

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ВГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
*Региональной экономики
и территориального управления*

_____ Рисин И.Е.
_____.____.2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.16 Государственное и муниципальное управление

- 1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**
38.03.01 «Экономика»
- 2. Профиль подготовки/специализации:** «Региональная экономика»
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** Региональной экономики и территориального управления
- 6. Составитель программы:** Е.Л.Россейкина, к.э.н, доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета, протокол № 5 от 24.05.2018 г.
- 8. Учебный год:** 2018/2019 **Семестр(-ы):** 8

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цели изучения курса: - формирование у студентов компетенций, необходимых для диагностики и анализа современных проблем теории и практики государственного управления в России,

- обоснования подходов к решению современных проблем теории и практики государственного управления в России,

Задачи:

- формирование целостного представления о закономерностях, условиях, факторах, ключевых проблемах государственного управления в России;

- развитие умений использования современных методов исследования в диагностике и анализе проблем федеральной и субфедеральной власти;

- развитие навыков анализа современной практики государственного управления;

- приобретение навыков обоснования подходов к решению ключевых проблем макроуправления.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: вариативная часть учебного плана, обязательные дисциплины.

Требования к входным знаниям:

студент должен знать:

- нормативную базу управления на макро- и мезо- территориальном уровнях;
- основные властные институты (ветви и уровни власти);

студент должен уметь:

- систематизировать и обобщать социально-экономическую информацию;
- критически оценивать социально-экономическую информацию.

студент должен иметь навыки:

- использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств;

- использования для решения аналитических и исследовательских задач и информационных технологий.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- принятие и исполнение государственных решений;
- государственная и муниципальная служба;
- основы государственного и муниципального управления.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-6	– способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	знать: базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения; - основные виды правовых институтов и правовых инструментов; - основы российской правовой системы. уметь:

		<ul style="list-style-type: none"> - анализировать правовое законодательство и информацию, необходимые для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов. <p>владеть: - методами использования правовых знаний в профессиональной практике.</p>
ПК-7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. <p>уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. <p>владеть: навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета</p>
ПК-8 – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями <p>владеть: навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 5 / 180.

Форма промежуточной аттестации экзамен.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)			
	Всего	По семестрам		
		8 сем.		
Аудиторные занятия	44	44		
в том числе: лекции	18	18		
Практические	26	26		
Лабораторные	-	-	-	
Экзамен	36	36		
Самостоятельная работа	100	100		
Итого:	180	180		

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Лекции		
1.1	Понятие «государственное управление» Функции государства, принципы и методы государственного управления	Содержание понятия государственного управления. Концепции о роли государства в управлении обществом. Государственное управление в ведущих странах мира. Основные функции современного государства. Методы государственного управления. Принципы государственного управления
1.2	Государственное управление как система Субъект и объект государственного управления	Предмет системы государственного управления. Универсальные свойства системы государственного управления. Структурные элементы системы государственного управления Понятие субъекта государственного управления. Понятие объекта государственного управления. Субъектно-объектные отношения в государственном управлении
1.3	Федеральные органы государственной власти РФ	Президент РФ, его функции. Аппарат президента. Представительный и законодательный орган РФ, его функции и задачи. Система федеральных органов исполнительной власти, ее функции и задачи
1.4	Органы государственной власти субъектов федерации	Система органов государственной власти субъектов федерации
1.5	Федерализм как форма и принцип государственного управления	Понятие федерализма. Исторические корни федерализма. Становление российского федерализма. Федеративный договор – основа формирования федеративных отношений
1.6	Становление местного самоуправления в России Конституционно-правовые основы местного самоуправления.	Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. Организация местной власти в советский период. Современные тенденции развития местного самоуправления в России Правовое регулирование муниципальных отношений. Источники муниципального права. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления

1.7	Зарубежный опыт местного самоуправления	Эволюция местного самоуправления в странах современного мира. Модели местного самоуправления
1.8	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	Направления и механизмы взаимодействия органов государственной власти с местным самоуправлением. Регулирование и расширение конфликтов между органами государственного управления и местными самоуправлениями
1.9	Особенности муниципальных образований	Факторы, определяющие особенности муниципального образования. Определение оптимальной территории муниципального образования
1.10	Финансово-экономическая основа местного самоуправления	Муниципальная собственность – экономическая основа местного самоуправления. Муниципальное хозяйство. Понятия финансов муниципального образования
1.11	Процесс муниципального управления	Понятие муниципального управления. Объект и субъект муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Современные информационные технологии в работе местной администрации
1.12	Организация деятельности местной администрации управления Кадровое обеспечение органов местного самоуправления	Принципы построения структуры местной администрации. Построение организационной структуры местной администрации. Набор персонала. Оценка кадров
2. Практические занятия		
2.1	Функции государства, принципы и методы государственного управления	Основные функции современного государства. Методы государственного управления. Принципы государственного управления
2.2	Государственное управление как система	Универсальные свойства системы государственного управления. Структурные элементы системы государственного управления
2.3	Федеральные органы государственной власти РФ	Система федеральных органов власти, ее функции и задачи
2.4	Органы государственной власти субъектов федерации	Система органов государственной власти субъектов федерации
2.5	Федерализм как форма и принцип государственного управления	Федеративный договор – основа формирования федеративных отношений . Федеративная модель РФ
2.6	Становление местного самоуправления в России Конституционно-правовые основы местного самоуправления	Современные тенденции развития местного самоуправления в России Правовое регулирование муниципальных отношений
2.7	Зарубежный опыт	Модели местного самоуправления

	местного самоуправления	
2.8	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	Направления и механизмы взаимодействия органов государственной власти с местным самоуправлением
2.9	Типы муниципальных образований	Факторы, определяющие особенности муниципального образования
2.10	Финансово-экономическая основа местного самоуправления	Структура и источники формирования финансов муниципального образования
2.11	Процесс муниципального управления.	Объект и субъект муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления
2.12	Организация деятельности местной администрации управления	Принципы построения структуры местной администрации. Построение организационной структуры местной администрации

13.2 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Понятие «государственное управление» Функции государства, принципы и методы государственного управления	1	2		6	9
2	Государственное управление как система Субъект и объект государственного управления	1	2		10	13
3	Федеральные органы государственной власти	1	2		10	13
4	Органы государственной власти субъектов РФ	1	2		4	7
5	Федерализм как форма и принцип государственного управления	2	2		6	10
6	Становление местного самоуправления в России Конституционно-правовые основы местного самоуправления	2	2		10	14
7	Зарубежный опыт	1	2		4	7

	местного самоуправления					
8	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	1	2		6	9
9	Особенности муниципальных образований	2	2		10	14
10	Финансово-экономическая основа местного самоуправления	2	2		10	14
11	Процесс муниципального управления	2	2		14	18
12	Организация деятельности местной администрации управления Кадровое обеспечение органов местного самоуправления	2	4		10	16
	Контроль					36
	Итого:	18	26		100	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для достижения цели преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, контрольные работы, выполнение индивидуального аналитического задания.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, чаще монологическое изложение преподавателем учебного материала.

В процессе лекций обучающимся рекомендуется вести конспект для использования полученного материала при подготовке к практическим занятиям и выполнения заданий для самостоятельной работы. Для более полного освоения материалов учебной дисциплины обучающимся рекомендуется дополнить лекционный материал посредством самостоятельной работы с литературой.

Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на практическом занятии

Практические занятия реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой рекомендованной преподавателем и предусмотренной настоящей рабочей программой, а также обращаться к публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие.

В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

15. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Моисеев В.В. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / В.В. Моисеев. – М.: Директ-Медиа, 2015 – 603 с. – Свободный доступ из интрасети ВГУ. – <URL: https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&id=363024&sr=1 >
2	Агибалов, Ю.В. Местное самоуправление [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Агибалов ; Рос. акад. нар. хоз. и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Воронеж. фил. – 2-е изд., перераб и доп. – Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Научная книга, 2015 . – Свободный доступ из интрасети ВГУ. – <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-157.pdf >

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Агибалов Ю.В. Муниципальное управление и местное самоуправление : Учеб. пособие по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление». – Воронеж, 2012. – 34 с.
2	Агибалов Ю.В. Организация работы регионального правительства: Учеб. пособие / Ю.В. Агибалов. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2013. – 264 с.
3	Рисин И.Е. Государственное и муниципальное стратегическое управление: Учеб. пособие / И.Е. Рисин. – Воронеж, 2015. – 132 с.
4	Рисин И.Е., Россейкина Е.Л. Зарубежный опыт государственного и муниципального управления: Учеб. пособие для бакалавров и магистрантов. – Воронеж, 2015. – 95 с.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
4	http://president.kremlin.ru – официальный портал Администрации Президента Российской Федерации
5	www.duma.ru - Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
6	www.council.gov.ru – Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
7	www.government.gov.ru - Правительство Российской Федерации
8	www.rsnet.ru - Сервер органов государственной власти "Официальная Россия"
9	www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
10	www.budgetrf.ru - Бюджетная система Российской Федерации
11	www.minfin.ru - Министерство финансов Российской Федерации

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Агибалов Ю.В. Муниципальное управление и местное самоуправление : Учеб. пособие по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление». – Воронеж, 2012. – 34 с.
2	Рисин И.Е., Россейкина Е.Л. Зарубежный опыт государственного и муниципального управления: Учеб. пособие для бакалавров и магистрантов. – Воронеж, 2015. – 95 с.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной

дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

- персональный компьютер и видеопроекторное оборудование;
- программное обеспечение общего назначения Microsoft Office;
- специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Фонд научных статей, авторефератов, учебных пособий и монографий по проблемам государственного и муниципального управления, формируемый на кафедре, отвечающей за дисциплину и в научной библиотеке ВГУ.

19. Фонд оценочных средств:

19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ОК-6 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	знать: базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения; - основные виды правовых институтов и правовых инструментов; - основы российской правовой системы. уметь: - анализировать правовое законодательство и информацию, необходимые для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов. владеть: методами использования правовых знаний в профессиональной практике.	Становление местного самоуправления в России Конституционно-правовые основы местного самоуправления Федеральные органы государственной власти РФ Органы государственной власти субъектов РФ Понятие «государственное управление» Функции государства, принципы и методы государственного управления	реферат

<p>ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>знать: - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. владеть: - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета</p>	<p>Зарубежный опыт местного самоуправления</p> <p>Особенности муниципальных образований</p> <p>Финансово-экономическая основа местного самоуправления</p>	<p>реферат</p>
<p>ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>знать:- основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач. уметь: - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями владеть: - навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач</p>	<p>Государственное управление как система Субъект и объект государственного управления</p> <p>Процесс муниципального управления</p> <p>Организация деятельности местной администрации управления Кадровое обеспечение органов местного самоуправления</p>	<p>реферат</p>
<p>Промежуточная аттестация</p>			<p>Курсовая работа КИМ 1</p>

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Итоговая оценка знаний студентов аккумулирует результаты:

- творческого задания- реферата – 25%;
- письменной работы по тестам экзамена -75%

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области государственного и муниципального управления	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет понятийным аппаратом данной области науки, способен иллюстрировать ответ примерами и фактами, допускает ошибки при... применении теоретических знаний для решения практических задач в области государственного и муниципального управления..	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами и фактами, не умеет применять теоретические знания для решения практических задач в области государственного и муниципального управления.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки в применении теоретических знаний для решения практических задач в области государственного и муниципального управления	–	Неудовлетворительно

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к экзамену :

- 1.Содержание понятия «государственное управление».
2. Государственное управление как система и процесс.
- 3.Предмет и объект теории государственного управления.
- 4.Этапы развития теории государственного управления, основные научные школы теории государственного управления.
- 5.Функции, формы, методы и средства государственного управления.
- 6.Федерализм и федеративные отношения
- 7.Связи с общественностью и культура государственных организаций.
- 8.Классификация и причины конфликтов в государственно-административной сфере.
9. Система государственных органов власти Российской Федерации. Понятие и виды государственных органов власти Российской Федерации.
- Конституционный статус Президента Российской Федерации. Федеральное собрание
11. Структура и функции федеральных органов исполнительной, законодательной, судебной власти России.
12. Государственные органы особой компетенции.
- 13.Цели, задачи и результаты реформирования системы государственного управления в Российской Федерации. Административная реформа Российской Федерации.
14. Современная структура системы федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.
15. Понятие местного самоуправления. Виды муниципальных образований.
16. Принципы, функции и задачи местного самоуправления

17. Правовой статус местного самоуправления.
18. Система органов местного самоуправления. Порядок формирования и функционирования.
19. Вопросы местного значения. Компетенция органов местного самоуправления. Кадровое обеспечение органов местного самоуправления.
- Виды и формы государственных решений. Последовательность этапов принятия государственного решения.
22. Понятие «эффективность государственного управленческого решения». Современные подходы к оценке эффективности государственных управленческих решений.
- Федерализм как форма организации и принцип государственного управления.
- Тенденции развития и проблемы федеративной формы организации государственной власти и управления в России.
25. Органы государственной власти субъектов РФ.
26. Государственная политика.
27. Финансовая основа местного самоуправления.
28. Зарубежный опыт самоуправления

19.3.2 Тестовые задания

КИМ

1. Порядок избрания и характер осуществления функций управления государством:
 - а) власть;
 - б) политическая система;
 - в) порядок назначения на должность председателя правительства.
2. Принцип верховенства парламента, перед которым правительство несет ответственность:
 - а) принцип разделения властей;
 - б) принцип организации парламентской республики;
 - в) принцип организации смешанной республики.
3. Способ организации государственной власти в отношении связи государства с составляющими его территориальными образованиями:
 - а) форма правления;
 - б) форма государственного устройства;
 - в) политический режим.
4. Установление правил наиболее общего характера по важнейшим вопросам общественной жизни:
 - а) государственное управление;
 - б) законодательствование;
 - в) административные методы управления.
5. Президент РФ имеет полномочия:
 - а) главы государства;
 - б) исполнительной власти;
 - в) законодательной власти.
6. Полномочия Президента РФ заканчиваются:
 - а) в день выборов нового Президента;
 - б) в день принесения присяги вновь избранным Президентом;
 - в) в день отставки Президента.
7. Президентское вето:
 - а) не может быть преодолено;
 - б) может быть преодолено парламентом путем повторного принятия закона большинством голосов;
 - в) может быть преодолено постановлением Правительства РФ
8. Президент вправе распустить Государственную Думу:
 - а) после трехкратного отклонения представительных кандидатур Председателя Правительства;
 - б) после двукратного выражения Государственной Думой недоверия Правительству;
 - в) по решению Конституционного суда РФ.
9. Принятые Государственной Думой Федеральные законы передаются на рассмотрение:

- а) Совета Федерации;
 - б) Законодательных собраний субъектов федерации;
 - в) Президента РФ.
10. Высшим органом исполнительной власти в РФ является:
- а) Президент РФ;
 - б) Правительство РФ;
 - в) Председатель Правительства РФ.
11. Разрабатывает и представляет Государственной Думе Федеральный бюджет:
- а) Совет Федерации;
 - б) Аппарат Президента РФ;
 - в) Правительство РФ.
12. Акты Правительства РФ:
- а) постановления;
 - б) распоряжения;
 - в) законодательные акты.
13. Если Президент РФ в течении четырнадцати дней с момента поступления федерального закона отклонит его, то:
- а) Государственная дума и Совет Федерации вновь рассматривают данный закон;
 - б) федеральный закон больше не рассматривается и в действие не вступает;
 - в) федеральный закон вступает в действие.
14. РФ Председателю Правительства подчиняются:
- а) все федеральные министры;
 - б) все федеральные министры, кроме тех, кто подчиняется Президенту РФ;
 - в) Федеральные министры, Председателю Правительства не подчиняются.
15. Правительство может быть отправлено в отставку:
- а) Председателем Правительства;
 - б) Президентом РФ;
 - в) Советом Федерации.

19.3.3 Темы рефератов

1. Принципы и способы реализации государственной власти.
2. Государственная научная и промышленная политика.
3. Управление государственным агропромышленным комплексом.
4. Развитие военно-промышленного комплекса в РФ.
5. Государственная политика в области труда и занятости.
6. Социальная защита населения в РФ.
7. Управление конфликтными ситуациями в государстве.
8. Управление чрезвычайными ситуациями в стране.
9. Приоритетные направления современной российской государственной политики.
10. Принципы и особенности региональной политики.
11. Формы государственного устройства.
12. Характеристика основных функций современного Российского государства.
13. Методы государственного управления.
14. Организация государственной службы в РФ.
15. Становление российского федерализма.
16. Управление государственным имуществом.
17. Специфика федеральных органов государственной власти в РФ.
18. Кредитно-денежная политика государства.
19. Органы государственной власти субъектов РФ.
20. Управление здравоохранением, культурой, образованием.
21. Проблема формирования правового государства.
22. 131-ФЗ об общих принципах организации местного самоуправления: теория и практика.
23. Формы государственного регулирования экономики в РФ.
24. Современные аспекты социальной политики государства.
25. Методика государственного управления: теория и практическая реализация.
26. Проблемы и перспективы местного самоуправления.

- 27.Тенденции развития федеративной формы организации государственной власти и управления в РФ.
- 28.Концепции развития правового государства.
- 29.Роль государства в управлении обществом.
- 30.Проблема формирования гражданского общества в современных российских условиях.
- 31.Направления и механизмы взаимодействия органов государственной власти с местным самоуправлением.
- 32.Система муниципального управления за рубежом (на примере...).
- 33.Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его существенные признаки.
- 34.Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
- 35.Кадровое обеспечение системы местного самоуправления.
- 36.Использование современных информационных технологий в работе местной администрации.
- 37.Муниципальные органы в работе с местным населением.
- 38.Организация труда муниципальных служащих.
- 39.Основные направления деятельности муниципального органа управления на ближайшую перспективу (на примере...).

19.3.4 Темы курсовых работ

- 1.Методы разработки и принятия решений в системе государственного и муниципального управления
- 2.Стратегия развития муниципального образования и её ресурсное обеспечение
- 3.Стратегия инновационного развития муниципального образования
- 4.Совершенствование механизмов взаимодействия государства и бизнеса
- 5.Государственное управление инновационным развитием территории.
- 6.Содержание и приоритеты государственной экономической политики
- 7.Стратегическое управление развитием территории: цели, задачи и механизмы реализации.
- 8.Место и роль «Электронного Правительства» в системе государственного управления.
- 9.Управление инвестиционной политикой на региональном уровне
- 10.Разработка программы поддержки развития малого бизнеса в регионе.
- 11.Конфликты в аппарате органов государственного (муниципального) управления и пути их разрешения.
12. Система государственного (муниципального) управления занятостью населения.
- 13.Совершенствование системы государственного (муниципального) заказа.
- 14.Инновационные управленческие технологии в системе государственного и муниципального управления.
- 15.Регионализм и федерализм в современной России: диалектика взаимодействия.
- 16.Методы государственной поддержки уровня жизни незащищенных групп населения в субъекте федерации.
- 17.Актуальные проблемы стратегического планирования в муниципальном образовании.
18. Цели и задачи государственной политики в отношении малого бизнеса на территории субъекта федерации
- 19.Разработка и реализация государственной социальной политики в регионе.
- 20.Социальные аспекты экономической политики современного государства.
- 21.Особенности муниципальной политики в области труда и занятости населения муниципального образования
- 22.Современные подходы к формированию государственной социальной политики на уровне субъектов РФ.
- 23.Государственная инновационная политика: содержание и практика реализации на региональном уровне.
- 24.Особенности региональной социально-экономической политики в сфере повышения качества жизни населения.
- 25.Формирование инвестиционной привлекательности региона.

- 26 Методы государственного регулирования развития малого и среднего бизнеса в России.
27. Роль государственно-частного партнерства в реализации государственной социальной политики.
28. Проблемы повышения эффективности государственного и муниципального управления.
29. Программа «Электронное правительство»: проблемы ее реализации на региональном(муниципальном) уровне.
30. Программно-целевой подход к государственному регулированию экономики региона.
31. Антикоррупционная политика и методы и ее реализация в органах государственного (муниципального) управления.
32. Современная практика прогнозирования социально-экономического развития административной территории.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах: письменных работ (тестирование и контрольная работа). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя перечень тем индивидуального аналитического задания, позволяющего оценить уровень полученных знаний, умений и навыков.

При оценивании используется качественная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление/специальность 38.03.01 «Экономика»

Дисциплина Б1.В.16 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки «Региональная экономика»

Форма обучения очная

Учебный год 2018 / 2019

Ответственный исполнитель

Зав. каф. РЭиТУ _____ И.Е. Рисин _____.__ 20__

Исполнитель

Доцент каф. РЭиТУ _____ Е.Л.Россейкина _____.__ 20__

СОГЛАСОВАНО

Куратор ООП

по направлению/ специальности _____ Е.М. Исаева _____.__ 20__

Зав.отделом обслуживания ЗНБ _____ Е.В. Воищева _____.__ 20__

РЕКОМЕНДОВАНА НМС экономического факультета, протокол №5 от 24.05.2018 г.