

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
экономического анализа и аудита

Л.С. Коробейникова

*27.04.2020*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.13 «Анализ финансовой и хозяйственной деятельности  
государственных органов и учреждений»**

1. Код и наименование специальности: 38.05.01 «Экономическая безопасность»
2. Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
3. Квалификация (степень) выпускника: *Экономист*
4. Форма обучения: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: экономического анализа и аудита
6. Составители программы: доц. Коменденко С.Н., к.э.н.
7. Рекомендована: НМС экономического факультета, протокол №4 от 16.04.2020

---

*отметки о продлении (вносятся вручную)*

---

8. Учебный год: 2023/2024

Семестр: 8

Набор 2020 г.

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины – приобретение теоретических знаний и практических навыков в области экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, иных субъектов государственного сектора экономики.

Задачи учебной дисциплины:

– формирование представления об особенностях деятельности органов власти, государственных и муниципальных учреждений и иных организаций государственного сектора как объектов экономического анализа;

– овладение специальными приемами и современными методиками экономического анализа для выявления путей повышения эффективности и экономической безопасности деятельности органов власти и организаций государственного сектора;

– освоение процедур сбора данных, интерпретации экономических показателей и подготовке итоговой аналитической информации по результатам анализа деятельности органов власти и организаций государственного сектора.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: блок Б1, вариативная часть.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам определяются плановыми результатами освоения предшествующих дисциплин:

– Б1.Б.11 «Экономический анализ».

## 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	<u>Знать</u> : особенности экономического анализа субъектов госсектора. <u>Уметь</u> : рассчитывать показатели экономического анализа субъектов госсектора. <u>Владеть</u> : методами экономического анализа деятельности субъектов госсектора.
ПК-33	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	<u>Знать</u> : нормативно-правовую и информационную базу экономического анализа субъектов госсектора. <u>Уметь</u> : интерпретировать результаты анализа субъектов госсектора. <u>Владеть</u> : способами получения сравнительных данных для интерпретации результатов анализа субъектов госсектора.

## 12. Объем дисциплины в зачетных единицах / часах – 3 / 108.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

## 13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость, ч	
	всего	8 семестр
Аудиторные занятия, всего	48	48
в т.ч. лекции	16	16
практические	32	32
лабораторные	–	–
Самостоятельная работа	24	24
Форма промежуточной аттестации: экзамен	36	36

Итого	108	108
-------	-----	-----

### 13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<b>1. Лекции</b>		
1.1.	Особенности анализа деятельности государственных органов и учреждений	Объекты анализа: правовой статус, источники доходов, права владения имуществом, ответственность по обязательствам. Цели, разделы и особенности анализа отдельных объектов.
1.2.	Анализ выполнения государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности	Нормативная база анализа. Структура и формирование госзадания, смет, плана финансово-хозяйственной деятельности, отчетов об их выполнении. Нормативы затрат на оказание госуслуг и выполнение работ по госзаданию. Показатели и модели факторного анализа.
1.3.	Анализ затрат на оказание государственных услуг	Информационная база. Классификация затрат в государственном секторе. Вертикальный, горизонтальный, маржинальный и нормативный анализ. Факторный анализ.
1.4.	Анализ материально-технического обеспечения государственных органов и учреждений	Нормативная база и функционирование контрактной системы (планирование закупок, определение поставщиков). Источники информации и показатели анализа закупок, их интерпретация.
1.5.	Анализ трудовых ресурсов государственных учреждений	Информационная база. Категории персонала, особенности трудовых отношений в государственном секторе. Показатели наличия, движения и профессионального уровня работников, обеспеченности кадрами, текучести кадров, мотивации персонала, эффективности труда.
1.6.	Анализ финансовой устойчивости государственных учреждений	Информационная база. Задачи анализа. Показатели сбалансированности денежных потоков, доходов и расходов, активов и обязательств, погашения обязательств, достаточности денежных средств. Особенности интерпретации финансовых коэффициентов в государственном секторе.
1.7.	Анализ эффективности деятельности государственных органов и учреждений	Принципы оценки эффективности в государственном секторе, формирования системы показателей и комплексной (рейтинговой) оценки. Субъекты и нормативная база анализа. Системы показателей эффективности деятельности органов власти, учреждений, организаций с государственным участием.
<b>2. Практические занятия</b>		
2.1.	Особенности анализа деятельности государственных органов и учреждений	Специфика объектов и задач экономического анализа в государственном секторе.
2.2.	Анализ выполнения государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности	Сбор данных, расчет нормативных затрат и факторный анализ выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.
2.3.	Анализ затрат на оказание государственных услуг	Факторные модели анализа затрат на оказание госуслуг.
2.4.	Анализ материально-технического обеспечения государственных органов и учреждений	Сбор данных, расчет и интерпретация показателей анализа закупок госорганов и учреждений.
2.5.	Анализ трудовых ресурсов государственных учреждений	Показатели и факторные модели анализа персонала госорганов и учреждений.
2.6.	Анализ финансовой устойчивости государственных учреждений	Сбор данных, расчет и интерпретация показателей финансовой устойчивости госучреждений.
2.7.	Анализ эффективности деятельности государственных органов и учреждений	Системы показателей эффективности в госсекторе. Формирование комплексной (рейтинговой) оценки.

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	По видам занятий, ч					
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	контроль	всего
1	Особенности анализа деятельности государственных органов и учреждений	2	2	–	2	–	6
2	Анализ выполнения государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности	2	6	–	6	–	14
3	Анализ затрат на оказание государственных услуг	2	2	–	2	–	6
4	Анализ материально-технического обеспечения государственных органов и учреждений	4	8	–	6	–	18
5	Анализ трудовых ресурсов государственных учреждений	2	2	–	2	–	6
6	Анализ финансовой устойчивости государственных учреждений	2	8	–	4	–	14
7	Анализ эффективности деятельности государственных органов и учреждений	2	4	–	2	–	8
	Экзамен	–	–	–	–	36	36
	Итого	16	32	–	24	36	108

### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает значительный объем самостоятельной работы по сбору и классификации данных из внешних источников (единых федеральных реестров, публикуемых отчетов субъектов госсектора). Рекомендации и пояснения по работе с внешними источниками данных содержатся в описании практических заданий и являются неотъемлемой частью курса. Дополнительные сведения о специфике объектов анализа и применимых к ним требованиях содержатся в законодательных и нормативных правовых актах, знакомство с которыми также является неотъемлемой частью курса.

### 15. Перечень основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. – 2-е изд., доп. – Москва: Юнити, 2015. – 615 с. – <URL: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446487">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446487</a> >

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Бюджетный кодекс РФ от 01.07.2005 №145-ФЗ // СПС «Консультант Плюс»
3	О некоммерческих организациях: федер. закон от 12.01.1996 №7-ФЗ // СПС «Консультант Плюс»
4	О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 05.04.2013 №44-ФЗ // СПС «Консультант Плюс»
5	О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: федер. закон от 18.07.2011 №223-ФЗ // СПС «Консультант Плюс»
6	Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов РФ и деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ: указ Президента РФ от 25.04.2019 №193 // СПС «Консультант Плюс»
7	Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов: указ Президента РФ от 28.04.2008 №607 // СПС «Консультант Плюс»

8	Положение о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания: утв. постановл. Правительства РФ от 26.06.2015 №640 // СПС «Консультант Плюс»
9	Положение о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок: утв. постановл. Правительства РФ от 30.09.2018 №1279 // СПС «Консультант Плюс»
10	Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений: утв. приказом Минфина РФ от 14.02.2018 №26н // СПС «Консультант Плюс»
11	Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утв. приказом Минфина РФ от 31.08.2018 №186н // СПС «Консультант Плюс»
12	Общие правила распределения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом РФ наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций: утв. постановл. Правительства РФ от 13.10.2014 №1047 // СПС «Консультант Плюс»
13	Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами РФ, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом РФ наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций: утв. постановл. Правительства РФ от 20.10.2014 №1087 // СПС «Консультант Плюс»
14	Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов РФ и деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства РФ: постановл. Правительства РФ от 17.07.2019 №915 // СПС «Консультант Плюс»
15	Методические рекомендации по применению ключевых показателей эффективности деятельности хозяйственных обществ, в уставных капиталах которых доля участия РФ или субъекта РФ превышает 50%, и показателей деятельности государственных унитарных предприятий в целях определения размера вознаграждения их руководящего состава: утв. распоряжением Правительства РФ от 27.06.2019 №1388-р // СПС «Консультант Плюс»
16	Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкция по его применению: утв. приказом Минфина РФ от 01.12.2010 №157н // СПС «Консультант Плюс»
17	Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений: утв. приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н // СПС «Консультант Плюс»
18	Порядок применения классификации операций сектора государственного управления: утв. приказом Минфина РФ от 29.11.2017 №209 // СПС «Консультант Плюс»
19	Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации РФ, их структура и принципы назначения: утв. приказом Минфина РФ от 06.06.2019 №85н // СПС «Консультант Плюс»
20	Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 104 «Аудит эффективности»: утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 30.11.2016 №4ПК // СПС «Консультант Плюс»

в) информационные электронно-образовательные ресурсы и официальные интернет-ресурсы:

№ п/п	Ресурс
21	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: офиц. сайт / Федеральное казначейство. – <URL: <a href="http://bus.gov.ru/">http://bus.gov.ru/</a> >
22	Единая информационная система в сфере закупок: офиц. сайт / Федеральное казначейство. – <URL: <a href="http://zakupki.gov.ru/">http://zakupki.gov.ru/</a> >
23	Электронный университет ВГУ: образовательный портал [на базе LMS Moodle]. – <URL: <a href="http://edu.vsu.ru/">http://edu.vsu.ru/</a> >

**16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)**

№ п/п	Источник
24	Практические задания по курсу «Анализ финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений» и методические указания по их выполнению // Анализ финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений: электронный курс. – Электронный университет ВГУ: образоват. портал [на базе LMS Moodle]. – <URL:http://edu.vsu.ru/>

**17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости):** интернет-доступ к федеральным реестрам и базам данным (ЕГРЮЛ, ЕИС закупок и др.), официальному сайту для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях, официальным сайтам органов власти и госучреждений во время самостоятельной работы и для демонстрации на лекционных занятиях; справочные правовые системы «Консультант Плюс» или «Гарант» (по выбору обучающегося) для самостоятельной работы.

Программа курса реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

**18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Уровень материально-технического обеспечения позволяет организовать учебный процесс (лекционные и практические занятия) с использованием библиотечного фонда ЗНБ ВГУ (отделение обслуживания экономического факультета и факультета географии, геоэкологии и туризма) и штатных технических средств обучения лекционных аудиторий (экран, проектор, аудиосистема, компьютер преподавателя), аудиторий для практических занятий, обеспечивающих проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки.

**19. Фонд оценочных средств**

**19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения**

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы дисциплины)	ФОС (средства оценивания)
ПК-26	<u>Знать:</u> особенности экономического анализа субъектов госсектора.	Темы с 1 по 7	Задания 1, 2 и 3
	<u>Уметь:</u> рассчитывать показатели экономического анализа субъектов госсектора.	Темы со 2 по 6	Задания 1, 2 и 3
	<u>Владеть:</u> методами экономического анализа деятельности субъектов госсектора.	Темы со 2 по 7	Задание 1
ПК-33	<u>Знать:</u> нормативно-правовую и информационную базу экономического анализа субъектов госсектора.	Темы со 2 по 7	Задания 1, 2 и 3
	<u>Уметь:</u> интерпретировать результаты анализа субъектов госсектора.	Темы со 2 по 6	Задания 1, 2 и 3
	<u>Владеть:</u> способами получения сравнительных данных для интерпретации результатов анализа субъектов госсектора.	Темы 3, 4 и 6	Задания 2 и 3
Промежуточная аттестация			КИМ

## 19.2. Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене используются следующие показатели:

- 1) знание нормативной базы и источников информации анализа, умение ими пользоваться;
- 2) умение получать первичную и сравнительную информацию из федеральных реестров и баз данных, из результатов мониторинга, проводимого органами власти;
- 3) понимание особенностей деятельности объектов анализа – органов власти, учреждений и иных организаций госсектора, влияющих на выбор и интерпретацию показателей анализа;
- 4) умение рассчитывать показатели анализа деятельности органов власти, учреждений и иных организаций госсектора, интерпретировать полученные результаты;
- 5) владение моделями и методами факторного анализа результатов деятельности органов власти, учреждений и иных организаций госсектора.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Полное соответствие ответов обучающегося всем перечисленным критериям. Способность свободно отвечать на дополнительные вопросы по теме задания и смежным темам.	повышенный	отлично
Несоответствие ответов обучающегося одному из перечисленных критериев. Частично правильные ответы на дополнительные вопросы по уточнению и разъяснению ответа.	базовый	хорошо
Несоответствие ответов обучающегося любым двум из перечисленных критериев. Частично правильные ответы на дополнительные вопросы по уточнению и разъяснению ответа.	пороговый	удовлетворительно
Несоответствие ответов обучающегося трем и более из перечисленных критериев. Неспособность ответить на дополнительные вопросы по уточнению и разъяснению ответа.	–	неудовлетворительно

## 19.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 19.3.1. Вопросы к экзамену

1. Объекты анализа: правовой статус, источники доходов (бюджетных, внебюджетных), права владения имуществом, ответственность по обязательствам.
2. Цели и разделы анализа. Особенности анализа отдельных объектов: государственных и муниципальных учреждений, государственных корпораций и государственных компаний, деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
3. Нормативная база и правила формирования государственного задания, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, смет казенных учреждений, их структура и отчеты об их исполнении.
4. Анализ выполнения государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности: задачи, показатели, критерии выполнения, факторные модели, формирование выводов и рекомендаций.
5. Нормативная база и правила формирования и применения нормативных затрат на оказание государственных услуг. Классификации затрат государственных и муниципальных учреждений. Источники информации анализа затрат государственных и муниципальных учреждений, состав их показателей.

6. Анализ затрат на оказание государственных услуг: задачи, показатели, факторные модели, формирование выводов и рекомендаций.
7. Нормативная база и процесс материально-технического обеспечения деятельности государственных органов и учреждений. Планирование закупок: правила, процедуры, структура документов. Способы определения поставщиков. Общие правила проведения аукциона, конкурса, закупки у единственного поставщика.
8. Анализ закупок государственных органов и учреждений: источники информации, задачи, показатели, формирование выводов и рекомендаций.
9. Анализ трудовых ресурсов государственных и муниципальных учреждений: категории персонала, показатели наличия, движения и профессионального уровня работников, обеспеченности кадрами.
10. Анализ финансовой устойчивости государственных и муниципальных учреждений: источники информации, задачи, показатели. Особенности интерпретации финансовых коэффициентов в государственном секторе.
11. Анализ эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений: нормативная база, субъекты анализа, принципы оценки эффективности в государственном секторе, формирования системы показателей и комплексной (рейтинговой) оценки.
12. Системы показателей эффективности деятельности органов государственной власти, местного самоуправления, отдельных групп бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных предприятий.

### 19.3.2. Примеры заданий текущей аттестации

**Задание 1.** Проанализировать влияние выполнения государственного (муниципального) задания на доходы и расходы бюджетного или автономного учреждения:

1) выбрать объект анализа – бюджетное или автономное учреждение, получающее основные доходы в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания. Получить исходные данные (формы № №0506501, 0503737, стчет о самообследовании и др.) из открытых источников. Рекомендуется выбирать образовательную организацию общего образования или иное учреждение с коротким перечнем госуслуг;

2) найти итоговые значения и составляющие нормативов затрат на оказание государственных услуг, территориальные и отраслевые корректирующие коэффициенты к ним, действовавшие в соответствующих периодах, на официальных сайтах учредителей либо в справочных информационных системах. Пересчитать базовые нормативы в фактически применяемые к анализируемому учреждению;

3) рассчитать отклонения и провести факторный анализ субсидии и фонда оплаты труда. Сформулировать краткие выводы о причинах отклонений по доходам и расходам на оплату труда.

**Задание 2.** Проанализировать эффективность закупок государственного бюджетного учреждения:

1) получить сведения из Единой информационной системы в сфере закупок и классифицировать закупки на отмененные, завершённые, состоявшиеся, определить количество участников и цены контрактов;

2) рассчитать показатели эффективности закупок в целом по организации и по применявшимся способам определения поставщика;

3) получить сравнительные данные из сводного аналитического отчета Минфина по результатам мониторинга закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Дать оценку рассчитанным ранее показателям и сформулировать вывод об эффективности закупок.

**Задание 3.** Оценить финансовую устойчивость государственного бюджетного учреждения:



- 1) получить исходные данные (формы №№0503721, 0503730 за 2 года) из открытых источников;
  - 2) рассчитать показатели финансовой устойчивости учреждения (по списку);
  - 3) сделать выводы об уровне и динамике финансовой устойчивости, выявить проблемы.
- Примечание: все задания выполняются на фактических данных госучреждений.*

#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины, осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования. Текущая аттестация проводится в форме контрольных заданий с защитой их результатов обучающимся (примеры заданий в п. 19.3.2). Критериями оценивания заданий текущей аттестации являются владение методами анализа и умение интерпретировать полученные результаты.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по дисциплине с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» на базе LMS Moodle, <http://edu.vsu.ru/>).

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением ДОТ.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена.

Контрольно-измерительный материал промежуточной аттестации состоит из теоретического вопроса (п. 19.3.1). При оценивании ответа используется качественная шкала и критерии, описанные в п. 19.2.

Программа рекомендована НМС экономического факультета

протокол № 4 от 16.04.2020 г.