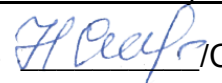


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Экономической безопасности и бухгалтерского учета



Сапожникова Н.Г./
31.05.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 Учет в бюджетных организациях**

- 1. Код и наименование направления подготовки:** 38.03.01 Экономика
- 2. Профиль подготовки:** Учет и отчетность организаций
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра экономической безопасности и бухгалтерского учета
- 6. Составители программы:** Бахтурина Ю.И., к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета ВГУ от 18.05.2023 № 5
- 8. Учебный год:** 2025 – 2026 **Семестр(ы):** 6

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются: обеспечить овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях в соответствии с действующим законодательством.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся практических навыков организации бухгалтерского учета бюджетных организаций;
- выработка у обучающихся умений и навыков регистрации и систематизации данных в целях формирования бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Учет в бюджетных организациях» часть блока Б1, дисциплина по выбору.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	способен осуществлять организацию, планирование, контроль процесса систематизации и раскрытия учетной информации, обеспечение проверки достоверности формирования элементов различных форматов отчетности	ПК-1.3	выполняет формирование учетной информации и раскрытие ее в отчетности экономического субъекта в соответствии со спецификой финансово-хозяйственной деятельности	знать: - основные положения нормативной базы бухгалтерского учета и отчетности бюджетных организаций. уметь: - осуществлять регистрацию и систематизацию фактов хозяйственной жизни, необходимых для формирования отчетности бюджетных организаций. владеть: - навыками организации бухгалтерского учета бюджетных организаций; - навыками интерпретации отчетной информации для принятия управленческих решений.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 2 / 72.

Форма промежуточной аттестации зачет.

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		6 семестр
Аудиторные занятия	64	64
в том числе:	лекции	32
	практические	32
	лабораторные	-
Самостоятельная работа	8	8
в том числе: курсовая работа (проект)	-	-
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой – 6 час.)	-	-
Итого:	72	72

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК
1. Лекции			
1.1	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета бюджетных организаций	Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета бюджетных организаций. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Концептуальными основами бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора и Единым планом счетов. Бухгалтерское делопроизводство бюджетных организаций.	«Учет в бюджетных организациях» – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4324
1.2	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	Учет активов. Учет обязательств. Учет финансовых результатов. Учет санкционирования расходов. Учет объектов на забалансовых счетах.	«Учет в бюджетных организациях» – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4324
1.3	Состав бухгалтерской отчетности бюджетных организаций и общие требования к ней	Общие требования к бухгалтерской отчетности учреждений бюджетной сферы. Состав и содержание бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.	«Учет в бюджетных организациях» – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4324
2. Практические занятия			
2.1	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета бюджетных организаций	Подготовка устных докладов по разделам: Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета бюджетных организаций. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Концептуальными основами бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора и Единым планом счетов. Бухгалтерское делопроизводство бюджетных организаций.	«Учет в бюджетных организациях» – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4324
2.2	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	Подготовка устных докладов, решение задач по разделам: Учет активов. Учет обязательств. Учет финансовых результатов. Учет санкционирования расходов. Учет объектов на забалансовых счетах.	«Учет в бюджетных организациях» – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4324
2.3	Состав бухгалтерской отчетности бюджетных организаций и общие требования к ней	Подготовка устных докладов, решение задач по разделам: Общие требования к бухгалтерской отчетности учреждений бюджетной сферы. Состав и содержание бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.	«Учет в бюджетных организациях» – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4324

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета бюджетных организаций	6	6	12	24
2	Бухгалтерский учет в бюджетных	6	6	12	24

	организациях				
3	Состав бухгалтерской отчетности бюджетных организаций и общие требования к ней	6	6	12	24
	Итого:	18	18	36	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По данной дисциплине обучение может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>).

Освоение лекционных материалов, предоставляемых преподавателем, по плану, обозначенному преподавателем, а также сверх него (по желанию обучающихся); изучение нормативных документов; изучение основных и дополнительных литературных источников; подготовку к обсуждению проблемных ситуаций и решений практических задач, предложенных преподавателем для самостоятельной работы; подготовку к прохождению текущей и промежуточной аттестации в соответствии с рекомендациями преподавателя.

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть выполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

При подготовке к практическому занятию обучающийся может воспользоваться консультацией преподавателя. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Подготовка к зачету с оценкой предполагает повтор и запоминание пройденного материала по вопросам содержания разделов дисциплины.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Бюджетные учреждения: планирование, учет, анализ и контроль : учебник / коллектив авторов ; под ред. Д.А. Ендовицкого, - Москва : КНОРУС, 2021. — 804 с.
2.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / [Ю.Б. Волкова и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н.Г. Сапожниковой .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .— 432, [1] с. : табл. — ISBN 978-5-9273-2703-4. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf >.
3.	Сапожникова Н.Г. Отчетность организации : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .— 339 с. : табл. — (Учебник Воронежского государственного университета) .— ISBN 978-5-9273-2378-4. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-287.pdf >.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4.	Бюджетные учреждения: планирование, учет, анализ и контроль : учебник / коллектив авторов ; под ред. Д.А. Ендовицкого, - Москва : КНОРУС, 2021. — 804 с.
5.	Полещук, Т. А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебное пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина .— 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М : Вузовский учебник, 2014 .— 136 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

6.	https://edu.vsu.ru/ – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle
7.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : http://biblioclub.ru/
8.	ЭБС «Консультант студента» : http://www.studmedlib.ru/
9.	Электронный каталог ЗНБ ВГУ. http://www.lib.vsu.ru
10.	Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru
11.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: http://base.consultant.ru

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Бюджетные учреждения: планирование, учет, анализ и контроль : учебник / коллектив авторов ; под ред. Д.А. Ендовицкого, - Москва : КНОРУС, 2021. — 804 с.
2	Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс] : методические рекомендации : для обучающихся по направлению 380401 "Экономика" программа "Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ", 380301 "Экономика" программа "Корпоративный учет и анализ", 38.05.01 "Экономическая безопасность" квалификация (степень) "магистр", "бакалавр", "специалист" формы обучения - очная, очно-заочная, заочная / Н. Г. Сапожникова, М. В. Ткачева ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Экономический факультет ВГУ, 2021 .— Загл. с титул. экрана .— Свободный доступ из интранета ВГУ .— Текстовые файлы .— <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-20.pdf >.
3	Бюджетный учет : практикум : [16+] / сост. Н.М. Чернышева, Е.С. Алтынбаева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571452

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

Дисциплина реализуется с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках электронного курса (ЭК) «Учет в бюджетных организациях», размещенного на портале «Электронный университет ВГУ» <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4324>. ЭК включает учебные материалы для самостоятельной

работы обучающихся, а также обеспечивает возможность проведения контактных часов/аудиторных занятий в режиме онлайн.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория / специальное помещение для занятий лекционного типа	Мультимедиа-проектор, экран для проектора, ПК, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска).
Учебная аудитория – компьютерный класс	Компьютеры с выходом в сеть Интернет, мультимедиа-проектор, экран для проектора, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска)

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета бюджетных организаций	ПК-1	ПК-1.3	Вопросы для устного опроса №1; тест №1;
	2. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях			Вопросы для устного опроса №1; тест №1; ситуационная задача
	3. Состав бухгалтерской отчетности бюджетных организаций и общие требования к ней			Вопросы для устного опроса №1; тест №2; ситуационная задача
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				Перечень вопросов к экзамену

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: вопросов для устного опроса, выполнения теста, решения ситуационных задач

Вопросы для устного опроса № 1

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета бюджетных организаций.

1. Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета бюджетных организаций.

2. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Концептуальными основами бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора
3. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Единым планом счетов.
4. Бухгалтерское делопроизводство бюджетных организаций.

Темы 2. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях.

1. Бухгалтерский учет нефинансовых активов.
2. Бухгалтерский учет финансовых активов.
3. Бухгалтерский учет обязательств бюджетных организаций.
4. Бухгалтерский учет финансовых результатов.
5. Бухгалтерский учет санкционирования расходов бюджетных организаций.
6. Учет объектов на забалансовых счетах бюджетных организаций.

Тема 3. Состав бухгалтерской отчетности бюджетных организаций и общие требования к ней.

1. Общие требования к бухгалтерской отчетности учреждений бюджетной сферы.
2. Состав бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.
3. Содержание бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.

Описание технологии проведения

Каждому обучающемуся выдается собственный, узко сформулированный вопрос. Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, категории. Критерием оценивания ответов на контрольные вопросы является шкала оценивания контрольных вопросов:

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Выставляется обучающемуся при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание источников нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе.	Зачтено
Выставляется обучающемуся при незнании и непонимании обучающимся существа поставленных вопросов.	Не зачтено

Перечень тестов (пример)

1. ФСБУ ОГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности ОГС» определяет в (выбрать все верные варианты):
 - 1.1 основные правила (способы) ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами
 - 1.2 объекты бухгалтерского учета
 - 1.3 общие требования к порядку формирования информации, раскрываемой в бюджетной отчетности
 - 1.4 общие правила признания (прекращения признания) объектов в бухгалтерском учете
 - 1.5 методы оценки (денежного измерения) объектов бухгалтерского учета
2. Индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность предназначена для представления (выбрать все верные варианты):
 - 2.1 в органы государственного (муниципального) финансового контроля,
 - 2.2 в налоговые органы,
 - 2.3 в органы законодательной власти
 - 2.4 в финансовые органы
3. Пользователями бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения являются (выбрать все верные варианты):
 - 3.1 финансовые органы
 - 3.2 получатели государственных услуг
 - 3.3 исполнители государственных (муниципальных) контрактов
 - 3.4 органы государственной статистики
 - 3.5 кредиторы,
 - 3.6 заемщики

4. Пользователями бухгалтерской (финансовой) отчетности специального назначения являются (выбрать все верные варианты):
 - 4.1 высшие должностные лица субъектов РФ
 - 4.2 главы муниципальных образований
 - 4.3 Центральный банк РФ
 - 4.4 исполнительные органы государственной власти (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований)
 - 4.5 налоговые органы
5. Единый количественный критерий существенности информации для всех субъектов учета и (или) субъектов отчетности:
 - 5.1 не применяется
 - 5.2 применяется
 - 5.3 не применяется, если иное не предусмотрено законодательством РФ
6. Правила документооборота, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов для отражения их в бухгалтерском учете в соответствии с утвержденным графиком документооборота утверждаются:
 - 6.1 Приказом руководителя
 - 6.2 устанавливается в рамках формирования учетной политики субъекта учета
 - 6.3 приказом руководителя по согласованию с лицом, осуществляющим ведение бухгалтерского учета
7. Записи в регистры бухгалтерского учета производятся не позднее:
 - 7.1 следующего дня после получения (составления) первичных (сводных) учетных документов
 - 7.2 трех рабочих дней после получения (составления) первичных (сводных) учетных документов
 - 7.3 срока, установленного учетной политикой учреждения
8. Контроль над активом имеет место, если (выбрать все верные варианты):
 - 8.1 субъект учета обладает правом использовать актив, в том числе временно, для извлечения полезного потенциала
 - 8.2 субъект учета обладает правом собственности или правом использования, распоряжения активом
 - 8.3 субъект учета обладает правом использовать актив, в том числе временно, для получения будущих экономических выгод
 - 8.4 может исключить или иным образом регулировать доступ к полезному потенциалу или экономическим выгодам
9. К основным средствам не относятся (выбрать все верные варианты):
 - 9.1 материальные ценности независимо от их стоимости со сроком полезного использования более 12 месяцев
 - 9.2 при их нахождении на консервации;
 - 9.3 материальные ценности - объекты незавершенного строительства;
 - 9.4. объекты недвижимого имущества, предназначенные для продажи и учитываемые в составе запасов;
10. Группами основных средств являются:
 - 10.1 жилые помещения;
 - 10.2 нежилые помещения (здания и сооружения);
 - 10.3 основные средства, переданные во временное пользование по договору аренды;
 - 10.4 инвестиционная недвижимость
11. Инвестиционная недвижимость это:
 - 11.1 объект недвижимости (части объекта недвижимости), а также движимое имущество, составляющее с указанным объектом единый имущественный комплекс, находящийся во владении и (или) пользовании субъекта учета с целью получения платы за пользование имуществом (арендной платы) и (или) увеличения стоимости недвижимого имущества, предназначенные для выполнения возложенных на субъект учета государственных (муниципальных) полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд субъекта учета и (или) продажи;
 - 11.2 объект недвижимости (части объекта недвижимости), а также движимое имущество, составляющее с указанным объектом единый имущественный комплекс, находящийся во владении и (или) пользовании субъекта учета с целью получения платы за пользование имуществом (арендной платы) и (или) увеличения стоимости недвижимого имущества, но не предназначенные для выполнения возложенных на субъект учета государственных (муниципальных) полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд субъекта учета и (или) продажи.
12. Активы культурного наследия включают в себя объекты недвижимого имущества, обладающие (выбрать все верные варианты):
 - 12.1 культурной ценностью;
 - 12.2 образовательной ценностью;
 - 12.3 исторической ценностью;

- 12.4 экологической ценностью
13. Можно ли точно оценить срок полезного использования актива культурного наследия:
15.1 можно;
15.2 нельзя.
14. Переоцененная стоимость основного средства это:
14.1 его стоимость на дату переоценки за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения актива;
14.2 стоимость актива на дату переоценки за вычетом накопленной амортизации и (или) накопленных убытков от обесценения актива
15. К необменным операциям относятся операции (выбрать все верные варианты):
15.1 операции по передаче активов безвозмездно;
15.2 операции по получению активов безвозмездно;
15.3 по незначимым ценам по отношению к рыночной цене обменной операции с подобными активами
16. Для учета на забалансовом счете объекта основного средства требуется выполнение условий (выбрать все верные варианты):
16.1 основное средство не имеет полезного потенциала;
16.2 основное средство не приносит субъекту учета экономические выгоды;
16.3 в отношении основного средства предусматривается получение экономических выгод в дальнейшем
17. Комплексом объектов основных средств согласно учетной политике субъекта учета признается (выбрать все верные варианты):
17.1 компьютерное оборудование, срок полезного использования которых одинаков, стоимость которых не является существенной;
17.2 периферийные устройства;
17.3 шкафы, иная мебель, используемая для обстановки одного помещения
18. Первоначальной стоимостью объекта основных средств, приобретенного путем обменной операции является:
18.1 справедливая стоимость на дату приобретения;
18.2 оценочная стоимость на дату приобретения;
18.3 фактическая стоимость на дату приобретения.

Описание технологии проведения

Тест выполняется в письменном виде в течение 30 минут. Каждому обучающемуся выдается набор узко сформулированных вопросов.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Выставляется обучающемуся при правильном ответе на 17 и более вопросов теста.	<i>зачтено отлично</i>
Выставляется обучающемуся при правильном ответе на 16 вопросов теста.	<i>зачтено хорошо</i>
Выставляется обучающемуся при правильном ответе на 10-15 вопросов теста.	<i>зачтено удовлетвори тельно</i>
Выставляется обучающемуся при правильном ответе на 9 и менее вопросов теста.	<i>не зачтено</i>

Перечень практических заданий

1. Задачи по бухгалтерскому учету активов учреждений бюджетной сферы.
2. Задачи по бухгалтерскому учету обязательств учреждений бюджетной сферы.
3. Задачи по бухгалтерскому учету финансовых результатов учреждений бюджетной сферы.
4. Задачи по бухгалтерскому учету санкционирования расходов учреждений бюджетной сферы.
5. Задачи по бухгалтерскому учету объектов на забалансовых счетах учреждений бюджетной сферы.
6. Задачи по формированию бухгалтерского баланса учреждений бюджетной сферы.
7. Задачи по формированию отчета о финансовых результатах деятельности учреждений бюджетной сферы.
8. Задачи по формированию отчета о движении денежных средств учреждений бюджетной сферы.

Ситуационные задачи (пример)

Задание 1.

1. Интерпретируйте бухгалтерские счета, раскрыв значение кодов, которые их формируют:

070X 0000000000 000 2.201.XX.XXX
070X 0000000000 000 2.201.XX.XXX
090X 0000000000 000 2.201.XX.XXX
090X 0000000000 131 2.205.XX.XXX
011X 0000000000 244 2.302.XX.XXX
011X 0000000000 000 2.201.XX.XXX

2. Составьте из приведенных выше счетов корреспонденции, обозначив Дт и Кт.

Задание 2.

Бюджетное учреждение приобрело канцелярские принадлежности через подотчетное лицо. Денежные средства под отчет выданы путем зачисления их на банковскую карту учреждения, выданную работнику. Неиспользованная часть подотчетной суммы внесена работником на карту через банкомат.

Отразите осуществленные ФХЖ в табл. Для обозначения первых четырнадцати знаков счета используйте X (XXXXXXXXXXXXX) в связи с отсутствием необходимой информации о бюджетном учреждении.

Для формирования корреспонденций счетов используйте Инструкцию по применению счетов (Приказ Минфина России от 16.12.2010 N 174н в действующей редакции "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению").

Таблица

Содержание ФХЖ	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ

Описание технологии проведения

Задача выполняется в письменном виде в течение 30 минут.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Выставляется обучающемуся, если в решении задачи имеются не более 1 незначительной ошибки	<i>отлично</i>
Выставляется обучающемуся, если в решении задачи имеются 2-3 незначительных ошибки	<i>хорошо</i>
Выставляется обучающемуся, если в решении задачи имеются 4 незначительных ошибки;	<i>удовлетворительно</i>
Выставляется обучающемуся, если в решении задачи имеются более 4 незначительных ошибок и (или) существенные ошибки, свидетельствующие о непонимании обучающимся основных правил формирования корреспонденций счетов и оценки объектов учета.	<i>неудовлетворительно</i>

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- перечень вопросов к зачету.

Перечень вопросов к зачету:

1. Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета организаций государственного сектора.
2. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Концептуальными основами бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора и Единым планом счетов.
3. Бухгалтерское делопроизводство бюджетных организаций.
4. Учет активов бюджетных организаций.

5. Учет обязательств бюджетных организаций.
6. Учет финансовых результатов бюджетных организаций.
7. Учет санкционирования расходов бюджетных организаций.
8. Учет объектов на забалансовых счетах бюджетных организаций.
9. Общие требования к бухгалтерской отчетности учреждений бюджетной сферы.
10. Состав и содержание бухгалтерской отчетности бюджетных организаций.
11. Содержание бухгалтерского баланса бюджетных организаций.
12. Содержание отчета о финансовых результатах деятельности бюджетных организаций.
13. Содержание отчета о движении денежных средств бюджетных организаций.

Пример контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономической безопасности
и бухгалтерского учета
_____ Н.Г. Сапожникова
__._.20__

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Учет в бюджетных организациях
Форма обучения очная
Вид аттестации промежуточная
Вид контроля зачет

Контрольно-измерительный материал №_1_

1. Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета организаций государственного сектора
2. Учет финансовых результатов бюджетных организаций
.....Преподаватель _____ Ю.И. Бахтурина

Описание технологии проведения

Обучающемуся выдается КИМ, содержащий два теоретических вопроса. Обучающийся вначале излагает свой ответ на бланках документов для проведения аттестации, затем устно раскрывает теоретические вопросы и поясняет ответ, приводя практические примеры.

Для оценивания на экзамене используются следующие показатели:

- знание учебного материала и владение понятийным аппаратом по дисциплине «Учет в бюджетных организациях»;
- умение связывать теорию с практикой;
- знание действующих нормативных и правовых документов, регулирующих бухгалтерский учет в бюджетных организациях;
- владеть навыками организации и осуществления бухгалтерского учета бюджетных организаций.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Ответ на контрольно-измерительный материал отличается логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе. Обучающийся способен иллюстрировать ответ примерами, демонстрирующих использование теоретических знаний для решения практических задач.	Зачтено отлично
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному	Зачтено хорошо

из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрирована способность приводить примеры по применению теоретических знаний для решения практических задач.	
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания нормативно-правовых актов, допускает ошибки в примерах по применению теоретических знаний для решения практических задач.	Зачтено удовлетворительно
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, не приводит примеров по применению теоретических знаний для решения практических задач.	Не зачтено

Тестовые задания раздела 20.1 рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины (Приложение 1).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
38.03.01 Экономика**

ПК-1 Способен осуществлять организацию, планирование, контроль процесса систематизации и раскрытия учетной информации, обеспечение проверки достоверности формирования элементов различных форматов отчетности

Индикаторы достижения компетенции:

- ПК-1.3. Выполняет формирование учетной информации и раскрытие ее в отчетности экономического субъекта в соответствии со спецификой финансово-хозяйственной деятельности.

Компетенция формируется следующими дисциплинами/практиками:

- Дисциплины (блок 1):
 - Б1.В.ДВ.06.02 Учет в бюджетных организациях (6 семестр);

**1. ЗАКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ
Б1.В.ДВ.06.02 Учет в бюджетных организациях**

1.1. (ПК-1.3)

Выберите правильный вариант ответа:

Правила документооборота, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов для отражения их в бухгалтерском учете в соответствии с утвержденным графиком документооборота утверждаются:

- а) устанавливается в рамках формирования учетной политики субъекта учета;
- б) приказом руководителя;
- в) приказом руководителя по согласованию с лицом, осуществляющим ведение бухгалтерского учета;
- г) решением комиссии по поступлению и выбытию активов.

Ответ: а) устанавливается в рамках формирования учетной политики субъекта учета.

1.2 (ПК-1.3)

Выберите правильный вариант ответа:

Информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности должна представляться:

- а) в соответствии с экономической сущностью фактов хозяйственной жизни, а не только их правовой формой;
- б) в соответствии с правовой формой фактов хозяйственной жизни;
- в) в соответствии с правовой формой фактов хозяйственной жизни, а не только их экономической сущностью;
- г) в соответствии с экономической сущностью фактов хозяйственной жизни.

Ответ: а) в соответствии с экономической сущностью фактов хозяйственной жизни, а не только их правовой формой.

1.3. (ПК-1.3)

Выберите правильный вариант ответа:

Что из перечисленного в бюджетной организации является поступлениями и выбытиями денежных средств и эквивалентов денежных средств в соответствии с ФСБУ ОГС «Отчет о движении денежных средств»?

- а) операции по поступлению доходов от оказания платных услуг (работ), в том числе субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;
- б) операции по возврату дебиторской задолженности прошлых лет;

в) операции по расчетам с филиалами и обособленными структурными подразделениями;

г) операции по погашению кредиторской задолженности.

Ответ: а) операции по поступлению доходов от оказания платных услуг (работ), в том числе субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания.

2. ОТКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ

(короткие)

Б1.В.ДВ.06.02 Учет в бюджетных организациях

2.1. (ПК-1.3)

Вставьте пропущенное слово (название вида обязательств).

В соответствии с ФСБУ ОГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» обязательства по начисленной заработной плате, кредиторская задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ со сроком погашения свыше 12 месяцев после отчетной даты классифицируются как _____.

Ответ: краткосрочные.

2.2. (ПК-1.3)

Укажите, верно ли утверждение (да или нет): «Поступлениями и выбытиями денежных средств и эквивалентов денежных средств являются операции по поступлению доходов от оказания платных услуг (работ), в том числе субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания».

Ответ: да.

2.3. (ПК-1.3)

Укажите, верно ли утверждение (да или нет): «Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета... и Инструкции по его применению» не используется при организации и ведении бухгалтерского учета бюджетными организациями».

Ответ: нет.

2.4. (ПК-1.3)

Вставьте пропущенное словосочетание (вид бюджетной классификации).

Приказ Минфина России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Порядка применения _____ сектора государственного управления»

Ответ: классификации операций.

3. ОТКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ

(расчетные, практико-ориентированные, ситуационные, мини-кейсы)

Б1.В.ДВ.06.02 Учет в бюджетных организациях

3.1. (ПК-1.3)

Определите первоначальную стоимость основных средств бюджетного учреждения и порядок начисления по ним амортизации, исходя из следующих условий: основные средства приобретены в рамках субсидии на выполнение государственного задания, для чего бюджетное учреждение заключило два контракта со сторонней коммерческой организацией, предметом которых являются поставка оборудования (оконечных устройств) для системы видеонаблюдения (видеорегистратора, монитора, цифровой

видеокамеры) и монтаж системы видеонаблюдения. Общая стоимость оборудования составляет 100 000 руб. с учетом НДС (видеореги­стратор – 20 000 руб., монитор – 30 000 руб., цифровая видеокамера – 50 000 руб.), стоимость его монтажа - 40 000 руб. с учетом НДС. Учреждение учитывает оконечные устройства системы видеонаблюдения после ее монтажа как самостоятельные инвентарные объекты (видеореги­стратор, монитор, цифровая видеокамера), так как составные элементы имеют разный срок полезного использования. Затраты на монтаж оконечных устройств системы видеонаблюдения согласно учетной политике учреждения распределяются между объектами пропорционально стоимости оборудования.

Определите стоимость, подлежащую амортизации для каждого конкретного объекта основных средств.

Ответ представьте в виде значения в рублях, пояснив порядок начисления амортизации.

Пример решения: первоначальная стоимость основных средств составляет: видеореги­стратор – 28 000 руб.; монитор – 42 000 руб.; цифровая видеокамера – 70 000 руб. По каждому объекту амортизация начисляется при выдаче в эксплуатацию в размере 100% первоначальной стоимости (видеореги­стратор – 28 000 руб.; монитор – 42 000 руб.; цифровая видеокамера – 70 000 руб.).

3.2. (ПК-1.3)

Определите в каких разделах Баланса государственного (муниципального) учреждения раскрываются данные об объектах учета: основные средства (остаточная стоимость); нематериальные активы (остаточная стоимость); расходы будущих периодов; денежные средства учреждения. Укажите стоимостное значение соответствующих статей баланса на основе следующих данных: основные средства (первоначальная стоимость) – 120 000 руб., амортизация основных средств – 30 000 руб., нематериальные активы (первоначальная стоимость) – 110 000 руб., амортизация нематериальных активов – 50 000 руб., расходы будущих периодов – 40 000 руб., денежные средства учреждения на лицевых счетах учреждения в органе казначейства – 70 000 руб., денежные средства учреждения в кассе учреждения – 10 000 руб.

Пример решения: Раздел I. Нефинансовые активы: основные средства (остаточная стоимость) – 90 000 руб.; нематериальные активы (остаточная стоимость) – 60 000 руб.; расходы будущих периодов – 40 000 руб. Раздел II. Финансовые активы: денежные средства учреждения – 80 000 руб.

3.3. (ПК-1.3)

Определите чистый операционный результат бюджетного учреждения на отчетную дату, если за отчетный период сформированы следующие значения показателей: доходы от собственности – 150 000 руб.; доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат – 800 000 руб.; безвозмездные поступления текущего характера от бюджетов – 100 000 руб.; оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – 600 000 руб.; оплата работ, услуг – 70 000 руб.; расходы по операциям с активами – 250 000 руб.

Пример решения: чистый операционный результат учреждения на отчетную дату составляет 130 000 руб.: доходы от собственности (150 000 руб.) + доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат (800 000 руб.) + безвозмездные поступления текущего характера от бюджетов (100 000 руб.) - оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (600 000 руб.) - оплата работ, услуг (70 000 руб.); расходы по операциям с активами (250 000 руб.) = 130 000 руб.

3.4. (ПК-1.3)

Исправьте значение показателя «Операции с финансовыми активами и обязательствами» 220 000 руб. Отчета о финансовых результатах деятельности бюджетного учреждения, если известно, что чистый операционный результат составляет 180 000 руб., операции с

