

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
и.о. заведующего кафедрой
ERP-систем и бизнес-процессов
С.Л. Кенин
25.04.2022



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 Международные стандарты финансовой отчетности

- 1. Код и наименование направления подготовки / специальности:**
38.04.05 Бизнес-информатика
- 2. Профиль подготовки / специализация/магистерская программа:**
Информационная бизнес-аналитика
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** магистр
- 4. Форма обучения:** заочная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** ERP-систем и бизнес процессов
- 6. Составители программы:** Кенин Сергей Леонидович, к.т.н., доцент кафедры ERP-систем и бизнес процессов.
- 7. Рекомендована:** НМС факультета Прикладной математики, информатики и механики № 8 от 15.04.2022
- 8. Учебный год:** 2022/2023 **Сессия:** 2,3

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели изучения дисциплины: получение теоретических и практических знаний о принципах организации учета и отчетности организации в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, в том числе по подготовке аналитических материалов работы в ИТ-проектах и для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ.

Задачи изучения дисциплины: получение знаний о составе и содержании финансовой отчетности, основных принципах её составления в соответствии с МСФО, способах предоставления отчетности, освоение информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.

10. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: часть, формируемая участниками образовательных отношений, блока Б1 дисциплин учебного плана.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикаторы(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен к управлению аналитическим и работами	ПК-1.1	Планирует аналитические работы в ИТ-проекте	Знать основы международных стандартов финансовой отчетности, особенности учетной политики в организации, содержание основных отчетов организации и особенности раскрытия в них информации. Уметь читать финансовую отчетность и интерпретировать данные, разрабатывать дальнейший план развития предприятия, опираясь на имеющуюся отчетность. Владеть инструментами анализа и планирования деятельности предприятия.
ПК-2	Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ	ПК-2.2	Проводит анализ деятельности организации	
		ПК-2.3	Применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом —3/108.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)				
	Всего	В том числе в интерактивной форме	По семестрам		
			№ сессия 2	№ сессия 3
Аудиторные занятия					
в том числе:					
лекции	4		4	-	
практические	6		4	2	
лабораторные	-		-		
Самостоятельная работа	89		44	45	
Форма промежуточной аттестации			-	9	

Итого:	108	52	56	
--------	-----	----	----	--

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК
1. Лекции			Международные стандарты финансовой отчетности (38.04.05)
1.1	Представление о финансовой отчетности	Отчет о финансовом положении. Отчет о совокупной прибыли. Отчет об изменениях в собственном капитале. Учетная политика и пояснения.	
1.2	Отчет о движении денежных средств	Содержание отчета о движении денежных средств. Представление отчетности по операционной деятельности прямым и косвенным методом.	
1.3	Запасы	Определения и оценка запасов. Раскрытие информации в отчетности.	
1.4	Выручка	Определения и оценка выручки. Определение сделок. Раскрытие информации в отчетности.	
1.5	Аренда	Определения и классификация аренды. Раскрытие информации в отчетности.	
1.6	Нематериальные активы	Определения и классификация аренды. Раскрытие информации в отчетности.	
2. Практические занятия			
2.1	Представление финансовой отчетности	Формирование основных видов отчетов, критерии их оценки.	
2.2	Отчет о движении денежных средств	Использование прямого и косвенного метода в отчетности по операционной деятельности.	
2.3	Аренда	Раскрытие информации в отчетности по аренде.	
2.4	Нематериальные активы	Раскрытие информации в отчетности по нематериальным активам.	

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)					Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Конт роль	
1	Представление о финансовой отчетности	2	2		14	2	20
2	Отчет о движении денежных средств	2	2		16	3	23
3	Запасы				10	1	11
4	Выручка				20	1	21
5	Аренда		1		9	1	11
6	Нематериальные активы		1		20	1	22
	Итого	4	6		89	9	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины включает в себя лекционные занятия, практические занятия и самостоятельную работу обучающихся. На первом занятии студент получает информацию для доступа к комплексу учебно-методических материалов.

Лекционные занятия посвящены формированию представления о финансовой отчетности организации, подходах и методах финансовой отчетности.

Практические занятия предназначены для формирования умений и навыков анализа деятельности организации и формированию отдельных видов отчетов. Самостоятельная работа студентов включает в себя проработку учебного материала лекций, разбор заданий лабораторных работ, подготовку к экзамену. Для успешного освоения дисциплины рекомендуется подробно конспектировать лекционный материал, просматривать конспекты по соответствующей теме.

При использовании дистанционных образовательных технологий и электронного обучения следует выполнять все указания преподавателя по работе на LMS-платформе, своевременно подключаться к online-занятиям, соблюдать рекомендации по организации самостоятельной работы.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Лобачева, И. П. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / И. П. Лобачева ; составитель И. П. Лобачева. — пос. Караваево : КГСХА, 2020. — 227 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171715 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Кузьменко, О. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / О. А. Кузьменко, Т. А. Кольцова. — 2-е. — Тюмень : ТюмГУ, 2017. — 324 с. — ISBN 9785400-013379. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122137 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Куликова, Л. И. Профессиональное суждение бухгалтера как инструмент формирования финансовой отчетности : монография / Л. И. Куликова, А. Р. Губайдуллина. — Москва : Проспект, 2016. — 128 с. — ISBN 978-5-392-21118-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150173 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
4	Электронно-библиотечная система «Лань». - Режим доступа: https://e.lanbook.com .
5	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – Режим доступа: http://www.lib.vsu.ru .
6	Международные стандарты финансовой отчетности http://minfin.ru/ru/
7	Международные стандарты финансовой отчетности (38.04.05)/ С.Л. Кенин. — Образовательный портал «Электронный университет ВГУ». — Режим доступа: https://edu.vsu.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающегося должна включать подготовку к практическим занятиям, просмотр конспектов, подготовку к промежуточной аттестации.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов в электронном курсе дисциплины на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» сформирован учебно-методический комплекс, который включает в себя: программу курса, учебные пособия и справочные материалы, методические указания по выполнению заданий лабораторных работ.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

Дисциплина реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, для организации самостоятельной работы обучающихся используется онлайн-курс, размещенный на платформе Электронного университета ВГУ (LMS moodle), а также другие Интернет-ресурсы, приведенные в п.15в.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекции: лекционная аудитория, учебная мебель, компьютер (ноутбук), мультимедийное оборудование (проектор, экран, средства звуковоспроизведения).
 Практические занятия: специализированная аудитория, оснащенная учебной мебелью и персональными компьютерами для индивидуальной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» (компьютерные классы, студии), мультимедийное оборудование (проектор, экран, средства звуковоспроизведения).
 Самостоятельная работа: учебная мебель, компьютерный класс, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и к платформе Электронного университета ВГУ (LMS moodle).

Программное обеспечение:

- ОС Windows 10,
- интернет-браузер (Mozilla Firefox);
- ПО Adobe Reader;
- пакет стандартных офисных приложений (МойОфис, LibreOffice).

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименования раздела дисциплины	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1	Представление о финансовой отчетности	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Контрольная работа, практическое задание
2	Отчет о движении денежных средств	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Контрольная работа, практическое задание
3	Запасы	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1	Контрольная работа
4	Выручка	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1	Контрольная работа
5	Аренда	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Контрольная работа, практическое задание
6	Нематериальные активы	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Контрольная работа, практическое задание
Промежуточная аттестация, форма контроля - экзамен				Перечень вопросов

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: контрольная работа, практическое задание.

Перечень вопросов контрольной работы

1. Основные разделы отчета о финансовом положении. Особенности его формирования.
2. Основные разделы отчета о совокупной прибыли. Особенности его формирования.
3. Основные разделы отчета об изменениях в собственном капитале.
4. Требования к учетной политике организации.
5. Допущения учетной политики организации.
6. Содержание отчета о движении денежных средств.
7. Особенности представления отчетности по операционной деятельности прямым методом.
8. Особенности представления отчетности по операционной деятельности косвенным методом.
9. Особенности представления информации в отчетах по запасам.
10. Определение и оценка выручки: отчетность и ее особенности.
11. Определение сделок: раскрытие информации в отчетности.
12. Понятие «аренда», классификация, особенности ведения отчетности по направлению «аренда».

Технология проведения

По базе вопросов формируются варианты заданий. Задание включает в себя два вопроса, каждый комплект заданий предусматривает теоретическую и практическую части. Вариант задания соответствует последней цифре номера зачетной книжки. Выполнение заданий не предусматривает использование конспектов лекций, материалов из открытых источников и учебной литературы. Студент письменно отвечает на вопрос и предоставляет лист ответа преподавателю.

Критерии оценивания

- «отлично» выставляется студенту, если получены развернутые ответы на оба вопроса контрольной работы;
- «хорошо» выставляется студенту, если получены ответы на оба вопроса контрольной работы, но не в полном объеме;
- «удовлетворительно» выставляется студенту, если получены краткие ответы на оба вопроса контрольной работы или дан развернутый ответ только на один из вопросов;
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответы на вопросы контрольной работы не получены или в них допущено много ошибок.

Перечень практических заданий

Выполнить отчет, предложенный в задании.

1. Отчет о финансовом положении
2. Отчет о движении денежных средств
3. Отчет по аренде.
4. Нематериальные активы и раскрытие информации в отчетности

Технология проведения

Студент выполняет предложенное преподавателем задание, представляет его на дисплее, комментирует выполненные действия, анализирует и интерпретирует результаты.

Критерии оценивания

Используется шкала «выполнено, не выполнено» Лабораторная работа считается выполненной, если все пункты задания выполнены, иначе – не выполнено.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: вопросы к экзамену.

Перечень вопросов к экзамену

1. Отчет о финансовом положении
2. Отчет о совокупной прибыли
3. Отчет об изменениях в собственном капитале
4. Учетная политика и пояснения
5. Отчет о движении денежных средств. Методы представления
6. Запасы
7. Выручка
8. Аренда. Виды аренды
9. Нематериальные активы

Критерии оценивания

Для оценивания результатов обучения на промежуточной аттестации (экзамен) используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся дал правильные развернутые ответы на все вопросы билета, не допускал ошибок при использовании терминологии, контрольная работа «зачтено», все практические задания выполнены.	Повышенный уровень	Отлично
В ответах на вопросы КИМ обучающийся допускает ошибки, но дает правильные ответы на дополнительные вопросы. контрольная работа «зачтено», все практические задания выполнены.	Базовый уровень	Хорошо
При ответах на вопросы КИМ обучающийся допускает ошибки в терминологии или нет ответа на один вопрос, контрольная работа «зачтено», все практические задания выполнены. или Обучающийся дал правильные развернутые ответы на все вопросы билета, не допускал ошибок при использовании терминологии, но контрольная работа «не зачтено» или не все практические задания выполнены.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся не дает ответы на материалы КИМ или в них содержится множество ошибок, в том числе по терминологии, контрольная работа «не зачтено» и/или не все практические задания выполнены.	–	Неудовлетворительно