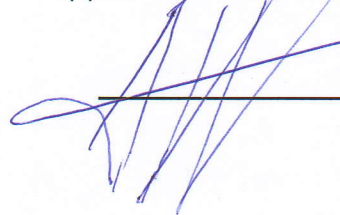


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



Каналухин П.А.

22.04.2021

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

38.03.01 Экономика

2. Профиль подготовки/специализация: Коммерческая деятельность и бизнес-риски

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр экономики

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра экономики, маркетинга и коммерции

6. Составители программы: Яреско И.И., к.э.н., доцент

7. Рекомендована: НМС экономического факультета, протокол №4 от 15.04.21.

8. Учебный год: 2024-2025

Семестр(ы): 8

9. Цель практики: получение профессиональных умений и опыта аналитической, научно-исследовательской, расчетно-экономической деятельности, углубление и закрепление знаний, умений и навыков, полученных при изучении учебных дисциплин.

Задачи практики:

- ознакомление с деятельностью предприятия (организации), его организационной структурой управления, техническими и организационными особенностями;
- сбор, анализ, интерпретация информации, содержащейся в отчетности организации, анализ внутренних и внешних факторов возникновения рисков коммерческой деятельности.

- поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- разработка мероприятий по управлению рисками;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов.

10. Место практики в структуре ООП: блок Б2. Практики. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Реализуется частично в форме практической подготовки.

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен осуществлять сбор информации и проводить исследования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ПК-1.1	Осуществляет сбор информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ее обобщение и систематизацию, анализ для снижения риска коммерческой деятельности	Уметь: - осуществлять сбор информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - обобщать и систематизировать информацию о коммерческой деятельности предприятий (организаций). Владеть: - навыками анализа экономической информации для снижения рисков коммерческой деятельности.
		ПК-1.2	Проводит маркетинговые исследования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Уметь: - проводить маркетинговые исследования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Владеть: - навыками проведения маркетинговых исследований экономической деятельности предприятий (организаций) с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ПК-2	Способен учитывать влияние внешних и внутренних факторов при формировании и прогнозировании цен на товары, работы и услуги	ПК-2.1	Использует различные методики для формирования цен на товары, работы и услуги	Уметь: - использовать различные методики для формирования цен на товары, работы и услуги; - анализировать влияние внешних и внутренних факторов при формировании и прогнозировании цен на товары, работы и услуги. Владеть: - навыками использования разнообразных методик для формирования цен на товары, работы и услуги.
		ПК-2.2	Использует различные методики для прогнозирования цен на товары, работы и услуги	Уметь: - с помощью различных методик осуществлять прогнозы цен на товары, работы и услуги. Владеть: - навыками анализа внутренних и внешних

				факторов при прогнозировании цен на товары, работы и услуги; - навыками использования различных методик при прогнозировании цен на товары, работы и услуги.
ПК-3	Способен осуществлять сбор, обобщение и систематизацию информации, необходимой для проведения маркетингового исследования	ПК-3.1	Осуществляет сбор, обобщение и систематизацию информации, необходимой для проведения маркетингового исследования	Уметь: - осуществлять сбор, обобщение и систематизацию информации, необходимой для проведения маркетингового исследования. Владеть: - навыками проведения маркетингового исследования с использованием различных методов и инструментов.
ПК-4	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками коммерческой деятельности	ПК-4.1	Осуществляет сбор и анализирует данные для расчета экономических и социально-экономических показателей коммерческой деятельности	Уметь: - осуществлять сбор и анализ данных для расчета социально-экономических показателей коммерческой деятельности; - определять основные социально-экономические показатели коммерческой деятельности. Владеть: - навыками сбора и анализа данных для расчета социально-экономических показателей коммерческой деятельности.
		ПК-4.2	Анализирует внешние и внутренние факторы возникновения риска и определяет условия, влияющие на коммерческую деятельность	Уметь: - анализировать внешние и внутренние факторы возникновения риска; - учитывать условия, влияющие на коммерческую деятельность. Владеть: - навыками анализа внешних и внутренних факторов возникновения риска.
		ПК-4.3	Разрабатывает мероприятия по управлению рисками	Уметь: - разрабатывать различные меры по управлению рисками. Владеть: - навыками разработки мероприятий по управлению рисками.

13. Объем практики в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) — 4 / 144 .

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) зачет с оценкой

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				...
		№ семестра 8		№ семестра		
		ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП	
Всего часов	144	144	40			
в том числе: лекционные занятия (контактная работа)						
Практические занятия (контактная)	2	2				

работа)						
Самостоятельная работа	142	142				
Форма промежуточной аттестации <i>Зачет с оценкой</i>						
Итого:	144	144	40			

15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный (организационный)	Общее знакомство с местом практики, ознакомление с сайтом организации, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме исследования.
2.	Основной	Выполнение индивидуальных заданий, проведение самостоятельных исследований.
3.	Заключительный	Обработка информации, составление и оформление отчета о практике.

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: учебное пособие / И.Т. Корогодин. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016 – 303 с.- ISBN №978-5-9273-2252-7

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Яреско И.И. Учебная и производственная практики: учебно-методическое пособие / И.И. Яреско. – Воронеж: экономический факультет ВГУ, 2016. – 18 с. - <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m_16-74.pdf >

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	Образовательный портал "Электронный университет ВГУ" https://edu.vsu.ru/
2.	Электронные каталоги зональной научной библиотеки ВГУ http://www.lib.vsu.ru
3.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/ ,

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики, методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе прохождения практики применяются следующие технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета дистанционно посредством электронной почты);
- информационные технологии – компьютерные технологии, в том числе доступ в Интернет;
- технологии математико-статистической обработки данных и их графического представления (применение современных математических методов; создание с помощью программы Microsoft Office PowerPoint презентаций, отражающих результаты исследования);
- проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики; определение обучающимся путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-исследовательской работы, осмысление достижений и итогов практики).

Программа практики реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий через Образовательный портал "Электронный университет ВГУ" <https://edu.vsu.ru/>, где предоставляется возможность проведения учебных занятий, консультаций и процедур оценки результатов прохождения практики обучения.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

(при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

специализированная мебель, компьютеры

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный (организационный)	ПК-1	ПК-1.1	Практическое задание
2.	Основной	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Доклад
3.	Заключительный	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Доклад
Промежуточная аттестация Форма контроля – зачет с оценкой				Отчет по практике

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств: индивидуального задания и доклада.

1. Пример практического задания к подготовительному этапу практики

На основе знакомства с местом практики необходимо составить график прохождения практики.

Обучающийся письменно отвечает на практическое задание в течение 45 минут.

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Продемонстрировано знание понятийного аппарата (80-100%), дан верный развернутый ответ.	Отлично
Продемонстрировано знание понятийного аппарата (65-80%), дан верный развернутый ответ	Хорошо
Продемонстрировано знание понятийного аппарата (50-64%), дан неполный	Удовлетвори-

правильный ответ .	тельно
Не продемонстрировано знание понятийного аппарата, дано менее 50% правильных ответов	Неудовлетворительно

2. Перечень докладов к основному этапу практики:

1. Методы сбора информации о коммерческой деятельности предприятий (организаций) с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Маркетинговые исследования коммерческой деятельности.
3. Методики формирования цен на товары, работы и услуги и их использование.
4. Методики прогнозирования цен на товары, работы и услуги.
5. Внешние и внутренние факторы системы управления рисками на примере конкретного предприятия.
6. Основные социально-экономические показатели коммерческой деятельности.

3. Перечень докладов к заключительному этапу практики:

1. Методы определения экономических и социально-экономических показателей коммерческой деятельности
2. Анализ условий, влияющих на коммерческую деятельность.
3. Методы обработки и представления экономической информации на примере конкретного предприятия.
4. Оформление рисунков и табличного материала.
5. Направления управления рисками коммерческой деятельности

При оценке докладов по 2 и 3 этапам практике применяется следующая шкала оценивания.

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Продemonстрировано знание понятийного аппарата (80-100%), дан верный развернутый ответ на вопросы по докладу	Отлично
Продemonстрировано знание понятийного аппарата (65-80%), дан верный развернутый ответ на вопросы по докладу	Хорошо
Продemonстрировано знание понятийного аппарата (50-64%), дан неполный правильный ответ по докладу .	Удовлетворительно
Не продемонстрировано знание понятийного аппарата, дано менее 50% правильных ответов по докладу	Неудовлетворительно

20.2 Промежуточная аттестация

Контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью оценочного средства (отчета)

Содержание (структура) отчета

1. Введение (рассматриваются цель и задачи практики, объект и предмет исследований).
2. Основная часть (общая характеристика предприятия (организации), организационная структура управления предприятием, основные и оборотные фонды предприятия, коммерческая деятельность, реклама на предприятии).
3. Заключение (основные выводы, характеризующие результаты производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической и научно-исследовательской деятельности).
4. Список использованной литературы (список источников информации с помощью справочно-библиотечных указателей, библиотечных каталогов, периодических изданий, интернета).

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствует всем перечисленным критериям.	Повышенный уровень	Отлично
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и доклад не соответствуют двум из перечисленных критериев.	Базовый уровень	Хорошо
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и доклад не соответствуют двум из перечисленных критериев.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям.	—	Неудовлетворительно