


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Управления персоналом

 И.Б. Дуракова

30.05.2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 Методика написания выпускной квалификационной работы

1. **Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**
38.03.03 Управление персоналом
 2. **Профиль подготовки/специализации:**
Управление персоналом организации
 3. **Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
 4. **Форма образования:** очная
 5. **Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** Управления персоналом
 6. **Составители программы:** Исаева О.В., к.э.н., доцент
 7. **Рекомендована:** НМС экономического факультета
протокол № 5 от 24.05.2018
-
-

8. **Учебный год:** 2021/2022

Семестр: 7

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины состоит в ознакомлении студентов с системным подходом к подготовке и анализу материалов для выпускной квалификационной работы, оказании методической помощи в подготовке квалификационного исследования, оформлении его результатов и защите работы.

Задачи дисциплины:

- выработка, систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений по написанию исследовательских работ;
- развитие навыков проведения самостоятельного исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- формирование готовности к использованию современных информационных технологий в процессе написания выпускной работы;
- обучение правилам оформления выпускной квалификационной работы.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к факультативной части профессионального цикла дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Для изучения данной дисциплины предполагается, что обучающийся должен обладать базовыми знаниями по всем дисциплинам бакалаврской программы 38.03.03 «Управление персоналом». Данная дисциплина изучается на последнем курсе.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-5	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	знать: основы научных исследований; уметь: проводить научные исследования в контексте целей и задач своей организации; владеть (иметь навык(и)): навыками анализа результатов исследований в контексте целей и задач своей организации.
ОПК-10	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знать: основы информационной и библиографической культуры; уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; владеть (иметь навык(и)): навыками применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. 2 ЗЕТ / 72 час.

Форма промежуточной аттестации *зачет*

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)			
	Всего	По семестрам		
		7 сем.	
Аудиторные занятия	16	16		
в том числе: лекции	нет	нет		
практические	16	16		
лабораторные	нет	нет		
Самостоятельная работа	56	56		
Зачет	-	-		
Итого:	72	72		

13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Практические занятия		
1.1	Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы	Структура и содержание выпускной квалификационной работы бакалавра. Обоснование актуальности выбранной темы. Формулирование проблемы исследования. Определение объекта и предмета исследования. Постановка цели и задач выпускной квалификационной работы
1.2	Выполнение выпускной квалификационной работы и накопление научной информации	Разработка рабочего плана подготовки выпускной квалификационной работы Подбор, анализ и обобщение материала Требования к изложению выпускной квалификационной работы. Правила оформления выпускной работы Формулирование выводов, полученных результатов, обоснование практических рекомендаций. Апробация результатов выполнения выпускной квалификационной работы.
1.3	Защита выпускной квалификационной работы	Подготовка к выступлению на заседании Государственной аттестационной комиссии. Процедура защиты выпускной работы. Требования, предъявляемые к докладу на защите.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1.	Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы	-	5	-	20	25
2.	Выполнение выпускной квалификационной работы и накопление научной информации	-	6	-	26	32
3.	Защита выпускной квалификационной работы	-	5	-	10	15
		-	16	-	56	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации и т.д.)

Основной формой организации обучения бакалавра являются аудиторные занятия, проводящиеся в форме практических занятий под руководством преподавателя, а также самостоятельная работа.

Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на изучении обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно отвечать на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и сети Интернет является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе.

Самостоятельная работа выступает в качестве средства организации и управления самостоятельной деятельности обучающихся, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты. Самостоятельная работа служит получению новых знаний, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию профессиональных компетенций. Для проведения самостоятельной работы определены следующие рекомендации: систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обеспечивает эффективное освоение данной дисциплины и выявление проблемных точек; консультирование с преподавателем позволяет получать методические указания по содержанию выполняемого задания, срокам и видам контроля.

Методические указания для обучающихся по подготовке к зачету.

По завершению изучения дисциплины сдается зачет. В период подготовки к зачету бакалавр вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка бакалавра к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета. Зачет проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке бакалавром учебного материала дисциплины с учётом учебников, семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

Зачет по курсу проводится в виде тестирования или по билетам.

На зачете по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Бакалавру предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.

Качественной подготовкой к зачету является:

- полное знание всего учебного материала по курсу;
- свободное оперирование материалом;
- демонстрация знаний дополнительного материала;
- чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы.

Непосредственная подготовка к зачету осуществляется по вопросам, представленным в данной учебной программе.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Подготовка к итоговой аттестации обучающихся: Программа бакалавриата по направлению «Управление персоналом»: учебно-методическое пособие/ Дуракова И.Б., Митина Н.Н., Исаева О.В. – Воронеж: Воронежский госуниверситет, 2018. – 84 с.
2.	Итоговая аттестация по направлению подготовки «Управление персоналом»: учебное пособие /Под ред. Е.В. Михалкиной; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону: Издательство южного федерального университета, 2015. – 125 с. -ISBN: 978-5-9275-1582-0 - <URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461913&sr=1 >.
3.	СТ ВГУ 2.1.02 – 2015 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Общие требования к содержанию и порядок проведения.
4.	СТ ВГУ 2.1.02.380303 Б – 2016 «Государственная итоговая аттестация. Структура и содержание государственных аттестационных испытаний по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5.	ГОСТ 7.0.5 — 2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления
6.	ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
7.	ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления
8.	ГОСТ 7.82–2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов

9.	Методика написания и защиты дипломных и курсовых работ по экономическим дисциплинам : практическое пособие для студентов-экономистов / А. А. Уваров. — М.: ЭКМОС, 2003. - 108 с.
10.	Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы / В.М. Гелецкий. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 152 с. - ISBN: 978-5-7638-2190-1 - <URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=229578&sr=1 >.
11.	ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2015 г. N 1461

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
1.	Официальный веб-сайт Президента РФ www.president.kremlin.ru/
2.	Федеральное агентство по науке и инновациям: http://www.fasi.gov.ru/
3.	Федеральная служба государственной статистики www.fsgs.ru
4.	Справочная правовая система Консультант плюс: http://www.consultant.ru/online/
5.	ЭБС "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/
6.	ЭБС Издательство «Лань» http://e.lanbook.com/
7.	Национальный союз кадровиков http://www.kadrovik.ru/
8.	Сообщество менеджеров E-xecutive http://www.e-xecutive.ru/
9.	Human Resource Management http://www.hrm.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1.	Подготовка к итоговой аттестации обучающихся: Программа бакалавриата по направлению «Управление персоналом»: учебно-методическое пособие/ Дуракова И.Б., Митина Н.Н. Исаева О.В. – Воронеж: Воронежский госуниверситет, 2018. – 84 с.
2.	Подготовка и защита письменных работ / М.Ю. Рогожин. — М.-Берлин: Директ-Медиа, 2014. 238с.—ISBN:978-5-4475-1666-6. - <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712 >

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Для организации занятий требуется:

- ~ персональный компьютер и видеопроекторное оборудование;
- ~ программное обеспечение общего назначения Microsoft Office;
- ~ доступ к ресурсам сети Internet

Специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кафедра Управления персоналом, обеспечивающая реализацию образовательной программы, располагает материально-технической базой и аудиторным фондом, обеспечивающей проведение лекций, семинаров и иных видов учебной и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренной учебным планом и соответствующей санитарно-техническим нормам

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)

	компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)		
ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	знать: основы научных исследований;	1. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. 2. Выполнение выпускной квалификационной работы и накопление научной информации. 3. Защита выпускной квалификационной работы.	Индивидуальные творческие задания Доклады
	уметь: проводить научные исследования в контексте целей и задач своей организации;		
	владеть (иметь навык(и)): навыками анализа результатов исследований в контексте целей и задач своей организации.		
ОПК-10 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знать: основы информационной и библиографической культуры;	1. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. 2. Выполнение выпускной квалификационной работы и накопление научной информации. 3. Защита выпускной квалификационной работы.	Индивидуальные творческие задания Доклады
	уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;		
	владеть (иметь навык(и)): навыками применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности.		
Промежуточная аттестация			Комплект КИМ

**В графе «ФОС» в обязательном порядке перечисляются оценочные средства текущей и промежуточной аттестаций.

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели:

- 1) знание основ научных исследований;
- 2) знание основ информационной и библиографической культуры;
- 3) умение проводить научные исследования в контексте целей и задач своей организации;

- 4) умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- 5) владение навыками анализа результатов исследований в контексте целей и задач своей организации;
- 6) владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено

Зачтено	Высокий уровень посещаемости занятий и выполнения заданий для самостоятельной работы. Отработка пропусков практических занятий и неудовлетворительных оценок, полученных в ходе проверки текущей успеваемости. Высокая активность на практических занятиях.
Не зачтено	Низкий уровень посещаемости занятий и выполнения заданий для самостоятельной работы. Неотработанные пропуски практических и неудовлетворительных оценок по результатам текущей аттестации. Низкая активность на практических занятиях.

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы.
2. Принципы составления библиографии по избранной теме.
3. Классификация источников и основные подходы к периодизации литературы по теме исследования.
4. Варианты рабочего плана и его смысловая нагрузка.
5. Архитектоника выпускной квалификационной работы: структура, количество глав. Логика их построения.
6. Основные этапы написания выпускной квалификационной работы.
7. Основные составляющие введения, его объем.
8. Обоснование темы: актуальность, научная новизна, степень ее изученности.
9. Характеристика источников, их доступность, достоверность и классификация.
10. Цель и задачи исследования.
11. Географические и хронологические рамки выпускного сочинения.
12. Проблемный, хронологический и проблемно-хронологический принцип обзора литературы по теме.
13. Основные требования к оформлению выпускной квалификационной работы.
14. Принципы написания заключения по теме исследования.
15. Оформление научно-справочного аппарата выпускной квалификационной работы и правила библиографического описания источников и литературы: сноски, список использованной литературы и источников.
16. Примерная схема списка источников и литературы.
17. Требования к оформлению «Приложений».
18. Содержание реферативного сообщения для публичной защиты на ГАКе.

19. Порядок подготовки к публичной защите на ГАКе. Публичная защита сочинения.

20. Требования ГОСТа к оформлению титульного листа, оглавления, приложения, таблиц, графического материала, диаграмм и иллюстративного материала.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется, если ответ студента полный и правильный. В ответах на вопросы демонстрируется способность обобщать материал, делать собственные выводы, находить взаимосвязь теоретических знаний с практическими навыками.

Оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание вопроса; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части представляемого материала.

19.3.2 Тестовые задания (примеры)

Раздел 1. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (фрагмент).

1. Предположение о причине, вызывающей данное следствие, называется

2. Определите последовательность этапов экономического исследования: (выдвижение гипотезы; создание методик, рекомендаций; возникновение идеи; обобщение научных фактов; формирование понятий; суждений; доказательство правильности гипотезы).

3. Совокупность познавательных средств, методов, приемов, используемых в какой-либо науке, называется:

- а) методологией;
- б) программой исследования;
- в) методикой исследования.

4. Учеными степенями в системе квалификации научных кадров являются степени:

- а) бакалавра;
- б) магистра;
- в) кандидата наук;
- г) доктора наук.

5. Общее руководство научными исследованиями осуществляет:

- а) Министерство образования и науки;
- б) Правительство РФ;
- в) Академия науки РФ.

Раздел 2. Выполнение выпускной квалификационной работы и накопление научной информации (фрагмент).

1. Исследования, которые изучают объективные явления и закономерности, открывают принципиально новые пути преобразования природы и общества, производительных сил, создания техники и технологии будущего, использование новых источников энергии и т.п. называются:

- а) поисковыми;
- б) фундаментальными;
- в) прикладными;
- г) научно-исследовательскими.

2. Исследования, направленные на создание научного задела с целью его дальнейшего использования, называются:

- а) поисковыми;
 - б) фундаментальными;
 - в) прикладными;
 - г) научно-исследовательскими.
3. Изучение истории вопроса и современного состояния проблемы является этапом стадии экономического исследования.
4. Метод исследования, при котором общий вывод о признаках множества элементов делается на основе изучения этих признаков у части элементов одного множества, называется:
- а) анализом;
 - б) синтезом;
 - в) индукцией;
 - г) дедукцией.
5. Метод исследования, посредством которого достигается познание одних предметов и явлений на основе их средства с другими, называется:
- а) сравнением;
 - б) наблюдением;
 - в) аналогией;
 - г) конкретизацией.

Раздел 3. Защита выпускной квалификационной работы (фрагмент).

1. Какие из перечисленных видов деятельности не являются формой апробации результатов исследования:
- а) доклад;
 - б) аннотация;
 - в) статья;
 - г) научно-техническое совещание;
 - д) рецензия.
2. Опытное применение на конкретном объекте результатов экономического исследования называется
3. Какие формы из ниже перечисленных можно отнести к формам представления результатов учебных экономических исследований:
- а) отчет по практике;
 - б) курсовая работа;
 - в) курсовой проект;
 - г) магистерская диссертация;
 - д) выпускная квалификационная работа;
 - е) нет правильного ответа.
4. Какие формы из ниже перечисленных форм можно отнести к формам представления результатов научных экономических исследований:
- а) отчет о практике;
 - б) отчет об участии в госбюджетной НИР;
 - в) курсовая работа (проект);
 - г) магистерская диссертация;
 - д) выпускная квалификационная работа.
5. Краткое изложение содержания документа, отвечающее на вопрос «Что говорится в первичном документе?», называется:
- а) аннотацией;
 - б) рефератом;
 - в) отзывом;
 - г) рецензией.

19.3.2 Темы индивидуальных творческих заданий (проектов)

Подготовка творческого задания предполагает выполнение самостоятельной индивидуальной письменной работы и презентации, посвященной теме ВКР (научного исследования).

Работа включает в себя критический обзор литературы по теме исследования, список источников информации, оформленных в соответствии с требованиями и примерный план написания ВКР.

Общий объем работы (презентации) - до 15 страниц текста.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент сделал презентацию в PowerPoint и презентовал ее на занятии, подкрепляя свое выступление фактами и другой информацией по соответствующей теме;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент сделал презентацию в PowerPoint и презентовал ее на занятии, но некоторые важные факты и/или события были упущены;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент сделал презентацию в PowerPoint и презентовал ее на занятии, но презентация была не ёмкой, поставленная тема была не полностью раскрыта; речь студента при выступлении не подкреплялась никакими фактами; презентация и выступление были очень короткими.

- оценка «не удовлетворительно» выставляется студенту, если студент не сделал презентацию и/или его выступление не продемонстрировало глубокое знание вопроса.

19.3.3 Темы докладов, рефератов, эссе

1. Обучение и организационные вопросы учебно-исследовательской работы студентов.
2. Обучение как начальный этап формирования профессиональных знаний.
3. Организация эффективной индивидуальной работы студента в вузе.
4. Организационные вопросы учебно-исследовательской работы студентов.
5. Учебные научные работы.
6. Теоретические основы экономических исследований.
7. Понятие науки, классификация наук.
8. Научное исследование и его сущность.
9. Этапы проведения научно-исследовательских работ.
10. Специфика экономических наук в системе наук.
11. Категории философии, используемые в экономических исследованиях.
12. Закономерности и законы экономических исследований.
13. Методологические основы научных исследований в экономике.
14. Методы и методология научных исследований в экономике.
15. Всеобщие и общенаучные методы научного исследования.
16. Специфические методы научных исследований.
17. Выбор направления и обоснование темы научного исследования.
18. Планирование научного исследования.
19. Прогнозирование научного исследования.
20. Выбор темы научного исследования.
21. Техничко-экономическое обоснование темы научного исследования.
22. Законодательная основа управления наукой и ее организационная структура.
23. Научно-технический потенциал и его составляющие.
24. Подготовка научных и научно-педагогических работников.
25. Ученые степени и ученые звания.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент раскрывает суть темы; основываясь на теоретических знаниях, проводит взаимосвязь между теорией и практическими ситуациями; находит актуальную проблему по заданной теме и приводит пути ее решения; выдерживает структуру написания работы (введение - основная часть - заключение) и его объем; завершает реферат/эссе логическим выводом;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрывает суть темы; основываясь на теоретических знаниях, проводит взаимосвязь между теорией и практическими ситуациями; не выделяет отдельную проблему по заданной теме, а рассматривает тему очень обобщенно; незначительно ошибается в структуре эссе, но четко выдерживает его объем; завершает работу логическим выводом;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент частично раскрывает суть темы; работа перегружена теоретической информацией, собственные мысли практически отсутствуют; структура работы нарушена.

- оценка «не удовлетворительно» выставляется студенту, если студент не раскрывает поставленную тему; отсутствуют аргументы и логические выводы; нарушена структура работы.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах устного опроса (фронтальная беседа, доклады); письменных работ (контрольных тестовых заданий, выполнения практико-ориентированных заданий). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний. При оценивании используются качественные критерии оценивания, приведенные выше.

При оценивании используются количественные или качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Программа рекомендована НМС экономического факультета
протокол № 5 от 24.05.2018