

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Декан экономического факультета



П.А. Канапухин

25.10.2018 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

- 1. Код и наименование направления подготовки:** 38.03.02 Менеджмент
- 2. Профиль подготовки:** Маркетинг
- 3. Квалификация выпускника:** Бакалавр
- 4. Форма обучения:** Очная
- 5. Утверждена** Ученым советом экономического факультета  
(протокол № 8 от 25.10.2018 г.)
- 6. Учебный год:** 2018-2019

**7. Цель государственной итоговой аттестации:** определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы по профилю подготовки «Маркетинг» требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки от 12.01.2016 г. № 7.

**8. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП:**

Блок БЗ, базовая часть.

**9. Форма(ы) государственной итоговой аттестации:**

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

**10. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускников):**

Код	Название
<b>Общекультурные компетенции</b>	
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Профессиональные компетенции	
Организационно-управленческая деятельность	
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Информационно-аналитическая деятельность	
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа инфор-

	мации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

**11. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах / ак. час. – 6 / 216.**

Подготовка к защите и процедура защиты ВКР – 6 / 216.

**12. Государственный экзамен**

Не предусмотрен ООП

**13 Требования к ВКР**

**13.1. Порядок выполнения ВКР**

ВКР представляет собой выполненную обучающимися работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа выступает в качестве итогового компонента образовательного процесса, направленного на систематизацию и закрепление знаний, умений и навыков обучающегося в ходе решения конкретных профессиональных задач. ВКР позволяет выпускнику продемонстрировать достижение им совокупности запланированных результатов освоения ООП.

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, успешно завершивший в полном объеме освоение ООП в соответствии с учебным планом профиля «Маркетинг», полностью выполнивший задание на ВКР. Обучающийся получает задание на выполнение ВКР после утверждения тем ВКР Ученым советом экономического факультета.

ВКР представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, выполненное обучающимся под руководством работника из числа научно-педагогического состава выпускающей кафедры (научного руководителя). Руководитель перед началом выполнения ВКР выдает задание обучающемуся (нескольким обучающимся, выполняющим ВКР совместно), разрабатывает совме-

стно с ним (ними) календарный график выполнения ВКР, рекомендует ему(им) необходимую литературу, справочные материалы. При назначении обучающемуся задания на ВКР рекомендуется отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу.

Процесс подготовки, выполнения и защиты работ состоит из нескольких этапов.

На первом этапе обучающийся выбирает тему работы. Обучающемуся предоставляется право самостоятельного выбора темы исследования из предложенного кафедрой перечня, исходя из собственных научных интересов, практической и теоретической значимости взятой к рассмотрению проблемы. Обучающийся может также самостоятельно предложить для выпускной работы тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тема работы может быть предложена и организацией, на базе которой студент проходил практику или какой он направлен на обучение. В формулировку темы ВКР может быть включено название объекта, на примере которого проводится исследование. Тема ВКР закрепляется обучающимся на основании его письменного заявления. Тема ВКР должна быть обязательно согласована с научным руководителем.

На втором этапе в соответствии с выбранной темой обучающийся самостоятельно подбирает необходимую литературу. При этом используются его знания перечня литературы, рекомендованной преподавателями при чтении лекций и проведении практических занятий по учебным дисциплинам. Руководитель работы помогает обучающемуся в отборе основных публикаций отечественных и зарубежных экономистов, ведущих исследования по данной или близкой проблеме, а также рассматривает список других источников информации, включая законодательные и нормативные документы.

На третьем этапе обучающийся самостоятельно составляет первоначальный план работы, который отражает логику исследования автора, содействует последовательному изложению содержания работы, помогает найти основные направления в освещении вопросов темы и позволяет систематизировать материал по разделам работы. План выпускной квалификационной работы отражается в задании на выполнение ВКР и является основанием для разработки календарного графика – сроков завершения отдельных разделов работы.

На четвертом этапе осуществляется подбор и изучение теоретических и практических материалов. Разработка теоретических аспектов темы предполагает изучение работ отечественных и зарубежных ученых-экономистов и практиков. Сбор и обработка материалов для практической части работы является одним из самых трудоемких и ответственных этапов. Собирать практический материал для ВКР необходимо во время прохождения преддипломной практики. От обучающегося требуется знание плановых, статистических, учетных и др. документов, в которых содержится нужная ему информация, а также знание подразделений организации, которые ответственны за составление соответствующих документов по планированию, организации, управлению и т.д. При этом особое внимание необходимо уделять достоверности полученных данных.

На пятом этапе одновременно с накоплением данных обучающийся должен систематизировать и обработать собранный материал, в том числе провести необходимые расчеты, составить аналитические и комбинированные таблицы, диаграммы, схемы, проанализировать результаты, сформулировать выводы и предложения. Это ускорит работу и позволит своевременно обнаружить пропуски в подборе материалов, необходимых для проведения анализа и оценки действующей практики, и восполнить недостающие. Особое внимание необходимо обра-

тить на информацию, позволяющую сформулировать предложения по улучшению работы организации.

На шестом этапе подготовка работы завершается ее написанием - логическим изложением результатов работы, обработанных ранее теоретических и практических материалов, обозначенных проблем и предложений по их решению.

На седьмом этапе черновой вариант работы представляется научному руководителю, который оценивает ее готовность к защите. В случае негативной оценки работы обучающийся осуществляет ее доработку, руководствуясь замечаниями и рекомендациями научного руководителя.

На восьмом этапе особое внимание следует уделить оформлению работы. Написанная ВКР обязательно предоставляется на кафедру для проверки работы на соблюдение требований по оформлению работы (нормоконтроль).

На девятом этапе законченная, оформленная, прошедшая нормоконтроль и переплетенная ВКР представляется научному руководителю для получения отзыва. ВКР должна быть скреплена мягким переплетом с использованием пружинного скрепления

На десятом этапе к работе рекомендуется приложить справку о внедрении результатов ВКР в практику (желательно).

На одиннадцатом этапе переплетенная ВКР со всеми документами (задание на ВКР, отзыв научного руководителя, справка о внедрении – при наличии) сдается секретарю ГЭК. Перечисленные документы к работе не подшиваются, рекомендуется вложить их в папку-файл и приложить к готовой работе.

### **13.2. Примерный перечень тем ВКР**

Темы ВКР разрабатываются в рамках тематики научно-исследовательской работы выпускающей кафедры ее работниками из числа научно-педагогического состава, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются на заседании Ученого совета экономического факультета по представлению заведующего кафедрой Экономики, маркетинга и коммерции. Перечень тем выпускных квалификационных работ, требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКР, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

Обучающиеся должны иметь возможность выбора темы ВКР и научного руководителя. Обучающийся имеет право выбрать одну из объявленных тем или предложить собственную после ее согласования с научным руководителем. Тема инициативной ВКР обсуждается на заседании кафедры на основании представленного заявления обучающегося (в свободной форме). В заявлении обосновывается целесообразность разработки соответствующей темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. При рассмотрении инициативной темы ВКР кафедра имеет право ее аргументированного отклонения или, при согласии обучающегося, корректировки. Соответствующее решение оформляется протоколом заседания кафедры.

#### *Примерная тематика ВКР*

1. Разработка стратегического плана маркетинга на предприятии
2. Формирование маркетинговой стратегии организации
3. Разработка конкурентной стратегии предприятия
4. Планирование маркетинговой деятельности предприятия
5. Совершенствование организации маркетинговой деятельности
6. Формирование конкурентных преимуществ предприятия
7. Разработка стратегии и маркетинговой программы на предприятии
8. Разработка стратегии позиционирования

9. Планирование объема продаж
10. Анализ внутренней среды предприятия
11. Анализ конъюнктуры рынка и оценка спроса
12. Исследование маркетинговой среды предприятия
13. Сегментирование рынка
14. Особенности маркетинга в малом бизнесе
15. Маркетинговые технологии в банковской сфере
16. Маркетинг в розничной и оптовой торговле
17. Организация маркетинга взаимодействия
18. Исследование мотивации покупателей
19. Исследование критериев покупательского выбора
20. Анализ, оценка и пути повышения конкурентоспособности предприятия
21. Формирование товарной политики предприятия
22. Маркетинг инноваций
23. Организация продвижения на рынок нового продукта
24. Формирование и продвижение бренда
25. Формирование марочной политики на предприятии
26. Ассортиментная политика предприятия
27. Исследование отношения к торговой марке
28. Развитие упаковки как инструмента маркетинга
29. Ценовая политика предприятия
30. Развитие систем распределения и товародвижения продукции
31. Развитие маркетинговых коммуникаций
32. Рекламная деятельность предприятия
33. Эффективность рекламной деятельности
34. Совершенствование систем продвижения на предприятии
35. Разработка программ стимулирования продаж
36. Развитие маркетинга услуг
37. Совершенствование процесса обслуживания потребителей
38. Построение системы управления взаимоотношениями с клиентами
39. Реализация внутреннего маркетинга в организациях
40. Интернет — маркетинг
41. Некоммерческий маркетинг
42. Маркетинговая деятельность в социальной сфере

### **13.3. Структура ВКР**

Объем выпускной квалификационной работы бакалавров(безучета приложений) должен, как правило, составлять не более 60-70 печатных страниц.

ВКР выполняется в соответствии с требованиями ФГОС ВО и является государственным аттестационным испытанием.

Работа должна включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе развития экономики России. При этом должны быть определены: цели и задачи, которые ставит перед собой обучающийся при выполнении работы; объект исследования; предмет исследования, отражающий систему экономических отношений, опосредующих изучаемую категорию, закономерности их функционирования и тенденции развития, связи в социально-экономических явлениях и процессах; теоретические и методические основы исследования; методические подходы,

научные принципы и методы, используемые в работе; эмпирическая база исследования, включающая законодательные акты и законопроекты, статистические материалы и данные различных источников, результаты маркетинговых исследований и др. Рекомендуемый объем введения не более 5% общего объема работы.

Первый раздел основной части работы должен содержать обзор теоретических подходов по изучаемой проблеме и принципы решения изучаемой проблемы применительно к объекту исследования, а также рассмотрение основных категорий изучаемого процесса, раскрытия их социально-экономического содержания, сущность и генезис выбранного явления, возможные тенденции или сценарии развития явления, анализ научных источников по поставленной проблеме.

Вторая глава носит методологический или аналитический характер, включает описание и анализ методики разработки проблемы, методов, моделей и инструментов исследований, способов расчета, критериев оценки показателей, методики оценки правильности и эффективности выбранных средств измерений, а также изложение позиции автора по данному вопросу.

Практическая часть (третья глава) выполняется, как правило, по материалам и информации организаций, собранным обучающимся. В данном разделе обучающийся должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач выбранные методы. Выявляются особенности маркетинговой деятельности организации, планирования, управления деятельностью предприятия, негативные явления в работе организации. Эта часть работы завершается оценкой деятельности организации в исследуемом направлении, конкретными практическими разработками, а также предложениями по их использованию, обосновывается целесообразность их применения в данной организации для улучшения ее деятельности. В ВКР оценка эффективности предложений и результатов работы должна быть количественной и качественной,

По своей структуре каждый раздел работы должен содержать подразделы. Требуется, чтобы все разделы и подразделы были соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему.

В заключении по результатам проведенного исследования формулируются выводы (постановка проблемы) и предложения (пути решения заявленных проблем). Особый акцент делается на наиболее существенные результаты, полученные лично обучающимся. Рекомендуемый объем заключения 5 % общего объема работы.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1 – 84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления». Список должен включать не менее 40 источников.

В приложения помещаются большие и сложные таблицы данных, а также таблицы, содержащие промежуточные вычисления, протоколы, образцы методического инструментария; иллюстративные материалы и т.п.

#### *Требования к оформлению текста*

Текст выпускной квалификационной работы должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

ВКР должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, шрифт TimesNewRoman, цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8мм (высота шрифта – 14кегель). Текст должен быть выровнен по ширине. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Номера страниц проставляются сверху по центру. Титульный лист и лист

содержания не нумеруются, но включаются в общую нумерацию страниц отчета.

При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В работе должны быть четкие, линии, буквы, цифры и знаки. Опечатки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки отчета, допускается исправлять закрашиванием белой краской (корректором) и нанесением на том же месте исправленного текста. Повреждения листов отчета и помарки не допускаются.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) и таблицы следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть цветные. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги формата А4.

На все иллюстрации и таблицы должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, «Рис. 1.1.». Если в работе всего одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут.

Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рис.» и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают посередине строки следующим образом:



Рис. 1.1. Наименование рисунка

В наименовании иллюстрации точка после номера рисунка ставится, а в тексте, где идет ссылка на иллюстрацию – нет, причем слово «рис.» начинается со строчной буквы. Например, «рис. 1.1».

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением номера иллюстрации после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и с точкой в конце. Например, «Рис. А.1.».

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой и с точкой в конце. Например, «Таблица 1.1.»

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера и без точки в конце. Например, «таблица 1.1»

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением номера таблицы после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и с точкой в конце. Например, «Таблица А.1.»

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей справа, без абзацного отступа одну строку с ее номером. В конце названия таблицы точка не ставится.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и ее номер

указывают только один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение табл. 1.1.».

Пример оформления таблицы приведен на рис. 1.2.

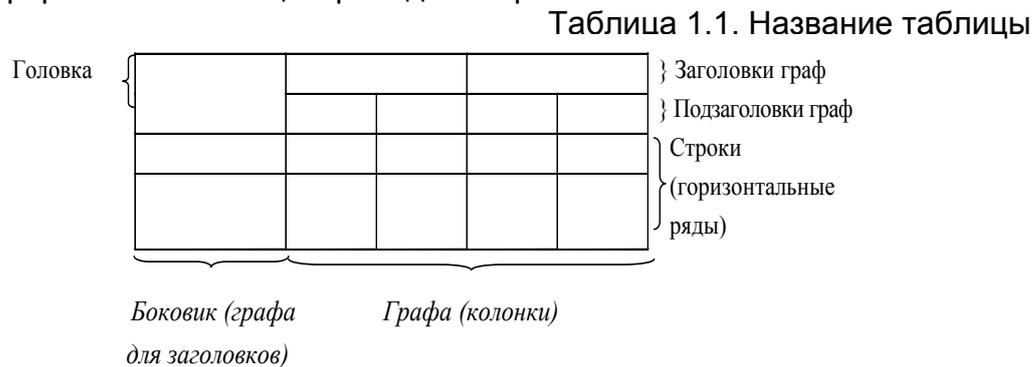


Рис. 1.2. Пример оформления таблицы

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае – боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе (если их более одной) следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами, в круглых скобках без точки в крайнем правом положении на строке. Например.

$$A=a:B, \quad (1)$$

$$B=c:e. \quad (2)$$

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Например, (1.1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением номера формулы после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и без точки в конце, например формула (А.1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример – «... в формуле (1)».

Порядок изложения в работе математических уравнений такой же, как и формул.

В работе допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

В ВКР обязательно должны быть ссылки на используемые в процессе написания работы источники информации, оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

#### **13.4. Результаты обучения, характеризующие готовность выпускника к профессиональной деятельности, проверяемые на защите ВКР:**

Коды компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных)	Результаты обучения	Примечания
<b>Общекультурные компетенции</b>		
ОК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет философии, основные проблемы философского освоения мира и исторические типы философствования;</li> <li>-структуру философского знания, главные философские категории и методы философии;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать, анализировать и применять на практике основы философских знаний для занятия определенной обоснованной мировоззренческой и гражданской позиции в обществе;</li> <li>- ориентироваться в философских и социальных идеях, выделять их мировоззренческое, методологическое и практическое значение;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выявления и дискуссионного обсуждения мировоззренческих проблем;</li> <li>- приемами философского анализа различных аспектов профессиональной деятельности.</li> </ul>	

ОК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных этапов Отечественной истории с древнейших времен до начала XXI в., а также основные закономерности исторического развития;</li> <li>- общую характеристику концепций объяснения исторического процесса;</li> <li>- движущие силы и закономерности исторического процесса; - основные научные подходы и концепции в интерпретации событий, процессов и явлений российской истории.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать конкретные исторические ситуации;</li> <li>- ориентироваться в современных идейно-теоретических и экономико-политических дискуссиях;</li> <li>- обобщать фактологический материал и делать выводы о тенденциях и закономерностях российского исторического процесса.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа исторических источников;</li> <li>- приемами ведения дискуссии и полемики.</li> </ul>	
ОК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теоретические положения и ключевые концепции экономической теории, направления развития экономики;</li> <li>- основы культуры экономического мышления;</li> <li>- экономические основы поведения организации в рыночной среде;</li> <li>- организационно-правовые формы и механизмы функционирования организаций;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видеть многообразие экономических проблем и их взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе;</li> <li>- использовать методы экономического анализа в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности;</li> <li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровнях.</li> </ul>	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальным аппаратом микро- и макроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения;</li> <li>- методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей, важнейшими методами анализа экономических явлений;</li> <li>- навыками работы с информационными источниками, учебной и справочной литературой по экономической проблематике.</li> </ul>	
ОК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках;</li> <li>- систему современного русского языка;</li> <li>- лексику в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового, социально-культурного и профессионального характера;</li> <li>- нормы грамматики иностранного языка;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять тип устной или письменной коммуникации для решения конкретной задачи;</li> <li>- поддерживать речевые контакты на всех уровнях повседневного и профессионального общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</li> </ul>	

ОК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критерии оценки социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;</li> <li>- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать критерии оценки социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе и принимать рациональные решения;</li> <li>- адаптироваться к разным социокультурным реальностям, проявлять толерантность к национальным, культурным и религиозным различиям;</li> <li>- самостоятельно анализировать различные социальные и политические проблемы;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>- навыками подбора аргументов для ведения дискуссий по социальной проблематике.</li> </ul>	
ОК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и способы самоорганизации и самообразования;</li> <li>- структуру целеполагания, планирования персональной и профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели самообразования и саморазвития;</li> <li>- пользоваться системами поиска информации;</li> <li>- систематизировать информацию; постоянно контролировать процессы своей деятельности и ее результаты;</li> <li>- развиваться как личность и как профессионал;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формулирования жизненных целей;</li> <li>- навыками личной самоорганизации; навыками собственной мотивации;</li> <li>- навыками принятия решений.</li> </ul>	
ОК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять рацион питания, составлять график тренировок для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами поддержания достаточного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul>	

ОК-8	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможные несчастные случаи, причины возникновения чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности персонала и населения;</li> <li>- методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального и биолого-социального характера;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять тип несчастного случая, выявлять причины чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- организовывать и проводить защитные мероприятия при возникновении чрезвычайных ситуаций;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами защиты в условиях чрезвычайной ситуации;</li> <li>- навыками оказания первой помощи.</li> </ul>	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативные и правовые документы, необходимые к применению в профессиональной деятельности;</li> <li>- технологию организации работы с нормативными и правовыми документами<sup>4</sup></li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отслеживать и анализировать последние изменения в нормативных и правовых документах, необходимых к применению в профессиональной деятельности;</li> <li>- разрабатывать организационные меры по совершенствованию документирования управленческой деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа нормативных и правовых документов, необходимых к применению в профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками планирования и организации работы с нормативными и правовыми документами.</li> </ul>	
ОПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие социальной значимости принимаемых решений в профессиональной деятельности;</li> <li>- способы поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и обосновывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- находить организационно-управленческие решения при реализации принципов корпоративной социальной ответственности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами поиска организационно-управленческих решений;</li> <li>- навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений;</li> <li>- основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий.</li> </ul>	

ОПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы планирования и проектирования организационных структур;</li> <li>- принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и осуществлять мероприятия по проектированию организации;</li> <li>- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;</li> <li>- участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками распределения и делегирования полномочий при планировании и проектировании организаций;</li> <li>- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;</li> <li>- навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</li> </ul>	
ОПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы речевой, логической и психологической и невербальной культуры делового общения;</li> <li>- теоретические основы культуры устной и письменной речи;</li> <li>- принципы делового общения при сборе материалов для выпускной квалификационной работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловые переговоры, совещания, анализировать их с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок;</li> <li>- создавать различные типы текстов в различных жанрах управленческой коммуникации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки деловых переговоров, совещаний;</li> <li>- навыками деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций при подготовке выпускной квалификационной работы.</li> </ul>	
ОПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;</li> <li>- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;</li> <li>- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;</li> <li>- калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;</li> <li>- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения;</li> <li>- применять различные методы и способы финансового учета при подготовке выпускной квалификационной работы;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обработки деловой информации</li> <li>- навыками использования корпоративных информационных систем.</li> </ul>	

ОПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и организацию разработки управленческих, оценку управленческих решений;</li> <li>- методы контроля реализации управленческих решений в профессиональной деятельности;</li> <li>- основные подходы к принятию решений;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать данные для принятия управленческих решений, оценивать эффективность управленческих решений в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками принятия решений в управлении производственной деятельностью;</li> <li>- навыками принятия решений в управлении изменениями.</li> </ul>	
ОПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией при решении стандартных задач профессиональной деятельности;</li> <li>-структуру корпоративных информационных систем и баз данных;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применением информационно-коммуникационных технологий и библиографической культуры в профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>	
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типы организационной культуры и методы ее формирования;</li> <li>- принципы организации групповой работы, в том числе специфику организации групповой работы в международных компаниях;</li> <li>- основные теоретические положения мотивации, лидерства и власти;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> <li>- проводить аудит кадрового потенциала организации;</li> <li>- использовать возможности карьерного роста для мотивации повышения качества трудовой деятельности сотрудников;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения оперативных управленческих задач, в том числе в международных компаниях;</li> <li>- методами формирования команды для реализации принятых управленческих решений, в том числе в международных компаниях.</li> </ul>	
ПК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы общения в межкультурной среде;</li> <li>- основные принципы формирования корпоративной культуры, в том числе в межкультурной среде;</li> <li>- основные типы конфликтов, модели и стратегии поведения в конфликтной ситуации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в рамках норм корпоративной культуры, в том числе в международных компаниях;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технологии разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разрешения конфликтных ситуаций при выполнении возложенных профессиональных обязанностей;</li> <li>- навыками использования принципов корпоративной культуры при разрешении конфликтных ситуаций, в том числе в международных компаниях.</li> </ul>	
ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теоретические положения стратегического менеджмента и маркетинга;</li> <li>- основные теоретические положения анализа рынка;</li> <li>- процесс формирования стратегии организации, в том числе специфику разработки маркетинговых стратегий;</li> <li>- факторы, оказывающие влияние на уровень конкурентоспособности организаций;</li> <li>- методики оценки конкурентоспособности организаций;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы стратегического менеджмента и маркетинга для обеспечения конкурентоспособности организации;</li> <li>- разрабатывать маркетинговые стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности;</li> <li>- анализировать свойства организации как системы;</li> <li>- анализировать конкурентную среду; - разрабатывать системы мероприятий по повышению конкурентоспособности организаций;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора, анализа и обработки информации, необходимой для разработки и осуществления стратегии, в том числе в международных компаниях;</li> <li>- навыками применения методов маркетингового исследования;</li> <li>- методами выбора эффективных мероприятий для обеспечения конкурентоспособности организации.</li> </ul>	
ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теоретические положения осуществления инвестиционной и финансовой деятельности организации;</li> <li>- специфику принятия инвестиционных решений;</li> <li>- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать экономическую и финансовую отчетность организации для принятия управленческих решений;</li> <li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности;</li> <li>- применять методы финансового менеджмента для оценки активов и структуры капитала;</li> <li>- моделировать инвестиционные бизнес-процессы предприятия;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия управленческих решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;</li> <li>- методами принятия инвестиционных решений;</li> <li>- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</li> </ul>	
ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения стратегического менеджмента, необходимые для формирования маркетинговых стратегий организации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний;</li> <li>- формировать элементы функциональных маркетинговых стратегий организации в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul>	

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки и обоснования управленческих решений по формированию функциональных стратегий организации, необходимых для осуществления маркетинговой деятельности;</li> <li>- навыками системного подхода к формированию функциональных стратегий организаций.</li> </ul>	
ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы проектного управления;</li> <li>- процесс информационного обеспечения управления проектом;</li> <li>- теоретические основы формирования программы внедрения инноваций;</li> <li>- теоретические основы формирования программы организационных изменений;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения по управлению проектом внедрения технологических и продуктовых инноваций, в том числе в международных компаниях;</li> <li>- разрабатывать мероприятия программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений, в том числе в международных компаниях;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в управлении проектом организационных изменений;</li> <li>- навыками сбора, анализа и обработки информации, необходимой для формирования программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений, в том числе в международных компаниях;</li> <li>- методиками разработки концепции проекта.</li> </ul>	
ПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы контроля реализации бизнес-планов</li> <li>- теоретические положения реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</li> <li>- теоретические положения контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, в том числе в международных компаниях</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента, в том числе в международных компаниях</li> <li>- разрабатывать управленческие решения в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</li> <li>- координировать деятельность исполнителей в ходе профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в разработке и реализации бизнес-планов</li> <li>- навыками реализации управленческих решений в области функционального менеджмента, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности</li> <li>- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.</li> </ul>	
ПК-8	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью;</li> <li>- теоретические основы контроля реализации бизнес-планов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятия по документальному оформлению внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;</li> <li>- принимать решения, направленные на достижение высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</li> </ul>	

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обоснования и документирования внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;</li> <li>- применять офисное оборудование для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) профессиональной деятельностью;</li> <li>- навыками поэтапного контроля условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;</li> <li>- навыками участия в разработке и реализации бизнес-планов.</li> </ul>	
ПК-9	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования;</li> <li>- принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие;</li> <li>- основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения;</li> <li>- экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;</li> <li>- характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и анализировать рыночные и специфические риски;</li> <li>- анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления;</li> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;</li> <li>- анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования;</li> <li>- методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений.</li> <li>- навыками оценивания воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления</li> <li>- методами разработки и реализации стимулирующих покупательских программ.</li> </ul>	
ПК-10	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы количественного и качественного анализа информации при принятии маркетинговых управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</li> <li>- принципы и алгоритмы построения маркетинговых, финансовых и организационно управленческих моделей.</li> <li>- виды маркетинговых управленческих решений и методы их принятия;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить количественный и качественный анализ информации при принятии маркетинговых управленческих решений;</li> <li>- анализировать позиции организаций и товаров на рынке;</li> <li>- осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения в маркетинговой деятельности;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ потребительского восприятия товарных марок и упаковки товара;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа информации, необходимой для принятия решений в области маркетинговой политики;</li> <li>- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии маркетинговых управленческих решений;</li> <li>- навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования в маркетинговой деятельности;</li> <li>- средствами программного обеспечения маркетингового анализа и количественного моделирования систем управления.</li> </ul>	
ПК-11	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности и принципы формирования информационного обеспечения участников рыночных отношений;</li> <li>- принципы функционирования системы внутреннего электронного документооборота, в т.ч. внутреннего маркетинга;</li> <li>- алгоритмы и принципы разработки и создания баз данных, их использование в маркетинговых информационных системах, процессы управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций;</li> <li>- возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования маркетинговых систем управления;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации и внутреннего маркетинга;</li> <li>- разрабатывать и создавать реляционные базы данных;</li> <li>- владеть средствами программного обеспечения маркетингового анализа и количественного моделирования систем управления;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами применения средств программного обеспечения маркетингового анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности;</li> <li>- маркетинговыми информационными технологиями электронного документооборота;</li> <li>- навыками ведения баз данных по различным показателям.</li> </ul>	
ПК-12	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы проектирования межличностных, групповых и организационных связей с деловыми партнерами, направленные на развитие организации и ее маркетинговой деятельности;</li> <li>- принципы сбора, классификации, обработки и использования информации о деятельности реальных и потенциальных партнеров на внутреннем и внешнем рынках;</li> <li>- инструменты и границы взаимодействия маркетинговых и диалоговых коммуникаций;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сегментирование, позиционирование и брендинг при реализации проектов;</li> <li>- владеть навыками планирования маркетинговых стратегий, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом;</li> <li>- анализировать информационное пространство маркетинговых коммуникаций; -ориентируясь в рыночных условиях и используя межличностные, групповые и организационные связи с деловыми партнерами, осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность маркетинговой деятельности организации;</li> </ul>	

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных маркетинговых коммуникационных технологий;</li> <li>- методами разработки и реализации маркетинговых программ;</li> <li>- навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.</li> </ul>	
ПК-13	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологический аппарат моделирования и реорганизации бизнес-процессов в организации;</li> <li>- основные бизнес-процессы в организации, связанные с осуществлением маркетинговой деятельности;</li> <li>- принципы моделирования бизнес-процессов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- моделировать и оптимизировать бизнес-процессы с учетом потребностей участников рыночных взаимодействий;</li> <li>- анализировать характеристики внешней и внутренней маркетинговой среды организации с целью составления бизнес-плана;</li> <li>- применять различные методы, модели и инструменты управления маркетинговой деятельностью;</li> <li>- выбирать оптимальный вариант управления реорганизацией бизнес-процессов организации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности;</li> <li>- навыками проведения маркетинговых исследований, требуемых для прогнозирования и планирования деятельности организации;</li> <li>- навыками анализа получаемых оптимальных решений и оценки возможности корректировки бизнес-плана с учетом особенностей маркетинговой среды функционирования организации;</li> <li>- навыками поиска и оценки новых рыночных возможностей и формулирования бизнес-идей.</li> </ul>	
ПК-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг, как собственных, так и конкурентов;</li> <li>- основные понятия и термины, принципы, задачи и функции финансового учета;</li> <li>- основные операции, проводимые в финансовом учете;</li> <li>- понятие и особенности формирования учетной политики в условиях конкурентной рыночной среды;</li> <li>- экономические показатели, используемые в финансовом учете, финансовой отчетности;</li> <li>- системы нормативного регулирования финансового учета в России и мировой практике;</li> <li>- состав, требования и содержание финансовой отчетности, в т.ч. для целей управления маркетинговой деятельностью организаций;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные маркетинговые решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения (сбыта);</li> <li>- применять нормативные документы, методы, методики и способы по финансовому учету ко всем участкам рыночной деятельности в решении бухгалтерских задач;</li> <li>- использовать элементы метода бухгалтерского учета для контроля за сохранностью имущества, целевым и рациональным использованием ресурсов;</li> <li>- применять системы знаний о принципах финансового учета для разработки и обоснования маркетинговой политики хозяйствующего субъекта;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизировать финансовую информацию в бухгалтерской отчетности и использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации и проведения маркетингового аудита / контроля;</li> <li>- оценивать эффективность использования различных систем финансового учета;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции, как собственной, так и конкурентов;</li> <li>- навыками управления затратами и принятия маркетинговых решений на основе данных управленческого учета;</li> <li>- навыками расчета экономических и финансовых показателей, используемых при проведении анализа маркетинговой деятельности организации;</li> <li>- навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования маркетинговой политики и отчетности организации, и проведения маркетингового аудита / контроля;</li> <li>- навыками оценки эффективности использования различных систем финансового учета.</li> </ul>	
ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации финансового планирования и рыночного прогнозирования;</li> <li>- рыночные и специфические риски для принятия маркетинговых управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</li> <li>- области и характер последствий принятых маркетинговых управленческих решений, инструментов оценки последствий и рыночных рисков;</li> <li>- принципы и задачи управления рыночной инвестиционной деятельностью;</li> <li>- методы и способы оценки эффективности инвестиций, рыночных инвестиционных рисков;</li> <li>- принципы и технологии управления брендом, модели принятия управленческих решений при оценке стоимости бренда, методы анализа рисков при оценке капитала бренда;</li> <li>- особенности принятия управленческих решений в условиях рыночной неопределенности и риска;</li> <li>- алгоритмы проведения экспертной оценки экономических рисков инновационных проектов и механизмы оценки рисков организаций, разрабатывающих новые товары;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования маркетинговой деятельности;</li> <li>- проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании маркетинговой деятельности;</li> <li>- обосновывать выбор и реализовывать технологии, приемы и механизмы принятия управленческих решений в условиях высоконкурентной рыночной среды;</li> <li>- анализировать реализуемость, качество последствия и риски маркетинговых управленческих решений;</li> <li>- оценивать принимаемые инвестиционные и финансовые решения с учетом специфических рыночных рисков;</li> <li>- оценивать риски организаций, разрабатывающих новые товары;</li> <li>- определять рыночные и специфические риски при капитализации бренда;</li> </ul> <p>принимать обоснованные решения при оценке эффективности марочных стратегий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы оценки рисков, возникающих в процессе</li> </ul>	

	<p>выпуска и обращения товаров, принятия решений в отношении финансовых активов в условиях риска и неопределенности рыночной среды;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями финансового планирования и прогнозирования маркетинговой деятельности организаций;</li> <li>- навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия маркетинговых управленческих решений;</li> <li>- методами обеспечения надежности маркетинговой информации для принятия решений;</li> <li>- методами диагностики маркетинговой деятельности организаций для принятия управленческих решений с использованием различных оценочных средств;</li> <li>- навыками оценки принимаемых инвестиционных и финансовых решений с учетом специфических рыночных рисков;</li> <li>- навыками оценки рыночных и специфических рисков при построении моделей бренда, управлении портфелем брендов;</li> <li>- способностью принимать обоснованные маркетинговые управленческие решения на основе анализа специфических и рыночных рисков.</li> </ul>	
ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях рыночного инвестирования и финансирования;</li> <li>- понятие и содержание основных категорий инвестиционной деятельности организации;</li> <li>- отечественный и зарубежный опыт в области регулирования инвестиционной деятельности и экономической оценки инвестиций в условиях конкуренции на мировых, отраслевых и товарных рынках;</li> <li>- понятие «инвестиционный проект» и содержание жизненного цикла инвестиционного проекта;</li> <li>- содержание и основные концепции управления проектами;</li> <li>- методы, критерии и показатели оценки инвестиционных проектов при различных условиях маркетинговой среды;</li> <li>- виды экономических ресурсов и порядок их формирования и анализа;</li> <li>- теоретические аспекты финансового планирования и прогнозирования и принципов его организации для целей маркетинговой деятельности организаций;</li> <li>- типологию финансовых рынков и институтов;</li> <li>- особенности организации финансового планирования на предприятии для решения маркетинговых задач;</li> <li>- стратегические основы и финансовые мотивы проектных решений в современных рыночных высококонкурентных условиях;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) организаций, разрабатывать инвестиционные проекты;</li> <li>- анализировать использование инвестиционных ресурсов организации;</li> <li>- анализировать инвестиционные проекты;</li> <li>- анализировать и оценивать риски инвестиционных проектов в условиях конкуренции на мировых, отраслевых и товарных рынках;</li> <li>- составлять бизнес-план инвестиционного проекта;</li> <li>- анализировать операционную деятельность организации на рынках в абсолютном и относительном выражении;</li> <li>- разрабатывать задания и эффективные проектные решения с учетом фактора рыночной неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы;</li> <li>- прогнозировать сроки маркетинговых исследований, предусматривать несколько вариантов на пути проведения исследования;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ продвижения товара от производителя до потребителя и управлять процессами закупки, продвижения и реализации товаров;</li> <li>- оценивать конкурентоспособность продукции и проводить анализ конкурентов;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и инструментами оценки инвестиционных проектов;</li> <li>- методами анализа маркетинговой операционной деятельности;</li> <li>- методикой экономического и финансового анализа инвестиционных проектов</li> <li>- методикой анализа риска инвестиционной деятельности организации в условиях конкуренции на мировых, отраслевых и товарных рынках;</li> <li>- методикой оценки эффективности инвестиционных проектов;</li> <li>- методикой оценки инвестиционных проектов при различных уровнях инвестирования и финансирования</li> <li>- современными финансовыми методами разработки и принятия маркетинговых управленческих решений;</li> <li>- навыками финансового планирования и прогнозирования на различных высококонкурентных рынках;</li> <li>- формировать выводы и предложения по результатам анализа для принятия управленческих решений по повышению эффективности маркетинговой деятельности хозяйствующего субъекта.</li> </ul>	
--	---	--

### 13.5 Процедура защиты ВКР и методические рекомендации для студента

Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием. В ГЭК до начала заседания по защите ВКР представляются следующие документы:

- зачетные книжки с соответствующей отметкой о допуске к ГИА;
- ВКР и ее электронная копия;
- отзыв руководителя ВКР;
- задание на выполнение ВКР;
- другие сопроводительные документы (при наличии).

ВКР подлежит размещению на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» (<https://edu.vsu.ru>) до ее защиты. Обучающийся самостоятельно размещает файлы с текстом ВКР в формате .pdf. Ответственность за проверку наличия ВКР на образовательном портале «Электронный университет» несет заведующий выпускающей кафедры.

В ходе подготовки к защите выпускной квалификационной работы обучающимся составляется текст доклада, который должен содержать: полное наименование темы; обоснование ее актуальности; краткое содержание работы с акцентом на собственные исследования, полученные результаты и выводы; предложения по совершенствованию исследуемой проблемы. Время выступления с докладом – 7-10 минут. Для защиты обучающемуся необходимо подготовить презентацию, раздаточный материал для членов экзаменационной комиссии, отражающий основные результаты работы.

Защита проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава и председателя ГЭК.

Готовность ВКР к защите определяется решением заседания кафедры не позднее, чем за 2 недели до установленной даты защиты. Результаты проверки готовности ВКР к защите фиксируются в протоколе заседания кафедры.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом научного руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Обучающийся представляет ВКР на выпускающую кафедру не позднее, чем за 2 дня до срока защиты. Работа считается готовой к защите при обязательном размещении на образовательном портале «Электронный университет ВГУ», при наличии на титульном листе подписей обучающегося, руководителя и его отзыва.

Обязательным условием допуска является проверка на объем заимствований, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований. Допуск к защите фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по заявлению предоставляются специальные условия.

Процедура защиты каждого обучающегося предусматривает:

- представление председателем ГЭК защищающегося студента, оглашение темы работы, руководителя;
- доклад студента по результатам работы (с акцентом на собственные исследования, расчеты и результаты);
- вопросы защищаемому;
- выступление руководителя ВКР;
- дискуссия по ВКР;
- заключительное слово защищающегося (1-2 минуты).

По окончании всех запланированных на данное заседание защит ГЭК проводит закрытое совещание, на котором определяются оценки по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Процедура обсуждения устанавливается председателем ГЭК.

Решение по каждой ВКР фиксируется в оценочном листе ВКР. Каждое заседание ГЭК завершается объявлением оценок ВКР, рекомендаций для поступления в магистратуру, рекомендаций к внедрению результатов ВКР в учебный процесс, в производство и т.д., рекомендаций к опубликованию. Эта часть заседания ГЭК является открытой. Решения вносятся в протокол заседания ГЭК. Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК в установленном порядке и вносятся в зачетные книжки и ведомости. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в ведомость.

Поддача и рассмотрение апелляционных заявлений по результатам ГИА проводится в соответствии с п. 4.4 стандарта СТ ВГУ 2.1.02 – 2015 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Общие требования к содержанию и порядок проведения.

### **13.6. Фонд оценочных средств для защиты ВКР**

#### **13.6.1. Примерный перечень вопросов на защите ВКР**

Вопросы защищаемому могут задавать члены и председатель ГЭК по всем частям выпускной квалификационной работы.

#### **13.6.2. Критерии и шкала оценивания результатов ВКР**

Выпускная работа бакалавра должна удовлетворять следующим требованиям:

- содержать обзор теоретических подходов по проблематике, поставленной в работе;
- демонстрировать аналитический обзор фактических материалов в виде отчетных, плановых и прочих документов, таблиц, рисунков, диаграмм, схем и т.д.;
- содержать необходимые аналитические, прогнозные и плановые расчеты на базе данных предприятий и организаций различных организационно-правовых форм;
- предлагать рекомендации по совершенствованию / модернизации / повышению эффективности маркетинговой деятельности / изучаемых процессов и т.д.;
- строго соответствовать требованиям нормоконтроля по оформлению ВКР.

Основными параметрами оценки качества ВКР на защите являются:

- актуальность проблемы исследования, ее теоретическая и практическая значимость;
- отражение в тексте работы результатов теоретического и эмпирического исследований;
- соответствие структуры и содержания ВКР поставленным целям и задачам исследования;
- грамотность, логическая последовательность и систематичность изложения, сбалансированность теоретической, аналитической и эмпирической частей текста;
- методическая обоснованность эмпирического исследования; соответствие методик целям исследования, адекватность количественного и качественного оценивания, точность количественных измерений, репрезентативность выборки, используемый арсенал экономических и математических методов;
- качество защиты; четкость и ясность устного выступления, знание своей работы и современного состояния исследуемой проблемы, аргументированность ответов на вопросы;
- использование демонстрационного материала.

Оценку «отлично» заслуживает работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы, автором достигнут повышенный уровень компетенций.

Оценкой «хорошо» оценивается работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям. Обучающийся обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы, показывает базовый уровень компетенций.

Выпускная работа оценивается оценкой «удовлетворительно», если в ней в основном соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные планом вопросы. Автор работы посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, допускает недочеты, демонстрирует пороговый уровень развития компетенций.

Оценкой «неудовлетворительно» оценивается выпускная работа, если обучающийся не владеет на защите материалами работы; в отзыве имеются принципиальные замечания по ее содержанию, не позволяющие положительно ее оценить. Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью.

#### Диагностическая шкала оценки выпускной квалификационной работы

Критерий	«Отлично» (Высокий уровень)	«Хорошо» (Повышенный, достаточный уровень)	«Удовлетворительно» (Пороговый, допустимый уровень)	«Неудовлетворительно» (Недопустимый уровень)
1. Четкость и достаточность и изложения разделов исследования, аргументированность выводов	Достаточная четкость всех разделов ВКР, по всем главам и подразделам имеются обоснованные выводы	Достаточная четкость разделов теоретического и аналитического характера и недостаточная – практического характера	Достаточная четкость разделов практического характера и недостаточная - теоретического характера, выводы слабо аргументированы	Имеется четкость лишь отдельных понятий, понятия расплывчаты, обоснованность выводов отсутствует
2. Обоснован-	Решение про-	Решение про-	Решение пробле-	Решение про-

ность решения проблемы исследования, анализ проблемы	блемы обосновано полностью и тщательно, анализ проблемы полный	блемы вполне обосновано, анализ проблемы недостаточно полный	мы обосновано частично, даны отрывочные сведения о проблеме	блемы не обосновано
3.Взаимосвязь решаемых задач	Все части исследования взаимосвязаны и соотносены с более общей научной / практической проблемой	Решение задач взаимосвязано, но недостаточна связь с более общей научной / практической проблемой	Решение задач в целом взаимосвязано, но наблюдается относительная изолированность частей исследования	Задачи исследования не решены, имеется фрагментарная связь между отдельными задачами и частями исследования
4. Уровень проведения практического исследования	Очень высокий: методика и уровень исследования полностью соответствуют его целям и задачам, количественное и качественное оценивание адекватно и точно, выборка репрезентативна	Высокий: методика и уровень исследования в достаточной степени соответствуют его целям и задачам, оценивание не вполне точное, выборка репрезентативна	Средний: методика и уровень исследования не полностью соответствуют его целям и задачам, практическое исследование проведено с нарушением отдельных процедур, выборка нерепрезентативна	Низкий: методика и уровень исследования не соответствуют его целям и задачам, практическое исследование отсутствует
5. Качество экономико-математической обработки результатов	Очень высокое: расчеты практических данных осуществлены с применением экономико-математических методов и инструментов	Высокое: расчеты практических данных осуществлены преимущественно с использованием одного из экономико-математических методов и инструментов	Низкое: экономико-математическая обработка результатов упрощенная	Экономико-математическая обработка результатов примитивная или отсутствует
6.Качество оформления выпускной квалификационной работы	Очень высокое: работа оформлена в полном соответствии с требованиями ГОСТ или имеется не более двух незначительных отклонений от его требований	Высокое: имеется не более 1 нарушений требований ГОСТ и двух отклонений	Среднее: имеется не более 2 нарушений требований ГОСТ и трех отклонений	Низкое: имеются грубые нарушения требований ГОСТ
7. Выступление на защите выпу-	Ясное, четкое изложение со-	Четкое изложе-	Пространное из-	Пространное изложение со-

ской квалификационной работы	держания, демонстрация знания своей работы, умение отвечать на вопросы полно и аргументированно	ния, излишне краткое изложение выводов, демонстрация знания своей работы, нечеткость ответов по отдельным вопросам	ния. Фрагментарный доклад с очень краткими или отсутствующими выводами, путаница в научных понятиях, отсутствие ответов на ряд вопросов	держания, фрагментарный доклад, в котором отсутствуют выводы, отсутствие ответов на вопросы, демонстрация отсутствия знания своей работы
------------------------------	---	--	---	--

### 13.6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

По всем критериям каждый член ГЭК выставляет баллы, которые в дальнейшем суммируются.

Итоговая оценка определяется как средняя арифметическая всех индивидуальных оценок членов ГЭК. В спорном случае решающий голос имеет председатель комиссии.

### 13.7. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к защите и процедуры защиты ВКР

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте : учебник. Модуль 1. Организация исследовательской деятельности / Н.В. Родионова. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 415 с. – URL: <a href="http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=119007&amp;sr=1">http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=119007&amp;sr=1</a>
2	Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: учебное пособие / И.Т. Корогодин; Воронеж. гос. ун-т. – 2-е изд., с изм. и доп. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 302 с.
3	Рузавин Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. Рузавин. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 287 с. – URL: <a href="http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115020&amp;sr=1">http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115020&amp;sr=1</a>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Основы научных исследований : учебное пособие: [по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»] / [Б.И. Герасимов и др.]. – 2-е изд., доп. – Москва: Форум: ИНФРА-М, 2018. – 270 с.
2	Овчаров А.О. Актуальные проблемы современных научных исследований: методология, экономика, статистика / А.О. Овчаров. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 143 с. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=215311">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=215311</a>
3	Мокий В.С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: [для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям] / В.С. Мокий, Т.А. Лукьянова. – Москва: Юрайт, 2018. – 159 с.
4	Трещевский Ю.И. Методология исследования экономики, управления и финансов / Ю.И. Трещевский, Н.Ю. Трещевская; под ред. Ю.И. Трещевского. – Воронеж: Ин-т менеджмента, маркетинга и финансов, 2009. – 235 с.
5	Методы обработки данных маркетинговых исследований с применением SPSS [Электронный ресурс]: учебно-методическое / сост. И.В. Шилова. – Электрон.текстовые дан. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2018. – URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m18-30.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m18-30.pdf</a>
6	Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник для академического бакалавриата: [для студентов вузов, обуч. по экон. направлениям и специальностям по направлению «Менеджмент»] / [В.В. Трофимов и др.]; С.-Петербург. гос. экон. ун-т; под ред. В.В. Трофимова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2016. – 542 с.
7	Маркетинговые исследования. Теория и практика: учебник для прикладного бакалавриата: [для студ. вузов, обуч. по экон. направлениям и специальностям] / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации; под ред. О.Н. Романенковой. – Москва: Юрайт, 2016. – 314 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1	Зональная научная библиотека Воронежского госуниверситета ( <a href="https://lib.vsu.ru/">https://lib.vsu.ru/</a> )
2	ЭБС Издательства «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )
3	Электронно-библиотечная система Юрайт ( <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a> )
4	ЭБС «Университетская библиотека Online» ( <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> )
5	Научная электронная библиотека ( <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> )
6	ЭБС IPRbookshop ( <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> )

Обучающиеся дополнительно используют литературу, соответствующую тематике ВКР.

### **13.8. Информационные технологии, используемые для подготовки к защите и процедуры защиты ВКР, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы**

Для подготовки к защите и процедуры защиты Выпускной квалификационной работы используются:

- персональный компьютер и видеопроекторное оборудование;
- пакет прикладных программ «MicrosoftOffice»;
- доступ к ресурсам сети «Интернет»;
- электронная библиотечная система ЗНБ ВГУ.

Специализированное программное обеспечение при подготовке и реализации ГИА не используется.

### **13.9. Материально-техническое обеспечение:**

Кафедра Экономики, маркетинга и коммерции располагает необходимым аудиторным фондом для проведения процедуры защиты ВКР обучающимися. Аудитории имеют типовое оснащение специализированной мебелью. Используется мультимедийный проектор, настенный экран для проектора, ноутбук, WHDMI - приемник.