

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
английского языка гуманитарных
факультетов ф-та РГФ

Борискина О.О.
01.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 Иностранный язык (английский)

- 1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**
42.02.01 Реклама
- 2. Профиль подготовки/специализации:** Реклама и связи с общественностью
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** Специалист по рекламе
- 4. Форма образования:** Очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра английского языка гуманитарных факультетов
- 6. Составители программы:** старший преподаватель Юмашева Валерия Владимировна, Хрипкова Наталья Михайловна преподаватель
- 7. Рекомендована:** НМС факультета РГФ, протокол № 8 от 01.04.24 года
- 8. Учебный год:** 2024/2025 **Семестр(-ы):** 3, 4, 5

9. Цели и задачи учебной дисциплины: Основной целью изучения студентами дисциплины «Иностранный язык (английский)» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Развитие коммуникативной компетенции осуществляется путём формирования у студентов речевых умений говорения, чтения, аудирования, письменной речи.

Формированию умений говорения, чтения, аудирования, письменной речи уделяется разное внимание в зависимости от этапа обучения. При этом сохраняется комплексный подход к формированию у студентов коммуникативных умений, а обучение речевой деятельности рассматривается как единый взаимосвязанный процесс, позволяющий активизировать общие и специфические речевые навыки, и умения.

В процессе обучения английскому языку студенты овладевают умением постоянно совершенствовать получаемые языковые знания, вырабатывают навыки пользования справочной литературой на английском языке (толковыми и другими словарями, справочниками, энциклопедиями).

Образовательные и воспитательные цели реализуются постепенно и параллельно с развитием коммуникативной компетенции в течение всего курса обучения английскому языку. Это обеспечивает повышение уровня общей культуры студентов, расширяет их кругозор и дает возможность будущим специалистам достойно представлять свою страну, участвуя в осуществлении межкультурных, научных и деловых связей и с уважением относиться к культурным и духовным ценностям других стран и народов.

Организация учебного процесса призвана способствовать формированию у студентов гуманистического мировоззрения, чувства интернационализма и патриотизма. Эти задачи осуществляются, главным образом, путём подбора учебных материалов соответствующего содержания.

Основные задачи курса дифференцируются в зависимости от следующих двух аспектов, в которых изучается иностранный язык:

1) аспект «Общий язык», который реализуется в основном на 1-м и частично на 2-м курсе. В этом аспекте основными задачами являются: развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, развитие навыков устной разговорно-бытовой речи, развитие умения чтения и письма;

2) аспект «Язык для специальных целей» реализуется в основном на 3-м курсе и частично на 2-м. В этом аспекте решаются задачи: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

- **речевая компетенция** - совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

- **языковая компетенция** - овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

- **социокультурная компетенция** - увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

- **компенсаторная компетенция** - дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

- **учебно-познавательная компетенция** - развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальной адаптации; формирование качеств гражданина и патриота.

Изучение английского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен уметь:

говорение - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:

Чтение

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

Письменная речь

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен знать/понимать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

- новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы специальностям СПО.

10. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) относится к циклу ОГСЭ.03 (общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины), находится на Базовом уровне подготовки (ФГОСЗ+), входит в обязательную (базовую) часть гуманитарного профиля направления 42.02.01 Реклама.

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык составлена на основе Примерной программы учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы СПО, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») в качестве примерной программы для использования при разработке программы учебной дисциплины Иностранный язык.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-5	общекультурные	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-09	общекультурные	Пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке
-------	----------------	--

Планируемые результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:

• личностные:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• метапредметные:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• предметные:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;
- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с

носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 141 ч

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)				
	Всего	По семестрам			
		3 сем.	4 сем.	5 сем.	
	141				
Практические занятия		32	57	26	
Самостоятельная работа		6	6	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена				12	

Итого: 141

13.1 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Тема 1.1. Я и моя семья.	<p>1. Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Правила чтения.</p> <p>Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p>Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p>Грамматика: Употребление глагольных форм настоящего неопределенного времени и настоящего длительного времени; глаголы состояния; наречия частотности; вопросительные слова.</p> <p>Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p>Говорение: Монолог-описание; диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями по изучаемой теме на основе визуальных опор; краткие диалоги этикетного характера в различных ситуациях общения.</p>
Тема 1.2. Мой университет.	<p>2. Имя существительное: множественное, единственное число. Артикли. Формирование навыков монологического высказывания и диалогической речи: монолог — размышление, диалог — обмен мнениями. Ситуативное использование основных разговорных формул. Формирование и развитие навыков просмотрового чтения с целью извлечения основной информации. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справочной литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет.</p>

<p>Тема 1.3. Отдых и путешествия</p>	<p>Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные; квантификаторы; сложные слова с компонентами some/any/no/every; глагольные формы прошедшего совершенного времени и прошедшего совершенного длительного времени. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Монолог-сообщение и монолог-описание на основе прочитанных текстов и визуальной опоры; диалог-обмен мнениями на основе визуальных опор.</p>
<p>Тема 1.4. Реклама как профессия.</p>	<p>Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Способы выражения отнесения действия к будущему времени; придаточные предложения времени. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Монолог-сообщение и монолог-описание на основе прочитанных и прослушанных текстов; монолог-описание на основе визуальных опор; диалоги этикетного характера; диалог-обмен мнениями по изучаемой теме.</p>
<p>Тема 1.5. Внешность и характер человека</p>	<p>Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Употребление глагольных форм прошедшего неопределённого времени и прошедшего длительного времени; слова-связки; способы выражения регулярных действий в прошлом; употребление предлогов.</p>

	<p>Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p>Говорение: Диалог-обмен мнениями на основе прочитанных текстов; монолог-описание на основе визуальной опоры.</p>
<p>Тема 2.1.Реклама и рекламное объявление</p>	<p>Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков.</p> <p>Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p>Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p>Грамматика: Сравнительные и превосходные степени имён прилагательных; употребление герундия и инфинитива в различных функциях.</p> <p>Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p>Говорение: Монологи-описания и диалог-расспрос на основе визуальных опор; монолог-рассуждение и монолог-описание на основе прочитанных текстов; диалог-обмен мнениями по теме «Профессия»; диалог-интервью при устройстве на работу.</p>
<p>Тема 2.2. Еда и приготовление пищи</p>	<p>Монолог-размышление на заданную тему с опорой на ответы на предтекстовые вопросы. Совершенствование навыков построения предложений. Особенности перевода пассивных конструкций</p>
<p>Тема 2.3. Магазины и покупки. Одежда и аксессуары.</p>	<p>Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков.</p> <p>Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p>Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p>Грамматика: Употребление модальных глаголов; употребление инфинитивного оборота после прилагательного или существительного с прилагательным, при которых имеются наречия enough и too; порядок следования прилагательных перед существительными; фразовые глаголы с компонентом look.</p> <p>Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p>Говорение: Дискуссия о товарах и магазинах на основе визуальных опор; мини-диалоги по ситуации «Покупка – продажа в букинистическом магазине»; монолог-описание на основе прочитанного текста; мини-монологи-описания на основе визуальных опор.</p>

<p>Тема 2.4. Праздники, знаменательные события и торжественные церемонии.</p>	<p>Монолог-размышление на заданную тему с опорой на ответы на предтекстовые вопросы. Фонетическая обработка базовой лексики. Общепринятая система сокращений слов в подъязыке филологии (cf., vs, etc, e.g., pl.,adj., i.e. и т.д.). Сокращения слов, часто повторяющихся в данном тексте, и выработка индивидуальных сокращений как способ оптимизации работы над текстом. Обучение записи текста с использованием сокращений. Восстановление текста, записанного с использованием сокращений. Разбор предложений по составу. Совершенствование навыков построения предложений. Особенности перевода пассивных конструкций.</p>
<p>Тема 2.5. История рекламы. Реклама в Древнем мире</p>	<p>. Совершенствование навыков чтения с целью извлечения необходимой информации. Ознакомление с основами аннотирования и реферирования. Нахождение ключевых предложений. Воспроизведение текста, по ключевым словам, и ключевым предложениям. Составление письменного конспекта научного текста по специальности с использованием общепринятых и индивидуальных сокращений. Обучение использованию связующих средств текста. Ознакомление с правилами написания биографических эссе. Поиск дополнительной информации по заданной теме с целью написания эссе по плану.</p>
<p>Тема 2.6 Особенности образования в России и за рубежом.</p>	<p>Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Способы выражения отнесения действия к будущему времени; придаточные предложения времени; фразовые глаголы с компонентом break.</p>
<p>Тема 2.7. Искусство рекламы</p>	<p>Обучение делению текста на логические части. Выделение ключевых слов / словосочетаний / предложений /фрагментов, несущих основную информацию. Второстепенная (детализирующая) информация научного текста. Смысловая компрессия первоисточника. Обучение устному и письменному изложению основного содержания научного текста с опорой на ключевые слова / словосочетания / предложения / фрагменты. Составление плана и конспекта текста. Отработка устойчивых словосочетаний и формул для делового общения. Построение вопросительных предложений. Проверка навыков работы с текстом (деление на логические части, выделение ключевых предложений). Составление плана с последующим воспроизведением текста.</p>

Тема 2.8. Виды рекламы	Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с опорой на предтекстовые задания. Проверка детального понимания текста в ходе выполнения послетекстовых упражнений. Монолог-сообщение с опорой на послетекстовые вопросы. Реферат как вид вторичного текста, развернуто представляющий тему, анализируемые проблемы, аргументацию автора, точки зрения исследователей, композицию текста-источника. Языковые средства, характерные для оформления реферата.
Тема 3.1 Стратегии рекламного сообщения	Выполнение предтекстовых упражнений, направленных на совершенствование произношения базовых лексических единиц раздела; построение словосочетаний и предложений по заданным группам слов; отработка навыков ознакомительного чтения с целью извлечения основной информации. Проверка детального понимания текста в послетекстовых заданиях. Ознакомление с правилами построения монолога-сообщения в форме презентации. Структура презентации. Фразы-клише. Обучение детальному пониманию текста с последующей проверкой в послетекстовых заданиях. Подготовка к проведению презентации с предварительным анализом логико-смысловой структуры текста и выделением ключевых предложений.
Тема 3.2. Создание рекламного сообщения	Ознакомление с базовой лексикой раздела на основе предтекстовых упражнений. Построение словосочетаний и предложений с использованием различных частей речи по тематике раздела.
Тема 3.3. Слоган, логотип, брэнд и тон в рекламе	Подготовка к обсуждению проблемных ситуаций в рамках монолога-сообщения и диалога-интервью. Выполнение письменного проектного задания по предложенному плану. Развитие навыков письменного изложения краткого содержания текста. Фразы-клише, помогающие дать совет и его обоснование. Совершенствование навыков работы с информационными сайтами сети интернет.
Тема 3.4. Значение цвета в рекламе	<p>Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков.</p> <p>Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.</p> <p>Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).</p> <p>Грамматика: Придаточные предложения условия (2 и 3 типы); глагол wish в конструкции с придаточным дополнительным; ограничительные и распространительные определительные придаточные предложения.</p> <p>Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.</p> <p>Говорение: Диалоги-обсуждения, монолог-сообщение и монолог-описание по изучаемой теме; монолог-описание на основе визуальной опоры.</p>

Тема 3.5. Реклама в СМИ	Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с поиском запрашиваемой информации. Проверка детального понимания текста в результате выполнения послетекстовых упражнений. Деление текста на логические части. Поиск ключевых предложений и их обоснования. Передача содержания текста по ключевым предложениям с иллюстрированными их примерами в форме монолога-сообщения. Написание эссе, отображающего мнение автора по обозначенной проблематике, на основе самостоятельно отобранной информации в сети internet.
-------------------------	---

13.2 Разделы дисциплины и виды занятий:

Наименование раздела дисциплины	Объем часов				
		Лабораторные	Практические	Самостоятельная работа	Всего
Тема 1.1. Я и моя семья.			4	1	5
Тема 1.2. Мой университет.			8	1	9
Тема 1.3. Отдых и путешествия			6	1	7
Тема 1.4. Реклама как профессия.			10	2	12
Тема 1.5. Внешность и характер человека			4	1	5
Тема 2.1. Реклама и рекламное объявление			8	1	9

Тема 2.2. Еда и приготовление пищи			4	0	4
Тема 2.3. Магазины и покупки. Одежда и аксессуары.			4	0	4
Тема 2.4. Праздники, знаменательные события и торжественные церемонии.			6	1	7
Тема 2.5. История рекламы. Реклама в Древнем мире			8	1	9
Тема 2.6. Особенности образования в России и за рубежом.			10	1	11
Тема 2.7. Искусство рекламы			8	1	9
Тема 2.8. Виды рекламы			9	1	10

Тема 3.1 Стратегии рекламного сообщения			4	0	4
Тема 3.2. Создание рекламного сообщения			6	1	7
Тема 3.3. Слоган, логотип, бренд и тон в рекламе			6	1	7
Тема 3.4. Значение цвета в рекламе			4	0	4
Тема 3.5. Реклама в СМИ			6	0	6

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Рекомендации по работе с литературой.

В рамках изучения курса студентам рекомендуется обращение к многочисленным словарям, лингвистическим корпусам.

Подготовка к промежуточной аттестации.

Уметь повторять и обобщать материал, устанавливать связи между пройденными темами.

15. Перечень основной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины *(список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)*

1	Evans V. Upstream: Student's Book, Pre-Intermediate / V. Evans, J. Dooley. – Express Publishing, 2009. – 152p.
2	Evans V. Upstream: Workbook, Pre-Intermediate / V. Evans, J. Dooley. – Express Publishing, 2009. – 88p.
3	General English Matters for Freshers : учебное пособие / Т. Н. Панкова, И. Ю. Небренчина .— Воронеж : Воронежский государственный университет, 2017 .— 218 с. — Тираж 100. 13,6 п.л. Издательство: Воронежский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России
4	Английский язык в рекламе. Юмашева В.В. Методические указания по английскому языку.- Воронеж: Изд-во ВГУ, 2011. – 44с.
5	<i>Шевцова, Г. В.</i> Английский язык для дизайнеров (B1-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец ; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05809-3. — Текст :

16. Дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6	Абрамова, И.Е. Азы профессиональной и академической коммуникации на английском языке: учебное пособие для студентов техникумов и колледжей : / И.Е. Абрамова, А.В. Ананьина. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 106 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571970 — ISBN 978-5-4499-0534-5. — DOI 10.23681/571970.
7	Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей. : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL: https://book.ru/book/933691
8	Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: https://book.ru/book/932751 . — Текст : электронный.
9	Маньковская З.В. Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=930483
10	Панкова, Т. Н. English academic writing map : учебное пособие / Т.Н. Панкова ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019. — 170 с. : табл. — Библиогр.: с. 167-169. — ISBN 978-5-9273-2734-8.
11	Губина Г.Г. Английский язык в профессиональной деятельности для специальности «Реклама» English in Professional Activities for the Specialty 'Advertising': учебное пособие: [12+] / Г.Г. Губина. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. — 63 с. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571257
12	Минина, О.Г. Базовый профессиональный английский язык: учебное пособие: [12+] / О.Г. Минина. — Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 160 с — https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595465
13	Planet of English: учебник английского языка ка для учреждений СПО / Г1 [Г.Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова, Е.А. Койранская, Г. В. Лаврик]. — 4-е изд., испр. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — 256 с. : ил. ISBN 978-5-4468-1729-0
14	Robertson Н. Bridge to College Success: Intensive Academic Preparation for Students / Н. Robertson. — Boston: Heinle & Heinle Publishers, 1998. — 250 p.
15	Go ahead to become professional [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Н. Панкова, Е.Б. Ларина ; Воронеж. гос. ун-т. — Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016. — Загл. с титул. экрана. — Свободный доступ из интрасети ВГУ. — Текстовый файл. — Windows 2000; Adobe Acrobat Reader 4.0. — ISBN 978-5-9273-2358-6. — <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-168.pdf >.
16	George, Belch, Michael Belch. Advertising and Promotion: An Integrated Marketing Communications Perspective / Belch, and, Michael George. — 12th Edition. — : McGraw Hill , 2021. — 848 с.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
17	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – <URL: http://www.biblioclub.ru >.
18	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http // www.lib.vsu.ru/).
19	Обучающие материалы http://www.ted.com/translate/languages/rus www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов-речевых умений и навыков. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm www.handoutsonline.com www.english-to-go.com (for teachers and students) www.bbc.co.uk/vidonation (authentic video clips on a variety of topics) http://www.usingenglish.com/

	www.icons.org.uk www.englisch-hilfen.de/en/ www.engvid.com/
20	Методические материалы www.prosv.ru/umk/sportlight Teacher's Portfolio www.standart.edu.ru www.internet-school.ru www.onestopenglish.com - www.macmillan.ru . www.hltmag.co.uk (articles on methodology) www.iatefl.org (International Association of Teachers of English as a Foreign Language) www.developingteachers.com (lesson plans, tips, articles and more) www.etprofessional.com (reviews, practical ideas and resources)
21	Учебники и интерактивные материалы www.longman.com www.oup.com/elt/naturalenglish www.oup.com/elt/englishfile www.oup.com/elt/wordskills www.englishclub.com
22	http://www.englishclub.narod.ru Стихи, песни, дидактические игры, словарик, статьи, уроки, международные проекты на английском языке
23	Электронные библиотеки, можно скачать произведения на английском языке. http://www.dadoda.ru , http://www.multikulti.ru/English/info/English_info_113.html
24	http://www.knigka.info/ Библиотека текстов на английском языке.
25	http://www.readbookonline.net/ Более 2000 наименований произведений. Имеются категории: «Величайшие произведения 20 века». «Произведения - призеры Нобелевской премии».
26	http://www.language.ru , http://www.infospace.com/info.USA Английский с англичанами.
27	www.britannica.com/ Энциклопедия Британика. Информация для изучающих английский язык.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Программное обеспечение (Microsoft Office).

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Типовое оборудование аудитории
2. Учебные пособия
3. Проектор, слайды
4. Аудиотехника, телевизор, DVD-проигрыватель
5. Компьютеры, ресурсы сети Интернет

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций, с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения:

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
<p>ОК- 5</p> <p>ОК-09</p>	<p>знать: базовые правила грамматики (морфологии и синтаксиса), нормы употребления общей и профессиональной лексики иностранного языка, требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</p> <p>уметь: осуществлять аудирование и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию, использовать различные виды чтения для извлечения коммуникативно-значимой и профессионально-ориентированной информации, переводить аутентичные неадаптированные тексты профессионального характера с английского языка на русский со словарем, осуществлять поиск иноязычной профессионально-ориентированной информации; использовать различные виды диалогической и монологической речи, делать доклады и презентации;</p> <p>владеть: приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной, учебной и научной литературы.</p>	<p>Я и моя семья. Мой университет. Отдых и путешествия. Реклама как профессия. Внешность и характер человека. История рекламы. Реклама в Древнем мире. Особенности образа жизни в городе и сельской местности. Искусство рекламы. Виды рекламы. Стратегии рекламного сообщения. Реклама и рекламное объявление. Еда и приготовление пищи. Магазины и покупки. Праздники, знаменательные события и торжественные церемонии. Создание рекламного сообщения. Слоган, логотип, брэнд и тон в рекламе. Значение цвета в рекламе. Реклама в СМИ.</p>	<p>Контрольная работа 1. Контрольная работа 2.</p>
Промежуточная аттестация			Презентация

19.2. Описание критериев и шкалы оценивания компетенций при промежуточной аттестации

Оценка	Критерии оценок экзамена
Отлично	Правильная речь без грамматических и лексических ошибок, точное понимание текста, правильный перевод. Выполнены все аспекты задания, выступление логично и соответствует поставленной задаче, стилевое оформление устной и письменной речи правильное, умения и навыки продуктивных и рецептивных видов речевой деятельности продемонстрированы полностью, практически отсутствуют нарушения в языковом оформлении речи (1-2 ошибки), продемонстрировано умение взаимодействия со слушателями.
Хорошо	Адекватная передача содержания текста, высказывание по теме и перевод с некоторыми ошибками грамматического и лексического плана. Выполнены все аспекты задания, выступление в основном логично и соответствует поставленной задаче, стилевое оформление устной и письменной речи в основном правильно, однако умения и навыки продуктивных и рецептивных видов речевой деятельности продемонстрированы не полностью (имеется 3-5 нарушений в языковом оформлении речи, 2-3 нарушения в логике высказывания и предъявлении материала, 2-3 неудачи во взаимодействии со слушателями).
Удовлетворительно	Неточная передача содержания текста, неточный перевод, грамматические и лексические ошибки. Не владение речевыми средствами, отражающими специфику реферирования. Выполнены не все аспекты задания, выступление не полностью соответствует поставленной задаче, в стилевом оформлении устной и письменной речи наблюдаются многочисленные ошибки, умения и навыки продуктивных и рецептивных видов речевой деятельности продемонстрированы в ограниченном объеме (имеются 6 – 10 ошибок в языковом оформлении речи, препятствующих пониманию предъявляемой информации, имеются многочисленные нарушения в логике высказывания и предъявлении материала (4-10), взаимодействие со слушателями затруднено).
Неудовлетворительно	Задание не выполнено, выступление не соответствует поставленной задаче, презентация нелогична, умения и навыки продуктивных и рецептивных видов речевой деятельности не позволяют обеспечить предъявление информации, взаимодействие со слушателями отсутствует.

19.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1. Перечень задания для контрольных работ

Контрольная работа № 1

Задание А. Заполнить пропуски пропущенными словами.

Задание В. Выбрать правильный вариант ответа.

Задание С. Заполнить пропуски правильным предлогом.

Задание D. Завершить фразы.

Задание Е. Прослушать аудиозапись и выбрать правильный вариант ответа.

Задание F. Прочитать текст прагматического характера и выбрать правильный ответ.

Задание G. Напишите письмо-совет личного характера по образцу объемом (100 – 120) слов.

A. Fill in the missing word.

1. James can run much fasterPaul.

2.Sarah looks her mother. They have the same dark hair and green eyes.

3. Nina works as a traffic

4. The red dress is not as expensive the blue one.

5. Mark loves the and bustle of the busy city.

6. Katie is best student in the class.

7. I always on weight during holidays.

8. Tom is jealous his brother.

9. I can't put with his bad behaviour any more.

10. Where do they from? (Marks: 10 ×1; /10)

B. Circle the correct item.

1 She can't get.....the shock of crashing her car.

A on B over C off

2 It is important for everyone to have a(n) lifestyle.

A healthy B modern C elegant

3 A good teacher is alwayswith students.

A confident B responsible C patient

4 Claire is very She always tells the truth.

A polite B honest C friendly

5 A good leader should be and not get angry or upset.

A sensitive B practical C calm

- 6 Mr Jones.....on the phone at the moment.
A is talking B talks C talking
- 7 Living in this town is great because there are a lot offacilities.
A busy B local C congested
- 8 Do you mindto the supermarket for me?
A go B going C to go
- 9 Most children enjoycartoons on TV.
A watching B to watch C watch
- 10 Frank is a very..... person. He likes to look after people.
A cheerful B careful C caring (Marks: 10 ×1; /10)

C. Fill in the correct preposition

- 1 You shouldn't be rude.....your teacher.
2 Wendy is afraid..... the dark.
3 Are you familiar..... this area?
4. David Beckham is famous playing football. (Marks: 4 ×2; /8)

D. Complete the exchanges

- a Pretty good d Don't mention
b I'd rather e See you tomorrow
c Take the first turning on the left
- 1 A: Goodbye!
B: Bye!
- 2 A: Excuse me. How do I get to the post office?
B:
- 3 A: Hi there! How are you doing?
B: thanks.
4. A: Do you fancy going to the cinema tonight?
B: Not really..... go out for a meal.
5. A: Thank you very much for looking after my cat. (Marks: 5 ×2; /10)

Контрольная работа № 2

E. You will hear a radio programme about Prague. For each question, put a tick (/) in the correct box

1. Visitors to Prague should not go
A. in winter. B. in summer. C. during the Spring Festival.
2. These days, Prague Castle is home to
A. Czech kings. B. Czech princes. C. the president.
3. You can see thirty sculptures
A. at Prague Castle. B. on Charles Bridge. C. in the Old Town Square.
4. The tallest building in Prague is
A. a church. B. a monument. C. a TV tower.
5. The TV Tower in Zizkov does not have
A. an art gallery. B. a viewing terrace. C. a restaurant.

6. At Prague's concert halls, you can listen to

- A. jazz. B. classical music. C. alternative rock music. (Marks: 6 ×2; /12)
F. Read and choose the correct word for each space.

What is Beauty?

Have you ever wondered what makes people beautiful? Why do we 1)some people more attractive than 2) ? They say that beauty is in the eye of the beholder, but is that really true? According to research, the friends, employees and role models that we choose depends 3).....their facial symmetry. That is, on how alike the 4).....sides of their face are. Scientists 5)that human beings have developed this characteristic in order 6) make sure that the healthiest and smartest humans survive. However, 7) a more symmetrical face does not make one person better than another. Other human characteristics, 8).....as being kind, generous, caring and thoughtful are all important 9)the survival of our species. It is therefore inaccurate, not to 10)unfair, to ignore these traits in favor of physical beauty.

- | | | | |
|-------------|-----------|-----------|----------|
| 1. A think | B find | C believe | D see |
| 2. A other | B another | C each | D others |
| 3. A on | B of | C with | D for |
| 4. A both | B each | C two | D either |
| 5. A say | B tell | C ask | D speak |
| 6. A of | B for | C as | D to |
| 7. A having | B has | C have | D had |
| 8. A alike | B such | C so | D like |
| 9. A at | B in | C for | D of |
| 10. A speak | B mention | C tell | D ask |

(Marks: 10 ×2; /20)

G. You receive a letter from your friend in which he/she says that he/she is having trouble losing weight. Write a reply giving your friend advice on how to get in shape (100-120 words). Use the plan below to help you.

Преподаватель _____
подпись расшифровка подписи

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме(ах): *описание портрета, презентации, деловой игры, дискуссии, самостоятельной работы, теста.*

Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации позволяют оценить уровень полученных знаний и степень сформированности умений и навыков, и(или) опыт деятельности.

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление/специальность 42.02.01 Реклама

Дисциплина ОГСЭ.02 Иностранный язык (английский)

Профиль подготовки 42.02.01 Реклама

Форма обучения очная

Учебный год 2024/2025

Ответственный исполнитель

Зав. кафедрой, проф. _____ Борискина О.О. 01.04.2024 г.

Исполнитель

преподаватель кафедры

английского языка гуманитарных ф-тов

ф-та РГФ _____ Юмашева В.В. 01.04.2024 г.

_____ Хрипкова Н.М.

СОГЛАСОВАНО

Куратор ООП ВО

по направлению/ специальности _____ Осенкова Т.А. 01.04.2024 г.

Начальник отдела ООИГ _____ Шалина И. П. 01.04.2024 г.

РЕКОМЕНДОВАНА НМС факультета РГФ

(*наименование факультета, структурного подразделения*)

протокол от 01.04.2024 г. № 8