

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



_/Канапухин П.А./

12.05.2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01 (У) Учебная практика (ознакомительная)

- 1. Шифр и наименование специальности:** 38.05.01 Экономическая безопасность
- 2. Специализация:** экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
- 3. Квалификация выпускника:** экономист
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** кафедра экономической безопасности и бухгалтерского учета
- 6. Составители программы:** Лаврухина Т.А., к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета ВГУ от 17.04.2025 № 8
- 8. Учебный год:** 2028 – 2029 **Семестр(ы):** 7

Год набора 2025

9.Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки и приобретение практических навыков применения экономико-правовых знаний при решении прикладных задач

Задачи практики:

- развить навыки решения практических задач на основе знаний и умений в области экономической безопасности;
- сформировать способность самостоятельно выявлять и анализировать факторы, влияющие на поведение экономического субъекта;
- приобрести навыки постановки и решения практических задач в сфере обеспечения экономической безопасности;
- развить навыки научно-исследовательской работы.

10. Место практики в структуре ОПОП: Блок Б2. Обязательная часть.

Учебная практика (ознакомительная) является важнейшим составляющим элементом образовательной программы подготовки экономистов и направлена на получение практических навыков применения знаний в области экономической безопасности для решения прикладных задач.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) обучающийся должен развить общепрофессиональные компетенции. Навыки, полученные в результате прохождения ознакомительной практики являются необходимыми для освоения последующих практик, предусмотренных ОПОП.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: непрерывная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной	ОПК-2.1	Определяет, необходимую для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности, информацию, выбирает источники, методы анализа и оценки	Знать: источники информации, методы ее анализа и оценки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности. Уметь: определять, необходимую для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности, информацию, выбирать источники, методы анализа и оценки. Владеть: навыками сбора, анализа и оценки информации в целях принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности.
		ОПК-2.2	Демонстрирует знания теоретических основ, методов и инструментов экономического анализа	Знать: теоретические основы, методы и инструменты экономического анализа. Уметь: применять теоретические знания, методы и инструменты экономического анализа. Владеть: навыками применения теоретических основ, методов и инструментов экономи-

деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков			ческого анализа.
	ОПК-2.3	Проводит анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности для определения экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. Уметь: интерпретировать данные бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками расчета экономических показателей на основе данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ОПК-2.4	Осуществляет сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	Знать: методы сбора и обработки учетных и отчетных данных. Уметь: осуществлять сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности. Владеть: навыками сбора и обработки учетных и отчетных данных.
	ОПК-2.5	Прогнозирует финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта	Знать: методы прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Уметь: составлять прогнозы финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Владеть: навыками формирования прогнозных значений, характеризующих деятельность экономического субъекта.
	ОПК-2.6	Выявляет, предупреждает и нейтрализует внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования	Знать: способы выявления, предупреждения и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования. Уметь: выявлять, предупреждать и нейтрализовать внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования. Владеть: способами выявления, предупреждения и нейтрализации внутренних и внешних рисков и угроз экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования.
	ОПК-2.7	Проводит аудиторскую проверку финансовой бухгалтерской отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета	Знать: методы и этапы проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета. Уметь: осуществлять аудиторскую проверку бухгалтерской (финансовой) отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета. Владеть: навыками проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и отдельных разделов бухгалтерского учета.
	ОПК-2.8	Владеет навыками расчета налоговой нагрузки и налоговых рисков, приемами оптимизации налоговых обязательств	Знать: методы расчета налоговой нагрузки и налоговых рисков, а также способы оптимизации налоговых обязательств. Уметь: определять налоговую нагрузку и налоговые риски, оптимизировать налоговые обязательства. Владеть: навыками расчета налоговой нагрузки и налоговых рисков, приемами оптимизации налоговых обязательств.

ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1	Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь: осуществлять подготовку исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		ОПК-3.2	Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей	Знать: методики расчета экономических показателей. Уметь: осуществлять обоснованный выбор методик расчета экономических показателей. Владеть: навыками обоснованного выбора методик расчета экономических показателей.
		ОПК-3.3	Проводит анализ факторов внутренней и внешней среды функционирования хозяйствующего субъекта	Знать: методы анализа факторов внутренней и внешней среды функционирования хозяйствующего субъекта. Уметь: осуществлять анализ факторов внутренней и внешней среды функционирования хозяйствующего субъекта Владеть: методами анализа факторов внутренней и внешней среды функционирования хозяйствующего субъекта.
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.1	Принимает участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Знать: основы формирования стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации. Уметь: разрабатывать стратегию обеспечения экономической безопасности организаций, осуществлять подготовку программ по ее реализации. Владеть: навыками формирования стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, осуществлять подготовку программ по ее реализации.
		ОПК-4.2	Планирует и организует служебную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет ее результатов	Знать: основы планирования и организации служебной деятельности подчиненных, осуществления контроля и учета ее результатов. Уметь: планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов. Владеть: навыками планирования и организации служебной деятельности подчиненных, осуществления контроля и учета ее результатов.
		ОПК-4.3	Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Знать: критерии социально-экономической эффективности, способы оценки рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов в целях принятия оптимальных управленческих решений. Уметь: принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов. Владеть: навыками разработки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.

ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	ОПК-5.1	Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, исключая противоправное поведение	Знать: нормы профессиональной этики для осуществления в соответствии с ними профессиональной деятельности. Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, исключая противоправное поведение. Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, исключая противоправное поведение.
		ОПК-5.2	Владеет основами права и умеет применять их на практике	Знать: основы права с целью применения их на практике. Уметь: применять основы права на практике. Владеть: основами права и умениями применять их на практике
		ОПК-5.3	Знает законодательство Российской Федерации в части регулирования экономических отношений и умеет использовать их в рамках выполняемой профессиональной деятельности	Знать: законодательство Российской Федерации в части регулирования экономических отношений и способы применения установленных норм в рамках выполняемой профессиональной деятельности. Уметь: применять законодательство Российской Федерации в рамках выполняемой профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения законодательства Российской Федерации в рамках выполняемой профессиональной деятельности
		ОПК-5.4	Осуществляет поиск, анализ и использование нормативных правовых актов, методические материалы, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности	Знать: технологии поиска и способы анализа нормативно-правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалы и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности. Уметь: осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности. Владеть: навыками сбора, анализа и использования нормативно-правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности.

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 2 / 72.

Форма промежуточной аттестации зачет.

14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		7 семестр		...
		ч.	ч., в форме ГП	
Всего часов	72	42	30	
в том числе:				
Лекционные занятия (контактная работа)				
Практические занятия (контактная работа)	16	16		
Самостоятельная работа	56	26		

Итого:	72	42	30	
--------	----	----	----	--

15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный	Теоретическое групповое занятие на тему «Особенности и этапы учебной практики, ознакомительной». Составление и утверждение графика практики, изучение литературных источников и нормативных документов.
2.	Основной*	В рамках данного этапа необходимо: – выбрать тему для проведения исследовательской работы, обосновать необходимость проведения исследования по ней; – сформулировать цель и задачи исследования; – разработать план работы; – составить список основных источников и литературы по выбранной теме; – выбрать объект исследования; – систематизировать информацию; – обобщить и оценить полученные данные.
3.	Заключительный*	Подготовить отчет по практике, включающий список использованных источников и приложения (по необходимости). Представить научному руководителю проект тезисов для участия в конференции.
4	Представление отчетной документации	Представление отчета руководителю практикой и его защита на итоговом занятии.

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Бухгалтерский учет: учебник / под ред. Н.Г. Сапожниковой - Воронеж гос. ун-т Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2021.- 545 с. http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-70.pdf
2	Карзаева Н.Н. Основы экономической безопасности: учебник / Н.Н. Карзаева. – Москва: ИНФРА-М, 2017. – 275 с.
3	Кузнецова Е.И. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов : [учебник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим, экономическим и инженерно-техническим направлениям] / Е.И. Кузнецова .— Москва : Юрайт, 2018 .— 292 с.
4	Методические рекомендации по практикам для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" [Электронный ресурс] : учебное пособие : квалификация (степень) "специалист" формы обучения - очная, заочная / Воронеж гос. ун-т, Экон. фак., Каф. экон. безопасности и бух. учета ; [сост.: Т. А. Лаврухина, М. В. Ткачева] .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2021 .— Загл. с титул. экрана .— Режим доступа: для зарегистрированных читателей ВГУ .— Текстовый файл .— <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-84.pdf >.
5	Экономическая безопасность: учебник для вузов / [под ред. Л.П. Гончаренко, Ф.В. Акулинина]. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 478 с.

б) дополнительная литература:

№	Источник
---	----------

п/п	
6	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / [Ю.Б. Волкова и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н.Г. Сапожниковой. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019. — 432, [1] с. : табл. — ISBN 978-5-9273-2703-4. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf >.
7	Отчетность организаций : учебное пособие / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина, М.В. Ткачева ; Воронежский государственный университет Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2022, 337 с. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m22-196.pdf
8	Сапожникова Н.Г. Экономическая безопасность : практикум / Н.Г. Сапожникова, М.В. Ткачева ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019. — 97 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Ресурс
9	«Университетская библиотека online» - Контракт № 3010-06/28-24 от 28.12.2024. Срок действия контракта: с даты его подписания до 10.02.2026 г. Срок оказания услуг: в течение 365 календарных дней с момента заключения Контракта.
10	Информационно-телекоммуникационная система «Контекстум» (Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ») - Договор ДС-208 от 01.02.2021 пролонгирован до 01.02.2027.
11	Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru
12	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: http://base.consultant.ru
13	Электронный каталог ЗНБ ВГУ. http://www.lib.vsu.ru
14	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/)

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

Программа практики реализуется с применением дистанционных образовательных технологий в рамках электронного курса (ЭК), размещенного на портале «Электронный университет ВГУ». ЭК включает учебные материалы для самостоятельной работы обучающихся, а также обеспечивает возможность проведения контактных часов/аудиторных занятий в режиме онлайн.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, экран для проектора настенный, WHDMI-приемник.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ВГУ: Специализированная мебель, компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: OS Ubuntu, Inkscape, Gimp, Okular,

Mozilla Firefox, Mozilla Thunderbird, FileZilla, 1C, FineReader 8, LibreOffice, WPS Office, Консультант+, Microsoft Office, CMake, Gambas 3, GNU Emacs, KDevelop 4, Lazarus, NetBeans IDE, QtOcrave, RStudio, Scilab, GNU Octave, GNU PSPP, Gretl).

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раз-дела дисциплины (модуля)	Компе-тенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства	
1.	Подготовительный	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-2.5	Отчет по практике	
2.	Основной		ОПК-2.6 ОПК-2.7 ОПК-2.8 ОПК-3.1	Отчет по практике	
3.	Заключительный		ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Отчет по практике	
4.	Представление отчет-ной документации		ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4	Отчет по практике	
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				Отчет по практике	

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости не осуществляется, так как не предусмотрен учебным планом

20.2 Промежуточная аттестация

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета по практике.

Оценивание степени сформированности контролируемых компетенций (их элементов) может осуществляться на различных этапах практики. Основными этапами формирования контролируемых компетенций (их элементов) на уровне первичных профессиональных умений и навыков является последовательное выполнение обучающимся программы практики.

Зачет по учебной практике, ознакомительной выставляется на основании следующих показателей.

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый обучающимся-практикантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;

- адекватное применение экономико-правовых знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к обучающемуся-практиканту:

- посещение установочных занятий;

- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося. Защита отчета предполагает:

- проверку отчета по практике на соответствие программе практики;

- ответы на вопросы, заданные руководителем практики по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Конечными результатами освоения программы практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего периода прохождения практики, в рамках выполнения самостоятельной работы на месте прохождения практики при выполнении различных видов работ под руководством руководителя практики от кафедры.

По результатам защиты отчета выставляется оценка по практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Обучающийся продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад могут не соответствовать одному (двум) из перечисленных критериев. Отчет может содержать несущественные ошибки.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Зачтено</i>
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы менее чем на 50 процентов соответствуют перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется в данных отчета, источниках; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; не демонстрирует способность использовать базовые знания и методы исследования экономической безопасности. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	-	<i>Не зачтено</i>

Отчет содержит следующие составляющие: обработанный и систематизированный материал по тематике практики; экспериментальную часть, включающую основные методы проведения исследования и статистической обработки, обсуждение полученных результатов; заключение, выводы и список литературных источников. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения.

В общем виде структура отчета по учебной практике должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

По результатам доклада с учетом качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка (зачет). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация по производственной практике с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме защиты отчета.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.