

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГОУ ВО ВГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
гуманитарных наук и искусств
филологического факультета, доц.



Рыбачева Л.В.

27.06.2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.01 Этикет и речевой этикет

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

45.03.01 Филология

2. Профиль подготовки/специализации: Русская филология для иностранных студентов

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма образования: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра гуманитарных наук и искусств (отделение по работе с иностранными студентами)

6. Составители программы: Куйдина Елена Петровна, преподаватель кафедры гуманитарных наук и искусств, к.ф.н.

7. Рекомендована: Научно-методическим советом филологического факультета
27.06.2018 года, протокол №6

8. Учебный год: 2019/2020

Семестр: 4

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью курса является овладение иностранными студентами русским языком в его литературной форме в целях осуществления устной и письменной коммуникации для решения межличностного и межкультурного взаимодействия.

Основными задачами курса являются:

- формирование и развитие у студентов навыков свободного владения русским языком в его литературной форме;
- формирование и развитие у студентов навыков осуществления устной и письменной коммуникации в соответствии с ситуациями общения, используя различные этикетные конструкции.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Данная учебная дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла и является дисциплиной по выбору.

Данный курс продолжает цикл дисциплин, направленных на освоение русского языка как средства общения («Иностранный язык», «Текст-описание как вид дискурса», «Русский как иностранный», «Текст-рассуждение как вид дискурса»).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать нормы русского литературного языка,
владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками свободного владения русским языком в его литературной форме; навыками использования различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке.

уметь строить коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения межличностного и межкультурного взаимодействия; использовать различные типы устной и письменной коммуникации на русском языке; использовать различные этикетные конструкции в соответствии с ситуацией общения.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знать</i> : языковые, риторические, этикетные, стилистические нормы русского литературного языка; <i>уметь</i> : строить и оформлять речевое высказывание в устной и письменной форме в различных ситуациях общения для решения межличностного и межкультурного взаимодействия; <i>иметь навыки</i> : решения различных коммуникативных задач в разных ситуациях общения
ОПК-5	свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовые	<i>знать</i> : нормы русского литературного языка, базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации; <i>уметь</i> : строить устные и письменные высказы-

	ми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	вания в различных ситуациях согласно риторическим, этикетным, стилистическим и языковым нормам и приемам; <i>иметь навыки:</i> осуществлять общение в устной и письменной формах в соответствии с ситуациями общения.
ПК-1	способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литератур (литература), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	<i>знать:</i> способы выражения согласия и несогласия с мнением другого человека, способы выражение своей точки зрения. <i>уметь:</i> построить высказывание в устной и письменной форме, выражающее собственную точку зрения, согласие/несогласие с мнением собеседника; <i>иметь навыки</i> использования различных конструкций для оформления своей точки зрения.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах (в соответствии с учебным планом) — 2 ЗЕТ / 72 часа.

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен): зачет

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего	По семестрам			
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.
Аудиторные занятия	34				34
в том числе: лекции					
практические	33				34
лабораторные					
Самостоятельная работа	38				38
Форма промежуточной аттестации					зачёт
Итого:	72				72

13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Приветствие. Обращение.	Официальные и неофициальные формы приветствия. Выражения, употребляющиеся вслед за приветствием. Ответы на осведомление о жизни, здоровье, делах. Выражения, употребляющиеся при неожиданной встрече, при ожидаемой встрече. Обращение к незнакомому. Обращение к знакомому. Обращение по телефону. Реакция на обращение.
2	Знакомство.	Знакомство без посредника, знакомство при помощи посредником. Ответы при знакомстве.

3	Приглашение.	Официальное и неофициальное приглашение. Письменное приглашение. Ответ на приглашение. Поведение в гостях.
4	Просьба. Совет.	Выражение просьбы. Согласие и отказ в ответ на просьбу. Составление заявления. Совет (рекомендация, нерешительный совет, настоятельный совет).
5	Извинение.	Официальное и неофициальное извинение. Извинение, передаваемое через другое лицо. Ответы на извинение.
	Текущая аттестация	
6	Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения.	Согласие с чьим-либо мнением и положительный ответ на вопрос. Несогласие с чьим-либо мнением и отрицательный ответ на вопрос.
7	Комплимент, одобрение. Неодобрение, упрёк.	Комплименты по поводу внешнего вида, одежды. Комплименты по поводу качеств и действий человека. Комплименты мужчине, женщине, человеку среднего или пожилого возраста. Неудачные комплименты. Ответы на комплимент. Выражение неодобрения; упрёк. Оправдания (в ответ на упрёки).
8	Поздравление. Пожелание. Благодарность.	Официальные и неофициальные поздравления и пожелания. Пожелания-тосты. Официальные и неофициальные формы благодарности. Ответы на благодарность.
9	Разговор по телефону.	Реакция на звонок. Приглашение к телефону. Уточнение адресата. Ответные реплики. Передача информации.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Пр. занятия	Лаб. занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Приветствие. Обращение.	4		4	8
2	Знакомство	2		6	8
3	Приглашение.	4		4	8
4	Просьба. Совет.	4		4	8
5	Извинение.	4		4	8
6	Согласие и несогласие с мне-	4		4	8

	нием собеседника, выражение своей точки зрения.				
7	Комплимент, одобрение. Не-одобрение, упрёк.	4		4	8
8	Поздравление. Пожелание. Благодарность.	4		4	8
9	Разговор по телефону.	4		4	8
	Итого	34		38	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям: выполнение упражнений, работа в Образовательном портале «Электронный университет ВГУ».

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

1	Жаркова, Т.Л. Знакомиться легко, расставаться трудно: интенсивный курс русского речевого общения / Т.Л. Жаркова, А.А. Акишина, В.И. Аннушкин. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93712
2	Михальчук, Т. Г. Русский речевой этикет: практикум : учебное пособие / Т. Г. Михальчук. – Минск : Вышэйшая школа, 2016. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480075

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3 4	Национальный этикет : учебное пособие / авт.-сост. Г. И. Малявина, В. В. Василенко, Л. Ф. Земцева ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 193 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458086

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Источник
4	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» - образовательный ресурс. - <URL: http://www.biblioclub.ru >
5	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http:// www.lib.vsu.ru/)
6	ЭУМК: Этикет и речевого этикет / сост. Е.П. Куйдина – https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=2192

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1	Михальчук, Т. Г. Русский речевой этикет: практикум : учебное пособие / Т. Г. Михальчук. – Минск : Вышэйшая школа, 2016. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480075
2	ЭУМК: Этикет и речевой этикет / сост. Е.П. Куйдина – https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=2192

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. Применяются различные типы практических занятий (проблемные, дискуссионные и др.). На практических занятиях используются следующие интерактивные формы: ролевые, деловые, имитационные игры, групповое обсуждение, дискуссия, метод case-study, (анализ и решение профессиональных ситуационных задач).

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Комплекс учебных пособий, компьютерное обеспечение, оргтехника, теле-, аудио-, видео- и DVD-аппаратура (в стандартной комплектации для практических занятий и самостоятельной работы).

При реализации дисциплины используется следующее программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ОК-5	<i>знать:</i> языковые, риторические, этикетные, стилистические нормы русского литературного языка;	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Compliment, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благо-	Диалоги в ситуациях

		дарность. Разговор по телефону.	
	<i>уметь</i> : строить и оформлять речевое высказывание в устной и письменной форме в различных ситуациях общения для решения межличностного и межкультурного взаимодействия;	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Compliment, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	Диалоги в ситуациях
	<i>иметь навыки</i> : навыки решения различных коммуникативных задач в разных ситуациях общения	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Compliment, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	Диалоги в ситуациях
ОПК-5	<i>знать</i> : нормы русского литературного языка, базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации;	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Compliment, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	Диалоги в ситуациях
	<i>уметь</i> : строить устные и письменные высказывания в различных ситуациях согласно риторическим, этикетным, стилистическим и языковым нормам и приемам;	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения.	Диалоги в ситуациях

		Комплимент, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	
	<i>иметь навыки:</i> осуществлять общение в устной и письменной формах в соответствии с ситуациями общения.	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Комплимент, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	Диалоги в ситуациях
ПК-1	<i>знать:</i> способы выражения согласия и несогласия с мнением другого человека, способы выражения своей точки зрения.	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Комплимент, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	Диалоги в ситуациях
	<i>уметь:</i> построить высказывание в устной и письменной форме, выражающее собственную точку зрения, согласие/несогласие с мнением собеседника;	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Комплимент, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	Диалоги в ситуациях
	<i>иметь навыки</i> использования различных конструкций для оформления своей точки зрения.	Приветствие. Обращение. Знакомство. Приглашение. Просьба. Совет. Извинение. Согласие и несогласие	Диалоги в ситуациях

		сие с мнением собеседника, выражение своей точки зрения. Compliment, одобрение. Неодобрение, упрёк. Поздравление. Пожелание. Благодарность. Разговор по телефону.	
Промежуточная аттестация			Диалоги в ситуациях

* В графе «ФОС» в обязательном порядке перечисляются оценочные средства текущей и промежуточной аттестаций.

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели (ЗУНы из 19.1):

- 1) владение навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения межличностного и межкультурного взаимодействия;
- 2) владение нормами русского литературного языка и коммуникативного поведения;
- 3) умение оформлять речевое высказывание в устной и письменной форме в соответствии с грамматическими нормами современного русского языка и этикетными нормами, принятыми в современном российском обществе в различных сферах общения

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Полное или частичное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям.	<i>Повышенный, базовый, пороговый уровни</i>	<i>Зачет</i>
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся допускает грубые ошибки в построении высказывания, не владеет этикетными средствами русского литературного языка.	–	<i>Незачет</i>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень заданий для контрольных работ.

19.3.2 Примерные ситуации для составления диалогов

1. Вы пришли в поликлинику на приём к врачу с жалобой на сильные головные боли. Обратитесь к доктору за советом и узнайте у него, какие вам лучше принимать лекарства.
2. Обратитесь к своему собеседнику и попросите его не звонить вам сегодня слишком поздно (вы хотите сегодня пораньше лечь спать).
3. Вам предлагают переехать из старого общежития, расположенного в центре города, в новое общежитие, которое находится на окраине города. Обратитесь к своему знакомому, который уже проживает в этом общежитии, за советом и узнайте у него, стоит ли вам переезжать.
4. Обратитесь к маленькому ребёнку (к мальчику, к девочке) на улице и узнайте, как его (её) зовут. Выразите благодарность знакомой девушке, которая поздравила вас с днём рождения.
5. Вы забыли позвонить домой и предупредить своих родителей о том, что вы задержитесь на работе. Извинитесь перед ними.
6. Вы случайно встретились со своим школьным товарищем, которого давно не видели. Вы очень удивлены и обрадованы.
7. Попросите девушку-продавца помочь вам выбрать подарок для сестры.
8. Около подъезда вашего дома вы видите сидящую на скамейке знакомую девушку. Обратитесь к ней и узнайте, не вас ли она ждёт.
9. Вы не смогли прийти к другу на день рождения по уважительной причине. Извинитесь перед ним и объясните причину.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах: письменных работ (контрольные, сочинения); тестирования; устных ответов. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя задания, позволяющие оценить уровень полученных знаний и степень сформированности навыков владения русским литературным языком для межличностного и межнационального общения. При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.