

9. Цель практики:

развитие профессиональных компетенций, закрепление знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач, соответствующих ключевым видам профессиональной деятельности, выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- исследование организационно-экономических и технологических условий деятельности организации,
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым в выпускной квалификационной работе,
- обработка, систематизация и обобщение данных в соответствии с поставленной задачей и обоснование выводов,
- выявление и оценка рисков, возникающих в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений деятельности организаций,
- анализ и оценка финансово-хозяйственной, производственной деятельности организации, интерпретация полученных результатов и выявление резервов повышения эффективности,
- участие в подготовке предложений и мероприятий по оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов, повышению конкурентоспособности организации,
- выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР).

10. Место практики в структуре ООП: Блок 2. Практики, Часть, формируемая участниками образовательных отношений

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен планировать организационно-экономическую и производственную деятельность организации	ПК-1.1	Анализирует влияние факторов рыночной среды на организационно-экономическую и производственную деятельность организации	Знать: – организационно-экономические и технологические условия деятельности организации Уметь: – составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации
		ПК-1.2	Оценивает материальные, трудовые и финансовые ресурсы, необходимые для устойчивого функционирования организации	Знать: – методические подходы к оценке материальных, трудовых и финансовых ресурсов Уметь: – рассчитывать и интерпретировать основные показатели, характеризующие ресурсное обеспечение организации
		ПК-1.3	Формирует состав	Знать:

			статей бюджетов, текущие и перспективные планы организационно-экономической и производственной деятельности организации	<ul style="list-style-type: none"> – порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; – порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
ПК-2	Способен применять рациональные подходы к осуществлению организационно-экономической и производственной деятельности организации	ПК-2.1	Использует современные системы организации, стимулирования и оплаты труда	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные системы организации, стимулирования и оплаты труда, <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оптимально использовать трудовые ресурсы организации,
		ПК-2.2	Осуществляет администрирование и мониторинг ресурсного обеспечения организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы экономического анализа хозяйственной деятельности организации, <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства,
		ПК-2.3	Координирует организационно-экономическую и производственную деятельность организации на основе целевых показателей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструменты координации организационно-экономической и производственной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации,
		ПК-2.4	Участствует в реализации мер, необходимых для повышения конкурентоспособности организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы разработки организационно-экономических решений, нацеленных на повышение конкурентоспособности организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать проекты мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда,
		ПК-2.5	Осуществляет сбор, обобщение, и систематизацию информации, необходимой для проведения маркетингового исследования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы сбора, обобщения и систематизации информации, необходимой для проведения маркетингового исследования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать предложения по использованию компонентов комплекса маркетинга
		ПК-2.6	Разрабатывает предложения по использованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компоненты комплекса маркетинга и технологии проведения маркетингового

			компонентов комплекса маркетинга в организационно-экономической и производственной деятельности организации	исследования Уметь: – разрабатывать предложения по использованию компонентов комплекса маркетинга
ПК-3	Способен оценивать результаты организационно-экономической и производственной деятельности организации и выявлять резервы повышения ее эффективности	ПК-3.1	Осуществляет обработку исходных данных, необходимых для расчета и анализа показателей деятельности организации	Знать: - источники исходных данных, необходимых для расчета и анализа показателей деятельности организации; Уметь: – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;
		ПК-3.2	Рассчитывает показатели, отражающие результаты организационно-экономической и производственной деятельности организации	Знать: - показатели эффективности организационно-экономической и производственной деятельности организации; Уметь: – рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;
		ПК-3.3	Интерпретирует результаты расчетов и выявляет резервы повышения эффективности деятельности организации	Знать: - показатели эффективности организационно-экономической и производственной деятельности организации; Уметь: – анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы;
		ПК-3.4	ПК-3.4 Определяет направления совершенствования организационно-экономической и производственной деятельности организации	Знать: - показатели эффективности организационно-экономической и производственной деятельности организации; Уметь: – предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. – 6 / 180.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		8 семестр	
		ч.	ч., в форме ПП
Всего часов	180	180	90
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)	0	0	0
Практические занятия (контактная	6	6	0

работа)			
Самостоятельная работа	174	174	90
Итого:	180	180	90

15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный	Знакомство обучающихся с целями и задачами преддипломной практики, уточнение структуры ВКР, определение содержания теоретической, методической и практической части ВКР, формирование информационной базы исследования, инструктаж по технике безопасности, постановка индивидуальных заданий, изучение нормативных и методических материалов
2.	Основной*	Освоение методов исследования, посещение базы практики (при необходимости), знакомство с особенностями организационно-экономической деятельности предприятия, сбор и анализ данных по теме ВКР,
3.	Заключительный	Обработка данных исследования, формулирование выводов и предложений по совершенствованию предмета исследования, составление и оформление отчета по практике, заполнение дневника по практике.
4.	Представление отчетной документации	Защита отчета у руководителя по практике (руководителя ВКР).

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Экономика предприятия : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т ; [под ред. Ю.И. Трещевского, А.Ю. Кособуцкой]. – Воронеж : Истоки, 2018. – 203 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Экономика и организация производства : учебное пособие / [А.Ю. Кособуцкая и др.]; Воронеж. гос. ун-т ; [под ред. Ю.И. Трещевского, А.Ю. Кособуцкой]. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2018. – 265 с.
2	Федченко А.А., Шкиренко Г.А. Экономика социально-трудовых отношений: учебник / А.А. Федченко, Г.А. Шкиренко; Воронежский государственный университет. – Воронеж: издательский дом ВГУ, 2019. – 388 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» / LMS Moodle. – (https://edu.vsu.ru).
2.	Электронные каталоги зональной научной библиотеки ВГУ http://www.lib.vsu.ru

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Контактная работа предполагает на первом этапе определение с руководителем практики от вуза задания по практике и проведение консультации; на заключительном, третьем этапе – это защита практики. Защита результатов практики представляет собой доклад обучающегося в виде устного сообщения и его обсуждение (вопросно-ответный формат)

с руководителем от Университета (кафедры). Остальные виды работы выполняются обучающимися в организации самостоятельно.

Рекомендации по организации самостоятельной работы. Самостоятельная работа предполагает приложение полученных в ходе обучения теоретических знаний обучающихся к практике. Включает в себя поиск и обработку информации, использование различных информационных технологий, осуществление расчетов, проведение аналитической работы, формулирование выводов по полученной информации и подготовка отчета по практике. Самостоятельная работа обучающихся способствует более глубокому усвоению учебного материала, получению навыков и умений в профессиональной расчетно-экономической сфере, развитию навыков самоорганизации и самообразования и включает следующие составляющие:

- изучение при необходимости рекомендуемой основной и дополнительной литературы;
- изучение официальной статистики на официальных сайтах Госкомстата и органов власти всех уровней;
- изучение отдельных направлений и элементов функционирования объекта практики;
- сбор, проверка, анализ и обработка информации;
- подготовку к промежуточной аттестации (подготовка отчета о практике).

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Необходимое для проведения производственной практики материально-техническое обеспечение предусматривает организация – база практики

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный	ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6	отчет о прохождении производственной практики, тестовые вопросы, открытые вопросы
2.	Основной (аналитический, расчетно-экономический)			
3.	Заключительный			
4.	Представление отчетной документации			
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				отчет о прохождении производственной практики

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: тестовые задания и задания с открытыми вопросами.

Примеры тестовых заданий:

1. Один из инструментов оценки конкурентоспособности предприятия, суть которого заключается в оценке стратегий и действий данной компании относительно лидеров в данной отрасли и за ее пределами:

- матрица БКГ;
- SWOT-анализ;

- многоугольник конкурентоспособности;
- бенчмаркинг.

2. Какая бизнес-модель сначала формирует лояльную аудиторию, а потом продает доступ к ней?

- маркетплейс
- рекламная бизнес-модель
- подписка
- производственная модель

3. Простой схематический способ описания и анализа путей реализации риска (от опасности до последствий и результатов) – это метод:

- анализ «галстук -бабочка»
- статистический метод
- диаграмма Исикавы
- дерево решений

4. Потребители как стейкхолдеры изменений заинтересованы в:

- стабильности заказов, оплате в срок и по условиям договора;
- заботе об окружающей среде, поддержке местной общественной деятельности, проведении акций социальной ответственности;
- нужных и качественных товарах по приемлемым ценам, разнообразии выбора, безопасности товаров;
- своевременной оплате труда, создании благоприятных условий труда и отдыха, обеспечении безопасности рабочего места.

5. Для изучения динамики отдельных финансовых показателей во времени используется:

- вертикальный анализ;
- горизонтальный анализ;
- факторный анализ;
- сравнительный анализ.

Примеры открытых заданий:

1. Заполните пропуск:

Главная идея модели 7С McKinsey заключается в том, что на способность организации к изменению и выбору подходящей модели изменения оказывают влияние множество внутренних и внешних факторов, поэтому внимание необходимо уделять по меньшей мере, _____ элементам из позиционируемых семи.

2. Вашей фирме предложено инвестировать 900 тысяч в 4-летний проект при условии возврата суммы частями (по 220 тысяч каждый год) В конце 4 года выплачивается дополнительное вознаграждение в размере 120 тысяч. Стоит ли инвестировать в этот проект, если банк предлагает безрисковое хранение денег на депозите под 7% годовых?

3. Определите темп роста объема трудовых затрат, если объем продукции увеличился на 20%, а прирост производительности труда составил 8%. Ответ укажите в виде целого числа (в %.).

4. В ООО «Александрит» снижается объем выпуска продукции, так как у работников отсутствуют соответствующие компетенции для работы на новом оборудовании российского производства. Кроме того, на общем собрании была озвучена задача по поиску новой тренинг-компании для повышения квалификации сотрудников отдела продаж. Определите, какая задача является срочной важной, а какая – важной несрочной.

5. При каком минимальном объеме спроса на продукцию в натуральном выражении промышленному предприятию целесообразно осуществлять ее выпуск, если:

Средняя цена единицы продукции — 100 руб.;

Совокупные переменные затраты в точке безубыточности составляют — 450 000 руб.;

Постоянные расходы — 150 000 руб.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: отчет о прохождении производственной практики.

Описание технологии проведения

Производственная преддипломная практика является завершающей частью подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы. Производственная преддипломная практика осуществляется под непосредственным руководством членов профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры (руководителей выпускных квалификационных работ) в индивидуальном порядке.

Содержание производственной преддипломной практики:

- уточнение структуры ВКР, содержания теоретической, методической и практической части ВКР, информационной базы исследования,
- сбор и обработка дополнительной информации, необходимой для написания ВКР,
- анализ, обобщение материалов, формулирование выводов и разработка предложений,
- ознакомление с правилами оформления текста выпускной бакалаврской работы,
- оформление отчета по производственной преддипломной практике, включая список использованных источников и приложения.

Структура отчета о прохождении преддипломной практики определяется научным руководителем ВКР обучающегося в зависимости от выбранной темы, объекта и специфики проводимого исследования.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Результаты практики оцениваются на основании защиты отчета по практике с учетом следующих критериев:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;
- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения программы практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый обучающимся:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;
- адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к обучающемуся:

- посещение консультаций перед началом практики;
- полнота и своевременность реализации задания по практике;
- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме (не позднее даты окончания практики) и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Защита отчета о результатах практики предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося, а именно:

- проверку отчета по практике и дневника на соответствие программе практики,
- ответы на вопросы, заданные руководителем практики по отчету.

В результате руководителем практики от факультета выставляется оценка, которая фиксируется в ведомости и зачетной книжке обучающегося. Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по пятибалльной системе.

Соотношение критериев и шкалы оценивания результатов:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся	Отлично

<p>продемонстрировал владение методами поиска, самостоятельного анализа и интерпретации показателей; отлично ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.</p>	
<p>Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся недостаточно продемонстрировал владение методами поиска, самостоятельного анализа и интерпретации показателей; хорошо ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.</p>	Хорошо
<p>Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.</p>	Удовлетворительно
<p>Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется в источниках цифровых данных; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется негативная характеристика руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.</p>	Неудовлетворительно

Задания раздела 20.1 рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины.