

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Врио заведующего кафедрой
Экономики и управления организациями



Д.В. Борзаков

14.05.2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Таможенная инфраструктура

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

38.05.02 Таможенное дело

2. Профиль подготовки/специализации: Таможенный менеджмент и таможенный контроль

3. Квалификация (степень) выпускника: Специалист

4. Форма образования: Очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра Экономики и управления организациями

6. Составители программы: Булавина Ирина Владимировна, к.э.н., доцент

7. Рекомендована: Научно-методическим советом экономического факультета, № 8, от 17.04.2025 г.

8. Учебный год: 2027/2028

Семестр(-ы): 5

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является:

приобретение знаний, умений и навыков в определении места и роли таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями.

Задачи учебной дисциплины:

- выявить и проанализировать основные закономерности развития таможенной инфраструктуры
- ознакомление особенностей и специфики таможенной инфраструктуры
- прогнозировать развитие таможенной инфраструктуры
- выработать умение анализировать происходящие процессы регулирования таможенной деятельности в современных условиях и давать оценку их эффективности
- получение навыков в области таможенных органов, бизнеса с федеральными органами исполнительной власти в области таможенной деятельности.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений дисциплина по выбору.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными	ПК 1.2	Демонстрирует знания о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации	Знать: специфику функционирования таможенных органов. Уметь: определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления Российской Федерации. Владеть: навыками взаимодействия таможенных органов с государственными организациями, в том числе международными.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 3/108 ч.

Форма промежуточной аттестации зачет.

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)	
	Всего	По семестрам
		5 сем.
Аудиторные занятия		
в том числе: Лекции	16	16
Практические	34	34
Лабораторные	-	-
Самостоятельная работа	58	58
Форма промежуточной аттестации <i>зачет</i>		
Итого:	108	108

13.1 Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК*
1. Лекции			
1.1	Общая характеристика таможенной инфраструктуры ЕАЭС	Термины таможенного законодательства. Глоссарий таможенных терминов. Аббревиатура в таможенном деле. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через границу.	-
1.2	Инфраструктура в системе организации таможенной деятельности.	Общие положения о деятельности в сфере таможенного дела. Система таможенной инфраструктуры. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Взаимодействие элементов таможенной инфраструктуры друг с другом и с таможенными органами.	-
1.3	Законодательные акты, регулирующие деятельность таможенной инфраструктуры ЕАЭС	Международно-правовые договора и соглашения, ратифицированные или подписанные Россией.	-
1.4	Таможенный представитель	Деятельность таможенного представителя. Условия включения в реестр таможенных представителей. Основания для исключения из реестра таможенных представителей.	-
1.5	Склад временного хранения.	Деятельность владельца склада временного хранения. Основания для исключения из реестра владельцев складов временного хранения	-
1.6	Таможенный склад.	Деятельность владельца таможенного склада. Условия включения в реестр владельцев таможенных складов. Основания для исключения из реестра. Обязанности владельца таможенного склада.	-
1.7	Свободный склад.	Деятельность владельца свободного склада. Условия включения в реестр владельцев свободных складов. Основания для исключения из реестра. Обязанности владельца свободного склада.	-
1.8	Магазин беспошлинной торговли.	Деятельность владельца магазина беспошлинной торговли. Магазины беспошлинной торговли. Условия включения в реестр. Основания для исключения из реестра. Обязанности владельца магазина беспошлинной торговли.	-
1.9	Уполномоченный экономический оператор	Реестр уполномоченных экономических операторов. Свидетельство о включении в реестр. Условия и порядок включения в реестр. Приостановление, возобновление действия свидетельства и основания для исключения из реестра. Обеспечение исполнения обязанностей операторов.	-
2. Практические занятия			
2.1	Общая характеристика таможенной инфраструктуры ЕАЭС	Сущность и содержание внешнеторговых операций. Субъекты таможенного права.	
2.2	Инфраструктура в системе организации таможенной деятельности.	Обеспечение исполнения обязанностей юридического лица, осуществляющего деятельность в сфере таможенного дела. Ответственность юридических лиц,	

		осуществляющих деятельность в сфере таможенных услуг	
2.3	Законодательные акты, регулирующие деятельность таможенной инфраструктуры ЕАЭС	Внутреннее таможенное законодательство.	
2.4	Таможенный представитель	Права таможенного представителя. Обязанности таможенного представителя	
2.5	Склад временного хранения.	Склады временного хранения. Условия включения в реестр владельцев складов временного хранения.	
2.6	Таможенный склад.	Таможенные склады и их типы. Управление таможенным складом.	
2.7	Свободный склад.	Типы и виды свободных складов. Управление свободным складом.	
2.8	Магазин беспошлинной торговли.	Типы магазинов беспошлинной торговли. Управление магазинами беспошлинной торговли.	
2.9	Уполномоченный экономический оператор	Взаимодействие таможенных органов и уполномоченных экономических оп	

13.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1.	Общая характеристика таможенной инфраструктуры ЕАЭС.	2	4	6	12
2	Инфраструктура в системе организации таможенной деятельности.	2	4	6	12
3	Законодательные акты, регулирующие деятельность таможенной инфраструктуры ЕАЭС	1	2	8	11
4	Таможенный представитель	1	4	6	11
5	Склад временного хранения.	2	4	6	12
6	Таможенный склад.	2	4	6	12
7	Свободный склад.	2	4	8	14
8	Магазин беспошлинной торговли.	2	4	6	12
9	Уполномоченный экономический оператор.	2	4	6	12
	Итого:	16	34	58	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, контрольные работы, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, чаще монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. В процессе лекции, обучающимся рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно

оставить в рабочих конспектах поля, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Выводы формулируются кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на практическом занятии.

Практические занятия реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к практическим занятиям обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие.

В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В ходе практического занятия обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов одногруппников.

Не допускается выступление по первоисточнику - необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к занятию среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть проработаны каждым обучающимся.

Решение задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения. Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса; получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы; получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов. При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты. При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Вахтина Н. И. Производственный (операционный) менеджмент : учебное пособие / Н. И. Вахтина, А. Ю. Кособуцкая. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2022. – URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m22-213.pdf
2.	Экономика и организация производства : учебное пособие / А. Ю. Кособуцкая, Н. И. Вахтина, Е. М. Исаева [и др.]. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2018. – URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m18-272.pdf

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	Таможенное дело: учебник / Н.Д. Эриашвили, Ю.А. Щербанин, В.Н. Галузо и др.; под ред. Н.Д. Эриашвили. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2015. – 375 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446443 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02128-7. – Текст: электронный
4.	Покровская В.В. Таможенное дело: учебник для академического бакалавриата / В.В. Покровская. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 731 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Гриф УМО. Режим доступа электронно-библиотечная система Издательства Юрайт http://www.biblio-online.ru/ , ограниченный.
5.	Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В.Б. Мантусова; Российская таможенная академия. – Москва: Юнити, 2019. – 496 с.: ил. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563435 – Библиогр.: с. 481-491. – ISBN 978-5-238-03271-9. – Текст: электронный.
6.	Торговые ограничения. Экспортный и валютный контроль: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлению подготовки «Экономика», профиль «Мировая экономика» / под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва: Юнити, 2018. – 464 с.: ил. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563454 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03071-5. – Текст: электронный.
7.	Маховикова Г.А., Павлова Е.Е. Таможенное дело: учебник для бакалавров / Г.А. Маховикова, Е.Е. Павлова. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 408 с.
8.	Новиков, В.Е. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенная стоимость: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080115 "Таможенное дело" / В. Е. Новиков, В. Н. Ревин, М. П. Цветинский. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. – 328 с.
9.	Основы экономики таможенного дела: учебное пособие для вузов / А. Я. Черныш и др.; Рос. тамож. акад., каф. экономики тамож. дела. - Москва: Изд-во Российской таможенной академии, 2012. - 205 с.
10.	Самолаев, Ю.Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки (специальности) 036401 "Таможенное дело" / Ю.Н. Самолаев. – М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012. – 351 с.
11.	Таможенное дело: учебник для студентов вузов / под ред. Н.Д. Эриашвили и др. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 375 с.
12.	Экономика таможенного дела : учебник : [по специальности 036401 "Таможенное дело" / А. Я. Черныш, Е. Л. Андрейчук, А. В. Баранова и др.]; под общ. ред. А. Я. Черныша ; Рос. тамож. акад. - Москва : Изд-во Российской таможенной академии, 2013. - 295 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Ресурс
1.	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE - URL: http://biblioclub.ru
3.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» – URL: http://www.consultant.ru
4.	Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // КонсультантПлюс» – Справочная правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/
5.	О таможенном регулировании в Российской Федерации: Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ // КонсультантПлюс» – Справочная правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304093/
6.	О форме декларации на товары и порядке ее заполнения (вместе с "Порядком заполнения декларации на товары: Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 N 257 // КонсультантПлюс» – Справочная правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_101257/
7.	Толкушкин, А. В. Таможенное дело : учебник / А. В. Толкушкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2010. — 537 с. — (Основы наук). Режим доступа

	электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» http://e.lanbook.com/view/book/1723/
8.	Федеральная Таможенная Служба, Личный кабинет участника ВЭД, справочные материалы. Режим доступа http://edata.customs.ru/FtsPersonalCabinetHelp/ , свободный.

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1	Цебекова Е.П. Таможенное дело: практикум/ Е.П. Цебекова: Воронежский государственный университет.- Воронеж: Издательский дом ВГУ. 2019.-80с.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ, электронное обучение (ЭО), смешанное обучение): оборудование, предоставляющее технические возможности для просмотра компьютерных презентаций; доступ к сети Интернет. Программа курса реализуется с применением дистанционных технологий.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

специализированная мебель, проектор, экран для проектора настенный, компьютер, цифровая аудио платформа, телевизор, комплект активных громкоговорителей, микрофон проводной.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций:

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Общая характеристика таможенной инфраструктуры ЕАЭС. Инфраструктура в системе организации таможенной деятельности. Законодательные акты, регулирующие деятельность таможенной инфраструктуры ЕАЭС	ПК-1	ПК-1.2	<i>Устный опрос тест</i>
2.	Таможенный представитель. Склад временного хранения. Таможенный склад. Свободный склад. Магазин беспошлинной торговли. Уполномоченный экономический оператор.	ПК-1	ПК-1.2	<i>Устный опрос тест</i>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				Перечень вопросов Практическое задание

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

20.1.1 Перечень тестовых заданий (примеры тестов)

1. Что такое временное хранение товаров?
 - а) хранение товаров на таможенном складе;
 - б) таможенная процедура, при которой иностранные товары хранятся без уплаты таможенных пошлин, налогов и без применения к ним ограничений, установленных в соответствии с законодательством Союза, до их выпуска в соответствии с определенной таможенной процедурой либо до помещения их под иную таможенную процедуру;
 - в) хранение товаров на складе получателя товаров.
2. Каковы основные цели временного хранения товаров?
 - а) обеспечение сохранности товаров до завершения таможенного оформления, предоставление возможности для избрания необходимой таможенной процедуры и подготовки соответствующих документов, а также ускорение процедуры таможенного оформления в целом;
 - б) введение специальной категории лиц (владельцев складов временного хранения), обеспечивающих сохранность товаров, не прошедших таможенное оформление;
 - в) недопущение исчезновения товаров до завершения таможенного оформления.
3. Кто имеет право получить лицензию на создание склада временного хранения?
 - а) любое юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель;
 - б) только российское лицо (организация либо индивидуальный предприниматель);
 - в) только российское юридическое лицо.
4. Какие документы необходимы для помещения товаров на склад временного хранения?
 - а) товаросопроводительные или транспортные документы, подтверждающие наименование товаров, либо краткая декларация;
 - б) декларация на товары;
 - в) транспортные или товаросопроводительные документы.
5. Какие операции могут производиться с товарами в период их нахождения на складе временного хранения?
 - а) осмотр и пересчет;
 - б) любые операции, способствующие ускорению производства основного таможенного оформления и обеспечению сохранности;
 - в) взятие проб и образцов для производства экспертных исследований.
6. Какие операции с товарами, находящимися на складе временного хранения, могут производиться только с разрешения таможенного органа?
 - а) все возможные операции;
 - б) взятие проб и образцов товаров для проведения экспертизы;
 - в) исправление поврежденной упаковки.
7. Какой предельный срок временного хранения товаров на СВХ?
 - а) два месяца;
 - б) шесть месяцев;
 - в) четыре месяцев.
8. Какой срок действия имеет свидетельство о включении в Реестр владельцев складов временного хранения?
 - а) один год;
 - б) три года;
 - в) пять лет.
9. В чем основное назначение таможенной процедуры «таможенный склад»?

- а) развитие одного из видов предпринимательской деятельности в области таможенного дела;
- б) хранение товаров с освобождением от уплаты таможенных платежей;
- в) организация консигнационной торговли (реализация товаров с таможенных складов).
10. Какой предельный срок нахождения товаров в процедуре «таможенный склад»?
- а) до двух лет;
- б) до трех лет;
- в) не более одного года.
11. Когда завершается действие таможенной процедуры «таможенный склад»?
- а) по истечении установленного срока хранения товаров;
- б) когда товар заявлен к иной таможенной процедуре либо помещается на склад временного хранения;
- в) с момента прекращения действия свидетельства о включении в Реестр владельцев таможенных складов.
12. Какой предусмотрен срок действия таможенной процедуры «свободный склад»?
- а) до семи лет;
- б) до трех лет;
- в) срок действия не ограничен.
13. Для каких целей используется (в настоящее время) таможенная процедура «свободный склад»?
- а) для осуществления производственных и/или коммерческих операций, за исключением розничной продажи;
- б) для осуществления производственных операций по изготовлению средств автомобильного транспорта и автомобильных компонентов;
- в) для осуществления коммерческих операций по продаже товаров со склада (консигнационная торговля).
14. Какие таможенные платежи взимаются при вывозе товаров с территории свободного склада на остальную территорию Союза.
- а) все причитающиеся к уплате таможенные платежи, которые имеют место при заявленной процедура выпуск для внутреннего потребления;
- б) таможенные платежи не взимаются, если товар считается происходящим с территории Союза и вывозится в пределах установленных квот;
- в) взимаются только акцизы и налог на добавленную стоимость.
15. Что такое таможенный перевозчик?
- а) любая транспортная организация, осуществляющая перемещение товаров через таможенную границу Союза;
- б) международная транспортная организация;
- в) российская транспортная организация, оказывающая услуги по транспортировке товаров, находящихся под таможенным контролем в пределах Российской Федерации.
16. Для каких целей применяется доставка товаров под таможенным контролем?
- а) для транспортировки товаров с места ввоза на таможенную территорию Союза до места производства таможенного декларирования, либо с места производства таможенного декларирования до места вывоза за пределы Союза, а также для перевозки товаров между таможенными складами;
- б) для реализации таможенной процедуры транзита;
- в) для возможной перемены места таможенного оформления.
17. Что является завершением процедуры доставки товаров под таможенным контролем?
- а) окончание сроков доставки, определенных таможенным органом отправления;
- б) оформление таможенным органом назначения доставки товаров (с выдачей свидетельства о доставке);
- в) помещение доставляемых товаров на склад временного хранения.
18. Возможно ли изменение места стоянки после прибытия товара в таможенный орган назначения?
- а) возможно, но только с разрешения таможенного органа, куда прибыл товар;
- б) изменение места стоянки, установленного таможенным органом отправления, не допускается;

в) изменение места стоянки после прибытия товара в таможенный орган назначения не допускается.

19. Какую ответственность несет таможенный перевозчик при осуществлении доставки товаров под таможенным контролем.

а) ответственность за уплату таможенных платежей и сохранность товаров;

б) ответственность за соблюдение условий доставки товаров и уплату таможенных платежей, а также за обеспечение сохранности товаров;

в) ответственность за соблюдение условий доставки, а также за обеспечение сохранности товаров.

20. Где должны находиться товары, после прибытия в место доставки вне времени работы таможенного органа?

а) только на складе временного хранения;

б) в любом месте, где может быть обеспечена безопасность и надлежащая сохранность товаров;

в) в зоне таможенного контроля.

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

20.2.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Элементы таможенной инфраструктуры.
2. Перспективные направления в развитии таможенной инфраструктуры.
3. Порядок размещения таможенных объектов.
4. Объект таможенной инфраструктуры.
5. Факторы, влияющие на развитие таможенной инфраструктуры.
6. Технические средства таможенного контроля как объекты таможенной инфраструктуры.
7. Первая группа элементов инфраструктурного обеспечения.
8. Типы таможенного склада.
9. Вторая группа элементов инфраструктурного обеспечения.
10. Владелец таможенного склада.
11. Третья группа элементов инфраструктурного обеспечения.
12. Учреждение магазинов беспошлинной торговли.
13. Обязанности таможенного перевозчика.
14. Осуществление производственной и иной коммерческой деятельности.
15. Обязанности владельца склада.
16. Обеспечение повышение эффективности информационного взаимодействия таможенных органов Российской Федерации с внешними организациями.
17. Материально-техническое обеспечение деятельности таможенных органов.
18. Права таможенной службы.
19. Основные цели создания склада временного хранения
20. Технические средства таможенного контроля
21. Применение технических средств таможенного контроля.
22. Комплекс информационно-технических средств.
23. Комплекс технических средств таможенного контроля.
24. Проблемы таможенной инфраструктуры.
25. Таможенная инфраструктура Российской Федерации.
26. Классификация объектов таможенной инфраструктуры в соответствии с практическим подходом.
27. Таможенная инфраструктура: подходы к понятию.
28. Информационная инфраструктура таможенных органов.
29. Угрозы информационной структуре таможни.
30. Инфраструктура в системе организации таможенной деятельности.
31. Функции таможенных органов РФ.
32. Таможенные процедуры: понятие, сущность и значение.
33. Перспективы развития таможенной инфраструктуры.

34. Комплексный подход к объектам таможенной инфраструктуры.
35. Теоретический подход к определению таможенной инфраструктуры.
36. Специфические признаки инфраструктуры.

20.2.2 Перечень практических заданий для зачета:

1. На склад временного хранения была помещена партия фруктов, ввезенных в Россию из Италии. Представитель российской внешнеторговой фирмы, являющейся получателем товара, случайно узнал о том, что органы фитосанитарного контроля взяли некоторое количество фруктов для проведения лабораторных исследований, предупредив при этом владельца склада временного хранения о недопущении производства таможенного оформления до получения результатов исследований. Представитель фирмы обратился за разъяснениями в таможенный орган по месту производства таможенного оформления, где получил ответ о том, что у таможенного органа какая-либо информация о действиях органов фитосанитарного контроля в отношении данного факта отсутствует.

Дать правовую оценку действиям органов фитосанитарного контроля.

2. У импортера (получателя) товаров, не прошедших таможенного оформления и находящихся на складе временного хранения, возникла необходимость осмотреть данные товары, а также произвести их пересчет и измерения. Обратившись с такой просьбой к владельцу склада временного хранения (СВХ), импортер получил отказ. Отказ владельца СВХ в предоставлении импортеру товаров для проведения с ними вышеперечисленных операций основывался на отсутствии соответствующего разрешения таможенного органа.

Правомерно ли поступил владелец СВХ, отказав импортеру?

3. Кто должен нести ответственность за уплату таможенных платежей, если на СВХ товары были помещены по указанию таможенного органа без заключения соответствующего договора между владельцем склада и лицом, поместившим товары на этот склад?

Ответ обосновать.

4. Таможенным органом было заведено дело о нарушении таможенных правил по факту незаконного перемещения организацией через таможенную границу Союза крупной партии продуктов питания, срок хранения которых составляет 10 суток. Данный товар, являясь предметом нарушения таможенных правил (вещественным доказательством), был изъят и помещен на СВХ до принятия решения по делу.

Дать правовую оценку действиям таможенного органа в отношении изъятых товаров.

Зачет

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- тестовые задания,
- расчетные задачи.

Описание технологии проведения

Обучающемуся, успешно прошедшему текущую аттестацию по дисциплине в течение семестра, оценка может быть выставлена по результатам текущей успеваемости.

Обучающийся, который не смог успешно пройти текущую аттестацию, должен дать письменный ответ на задания контрольно-измерительного материала зачета, который включает 2 теоретических вопроса и 2 расчетные задачи.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется шкала: «зачтено», «не зачтено».

Соотношение критериев и шкалы оценивания результатов обучения:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
---------------------------------	--------------

Обучающийся демонстрирует знания о принципах организации инфраструктуры предприятия и специфики деятельности таможенной инфраструктуры, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации. В полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	Зачтено
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания основных терминов, показателей, используемых в дисциплине. Не знает основных принципов деятельности, функций и задач таможенных органов Российской Федерации. Не способен определить место и роль таможенных органов в структуре государственного управления.	Не зачтено

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление/специальность 38.05.02 Таможенное дело

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Таможенная инфраструктура

Специализация Таможенный менеджмент и контроль

Форма обучения очная

Учебный год 2023/2024

Ответственный исполнитель

Зав. каф. ЭиУО _____ Ю. И. Трещевский _____. 2021

Исполнители

Доцент кафедры ЭиУО _____ И. В. Булавина _____. 2021

СОГЛАСОВАНО

Куратор ООП ВПО

по направлению/специальности _____ _____. 2021

Начальник отдела обслуживания ЗНБ _____ О.В. Воищева _____. 2021

Программа рекомендована НМС Экономического факультета протокол № 4 от 15.04.2021 г.