

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Декан филологического факультета

Бердникова О.А.

подпись, расшифровка подписи

26.03.2020г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.04(П)

**Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта,
педагогическая**

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

45.03.01 Филология

2. Профиль подготовки/специализация:

«Русская филология для иностранных студентов»

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра русской литературы XX и XXI веков, теории литературы и гуманитарных наук.

6. Составители программы: Куркина Алла Сергеевна, ст. преподаватель

7. Рекомендована: Научно-методическим советом филологического факультета
26.03.2020 года, протокол № 5

8. Учебный год: 2023 / 2024

Семестр(ы): 7

9. Цель практики: получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности.

Задачи практики:

- 1) освоение бакалаврами-практикантами коммуникативной методики преподавания русского языка как иностранного на разных этапах обучения и современных образовательных технологий, направленных на развитие всех видов речевой деятельности обучаемых;
- 2) формирование и закрепление навыков готовить на основе существующих методик учебно-методические материалы для проведения занятий у студентов разных уровней и этапов обучения;
- 3) установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных практикантами при изучении филологических, психолого-педагогических и методических дисциплин, с профессионально-педагогической деятельностью;
- 4) формирование навыков ведения учебной и воспитательной работы с учащимися с учетом их национальных и индивидуальных особенностей;
- 5) выявление преемственности и взаимосвязей научно-исследовательского и учебно-воспитательного процессов на разных уровнях и этапах обучения в высшей школе, возможностей использования преподавателем собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса, повышения его качества;
- 6) создание условий для утверждения отношений сотрудничества студентов и преподавателей, а также развития студенческого самоуправления;
- 7) выработка у будущих преподавателей РКИ творческого подхода к собственной деятельности, приобретение ими опыта рефлексивного отношения к своему труду, актуализация потребности в самообразовании и личностном развитии;
- 8) создание у студентов мотивации к распространению и популяризации филологических знаний.

10. Место практики в структуре ООП: *(блок Б2; требования к входным знаниям, умениям и навыкам; взаимосвязь результатов освоения данной практики с трудовыми функциями профессиональных стандартов (видом профессиональной деятельности); взаимосвязь результатов освоения данной практики с последующими практиками)*

База знаний, необходимых студенту для успешного прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта, сформирована дисциплинами профессионального цикла бакалавриата: «Русский язык», «Русский язык как иностранный», «Практика русской речи», а также дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла: «Педагогика» и «Психология». Прохождению практики предшествовал теоретический курс «Методика преподавания русского языка», также входящий в профессиональный цикл, а также учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности на 3 курсе (6 семестр) филологического факультета. Производственная практика выполняет функцию внедрения полученных теоретических знаний по методике преподавания русского языка как иностранного в реальный учебный процесс. Программа практики составлена с учетом возможности последующей преподавательской деятельности студентов-иностранцев в средних общеобразовательных учреждениях у себя на родине.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

ОК-10, ПК-6, ПК-7.

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-10	Способность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности	знать: основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе педагогики и психологии; уметь: выбирать адекватные учебной ситуации приемы и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе педагогики и психологии; владеть: начальными навыками применения приемов и методов социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе педагогики и психологии.
ПК-6	Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	знать: об основных принципах отбора и подачи учебного материала на уроках РКИ, об особенностях языковых, речевых и коммуникативных упражнений, а также о том, чего можно ожидать от студента в разные периоды его обучения иноязычному общению; уметь: под руководством преподавателя составить в рамках определенной речевой темы упражнения, развивающие языковую, речевую и коммуникативную компетенции; подобрать наглядный материал; владеть: начальными навыками моделирования речевых ситуаций, отбора лексического, грамматического и текстового материала соответственно определенной речевой ситуации и подачи этого материала согласно основным принципам коммуникативного обучения.
ПК-7	Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	знать: основные принципы преподавания русского языка как средства общения; уметь: выбирать учебные и методические пособия, соответствующие цели обучения; владеть: коммуникативными навыками, а также навыками организаторской работы в учебной студенческой деятельности.

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. – 4 зачетные единицы / 144 ак. часа

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				
		6 семестр		7 семестр		...
	ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП		
Всего часов	144			144	108	
в том числе:						
Лекционные занятия (контактная работа)	2			2	2	
Практические занятия (контактная работа)						
Самостоятельная работа	142			142	106	
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – ___ час.)						
Итого:	144			144	108	

15. Содержание практики (или НИР)¹

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Организационный этап	На этом этапе проходит установочное собрание. Студентам сообщают о целях и задачах практики, перечне отчетных документов, знакомят с расписанием занятий, объясняют, как строится модель урока, как писать конспект урока, на чем акцентировать свое внимание на уроке, составляется и утверждается график прохождения практики. Студенты-практиканты задают вопросы руководителю практики.
2.	Ознакомительный этап:	На этом этапе студенты-практиканты 1) посещают занятия в закрепленных за ними группах, наблюдают за работой преподавателя, составляют конспекты посещаемых уроков (3 пары занятий по РКИ); 2) изучают грамматический, лексический, текстовый материал, необходимый для понимания темы и хода посещаемого занятия; 3) проводят индивидуальные консультации с преподавателем РКИ или руководителем практики, которые проверяют правильность составления черновых конспектов посещенных занятий, проверяют адекватность понимания студентом целей урока, задач и путей их решения; 4) редактируют конспект посещенного занятия, подготавливают его для промежуточной аттестации.
3.	Основной этап	На этом этапе студенты преподают в закрепленной за ними группе, посещают и анализируют занятия других студентов. Сюда входит также: 1) работа с учебной и методической литературой, подбор и структурирование учебного материала к занятию; 2) разработка конспекта собственного урока; 3) обсуждение составленного конспекта урока с преподавателем; 4) проведение 2-х пробных занятий; 5) проведение 2-х контрольных занятий; 6) обсуждение в группе проведенных уроков.
4.	Заключительный этап	На этом этапе студенты сдают все отчетные документы (индивидуальный план с отметкой о посещении занятий, план-конспект любого посещенного урока, план-конспект своего урока, отзыв преподавателя) и получают оценку за практику.

¹ При реализации практики частично в форме практической подготовки необходимо отметить (*) содержание разделов, реализуемых в форме практической подготовки.

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Основы обучения русскому языку : учебное пособие : [16+] / Л.А. Араева, О.А. Булгакова, Э.С. Денисова и др. ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 390 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495219 . – Библиогр.: с. 345-359. – ISBN 978-5-8353-2290-9. – Текст : электронный.
2.	Шеховцова, Т.С. Методика преподавания русского языка (специальная) : учебное пособие / Т.С. Шеховцова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 143 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459254 . – Библиогр.: с. 129-130. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
7.	Педагогическая практика на филологическом факультете: содержание, структура, методические рекомендации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для вузов / Воронеж. гос. ун-т ; сост.: А.В. Фролова, О.А. Швецова .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2008. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m08-164.pdf >.
8.	Титов, В. А. Методика преподавания русского языка : конспект лекций / В.А. Титов .—

	Москва : Приор-издат, 2008 .— 174 с. — (Конспект лекций) . http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-9512-0790-6 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56301 >.
--	--

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
7.	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http:// www.lib.vsu.ru/)
8.	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – URL: http://biblioclub.lib.vsu.ru

17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Образовательные технологии:

- технология личностно-ориентированного обучения и воспитания;
- технология поэтапного формирования компетенций: языковой, речевой и коммуникативной;
- технология игрового обучения;
- информационные и коммуникационные технологии.

Научно-исследовательские технологии:

- поисковые технологии (сбор и изучение научного и методического материала при подготовке к уроку);
- исследовательские технологии (анализ учебно-методического материала по теме урока).

Научно-производственные технологии:

- разработка и написание планов-конспектов урока;
- подготовка отчетной документации.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

(при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

Методическая литература, учебные пособия, компьютерное обеспечение, оргтехника, теле-, аудио-, видео- и DVD-аппаратура (в стандартной комплектации для проведения занятия и самостоятельной подготовки к проведению занятия).

19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ОК-10 Способность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных	знать: основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе педагогики и психологии;	2. Ознакомительный этап
	уметь: выбирать адекватные учебной ситуации приемы и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе педагогики и психологии;	2. Ознакомительный этап

сферах жизнедеятельности	владеть: начальными навыками применения приемов и методов социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе педагогики и психологии.	3. Основной этап
ПК-6 Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	знать: об основных принципах отбора и подачи учебного материала на уроках РКИ, об особенностях языковых, речевых и коммуникативных упражнений, а также о том, чего можно ожидать от студента в разные периоды его обучения иноязычному общению;	2. Ознакомительный этап
	уметь: под руководством преподавателя составить в рамках определенной речевой темы упражнения, развивающие языковую, речевую и коммуникативную компетенции; подобрать наглядный материал;	3. Основной этап
	владеть: начальными навыками моделирования речевых ситуаций, отбора лексического, грамматического и текстового материала соответственно определенной речевой ситуации и подачи этого материала согласно основным принципам коммуникативного обучения.	3. Основной этап
ПК-7 Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	знать: особенности преподавания русского языка как средства общения;	2. Ознакомительный этап
	уметь: выбирать учебные и методические пособия, соответствующие цели обучения;	3. Основной этап
	владеть: коммуникативными навыками, а также навыками организаторской работы в учебной и внеучебной студенческой деятельности.	3. Основной этап
Форма отчетности включает: индивидуальный план с отметкой о посещении занятий, план-конспект любого посещенного урока, план-конспект своего урока, отзыв преподавателя.		

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации (зачет с оценкой) используются следующие показатели (критерии):

1. Систематичность работы обучающегося и степень его ответственности в период практики:
 - 1) систематическое посещение мероприятий, проводимых в рамках практики (организационное собрание, занятия для ознакомительной практики, проведение собственных занятий, собрание на заключительном этапе практики);
 - 2) степень вовлеченности в учебно-методический процесс;
 - 3) степень ответственности в подготовке и проведении своих занятий (пунктуальность, тщательность подготовки);
 - 4) своевременная подготовка документов для отчетности.
2. Уровень профессионализма, демонстрируемый практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки):
 - 1) правильное оформление и составление конспекта посещаемого урока (указание речевой темы и грамматической темы урока; цели и задач урока; описание по пунктам хода урока, завершение урока);
 - 2) способность адекватно формулировать цель и задачи собственного урока;
 - 3) способность выстроить ход своего урока согласно цели и задачам;
 - 4) умение адекватно формулировать задания к языковым, речевым и коммуникативным упражнениям;
 - 5) умение замечать ошибки студентов, акцентировать их внимание на собственных ошибках и провести корректировочные упражнения;
 - 6) владение навыками организаторской работы: умение сохранить рабочий ритм урока, вовлечь аудиторию в работу;
 - 7) правильное оформление и составление конспекта собственного урока (указание речевой темы и грамматической темы урока; цели и задач урока; описание по пунктам хода урока; завершение урока).
3. Уровень самостоятельности и креативности:
 - 1) привлечение дополнительного учебного материала;

- 2) использование наглядного материала (картинки, фотографии, видео, схемы, таблицы и т.д.);
- 3) самостоятельное составление упражнений для урока.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<p>Для «повышенного уровня» обязательно выполнение всех пунктов критерия 1; не менее 6-ти любых пунктов критерия 2; не менее 2-х любых пунктов критерия 3.</p> <p>Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Студент систематически посещал все мероприятия в рамках учебной практики, проявил ответственность, самостоятельность и креативность в подготовке занятия. Его знания и умения соответствуют максимальному количеству перечисленных показателей. Подготовленные отчетные материалы сданы своевременно и также соответствуют основным критериям.</p>	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>
<p>Для «базового уровня» обязательно выполнение всех пунктов критерия 1; не менее 5-ти любых пунктов критерия 2; не менее 1-го любого пункта критерия 3.</p> <p>Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Отчетные материалы сданы своевременно. Студент систематически посещал все мероприятия в рамках учебной практики и продемонстрировал ответственное отношение к своей работе. У практиканта не в полной мере сформировались навыки и умения по некоторым пунктам показателей профессионализма, самостоятельности и креативности. Однако, это не мешает ему демонстрировать базовый уровень знаний и умений.</p>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
<p>Для «порогового» уровня обязательно выполнение 1-го и 4-го пунктов критерия 1; не менее любых 4-х пунктов критерия 2; не менее 1-го любого пункта критерия 3.</p> <p>Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). При прохождении практики студент выполнил не все поставленные перед ним задачи. Его отчетные материалы имеют ряд недочетов (по объему, необходимым элементам и качеству представленного материала). Практикант не соответствует ряду пунктов показателей профессионализма, самостоятельности, креативности и систематичности работы.</p>	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<p>Несоответствие любым 3-ем пунктам критерия 1; невыполнение более 4-ех любых пунктов критерия 2; всех пунктов критерия 3.</p> <p>Программа практики не выполнена. Практикант посещал не все чужие занятия (или вообще их не посещал). Свое занятие не проводил (или проводил, но в ходе занятия продемонстрировал знания и умения несоответствующие большинству пунктов указанных критериев профессионализма, самостоятельности и креативности). Отчетные материалы не предоставил (или предоставил, но они не соответствуют большинству указанных требований).</p>	–	<i>Неудовлетворительно</i>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (нужное выбрать)

19.3.1 Перечень практических заданий

Организационный этап

Составьте конспект установочной лекции, которую читает руководитель практики. В конспекте укажите:

- перечень отчетных документов;
- цели и задачи учебной практики;
- как оформлять конспект урока, структура конспекта урока;
- примеры формулирования целей урока;
- примеры формулирования задач урока;
- как описывать ход урока;
- примеры фонетических, грамматических и речевых разминок;
- примеры формулирования заданий к языковым, речевым и коммуникативным упражнениям;
- на чём акцентировать своё внимание при посещении урока;
- каким образом делать акценты на ошибках студентов и корректировать их;
- как выбирать учебники по практике речи и по развитию грамматических навыков;
- как завершать урок.

Ознакомительный этап (практическое задание выполняется после каждого посещенного занятия)

I. Ответьте письменно на вопросы:

1. Каковы речевая и грамматическая темы посещенного вами урока?
2. Какова цель урока?
3. Какое место занимает урок в цикле обучения (вводное занятие, занятие, продолжающее речевую тему; занятие завершающее речевую тему)?
4. Какие задачи попытался решить преподаватель, чтобы достичь поставленной цели? Сформулируйте их.
5. С чего начался урок? Как преподаватель устанавливал контакт с аудиторией?
6. Какие упражнения преподаватель использовал, чтобы повторить изученный материал? Какие компетенции, навыки и умения они развивают?
7. Как преподаватель вводил новый материал?
8. Как преподаватель исправлял ошибки студентов?
9. Какие наглядные материалы использовал преподаватель на уроке?
10. Какие способы введения нового материала, повторения изученного материала вам особенно запомнились?
11. Как преподаватель завершил урок?
12. Что, на ваш взгляд, можно было бы добавить в ход урока?
13. Какие плюсы вы можете выделить в ходе урока вашего товарища? (На этот вопрос следует отвечать на этапе взаимных посещений занятий практикантов.)
14. Какие проблемы, по вашему мнению, возникли в ходе урока у вашего товарища-практиканта и почему?

II. Напишите конспект одного из посещенных вами занятий.

Основной этап

Воспользуйтесь памяткой и сделайте следующие шаги по подготовке к проведению вашего урока и составлению конспекта:

- 1) напишите речевую и грамматическую темы вашего урока;
- 2) сформулируйте цель вашего урока;
- 3) сформулируйте задачи вашего урока (помните, что задачи должны соответствовать поставленной цели!);
- 4) определите лексический минимум вашего урока;
- 5) определите грамматический минимум вашего урока, выберите грамматические конструкции, в которых вы будете повторять изученную лексику и активизировать новую лексику;
- 6) подберите необходимый наглядный материал;
- 7) приступайте к разработке хода урока (помните, что задания, предложенные вами в ходе урока, должны помочь решить поставленные задачи для достижения цели урока!);
- 8) начните урок со вступления в контакт с аудиторией;
- 9) придумайте грамматическую или речевую разминку;
- 10) проверьте домашнее задание, сделайте необходимые корректировочные упражнения;
- 11) приступайте к объяснению нового материала, помните, что лексика и грамматика дается на синтаксической основе, в системе речевых моделей, поэтому напишите необходимые грамматические конструкции или речевые образцы, которые будут служить вам платформой для активизации лексики и грамматики в речи;

- 12) придумайте и напишите вопросно-ответные единства для активизации лексики и грамматики в речи (помните, что вопросно-ответные единства развивают речевую компетенцию, а для развития коммуникативной компетенции нужна ситуация!);
- 13) составьте (или возьмите из учебника) коммуникативные упражнения (помните, что для составления коммуникативных упражнений необходимо правильно обозначить параметры ситуации: кто собеседники, место общения, коммуникативные задачи собеседников и т.д.!);
- 14) составьте (или возьмите из учебника) упражнения, развивающие навыки чтения, аудирования, письма (если это входит в цель урока).
- 15) подведите итог занятия;
- 16) дайте список использованной литературы

Заключительный этап

Подготовьте короткое устное сообщение о прохождении практики для заключительной конференции, расскажите:

- что нового узнали, чему научился в период практики;
- с какими трудностями столкнулись в ходе практики и почему;
- насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих практике этапах в ВГУ способствовали успешному прохождению практики;
- какую роль сыграла педагогическая практика в становлении вас как педагога.

19.3.2 Темы проектов

- 1) Посещение урока русского языка как иностранного и составление конспекта занятия.
- 2) Проведение урока русского языка как иностранного и составление конспекта своего занятия.

19.3.4 Тестовые задания

19.3.4 Содержание (структура) отчета

По итогам практики каждый студент обязан предоставить следующие документы:

- Индивидуальный план с отметкой о посещении занятий
- План-конспект посещенного занятия
- План-конспект своего занятия
- Отзыв преподавателя

В индивидуальном плане должно быть отражено следующее:

- количество посещенных и проанализированных занятий у преподавателей и студентов, проходящих практику;
- количество часов самостоятельно проведенных занятий их темы (речевая и грамматическая) и цели.

В планах-конспектах должны быть указаны:

- речевая и грамматическая темы занятия, их место в цикле обучения (вводное занятие, открывающее речевую тему; занятие, продолжающее речевую тему; занятие, завершающее речевую тему);
- цель урока;
- задачи, решение которых помогает прийти к цели;
- описание хода урока;
- заключительный этап урока (акцент на том, что нового узнали, чему научились; задание на дом);
- список использованной учебной и методической литературы.

В отзыве преподавателя должны быть рекомендованная оценка, которая ставится с учетом пунктов 3-х вышеуказанных критериев уровня подготовки практиканта:

- 1) систематичность работы обучающегося и степень его ответственности в период практики;
- 2) уровень профессионализма, демонстрируемый практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки);
- 3) уровень самостоятельности и креативности практиканта.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики ставится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и составление 2-х конспектов – плана-конспекта посещенного занятия и плана-конспекта своего занятия, которые практикант в указанные сроки предоставляет руководителю практики. Кроме этих документов обучающийся должен предъявить руководителю индивидуальный план с отметкой о посещении занятий и отзыв преподавателя, в группе которого студент проводил занятие.

Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения на заключительной конференции. Студент рассказывает, что нового он узнал, чему научился, сообщает, с какими трудностями столкнулся в ходе практики, делает предположения об их причинах. Обучающийся делает выводы, насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих практике этапах в ВГУ способствовали успешному прохождению практики, какую роль сыграла педагогическая практика в его становлении как педагога. По результатам доклада практиканта с учетом отзыва преподавателя и качества представленных отчетных материалов руководитель производственной практики выставляет студенту соответствующую оценку.

При оценивании используется качественная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.