


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВГУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
социологии и политологии  
  
Д.В. Сосунов

23.06.2024

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Б2.В.01 (Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа

1. **Шифр и наименование направления подготовки:** 41.04.04 Политология
2. **Профиль подготовки:** Анализ политики и политическая экспертиза
3. **Квалификация выпускника:** магистр
4. **Форма образования:** очная
5. **Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** социологии и политологии
6. **Составители программы:** Сиденко О.А., к.п.н., доцент
7. **Рекомендована:** НМС исторического факультета, протокол № 3 от 28.03.2024
8. **Учебный год:** 2024/2025, 2025/2026    **Семестры:** 1,2,3,4
9. **Цель практики:**

- научно-исследовательский семинар призван обобщить и систематизировать знания и исследовательские навыки магистров, необходимых для написания магистерской диссертации.

#### Задачи практики:

- обозначить возможности и направления исследования политических институтов, процессов и технологий;
- сформировать представление об особенностях дизайна магистерской диссертации (обоснование актуальности выбранной темы; постановка целей и задач; определение объекта и предмета; выбор методологии исследования и т.д.);
- укрепить и развить навыки с первичной и вторичной информацией, а также презентации результатов проведенного исследования
- выработать навыки, необходимые для использования возможностей получения финансирования исследовательских проектов (гранты, конкурсы, тендеры и т.д.).

## 10. Место практики в структуре ОПОП

Б2.В.01 (Н) «Производственная практика, научно-исследовательская работа» относится к части Блока 2, формируемой участниками образовательных отношений.

**11. Вид практики, способ и форма ее проведения** Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Код	Название компетенции	Коды	Индикаторы	Планируемые результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1	Разрабатывает и аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	<b>Знать:</b> алгоритм системного анализа <b>Уметь:</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации <b>Владеть:</b> приемами и методами системного анализа
		УК-1.2	Логично и аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности	<b>Знать:</b> отличия фактов от мнений, оценок <b>Уметь:</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, <b>Владеть:</b> навыками работы с противоречивой информацией из разных источников

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1.	Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения.	Знать: стратегии академического и профессионального общения. Уметь: выбирать коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения. Владеть: навыком применения на русском языке стратегий академического и профессионального общения.
		УК-4.2	Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ.	Знать: правила оформления профессионально ориентированного научного текста на русском языке. Уметь: применять правила оформления профессионально ориентированного научного текста на русском языке. Владеть: культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ.
		УК-4.3	Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ	Знать: стратегии ведения устных деловых переговоров в процессе профессионального взаимодействия на русском языке. Уметь: вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на

		УК-4.4	<p>Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ.</p>	<p>государственном языке РФ.  Владеть: навыками ведения устных деловых переговоров в процессе профессионального взаимодействия на русском языке.</p> <p>Знать: правила и принципы аргументации.  Уметь: аргументировано и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на русском языке.  Владеть: навыками применения на практике правил и принципов аргументации на русском языке.</p> <p>Знать: коммуникативные стратегии устной и письменной русской речи.  Уметь: применять в ситуациях академического и профессионального общения интегративные коммуникативные умения в устной и письменной русской речи.  Владеть: интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской речи в ситуациях академического и профессионального общения</p>
		УК-4.5	<p>Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения.</p>	<p>Знать: коммуникативные стратегии устной и письменной русской речи.  Уметь: применять в ситуациях академического и профессионального общения интегративные коммуникативные умения в устной и письменной русской речи.  Владеть: интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской речи в ситуациях академического и профессионального общения</p>

		УК-4.6	Умеет составлять редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т	Знать: правила составления и редактирования профессионально ориентированных текстов. Уметь: составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты. Владеть: навыками составления и редактирования профессионально ориентированных текстов.
ПК-1	Способен организовывать и проводить количественные и качественные политологические и социологические исследования, нацеленные на выявление проблем, требующих управленческого решения.	ПК-1.1.  ПК-1.2.	Анализирует возможности и организует участие исследовательских коллективов в проектах, грантах, конкурсах и тендерах.  Разрабатывает стратегию, документационное обеспечение политологических и социологических исследований.	Знать: понятийно-категориальный аппарат, особенности теоретико-прикладных и инженерно-прикладных исследований, основные принципы, методы, приёмы, процедуры организации социально-политических исследований.  Уметь: анализировать и использовать возможности участия в проектах, грантах, тендерах; осуществлять организацию социально-политических исследований, включая разработку документационного обеспечения, оценку необходимых ресурсов, подготовку, проведение и

		ПК-1.3.	Работает необходимым программным обеспечением офисной техникой.	с и	контроль полевых работ; осуществлять анализ данных, разрабатывать рекомендации.
		ПК-1.4.	Проводит инструктаж, организует осуществляет контроль полевых работ.	и	Владеть: навыками использования необходимого ПО и офисной техники, обработки данных, презентации результатов.
		ПК-1.5.	Предоставляет отчётность результатам исследования разрабатывает рекомендации.	по и	

**13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. (в соответствии с учебным планом) — 19 ЗЕТ/ 684 часа.**

**Общая трудоемкость профессиональной практики составляет 19 зачётных единиц, 684 академических часов Форма промежуточной аттестации зачёт с оценкой.. 14. Виды учебной работы**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		3 семестр	.....	...
Всего часов	684	684		
в том числе:				
Контактная работа	32	32		
Самостоятельная работа	652	652		
Форма промежуточной аттестации	зачёт с оценкой	зачёт с оценкой		
Итого:	684	684		

**15. Структура и содержание производственной практики:**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, включая самостоятельную работу	Формы проведения текущего контроля/ отчетность
		студентов и трудоемкость (в часах)	
1.	подготовительный этап	цикл ознакомительных лекций, инструктаж по технике безопасности, разработка и обсуждение Индивидуального плана магистра	Выбор темы и подача заявления на выбор научного руководителя. Индивидуальный график
2	теоретико-методологический этап	разработка теоретико-методологических оснований исследования, презентация и обсуждение результатов; формирование грантовых заявок	Отчет каждый семестр
3	эмпирический этап	подготовка и проведение эмпирического исследования по теме магистерской диссертации; анализ вторичной информации, обработка и анализ первичной информации, разработка рекомендаций	написание научных статей по теме ВКР и их публикация (при возможности), участие в научно-практических конференциях
4	Заключительный этап	Анализ собранных материалов и подготовка к написанию магистерской диссертации.	Защита ВКР (магистерской диссертации)

**16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие : [16+] / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a> (дата обращения: 14.07.2022). – Библиогр.: с. 166-168. – ISBN 978-5-8158-1785-2. – Текст : электронный.

2	Аманжолова, Б. А. Научная работа магистрантов : учебное пособие : [16+] / Б. А. Аманжолова, Е. В. Хоменко ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 99 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574616">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574616</a> (дата обращения: 14.07.2022). – Библиогр.: с. 74-76. – ISBN 978-5-7782-2839-9. – Текст : электронный.
3	Сибгатуллина, А. М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности : учебное пособие / А. М. Сибгатуллина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2012. – 93 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277052">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277052</a> (дата обращения: 14.07.2022). – Библиогр.: с. 83. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Методология политической науки: электронное учебное пособие : учебное пособие : [16+] / сост. Е. В. Матвеева, С. Н. Чирун ; Кемеровский государственный университет, Институт истории [и др.]. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 200 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495218">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495218</a> (дата обращения: 09.02.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2172-8. – Текст : электронный.
5	Соловьев, А. И. Политика и управление государством: очерки теории и методологии / А. И. Соловьев ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 256 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=616005">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=616005</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-1125-7. – Текст : электронный.
6	Соловьев, А. И. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / А. И. Соловьев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 496 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573687">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573687</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7567-0873-8. – Текст : электронный.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
4	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА. – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
5	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a>
6	ЭБС Университетская библиотека online. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a>



7	Официальный сайт Российской Ассоциации политической науки – ( <a href="http://www.rapn.ru">http://www.rapn.ru</a> )
8	Официальный сайт научно-политического журнала «Полития» - ( <a href="http://www.politeia.ru">http://www.politeia.ru</a> )
9	Официальный сайт научно-политического журнала «Полис» - ( <a href="http://www.politstudies.ru">http://www.politstudies.ru</a> )

**17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики**

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Рекомендации обучающимся: необходимость ведения дневника практики, рекомендации по выполнению проекта, по организации самостоятельной работы, по формированию и представлению отчетной документации и др.) При освоении дисциплины обучающиеся получают возможность пользоваться профессиональными базами данных, указанными в пункте «15.в» данной программы. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной, преддипломной практики и подготовки отчёта обеспечивается на платформе электронного университета ВГУ <https://edu.vsu.ru/moodle>.

**18. Материально-техническое обеспечение практики:**

Кафедра социологии и политологии (г. Воронеж, Московский проспект, д.88, к.202): специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrome, Google drive, СПС "Консультант Плюс" для образования, Office Home and Student 2019 All Lng PKL OnLn CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, СПС "Консультант Плюс" для образования, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition.

**19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный этап	УК-1, УК-4 ПК-1	УК-1.1; УК-4.1 ПК-1.2	Индивидуальный график

2.	теоретико-методологический этап	УК-1 УК-4 ПК-1	УК-1.1 УК-1.2 УК-4.1-4.6 ПК-1.1-1.3	Индивидуальный график
3.	эмпирический этап	УК-1 УК-4 ПК-1	УК-1.1 УК-1.2 УК-4.1-4.6 ПК-1.1-1.4	написание научных статей по теме ВКР и их публикация  (при возможности), участие в научно-практических конференциях
4.	Заключительный этап	УК-1 УК-4 ПК-1	УК-1.2 УК-4.1-4.6 ПК-1.5	Защита ВКР  (магистерской диссертации)

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
---------------------------------	--------------------------------------	--------------

<b>Промежуточная аттестация</b> форма контроля – <u>зачет с оценкой</u>	
--	--

<p>Обучающийся в полной мере выполнил программу (план работы) практики в соответствии с утвержденным графиком. Отчетные материалы отражают адекватное формулирование цели и задач исследования, выбранные методы обеспечили решение всех поставленных в ходе практики (НИР) задач.</p>	<p>Повышенный уровень</p>	<p>Отлично</p>
<p>Обучающийся выполнил план работы практики в соответствии с утвержденным графиком. Отчетные материалы отражают адекватное формулирование цели и</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Хорошо</p>
<p>задач исследования, выбор необходимых методов для решения поставленных в ходе практики задач. При этом обучающийся не всегда проявляет самостоятельность в решении научно-исследовательских задач, требующих углубленных профессиональных знаний. Обучающийся в основном владеет понятийным аппаратом данной области науки, но допускает ошибки при анализе полученной информации.</p>		

## 20. Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств: индивидуальный график прохождения практики (отчет НИР), научная статья, практическая часть магистерской диссертации. Индивидуальный график прохождения практики определяет перечень планируемых к выполнению видов работ с указанием ориентировочных сроков их выполнения, тему и цели научно-исследовательской работы. Приложение 1.

Обучающийся частично выполнил план работы практики (не менее 50%). В представленных отчетных материалах выявлено несоответствие выбранных методов цели и задачам исследования. При прохождении практики не были выполнены все поставленные перед практикантом задачи, отчетные материалы имеют ряд существенных недочетов по объему, необходимым элементам и качеству представленного материала.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся не выполнил план работы практики. В представленных отчетных материалах отсутствуют необходимые элементы: нет отзыва научного руководителя, некорректно сформулированы цель и задачи работы, не приведены или ошибочны предложенные методы исследования.	–	Неудовлетворительно

Практическая часть магистерской диссертации является неотъемлемой частью самостоятельного исследования, проводимого обучающимся. В ней должны быть представлены результаты самостоятельного эмпирического исследования и рекомендации для потенциальных заинтересованных потребителей.

### **Требования к выполнению заданий и описание технологии проведения.**

Индивидуальный график прохождения практики составляется обучающимся, согласуется с научным руководителем и утверждается руководителем практики на установочной конференции.

Практическая часть магистерской диссертации считается выполненной, если обучающийся показал умение самостоятельно ставить и решать исследовательские задачи. Результаты сбора первичной информации должны быть представлены в виде заполненных анкет, карточек наблюдения, стенограмм интервью и т.д. в зависимости от метода сбора первичной социологической информации. Результаты обработки данных должны быть представлены в виде статистических таблиц, графической интерпретации, текстов и т.д. в зависимости от обоснованных методов. Кроме того, в результате проведенного исследования практикант должен представить аналитическую записку, содержащую анализ, результаты и рекомендации по проведенному исследованию в соответствии с темой магистерской диссертации. Все виды работ фиксируются в дневнике НИР. Научным руководителем проставляются отметки о выполнении работ.

Приложение  
2.

### **20.2 Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: доклад обучающегося на основе отчета о проделанной научно-исследовательской работе, список публикаций (научных статей).

## Описание технологии проведения

Обучающийся выступает с докладом на итоговой отчетной конференции (предзащите ВКР), сопровождает свое выступление презентацией, продолжительность выступления – не более 15 минут. По окончании выступления обучающийся отвечает на вопросы преподавателей и/или одногруппников. Повторяя в целом структуру отчета по практике, доклад обучающегося должен также содержать обоснование выбора темы исследования, краткую характеристику его программы, методологии и инструментария, перечень выполненных компонентов программы НИР. При оценивании результатов обучения на промежуточной аттестации принимаются во внимание следующие составляющие (критерии оценивания приведены выше в таблице п.20):

- 1) полнота выполненных видов работ в соответствии с индивидуальным графиком; 2) степень самостоятельности при выполнении работ;
- 3) адекватность выбранных методов исследования поставленным целям задачам;
- 4) владение углублёнными профессиональными знаниями, понятийным аппаратом данной области науки;
- 5) грамотность в оформлении результатов исследования и всех отчетных материалов;
- 6) соответствие выбранных средств визуализации информации содержанию представленного материала и задачам выступления на итоговой конференции (качество презентации выступления).

Приложение 1.

### Индивидуальный график научно-исследовательской работы

Обучающийся (ф.и.о.) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

#### Календарный план НИР

№ п/п	Содержание работы	Форма представления результатов НИР	Срок представления результатов

Обучающийся \_\_\_\_\_ /ФИО (подпись) Научный

руководитель \_\_\_\_\_ /ФИО (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2.

### Форма дневника

## ДНЕВНИК НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

обучающегося исторического факультета ВГУ

\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

направление подготовки 41.04.04 – «Политология»,  
профиль - «Анализ политики и политическая экспертиза»

№ п/п	Дата	Содержание работы	Подпись руководителя практики

Дата

подпись студента / расшифровка подписи

