

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

полезных ископаемых и недропользования



К.А. Савко

подпись

___.___.2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент в сфере недропользования

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

05.03.01 Геология

2. Профиль подготовки/специализация: Геохимия

3. Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

4. Форма обучения: Заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра полезных
ископаемых и недропользования

6. Составители программы: Пилюгин Сергей Михайлович, кандидат геолого-
минералогических наук, доцент

7. Рекомендована: НМС геологического факультета, протокол №6 от 14.05.2018

8. Учебный год: 2022-2023

Семестр(ы): 9,10

9. Цели и задачи учебной дисциплины: Целью преподавания дисциплины «Менеджмент в сфере недропользования» является подготовка бакалавров, владеющих знаниями о методах экономического анализа деятельности предприятий горнорудного сектора экономики.

Задачами курса являются:

- формирование у обучаемых представлений об основах управления геологическими организациями;
- получение обучаемыми знаний об эффективных организационных структурах в сфере недропользования;
- приобретение обучаемыми практических навыков в расчетах экономической устойчивости предприятий.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: блок Б1, вариативная часть, дисциплины по выбору. Для успешного освоения курса студентом должны быть освоены знания и умения, представляемые в объеме дисциплины Экономика.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-1	обладать способностью использовать знания в области геологии, геофизики, геохимии, гидрогеологии и инженерной геологии, геологии и геохимии горючих ископаемых, экологической геологии для решения научно-исследовательских задач (в соответствии с направленностью (профилем) подготовки)	<p>знать: требования информационной безопасности;</p> <p>уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности; системно и критически оценивать геологическую информацию;</p> <p>владеть (иметь навык(и)): методами оценки геологических данных</p>
ПК-4	обладать готовностью применять на практике базовые общепрофессиональные знания и навыки полевых геологических работ при решении производственных задач (в соответствии с направленностью (профилем) программы бакалавриата)	<p>знать: основные понятия в области геологии;</p> <p>уметь: использовать знания в профессиональной деятельности</p> <p>владеть (иметь навык(и)): навыками полевых геологических работ при решении производственных задач</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 2 / 72 .

Форма промежуточной аттестации зачет.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		№ семестра 9	№ семестра 10	...
Аудиторные занятия	10	10		–
в том числе: лекции	4	4		
практические	6	6		
лабораторные				
Самостоятельная работа	58	44	14	
Форма промежуточной аттестации (зачет – 4 час.)	4		4	

Итого:	72	54	18	-
--------	----	----	----	---

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Лекции		
1.1	Элементы организаций и процесса управления. Эволюция управленческой мысли.	Понятие организации. Общие характеристики организации. Понятие управления. Основные управленческие функции. Уровни управления. Школы научного управления. Принципы управления классической школы. Школа человеческих отношений и количественных методов.
1.2	Функции управления. Планирование реализации стратегии	Реализация стратегического плана – тактика, политика, процедуры, правила. Управление по целям. Сущность стратегического планирования. Миссия и цели организации. Стратегические альтернативы организации. Реализация стратегического плана – тактика, политика, процедуры, правила. Управление по целям. Делегирование полномочий, линейные и штабные полномочия. Виды административного аппарата. Эффективное распределение полномочий. Принцип единоначалия.
2. Практические занятия		
2.1	Внутренняя и внешняя среда организаций	Понятие внутренней среды организации и ее элементов. Классификация технологий. Факторы среды прямого воздействия. Факторы среды косвенного воздействия.
2.2	Социальная ответственность и этика. Принятие решений	Социальная ответственность и бизнес. Этика и современное управление. Элементы процесса принятия решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
2.3	Построение организаций. Групповая динамика и руководство	Структуры организаций. Виды бюрократических структур. Виды органичных структур. Группы и их значимость. Формальные и неформальные группы. Развитие неформальных организаций и их характеристики. Управление неформальными организациями.
2.4	Руководство, власть и личное влияние	Понятия власти, влияния и лидерства. Формы власти и влияния. Авторитарный и демократичный стили руководства. Теории лидерства.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1	Элементы организаций и процесса управления. Эволюция управленческой мысли.	2			9	11
2	Внутренняя и внешняя среда организаций		2		9	11
3	Социальная ответственность и этика. Принятие решений		1		10	11
4	Функции управления. Планирование реализации стратегии	2			10	12
5	Построение организаций. Групповая динамика и руководство		2		10	12
6	Руководство, власть и личное влияние		1		10	11
	Итого:	4	6		58	68

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках дисциплины предусмотрены следующие образовательные технологии: занятия лекционного типа, практические занятия, самостоятельная работа студентов, включающая усвоение теоретического материала, работа с учебниками, учебно-методической литературой, подготовка к текущему контролю успеваемости, к зачету, а также консультирование студентов по вопросам поиска научной информации, изучения учебного материала и практического решения задач. Чтение лекций осуществляется с презентацией основных материалов на мультимедийном оборудовании, что значительно повышает зрелищность, показательность и усвоение материала. На практических занятиях рассматриваются определенные разделы дисциплины, требующие математических расчетов, детального анализа диаграмм и графиков, графических работ. После проведения аудиторных занятий презентации на соответствующие темы выкладываются на образовательном портале ВГУ в рамках одноименного электронного курса. На практических и лабораторных занятиях рассматриваются определенные разделы дисциплины, требующие математических расчетов, детального анализа диаграмм и графиков, графических работ. Для успешного овладения курсом необходимо обязательно посещать все занятия. В случаях пропуска занятия студенту необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме, в том числе на образовательном портале ВГУ (<https://edu.vsu.ru>). В ходе занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений.

На образовательном портале «Электронный университет ВГУ» имеется электронный курс «Менеджмент в сфере недропользования», где присутствуют иллюстрированные тексты лекций, указания к выполнению практических работ, ссылки на дополнительную литературу.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	<i>Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959</i>
2	<i>Барнагян, В.С. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / В.С. Барнагян, С.Н. Гончарова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 220 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567184</i>
3	<i>Виханский О.С. Менеджмент : учебник для студ. вузов, обуч. по направлению подгот. "Экономика" и специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтер. учет, анализ и аудит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 5-е изд. стер. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2014. — 573 с.</i>
4	<i>Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация : учебное пособие : [для студ. вузов, обуч. по направлениям "Менеджмент" и "Управление персоналом"] / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова ; Гос. ун-т управления; Воронеж. гос. ун-т. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 299 с.</i>
5	<i>Управление персоналом организации : учебник : [для студ. вузов, обуч. по специальностям "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Экономика труда"] : соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту 3-го поколения / [А.Я. Кибанов и др.] ; Гос. ун-т управления ; под ред. А.Я. Кибанова. — Изд. 4-е, доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2014. — 693с.</i>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6	<i>Алексеева М.М. Планирование деятельности фирмы : Учеб.-метод. пособие / Фин. акад. при Правительстве РФ. — Москва : Финансы и статистика, 1998. — 245 с.</i>
7	<i>Дойл Дэвид П. Управление затратами. Стратегическое руководство / Д.П. Дойл ; пер. с англ. И.В. Козырь и Н.С. Сологуб. — Москва : Волтерс Клувер, 2006. — 253 с.</i>
8	<i>Лихачева Л.Н. Управление операциями (операционный менеджмент) : учебное пособие / Л.Н. Лихачева. — Воронеж : Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2013</i>

	.— 128 с.
9	Пирсон Б. <i>Магистр делового администрирования : Крат. курс / Барри Пирсон, Нил Томас ; Ред. А.Ильин; Пер. с англ. А.Куницин, В.Румынский. — Москва : Альпина, 2000. — 216 с.</i>
10	<i>СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГЕОЛОГИИ [Электронный ресурс] / Орлов // Геология нефти и газа. — 2008. — №6. — С. 4-7. — Режим доступа: https://rucont.ru/efd/574393</i>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	Зональная Научная библиотека Воронежского государственного университета https://www.lib.vsu.ru
2.	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru
3.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru
4.	Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com
5.	Электронно-библиотечная система «РУКОНТ» (ИТС Контекстум) http://rucont.ru
6.	Электронно-библиотечная система «Юрайт» https://lib.vsu.ru/url.php?url=http://www.biblio-online.ru
7.	Бесплатный некоммерческий справочно-образовательный портал для геологов, студентов-геологов http://geokniga.org
8.	Межотраслевая электронная библиотека (ЭБС) http://rucont.ru
9.	Научная электронная библиотека https://elibrary.ru

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	<i>Лихачева Л.Н. Производственный (операционный) менеджмент : учебное пособие / Л.Н. Лихачева. — Воронеж : Воронеж. гос. пед. ун-т, 2012. — 158 с.</i>

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

№пп	Программное обеспечение
1	WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc
2	OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc
3	Неисключительные права на ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

№ аудитории	Адрес	Название аудитории	Тип аудитории	Материально-техническое обеспечение
202п	г.Воронеж, Университетская пл.1, корпус 1Б		аудитория семинарского типа	Ноутбук 15" Acer Aspire 5920G, LCD-проектор Benq MP510, телевизор PHILIPS

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их	ФОС* (средства оценивания)

		наименование)	
ПК-1 обладать способностью использовать знания в области геологии, геофизики, геохимии, гидрогеологии и инженерной геологии, геологии и геохимии горючих ископаемых, экологической геологии для решения научно-исследовательских задач (в соответствии с направленностью (профилем) подготовки)	знать: требования информационной безопасности;	Разделы 1.1-1.2, 2.1-2.4	Доклады Фонд тестовых заданий
	уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности; системно и критически оценивать геологическую информацию;		
	владеть (иметь навык(и)): методами оценки геологических данных		
ПК-4 обладать готовностью применять на практике базовые общепрофессиональные знания и навыки полевых геологических работ при решении производственных задач (в соответствии с направленностью (профилем) программы бакалавриата)	знать: основные понятия в области геологии		
	уметь: использовать знания в профессиональной деятельности		
	владеть (иметь навык(и)): навыками полевых геологических работ при решении производственных задач		
Промежуточная аттестация			КИМ

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом менеджмента в сфере недропользования;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований;
- 4) умение применять теоретические знания для решения практических задач (определение финансовой устойчивости предприятий в горно-рудном секторе экономики).

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено
Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Продемонстрированы знания, умение использовать полученные знания на практике, владение материалом.</i>	<i>Высокий уровень</i>	<i>Зачтено</i>
<i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует перечисленным показателям. Демонстрируются частичные знания.</i>	<i>Низкий уровень</i>	<i>Не зачтено</i>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

№ п/п	Содержание вопроса
1	Понятие организации. Общие характеристики организации.
2	Понятие управления. Основные управленческие функции. Уровни управления
3	Составляющие успеха организации.
4	Эволюция управленческой мысли. Подходы к управлению.
5	Школы научного управления.
6	Понятие внутренней среды организации и ее элементов.
7	Классификация технологий.
8	Понятие внешней среды организации и ее элементы.
9	Факторы среды прямого воздействия
10	Факторы среды косвенного воздействия.
11	Социальная ответственность и бизнес.
12	Этика и современное управление.
13	Процесс коммуникаций и управление.
14	Преграды на пути межличностных коммуникаций.
15	Элементы процесса принятия решений.
16	Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
17	Методы прогнозирования.
18	Сущность стратегического планирования.
19	Миссия и цели организации.
20	Стратегические альтернативы организации.
21	Реализация стратегического плана – тактика, политика, процедуры, правила.
22	Управление по целям.
23	Делегирование полномочий, линейные и штабные полномочия.
24	Виды административного аппарата.
25	Эффективное распределение полномочий. Принцип единоначалия.
26	Структуры организаций. Виды бюрократических структур.
27	Виды органичных структур.
28	Понятие мотивации. Первоначальные концепции.
29	Содержательные теории мотивации.
30	Процессуальные теории мотивации.
31	Сущность и смысл контроля.
32	Процесс контроля. Установление стандартов. Масштаб отклонений.
33	Группы и их значимость. Формальные и неформальные группы.
34	Развитие неформальных организаций и их характеристики.
35	Управление неформальными организациями.
36	Понятия власти, влияния и лидерства.
37	Формы власти и влияния.
38	Авторитарный и демократичный стили руководства.
39	Теории лидерства.
40	Теории лидерства Х и У МакГрегора.
41	Теория лидерства Р. Лайкерта, управленческая решетка
42	Ситуационный подход к лидерству. Модель Фидлера.
43	Модель Митчела-Хауса «путь-цель».
44	«Теория жизненного цикла» П. Херси и К. Бланшара
45	Модель принятия решений В. Врума и Ф. Йеттона
46	Природа конфликта в организации. Основные типы конфликтов.
47	Причины конфликтов в организации.
48	Управление конфликтами. Структурные и межличностные способы разрешения конфликтов.

19.3.2 Перечень практических заданий

Темы реферата:

- 1) Элементы организаций и процесса управления.
- 2) Эволюция управленческой мысли.
- 3) Внутренняя среда организаций.
- 4) Внешняя среда организаций.
- 5) Социальная ответственность и этика.
- 6) Связующие процессы.

- 7) Принятие решений.
- 8) Функции управления.
- 9) Планирование реализации стратегии.
- 10) Организация взаимодействия и полномочия.
- 11) Построение организаций.
- 12) Мотивация в организациях.
- 13) Групповая динамика и руководство.
- 14) Руководство, власть и личное влияние.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме *устного опроса (доклады), тестирование*. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний.

При оценивании используется качественная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.