

12

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета

  
подпись

П.А. Канапухин  
расшифровка подписи  
24.04.2023 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01(П) Производственная практика**  
**по профилю профессиональной деятельности**

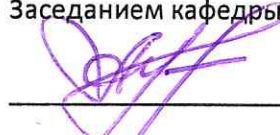
1. Код и наименование направления подготовки: 38.04.01 «Экономика»
2. Профиль подготовки: Финансовый аналитик: инвестиции, кредитоспособность, риски
3. Квалификация выпускника: магистр
4. Форма обучения: заочная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра экономического анализа и аудита
6. Составители программы: Гальчина О.Н., кандидат экономических наук, доцент
7. Рекомендована: НМС экономического факультета, протокол № 04 от 20.04.2023 г.

отметки о продлении вносятся вручную)

8. Учебный год: 2024/2025  
Набор 2023

Курс: 2, сессия 3

Рабочая программа переутверждена на 2024 год набора  
Заседанием кафедры № 9 от 18.04.2024

  
\_\_\_\_\_ зав. каф. ЭАиА Л.С. Коробейникова

## 9. Цель практики:

Целями производственной практики являются приобретение практических навыков организационного и методического обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, обоснования на основе результатов анализа управленческих решений, направленных на повышение результативности ее деятельности.

## Задачи практики:

- оценка возможности использования существующих финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, и методик их расчета (в соответствии с предметной областью исследования) и разработка при необходимости новых показателей и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения аналитических расчетов (в соответствии с предметной областью исследования);
- адаптация типовых или разработка оригинальных методик анализа финансово-хозяйственной деятельности организации с учетом особенностей ее деятельности (в соответствии с темой исследования);
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, обоснование решений по управлению ключевыми финансово-экономическими показателями деятельности организации (в соответствии с темой исследования);
- оценка финансовых рисков и эффективности использования финансовых ресурсов организации (в соответствии с темой исследования).

## 10. Место практики в структуре ООП: блок Б2, обязательная часть

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности базируется на освоении следующих дисциплин ООП:

- Информационные технологии и системы в экономике;
- Эконометрическое моделирование;
- Управленческий учет в принятии решений;
- Инструментальные методы экономического анализа;
- Анализ финансовой отчетности;
- Оценка кредитоспособности заемщика и группы компаний;
- Анализ инвестиционной привлекательности организации;
- Анализ рисков;
- Анализ в банках;
- Организация внутреннего контроля.

В процессе производственной практики необходимо использовать материалы, собранные и обработанные во время прохождения учебной практики, включающие состав информационной базы, а также обзор методик анализа и контроля (в соответствии с объектом и предметом исследования).

Материалы, собранные и обработанные в процессе производственной практики, необходимо использовать при подготовке ВКР (магистерской диссертации).

Для успешного прохождения практики обучающийся должен

знать:

- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, харак-

теризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;

уметь:

- выбирать методы и средства для решения профессиональных задач;
- использовать различные источники информации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансово-экономические показатели;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные сведения для обоснования управленческих решений;
- оценивать уровень организации управления, разрабатывать и обосновывать предложения по его совершенствованию;
- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономической информации;
- современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с учетом специфики деятельности организации.

## 11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная и/или выездная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

## 12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

| Код  | Название компетенции   | Код(ы) | Индикатор(ы)   | Планируемые результаты обучения  |
|------|--|--------|--|--|
| ПК-1 | Способен подготовить учетно-контрольную и аналитическую информацию для использования в стратегическом и оперативном планировании | ПК-1.1 | Анализирует учетную и отчетную информацию о финансово-хозяйственной деятельности организации                 | <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цель, задачи, объекты, исполнителей и сроки проведения анализа деятельности экономического субъекта;</li> <li>- формировать информационную базу анализа;</li> <li>- применять типовые методики анализа учетной и отчетной информации, в случае необходимости адаптировать их к особенностям деятельности организации или разрабатывать оригинальные методики;</li> <li>- интерпретировать результаты аналитических расчетов.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами обобщения результатов анализа;</li> <li>- навыками обоснования управленческих решений при стратегическом и оперативном планировании.</li> </ul> |
|      |  | ПК-1.2 | Разрабатывает систему финансово-экономических показателей для обоснования планов и оценки эффективности дея- | <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять информационные потребности пользователей аналитической информации;</li> <li>- определять требования к составу и качеству информационных источников для расчета финансово-экономических пока-</li> </ul>   |

|      |  |        |  |  |
|------|--|--------|--|--|
|      |  |        | тельности организации  | зателей.<br><i>Владеть</i> навыками интерпретации аналитических показателей.   |
| ПК-2 | Способен обосновывать решения по управлению ключевыми экономическими показателями финансово-хозяйственной деятельности организации | ПК-2.1 | Оценивает финансовые риски деятельности организации, эффективность инвестиционных проектов и использования финансовых ресурсов | <i>Уметь:</i><br>– выбирать и применять методы оценки финансовых рисков;<br>– выбирать и применять методы оценки эффективности инвестиционных проектов.<br><i>Владеть</i> навыками обоснования управленческих решений. |

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. – 6/216.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

14. Трудоемкость по видам учебной работы

| Вид учебной работы                       | Трудоемкость |                  |                |     |
|--|--------------|------------------|----------------|-----|
|  | Всего        | По семестрам     |                |     |
|  |              | 2 курс, сессия 3 |                | ... |
|  |              | ч.               | ч., в форме ПП |     |
| Всего часов                              | 216          | 216              | 90             |     |
| в том числе:                             |              |                  |                |     |
| Лекционные занятия (контактная работа)   |              |                  |                |     |
| Практические занятия (контактная работа) | 6            | 6                |                |     |
| Самостоятельная работа                   | 206          | 206              | 90             |     |
| Контроль (зачет)                         | 4            | 4                |                |     |
| Итого:                                   | 216          | 216              | 90             |     |

15. Содержание практики\*

| п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы   |
|-----|--------------------------|---|
| 1.  | Подготовительный         | 1.1. Встреча с руководителем практики от кафедры, знакомство с программой, целями и задачами практики; способами сбора, обобщения, систематизации и представления информации об исследуемой организации, требованиями к отчету (практическое занятие).<br>1.2. Встреча с руководителем практики, составление индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования.<br>1.3. Встреча с руководителем практики от организации, утверждение плана практики, инструктаж по технике безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка организации.   |
| 2.  | Основной +               | 2.1. Сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных финансово-экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.<br>2.2. Оценка возможности применения типовых экономических показателей и методик их контроля и анализа в соответствии с предметной областью диссертационного исследования.<br>2.3. Изучение и критическая оценка методик, разработанных организацией. Выявление финансовых рисков. Адаптация типовых методик контроля и анализа к особенностям объекта исследования или разработка оригинальных методик.<br>2.4. Анализ собранной информации, проведение экономических расчетов, выявление существующих в организации проблем, нестандартных ситуаций в соответствии с предметной областью исследования.<br>2.5. Оценка деятельности организации по результатам проведения анализа и обоснование управленческих решений, направленных на повышение |

|    |                                     |  |
|----|-------------------------------------|--|
|    |                                     | результативности деятельности и эффективности использования финансовых ресурсов (в соответствии с предметной областью исследования).<br>Ознакомление с внесенными предложениями специалистов и руководителя практики от организации, их обсуждение, апробация и получение отзыва руководителя практики.<br>2.6. Отражение выполняемых работ в дневнике практики. |
| 3. | Заключительный                      | Подготовка отчета о практике.  |
| 4. | Представление отчетной документации | Защита отчета о практике в ходе собеседования с руководителем от университета.   |

\* – разделы, реализуемые в форме практической подготовки

**Примечание:** содержание основного этапа конкретизируется в соответствии с темой диссертационного исследования в индивидуальном задании.

## 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

| № п/п | Источник  |
|-------|---|
| 1.    | Бухгалтерский учет и отчетность : [учебное пособие для студ. вузов, обуч. по укрупненной группе направлений подгот. "Экономика и управление" (квалификация (степень) "магистр")] / [Н.Г. Сапожникова и др.] ; под ред. Д.А. Ендовицкого. – Москва : КНОРУС, 2022 . – 356 с. |
| 2.    | Ендовицкий Д.А. Финансовый анализ : [учебник для студ., обуч. по направлению «Экономика»] / Д.А. Ендовицкий, Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева . – 3-е изд., перераб. – Москва : КноРус, 2016 . – 299 с.  |
| 3.    | Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования : учебное пособие / И. Т. Корогодин . – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 . – 302 с.   |
| 4.    | Савицкая Г.В. Экономический анализ : учебник : [для студ. вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям] / Г.В. Савицкая –14-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 647 с.   |

б) дополнительная литература:

| № п/п | Источник   |
|-------|--|
| 5.    | Анализ инвестиционной привлекательности организации / под ред. Д.А. Ендовицкого . – Москва : КНОРУС, 2010 . – 374 с.   |
| 6.    | Бувеч С.Ю. Экономический анализ деятельности коммерческого банка / С.Ю. Бувеч. – Москва: Экономистъ, 2006 . – 240 с.   |
| 7.    | Гальчина О.Н. Теория экономического анализа : учебное пособие / О.Н. Гальчина, Т.А. Пожидаева . – Москва : Дашков и Ко, 2013 . – 235 с.  |
| 8.    | Ендовицкий Д.А. Анализ и оценка кредитоспособности заемщика : учеб.-практ. пособие/ Д.А. Ендовицкий, И.В. Бочарова . – Москва : КНОРУС, 2005 . – 272 с.  |
| 9.    | Жарковская Е.. Финансовый анализ деятельности коммерческого банка / Е.П. Жарковская. – Москва: Омега Л, 2015 . – 378 с.  |
| 10.   | Жиляков Д.И. Финансово-экономический анализ (предприятие, банк, страховая компания) / Д.И. Жиляков. – Москва, КНОРУС, 2012 . – 368 с.  |
| 11.   | Ковалев В.В. Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели : учебное пособие / В.В. Ковалев, Вит.В. Ковалев . – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2018 — 989 с.  |
| 12.   | Когденко, В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие / В. Г. Когденко, М. В. Мельник, И. Л. Быковников. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 473 с. : – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684828">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684828</a> |
| 13.   | Когденко, В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : практикум : учебное пособие / В. Г. Когденко, М. В. Мельник. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 160 с. :-   |

|     |   |
|-----|---|
|     | URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684829">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684829</a>  |
| 14. | Консолидированная финансовая отчетность : учебное пособие / [Ю.Б. Волкова и др.] ; Воронеж. гос. ун-т. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2020. – 93 с.  |
| 15. | Международные стандарты финансовой отчетности : [учебное пособие для студ., обуч. по направлению "Экономика"] / [Я.Н. Куницина и др.] ; под ред. Н.Г. Сапожниковой. – Москва : КНОРУС, 2020. – 366 с.   |
| 16. | Оценка финансовой устойчивости кредитной организации (для магистрантов) : учебник / [коллектив авторов; под ред. О.И. Лаврушина, И.Д. Мамоновой]. – Москва: КНОРУС, 2018. – 304 с.  |
| 17. | Подольский В.И. Компьютерные информационные системы в аудите : учебное пособие / В.И. Подольский, Н.С. Щербакова, В.Л. Комиссаров ; под ред. В.И. Подольского. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 163 с. : – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684809">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684809</a> |
| 18. | Пожидаева Т.А. Анализ финансовой отчетности / Т.А. Пожидаева. 4-е изд., стер. – МОСКВА : КНОРУС, 2016. – 320 с.   |
| 19. | Пожидаева Т.А. Практикум по анализу финансовой отчетности: учеб. пособие / Т.А. Пожидаева, Н.Ф. Щербакова, Л.С. Коробейникова. – Москва: Финансы и статистика, 2013. – 228 с.   |
| 20. | Полухина И.В. Экономический анализ в банках / И.В. Полухина. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017. – 192 с.   |
| 21. | Финансовый менеджмент: учебник / Д.А. Ендовицкий, Н.Ф. Щербакова, А.Н. Исаенко [и др.]; [под ред. Д.А. Ендовицкого]. – Москва : Рид Групп, 2012. – 800 с.   |
| 22. | Экономический анализ активов организации: учебник / [под ред. Д.А. Ендовицкого]. – МОСКВА: Эксмо, 2009. – 608 с.  |

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

| № п/п | Ресурс  |
|-------|---|
| 1.    | ЭБС "Университетская библиотека Online" – <URL: <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a> |
| 2.    | Электронный университет <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a>                                     |

### 17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Контактная работа предполагает на первом этапе посещение практического занятия, посвященного знакомству с целями и задачами практики, требованиями, предъявляемым к отчету, и составление с руководителем индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования. В ходе основного этапа проводятся консультации с руководителем. Защита отчета о практике включает представление руководителю предварительного варианта отчета для получения замечаний и собеседование после их исправления. В ходе собеседования обучающийся должен сделать краткое устное сообщение о результатах практики и ответить на вопросы руководителя.

Остальные виды работ выполняются самостоятельно. В процессе самостоятельной работы необходимо выполнить все работы основного этапа. При проведении анализа (контроля) деятельности организации рекомендуется использовать схему, разработанную в процессе учебной практики. При необходимости в нее могут быть внесены изменения с учетом выявленных особенностей деятельности организации, а также особенностях учетной, аналитической и контрольной работы. По результатам проведенного анализа деятельности организации необходимо разработать предложения, направленные на повышение результативности и эффективности ее деятельности, а также на совершенствование учетного, аналитического и контрольного обеспечения управления. С результатами оценки действующей системы анализа (контроля), а также выводами, сделанными в процессе проведения анализа деятельности организации, следует ознакомить руководителя практики от организации.

В дневнике практики кратко отражается содержание всех осуществляемых работ, а также пишется отзыв руководителя практики от организации. Практика реализуется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ) («Электронный университет» <https://edu.vsu.ru/>).

### 18. Материально-техническое обеспечение практики:

Для проведения практического занятия – учебная аудитория: ПК, мультимедиа-проектор, экран для проектора, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска). Необходимое для проведения основного этапа производственной практики материально-техническое обеспечение предусматривает организация-база практики.

### 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

| № п/п  | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Компетенция(и) | Индикатор(ы) достижения компетенции | Оценочные средства |
|--|--|----------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1.   | Подготовительный                         |                |                                     | Отчет              |
| 2.   | Основной<br>Заключительный               | ПК-1           | ПК-1.1                              | Отчет              |
| 3.   |  |                | ПК-1.2                              |                    |
|  |  | ПК-2           | ПК-2.1                              |                    |
| Промежуточная аттестация<br>форма контроля – зачет с оценкой |  |                |                                     | Отчет              |

### 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

#### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости не проводится ввиду особенностей видов учебной работы в процессе производственной практики, относящейся к блоку Б2.

#### 20.2 Промежуточная аттестация

##### Практико-ориентированные задания

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих уровень формирования компетенций при прохождении практики, проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета.

Отчет содержит обработанный и систематизированный материал в соответствии с содержанием практики и практическими заданиями, заключение (выводы), список литературных источников. Отчет проверяется руководителем практики от университета, после чего обучающийся должен внести изменения в соответствии с замечаниями, высказанными руководителем. После этого проводится собеседование, в ходе которого обучающийся кратко докладывает о полученных результатах и отвечает на вопросы.

1. Дать краткую характеристику деятельности организации (основные направления деятельности, особенности организационно-управленческой структуры, макроэкономические факторы, оказывающие влияние на результаты деятельности).

2. Определить источники данных, которые необходимо использовать для принятия организационно-управленческих решений (в соответствии с предметной областью диссертационного исследования).

3. Оценить возможность применения в организации типовых методик анализа (контроля) (в соответствии с предметной областью диссертационного исследования).

4. Изучить оригинальные методики анализа (контроля), которые применяются в ор-

ганизации, и дать критическую оценку этих методик (в соответствии с предметной областью диссертационного исследования).

5. Разработать предложения по совершенствованию организационных и методических аспектов анализа (контроля) (в соответствии с предметной областью диссертационного исследования).

6. Выявить проблемы (нестандартные ситуации) в деятельности организации, в том числе связанные с социальными, этническими, конфессиональными и культурными особенностями среды организации (в соответствии с предметной областью диссертационного исследования).

7. Обосновать управленческие решения по повышению результативности и эффективности деятельности организации (в соответствии с предметной областью диссертационного исследования).

8. Ознакомить с внесенными предложениями специалистов и руководителя практики от организации, обсудить и апробировать их.

9. Подготовить отчет о практике.

### **Требования к содержанию отчета, критерии и шкалы оценивания**

Структура отчета:

- титульный лист с подписью руководителя практики от организации и печатью;
- содержание;
- текстовая часть;
- список использованных источников;
- приложения.

Текстовая часть включает введение, 1-2 главы (в соответствии с индивидуальным планом практики и структурой магистерской диссертации), которые допускается разбивать на отдельные параграфы, заключение.

Во введении приводятся цель и задачи практики, дается краткая характеристика объекта исследования, в которой следует остановиться на особенностях, влияющих на организацию учета, анализа и контроля.

В текстовой части отчета следует дать характеристику действующей в организации системы анализа и контроля в соответствии с темой магистерского исследования и обосновать рекомендации по ее совершенствованию; провести аналитические расчеты, интерпретировать их результаты и обосновать управленческие решения, направленные на повышение эффективности деятельности организации.

Заключение – завершающая часть работы, в которой отражаются результаты исследования, обобщаются выводы и предложения. Заключение должно быть связано с основной частью и вытекать из нее. Не допускается излагать заключение как продолжение исследуемых в работе вопросов, использовать таблицы, рисунки и т.п.

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом и содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета.

В состав приложений должны быть включены копии первичных документов, учетных регистров, форм бухгалтерской и внутренней отчетности, аудиторских заключений и отчетной информации, подготавливаемой внутренними ревизорами и аудиторами организации, на которые имеются ссылки в тексте отчета.

Объем отчета – не менее 25 страниц (без списка использованной литературы и приложений). Текст отчета должен быть отредактирован и оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам.

С отчетом представляется дневник практики с отзывом руководителя от организации. Календарный план и отзыв руководителя должны быть подписаны и заверены печатью организации.



Результаты практики оцениваются на основании защиты отчета о практике с учетом следующих критериев.

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы;

- полнота и своевременность реализации индивидуального задания по практике, формируемого в соответствии с темой магистерской диссертации;

- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме (не позднее даты окончания практики) и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и оформлению.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый обучающимся:

- умение использовать основы экономических знаний при выполнении заданий;

- умение собирать, обрабатывать, структурировать и анализировать информацию, необходимую для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- способность использовать для решения профессиональных задач современные технические средства и информационные технологии.

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося. Отчет с учетом его содержания, оформления и защиты оценивается по следующей шкале.

| Критерии оценивания компетенций   | Уровень сформированности компетенций | Шкала оценок               |
|---|--------------------------------------|----------------------------|
| Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Представлен отчет, который полно отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий и оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, обучающийся свободно владеет представленной в отчете информацией и полно, аргументированно отвечает на все задаваемые вопросы.                        | <i>Повышенный уровень</i>            | <i>Отлично</i>             |
| Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Представлен отчет, который отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет недочеты, существенно не снижающие качества материала, обучающийся владеет представленной в отчете информацией, но отвечает на задаваемые вопросы недостаточно полно. | <i>Базовый уровень</i>               | <i>Хорошо</i>              |
| Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Представлен отчет, который кратко отражает результаты выполнения заданий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет существенные недочеты, обучающийся владеет не всей представленной в отчете информацией, отвечает не на все задаваемые вопросы, либо отвечает недостаточно полно.  | <i>Пороговый уровень</i>             | <i>Удовлетворительно</i>   |
| Программа практики не выполнена (выполнена менее чем на 50%). Отчет выполнен с существенными нарушениями установленных требований к содержанию и оформлению, а также в случаях, когда обучающийся не владеет представленной в отчете информацией.   | –                                    | <i>Неудовлетворительно</i> |

Промежуточная аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, разме-

щенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.