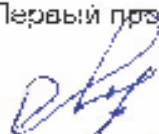


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Утверждаю
Первый проректор – проректор
по учебной работе

С.С. Чупанчина
24.08.2017г.

Дополнительная образовательная программа
«Учет и налоги: начальный уровень»

Категория обучающихся: студенты не учетно-финансового профиля, выпускники вузов прошлых лет

Срок обучения: 150 часов

Форма обучения: очно-заочная

Город- Воронеж

I. Общая характеристика программы

1.1 Цели реализации программы

Кризисная экономическая ситуация прямо отражается на региональном рынке труда и создает реальную угрозу для выпускников вузов: существует высокая вероятность нетрудоустройства молодых специалистов после окончания университета. Многие организации реального сектора экономики, государственные учреждения и коммерческие банки проводят политику сокращения рабочих мест, приостанавливают набор персонала. Вместе с тем по-прежнему у работодателей в сфере малого и среднего бизнеса возникает устойчивый спрос на специалистов, обладающих учетно-финансовыми компетенциями.

Анализ инновационной деятельности российских научно-образовательных центров показал крайне слабую подготовленность наших ученых-исследователей к реализации проектов по коммерциализации своих прикладных разработок. Даже создание необходимой инфраструктуры инноваций (бизнес-инкубаторы, технопарки, центры коммерциализации инноваций и пр.) не обеспечивают эффективную трансформацию научных знаний в прибыльный продукт [фундаментальных исследований → прикладные разработки → опытно-конструкторские образцы → венчурные фирмы и пр.]. Причина в основном одна: отсутствие элементарной финансовой грамотности и базовых компетенций в области предпринимательства.

Данные обстоятельства вызвали практическую потребность в организации специализированных занятий (курсов) в рамках программы дополнительного профессионального образования (ДПО) для непрофильных студентов и выпускников вузов с целью получения ими дополнительных профессиональных компетенций в области малого предпринимательства и повышения личной конкурентоспособности на рынке труда.

Программа ДОП имеет целью привить навыки:

- ведения бухгалтерского учета на малом предприятии;
- проведения расчетов с бюджетом по налогам;
- составления отчетности малого предприятия;
- использования в бизнесе компьютерных информационных технологий.

Задачи программы ДОП:

- 1) познакомить слушателей УМЦ ВГУ с понятиями «предпринимательство», «малый бизнес», «отчетность», «бухгалтерский учет», «активы», «капитал», «обязательства», «налогообложение», «процедуры «чтения» баланса»;
- 2) систематизировать знания и представления о роли малого предпринимательства, бухгалтерского дела, налогообложения в современной экономике;
- 3) сформировать у слушателей УМЦ ВГУ навыки ведения бухгалтерского учета и расчетов с бюджетом по налогам.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной программы, слушатели должны:

Знать:

- функции, предназначение бухгалтерского учета, принципы его организации и ведения на предприятиях и в организациях, основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, экономико-правовую логику записей на

счетах бухгалтерского учета, принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций;

- иметь представление о взаимосвязях бухгалтерского учета с экономической теорией, финансами, налогообложением, правом, статистикой, а также уметь пользоваться законодательными и нормативными актами по бухгалтерскому учету, в частности Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ);

- владеть методологией учета внеоборотных и оборотных активов; капитала; обязательств; финансовых вложений; арендных операций, включая лизинг; капитальных вложений;

- знать методологические принципы составления финансовой отчетности организаций;

- обладать навыками самостоятельности и последовательности в использовании международных стандартов финансовой отчетности и национальных стандартов (Положений) бухгалтерского учета.

- основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы России, основные направления налоговой политики Российской Федерации;

- права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;

- ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;

- механизм исчисления, взимания и уплаты действующих в настоящее время налогов и сборов в Российской Федерации.

Полученные студентами теоретические знания должны проявиться в практических навыках: в умении исчислять налоговую базу, производить расчеты сумм налоговых платежей, подлежащих внесению в бюджет, а также находить решение проблем, возникающих в практической деятельности организаций по исчислению налогов.

Уметь:

- уметь правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием, оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах;

- самостоятельно производить расчеты по исчислению налоговых платежей.

- настраивать рабочий план счетов добавлять в план счетов собственные счета и субсчета заполнять справочник сведений об учреждении.

- вводить входящие остатки с установкой периода расчета итогов, проверять правильность ввода остатков.

- формировать и вести различные справочники, как для ведения аналитического учета по бухгалтерским счетам, так и для ввода различной информации в первичные документы.

- работать с первичными бухгалтерскими документами, ввод данных в документ и формирование проводок, а так же способы редактирования документа.

- вести журнал операций и ввод проводок в журнал проводок, осуществлять быстрый поиск нужного документа в журнале.

- удалять документ из журналов.

- создавать архивные копии баз данных, и восстанавливать информационную базу из архивной копии.

- формировать отчеты, стандартные отчеты, регламентированные отчеты. Загружать новые формы регламентированных отчетов.

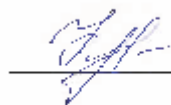
- обновлять комплект отчетов и релизов с Интернет-сайта фирмы «1С».

- формировать отчеты по зарплате, делать начисления и удержания, а также формировать платежные ведомости и расчетные листки

II. Учебный план

	Наименование разделов и дисциплин	Всего час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические и лабораторные занятия	самостоятельная работа	
1.	Бухгалтерский учет и отчетность на малом предприятии	72	60	-	12	тестирование
2.	Налогообложение и налоговая отчетность субъектов малого предпринимательства	42	40	-	2	тестирование
3.	Основы бизнес-информатики	36	32	-	4	тестирование
	Итого	150	132	-	18	

Руководитель дополнительной образовательной программы



А.В. Кудряшова

III. Рабочая программа курса

1. **Цели курса** практическая отработка изучаемого материала, формирование умений и навыков, составляющих основу малого предпринимательства, бухгалтерского дела и налогообложения.

2. **Задачи курса:** познакомить слушателей УМЦ ВГУ с понятиями «предпринимательство», «малый бизнес», «отчетность», «бухгалтерский учет», «активы», «капитал», «обязательства», «налогообложение», «процедуры «чтения» баланса»; систематизировать знания и представления о роли малого предпринимательства, бухгалтерского дела, налогообложения в современной экономике; сформировать у слушателей УМЦ ВГУ навыки ведения бухгалтерского учета и расчетов с бюджетом по налогам.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

4 Раздел 1. Бухгалтерский учет и отчетность на малом предприятии (72 часа)

Содержание раздела:

- Основы бухгалтерского учета (16 часов)

- Порядок учета на малом предприятии, перешедшем на упрощенную систему налогообложения (12 часов)

- Синтетический и аналитический бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса (16 часов)

- Учетные регистры в зависимости от применяемых малым предприятием форм бухгалтерского учета (12 часов)

- Бухгалтерская отчетность малых предприятий (16 часов)

Раздел 2. Налогообложение и налоговая отчетность субъектов малого предпринимательства (42 часа)

Содержание раздела:

- Основы налогообложения (24 часа)

- Система налогообложения малого бизнеса в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД) (6 часов)

- Упрощенная система налогообложения малого бизнеса (УСНО) (6 часов)

- Порядок составления и сдачи налоговой отчетности по субъектам малого предпринимательства (6 часов)

Раздел 3. Основы бизнес-информатики (36 часов)

Содержание раздела:

Основные механизмы платформы «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.2»

3. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : задания для самостоятельной работы : учебное пособие для вузов / Воронеж. гос. ун-т ; сост. Н.Н. Решетова. — Воронеж, 2012. — 77 с.

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / [Ю.И. Бахтурина и др.] ; под ред. Н.Г. Сапожниковой. — Москва : ИНФРА-М, 2014 .— 503 с.

3. Забродин И.П. Бухгалтерский учет: сборник задач и текстов : учебно-методическое пособие / И.П. Забродин, И.С. Миронова ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж, 2013 .— 75 с.

4. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет : учебник / Н.Г. Сапожникова .— 7-е изд., перераб. — Москва : КноРус, 2014 .— 450 с.

4. Контрольные задания (тест)

1. Законы Российской Федерации и указы Президента РФ, устанавливающие единые правовые и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации составляют:

1. первый уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета;

2. второй уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета;

3. третий уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета;

4. четвертый уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета.

2. Способ выражения объектов бухгалтерского учета в обобщающем стоимостном измерителе:

1. инвентаризация;

2. двойная запись;

2. оценка;

3. калькуляция.

3. Использование счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» обязательно при оценке готовой продукции в бухгалтерском балансе:

1. по фактической производственной себестоимости
2. по нормативной (плановой) производственной себестоимости

4. Выявленные при инвентаризации излишки готовой продукции отражаются по

К-т:

1. 90 «Продажи»
2. 91 «Прочие доходы и расходы»
3. 99 «Прибыли и убытки»

5. Основные средства промышленной организации используются в качестве средств труда:

1. в производстве продукции, при выполнении работ, оказании услуг, управленческих нужд
2. для удовлетворения потребности работников в жилье
3. для организации санаторно-курортного обслуживания работников

6. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

1. по остаточной стоимости
2. по восстановительной стоимости
3. по первоначальной стоимости

7. Расходы материалов на ремонт основных средств, осуществляемый во вспомогательном производстве, отражаются:

1. Д-т 26 К-т 10
2. Д-т 23 К-т 10
3. Д-т 91 К-т 10

8. Какие из доходов, полученных физическим лицом, учитываются при определении налоговой базы по НДФЛ?

1. выраженные только в денежной форме;
2. выраженные только в натуральной форме;
3. выраженные только в виде материальной выгоды;
4. выраженные как в денежной и натуральной формах, так и в виде материальной выгоды.

9. Признается ли объектом налогообложения по НДС передача имущества в уставный капитал организации?

1. признается, при условии, что при реализации такого имущества возникает объект обложения НДС;
2. не признается.

10. В течение 2013 г. работником были израсходованы средства на свое обучение - 60 000 руб. и лечение в медицинском учреждении Российской Федерации - 55 000 руб. Доход, облагаемый по ставке НДФЛ 13 %, за 2013 год составил 250 000 руб. Определите размер предоставляемого социального налогового вычета.

1. 55 000 руб.;

2. 60 000 руб.;
3. 115 000 руб.

7 Литература

Законодательные и нормативные акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2)
3. О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ.
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: приказ Министерства финансов РФ от 29 июля 1998 года №34н.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08: приказ Министерства финансов РФ от 6 октября 2008 года № 106н.
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, утвержденное приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 года № 34н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» № 23/2011 приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года № 11н;
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» N 3/2006 приказ Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н;
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». N 4/99 приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 года № 43н;
10. Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации» № 9/99. Приказ Минфина РФ от 06.05.99 года № 32н;
11. Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации» N 10/99. Приказ Минфина РФ от 06.05.99 года № 33н;
12. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 года № 94н.
13. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»
14. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 года № 49.

Монографии, учебники и учебные пособия

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / [Ю.И. Бахтурина и др.] ; под ред. Н.Г. Сапожниковой. — Москва : ИНФРА-М, 2014 .— 503 с.
2. Ендовицкий Д.А. Малое предприятие .— М. : Рид Групп, 2011 .— 315, [1] с. : ил., табл. — (Школа малого бизнеса) .— Посвящается 50-летию экономического факультета Воронежского государственного университета .— Библиогр.: с. 309-[316].
3. Зонова А.В. Бухгалтерский финансовый учет : для бакалавров и специалистов : учеб. пособие / А.В. Зонова, И.Н. Бачуринская , С.П. Горячих .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2011. — 479 с.
4. Кеворкова Ж.А. План и корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Более 10 000 проводок : практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, Н.Г. Сапожникова, А.А. Савин. — Изд. 3-е, перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2014. — 588 с.
5. Решетова Н.Н. Налоговый учет : учебное пособие для вузов / Н.Н. Решетова ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж, 2012 .— 96 с.
6. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет : учебник / Н.Г. Сапожникова .— 7-е изд., перераб. — Москва : КноРус, 2014 .— 450 с.

7. Широбоков В.Г. Бухгалтерский финансовый учёт: учеб. пособие/ В.Г. Широбоков. – М.: КНОРУС, 2010. – 545с.

8. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : практикум для вузов : [для студ. 3 к. направлений 080100 "Экономика" и 080200 "Менеджмент", профиль "Финансовый менеджмент"] / Воронеж. гос. ун-т ; сост.: Л.И. Григорьева, Д.Ю. Ковалева .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2013 .— Загл. с титул. экрана .— Электрон. версия печ. публикации .— Свободный доступ из интранета ВГУ .— Текстовый файл .— Windows 2000; Adobe Acrobat Reader.

IV. Кадровое обеспечение дополнительной образовательной программы

№ п/п	Дисциплины	Характеристика педагогических работников						основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности
		ФИО, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки)	Ученая степень, ученое (почетное звание, квалификационная категория	стаж педагогический (научно-педагогической работы)				
					Всего	в т.ч. педагогической работы			
						всего	в т.ч. по указанной дисциплине		
1	Бухгалтерский учет и отчетность на малом предприятии	Бахтурина Юлия Игоревна , к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета экономического факультета ВГУ	Воронежский госуниверситет, 1988 г., специальность «Бухгалтерский учет и АХД»	Кандидат экономических наук, доцент	29	22	22	ФГБОУ ВО «ВГУ», кафедра бухгалтерского учета	
2	Налогообложение и налоговая отчетность субъектов малого предпринимательства	Рахматулина Римма Равеловна , к.э.н., доцент кафедры экономического анализа и аудита экономического факультета ВГУ	Воронежский госуниверситет, 1988 г., специальность «Бухгалтерский учет и АХД»	Кандидат экономических наук, доцент	26	12	12	Центрально-Черноземный региональный филиал ЗАО «Сбербанк Лизинг», главный бухгалтер	по совместительству
3	Основы бизнес-информатики	Кочкурова Надежда Викторовна	Воронежский экономико-правовой институт, 2002 г. специальность «Бухгалтерский учет и аудит»		17	17	17	ООО «Реквием», генеральный директор, главный бухгалтер	по трудовому договору

V. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методический материалы)

Задача 1. В табл.1.2 сгруппировать по видам имущества и видам источников имущества хозяйственные средства организации, информация о которых содержится в табл. 1.1.

Таблица 1.1

Имущество организации и источники его образования

Наименование имущества организации и источников его образования		Сумма,руб.
Вариант 1	Вариант 2	
1.Уставный капитал	1. Долгосрочный кредит банка	20000
2.Денежные средства в кассе	2.Материалы	800
3.Кредиторская задолженность поставщикам	3.Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	12000
4.Задолженность учредителям по выплатам доходов	4.Задолженность перед персоналом	2000
5.Материалы	5. Дебиторская задолженность заказчиков	8100
6.Машины и оборудование	6.Здания	26300
7.Денежные средства на расчетном счете	7.Займы, предоставленные организациям на срок более 12 месяцев	1300
8. Краткосрочный кредит банка	8.Уставный капитал	17000
9.Затраты в незавершенном производстве	9.Денежные средства на расчетном счете	4200
10.Готовая продукция	10.Сырье	8400
11.Задолженность по налогам и сборам	11.Добавочный капитал	6700
12.Здания	12.Машины и оборудование	20500
13.Нераспределенная прибыль отчетного года	13.Кредиторская задолженность поставщикам	3500
14.Нематериальные активы	14.Средства на валютном счете	1700
15.Дебиторская задолженность покупателей	15. Патенты	1300
16.Задолженность перед персоналом организации	16.Задолженность по налогам и сборам	12300
17.Товары	17.Денежные средства в кассе	200
18.Собственные акции, выкупленные у акционеров	18. Собственные акции, выкупленные у акционеров	700

Таблица 1.2

Хозяйственные средства по видам имущества и источникам его образования

№ п/п	Вид имущества	Вариант 1		Вариант 2	
		Состав имущества (№ строки табл.1.1)	Сумма, руб.	Состав имущества (№ строки табл.1.1)	Сумма, руб.
1.	Внеоборотные активы				

	Итого				
2.	Оборотные активы				
	Итого				
	Всего				
№ п/п	Вид источников имущества	Состав источников (№ строки табл.1.1)	Сумма, руб.	Состав источников (№ строки табл.1.1)	Сумма, руб.
1.	Собственные				
	Итого				
2.	Заемные				
	Итого				
	Всего				

Задача 2. На основе сведений табл.2.1 открыть счета синтетического учета. Отразить на счетах хозяйственные операции за отчетный месяц, представленные в табл. 2.2 . Подсчитать обороты и конечные остатки на счетах. Составить оборотную ведомость. Составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода (табл. 2.1).

Таблица 2.1

Бухгалтерский баланс за отчетный период

АКТИВ	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода
	Вариант 1	Вариант 2	
Внеоборотные активы:	16700	20000	
Нематериальные активы	-	5000	
Основные средства	12000	15000	

Финансовые вложения	4700	-	
Оборотные активы:	19550	20350	
Запасы:	5920	7200	
сырье и материалы	3500	4500	
затраты в незавершенном производстве	800	360	
готовая продукция	1620	2340	
Дебиторская задолженность:	1950	1900	
Покупателей	1500	1500	
Подотчетных лиц	450	400	
Денежные средства:	11680	11250	
Касса	780	250	
Расчетный счет	10900	11000	
Баланс	36250	40350	

ПАССИВ	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода
	Вариант 1	Вариант 2	
Капитал и резервы:	32000	34000	
Уставный капитал	18000	19000	
Резервный капитал	-	-	
Нераспределенная прибыль	14000	15000	
Долгосрочные обязательства:	-	-	
Заемные средства	-	-	
Краткосрочные обязательства:	4250		
Заемные средства	-	-	
Кредиторская задолженность:	4250	6350	
поставщикам	1400	2500	
перед персоналом орг-ции	780	1300	
по налогам и сборам перед бюджетом	930	1300	
перед государственными внебюджетными фондами	1140	1250	
Баланс	36250	40350	

Таблица 2.2

Хозяйственные операции за отчетный период (**Вариант 1**)

Содержание операции	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Д-т	К-т
1. Поступили с расчетного счета в кассу организации денежные средства на выплату заработной платы	800		
2. Выдана из кассы заработная плата работникам организации	780		
3. Поступили на склад материалы от поставщиков	3850		
4. Отпущены материалы в основное производство	2870		
5. Подотчетным лицом внесены в кассу денежные средства	450		
6. Поступили в кассу организации денежные средства от покупателей за поставленную им ранее продукцию	940		
7. Отпущены материалы в основное производство	3280		

8. Начислена заработная плата работникам основного производства	1750		
9. Произведены социальные отчисления от заработной платы работников основного производства	623		
10. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников	227		
11. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам за продукцию	4720		
12. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности по налогам и сборам	930		
13. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности перед внебюджетными фондами	1140		
14. Выпущена из основного производства готовая продукция	7310		
15. Поступила на расчетный счет сумма займа, ранее предоставленная другой организации (погашены долгосрочные финансовые вложения)	4700		
16. Часть нераспределенной прибыли направлена на формирование резервного капитала	2100		

Таблица 2.2

Хозяйственные операции за отчетный период (**Вариант 2**)

Содержание операции	Сумма	Корреспонденция счетов	
		Д-т	К-т
1. Поступили на склад материалы от поставщиков	3700		
2. Отпущены материалы в основное производство	1570		
3. Поступили с расчетного счета в кассу организации денежные средства на выплату заработной платы	1500		
4. Выдана из кассы заработная плата работникам организации	1260		
5. Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата	40		
6. Поступили с расчетного счета в кассу организации денежные средства для выдачи в подотчет	1000		
7. Выдан из кассы аванс на хозяйственные расходы подотчетным лицам	880		
8. Начислена заработная плата работникам основного производства	1640		
9. Произведены социальные отчисления от заработной платы работников основного производства	584		
10. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников	213		
11. Поступили на склад материалы от поставщиков	9000		
12. Получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	4000		
13. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам за продукцию	7000		
14. Выпущена из основного производства готовая продукция	3000		
15. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности по налогам и сборам	1213		
16. Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности перед внебюджетными фондами	1300		

Задача 4. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности
 Составить корреспонденцию счетов и произвести необходимые расчеты
 Исходные данные

Остатки по счетам на начало месяца

Шифр счета	Наименование счета	Сумма, руб.
26	Общехозяйственные расходы	100 000
44	Расходы на продажу	120 000

Факты хозяйственной жизни за отчетный месяц

№№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1.	Отражается задолженность покупателей за продукцию (изделия А) с НДС	1 200 000
2.	Отражается производственная себестоимость проданной продукции (изделия А)	800 000
3.	Отражается НДС, причитающийся к получению от покупателя (изделия А)	
4.	Отражается задолженность покупателей за продукцию (изделия Б) с НДС	820 000
5.	Отражается производственная себестоимость проданной продукции (изделия Б)	600 000
6.	Отражается НДС, причитающийся к получению от покупателя (изделия Б)	
7.	Отражается задолженность заказчиков за сданные работы, выполненные в основном производстве с НДС	360 000
8.	Отражается производственная себестоимость работ сданных основного производства	300 000
9.	Отражается НДС, причитающийся к получению от заказчиков работ	
10.	Отражается задолженность потребителей за услуги, оказанные вспомогательным производством с НДС	600 000
11.	Отражается производственная себестоимость оказанных услуг	200 000
12.	Отражается НДС, причитающийся к получению от потребителей услуг	
13.	Отражается списание учтенных в отчетном периоде управленческих расходов	
14.	Отражается списание расходов на продажу	
15.	Заключительными оборотами отчетного месяца отражается финансовый результат от обычных видов деятельности (прибыль/убыток)	

Задача 5. Учет прочих доходов и расходов

Составить корреспонденция счетов и определить сальдо прочих доходов и расходов

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма
1.	Отражается списание материалов по числящейся стоимости, израсходованных на содержание производственных объектов, находящихся на консервации	1500
	Отражается списание остаточной стоимости основных средств	50000
2	Отражается формирование резервов под снижение стоимости материальных ценностей	28000
2	Отражаются затраты на производство, не давшее продукции (вспомогательное производство)	30000
	Отражаются отрицательные курсовые разницы в связи с переоценкой задолженности покупателей, выраженной в иностранной валюте	10000
	Отражается задолженность по уплате процентов по долгосрочному займу	20000
	Отражается списание потерь от страховых случаев, не компенсируемых страховыми возмещениями	15000
	Отражается задолженность по уплате пени, присужденных судом	10000

	Отражается задолженность по причитающимся к получению процентам по векселям	30000
	Отражается положительная курсовая разница от дооценки ценных бумаг	25000
	Отражаются причитающиеся к получению суммы штрафов	12000
	Отражается задолженность по причитающимся к получению доходам по договору простого товарищества	35000
	Отражается задолженность покупателей за проданные объекты основных средств НДС	200000
	Отражается погашение разницы между стоимостью недостающих ценностей и суммой, подлежащей взысканию с виновного лица	5000
	Отражается сальдо прочих доходов и расходов при превышении доходов над расходами при превышении расходов над доходами	

Задача 6. Учет формирования финансовых результатов

Зарегистрировать в журнале операций и записать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности за отчетный месяц

Исходные данные

Остатки по счетам синтетического учета на начало месяца

Шифр счета	Наименование счета	Сумма, руб.
99	Прибыли и убытки: Дебет Кредит	- 500 000

Факты хозяйственной деятельности за отчетный месяц

№№ п/п	Содержание факта хозяйственной деятельности	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1.	Отражается финансовый результат от обычных видов деятельности			
2.	Отражается сальдо прочих доходов и расходов			
3.	Отражаются начисленные суммы по платежам налога на прибыль	40 000		
4.	Отражаются причитающиеся налоговые санкции Отражается нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) организации за отчетный год	5 000		

Задача 7. Синтетический учет затрат на производство

- Открыть счет 20 "Основное производство" (по видам изделий), внести начальные остатки из табл. 1 и обороты за месяц табл. 2.
- Открыть и произвести записи по счетам 25 "Общепроизводственные расходы" и 26 "Общехозяйственные расходы".
- Распределить общепроизводственные и общехозяйственные расходы между видами продукции в табл.3.
- Определить фактическую себестоимость выпущенной из производства продукции.

Таблица 1

Остатки затрат на счете 20 "Основное производство"

№№ п/п	Показатели	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Незавершенное производство на начало месяца	
	Изделие А	50500

	Изделие Б	80200
2.	Незавершенное производство на конец месяца	
	Изделие А	48200
	Изделие Б	60500

Таблица 2

Хозяйственные операции за отчетный месяц

№№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1.	Отпущены материалы в производство на изготовление			
	Изделия А	10000		
	Изделия Б	8000		
2.	Отпущены покупные полуфабрикаты в производство на изготовление			
	Изделия А	2000		
	Изделия Б	1000		
3.	Израсходовано топливо			
	1) на изготовление			
	изделия А	1000		
	изделия Б	2000		
	2) на эксплуатацию оборудования	3000		
	3) на общепроизводственные нужды	2000		
4.	Израсходована электроэнергия			
	1) на изготовление			
	изделия А	800		
	изделия Б	500		
	2) на эксплуатацию оборудования	900		
	3) на общепроизводственные нужды	1800		
5.	Списаны запасные части:			
	1) на эксплуатацию оборудования	1000		
	2) на общепроизводственные нужды	2000		
6.	Начислена заработная плата			
	1) рабочим за изготовление			
	изделия А	3000		
	изделия Б	2500		
	2) рабочим, обслуживающим и ремонтирующим оборудование	5200		
	3) общепроизводственному персоналу	3000		
7.	Произведены отчисления на социальные нужды от сумм начисленной заработной платы (суммы определить)			
	1) рабочим за изготовление			
	изделия А			
	изделия Б			
	2) рабочим, обслуживающим и ремонтирующим оборудование			
	3) общепроизводственному персоналу			
8.	Начислена амортизация			
	1) производственного оборудования	10200		
	2) основных средств общепроизводственного назначения	8300		

	3) основных средств общехозяйственного назначения	5600		
9.	Списаны потери от брака на:			
	1) изделие А	800		
	2) изделие Б	300		
10.	Оприходованы на склад отходы от производства изделия А	1800		
11.	Возвращены из производства не использованные материалы, полученные на изготовление изделия А	500		
12.	Определены и списаны общепроизводственные расходы:			
	1) изделие А			
	2) изделие Б			
13.	Определены и списаны общехозяйственные расходы:			
	1) изделие А			
	2) изделие Б			
14.	Определена и списана с основного производства фактическая себестоимость готовой продукции за январь			
	1) изделие А			
	2) изделие Б			

Примечание. Распределение косвенных расходов между изделиями произвести пропорционально начисленной основной заработной плате (операция 6.1.).

Таблица 3

Справка-расчет распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов

Виды продукции	Заработная плата производственных рабочих	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы
Изделие А			
Изделие Б			
Итого			

VI. Составители программы

1. Бахтурина Юлия Игоревна, к.э.н., доцент (раздел 1)
2. Рахматулина Римма Равеловна, к.э.н., доцент (раздел 2)
3. Кочкурова Надежда Викторовна, преподаватель (раздел 3)