

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой трудового права
юридического факультета



С.В. Передерин
21.06.2018.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства

1. Шифр и наименование направления подготовки:

40.03.01 юриспруденция

2. Профиль подготовки: гражданское право

3. Квалификация выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: трудового права

6. Составители программы: к.ю.н., доцент Зуева Надежда Леонидовна

7. Рекомендована: научно-методическим советом юридического факультета, протокол от 21.06.2018, № 10

отметка о продлении

8. Учебный год: 2021/2022

Семестр: 7

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: помочь студентам овладеть основополагающими представлениями о механизме контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства и практическими навыками в данной сфере. Эта цель достигается благодаря сочетанию аудиторных учебных занятий и самостоятельной работы студентов, в рамках которых происходит знакомство с нормативно-правовыми источниками, актами судебных органов, специальной учебной и монографической литературой по спецкурсу, решение задач и выполнение практических заданий.

Задачи: раскрыть сущность контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства, сформировать у студентов целостное представление о деятельности органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением законодательства о труде.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть программы, дисциплины по выбору.

Данная учебная дисциплина дает возможность изучающему получить углубленные знания в области осуществления государственными органами контроля (надзора) законодательства о труде в сфере использования несамостоятельного труда.

В результате изучения дисциплины студент должен знать: сущность, значение и содержание основных понятий в сфере государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; сущность и значение ведомственного контроля; принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда; основные права и обязанности государственных инспекторов труда; порядок организации и проведения проверок работодателей; виды юридической ответственности, применяемые за нарушение трудового законодательства в различных отраслях экономики; уметь: оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; анализировать правоприменительную и судебную практику, связанную с осуществлением государственного контроля (надзора); анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие различные правовые процедуры осуществления государственного контроля; давать квалифицированные консультации и заключения, применительно к различным практическим ситуациям, имеющим место в правоприменительной деятельности, а также при разрешении отдельных индивидуальных трудовых споров; владеть: правовой терминологией в сфере государственного контроля (надзора); навыками работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность органов, осуществляющих контрольную деятельность в различных отраслях экономики; навыками обобщения и анализа правоприменительной практики; способами принятия необходимых решений; при возникновении спорных ситуаций.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	знать: сущность и содержание основных правовых понятий в сфере государственного контроля (надзора) законодательства, регулирующие различные виды государственного контроля (надзора); правовые полномочия федеральной инспекции труда и федеральных инспекторов труда; порядок организации контрольных проверок; уметь: анализировать, толковать, применять законодательство, регламентирующее деятельность в сфере государственного контроля в области трудового законодательства;

		Владеть навыками: критического анализа правоприменительной практики; разрешения конкретных практических ситуаций, имеющих место в правоприменительной деятельности; реализации норм, регулирующих тот или иной вид государственного контроля.
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	знать: правовые положения, регламентирующие деятельность органов государства, осуществляющих государственный контроль (надзор); законодательство в сфере охраны труда, безопасности ведения отдельных видов работ (в сфере энергетики, радиационной безопасности и т.п.); уметь: критически анализировать, делать выводы и предложения на основе применения действующего законодательства и имеющей место правоприменительной практики; формулировать свою личную правовую позицию и точку зрения; владеть: навыками анализа законодательства в конкретной сфере осуществления государственного контроля за соблюдением трудового законодательства; способностью делать выводы и формулировать свою позицию на основе действующего законодательства, правоприменительной и судебной практики.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом - 2/72.

Форма промежуточной аттестации : зачет

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)				
	Всего	По семестрам			
		7 сем.	№ сем.
Аудиторные занятия	36	36			
в том числе:	18	18			
лекции					
практические	18				
лабораторные					
Самостоятельная работа	36	36			
Форма промежуточной аттестации	Зачет - 0	Зачет - 0			
зачет					
Итого:	72	72			

13.1 Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
-------	---------------------------------	-------------------------------

		1. Лекции
1.1	Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства: понятие и система органов.	Понятие контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства. Виды контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства. Система органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства..
1.2	Правовое регулирование контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.	Международно-правовое регулирование отношений по осуществлению контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства о труде. Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, иные федеральные законы и акты, содержащие нормы трудового права, связанные с осуществлением надзора и контроля. Административные регламенты исполнения государственным органами надзорных и контрольных функций. Акты социального партнерства, затрагивающие осуществление общественного контроля и надзора.
1.3	Федеральная инспекция труда как орган специализированного государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.	Порядок деятельности федеральной инспекции труда (государственных инспекций труда); основные полномочия инспекции; права, обязанности и ответственность государственных инспекторов труда; порядок инспектирования работодателей; порядок обжалований решений государственного инспектора труда; ответственность работодателей за нарушение трудового законодательства.
1.4	Специализированный государственный надзор в отдельных отраслях деятельности.	Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью.
1.5	Прокурорский надзор за исполнением трудового законодательства.	Правовые средства органов прокуратуры по надзору. Особенности методики, тактики и организации работы прокурора по надзору за исполнением трудового законодательства в Российской Федерации.
1.6	Система международного контроля за соблюдением прав человека в сфере труда	Контроль МОТ за соблюдением прав человека в сфере труда. Экономический и социальный совет (ЭКОСОС) и обеспечение защищенности человека в сфере труда. Комиссия по правам человека - основной политический орган ООН, отвечающий за защиту прав человека. Комитет по правам человека; Комитет по ликвидации расовой дискриминации, Комитет по ликвидации дискриминации в отношении женщин.
1.7	Общественный контроль в сфере труда	Понятие, цели, задачи, становление общественного контроля в сфере труда, его отграничение от смежных правоотношений
1.8	Взаимодействие органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства	Взаимодействие Федеральной инспекции труда, других органов, осуществляющих специализированный надзор, прокуратуры и профсоюзов в процессе осуществления контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.
1.9	Соотношение государственного контроля и	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и самозащита работни-

	надзора с другими способами защиты трудовых прав работников.	ками трудовых прав. Судебная защита и государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.
		2. Практические занятия
2.1	Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства: понятие и система органов.	Понятие контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства. Виды контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства. Система органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства..
2.2	Правовое регулирование контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.	Международно-правовое регулирование отношений по осуществлению контроля и надзора за соблюдением законодательства о труде. Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, иные федеральные законы и акты, содержащие нормы трудового права, связанные с осуществлением надзора и контроля. Административные регламенты исполнения государственными органами надзорных и контрольных функций. Акты социального партнерства, затрагивающие осуществление общественного контроля и надзора
2.3	Федеральная инспекция труда как орган специализированного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства	Порядок деятельности федеральной инспекции труда (государственных инспекций труда); основные полномочия инспекции; права, обязанности и ответственность государственных инспекторов труда; порядок инспектирования работодателей; порядок обжалований решений государственного инспектора труда; ответственность работодателей за нарушение трудового законодательства.
2.4	Специализированный государственный надзор в отдельных отраслях деятельности.	Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью.
2.5	Прокурорский надзор за исполнением трудового законодательства	Правовые средства органов прокуратуры по надзору. Особенности методики, тактики и организации работы прокурора по надзору за исполнением трудового законодательства в Российской Федерации.
2.6	Система международного контроля за соблюдением прав человека в сфере труда	Контроль МОТ за соблюдением прав человека в сфере труда. Экономический и социальный совет (ЭКОСОС) и обеспечение защищенности человека в сфере труда. Комиссия по правам человека - основной политический орган ООН, отвечающий за защиту прав человека. Комитет по правам человека; Комитет по ликвидации расовой дискриминации, Комитет по ликвидации дискриминации в отношении женщин.
2.7	Общественный контроль в сфере труда	Понятие, цели, задачи, становление общественного контроля в сфере труда, его отграничение от смежных правоотношений
2.8	Взаимодействие органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства	Взаимодействие Федеральной инспекции труда, других органов, осуществляющих специализированный надзор, прокуратуры и профсоюзов в процессе осуществления контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.
2.9	Соотношение государственного контроля и	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и самозащита работни-

	надзора с другими способами защиты трудовых прав работников.	ками трудовых прав. Судебная защита и государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.
--	--	--

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1	Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства: понятие и система органов.	2	2	4	8
2	Правовое регулирование контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.	2	2	4	8
3	Федеральная инспекция труда как орган специализированного государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.	2	2	4	8
4	Специализированный государственный надзор в отдельных отраслях деятельности.	2	2	4	8
5	Прокурорский надзор за исполнением трудового законодательства.	2	2	4	8
6	Система международного контроля за соблюдением прав человека в сфере труда	2	2	4	8
7	Общественный контроль в сфере труда	2	2	4	8
8	Взаимодействие органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства	2	2	4	8
9	Соотношение государственного контроля и надзора с другими способами защиты трудовых прав работников.	2	2	4	8
	Итого:	18	18	36	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины должна включать в себя освоение материала на основе анализа необходимых нормативно-правовых актов, основной учебной литературы учебного курса, лекционного материала, а также дополнительной литературы. Закрепление теоретического материала должно осуществляться посредством анализа существующих теоретических проблем и решения практических задач. При освоении отдельных тем

учебного курса в целях развития практических навыков и умений рекомендуется написание правовых документов. Организация самостоятельной работы студента должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний. Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

А) Основная литература

Название
Трудовое процедурно-процессуальное право Российской Федерации : учебное пособие / С.В. Передерин. — Изд. 2-е, испр., доп. и перераб. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015 . 549 с.
Трудовое право Российской Федерации : учебное пособие / под ред. С.В. Передерина. — Воронеж : Изд-во Воронежского государственного университета, 2012 . 648, [1] с.
Правовые процедуры рассмотрения и разрешения трудовых споров по законодательству Российской Федерации : монография / С.В. Передерин. — Воронеж : Изд-во Воронежского государственного университета, 2013 . 364, [1] с.
Правовые процедуры рассмотрения и разрешения трудовых споров по законодательству Российской Федерации : монография / С.В. Передерин. — Воронеж : Изд-во Воронежского государственного университета, 2013 . Загл. с титул. экрана .— Загл. с титул. Экрана. http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m13-248.pdf

Б) Дополнительная литература

Название
Настольная книга судьи по трудовым делам : [учебно-практическое пособие] / О.А. Егорова, Ю.Ф. Беспалов. — Москва : Проспект, 2013 . 246, [1] с
Трудовое процедурно-процессуальное право : учебно-методическое пособие / В.В. Артамонов. — Воронеж : Научная книга, 2013 . 117, [1] с.
Трудовые споры: учебно-практическое пособие / М.О. Буянова. — М. : Проспект, 2010 . 293 с.
Судебная защита трудовых прав работников : учебно-практическое пособие / С.В. Передерин, Ю.Б. Носова. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014 . 201 с.
Трудовые споры. Чему не учат студентов : [учебно-практическое пособие] / Б.А. Горохов. — М. : Проспект, 2011 . 139, [1] с.
Правовая процедура расторжения трудового договора по инициативе работодателя в связи с неоднократным неисполнением работником без уважительных причин трудовых обязанностей : учебное пособие / С.В. Передерин. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 . 129 с.
Правовая процедура расторжения трудового договора по причине несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации : учебное пособие для вузов / С.В. Передерин. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 . 84 с.

Правовая процедура расторжения трудового договора в случае ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуального предпринимателя : учебное пособие / С.В. Передерин. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 . 65 с.

Правовая процедура расторжения трудового договора в связи со сменой собственника имущества организации : учебное пособие / С.В. Передерин. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 . 29 с.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
1.	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»
2.	ЭБС «Консультант студента»
3.	ЭБС «Университетская библиотека online»
4.	ЭБС «ЮРАЙТ»
5.	ЭБС IPRbooks (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)
6.	Moodle (edu.vsu.ru)

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1.	Трудовое право : учебник для бакалавриата и магистратуры : [для студ. вузов, обуч. по юрид. направлениям и специальностям] / Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики" ; отв. ред. Ю.П. Орловский ; [ред.-сост. Е.С. Герасимова] .— Москва : Юрайт, 2016 .— (Бакалавр и магистр. Академический курс) .— ISBN 978-5-9916-5973-4.Т. 2 .— 555, [1] с

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно- справочные системы

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc; OfficeSTd 2013 RUS OLP NL Acdmc; WinSrvStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc; LibreOffice; Mozilla Firefox; Антивирус Касперского; Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»; СПС «Консультант Плюс» для образования; СПС «ГАРАНТ» по программе поддержки учебных заведений.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) (13 шт.)

19. Фонд оценочных средств:

19.1.Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ПК-5	знать: сущность и содержание основных правовых понятий в		

<p>способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>сфере государственного контроля (надзора) законодательство, регулирующие различные виды государственного контроля (надзора); правовые полномочия федеральной инспекции труда и федеральных инспекторов труда; порядок организации контрольных проверок;</p> <p>уметь: анализировать, толковать, применять законодательство, регламентирующее деятельность в сфере государственного контроля в области трудового законодательства;</p> <p>Владеть навыками: критического анализа правоприменительной практики; разрешения конкретных практических ситуаций, имеющих место в правоприменительной деятельности; реализации норм, регулирующих тот или иной вид государственного контроля.</p>	<p>Тема 1-8</p>	<p>Составление юридических документов</p>
<p>ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>знать: правовые положения, регламентирующие деятельность органов государства, осуществляющих государственный контроль (надзор); законодательство в сфере охраны труда, безопасности ведения отдельных видов работ (в сфере энергетики, радиационной безопасности и т.п.);</p>	<p>Тема 1-8</p>	<p>Практические задания</p>
	<p>уметь: критически анализировать, делать выводы и предложения на основе применения действующего законодательства и имеющей место правоприменительной практики; формулировать свою личную правовую позицию и точку зрения;</p>	<p>Тема 1-8</p>	<p>Практические задания</p>
	<p>Владеть: навыками анализа законодательства в конкретной сфере осуществления государственного контроля за соблюдением трудового законодательства; способностью делать выводы и формулировать свою позицию на основе действующего законодательства, правоприменительной и судебной практики.</p>	<p>Тема 1-8</p>	<p>Практические задания</p>
<p>Промежуточная аттестация</p>			<p>Комплект ким</p>

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене/зачете используются следующие показатели (ЗУНЫ из 19.1): знание учебного материала и владение понятийным аппаратом в области трудового права; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям. Для оценивания результатов обучения на зачете используется 2-балльная шкала: «зачтено», «незачтено».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся владеет основными знаниями учебного материала и понятийным аппаратом; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; навыками логического аргументирования изложенного ответа.	Пороговый уровень	зачтено
Обучающийся не владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом; не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет логически аргументировать ответ	Недопустимый уровень	не зачтено

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

№	Вопросы
1	Понятие, особенности и виды контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.
2	Система органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства
3	Международно-правовое регулирование отношений по осуществлению контроля и надзора за соблюдением законодательства о труде.
4	Правовое регулирование контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства в Российской Федерации.
5	Федеральная инспекция труда: система органов и основные полномочия.
6	Права, обязанности и ответственность государственных инспекторов труда.
7	Порядок инспектирования работодателей; порядок обжалований решений государственного инспектора труда.
8	Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства.
9	Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности.
10	Государственный энергетический надзор.
11	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
12	Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью.
13	Прокурорский надзор за исполнением трудового законодательства.
14	Система международного контроля за соблюдением прав человека в сфере труда.

15	Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.
16	Взаимодействие Федеральной инспекции труда и других органов, осуществляющих специализированный надзор.
17	Взаимодействие Федеральной инспекции труда и прокуратуры в процессе осуществления контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.
18	Взаимодействие государственных и негосударственных органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.
19	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и самозащита работниками трудовых прав
20	Соотношение государственного контроля и надзора и защиты трудовых прав профессиональными союзами.
21	Судебная защита и государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.

Образец контрольно-измерительного материала:

Б ВГУ 038.824-2016
 УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий кафедрой трудового права
 _____ проф. С.В.Передерин
 «__» _____ г.

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
 Дисциплина Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства
 Курс 4
 Форма обучения очная
 Вид аттестации промежуточная
 Вид контроля зачет

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Понятие, особенности и виды контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства.
2. Государственный энергетический надзор.

Преподаватель

Н.Л. Зуева

19.3.2 Перечень практических заданий

Практические задания в виде решения ситуационных задач содержатся в следующем источнике: Трудовое право Российской Федерации: учебное пособие / С.В. Передерин. – Воронеж, Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2012. 648 с.

Задача 1. Постановлением о возбуждении дела об административном правонарушении от 21 февраля 2017г., вынесенным первым заместителем прокурора г.Комсомольска-на-Амуре, было возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ч.7 ст.5.27 КоАП РФ, в отношении генерального директора ООО «КомсомольскТИСИЗ» Сошников С.М. В постановлении о возбуждении дела об административном правонарушении от 21 февраля 2017г. прокурор указал, что при проведении проверки было выявлено наличие задолженности по заработной плате перед 32 работниками организации за январь 2017г. в общей сумме 2710237 рублей 51 копейка, образовавшаяся по состоянию на 09.02.2017г. Ранее постановлением главного государственного инспектора труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в Хабаровском крае от 13 января 2017г., вступившим в законную силу 24 января 2017г., директора ООО «КомсомольскТИСИЗ» Сошников

С.М. был признан виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.6 ст. 5.27 КоАП РФ, и ему было назначено административное наказание в виде административного штрафа в размере 10000 рублей.

При рассмотрении дела об административном правонарушении генеральный директор ООО «КомсомольскТИСИЗ» Сошников, представил мировому судье письменные объяснения, согласно которым просил мирового судью производство по настоящему делу об административном правонарушении прекратить из-за отсутствия события административного правонарушения, поскольку невыплата заработной платы в организации на протяжении нескольких месяцев носит длящийся характер, а не состоит из отдельных составов административных правонарушений, совершаемых ежемесячно. Задолженность по выплате заработной платы не прекращается не возникает вновь, в связи с чем, полагает, не происходит нового правонарушения. В постановлении прокурора города Комсомольска-на-Амуре от 21.02.2017 г. подтверждается факт привлечения организации к административной ответственности по ч.6 ст.5.27 КоАП РФ по постановлению о назначении административного наказания от 13.01.2017г. за декабрь 2016г. Указанным постановлением установлена сохраняющаяся задолженность по выплате заработной платы по состоянию на 09.02.2017г. Кроме того, причины невыплаты заработной платы не изменяются, носят во многом объективный характер, а именно: наличие у общества дебиторской задолженности, а потому полагает, что единственной причиной невыплаты заработной платы является ненадлежащее выполнение обязанностей по оплате контрагентами.

Обоснованы ли доводы генерального директора? Какое решение должен принять суд?

Критерии оценок

Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; - умение пользоваться понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы; - умение выполнять предусмотренные программой задания; - логически аргументированное изложение ответа
Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - незнание, поверхностные и отрывочные знания важнейших разделов программы и содержание лекционного курса; - неумение выполнять предусмотренные программой задания; - затруднение с использованием понятийного аппарата; - не даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя

19.3.3. Комплект заданий по составлению юридических документов

(по дисциплине «Трудовое процедурно-процессуальное право» предусмотрено составление процессуальных актов)

1. Составить заявление об обжаловании предписания государственной инспекции труда.
2. Составить заявление об обжаловании постановления по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьей 5.27 КоАП РФ.

Критерии оценок:

Оценка	Критерий оценки
Зачтено	Акт составлен правильно: аргументированно, ясно, самостоятельно, оформлен аккуратно, отражены его основные положения, правильно применены нормы законодательства.

Незачтено	Составленный акт содержит неясные положения, неаргументирован, написан несамостоятельно, оформлен небрежно, не отражены основные положения, неправильно применены нормы законодательства.
-----------	---

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме: составления юридических документов, выполнения практических заданий.

Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практико-ориентированные вопросы, позволяющие оценить степень сформированности умений и(или) навыков.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.