

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
международной экономики и ВЭД



доц. Ендовицкая Е.В.
20.03.2024г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника – операционный логист

Форма обучения: очная

Рекомендована: Научно-методическим советом факультета международных отношений протокол от 20.03.2024. №3

Составители программы: Семенова Ольга Александровна, преподаватель кафедры международной экономики и ВЭД

Учебный год: 2025-2026

Семестр(ы): 6

2024г.

9. Цель практики:

Преддипломная практика направлена на углубление практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. В основе данной практики лежит активная деятельность обучающихся на предприятии, непосредственное участие их в производственном процессе как членов коллектива предприятия, что позволяет им находить применение своим теоретическим знаниям, приобретать навыки организаторской, управленческой, финансовой, воспитательной и иной работы.

Задачи практики:

Задачей преддипломной практики, которая и определяет ее учебную нагрузку, является формирование в условиях производства профессиональных способностей обучающихся на основе использования их теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста. Поэтому преддипломная практика как вид учебных занятий строится в форме самостоятельного выполнения обучающимся в условиях производства определенных программой реальных производственных задач.

В рамках видов деятельности по результатам учебной практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;
- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- оптимизации транспортных расходов;
- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;
- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;

10. Место практики в структуре ОПОП по ПСССЗ:

Производственная практика (преддипломная) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ВПД.1 Организация логистических процессов в закупках и складировании

ВПД.2 Организация логистических процессов в производстве и распределении.

ВПД.3 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании.

ВПД.4 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль и логистических операций

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: Производственная практика (преддипломная)

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Реализуется полностью в форме практической подготовки.

Формат проведения практики: концентрированно

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компетенции, приобретаемый практический опыт, знания и умения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция	
Код	Название
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций.
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса.
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса.
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы.
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

13. Объем практики (в соответствии с учебным планом)

Общая трудоемкость учебной/производственной практики составляет: 4 недели, 144 часа.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) зачет с оценкой.

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		часы	часы практической подготовки
Всего часов	144	144	6
в том числе:			
Практические занятия (контактная работа)	144	144	144

Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой – 2 часа. / экзамен – 6 часов.)	2	2	
Итого:	144	144	144

15. Содержание практики¹

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Изучение хозяйственной деятельности предприятия	Ознакомление с организацией предприятия Ознакомление с основными функциями производственных и управленческих Подразделений. Ознакомиться с логистической системой предприятия и внутренними нормативными документами предприятия. Составление краткой технико-экономической характеристики предприятия. Ознакомление с производственной и управленческой структурой предприятия. Разработка схемы производственной и управленческой структурой предприятия
2.	Изучение организационно - управленческой деятельности отдела логистики	Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему производственного процесса на предприятии 4. Ознакомиться с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением 5. Определить и провести анализ логистических издержек в производстве 6. Ознакомиться с порядком планирования материальных потоков в производственном процессе 7. Рассчитать длительность производственного цикла 8. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 9. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 10. Составить схему и график распределительных потоков на предприятии 11. Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением 12. Ознакомиться с порядком организации сбытовой деятельности 13. Провести анализ системы распределения 14. Определить и провести анализ логистических издержек в распределении 15. Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности 16. Определить финансовые потери от возврата товара 17. Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения
3.	Изучение обязанностей работников отдела логистики	Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 11. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 12. Составить схему сервисного обслуживания на предприятии

		13. Изучить работу сервисов предприятия 14. Провести анализ системы сервисного обслуживания 15. Рассчитать затраты на сервисное обслуживание 16. Оценить качество логистического сервиса на предприятии 17. Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов

¹ При реализации практики частично в форме практической подготовки необходимо отметить (*) отдельные виды учебной работы, реализуемые в форме практической подготовки.

Содержание производственной практики (преддипломной)

код ПК	Производственная практика (преддипломная)				
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	6	7
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.	1. Изучение документов, сопровождающих процедуру закупки	12	2	Подготовка документов, сопровождающих процедуру закупки
		2. Составить документы, сопровождающие процедуру закупки		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.	1. Ознакомиться с процессами складирования и грузопереработки на складе организации	12	2	Организация процессов складирования и грузопереработки на складе
		2. Произвести расчеты, необходимые для осуществления процессов складирования и грузопереработки на складе организации		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций.	1. Изучение документов, сопровождающих складские операции	12	2	Осуществление документационного сопровождения складских операций.
		2. Составить документы, сопровождающие складские операции		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.	1. Ознакомиться с методами анализа и регулирования запасами организации	12	2	Применение моделей управления и методы анализа и
		2. Произвести расчеты, необходимые		3	
				3	

		для анализа и регулирования запасами организации			регулирования запасами
		3. Отчет по практике			
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.	1. Ознакомиться с логистическими процессами в производстве, сбыте и распределении организации	12	2	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении
		2. Произвести расчеты, необходимые для осуществления процессов производства, сбыта и распределения организации		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.	1. Ознакомиться с методами расчета и анализа логистических издержек в производстве и распределении организации	12	2	Расчет и анализ логистических издержек в производстве и распределении
		2. Произвести расчеты логистических издержек в производстве и распределении организации		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.	1. Ознакомиться с методами планирования, подготовки и осуществления процесса перевозки грузов организации	12	2	Осуществлять планирование, подготавливать и подготовку документов для реализации процесса перевозки грузов.
		2. Составить документы, сопровождающие процесс перевозки грузов организации		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса.	1. Ознакомиться с показателями оценки логистического сервиса организации	12	2	Осуществлять определение параметров логистического сервиса.
		2. Определять параметры логистического сервиса организации		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса.	1. Ознакомиться с показателями оценки качества логистического сервиса организации	12	2	Оценивать качество логистического сервиса
		2. Рассчитывать показатели качества		3	

		логистического сервиса организации			
		3. Отчет по практике		3	
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы.	1. Ознакомиться с элементами планирования логистической системы организации	12	2	Осуществлять планирование работы элементов логистической системы
		2. Планировать работу элементов логистической системы организации		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	1. Ознакомиться с методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы организации	12	2	Оценивать эффективность функционирования элементов логистической системы
		2. Рассчитать эффективность функционирования элементов логистической системы организации		3	
		3. Отчет по практике		3	
ПК 4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	1. Ознакомиться с методами мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы организации	12	2	Осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.
		2. Осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы организации		3	
		3. Отчет по практике		3	

Объем часов (*) определяется по каждой позиции столбцов 4 и 9.

Уровень освоения (**) проставляется напротив каждого вида работ в столбцах 6 и 10.

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения:

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

1. Левкин, Г. Г. Логистика : учебник : [12+] / Г. Г. Левкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 268 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496875> (дата обращения: 28.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9834-1. – DOI 10.23681/496875. – Текст : электронный.
2. Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами / С. Ф. Пилипчук. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 304 с. — ISBN 978-5-507-46539-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310277> (дата обращения: 28.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Логистика : учебное пособие : [12+] / авт.-сост. А. И. Коломиец. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 260 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598778> (дата обращения: 28.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1615-0. – DOI 10.23681/598778. – Текст : электронный.
4. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие : [12+] / А. А. Новаков. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 528 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617396> (дата обращения: 28.11.2023). – Библиогр.: с. 456-468. – ISBN 978-5-9729-0548-5. – Текст : электронный.
5. Миротин, Л. Б. Ресурсы логистики в управлении транспортным предприятием : учебное пособие : [16+] / Л. Б. Миротин, А. К. Покровский, Е. А. Лебедев ; Московский автомобильно-дорожный государственный технический университет (МАДИ), Кубанский Государственный Технологический Университет (КубГУ). – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. – 229 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466791> (дата обращения: 28.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0157-9. – Текст : электронный.
6. Лебедев, Е. А. Основы логистики транспортного производства : учебное пособие / Е. А. Лебедев, Л. Б. Миротин ; Московский автомобильно-дорожный государственный технический университет (МАДИ), Кубанский Государственный Технологический Университет (КубГУ). – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. – 193 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466786> (дата обращения: 28.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0160-9. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте) : учебное пособие / Т. В. Коновалова, М. П. Миронова, С. Л. Надирян, И. С. Сенин. — Краснодар : КубГТУ, 2022. — 263 с. — ISBN 978-5-8333-1148-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/318965> (дата обращения: 28.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Левкин, Г. Г. Организация интермодальных перевозок. Конспект лекций / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-507-45430-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269888> (дата обращения: 28.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Катаргин, Н. В. Анализ и моделирование логистических систем / Н. В. Катаргин, О. Н. Ларин, Ф. Д. Венде. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-45668-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279794> (дата обращения: 28.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Организация трудовых ресурсов при разработке информационных систем : монография / И. И. Архипова, В. А. Варфоломеева, Н. А. Иванова, А. Д. Шматко. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-907054-30-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122081> (дата обращения: 28.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16993-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/532170>
6. *Сергеев, В. И.* Логистика снабжения : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под научной редакцией В. И. Сергеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 481 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16453-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/531087>
7. *Бочкарев, А. А.* Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 162 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15833-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/509847>
8. *Конотопский, В. Ю.* Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11922-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/515547>
9. *Лукинский, В. С.* Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/517660>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

1. «Университетская библиотека online».
2. «Консультант студента».
3. ЭБС «Лань».
4. Образовательная платформа «ЮРАЙТ».

Профессиональные базы данных, информационные справочно-поисковые системы и другие электронные образовательные ресурсы:

1. <https://edu.vsu.ru/> – Электронный университет ВГУ (электронный образовательный ресурс).
2. <https://lib.vsu.ru/> – Каталог Зональной национальной библиотеки ВГУ (электронно-библиотечный ресурс).
3. <https://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека eLibrary.Ru (электронно-библиотечный ресурс).
4. <https://cyberleninka.ru/> – российская научная электронная библиотека КиберЛенинка (электронно-библиотечный ресурс).

5. <https://logirus.ru/> – ООО «Логирус» (свидетельство о регистрации СМИ: Эл № ФС 77 – 55903). Информационный сайт о Логистике России. Каталог логистических компаний в России (профессиональная информационная система)
6. <http://www.asmap.ru/> – Ассоциация международных автомобильных перевозчиков (профессиональная информационная система).
7. <http://www.lobanov-logist.ru/> – Консалтинговая логистическая компания Лобанов-логист. (профессиональная информационная система).
8. <http://www.logistics.ru/> – Логистика для профессионалов в логистике и управлении цепями поставок (профессиональная информационная система).
9. <http://www.cals.ru/> – НИЦ «Прикладная Логистика» (профессиональная информационная система).

17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Программа курса реализуется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ) («Электронный университет ВГУ, ЭУК

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Учебная аудитория (компьютерный класс) (ауд. 204): специализированная мебель, персональные компьютеры, колонки, проектор, экран для проектора

WinPro 8, OfficeSTD, браузер Google Chrome, 1С: Предприятие 8, 1С: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом КОРП

19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.	Подготовка документов, сопровождающих процедуру закупки	1
ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.	Организация процессов складирования и грузопереработки на складе	1
ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.	Осуществление документационного сопровождения складских операций.	1
ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Применение моделей управления и методы анализа и регулирования запасами	1

ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении	2
ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.	Расчет и анализ логистических издержек в производстве и распределении	2
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.	Осуществлять планирование, подготавливать и подготовку документов для реализации процесса перевозки грузов.	2
ПК 3.2 Определять параметры логистического сервиса.	Осуществлять определение параметров логистического сервиса.	2
ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.	Оценивать качество логистического сервиса	3
ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы.	Осуществлять планирование работы элементов логистической системы	3
ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	Оценивать эффективность функционирования элементов логистической системы	3
ПК 4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	Осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	3
Промежуточная аттестация по практике		

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Выполнение не в срок и на недостаточном уровне всего объема работ, требуемого программой практики, демонстрация не высокого уровня профессиональной компетенции, отсутствие в работе самостоятельности, творческого подхода и ответственности	Зачет по преддипломной практик
Средний	Выполнение в срок и на высоком уровне всего объема работ, требуемого программой практики, демонстрация высокого уровня профессиональной компетенции, проявление в работе самостоятельности, творческого подхода и ответственности, однако отчетная документация содержит отдельные	Зачет по преддипломной практик

	недочеты.	
Высокий	Выполнение в срок и на высоком уровне всего объема работ, требуемого программой практики, демонстрация высокого уровня профессиональной компетенции, проявление работе самостоятельности, творческого подхода и ответственности	Зачет по преддипломной практик

Таблицы соответствия уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания заполняются по каждой профессиональной компетенции, входящей в данную практику.

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки компетенций, приобретаемого практического опыта, знаний и умений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень индивидуальных заданий (определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)

1. Изучите систему документооборота в организации в процессе снабжения. Опишите порядок и сроки прохождения соответствующих документов в организации, представьте их в виде схемы.
2. Изучите виды документов, которые составляются или могут составляться в организации в процессе складирования. Опишите структуру и порядок составления указанных документов, примите участие в их подготовке, приложите к отчету по практике.
3. Ознакомьтесь с системой документооборота организации (его подразделения) в процессе сбыта. Подготовьте обзор нормативной документации, регулирующей указанную сферу (наименование, выходные данные, краткое содержание).
4. Ознакомьтесь с правилами организации работы логиста в организации. Охарактеризуйте документы, которыми указанная деятельность регламентируется. Приведите перечень знаний, умений и навыков, которыми должен обладать логист для успешного выполнения профессиональных задач.
5. Проанализируйте систему работы с поставщиками организации, используемые для этого подходы, методы, источники информации, каналы связи, формы взаимодействия и др. Сформулируйте критерии выбора оптимального поставщика, спроектируйте ожидаемый эффект от их внедрения. Полученные результаты оформите справкой.
6. Охарактеризуйте процесс логистического планирования в самостоятельно выбранной организации. Раскройте применяемые виды планов, процедуру их разработки, утверждения и реализации.
7. Ознакомьтесь с системой документооборота профильной или иной организации (его подразделения) на производстве, нормативной документации, регулирующей указанную сферу. Подготовьте перечень названных документов, указав их наименование и раскрыв основное содержание.
8. Охарактеризуйте формы документов, которые составляются или могут составляться в профильной или иной организации в процессе складирования. Опишите структуру и порядок составления указанных документов, примите участие в их подготовке, приложите к отчету по практике.
9. Ознакомьтесь с правилами организации работы логиста в профильной или иной организации, его функциональными обязанностями. На основе проведенного анализа подготовьте обзор необходимых для логиста знаний, умений и навыков. Обоснуйте свое решение.

10. Изучите инновационные методы, средства и технологии осуществления профессиональной логистической деятельности (программные продукты). Выберите наиболее подходящий для профильной или иной организации программный продукт, подготовьте его обзор. Обоснуйте свой выбор и ожидаемый эффект от внедрения в деятельности организации

19.3.2 Темы проектов (связанных с будущей профессиональной деятельностью)

1. Интеграция логистических бизнес-процессов в соответствии с концепцией управления цепями поставок.
2. Достижение стратегического соответствия в цепи поставок на основе баланса «реактивность/эффективность».
3. Факторы, влияющие на эффективность применения концепции управления цепями поставок.
4. Использование возможностей управления цепями поставок для преодоления кризисных явлений в экономике.
5. Сущность и преимущества аутсорсинга 4PL-провайдеров в цепях поставок.
6. Анализ компаний для формирования департаментов управления цепями поставок.
7. Использование основных принципов управления цепями поставок при управлении рисками.
8. Выбор и оценка ключевых факторов при проектировании SCOR-модели

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания приобретаемого практического опыта, знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Текст отчета по практике выполняется в Microsoft Word в формате А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Объем отчета должен составлять 5–30 страниц (в формате Microsoft Word в соответствии с требованиями, изложенными выше).

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
международной экономики и ВЭД



доц. Ендовицкая
Е.В.
18.10.2023г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника – операционный логист

Форма обучения очная

Учебный год: 2025-2026

Семестр(ы): 4

Рекомендована: Научно-методическим советом факультета международных отношений протокол № 8 от 18.10.2023

Составитель программы: Шилова Ирина Валерьевна, преподаватель кафедры международной экономики и ВЭД

2023 г.

Общие положения

Результатом освоения производственной практики ПДП.01 Производственная практика (преддипломная) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОП в целом.

Формой аттестации по производственной (преддипломной) практике является зачет с оценкой. Итогом зачета с оценкой является однозначное

решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Решение комиссии заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося по пятибалльной системе (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость (в т.ч. и «неудовлетворительно»).

Таблица 1

1. Формы промежуточной аттестации по производственной практике

Элементы модуля, производственная (преддипломная) практика	Формы промежуточной аттестации
1	2
ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)	Зачет по производственной (преддипломной) практике

2. Результаты освоения производственной (преддипломной) практики, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные компетенции

В результате контроля и оценки по производственной практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 2

Компетенция	
Код	Название
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций.
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса.
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса.
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы.
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

2.2. Результаты освоения производственной (преддипломной) практики:

Целью овладения ПП. 01 является освоение практических знаний в области оптимизации логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности и формирование необходимых компетенций.

Таблица 3

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.	Подготовка документов, сопровождающих процедуру закупки
ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.	Организация процессов складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.	Осуществление документационного сопровождения складских операций.
ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Применение моделей управления и методы анализа и регулирования запасами
ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.	Расчет и анализ логистических издержек в производстве и распределении
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.	Осуществлять планирование, подготавливать и подготовку документов для реализации процесса перевозки грузов.
ПК 3.2 Определять параметры логистического сервиса.	Осуществлять определение параметров логистического сервиса.
ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.	Оценивать качество логистического сервиса

ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы.	Осуществлять планирование работы элементов логистической системы
ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	Оценивать эффективность функционирования элементов логистической системы
ПК 4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	Осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

В результате овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь:

Практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;
- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- оптимизации транспортных расходов;
- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;
- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

3. Контрольно-оценочные материалы для зачета

Условия аттестации: промежуточная аттестация проводится по завершению освоения учебного материала по практике. Оценка за зачет может быть выставлена по результатам текущих аттестаций обучающегося в семестре (зачета с оценкой). При отрицательных результатах прохождения текущих аттестаций, а также в случае несогласия обучающегося с оценкой последний вправе сдавать экзамен на общих основаниях (в форме ответов на вопросы в экзаменационном билете и тестирования).

Время аттестации:

Подготовка 5 мин.;

Выполнение 30 мин.;

оформление и сдача 5 мин.; всего 40 мин.

Таблица 4

3.1 Программа оценивания контролируемой компетенции

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
№1	ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)	ПК-1.1, 1.2, 1.3, 1.4 2.1, 2.2 3.1, 3.2, 3.3 4.1, 4.2, 4.3	Зачет <i>Комплект тестов</i>

4. Контрольно-оценочные материалы для зачета с оценкой

4.1. Примеры комплектов тестов для проверки знаний освоения производственной (преддипломной) практики.

- 1) Пример контрольно-измерительного материала №1 по производственной практике ПДП.01 вопросов из разных разделов практики.

ТЕСТЫ

В.1 При формировании стратегии логистики необходимо учитывать:

- a. политику фирмы в области продаж и инвестиций +
- b. кадровую и технологическую политику с. транспортную и сбытовую политику +
- c. транспортную и сбытовую политику

В.2 Цель логистики состоит:

- a. в выпуске продукции крупными партиями
- b. в образовании запасов
- c. в ускорении прохождения запасов
- d. в выпуске продукции небольшими партиями e. в оптимизации запасов +
- f. в снижении стоимости единицы продукции +

В.3 Назовите функциональные области планирования в логистике

Ответ: Планирование сбыта. На основе прогноза спроса на товары формируется ассортимент, составляется программа движения продукции по цепи поставок от производственных предприятий до предприятий розничной торговли и конечных потребителей, планируется потребность в

складских помещениях и транспортных средствах, оптимизируется схема размещения складов и направлений транспортных потоков, разрабатываются планы-графики отгрузки товаров клиентам.

2. Планирование потребности в материалах. Внутреннее планирование. Осуществляется на производственных предприятиях для обеспечения потребностей производственных цехов в сырье, комплектующих, полуфабрикатах, а также и для обеспечения производственного оборудования. Определяется необходимое количество и сроки предоставления материалов предприятию.

3. Планирование закупок продукции. Осуществляется на основе выработанных планов потребностей в материалах. Эти планы формируются исходя из потребностей предприятия и возможностей поставщиков. При этом учитываются следующие факторы: минимальный размер партии, отпущаемый поставщиком; удаленность и местонахождение поставщиков; сроки поставок сырья и материалов с момента размещения заказа.

4. Планирование производства. Представляет собой план выпуска продукции, выраженный в физических единицах измерения. Этот план показывает количество единиц продукции, которое необходимо произвести, чтобы обеспечить продажи и необходимый уровень запасов на сбытовых складах.

5. Планирование размещения элементов логистической инфраструктуры. Связано с поиском лучших географических точек расположения элементов логистической системы (зданий заводов, складов, магазинов, офисов и т. д.) и определения их влияния на показатели деятельности предприятия в течение длительного периода. При планировании размещения элементов логистической инфраструктуры следует учитывать факторы внешней и внутренней среды предприятия, то есть: число, рыночную долю и расположение конкурентов; существующий потенциал развития предприятия; ситуацию на местном рынке рабочей силы; политическую ситуацию в стране.

В.4 Назовите методы планирования в логистике

Ответ: К наиболее общим методам, применяемым для разработки логистических планов, относятся следующие: переговоры, корректировка предыдущих логистических планов, различные интуитивные методы, графические методы, вычисление с помощью электронных таблиц, имитационное моделирование, экспертные системы, математические модели (математическое программирование, сетевое планирование и др.)

В.1 Суть правила 80-20 для изделий группы А:

а. требуют строго контроля и учета +

- б. требуют обычного контроля и налаженного учета и постоянного внимания.
- в. требуют обычного контроля путем периодической проверки уровней запаса.
- г. не требуют никакого контроля.

В.2 Какой показатель является основой для анализа системы логистики?

- а. постоянные издержки.
- б. переменные издержки.
- в. предельные издержки.
- г. общие издержки +

В.3 Какие решения включает управление взаимоотношениями в цепи поставок на стратегическом уровне?

Ответ: Выбор стратегии по количеству контрагентов, выбор типа взаимоотношений

В.4 Назовите основные методы оценки эффективности логистической системы

Ответ: Для оценки эффективности функционирования логистической системы обычно применяется один из следующих методов: 1) анализ полной стоимости; 2) экспертные системы; 3) анализ ABC; 4) анализ XYZ; 5) оценка натуральных показателей эффективности логистической системы, которые не учитывают все необходимые технико-экономические параметры логистической системы.

В.1 В чем заключается координация действий участников логистического процесса как функция производственной логистики?

- а. в формировании и установлении пространственных и временных связей между участниками товародвижения, а также в создании системы управления материальными потоками на предприятии.
- б. в формулировании и доведении целей управления материальными потоками до отдельных подразделений, в согласовании отмеченных целей с глобальными целями предприятия и обеспечении на этой основе совместной слаженной работы всех звеньев логистической цепи. +
- в. в выполнении таких подфункций, как научно-техническое и экономическое прогнозирование, разработка программы действий и детализация планов.

В.2 Каким критерием можно оценить эффективность модели логистической системы?

- а. грузопотоком.
- б. прибылью +
- в. числом работников.
- г. постоянными издержками.

В.3 Назовите показатели транспортной работы

Ответ: грузооборот, среднее расстояние перевозки одной тонны груза

В.4 Назовите основные задачи контроллинга логистических систем:

Ответ: 1. Анализ производительности: одной из главных задач контроллинга является анализ эффективности работы всей логистической системы или её отдельных компонентов. Путем сбора и обработки данных контроллинг помогает выявить проблемные зоны и неэффективные процессы, а также предлагает меры по их оптимизации. 2. Планирование и управление запасами: контроллинг логистических систем активно использует методы планирования и управления запасами для минимизации издержек складирования и обеспечения непрерывности поставок. Анализ данных о потребительском спросе, сезонности, структуре заказов позволяет определить оптимальный уровень запасов на складах и разработать стратегию их управления. 3. Оптимизация транспортировки: контроллинг логистических систем также включает анализ и оптимизацию транспортировочных процессов. Это включает выбор наиболее эффективных маршрутов доставки, определение оптимального количества транспортных единиц при снижении затрат на перевозку грузов. 4. Контроль качества услуг: одной из задач контроллинга является непосредственный контроль качества предоставляемых логистической системой услуг. Систематическое измерение и анализ уровня сервиса позволяет выявлять проблемные места в процессе обслуживания клиентов и предлагать меры по его улучшению. 5. Интеграция информационных систем: контроллинг логистических систем также направлен на интеграцию информационных систем, используемых в логистике. Цель состоит в обеспечении непрерывного потока данных между различными отделами организации, что позволяет оперативно реагировать на изменения в условиях работы и повышает эффективность всей логистической системы.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Текущий контроль и оценка результатов освоения курсов производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий. Формами текущей аттестации являются устный опрос, решение познавательных и практических задач, Кейс-задач, сообщений на семинарских занятиях. тестирование на оценку уровня сформированности компетенций. Текущий контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

Уровень освоения компетенции	Результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения
Пороговый	Выполнение не в срок и на недостаточном уровне всего объема работ, требуемого программой практики, демонстрация не высокого уровня профессиональной компетенции, отсутствие в работе самостоятельности, творческого подхода и ответственности	Зачет по производственной (преддипломной) практике
Средний	Выполнение в срок и на высоком уровне всего объема работ, требуемого программой практики, демонстрация высокого уровня профессиональной компетенции, проявление работе самостоятельности, творческого подхода и ответственности, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.	Зачет по производственной (преддипломной) практике
Высокий	Выполнение в срок и на высоком уровне всего объема работ, требуемого программой практики, демонстрация высокого уровня профессиональной компетенции, проявление работе самостоятельности, творческого	Зачет по производственной (преддипломной) практике

	подхода и ответственности	
--	---------------------------	--

Таблицы соответствия уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания заполняются по каждой профессиональной компетенции, входящей в данную практику.

Результатом освоения производственной практики ПП. 01 Производственная (преддипломная) практика является овладение обучающимися видов профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК):

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.	Подготовка документов, сопровождающих процедуру закупки
ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.	Организация процессов складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.	Осуществление документационного сопровождения складских операций.
ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Применение моделей управления и методы анализа и регулирования запасами
ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.	Расчет и анализ логистических издержек в производстве и распределении
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.	Осуществлять планирование, подготавливать и подготовку документов для реализации процесса перевозки грузов.

<p>ПК 3.2 Определять параметры логистического сервиса.</p>	<p>Осуществлять определение параметров логистического сервиса.</p>
<p>ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.</p>	<p>Оценивать качество логистического сервиса</p>
<p>ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы.</p>	<p>Осуществлять планирование работы элементов логистической системы</p>
<p>ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p>	<p>Оценивать эффективность функционирования элементов логистической системы</p>
<p>ПК 4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.</p>	<p>Осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.</p>