

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
трудового права



С.В. Передерин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.01. Педагогическая практика

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

40.06.01 Юриспруденция

2. Профиль подготовки/специализация:

12.00.05 – Трудовое право; право социального обеспечения

3. Квалификация (степень) выпускника:

Исследователь. Преподаватель-Исследователь

4. Форма обучения: заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:

Кафедра трудового права

6. Составители программы:

профессор кафедры трудового права, д.ю.н. С.В. Передерин

Рекомендована:

Программа одобрена Научно-методическим советом юридического факультета
(протокол № 10 от 21.06.2018 г.)

8. Учебный год: 2019/2020

Семестр(ы): 4

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель практики: получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности.

Задачи практики:

1. Приобретение опыта педагогической деятельности преподавателя высшей школы по подготовке и проведению лекционных, практических занятий и осуществлению воспитания студентов в вузе;
2. Овладение умениями разрабатывать научно-методическое обеспечение курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин;
3. Применять различные методы, технологии и средства обучения в педагогической деятельности;
4. Руководить НИР студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
5. Овладение умением использовать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей обучающихся.

10. Место практики в структуре ООП: (блок Б2; требования к входным знаниям, умениям и навыкам; взаимосвязь результатов освоения данной практики с трудовыми функциями профессиональных стандартов (видом профессиональной деятельности); взаимосвязь результатов освоения данной практики с последующими практиками)

блок Б2

Задачи практики соотносятся с содержанием и задачами педагогической профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция. Аспиранты должны иметь теоретическую и практическую подготовку по дисциплинам «Психологические проблемы высшего образования» и «Актуальные проблемы педагогики высшей школы».

У них должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования – ОПК 5

способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития – УК 6

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-5	готовность преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	к по уметь: проектировать педагогический процесс по основным образовательным программам высшего образования, использовать наиболее эффективные методы и средства его организации, систему педагогических методов для решения типовых задач в различных областях педагогической практики высшей школы; владеть: опытом планирования психологически и педагогически обоснованных путей, и способов решения профессионально-педагогических задач, стоящих перед преподавателем высшей школы.

УК-4	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>ЗНАТЬ: возможные сферы и направления профессиональной самореализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития;</p> <p>УМЕТЬ: формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: приемами планирования, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.</p>
------	---	--

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) — 12/432 .

Форма промежуточной аттестации *зачет с оценкой.*

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего	4 семестр	...
	432		
Самостоятельная работа		432	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой		
Итого:		432	

14 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работы, включая самостоятельную работу аспирантов
1.	Организационный	<p>Составление и утверждение программы, и графика прохождения практики. Знакомство с правилами оформления отчетной документации, критериями выставления зачета с оценкой, порядком подведения итогов практики. Посещение аудиторных занятий, проводимых руководителем практики.</p> <p>Подготовке конспектов, предстоящих занятий, выбор методических средств проведения занятий в зависимости от целей обучения, уровня подготовки и возрастных особенностей обучающихся.</p>

2.	Основной	Проведение лекций, семинарских, практических занятий и других форм организации образовательного процесса. Изучение с использованием психолого-педагогических методик возрастных и индивидуальных особенностей студентов, меж- личностных отношений в студенческом коллективе, анализ результатов. Разработка контрольно-измерительных материалов для текущих аттестаций, их проведение, проверка результатов прохождения студентами текущих аттестаций. Проведение воспитательной работы с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; осуществление индивидуальной работы со студентами (руководство курсовыми работами, руководство исследованиями студентов, помощь в подготовке ими докладов к научным конференциям)
3	Заключительный	Подготовка отчета по итогам работы на практике; оформление отчетной документации по практике и представление ее на проверку руководителю, защита итогов практики на заседании кафедры

15. Материально-техническое обеспечение дисциплины: Учебный процесс по дисциплине проводится в специализированных классах, оснащенных современными компьютерными системами, аудио- и видеотехническими средствами, позволяющими использовать в процессе обучения современные компьютерные методики, аудио- и видео- учебные технологии, существенно повышающие качество обучения.

16. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
	<p>Сластенин В. А. Педагогика : учебник : [для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по педагогическим специальностям] / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов .— 4-е изд., стер. — М. : Академия, 2012 .— 490, [1] с</p> <p>Педагогическая практика в вузе: учебно-методическое пособие для вузов : [ре- комендуется для студентов, магистрантов, аспирантов ВГУ] / Воронеж. гос. ун-т ; [сост. И.Ф. Бережная и др.] .— Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2011</p>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
	<p>Архангельский С.И. Учебный процесс в высшей школе, его закономерные основы и методы. / С.И. Архангельский. М.: Высшая школа, 1980. – 105 с.</p> <p>Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие для студентов и аспирантов вузов / М. В. Буланова-Топоркова [и др.]. – 2-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д : Феникс, 2002. – 543 с.</p> <p>Морозов А.В., Чернилевский Д.В. Креативная педагогика и психология: учебное пособие / А.В. Морозов, Д.В. Чернилевский. – М.: Академический Проект, 2004.– 560 с</p> <p>Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования : от</p>

деятельности к личности / С. Д. Смирнов. – М. : Академия, 2001. – 304 с.
--

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	Национальный цифровой ресурс Руконт - http://rucont.ru
2.	Электронный каталог научной библиотеки ВГУ - http://lib.vsu.ru

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

1. Пользовательская операционная система для ПК Windows 7
2. Пакет офисных программ.
3. Программа для чтения файлов в формате *pdf: Adobe Reader 9.0 RU.
4. Браузер для работы в Интернете.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Экран настенный 213x280, мультимедийный проектор Мицубиси, ноутбук «Dell Inspiron 1720» на базе процессора Intel (R) Core (TM) 2 DUO CPU T5250, 1,50 GHz, ОЗУ 1014 Мб, ноутбук «Acer Travel Mate 7720» на базе процессора Intel Core 2Duo CPU T8300 2,4 ГГц 2 Гб ОЗУ, ноутбук «Hewlett-Packard» на базе процессора Intel (R) Core (TM) 2 DUO, комплект звукоусилительного оборудования «Интер-М»

19. Фонд оценочных средств

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС (средства оценивания)
готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования ОПК -3	уметь: проектировать педагогический процесс по основным образовательным программам высшего образования, использовать наиболее эффективные методы и средства его организации, систему педагогических методов для решения типовых задач в различных областях педагогической практики высшей школы; владеть: опытом планирования психологически и педагогически обоснованных путей, и способов решения профессионально-педагогических задач, стоящих перед преподавателем высшей	Все разделы	

	школы.		
УК-4 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>ЗНАТЬ: возможные сферы и направления профессиональной самореализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития;</p> <p>УМЕТЬ: формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: приемами планирования, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.</p>	Заключительный	
Форма отчетности – отчет о практике			

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Зачет с оценкой выставляется на основании следующих показателей:

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов педагогической деятельности:

- своевременная подготовка конспектов учебных занятий (в установленные руководителем сроки) и обсуждение конспектов с руководителем;
- систематическое посещение и анализ учебных занятий, проводимых руководителем (в период изучения его опыта преподавания);
- регулярное и своевременное проведение всех запланированных учебных занятий, внеаудиторных занятий по предмету, воспитательных мероприятий;
- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения отдельных видов работы;
- своевременное представление отчётной документации в полном объеме.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемые аспирантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи (обучающие, воспитательные,

- развивающие) проводимых занятий в их взаимосвязи;
- профессиональное знание и уверенное владение фактическим содержанием преподаваемой дисциплины во время занятий;
 - умение эффективно использовать и комбинировать методы, средства, технологии обучения студентов;
 - профессионально грамотное решение воспитательных и развивающих задач в ходе конкретного занятия и практики в целом;
 - умение разрабатывать отдельные структурные элементы и учебно-методические комплексы в целом для обучения студентов;
 - умение устанавливать продуктивный психологический контакт с отдельными обучающимися, студенческой группой, коллегами-педагогами и конструктивно разрешать возникающие конфликтные ситуации;
 - владение различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной педагогической деятельности ;
 - адекватная рефлексия выполняемой педагогической деятельности.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к аспиранту:

- посещение консультаций руководителя;
- активность участия во внеучебных направлениях деятельности вузовского преподавателя;
- полнота и своевременность реализации учебных занятий, воспитательных мероприятий, других видов работы;
- своевременное представление отчётной документации в полном объеме (не позднее даты окончания практики) и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

4. Выполнение на положительные оценки всех заданий, составляющих фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания компетенций	Уровень форсированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Полное соответствие работы аспиранта всем вышеуказанным показателям.	Повышенный	Отлично
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному из перечисленных показателей.	Базовый	Хорошо
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствуют любым двум из перечисленных показателей.	Пороговый	Удовлетворительно
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствуют всем трем показателям	-	неудовлетворительно

--	--	--

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень практических заданий

Практическое задание № 1

Подготовьте конспект вузовского занятия (форма и тема занятия – по выбору аспиранта).

Практическое задание № 2

Разработайте учебно-методический комплекс по преподаваемой дисциплине.

Практическое задание № 3

Составьте психолого-педагогическую характеристику студенческой группы.

19.3.2 Содержание (структура) отчета

1. Анализ учебной и внеаудиторной работы по предмету. Количество самостоятельно проведенных учебных занятий. Их типы и тематика. Степень самостоятельности в подготовке к учебным занятиям. Формы, методы, технологии и средства обучения, освоенные в период практики. Затруднения и их причины. Формулировка задач собственного профессионального и личностного развития.

2. Анализ воспитательной работы. Анализ системы воспитательной работы в вузе, характеристика основных целей, направлений, форм и методов воспитания. Конкретные цели планирования воспитательной работы в учебной группе. Трудности и их причины.

3. Анализ собственно стиля педагогической деятельности практиканта. Определение своего стиля педагогического общения, анализ динамики развития навыков педагогического общения, определение перспективных линий саморазвития и самосовершенствования.

4. Общие выводы по практике. Роль и значение педагогической практики в становлении студента как вузовского преподавателя. Задачи профессионально-педагогического самообразования и самовоспитания на будущее. Возможные предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержанию педагогической практики.

5. Список используемой литературы.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета.

Пакет документов для промежуточной аттестации содержит следующие составляющие:

1. Индивидуальный план практики.

2. План-конспект занятия по преподаваемой дисциплине.

3. Психолого-педагогическая характеристика студенческой группы

4. Разработанный учебно-методический комплекс по дисциплине

4. Отчет о прохождении практики. К документам также прилагается письменный отзыв руководителя производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности с оценкой.

Результаты прохождения практики докладываются аспирантом в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заседании кафедры.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.