

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой  
Региональной экономики и  
территориального управления  
\_\_\_\_\_ Рисин И.Е.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б.1.Б.23 Принятие и исполнение государственных решений

**1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

**2. Профиль подготовки/специализация:** «Региональное управление»

**3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**4. Форма обучения:** очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** региональной экономики и  
территориального управления

**6. Составители программы:** Дучинская О.В., к.э.н., доцент

**7. Рекомендована:** НМС экономического факультета № 5 от 24.05.2018 г.

**8. Учебный год:** 2018/2019

**Семестр(ы):** 5

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является освоение теоретических и правовых основ, а также выработка практических навыков, необходимых для разработки и принятия государственных решений, осуществления административных процессов, выявления отклонений при реализации решений, выработки и применения корректирующих мероприятий.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование знаний теоретических и правовых основ принятия и реализации государственных решений;
- развитие способности к осуществлению делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, осуществлению деловой переписки и поддержанию электронных коммуникаций;
- выработка умений осуществлять административные процессы, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: блок Б1, базовая часть.

Требования к входным знаниям и умениям: студент должен обладать базовыми знаниями в области теории управления, организационных и нормативно-правовых основ государственного и муниципального управления.

Он должен уметь:

- работать с литературными источниками, содержащими материалы по истории формирования систем и органов власти и управления в России;
- проводить анализ предлагаемого материала с целью выявления причинно-следственных связей и факторов, оказывающих влияние на формирование и развитие тех или иных систем и органов власти и управления;
- грамотно формулировать и излагать результаты собственных исследований.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

1. Основы государственного и муниципального управления;
2. Региональное управление и территориальное планирование;
3. Региональная социально-экономическая политика.

## 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	знать: – правовые основы процесса разработки и принятия государственных решений в РФ; – правовые основы реализации государственных решений в РФ; – источники (базы) нормативной и нормативно-правовой документации; уметь: – формировать нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс принятия и реализации государственных решений в определенной сфере; – толковать положения нормативных и нормативно-правовых актов. владеть: навыками применения правовых знаний при разработке и принятии государственных решений.
ОПК-4	способность осуществлять	знать:

	деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	– теоретико-методические аспекты ведения публичных выступлений; – методические аспекты презентации аудитории результатов исследования. уметь: сформировать отчет по результатам проведенного исследования и представить его аудитории; владеть: – навыками презентации результатов исследования и самопрезентации; – навыками публичных выступлений.
ПК-21	умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	знать: – теоретические аспекты качества и эффективности управленческих решений и административных процессов; – методы повышения качества и эффективности управленческих решений и административных процессов. уметь: – выявлять отклонения в процессе реализации управленческих решений; – принимать корректирующие меры, направленные на повышение качества управленческих решений и административных процессов. владеть: – навыками выявления параметров и оценки качества управленческих решений и административных процессов; – умением выработать мероприятия, направленные на корректировку управленческих решений и административных процессов.

## 12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 3 /108.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

## 13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		5	№ семестра	...
Аудиторные занятия	68	68		
в том числе: лекции	34	34		
практические	34	34		
лабораторные	-	-		
Самостоятельная работа	40	40		
Форма промежуточной аттестации (зачет)	0	0		
Итого:	108	108		

### 13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<b>1. Лекции</b>		
1.1	Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений	Государство как субъект принятия решений. Политические акторы принятия государственных управленческих решений. Государственные решения: сущность, особенности и формы. Процесс разработки и принятия государственных решений.
1.2	Анализ проблемной ситуации и постановка цели	Выявление проблем и построение «повестки дня». Методы анализа проблемной ситуации. Постановка цели. Методы

		целеполагания.
1.3	Разработка и оценка альтернатив при принятии решений	Генерирование альтернативных вариантов решения. Отбор оптимальных альтернатив. Оценка альтернатив для различных управленческих задач.
1.4	Принятие решений в условиях риска и неопределенности	Сущность неопределенности и риска в процессе разработки управленческих решений. Измерение риска и стратегии управления рисками. Методы анализа в условиях неопределенности.
1.5	Разработка стратегических государственных решений	Концепция стратегического управления. Стратегия – базовый инструмент стратегического управления. Сущность и содержание внешней и внутренней среды. Методы анализа внешней и внутренней среды при разработке стратегических государственных управленческих решений.
1.6	Контроль в процессе реализации государственных решений	Понятие и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления. Мониторинг реализации государственных управленческих решений.
<b>2. Практические занятия</b>		
2.1	Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений	Государство как субъект принятия решений. Политические акторы принятия государственных управленческих решений. Государственные решения: сущность, особенности и формы. Процесс разработки и принятия государственных решений.
2.2	Анализ проблемной ситуации и постановка цели	Выявление проблем и построение «повестки дня». Методы анализа проблемной ситуации. Постановка цели. Методы целеполагания.
2.3	Разработка и оценка альтернатив при принятии решений	Генерирование альтернативных вариантов решения. Отбор оптимальных альтернатив. Оценка альтернатив для различных управленческих задач.
2.4	Принятие решений в условиях риска и неопределенности	Сущность неопределенности и риска в процессе разработки управленческих решений. Измерение риска и стратегии управления рисками. Методы анализа в условиях неопределенности.
2.5	Разработка стратегических государственных решений	Концепция стратегического управления. Стратегия – базовый инструмент стратегического управления. Сущность и содержание внешней и внутренней среды. Методы анализа внешней и внутренней среды при разработке стратегических государственных управленческих решений.
2.6	Контроль в процессе реализации государственных решений	Понятие и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления. Мониторинг реализации государственных управленческих решений.

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений	6	4	-	8	18
2	Анализ проблемной ситуации и постановка цели	4	6	-	8	18
3	Разработка и оценка альтернатив при принятии решений	6	6	-	6	18
4	Принятие решений в условиях риска и неопределенности	4	6	-	6	16
5	Разработка стратегических государственных решений	8	6	-	6	20
6	Контроль в процессе реализации государственных решений	6	6	-	6	18
	Итого:	34	34	-	36	108

## 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для достижения цели преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, контрольные работы, выполнение индивидуального аналитического задания.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, чаще монологическое изложение преподавателем учебного материала.

В процессе лекций обучающимся рекомендуется вести конспект для использования полученного материала при подготовке к практическим занятиям и выполнения заданий для самостоятельной работы. Для более полного освоения материалов учебной дисциплины обучающимся рекомендуется дополнить лекционный материал посредством самостоятельной работы с литературой.

Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на практическом занятии

Практические занятия реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой рекомендованной преподавателем и предусмотренной настоящей рабочей программой, а также обращаться к публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие.

В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

Выполнение заданий и кейсов, предлагаемых преподавателем для самостоятельной работы, осуществляется с целью выработки навыков их решения.

Прежде чем приступать к выполнению заданий и кейсов, обучающемуся необходимо ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса; При выполнении заданий, предложенных преподавателем для самостоятельной работы, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты. При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Этапы подготовки доклада:

- выбор темы. Формирование информационной базы исследования;
- анализ источников;
- подготовка доклада;
- разработка презентации доклада.

Тема исследования выбирается студентом из предложенного списка. Студент может проводить исследование по теме, не входящей в предлагаемый перечень, после согласования темы с преподавателем.

Информационную базу исследования должны составлять научные публикации, нормативные и нормативно-правовые акты.

Текст доклада формируется на основе систематизации и анализа источников, составивших информационную базу исследования. При подготовке текста доклада необходимо обратить внимание на конкретные примеры современной российской практики или зарубежного опыта принятия и реализации государственных решений.

Объем доклада составляет 5 - 10 страниц текста. Обучающийся презентует доклад аудитории на одном из практических занятии, сопровождая доклад наглядными материалами, представленными в презентации.

## 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Козырев М.С. Принятие и исполнение государственных решений: методологические и процессуально-правовые аспекты: учебное пособие / М.С. Козырев. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 590 с. — ISBN 978-5-4475-6916-7. — <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=435807&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=435807&amp;sr=1</a> >
2	Моисеев В.В. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / В.В. Моисеев. — Москва: Директ-Медиа, 2015. — 603 с. — ISBN 978-5-4475-4664-9 .—

<URL:[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=363024&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=363024&sr=1)>.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Ашихмин А.А. Разработка и принятие управленческих решений. Формальные модели и методы выбора / А.А. Ашихмин. — 4-е изд., стер. — М.: Горная книга, 2011. — 79 с. — (Экономика и управление) .— ISBN 978-5-98672-247-4. — <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83530">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83530</a> >.
2	Вертакова Ю. В. Управленческие решения: разработка и выбор: учебное пособие для студ. вузов / Ю.В. Вертакова, И.А. Козьева, Э.Н. Кузьбожев. — М.: КноРус, 2005. — 351 с.
3	Давыдов Д.Ю. Анализ последствий управленческих решений / Д.Ю. Давыдов. — М.: Лаборатория книги, 2010. — 73 с. — ISBN 978-5-905785-29-0 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=86421">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=86421</a> >.
4	Ивасенко А. Г. Разработка управленческих решений: учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, Е.Н. Плотникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: КНОРУС, 2010. — 166 с.
5	Кузык Б.Н. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование: учебник / Б.Н. Кузык, В.И. Кушлин, Ю.В. Яковец .— 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Экономика, 2009 .— 590, [1] с.
6	Лукичева Л.И. Управленческие решения: учебник / Л.И. Лукичева, Д.Н. Егорычев; под ред. Ю.П. Анискина. — 6-е изд., стер. — М.: ОМЕГА-Л, 2011. — 383 с.
7	Орлов А. И. Принятие решений. Теория и методы разработки управленческих решений: учебное пособие / А.И. Орлов. - М.; Ростов н/Д: МарТ, 2005. - 495 с.
8	Пужаев А.В. Управленческие решения: учебное пособие / А.В. Пужаев. — М.: КНОРУС, 2010. — 185 с.
9	Райзберг Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие / Б.А. Райзберг. — М.: ИНФРА-М, 2008. — 382 с.
10	Стратегическое планирование социально-экономического развития региона / И.Е. Рисин, Ю.И. Трещевский, Л.М. Никитина ; Воронеж. ин-т экономики и социал. упр.; под ред. Ю.И. Трещевского. — Воронеж: Воронеж. гос. ун-т, 2004 .— 176 с.
11	Юкаева В.С. Принятие управленческих решений / В.С. Юкаева, Зубарева Е. В., Чувикова В.В. — М.: Дашков и Ко, 2012. — 324 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-01084-2 .— <URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112334">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112334</a> >

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
1.	Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент) — <a href="http://www.ecsoman.hse.ru">www.ecsoman.hse.ru</a>
2.	Парламентская библиотека РФ — <a href="http://www.parlib.duma.gov.ru">www.parlib.duma.gov.ru</a>
3.	Электронно-библиотечная система научно-издательского центра «ИНФРА-М» — <a href="http://www.znaniium.com/">http://www.znaniium.com/</a>
4.	Информационно-правовой портал «Гарант» — <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
5.	Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» — <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие / А.И. Соловьев. — М.: Аспект Пресс, 2014. — 492 с.

## 17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Для организации занятий требуется:

- персональный компьютер и видеопроекторное оборудование;
- программное обеспечение общего назначения Microsoft Office;
- специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

## 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебные материалы, предоставляемые преподавателем, библиотечный фонд ЗНБ ФГБОУ ВПО «ВГУ», стандартно оборудованная учебная аудитория, доступ к сети Интернет.

Мультимедийные проекторы Toshiba TLP 781, NEC NP 100, NEC №P60, EIKI Panasonic22; ноутбук Acer E4-4230; компьютеры Pentium IV.

## 19. Фонд оценочных средств:

### 19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правовые основы процесса разработки и принятия государственных решений в РФ;</li> <li>– правовые основы реализации государственных решений в РФ;</li> <li>– источники (базы) нормативной и нормативно-правовой документации</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений.</li> <li>2. Анализ проблемной ситуации и постановка цели</li> <li>3. Разработка стратегических государственных решений</li> </ol>	Доклад
	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формировать нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс принятия и реализации государственных решений в определенной сфере;</li> <li>– толковать положения нормативных и нормативно-правовых актов.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений.</li> <li>2. Анализ проблемной ситуации и постановка цели</li> <li>3. Разработка стратегических государственных решений</li> </ol>	Доклад
	<p>владеть: навыками применения правовых знаний при разработке и принятии государственных решений.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений.</li> <li>2. Анализ проблемной ситуации и постановка цели</li> <li>3. Разработка стратегических государственных решений</li> </ol>	Доклад
ОПК-4 способность осуществлять публичные выступления, совещания	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретико-методические аспекты ведения публичных выступлений;</li> <li>– методические аспекты презентации аудитории результатов исследования.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений.</li> <li>2. Анализ проблемной ситуации и постановка цели</li> <li>3. Разработка стратегических государственных решений</li> </ol>	Доклад
	<p>уметь: сформировать отчет по результатам проведенного исследования и представить его аудитории.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений.</li> <li>2. Анализ проблемной ситуации и постановка цели</li> <li>3. Разработка стратегических государственных решений</li> </ol>	Доклад
	<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками презентации результатов исследования и самопрезентации;</li> <li>– навыками публичных выступлений.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений.</li> <li>2. Анализ проблемной ситуации и постановка цели</li> <li>3. Разработка стратегических государственных решений</li> </ol>	Доклад
ПК-21 умение определять	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические аспекты качества и эффективности</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ проблемной ситуации и постановка цели</li> <li>2. Разработка и оценка</li> </ol>	Письменный опрос

параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	управленческих решений и административных процессов; – методы повышения качества и эффективности управленческих решений и административных процессов.	альтернатив при принятии решений 3. Принятие решений в условиях риска и неопределенности 4. Контроль в процессе реализации государственных решений	
	уметь: – выявлять отклонения в процессе реализации управленческих решения; – принимать корректирующие меры, направленные на повышение качества управленческих решений и административных процессов.	1. Анализ проблемной ситуации и постановка цели 2. Разработка и оценка альтернатив при принятии решений 3. Принятие решений в условиях риска и неопределенности 4. Контроль в процессе реализации государственных решений	Письменный опрос
	владеть: – навыками выявления параметров и оценки качества управленческих решений и административных процессов; – умением вырабатывать мероприятия, направленные на корректировку управленческих решений и административных процессов.	1. Анализ проблемной ситуации и постановка цели 2. Разработка и оценка альтернатив при принятии решений 3. Принятие решений в условиях риска и неопределенности 4. Контроль в процессе реализации государственных решений	Письменный опрос
<b>Промежуточная аттестация</b>			Вопросы к зачету

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся владеет понятийным аппаратом дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами и фактами, применять теоретические, методические положения для решения практических задач в области принятия и исполнения государственных решений.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>зачтено</i>
Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует поверхностные, фрагментарные знания теоретических аспектов дисциплины, не способен увязывать теорию с практикой, допускает грубые ошибки при ответе.	–	<i>не зачено</i>

## 19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 19.3.1 Темы докладов

1. Виды и формы государственных решений

2. Государственные политические решения в современной практике органов государственной власти РФ: виды, формы, нормативно-правовая база
3. Решения представительных органов государственной власти РФ: виды, формы, нормативно-правовая база
4. Решения органов исполнительной власти в РФ: виды, формы, нормативно-правовая база
5. Решения представительных органов государственной власти субъекта РФ: виды, формы, нормативно-правовая база (на примере конкретного субъекта РФ)
6. Решения органов исполнительной власти субъекта РФ: виды, формы, нормативно-правовая база (на примере конкретного субъекта РФ)
7. Сущность и связь политических и административных решений (на примере РФ или субъекта РФ)
8. Субъекты разработки и принятия государственных политических решений в РФ
9. Субъекты разработки и принятия государственных политических решений в субъектах РФ (на примере конкретного субъекта РФ)
10. Федеральное собрание РФ и его роль в разработке и принятии государственных решений
11. Президент РФ и его роль в разработке и принятии государственных решений
12. Национальные особенности разработки и принятия политических решений за рубежом (на примере не менее 3-х стран)
13. Нормативные аспекты и современная практика лоббизма в РФ
14. Нормативные аспекты и зарубежная практика лоббизма (на примере конкретных стран)
15. Нормативные аспекты формирования политической повестки дня в РФ
16. Нормативные аспекты формирования политической повестки для в зарубежных странах
17. Процедуры анализа проблем и постановки целей в органах представительной власти РФ
18. Процедуры оценки альтернатив и выбора решения в представительных органах РФ
19. Процедуры согласования и утверждения государственных политических решений в РФ
20. Система стратегического планирования в РФ
21. Процедуры разработки и утверждения документов стратегического планирования в РФ
22. Процедуры разработки и утверждения документов стратегического планирования в регионе (на примере конкретного субъекта РФ)
23. Система документов стратегического планирования за рубежом (на примере конкретной страны (стран))
24. Механизм реализации стратегии субъекта РФ (на примере конкретного субъекта РФ)
25. Система мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития региона (на примере конкретного субъекта РФ)
26. Способы и технологии блокирования политических (административных решений) (на конкретном примере / примерах)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если сделанный им доклад свидетельствует о глубокой проработанности темы исследования; информационная база исследования включает не только научные публикации, но и нормативные / нормативно-правовые акты; текст доклада структурирован, отражает логику изучения темы, обучающимся сформулированы собственные выводы по результатам исследования;
- оценка «хорошо» ставится обучающемуся, если сделанный им доклад свидетельствует о проработанности темы, однако в информационную базу исследования не включены нормативные и нормативно-правовые документы, выводы обоснованы, но не являются самостоятельными;
- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если: сделанный им доклад свидетельствует о поверхностном раскрытии темы, студент ориентируется в общих понятиях, однако информационную базу исследования составляют материалы учебных пособий и интернет-источников; выводы, сделанные по результатам исследования не обоснованы.
- оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, если им не выполнен доклад.

### **19.3.2. Перечень вопросов для письменного опроса**

1. Стадии идентификации и анализа проблемной ситуации при разработке государственных решений
2. Основные параметры проблемной ситуации
3. Виды проблемных ситуаций

4. Графические методы структурирования повестки дня
5. Методы анализа проблемной ситуации
6. Сущность и виды целей
7. Особенности целеполагания при принятии государственных решений
8. Модели поведения субъектов государственных решений на стадии постановки целей
9. Этапы разработки альтернативных вариантов государственных решений
10. Методы генерирования альтернативных вариантов государственных решений
11. Содержание процедур оценки и выбора оптимальных альтернатив при принятии государственных решений
12. Методы устранения многокритериальности при оценке альтернатив
13. Количественные и качественные критерии оценки альтернатив при принятии государственных решений
14. Сущность и источники неопределенности при принятии государственных решений
15. Методы снижения неопределенности при принятии государственных решений
16. Понятие и виды риска при принятии и реализации государственных решений
17. Сценарное прогнозирование при разработке государственных решений: сущность и содержание
18. Субъекты контроля реализации государственных решений
19. Формы контроля реализации государственных решений.
20. Мониторинг реализации государственных решений.

#### Критерии оценки

- оценка «отлично» выставляется студенту, если им даны верные, полные и исчерпывающие ответы на два вопроса;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан верный, полный и исчерпывающий ответ на один вопрос из предлагаемого перечня, а в ответе на второй вопрос имелись неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если им дан верный, полный и исчерпывающий ответ на один из двух заданных вопросов из предлагаемого перечня;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не смог дать верного ответа ни на один из двух вопросов прилагаемого перечня.

### **19.3.3. Перечень вопросов промежуточной аттестации**

1. Государство как субъект принятия решений
2. Понятие и виды политических акторов.
3. Формы проявления давления групп интересов на законодательные и исполнительные органы государственной власти;
4. Специфические особенности государственных решений;
5. Этапы типового алгоритма разработки управленческого решения.
6. Виды государственных решений.
7. Формы государственных политических решений.
8. Формы государственных административных решений.
9. Понятие и виды «повестки дня».
10. Процесс формирования «политической повестки дня».
11. Методы, анализа проблемной ситуации.
12. Методы, применяемые для разработки альтернативных вариантов управленческих решений.
13. Подходы и методы выбора оптимальной альтернативы управленческого решения.
14. Особенности этапа выбора оптимальной альтернативы государственного решения.
15. Понятие и условия возникновения неопределенности при принятии государственных решений. Методы снижения неопределенности при принятии государственных решений.
16. Понятие, источники и виды рисков в государственном управлении.
17. Методы сокращения степени риска.
18. Специфические характеристики стратегических государственных управленческих решений.
19. Процесс разработки стратегических государственных управленческих решений.
20. Анализ внешней и внутренней среды.
21. Реализация стратегических государственных управленческих решений.
22. Субъекты и формы контроля над процессом реализации государственных решений.

23. Мониторинг реализации государственных решений.

**19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме доклада и письменного опроса. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний.

При оценивании используется качественная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.