

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Математического анализа

Шабров С.А.

13.05.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Код и наименование модуля в соответствии с Учебным планом

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Шифр и наименование специальности

социально-экономический

*Профиль подготовки (технический, естественнонаучный, социально-экономический,
гуманитарный)*

бухгалтер

Квалификация выпускника

очная

Форма обучения

Учебный год: 2024-2025

Семестр(ы): 5, 6

Рекомендована: Научно-методическим советом математического факультета

протокол от 24.03.2022 № 0500-03

Составители программы: Львович Елена Ароновна, преподаватель кафедры
математического анализа

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Изменения во ФГОС СПО введены приказом 796 от 01.09.2022, вступили в силу с 22.10.2022

Декан математического факультета



Бурлуцкая М.Ш.

Изменения во ФГОС СПО введены приказом 464 от 03.08.2024, вступили в силу с 23.08.2024

Декан математического факультета



Бурлуцкая М.Ш.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
название программы профессионального модуля

Программа модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» (с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020 г., 1 сентября 2022 г., приказ № 464 от 03.08.2024 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика.

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 332 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 332 часа, включая:

аудиторной учебной работы обучающегося – (обязательных учебных занятий)
184 часа;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – 52 часа;

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-ПК 4.7	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности. Основы анализа бухгалтерской отчетности	164	118	70		30			72
ПК 4.1-ПК 4.7	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	90	66	44		22			
	Всего:	254+72+6=332	184	114		52			72

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.				
Тема 1. 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности	Содержание		8	
	1	Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в РФ.		1
	2.	Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности.		1
	3	Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации, средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.		1
		Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.		1

	Практические занятия		4	
	1	Изучение нормативных документов, регулирующих правила составления бухгалтерской отчетности.		
	Лабораторные занятия			
	1	Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности.	6	
Тема 1.2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности	Содержание		6	2
	1	Основные правила бухгалтерской отчетности.		2
	2	Основополагающие допущения: учет по методу начисления, непрерывность деятельности предприятия.		2
	3	Качественные характеристики.		
	Практические занятия		4	
	1	Ознакомление с бухгалтерской отчетностью.		
	Содержание		10	
Тема 1.3. Этапы составления бухгалтерской отчетности	1	Промежуточная бухгалтерская отчетность.		2
	2	Годовая бухгалтерская отчетность.		2

Тема 1.4. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности	Практические занятия		4	
	1.	Составление отчетности поэтапно.		
	Лабораторные занятия			
	1	Годовая бухгалтерская отчетность.	6	
	Содержание		10	
	1	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности.		2
	2	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете.		2
	3	Отражение финансового результата деятельности организации.		2
	4	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.		2
	Практические занятия		4	
	1.	Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.		
	Лабораторные занятия			
	1	Отражение финансового результата деятельности организации.	6	

Тема 1.5. Формы бухгалтерской отчетности	Содержание		20	
	1	Бухгалтерский баланс – форма по ОКУД 0710001. общие понятия, структура бухгалтерского баланса.		3
	2	Отчет о финансовых результатах – форма по ОКУД 0710002. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.		3
	3	Отчет об изменениях капитала - форма по ОКУД 0710003. Основные показатели отчета.		3
	4	Отчет о движении денежных средств - форма по ОКУД 0710004. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.		3
	5	Приложения к балансу и отчету о финансовых результатах - форма по ОКУД 0710005. Источники информации для заполнения формы.		3
	6	Данные синтетического и аналитического учета по счету 86, счета по учету расходов некоммерческих организаций.		3
	7	Пояснительная записка. Изменения в учетной политике предприятий. Оценка деловой активности организации, данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.		3
	8	Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации (требуется в случае, если организация в соответствии с ФЗ подлежит обязательному аудиту).		3
	Практические занятия		11	

1	Заполнение формы по ОКУД 0710001 бухгалтерской отчетности – актива баланса.	
2	Заполнение формы по ОКУД 0710001 бухгалтерской отчетности – пассива баланса.	
3	Решение ситуационных задач по составлению бухгалтерского баланса.	
4	Заполнение формы по ОКУД 0710002 бухгалтерской отчетности.	
5	Заполнение формы по ОКУД 0710002 бухгалтерской отчетности.	
6	Заполнение формы по ОКУД 0710003 бухгалтерской отчетности. Первый и второй раздел.	
7	Заполнение формы по ОКУД 0710003 бухгалтерской отчетности. Расчет чистых активов предприятия.	
8	Расчет чистых активов предприятия.	
9	Составление сводной отчетности.	
10	Заполнение формы по ОКУД 0710004 бухгалтерской отчетности. Текущая деятельность.	
11	Заполнение формы по ОКУД 0710004 бухгалтерской отчетности. Инвестиционная и финансовая деятельность.	

12	Заполнение формы по ОКУД 0710005 бухгалтерской отчетности.		
13	Заполнение формы пояснительной записки.		
14	Составление пояснений к балансу и отчету о финансовых результатах.		
15	Порядок организации получения аудиторского заключения.		
Лабораторные занятия			
1	Заполнение формы по ОКУД 0710004 бухгалтерской отчетности. Инвестиционная и финансовая деятельность.		6
2	Заполнение формы пояснительной записки.		6
3	Порядок организации получения аудиторского заключения.		5
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01		20	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
1. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.			
2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.			
3. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчете о финансовых			

результатах.			
4.Изучение текущей деятельности предприятия, применяемое в целях составления отчета о движении денежных средств.			
5.Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу.			
6.рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности.			
7.Раскрытие причин изменения учетной политики в течение отчетного года.			
8.Принципы планирования контрольного мероприятия.			
9.Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций.			
10.Ревизия формирования финансовых результатов и распределения прибыли.			
11.Ревизия бухгалтерской отчетности.			
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности			
Тема 2.1. Методологические основы анализа и диагностики финансовой отчетности	Содержание	6	
	1 Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия.		1
	2 Методы и виды анализа ФХД предприятия.		1
	3 Приемы финансового анализа деятельности предприятия.		1

	4	Приемы анализа финансового состояния предприятия.		1
	5	Алгоритм проведения анализа бухгалтерской отчетности.		1
Тема 2.2. Основы анализа бухгалтерского баланса.		Содержание	6	
	1	Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса.		2
	2	Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса.		2
	3	Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса.		2
	4	Методика оценки деловой активности и платежеспособности.		2
		Лабораторные занятия	6	
	1	Оценка структуры имущества и источников формирования имущества организации.		
	2	Оценка уровня платежеспособности организации.		
	3	Расчет и анализ динамики значений коэффициентов ликвидности.		
	4	Анализ деловой активности организации.		
Тема 2.3.		Содержание	6	

Основы анализа отчета о прибылях и убытках	1	Методика анализа уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках.		2
	2	Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли).		2
	3	Анализ влияния факторов на прибыль.		2
	4	Система показателей рентабельности организации.		2
	Лабораторные занятия		6	
	1	Аналитическая оценка уровня и динамики финансовых результатов.		
	2	Факторный анализ прибыли до налогообложения.		
	3	Факторный анализ показателей рентабельности по данным бухгалтерской отчетности.		
	4	Расчет и оценка динамики значения коэффициента финансового рычага.		
Тема 2.4.	Содержание		2	
Основы анализа отчета об изменениях капитала	1	Оценка состава и движения собственного капитала.		2
	2	Анализ состава и структуры заемного капитала.		2
	3	Расчет и оценка чистых активов.		2

	Лабораторные занятия		6	
	1	Общая оценка динамики и структуры капитала.		
	2	Анализ состава и динамики собственного капитала организации.		
	3	Расчет и оценка динамики величины чистых активов.		
Тема 2.5.	Содержание		2	
Основы анализа отчета о движении денежных средств.	1	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации.		2
	2	Методы представления потоков денежных средств.		2
	3	Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации.		2
	Лабораторные занятия		6	
	1	Анализ движения денежных средств организации.		
	2	Оценка интенсивности денежного потока.		
	3	Расчет и анализ динамики значения коэффициента достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала.		
Тема 2.6.	Содержание		12	

Основы анализа пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	1	Состав и оценка движения заемных средств.		3
	2	Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности.		3
	3	Пояснительная записка, её содержание и назначение.		3
	4	Методика анализа амортизируемого имущества.		3
	5	Методика анализа движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		3
	6	Анализ консолидированной финансовой отчетности.		3
Лабораторные занятия			10	
	1	Анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности. Рассчитать показатели эффективности использования основных средств.		
Самостоятельная работа при изучении МДК 04.02.			32	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Составление графика безубыточности. Подготовка аналитической информации по результатам исследования схем построения бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках в РФ и международной практике. Подготовка рефератов на темы: - Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. - Анализ взаимосвязи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.				

• Методика анализа консолидированной отчетности. • Раскрытие информации по отчетным сегментам.		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)	20	
Производственная практика ПП. 04. Виды работ: Ознакомление с учетной политикой организации, рабочим планом, графиком документооборота, автоматической обработкой учетной информации. Изучить основополагающие допущения: - учет по методу начисления; - непрерывность деятельности предприятия. Процедура составления бухгалтерской отчетности есть упорядоченная совокупность действий и методологических приемов, выполненных для ее формирования. Изучить шаги формирования бухгалтерской отчетности. Изучить международные стандарты финансовой отчетности. Изучить принципы формирования сводной, консолидированной и сегментарной отчетности. Ознакомиться с составом отчетности, условиями проведения анализа, используемой методикой. Организация аналитической работы на предприятии. Дать анализ имущественного положения, рассчитать показатели финансовой устойчивости, ликвидности. Провести анализ структуры и динамики прибыли, расчет показателей рентабельности. Провести анализ структуры капитала, расчет коэффициента движения и эффективности использования, анализ денежных потоков. Осуществить анализ дебиторской и кредиторской задолженности, деловой активности и конкурентоспособности	72	
Всего	332	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

- учебных кабинетов;
- лабораторий: информационных технологий в профессиональной деятельности;
- учебной бухгалтерии.

Технические средства обучения: компьютеры.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: учебная бухгалтерия.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: компьютеры, профессиональная документация, профессиональные компьютерные программы.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

1.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Теплая, Н. В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н. В. Теплая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 443 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395>
2. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет : практикум / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. – Минск : РИПО, 2019. – 129 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600105>

Дополнительные источники:

3. Медведев, М.Ю. Теория бухгалтерского учета: учебник / М. Ю. Медведев. - 2-е изд. стер. - М.: Омега-Л, 2008. - 418 с.
4. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник / Ю.А. Бабаев. - М. : Проспект, 2008. - 240 с.
5. Гомола, А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для СПО. / А.И. Гомола. – М.: Академия, 2010. – 203 с.
6. Гомола, А. И. Бухгалтерский учет: учебник / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 3-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2011- 384 с.
7. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: учебник. / В.М. Богаченко. – 14-е изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 461 с.
8. Бурмистрова, Л.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие. / Л.М. Бурмистрова. – 2-е изд. – М.: Форум, 2011. -304 с.: ил.
9. Бухгалтерское дело: учебное пособие/ под ред. Р.Б. Шахбанова. – м.: Магистр, Инфра-М, 2010. – 383 с.
10. Хвостик, Т.В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету: учебное пособие. / Т.В. Хвостик. – М.: Форум: Инфра-М, 2011. – 176 с.

11. Кириллова, Н.А. Сборник задач по бухгалтерскому учету. / Н.А. Кириллова. – М.: Проспект, 2010. – 352 с.
12. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: задачи и ситуации. / В.М. Богаченко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2010. – 315 с.
13. Новый план счетов бухгалтерского учета. – М.: Проспект, 2012. – 128 с.
14. Основы бухгалтерского учета. Электронный ресурс: методические указания по организации и проведению практических занятий для студентов специальности среднего профессионального образования 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям): / ТюмГНГУ; материал подготовил С.А. Мельникова. Режим доступа <http://www.tgc.ru/edu/metod/> - 45 с.
15. Основы бухгалтерского учета. Электронный ресурс: методические указания по выполнению и подготовке самостоятельной работы для студентов специальности среднего профессионального образования 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / ТюмГНГУ; материал подготовил С.А.
16. Мельникова. Режим доступа <http://www.tgc.ru/edu/metod/> - 46 с.

Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.
2. Приказ Министерства Финансов РФ от 31 октября 2000 г. № 94 «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.
3. Приказ Министерства Финансов РФ от 29 июля 1998 г. № 34н «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.
4. Приказ Министерства Финансов РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» [Электронный ресурс] // режим доступа справочно-правовая система Гарант.

Информационные электронно-образовательные ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/ru/> Министерство финансов Российской Федерации официальный сайт
2. <http://www.audit-it.ru/> Аудит.ру
3. <http://www.glavbukh.ru/> Практический журнал для бухгалтера «Главбух»
4. <http://www.port-audit.ru/> Бухгалтерский учет. Аудиторский портал
5. <http://www.rnk.ru/> Российский налоговый курьер
6. <http://www.rosbuh.ru/> Научно-практический журнал «Российский бухгалтер»
7. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант»
8. <http://www.consultant.ru/> - Компания «КонсультантПлюс»
9. Гомола А. И. Бухгалтерский учет: электронный учебник – 8-е изд. стер. -Эл. текстовые данные - М.: Юрайт, 2011 - эл. опт. диск (CD-ROM) <http://elib.tsogu.ru/>

4.3. Организация образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение материала для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

Перед изучением модуля обучающиеся изучают следующие дисциплины

- Основы бухгалтерского учета
- Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
- Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности и специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Итоговый контроль по профессиональному модулю - экзамен (квалификационный).

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Отражает нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определяет результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Составляет формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Составляет (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Проводит контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Принимает участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Анализирует финансово-хозяйственную деятельность, осуществляет анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Проводит мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. Структурирование объема работы и выделение приоритетов. Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Работает в коллективе и команде, эффективно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

