

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»

от 31.08.2019 г. протокол № 7

Основная образовательная программа
высшего образования

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

(с изменениями 20 __, 20 __, 20 __ г.)

Профиль подготовки
Международный менеджмент

Вид программы
Прикладной бакалавриат

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки: 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Представитель(и) работодателя:
Зам. генерального директора
по экономике и финансам АО ВЗПИ-С, к.э.н.

Рязанцев А.Б.

Воронеж 2019



Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Международный менеджмент	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	5
1.4 Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Планируемые результаты освоения ООП	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	8
4.1. Годовой календарный учебный график	8
4.2. Учебный план	9
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	9
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	10
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	10
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	13
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	15
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	15
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата	16
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	16

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ», профиль Международный менеджмент

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр

Основная образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный университет» с учетом потребностей рынка труда и требований федеральных органов исполнительной власти на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 7 и зарегистрированного в Минюсте РФ 9 февраля 2016 г. № 41028.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. №7;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ДП ВГУ 1.3.03.730 – 2017 Документированная процедура Воронежского государственного университета. Система менеджмента качества. Организация образовательного процесса;
- ДП ВГУ 1.3.04.750 – 2017 Документированная процедура Воронежского государственного университета. Система менеджмента качества. Реализация образовательного процесса;
- П ВГУ 2.1.01 – 2015 Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования;

- П ВГУ 2.1.28 – 2018 Положение о порядке проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.0.21 – 2016 Положение о кураторе основной образовательной программы;
- П ВГУ 2.1.24 – 2017 Положение о контактной работе с обучающимися в Воронежском государственном университете по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- П ВГУ 2.1.04 – 2015 Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.1.07 – 2018 Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;
- П ВГУ 2.0.16 – 2019 Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в Воронежском государственном университете;
- П ВГУ 2.0.17 – 2019 Положение о порядке формирования и освоения обучающимися Воронежского государственного университета факультативных и элективных дисциплин;
- П ВГУ 2.0.22 – 2016 Положение об электронной информационно-образовательной среде Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.0.10 – 2017 Положение об электронных учебных курсах Воронежского государственного университета, реализуемых в образовательном портале «Электронный университет ВГУ»;
- И ВГУ 2.1.09 – 2015 Инструкция о порядке разработки, оформления и введения в действие учебного плана основной образовательной программы высшего образования в ВГУ;
- И ВГУ 2.1.12 – 2017 Инструкция о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования;
- И ВГУ 2.1.14 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформления и введение в действие.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель реализации ООП

ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Основная цель ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент заключается в обеспечении обучающимся качественного, доступного, современного образования, в подготовке профессионалов, способных к практической реализации полученных знаний в науке, производстве и предпринимательской деятельности.

Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент в области обучения является подготовка выпускника, обладающего общекультурными и общепрофессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда; подготовка бакалавра, обладающего профессиональными компетенциями, формирующими систему знаний о современных подходах, моделях и методах управления международным бизнесом; развитие у выпускников умений осуществлять обобщение и группировку экономических данных, интерпретацию и оценку полученных результатов, подготовку аналитических отчетов, разработку вариантов управленческих решений и обоснование их выбора, овладение навыками, позволяющими организовать и реализовать процесс анализа и оценки зарубежных рынков, выбора способа проникновения на зарубежные рынки, принятия управленческих решений с учетом специфики деятельности международной компании.

Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент в области воспитания является формирование и развитие социально-личностных качеств обучающихся, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

1.3.2. Срок освоения ООП

Срок освоения ООП бакалавриата 4 года для очной формы обучения, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ООП

Трудоемкость ООП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – ЗЕТ), (без учета факультативов) в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды контактной работы, а также самостоятельной работы обучающегося, практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем контактной работы составляет 4642 часа.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент, являются процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основным видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент является организационно-управленческая деятельность.

Дополнительным видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент является предпринимательская деятельность.

ФГБОУ ВО «ВГУ» реализует программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент, ориентированную на прикладной вид профессиональной деятельности как основной.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

предпринимательская деятельность:

разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. Планируемые результаты освоения ООП

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими (ОК, ОПК, ПК) компетенциями:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8: способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

предпринимательская деятельность:

ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП представлена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ООП ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент, периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, представлен в Приложении 2.

4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах (Приложение 3). При составлении учебного плана образовательная организация руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации бакалавра Менеджмента, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют профиль программы бакалавриата. После выбора обучающимся профиля программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебный план 2019 года набора приведен в Приложении 3.

4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Разработка рабочих программ регламентируется И ВГУ 2.1.01 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие.

В ООП приведены аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 4.

Сами рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик

4.4.1. Программы учебных практик.

При реализации данной ООП предусматриваются учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности, продолжительностью 2 недели (3 ЗЕТ), учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков предпринимательской деятельности, продолжительностью 2 недели (3 ЗЕТ).

Аннотация программы учебной практики дана в Приложении 5.

4.4.2. Программа производственной практики.

ООП по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент предусматривает следующие типы производственной практики:

- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (продолжительность практики 4 недели, 6 ЗЕТ);
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта в области предпринимательской деятельности (продолжительность практики 2 недели, 3 ЗЕТ)
- производственная преддипломная (продолжительность практики 4 недели, 6 ЗЕТ).

Аннотации программ производственных практик даны в Приложении 5).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль подготовки Международный менеджмент

Ресурсное обеспечение ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным

библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечно-информационное обеспечение

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль подготовки Международный менеджмент обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС) с возможностью осуществления одновременного доступа к ЭБС (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (Генеральный директор К.Н. Костюк, действующий на основании устава ООО «НексМедиа»): <http://biblioclub.ru/>

2. ЭБС «Консультант студента» (Генеральный директор А.В. Молчанов, действующий на основании устава ООО «Политехресурс»): <http://www.studmedlib.ru/>

3. ЭБС «Издательство «Лань» (Президент А.Л. Кноп, действующий на основании устава ООО «Издательство Лань»): <http://www.e.lanbook.com/>

4. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» (Генеральный директор М.В. Дягтерев, действующий на основании устава ООО «ЦКБ «БИБКОМ»): <http://rucont.ru/>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) – это одна из составляющих электронной информационно-образовательной среды Воронежского государственного университета, предназначенная для библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса при реализации основных образовательных программ, соответствующих действующим ФГОС ВО. ЭБС представляют собой полнотекстовые базы данных, содержащие издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные издания.

Библиотека ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к периодическим изданиям в соответствии с профилем Международный менеджмент и др.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базе для обеспечения образовательного процесса. Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями студенты работают в читальном зале. Обучающиеся имеют свободный доступ к электронной библиотеке.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Данные о библиотечно-информационном обеспечении приведены в Приложении 6.

Материально-техническое обеспечение

Воронежский государственный университет, реализующий основные образовательные программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Международный менеджмент», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения ряда занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающийся получает возможность использования компьютера со средствами мультимедиа и выходом в Интернет в режиме, позволяющем ему осваивать учебную программу в соответствии с учебным планом (регистрация компьютера в образовательном учреждении на основании личного заявления обучающегося, договор об оказании услуг интернет-провайдером).

Подробно материально-техническое обеспечение образовательного процесса представлено в Приложении 7.

Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ВГУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 89 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 90%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 12 %.

Кадровое обеспечение учебного процесса показано в Приложении 8.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Основными стратегическими документами Воронежского государственного университета, определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документами, подтверждающими реализацию выбранной стратегии являются.

- «Стратегии Воронежского государственного университета (http://www.vsu.ru/ru/university/docs/strateg_plan-project.pdf);
- «Программа стратегического развития Воронежского государственного университета (2012-2016 годы) (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_plan2012_16.pdf).

Реализация данной программы подтверждается в следующих документах:

- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2012 год» (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2012.pdf);
- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2013 год» (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2013.pdf);
- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2014 год» (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2014.pdf);
- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2015 год» (http://www.vsu.ru/ru/university/general/strategy/docs/strateg_report2015.pdf);
- «Отчет о самообследовании ФГБОУ ВО «ВГУ» по состоянию на 1 апреля 2017 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobs12017.pdf>);
- «Отчет о самообследовании деятельности федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» по состоянию на 1 апреля 2018 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobs12018.pdf>).
- «Отчет о самообследовании деятельности федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования

«Воронежский государственный университет» по состоянию на 1 апреля 2019 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobs12019.pdf>).

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности обучающегося в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Они способствуют формированию не только позитивного восприятия атмосферы вуза, но и позитивному настрою на будущую профессиональную деятельность.

Социокультурная среда в Воронежском государственном университете формируется на основе следующих принципов:

- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта РФ;
- содействовать адаптации личности к социальным изменениям;
- способствовать самореализации личности;
- выступать инструментом формирования ценностей и моделей поведения;
- способствовать формированию и развитию корпоративной культуры;
- определять перспективы развития университета и его подразделений.

При такой организации Социокультурная среда Воронежского государственного университета выступает как совокупность условий и элементов, в которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, её становлению как конкурентноспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию.

В университете созданы благоприятные условия для реализации научного и личностного роста, формирования творческих и профессиональных качеств обучающихся.

Комплекс традиций и возможностей социокультурной среды ВГУ многообразен. Он включает в себя научно-образовательные формы – олимпиады различных уровней, научные и научно-практические конференции, конкурсы научных работ и проектов студентов и аспирантов, внутривузовские научные гранты для молодых учёных; культурно-просветительскую работу (ежегодные фестивали «Студенческая весна», «Первокурсник» и др.).

Особое место в формировании социокультурной среды ВГУ занимает Научная библиотека ВГУ – одна из крупнейших вузовских библиотек России. Фонды библиотеки размещены в 8 учебных корпусах и содержат более 3-х миллионов единиц хранения. Информационные ресурсы библиотеки являются составной частью информационно-образовательной среды университета.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга студентов. Ежегодно количество проводимых в ВГУ спортивно-массовых мероприятий увеличивается. При кафедре физического воспитания и спорта ВГУ работают спортивные секции по следующим видам спорта: волейбол, баскетбол, шахматы, легкая атлетика и др. Студенты ВГУ совершенствуют физическую подготовку более, чем по 30 видам спорта.

В ВГУ развито студенческое самоуправление, основным органом которого является профсоюзная организация студентов.

Обучающиеся Воронежского государственного университета имеют возможность обратиться в Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства, который является структурным подразделением университета. Отдел призван помочь студентам и выпускникам найти себя в профессиональном мире, научиться проектировать свою карьеру и достигать поставленные карьерные цели. Отдел оказывает информационную, консалтинговую и профориентационную помощь студентам и выпускникам в адаптации к современному рынку труда, приобретении навыков самопрезентации, формировании взаимоотношений с работодателями; осуществляет деятельность по укреплению связи с выпускниками ВГУ, содействию их профессиональной карьере, а также укреплению авторитета ВГУ и

повышению его конкурентоспособности на рынке научно-образовательных услуг, привлечению спонсорских средств для обеспечения деятельности Фонда целевого капитала.

Основными задачами отдела являются: содействие трудоустройству и развитию профессиональной карьеры выпускников ВГУ: развитие у студентов навыков ориентации на рынке труда; проведение совместных с компаниями-работодателями «Ярмарок вакансий», «Дней карьеры», «Дней открытых дверей предприятия»; организация и поддержка взаимодействия ВГУ с работодателями, содействие заключению договоров на подготовку специалистов с предприятиями и организациями; эффективное взаимодействие с компаниями – партнерами ВГУ и обеспечение деятельности Фонда целевого капитала.

На сайте университета <http://www.vsu.ru> размещается информация о проводимых в университете мероприятиях, новости воспитательной и внеучебной работы и другая полезная информация, как для преподавателей, так и для студентов.

В университете уделяют внимание мероприятиям по социальной поддержке обучающихся. Работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка обучающихся, социальные стипендии малообеспеченным, организация горячего питания, оздоровление, социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, участникам боевых действий и др.

В соответствии с действующим законодательством, успевающим обучающимся университета, по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия за счет средств федерального бюджета. Обучающимся, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная академическая стипендия. Обучающиеся на конкурсной основе могут получить именные стипендии.

Материальное поощрение в виде премирования оказывается студентам: за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности университета. Инициатива и ответственность коллектива университета при решении самых различных вопросов вузовской жизни – образования, науки, внеаудиторных занятий, создают атмосферу конструктивного диалога и корпоративного взаимодействия между всеми его участниками, реализуя огромный социальный и воспитательный потенциал университета.

В Воронежском государственном университете успешно функционирует обучение по подготовке резерва командных кадров в гражданских учебных заведениях на «военной кафедре» на факультете Военного образования. Гражданам РФ мужского пола в возрасте до 30 лет, обучающимся по очной форме обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент при успешном прохождении конкурсного отбора для допуска к военной подготовке на военной кафедре ВГУ предоставлена возможность пройти обучение по программе военной подготовки офицеров и сержантов запаса.

В структуру университета входят ряд подразделений, курирующих воспитательную и социальную работу: Отдел по воспитательной работе (Спортивный клуб, Объединенный совет обучающихся); Центр инклюзивного образования; Управление студенческим жилищным комплексом; Профсоюзный комитет студентов.

Отдел по воспитательной работе создан с целью вовлечения молодежи в социальную, экономическую и культурную жизнь общества; формирования личности, отвечающей требованиям современного общества; сохранения и развития традиций университета, пропаганды его истории, символики; профилактики проявлений экстремизма, межнациональной и межэтнической нетерпимости; формирования внутривузовской среды, направленной на воспитание у студентов высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины; содействия развитию студенческого самоуправления в университете.

Центр инклюзивного образования создан с целью сопровождения инклюзивного обучения студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ; развития информационно-технологической базы инклюзивного обучения; социокультурной реабилитации.

Профсоюзный комитет студентов Воронежского государственного университета создан для выражения интересов и защиты социально-экономических прав своих членов.

Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников представлены в (Приложении 9).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Международный менеджмент»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета П ВГУ 2.1.04 – 2015.

Нормативно-методическое обеспечение промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2018.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ / рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация по образовательной программе по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата (аналитический, научно-исследовательский; расчетно-экономический), включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу на основании полученных теоретических и

практических знаний, содержащую обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы; правильно выбранные методы исследования; научно интерпретированные, полученные результаты в рамках поставленных задач. Выпускная квалификационная работа демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентируется: Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета П ВГУ 2.1.28 – 2018; СТ ВГУ 2.1.02.380302Б – 2016 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация. Структура и содержание государственных аттестационных испытаний по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль Международный менеджмент. Бакалавриат; И ВГУ 2.1.13 - 2016 Инструкция. Общие рекомендации по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ; Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Воронежском П ВГУ 2.0.18 – 2016.

Программа государственной итоговой аттестации обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся и выставлена в интрасети ВГУ.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Наряду с классическими формами обучения на кафедрах, осуществляющих учебный процесс образовательной программе 38.03.02 Менеджмент профиль Международный менеджмент, предусматривается:

- использование деловых игр, исследований конкретных производственных ситуаций, имитационного обучения и иных интерактивных форм занятий;
- приглашение ведущих специалистов – практиков из числа руководителей отраслевых предприятий для проведения лекционных и практических занятий, мастер – классов по дисциплинам профессионального цикла;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники;
- применение ПЭВМ по циклам математических профессиональных дисциплин при проведении практических занятий, курсовых работ и выполнении ВКР.

Для самостоятельной работы обучающихся предусматривается разработка по всем дисциплинам ООП методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу. В процессе самостоятельной работы обучающихся имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам направления подготовки. Самостоятельная работа обучающихся в общем виде регламентируется Положением об организации самостоятельной работы обучающихся в Воронежском государственном университете П ВГУ 2.0.16 – 2015.

Обучающиеся имеют возможность освоения факультативных и элективных дисциплин, проведение которых регламентируется Положением о порядке формирования и освоения обучающимися Воронежского государственного университета факультативных и элективных дисциплин П ВГУ 2.0.17 – 2015.

Для проведения дисциплин предусмотрено использование инновационных технологий (средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, сочлененные с ПЭВМ, специализированное программное обеспечение).

В образовательном процессе используется применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в соответствии с Положением о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в Воронежском государственном университете П ВГУ 2.1.27 – 2017 и утвержденными рабочими программами, размещенными в Интрасети ВГУ.

Разработчики ООП:

Декан факультета



/П.А. Канапухин/

Руководитель (куратор) программы



/Р.Г. Пожидаев/

Программа рекомендована Ученым советом экономического факультета от 30.05.2019г. протокол №5.

Приложение 1

МАТРИЦА

соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции							
		ОК-1: способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7: способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8: способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Блок 1	Базовая часть								
Б1.Б.01	История		+						
Б1.Б.02	Философия	+							
Б1.Б.03	Иностранный язык				+				
Б1.Б.05	Русский язык для устной и письменной коммуникации				+				
Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности								+
Б1.Б.08	Информационные технологии в						+		

	менеджменте								
Б1.Б.09	Информатика						+		
Б1.Б.10.01	Теория статистики			+					
Б1.Б.12.01	История управленческой мысли					+	+		
Б1.Б.12.02	Организационное поведение					+			
Б1.Б.15	Экономическая теория		+	+					
Б1.Б.16	Экономика и организация производства			+					
Б1.Б.17	Управление изменениями			+					
Б1.Б.20	Финансы и кредит			+					
Б1.Б.21	Ценообразование			+					
Б1.Б.26	Физическая культура и спорт							+	
	Вариативная часть								
Б1.В.01	Основы профессионального развития менеджеров					+			
Б1.В.02	Культурология					+			
Б1.В.03	Социология					+			
Б1.В.20	Элективные курсы по физической культуре							+	
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>								
Б1.В.ДВ.01.03	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде					+	+		

Б1.В.ДВ.10. 03	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ					+	+		
Блок 3	Базовая часть								
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	+	+	+	+	+

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции						
		ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5: владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Блок 1	Базовая часть							
Б1.Б.03	Иностранный язык				+			
Б1.Б.04	Правоведение	+						
Б1.Б.05	Русский язык для устной и письменной коммуникации				+			
Б1.Б.07	Математика						+	
Б1.Б.08	Информационные технологии в менеджменте							+
Б1.Б.09	Информатика							+

Б1.Б.10.01	Теория статистики						+	
Б1.Б.10.02	Социально-экономическая статистика		+				+	
Б1.Б.11	Методы принятия управленческих решений		+				+	
Б1.Б.12.01	История управленческой мысли		+					
Б1.Б.12.02	Организационное поведение		+					
Б1.Б.12.03	Теория организации		+	+				
Б1.Б.13	Маркетинг			+	+		+	
Б1.Б.14.01	Финансовый учет	+				+		
Б1.Б.14.02	Управленческий учет	+				+		
Б1.Б.14.03	Финансовый анализ	+	+			+		
Б1.Б.16	Экономика и организация производства						+	
Б1.Б.17	Управление изменениями		+	+				
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами		+	+				
Б1.Б.19	Финансовый менеджмент	+				+		
Б1.Б.20	Финансы и кредит	+				+		

Б1.Б.21	Ценообразование						+	
Б1.Б.22	Стратегический менеджмент		+	+				
Б1.Б.23	Бизнес-планирование		+				+	
Б1.Б.24	Государственное регулирование экономики	+	+					
Б1.Б.25	Корпоративная социальная ответственность		+					
	Вариативная часть							
Б1.В.08	Маркетинговые исследования				+			
Б1.В.10	Внешнеэкономическая деятельность	+					+	
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>							
Б1.В.ДВ.01.01	Международные аспекты достойного труда	+						
Б1.В.ДВ.02.01	Международные стандарты менеджмента качества						+	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление процессами						+	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление трудовыми ресурсами	+						
Б1.В.ДВ.03.02	Социальные	+	+					

	технологии							
Б1.В.ДВ.05.01	Международное регулирование социально-трудовых отношений	+		+				
Б1.В.ДВ.10.01	Коммерциализация новаций и интеллектуальной собственности	+						
Блок 3	Базовая часть							
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	+	+	+	+

БЗ.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД.В	Факультативы. Вариативная часть												
ФТД.В.01	Методы исследований и выполнения case-study в менеджменте					+							
ФТД.В.02	Эвристические методы решения экономических и управленческих задач	+							+				

Приложение 2
Календарный учебный график
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль Международный менеджмент
Квалификация (степень): бакалавр

срок обучения: 4 года
форма обучения: очная

Мес.	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 - 2	Август			
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31	
Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
0																																																					
1										*																																											
2										*																																											
3										*																																											
4										*																																											

Обозначения - Теоретическое обучение

Э - Экзаменационная сессия

П - Производственная практика

Д - Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

У - Учебная практика

Н - НИР

* - Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)

К - Каникулы

Пд - Преддипломная практика

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	18	17 3/6	35 3/6	18	17 1/6	35 1/6	16 4/6	13 2/6	30	18 2/6	11 3/6	29 5/6	130 3/6
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	2 4/6	5 2/6	2 4/6	2	4 4/6	3	2 5/6	5 5/6	2 2/6	4/6	3	18 5/6
У	Учебная практика					4	4							4
П	Производственная практика								6	6				6
Пд	Преддипломная практика											4	4	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К	Каникулы	1	8	9	1	6	7	1	6	7	1	8	9	32
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	8 4/6 (52 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		23	29	52	23	30	53	22	29	51	23	29	52	208

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Аннотации рабочих программ дисциплин бакалавриата направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Международный менеджмент»

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Б1.Б.01 История

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – приобретение обучающимися научных и методических знаний в области истории, формирование теоретических представлений о закономерностях исторического процесса, овладение знаниями основных событий, происходящих в России и мире, приобретение навыков исторического анализа и синтеза.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения, представлений о закономерностях исторического процесса;
- формирование у обучающихся исторического сознания, воспитание уважения к отечественной истории, к деяниям предков;
- развитие у обучающихся творческого мышления, выработка умений и навыков исторических исследований;
- выработка умений и навыков использования исторической информации при решении задач в практической профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

в Введение в курс Истории. Древнерусское государство. Распад Древней Руси и его последствия. Образование Российского государства. Развитие России в XVI-XVII вв. Российская империя в XVIII в. Попытки модернизации России в первой половине XIX в. Реформы 60–70-х гг. XIX в. и их значение. Пореформенное развитие страны. Россия в начале XX в. Россия в годы первой мировой войны и революции. Гражданская война. Создание СССР и его развитие в 20–30-е гг. XX в. Советский Союз накануне и в годы второй мировой войны. Советское общество в послевоенные годы (1945-1964 гг.). СССР во второй половине XX века. Россия на современном этапе своего развития.

Формы текущей аттестации: доклады, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2.

Б1.Б.02 Философия

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – приобретение обучающимися научных, общекультурных и методологических знаний в области философии, формирование представлений об истории развития человеческого мышления в контексте осмысления проблем специфики онтологического устройства реальности, места индивидуума в природе и социуме, овладение основами и методами научного мышления и культуры; приобретение навыков самостоятельного анализа, систематизации и презентации информации, умения логически и концептуально мыслить.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся знаний истории становления философской и научной мысли;
- развитие навыков логического, систематического и концептуального мышления и анализа;
- формирование основ научной методологии и анализа;
- развитие представлений об основных концепциях, отражающих современный взгляд на научно-философскую картину мира, смысл и специфику человеческого бытия.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие мировоззрения и его структура. Миф, религия, наука как формы мировоззрения. Философское мировоззрение. Основные разделы философии. Античная философия. Философия Средних веков. Философия Возрождения. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Основные направления современной философии. Материализм и его виды. Идеализм и его виды. Диалектика как теория развития. Основные законы диалектики. Формационный подход к анализу общества. Цивилизационный подход к анализу общества. Познание и его специфика. Основные формы и методы познания. Истина, критерии истины. Проблема человеческой свободы и ответственности. Смысл жизни как проблема.

Формы текущей аттестации: опрос, доклады.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-1.

Б1.Б.03 Иностранный язык (английский)

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности; для общения с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, развитие навыков устной разговорно-бытовой речи, развитие навыков чтения и письма;
- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, составление презентаций на иностранном языке.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Внешность и черты характера человека. Учёба. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологические единицы, официальная лексика. Быт, уклад жизни. Досуг, развлечения, путешествия. Роль семьи и друзей в жизни

человека. Хобби. Лексико-грамматические средства официального общения. Дифференциация лексики по сферам общения. Сфера личных интересов. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях. Монологическая речь. Лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях неофициального общения. Моя профессия. Общенаучная лексика. Культура и традиции стран изучаемого языка. Понимание монологической и диалогической речи. Написание частного письма. Перевод слов, не имеющих лексических соответствий в русском языке. Перевод интернациональных и псевдоинтернациональных слов. Язык как средство межкультурного общения. Фразеологические единицы. Официальная лексика. Составление аннотации, понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации. Обучение переводу (герундия, инфинитива и причастий) на русский и на английский языки. Образ жизни современного человека в России и за рубежом. Обучение переводу русских и английских страдательных оборотов адекватно стандартам этих языков. Общее и различное в странах и национальных культурах. Монологическая речь в сфере бытовой коммуникации. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные. Перевод предложений условия на русский и на английский языки. Я и моё образование. Высшее образование в России и за рубежом. Мой вуз. Межкультурная коммуникация. Понятие о стилях устной и письменной речи. Профессия и карьера. Составление списка листа продаж. Типы компаний. Грамматические структуры, характерные для научного текста. Обучение выделению структурных и логических элементов научного текста. Обучение устному и письменному изложению основного содержания научного текста. Экономические стрессы и коллапсы. Составление меморандума. Обучение составлению плана научного текста. Обсуждение содержания текста с опорой на план. Корпоративный отдых и развлечения. Понятие стиля устной и письменной презентации. Анализ и совершенствование навыков использования грамматических явлений и структур в контексте профессионально-ориентированных текстов. Роль планирования в экономике. Структура составления доклада. Аннотация как вид вторичного текста, кратко информирующего читателя о тебе текста-источника и рассматриваемых в нём проблемах. Языковые средства, используемые для аннотирования. Выработка умений и навыков составления аннотаций научного текста по специальности. Маркетинг и маркетинговые исследования. Составление презентации, понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации. Реферат как вид вторичного текста, развёрнуто представляющий тему, анализируемые проблемы, аргументацию автора, точки зрения исследователей, композицию текста-источника. Языковые средства, характерные для оформления реферата. Характеристика и качества менеджера как лидера. Развитие речевой активности (ролевая игра, дискуссия) с целью активизации изученной лексики по специальности. Составление делового письма. Официально-деловой стиль. Причины профессиональных конфликтов и их разрешение. Заполнение бланков, анкет. Письменный перевод научного текста по специальности на русский язык. Развитие навыков составления письменного реферата научного текста по специальности. Разработка, развитие и продвижение продукта как конкурентно способного товара на рынке. Составление доклада. Письменный перевод без словаря научного текста по специальности на русский язык. Совершенствование навыков составления аннотации и устного реферата научного текста по специальности. Устное выступление на тему научной специальности с предварительной подготовкой. Государственный и частный бизнес. Устное выступление на тему научной специальности с предварительной подготовкой.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-4;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-4.

Б1.Б.04 Правоведение**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины – в теоретическом плане – изучение общих положений о праве и государстве, основного закона России – Конституции РФ, отраслей права, особенностей федерального устройства России, системы органов государственной власти и управления, гражданского, административного, трудового, процессуального права; освоение методов поиска необходимого нормативного материала для решения практических казусов;

– в практическом плане – овладение навыками решения юридических казусов, составление проектов договоров, исковых заявлений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Право как учебная дисциплина. Понятие, предмет и функции права. Норма права. Система права. Источники права. Правовая система РФ и система юридических наук. Понятие, формы и признаки государства. Теории происхождения государства. Происхождение права, понятие и признаки права. Экономико-правовая сфера общества. Государственное управление и самоуправление. Правовое государство. Основные правовые системы современности. Понятие правонарушения, его состав. Соотношение правонарушения и преступления. Виды правонарушений. Юридическая ответственность, ее виды. Понятие, принципы и функции права. Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права. Источники права. Понятие и принципы правотворчества. Понятие и стадии законотворчества в РФ. Правовые отношения: понятие и признаки. Законность и правопорядок. Предмет и метод конституционного права. Понятие, сущность, свойства, функции Конституции РФ. Конституционный строй РФ. Права человека. Федеративное устройство РФ. Правовой статус личности. Гражданство РФ. Права и свободы человека и гражданина по Конституции РФ. Предмет и метод административного права. Административно-правовые нормы и отношения. Административное правонарушение и ответственность. Административное наказание. Основы правового регулирования экономической деятельности. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Уголовный закон. Преступление: понятие, признаки и виды. Состав преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие, цели и виды наказаний. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против собственности. Предмет и метод экологического права. Содержание экологических правоотношений. Общая характеристика состояния окружающей среды. Экологический контроль и экологическая экспертиза. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды. Понятие, предмет и метод семейного права. Понятие семьи и брака. Общий порядок заключения и расторжения брака. Правовые отношения между родителями и детьми. Правовое регулирование усыновления. Алиментные обязательства членов семьи. Понятие, предмет, метод гражданского права. Субъекты и объекты гражданских прав. Физические и юридические лица в гражданском праве. Право собственности. Понятие, виды и формы сделок. Понятие, стороны и виды обязательств. Обеспечение исполнения

обязательств. Договор. Представительство, доверенность. Общая характеристика наследственного права. Понятие, предмет, метод предпринимательского права. Правовое положение предпринимателей. Защита прав и интересов предпринимателей. Понятие, предмет, метод и принципы трудового права. Субъекты трудового права. Социальное партнерство. Трудовой договор. Основания изменения и прекращения трудового договора. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Заработная плата. Трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие, предмет и метод финансового права. Финансово-правовые нормы и отношения. Основные положения банковского законодательства. Понятие кредитной организации. Правовое регулирование валютных отношений. Виды ценных бумаг и их правовой режим. Правовой статус Центрального банка РФ. Правовое регулирование бухгалтерского учета и его функции. Понятие аудиторской деятельности. Понятие налогов и сборов и их значение. Основы начала и функции налогообложения. Система налогов и сборов. Предмет и метод страхового права. Понятие страхования. Договор страхования и его условия. Страховой риск, страховой случай, страховые выплаты, страховые санкции.

Формы текущей аттестации: тестирование, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
 общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1.

Б1.Б.05 Русский язык для устной и письменной коммуникации

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – приобретение обучающимися научных знаний и практических навыков в области русского языка, культуры речи и делового общения.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся системы знаний о культуре русской речи; формирование у студентов знаний об орфографических и пунктуационных правилах русского языка и выработка практических навыков грамотной устной и письменной речи;
- выработка умений и навыков составления и редактирования текстов различной стилевой принадлежности;
- развитие у обучающихся творческого мышления;
- выработка навыков использования функциональных стилей речи;
- формирование у студентов способности вести деловое общение.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

История русского языка. Современный русский язык и формы его существования. Функциональные стили современного русского литературного языка. Языковой паспорт говорящего. Типы речевой культуры. Культура речи как наука. Нормативный аспект культуры речи. Акцентологические и орфоэпические нормы русского языка. Лексические и грамматические нормы. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативная ситуация. Понятие об эффективном и результативном воздействии. Этический аспект культуры речи. Культура письменной речи. Основные требования к публичному выступлению. Деловое общение. Основные законы общения. Эффективное и результативное общение.

Формы текущей аттестации: доклады, опрос, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
 общекультурные (ОК): ОК-4;

общефессиональные (ОПК): ОПК-4.

Б1.Б.06 Безопасность жизнедеятельности

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – ознакомление обучающихся с основными положениями теории и практики проблем сохранения здоровья и жизни человека в техносфере, защитой его от опасностей техногенного, антропогенного, естественного происхождения и созданием комфортных условий жизнедеятельности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- сформировать представление об основных нормах профилактики опасностей на основе сопоставления затрат и выгод;
- сформировать и развить навыки действия в условиях чрезвычайных ситуаций или опасностей;
- идентификация (распознавание) опасностей: вид опасностей, величина, возможный ущерб и др.;
- сформировать психологическую готовность эффективного взаимодействия в условиях чрезвычайной ситуации различного характера.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение. Человек и среда обитания. Чрезвычайные ситуации: общие понятия и классификация. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование обстановки при ЧС. ЧС природного характера. ЧС техногенного характера и защита от них. Негативные факторы техносферы. ЧС, связанные с выбросом аварийно-химических опасных веществ. Аварии с выбросом радиоактивных веществ. Влияние техногенных факторов среды обитания на здоровье населения. Безопасность трудовой деятельности. Дисциплина труда. Условия труда. Средства снижения вредного воздействия технических систем. Чрезвычайные ситуации социального характера. Психологические аспекты чрезвычайной ситуации. Управление безопасностью. Международное сотрудничество по проблемам безопасности жизнедеятельности.

Формы текущей аттестации: опрос.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-8.

Б1.Б.07 Математика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - получение базовых знаний и формирование у обучающихся устойчивых умений и навыков по применению математического аппарата, необходимого для решения задач, возникающих в организационно-управленческой деятельности, развитие понятийной математической базы и формирование определенного уровня математической подготовки, необходимых для решения теоретических и прикладных задач в организационно-управленческой деятельности и их количественного и качественного анализа.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- усвоение обучающимися теоретических и методических основ моделирования с использованием моделей и методов линейной алгебры;

– овладение обучающимися теоретическими и методическими основами математического моделирования экономических процессов и формирование навыков использования методов математического анализа для решения конкретных задач;

– приобретение обучающимися навыков использования математических методов и основ моделирования экономических процессов;

– усвоение обучающимися теоретических и методических основ вероятностного моделирования экономических задач, статистической обработки данных.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны получить целостное представление об основных понятиях математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики; должен иметь представление о значительном числе математических понятий, что позволит ему применять математику в практической деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение. Элементы теории множеств. Последовательности, предел последовательности. Функции. Предел функции. Непрерывность функции. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл. Несобственные интегралы. Векторные пространства. Функции многих переменных. Числовые и функциональные ряды. Дифференциальные уравнения. Основные понятия линейной алгебры. Векторы и матрицы. Системы линейных уравнений. Линейные пространства. Евклидовы пространства. Элементы аналитической геометрии. Основные понятия теории вероятностей. Основные теоремы теории вероятностей. Случайные величины и способы их задания. Числовые характеристики случайных величин. Основные законы распределения. Закон больших чисел и центральная предельная теорема. Статистическое описание результатов наблюдений. Статистические методы оценки параметров. Проверка статистических гипотез.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-6.

Б1.Б.08 Информационные технологии в менеджменте

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является теоретическая и практическая подготовка обучающихся в области компьютерной обработки информации для последующего использования в задачах управления предприятием, изучение современных информационных технологий обработки информации

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение теоретических знаний в области информационных технологий и овладение практическими навыками работы с инструментальными и программными средствами поддержки принятия решений;

- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Понятие информационной технологии. Виды информационных технологий. Интеллектуальные технологии и системы. Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах. Облачные технологии. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Аналитические информационные системы. Технологии электронного документооборота. Технологии Docflow и Workflow. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий.

Формы текущей аттестации: доклады.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-6;

общепрофессиональные (ПК): ПК-7.

Б1.Б.09 Информатика**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью дисциплины является теоретическая и практическая подготовка обучающихся в области компьютерной обработки информации для последующего использования в задачах управления предприятием

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение теоретических знаний и овладение практическими навыками получения, хранения, переработки информации,
- овладение навыками работы с компьютером как средством управления информацией
- овладение навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы информатики. Аппаратная и программная конфигурация вычислительных систем. Основы работы в операционной среде персонального компьютера. Создание документов средствами текстовых процессоров. Обработка данных средствами электронных таблиц, стандартные функции, сводные таблицы, консолидация данных, сортировка, фильтрация, группировка, промежуточные итоги. Графики. Сервисы Подбор параметра и Поиск решения. Работа с базами данных: этапы проектирования, модели данных, нормализация отношений, понятие ключевых полей. Основные объекты СУБД: таблицы, запросы основных видов, формы, отчеты. Глобальная сеть Интернет. Информационная безопасность и защита информации: виды информационных угроз и способы защиты от информационных атак.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-6;

общепрофессиональные (ПК): ПК-7.

Б1.Б.10 Статистика**Б1.Б.10.01 Теория статистики****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для статистического анализа сложных социально-экономических явлений, для принятия обоснованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики. Полученные в процессе изучения курса знания позволяют глубже изучать специальные дисциплины, применять методы статистики на практике. Любое экономическое исследование обязательно требует количественных показателей, расчету которых обучает статистика.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся аналитической аппаратной базы, необходимой для обоснования принимаемых решений по управлению экономическими и социальными процессами;
- развитие навыков работы с массивами эмпирических данных с помощью современных методов обработки и анализа реальной экономической информации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, метод и задачи статистики. Источники статистической информации. Группировка и сводка материалов статистических наблюдений. Абсолютные и относительные величины. Средние величины и показатели вариации. Выборочное наблюдение. Ряды динамики. Индексы. Статистическое изучение взаимосвязи.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-6.

Б1.Б.10.02 Социально-экономическая статистика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для статистического анализа сложных социально-экономических явлений, для принятия обоснованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики. Полученные в процессе изучения курса знания позволяют глубже изучать специальные дисциплины, применять методы статистики на практике. Любое экономическое исследование обязательно требует количественных показателей, расчету которых обучает статистика.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- сформировать аналитический аппарат, необходимый для обоснования принимаемых решений по управлению экономическими и социальными процессами;
- развить навыки работы с массивами эмпирических данных с помощью современных статистических методов обработки и анализа реальной экономической информации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Статистика продукции. Статистика численности работников и использования рабочего времени. Статистика производительности труда. Статистика заработной платы. Статистика основных фондов. Статистика научно-технического прогресса. Статистика себестоимости продукции.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-6.

Б1.Б.11 Методы принятия управленческих решений

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – ознакомление обучающихся с основными принципами построения, применения и анализа математических моделей и использования математических методов оптимизации при принятии управленческих решений, разработке конкретных проектов в сфере управления сложными социально-экономическими системами. При этом изучение курса должно дать будущему специалисту возможность не только с новых позиций увидеть возникающие в реальном управлении проблемы, но и обогатить его знаниями методов и процедур, позволяющих анализировать управленческие задачи, формировать варианты решений и выбирать оптимальные решения для конкретных ситуаций. Будущий менеджер должен научиться правильно применять готовые компьютерные программы, хорошо разработанную технику анализа количественных моделей управления для принятия эффективных управленческих решений.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- овладение обучающимися основными принципами системного анализа, понятиями модели и математического моделирования, основными методами исследования операций и принятия оптимальных решений;
- формирование навыков математической формализации экстремальных прикладных задач;
- формирование навыков применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- овладение методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки принятия решений в задачах менеджмента;
- применение практических навыков и приемов компьютерной обработки информации для решения различных экономических задач.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Принятие решений и менеджмент. Математические и системные основы экономико-математического моделирования и исследования операций (ИО). Основные принципы моделирования экономических процессов. Линейное программирование как инструмент математического моделирования экономики. Прикладные задачи линейного программирования. Модели целочисленного и дискретного линейного программирования. Методы нелинейной оптимизации. Задачи выпуклого программирования и методы их решения. Элементы теории игр. Основы теории принятия решений. Многокритериальные модели. Задачи управления запасами. Задачи сетевого планирования и управления. Модели систем массового обслуживания. Модели динамического программирования. Задачи календарного планирования (теория расписаний).

Формы текущей аттестации: тестирование, задания, контрольная работа, решение задач.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-6.

Б1.Б.12 Теория менеджмента

Б1.Б.12.01 История управленческой мысли

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний в области эволюции управленческой мысли за рубежом и в России.

Основные **задачи** изучаемой дисциплины:

- изучить этапы развития теории и практики менеджмента за рубежом;
- изучить этапы развития теории и практики менеджмента в России.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность менеджмента. Хронология развития теории и практики управления за рубежом. Ранние школы менеджмента. Школа «Человеческих отношений» и поведенческий подход к менеджменту. Количественный, системный, процессный и ситуационный подходы к менеджменту. Современная управленческая парадигма. Особенности менеджмента XXI века. Развитие теории и практики управления в России: советский и постсоветский периоды.

Формы текущей аттестации: тестирование, доклады, рефераты.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-5, ОК-6;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.Б.12.02 Организационное поведение

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – формирование представления о поведении человека, группы и организации и их взаимном влиянии и влиянии на результаты деятельности организации.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучить влияние индивидуальных человеческих и групповых фактов на деятельность организации;
- изучить основные проблемы, возникающие в организации в связи с человеческим фактором, и методы их решения;
- раскрыть особенности поведения организации по отношению к различным индивидам и социально-экономическим группам.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в дисциплину организационное поведение. Личность и ее развитие в организации. Групповое поведение в организации. Управление поведением организации. Лидерство, власти и влияние в организации. Коммуникативное поведение в организации. Мотивация в организации. Конфликты, стрессы и их влияние на поведение в организации. Изменения в организации. Поведенческий маркетинг.

Формы текущей аттестации: доклады, решение кейсов, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций

общекультурные (ОК): ОК-5;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.Б.12.03 Теория организации

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – познание основ построения рациональных организационных отношений в системах различной природы, в том числе социальных, хозяйственных, логики и тенденций развития организаторской и организационно-управленческой мысли и подходов к исследованию организации.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- освоение общих и специальных законов теории организации, основ организационного проектирования, управления развитием организационной культуры;
- изучение и познание новых тенденций формирования и интеграции организаций.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в теорию организации. Место теории организации в системе научных знаний. Системный подход к теории организации, общая теория систем и кибернетика и теория организации. Организация как система. Законы организации и их приложения. Специальные законы организации. Организация и управление. Проектирование организационных систем. Формирование организационной культуры. Организационные изменения и организационное развитие. Новая парадигма теории организации.

Формы текущей аттестации: индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
 общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-3.

Б1.Б.13 Маркетинг

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками реализации маркетинговой деятельности хозяйствующими субъектами, необходимых современному специалисту в области управления и экономики для эффективного решения профессиональных задач, а также повысить уровень общей культуры слушателей курса.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- ознакомить обучающихся с новейшими теориями и подходами в сфере маркетинговой деятельности;
- рассмотреть современные концепции маркетинга;
- изучить основные методы сбора и анализа маркетинговой информации;
- представить основные тенденции современной товарной, ценовой, сбытовой коммуникативной политики хозяйствующих субъектов;
- сформировать знания и закрепить навыки использования основных форм и методов управления комплексом маркетинга;
- развить способности постановки маркетинговых проблем и поиска их решений на микро-, макро- и международном уровнях;
- закрепить навыки использования маркетингового инструментария в процессе проведения исследований и анализа деятельности хозяйствующих субъектов;
- выработать у слушателей курса способность к максимально оперативной и

адекватной реакции на непрерывные изменения текущей экономической ситуации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы маркетинга. Маркетинговая среда хозяйствующего субъекта. Маркетинговые исследования. Комплекс маркетинга. Сегментирование и позиционирование. Поведение потребителей. Маркетинговые коммуникации. Организация и планирование маркетинга. Товарная политика. Сбытовая политика. Ценообразование. Ценовые и сбытовые стратегии, стратегии продвижения.

Формы текущей аттестации: опрос, решение кейсов, доклады, рефераты, групповые и индивидуальные задания, тестирование, решение задач.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6.

Б1.Б.14 Учет и анализ

Б1.Б.14.01 Финансовый учет

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – обеспечить овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками, достаточными для практического применения основополагающих принципов, ключевых понятий, терминов и категорий бухгалтерского учета, адекватно отражающих современный этап развития экономики.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;
- выработка умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
- развитие у обучающихся экономического образа мышления;
- выработка умений и навыков применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Финансовый учет, его цели, объекты, функции и задачи. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Счета и двойная запись. Документация и инвентаризация. Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах. Содержание и порядок учета денежных средств. Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами. Содержание и порядок учета основных средств. Содержание и порядок учета нематериальных активов. Содержание и порядок учета финансовых вложений. Содержание и порядок учета материалов. Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда. Содержание и порядок учета капитала организации. Содержание и порядок учета затрат на производство. Содержание и порядок учета выпуска и отгрузки продукции (работ, услуг). Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию. Содержание и порядок учета финансовых результатов организации. Бухгалтерская отчетность организации.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
Общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-5.

Б1.Б.14.02 Управленческий учет

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – обеспечить формирование знаний и практических навыков по организации и ведению управленческого учета, современных методах учета и распределения затрат, калькулированию себестоимости и калькуляционных системах, использованию информации управленческого учета для принятия управленческих решений.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование теоретических знаний о предмете, объектах, методах (инструментах), функциях управленческого учета, его взаимосвязи с принципами и стандартами бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- развитие умений использования современных систем калькулирования, учета и распределения затрат, анализа себестоимости;
- формирование практических навыков проведения анализа безубыточности, формирования финансового результата при различных вариантах калькулирования себестоимости, бюджетирования, организации учета по центрам ответственности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, объекты, методы управленческого учета. Классификация затрат. Анализ безубыточности. Влияние вариантов калькулирования себестоимости на формирование финансового результата. Учет и распределение затрат. Калькуляционные системы. Директ-костинг. Стандарт-кост. Операционные и финансовые бюджеты. Организация учета по центрам ответственности. Трансфертное ценообразование. Внутренняя управленческая отчетность.

Формы текущей аттестации: опрос, решение задач, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-5.

Б1.Б.14.03 Финансовый анализ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – овладение теорией и методикой финансового анализа.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- приобретение теоретических и практических навыков «чтения форм бухгалтерской отчетности»;
- использование различных приемов анализа, позволяющих оценить финансовое состояние, финансовые результаты деятельности, движения денежных средств, формирование затрат организации;
- использование результатов анализа для обоснования управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

В процессе изучения дисциплины студенты получают знания, позволяющие проанализировать финансовое состояние организации, финансовые результаты, кредитоспособность заемщика, движения денежных средств, капитала, доходы и расходы, использование ресурсов, затраты на 1 рубль продукции.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных компетенций):
общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5.

Б1.Б.15 Экономическая теория

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся базовых экономических знаний, умений и навыков, необходимых для анализа экономических процессов, протекающих в современной рыночной экономике.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- ознакомление обучающихся с общими основами экономического развития, закономерностями функционирования рыночной экономики;
- выработка навыков микро- и макроэкономического анализа, умений использовать приобретённые теоретические знания в конкретной практической деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Рыночная система: спрос и предложение. Теория потребления. Теория производства. Издержки производства. Рынок совершенной конкуренции. Рынок монополии. Рынок монополистической конкуренции. Рынок олигополии. Рынки ресурсов. Измерение результатов экономической деятельности. Валовой национальный продукт и его исчисление. Другие макроэкономические показатели. Общеэкономическое равновесие: модель «Совокупный спрос – Совокупное предложение». Макроэкономическая нестабильность, экономические циклы, безработица и инфляция. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Модель «Доходы – Расходы». Налоги и налоговая система. Государственный бюджет и государственный долг. Деньги, банковская система, денежный рынок. Бюджетно-налоговая и денежно-кредитная политика государства. Экономический рост.

Формы текущей аттестации: опрос, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
общекультурные (ОК): ОК-2, ОК-3.

Б1.Б.16 Экономика и организация производства

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – формирование у обучающихся базовой системы знаний в области экономики предприятий, рассмотрение современного экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность предприятия в условиях рынка и конкуренции, изучение которого поможет решать текущие и стратегические хозяйственные задачи.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучение сущности, назначения и классификации современных предприятий;

- усвоение принципов эффективного функционирования и трансформации предприятий в условиях переходной экономики;
- изучение факторов производства, необходимых для производственной деятельности, а также вопросов, связанных с эффективностью использования производственных ресурсов;
- усвоение принципов организации производственного процесса;
- изучение организационной и технологической структуры современного крупного промышленного предприятия;
- усвоение методов оценки эффективности функционирования современного промышленного предприятия.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность предприятия. Содержание и принципы его деятельности. Организационно-правовые формы предприятия. Сущность, задачи, формы предпринимательской деятельности. Имущество и капитал предприятия. Основные производственные фонды. Оборотные производственные фонды. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. Организация и планирование труда на предприятии. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Организация материально-технического обеспечения предприятия. Организация производства. Производственная инфраструктура предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции. Подготовка производства новой продукции. Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план. Планирование производства и реализации продукции. Оперативно-календарное планирование производства. Затраты предприятия и их классификация. Калькулирование себестоимости продукции. Ценообразование. Финансовое планирование на предприятии.

Формы текущей аттестации: решение задач, контрольная работа, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-6.

Б1.Б.17 Управление изменениями

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины: дать представление о системной организации экономики, изменениях социально-экономических систем, их разновидностях и процессе управления, закономерностях развития организации и основных подходах к проведению организационных изменений.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование системного видения управления изменениями;
- ознакомление обучающихся с подходами к понятию управления изменениями и видами изменений на различных уровнях;
- изучение политики и технологий управления изменениями;
- ознакомление обучающихся с моделями управления изменениями;
- изучение причин и видов сопротивления изменениям, а также методов преодоления сопротивлений изменениям.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Системная организация экономики. Управление изменениями социально-экономических систем: предпосылки и последствия системного свойства. Изменения и инерция. Методические аспекты управления изменениями. Модели организационных изменений. Управление сопротивлением изменениям.

Формы текущей аттестации: деловая игра.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-3.

Б1.Б.18 Управление человеческими ресурсами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины - формирование у обучающихся видения целостной системы принципов и методов работы с человеческими ресурсами, компетенций по принятию эффективных кадровых решений, обучение технологии разработки и реализации кадровой политики организации.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- усвоение теоретических и методических основ управления человеческими ресурсами, эволюции науки УЧР;
- овладение современными методами управления человеческими ресурсами;
- ознакомление с основными функциями управления человеческими ресурсами;
- уяснение специфики управления человеческими ресурсами в российских организациях;
- приобретение практических навыков по основным направлениям кадровой работы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Управление человеческими ресурсами в системе бизнеса и менеджмента. Эволюция управления человеческими ресурсами. Стратегия и политика управления человеческими ресурсами организации. Планирование человеческих ресурсов. Организация и подготовка процедуры отбора кандидатов. Методы отбора кандидатов на рабочие места. Трудовая адаптация новых сотрудников. Мотивация работников в организации. Обучение персонала. Оценка и аттестация работников. Управление карьерой. Аудит персонала.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-3.

Б1.Б.19 Финансовый менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование комплекса теоретических знаний в области финансового менеджмента и целостного взгляда на финансовые процессы, происходящие в современных организациях; освоение системы конкретных техник эффективного финансового менеджмента; приобретение практических навыков проведения финансового анализа, финансового планирования и бюджетирования деятельности организации, обоснования инвестиционных решений, управления оборотным капиталом; развитие

способностей принимать обоснованные управленческие решения в практике финансовой деятельности.

Задачи:

- изучение концептуальных основ финансового менеджмента;
- формирование понятийно-терминологического аппарата, характеризующего финансовый менеджмент;
- овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в финансовой деятельности организаций;
- применение основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- анализ практического опыта контроля финансового состояния организации, финансового планирования и прогнозирования денежных потоков, оценки и сопровождения инвестиционных проектов, подбора и оптимизации источников финансирования;
- определение основных составляющих финансового менеджмента в бизнес-сфере, в том числе моделей взаимосвязи показателей внешней среды, операционной деятельности, финансовых результатов и ценности для собственников, алгоритма процесса планирования увеличения стоимости компании и определение возможностей устойчивого роста.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие, предмет, цели, задачи и функции финансового менеджмента. Субъекты и объекты финансового менеджмента. Финансовая среда функционирования бизнеса. Организация финансового менеджмента в организации. Финансовый механизм и его основные элементы. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Методология принятия финансовых решений. Основные концепции, формирующие принципы финансового менеджмента в компании.

Системный подход к анализу концепции управления ценностью. Анализ отчетности как база принятия управленческих решений. Стандартные приемы (методы) ведения анализа финансовой отчетности. Анализ и оценка бизнеса с точки зрения менеджеров, владельцев и кредиторов. Анализ и оценка имущественного потенциала компании. Диагностирование ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности и рентабельности по данным стандартной финансовой отчетности. Анализ движения денежных средств. Методы формирования отчета о движении денежных средств. Оценка платежеспособности компании. Подходы к факторному анализу динамики ценности. Особенности кредитного анализа.

Финансовое планирование и бюджетирование. Финансовое планирование: сущность, принципы, цели, задачи, виды, методы и модели. Прогнозирование финансовой устойчивости. Прогнозирование возможного банкротства. Прогнозирование величины рыночной стоимости организации. Долгосрочное финансовое планирование. Методы и технология краткосрочного финансового планирования. Бюджетирование как инструмент финансового планирования. Цель и организация бюджетного планирования. Виды бюджетов. Методика составления операционных бюджетов. Методика составления финансовых бюджетов. Финансовое моделирование.

Временная стоимость денег и оценка финансовых активов. Риск и доходность. Концепция временной ценности денег. Методы учета фактора времени в финансовых операциях. Анализ денежных потоков. Характеристика финансовых

активов. Теории оценки финансовых активов. Базовая модель оценки финансовых активов. Оценка стоимости и доходности облигаций. Оценка стоимости и доходности акций. Концепция риска и методы его оценки. Понятие и виды рисков. Модель оценки капитальных финансовых активов. Систематический риск и доходность портфеля, модель CAPM.

Управление оборотным капиталом и денежными потоками организации. Оборотный капитал и его элементы. Политика управления оборотным капиталом: цель, задачи, этапы разработки и виды. Управление запасами. Управление дебиторской задолженностью. Управление денежными средствами и их эквивалентами. Модели управления денежными средствами (Баумоля-Тобина, Миллера-Орра, Стоуна и другие). Цикличность в движении денежных средств. Источники денежных средств и направления их использования. Движение денежных средств по видам деятельности организации. Управление источниками финансирования оборотного капитала. Оценка, планирование и оптимизация денежных потоков организации.

Инвестиционные решения и инвестиционная политика. Сущность инвестиционных решений. Принципы и методы разработки инвестиционной стратегии. Инвестиционная политика компании. Инвестиционная привлекательность компании. Инвестиционный проект: понятие, виды, стадии разработки и структура. Оценка финансовой состоятельности инвестиционного проекта. Оценка экономической эффективности инвестиций. Анализ рисков инвестиционных проектов.

Управление источниками финансирования деятельности организации. Система финансирования хозяйственной деятельности. Собственные источники финансирования организаций. Бюджетное финансирование организаций в России. Источники и формы заемного финансирования организаций.

Структура капитала и дивидендная политика. Экономическое содержание, функции и состав капитала. Понятие и значение цены капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала. Взаимосвязь риска и левериджа. Операционный леверидж и риск, его оценка. Финансовый леверидж и риск, его оценка. Теории управления структурой капитала. Инструменты управления структурой капитала (метод EBIT-EPS, коэффициентов обслуживания долга, анализа денежных потоков). Содержание дивидендной политики. Факторы, ее определяющие. Методики и порядок расчета дивидендных выплат.

Формы текущей аттестации: тестирование, разноуровневые задачи и задания, кейсы и деловые ситуации.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных компетенций):
 общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-5.

Б1.Б.20 Финансы и кредит

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование системы знаний о сущности и содержании финансовых и денежно-кредитных отношений на микро-, макро- и мезоуровне; формирование у обучающихся представления о механизме функционирования финансовой и денежно-кредитной систем страны, их отдельных звеньев; выявление особенностей современного состояния финансов хозяйствующих субъектов; приобретение умений и практических навыков экономического анализа финансовых и кредитных показателей деятельности субъектов рыночной экономики.

В процессе изучения дисциплины для достижения поставленной цели решаются следующие образовательные и профессиональные **задачи**:

- сформировать у обучающихся способность использовать основы экономических знаний в финансовой и денежно-кредитной сферах деятельности;
- сформировать у обучающихся представление о сущности и функциях финансов, об основах функционирования финансовой системы страны, финансовом механизме деятельности различных экономических субъектов;
- исследовать сущность денег и кредита, раскрыть их роль в обеспечении макроэкономических процессов;
- изучить механизм распределения финансовых ресурсов на микро-, макро- и мезоуровне с использованием современных финансовых методов и инструментов, определяемых финансовой и денежно-кредитной политикой;
- приобрести навыки расчета и интерпретации основных показателей, характеризующих состояние финансов, денежного оборота и кредитования;
- приобрести навыки составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности субъектов хозяйствования;
- овладеть навыками поиска, анализа и использования современного законодательства, нормативных и правовых документов, регулирующих финансовые отношения, денежный оборот, систему расчетов, деятельность кредитных организаций;
- сформировать у обучающихся навыки систематизации, анализа и оценки финансовых процессов, финансово-экономических рисков на различных сегментах финансового рынка.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность, признаки и функции финансов. Финансовая система государства. Роль финансов в общественном воспроизводстве. Финансовые ресурсы.

Основное содержание, цели и задачи финансовой и денежно-кредитной политики. Механизм реализации финансовой и денежно-кредитной политики.

Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами, их функции и полномочия. Методы и инструменты управления финансами. Содержание, значение и виды финансового контроля.

Сущность, функции, принципы организации финансов организаций. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности организаций. Показатели финансового состояния организаций, их оценка. Сущность и оценка финансового риска деятельности организаций.

Возникновение денег. Сущность и функции денег. Эволюция форм и видов денег. Роль денег в воспроизводственном процессе.

Понятие денежного оборота и его структура (наличный и безналичный денежный оборот). Сущность и типы денежных систем. Прогнозирование налично-денежного обращения. Способы организации и формы безналичных расчетов.

Сущность кредита и его функции. Основные принципы кредита. Основные формы кредита (государственный, банковский, коммерческий, потребительский). Сущность и виды банковского кредита, их классификация.

Понятие кредитной системы и ее структура. Принципы формирования и особенности развития кредитных систем. Структура, этапы развития банковской системы России. Сущность кредитной организации, коммерческого банка. Виды операций кредитных организаций. Сущность, виды и оценка рисков банковской деятельности.

Тенденции развития мирового хозяйства и формы международных экономических отношений. Роль финансов в развитии международной торговли

Формы текущей аттестации: устные опросы, доклады, сообщения, написание рефератов, эссе, тестов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-5.

Б1.Б.21 Ценообразование

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – освоение практических навыков и теоретических знаний по формированию цен, которые позволят обучающимся учитывать современные ценовые модели и активно использовать возможности ценообразования в конкурентной стратегии предприятия.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучение структуры цен и взаимосвязей цены, затрат и прибыли;
- овладение комплексным анализом условий безубыточности и приемами моделирования рынка;
- изучение методов анализа конкурентов и чувствительности потребителей к цене;
- выбор оптимальной ценовой стратегии и адаптации цен;
- навыки определения влияния ценообразования на позиции в конкурентной борьбе.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Ценообразование и управление компанией. Основные закономерности ценообразования. Разработка ценовой политики предприятия. Стратегии ценообразования. Тактика ценообразования. Ценообразование на отраслевых рынках.

Формы текущей аттестации: исследовательский проект, творческий проект, анализ конкретной ситуации (кейс).

Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-6.

Б1.Б.22 Стратегический менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – теоретическая и практическая подготовка обучающихся по вопросам стратегического управления в конкретной управленческой деятельности и формированию у них стратегического мышления.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- понимание сущности и содержания стратегического управления;
- изучение принципов и подходов к формированию стратегии;
- изучение инструментов формирования и реализации экономической стратегии фирмы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Стратегические проблемы развития производства. Стратегия предприятия. Стратегическое управление. Стратегический маркетинг. Ситуационный анализ. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия. Стратегия и техническая политика предприятия. Стратегия внешнеэкономической деятельности. Стратегия и организационная структура. Стратегический потенциал организации. Проектирование систем управления.

Формы текущей аттестации: решение задач, деловая игра.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-3.

Б1.Б.23 Бизнес-планирование

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – изучение методики и практики бизнес-планирования.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: изучение методических положений по разработке разделов бизнес-планов финансового оздоровления, развития организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Система планирования. Методика планирования. Тактическое планирование. Финансовый план. Эффективность инвестиций. План реструктуризации организации. Антикризисный план. Проектирование приоритетов развития организации.

Формы текущей аттестации: тестирование, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-6.

Б1.Б.24 Государственное регулирование экономики

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель – формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участником которых является государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование целостного представления о современной теории и практике государственного регулирования экономики;
- изучение механизма государственного регулирования экономики;
- уяснение экономических интересов участников госрегулирования;
- формирование представлений об основных проблемах государственного регулирования экономики в современной России;
- освоение инструментария анализа сложных социально-экономических процессов госрегулирования экономики в развитой рыночной и переходной экономике России;
- приобретение навыков принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Современные концепции государственного регулирования экономики. Механизм государственного регулирования экономики. Общегосударственное планирование. Бюджетно-налоговое регулирование. Денежно-кредитное регулирование. Регулирование социальных процессов.

Форма текущей аттестации: эссе.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-2.

Б1.Б.25 Корпоративная социальная ответственность

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия обоснованных решений по взаимодействию бизнеса и общества.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- сформировать систему знаний о корпоративной социальной ответственности; заложить навыки принятия этических управленческих решений;
- познакомить с современными подходами к управлению корпоративной социальной деятельностью в организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Эволюция и содержание социальной ответственности бизнеса. Корпоративная социальная ответственность как основа развития современного предприятия. Система корпоративной социальной ответственности. Модели корпоративной социальной ответственности. Формирование и развитие российской модели корпоративной социальной ответственности. Формы реализации корпоративной социальной ответственности. Планирование корпоративной социальной ответственности. Организация корпоративной социальной ответственности на предприятии. Социальная (нефинансовая) отчетность предприятий. Анализ и оценка корпоративной социальной ответственности. Государственное регулирование корпоративной социальной ответственности. Взаимодействие предприятий и гражданского общества в развитии корпоративной социальной ответственности.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, задания, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.Б.26 Физическая культура и спорт

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование физической культуры личности и способности направленного использования методов и средств физической культуры и спорта для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- понимание социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов (ППФП). Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психофизиологические основы учебного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий. Профессионально-прикладная подготовка будущих специалистов (ППФП).

Формы текущей аттестации: опрос, рефераты, задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
общекультурные (ОК): ОК-7.

Б1.В.01 Основы профессионального развития менеджеров

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины состоит в развитии способностей к самоорганизации и самообразованию, формировании системы приобретения знаний, которая будет способствовать более высокому интеллектуальному уровню развития личности и формированию профессиональных качеств.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- сформировать у обучающихся базовые понятия профессионального развития менеджера;
- развить у обучающихся навыки к самоорганизации и самообучению;
- сформировать у обучающихся навыки постановки целей и их реализации;
- развить у обучающихся навыки планирования времени и деятельности;
- развить у обучающихся навыки принятия решений;

- развить навыки обработки информации и развития интеллектуальных способностей;
- сформировать навыки публичного выступления;
- развить навыки изучения профессиональных и личностных качеств работников;
- развить навыки анализа отношений в организации и формирование коллектива и команд.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Самоменеджмент. Постановка целей, планирование деятельности и времени, выбор приоритетов и принятие решений. Самоанализ рабочего стиля. Создание личной системы тайм-менеджмента. Оценка профессиональных и личных качеств работника. Постановка задач и формирование успеха. Формы и методы поощрения персонала. Формирование коллектива и создание благоприятного социально-психологического климата. Коммуникативные навыки.

Формы текущей аттестации: опрос, тестирование, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-5;

профессиональные (ПК): ПК-2.

Б1.В.02 Культурология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у обучающихся представление о культурологии как специфической области знания, многообразии культур, их типологии, основных способах межкультурного взаимодействия.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- дать представление об основных теоретических концепциях культуры; структуре и составе современного культурологического знания;
- познакомить обучающихся с основными этапами становления и особенностями развития культур Востока, Запада и России;
- выявить тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.
- сформировать навыки самостоятельного изучения культуры.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Структура и состав современного культурологического знания. Культурология и философия культуры, социология культуры, культурная антропология. Культурология и история культуры. Теоретическая и прикладная культурология. Методы культурологических исследований. Основные понятия культурологии: культура, цивилизация, морфология культуры, функции культуры, субъект культуры, культурогенез, динамика культуры, язык и символы культуры, культурные коды, межкультурные коммуникации, культурные ценности и нормы, культурные традиции, культурная картина мира, социальные институты культуры, культурная самоидентичность, культурная модернизация. Типология культур. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры. Восточные и западные типы культур. Специфические и "срединные" культуры. Локальные культуры. Место и роль России в мировой культуре. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе. Культура и природа. Культура и общество. Культура и

глобальные процессы современности. Культура и личность. Инкультурация и социализация.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-5;

профессиональные (ПК): ПК-2.

Б.1.В.03 Социология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – сформировать у обучающихся представление о теоретических и прикладных особенностях социологического знания и его функциях; особенностях предмета социологической науки; сформировать представление о социальных явлениях и процессах, протекающих в современном обществе, о тенденциях социальных изменений в мире.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся представлений об основных этапах развития социологической науки, раскрытие принципиальных теоретических и методологических различий отдельных социологических школ и концепций;

- формирование у обучающихся знаний об особенностях предмета, методологии и методов современной социологии, о принципиальных отличиях общей социологии от частных социологических концепций;

- развитие у обучающихся современных представлений о социальных системах, социальных институтах, социальных связях, социальных процессах и изменениях, происходящих в современном обществе;

- выработка умений и навыков анализа социальных явлений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Общество, личность, социальная структура, социальные институты, социальные отношения, социальные изменения, социальные движения, социальные конфликты.

Формы текущей аттестации: доклады, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-5;

профессиональные (ПК): ПК-2.

Б1.В.04 Концепции современного естествознания

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – приобретение обучающимися научных, общекультурных и методологических знаний в области современного естествознания, формирование представлений об истории развития научной мысли в контексте осмысления проблем специфики физического, химического и биологического, устройства реальности. Понимание основных теорий, концепций и моделей, отражающих современное состояние науки.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся знаний истории становления естественнонаучной мысли;

- развитие навыков логического, систематического и концептуального мышления и анализа;
- формирование основ научной методологии и анализа;
- развитие представлений об основных концепциях отражающих современный научный взгляд на мир.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет задачи и функции КСЕ. Основные этапы развития науки. Античная наука. Наука Средних веков и возрождения. Наука Нового времени. Механика И. Ньютона и её значение для естествознания. Принцип детерминизма. Основные законы термодинамики. Теория электричества и её значение для науки и цивилизации. Основные принципы квантовой механики. Современное научное учение о материи: ядерная физика, теория элементарных частиц. Теория «Большого взрыва» и инфляционная космология. Основные идеи современной науки о живой материи.

Формы текущей аттестации: опросы, доклады.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-1.

Б1.В.05 Инновационный менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся комплекса теоретических и прикладных знаний об управлении инновационными процессами в организациях, стратегического мышления при решении задач инновационного развития производства; обеспечить у обучающихся системное представление об управлении инновациями в организации.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания о базовых категориях инновационного менеджмента;
- ознакомить обучающихся с эффективными формами организации и управления инновационной деятельностью на предприятии;
- ознакомить обучающихся с особенностями инновационной деятельности, изучить факторы и условия инновационной деятельности, научить обучающихся основам планирования инновационной деятельности;
- сформировать у обучающихся знания о стратегических аспектах внедрения и реализации инноваций в организациях;
- сформировать у обучающихся знания и выработать практические навыки прогнозирования, разработки и управления инновационными проектами в организации;
- сформировать у обучающихся знания об основных показателях и выработать практические навыки использования методик оценки экономической эффективности и рисковости инвестиций в инновационные проекты, оценки результатов инновационной деятельности;
- развить восприимчивость обучающихся к нововведениям и сформировать у них инновационное мышление, подготовить к участию в управлении инновационными изменениями в организациях;
- сформировать у обучающихся навыки применения эвристических приемов и методов инновационной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Инновационный менеджмент: причины возникновения, сущность. Организационные формы инновационной деятельности. Инновационный процесс и инновационная деятельность. Современные концепции управления инновационным процессом. Инновационный потенциал и инновационный климат. Инновационные стратегии развития организаций. Инновационные риски. Организация и управление инновационной деятельностью предприятия. Маркетинг в инновационной сфере. Управление инновационными проектами. Планирование затрат в период освоения выпуска новой продукции. Финансирование и оценка эффективности инноваций. Планирование и прогнозирование инновационных процессов. Интеллектуальная собственность в инновационном процессе. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Формы текущей аттестации: доклады, задачи и задания, деловые игры, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-6, ПК-8.

Б1.В.06 Исследование систем управления**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины – сформировать у обучающихся концептуальный подход, направленный на изучение и совершенствование организационных систем путем использования в процедурах исследования новейших научных методик, предусматривающих применение современных программно-вычислительных средств для обработки и анализа больших объемов информации.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- теоретическая и научно-методическая подготовка будущих специалистов-менеджеров в качестве системных аналитиков в области управления организацией;
- получение практических умений и навыков по методам исследования (анализа и синтеза) систем управления;
- ознакомление с комплексом работ по планированию и организации процесса исследования систем управления

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Методологические основы анализа и синтеза систем управления. Системный анализ в исследовании управления. Методы и организация исследования систем управления. Диверсифицированные методы исследования систем управления.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.07 Эконометрика**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины – ознакомление с методами количественного анализа взаимосвязей экономических процессов и явлений в целях обоснования управленческих решений.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- углубление знаний по теории количественных экономических измерений;

- изучение пространственных и временных эконометрических моделей, описывающих поведение экономических агентов;
- освоение методики проверки согласованности дедуктивных моделей с результатами эмпирических исследований;
- формирование навыков проведения сложных компьютерных расчетов с использованием эконометрических моделей;
- подготовка специалистов, обладающих исследовательским потенциалом.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Классическая линейная регрессионная модель. Регрессионный анализ при нарушении предположения о нормальности. Моделирование временных рядов. Модели с дискретными зависимыми переменными. Авторегрессионные процессы и их моделирование. Модели с лаговыми переменными. Закон больших чисел и центральная предельная теорема. Статистическое описание результатов наблюдений. Статистические методы оценки параметров. Проверка статистических гипотез.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-3.

Б1.В.08 Маркетинговые исследования

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины: получение знаний и навыков самостоятельного выполнения маркетинговых исследований.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- сформулировать проблему для исследования;
- определение источников информации;
- определить методику выполнения исследований;
- составление анкет для опроса респондентов;
- применение методов сбора информации;
- проводить анализ и разрабатывать рекомендации по результатам исследований;
- осуществлять презентацию отчета.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в курс. Система маркетинговой информации. План маркетингового исследования и его разработка. Принципы выборки. Определение размера выборки. Концепции измерений. Измерение отношений. Методы опроса. Проектирование анкет. Интервью. Наблюдения и панели. Эксперимент. Подготовка данных для анализа. Подготовка отчета об исследовании и его презентация.

Формы текущей аттестации: групповой творческий проект, индивидуальное творческое задание, составление анкеты, решение задач.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-4;

профессиональные (ПК): ПК- 8.

Б1.В.09 Инвестиционный анализ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – овладение методологией и методикой финансово-инвестиционного анализа, применение его результатов в выработке стратегии хозяйствующего субъекта, методах обоснования оптимальных инвестиционных и финансовых решений. В результате выполнения задач, поставленных перед дисциплиной, обучающиеся приобретают теоретические знания и практические навыки в области финансово-инвестиционной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- осмысливание и понимание сущности и содержания инвестиционного анализа;
- знание методических приемов обоснования оптимальных инвестиционных решений;
- поиск информации, сбор и обработка экономических данных, необходимых для проведения оценки эффективности инвестиционных проектов и их комбинации;
- анализ, оценка, интерпретация полученных результатов аналитических расчетов для обоснования выводов и управленческих решений в области формирования инвестиционной политики хозяйствующего субъекта;
- обоснование основных направлений повышения эффективности инвестиционной деятельности организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы инвестиционного анализа. Обоснование стратегических направлений инвестиционного развития и выявление базовых ориентиров инвестиционной деятельности хозяйствующих субъектов. Анализ и оценка денежных потоков инвестиционного проекта. Анализ показателей экономической эффективности и окупаемости долгосрочных инвестиций. Анализ динамики и структуры средств финансирования долгосрочных инвестиций.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тестирование, решение задач.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК- 4.

Б1.В.10 Внешнеэкономическая деятельность

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов современного экономического мышления об основах, принципах и закономерностях функционирования внешнеэкономических отношений, изучение современной практики внешнеэкономической деятельности фирмы, а также умений и навыков, позволяющих самостоятельно принимать решения в конкретной экономической среде.

Задачами дисциплины являются:

- изучить основные понятия, категории и элементы современной внешнеэкономической деятельности;

- рассмотреть структуру и направления развития внешнеэкономических отношений в условиях глобализации;
- понять принципы и особенности функционирования внешнеэкономической деятельности фирмы в современных условиях;
- изучить структуру и методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности фирм;
- овладеть навыками проведения современных внешнеторговых операций;
- определить роль и место, а также специфику деятельности различных международных экономических организаций в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности фирмы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, категории и элементы современной внешнеэкономической деятельности;
- основы государственного управления внешнеэкономической деятельностью в РФ, регламентирующие ее законодательные и нормативные акты;
- основы организации и управления внешнеэкономической деятельностью на предприятиях.

Уметь:

- осуществить анализ внешнеэкономической деятельности предприятия и оценить его экспортные возможности;
- составить контракт международной купли-продажи товаров (работ, услуг).

Владеть:

- владеть техникой проведения современных внешнеторговых операций;
- методами оценки и выбора международных партнеров.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Организация управления внешнеэкономической деятельности на уровне предприятия. Организация сделок с зарубежными партнерами. Особенности различных типов внешнеторговых операций. Внешнеторговый договор купли-продажи: структура, оговорки, правовые обязанности сторон, заключение и исполнение контракта. Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности предприятия. Особенности регистрации и деятельности коммерческих предприятий с иностранными инвестициями

Формы текущей аттестации (при наличии): Оценка докладов и дискуссионной активности

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1;

профессиональные (ПК): ПК-17.

Б1.В.11 Основы предпринимательства

Цели и задачи учебной дисциплины.

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия организационно-управленческих и экономических решений по управлению предпринимательской деятельностью. Формирование необходимых знаний и навыков обучающихся осуществляется в процессе лекционных и практических занятий, выполнения индивидуальных заданий и самостоятельной работы.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: ознакомление обучающихся с понятием субъектов предпринимательства, их функциями, видами и классификацией; с понятием и видами предпринимательской среды; с современными типами предпринимательских организаций; со спецификой трудовых отношений предпринимателей с хозяйственными партнерами и наемными работниками; с понятием, классификацией и механизмами управления предпринимательскими рисками, с порядком регистрации, лицензирования предпринимательской деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и виды предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства. Поддержка инновационного малого и среднего бизнеса. Предпринимательская среда. Организация предпринимательской деятельности. Государственная регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Договорные отношения предпринимателей с хозяйственными партнерами. Трудовые отношения предпринимателей с наемными работниками. Предпринимательские риски.

Формы текущей аттестации: доклады, рефераты, творческие задания.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-3, ПК-7.

Б1.В.12 Теория и практика менеджмента

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся базовой системы знаний в области общей теории менеджмента и профессиональных компетенций менеджера.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить традиционные и современные теории менеджмента;
- ознакомиться с функциями и методами управления современной организации;
- сформировать и развивать у обучающихся менеджерские компетенции

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность менеджмента. Цели и планирование. Стратегическое управление. Типология организаций. Организационные структуры. Решение как продукт управленческого труда. Сущность мотивации. Теория и практика менеджмента. Лидерство в менеджменте. Власть и влияние. Конфликты в организации. Формирование команд и управление ими. Коммуникации в менеджменте. Контроль как функция менеджмента. Организационная культура: сущность, типы, управление. Организационные изменения.

Формы текущей аттестации: тестирование, кейс, деловая игра.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-1, ПК-2, ПК- 3.

Б1.В.13 Экономика и организация труда

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование комплекса теоретических знаний и практических методов и приемов в области экономики и организации труда персонала организации. Приобретение обучающимися навыков в области анализа и проектирования трудовых процессов, изучения затрат рабочего времени, производительности и эффективности труда, организации оплаты труда, оптимизации численности персонала.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучение сущности и значения труда;
- изучения базовых знаний по экономике труда: сущность рынка труда, спрос на труд, предложение труда, проблемы занятости и безработицы, государственная политика занятости, мобильность на рынке труда;
- изучение сущности и механизма организации труда;
- ознакомление с понятием научной организации труда;
- изучение и выявления эффективности труда, производительности труда;
- изучение кооперации и разделения труда;
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений по формированию рациональной организации труда работников;
- изучение особенностей и проблем создания благоприятных условий труда;
- изучение задач, объектов и методов нормирования труда на предприятиях;
- изучение затрат рабочего времени и содержания труда персонала организации;
- выработка умений и навыков рационализации трудовых процессов, нормирования труда;
- выработка способности учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности по организации и регулирования систем оплаты труда персонала;
- выработка умений определять оптимальную численность персонала;
- изучение методов и средств выполнения управленческих операций.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Особенности труда как объекта исследования. Структура наук о труде. Население и трудовые ресурсы. Трудовой потенциал. Качество жизни населения. Рынок труда и его основные компоненты. Понятие и виды занятости. Безработица: виды и показатели. Государственная политика занятости. Служба занятости населения и ее функции. Мобильность на рынке труда. Сущность и понятие организации труда персонала. Цели и задачи организации труда на предприятии. Содержание организации труда. Трудовой процесс. Разделение и кооперация труда. Научная организация труда. Эффективность и совершенствование организации труда. Понятие доходов наемных работников. Сущность и функции заработной платы. Формы и системы заработной платы. Структура фонда оплаты труда предприятия. Регулирование оплаты труда на предприятии. Законодательно-правовые акты об оплате труда. Понятие эффективности труда. Показатели эффективности труда: продуктивность и рентабельность труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Понятие рабочего места. Классификация рабочих мест. Сущность и значение организации рабочих мест. Понятие планировки рабочих мест. Аттестация и рабочих мест Структура и состав работников предприятия. Движение кадров на предприятии. Определение численности работников на предприятии. Планирование и анализ численности персонала на предприятии.

Оптимизация численности персонала. Сущность и задачи нормирования труда. Разновидности норм труда, их значение, области применения. Методы нормирования труда. Условия труда. Методы исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени: фотография и хронометраж.

Формы текущей аттестации: тестирование, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-1, ПК-2.

Б3.В.14 Управление цепочками создания стоимости в международных компаниях

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов знаний и навыков проектирования, организации и управления цепочками создания стоимости в условиях современного делового окружения и глобальной экономики.

Задачи курса:

- изучение и анализ взаимосвязей и факторов, оказывающих влияние на организацию и реализацию цепочек создания стоимости в современной деловой среде (высокая конкуренция, избыточное предложение при ограниченных ресурсах, сокращение жизненного цикла продукции, необходимость быстрой реализации проектных решений);

- изучение сущности и эволюции концепций логистики, управления цепями поставок и управления цепочками создания стоимости;

- формирование знаний и навыков об организации процесса выбора и установления взаимоотношений с партнерами, условиях перехода к совместной, взаимовыгодной реализации цепочек создания стоимости;

- изучение методов проектирования, организации и управления цепочками создания стоимости;

- изучение методов снижения рисков в условиях гибкой и быстрой реализации цепочек создания стоимости.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Логистические процессы как элементы создания стоимости.

Эволюция логистики и функций логистических операторов.

Соотношение и разграничение понятий: логистика, управление цепями поставок и управление цепочкой создания стоимости.

Логистика, управление цепями поставок и управление цепочкой создания стоимости как стратегический фактор развития бизнеса.

Роль логистики, управления цепями поставок и управления цепочкой создания стоимости в современной мировой экономике и внешней экономической деятельности компаний.

Сущность и эволюция логистической концепции.

Логистическая цепь: структура, уровни, элементы. Логистическая сеть. Логистический канал. Логистическая система.

Сущность управления цепями поставок и цепочкой создания стоимости. Различные подходы к определению понятий «управление цепями поставок» и «управление цепочкой создания стоимости». Уровни сложности цепей поставок.

Понятие фокусной компании и посредников (логистических, информационных и финансовых)

Виды логистики (логистика закупок, производственных процессов, сбыта и складирования).

Модели и системы закупочной логистики.

Модели операций в цепи поставок. Стандарт управления цепями поставок (SCOR). Способы оптимизации управления цепями поставок.

Основные концепции и модели управления цепочками создания стоимости

Цель и задачи информационной логистики. Функции логистической информационной системы. Информационные системы с обратной связью.

Информационные технологии в цепочках создания стоимости. Электронная коммерция и цепочки создания стоимости

Влияние современного делового окружения на изменение подходов к планированию и управлению логистическими системами, цепями поставок и цепочками создания стоимости.

Виды стратегий управления цепями поставок и управления цепочками создания стоимости. Определение целей и ограничения. Особенности планирования деятельности международных логистических систем, цепей поставок и цепочек создания стоимости.

Партнерские отношения с поставщиками. Управление портфелем поставщиков. Партнерские отношения в системе дистрибуции

Взаимоотношения с потребителями. Формирование потребительской ценности предложения

Координация и интеграция логистической деятельности в цепях поставок. Понятие межфункциональной логистической координации. Способы реализации межфункциональной интеграции. Конфликты целей контрагентов цепи поставок.

Использование аутсорсинга для координации и кооперации логистической деятельности в цепи поставок.

Особенности координации и интеграции международных логистических цепей.

Координация и сбалансированность в цепочках создания стоимости

Модели управления цепочками создания стоимости.

Формы текущей аттестации (при наличии): индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций
профессиональные (ПК): ПК-6.

Б1.В.15 Кросс-культурный менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель рабочей программы дисциплины – сформировать у студентов базовые, профессиональные знания и навыки в области кросс-культурного менеджмента.

Задачи изучения дисциплины:

- дать представление о различных деловых культурах, об основных методах и подходах к их изучению;
- показать и обосновать влияние, которое национальная деловая культура оказывает на корпоративную культуру и реализацию функций управления организацией;
- научить капитализировать на национальных особенностях деловой культуры и системы менеджмента и конвертировать их в конкурентные преимущества организации;
- содействовать формированию и развитию навыков эффективных межкультурных коммуникаций с представителями иных культур.
- стремиться к выработке у менеджеров кросс-культурной компетенции и толерантного отношения к представителям других культур;

- развивать потребности самостоятельного изучения современной учебной и научной литературы и проведения учебно-исследовательской работы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: (цикл, к которому относится дисциплина)

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» относится к профессиональному циклу, вариативная часть, обязательные дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Кросскультурный менеджмент: современные тенденции и актуальные проблемы. Межэтническая напряженность и управление культурными различиями. Концепция деловой культуры в международной системе координат

Параметры национальной деловой культуры и критериальная база международных сопоставлений. Кросс-культурные коммуникации и навыки ведения переговоров в международном контексте. Взаимодействие национальной и корпоративной культур. Модели корпоративных культур в сравнительном контексте. Мотивация и стили лидерства в различных странах. Управление человеческими ресурсами в международном контексте

Формы текущей аттестации (при наличии): Контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций
профессиональные (ПК): ПК-1, ПК-2.

Б1.В.16 Управление международным бизнесом

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов комплекса знаний о современных подходах, концепциях, моделях и методах управления международным бизнесом; профессиональных навыков, позволяющих организовать и реализовать процесс анализа и оценки зарубежных рынков, выбора способа проникновения на зарубежные рынки, принятия управленческих решений с учетом специфики деятельности международной компании.

Задачи курса:

- формирование целостного представления об эволюции интернационализации бизнеса, современных тенденциях развития мировой экономики, современных теориях международного бизнеса;

- формирование знаний и навыков стратегического анализа, с учетом специфики деятельности международной компании, в том числе анализа и оценки зарубежных рынков;

- формирование знаний и навыков выбора способа (форм) проникновения на зарубежные рынки, оценки их преимуществ и недостатков исходя из характеристик зарубежного рынка.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина является обязательной в вариативной части учебного плана программы подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент» (профиль «Международный менеджмент»).

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Введение. Международный бизнес и международный менеджмент. Функции управления в международном бизнесе.

Эволюция интернационализации бизнеса.

Современные теории международного бизнеса

Международный стратегический менеджмент. Анализ и оценка зарубежных рынков.

Способы (формы) проникновения на зарубежные рынки.

Современные типы международных организаций. Международные организационные структуры

Международный маркетинг

Международный операционный менеджмент

Международный финансовый менеджмент

Международное управление человеческими ресурсами и трудовыми отношениями

Формы текущей аттестации (при наличии): индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций
профессиональные (ПК): ПК-3, ПК-7.

Б1.В.17 Интегрированные межфирменные структуры

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов знаний о формах интеграции компаний в международном бизнесе, их преимуществах и недостатках; навыков анализа и выбора форм интеграции и организации процесса интеграции международных компаний.

Задачи курса:

- формирование целостного представления о причинах появления и эволюции форм интеграции компаний в международном бизнесе;

- изучение условий и целей международной интеграции, преимуществ и недостатков иерархических (корпоративных) и неиерархических интегрированных структур, а также преимуществ и недостатков различных форм интеграции международных компаний;

- изучение механизмов организации и факторов успеха международных стратегических альянсов и других современных форм интеграционных образований;

- формирование знаний и навыков выбора форм и методов интеграции компаний в международном бизнесе.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина является обязательной в вариативной части учебного плана программы подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент» (профиль «Международный менеджмент»).

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Предпосылки и условия формирования интеграционных образований в бизнесе.

Экономическая сущность интеграционных образований.

Сетевой подход в экономике и управлении: междисциплинарный характер.

Организационные формы иерархических (корпоративных) и неиерархических интегрированных структур.

Исследования сетевого принципа организации в экономической социологии.

Маркетинг взаимоотношений – концепции изучения ценности отношений.

Менеджмент: сетевая концепция стратегического управления и концепции обоснования эффективности межфирменных сетей.

Взаимодополняющий характер исследований сетевых организаций.

Факторы создания межфирменных сетей. Мотивы и условия достижения эффекта совместных действий.

Уникальные конкурентные преимущества присущие современным формам интеграционных образований.

Классификация сетевых организаций Р. Майлза и Ч. Сноу.

Классификация сетевых организаций Г. Минтцберга.

Роль координации в создании и деятельности сетевых организаций.
Фокальные сети.

Теория стадий. Теория состояний. Теория присоединения. Модели стадий роста.

Влияние межфирменных отношений на стратегический процесс.

Сетевой подход к стратегическому менеджменту.

Концепция стратегических сетей. Роль стратегического центра.

Коммуникации и координация в межфирменных сетях.

Межфирменные информационные системы.

Понятие виртуального предприятия.

Преимущества и недостатки виртуального предприятия по сравнению с традиционными формами организации бизнеса.

Интегрированный подход к управлению знаниями.

Межфирменные сети знаний.

Роль обмена знаниями в создании экономических эффектов и «отношенческой» ренты.

Понятие кластера.

Классификация кластеров

Инновационные кластеры.

Формы текущей аттестации (при наличии): индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-19, ПК-20

Б1.В.18 Мотивация трудовой деятельности

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся видения целостной системы принципов и методов мотивации персонала, обучение технологии разработки системы мотивации в организации.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

– усвоение теоретических и методических основ мотивации и стимулирования персонала, эволюции подходов к мотивации трудовой деятельности;

– овладение современными методами мотивации персонала;

– уяснение специфики мотивации и стимулирования в российских организациях;

– формирование навыков проведения исследований в сфере мотивации и уровня удовлетворенности персонала работой;

– приобретение практических навыков в области разработки и оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Ключевые понятия и основные теории трудовой мотивации. Мотивационные типы работников, особенности их стимулирования. Удовлетворенность трудом. Абсентеизм и текучесть персонала. Методы трудовой мотивации. Система мотивации трудовой деятельности. Компенсационный пакет организации.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-1, ПК-2.

Б1.В.19 Региональная экономика и управление

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – формирование у обучающихся компетенций, связанных с анализом региональных особенностей социально-экономического развития и принятием обоснованных решений для эффективного развития экономического потенциала региона.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование целостного представления о теоретических основах региональной экономики;
- выявление роли региональных аспектов и факторов социально-экономического развития;
- ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики.
- исследование современных проблем регионального развития и региональной экономической политики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет региональной экономики. Объект региональной экономики. Методы региональной экономики. Таксономические единицы. Теории региональной экономики. Понятие региона. Признаки региона. Новые парадигмы региона. Классификация регионов. Проблемные регионы. Депрессивные регионы. Слаборазвитые регионы. Понятие территориальной организации хозяйства. Принципы экономического районирования. Основные этапы территориальной организации хозяйства страны. Территориальная структура экономики и ее элементы. Классификация территориальных систем. Административно-территориальное устройство России и факторы его определяющие. Рациональное размещение производства. Комплексное развитие региона. Рациональное территориальное разделение труда между регионами. Выравнивание уровня социально-экономического развития регионов. Приближение производства к источникам сырья, топлива, энергии и к районам потребления продукции. Первоочередное освоение наиболее эффективных видов природных ресурсов. Показатели рыночной специализации экономических районов. Коэффициент специализации. Коэффициент локализации. Коэффициент межрайонной товарности. Отрасли рыночной специализации. Дополняющие отрасли. Понятие комплексного развития экономических районов. Отраслевой и территориальный комплекс региона. Классификация природных ресурсов. Специфика размещения производительных сил федеральных округов России. Территориальные особенности распределения минерально-сырьевых ресурсов. Отрасли рыночной специализации федеральных округов. Дополняющие отрасли федеральных округов. Транспортный комплекс федеральных округов. Агропромышленный комплекс федеральных округов. Понятие региональной политики государства. Цели и задачи региональной политики. Типы регионального развития. Методы выравнивания региональных диспропорций. Зарубежный опыт государственного регулирования регионального развития. Общая характеристика территориальных финансов. Функции территориальных финансов. Региональная бюджетная система. Доходы и расходы региональных бюджетов. Консолидированный бюджет. Финансово-бюджетный федерализм. Система межбюджетных отношений. Развитие межрегиональных и внешнеэкономических связей. Формы межрегиональных и международных экономических связей. Барьеры

развития межрегиональных и международных связей. Межрегиональные экономические связи регионального хозяйства. Внешнеэкономические связи регионального хозяйства. Особые экономические зоны.

Формы текущей аттестации: доклады, контрольная работа, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-3, ПК-7.

Б1.В.20 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование физической культуры личности, наличие которой обеспечивает готовность к социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, в систематическое физическое самосовершенствование.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование умений использовать личный опыт физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей;

- формирование системы практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке).

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию выносливости, быстроты, скоростно-силовых качеств. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м; эстафетный бег 4x100 м, 4x400 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши), прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжки с места; метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). (Самостоятельная работа: Систематические занятия бегом на средние дистанции (девушки – 500 м, юноши – 1500 м), выполнение специальных упражнений: бег с ускорениями, пружинистый бег, равномерный бег слабой и средней интенсивности. Выполнение различных прыжковых упражнений).

Гимнастика с элементами акробатики. Решает оздоровительные и профилактические задачи. Развивает силовые качества, выносливость, координацию, гибкость, ловкость. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения с чередованием напряжения и расслабления, упражнения для коррекции нарушений осанки, акробатические упражнения). Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. Соблюдение правил техники безопасности и страховки. (Самостоятельная работа: Систематические занятия гимнастикой, выполнение упражнений, развивающих силовые качества, гибкость. Самостоятельная подготовка к сдаче нормативов ГТО.).

Лыжные гонки. Решает оздоровительные задачи, задачи активного отдыха. Увеличивает резервные возможности сердечнососудистой и дыхательной систем, повышает защитные функции организма. Совершенствует силовую выносливость, координацию движений. Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от

условий дистанции и состояния лыжни. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и до 5 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Техника безопасности при занятиях лыжными гонками. (Самостоятельная работа: Лыжные прогулки в зимнее время. Самостоятельная подготовка к сдаче нормативов ГТО.).

Спортивные игры. Проведение спортивных игр способствует совершенствованию двигательной подготовленности к профессии, укреплению здоровья, а также развитию координационных способностей, быстроты реакции, формированию двигательной активности, силовой и скоростной выносливости; формированию взрывной силы.

Волейбол. Исходное положение (стойки), перемещения, передачи, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности.

Баскетбол. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, в прыжке), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты – перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игры по упрощенным правилам баскетбола. (Самостоятельная работа: Самостоятельные занятия игровыми видами спорта: волейбол, стритбол, футбол, бадминтон, настольный теннис.).

Формы текущей аттестации: тестирование физической подготовленности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-7.

Б1.В.ДВ.01.01 Международные аспекты достойного труда

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у студентов знаний, умений и навыков в области создания условий для реализации Концепции достойного труда на основе понимания законов развития общества, умения оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности, обобщать, анализировать и оценивать события и процессы, выявлять перспективные направления развития российской экономики и практики хозяйствования.

Задачи изучения дисциплины:

- знать основные положения Концепции достойного труда и ее взаимосвязь с конвенциями и рекомендациями МОТ;
- знать международные требования к достойным условиям трудовой деятельности;
- уметь формировать подходы к использованию индикаторов достойного труда;
- уметь выявлять степень социальной ответственности всех субъектов социально-трудовых отношений;
- владеть инструментарием применения системы социальных стандартов, методами и процедурами контроля за их соблюдением;
- владеть алгоритмом построения достойной и справедливой оплаты труда

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Измерение и оценка благосостояния населения. Формирование эффективной занятости. Уровень и качество жизни населения. Достойные условия трудовой

деятельности. Справедливая и достойная оплата труда. Социально-экономические индикаторы достойного труда.

Формы текущей аттестации: тесты, опрос, доклады, решение задач.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1

профессиональные (ПК): ПК-2

Б1.В.ДВ.01.02 Анализ социально-трудовой сферы

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью является формирование у студентов знаний, умений и навыков в области исследования социально-трудовой сферы страны, регионов и организаций, выявление наиболее приемлемых методов и приемов ее анализа, разработка обоснованных управленческих решений по улучшению состояния социально-трудовой сферы организаций и регионов.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- усвоение методов сбора и обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- приобретение навыков анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: (цикл, к которому относится дисциплина)

Дисциплина относится к курсам по выбору в вариативной части учебного плана бакалавров менеджмента, профиль «Международный менеджмент». Дисциплина предшествует таким, как региональная экономика и управление, управление международным бизнесом, экономика и организация труда, международное регулирование социально-трудовых отношений.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Основные методы и приемы анализа социально-трудовой сферы

Анализ социально-экономического положения регионов

Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности

Анализ уровня жизни населения регионов.

Анализ сферы образования. Анализ сферы здравоохранения

Анализ организации трудовой деятельности предприятия.

Анализ кадровой политики организации.

Анализ мотивационной политики организации

Анализ конкурентоспособности организации

Анализ социально-трудовой сферы на международном уровне

Формы текущей аттестации (при наличии): Задачи и задания

Форма промежуточной аттестации: Зачет
Коды формируемых (сформированных) компетенций
 профессиональные (ПК): ПК-1

Б1.В.ДВ.01.03 Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение теоретических и практических основ в области социально-психологической адаптации студентов, особенно инвалидов и лиц с ОВЗ, к образовательной среде; осуществления анализа психических состояний, свойств и качеств собственной личности в процессе социально-психологической адаптации к образовательной среде.

Задачи:

- обеспечить освоение студентами современных методов самоорганизации и саморазвития;
- формирование у студентов знаний о закономерностях развития психических процессов, свойств и состояний;
- научить обучающихся формировать программу профессионального саморазвития, анализировать свои действия, преодолевать сопротивление внешней среды;
- формирование у студентов навыков эффективного общения, обучения, самомотивации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: (цикл, к которому относится дисциплина): вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Психологические особенности личности, находящейся в сложных жизненных ситуациях. Болезнь как особое жизненное условие. Характеристика процесса социально-психологической адаптации студента. Социально-психологические особенности личности «студенческого» возраста. Зависимость отношения к болезни и поведенческого стиля личности. Социально-психологические проблемы становления личности в группе и в социуме. Технологии эффективного общения. Ассертивное поведение: понятие, основные принципы и способы формирования. Основы саморегуляции личности и психического состояния. Формирование познавательной самостоятельности как фактора успешной социально-психологической адаптации студента. Урегулирование конфликтов в студенческой среде.

Форма текущей аттестации: тестирование

Формы промежуточной аттестации: Зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Б1.В.ДВ.02.01 Международные стандарты менеджмента качества

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний адекватных современным требованиям системы управления качеством, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные **задачи** учебной дисциплины;

- формирование у студентов системного подхода к постановке и решению задач построения эффективных систем управления качеством;
- формирование знаний и навыков владения методами контроля и управления качеством на основе современных информационных технологий;
- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности менеджмента качества и конкурентоспособности организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:

Эволюция подходов к менеджменту качества. Экономические проблемы качества. Стандартизация в менеджменте качества. Международные стандарты ИСО серии 9000. Разработка и внедрение систем менеджмента качества (СМК). Сертификация продукции и систем качества. Инструменты контроля и управление качеством. Постоянное улучшение СМК. Процессный подход в менеджменте качества. Самооценка организации. Международные премии. Всеобщее управление качеством (TQM) и конкурентоспособность организации

Формы текущей аттестации: тесты, контрольные задания

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-6.

профессиональные (ПК): ПК-3.

Б1.В.ДВ.02.02 Управление процессами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов знаний адекватных современным требованиям системы управления бизнес-процессами предприятия, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Задачи изучаемой дисциплины:

- формирование у студентов системного подхода к постановке и решению задач создания эффективных систем управления бизнес-процессами;
- формирование знаний и навыков владения методами контроля и управления бизнес-процессами на основе современных информационных технологий;
- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности управления бизнес-процессами и конкурентоспособности организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Процессный подход к управлению. Эволюция подходов к ре-инжинирингу и совершенствованию бизнес-процессов. Концепции ре-инжиниринга и совершенствования бизнес-процессов. Разработка системы параметров бизнес-процессов. Организация работ по совершенствованию бизнес-процессов.

Формы текущей аттестации: тесты, контрольные задания

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-6.

профессиональные (ПК): ПК-3.

Б1.В.ДВ.03.01 Управление трудовыми ресурсами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Ошибка! Источник ссылки не найден.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

Краткое содержание учебной дисциплины: Трудовые ресурсы и воспроизводство совокупной рабочей силы общества. Население – естественная основа формирования трудовых ресурсов общества. Основные характеристики населения в современной демографической ситуации в России. Источники и принципиальная схема пополнения трудовых ресурсов. Общеобразовательное и профессиональное обучение работников в народном хозяйстве. Распределение и перераспределение трудовых ресурсов. Миграция населения и трудовых ресурсов, ее социально-экономические последствия. Использование трудовых ресурсов. Система управления трудовыми ресурсами.

Формы текущей аттестации: устный опрос, контрольная работа

Форма итоговой аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1.

профессиональные (ПК): ПК-1

Б1.В.ДВ.03.02 Социальные технологии

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины является глубокое познание студентами теории и методов исследования социальных процессов в сфере труда и на этой основе профессиональная разработка технологии управления различными сторонами трудовых отношений.

Задачи курса:

- овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- формирование и развитие способностей находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- умение оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- обучение осуществлению сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- овладение способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: (цикл, к которому относится дисциплина)

Дисциплина по выбору в вариативной части учебного плана бакалавров менеджмента, профиль «Международный менеджмент». На основе данного курса, построенного на междисциплинарном уровне, может быть существенно повышена эффективность разработки студентами курсовых и выпускных квалификационных работ. Кроме конкретных знаний, студенты получают практические навыки проведения социологических исследований и анализа основных проблем коллектива трудовой организации.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Понятие и назначение социальной технологии. Социальные технологии и социальное управление. Условия технологизации социальных объектов.

Новая социальная реальность – требования к управлению.

Объект и предмет технологизации социальной действительности.

Объективная природа социальной технологии и социально-технологических отношений.

Типология и классификация социальных технологий.

Производство как социотехническая система. Социальная инженерия.

Методологические принципы социальных технологий.

Виды и элементы социальных технологий.

Структура и этапы разработки социальной технологии.

Информационная база социальной технологии. Социологическое исследование.

Индикаторы социальной проблемы. Измерение социальных явлений.

Моделирование выборочной совокупности.

Технологии диагностики социальных систем.

Технологии сбора социологической информации.

Технологии анализа социологической информации.

Технологии измерения социальных явлений.

Технологии социального проектирования.

Технологии прогнозирования социальных процессов в организации.

Технологии внедрения управленческих решений в трудовой организации.

Технологии внедрения социальных проектов.

Технологии контроля за внедрением социальных проектов.

Технологии решения конкретных социальных проблем в трудовых отношениях.

Формы текущей аттестации (при наличии): Контрольная работа, Коллоквиум, Творческое задание

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-2.

профессиональные (ПК): ПК-17.

Б1.В.ДВ.04.01 Креативный менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - приобретение теоретических знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач в области креативного менеджмента.

Задачи изучения дисциплины: формирование и развитие навыков создания и управления творческим коллективом, активизация собственной креативности, формирование умения эффективно использовать ее в производственных и коммерческих целях.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность креативного менеджмента. Формирование и активизация творческого коллектива. Ролевые функции индивидуума и методы воздействия. Мотивация творческого коллектива. Проблема лидерства и власти. Этика коллектива. Особенности восприятия и нормирования информации. Методы анализа нестандартных ситуаций и решения творческих задач. Многофакторное диагностирование персонала организации. Творческое задание.

Формы текущей аттестации: задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-1.

Б1.В.ДВ.04.02 Тренинг командообразования

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины "Командообразование" является формирование умений и навыков командообразования и работы в команде, воспитание качеств конструктивного межличностного взаимодействия.

Основной **задачей** учебной дисциплины является изучение содержания основных подходов к командообразованию как к методу организационной психологии; ознакомление с основными, принципами, методами и приемами создания команды; формирование умений разработки программ тренинга командообразования.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность, характеристики и функции эффективной команды. Командный тренинг. Диагностические методики

Формы текущей аттестации: творческое задание

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-1.

Б1.В.ДВ.05.01 Международное регулирование социально-трудовых отношений

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель: изучение особенностей международного трудового права, международных стандартов труда, деятельности МОТ.

Задачи:

- изучить базовые ценности мировой культуры и уметь опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (рассмотрение сущности международного регулирования социально-трудовой сферы; изучение основных прав человека в сфере труда);

- ознакомление с историей создания, сущностью функционирования, целями и задачами МОТ;

- изучение основных документов МОТ;

- рассмотрение видов систем надзора и контроля за соблюдением международных стандартов труда;

- изучение и анализ систем обеспечения реализации международных стандартов труда;

- уметь разрабатывать процедуры и методы контроля по формированию условий труда с учетом требований международных стандартов;

- изучение основ международного регулирования социального обеспечения;

- научиться использовать нормативные правовые документы (по формированию условий труда и социальной защиты работников с учетом требований международных стандартов) в своей деятельности;

- ознакомиться с системой международной защиты прав женщин и лиц с семейными обязанностями в сфере труда

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Сущность международного регулирования социально-трудовой сферы
 Понятие и система основных международно-признанных прав в сфере труда
 Структура и деятельность МОТ
 Характеристика основных документов МОТ
 Система надзора и контроля за соблюдением международных стандартов труда
 Системы обеспечения реализации международных стандартов труда
 Международное регулирование социального обеспечения
 Международная защита прав женщин и лиц с семейными обязанностями в сфере труда

Формы текущей аттестации (при наличии): контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1; ОПК-3.

профессиональные (ПК): ПК-2

Б1.В.ДВ.05.02 Системы вознаграждения персонала

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – выработка у студентов творческого мышления, способностей собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также способностей на основе описания экономических процессов и явлений строить модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты.

Основные задачи изучения дисциплины:

- развитие навыков использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности;
- владением навыками использования основных теорий мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- формирование у студентов знаний о теоретических основах стимулирования работников и эволюции развития концепций мотивации;
- выработка умений и навыков проектирования систем стимулирования работников для обеспечения эффективных социально-трудовых отношений;
- выработка умений и навыков использования социологического инструментария в диагностике трудовой мотивации для разработки действенных систем стимулирования работников;
- развитие творческого мышления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: (цикл, к которому относится дисциплина)

«Системы вознаграждения персонала» – дисциплина по выбору в вариативной части учебного плана подготовки бакалавров направления 38.03.02 Менеджмент, профиль «Международный менеджмент».

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Сущность и виды вознаграждения персонала в организации

Теории мотивации и стимулирования работников

Традиционные и современные системы вознаграждения персонала

Условия и этапы разработки и внедрения системы вознаграждения персонала

Законодательное регулирование оплаты труда и вознаграждения персонала

Социологические инструменты в диагностике удовлетворенности персонала системой вознаграждения

Оценка системы вознаграждения персонала

Зарубежный опыт применения индивидуальных и групповых систем вознаграждения персонала

Проект разработки системы вознаграждения персонала

Формы текущей аттестации (при наличии): Доклад, творческое задание

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-1.

Б1.В.ДВ.06.01 Менеджмент в экономике знаний

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов систематизированных знаний о теоретических и методологических аспектах связанных с идентификацией, созданием, использованием, обменом и развитием знаний компании в целях повышения ее конкурентоспособности, а также навыков управления интеллектуальным капиталом фирмы на основе системного и ситуативного анализа и процесса стратегического управления компании.

Задачи курса:

- формирование целостного представления о теориях, моделях и технологиях управления знаниями;
- изучение целей, условий и способов формирования, использования, обмена и развития знаний внутри и вне (во взаимодействии с внешним окружением) фирмы;
- обучение навыкам абсорбции и интеграции знаний, методологии креативного решения задач развития и повышения конкурентоспособности бизнеса;
- изучение методов измерения и оценки интеллектуального капитала компании с использованием процессных моделей управления знаниями.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина является курсом по выбору в вариативной части учебного плана программы подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент» (профиль «Международный менеджмент»). Курс рассчитан на слушателей, изучивших базовые общепрофессиональные и социально-экономические дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Понятие «экономики знаний»

Эволюция экономики знаний

Знание в экономических теориях

Знание в управленческих теориях

Свойства, структура и виды знаний

Сущность и содержание знаний как объекта управления

Развитие понятия «управление знаниями»

Цели и задачи управления знаниями

Теория управления знаниями

Модель И. Нонака и Х. Такеучи «спираль создания знаний организации»

Концепция передачи знаний как основы конкурентного преимущества компании

Модель научающейся организации Д. А. Гарвина

Концепция поглощающей способности и внедрения лучших практик А. Дагфуза

Процессные модели управления знаниями

Технология посредничества

Технология воплощения
 Технология усвоения
 Технология познания
 Разработка знаниевой стратегии
 Организационные механизмы создания знаний
 Методы сохранения знаний в организации
 Создание культуры обмена знаниями
 Создание системы управления знаниями
 Сущность и структура интеллектуального капитала
 Подходы к измерению интеллектуального капитала
 Критерии и показатели оценки интеллектуального капитала
 Социальный капитал организации
Формы текущей аттестации (при наличии): индивидуальный проект.
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой
Коды формируемых (сформированных) компетенций
 профессиональные (ПК): ПК-6.

Б1.В.ДВ.06.02 Сбалансированная система показателей: методика, эффективность

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов комплекса знаний о методах анализа стратегической информации, условиях и принципах внедрения сбалансированной системы показателей, взаимосвязи сбалансированной системы показателей с целями и стратегией организации,

Задачи курса:

- формирование целостного представления о концепциях, моделях и методах анализа стратегической информации;
- формирование знаний и навыков об условиях и принципах внедрения сбалансированной системы показателей;
- изучение практического опыта применения основных методов и инструментов разработки показателей по различным аспектам деятельности компании; формирование навыков организации процесса стратегического управления на основе сбалансированной системы показателей.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Сбалансированная система показателей: методика, эффективность» является курсом по выбору, входящим в вариативный цикл дисциплин подготовки бакалавров программы «Международный менеджмент».

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Введение в проблематику системы сбалансированных показателей (ССП).
 Концепции и методы анализа стратегической информации.
 Понятие и содержание управленческого учета.
 Методы стратегического управленческого учета. Функциональные методы учета в стратегическом менеджменте.
 Функционально-стоимостной анализ.
 Классификации показателей. Ключевые и вспомогательные показатели. Опережающие и результирующие показатели. Показатели результативности и эффективности. Агрегированные показатели: комплексные и интегральные оценки.
 Основные понятия сбалансированной системы показателей.
 Структура и основные составляющие ССП.

Финансовая перспектива. Финансовые стратегии и цели на этапах жизненного цикла бизнеса. Системы показателей финансового менеджмента. Системы показателей управленческого учета.

Перспектива клиентов. Учет по потребителям. Прибыльность клиента. Проблема распределения косвенных затрат по клиентам. Формирование ценностного предложения клиенту и постановка целей. Ключевые показатели клиентской перспективы.

Перспектива бизнес-процессов. Управление компанией на базе процессного подхода.

Постановка целей по перспективе бизнес-процессов. Системы процессных показателей в ССП.

Перспектива обучения и развития. Нематериальные активы и создание стоимости. Постановка целей по перспективе обучения и развития. Взаимосвязь перспективы обучения и развития с перспективой внутренних бизнес-процессов. Системы показателей обучения и развития ССП.

Прочие подсистемы показателей в ССП.

Системы стратегического и финансового управления и их связь с ССП.

Системы показателей в перспективах ССП

Процесс разработки, внедрения и использования ССП

Формы текущей аттестации (при наличии): индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-3.

Б1.В.ДВ.07.01 Международная сфера услуг

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов знаний и навыков управления системой оказания услуг и управления компаниями сферы услуг с учетом факторов и тенденций глобализации сервис-бизнеса и роста объемов международной торговли услугами.

Задачи курса:

- формирование целостного представления о специфике и природе услуг;
- анализ механизмов функционирования и международно-правового регулирования мировой торговли услугами;
- формирование знаний и навыков о технологиях разработки и системе оказания услуг;
- изучение методов управления сервисными операциями и компаниями сферы услуг;
- изучение вопросов создания ценности и удовлетворения потребностей клиентов с учетом кросс-культурных аспектов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Эволюция сферы услуг.

Постиндустриальное общество. Современная экономика развитых стран как экономика услуг.

Причины и факторы быстрого развития сферы услуг.

Роль сферы услуг в современных условиях.

Развитие сферы услуг в России.

Понятие «услуга». Отличительные особенности услуг. Человеческий ресурс и его значение в эффективности функционирования предприятий сферы услуг.

Классификация услуг. Материальные и нематериальные услуги.

Специфика рынка услуг. Факторы, формирующие рынок услуг.

Особенности управления предприятием сферы услуг

Отраслевая специфика управления услугами

Понятие «кастомизации». Влияние кастомизации на построение и управление предприятиями сферы услуг.

Качество услуг

Новые формы функционирования и развития организаций сферы услуг. Особенности и характерные элементы построения и оптимизации организационных структур управления на предприятиях сферы услуг.

Эволюция места и роли услуг в структуре всемирного хозяйства. Интернационализация услуг.

Мировой рынок услуг, его структура и динамика развития. Специфические особенности функционирования мирового рынка услуг.

Понятие экспорта услуг. Основные предпосылки появления различных видов услуг в составе мирового экспорта. Виды услуг в составе мирового экспорта.

Влияние экономического уровня развития страны на развитие сферы услуг.

Влияние НТП и процесса либерализации внешней торговли на развитие мирового рынка услуг.

Воздействие информационных компьютерных технологий (КТ) и Интернета на структуру мирового рынка услуг.

Специфика регулирования торговли услугами на национальном и международном уровнях.

Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС)

Система международной торговли.

Формы и методы международной торговли

Международная торговля услугами в концепциях экономического развития.

Место России в международной торговле услугами

Среда международного маркетинга: макро и микро уровни. Глобальная маркетинговая среда.

Маркетинговый анализ и модели выбора рынка.

Разработка и реализация международных маркетинговых программ

Формы текущей аттестации (при наличии): индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-6

Б1.В.ДВ.07.02 Международные экономические организации

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель преподавания дисциплины - знакомство с принципами функционирования международных экономических организаций и их влиянием на развитие мирохозяйственных связей.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие **задачи**:

- раскрыть особенности функционирования международных экономических организаций в мировой экономической системе;

- ознакомиться с основными видами международных экономических организаций;

- раскрыть факторы, воздействующие на развитие национальных экономик и мировой экономики в целом, на взаимодействие субъектов мировой экономической системы и их интеграцию.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Международная специализация и кооперирование производства.

Международные экономические организации в глобальной системе управления мирохозяйственными связями. ООН и организация, входящие в систему ООН по направлениям деятельности, и по регулированию различных отраслей. Ведущие организации общеэкономического характера. ОЭСР. Специализированные, региональные международные экономические организации и неправительственные предпринимательские организации. Международные торговые организации. ВТО. ЮНКТАД. ЮНСИТРАЛ.

Формы текущей аттестации: доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-17

Б1.В.ДВ.08.01 Международные стандарты финансовой отчетности

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - освоение навыков применения финансовых формул и алгоритмов в коммерческих расчетах. Как показывает практика применение алгоритмов и методик финансовых вычислений необходимо при решении многих организационных и управленческих задач.

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков по использованию международных стандартов учета и финансовой отчетности, подготовке и предоставлению в соответствии с ними финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и управления экономикой.

Задачи изучаемой дисциплины:

- формирование знаний о МСФО, необходимых для достижения единообразия бухгалтерской практики, которая позволит использовать учет в качестве универсального языка бизнеса;

- приобретение системы знаний о требованиях к финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО, которые необходимы для анализа форм отчетности и подготовки пояснений и дополнений;

- усвоение теоретических основ отражения, в соответствии с международными стандартами, хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;

- представление о Процедуру трансформации российской финансовой отчетности в формат международных стандартов учета и финансовой отчетности..

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Принципы подготовки и составления финансовой отчетности. Представление финансовой отчетности. Отчет о движении денежных средств. Материальные активы. Учет нематериальных активов, резервов, условных активов и обязательств. Учет вознаграждения работников и отчетность по планам пенсионного обеспечения. Учет изменения цен, валютных курсов и финансовая отчетность в условиях инфляции.

Учет инвестиций и участия в совместной деятельности. Учет финансовых инструментов и затрат по займам. Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность. Учет затрат на разведку и оценку минеральных ресурсов. Дополнительная отчетная информация. Применение международных стандартов финансовой отчетности в России

Формы текущей аттестации: задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): - ПК-4.

Б1.В.ДВ.08.02 Тайм-менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области тайм-менеджмента на индивидуальном, командном и корпоративном уровнях.

Задачи изучения дисциплины: определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике бакалавров.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Сущность тайм-менеджмента на индивидуальном, командном и корпоративном уровнях. Стратегическое и тактическое планирование личной деятельности. Целеполагание и расстановка приоритетов. Определение личной миссии, стратегических целей и способов их достижения. Диагностика индивидуальных проблем и предпочтений в планировании работы. Система планирования времени: долгосрочные, годовые, квартальные, месячные, недельные и дневные планы. Методы планирования. Контроль как инструмент обеспечения результата. Организация личной и групповой работы. Принципы распорядка дня. Естественный дневной ритм (график работоспособности). Индивидуальный стиль работы. Рациональный режим труда и отдыха. Делегирование полномочий. Личный реинжиниринг. Основные принципы создания личных стандартов. Хронометраж рабочего времени. Анализ поглотителей времени. Информация в тайм-менеджменте. Обработка информации. Эффективное чтение. Обработка входящей почты. Содержание листовок-памяток и формуляров. Коммуникации в тайм-менеджменте. Целесообразность совещаний. Состав участников. Подготовка и проведение совещания. Реализация итогов совещания. Переговоры по телефону. Умение слушать. Корпоративные стандарты тайм-менеджмента как инструмент организационного развития. Основные элементы корпоративной ТМ-программы. Корпоративная культура и корпоративный тайм-менеджмент. Стандарты тайм-менеджмента на базе корпоративных информационных систем для персонального и командного планирования задач: MS Outlook и Lotus Notes.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): - ПК-1.

Б1.В.ДВ. 09.01 Разработка и технологии производства рекламного продукта

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для разработки рекламного продукта, разработки

эффективных стратегий маркетинговых коммуникаций, а также анализа процессов принятия решений потребителем о покупке товаров и услуг.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление о современных технологиях разработки рекламного продукта
- изучить методы разработки рекламного продукта;
- изучить внутренние и внешние факторы формирования поведения потребителей;
- рассмотреть процессы принятия решений о покупке;
- освоить методы разработки эффективных стратегий маркетинговых коммуникаций.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Современные технологии разработки рекламного продукта. Методы разработки рекламного продукта. Факторы формирования поведения потребителей и процессы принятия решений о покупке. Методы разработки эффективных стратегий маркетинговых коммуникаций.

Формы текущей аттестации: тестирование.

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): - ПК-6.

Б1.В.ДВ. 09.02 Международный маркетинг

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками реализации международной маркетинговой деятельности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- рассмотреть современные концепции маркетинга;
- изучить основные методы сбора и анализа маркетинговой информации в международном бизнесе;
- представить основные тенденции современной товарной, ценовой, сбытовой коммуникативной политики в международном бизнесе;
- сформировать знания и закрепить навыки использования основных форм и методов управления комплексом международного маркетинга;
- развить способности постановки маркетинговых проблем и поиска их решений на микро-, макро- и международном уровнях;
- закрепить навыки использования маркетингового инструментария в процессе проведения исследований и анализа деятельности хозяйствующих субъектов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность международного маркетинга. Среда международного маркетинга.

Информационное обеспечение принятия решений в международном маркетинге.

Товарная политика на внешних рынках. Международные маркетинговые коммуникации.

Формы текущей аттестации: доклады, тестирование.

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): - ПК-6.

Б1.В.ДВ.10.01 Коммерциализация новаций и интеллектуальной собственности

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – дать представление об основных понятиях, категориях и тенденциях в области охраны и оценки интеллектуальной собственности, выработать навыки и умения, связанные с осуществлением управленческой деятельности в специфической сфере науки, техники и инноватики.

Задачи изучения дисциплины:

- определить понятие инновации в рамках инновационной деятельности и инновационного процесса организации;
- раскрыть правовые основы использования результатов интеллектуальной деятельности;
- определить способы правовой защиты интеллектуальной собственности;
- раскрыть сущность лицензирования;
- определить правовые основы выделения нематериальных активов организации;
- выявить методологию оценки нематериальных активов организации;
- выявить методологию оценки стоимости интеллектуальной собственности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Интеллектуальная собственность как объект инновационной деятельности организации. Основы законодательства в области прав на объекты интеллектуальной собственности. Методологические основы оценки объектов интеллектуальной собственности.

Формы текущей аттестации: тесты, опрос, задачи и задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

обще профессиональные (ОПК): ОПК-1

профессиональные (ПК): ПК-4

Б1.В.ДВ.10.02 Методы поиска новых идей

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование системы знаний в области комплексного подхода к решению задач на основе современных методов творчества.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение теории и алгоритмов решения творческих задач;
- овладение навыками стимулирования творческой деятельности членов трудового коллектива по выработке неординарных решений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Систематизация методов решения творческих задач. Эвристические приемы. Аналитические креатив-методы. Методы генерирования идей. Творческие алгоритмы. ТРИЗ и нетехнические варианты ТРИЗ. Методы СФК и ФСА. Использование методов решения творческих задач для формирования предпринимательских идей.

Формы текущей аттестации: опрос, задачи и задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:
 профессиональные (ПК): ПК-5

Б1.В.ДВ.10.03 Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих готовность будущих специалистов к совместной трудовой деятельности и эффективному межличностному взаимодействию со специалистами с ОВЗ.

Задачи:

- сформировать представления о психологических и социальных особенностях лиц с ОВЗ;
- выработка навыков психологической и социальной адаптации лиц с ОВЗ в коллективе;
- формирование у студентов навыков эффективного коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ и другими участниками коллектива.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: (цикл, к которому относится дисциплина): вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Психологические основы общения. Средства и приемы коммуникации. Особенности профессионального и личностного развития лиц с ОВЗ. Роль саморегуляции в коммуникативном взаимодействии с лицами с ОВЗ. Методы коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ. Методы психологической разгрузки специалистов с ОВЗ.

Форма текущей аттестации: тестирование

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

ФТД. В.01 Методы исследований и выполнения case-study в менеджменте

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов знаний и навыков выполнения научных исследований и case-study в менеджменте.

Задачи курса:

- формирование навыков определения целей и задач научных исследований в менеджменте; изучение алгоритма постановки, выбора и оценки задач исследования;
- формирование знаний и навыков синтеза качественных и количественных данных при проведении исследований, использования смешанных методов сбора информации;
- изучение методологии исследования управленческих ситуаций (формально-логических методов исследований и общенаучных методов исследований);
- изучение методов выполнения case-study (кейсов) и практических заданий, схемы и техники проведения кейсового исследования.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Факультативы.

Краткое содержание дисциплины:

Сущность и роль научных исследований в менеджменте. Современный этап организации научных исследований в менеджменте, маркетинге и социологии. Методология исследования управленческих ситуаций. Методы выполнения case-study (кейсов) и практических заданий.

Формы текущей аттестации: индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-5

ФТД.В.02 Эвристические методы решения экономических и управленческих задач

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для анализа социальных, экономических процессов для принятия экономических и управленческих решений.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- освоение современных методов изучения экономических процессов;

- получение навыков практического применения инструментария эвристики для анализа сложных экономических процессов для принятия экономических и управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Факультативы, вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Научное исследование. Его цели и задачи. Гипотеза и концепция научного исследования. Методология научного исследования. Классификация эвристических методов. Методики. Системный подход к исследованию. Технологическое прогнозирование. Метод исторических аналогий. Метод сценариев. Синоптическая итерация. Экономический анализ (структурные составляющие и их характеристики). Операционные модели. Контекстуальное картографирование. Методы исследования экономических и управленческих процессов. Метод семантического дифференциала. Сетевые подходы. Социальные сети. Синектика. Социальное программирование. Поперечный и продольный анализ. Функционально-стоимостной анализ, метод мозгового штурма (современные модификации), статистическая экстраполяция. Моделирование.

Формы текущей аттестации: задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-1, ПК-8.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Аннотации программ учебной и производственной практик

Б2.В.01 (У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности

1. Цели учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности:

- формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;
- подготовка обучающегося к изучению дисциплин профессионального цикла

2. Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности:

- получение объективного и полного представления о направлении 38.03.02 «Менеджмент» и организационно-управленческой деятельности;
- формирование способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ознакомление с деятельностью организации (базы практики), ее организационной структурой управления, техническими и организационными особенностями, перспективами развития, характером деятельности, функциональными стратегиями;
- приобретение способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- формирование информационной базы для научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.).

3. Время проведения учебной практики: 2 курс по окончании 4 семестра

4. Типы, виды и способы проведения практики: учебная, дискретная, стационарная, выездная.

5. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в организационно-управленческой деятельности составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

Разделы учебной практики.

В начале первой недели практики обучающиеся участвуют в установочной конференции или установочных лекциях, которые могут проводиться специалистами организации (базы практики) или преподавателями. Обучающиеся знакомятся с требованиями к прохождению учебной практики и структурой отчета по её результатам.

Далее обучающиеся проводят поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для описания деятельности организации в соответствии со следующими разделами программы практики:

1 неделя

Раздел 1. Организация предпринимательской деятельности.

Раздел 2. Особенности управления организацией.

2 неделя

Раздел 3. Организация производства.

Раздел 4. Организация маркетинговой деятельности.

Раздел 5. Управление финансами предприятия.

Практика предполагает написание отчета по подобранным, проанализированным и исследованным в результате прохождения практики материалам.

При организации учебной практики используются следующие образовательные и профессионально-ориентированные технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-5.

Б2.В.02 (У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков предпринимательской деятельности

1. Цели учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предпринимательской деятельности:

- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

- углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;

- подготовка обучающегося к изучению дисциплин профессионального цикла.

2. Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предпринимательской деятельности:

- получение объективного и полного представления о направлении 38.03.02 Менеджмент и предпринимательской деятельности;

- формирование способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- ознакомление с деятельностью организации (базы практики), с организацией и ведением предпринимательской деятельности;

- приобретение способности оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

- приобретение способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- формирование информационной базы для научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.).

3. Время проведения учебной практики: 2 курс, 4 семестр.

4. Типы, виды и способы проведения практики: учебная, дискретная, стационарная ил выездная.

5. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предпринимательской деятельности составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

Разделы учебной практики.

Обучающиеся проводят поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для описания предпринимательской деятельности организации в соответствии со следующими разделами программы практики:

1 неделя

Раздел 1. Формы предпринимательской деятельности.

Раздел 2. Взаимодействие организации с предпринимательской средой.

Раздел 3. Формирование плана производства и плана продаж.

2 неделя

Раздел 4. Материально-техническое обеспечение.

Раздел 5. Маркетинговая деятельность организации.

Раздел 6. Расходы организации.

Практика предполагает написание отчета по подобранным, проанализированным и исследованным в результате прохождения практики материалам.

При организации учебной практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-17.

Б2.В.03 (П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности

1. Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности:

- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и соответствующих организационно-управленческой деятельности;
- получение профессиональных умений и опыта в области организационно-управленческой деятельности;
- углубление и закрепление знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;
- подготовка обучающегося к выполнению организационно-управленческой деятельности в условиях реальных производственного и управленческого процессов.

2. Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности:

- получение объективного и полного представления о направлении 38.03.02 «Менеджмент» и организационно-управленческой деятельности;
- закрепление способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ознакомление с деятельностью организации, ее организационной структурой и структурой управления;
- сбор, анализ, интерпретация информации, содержащейся в отчетности организации;
- поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для планирования деятельности организации и подразделений;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- приобретение способности участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- приобретение опыта мотивирования и стимулирования персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- использование стратегического анализа для разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- формирование способности участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- ознакомление с документальным оформлением решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций;
- приобретение способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- формирование информационной базы для научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.).

3. Время проведения производственной практики: 3 курс, 6 семестр.

4. Типы, виды и способы проведения практики: производственная, дискретная, стационарная или выездная.

5. Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности

Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Разделы производственной практики.

В начале практики обучающиеся участвуют в установочной конференции или установочных лекциях, которые могут проводиться специалистами организации или преподавателями. Обучающиеся знакомятся с требованиями к прохождению производственной практики и структурой отчета по её результатам.

Далее обучающиеся изучают учредительные документы организации, условия ее функционирования, управление, права и обязанности участников, организационную структуру управления. Исследуют систему планирования в организации, управление персоналом, управление маркетинговой, финансовой, инновационной деятельностью.

В ходе практики обучающиеся осуществляют поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для описания деятельности организации в соответствии со следующими разделами программы практики:

1 неделя

Раздел 1. Общая характеристика организации

Раздел 2. Система планирования в организации

2 неделя

Раздел 3. Организация и планирование материально-технического обеспечения

Раздел 4. Производственный менеджмент

Раздел 5. Управление маркетинговой деятельностью

3 неделя

Раздел 6. Управление персоналом

Раздел 7. Управление финансами организации

4 неделя

Раздел 8. Управление инновационной деятельностью

Раздел 9. Корпоративная социальная ответственность

Практика предполагает написание отчета по подобранным, проанализированным и исследованным в результате прохождения практики материалам.

При организации производственной практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета дистанционно посредством электронной почты);

– информационные технологии – компьютерные технологии, в том числе доступ в Интернет;

– технологии математико-статистической обработки данных и их графического представления;

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и

самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики, определение обучающимся путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-8.

Б2.В.04 (П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта предпринимательской деятельности

1. Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта предпринимательской деятельности:

- формирование и развитие общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и соответствующих предпринимательской деятельности;
- получение профессиональных умений и опыта в области предпринимательской деятельности;
- углубление и закрепление знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;
- подготовка обучающегося к выполнению предпринимательской деятельности в условиях реальных производственного и управленческого процессов.

2. Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта предпринимательской деятельности:

- получение объективного и полного представления о направлении 38.03.02 «Менеджмент» и предпринимательской деятельности;
- закрепление способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- сбор, анализ, интерпретация информации, содержащейся в отчетности организации;
- поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для организации и ведения предпринимательской деятельности;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- формирование навыков бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- формирование навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;
- приобретение практических навыков подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;
- приобретение способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- формирование информационной базы для научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.).

3. Время проведения производственной практики: 3 курс, 6 семестр.

4. Типы, виды и способы проведения практики: производственная, дискретная, стационарная или выездная.

5. Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта предпринимательской деятельности

Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта предпринимательской деятельности составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

Разделы производственной практики.

Обучающиеся проводят поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для описания предпринимательской деятельности организации в соответствии со следующими разделами программы практики:

1 неделя

Раздел 1. Имущество и капитал организации.

Раздел 2. Планирование производства и реализации продукции.

2 неделя

Раздел 3. Маркетинговая деятельность.

Раздел 4. Расходы организации.

Раздел 5. Инновационная деятельность.

Практика предполагает написание отчета по подобранным, проанализированным и исследованным в результате прохождения практики материалам.

При организации производственной практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета дистанционно посредством электронной почты);

- информационные технологии – компьютерные технологии, в том числе доступ в Интернет;

- технологии математико-статистической обработки данных и их графического представления;

- лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики, определение обучающимся путей профессионального самосовершенствования);

- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций

профессиональные (ПК): ПК-18, ПК-19, ПК-20.

Б2.В.05 (Пд) Производственная преддипломная практика

1. Цели производственной преддипломной практики:

- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и соответствующих организационно-управленческой и предпринимательской деятельности;

- получение профессиональных умений и опыта организационно-

управленческой и предпринимательской деятельности;

- выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР).

2. Задачи производственной преддипломной практики:

- формирование способности к самоорганизации и самообразованию;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе);
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым в ВКР (бакалаврской работе);
- формирование способности оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- приобретение способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

3. Время проведения производственной практики: 4 курс, 8 семестр.

4. Типы, виды и способы проведения практики: производственная, дискретная, стационарная или выездная.

5. Содержание производственной преддипломной практики

Общая трудоемкость производственной преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Производственная преддипломная практика является завершающей частью подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы.

Производственная преддипломная практика осуществляется под непосредственным индивидуальным руководством преподавателей выпускающей кафедры (руководителей выпускных квалификационных работ) в индивидуальном порядке.

Разделы производственной преддипломной практики:

- в течение первой недели обучающиеся уточняют структуру ВКР; корректируют содержание теоретической, методической и практической части ВКР; дополняют информационную базу исследования; знакомятся с правилами оформления текста выпускной бакалаврской работы;
- в течение второй и третьей недель обучающиеся производят обработку информации, требуемой для написания ВКР; представляют результаты в виде корректно оформленных таблиц и рисунков; проводят непосредственную практико-ориентированную работу по анализу, обобщению материалов, формулируют выводы и разрабатывают предложения;
- в течение четвертой недели обучающиеся оформляют отчет по производственной преддипломной практике, составляют список источников ВКР, формируют приложения ВКР.

При организации производственной практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета дистанционно посредством электронной почты);

– информационные технологии – компьютерные технологии, в том числе доступ в Интернет;

– технологии математико-статистической обработки данных и их графического представления (применение современных математических методов; создание с помощью программы Microsoft Office PowerPoint презентаций, отражающих результаты исследования);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики; определение обучающимся путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-исследовательской работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-6, ПК-17.

Приложение 6

Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении
основной образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения /значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	Есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	678
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	428
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	20919
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	345
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	32549
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	646
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	Да*
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	**
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

*Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу.

**Используется Свободное программное обеспечение в соответствии с распоряжением В.В. Путина от 17 декабря 2010 г. № 2299-р. Используются текстовые и табличные редакторы, редакторы растровой и векторной графики, распространяемые по свободной лицензии.

Приложение 7

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

N п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессиональног о образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально- технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
1	История	Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
		Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 209): ноутбук HP Probook 450 15.6"	394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 62	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
2	Философия	Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

			ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52		01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ№612355; бессрочно
3	Иностранный язык	Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
4	Русский язык для устной и письменной коммуникации	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
5	Безопасность жизнедеятельност и	Учебная аудитория (ауд. 200Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 22	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 110): проектор EPSON EB-S92, ноутбук HP Pavillion g7-1309er, компьютеры (PET: CP:Atom 330 1.6 Dual Core/Intel, RAM: 1GB DDR2, HDD: Maxtor DiamondMax 250GB) (12 шт.), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия (аптечка индивидуальная АИ-2, индивидуальные противохимические пакеты, пакеты перевязочные индивидуальные, комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты КИМГЗ, общевойсковой защитный комплект ОЗК, защитные перчатки,	394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 19	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 29.02.2012 г. серия 36- АГ №612366; бессрочно

		<p>противогазы ГП-5, ГП-7, промышленный противогаз, регенеративный патрон, респираторы Р-2, респиратор «Лепесток», противопылевые защитные маски, респиратор противогазовый РПГ, респиратор универсальный РУ-60М, таблицы по теме «Средства индивидуальной защиты», «Коллективные средства защиты», бытовой дозиметр «Мастер-1», бытовой дозиметр «Эколог», измеритель мощности экспозиционной дозы ДП-5В, измеритель мощности экспозиционной дозы ДП-3Б, комплект индивидуальных дозиметров ИД-1, комплект индивидуальных дозиметров ДП-22В, войсковой прибор химической разведки ВПХР, прибор химической разведки медицинской и ветеринарной службы ПХР МВ, индикатор сигнализатор ДП 64, шины для транспортной иммобилизации, автомобильная аптечка, обучающие фильмы: Антитеррор школа безопасности. «Как вести себя, если Вы – заложник», «Как вести себя с подозрительными лицами», «Как уберечься при теракте на транспорте», «Как вести себя в случае похищения», «Степень риска. Власть толпы» фильм МЧС РФ. Действия населения при ЧС техногенного характера. Действия населения при ЧС природного характера. Видеоролики департамента гражданской защиты по мероприятиям первой помощи, вопросам защиты населения от ЧС. Тренажер сердечно-легочной реанимации «Максим 1», Жгуты кровоостанавливающие с дозированной компрессией для само и взаимопомощи, устройства для проведения искусственного дыхания "Рот-устройство-рот")</p>			
		<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 108): ноутбук HP Pavillion g7-1309er, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия</p>	<p>394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 17</p>	<p>оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права от 29.02.2012 г. серия 36-АГ №612366; бессрочно</p>
6	Математика	<p>Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной</p>	<p>394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11</p>	<p>оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно</p>
		<p>Учебная аудитория (ауд. 301А): специализированная мебель</p>	<p>394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 2</p>	<p>оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно</p>

7	Теория статистики	Учебная аудитория (ауд. 202А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
8	Социально-экономическая статистика	Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 208Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
9	Информатика	Учебная аудитория (ауд. 105): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (10 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 63	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 1А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 21	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно

		Учебная аудитория (ауд. 3А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 19	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 5А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (9 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 17	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 106Б): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (7 шт.)	394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 106Б): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (7 шт.)	394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
10	Информационные технологии в менеджменте	Учебная аудитория (ауд. 105): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (10 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 63	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113,	394068, Воронежская	оперативное управление	Свидетельство о государственной

		компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9		регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
11	Методы принятия управленческих решений	Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
12	Эконометрика	Учебная аудитория (ауд. 5А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (9 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 17	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 6А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (10 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 16	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
13	Экономическая теория	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113,	394068, Воронежская	оперативное управление	Свидетельство о государственной

		компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9		регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 301А): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 2	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
14	Ценообразование	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 106Б): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (7 шт.)	394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
15	Стратегический менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 119): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 202А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом.	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно

			14		
16	Финансы и кредит	Учебная аудитория (ауд. 211): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
17	Правоведение	Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
18	Финансовый менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 221): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 45	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
19	Экономика и организация производства	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4,	394068, Воронежская область, г.Воронеж,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

		телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20		01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
20	Теория и практика менеджмента	Учебная аудитория (ауд. 117): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 1, пом. 38	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
21	Управление человеческими ресурсами	Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
22	Учет и анализ	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 312Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 42в, этаж – 3, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
23	Финансовый анализ	Учебная аудитория (ауд. 107А): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 17	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC	394068,	оперативное	Свидетельство о

		PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	управление	государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
24	Физическая культура и спорт	Спортивный зал: гимнастические стенки (3 шт.), ковровое покрытие, музыкальный центр, туристические коврики (24 шт.), гимнастические скамейки (9 шт.), скакалки (15 шт.), гимнастические обручи (17 шт.), баскетбольные и волейбольные мячи (14 шт.), бадминтонные ракетки, воланы, медицинские весы, 2 баскетбольных щита, 2 боксерских груши, гимнастические маты (2 шт.), теннисные столы (7 шт.), ограждение (мягкий щит) (30 шт.), комплекты для настольного тенниса (20 шт.), зеркала, канат гимнастический	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 7	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
25	Теория менеджмента	Учебная аудитория (ауд. 211): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
26	Маркетинг	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 306Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 24	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
27	Корпоративная социальная ответственность	Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно

		Учебная аудитория (ауд. 208Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
28	История управленческой мысли	Учебная аудитория (ауд. 202А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 106Б): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (7 шт.)	394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
29	Региональная экономика и управление	Учебная аудитория (ауд. 202А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 105Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 35	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
30	Экономика и организация труда	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
31	Финансовый учет	Учебная аудитория (ауд. 207Б): специализированная мебель, ноутбук HP	394068,	оперативное	Свидетельство о

		Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 36	управление	государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
32	Управленческий учет	Учебная аудитория (ауд. 209Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 40	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
33	Управление изменениями	Учебная аудитория (ауд. 104): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 64	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 201): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
34	Организационное поведение	Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
35	Маркетинговые исследования	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4,	394068, Воронежская область, г.Воронеж,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

		телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20		01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
36	Внешнеэкономическая деятельность	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
37	Бизнес-планирование	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
38	Инвестиционный анализ	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
39	Кросс-культурный менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
40	Основы профессионального развития менеджеров	Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно

41	Государственное регулирование экономики	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 3А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 19	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
43	Основы предпринимательства	Учебная аудитория (ауд. 117): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 1, пом. 38	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
44	Исследование систем управления	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 112Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 18	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
45	Элективные курсы	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный	394068, Воронежская	оперативное управление	Свидетельство о государственной

	по физической культуре и спорту	Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37		регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Спортивный зал: гимнастические стенки (3 шт.), ковровое покрытие, музыкальный центр, туристические коврики (24 шт.), гимнастические скамейки (9 шт.), скакалки (15 шт.), гимнастические обручи (17 шт.), баскетбольные и волейбольные мячи (14 шт.), бадминтонные ракетки, воланы, медицинские весы, 2 баскетбольных щита, 2 боксерских груши, гимнастические маты (2 шт.), теннисные столы (7 шт.), ограждение (мягкий щит) (30 шт.), комплекты для настольного тенниса (20 шт.), зеркала, канат гимнастический	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 7	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
46	Социология	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
47	Культурология	Учебная аудитория (ауд. 202): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
48	Концепции современного естествознания	Учебная аудитория (ауд. 202А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
49	Мотивация трудовой деятельности	Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
50	Теория	Учебная аудитория (ауд. 202): специализированная мебель	394068, Воронежская	оперативное управление	Свидетельство о государственной

	организации		область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13		регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
51	Управление международным бизнесом	Учебная аудитория (ауд. 202А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 301А): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 2	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
52	Управление цепочкой создания стоимости в международных компаниях	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 105Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 35	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
53	Разработка и технологии производства	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

	рекламного продукта		ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23		24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
54	Эвристические методы решения экономических задач	Учебная аудитория (ауд. 105Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 35	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
55	Международные аспекты достойного труда	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 3А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 19	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
56	Анализ социально-трудовой сферы	Учебная аудитория (ауд. 3А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 19	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
57	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
58	Международные стандарты менеджмента качества	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-

			д.42в, этаж – 1, пом. 37		АД №332703; бессрочно
59	Управление процессами	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
60	Коммуникатив. Взаимодейст. со специалистами с ОВЗ	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
61	Управление трудовыми ресурсами	Учебная аудитория (ауд. 201): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
63	Креативный менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 201): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
64	Международное регулирование социально-трудовых отношений	Учебная аудитория (ауд. 201): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
65	Системы вознаграждения	Учебная аудитория (ауд. 201): специализированная мебель	394068, Воронежская	оперативное управление	Свидетельство о государственной

	персонала		область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 14		регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
66	Менеджмент в экономике знаний	Учебная аудитория (ауд. 207Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 36	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
67	Сбалансированная система показателей	Учебная аудитория (ауд. 209Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 40	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
68	Международная сфера услуг	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
69	Международные экономические организации	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
70	Международные стандарты финансовой отчетности	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
71	Тайм-менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
72	Тренинг командообразован	Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный	394068, Воронежская	оперативное управление	Свидетельство о государственной

	ия	Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27		регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
73	Международный маркетинг	Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
74	Инновационный менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
75	Коммерциализация новаций и интеллектуальной собственности	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36- АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
76	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков предпринимательско й деятельности	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36- АД №332703; бессрочно
77	Учебная практика по получению	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская	оперативное управление	Свидетельство о государственной

	первичных профессиональных умений и навыков организационноуправленческой деятельности		область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53		регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
78	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационноуправленческой деятельности	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
79	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта предпринимательской деятельности	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
80	Производственная практика, преддипломная	Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
81	Подготовка и защита ВКР	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
82	Интегрированные межфирменные структуры	Учебная аудитория (ауд. 209Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 40	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
83	Эвристические	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP	394068,	оперативное	Свидетельство о

	методы решения экономических и управленческих задач	Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	управление	государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
84	Учебные аудитории для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
85	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 106Б): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (7 шт.)		394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
86	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 108): ноутбук HP Pavillion g7-1309er, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия		394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 17	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 29.02.2012 г. серия 36-АГ №612366; бессрочно

Приложение 8

Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 79 научно-педагогических работников.

Доля НПР, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 87%.

Доля НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет 92 %, из них доля НПР, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора 6 %.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет), составляет 11 %.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

Приложение 9

Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Отдел по социальной работе (ОпСР);
- Отдел по воспитательной работе (ОпВР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Спортивный клуб (в составе ОпВР);
- Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР).

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией обучающихся;
- Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:

- 1) Уполномоченный по правам студентов ВГУ;
- 2) Студенческий совет ВГУ;
- 3) Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
- 4) Клуб Волонтеров ВГУ;
- 5) Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
- 6) Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
- 7) Creative Science, проект «Занимательная наука»;
- 8) Штаб студенческих отрядов ВГУ;
- 9) Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
- 10) Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
- 11) Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
- 12) Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
- 13) Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
- 14) Система кураторов для иностранных студентов Buddy Club VSU

- Студенческим советом студгородка;
- Музеями ВГУ;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это обучающиеся Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Обучающимся предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое). Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов. Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для обучающихся, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.