

Министерство образования и науки Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор-  
проректор по учебной работе

Е.Е. Чупандина

04.07.2018 г.

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**40.04.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки  
**Международное право и бизнес**

Квалификация  
**Магистр**

Форма обучения  
**очная**

Воронеж 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	<b>3</b>
1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Международное право и бизнес»	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Международное право и бизнес»	4
1.4. Требования к абитуриенту	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.	5
3. Планируемые результаты освоения ООП	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция, профиль «Международное право и бизнес»	8
4.1. Годовой календарный учебный график.	7
4.2. Учебный план	8
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	8
4.4. Программы учебной и производственной практик.	8
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция, профиль «Международное право и бизнес»	9
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	9
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция, профиль «Международное право и бизнес»	9
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	9
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры.	9
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	10

## **1. Общие положения**

1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Международное право и бизнес» Квалификация, присваиваемая выпускникам: Магистр

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 13.07.2015 № 238-ФЗ);
- Устав ФГБОУ ВПО «ВГУ», утвержден приказом Минобрнауки от 27.05.2011 № 1858;
  - Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 030900 Юриспруденция высшего образования (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 г. № 1763;
  - Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
  - Приказ Минобрнауки РФ от 25.03.2003 N 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 04.06.2014 № 373;
- СТ. ВГУ 2.1. 02. 030 900М – 2013 Стандарт ВГУ Итоговая государственная аттестация. Общие требования к содержанию и порядок проведения. 030900 Юриспруденция. Магистратура. Утвержден приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 31.12.2013 № 799;
- Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 04.09.2013 № 515;
- Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования ВГУ, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 22.12.2014 № 864;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования ВГУ, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 04.06.2014 № 373;

- Положение о переводе, восстановлении, обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, обучающихся ВГУ, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 02.09.2014 № 530;

- Положение о порядке формирования и освоения обучающимися ВГУ факультативных и элективных курсов, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 24.03.2015 № 0170;

- И ВГУ 1.3.01 – 2012 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие;

- И ВГУ 2.1.09 – 2014 Инструкция о порядке разработки, оформления и введения в действие учебного, рабочего учебного планов основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в соответствии с ФГОС ВО Воронежского государственного университета.

- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки 030900 Юриспруденция, бакалавриат, утвержденная Учебно-методическим объединением по юридическому образованию высших учебных заведений РФ.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования.**

#### **Цель реализации ООП**

ООП «Международное право и бизнес» нацелена на подготовку нового поколения высокообразованных юристов, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню профессионального образования; на развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Настоящая магистерская программа разработана в соответствии с действующими российскими образовательными стандартами в целях подготовки юристов – профессионалов высокого класса.

Программа направлена на приобретение знаний по актуальным проблемам теории и истории права в самых разных областях профессиональной деятельности.

Магистры, изучившие теорию, историю и философию права в соответствии с разработанной программой, получают навыки и умения, гарантирующие им высокий статус специалистов, в полной мере востребованных на государственной службе, в различных общественных организациях, а также в деятельности ведущих российских и иностранных компаний.

#### **1.3.2. Срок освоения ООП**

Срок освоения ООП «Международное право и бизнес» 2 года .

#### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Трудоемкость освоения студентом ООП «Международное право и бизнес»: 120 зачетных единицы.

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Международное право и бизнес».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию норм права; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований в области теории, истории, социологии и философии права, обучение и воспитание в духе уважения и соблюдения общепризнанных принципов и норм права.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка при осуществлении правовых отношений.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в процессе обучения по ООП «Международное право и бизнес» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы «Международное право и бизнес» и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

- подготовка нормативных правовых актов в области правового регулирования публичных и частных отношений;
- участие в подготовке международно-правовых актов;
- участие в подготовке нормативных правовых актов Российской Федерации, на уровне Российской Федерации, а так же на уровне субъектов РФ.

б) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- представление интересов российских и зарубежных компаний, а также при рассмотрении дел в судебных органах
- составление юридических документов, связанных с вопросами российского и международного права;

в) правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации;

- правовая защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование нарушений норм права;
- правовая защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации;

г) экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам Российского и международного права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов, в частности, на предмет их соответствия международным обязательствам Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации;

д) организационно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций в российских, международных и зарубежных организациях и компаниях;

е) научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по проблемам теории, истории, философии права;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

- преподавание теории государства и права и иных теоретико-правовых дисциплин;
- осуществление правового воспитания в духе уважения и соблюдения Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации.

### **3. Планируемые результаты освоения ООП.**

В результате освоения данной ООП «Международное право и бизнес» выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать международно-признанные принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового и профессионального общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения данной ООП «Международное право и бизнес» выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-

13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Международное право и бизнес»**

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 28.06.2014) «Об образовании в Российской Федерации»; приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 (ред. от 29.01.2014) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»; приказ Минобрнауки России от 01.10.2013 г. № 1100 (ред. от 16.05.2014) «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»; приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. г. № 1136»; приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 г. № 3 (ред. от 11.06.2014) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014/15 учебный год»; приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 г. № 1763 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)».

#### **4.1. Календарный учебный график.**

Представлен в Приложении 2.



#### **4.2. Учебный план.**

Представлен в Приложении 3.

#### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Рабочие программы разработаны в соответствии с Инструкцией ВГУ «Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие».

Аннотации рабочих программ представлены в Приложении 4.

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

##### **4.4.1. Программа учебной практики**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды учебной практики:

- научно-исследовательская (осуществляется на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом). Заключается в обработке и систематизации теоретического, практического и эмпирического материала;
- ознакомительная (ознакомление с работой в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах (организациях)).

**Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 ЗЕТ/324 ч.**

##### **Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

Прохождение учебной практики осуществляется с использованием современных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества.

Аннотация рабочей программы учебной практики представлена в Приложении 5.

##### **4.4.2. Программа производственной практики.**

Производственная (работа в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах на рабочем месте, путем выполнения обязанностей дублера, помощника специалиста; самостоятельное изучение деятельности вышеуказанных органов путем наблюдения или бесед с работниками; производственная экскурсия; теоретические занятия с руководителями производственной практики от производства; педагогическая деятельность по профилю Международное право и бизнес на кафедрах университета; работа студента по изучению новейших достижений техники, инновационных технологий, передовых методов работы и правовых вопросов в организациях; работа студента по изучению техники безопасности и охраны труда; проведение юридической

экспертизы нормативных правовых актов, в том числе, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, участие в юридических клиниках (консультирование).

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 ЗЕТ/ 216 ч.

**Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.**

Прохождение учебной практики осуществляется с использованием современных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества. Обеспечение работы магистрантов на производственной практике осуществляется свободным доступом к библиотечным фондам ВГУ и базам данных кафедр по содержанию магистерской диссертации, а также свободным доступом к необходимой компьютерной технике, имеющейся в распоряжении факультета.

Аннотация рабочей программы учебной практики представлена в Приложении 6.

#### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Международное право и бизнес»**

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП.

Реализация ООП магистратуры «Международное право и бизнес» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими ученую степень и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляет штатный научно-педагогический работник вуза – кандидат юридических наук, профессор В.В.Ячевский.

Непосредственное руководство магистрами осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата юридических наук.

Научные руководители ООП магистратуры «Международное право и бизнес» регулярно ведут научно-исследовательскую работу, являются авторами учебников, учебных пособий, монографий, публикаций в отечественных научных журналах и зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, участвуют в конференциях по профилю магистерской программы. Научные руководители магистрантов не менее одного раза в пять лет повышают квалификацию.

ООП магистратуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП.

Библиотечно-информационное обеспечение магистерской программы представлено в Приложении 6.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса представлено в Приложении 7.

Кадровое обеспечение образовательного процесса представлено в Приложении 8.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии, представлены в Приложении 9.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Международное право и бизнес»**

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2013.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры.**

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения

практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической). При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определяются высшим учебным заведением.

Программа государственного экзамена разрабатывается кафедрой. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Регламентируется проведение: Стандарты университета. Итоговая государственная аттестация. Общие требования к содержанию и порядок проведения.

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Приказ ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 04.02.2014 г. № 48 «Положение об именных стипендиях Ученого совета юридического факультета Воронежского государственного университета»;

Приказ ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 21.02.2014 г. № 69 «Положение о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных обучающихся Воронежского государственного университета»;

Приказ ректора ФГБОУ ВПО «ВГУ» от 04.06.2014 г. № 373 «Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования».

Программа составлена кафедрой теории государства и права, международного права и сравнительного правоведения

Программа одобрена Научно-методическим советом юридического факультета  
(протокол № 10 от 21.06.2018 г.)

Декан юридического факультета  
доктор юридических наук,  
профессор Ю.Н. Стариков



д.ю.н., профессор, зав. кафедрой  
теории государства и права,  
международного права и сравнительного правоведения П.Н. Бирюков

Куратор ООП:

к.ю.н, доцент

Д.В. Зотов

## Приложение 4

### Аннотации рабочих программы дисциплин (модулей)

#### ***М1.В.ДВ.01.01 Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** В программе дается представление о предмете курса, его источниках, исследуются вопросы организации и проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и независимыми экспертами, а также места института антикоррупционной экспертизы в системе правового мониторинга и ее соотношения с институтами антикоррупционного мониторинга и оценки регулирующего воздействия. Студенты ознакомятся с положениями важнейших международных документов, федеральных законов в сфере противодействия коррупции, подзаконными нормативными правовыми актами Генеральной прокуратуры РФ, Министерства юстиции РФ, Министерства иностранных дел РФ.

Значительное место уделяется формированию компетенций по организации проведения антикоррупционной экспертизы в органах власти, по анализу способов выявления и устранения коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и их проектах, а также по методике организации и проведения мониторинга правоприменения, антикоррупционного мониторинга и оценки регулирующего воздействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** (цикл, к которому относится дисциплина, требования к входным знаниям, умениям и компетенциям, дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

Общенаучный цикл, вариативная (профильная часть) (М1).

В результате изучения дисциплины магистр должен

знать: правовые механизмы проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти РФ, независимыми экспертами, порядок аккредитации независимых экспертов, методику проведения антикоррупционной экспертизы;

уметь: проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов;

организовывать проведение правового мониторинга и оценки регулирующего воздействия;

владеть: навыками международно-правовой терминологией; работами с международно-правовыми

актами, нормативными правовыми актами России; навыками анализа правоприменительной и

правозащитной деятельности; практическими навыками  
подготовки заключений по результатам

антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;  
навыками сравнительного

анализа российской модели регулирования антикоррупционной  
экспертизы с аналогичными

институтами зарубежных стран.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

#### **а) общепрофессиональные компетенции (ОПК)**

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

#### **б) профессиональные (ПК)**

в правотворческой деятельности:

способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1); в правоохранительной деятельности:

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

## Структура и содержание учебной дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/108.

### ***М1.В.ДВ.01.02 Анतिकоррупционная экспертиза имплементационных документов***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** В программе дается представление о предмете курса, его источниках, исследуются вопросы организации и проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и независимыми экспертами, а также места института антикоррупционной экспертизы в системе правового мониторинга и ее соотношения с институтами антикоррупционного мониторинга и оценки регулирующего воздействия. Студенты ознакомятся с положениями важнейших международных документов, федеральных законов в сфере противодействия коррупции, подзаконными нормативными правовыми актами Генеральной прокуратуры РФ, Министерства юстиции РФ, Министерства иностранных дел РФ.

Значительное место уделяется формированию компетенций по организации проведения антикоррупционной экспертизы в органах власти, по анализу способов выявления и устранения коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и их проектах, а также по методике организации и проведения мониторинга правоприменения, антикоррупционного мониторинга и оценки регулирующего воздействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** (цикл, к которому относится дисциплина, требования к входным знаниям, умениям и компетенциям, дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

Общенаучный цикл, вариативная (профильная часть) (М1).

В результате изучения дисциплины магистр должен

**знать:** правовые механизмы проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти РФ, независимыми экспертами, порядок аккредитации независимых экспертов, методику проведения антикоррупционной экспертизы;

**уметь:** проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов;



организовывать проведение правового мониторинга и оценки регулирующего воздействия;

владеть: навыками международно-правовой терминологией; работ с международно-правовыми актами, нормативными правовыми актами России; навыками анализа правоприменительной и правозащитной деятельности; практическими навыками подготовки заключений по результатам

антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; навыками сравнительного

анализа российской модели регулирования антикоррупционной экспертизы с аналогичными

институтами зарубежных стран.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

#### **а) общепрофессиональные компетенции (ОПК)**

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

#### **б) профессиональные (ПК)**

в правотворческой деятельности:

способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1); в правоохранительной деятельности:

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

**Структура и содержание учебной дисциплины**

**Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/108.**

***М.2.В.ДВ.01.01 Антимонопольное регулирование*****Цели и задачи учебной дисциплины:**

- изучение корпуса нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы права конкуренции в РФ и ЕС.
- для формирования системы знаний о факторах и условиях развития конкурентной рыночной среды, сущности конкуренции как системообразующего

элемента рыночной экономики, природе конкуренции, ее движущих силах, видах, формах в бизнес-среде;

- развития навыков конкурентного анализа рынков, определения конкурентоспособности фирмы, товара, отрасли, региона, страны;
- выявления форм и методов государственного регулирования конкурентоспособности предприятий;
- развития теоретических и практических знаний в области противостояния национального бизнеса глобальной конкуренции.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Дисциплина «Право конкуренции ЕС и РФ» базируется на знаниях, полученных магистрантами в рамках курсов: «Международное право», «Европейское право» и тесно связана с курсами «Международные и внутригосударственные аспекты банкротства», «Международный коммерческий арбитраж».

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

*нормотворческая деятельность:*

способностью разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности (ПК-1); *правоприменительная деятельность:*

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4); владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

**Структура и содержание учебной дисциплины:**

**Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом:** 3 ЗЕТ / 108 часов

***М2.В.ДВ.01.02 Международный коммерческий арбитраж***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** В программе дается представление о предмете курса, его источниках. Студенты ознакомятся с положениями

действующих международных документов и, прежде всего, международных договоров Российской Федерации в сфере международного коммерческого арбитража (МКА). Большое внимание уделяется механизму реализации (имплементации) норм международного права. При исследовании осуществления норм МКА в РФ студентам необходимо учитывать содержание ч. 4 ст. 15 Конституции РФ, соответствующих норм процессуальных кодексов и международных договоров. Суды, истцы, ответчики, третьи лица, во многих случаях обязаны руководствоваться в своей деятельности нормами МКА.

Значительное место уделяется формированию компетенций по применению норм МКА, выбору применимой при коллизии нормы МКА, по анализу способов выявления и устранения пробелов правового регулирования. Студенты должны изучить природу МКА, арбитражного соглашения, роли арбитра в разбирательстве, порядок разрешения спора в МКА, российские и иностранные МКА, дать правильное толкование правовым нормам, регулирующим деятельность МКА, решить коллизионные вопросы.

и **Место учебной дисциплины в структуре ООП:** (цикл, к которому относится дисциплина, требования к входным знаниям, умениям и компетенциям, дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

Общенаучный цикл, вариативная (профильная часть) (М1); студенты знакомятся с положениями международных правовых актов, иностранного и российского законодательства в сфере МКА, организации и методики проведения процедуры МКА.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** а) общекультурные (ОК)

осознание социальной значимости своей будущей профессии, уважительным отношением к международному и национальному праву, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

б) профессиональные (ПК)

в правотворческой деятельности:

способность разрабатывать международные документы и правовые акты (ПК-1); в правоприменительной деятельности:

способность квалифицированно применять международные нормы и национальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности,

реализовывать нормы процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность выявлять, пресекать, раскрывать правонарушения (ПК-4);

способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению нарушений норм МГП (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность квалифицированно толковать международные документы и нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, коллидирующих с нормами МП, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11); в педагогической деятельности:

способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13); способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14); способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

### **Структура и содержание учебной дисциплины:**

**Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/108.**

#### ***М2.В.ДВ.02.01 Международно-правовое разрешение споров***

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

программе дается представление о предмете курса, его источниках. Студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов и, прежде всего, международных договоров Российской Федерации в сфере разрешения споров. Большое внимание уделяется механизму реализации (имплементации) норм международного права. При исследовании осуществления международных норм в РФ студентам необходимо учитывать содержание ч. 4 ст. 15 Конституции РФ, соответствующих норм процессуальных кодексов и международных договоров.

##### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

студенты знакомятся с положениями международных правовых актов и национального законодательства в сфере разрешения споров, организации и методики проведения мониторинга применения соответствующих правовых норм.

##### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7.

##### **Структура и содержание учебной дисциплины:**

**Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/108.**

#### ***М2.В.ДВ.02.02 Международное экономическое право***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** изучить международное экономическое право как самостоятельную систему права. Выработать научное представление об основных категориях и институтах международного права, рассмотреть основные отрасли и институты международного права.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** профессиональный цикл (БЗ), студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов и, прежде всего, международных договоров Российской Федерации. Большое внимание уделяется механизму реализации (имплементации) норм международного права. Студенты должны овладеть навыками самостоятельного анализа сложных общественных явлений в сфере международного права, уметь найти нормы МП, регулирующие конкретное общественное отношение, определить возможность их самоисполнимости. Международное право в настоящее время максимально приблизилось к физическим и юридическим лицам – субъектам национального права. Студенты должны дать правильное толкование нормам международного права, установить соответствующие нормы права Российской Федерации, решить коллизионные вопросы.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

а) общекультурные (ОК): осознаёт социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

б) профессиональные (ПК): *в нормотворческой деятельности:* способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1); *в правоприменительной деятельности:* способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2); способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7); *в правоохранительной деятельности:* готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8); *в экспертно-консультационной деятельности:* способен толковать различные правовые акты (ПК-15).

**Структура и содержание учебной дисциплины:**

**Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 4/ 144.**

## М2.Б3. Сравнительное правоведение

### Цели и задачи учебной дисциплины:

определение основных понятий и категорий в сфере сравнительного правоведения (далее СрП); раскрытие содержания и источников основных систем права (международного и национального), определение основных правовых семей, классификация правовых систем; рассмотрение механизма имплементации международного права в национальных правопорядках, анализ процессов унификации и гармонизации права.

### Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Сравнительное правоведение» входит в базовую часть профессиональному циклу Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистр).

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую подготовку по международному и европейскому праву, истории государства и права зарубежных стран, теории государства и права, конституционному праву РФ и зарубежных стран.

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с точным и	знать: основные положения отечественных, зарубежных и международно-правовых норм, институтов, форм и методов сравнительного правоведения; уметь: формулировать правила поведения исходя из



	<p>международно-правовыми нормами, иностранным правом и законодательством Российской Федерации</p>	<p>особенности правового регулирования отношений, особенностей статуса субъектов арбитражных процессуальных правоотношений;</p> <p>соответствующим властям: навыками выработки действующему процессуальному решению при возникновении спорных ситуаций.</p>
ПК-5	<p>способность применять международно-правовые нормы, отечественные и основные зарубежные нормативные правовые акты, судебные решения, реализовывать материально-процессуальные права в профессиональной деятельности</p>	<p>знать: международно-правовые нормы, отечественные и основные зарубежные нормативные правовые акты, судебные решения, регулирующие возникающие правоотношения;</p> <p>уметь: анализировать, толковать, применять положения международно-правовых норм, нормативно-правовых актов, судебные решения, регулирующих правоотношения.</p> <p>владеть: навыками: анализа правоприменительской практики в сфере профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации отечественных и зарубежных норм в профессиональной сфере.</p>

ПК-7	<p>владение навыками подготовки юридически документов</p>	<p>знать: положения международных норм и национальное законодательства;</p> <p>уметь: разрабатывать, составлять юридические документы;</p> <p>владеть: навыками подготовки юридических документов;</p>
------	-----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПК-15	<p>способность толковать международно-правовые нормы, нормативные правовые акты</p>	<p>знать: природу и сущность международного, европейского и национально прав закономерности; основные функции, функционирования и развития европейского права; основные правила общения между государствами и народами, как важной части культуры, необходимой для интернационального воспитания народа, для осознания им себя частью мирового сообщества.</p> <p>уметь: оперировать юридически понятиями и анализировать международно-правовые категории; документы и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы европейского и евразийского права.</p> <p>владеет юридической терминологией; основами международного права для умения ориентироваться в общих проблемах международной жизни и постижении специальных вопросов данной дисциплины.</p>
ПК-16	<p>способность давать квалифицированные юридически заключения и</p>	<p>знать: положения международного права и национального законодательства, регулирующие общественные отношения в различных сферах профессиональной</p>

<p>консультац ии в конкретных видах юридической деятельнос ти</p>	<p>деятельност и.</p> <p>уметь: анализировать, делать выводы в ситуациях, основанных на сложных межсистемных правоотношениях; формулировать правовую позицию, основанную на нормах законодательства и правоприменительной практики.</p> <p>владеть: навыками анализа правоотношений, возникающих в конкретной сфере профессиональной деятельности; способностью делать выводы и формулировать позицию, основанную на нормах права в конкретных видах юридической деятельности.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) — 2/72**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

#### ***М2.Б.04 Актуальные проблемы международного права***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** Студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов и, прежде всего, международных договоров

Российской Федерации. Большое внимание уделяется механизму реализации

(имплементации) норм международного права. При исследовании осуществления норм МП в Российской Федерации студентам необходимо учитывать, что в соответствии с ч. 4 ст. 15 Конституции РФ общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ являются составной частью ее правовой системы. Если международным договором РФ установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются правила международного договора. Важное место в изучении курса занимает работа международных организаций различных видов. Основные знания, умения и навыки, которыми студент должен овладеть в

результате изучения дисциплины: студенты должны овладеть навыками самостоятельного анализа сложных международных отношений, уметь найти нормы МП, регулирующие конкретное отношение. Студенты должны дать правильное толкование нормам МП, установить соответствующие нормы права Российской Федерации, решить коллизионные вопросы.

#### **10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: профессиональный цикл (Б1).**

профессиональный цикл (Б1); студенты знакомятся с положениями международных правовых актов, составляющих правовую систему Всемирной торговой организации и российского законодательства, организации и методики проведения мониторинга применения соответствующих правовых норм.

#### **11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	С п о с о б н о с т ь к а б с т р а к т н о м у м ы ш л е н и ю , а н а л и з у , с и н т е з у	<p>Знать:</p> <p>основные положения международного права на уровне, достаточном для восполнения пробелов в знаниях, а также для саморазвития и исследования новых институтов международного права.</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и исследовать новую информацию, развивать полученные ранее знания, расширять свой</p>

кругозор, исследовать новые вершины профессионального мастерства; использовать научные методы при решении профессиональных задач.

Владеть:

навыками поиска информации, общения, анализа приобретенных знаний и их систематизации для целей гармонизации уже имеющихся познаний в единую комплексную систему.

ПК-1	<p>способностью разрабатывать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: действующее международное право на необходимом уровне, способы преодоления пробелов в правовом регулировании; систему источников правового регулирования в рамках международного права.</p> <p>Уметь: аргументировать свою правовую позицию, отстаивать в рамках правового поля избранную позицию; обосновывать в письменной форме свое предложение; анализировать потенциальные проблемы правового регулирования.</p> <p>Владеть: методами научно-практического анализа и синтеза, механизмами аргументации своей позиции, способами подкрепления обоснования, навыками поиска информации в рамках рассматриваемого вопроса.</p>
ПК-2	<p>Способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>знать: основные положения науки международного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов.</p> <p>уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>владеть: навыками: анализа правоприменительной</p>

		<p>практики в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>разрешения правовых проблем и коллизий;</p> <p>реализации норм международного права в профессиональной сфере.</p>
ПК-7	<p>С п о с о б н о с т ь</p> <p>к в а л и ф и ц и р о в а н н о</p> <p>толковать нормативные</p> <p>правовые акты</p>	<p>знать: особенности норм МП, особенности методов правового регулирования; правила толкования норм, содержащихся в международных актах; особенности и виды толкования норм МП.</p> <p>уметь: толковать нормативные международные правовые акты.</p> <p>владеть: навыками толкования нормативных правовых актов в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>навыками толкования нормативных правовых актов в рамках конкретных правоотношений.</p>

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) — 3/108.**

**Форма промежуточной аттестации: зачёт.**

### ***М2.В.01 Правовое регулирование банковской деятельности***

**9. Цели и задачи учебной дисциплины:** В программе дается представление о предмете курса, его источниках. Целью изучения дисциплины является



формирование у студентов необходимых знаний и навыков о правовых принципах

и механизмах организации и функционирования банковских структур на внутригосударственном, европейском и международном уровнях, о назначении и способах правового регулирования банковской деятельности на всех уровнях и во всех элементах банковской системы. Студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов в банковской сфере. Большое внимание уделяется механизму имплементации норм международного и европейского права в области банковского дела. В программу данного курса входят актуальные проблемы теории и практики международной и национальной банковской деятельности, в частности, освещаются различные аспекты национально-правового и международно-правового регулирования банковской деятельности, рассматриваются вопросы осуществления международных расчетных, кредитных, валютных операций.

Основные знания, умения и навыки, которыми студент должен овладеть в результате изучения дисциплины: студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов в области банковского дела. Большое внимание уделяется национальному российскому законодательству, а также законодательству ЕС. Студенты должны знать международные нормативные документы по банковскому праву, а также национальное законодательство, регулирующее банковские отношения, осложненные иностранным элементом

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

студенты знакомятся с положениями международных правовых актов и российского законодательства в сфере банковской деятельности, организации и методики проведения мониторинга применения соответствующих правовых норм.

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1, ПК-2, ПК-7.

### ***М2.В.03 Защита прав потребителей***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** изучить право защиты ЕС и РФ о защите прав потребителей как самостоятельные отрасли законодательства РФ и ЕС. Выработать научное представление об основных категориях и институтах права РФ о защите прав потребителей, рассмотреть основные институты защиты прав потребителей.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** студенты ознакомятся с положениями действующих нормативных документов ЕС и Российской

Федерации. Студенты должны овладеть навыками самостоятельного анализа сложных общественных явлений в сфере защиты прав потребителей, уметь найти нормы, регулирующие конкретное отношение, определить возможность их самоисполнимости. Европейское право в настоящее время максимально приблизилось к физическим и юридическим лицам – субъектам национального права стран ЕС. Студенты должны дать правильное толкование нормам права ЕС, установить соответствующие нормы

Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, решить коллизионные вопросы.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7.

**12. Структура и содержание учебной дисциплины:**

**12.1 Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 6/216.**

***M2.B.04 Правовое регулирование цифровой экономики***

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: сформировать у студентов основополагающие представления о правовом регулировании телекоммуникаций и электронной торговли на национальном и международном уровне.

Задачи дисциплины: формирование компетенций по применению правовых институтов в сфере телекоммуникаций и электронной торговли.

**и Место учебной дисциплины в структуре ООП:** (цикл, к которому относится дисциплина, требования к входным знаниям, умениям и компетенциям, дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

Профессиональный цикл, вариативная (профильная часть) (M2).

В результате изучения дисциплины магистр должен

знать: механизмы правового регулирования телекоммуникаций и электронной торговли на

международном и национальном уровне;

уметь: применять нормы международного и национального права при регулировании

информационных отношений; разрабатывать проекты документов (положения, договоры), связанных

10. использованием телекоммуникаций и электронной торговли в деятельности организаций, в том числе с иностранными инвестициями; владеть: международно-правовой терминологией; навыками работы с международно-правовыми

актами, нормативными правовыми актами России; навыками анализа правоприменительной и

судебной практики; практическими навыками подготовки проектов документов, связанных с телекоммуникациями и электронной торговлей; навыками сравнительного анализа российской модели регулирования информационных отношений с международно-правовыми стандартами и аналогичными институтами зарубежных стран.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

б) профессиональные (ПК)

способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности **(ПК-1)**

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности **(ПК-2)**;

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты **(ПК-7)**;

### **Структура и содержание учебной дисциплины**

**Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/108.**

#### ***М2.В.05 Право интеллектуальной собственности***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** В программе дается представление о предмете курса, его источниках. Студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов в сфере интеллектуальной собственности. Большое внимание уделяется механизму имплементации норм международного и европейского права в области ИС. При исследовании осуществления норм международного права в РФ студентам необходимо учитывать содержание ч. 4 ст. 15 Конституции РФ, соответствующих норм российского законодательства об ИС. Государственные органы, должностные лица, организации по коллективному управлению имущественными правами, физические лица обязаны руководствоваться в своей деятельности нормами международного права.

**Основные знания, умения и навыки, которыми студент должен овладеть в результате изучения дисциплины:** Студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов в области интеллектуальной собственности. Большое внимание уделяется национальному (российскому и зарубежному) законодательству. Право, регулирующее различные аспекты интеллектуальной собственности, в настоящее время максимально приблизилось к физическим и юридическим лицам. Студенты должны уметь найти нормы права, регулирующие отношения в сфере ИС, определить правила их применения. Студенты должны дать правильное толкование нормам международного права, установить соответствующие нормы права Российской Федерации, решить коллизионные вопросы.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** (цикл, к которому относится дисциплина, требования к входным знаниям, умениям и компетенциям, дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

Общенаучный цикл, вариативная (профильная часть) (М2); студенты знакомятся

с положениями международных правовых актов и российского законодательства в сфере туризма, организации и методики проведения мониторинга применения соответствующих правовых норм.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

а) общекультурные (ОК)

осознание социальной значимости своей будущей профессии, уважительным отношением к международному и национальному праву, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

б) профессиональные (ПК)

в правотворческой деятельности:

способность разрабатывать международные документы и правовые акты (ПК-1); в правоприменительной деятельности:

способность квалифицированно применять международные нормы и национальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы МЗИС в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность выявлять правонарушения в сфере ИС и рассматривать споры в этой области (ПК-4);

способность осуществлять предупреждение правонарушений в области ИС, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению нарушений норм права ИС (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность квалифицированно толковать международные документы и нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, коллидирующих с нормами международного права, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способность квалифицированно проводить научные исследования в области ИС (ПК-11); в педагогической деятельности:

способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 5/180.

### ***М2.В.06 Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности***

**Цели и задачи учебной дисциплины:** В программе дается представление о предмете курса, его источниках. Целью изучения дисциплины является формирование у студентов необходимых знаний и навыков о формах, процедурах, методах и условиях организации внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов. Студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов, а также национального законодательства в этой сфере. Большое внимание уделяется механизму имплементации норм международного и европейского права в области внешнеэкономической деятельности.

Основные знания, умения и навыки, которыми студент должен овладеть в результате изучения дисциплины: студенты ознакомятся с положениями действующих международных документов в рассматриваемой сфере. Большое внимание уделяется национальному российскому законодательству и законодательству ЕС. Студенты должны знать международные нормативные документы, документы ЕС, а также национальное законодательство, регулирующее различные аспекты внешнеэкономической деятельности.

#### **11. Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

студенты знакомятся с положениями международных правовых актов и национального законодательства в сфере внешнеэкономической деятельности, организации и методики проведения мониторинга применения соответствующих правовых норм.

**11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	<p><b>Знать:</b> действующее международное право на необходимом уровне, способы преодоления пробелов в правовом регулировании; систему источников правового регулирования в рамках международного права.</p> <p><b>Уметь:</b> аргументировать свою правовую позицию, отстаивать в рамках правового поля избранную позицию; обосновывать в письменной форме свое предложение; анализировать потенциальные проблемы правового регулирования.</p> <p><b>Владеть:</b> методами научно-практического анализа и синтеза, механизмами аргументации своей позиции, способами подкрепления обоснования, навыками поиска информации в рамках рассматриваемого вопроса.</p>

ПК-2	<p>С п о с о б н о с т ь к в а л и ф и ц и р о в а н н о применять нормативные п р а в о в ы е а к т ы в к о н к р е т н ы х с ф е р а х ю р и д и ч е с к о й д е я т е л ь н о с т и , реализовывать нормы м а т е р и а л ь н о г о и процессуального права в п р о ф е с с и о н а л ь н о й д е я т е л ь н о с т и</p>	<p>знать: основные положения науки международного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов.</p> <p>уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу н о р м а т и в н ы х п р а в о в ы х а к т о в ; д а в а т ь квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>владеть: навыками: анализа правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий;</p> <p>р е а л и з а ц и и н о р м м е ж д у н а р о д н о г о п р а в а в профессиональной сфере.</p>
ПК-7	<p>С п о с о б н о с т ь к в а л и ф и ц и р о в а н н о толковать нормативные п р а в о в ы е а к т ы</p>	<p>знать: особенности норм МП, особенности методов правового регулирования; правила толкования норм, содержащихся в международных актах; особенности и виды толкования норм МП.</p> <p>уметь: толковать нормативные международные правовые акты.</p> <p>владеть: навыками толкования нормативных правовых актов в рамках профессиональной деятельности; навыками толкования нормативных правовых актов в рамках конкретных правоотношений.</p>



**13. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) — 3/108.**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

### **М1. В.ОД.1**

#### **Деловой иностранный язык в юриспруденции**

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Основной целью обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

В аспекте «Деловой иностранный язык в юриспруденции» решаются следующие задачи: 1) развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), 2) развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, 3) формирование умений реферирования и аннотирования научных текстов по специальности, 4) развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, 5) а также развитие навыков использования иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач.

##### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык в юриспруденции (английский)» входит в общенаучный цикл дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура).

##### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Иностранный (английский) язык для общих целей. Иностранный (английский) язык для академических целей. Иностранный (английский) язык для делового общения. Иностранный (английский) язык для профессиональных целей.

##### **Форма текущей аттестации:**

Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов, составление аннотаций и письменных рефератов научных текстов по специальности.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-3; ОК-4; ПК-10.

### **М1. В.ОД.2 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина относится к цикл общенаучный цикл, вариативная часть, обязательная дисциплина

### **Содержание разделов дисциплины**

1	Филология и профессиональная деятельность человека
2	Формы гуманитарного осмысления вызовов современности
3	Роль филологии в формировании мировоззрения представителя профессионального сообщества
4	Симбиоз гуманитарного и естественно-научного знания на современном этапе
5	Прогресс и регресс: естественно-научное и гуманитарное понимание
6	Научный и публицистический дискурс на фоне дискурса художественной литературы
7	Структурно-композиционная организация профессионально ориентированного научного текста
8	Специфика редактирования профессионального текста
9	Стилевые особенности художественной и научной речи
10	Литература как человековедение.
11	Социология литературы: образ представителя профессии в художественном тексте
12	Аксиологическая ценность человеческого творения.
13	Литература в контексте культуры
14	Система основных кодов русской культуры
15	Русская классика XIX-XX вв.: идеи, ключевые понятия, символы
16	Современная русская литература: предмет спора
17	Современная зарубежная литература: основные идеи и образы
18	Языковая точность в профессиональной деятельности (из истории русского языка)

### **Форма промежуточной аттестации - зачет**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК4**

### **М 1.Б 1. Философия права**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель изучения учебной дисциплины** - философское осмысление наиболее общих закономерностей правовых явлений в органическом единстве с сущностью человека, различных сторон его социального бытия.

#### **Основными задачами учебной дисциплины являются:**

- 1) овладение студентами исходными философско-правовыми идеями и концепциями, которые играют основополагающую роль в системе знаний современного высококвалифицированного юриста;
- 2) анализ основных направлений развития философско-правовой мысли;
- 3) определение методологии исследования сущности правовых явлений;
- 4) исключение узкопрофессионального подхода к исследованию правовых явлений, а также выявление потенциала права как защитника фундаментальных ценностей человеческого бытия.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Философия права» относится к профессиональному циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900

Юриспруденция (магистратура) и входит в базовую (профессиональную) часть этого цикла.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую подготовку в рамках базового курса «Теория государства и права».

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

1. Понятие методологии. Формирование философской методологии
2. Понятие и сущность права
3. Социальный механизм действия права
4. Понятие «право»: разные грани понимания и представления
5. Право и власть
6. Право и закон
7. Аксиология права
8. Юридическая феноменология
9. Эпистемология правового мышления
10. Юридическая конфликтология
11. Юридическая герменевтика
12. Социология права
13. Этнология права
14. Антропология права
15. Онтология права
16. Правовые технологии
17. Социальные нормы, их природа, проблемы соотношения.
18. Право и культура

Форма промежуточной аттестации – экзамен; форма текущей аттестации – контрольная работа - 1.

1 семестр

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК -1,2, ПК - 11**

### **М.2Б.3 Сравнительное правоведение**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения учебной дисциплины - формирование профессиональных навыков и правовой культуры студентов, понимание особенностей правовых систем современности, возможность эффективного использования зарубежного правового материала.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к профессиональному циклу Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (магистр) и входит в базовую часть этого цикла.

**Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям** – приступая к изучению дисциплины студент должен:

- иметь теоретическую подготовку по истории государства и права зарубежных стран, истории отечественного государства и права, теории государства и права;
- осознавать социальную значимость своей будущей профессии;
- иметь нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;
- обладать достаточным уровнем профессионального правосознания;
- соблюдать принципы этики юриста;

развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

- Тема 1. Понятие сравнительного правоведения
- Тема 2. История развития сравнительного правоведения
- Тема 3. Понятие и классификация правовых систем
- Тема 4. Романо-германская правовая семья
- Тема 5. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)
- Тема 6. Религиозные правовые семьи
- Тема 7. Восточное право и африканское право
- Тема 8. Российская правовая система
- Тема 9. Сравнительное правоведение и международное право

Форма промежуточной аттестации – экзамен; форма текущей аттестации – контрольная работа - 1.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

А) общекультурные (ОК): ОК 1,3.

**М.2 Б.5 Проблемы теории государства и права**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель изучения учебной дисциплины** - понимание предметно-методологических особенностей современной общей теории права; знание дискуссионных проблем общей теории права, понимание причин их существования; понимание взаимосвязи общей теории права и отраслевых юридических наук; знание общих принципов, цели и стадий правового регулирования, а также понимание их отраслевой специфики; закрепление у студентов навыков теоретико-правового анализа дискуссионных проблем отраслевых юридических наук, а также проблем, возникающих в юридической практике; понимание роли юристов как субъектов профессионального правосознания в формировании правовой культуры гражданского общества и публичной власти.

**Основными задачами учебной дисциплины являются:**

- 1) изучение студентами дискуссионных проблем общей теории права;
- 2) изучение студентами проблем теории и практики законотворчества, функционирования механизма правового регулирования;
- 3) формирования у студентов понимания гуманитарных основ современной юридической теории и практики;
- 4) формирование у студентов способности к анализу теоретических и практических проблем юридической науки.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина «Философия права» относится к профессиональному циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки Юриспруденция (магистратура) и входит в базовую (профессиональную) часть этого цикла.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую подготовку в рамках базового курса «Теория государства и права».

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

1. Методологические проблемы теоретико-правовой науки
2. **Общество, право и государство: политико-правовые проблемы.**
3. Сущность права. Проблемы правопонимания
4. Социальные нормы, их природа, проблемы соотношения. Право в системе социальных норм
5. Норма права
6. Источники права: теоретические проблемы
7. Система права и система законодательства
8. Правоотношение как основная конструкция и феномен правовой эмпирии. Современные подходы
9. Проблемы правовой аксиологии, теории правосознания и правовой культуры
10. Теоретические вопросы реализации права и правоприменения
11. Теоретические проблемы правового регулирования
12. Правовые системы: проблемы понимания. Характеристика отдельных видов правовых систем.
13. Проблемы интерпретации права
14. Юридические конфликты и способы их разрешения
15. Актуальные проблемы правонарушения и юридической ответственности

**Форма промежуточной аттестации** – экзамен; форма текущей аттестации – контрольная работа - 1. Семестр 1.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК 1,3, ПК - 11

**М.2.Б.1.- История политических и правовых учений**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** *Цель* - Получение научных представлений о закономерностях эволюции политической и правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем политики, государства и права.

*Задачи* - ознакомить студентов с основами политико-правовой теории. Понимать опыт предшествующих исследований политики, государства и права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выражать свое мнение по поводу содержания политико-правовых доктрин.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» относится к профессиональному циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) и входит в базовую (профильную) часть этого цикла.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую подготовку в рамках курсов «История государства и права зарубежных стран», «Теория государства и права», «Основы политико-правовой теории».

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

1	Предмет и метод основ политико-правовой теории
---	------------------------------------------------

2	Политические и правовые учения в странах Древнего Востока
3	Политические и правовые учения Древней Греции
4	Политические и правовые учения в Древнем Риме
5	Политические и правовые учения в Западной Европе в Средние века
6	Политические и правовые учения в странах Арабского Востока
7	Политические и правовые учения в России в период возникновения и развития феодализма и образования единого русского государства (11-16вв.)
8	Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Реформации
9	Политические и правовые учения в России в период укрепления абсолютизма (17в.)
10	Политические и правовые учения в Голландии и Англии в период ранних буржуазных революций
11	Политические и правовые учения в США в период борьбы за независимость
12	Политические и правовые учения в Германии в конце 17- начале 19 вв.
13	Политическая и правовая мысль в России в период кризиса самодержавно-крепостнического строя
14	Политические и правовые учения в Западной Европе в первой половине 19 века
15	Политические и правовые учения в Западной Европе во второй половине 19 века
16	Политико-правовые учения в России во второй половине 19- первой половине 20 вв.
17	Политические и правовые учения в Западной Европе в 20 веке

**Форма промежуточной аттестации** – экзамен; форма текущей аттестации – контрольная работа, 1. Семестр 2.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК 1,3, ПК -3,11

### **М3.Н3 Научно-исследовательский семинар**

### **М3.Н3 Научно-исследовательский семинар**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** Целью научно-исследовательского семинара является формирование у магистранта умений и навыков публичных презентаций, организации практического использования результатов научных разработок, в том числе публикаций, продвижения результатов собственной научной деятельности, формирования и поддержания эффективных взаимоотношений в коллективе, умения работать в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством. Задачами научно-исследовательского семинара являются: - привлечение магистранта к научной дискуссии в творческом коллективе; - выработка навыков публичного выступления; - освоение технических средств представления научного результата; - выработка умения обобщать и систематизировать полученные научные результаты.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Научно-исследовательский семинар является компонентом научно-исследовательской работы в магистратуре. В результате работы в рамках научно-исследовательского семинара магистранты должны:

знать: основные положения и проблемы современной теории права, а также истории политических и правовых учений;

уметь: анализировать и обобщать теоретико-правовые положения, самостоятельно рассуждать об основных проблемах теоретико-правовой науки, оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать, толковать нормативные правовые акты, выявлять проблемы, связанные с раскрытием правовых категорий, анализировать эти проблемы, способность делать собственные выводы на основании полученных знаний, выявлять сущностные положения, являющиеся объектом актуальных проблем теории права и истории политических и правовых учений;

владеть: навыками юридического мышления, способностью к обобщению и анализу информации в конкретных сферах профессиональной деятельности; навыками постановки и достижения цели, навыками профессионального общения, навыками анализа различных типов мировоззрения, использования различных методов для анализа тенденций развития современного права, государства и общества

**Форма промежуточной аттестации – диф. зачет**

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК 3, ПК 7,11**

## **Приложение 5**

### **Аннотация программы учебной/ производственной практики**

#### **Аннотация программы учебной практики**

#### **Учебная практика по магистерской программе «Международное право и бизнес».**

#### **1. Цели учебной практики**

Целями учебной практики являются закрепление теоретических знаний и получение практических навыков профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных органах, различных организациях и учреждениях, связанных с применением норм отечественного и международного права; приобретение и развитие навыков исследовательской и практической работы.

#### **2. Задачи учебной/производственной практики**

закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;

ознакомление с основными направлениями деятельности судебных органов; органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности судов; прокуратуры; органов, осуществляющих предварительное расследование; адвокатских организаций и нотариата;

ознакомление и освоение методики и тактики решения профессиональных задач, овладение профессионально-практическими умениями и производственными навыками;

подтверждение актуальности и практической значимости избранной темы диссертационного магистерского исследования;

освоение информационных технологий при работе с нормативными правовыми актами, проведение мониторинга законодательства по теме магистерской диссертации;

анализ, сбор и систематизация практического материала по теме магистерской диссертации;

выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой магистерской диссертации.

#### **3. Время проведения учебной практики**

Продолжительность учебной ознакомительной практики составит 4 недели. Учебная ознакомительная практика проводится во втором семестре 1 курса.

#### **4. Формы проведения практики**

Учебная практика предполагает следующие формы ее проведения:

- научно-исследовательская (осуществляется на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также в органах



государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органах и иных органах и организациях ). Заключается в обработке и систематизации теоретического, практического и эмпирического материала;

- ознакомительная (ознакомление с работой в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах и организациях);
- подготовка и оформление отчета по результатам учебной практики.

### 5. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной ознакомительной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№ пп/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Производственный	<p>Работа в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах на рабочем месте, путем выполнения обязанностей дублера, помощника специалиста – 160 часов</p> <p>Производственная экскурсия – 4 часа</p> <p>Теоретические занятия с руководителями учебной практики от производства – 20 часов</p> <p>Работа магистранта по изучению новейших достижений техники, передовых методов работы и вопросов экономики на предприятии – 24 часа</p> <p>Работа магистранта по изучению вопросов техники безопасности и охраны труда на предприятии – 4 часа</p>	Устный опрос

2	Камеральный	Обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала – 2 часа Написание отчета – 2 часа	Защита отчета
---	-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Прохождение учебной практики осуществляется с использованием современных инновационных технологий обучения, развивающих навыки консультационной

работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества.

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По окончании учебной практики должны быть представлены следующие документы:

- письменный отчет о прохождении учебной практики;
- характеристика (отзыв) с места прохождения учебной практики, подписанный руководителем структурного подразделения;
- правовые акты, самостоятельно подготовленные магистром;
- дневник учебной практики, заверенный подписью и печатью руководителя.
- индивидуальная программа практики;
- аналитический обзор научной литературы по теме магистерской диссертации.

По окончании учебной практики каждый магистрант составляет письменный

отчет о прохождении практики. Отчет готовится в соответствии с формой, представленной в дневнике практики, должен быть подписан магистрантом и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных магистрантом в период учебной практики, а также выводы и предложения по оптимизации ее проведения.

Магистрант представляет отчет преподавателю – руководителю практики и осуществляет его защиту. По результатам защиты обучающемуся выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно».

Результаты защиты вносятся в аттестационную ведомость и учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации.

При оценке результатов прохождения практики учитываются: характеристика с места прохождения практики; сведения о выполнении общественной работы; представленные магистрантом проекты документов; оформление и содержание дневника. В ходе защиты выясняется умение решать практические задачи по специальности.

Магистранты, не выполнившие по уважительной причине полностью программу практики, получившие отрицательную характеристику с места практики или неудовлетворительную оценку, направляются на практику повторно.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением ВГУ о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

После проведения защиты руководитель практики от факультета предоставляет в управление основных образовательных программ ВГУ отчет о практике.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций  
ОК 2,5, ПК 1,2

**Аннотация программы производственной практики  
Производственная практика по магистерской программе «Теория и  
история государства права».**

**Время проведения производственной практики:**

Продолжительность производственной практики составляет 4 недели, производственная практика проводится у магистрантов очной формы обучения в четвертом семестре 2 курса, а у магистрантов заочной формы обучения в пятом семестре 3 курса.

С 2015/2016 учебного года производственная практика будет делиться на производственную профессиональную практику и производственную преддипломную практику, продолжительность каждой из которых составит 2 недели. Производственная профессиональная практика и производственная преддипломная практика будут проводиться у магистрантов очной формы обучения в четвертом семестре 2 курса, а у магистрантов заочной формы обучения в пятом семестре 3 курса.

Кроме этого практика может проводиться также на кафедрах факультета, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Конкретные сроки и места проведения производственных профессиональной и преддипломной практик ежегодно определяются распоряжением декана факультета.

**Цели и задачи практики.** Целями производственной практики являются закрепление теоретических знаний и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере применения права в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах, изучение их структуры, основных видов деятельности организации в целом и каждого структурного подразделения в частности.

Задачи производственной профессиональной практики и производственной преддипломной практики согласуются со следующими профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр") в соответствии с видами профессиональной деятельности:

правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

**Содержание практики.** Общая трудоемкость производственной преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц 216 академических часов.

№ пп/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности в организации прохождения практики, изучение нормативного и методического материала, регламентирующего и обеспечивающего соответствующий вид	Устный опрос

		юридической деятельности – 8 часов	
22	Эмпирический	<p>Работа в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах на рабочем месте, путем выполнения обязанностей дублера, стажера, помощника специалиста – 180 часов</p> <p>Производственная экскурсия – 4 часа</p> <p>Теоретические занятия с руководителями производственной практики от производства – 8 часов</p> <p>Работа магистранта по изучению новейших достижений техники, передовых методов работы и вопросов экономики и права на предприятии – 6 часов</p> <p>Работа магистранта по изучению вопросов техники безопасности и охраны труда на предприятии – 2 часа</p>	Устный опрос, проверка проектов правовых актов
3	Обработка и анализ полученной информации	Систематизация и анализ полученного теоретического и практического материала – 4 часа	Устный опрос
4	Подготовка отчета по практике	Написание отчета – 4 часа	Защита отчета

*Критерии оценки итогов практики.* При оценке результатов прохождения практики учитываются характеристики о прохождении практики; сведения о выполнении общественной работы; представленные магистрантом копии документов; оформление и содержание дневника. В ходе

защиты отчетов комиссия выясняет умение магистранта решать практические задачи по специальности.

Критерии оценки знаний магистрантов, полученных ими в ходе прохождения производственной практики, на защите отчетов.

«Отлично»:

- знание всех видов деятельности органа, в котором магистрант проходит производственную практику;

- знание действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность данного органа;

- знание и умение применять основные ведомственные нормативные акты;

- умение правильно составлять все правовые (процессуальные) акты, используемые в деятельности органа, в котором магистрант проходит практику (оценивается по представленным к отчету проектам документов)

- предоставление проектов всех правовых (процессуальных) документов, составляемых в ходе прохождения практики.

«Хорошо»:

- полное знание всех видов деятельности органа, в котором магистрант проходит практику;

- знание действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность данного органа;

- знание содержания основных ведомственных нормативных актов;

- умение правильно составлять большинство правовых (процессуальных) актов, используемых в деятельности органа, в котором магистрант проходит практику (оценивается по представленным к отчету копиям (проектам) документов);

- предоставление проектов большинства правовых (процессуальных) документов, составляемых в ходе прохождения практики.

«Удовлетворительно»:

- знание основных видов деятельности органа, в котором магистрант проходит практику;

- знание действующего законодательства, регламентирующего организацию и деятельность данного органа;

- знакомство с содержанием основных ведомственных нормативных актов;

- умение правильно составлять основные правовые (процессуальные) акты, используемые в деятельности органа, в котором магистрант проходит практику (оценивается по представленным к отчету копиям (проектам) документов);

- предоставление проектов основных правовых (процессуальных) документов, составляемых в ходе прохождения практики.

#### **5.4 Порядок представления отчетности по практике**

По окончании производственной практики каждый магистрант составляет письменный отчет о прохождении практики. Отчет готовится в

соответствии с формой, представленной в дневнике практики, должен быть подписан магистрантом и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных в период производственной практики, а также выводы и предложения по оптимизации ее проведения (образец заполнения отчета см.: приложение В).

К отчету прилагаются:

- дневник, заверенный подписью и печатью руководителя учреждения;
- характеристика с подробным анализом работы магистранта в период прохождения практики, подписанные руководителем учреждения и при необходимости заверенные печатью (см.: приложение А);
- копии составленных магистрантом юридических документов (протоколы следственных действий, проекты постановлений, решений, приговоров, протестов, представлений, претензий и т. д.).

Магистрант представляет отчет преподавателю – руководителю практики и осуществляет его защиту. По результатам защиты обучающемуся выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно».

Результаты защиты вносятся в аттестационную ведомость и учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации.

При оценке результатов прохождения практики учитываются: характеристика с места прохождения практики; сведения о выполнении общественной работы; представленные магистрантом проекты документов; оформление и содержание дневника.

Магистранты, не выполнившие по уважительной причине полностью программу практики, получившие отрицательную характеристику с места практики или неудовлетворительную оценку, направляются на практику повторно.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением ВГУ о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

После проведения защиты руководитель практики от факультета предоставляет в управление основных образовательных программ ВГУ отчет о производственной преддипломной практике.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики:**

**производственная профессиональная практика - ОК 2,5, ПК 1,2,3,9,10;**

**производственная преддипломная практика – ОК-5, ПК 1,11**

### Приложение 6

#### *Библиотечно-информационное обеспечение магистерской программы «Международное право и бизнес»*

**П. 1.** Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам

N п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе*	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС «Издательства «Лань» Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ЭБС «Консультант студента» ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», комплект «Медицина. Здоровоохранение (ВПО)» ЭБС «Университетская библиотека online»
2.	Сведения о правообладателе электронно- библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок	Президент А.Л. Кноп, действующий на основании устава ООО «Издательство «Лань»



	<p>действия заключенного договора</p>	<p>Договор №3010-06/71-14 от 25.11.2014, срок действия с 25.11.2015 по 24.11.2017  Дополнительное соглашение б/н от 17.09.2014, срок действия год (до 16.09.2015)  Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» : генеральный директор М.В. Дегтярев  Договор №ДС-208 от 01.02.2012 (срок действия до 01.02.2018)  ЭБС «Консультант студента», генеральный директор А. В. Молчанов  Договор № 3010-15/625-14 от 02.07.2014 (срок действия: 01.10.2014 – 30.09.2015)  ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», генеральный директор А.В. Молчанов  Договор № 3010-06/74-14 от 01 декабря 2014 г. (срок действия: по 30.09.2017 г.  ЭБС «Университетская библиотека online», генеральный директор Ю.Н. Ряполова  Договор №3010-06/70-14 от 25 ноября 2014 г. (срок действия договора: с 12.01.2015 по 11.01.2018 гг.)</p>
3.	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы</p>	<p>ЭБС «Издательства Лань»  Свидетельство государственной регистрации БД № 2011620038 от 11.01.2011  Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»  Свидетельство государственной регистрации БД № 2011620271)  ЭБС «Консультант студента»</p>

		<p>Свидетельство государственной регистрации БД № 2010620618 от 18.10.2010 г.  ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»  Свидетельство государственной регистрации БД №2013621110 от 06.09.2013 г.  ЭБС «Университетская библиотека Online»  Свидетельство государственной регистрации БД №21062054 от 27.09.2010 г.</p>
4.	<p>Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>ЭБС «Издательства «Лань»  Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-42547 от 03 ноября 2010 г.  <a href="http://www.e.lanbook.com">http://www.e.lanbook.com</a>  Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»  Свидетельство о регистрации средства массовой информации  Эл.№ФС77-43173 от 23.12.2010  <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>  ЭБС «Консультант студента»  Свидетельство о регистрации средства массовой информации  ЭЛ № ФС77-42656 от 13 ноября 2010 г.  <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>  ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»  Свидетельство о регистрации средства массовой информации  ЭЛ № ФС77-565323 от 02 ноября 2013 г.  <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>  ЭБС «Университетская библиотека Online»  Свидетельство о регистрации средства массовой информации  ЭЛ № ФС 77-42287 от 11.10.2010 г.</p>

5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно- библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	ЭБС «Издательства «Лань», неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ», неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ ЭБС «Консультант студента», одновременный доступ 700 пользователей ВГУ ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», одновременный доступ 700 пользователей ВГУ ЭБС «Университетская библиотека Online», одновременный доступ 20000 пользователей ВГУ
6.	Электронные образовательные ресурсы:	
	- электронные издания	Электронная библиотека ВГУ
	- информационные базы данных	Список доступных БД размещен по ссылке: <a href="https://www.lib.vsu.ru/Электронные_каталоги/Поиск_полнотекстовых_баз_данных">https://www.lib.vsu.ru/Электронные каталоги/Поиск полнотекстовых баз данных</a>

Наименование печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов			Наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие) количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.)		
П.2 Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)					
Основные образовательные программы		Кол-во названий	Кол-во экз.		
1	Программа Бакалавр (ФГОС3+) 40.03.01-юриспруденция	395	145.864	1	
2	Программа Бакалавр 030900 - юриспруденция	577	218.199	1	
3	Программа Дипломированный специалист 030501- юриспруденция	134	43.073	1	
4	Программа Магистр (ФГОС3+) 40.04.01- юриспруденция	62	10.215	1	
5	Программа Магистр 030900 – юриспруденция	34	6.809	1	

<b>П . 3</b> Методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом				Наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие) количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.)
	Основные образовательные программы	Кол-во названий	Кол-во экз.	
1	Программа Бакалавр (ФГОС3+) 40.03.01-юриспруденция	147	54.062	1
2	Программа Бакалавр 030900 - юриспруденция	204	69.993	1
3	Программа Дипломированный специалист 030501- юриспруденция	81	27.221	1
4	Программа Магистр (ФГОС3+) 40.04.01- юриспруденция	20	2.888	1
5	Программа Магистр 030900 - юриспруденция	14	3.893	1

--

Наименование печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов		Наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие) количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.)	
<b>П.4</b> Периодические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсы, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом			
	Кол-во названий		Кол-во экз.
	278	29.114	1

### Приложение 7

#### *Материально-техническое обеспечение*

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения
Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор NEC NP 50	г. Воронеж, пл. Ленина 9-а, ауд. 304 - мультимедийный класс

Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор «Митсубиси»	----- ----- ауд. 404 - мультимедийный класс
Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор NEC NP 50	----- ----- ауд. 504 - мультимедийный класс
Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор «Митсубиси»	----- ----- ауд. 305 - мультимедийный класс
Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор «BenQ»,	----- ----- ауд. 405 - мультимедийный класс
Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор «BenQ»,	----- ----- ауд. 505 - мультимедийный класс
Уголовный процесс, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Прокурорский надзор, Мировой судья, Основы ораторского искусства и профессиональная речь юриста, Права личности в уголовном процессе, Адвокатская деятельность и адвокатура в РФ	Мультимедиа-проектор «BenQ» MX 511	----- ----- ауд. 610 - учебный зал судебных заседаний
Правовая информатика и основы информационного права	16 персональных компьютеров	----- ----- ауд. 302 компьютерный класс

<p>Информационные технологии в юридической деятельности, Введение в информатику, Инструментальные средства информационных технологий</p>	<p>16 персональных компьютеров</p>	<p>----- ауд. 402 компьютерный класс</p>
<p>Информационные технологии в юридической деятельности, Введение в информатику, Инструментальные средства информационных технологий</p>	<p>16 персональных компьютеров</p>	<p>----- ауд. 502 компьютерный класс</p>
<p>Криминалистика, Уголовный процесс</p>	<p>Цифровые фотоаппараты Panasonic DMC – FX12 – 15 шт. Следственный чемодан – 2 шт. Набор для работы с гипсом – 1 шт. Дактилоскопический набор – 2 шт. Манекен – 1 шт. Профессиональный компьютерный полиграф «Диана-04М ПК+» - 1 шт. Специализированное кресло для обследования на полиграфе «СКО 02» - 1 шт. Цветной фотопринтер EPSON STYLUS PHOTO R 290 – 2 шт</p>	<p>----- ауд. 903 криминалистическая лаборатория</p>
<p>Криминалистика, Уголовный процесс</p>	<p>Мультимедиа-проектор NEC NP 50 – 1 шт.</p>	<p>----- ауд. 609</p>



	Телевизоры SAMSUNG и РУБИН – 2 шт. DVD-плеер PIONIER – 1 шт.	кабинет криминалистики
Самостоятельная учебная работа студентов	Мультимедиа-проектор NEC NP 50 – 1 шт Ноутбук, 2 персональных компьютера с подключением к системам информационно-правового обеспечения «Гарант» и «Консультант Плюс»,	----- ауд. 705 учебно-методический кабинет юридических дисциплин
Иностранный язык в сфере юриспруденции	телевизор "Филлипс" 28 - 1 шт., магнитофон "Панасоник" - 3 шт., видеоплеер "Тайсон"- 1 шт	----- ауд. 714 лингфонный кабинет

## Приложение 8

### Приложение 8

#### *Кадровое обеспечение*

#### Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 13 научно-педагогических работников.

Доля НПП, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 100 %.

Доля НПП, имеющих ученую степень и(или) ученое звание составляет 100 %, из них доля НПП, имеющих ученую степень доктора наук и(или) звание профессора 38 % ( 5 НПП).

Доля преподавателей, обеспечивающих образовательных процесс по дисциплинам профессионального цикла и имеющих ученые степени и(или) звания составляет 100 % .

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) составляет 8 %.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

## Приложение 9

*Характеристики среды Университета, обеспечивающее развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.*

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Управление по социальной и воспитательной работе (УВСПР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Психолого-консультационная служба (в составе УВСПР);
- Спортивный клуб (в составе УВСПР);
- Концертный зал ВГУ (в составе УВСПР);
- Фотографический центр (в составе УВСПР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе УВСПР);

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией студентов;
- Объединенным советом обучающихся;
- Студенческим советом студгородка;
- музеями ВГУ;

- двумя дискуссионными клубами;
- туристским клубом «Белая гора»;
- клубом интеллектуальных игр;
- четырьмя волонтерскими организациями;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 8 студенческих общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», г. Анапе, на острове Корфу (Греция).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел содействия трудоустройству выпускников.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.