


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
экономического анализа и аудита



Л.С. Коробейникова

18.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.17 Контроль и ревизия

1. Шифр и наименование специальности: 38.05.01 Экономическая безопасность
2. Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
3. Квалификация выпускника: экономист
4. Форма образования: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра экономического анализа и аудита
6. Составители программы: Кудряшова А.В. ст. преподаватель.
7. Рекомендована: НМС экономического факультета, протокол № 3 от 21.03.2024г.
8. Учебный год: 2026/2027 Семестр: **5**
Набор 2024 г.

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями освоения учебной дисциплины являются:

приобретение специальных знаний в области теоретических, правовых и организационно-методических основ финансового контроля;

получение представления о сущности ревизии как формы финансового контроля, навыков применения этих знаний в практической деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

овладеть знаниями о системе финансового контроля, его цели, функциях, принципах, а также типах, видах и организационных формах;

изучить правовую базу осуществления ревизии в Российской Федерации;

сформировать представление о планировании и реализации ревизионной проверки;

освоить методы фактического и документального контроля;

приобрести практические навыки обобщения и систематизации результатов ревизии.

10. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина «Контроль и ревизия» относится к блоку дисциплин (Б1) базовой части.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ОПК-4.2	Планирует и организует служебную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет и ее результатов	<p>Знать:</p> <p>предмет и теоретические основы контроля и ревизии, в том числе иметь представление об истоках возникновения контроля, его цель, задачи, объектах и субъектах, правах и обязанностях ревизора, формах и видах контроля и их правовой базе;</p> <p>последние изменения в законодательных и нормативных документах, регулирующих бухгалтерский и налоговый учет, финансовый контроль, порядок формирования и представления информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности; особенности функционирования экономических субъектов различных форм собственности и видов их деятельности, факторы, ограничивающие надежность осуществления контроля и ревизии, как внутри организации, так и вне ее.</p> <p>Уметь:</p> <p>составлять план и программу ревизионной проверки, шаблоны промежуточных актов, справок и итогового акта ревизии;</p> <p>представлять рекомендации по организации проведения ревизионной проверки;</p> <p>рекомендации по совершенствованию хозяйственной деятельности;</p> <p>осуществлять сбор первичной и</p>

				<p>сводной учетной документации, оценивать достоверность отображаемой информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности, определять соответствие требованиям нормативно-законодательной базы, учетной политике в целях бухгалтерского учета и налогообложения, интерпретировать данные и осуществлять их анализ.</p> <p>Владеть:</p> <p>понятийным аппаратом данной дисциплины, использовать навыки бухгалтерского и налогового учета;</p> <p>способами документального отражения результатов ревизионных проверок;</p> <p>методическими подходами к проведению ревизионных проверок.</p>
--	--	--	--	--

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах — 3 / 108.

Форма промежуточной аттестации экзамен.

13. Трудоемкость по видам учебной работы:

Вид учебной работы		Трудоемкость			
		Всего	По семестрам		
			5 семестр	№ семестра	...
Аудиторные занятия		50	50		
в том числе:	лекции	16	16		
	практические	34	34		
	лабораторные				
Самостоятельная работа		22	22		
в том числе: курсовая работа (проект)					
Форма промежуточной аттестации (экзамен – час.)					
Контроль		36	36		
Итого:		108	108		

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК*
1. Лекции			
1.1	Сущность финансового контроля	Понятие финансового контроля как функции управления. Функции финансового контроля. Принципы финансового контроля. Система финансового контроля. Классификации финансового контроля	

1.2	Государственный и муниципальный финансовый контроль в Российской Федерации	Сущность государственного и муниципального финансового контроля.	
1.3	Внутрихозяйственный финансовый контроль	Сущность внутрихозяйственного финансового контроля. Контрольные полномочия отдельных субъектов внутрихозяйственного финансового контроля. Информационная база контрольного мероприятия. Риск-ориентированный подход к осуществлению контрольного мероприятия. Доказательства, подтверждающие выводы контролера. Отчетные документы по результатам проведения контрольного мероприятия.	
1.4	Сущность ревизии	Понятие ревизии. Цель и задачи ревизии.	
1.5	Организация проведения внешней ревизионной проверки	Инициирование внешней ревизионной проверки. Планирование внешней ревизионной проверки. Осуществление контрольных мероприятий в рамках внешней ревизионной проверки. Принятие решений по итогам внешней ревизионной проверки	
1.6	Организация проведения внутренней ревизионной проверки	Инициирование внутренней ревизионной проверки. Осуществление контрольных мероприятий в рамках внутренней ревизионной проверки. Документирование результатов внутренней ревизионной проверки. Принятие решений по итогам внутренней ревизионной проверки	
1.7	Пообъектный подход к осуществлению комплексной ревизионной проверки	Проверка учредительных документов аудируемого лица, формирования и изменения его уставного капитала и расчетов с учредителями. Проверка организации ведения бухгалтерского учета. Ревизия денежных средств. Ревизия основных средств. Ревизия нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы. Ревизия материальных ресурсов. Ревизия затрат на основную деятельность. Ревизия расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Ревизия расчетов с поставщиками и покупателями. Ревизия привлеченных кредитов и займов. Ревизия финансовых вложений. Ревизия расчетов с бюджетом по налогам и сборам	
2. Практические занятия			
2.1	Сущность финансового контроля	Методы финансового контроля.	
2.2	Государственный и муниципальный финансовый контроль в Российской Федерации	Контрольные полномочия отдельных органов государственного и муниципального финансового контроля	
2.3	Внутрихозяйственный финансовый контроль	Права и обязанности контролера и контролируемого лица. Назначение и планирование контрольного мероприятия. Принятие решений по результатам контрольного мероприятия	
2.4	Сущность ревизии	Сравнительная характеристика внешнего, внутреннего аудита и ревизии.	
2.5	Организация проведения внешней ревизионной проверки	Документирование результатов внешней ревизионной проверки.	

2.6	Организация проведения внутренней ревизионной проверки	Планирование внутренней ревизионной проверки. Документирование результатов внутренней ревизионной проверки.	
2.7	Пообъектный подход к осуществлению комплексной ревизионной проверки	Проверка учредительных документов аудируемого лица, формирования и изменения его уставного капитала и расчетов с учредителями. Проверка организации ведения бухгалтерского учета. Ревизия денежных средств. Ревизия основных средств. Ревизия нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы. Ревизия материальных ресурсов. Ревизия затрат на основную деятельность. Ревизия расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Ревизия расчетов с поставщиками и покупателями. Ревизия привлеченных кредитов и займов. Ревизия финансовых вложений. Ревизия расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Аналитические процедуры в ревизионной работе	

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Контроль	Всего
1	Сущность финансового контроля	2	4	2	4	12
2	Государственный и муниципальный финансовый контроль в Российской Федерации	2	4	2	4	12
3	Внутрихозяйственный финансовый контроль	4	6	4	6	20
4	Сущность ревизии	2	2	2	4	10
5	Организация проведения внешней ревизионной проверки	2	6	4	6	18
6	Организация проведения внутренней ревизионной проверки	2	6	4	6	18
7	Пообъектный подход к осуществлению комплексной ревизионной проверки	2	6	4	6	18
	Итого:	16	34	22	36	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

В процессе освоения дисциплины, в том числе и в условиях ЭОиДОТ, обучающимся необходимо изучить содержание нормативных документов, составляющих правовую базу осуществления финансового контроля в Российской Федерации; изучить лекционный материал, предоставляемый преподавателем; изучить основные и дополнительные литературные источники в разрезе лекционного плана; решать практические задачи, предложенные для самостоятельной работы; уметь осуществлять сбор и обобщение первичной и сводной учетной информации, анализировать ее и подготавливать рекомендации по повышению эффективности функционирования системы внутреннего контроля.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Васильева, К. Н. Контроль и ревизия / К. Н. Васильева, С. В. Головин, Л. С. Коробейникова. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2019. – 190 с. – ISBN 978-5-9273-2914-4.
2	Панина, Ирина Викторовна. Основы финансового контроля: учебное пособие для студентов бакалавриата направлений «Экономика» и «Менеджмент» / И.В. Панина ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж : ВГУ, 2015.— 123 с. — ISBN 978-5-9273-2206-0.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Контроль и ревизия : учебник / под общ. Ре. Д.э.н., проф.Н.Г. Гаджиева. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 607с.
4	Коменденко, С. Н. Практикум по аудиту / С. Н. Коменденко, К. Н. Васильева, К. П. Агупова. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2018. – 145 с. – ISBN 978-5-9273-2692-1.
5	Васильева, К. Н. Налоговые проверки: организация и порядок проведения / К. Н. Васильева, М. Е. Мардасова ; Воронежский государственный университет. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2021. – 194 с. – ISBN 978-5-9273-3381-3. – EDN FUEGFH.
6	Пожидаева, Татьяна Алексеевна. Теоретические и организационно-методические основы внутрихозяйственного контроля : учебное пособие для бакалавров и магистров направления 080100 "Экономика" / Т.А. Пожидаева ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж, 2016.— 69 с. URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m14-161.pdf .
7	Контроль и ревизия : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и статистика", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение" / ; под ред. М.Ф. Овсянчук. — 5-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2014.— 223, [1] с. : табл.
8	Мельник, Маргарита Викторовна. Ревизия и контроль : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бух. учет, анализ и аудит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / М.В. Мельник, А.С. Пантелеев, А.Л. Звездин ; Фин. акад. при Правительстве РФ; под ред. М.В. Мельник. — Изд. 3-е, стер. — М. : КНОРУС, 2014.— 519, [1] с. : табл. — ISBN 5-85971-692-3. — ISBN 978-5-85971-692-0.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
9	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home .
10	Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru/
11	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. Режим доступа: http://minfin.ru/
12	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle» https://edu.vsu.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Шарамко М.М. Внутренний контроль: методология, система и процессы : монография / М.М. Шарамко; Москва. –Кнорус,2016 . – 232 с. - ISBN: 978-5-4365-1269-3
2	Государственный финансовый контроль : учебник для вузов / С.В. Степашин [и др.] .— СПб. [и др.] : Питер, 2010 .— 553, [3] с. : ил. — (Учебник для вузов) .— Библиогр.: с. 499-505 .— ISBN 5-94723-871-3

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ, электронное обучение (ЭО), смешанное обучение): дисциплина реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ).

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Уровень материально-технического обеспечения позволяет организовать учебный процесс обучающихся (лекции, практические занятия) с использованием библиотечного фонда ЗНБ ФГБОУ ВО «ВГУ», технических средств обучения (проекторы, мультимедийное оборудование, точки выхода в сеть Интернет), обеспечивающие проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки.

19. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Сущность финансового контроля	ОПК-4	ОПК-4.2	Рефераты, Практическое задание.
2.	Государственный и муниципальный финансовый контроль в Российской Федерации	ОПК-4	ОПК-4.2	Рефераты, Практическое задание.
3.	Внутрихозяйственный финансовый контроль	ОПК-4	ОПК-4.2	Рефераты, Практическое задание.
4.	Сущность ревизии	ОПК-4	ОПК-4.2	Рефераты, Контрольная работа
5.	Организация проведения внешней ревизионной проверки	ОПК-4	ОПК-4.2	Рефераты, Практическое задание.
6.	Организация проведения внутренней ревизионной проверки	ОПК-4	ОПК-4.2	Рефераты, Практическое задание.
7.	Пообъектный подход к осуществлению комплексной ревизионной проверки	ОПК-4	ОПК-4.2	Рефераты, Практическое задание.
Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен				Перечень вопросов. Задания для проверки сформированности компетенции.

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

20.1.1. Темы рефератов:

Примеры:

1. Планирование контрольно-ревизионной деятельности.
2. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, органами местного самоуправления.
3. Правовые аспекты, понятие системы внутреннего контроля экономического субъекта. Элементы системы внутреннего контроля.
4. Финансовый контроль, осуществляемый законодательными органами и представительными органами местного самоуправления.
5. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, органами местного самоуправления.
6. Контрольные полномочия Счетной Палаты РФ.
7. Контрольные полномочия Федерального казначейства.

8. Контрольные полномочия Федеральной службы по финансовому мониторингу.
9. Информационная база контрольного мероприятия.
10. Сбор и анализ фактических данных и информации для формирования доказательств.
11. Организация и проведение ревизии контрольно-ревизионными органами Минфина РФ.
12. Оформление результатов ревизии. Реализация результатов ревизии (на примере контрольного органа).
13. Внутренний аудит публичного акционерного общества.
14. Функции ревизионной комиссии общества с ограниченной ответственностью.
15. Особенности осуществления контроля и аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг.
16. Особенности ревизии договорной дисциплины.
17. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций, проводимых ревизуемой организацией. Порядок проведения инвентаризации внешним ревизором.
18. Понятие и виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником организации.
19. Выводы и предложения по материалам ревизии.
20. Аналитические процедуры в финансовом контроле.
21. Понятие ошибок в бухгалтерском, налоговом учете и аудите. Виды ответственности за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского и налогового учета.
22. Ревизия основных средств.
23. Ревизия нематериальных активов.
24. Ревизия товарно-материальных ценностей.
25. Ревизия денежных средств и операций с ними.
26. Ревизия расчетов по оплате труда.
27. Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.
28. Ревизия договорной дисциплины.
29. Ревизия готовой продукции.
30. Ревизия управления организацией.
31. Особенности осуществления ревизии строительной организации.
32. Особенности осуществления ревизии медицинской организации.
33. Особенности осуществления ревизии образовательной организации.
34. Особенности осуществления ревизии организаций сферы общественного питания.
35. Особенности осуществления ревизии автотранспортных организаций.
36. Особенности осуществления ревизии сельскохозяйственных организаций.

20.1.2 Перечень практических заданий

Примеры заданий:

Задание №1.

Ревизором в присутствии главного бухгалтера и кассира 11.04.202X г. проведена внезапная проверка наличия денег в кассе и проверка кассовых операций.

Для определения выручки текущего дня ревизором сняты показания счетчика контрольно-кассового аппарата на момент инвентаризации – 5788358 руб., на начало рабочего дня – 5595650 руб.

По данным отчета кассира остаток на начало дня составил 2850 руб. При пересчете денег в результате инвентаризации кассы, их оказалось в сумме 719 руб. Утвержденный приказом руководителя лимит остатка денежной наличности в кассе составляет 5000 руб. К отчету кассира приложены следующие документы.

Приходный кассовый ордер № 26 от 10.04.202X г. на сумму 50250 руб. – выручка за реализацию с лотков.

Приходный ордер № 27 от 11.04.202X г. на сумму 58 руб. – возврат неиспользованных подотчетных сумм Самсоновым С.А.

Расходный кассовый ордер № 67 от 11.04.202X г. – на сумму выданной заработной платы лоточникам Кирилловой О.В. (450 руб.) и Азаровой И.В. (470 руб.). Ревизором

затребованы трудовые соглашения, однако главным бухгалтером они представлены не были.

Расписка от 11.04.202X г. о взятии под отчет 500 руб. продавцом отдела приемки стеклопосуды Погореловым В.П.

Расходный кассовый ордер № 68 от 11.04.202X г. – на сумму выданной ранее депонированной заработной платы бывшему сотруднику Перову В.М. (853 руб.). В ордере указаны фамилия, имя, отчество доверенного лица Сорокина С.С. Однако к расходному ордеру сопроводительных документов не приложено.

Платежная ведомость от 10.04.202X г. – на сумму выданной заработной платы работникам организации за март 202Xг. (242874 руб.).

- 1) На основе приведенных данных составить отчет кассира за 11.04.202X г.
- 2) Определить реальные остатки денежных средств в кассе организации.
- 3) Составить ведомость нарушений.
- 4) Составить акт инвентаризации наличных денежных средств и промежуточный акт ревизии денежных средств.

Задание №2.

Приобретен объект основных средств стоимостью 120 000 руб. со сроком полезного использования пять лет. Годовая норма амортизации - 20% (100% / 5). Определите годовую сумму амортизационных отчислений.

Задание №3.

Что является источниками заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль?

Задание №4.

На что может направляться нераспределенная прибыль организации?

Задание №5.

На каком счете ревизор может обнаружить отражение договорной работы по заказам потребителей?

Задание №6.

Организация, осуществляющая речные перевозки грузов в течение семи месяцев в году, приобрела объект основных средств, первоначальная стоимость которого составляет 200 000 руб., срок полезного использования - десять лет. Годовая норма амортизационных отчислений составляет 10% (100% / 10 лет). Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений.

Задание №7.

Приобретен автомобиль с предполагаемым пробегом до 400 000 км стоимостью 80 000 руб. В отчетном периоде пробег должен составить пять тысяч километров. Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений.

20.1.3. Перечень заданий для контрольных работ

ПРИМЕРЫ:

Контрольная работа

Вариант №1

1. Объект основных средств стоимостью 120 000 руб. и сроком полезного использования пять лет после трех лет эксплуатации подвергся дооборудованию стоимостью 40 000 руб. Пересматривается срок полезного использования в сторону увеличения на два года. Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений.

2. Перечислите из каких частей состоят материалы ревизии.

3. Если руководитель (главный бухгалтер) проверяемой организации отказываются получать или подписывать акт ревизии, что в этом случае ревизору следует сделать?

Вариант №2

1. Приобретен объект основных средств стоимостью 150 000 руб. Срок полезного использования установлен равным пяти годам. Сумма лет срока службы составляет 15 лет (1 + 2 + 3 + 4 + 5). Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений по годам эксплуатации.
2. Что предусматривает нормативно-правовая проверка документов?
3. Перечислите документы, подлежащие обязательной проверке при ревизии нематериальных активов?

Вариант №3

1. В апреле отчетного года принят к бухгалтерскому учету объект основных средств первоначальной стоимостью 20 000 руб.; срок полезного использования - четыре года или 48 месяцев (организация использует линейный метод). Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений.
2. На каком счете выявляются результаты от обычных видов деятельности?
3. Перечислите порядок приостановления контрольного мероприятия

Описание технологии проведения.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах: реферат, практическое задание контрольная работа, опрос.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания.

«Отлично» ставится при правильном решении 100% заданий контрольной работы, сдачи реферата и 100% решении практических заданий.

«Хорошо» ставится при правильном решении 70% заданий контрольной работы, сдачи реферата и 70% решении практических заданий.

«Удовлетворительно» ставится при правильном решении 30% заданий контрольной работы, сдачи реферата и 30% решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» ставится при полном отсутствии решения заданий контрольной работы, не сдачи реферата и отсутствии решения практических заданий.

Неявка без уважительной причины на контрольную работу приравнивается к неудовлетворительному результату.

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие финансового контроля как функции управления.
2. Сущность государственного и муниципального финансового контроля.
3. Контрольные полномочия отдельных органов государственного и муниципального финансового контроля
4. Сравнительная характеристика внешнего, внутреннего аудита и ревизии.
5. Методы финансового контроля.
6. Сущность внутрихозяйственного финансового контроля.
7. Контрольные полномочия отдельных субъектов внутрихозяйственного финансового контроля.
8. Информационная база контрольного мероприятия.
9. Риск-ориентированный подход к осуществлению контрольного мероприятия.
10. Доказательства, подтверждающие выводы контролера.
11. Отчетные документы по результатам проведения контрольного мероприятия.

12. Понятие ревизии. Цель и задачи ревизии.
13. Инициирование внешней ревизионной проверки.
14. Права и обязанности контролера и контролируемого лица.
15. Планирование внешней ревизионной проверки.
16. Осуществление контрольных мероприятий в рамках внешней ревизионной проверки.
17. Принятие решений по итогам внешней ревизионной проверки
18. Инициирование внутренней ревизионной проверки.
19. Осуществление контрольных мероприятий в рамках внутренней ревизионной проверки.
20. Документирование результатов внутренней ревизионной проверки.
21. Принятие решений по итогам внутренней ревизионной проверки
22. Проверка учредительных документов, формирования и изменения его уставного капитала и расчетов с учредителями.
23. Проверка организации ведения бухгалтерского учета.
24. Ревизия денежных средств.
25. Ревизия основных средств.
26. Ревизия нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.
27. Ревизия материальных ресурсов.
28. Ревизия затрат на основную деятельность.
29. Ревизия расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям.
30. Ревизия расчетов с поставщиками и покупателями.
31. Ревизия привлеченных кредитов и займов.
32. Ревизия финансовых вложений.
33. Ревизия расчетов с бюджетом по налогам и сборам

ПРИМЕР КИМ

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономического анализа и аудита

Л.С. Коробейникова
подпись, расшифровка подписи
_____.____.20____г.

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» (УВЦ)
 Дисциплина Контроль и ревизия
 Курс 3 курс
 Форма обучения очное
 Вид аттестации промежуточная
 Вид контроля экзамен

Контрольно-измерительный материал №1

1. Ревизия расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
 2. Понятие финансового контроля как функции управления.
 3. Задача
- При проведении проверки операций по учету нематериальных активов были изучены данные аналитического учета по счету 04 «Нематериальные активы» (табл. 2).

Таблица 2

Извлечение из данных аналитического учета по счету 04 «Нематериальные активы»

№ п/п	Наименование нематериальных активов	Срок полезного использования	Корр. счет	Дата приобретения	Балансовая стоимость, руб.	Норма амортизации в месяц, руб.

1.	Организационные расходы по созданию ООО «Заря»	-	51	Май 202X	45035	188
2.	Право на пользование землей	6 лет	51	Сентябрь 202X	300000	4167
3.	Ноу-хау, работоспособность и опыт работы главного бухгалтера Сафоновой А.Н.	-	80	Май 202X	100000	417
4.	Брокерское место на товарной бирже	5 лет	51	Июль 202X	350000	5833
	Итого:				795035	10605

Начислена амортизация нематериальных активов за проверяемый период (с мая 202X г. по декабрь 202X г.) (табл. 3).

Таблица 3

Начисление амортизации по нематериальным активам за проверяемый период

Месяцы	Начислено, руб.	Кредит счета 05 в дебет счетов	
		20	26
Май	605	-	605
Июнь	605	-	605
Июль	6438	5833	605
Август	6438	5833	605
Сентябрь	10650	5833	4772
Октябрь	10605	5833	4772
Ноябрь	10605	5833	4772
Декабрь	10605	5833	4772
Итого:	56506	34998	21508

Задание:

- 1) Проверить достоверность отражения в аналитическом учете нематериальных активов.
- 2) Проверить правильность определения и начисления нормы износа нематериальных активов.

Ст. преп. _____ А.В. Кудряшова

Перечень заданий для проверки сформированности компетенции ОПК-4.2.

Планирует и организывает служебную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет ее результатов:

1) тестовые задания (закрытого типа среднего уровня сложности):

ЗАДАНИЕ 1. Выберите правильный вариант ответа:

Прием ревизии, используемый для проверки соответствия фактического наличия средств в натуре данным бухгалтерского учета, а также для выяснения сохранности собственности в ревизуемой организации – это

- **инвентаризация**
- контрольная закупка
- анализ

ЗАДАНИЕ 2. Выберите правильный вариант ответа:

Какие из перечисленных методов относятся к методам документального контроля?

- **техничко-экономические расчеты**
- экспертная оценка
- проверка исполнения принятых решений

ЗАДАНИЕ 3. Выберите правильный вариант ответа:

Назовите основной метод фактического контроля.

- встречная проверка
- **лабораторный анализ**
- формальная проверка
- взаимный контроль

ЗАДАНИЕ 4. Выберите правильный вариант ответа:

Основной целью государственного финансового контроля является:

- проверка правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности отчетности
- **обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения**
- контроль за соблюдением действующего законодательства в области налогообложения, валютной, таможенной и банковской деятельности

ЗАДАНИЕ 5. Выберите правильный вариант ответа:

Внутрихозяйственный контроль натравлен на достижение организацией:

- финансовых и операционных показателей
- сохранность активов
- **достоверности бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности**

ЗАДАНИЕ 6. Выберите правильный вариант ответа:

К основным правилам проведения ревизии относятся:

- **внезапность**
- конфиденциальность
- периодичность

ЗАДАНИЕ 7. Выберите правильный вариант ответа:

Должностные лица, служебная деятельность которых проверяется во время ревизии, обязаны:

- **по требованию ревизора предъявить для проверки документы, учетные регистры, бланки строгой отчетности, денежные средства и товарно-материальные ценности**
- знакомиться со всеми документами и отчетами, послужившими основанием для выводов о допущенных ими недостатках в работе, а также с произведенными расчетами сумм подлежащего возмещению материального ущерба
- до окончания ревизии принять меры к устранению выявленных нарушений

ЗАДАНИЕ 8. Выберите правильный вариант ответа:

Проведение мероприятий, поводом которых послужили выявленные факты нарушений и злоупотреблений должностных лиц в органах внутренних дел, называется:

- ревизия
- следствие
- **служебное расследование**
- тематическая проверка

2) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

ЗАДАНИЕ 1. Закончите выражение. Для возобновления мероприятия оформляется отдельное ...

Пример ответа: распоряжение о возобновлении контрольного мероприятия

ЗАДАНИЕ 2. На приобретение основных средств (по которым не будет начисляться амортизация) организацией были осуществлены следующие расходы: сумма, уплаченная поставщику, - 120 000 руб. (в том числе НДС – 20 000 руб.), транспортировка – 1500 руб., страхование транспортировки – 1000 руб. Организацией для этих целей был получен кредит и к моменту ввода в эксплуатацию уплачены проценты в сумме 2500 руб. Определите первоначальную стоимость основных средств по данным бухгалтерского учета.

Пример ответа: 105 тыс. руб.

ЗАДАНИЕ 3. Что предусматривает нормативно-правовая проверка документов?

Пример ответа: предусматривает проверку соответствия совершенного факта хозяйственной жизни действующим правилам, требованиям устава или учредительного документа, законам, проверку отклонений от утвержденных норм, смет, лимитов и т.п.

ЗАДАНИЕ 4. Кем утверждается программа ревизии?

Пример ответа: Руководителем ревизионной группы.

ЗАДАНИЕ 5. Кто разрабатывает план и программу контрольного мероприятия?

Пример ответа: План и программу контрольного мероприятия разрабатывают сотрудники контрольного органа.

ЗАДАНИЕ 6. Каковы источники ревизии состояния учета и отчетности?

Пример ответа: Источниками контрольных данных служат первичные

документы, учетные регистры, типовые формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации, результаты проверки или ревизии по определенным участкам финансово-хозяйственной деятельности организации, письменные объяснения соответствующих должностных лиц, их опросы, тесты и другие материалы.

ЗАДАНИЕ 7. Как заказчик приходит на свой баланс выполненные объемы работ по форме № КС-3?

Пример ответа: исключая сметную стоимость материалов.

ЗАДАНИЕ 8. Назовите основной документ, используемый при проверке выполненных строительно-монтажных работ.

Пример ответа: акт приемки выполненных работ.

Описание технологии проведения.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практико-ориентированные вопросы, позволяющие оценить степень сформированности знаний, умений и навыков. При оценивании используются количественные шкалы оценок.

Промежуточная аттестация осуществляется по двум формам, в том числе и в условиях ЭО и ДОТ, на основе экзамена и на основе оценивания результатов обучения по текущей успеваемости. Промежуточная аттестация по дисциплине «Контроль и ревизия» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)). Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамена. Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий. Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания.

В случае посещения всех занятий (за исключением пропусков по уважительной причине) оценки за экзамен могут быть выставлены по результатам текущей успеваемости обучающегося в течение семестра на заключительном занятии. При несогласии обучающегося с оценкой последний вправе сдавать экзамен на общих основаниях.

Для оценивания результатов на экзамене используется 4-х балльная шкала:

«Отлично» - обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом, знанием проблем, суждений по различным вопросам контроля и ревизии, способен иллюстрировать ответ практическими примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области анализа капитала экономического субъекта. Ответ отличается логической последовательностью, четкостью, умением делать аргументированные выводы.

«Хорошо» - обучающийся владеет понятийным аппаратом контроля и ревизии, способен давать полные аргументированные ответы на основные и дополнительные экзаменационные вопросы, ответы отличаются логичностью и четкостью. Допускает отдельные упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

«Удовлетворительно» - обучающийся владеет частично теоретическими основами контроля и ревизии, дает неполные, слабо аргументированные ответы, не умеет

применять теоретические знания при решении задач, что свидетельствует об элементарных знаниях в области инвестиционного анализа.

«Неудовлетворительно» - обучающийся не владеет понятийным аппаратом, демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, суждения по различным вопросам анализа цены и структуры капитала, не способен иллюстрировать ответ практическими примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области инвестиционного анализа экономического субъекта, допускает грубые ошибки.