

9. Цели и задачи учебной дисциплины: изучение основных компьютерных технологий, используемых в работе историка; приобретение специфических навыков работы с текстовым редактором Word, необходимых в работе историка; изучение основных электронных ресурсов, содержащих тексты исторических источников и исследований; изучение электронных каталогов крупнейших библиотек; приобретение навыков поиска источников и литературы по заданной теме в среде электронных ресурсов и составления библиографических списков.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: блок Б1, базовая часть

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	знать: основные электронные ресурсы, содержащие тексты исторических источников и исследований; уметь: находить на электронных ресурсах исторические источники и литературу на конкретную тему.
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знать: основные требования к оформлению библиографического описания документа для списка источников и литературы и для сносок; уметь: выполнить библиографическое описание документа для списка источников и литературы и для сносок; владеть (иметь навык(и)): трансформировать библиографическое описание документа для списка источников и литературы в библиографическое описание для сноски.
ОПК-3	способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания	знать: специальные функции текстового редактора Word, необходимые для правильного форматирования документа и его отдельных элементов; уметь: использовать функции текстового редактора Word, необходимые для правильного форматирования документа и его отдельных элементов; владеть (иметь навык(и)): форматировать документ в текстовом редакторе Word в зависимости от требований к конкретному документу или его отдельным частям.
ПК-13	способность к работе с базами данных и информационными системами	знать: принципы поиска информации на электронных ресурсах, представляющих собой БД; уметь: составить набор ключевых слов для поиска в БД по конкретной теме; владеть (иметь навык(и)): поиска информации на электронных ресурсах, представляющих собой БД, с помощью ключевых слов.
ПК-15	способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ	знать: принципы извлечения необходимой информации на заданную тему с электронных ресурсов; уметь: извлекать необходимую информацию на заданную тему с электронных ресурсов; владеть (иметь навык(и)): представлять извлеченную информацию в виде документа Word с выполнением всех заданных условий форматирования.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 3/108.

Форма промежуточной аттестации экзамен.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		1 семестр	№ семестра	...
Аудиторные занятия	54	54		
в том числе: лекции	18	18		
практические				
лабораторные	36	36		
Самостоятельная работа	18	18		
Контроль	36	36		
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет		
Итого:	108	108		

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Лекции		
1.1	Работа с текстовым редактором Word.	Задание параметров стиля. Принудительная разбивка текста на страницы и разделы. Сноски. Преобразование обычных сносок в концевые сноски и наоборот. Работа с таблицами. Сортировка по возрастанию и убыванию.
1.2	Составление библиографических списков и особенности библиографического оформления ссылок.	Действующие стандарты библиографического описания. Библиографическое описание источников в списках использованных источников и литературы. Библиографическое описание источников в ссылках.
1.3	Исторические источники и исследования в среде электронных ресурсов.	Особенности поиска текстов опубликованных исторических источников и исследований на электронных ресурсах "Восточная литература: средневековые источники Востока и Запада", "Старые книги" и "Научная электронная библиотека elibrary.ru".
1.4	Электронные каталоги крупнейших библиотек и поиск источников и литературы по заданной теме в среде электронных ресурсов.	Электронные каталоги Зональной библиотеки ВГУ, Российской государственной библиотеки, Российской национальной библиотеки и Государственной публичной исторической библиотеки. Особенности поиска библиографических описаний опубликованных исторических источников и исследовательской литературы по каждому из каталогов.
3. Лабораторные работы		
3.1	Работа с текстовым редактором Word.	Задание параметров стиля. Принудительная разбивка текста на страницы и разделы. Сноски. Преобразование обычных сносок в концевые сноски и наоборот. Работа с таблицами. Сортировка по возрастанию и убыванию.
3.2	Составление библиографических списков и особенности библиографического оформления ссылок.	Библиографическое описание источников в списках использованных источников и литературы. Библиографическое описание источников в ссылках.

3.3	Исторические источники и исследования в среде электронных ресурсов.	Особенности поиска текстов опубликованных исторических источников и исследований на электронных ресурсах "Восточная литература: средневековые источники Востока и Запада", "Старые книги" и "Научная электронная библиотека elibrary.ru".
3.4	Электронные каталоги крупнейших библиотек и поиск источников и литературы по заданной теме в среде электронных ресурсов.	Особенности поиска библиографических описаний опубликованных исторических источников и исследовательской литературы в электронных каталогах ЗНБ ВГУ, РГБ, РНБ и ГПИБ. Трансформация этих описаний под требования научных работ по истории.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1.	Работа с текстовым редактором Word.	6		8	6	20
2.	Составление библиографических списков и особенности библиографического оформления ссылок.	4		8	4	16
3.	Исторические источники и исследования в среде электронных ресурсов.	4		10	4	18
4.	Электронные каталоги крупнейших библиотек и поиск источников и литературы по заданной теме в среде электронных ресурсов.	4		10	4	18
Итого:		18		36	18	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения курса необходимо регулярно просматривать конспекты лекций, особенно перед лабораторным занятием; также перед лабораторным занятием следует прочитывать соответствующие разделы дополнительной литературы. На лабораторном занятии проводятся выполняются практические задания по изучению текста источников; необходимо выполнять все задания и тесты, размещенные в ЭОР "Компьютерные технологии в работе историка"; все пропущенные лабораторные занятия необходимо отработать до начала сессии.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Колокольникова А.И. Информатика / А.И. Колокольникова; Прокопенко Е. В.; Таганов Л. С. М.: Директ-Медиа, 2013. 115 с. <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210626 >.
2.	Колокольникова А.И. Информатика: 630 тестов и теория / А.И. Колокольникова;

	Таганов Л. С. М.: Директ-Медиа, 2014. 429 с. — <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236489 >.
--	--

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	Аверьянов Г.П. Современная информатика / Г.П. Аверьянов; Дмитриева В. В. М.: МИФИ, 2011. 436 с. <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232072 >.
4.	Киселев Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании. Учебник для бакалавров / Г.М. Киселев; Бочкова Р. В. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Дашков и Ко, 2014. 304 с. <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253883 >.
5.	Кремень Ю.А. Основы работы в Word. Учебный справочник / Ю.А. Кремень; Кремень Е. В. Минск: ТетраСистемс, 2011. 288 с. <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78478 >.
6.	Мещеряков П.С. Прикладная информатика / П.С. Мещеряков. Томск: Эль Контент, 2012. 132 с. <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208687 >.
7.	Роганов Е.А. Практическая информатика / Е.А. Роганов. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006. 568 с. <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234652 >.
8.	Рубальская О.Н. Информатика: Windows, Word, Excel. Самоучитель на CD / О.Н. Рубальская; Рубальский Г. Б. М.: Финансы и статистика, 2008. 225 с. <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220251 >.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
9.	Каталог ЗНБ ВГУ – URL: https://lib.vsu.ru/zgate?Init+lib.xml,simple.xsl+rus
10.	Библиотекведение – URL: https://lib.vsu.ru/zgate?Init+lib.xml,simple.xsl+rus
11.	Труды работников ВГУ – URL: https://lib.vsu.ru/zgate?Init+lib.xml,simple.xsl+rus ;
12.	ЭБС Университетская библиотека – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211723

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1.	ЭОР "Компьютерные технологии в работе историка" URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=2939

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Для реализации учебной дисциплины «История России (до XX в.)» используются Интернет-ресурсы, стандартный пакет Microsoft Office, а также разработанный по дисциплине ЭОР на платформе электронного университета ВГУ.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Лекционные занятия проводятся в аудитории, оборудованной мультимедийным проектором, лабораторные занятия проводятся в кабинете-классе информационных технологий с выходом в Интернет.

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию	<p>знать: основные электронные ресурсы, содержащие тексты исторических источников и исследований;</p> <p>уметь: находить на электронных ресурсах исторические источники и литературу на конкретную тему.</p>	Темы 1.3, 3.3	Практические задания Тесты УОР
ОПК-1 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	<p>знать: основные требования к оформлению библиографического описания документа для списка источников и литературы и для сносок;</p> <p>уметь: выполнить библиографическое описание документа для списка источников и литературы и для сносок;</p> <p>владеть (иметь навык(и)): трансформировать библиографическое описание документа для списка источников и литературы в библиографическое описание для сноски.</p>	Темы 1.2, 3.2	Практические задания Тесты УОР
ОПК-3 – способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания	<p>знать: специальные функции текстового редактора Word, необходимые для правильного форматирования документа и его отдельных элементов;</p> <p>уметь: использовать функции текстового редактора Word, необходимые для правильного форматирования документа и его отдельных элементов;</p> <p>владеть (иметь навык(и)): форматировать документ в текстовом редакторе Word в зависимости от требований к конкретному документу или его отдельным частям.</p>	Темы 1.1, 3.1	Практические задания Тесты УОР
ПК-13 – способность к работе с базами данных и информационными системами	<p>знать: принципы поиска информации на электронных ресурсах, представляющих собой БД;</p> <p>уметь: составить набор ключевых слов для поиска в БД по конкретной теме;</p> <p>владеть (иметь навык(и)): поиска информации на электронных ресурсах, представляющих собой БД, с помощью ключевых слов.</p>	Темы 1.4, 3.4	Практические задания Тесты УОР
ПК-15 – способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ	<p>знать: принципы извлечения необходимой информации на заданную тему с электронных ресурсов;</p> <p>уметь: извлекать необходимую информацию на заданную тему с электронных ресурсов;</p> <p>владеть (иметь навык(и)): представлять извлеченную информацию в виде документа Word с выполнением всех заданных условий форматирования.</p>	Темы 1.1–1.4, 3.1–3.4	Практические задания Тесты УОР
Промежуточная аттестация			КИМ

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели:

- 1) специальных функций текстового редактора Word, необходимых для правильного форматирования документа и его отдельных элементов;
- 2) знание основных электронных ресурсов, содержащие тексты исторических источников и исследований;
- 3) знание основных требований к оформлению библиографического описания документа для списка источников и литературы и для сносок;
- 4) знание принципов поиска информации на заданную тему на электронных ресурсах, ее извлечения и представления в виде документа Word с выполнением всех заданных условий форматирования;
- 5) умение применить указанные выше знания на практике на любую заданную исследовательскую тему.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Успешно выполнены все задания текущей аттестации; успешно выполнены все практические задания промежуточной аттестации, включая задания ЭОР; отсутствуют или отработаны пропуски практических занятий. Зачетное задание выполнено без ошибок.	Повышенный	Отлично
Успешно выполнены все задания текущей аттестации; успешно выполнены все практические задания промежуточной аттестации, включая задания ЭОР; отсутствуют или отработаны пропуски практических занятий. Зачетное задание выполнено с незначительными ошибками.	Пороговый	Хорошо
Успешно выполнена большая часть заданий текущей аттестации; практические задания промежуточной аттестации, включая задания ЭОР, выполнены без грубых ошибок; отсутствуют или отработаны пропуски практических занятий. Зачетное задание выполнено с незначительными ошибками.	Базовый	Удовлетворительно
Не выполнены все задания текущей аттестации; и/или не выполнены все практические задания промежуточной аттестации; и/или имеются пропуски практических занятий; зачетное задание выполнено с грубыми фактическими ошибками.	–	Неудовлетворительно

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.2 Перечень практических заданий

1.

а) Создать документ Word на заданную тему (например: Россия эпохи Ивана Грозного) объемом от 2,5 до 3 страниц. Заголовок (название темы) сделать титульным листом работы.

б) Подобрать на заданную тему:

1 дореволюционную публикацию источника на ресурсе "Старые книги" или "Восточная литература: средневековые источники Востока и Запада",

1 публикацию источника, изданную в XX–XXI в. на ресурсе "Восточная литература: средневековые источники Востока и Запада";

1 монографию, изданную в XX в. (электронные каталоги ведущих библиотек);

1 статью, изданную после 2010 г. (ресурс "Научная электронная библиотека elibrary.ru").

в) Создать Список использованных источников и литературы, выверив библиографические описания по электронным каталогам ведущих библиотек.

г) Сделать ссылки на выбранные источники и литературу по следующей схеме:

2 стр. документа: 1-я ссылка – источник, стр. 28

2-я ссылка – источник, стр. 28

3-я ссылка – монография, стр. 40

3 стр. документа: 1-я ссылка – монография, стр. 50

2-я ссылка – монография, стр. 50

3-я ссылка – статья, стр. 3

4 стр. документа: 1-я ссылка – источник, стр. 30

2-я ссылка – статья, стр. 3

3-я ссылка – монография, стр. 50.

Темы даются индивидуально.

19.3.4 Тестовые задания

Обучающие и контрольные тесты размещены в ЭОР "Компьютерные технологии в работе историка" URL: <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=2939>

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах выполнения практико-ориентированных заданий и тестирования. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя практическое задание, позволяющее оценить степень сформированности умений и навыков.

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.