

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)



Утверждаю
Первый проректор - проректор по
учебной работе

Е.Е. Чупандина

22.03.2019

Дополнительная общеразвивающая образовательная программа

*«Подготовительные курсы для поступающих в магистратуру по
направлению подготовки Управление персоналом»*

Категория обучающихся: лица, имеющие или получающие высшее образование

Объем программы: 100 часов

Форма обучения: очно–заочная

I. Общая характеристика программы

1.1. Цели реализации программы

Целью реализации данной дополнительной общеразвивающей образовательной программы является подготовка к вступительным испытаниям поступающих в магистратуру по программам подготовки направления 38.04.03 «Управление персоналом» (очная, очно-заочная, заочная формы обучения).

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дополнительной общеразвивающей образовательной программы обучающийся должен:

знать:

- этапы развития теории и практики менеджмента, особенности современной управленческой парадигмы;
- основы стратегического управления;
- функции и методы управления;
- теорию коммуникаций в менеджменте;
- алгоритм разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- типы организационных структур управления;
- теории, прикладные программы и методы мотивации;
- теорию групповой динамики и командообразования;
- теорию конфликтов в организации;
- модели управления организационными изменениями;
- модели и методы управления организационной культурой;
- особенности труда менеджера, его роли и необходимые для их реализации компетенции;
- основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики;
- основные макроэкономические показатели и принципы их расчета;
- основы стратегического управления персоналом;
- основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала;
- основы найма, разработки и внедрения процедур отбора персонала;
- принципы формирования системы адаптации персонала, разработки и внедрения программ адаптации;
- виды, формы и методы обучения персонала;
- основные теории и методы мотивации персонала;
- основы управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала;
- основы организации работы с кадровым резервом;
- процедуру приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

уметь:

- применять системно-ситуационный подход к анализу сложных объектов, процессов и явлений в сфере управления организацией;
- определять миссию и стратегию развития организаций;
- проектировать рациональные организационные структуры управления;
- использовать гибкий адаптивный стиль руководства;
- проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;

- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в сфере управления персоналом;
- применять на практике знания теории трудового права при регулировании трудовых правоотношений.

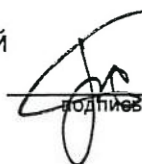
владеть:

- методами мотивационного управления, построения эффективной рабочей команды, реализации организационных изменений, управления конфликтами, развития организационной культуры;
- современными информационными технологиями;
- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;
- навыками анализа конкурентоспособности организации в сфере управления персоналом;
- комплексным видением проблем управления персоналом и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом.

II. Учебный план

	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические и лабораторные занятия	самостоятельная работа	
1.	Менеджмент	40	20	10	10	Зачет
2.	Экономика	30	10	6	14	Зачет
3.	Управление персоналом	26	10	4	12	Зачет
4.	Современные направления исследований в области управления человеческими ресурсами	4	0	4	0	
5.	Итого	100	40	24	36	

Руководитель дополнительной образовательной программы



Борзаков Д.В.

III. Рабочая программа учебной дисциплины Менеджмент

1. Цели курса: подготовка к вступительным испытаниям поступающих в магистратуру по программам подготовки направления 38.04.03 «Управление персоналом» (очная, очно-заочная, заочная формы обучения).
2. Задачи курса: получение и углубление теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которыми должен обладать поступающий на программы подготовки направления 38.04.03 «Управление персоналом».
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):
 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия;
 - способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность;
 - способность эффективно применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

В результате обучающийся должен:

знать:

- этапы развития теории и практики менеджмента, особенности современной управленческой парадигмы;
- основы стратегического управления;
- функции и методы управления;
- теорию коммуникаций в менеджменте;
- алгоритм разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- типы организационных структур управления;
- теории, прикладные программы и методы мотивации;
- теорию групповой динамики и командообразования;
- теорию конфликтов в организации;
- модели управления организационными изменениями;
- модели и методы управления организационной культурой;
- особенности труда менеджера, его роли и необходимые для их реализации компетенции.

уметь:

- применять системно-ситуационный подход к анализу сложных объектов, процессов и явлений в сфере управления организацией;
- определять миссию и стратегию развития организаций;
- проектировать рациональные организационные структуры управления;
- использовать гибкий адаптивный стиль руководства.

владеть:

- методами мотивационного управления, построения эффективной рабочей команды, реализации организационных изменений, управления конфликтами, развития организационной культуры;
- современными информационными технологиями.

4. Менеджмент (40 часов)

Тема 1. Менеджмент: вид деятельности и система управления. Понятийный аппарат. (4 часа)

Содержание темы: Сущность и содержание менеджмента. Единство и отличия понятий «управление» и «менеджмент». Процесс и структура управления. Понятие о функциях управления. Природа и состав функций. Единство функций процесса и задач (функций – задач) аппарата управления организации. Система управления: основные элементы. Эволюция управленческих теорий. Современная парадигма управления. Место менеджмента в системе наук.

Тема 2. Организация как объект и субъект управления. (2 часа)

Содержание темы: Типология современных организаций. Механистический и органический подходы к взаимодействию организации и окружения. Современные тенденции развития организаций: многомерные, партисипативные, эдохратические, виртуальные и др. Человек в организации как субъект и объект менеджмента. Взаимодействие человека и организационного окружения.

Тема 3. Цели в системе менеджмента. Стратегическое управление. (4 часа)

Содержание темы: Цели организации. Сущность и природа целей. Структура (единство и различия) целей различных уровней. Миссия как наиболее общая цель организации. Цели организации и цели менеджмента. Стратегические и тактические цели. Сущность и особенности стратегического управления, этапы его развития. Цикл стратегического управления: анализ внешнего и внутреннего окружения, формулирование стратегических целей, определение критериев и альтернатив стратегий, выбор стратегии, разработка стратегических и текущих планов. Инструменты и методы стратегического управления. Проблемы реализации стратегий.

Тема 4. Информационные технологии управления. (2 часа)

Содержание темы: Информация в менеджменте: качественные и количественные характеристики, классификация. Понятие и сущность коммуникации в системе менеджмента. Основные элементы процесса коммуникации. Коммуникации и информация. Основные этапы и современные тенденции развития информационных технологий в менеджменте. Понятие об информационных системах (ИС). Влияние новых информационных технологий на реконструкцию системы менеджмента. Документационное обеспечение менеджмента. Анализ и проектирование документов и документооборота. Основы делопроизводства. Современный офис.

Тема 5. Управленческие решения. (4 часа)

Содержание темы: Сущность и особенности управленческих решений. Классификация. Требования к качеству управленческих решений. Процесс рационального решения проблем. Факторы, оказывающие влияние на этот процесс. Подходы и методы разработки и выбора альтернатив при принятии решений. Системные методы. Моделирование. Креативные методы принятия решений. Организация выполнения решений и контроль.

Тема 6. Методы и механизмы управления. Мотивация. (4 часа)

Содержание темы: Экономические, административные (организационно-распорядительные), социально-психологические методы в менеджменте: содержание, взаимосвязи и современная динамика развития. Механизм управления. Сущность и общая характеристика процесса мотивации. Содержательные теории мотивации: А. Маслоу, К. Альдерфер, Д. Мак-Клелланд, Ф. Герцберг. Процессуальные теории мотивации: теории ожидания, постановки целей, справедливости.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента. (2 часа)

Содержание темы: Роль и механизм регулирования. Назначение, формы и границы контроля в системе менеджмента. Природа и цель контроля. Предварительный, текущий и заключительный виды контроля. Характеристики эффективной системы контроля. Социально-психологические аспекты регулирования и контроля.

Тема 8. Организационные структуры управления (ОСУ). (2 часа)

Содержание темы: Понятие и основные типы организационных структур управления: традиционные, дивизиональные, программно-целевые, матричные; их эволюция и сравнительные характеристики. Организационная иерархия и делегирование полномочий. Централизация и децентрализация в управлении. Тенденции совершенствования организационных структур управления. Направления реструктурирования предприятий и структур управления ими в российской экономике.

Тема 9. Анализ и проектирование ОСУ. (2 часа)

Содержание темы: Система показателей, характеризующих ОСУ, критерии рациональности. Методы анализа рациональности ОСУ: матрица функций, анализ информационных связей и др. Проектирование ОСУ как поиск эффективного сочетания организационных переменных. Основные параметры организационного проектирования, факторы, оказывающие влияние на выбор параметров. Этапы и методы проектирования. Индивидуальное и типовое проектирование. Оформление организационного проекта. Положения о подразделениях. Должностные инструкции.

Тема 10. Современный менеджер. Власть и влияние. Стилль управления. (4 часа)

Содержание темы: Структура личности руководителя: личностно-деловые, профессиональные, интеллектуальные и психофизиологические качества. Требования к профессиональной компетенции менеджеров. Понятие власти в менеджменте. Власть и влияние. Организационные и личностные основы власти. Механизмы использования власти и влияния в организации. Стили руководства: способы воздействия на подчиненных. Сравнительные характеристики различных стилей. Руководство и лидерство. Содержание понятия лидерства. Формальное и неформальное лидерство. Имидж менеджера. Деловой этикет. Самопознание и управление собственным развитием в деятельности менеджера.

Тема 11. Социальные группы. (2 часа)

Содержание темы: Закономерности формирования социальных групп. Формальные и неформальные группы. Структура групп. Социальный контроль в группах. Групповая динамика. Управление групповой деятельностью и личностью в группе. Факторы, влияющие на эффективность деятельности групп. Формирование эффективных рабочих команд. Динамика взаимоотношений между группами в организации.

Тема 12. Конфликты в организациях. Управление изменениями. (2 часа)

Содержание темы: Природа организационных конфликтов. Уровни и типы конфликтов. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов. Управление конфликтом как функция менеджмента. Пути разрешения конфликтных ситуаций. Роль руководителя в управлении конфликтами. Понятие и виды организационных изменений. Организационные изменения и конфликты. Модели управления изменениями. Методы преодоления сопротивления переменам.

Тема 13. Организационная культура и организационное развитие. (2 часа)

Содержание темы: Понятие и структура организационной культуры. Слагаемые, формирующие организационную культуру. Управление организационной культурой. Становление концепции организационного развития (ОР), ее содержательные характеристики и практическое приложение в деятельности организаций.

Тема 14. Участие работников в управлении: теория и практика. Социальное партнерство. (2 часа)

Содержание темы:

Возможность и необходимость привлечения работников к выполнению управленческих функций. Сущность и содержание партисипативного управления. Социальное партнерство. Уровни партнерских соглашений. Генеральные, территориальные, отраслевые соглашения. Коллективный договор. Роль профсоюзов и союзов работодателей.

Руководитель как интегратор процессов самоорганизации и самоуправления в трудовом коллективе.

Тема 15. Качество и эффективность менеджмента. (2 часа)

Содержание темы:

Качество и эффективность менеджмента: внутренние и внешние параметры. Экономические и социальные аспекты эффективности. Факторы, определяющие эффективность менеджмента. Различные подходы к оценке эффективности: модели внутренних процессов, рациональных целей, человеческих отношений, открытых систем. Стратегия наращивания эффективности: тенденции, направления и их практическая реализация.

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование документов, размещенных на официальных сайтах, решение кейсов.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету:

1. Менеджмент: вид деятельности и система управления. Современная парадигма управления.
2. Развитие теории менеджмента. Современные подходы.
3. Природа и состав функций управления. Взаимосвязь и единство функций процесса и структуры управления.
4. Сущность и природа целей в управлении.
5. Сущность и особенности стратегического управления. Основные этапы стратегического управления.
6. Информационные технологии менеджмента. Дифференциация информации в системе менеджмента. Требования, предъявляемые к информации.
7. Информационные системы в управлении. Реконструкция систем управления на основе компьютерных технологий.
8. Управленческие решения. Процесс их подготовки и принятия.
9. Документационное обеспечение управления.
10. Система методов управления, их содержание, взаимосвязь и взаимодействие.
11. Мотивация в системе менеджмента.
12. Типология организаций. Современные тенденции и особенности менеджмента в организациях различного типа.
13. Организационные структуры управления: основные формы, совершенствование.
14. Технология проектирования структур управления.
15. Современный менеджер. Требования. Стиль руководства.
16. Социальная группа. Формирование. Динамика.
17. Управление организационными конфликтами.
18. Партисипативное управление. Социальное партнерство.
19. Делегирование полномочий как способ повышения эффективности управления.
20. Качество и эффективность управления.

7. Литература

Основная литература:

1. Герчикова И.Н. Менеджмент / И.Н. Герчикова. – Москва; Юнити-Дана, 2012. – 511 с. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>.
2. Котлер Ф. Маркетинг менеджмент = Marketing management : [учебник] / Ф. Котлер, К.Л. Келлер. – Санкт-Петербург : Питер, 2012. – 814 с.
3. Виханский О.С. Менеджмент / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М. : Гардарика, 2009. – 288 с.
4. Менеджмент / [под ред. М.Л. Разу]. – Москва : КНОРУС, 2013. – 472 с.
5. Мескон М. Основы менеджмента / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – Москва : Дело, 1994. – 700 с.

Дополнительная литература:

1. Виханский О.С. Стратегическое управление / О.С. Виханский. – Москва : Гардарика, 2002. – 296 с.
2. Классики менеджмента. Энциклопедия / под ред. М. Уорнера. – Санкт-Петербург, Питер. – 1168 с.
3. Лафта Дж.К. Менеджмент / Дж.К. Лафта. – Москва, 2002. – 264 с.
4. Мильнер Б.З. Теория организации: учебник / Б.З. Мильнер. – Москва : ИНФРА-М, 2003. – 558 с.
5. Минцберг Г. Структура в кулаке: создание эффективной организации / Г. Минцберг ; под ред. Ю.Н. Кангуревского. – Санкт-Петербург : Питер, 2001. – 512 с.
6. Томпсон А.А. мл. Стратегический менеджмент. Учебник для вузов / А.А. Томпсон-мл., А.Дж. Стрикленд. – Москва : ИНФРА-М, 2001. – 412 с.
7. Тренин Н. Предприятие и его структура. Анализ, диагностика, оздоровление / Н. Тренин. – Москва, 2001 – 240 с.

8. Автор

Щукин Олег Семенович, д.э.н., профессор кафедры экономики труда и основ управления

IV. Рабочая программа учебной дисциплины Экономика

1. Цели курса: подготовка к вступительным испытаниям поступающих в магистратуру по программам подготовки направления 38.04.03 «Управление персоналом» (очная, очно-заочная, заочная формы обучения).
2. Задачи курса: получение и углубление теоретических знаний и практических навыков в области экономической теории, которыми должен обладать поступающий на программы подготовки направления 38.04.03 «Управление персоналом».
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):
 - способность анализировать и интерпретировать данные об экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей;
 - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики;
- основные макроэкономические показатели и принципы их расчета.

уметь:

- проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели.

владеть:

- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

4. Экономика (30 часов)

Тема 1. Основные определения и понятия (4 часа)

Содержание темы: Предмет и метод экономической теории. Позитивный и нормативный анализ. Использование моделей в экономическом анализе. Микроэкономика и макроэкономика. Потребности и ресурсы. Экономические и неэкономические блага. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Альтернативная стоимость благ. Рациональное поведение. Экономические агенты. Фирма. Домохозяйство. Государство. Кругооборот ресурсов в экономике. Экономическая система. Типы экономических систем.

Тема 2. Поведение потребителя (4 часа)

Содержание темы: Выбор и ограничения в поведении потребителя. Кривые безразличия и их свойства. Бюджетное ограничение потребителя, его экономический смысл. Его изменения при изменении цен товаров и дохода

потребителя. Максимизация полезности и оптимум потребителя. Индивидуальный и рыночный спрос. Эластичность спроса: по цене (прямая и перекрестная), по доходу.

Тема 3. Производство и фирма (4 часа)

Содержание темы: Производственная функция. Способы производства, технически эффективные и неэффективные. Карты изоквант. Предельная норма технологического замещения. Закономерности производства в коротком периоде. Динамика предельного и среднего продуктов. Закон убывающей предельной производительности переменного фактора. Закономерности производства в долгосрочном периоде. Отдача от масштаба: возрастающая, неизменная и убывающая. Минимальный эффективный масштаб производства. Основные виды производственных функций (линейная, Леонтьева, Кобба Дугласа), их свойства. Эластичность замещения факторов. Производственная функция и технический прогресс. Типы технического прогресса: трудоинтенсивный (капиталосберегающий), капиталоемкий (трудосберегающий), нейтральный. Изокосты. Принцип и условия минимизации издержек. Понятие функций издержек. Издержки в коротком периоде. Динамика и взаимосвязь общих, средних и предельных издержек. Издержки в долгосрочном периоде. Динамика общих и средних долгосрочных издержек при различных типах отдачи от масштаба. Взаимосвязь между общими, средними и предельными долгосрочными издержками. Принцип максимизации прибыли. Природа фирмы и концепция максимизации прибыли. Функция прибыли. Определение объема выпуска конкурентной фирмой, максимизирующей прибыль. Краткосрочное предложение фирмы. Долгосрочное предложение фирмы.

Тема 4. Рыночные структуры (4 часа)

Содержание темы: Понятие рыночной структуры и ее ключевые признаки. Классификация рыночных структур. Совершенная конкуренция: предпосылки модели. Конкурентная отрасль в краткосрочном и долгосрочном периоде. Эффективность совершенной конкуренции в производстве и размещении ресурсов с позиций частичного рыночного равновесия. Ключевые признаки монополии как рыночной структуры. Условия ее возникновения и существования. Технологические, юридические и стратегические барьеры входа. Монополия и эффективность. Естественная монополия и дилемма ее регулирования. Ключевые признаки олигополии как рыночной структуры. Подходы к классификации моделей олигополии. Олигополия и эффективность. Ключевые признаки монополистической конкуренции как рыночной структуры. Особенности долгосрочного равновесия фирм и отрасли в моделях монополистической конкуренции. Пространственная дифференциация продукции в условиях монополистической конкуренции. Монополистическая конкуренция и эффективность.

Тема 5. Макроэкономические показатели (2 часа)

Содержание темы: Реальный и денежный секторы в экономике. Кругооборот доходов и расходов. Основные рынки реального сектора: рынок товаров и услуг и рынок ресурсов. Открытая и закрытая экономика. Потоки и запасы в макроэкономике. Макроэкономические показатели. Агрегирование. Национальное богатство и ВВП. ВВП и ВНП. Методы подсчета ВВП. Проблема двойного счета.

Прочие показатели национальных счетов (ЧВП, ВД, личный доход, личный располагаемый доход, потребление и сбережения), их экономическое содержание и способы подсчета. Номинальный ВВП и ВВП в сопоставимых ценах. Уровень цен. Различные индексы цен. Дефлятор ВВП и индекс потребительских цен, их различия. Номинальные и реальные величины в экономике. Инфлирование и дефлирование.

Тема 6. Основные модели общего макроэкономического равновесия. (4 часа)

Содержание темы: Модель AD-AS. Совокупный спрос. Факторы, вызывающие изменение совокупного спроса. Совокупное предложение. Факторы, вызывающие изменение совокупного предложения. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS. Краткосрочные и долгосрочные последствия шоков совокупного спроса и совокупного предложения. Кейнсианская модель краткосрочного равновесия. Основные предпосылки кейнсианского анализа. Кейнсианский крест. Понятие эффективного спроса. Равновесие при неполной или избыточной занятости ресурсов. Мультипликатор автономного спроса, его определение, графическая и алгебраическая трактовка.

Тема 7. Денежный рынок (2 часа)

Содержание темы: Теории спроса на деньги. Количественная теория денег. Принцип нейтральности денег. Уравнение обмена. Мотивы, определяющие спрос на деньги. Факторы, определяющие транзакционный спрос на деньги. Факторы, определяющие спекулятивный спрос на деньги. Функция спроса на деньги и ее графическое изображение. Предложение денег. Измерение предложения денег. Денежная база и денежная масса. Денежные агрегаты. Роль банковской системы в формировании предложения денег. Центральный банк, его основные функции. Система коммерческих банков, ее функции. Создание денег единичным банком. Создание денег банковской системой. Депозитный мультипликатор. Денежный мультипликатор.

Тема 8. Макроэкономическая политика (4 часа)

Содержание темы: Необходимость государственного вмешательства в экономику. Циклические колебания экономической конъюнктуры. Безработица, ее измерение и современные виды. Инфляция, ее определение, измерение, источники и экономические последствия. Взаимодействие инфляции и безработицы. Кривая Филлипса. Стабилизационная политика, ее основные цели и задачи. Сдерживающая и стимулирующая политика. Фискальная политика. Дискреционная фискальная политика, ее инструменты. Мультипликаторы государственных закупок, налогов и трансфертных выплат. Недискреционная фискальная политика и проблема временных лагов. Встроенные стабилизаторы. Политика сбалансированного бюджета. Мультипликатор сбалансированного бюджета. Долгосрочные последствия фискальной политики. Кривая Лаффера. Воздействие фискальной политики на объем совокупного выпуска и уровень цен в долгосрочном периоде. Денежно-кредитная политика, ее инструменты. Кратко- и долгосрочное влияние денежно-кредитной политики на объем совокупного выпуска и уровень цен в экономике с инфляционными ожиданиями. Стабилизационная денежно-кредитная политика в условиях адаптивности ожиданий. Краткосрочные и долгосрочные последствия стабилизационной

политики. Издержки борьбы с инфляцией. Временные лаги денежно-кредитной политики. Монетарное правило.

Тема 9. Экономический рост (2 часа)

Содержание темы: Определение экономического роста. Экстенсивный и интенсивный рост. Факторы экономического роста. Рост населения как источник экономического роста. Технологический прогресс как источник экономического роста. Макроэкономическая политика стимулирования экономического роста.

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование документов, размещенных на официальных сайтах, решение задач.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету:

1. Основные определения и понятия экономической науки. Спрос. Предложение. Рыночное равновесие.
2. Эластичность спроса: понятие, виды, факторы.
3. Предпочтения потребителя. Ограничения потребителя. Потребительский выбор.
4. Производственная функция. Изокванта. Изокоста. Оптимальный выбор производителя.
5. Функция издержек. Виды издержек. Условие максимизации прибыли фирмы.
6. Рыночные структуры (совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия).
7. Анализ и оценка поведения фирмы – совершенного конкурента в двух временных периодах.
8. Определение цены и объема производства в условиях чистой монополии (в двух временных периодах).
9. Олигополия как тип рыночной структуры. Модели поведения фирмы в условиях олигополии.
10. Основные макроэкономические показатели. ВВП и ВНП. Номинальные и реальные величины в экономике.
11. Денежный рынок: спрос на деньги и его составляющие. Предложение денег. Денежные агрегаты.
12. Кредитно-денежная политика: сущность, методы и виды.
13. Налоги: сущность и функции. Налоговая система и ее эффективность. Бюджетно-налоговая политика
14. Инфляция: сущность, причины, источники, показатели, социально-экономические последствия.
15. Безработица: сущность, показатели, факторы. Формы безработицы.

7. Литература

Основная литература:

1. Матвеева Т.Ю. Введение в макроэкономику : учебное пособие / Т.Ю. Матвеева.— 3-е изд. — М. : ГУ ВШЭ, 2005 .— 510 с.
2. Мэнкью Г. Макроэкономика / Г. Мэнкью. – М.: Изд-во МГУ, 1994.
3. Никифоров А.А. Макроэкономика: научные школы, концепции, экономическая политика / А.А. Никифоров, О.А. Антипина, Н.А. Миклашевская. – М.: Дело и Сервис, 2008.
4. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики / Р.М. Нуреев. – М.: НОРМА, 2008. – 560 с.
5. Пиндайк Р.С. Микроэкономика / Р.С. Пиндайк, Д.Л. Рубинфельд. – М.: Дело, 2000. – 710 с.
6. Туманова Е.А. Макроэкономика. Элементы продвинутого подхода : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 521600 Экономика / Е.А. Туманова, Н.Л. Шагас ; Мос. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Экон. фак. — М. : ИНФРА-М, 2007 .— 398 с.
7. Шагас Н.Л. Макроэкономика-2: учебник / Н.Л. Шагас, Е.А. Туманова. – М.: ТЕИС, 2006.
8. Чеканский А.Н. Микроэкономика. Промежуточный уровень: учеб. пособие / А.Н. Чеканский, Н.Л. Фролова. – М., ИНФРА-М, 2005.
9. Экономическая теория. Макроэкономика : учебник / [под ред. Т.Н. Гоголевой, П.А. Канапухина, С.П. Клиновой, В.В. Матершевой]. – 3-е изд, испр. и доп. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2013. – 297 с.
10. Экономическая теория. Микроэкономика : учебник / [под ред. Т.Н. Гоголевой, П.А. Канапухина, С.П. Клиновой, В.В. Матершевой]. – 3-е изд, испр. и доп. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2013. – 338 с.

Дополнительная литература:

1. Дорнбуш Р. Макроэкономика / Р. Дорнбуш, С. Фишер. – М.: Изд – во МГУ, ИНФРА-М, 1999. – 783с.
2. Макконнелл К.Р., Брю С. Л. Экономикс: принципы, проблемы и политика / К.Р. Макконнелл, С.Л. Брю. – М.: ИНФРА –М, 2004. - 972 с.
3. Мэнкью Н.Г. Принципы экономикс / Н.Г. Мэнкью. – СПб.: Питер Ком, 1999. – С. 72-74, 281-283, 286-287.
4. Пиндайк Р.С. Микроэкономика / Р.С. Пиндайк, Д.Л. Рубинфельд. – М.: Дело, 2000. – 710 с.
5. Сакс Дж. Макроэкономика. Глобальный подход / Дж. Сакс, Ф. Б. Ларрен. – М. : Дело, 1999. – 848 с.
6. Хайман Д.Н. Современная микроэкономика: анализ и применение. В 2 т. / Д.Н. Хайман. – М.: Финансы и статистика, 1992. – Т. 1. – С. 196-277.
7. Экономика: учебник / под ред. А.С. Булатова. – М.: БЕК, 2007. – 816 с.
8. Экономическая теория / под редакцией Добрынина А.И., Тарасевича Л.С. – СПб.: Издательство СПбУЭФ, изд. «Питер», 2000. – 544 с.
9. Экономическая теория: Учебник / под ред. Грязновой А.Г., Чечелевой Т.В. – М.: Экзамен, 2003. – 592 с.
10. Экономическая теория: учебное пособие / под ред. Ю.И. Хаустова. – Воронеж: Изд-во ВГУ, 2003. – 728 с.

8. Авторы

Клинова Светлана Павловна, к.э.н., доцент кафедры экономической теории и мировой экономики

Костылева Вита Ивановна, преподаватель кафедры экономической теории и мировой экономики

V. Рабочая программа учебной дисциплины Управление персоналом

1. Цели курса: подготовка к вступительным испытаниям поступающих в магистратуру по программам подготовки направления 38.04.03 «Управление персоналом» (очная, очно-заочная, заочная формы обучения).
2. Задачи курса: получение и углубление теоретических знаний и практических навыков в области управления персоналом, которыми должен обладать поступающий на программы подготовки направления 38.04.03 «Управление персоналом».
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):
 - знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, системы трудовой адаптации персонала, основ профессионального развития персонала;
 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
 - способность проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате обучающийся должен:

знать:

- основы стратегического управления персоналом;
- основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала;
- основы найма, разработки и внедрения процедур отбора персонала;
- принципы формирования системы адаптации персонала, разработки и внедрения программ адаптации;
- виды, формы и методы обучения персонала;
- основные теории и методы мотивации персонала;
- основы управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала;
- основы организации работы с кадровым резервом;
- процедуру приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

уметь:

- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в сфере управления персоналом;
- применять на практике знания теории трудового права при регулировании трудовых правоотношений.

владеть:

- навыками анализа конкурентоспособности организации в сфере управления персоналом;
- комплексным видением проблем управления персоналом и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и её персоналом.

4. Управление персоналом (26 час.)

Тема 1. Теория и методология управления персоналом организации (2 часа)

Содержание темы: Управление персоналом как наука. Основные направления управления персоналом как науки. Принципы управления персоналом. Зависимость управления персоналом от внешних факторов. Влияние внутренних факторов на управление персоналом.

Тема 2. Эволюция управления персоналом (2 часа)

Содержание темы: Истоки становления современного управления персоналом. Управление персоналом в теории и практике классического менеджмента. Эволюция концепций управления людьми в организации: управление кадрами - управление персоналом - управление человеческими ресурсами.

Тема 3. Стратегия и политика управления персоналом (2 часа)

Содержание темы: Философия организации и философия управления персоналом. Стратегия организации и стратегия управления персоналом. Особенности управления персоналом при различных видах стратегии организации. Понятие, основные типы кадровой политики. Разработка кадровой политики компании.

Тема 4. Планирование персонала (2 часа)

Содержание темы: Необходимость, задачи и принципы планирования персонала. Основные элементы планирования персонала. Факторы влияния на потребность в персонале. Методы планирования потребности в персонале: балансовый, нормативный, математико-статистический.

Тема 5. Организация и подготовка процедуры отбора кандидатов (2 часа)

Содержание темы: Формирования профиля требований к кандидатам. Анализ содержания работы. Описание работы и спецификация как средства формирования требований к претендентам. Выбор философии найма. Источники первичного отбора кандидатов: преимущества и недостатки.

Тема 6. Методы оценки кандидатов (2 часа)

Содержание темы: Принципы отбора. Классификация методов отбора. Анализ пакета заявительных документов. Тестирование как метод отбора кандидатов. Собеседование при приеме на работу. Профессиональные испытания. Технология Assessment Center. Оценка результативности отбора

Тема 7. Трудовая адаптация новых сотрудников (2 часа)

Содержание темы: Цели, задачи и виды адаптации новых сотрудников. Основные этапы адаптации. Факторы адаптации персонала. Общая и специализированная

часть программы адаптации. Разработка программы адаптации и оценка ее результативности.

Тема 8. Обучение персонала (2 часа)

Содержание темы: Обучение как элемент развития персонала. Основные элементы развития сотрудников. Цели и задачи обучения. Организация процесса обучения на предприятии. Методы обучения на рабочем месте и вне рабочего места. Оценка эффективности обучения (Методики Киркпатрика и Филипса).

Тема 9. Мотивация работников в организации (2 часа)

Содержание темы: Понятие мотивации. Основные элементы трудовой мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации: основные выводы, практика использования. Основные компоненты системы мотивации работников. Методы мотивации персонала. Формы и системы оплаты труда: преимущества и недостатки.

Тема 10. Оценка деятельности персонала (2 часа)

Содержание темы: Сущность и цели оценки деятельности персонала. Цикл оценки деятельности работников. Современные тенденции в оценке деятельности персонала. Методы оценки деятельности работников. Потенциальные оценщики. Процедура и содержание оценочной сессии.

Тема 11. Технология построения карьеры (2 часа)

Содержание темы: Понятие, виды и этапы карьеры. Принципы профессионального продвижения сотрудников. Особенности мотивации сотрудников на различных этапах карьеры. Управление карьерой и работа с кадровым резервом. Уровни планирования карьеры. Основные этапы подготовки кадрового резерва.

Тема 12. Служба управления персоналом (2 часа)

Содержание темы: Назначение и эволюция служб управления персоналом. Проектирование системы управления персоналом. Организационная структура службы управления персоналом. Основные функции кадровой службы, взаимодействие с другими структурными подразделениями организации. Формирование бюджета службы управления персоналом.

Тема 13. Трудовой договор (2 часа)

Содержание темы: Понятие трудового договора, его отличие от смежных гражданско-правовых договоров. Виды и содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение существенных условий трудового договора. Прекращение трудового договора.

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование документов, размещенных на официальных сайтах, решение кейсов.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету:

1. Управление персоналом как наука
2. Факторы, влияющие на управление персоналом
3. Эволюция подходов к управлению персоналом
4. Стратегия управления персоналом. Взаимосвязь стратегии управления персоналом и жизненного цикла организации.
5. Кадровая политика организации: основные виды и составляющие. Этапы разработки.
6. Планирование персонала: необходимость, задачи, элементы, методы
7. Отбор и найм персонала: организация предварительного этапа
8. Методы оценки кандидатов при найме.
9. Трудовая адаптация персонала: задачи, основные этапы
10. Обучение как элемент развития персонала. Цели, задачи и методы обучения.
11. Организация процесса обучения, оценка его эффективности
12. Мотивация персонала в организации: теории и методы
13. Оплата труда: сущность, функции, принципы и элементы организации
14. Технология оценки деятельности персонала организации
15. Карьера: понятие, виды, основные этапы
16. Планирование и подготовка резерва руководителей
17. Основные задачи и функции службы управления персоналом
18. Понятие трудового договора, особенности его заключения и изменения.
19. Основания и особенности расторжения трудового договора по инициативе работодателя
20. Особенности расторжения трудового договора по инициативе работника

7. Литература

Основная литература:

1. Управление персоналом: учебник / [И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева] ; под ред. И.Б. Дураковой. — М.: ИНФРА-М, 2014. — 568 с.
2. Управление персоналом организации: учебник / [А.Я. Кибанов и др.] ; Гос. ун-т управления ; под ред. А.Я. Кибанова. — Изд. 4-е, доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2014. — 693 с.

Дополнительная литература:

1. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами: Пер. с англ. / М. Армстронг. — СПб.: Питер, 2012. — 848 с.
2. Базаров Т.Ю. Управление персоналом / Т.Ю. Базаров. — М.: Academia 2014. — 224 с.
3. Дзгоева-Сулейманова Ф.О. Трудовое право. Краткий курс : учебное пособие / Дзгоева-Сулейманова Ф.О. — М.: Проспект, 2014. — 184 с.

4. Молл Е.Г. Управление карьерой менеджера / Е.Г. Молл. – СПб: Питер, 2012. – 352 с.
5. Пугачев В.П. Руководство персоналом / В.П. Пугачев. – М.: Аспект Пресс, 2008. – 416 с.
6. Рудавина Е.Р. Книга директора по персоналу / Е.Р. Рудавина, В.В. Екомасов. – Спб: Питер, 2008. – 368 с.
7. Самоукина Н.В. Настольная книга директора по персоналу / Н.В. Самоукина. – М.: Феникс, 2013. – 336 с.
8. Травин В.В. Мотивационный менеджмент. Модуль 3 : учебно-практическое пособие / В.В. Травин, М.И. Магура, М.И. Курбатова. — М.: Дело РАНХиГС, 2014. — 128 с.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации.
10. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. – М.: КноРус, 2012. – 368 с.

8. Авторы

Дуракова Ирина Борисовна, д.э.н., профессор, зав. кафедрой управления персоналом

Талтынов Сергей Михайлович, к.э.н., доцент кафедры управления персоналом

VI. Рабочая программа учебной дисциплины Современные направления исследований в области управления человеческими ресурсами

1. Цели курса: познакомить обучающихся с современными перспективными направлениями исследований в области управления человеческими ресурсами.
2. Задачи курса: курс направлен на освоение и развитие базовых компетенций в области научно-исследовательской деятельности, предполагает закрепление и углубление полученных знаний и навыков.
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):
 - способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации;
 - владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения.

В результате обучающийся должен:

знать:

- актуальные направления исследований отечественных и зарубежных авторов;
- различные методики проведения научных исследований.

уметь:

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования и адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- систематизировать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.

4. Современные направления исследований в области экономики и управления (4 часа)

Содержание: Актуальные направления исследований в области экономики и управления. Методология и организация исследовательской деятельности.

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: изучение дополнительной литературы.

6. Литература

1. Дуракова И.Б. Управление персоналом в глобальном мире : монография / И.Б. Дуракова. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 133 с.
2. Вестник Воронежского государственного университета. Серия Экономика и управление. – (http://www.vestnik.vsu.ru/content/econ/index_ru.asp).
3. Журнал Современная экономика: проблемы и решения. – (<https://meps.econ.vsu.ru/index.php/meps/index>).

7. Автор

Талтынов Сергей Михайлович, к.э.н., доцент кафедры Управления персоналом

VII. Кадровое обеспечение дополнительной образовательной программы

№ п/п	Дисциплины (модули)	Характеристика педагогических работников							условия привлечения к педагогической деятельности
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки)	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж педагогический (научно-педагогической) работы			основное место работы, должность	
					всего	в т.ч. педагогической работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Менеджмент	Щукин Олег Семенович	Воронежский политехнический институт, двигатели внутреннего сгорания	доктор экономических наук, доцент	52	40	40	ФГБОУ ВО ВГУ, доцент кафедры экономики труда и основ управления	штатный
2	Экономика	Костылева Вита Ивановна	Воронежский государственный университет, магистр по направлению подготовки Экономика	–	5	5	5	ФГБОУ ВО ВГУ, преподаватель кафедры экономической теории и мировой экономики	штатный
3	Управление персоналом	Талтынов Сергей Михайлович	Воронежский государственный университет, Менеджмент	кандидат экономических наук, доцент	19	19	19	ФГБОУ ВО ВГУ, доцент кафедры управления персоналом	штатный
4	Современные направления исследований в области управления человеческими ресурсами	Талтынов Сергей Михайлович	Воронежский государственный университет, Менеджмент	кандидат экономических наук, доцент	19	19	19	ФГБОУ ВО ВГУ, доцент кафедры управления персоналом	штатный

VIII. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методический материалы)

Промежуточная аттестация по дисциплинам дополнительной общеразвивающей образовательной программы проходит в форме зачета по контрольным вопросам, представленным в разделах 3-5. Критерии оценки качества освоения дисциплин дополнительной программы:

- зачтено: ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на вопросы. Ответы отличаются логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание понятийного аппарата и понимание поставленных вопросов.
- не зачтено: ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих отсутствие общих представлений и элементарного понимания существа поставленных вопросов.

IX. Составители программы

1. Шукин Олег Семенович, д.э.н., профессор (раздел 3)
2. Клинова Светлана Павловна, к.э.н., доцент (раздел 4)
3. Костылева Вита Ивановна, преп. (раздел 4)
4. Дуракова Ирина Борисовна, д.э.н., зав. кафедрой (раздел 5)
5. Талтынов Сергей Михайлович, к.э.н., доцент (разделы 5–6)