

МИНОБНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой международной  
экономики и внешнеэкономической деятельности



Ендовицкая Е.В.

15.06..2022г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.02(П) Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности

**1. Код и наименование направления подготовки/специальности:** 38.04.02

Менеджмент

**2. Профиль подготовки/специализация:** менеджмент таможенных услуг

**3. Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**4. Форма обучения:** очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** международной экономики и внешнеэкономической  
деятельности

**6. Составители программы:** Цебекова Е.П., к.э.н., доцент

**7. Рекомендована:** Научно-методическим советом факультета международных отношений, протокол № 6 от  
15.06.2022 г.

**8. Учебный год:** 2023/2024

**Семестр(ы):** 4

**9. Цель практики:** Целью производственной практики по получению профессиональных умений является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

**Задачи практики:**

- применение количественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;
- применение качественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области.

**10. Место практики в структуре ООП:** Блок Б2. Практики. Вариативная часть.

**11. Вид практики, способ и форма ее проведения**

**Вид практики:** производственная.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретная.

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:**

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен анализировать и оценивать эффективность, результативность и качество таможенных услуг с учётом требований международных организаций и национальных программных документов	ПК-1.2	Анализирует системы показателей эффективности, результативности и качества таможенных услуг с учётом требований международных организаций и национальных правовых документов	Знать: основные принципы и подходы к оценке эффективности, результативности и качества таможенных услуг с учётом требований международных организаций и национальных программных документов  Уметь: анализировать и оценивать эффективность, результативность и качество таможенных услуг с учётом требований международных организаций и национальных программных документов  Владеть: навыками системы показателей эффективности, результативности и качества таможенных услуг с учётом требований международных организаций и национальных правовых документов
ПК-2	Способен принимать организационно-управленческие решения на основе системной оценки качества таможенных услуг	ПК-2.2	Проводит анализ качества таможенных услуг на основе разработанной программы	Знать: организационно-управленческие решения на основе системной оценки качества таможенных услуг  Уметь: Проводит анализ качества таможенных услуг на основе разработанной программы  Владеть: навыками системной оценки качества таможенных услуг
ПК-3	Способен проектировать	ПК-3.1	Определяет основные	Знать: систему процессного управления организацией, осуществляющей деятельность

системы процессного управления организацией, осу ществляющей деятельность в сфере таможенных услуг		принципы подходы и к проектированию систем процессного управления организацией, осуществляющей деятельность в сфере таможенных услуг	в сфере таможенных услуг  Уметь: проектировать системы процессного управления организацией, осуществляющей деятельность в сфере таможенных услуг  Владеть: навыками определения основных принципов и подходов к проектированию системы процессного управления организацией, осуществляющей деятельность в сфере таможенных услуг
--	--	---	--

### 13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 6 / 216

#### Форма промежуточной аттестации /зачет с оценкой

### 14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				
		4 семестр		№ семестра		...
		ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП	
Всего часов	216					
в том числе:						
Лекционные занятия (контактная работа)						
Практические занятия (контактная работа)	8	8				
Самостоятельная работа	208	208				
Итого:	216	216				

### 15. Содержание практики (или НИР)<sup>1</sup>

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный (организационный)	Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики (научно-исследовательскими лабораториями), составление и утверждение графика прохождения практики, изучение литературных источников по теме экспериментального исследования, реферирование научного материала и т.д.
2.	Основной	Освоение методов исследования, выполнение производственных заданий, проведение самостоятельных экспериментальных исследований, посещение отделов предприятий, знакомство с особенностями организационно- управленческой деятельности предприятия и т.д.
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Обработка экспериментальных данных, составление и оформление отчета и т.д.
4.	Представление отчетной документации	Защита отчета на по результатам практики.

### 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В.Б. Мантусова; Российская таможенная академия. –

	Москва: Юнити, 2019. – 496 с.: ил. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563435">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563435</a> – Библиограф.: с. 481-491. – ISBN 978-5-238-03271-9. – Текст: электронный.
--	--

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Новиков, В.Е. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенная стоимость: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080115 "Таможенное дело" / В. Е. Новиков, В. Н. Ревин, М. П. Цветинский. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. – 328 с.
3	Самолаев, Ю.Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки (специальности) 036401 "Таможенное дело" / Ю.Н. Самолаев. – М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012. – 351 с.
4	Таможенное дело: учебник / Н.Д. Эриашвили, Ю.А. Щербанин, В.Н. Галузо и др.; под ред. Н.Д. Эриашвили. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2015. – 375 с. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446443">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446443</a> . – Библиограф. в кн. – ISBN 978-5-238-02128-7. – Текст: электронный

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
5.	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a> ).
6.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE - URL: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
7.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» – URL: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
8.	Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // Консультант Плюс» – Справочная правовая система. – URL: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/</a>
9.	О таможенном регулировании в Российской Федерации: Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ // Консультант Плюс» – Справочная правовая система. – URL: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304093/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304093/</a>
10.	О форме декларации на товары и порядке ее заполнения (вместе с "Порядком заполнения декларации на товары: Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 N 257 // Консультант Плюс» – Справочная правовая система. – URL: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_101257/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_101257/</a>
11.	Толкушкин, А. В. Таможенное дело : учебник / А. В. Толкушкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2010. — 537 с. — (Основы наук). Режим доступа электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/view/book/1723/">http://e.lanbook.com/view/book/1723/</a>
12.	Федеральная Таможенная Служба, Личный кабинет участника ВЭД, справочные материалы. Режим доступа <a href="http://edata.customs.ru/FtsPersonalCabinetHelp/">http://edata.customs.ru/FtsPersonalCabinetHelp/</a> , свободный.

\* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы и т.д.

## 17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Дисциплина реализуется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ) («Электронный университет» <https://edu.vsu.ru/>).

Используются такие средства информационно-коммуникационных технологий, как текстовые редакторы, электронные таблицы, средства подготовки презентаций, облачный сервис Яндекс.

Информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты); средства автоматизации экономического анализа и контроля, применяемые в организациях (программные продукты семейства 1С, Project expert, SPSS и т.п.); средства информационно-коммуникационных технологий (текстовые редакторы, электронные таблицы, средства подготовки презентаций, облачные сервисы и т.п.)

## 18. Материально-техническое обеспечение практики:

Рабочее место практиканта предполагает наличие персонального компьютера с выходом в интернет и необходимым программным обеспечением.

## 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

### Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1	Подготовительный этап	ПК 1 ПК 2	ПК-1.2; ПК-2.2;	Отчет по практике
2	Основной этап	ПК 3 ПК 1	ПК-3.1	Отчет по практике
3	Заключительный			Отчет по практике
Промежуточная аттестация, форма контроля – зачет с оценкой				Отчет по практике

## 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

#### 20.1.1. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Рассмотреть организацию и управление в таможенных органах.
2. Дать характеристику организационной структуре управления в системе таможенных органов.
3. Охарактеризовать процесс управления в системе таможенных органов.
4. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
5. Организация таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
6. Охарактеризовать принципы и формы таможенного контроля, проводимые таможенными органами.
7. Дать характеристику применения таможенных процедур участниками внешнеэкономической деятельности.
8. Применение декларации на товары участниками внешнеэкономической деятельности.
9. Проанализировать взаимодействие участников ВЭД с таможенными органами.
10. Информирование и консультирование таможенных органов.
11. Предоставление услуг в области таможенного дела таможенными представителями.
12. Особенности таможенного контроля при перевозках, осуществляемых различными видами транспорта.

13. Применение технических средств при таможенном контроле.
14. Экспертиза в системе таможенного дела.
15. Экономическая деятельность таможенных органов.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью;
- оценка «хорошо» задание выполнено с небольшими недочетами;
- оценка «удовлетворительно» задание выполнено не полностью;
- оценка «неудовлетворительно» обучающийся не выполнил задание.

Требования к выполнению заданий

## 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

20.1.1. Примерный перечень заданий:

Задание 1 Анализ исследуемого объекта выявление основных тенденций его развития. Задание 2 Составить прогноз развития исследуемого объекта.

Задание 3 Сформулировать и обосновать предложения по совершенствованию деятельности исследуемого объекта в предметной области.

Отчет по практике и отзыв руководителя от предприятия, на котором магистрант проходил производственную (аналитическую) практику, представляются на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета о практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления справочного аппарата.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций).

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в

тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

---