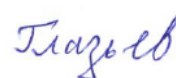


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Декан исторического факультета



Глазьев В.Н.  
28.03.2024

**ПРОГРАММА**

Б3.О.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

1. Код и наименование направления подготовки: 41.03.04 Политология
2. Профиль подготовки: Публичное управление и политический менеджмент
3. Квалификация выпускника: бакалавр
4. Форма(ы) обучения: очная
5. Утверждена НМС исторического факультета, протокол № 3 от 28.03.2024.
6. Учебный год: 2027-2028

**7. Цель государственной итоговой аттестации:** определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы направления 41.03.04 Политология профиль «Публичное управление и политический менеджмент», соответствующим требованиям ФГОС по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденный приказом Минобрнауки от от «23» августа 2017 г. № 814

**8. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП:** Блок Б3, базовая часть

**9. Формы государственной итоговой аттестации:**

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

**10. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускников):**

Код	Название	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.2. Подбирает и использует информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных ОПК-3.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов ОПК-3.3 Разрабатывает программу исследования и необходимый инструментарий. ОПК-3.4 Обрабатывает и анализирует первичную информацию, осуществляет интерпретацию полученных данных.
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1 Способен выявлять корреляционные и казуальные зависимости между социально-политическими, экономическими явлениями. ОПК-4.2 Способен давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам на локальном и региональном уровне. ОПК-4.3 Способен давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам на национально-государственном и глобальном уровне.
ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в	ОПК-5.1 Осуществляет свободный поиск научных журналов общественно-политической направленности.

	научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.3 Осуществляет работу с первоисточником, систематизирует и структурирует полученную информацию.
ОПК-6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.2 Аргументирует свою точку зрения, использует нормативно-правовые акты, данные статистики.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-1	способен осуществлять аналитику СМИ, подготовку, структурирование и редактирование информационных и информационно-аналитических текстов для последующего использования в процессе принятия политических решений	ПК-1.1 Презентует данные, составляет аналитические документы в соответствии с требованиями деловой культуры и особенностями каналов профессиональной коммуникации в процессе принятия политических решений. ПК-1.2 Проводит мониторинг СМИ, готовит аналитические отчеты, записки и другие документы. ПК-1.3 Предоставляет отчетность по результатам проведения информационно-аналитической работы и разрабатывает рекомендации для ЛПР.
ПК-2	Способен осуществлять организацию брифингов, пресс-конференций, интервью и иных мероприятий с участием СМИ, обеспечивать развитие и наполнение официальных интернет-сайтов политических партий, органов публичной власти и представительств в социальных сетях и блогах	ПК-2.1 Разрабатывает стратегию и тактику по медиа-продвижению в интернет-сфере и, в частности, в социальных сетях и блогах ПК-2.2 Осуществляет анализ целевой аудитории и поиск партнеров, готовит пресс-релизы и программу информационной программы. ПК-2.3 Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции с различными акторами политического процесса. ПК-2.4 Способен организовать и провести интервью с публичной VIP-персоной.
ПК-3	Способен анализировать, а также урегулировать политические конфликты и споры с помощью процедуры медиации, а также посредством организации переговорного процесса	ПК-3.1 Анализирует факторы возникновения, протекания и развития политического конфликта, его динамику ПК-3.2 Оценивает ресурсы конфликтующих сторон, предлагает стратегию проведения процедуры медиации и переговорного процесса
ПК-4	Способен участвовать в процессах, направленных на развитие территории и разрешение социально-политических проблем территориальных сообществ	ПК-4.1 Способен опереждать возможности и ограничения развития, выявлять социально-политические проблемы территориальных сообществ ПК-4.2 Способен разрабатывать предложения и рекомендации по развитию территории и решению

		проблем сообществ	территориальных
--	--	----------------------	-----------------

## 11. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах / ак. Час. – 9/324:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3/108;
- подготовка к защите и процедура защиты ВКР – 6/216.

## 12. Государственный экзамен

### 12.1 Процедура проведения государственного экзамена

Государственный междисциплинарный экзамен проводится как итоговый комплексный экзамен по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Итоговый междисциплинарный экзамен является первым этапом итоговой государственной аттестации обучающихся, завершивших полный курс теоретического обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания и проводится в целях определения степени достижения студентами проектируемых ФГОС ВО результатов освоения дисциплин базовой и вариативной частей ОП.

Порядок проведения, формы, содержание, оценочные материалы, критерии оценки и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденным Ученым советом ВГУ и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе, утвержденной Ученым советом исторического факультета.

При формировании программы ГИА совместно с работодателями, объединениями работодателей определены наиболее значимые для профессиональной деятельности результаты обучения в качестве необходимых для присвоения установленной квалификации и проверяемые в ходе ГИА. Программа ГИА выставляется в интрасети ВГУ.

Экзамен принимается экзаменационной комиссией, входящей в состав Государственной экзаменационной комиссии. Экзаменационная комиссия формируется из ведущих преподавателей, преподающих учебные дисциплины, включенные в состав итогового квалификационного экзамена.

Итоговый междисциплинарный экзамен предназначен для выявления теоретической подготовленности выпускников для решения профессиональных задач, готовности к основным видам профессиональной деятельности, поскольку именно теоретические знания, полученные в результате изучения дисциплин профессионального цикла, являются «фундаментом» формирования профессиональных компетенций.

На подготовку студента к государственному экзамену в расписании отводится до 7 дней.

В экзаменационную комиссию по приему государственного экзамена до начала её работы деканом факультета представляются следующие документы:

- заполненные и заверенные учебная карточка или зачетная книжка обучающегося, подтверждающие освоение в полном объеме основной образовательной программы;
- приказ о допуске студентов к сдаче государственного экзамена.

При проведении итогового междисциплинарного экзамена студенты получают экзаменационные билеты, содержащие вопросы и практические задания, составленные в соответствии с данной программой. Экзаменационные билеты подписываются куратором ОПОП и утверждаются деканом факультета, подпись которого скрепляется штампом факультета.

Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей её состава.

Продолжительность итогового междисциплинарного экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Итоговый междисциплинарный экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Моментом начала итогового междисциплинарного экзамена является момент получения студентом экзаменационного билета. Моментом окончания итогового междисциплинарного экзамена является момент объявления оценки преподавателем.

При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не менее 45 минут, остальные отвечают в порядке очерёдности. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии, с разрешения её председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы итогового междисциплинарного экзамена.

При использовании неразрешенных материалов (включая заранее подготовленные ответы на экзаменационные вопросы) и технических средств, подтвержденном членами Государственной экзаменационной комиссии, студент удаляется с экзамена с оценкой «неудовлетворительно».

Сдача итогового междисциплинарного государственного экзамена проводится на заседаниях Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Решения Государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

Результат итогового междисциплинарного экзамена определяется оценками по пятибалльной системе оценивания, т.е. «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственного экзамена оформляются протоколом установленной формы.

Коды компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, дополнительных)	Результаты обучения, проверяемые на государственном экзамене	Разделы, темы дисциплин (дисциплин) ООП	Примечание
ОПК – 2	<p>Знать: тенденции развития информационно-коммуникативных технологий; основы защиты информации, в том числе и авторского права; методы защиты информации: основы информационной безопасности</p> <p>Уметь: осуществлять выбор ИКТ и ПО в зависимости от характера решаемых профессиональных задач; пользоваться алгоритмами и основами составления формул для обработки данных в табличном редакторе Excel, программах по работе со статистикой SPSS и Statistica; использовать онлайн ресурсы для сбора и обработки данных; работать в сети интернет, с учетом реализации профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть (иметь навыки): техническими и программными средствами реализации информационных процессов в сфере профессиональной деятельности; технологиями мультимедиа для презентации проектов и результатов профессиональной деятельности; основами информационно-библиографической культуры.</p>	<p>Б1.О.28 Информационно-коммуникативные технологии в политике и публичном управлении  Б2.О.02(П) Научно-исследовательская работа  Б2.О.03(П) Производственная профессиональная практика, экспертно-аналитическая Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений организационно-управленческой деятельности</p>	
ОПК-3	<p>Знать: широкий спектр междисциплинарного научного инструментария, применяемого в современных политических исследованиях; современные проблемы политологии и тенденции её развития; методологию политической науки; специфику прикладного политического анализа.</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, обработку и анализ эмпирической информации по политической проблематике; правильно оформлять и представлять результаты проведенных исследований;</p> <p>Владеть: наиболее распространенными видами прикладных аналитических методик; навыками самостоятельной работы с документами и эмпирическими данными; навыками критического анализа источников, понятийным аппаратом современной политической науки</p>	<p>Б1.О.10 Методы социально-политических исследований и основы политического анализа Б1.О.19 Политический анализ и прогнозирование Б1.О.26 Прикладная политология Б2.О.02(П) Научно-исследовательская работа Б2.О.03(П) Производственная профессиональная практика, экспертно-аналитическая</p>	

**12.2. Перечень разделов, тем дисциплины (модуля) (дисциплин (модулей)) ООП, обеспечивающих получение профессиональной подготовки выпускника, проверяемой в ходе государственного экзамена:**

<p>ОПК-4</p>	<p><b>Знать:</b> Основы анализа, моделирования и прогнозирования политических, политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов; современные проблемы политологии и тенденции её развития; методологию политической науки; специфику прикладного политического анализа</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа; выявлять причинно-следственные связи; ориентироваться в социально-политических процессах на разных уровнях; использовать политологические знания в практической деятельности, для решения социально-политических и практических задач;</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; понятийно-категориальным аппаратом; теоретическими и эмпирическими методами социально-политических исследований</p>	<p>Б1.О.07 Этнополитология Б1.О.11          Политическая история зарубежных стран          Б1.О.12 История политических учений Б1.О.13          Теория политики Б1.О.16          Политическая регионалистика Б1.О.17          Мировая политика и международные          отношения Б1.О.18 Современная          российская политика Б1.О.20 Государство как          политическая организация общества Б1.О.21          Введение в профессию Б1.О.22          Социология Б1.О.23 Основы          сравнительного анализа Б1.О.34          Стратегическое планирование регионального          развития Б2.О.02(П)          Научно-исследовательская работа          Б2.О.03(П) Производственная          профессиональная практика,          экспертно-аналитическая Б2.В.01(У) Учебная          практика по получению первичных          профессиональных умений          организационно-управленческой деятельности</p>	
--------------	--	--	--

ОПК-6	<p><b>Знать:</b> основы организационно-управленческой деятельности, регламенты исполнения управленческих решений по профилю деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> конструктивно взаимодействовать с коллегами, осуществлять профессиональную коммуникацию с представителями других специальностей в рамках единых организационных коллективов, формулировать собственные аргументы, формулировать задачи для исполнения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками дискуссии в рамках подготовки управленческих решений, навыком организации своего рабочего времени.</p>	<p>Б1.О.14 Личность и массы в публичной политике Б1.О.16 Политическая регионалистика Б1.О.17 Мировая политика и международные отношения Б1.О.18 Современная российская политика Б1.О.24 Политический маркетинг Б1.О.25 Основы проектной деятельности Б1.О.27 Проектное управление в публичной сфере Б1.О.29 Основы государственного и муниципального управления Б1.О.30 Теория управления Б1.О.31 Политический менеджмент Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений организационно-управленческой деятельности Б2.В.02(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности.</p>	
ПК-1	<p><b>Знать:</b> правила и нормы: русского литературного языка, делового этикета и эффективной коммуникации; основы аналитической работы, специфику коммуникации в разной культурной среде, основные принципы работы СМИ и алгоритм процесса принятия политических решений.</p> <p><b>Уметь:</b> определять ценность сбора, анализа и обработки собранной аналитической информации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования проекта принятия политических решений; осуществлять подготовку, структурирование и редактирование аналитических материалов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками статистического, сравнительного анализа для определения места профессиональной приоритетной деятельности в политической парадигме ЛПР; навыками составления аналитических текстов.</p>	<p>Б1.О.33 Аналитика в системе публичного управления Б1.В.04 Политическая коммуникация Б1.В.09 Политический протест в современном мире Б1.В.10 Партийное строительство Б1.В.ДВ.04.01 Информационное право Б1.В.ДВ.04.02 Политические институты Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика Б2.О.03(П) Производственная профессиональная практика, экспертно-аналитическая Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений организационно-управленческой деятельности</p>	



ПК-2	<p><b>Знать:</b> основы публичного управления и законодательства РФ; нормы, правила, процедуры проведения пресс-конференций, брифингов и PR-мероприятий; методики оценки эффективности и результативности информационных кампаний; ведущие консалтинговые агентства, СМИ, организации и профессиональные сети, оказывающие информационную поддержку.</p> <p><b>Уметь:</b> готовить контент для официальных интернет-сайтов, блогов, пабликов в социальных сетях, создавать информационные поводы и организовывать проведение различных информационных кампаний.</p> <p><b>Владеть</b> (иметь навыки): работы с информационно-поисковыми системами, открытыми базами данных, ПО и социальными сетями.</p>	<p>Б1.В.02 Политическая оппозиция Б1.В.04 Политическая коммуникация Б1.В.ДВ.04.01 Информационное право Б1.В.ДВ.05.01 Сетевая политическая коммуникация Б1.В.ДВ.06.01 Социология массовой коммуникации Б1.В.ДВ.06.02 Психология массовой коммуникации Б1.В.ДВ.08.01 Мастерская политической рекламы Б2.В.02(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности Б3.О.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	
ПК-3	<p><b>Знать:</b> основы конфликтологии, политического анализа и законодательства РФ; социокультурные традиции и этапы исторического развития России; основы технологии медиации и проведения переговорного процесса; специфику различных способов решения коммуникативных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать политические риски; применять стандартные методики оценки политических конфликтов, формировать предложения по их разрешению; выступать в роли медиатора в конфликте, разрабатывать рекомендации по корректировке принятых политико-управленческих решений.</p> <p><b>Владеть</b> (иметь навыки): работы с конфликтными личностями, навыками проведения эмпатической беседы, организации переговоров и процедуры медиации.</p>	<p>Б1.В.03 Альтернативные методы урегулирования споров Б1.В.11 политическая конфликтология Б1.В.ДВ.01.01 Теория игр Б2.О.03(П) производственная профессиональная практика, экспертно-аналитическая .В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений организационно-управленческой деятельности Б2.В.02(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности ФТД.В.01 Социология конфликта</p>	

ПК-4	<p>Знать: развития территории и механизмы разрешения социально-политических проблем</p> <p>Уметь: определять возможности и ограничения развития, выявлять социально-политические проблемы территориальных сообществ</p> <p>Владеть: навыками разработки предложений и рекомендаций по развитию территории и решению проблем территориальных сообществ</p>	<p>Б1.В.06 Документационное обеспечение деятельности органов публичной власти и управления Б1.В.07 Инновации и фактор сред Б1.В.08 Государственная кадровая политика Б1.В.ДВ.02.01 Экономика общественного сектора Б1.В.ДВ.04.02 Политический риск-менеджмент Б1.В.ДВ.06.01 Город как объект управления Б1.В.ДВ.07.02 Социальные технологии Б2.В.01(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности</p>	
------	---	--	--

## 12.3 Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена

### 12.3.1. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, проверяемых в рамках государственного экзамена

#### 1. Перечень вопросов к экзамену:

1. Структура политического знания. Понятие, структура и функции политики
2. Взаимоотношения политики с другими сферами общественной жизни
3. Концепции политической власти. Понятие и структура политической власти
4. Легитимность власти и ее типы
5. Понятие и структура политической системы.
6. Типы политических систем. Модель политической системы Д.Истона - Г.Алмонда
7. Понятие и структура политического режима
8. Тоталитаризм как политический режим
9. Авторитаризм как политический режим
10. Либеральная демократия как политический режим
11. Понятие, структура и функции государства
12. Теории происхождения государства Типы государств.
13. Понятие и основные концепции гражданского общества
14. Понятие, структура и функции политических партий Типы политических партий
15. Понятие и типология партийных систем
16. Понятие групп интересов, их функции в политике. Типология групп интересов.
17. Понятие и основные концепции политических элит.
18. Классификация политических элит и способы их рекрутирования.
19. Каналы рекрутирования политических элит
20. Особенности формирования и функционирования политической элиты России
21. Понятие и природа политического лидерства
22. Основные концепции политического лидерства.
23. Структура и функции лидерства. Типология политического лидерства
24. Понятие и основные концепции политической культуры
25. Структура и функции политической культуры. Уровни и типы политических культур
26. Особенности политической культуры России
27. Понятие, структура и функции политического сознания. Типы политического сознания
28. Особенности политического сознания современной России
29. Понятие и основные концепции политической социализации
30. Типы политической социализации
31. Особенности политической социализации в современной России
32. Понятия политического поведения, политического участия и политической деятельности.
33. Абсентеизм как тип политического поведения.
34. Типология политического поведения. Факторы протестного политического поведения.
35. Понятие и концепции политической коммуникации. Функции политической коммуникации
36. Средства и основные типы политической коммуникации
37. Понятие, структура и циклы политического процесса
38. Концепции политических процессов
39. Типы политических процессов
40. Особенности российского политического процесса
41. Электоральный процесс как политическая процедура

42. Организация и проведение выборов, их функции
43. Основные типы избирательных систем
44. Референдум как политическая процедура
45. Особенности электорального процесса в современной России
46. Понятие политической стабильности и ее типы
47. Факторы политической стабильности
48. Концепции политических изменений
49. Кризисы политического развития
50. Понятие и структура политического конфликта
51. Основные концепции политических конфликтов
52. Типология политических конфликтов
53. Способы и методы урегулирования политических конфликтов
54. Понятие демократического транзита и волн демократизации. Особенности третьей волны.
55. Модели и этапы демократического транзита
56. Варианты демократического транзита
57. Проблемы и противоречия демократии в России
58. Мировой политический процесс: понятие, структура, современные особенности

## **2. Перечень практических заданий (ситуационных задач, кейсов):**

1. На основании информации о деятельности органа публичной власти или организации публичного сектора, установите и обоснуйте приоритетность тех или иных видов кадровой политики (пассивная, активная, превентивная, реактивная; открытая, закрытая)
2. Известны основные стили разрешения конфликтов: уклонение (уход); подчинение; компромисс, сотрудничество. Опишите конкретные примеры межличностных конфликтов в организации и методы разрешения этих конфликтов. Оцените правильность действий руководства в этих ситуациях.
3. Социологическое и социально-политическое исследование: понятие, этапы.
4. Ознакомьтесь с аргументами сторонников сетевого характера инновационной политики государства. Раскройте проблемы и перспективы перехода к сетевой модели в современной России.
5. Рассмотрите основные барьеры на пути инновационной деятельности в сфере экономики (права, политики, государственного управления). Предложите набор мер, направленных на их снижение в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективе.
6. Перечислите современные тенденции развития методологических подходов в политическом менеджменте
7. Требования к процедуре интервью и интервьюеру.
8. Особенности метода фокус-групп. Процедура фокус-групп.
9. Особенности опроса экспертов. Требования к проведению экспертного опроса.
10. Методика, техника и процедура в социологическом исследовании.
12. "Охарактеризуйте современное государство как субъекта инноваций"
13. Используя "прямую воронку" составьте блок вопросов для глубинного интервью по любой актуальной проблеме.
14. Составление программы исследования: характеристика основных этапов.
15. Характеристика элементов маркетинг-микс.
16. Технологии снижения стоимости для политического «товара» / «продукта».
17. Предложите темы для коммуникации кандидата в губернаторы Воронежской области с избирателями.
18. Предложите варианты PR-акций для губернатора ВО.
19. Предложите варианты PR-акций для Мэра г.о.г. Воронежа.



### 12.3.3. Критерии и шкала оценивания результатов сдачи государственного экзамена

Для оценивания результатов обучения на государственном экзамене используется шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Показатели	Критерии и шкала оценивания			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. владение содержанием учебного материала и понятийным аппаратом изучаемой научной отрасли; 2. умение связывать теорию с практикой; 3. умение иллюстрировать ответ примерами, фактами реальной жизни, данными научных исследований, в том числе собственных, итогами прохождения практик; 4. умение устанавливать межпредметные связи; 5. умение обосновывать и самостоятельно формулировать выводы; 6. умение обосновывать свои суждения и профессиональную позицию по излагаемому вопросу; 7. способность самостоятельно находить решения/решать задачи в сфере профессиональной деятельности.	Полное соответствие ответа обучающегося всем семи перечисленным показателям. Компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме.	Ответ обучающегося не соответствует одному (двум) из перечисленных показателей. Компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, что выражается в отдельных неточностях (несущественных ошибках) при ответе. Однако допущенные ошибки исправляются самим обучающимся после дополнительных вопросов экзаменатора.	Ответ обучающегося не соответствует любым двум(трем) из перечисленных показателей. Компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, что выражается в допускаемых неточностях и существенных ошибках при ответе, нарушении логики изложения, неумении аргументировать и обосновывать суждения и профессиональную позицию. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу.	Ответ обучающегося не соответствует любым трем (четырем) из перечисленных показателей. Компетенции не сформированы, что выражается в разрозненных, бессистемных, отрывочных знаниях, допускаемых грубых профессиональных ошибках, неумении выделять главное и второстепенное, связывать теорию с практикой, устанавливать межпредметные связи, формулировать выводы по ответу, отсутствию собственной профессиональной позиции.

**Соотношение шкалы оценивания результатов обучения на государственном экзамене и уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач:**

Шкала оценивания	Характеристика уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач
«Отлично»	Высокий уровень — обучающийся полностью подготовлен к самостоятельной организационно-управленческой и информационно-коммуникативной деятельности, владеет понятийным аппаратом, умеет обосновывать свои суждения и профессиональную позицию при решении ситуационных профессиональных задач.
«Хорошо»	Повышенный (продвинутый, достаточный) уровень — обучающийся в целом подготовлен к решению профессиональных задач в рамках организационно-управленческого и информационно-коммуникативного видов деятельности, способен успешно применять данные виды деятельности в стандартных ситуациях, не в полной мере проявляя самостоятельность.
«Удовлетворительно»	Пороговый (базовый, допустимый) — обучающийся подготовлен к самостоятельной организационно-управленческой и информационно-коммуникативной деятельности частично, вследствие слабой сформированности компетенций, их фрагментарного и ситуативного проявления, требует помощи при выполнении профессиональных задач. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу.
«Неудовлетворительно»	Недопустимый уровень — обучающийся не способен к самостоятельной организационно-управленческой и информационно-коммуникативной деятельности вследствие несформированности у него компетенций, влекущей за собой грубые профессиональные ошибки.

#### **12.3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:**

По всем критериям каждый член ГЭК выставляет баллы, которые в дальнейшем суммируются.

Подведение итогов: для перевода баллов в традиционную шкалу оценивания можно использовать следующие критерии:

менее 4 баллов – «неудовлетворительно»,

4-6 баллов – «удовлетворительно»,

7-9 баллов – «хорошо»,

10-12 баллов – «отлично».

Итоговая оценка определяется как средняя арифметическая всех индивидуальных оценок членов ГЭК. В спорном случае решающий голос имеет председатель комиссии.

#### **12.4. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к сдаче государственного экзамена**

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Мухаев, Р.Т. Теория политики : учебник / Р.Т. Мухаев. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436735">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436735</a>
2	Современная российская политика : учебное пособие / И. А. Василенко, С. Е. Заславский, В. И. Коваленко и др. ; под общ. ред. В. И. Коваленко ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2013. – 474 с. : табл. – (Библиотека факультета политологии МГУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=595681">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=595681</a> . – ISBN 978-5-19-010867-5. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
-------	----------

1	Введение в политическую теорию: курс лекций : [16+] / под ред. Т. В. Карадже, А. Г. Глинчиковой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563681">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563681</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0753-7. – Текст : электронный.
2	Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р. Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 687 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117906">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117906</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01733-4. – Текст : электронный.
3	Шульга, Е. П. Современная политическая карта мира : учебное пособие / Е. П. Шульга. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 154 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259041">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259041</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2979-6. – DOI 10.23681/259041. – Текст : электронный.
4	Теория и история политических институтов : учебник : [16+] / под ред. О. В. Поповой ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2014. – 344 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458120">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458120</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-288-05535-5. – Текст : электронный.
5	Кильмашкина, Т. Н. Конфликтология: социальные конфликты / Т. Н. Кильмашкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 287 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115392">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115392</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01542-2. – Текст : электронный.
6	Актуальные проблемы современной политики и ее научной интерпретации : учебное пособие : [16+] / И. А. Ветренко, М. Н. Грачев, В. В. Дубицкий и др. ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. – 422 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562920">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562920</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2264-9. – Текст : электронный.
7	Шульга, Е. П. Современная политическая карта мира : учебное пособие / Е. П. Шульга. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 154 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259041">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259041</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2979-6. – DOI 10.23681/259041. – Текст : электронный.
8	Теория и история политических институтов : учебник : [16+] / под ред. О. В. Поповой ; Санкт-Петербургский государственный университет. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2014. – 344 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458120">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458120</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-288-05535-5. – Текст : электронный.
9	Лютый, В. П. Политический менеджмент (политология, прикладные исследования, менеджмент) : учебное пособие / В. П. Лютый. – Москва : Российская академия правосудия, 2012. – 292 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140617">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140617</a> – ISBN 978-5-93916-324-8. – Текст : электронный.
10	Щабельский, Л. М. Избирательная кампания как рекламный PR-процесс / Л. М. Щабельский. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 125 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140239">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140239</a> – ISBN 978-5-504-00687-1. – Текст : электронный.
11	Неврюев, А. Н. Политическая психология : учебник / А. Н. Неврюев, Е. Э. Тян, М. А. Гагарина ; отв. ред. М. А. Гагарина ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 189 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494885">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494885</a> – ISBN 978-5-907003-57-6. – Текст : электронный.
12	Кузнецов, П. А. Политическая реклама: Теория и практика / П. А. Кузнецов. – Москва : Юнити, 2015. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:



	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116754">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116754</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01830-0. – Текст : электронный.
13	Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебное пособие / С. Е. Гасумова. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 311 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573204">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573204</a> – Библиогр.: с. 259-263. – ISBN 978-5-394-03642-2. – Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
1	Университетская библиотека ONLINE: электронно-библиотечная система.– URL: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
2	Электронный каталог Научной библиотеки ВГУ. – URL: <a href="https://lib.vsu.ru">https://lib.vsu.ru</a>
3	Электронно-библиотечная система "Лань". – URL: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
4	Никколо М — Первая российская PR-компания – URL: <a href="http://nikkolom.ru/">http://nikkolom.ru/</a>
5	Центральная Избирательная комиссия РФ – URL: <a href="http://www.cikrf.ru/">http://www.cikrf.ru/</a>
6	ВЦИОМ – URL: <a href="https://wciom.ru/">https://wciom.ru/</a>
7	Общественная палата Российской Федерации – URL: <a href="https://www.oprf.ru/">https://www.oprf.ru/</a>
8	ВЦИОМ <a href="https://wciom.ru/">https://wciom.ru/</a>
9	Левада Центр <a href="https://www.levada.ru/">https://www.levada.ru/</a>
10	Росстат <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
11	ФОМ <a href="https://fom.ru/">https://fom.ru/</a>

### 12.5. Информационные технологии, используемые для подготовки к сдаче государственного экзамена, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

В организационном отношении образовательный процесс включает в себя индивидуальную работу студентов с материалами по предложенным вопросам для подготовки теме своего будущего исследования и данными, найденными из различных источников. При подготовке, обучающиеся получают возможность пользоваться профессиональными базами данных, указанными в пункте 12.4 «в» данной программы.

#### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xpconvert, поисковая система Яндекс, Яндекс Диск. СПС "Консультант Плюс" для образования, Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, СПС "Консультант Плюс" для образования, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition.

#### Перечень рекомендуемых ресурсов Интернет:

1. Президент России <http://kremlin.ru>
2. Федеральное собрание Российской Федерации <http://www.gov.ru/main/page7.html>
3. Российская Ассоциация Политической Науки <https://www.rapn.ru>
4. Российское Общество Политологов <http://ruspolitology.ru>
5. Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики <http://www.intertrends.ru>
6. Российская ассоциация международных исследований <http://www.rami.ru>
7. Аналитический центр Юрия Левады (Левада-Центр) <http://www.levada.ru>
8. Институт социально-политических исследований РАН <http://www.ispr.ras.ru>
9. Фонд «Политика» <http://www.polity.ru>
10. Центр политических технологий (ЦПТ) <http://www.cpt.ru>
11. Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru>
12. Журнал "ПОЛИС" ("Политические Исследования") <http://www.politstudies.ru/>

### 12.6. Материально-техническое обеспечение:

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xpconvert, поисковая система Яндекс, Яндекс Диск. СПС "Консультант Плюс" для образования, Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit

### **13 Требования к ВКР**

Основные требования к ВКР:

- актуальность, четкое отражение современного состояния и проблем социально-экономического развития;
- научно-исследовательский характер, демонстрация способности обучающегося теоретически осмысливать изучаемую проблему, определять ее место, значимость и взаимосвязь с другими политическими проблемами при решении социально-политических задач развития региона, страны;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции обучающегося по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- анализ фактического материала;
- конкретный результат в форме предложений и рекомендаций;
- знание монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, стандартов и др.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой. Студентам предоставляется право выбора темы. Студент может предложить собственную тему с обоснованием целесообразности её разработки.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы за студентом, утверждение научного руководителя и при необходимости консультанта выпускной квалификационной работы, сроки представления выполненной выпускной квалификационной работы на выпускающую кафедру утверждены Ученым советом факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

Ученый совет факультета утверждает методические рекомендации, в которых устанавливаются обязательные требования к выпускной квалификационной работе применительно к направлению подготовки и в соответствии с формой выпускной квалификационной работы. Методические рекомендации доводятся до сведения студентов до начала выполнения выпускных квалификационных работ.

#### **13.1. Порядок выполнения ВКР**

Выполнение ВКР проводится в несколько этапов:

на подготовительном этапе осуществляется выбор темы, прорабатывается историография проблемы, разрабатывается дизайн исследования, обсуждающийся на научном семинаре и в ходе консультаций с руководителем ВКР;

на этапе контроля работа проверяется в системе «Антиплагиат», а также проходит проверку на соответствие правилам оформления; для представления результатов исследования комиссии ГАК обучающийся оформляет презентацию.

#### **Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы**

Студент может выбрать тему ВКР:

- из предложенной тематики ВКР, которая разрабатывается выпускающей кафедрой, обновляется ежегодно и утверждается на заседании кафедры;
- на основе встречного предложения своей темы с обоснованием ее разработки и наличия анализируемого статистического материала;
- на основе заявленной предприятием (организацией) темы, в исследовании которой оно заинтересовано.

Основным критерием при выборе темы ВКР служит научный и практический интерес студента. По одной теме могут выполнять ВКР несколько студентов, если объекты их изучения или круг рассматриваемых вопросов различны. Это различие отражается в плане ВКР.

По представлению кафедры назначается руководитель ВКР. Руководителями могут быть преподаватели выпускающей кафедры, научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других организаций или учреждений и в первую очередь с места прохождения студентом практики или работы.

**Научный руководитель обязан:**

- выдать студенту задание на ВКР с указанием сроков окончания работы по теме и представления законченной ВКР. Это задание, утвержденное заведующим кафедрой, вместе с ВКР представляется в Государственную аттестационную комиссию;
- оказывать студенту помощь в разработке графика выполнения ВКР;
- рекомендовать студенту необходимую литературу, правовые и нормативные акты, справочные материалы, типовые проекты и другие источники по теме исследования;
- проводить систематические, предусмотренные расписанием, беседы со студентом и давать ему консультации, назначаемые по мере надобности;
- проверять выполнение работы (по частям или в целом).

В случае необходимости кафедра приглашает консультантов по отдельным разделам ВКР. Необходимость консультанта оговаривается в задании. Консультант проверяет соответствующую часть выполненной работы и ставит свою подпись на титульном листе ВКР.

Задание на выпускную квалификационную работу разрабатывается руководителем ВКР совместно с выпускником, согласуется и утверждается выпускающей кафедрой. Задание раскрывает наименование работы, основное содержание, а также последовательность и поэтапные сроки ее написания и представления законченной ВКР для защиты.

Задание утверждается заведующим кафедрой и представляется в дальнейшем совместно с ВКР в Государственную аттестационную комиссию.

График выполнения выпускной квалификационной работы разрабатывается студентом совместно с руководителем одновременно с заданием. Включает этапы написания ВКР с указанием заданных и фактических сроков их выполнения.

**К защите представляются:**

- выпускная квалификационная работа (титульный лист);
- задание на выполнение ВКР;
- отзыв руководителя ВКР;
- раздаточный материал,
- Отчет Антиплагиат

**Структура выпускной квалификационной работы включает:**

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем ВКР без приложений – 80-90 страниц машинописного текста.

Введение включает следующие элементы:

Актуальность темы исследования – значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий.

Степень изученности темы – указать Ф.И.О. авторов, которые занимались изучением данной проблемы и результаты их исследований.

Объект исследования – проблемная ситуация, которая рассматривает предмет исследования во всех взаимосвязях, т.е. область деятельности.

Предмет исследования – отдельный элемент или процесс в рамках объекта исследования.

Цель исследования – предварительная формулировка результата исследования, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов в процессе подготовки ВКР.

Задачи исследования – конкретные последовательные этапы решения проблемы исследования по достижению основной цели.

Методы исследования – способы получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности.

По объему введение не превышает 2-3 стр.

Основная часть выпускной квалификационной работы имеет свое деление в соответствии с логической структурой содержания. Обычно выделяются три главы, каждая из которых состоит не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и, соответственно, параграфы) были примерно одинаковыми по объему.

Главы и параграфы должны быть озаглавлены так, чтобы название точно соответствовало содержанию текста. В заголовках следует избегать узкопрофессиональных терминов, сокращений,

аббревиатур. Заголовки должны быть достаточно краткими, но в то же время они не должны состоять из одного слова.

В первой главе рассматриваются теоретические основы исследуемой темы, раскрываются основные категории и понятия, группировки, классификации, виды и системы, методы анализа. Студент должен обобщить точки зрения различных авторов на данную проблему и высказать собственное мнение, аргументированно изложенное и по возможности подкрепленное статистическим материалом.

Более важной с точки зрения обоснования результатов исследования является вторая глава выпускной квалификационной работы. Вторая глава выполняется на материалах выбранного объекта исследования, поэтому ее первый параграф должен быть посвящен характеристике объекта. Студент должен дать оценку достигнутому уровню развития объекта, перечислить имеющиеся недостатки.

Весь последующий анализ выполняется на основе практических данных. Так, если информация, касающаяся объекта исследования, носит конфиденциальный характер, допускается использование относительных или условных показателей с сохранением основных тенденций развития объекта.

Содержание главы иллюстрируется аналитическими примерами, таблицами, схемами, рисунками, которые сопровождаются соответствующими выводами.

В третьей главе рассматриваются конкретные направления и способы решения проблемы, обобщается опыт, исследуются возможности совершенствования методов с позиции научной теории и действующей практики.

Принципиальными требованиями к основной части являются доказательность, научность, последовательность, отсутствие лишнего, загромождающего текст материала.

В заключении должны быть приведены основные логически изложенные итоги исследования, определено их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во «Введении». Заключение должно включать в себя выявленные проблемы, тенденции в развитии объекта исследования и практические предложения/рекомендации, что повышает ценность теоретических материалов.

За заключением обычно приводится список использованной литературы. Это перечень литературных источников, использованных автором в ходе работы над темой. Большинство включенных в такой список источников необходимо отразить в тексте выпускной квалификационной работы. В список литературы обычно не включаются научно-популярные книги и газеты. При необходимости на них делается подстрочная ссылка.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части выпускной квалификационной работы, выносятся в приложение (первичные документы, отдельные положения из инструкций, правил, таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

В процессе подготовки работы студент периодически, в установленные сроки, может консультироваться с научным руководителем от кафедры. При необходимости может получить консультацию от преподавателей других кафедр, специалистов, обладающих высоким профессионализмом в области исследуемого вопроса. В этих случаях студентам оказывается содействие со стороны непосредственных руководителей работы.

Написанные (черновики) главы работы в установленные сроки представляются научному руководителю, а затем с его письменными замечаниями своевременно возвращаются студенту на доработку. Черновики глав пишутся на одной стороне листа с широкими полями. Это делает возможным написание на полях замечаний научным руководителем, внесение собственных дополнений, поправок и облегчает подготовку нового, уточненного, текста. Первый вариант ВКР представляется научному руководителю не позднее, чем за месяц до начала защиты. В соответствии с замечаниями руководителя в работу вносятся коррективы, проводится её окончательная доработка, после чего работа оформляется для представления к защите.

На завершающем этапе выполнения выпускной квалификационной работы (за 1,5-2 месяца до срока защиты) на выпускающей кафедре проводится текущая аттестация – предварительная защита (предзащита). Предзащита организуется в форме обсуждения выпускной квалификационной работы.

Завершенная выпускная квалификационная предоставляется руководителю, который после просмотра работы вместе с письменным отзывом о работе передает ее на выпускающую кафедру.

Решение о рекомендации выпускной квалификационной работы к защите в государственной экзаменационной комиссии принимает заведующий выпускающей кафедрой, о чем делает отметку на титульном листе работы. В тех случаях, когда заведующий кафедрой не считает возможным рекомендовать работу к защите, вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием студента и научного руководителя.

К защите выпускной квалификационной работы приказом ректора университета допускаются выпускники, успешно завершившие в полном объеме освоение ОП, выполнившие в установленные сроки выпускную квалификационную работу и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя представляется в экзаменационную комиссию не позднее, чем за три дня до назначенного срока защиты.

### **13.2. Примерный перечень ВКР**

1. Интернет-технологии в предвыборной кампании (на примере президентских выборов в США 2016 г.)
2. Студенческие отряды как субъект реализации государственной молодежной политики в РФ.
3. Экологическая тема в политической и медиа- повестке России (с начала 2000-х по настоящее время).
4. Модели коммуникации государства и бизнеса в современной России: политический аспект
5. Манипулятивный аспект политических обращений: дискурс-анализ.
6. "Независимые кандидаты в российском электоральном процессе (на примере выборов депутатов Воронежской городской думы и выборов в Совет депутатов Новосибирска в 2020 г.)"
7. Основные тенденции развития “электронного правительства” на региональном уровне (на примере Воронежской области).
8. PR технологии партии “Единая Россия” (на примере избирательной кампании 2016 года)
9. Фреймирование российскими СМИ политического конфликта в Республике Беларусь 2020 года
10. Роль политических партий в региональном политическом процессе (на примере Воронежской области).
11. Коммуникация “власть — общество” по проблемам формирования городской среды
12. «Технологии мобилизации избирателей в современной России (на примере г. Воронежа)»
13. Факторы электоральных предпочтений жителей Черноземья ( на примере выборов 2016 -2020 гг)

### **13.3. Структура ВКР**

Оформление материалов ВКР должно осуществляться в соответствии с действующими стандартами.

При оформлении работы учитываются следующие общие требования:

- работа должна быть напечатана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word 97/00, шрифт – Times New Roman, кегль 14 пунктов через 1,5-интервал. При необходимости могут быть использованы редакторы Excel, формул и рисунков;
- в тексте не допускаются необоснованные пропуски, произвольные сокращения слов. Применяются только общепринятые сокращения (например, т.д., млн чел., млн р.);
- в работе могут применяться общие употребляемые термины в сокращенном виде. В таком случае термин один раз полностью расшифровывается;
- текст пишется на одной стороне стандартного листа размером 210x297 мм (формат А4). При его написании соблюдаются следующие размеры полей: сверху и снизу – по 20 мм, справа – 10 мм, слева – 30 мм;
- введение, каждая глава, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы;
- при изложении текста выдерживается логическая связь. Наименования частей работы полностью отвечают содержанию излагаемого в них материала;
- при перечислении элементов, признаков, группировок и т.п. применяются тире, цифры, буквенные обозначения;
- в работе слова в наименованиях не переносятся, точка в их конце не ставится, названия параграфов, заголовки таблиц, схем и т.п. в конце страницы не пишутся, страница с одной (висячей) строки не начинается.

Нумерация глав и параграфов должна осуществляться арабскими цифрами. Параграфы ВКР должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной ее части и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например 1.1., 1.2., 2.1., 2.2., 3.1. и т.д., с последующим пробелом перед заголовком.

Главы и параграфы должны иметь свою порядковую нумерацию, например:

Глава 1. Название первой главы

1.1. Название первого параграфа

1.2. Название второго параграфа

Глава 2. Название второй главы и т.д.

или использовать структуру работы предполагающую разделы:

Раздел 1. Название раздела.

Раздел 2. Название раздела и т.д.

Не допускается в пределах всего текста ВКР повтор уже использованной нумерации рубрик. Исключение может быть только для приложений, которые рассматриваются как самостоятельные документы (материалы).

Нумерация страниц сквозная, арабскими цифрами, начиная с титульного листа. На титульном листе номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц включается. Номер страницы проставляется внизу в середине листа без точки в конце. В приложениях может быть своя нумерация, если это связано с использованием уже готовых документов.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах основного текста, включаются в общую нумерацию.

Таблицы. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, которые в таком сжатом виде удобно представляют необходимые сведения и легко читаются.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблица должна иметь заголовок, соответствующий ее содержанию, размещаемый непосредственно перед таблицей по центру. Выше него с правой стороны – слово “Таблица” и ее номер арабскими цифрами, включающий номер главы, в которую входит таблица, и порядковый номер таблицы в этой главе. Например, Таблица 3.2 – вторая таблица третьей главы. Знак номера после слова “Таблица” не ставится. Если таблица единственная, ее не нумеруют. Возможна сплошная нумерация таблиц по всей работе, например Таблица 1, Таблица 2 и т.д.

Ссылки в тексте ВКР на таблицы обязательны. Слово “Таблица” в этом случае пишется сокращенно, например: табл. 3.2. Если таблица переносится, то проводится нумерация ее граф арабскими цифрами, которая повторяется на следующей странице. Справа, выше черты, отделяющей цифры, пишется словосочетание “Продолжение табл. 3.2” или “Окончание табл. 3.2”.

Для нумерации строк в таблице (если это необходимо) отдельная графа не выделяется, а порядковый номер строки размещается непосредственно перед наименованием строки и отделяется от него точкой и пробелом.

Единицы измерения показателей таблицы сокращенно указываются в конце наименования строки (заголовка графы), отделенные запятой. В случае если все показатели таблицы имеют одинаковую размерность, единицу измерения обозначают над таблицей. Дробные числа в таблицах приводятся в виде десятичных дробей, числовые же значения в пределах одной графы должны иметь одинаковое количество десятичных знаков (также в том случае, когда после целого числа следуют нули, например: 103,0).

Не рекомендуется перегружать таблицу множеством показателей. Таблице должен предшествовать текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения нижеследующего табличного материала. Таблица сопровождается анализом, но без повтора приведенных в ней цифровых данных.

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы и т.д.) располагаются в тексте непосредственно после первой ссылки на них или, если не помещаются на той же странице, на следующей странице. Иллюстрации обозначаются общепринятым наименованием “Рис.” и нумеруются арабскими цифрами в пределах главы, например: Рис. 3.1. (первый рисунок третьей главы). Возможна сплошная нумерация рисунков по всей работе, например: Рис. 1, Рис. 2 и т.д. Обозначение, номер и наименование помещаются под иллюстрацией. Если иллюстрация требует пояснений или расшифровки принятых обозначений, они располагаются после или ниже ее наименования. Если в работе иллюстрация одна, её не обозначают и не нумеруют.

Формулы располагаются на середине строки, а пояснения значений, символов и числовых коэффициентов приводятся под формулой в той же последовательности, в какой они даны в ней. Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Первая строка объяснений начинается со слова “где” без двоеточия.

В тексте формула выделяется свободными строками: выше и ниже ее оставляется не менее одной свободной строки. Если формула не умещается в одну строку, она переносится после какого-либо знака: равенства (=), плюса (+) и т.д.

Формулы нумеруются в пределах главы. Номер ставится в крайнем правом положении строки формулы в круглых скобках и состоит из номера главы и – через разделительную точку – номера формулы в ней, например: (2.2) – вторая формула второй главы. Возможна сплошная нумерация формул по всей работе, например: (1), (2) и т.д. Если в тексте формула одна, она не нумеруется.

Примечания, сноски на источники являются обязательными элементами работы. Примечания используются для лаконичного изложения своего отношения к рассматриваемому вопросу, сноски – для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются кавычками, но и любое заимствованное из литературы или материалов положение. При этом допускается изложение используемого материала в собственной редакции, но с соблюдением смыслового содержания.

Примечания и сноски на использованные источники указываются либо внутри текста, либо постранично. При внутритекстовом подходе указывается порядковый номер, конкретная страница (в случае ссылки на нее) источника, указанного в списке использованных источников. Например, ●5. С.15● – страница 15 – я работы, приведенной в списке под номером 5.

При построчном подходе они размещаются в нижней части страницы, отделяются от текста чертой, равной одной четверти ширины страницы, и нумеруются арабскими цифрами. Нумерация может быть единой, либо в пределах главы. Требование о свободном поле внизу страницы (20 мм) должно соблюдаться и в этом случае. Перенос текста примечаний и сносок на следующую страницу не допускается.

Использованные источники располагаются в следующей последовательности:

Конституция (Основной Закон) РФ.

Законы РФ, указы Президента Российской Федерации.

Постановления и решения Правительства РФ и субъектов РФ.

Инструкции и справочная литература.

Книги, монографии, статьи и другие источники в алфавитной последовательности.

Источники на иностранных языках.

Интернет-ресурсы.

Приложения. Материалы, дополняющие основные разделы ВКР, размещаются в приложениях в конце всех основных разделов работы (после списка использованных источников) и располагаются в порядке появления ссылок на них в основном тексте.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок, напечатанный полужирным курсивом, а в верхнем правом углу над заголовком – слово “Приложение” с указанием его номера, например: Приложение 3. Единственное приложение не нумеруется.

Каждое приложение рассматривается как самостоятельный материал, и на него распространяются все указанные требования и рекомендации по форматированию, как и к основным материалам (в части нумерации, иллюстраций, ссылок и т.д.). Если в качестве приложения используется документ, исполненный вне рамок рассматриваемой ВКР и оформленный по иным требованиям, он вкладывается как приложение без изменения оригинала. При этом его страницы включаются в общую нумерацию страниц ВКР, а при возможности нумеруются и располагаются в порядке появления ссылок в тексте.

Вид выпускной квалификационной работы. ВКР вкладывается в специальную папку, предусматривающую сквозное крепление листов работы. Отзыв научного руководителя в работу не подшивается.

Заключительными этапами ВКР являются процесс подготовки к защите и сама защита ВКР.

Подготовка к защите включает предварительную экспертизу работы, которая предполагает:

- отзыв руководителя и допуск им ВКР к защите (виза на титульном листе проекта);
- допуск ВКР к защите заведующим выпускающей кафедрой, который выражается в визировании на титульном листе работы и установлении даты защиты.

За 10 дней до защиты студент должен предоставить ВКР с отзывом (независимо от того, какая оценка работы дана в нём) и другими материалами, которые остаются до защиты на кафедре и направляются в ГАК в день защиты обучающегося.

**13.4. Результаты обучения, характеризующие готовность выпускника к профессиональной деятельности, проверяемые на защите ВКР:**

Коды компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, дополнительных)	Результаты обучения	Примечание
ОПК – 2	<p>Знать: тенденции развития информационно-коммуникативных технологий; основы защиты информации, в том числе и авторского права; методы защиты информации: основы информационной безопасности</p> <p>Уметь: осуществлять выбор ИКТ и ПО в зависимости от характера решаемых профессиональных задач; пользоваться алгоритмами и основами составления формул для обработки данных в табличном редакторе Excel, программах по работе со статистикой SPSS и Statistica; использовать онлайн ресурсы для сбора и обработки данных; работать в сети интернет, с учетом реализации профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть (иметь навыки): техническими и программными средствами реализации информационных процессов в сфере профессиональной деятельности; технологиями мультимедиа для презентации проектов и результатов профессиональной деятельности; основами информационно-библиографической культуры.</p>	
ОПК-3	<p><b>Знать:</b> широкий спектр междисциплинарного научного инструментария, применяемого в современных политических исследованиях; современные проблемы политологии и тенденции её развития; методологию политической науки; специфику прикладного политического анализа.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять сбор, обработку и анализ эмпирической информации по политической проблематике; правильно оформлять и представлять результаты проведенных исследований;</p> <p><b>Владеть:</b> наиболее распространенными видами прикладных аналитических методик; навыками самостоятельной работы с документами и эмпирическими данными; навыками критического анализа источников, понятийным аппаратом современной политической науки</p>	
ОПК-4	<p><b>Знать:</b> Основы анализа, моделирования и прогнозирования политических, политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов; современные проблемы политологии и тенденции её развития; методологию политической науки; специфику прикладного политического анализа</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа; выявлять причинно-следственные связи; ориентироваться в социально-политических процессах на разных уровнях; использовать политологические знания в практической деятельности, для решения социально-политических и практических задач;</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; понятийно-категориальным аппаратом; теоретическими и эмпирическими методами социально-политических исследований</p>	



ОПК-5	<p><b>Знать:</b> основы прикладного политического анализа, перечень основных научных журналов общественно-политической направленности, средств массовой информации с альтернативными позициями и аргументами.</p> <p><b>Уметь:</b> оформлять результаты вторичных и собственных исследований для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска и систематизации текстовой и статистической информации, основами работы с документами и эмпирическими данными</p>	
ПК-1	<p><b>Знать:</b> правила и нормы: русского литературного языка, делового этикета и эффективной коммуникации; основы аналитической работы, специфику коммуникации в разной культурной среде, основные принципы работы СМИ и алгоритм процесса принятия политических решений.</p> <p><b>Уметь:</b> определять ценность сбора, анализа и обработки собранной аналитической информации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования проекта принятия политических решений; осуществлять подготовку, структурирование и редактирование аналитических материалов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками статистического, сравнительного анализа для определения места профессиональной приоритетной деятельности в политической парадигме ЛПР; навыками составления аналитических текстов.</p>	

### 13.5 Процедура защиты ВКР и методические рекомендации для студента

Защита ВКР является обязательной процедурой итоговой государственной аттестации студентов высших учебных заведений, завершающих обучение по направлению подготовки бакалавриата. Она проводится публично на открытом заседании ГАК согласно утвержденному выпускающей кафедрой графику, на котором могут присутствовать все желающие. В задачи ГАК входят выявление подготовленности студента к профессиональной деятельности и принятие решения о возможности выдачи ему диплома. Поэтому при защите важно показать знание данной проблемы и сделанную лично им работу.

Защита ВКР проходит в следующей последовательности:

Представление студента, темы его работы, научного руководителя секретарем ГАК.

Доклад студента.

Вопросы по докладу и ВКР членов ГАК и присутствующих и ответы на них студента.

Информация о содержании отзыва руководителя на ВКР и ответы студента на замечания, содержащиеся в них.

Заключительное слово студента.

Особое внимание в докладе должно быть уделено ключевым моментам – аналитическому обоснованию и практической значимости ВКР. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутых результатов дипломного исследования и возможности их практического применения. Во время доклада студент должен использовать иллюстративный материал и различные технические средства для наглядной демонстрации положений ВКР. Насколько чётко и выразительно студент сможет выступить с представлением выполненной работы, расставив акценты на достигнутых результатах, настолько убедительным будет его выступление. Затем студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. Помимо членов ГАК вопросы вправе задавать любые лица, присутствующие на защите. После этого зачитывается отзыв научного руководителя, с которым студент был ознакомлен заранее. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в нём замечания. В ходе защиты с замечаниями по содержанию ВКР может выступить любой из присутствующих.

По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены ГАК обсуждают ее результаты. При этом учитываются:

- Научно-теоретический уровень ВКР.
- Актуальность темы ВКР.
- Творческий подход к разработке темы.
- Степень освещенности вопросов плана ВКР.
- Практическая значимость результатов исследования.
- Аргументированность выводов и предложений.
- Использование специальной, научной литературы, нормативных актов органов законодательной и исполнительной власти, хозяйственно-договорной практики и других данных.

- Логическая последовательность и грамматическая правильность изложения материала.
- Соблюдение требований по оформлению ВКР.
- Умение вести научную дискуссию в ВКР и во время ее защиты.
- Продуманность выступления, правильность и содержательность ответов на вопросы, поставленные в ходе защиты ВКР.
- Степень профессиональной подготовленности, проявляющаяся как в содержании ВКР, так и в процессе ее защиты.

ВКР оценивается на основе следующих критериев:

Общие характеристики работы

- Формализация проблемы исследования, оригинальность и оправданность исследовательского вопроса.
- Соответствие теме.
- Раскрытие темы, полнота изложения материала по теме.
- Содержательная интерпретация результатов анализа (выражена в выводах).

Методология и методы

- Корректность и обоснованность методологии.
- Соответствие методов тематике работы, исследовательскому вопросу и поставленным задачам.

Теоретико-эмпирическая база работы

- Глубина и широта знакомства с состоянием разработок по данной проблематике.
- Корректность цитирования.

Оформление

- Соответствие академическим стандартам (стиль, терминология).
- Оформление текста (соответствие методическому руководству).

По итогам обсуждения члены ГАК принимают решение о присвоении студенту степени «бакалавр». Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### 13.6. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

#### 13.6.1. Примерный перечень вопросов на защите ВКР

Какова методологическая основа вашего исследования?

В чём вы видите актуальность избранной темы?

В чём вы видите новизну вашего исследования?

Какие методы были использованы в вашей работе?

Какие практические рекомендации вы могли бы сформулировать по итогам вашего исследования?

#### 13.6.2. Критерии и шкала оценивания результатов ВКР

Критерии и шкала оценивания ВКР представлены в таблице:

Критерии оценивания	Шкала оценивания, баллы
Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы	2 – в ВКР полно и аргументировано представлена актуальность исследования, раскрыта степень изученности темы, сформулированы цель, задачи, объект, предмет, методы исследования, обоснованы практическая и теоретическая значимость работы; 1– в ВКР отражена актуальность исследования, отчасти раскрыта степень изученности темы, недостаточно полно обоснованы практическая и теоретическая значимость работы, имеются некоторые неточности при формулировке цели и задач, объекта и предмета, методов исследования; 0 – в ВКР слабо отражена актуальность исследования и степень изученности темы, отсутствует обоснование теоретической и практической значимости темы исследования, неверно цель, задачи, объект, предмет, методы исследования
Структурированность работы	2 – ВКР хорошо структурирована, изложение логично, доказательно, соответствует научному стилю; 1– ВКР имеет некоторые структурные недостатки, есть отклонения в логике изложения и стиле; 0 – ВКР плохо структурирована, изложение материала не соответствует научному стилю, нелогично

Глубина анализа полученных в ходе исследования результатов	2– ВКР отличается глубиной анализа, широким обзором научных источников (не менее 50), в т.ч. зарубежных, умением критически оценивать материал; 1 – анализ материала, проведенный в рамках ВКР, является недостаточно глубоким и критическим, в работе использовано от 30 до 49 первоисточников; 0 – анализ материала, проведенный в рамках ВКР, является неглубоким и не критическим, в работе использовано менее 30 первоисточников
Стиль и логика изложения	2– изложение ВКР логично, доказательно, соответствует научному стилю; 1 – в ВКР есть отклонения в логике изложения и стиле; 0 – в ВКР материал изложен нелогично, не научным языком
Соответствие между целями, содержанием и результатами работы	2 – цель ВКР полностью достигнута, содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения; 1 – цель ВКР в основном достигнута, но содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения лишь отчасти; 0 – цель ВКР достигнута не полностью, содержание и результаты работы не отражают пути и методы ее достижения
Качество представления доклада на защите и уровень ответов на вопросы	2 – во время защиты студент продемонстрировал глубокие знания по теме выпускной работы, наглядно и полно представил ВКР, исчерпывающе ответил на вопросы членов комиссии; 1 – во время защиты студент продемонстрировал недостаточно глубокие знания по теме выпускной работы, при представлении работы был частично привязан к конспекту доклада; 0 – во время защиты студент продемонстрировал слабые знания по теме выпускной работы, не ответил на большинство вопросов членов комиссии, был полностью привязан к конспекту доклада.

Для оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы используется шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение шкалы оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы и уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач:

Шкала оценок	Характеристика уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач
Отлично	<b>Высокий уровень</b> — обучающийся полностью подготовлен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, способен разрабатывать новые методические подходы, проводить исследования на высоком уровне и критически оценивать полученные результаты. - ВКР носит научно-исследовательский характер, содержит грамотно изложенный теоретический материал, глубокий анализ состояния изучаемой проблемы, критический разбор, новые подходы к решению проблем, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; ✂ обучающийся имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; ✂ при защите работы обучающийся продемонстрировал глубокие знания вопросов темы, владение профессиональными технологиями; - при защите обучающийся свободно оперировал данными исследования, вносил предложения по эффективному изменению состояния изучаемого процесса, а во время доклада использовал презентацию, грамотно отвечал на поставленные вопросы. <b>Демонстрирует сформированность всех компетенций.</b>
Хорошо	<b>Повышенный (продвинутой, достаточный) уровень</b> — обучающийся в целом подготовлен к решению профессиональных задач в рамках научно-исследовательского вида деятельности, способен успешно применять данный вид деятельности в стандартных ситуациях, не в полной мере проявляя самостоятельность и творческий подход.

	<p>✎ ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ и критический разбор состояния изучаемого вопроса, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако, имеет недочеты, замечания;</p> <p>✎ обучающийся имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;</p> <p>✎ при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению состояния изучаемой проблемы, во время доклада использует презентацию, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p> <p><b>Демонстрирует сформированность большинства компетенций.</b></p>
Удовлетворительно	<p><b>Пороговый (базовый, допустимый) уровень</b> — обучающийся подготовлен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности частично, фрагментарное и ситуативное проявление требует помощи при выполнении заданий.</p> <p>✎ ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным представлением результатов, нарушением логической последовательности в изложении материала, недостаточной аргументацией выработанных предложений;</p> <p>✎ в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и используемой методике;</p> <p>✎ при защите обучающийся не понимает проблемы, заявленной в ВКР, показывает недостаточное знание вопросов темы.</p> <p><b>Демонстрирует сформированность меньше половины компетенций</b></p>
Неудовлетворительно	<p><b>Недопустимый уровень</b> — обучающийся не способен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, допускает грубые профессиональные ошибки.</p> <p>✎ работа не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, отраженным в методических указаниях кафедры;</p> <p>✎ не имеет выводов, либо они носят декларативный характер;</p> <p>✎ в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания;</p> <p>✎ при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не понимает проблемы, заявленной в ВКР, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлен весь комплект необходимых материалов.</p> <p><b>Компетенции не сформированы.</b></p>

### 13.6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы складывается из независимо формируемых оценок работы:

1) **научного руководителя:** дается письменный отзыв, в котором характеризуется выполненная работа обучающегося над выбранной темой и полученные результаты, акцентируется внимание на степени самостоятельности проведенной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника.

б) о соответствии профессиональных компетенций выпускника, проявленных в ходе выполнения ВКР ФГОС ВО по направлению 41.03.04 «Политология».

2) **членами Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).**

Оценка ВКР дается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

**Подведение итогов:** для перевода баллов в традиционную шкалу оценивания можно использовать следующие критерии:

менее 4 баллов – «неудовлетворительно»,

4-6 баллов – «удовлетворительно»,

7-9 баллов – «хорошо»,

10-12 баллов – «отлично».

Итоговая оценка определяется как средняя арифметическая всех индивидуальных оценок членов ГЭК.

В спорном случае решающий голос имеет председатель комиссии.

### 13.7. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к защите и процедуры защиты ВКР

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Зерчанинова Т. Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Е. Зерчанинова. - ЭВК. - М. : Логос, 2013. - Режим доступа: ЭЧЗ "Библиотех". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-98704-444-5.
2	Исаев Б. А. Современная российская политика [Текст] : для бакалавров: учеб. пособие / Б. А. Исаев, Н. А. Баранов. - СПб. : Питер, 2013. - 443 с. ; 21 см. - (Учебное пособие. Стандарт третьего поколения). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-496-00047-5.
3	Исследование социально-гуманитарных процессов [Текст] : учеб.-метод. пособие / Иркутский гос. ун-т ; авт. предисл., ред. Ю. А. Зуляр, сост. И. П. Белоус, сост. О. Б. Авдеенко, сост. З. Г. Банеева, сост. С. В. Ильина, рец. В. В. Черных, рец. В. Н. Казарин. - Иркутск : Изд-во ИГУ, 2012. - 291 с. – ISBN 978-5-9624-0664-0.
4	Как писать научный текст: опыт школы молодого автора : учеб.-метод. пособие / Н. А. Дидковская [и др.] ; Иркутский гос. ун-т, Межрегион. ин-т обществ. наук. - Иркутск : Оттиск, 2012. - 239 с. ; 21 см. - ISBN 978-5-905847-24-0.
5	Мухаев, Р.Т. Теория политики : учебник / Р.Т. Мухаев. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436735">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436735</a>
6	Политология: учебник / Н.Н. Гусев, А.И. Сацута, В.Ю. Бельский и др.; под ред. В.Ю. Бельский, А.И. Сацута. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 423 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116625">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116625</a>
7	Семенов В. Политический анализ и прогнозирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Семенов. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 432 с. - Режим доступа: ЭБС "Айбукс". - Неогранич. доступ. - Стандарт третьего поколения. - ISBN 978-5-496-01140-2. 12. Сирота Н. М. Идеология и политика [Электронный ресурс] / Н. М. Сирота. - Москва : Аспект Пресс, 2011. - 216 с. - Режим доступа: ЭБС "Айбукс". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-7567-0609-3.
8	Сморгунов Л. В. Сравнительная политология [Текст] : для бакалавров : учеб. для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки ВПО 030200 - "Политология" / Л. В. Сморгун. - СПб. : Питер, 2012. - 447 с. - ISBN 978-5-459-01085-5 :

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Попова, О.В. Политический анализ и прогнозирование : учебник / О.В. Попова. - М.: Аспект Пресс, 2011. - 464 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7567-0621-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104404">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104404</a>
2	Методология политической науки: электронное учебное пособие : [16+] / сост. Е. В. Матвеева, С. Н. Чирун ; Кемеровский государственный университет, Институт истории и др. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 200 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495218">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495218</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2172-8. – Текст : электронный.
3	Российский политический процесс XX–XXI вв.: власть, партии, оппозиция / отв. ред. С. М. Смагина, М. А. Пономарева ; Южный федеральный университет. – 2-е изд., исправ. и доп. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 796 с. : ил. – (История России. XX–XXI вв.). – Режим доступа:

	по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500008">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500008</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2589-8. – Текст : электронный.
4	Актуальные проблемы современной политики и ее научной интерпретации : учебное пособие : [16+] / И. А. Ветренко, М. Н. Грачев, В. В. Дубицкий и др. ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. – 422 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562920">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562920</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2264-9. – Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1	Университетская библиотека ONLINE: электронно-библиотечная система.– URL: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
2	Электронный каталог Научной библиотеки ВГУ. – URL: <a href="https://lib.vsu.ru">https://lib.vsu.ru</a>
3	Электронно-библиотечная система "Лань". – URL: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
4	Никколо М — Первая российская PR-компания – URL: <a href="http://nikkolom.ru/">http://nikkolom.ru/</a>
5	Центральная Избирательная комиссия РФ – URL: <a href="http://www.cikrf.ru/">http://www.cikrf.ru/</a>
6	ВЦИОМ – URL: <a href="https://wciom.ru/">https://wciom.ru/</a>
7	Общественная палата Российской Федерации – URL: <a href="https://www.oprf.ru/">https://www.oprf.ru/</a>
8	ВЦИОМ <a href="https://wciom.ru/">https://wciom.ru/</a>
9	Левада Центр <a href="https://www.levada.ru/">https://www.levada.ru/</a>
10	Росстат <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
11	ФОМ <a href="https://fom.ru/">https://fom.ru/</a>

Обучающийся дополнительно использует литературу, соответствующую тематике ВКР.

### **13.8. Информационные технологии, используемые для подготовки к защите и процедуры защиты ВКР, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы:**

В организационном отношении образовательный процесс включает в себя индивидуальную работу студентов с материалами по предложенным вопросам для подготовки теме своего будущего исследования и данными, найденными из различных источников. При подготовке, обучающиеся получают возможность пользоваться профессиональными базами данных, указанными в пункте 13.7 «в» данной программы.

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, поисковая система Яндекс, Яндекс Диск. СПС "Консультант Плюс" для образования, Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, СПС "Консультант Плюс" для образования, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition.

#### **Перечень рекомендуемых ресурсов Интернет:**

1. Президент России <http://kremlin.ru>
2. Федеральное собрание Российской Федерации <http://www.gov.ru/main/page7.html>
3. Российская Ассоциация Политической Науки <https://www.rapn.ru>
4. Российское Общество Политологов <http://ruspolitology.ru>
5. Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики <http://www.intertrends.ru>
6. Российская ассоциация международных исследований <http://www.rami.ru>
7. Аналитический центр Юрия Левады (Левада-Центр) <http://www.levada.ru>
8. Институт социально-политических исследований РАН <http://www.ispr.ras.ru>
9. Фонд «Политика» <http://www.polity.ru>
10. Центр политических технологий (ЦПТ) <http://www.cpt.ru>
11. Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru>

12. Журнал "ПОЛИС" ("Политические Исследования") <http://www.politstudies.ru/>

**13.9. Материально-техническое обеспечение:**

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xpconvert, поисковая система Яндекс, Яндекс Диск. СПС "Консультант Плюс" для образования, Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, СПС "Консультант Плюс" для образования, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### ОТЗЫВ

руководителя о ВКР <дипломной работе, бакалаврской работе, магистерской диссертации> <фамилия, имя, отчество обучающегося>, обучающегося по направлению подготовки / специальности <код, наименование направления подготовки / специальности> на факультете <название факультета> Воронежского государственного университета на тему

« \_\_\_\_\_ »

В ОТЗЫВЕ руководителя должны быть отражены:

1. Общая характеристика научно-исследовательской деятельности студента в ходе выполнения ВКР.
2. Профессиональные качества, проявленные студентом в ходе работы.
3. Умение определить (выявить) актуальность темы.
4. Умение полно раскрыть тему работы в ее содержании.
5. Уровень владения исследовательскими умениями (навыками математической обработки данных, анализа и интерпретации результатов исследования, формулирования выводов, рекомендаций и др.).
6. Степень самостоятельности студента при выполнении выпускного исследования.
7. Недостатки в исследовательской деятельности студента в период выполнения ВКР.
8. Рекомендации по дальнейшему использованию результатов работы: их опубликование, возможное внедрение в образовательный / производственный процесс и т.д.
9. Рекомендуемая оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Руководитель \_\_\_\_\_

должность, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

\_\_.\_.20\_\_

подпись, расшифровка подписи