

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.060301Б – 2018

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе


_____ Е.Е. Чупандина

« 19 » 02 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик по направлению подготовки
06.03.01 Биология**

Бакалавриат

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – Декан медико-биологического факультета
В.Н. Попов

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 26.02.2018 г. № 0156

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН

П ВГУ 2.1.02.060301Б – 2017 Положение о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 06.03.01 Биология, профиль Ботаника

П ВГУ 2.1.02.060301Б – 2017 Положение о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 06.03.01 Биология, профиль Биомедицина

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология (бакалавриат) и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС по направлению подготовки 06.03.01 Биология (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» августа 2014 г. № 944;

И ВГУ 2.1.12 – 2017 Инструкция о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования.

3 Общие положения

3.1 При реализации направления подготовки высшего образования – 06.03.01 Биология (бакалавриат) факультетом проводятся следующие практики:

ООП (профиль)	Виды практики	Тип в соответствии с учебным планом	Способ проведения (стационарная / выездная)	Время проведения (курс, семестр)	Трудоемкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)
Все профили*	Учебная	Учебная по биоразнообразию региональной флоры	выездная	1 курс, 2 семестр	3	Зачет с оценкой
Все профили	Учебная	Учебная полевая практика по биоэкологии	выездная	1 курс, 2 семестр	3	Зачет с оценкой
Все профили	Учебная	Учебная полевая практика по биоразнообразию региональной фауны	выездная	1 курс, 2 семестр	3	Зачет с оценкой
Все профили	Учебная	Учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	выездная	2 курс, 4 семестр	4	Зачет с оценкой
Все профили	Учебная	Учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков информационно-биологической деятельности	стационарная	2 курс, 4 семестр	3	Зачет с оценкой
Все профили	Производственная	Производственная по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности	выездная	3 курс, 6 семестр	9	Зачет с оценкой
Все профили	Производственная	Производственная по получению профессиональных умений и опыта информационно-биологической деятельности	стационарная	4 курс, 8 семестр	3	Зачет с оценкой
Все профили	Производственная	Преддипломная	стационарная	4 курс, 8 семестр	4	Зачет с оценкой

*Профили подготовки: Биомедицина, Биофизика, Биохимия, Ботаника, Генетика, Зоология, Физиология

4 Организация практик

4.1 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Организация проведения практик, предусмотренных ООП, осуществляется на основе договоров Университета с организациями, деятельность которых соответствует направленности реализуемой образовательной программы по соответствующему профилю.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета. Закрепление студентов за структурным подразделением Университета и назначение руководителей практик оформляется распоряжением декана.

Для руководства практикой в сторонних организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Для руководства практикой, проводимой в подразделениях Университета, назначается только руководитель (руководители) практики от Университета.

Руководитель практики от Университета составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным ООП требованиям к содержанию соответствующего вида практики; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель учебной практики от организации: согласовывает содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на учебную и производственную практики в сторонние организации оформляется приказом ректора, в котором назначаются руководители практики от факультета из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам, и указываются руководители практики от организации (базы прохождения практики).

Организационные мероприятия перед проведением учебных и производственных практик включают: проведение установочных собраний, знакомство с программами практик, календарным планом, требованиями к проведению практик, информирование студентов о прохождении медицинского осмотра, подготовке необходимых документов, личном и бригадном снаряжении, инструктаж по охране труда, технике безопасности, знакомство с правилами поведения и внутреннего распорядка на базах практик.

При прохождении учебных практик с выездом (Учебная по биоразнообразию региональной флоры (все профили), Учебная полевая практика по биоэкологии (все профили), Учебная полевая практика по биоразнообразию региональной фауны (все профили), Учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

(профиль Ботаника, Зоология, Физиология) необходимо прохождение обучающимися медицинского осмотра.

Руководители практик, предусматривающих выполнение работ, при осуществлении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), в срок не позднее чем за 3 месяца до начала практики, представляют в Отдел по социальной работе списки студентов (ФИО, дата рождения, номер медицинского страхового полиса, курс, группа, место прохождения практики, категория медосмотра) для заключения договора с медицинским учреждением о проведении медосмотра обучающихся Университета.

Обучающийся, не прошедший необходимый медосмотр, к прохождению практики не допускается.

При прохождении выездных практик обучающимся оплачивается проезд к месту проведения практики и обратно на основании предъявленных проездных документов, экскурсионные расходы на основании предъявленных документов, а также затраты на проживание и оплату суточных, за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Размер величины возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, и суточных устанавливается приказом ректора.

Руководители групповых выездных практик ответственны за заключение договоров на оказание услуг по проживанию обучающихся в период прохождения практики. Руководители групповых выездных практик формируют и согласовывают в планово-финансовом отделе сметы выездных практик не позднее 31 марта текущего календарного года, подают закупочные заявки для формирования плана закупок на последующий квартальный период (не позднее 5 рабочих дней до окончания квартального периода), очередной финансовый год и плановый период (не позднее 20 ноября календарного года) в соответствии с утвержденной сметой структурного подразделения.

Оплата руководителям практики от Университета суточных, проезда к месту практики с выездом из г. Воронежа и обратно, экскурсионных расходов, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится Университетом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

Оплата труда руководителей практики от Университета производится в соответствии с действующими в Университете нормативами учебных поручений, утвержденных приказом ректора.

Примерный перечень мест прохождения практик:

Учебная практика по биоразнообразию региональной флоры проводится на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета (заповедник «Галичья гора», НООК «Веневитиново»).

Учебная полевая практика по биоэкологии проводится на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета (НООК «Веневитиново»).

Учебная полевая практика по биоразнообразию региональной фауны проводится на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета (НООК «Веневитиново»).

Учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится по профилям подготовки

Биомедицина, Биофизика, Биохимия, Физиология и Генетика - на базе ИБК РАН, г. Пущино Московской обл. или в других научно-исследовательских или

научно-производственных организациях согласно действующим договорам Университета с организациями.

Ботаника и Зоология - на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета (заповедник «Галичья гора», НООК «Веневитиново»), в государственных природных биосферных заповедниках (Воронежском, Хоперском, Центрально-Черноземном, «Орловское полесье», «Белогорье», «Дивногорье», «Каменная степь» и др.) или в других научно-исследовательских или научно-производственных организациях согласно действующим договорам Университета с организациями.

Учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков информационно-биологической деятельности проводится стационарно на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета.

Производственная по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности по профилям подготовки Биомедицина, Биофизика, Биохимия, Физиология и Генетика проводится на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета, на базе ИБК РАН, г. Пущино Московской обл. или в других научно-исследовательских или научно-производственных организациях согласно действующим договорам Университета с организациями. По профилям подготовки Ботаника и Зоология производственная практика проводится на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета (заповедник «Галичья гора», НООК «Веневитиново»), в государственных природных биосферных заповедниках (Воронежском, Хоперском, Центрально-Черноземном, «Орловское полесье», «Белогорье», «Дивногорье», «Каменная степь» и др.) или в других научно-исследовательских или научно-производственных организациях согласно действующим договорам Университета с организациями.

Производственная по получению профессиональных умений и опыта информационно-биологической деятельности проводится стационарно на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета.

Преддипломная проводится стационарно на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета.

4.2. Порядок и сроки представления отчетности по практике

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение двух дней после ее окончания.

Форма отчетности по учебной практике определяется программой соответствующей практики. Для прохождения учебной практики дневник не выдается. Основным документом, в котором отражается ход производственной практики, является дневник. Форма и структура дневника практики определяется Учебно-методическим управлением Университета.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации, вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации, вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в

имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

После подведения итогов практики, руководитель практики должен в течение 10 дней предоставить отчет в деканат факультета. Деканат формирует общий отчет по всем видам практик и предоставляет в УМУ до 01.12 и 01.05.

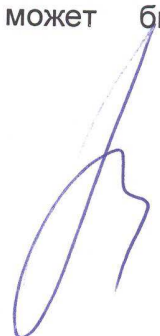
4.3 Иные особенности при организации практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При организации учебных и производственных практик, студенты, освобожденные по состоянию здоровья от полевых работ, проходят практику по индивидуальному плану. Проведение учебных выездных практик для обучающихся с ОВЗ может быть осуществлено в городских группах на базе структурных подразделений Воронежского государственного университета.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование в ходе практики звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата или зрения по необходимости допускается присутствие ассистента. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями зрения или опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



В.Н. Попов