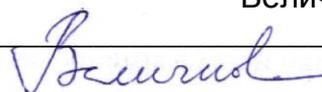


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой немецкой филологии

Величкова Л.В.

  
подпись, расшифровка подписи

13.07.2018 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.Б.03. Иностраный язык (немецкий)

*Код и наименование дисциплины в соответствии с Учебным планом*

**1. Шифр и наименование направления подготовки:**

42.03.03 Издательское дело

**2. Профиль подготовки:** Книгоиздательское дело

**3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**4. Форма образования:** очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра немецкой филологии факультета романо-германской филологии

**6. Составители программы** Трухина Светлана Александровна, доцент

**7. Рекомендована:** научно-методическим советом факультета РГФ, протокол № 10 от 19.07.2018

**8. Учебный год:** 2018/2019

**Семестр(-ы):** 1, 2

**9. Цели и задачи учебной дисциплины:** \_\_\_\_\_ Основной целью обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (немецкого) языка как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Основные задачи курса дифференцируются в зависимости от следующих двух аспектов, в которых изучается иностранный язык:

1) аспект «Общий язык», который реализуется в основном на 1-м и частично на 2-м курсе. В этом аспекте основными задачами являются: развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, развитие навыков устной разговорно-бытовой речи, развитие навыков чтения и письма;

2) аспект «Язык для специальных целей» реализуется в основном на 2-м курсе и частично на 1-м. В этом аспекте решаются задачи: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности \_\_\_\_\_

**10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:** дисциплина Б1.Б.03. Иностранный язык (немецкий) \_\_\_\_\_ входит в базовую часть ООП. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней общеобразовательной школе и формируемые у обучающихся в вузе в процессе освоения лингвистических дисциплин. прежде всего, в рамках дисциплин Б1.Б.15 «Введение в теорию языка», а также Б1.Б.27 «Общая и компьютерная лексикография», Б1.Б.22 «Языки мира и языковые ареалы. Типология языков», Б1.Б.26 «Технологии корпусной лингвистики».

**11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
Б1.Б.03.	а) общекультурные (ОК): -способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК–5);	<b>знать:</b> знать: лексико-грамматический минимум по филологии в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе коммуникации; базовые правила грамматики (морфологии и синтаксиса);  <b>уметь:</b> практически применять приобретенные знания; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ); выделять в них значимую / запрашиваемую информацию; воспринимать на слух и понимать основное содержание монологической и диалогической речи.  <b>Владеть</b> навыками межличностного общения.
Б1.Б.03.	-способность работать в коллективе, толерантно	<b>знать:</b> требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных

	воспринимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);	высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; <b>уметь:</b> расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, в том числе и на специальные / профессионально-ориентированные темы; <b>владеть:</b> стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов специального / профессионально-ориентированного характера;
Б1.Б.03.	-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК – 7).	<b>Знать:</b> основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).  <b>Уметь:</b> вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения); вести запись тезисов устного выступления / письменного доклада на специальные / профессионально-ориентированные темы;  <b>Владеть</b> компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами.

## 12. Структура и содержание учебной дисциплины:

12.1 Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 7 ЗЕТ / 252 часа.

Форма промежуточной аттестации - экзамен

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) \_\_\_\_\_.

## 13. Виды учебной работы 7 ЗЕТ/252 ч.

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		4 ЗЕТ № 1	3 ЗЕТ №2	...
Аудиторные занятия				
в том числе: лекции				
практические		54	50	
лабораторные				
Самостоятельная работа		90	22	
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – __ час.)			Экз. 36	
Итого:		144	108	

### 13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.1		
1.2		
<b>2. Практические занятия</b>		
2.1		
2.2		
<b>3. Лабораторные работы</b>		
3.1	Общекультурная тематика. Сфера межличностной коммуникации.	<p>1. Вводно-коррективный курс. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритмики речи.</p> <p>2. Учёба. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологические единицы, официальная лексика.</p> <p>3. Семья. Дифференциация лексики по сферам применения (бытовая). Монологическая речь в сфере бытовой коммуникации.</p> <p>4. Квартира. Лексико-грамматические средства официального общения. Дифференциация лексики по сферам общения.</p> <p>5. Мой свободный день. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях. Монологическая речь. Лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях неофициального общения.</p> <p>6. Моя профессия «Филология». Общенаучная лексика.</p>
3.2	Страноведческая тематика.	<p>1. Немецкие праздники. Культура и традиции стран изучаемого языка. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи. Написание поздравительной открытки, частного письма.</p> <p>2. Германия. Фразеологические единицы. Официальная лексика.</p> <p>3. В книжном магазине. Составление аннотации, понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации.</p> <p>4. Еда. Трапеза. Понятие о стиле художественной литературы.</p> <p>5. Времена года. Монологическая речь в сфере бытовой коммуникации.</p>

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Общеобразовательная лексика. Сфера бытовой	0	45	50	95

	коммуникации.				
2	Страноведческая тематика.	0	45	50	95
3	Профессиональная лексика. Сфера профессиональной коммуникации.	0	14	12	26
					Экзамен 36
	<b>Итого:</b>	<b>0</b>	<b>104</b>	<b>112</b>	<b>252</b>

#### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по лингвистике и филологии.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса. Главное - это понять изложенное в учебнике, а не «заучить».

При работе с аутентичными текстами надо добиваться понимания всего текста в целом, а не отдельных слов.

#### 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

##### а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Завьялова В.М. Практический курс немецкого языка (начальный этап) : [учебник] / В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. –7-е изд., стер. – М. : ЧеРо : Омега-Л, 2007. – 347 с.
2	Штарк Ф. Волшебный мир немецкого языка [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : МГУ имени М.В.Ломоносова (Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова), 1996. — 240 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10159">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10159</a>
3	Гунышова, Г.А. Практикум по формированию основ иноязычного общения (немецкий язык) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Гунышова, Н.А. Константинова. — Электрон. дан. — Кемерово : Издательство КемГУ (Кемеровский государственный университет), 2011. — 268 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30069">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30069</a>

##### б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Салахов Р.А. Практическая грамматика немецкого языка / Р.А. Салахов. – М. : МЕТАТЕКСТ, 1999. – 218 с.
5	Петрова Г.С. Романова Н.Л. Немецкий язык. Словообразование. Грамматика.

	[Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Л. Романова, Г.С. Петрова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 113 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13046">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13046</a>
6	Штарк Ф. Волшебный мир немецкого языка [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : МГУ имени М.В.Ломоносова (Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова), 1996. — 240 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10159">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10159</a>
7	Нарустранг, Е.В. Практическая грамматика немецкого языка (Praktische Grammatik der deutschen Sprache) [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб. : Антология, 2009. — 304 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36920">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36920</a>
8	Нарустранг, Е.В. Упражнения по грамматике немецкого языка [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб. : Антология, 2012. — 272 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36921">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36921</a>
9	Бархатова, Т.И. Германия и мир: политика, общество, культура» (Немецкий язык: Германия и мир: политика, общество, культура = Deutschland und die Welt: sozial, politisch, kulturell: учебно-методический комплекс: уровни В2—В2+) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.И. Бархатова, Е.М. Игнатова, Е.В. Пивоварова [и др.]. — Электрон. дан. — М. : МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2011. — 202 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46225">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46225</a>
10	Иванченко, Т.А. Деловой немецкий язык: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Иванченко, Ариас А.-М. — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО СПбУУиЭ (Институт электронного обучения Санкт-Петербургского университета управления и экономики), 2008. — 188 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63755">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63755</a>

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
11	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – <URL: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> >.
12	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – ( <a href="http://www.lib.vsu.ru/">http // www.lib.vsu.ru/</a> ).
13	Социальные и гуманитарные науки. Филология: Библиогр. база данных. 1981–2009 гг. / ИНИОН РАН. – М., 2010. – (CD-ROM).

\* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы

**16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы** (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
6-13	<b>Штарк Ф. Волшебный мир немецкого языка [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : МГУ имени М.В.Ломоносова (Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова), 1996. — 240</b>

	с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10159">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10159</a>
	<i>Бархатова, Т.И. Германия и мир: политика, общество, культура» (Немецкий язык: Германия и мир: политика, общество, культура = Deutschland und die Welt: sozial, politisch, kulturell: учебно-методический комплекс: уровни В2—В2+) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.И. Бархатова, Е.М. Игнатова, Е.В. Пивоварова [и др.]. — Электрон. дан. — М. : МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2011. — 202 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46225">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46225</a></i>

### 17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Программное обеспечение (Microsoft Office).

#### . Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Типовое оборудование аудитории.
2. Проектор, слайды.
3. Аудиотехника

### 19. Фонд оценочных средств:

#### 19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
общекультурные (ОК): -способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК–5);	1. <b>Знать:</b> лексико-грамматический минимум по филологии в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности; 2. базовые нормы фонетики; 3. базовые правила грамматики (морфологии и синтаксиса);	Раздел (тема) <i>Наименование</i> Общекультурная тематика. Сфера межличностной коммуникации.	

	<p><b>Уметь:</b> практически применять приобретенные знания; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ); выделять в них значимую / запрашиваемую информацию; воспринимать на слух и понимать основное содержание монологической и диалогической речи на специальные / профессионально-ориентированные темы.</p> <p><b>владеть</b> навыками межличностного общения.</p>	<p>Раздел (тема) <i>Наименование</i> Страноведческая тематика</p>	Тест № 1
-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);	<p><b>Знать:</b> требования к речевому языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</p>	Страноведческая тематика	
	<p><b>Уметь:</b> расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, в том числе и на специальные /</p>	Страноведческая тематика	Тест № 2

	<p>профессионально-ориентированные темы;</p> <p><b>Владеть:</b> стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов специального / профессионально-ориентированного характера;</p>		<p>Практическое задание Ситуационная задача</p>
<p>-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК – 7).</p>	<p><b>Знать:</b> основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).</p>	<p>Профессиональная лексика. Сфера профессиональной коммуникации.</p>	<p>Тест 3</p>
	<p><b>Уметь:</b> вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения); вести запись тезисов устного выступления / письменного доклада на специальные / профессионально-ориентированные темы;</p>	<p>Профессиональная лексика. Сфера профессиональной коммуникации.</p>	
	<p><b>Владеть</b> компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в</p>	<p>Профессиональная лексика. Сфера профессиональной коммуникации.</p>	<p>Тест 4</p>

	коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами.		
Промежуточная аттестация			КИМ

\* В графе «ФОС» в обязательном порядке перечисляются оценочные средства текущей и промежуточной аттестаций.

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

### Пример:

Для оценивания результатов обучения на экзамене используются следующие показатели:

1. Знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.
2. Умение использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-х балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенции	Шкала оценок
Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Продемонстрировано знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, умение использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении	Повышенный уровень	Отлично
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному (двум) из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрировано знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, умение использовать знание иностранного языка в профессиональной	Базовый уровень	Хорошо

деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении		
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум(трем) из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, умение использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем (четырем) из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, умение использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении	–	Неудовлетворительно

### **19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**19.3.1 Перечень вопросов к экзамену (зачету): 1. Прочитать, перевести и передать на немецком языке содержание текста объёмом 1000 п.з.**  
*Время подготовки 45 минут, возможно использование словаря.*

Фрагмент текста:

#### **Gutenberg und seine Zeit**

Das 15. Jahrhundert kennzeichnet den Übergang vom Mittelalter zur Neuzeit. Es war eine Zeit mit großen Veränderungen in fast allen Bereichen des Lebens. In Europa gestaltete sich das politische Mächtegleichgewicht völlig neu. Außerdem ist Gutenbergs Jahrhundert gekennzeichnet von neuen technischen Innovationen, von Reformbewegungen innerhalb der Kirche, aber auch von Inquisitionsprozessen und Kriegen. Auch die Idee des Humanismus kam erstmals auf.

Vor dieser Zeit wurden Wissen und Bildung in den Klöstern konserviert und waren kaum jemandem zugänglich. Doch im Spätmittelalter wandelte sich die Situation. Städte errichteten eigene Schulen und Universitäten. Bald gab es nicht mehr genug schreibende Mönche, um die Nachfrage nach Büchern zu stillen. Es entstanden immer mehr weltliche Schreibstuben, der Klerus hatte seine Bildungshoheit verloren. In der Literatur breitete sich die Prosa aus und die Übersetzung von Texten in die Volkssprachen setzte sich mehr und mehr durch. So verlor mit dem Klerus auch die lateinische Sprache ihre Monopolstellung.

Das deutsche Reich selbst hat vor allem mit dem Problem des Zusammenhalts zu kämpfen. Die Verkehrswege und damit die Möglichkeiten, Nachrichten zu übermitteln, waren nicht entsprechend der Ausdehnung des Reichs entwickelt. Gutenberg löste mit seiner Erfindung des ersten Massenmediums der Geschichte nicht nur dieses Problem, sondern ermöglichte erst die Ausbreitung des Humanismus, der Renaissance und auch der Reformation.

## **2. Устное изложение одной из пройденных тем.**

**1. Прочитать текст научного характера и составить его краткую аннотацию.**

*Время подготовки 45 минут. Пользоваться словарём нельзя.*

Фрагмент текста:

### **Gutenbergs Leben**

Um 1400 wurde Johannes Gensfleisch im Hof zu Gutenberg in Mainz geboren. Sein Vater war ein reicher Patrizier und als Kaufmann tätig. Der junge Johannes besuchte die Klosterschule, 1428 verließ er mit seiner Familie die Stadt Mainz. Wo Gutenberg sich von da an aufgehalten hat, ist nicht klar.

1434 tauchte er in Straßburg wieder auf. Hauptberuflich betrieb Gutenberg in Straßburg eine Manufaktur, die Pilgerspiegel herstellt. Doch wahrscheinlich arbeitete er auch schon zu dieser Zeit an der Erfindung einer neuen Drucktechnik. 1448 kehrte Gutenberg nach Mainz zurück. Hier druckte er um 1450 erstmals ein Gedicht. Von 1452 bis 1454 arbeitete er an seinem Mammutprojekt: Dem Druck der Bibel. In den zwei folgenden Jahren vervielfältigt Gutenberg die sogenannten zyprischen Ablassbriefe, mit deren Erlös Papst Calixt III. seine Kreuzzüge auf Zypern finanziert.

1455 verlor Gutenberg in einem Prozess seine Druckerei und seine Bibeldrucke, weil er einem Geldgeber kein Geld mehr zurück zahlte. 1462 musste Gutenberg Mainz verlassen, weil die Stadt eingenommen wird. 1465 kehrte er als Angestellter des neuen Bischofs zurück. Am 3. Februar 1468 starb Gutenberg und wurde in der Franziskanerkirche beerdigt. Erst zwischen 1565 und 1568 erschien das erste Gutenberg-Porträt. Wie Gutenberg wirklich aussah, weiß heute niemand.

19.3.2 Перечень практических заданий 1. Прочитать, перевести и передать на немецком языке содержание текста объёмом 1000 п.з. Поставить 7-10 письменных вопросов к содержанию текст. Ответить на вопросы преподавателя по содержанию текста.

Прочитать, перевести и передать содержание текста общепознавательного характера объёмом 1500 п.з. Поставить 7-10 письменных вопросов к содержанию текст. Ответить на вопросы преподавателя по содержанию текста.

Время подготовки 45 минут, возможно использование словаря.

### **19.3.3 Тестовые задания**

№	Примеры контрольно-измерительных материалов текущих аттестаций
т/а № 1	Задание № 1. Образовать из данных слов предложения. Пример: Gehen, nach dem Unterricht, alle, ins Museum. Задание № 2. Поставить вопросы к подчёркнутым существительным. Пример: <u>Die Fenster</u> des Hauses sind groß. Задание № 3. Заменить существительные личными местоимениями. Пример: Der Professor lobt den Studenten.

	Задание № 4. Поставить глагол в нужном числе и лице. Пример: Er (gehen) heute ins Theater.
т/а № 2	Задание № 1. Напишите предложения во всех формах страдательного залога. Пример: Die Fachleute werden an der Universität ausgebildet. Задание № 2. Напишите следующие предложения в Aktiv: Пример: Jede Fakultät wird von einem Dekan geleitet. Задание № 3. Ersetzen Sie Aktiv durch Passiv in der entsprechenden Zeitform: Пример: Man wählt den Präsidenten jede fünf Jahre. Задание № 4. Führen Sie Beispiele mit folgenden Verben an: Пример: erlernen ...
т/а № 3	Задание № 1. Поставьте существительные в нужном падеже: Пример: Die Stadt ist das Zentrum (die Bildung, unser Land). Задание № 2. Напишите следующие предложения в Passiv: Пример: Die Studenten haben die Philosophie mit großem Interesse studiert. Задание № 3. Напишите следующие предложения в Aktiv: Пример: Die Universität wurde 1918 gegründet. Задание № 4. Поставьте все возможные вопросы к следующим предложениям: Пример: Die Bodenschätze unseres Landes sind mannigfaltig.
т/а № 4	Задание № 1. Schreiben Sie folgende Sätze mit einem Relativsatz: Пример: Das Wort „ Person“ bedeutete die vom Schauspieler benutzte Maske. Задание № 2. Ersetzen Sie folgende Relativsätze durch das erweiterte Attribut: Пример: Die Philosophie, die das Denken stimuliert, erhöht das kulturelle Niveau des Menschen. Задание № 3. Переведите на русский язык: Пример: Kognitive Prozesse sind die Vorgänge, die dem objektiven Erfassen der Außenwelt dienen.

#### 19.3.4 Перечень заданий для контрольных работ

#### 19.3.5 Темы курсовых работ

#### 19.3.6 Темы рефератов

### 19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме(ах) (указать нужное): устного опроса (индивидуальный опрос, фронтальная беседа, доклады); письменных работ (контрольные, эссе, сочинения, выполнение практико-ориентированных заданий, лабораторные работы и пр.); тестирования; оценки результатов практической деятельности (курсовая работа, портфолио и др.). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практическое(ие) задание(я), позволяющее(ие) оценить степень сформированности умений и (или) навыков, и (или) опыт деятельности (указывает реальную структуру).

При оценивании используются количественные или качественные шкалы оценок (*нужное выбрать*). Критерии оценивания приведены выше.