

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»
от 31.08.2019 г. протокол № 7

**Основная адаптированная образовательная программа
высшего образования**

(с изменениями 20__, 20__. 20__)

38.04.02 Менеджмент

Международный бизнес

Вид программы
Академическая магистратура. Сетевая программа.

Квалификация (степень)
Магистр

Форма обучения
очная

Год начала подготовки: 2018 г.

Утверждение изменений в АОП для реализации в 20__/20__ учебном году

АОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____
Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»
_____ Е.Е. Чупандина
__.__.20__ г.

Утверждение изменений в АОП для реализации в 20__/20__ учебном году

АОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____
Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»
_____ Е.Е. Чупандина
__.__.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Основная адаптированная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес	3
1.2. Нормативные документы для разработки АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы	4
1.4. Требования к абитуриенту	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3. Планируемые результаты освоения АОП	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес	7
4.1. Календарный учебный график	7
4.2. Учебный план	7
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин	7
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практики	
5. Фактическое ресурсное обеспечение АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес	8
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	9
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес	10
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	10
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников АОП магистратуры	10
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	11
Приложения	13

1. Общие положения

1.1. Основная адаптированная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес

Основная адаптированная образовательная программа (АОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр.

В соответствии с п. 28 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Данная АОП ВО представляет собой комплекс основных направлений подготовки (форм обучения, срока обучения, объема АОП ВО), область профессиональной деятельности выпускников, объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, формируемые компетенции, аннотации дисциплин, практик, формы государственной итоговой аттестации, требования к условиям реализации.

Обучение по АОП ВО осуществляется с использованием образовательных технологий и методов обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья, в доступных для них формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА)(при наличии).

1.2. Нормативные документы для разработки АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Нормативную правовую базу разработки АОП магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 NoAK-44/05вн);
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень высшего образования - магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы

1.3.1. Цель реализации АОП

АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Международный бизнес имеет своей целью развитие у обучающихся личностных, лидерских качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению Менеджмент, необходимых для специалистов высшей квалификации для деятельности в области международного бизнеса.

Основная образовательная программа высшего образования 38.04.02 Менеджмент профиль Международный бизнес реализуется ВГУ совместно с Южным федеральным университетом (ЮФУ), Ростов-на-Дону в рамках сетевой формы образовательных программ. Программа подразумевает студенческую мобильность и обучение студентов в вузе-партнере.

Список обучающихся согласуется сторонами при заключении договора об организации академической мобильности по образовательной программе. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма базового университета в принимающий университет. Принимающий университет на основании скан-копии письма базового университета зачисляет обучающихся в порядке перевода на период обучения. Принимающий университет выдает справку о результатах и периоде обучения, на основании которой базовый университет осуществляет перезачет результатов обучения.

При реализации части образовательной программы в принимающем университете, стороны используют необходимые ресурсы для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям, установленным федеральным

Оба вуза-партнера предлагают обучающимся дисциплины (обменные модули), преподаваемые полностью на английском языке. Государственную итоговую аттестацию обучающийся проходит в образовательной организации, в которую он был зачислен в соответствии с правилами приема. В состав государственной экзаменационной комиссии могут быть включены представители сторон. Обучающемуся, освоившему образовательную программу в сетевой форме, образовательной организацией, в которую он был зачислен в соответствии с правилами приема, выдается диплом о высшем образовании.

Задачами АОП ВО являются:

- углубление научно-теоретических знаний в области профессиональной профильной подготовки, позволяющей выпускнику успешно работать во внешнеэкономической деятельности, обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и востребованности на рынке труда;

- развитие у выпускников социально-личностных качеств – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, умения работать в коллективе; повышение их общей культуры и расширение кругозора.

1.3.2. Срок освоения АОП магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. (п. 3.3 ФГОС ВО).

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость АОП

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы

магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению п. (п. 3.2 ФГОС ВО).

Объем АОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем контактной работы без факультативов – 715 ч.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления, валютно-финансовых, кредитных и страховых учреждениях;
- предпринимательскую и организационную деятельность в бизнес-структурах и инвестиционных компаниях;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- производственные и научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Международный бизнес готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистратуры программы и видами профессиональной деятельности (п.4.4 ФГОС ВО):

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и

обоснование предложений по их совершенствованию;

– проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

– организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

– разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

– выявление и формулирование актуальных научных проблем;

– подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

– преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. Планируемые результаты освоения АОП

В результате освоения данной АОП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

– способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональными компетенциями (ПК) по видам деятельности:

аналитическая деятельность:

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

– владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

– способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследовате-

лями (ПК-6);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

педагогическая деятельность:

- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей АОП приведена в **ПРИЛОЖЕНИИ 1**.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес

4.1. Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации АОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, научно-исследовательскую работу, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график подготовки магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес приведен в **ПРИЛОЖЕНИИ 2**.

4.2. Учебный план

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков АОП, обеспечивающих формирование компетенций.

Основная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в соответствии с требованиями ФГОС предусматривает изучение следующих блоков учебного плана.

Блоки:

Б1 – «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части;

Б2 – «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Б3 – «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «магистр».

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности программы, которую он осваивает.

В Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

В Б3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент в соответствии с требованиями ФГОС содержит:

- перечень блоков;

- трудоемкость блоков в зачетных единицах и академических часах с учетом интервала, заданного ФГОС;

- трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах; при этом учитывается, что 1 зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам;
- распределение трудоемкости дисциплин и разделов по семестрам;
- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине, по каждому блоку;
- виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- продолжительность научно-исследовательской работы, формы аттестации;
- виды и продолжительность государственной итоговой аттестации, формы государственной итоговой аттестации.

Учебный план в полном объеме приведен в **ПРИЛОЖЕНИИ 3**.

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

Рабочая программа регламентирует деятельность, как преподавателей, так и студентов в ходе образовательного процесса по каждой учебной дисциплине.

При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы обеспечивается ее соответствие следующим документам:

- ФГОС по направлению 38.04.02;
- учебному плану направления 38.04.02 (в том числе по профилю Международный бизнес);

Рабочая программа каждой дисциплины удовлетворяет следующим требованиям:

- практике в области экономики и управления;
- современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки; особенностям профессиональной деятельности, сфере ее реализации и уровню квалификации выпускника по направлению 38.04.02;
- содержанию и характеру междисциплинарных связей каждой учебной дисциплины и дисциплин, предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- принципам и нормам дидактики и педагогики высшей школы;
- логической упорядоченности информации, образующей содержание учебной дисциплины;
- оптимальному соотношению между содержанием, способами и средствами реализации каждой учебной дисциплины (лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и т.п.), контроля и оценки достигаемых результатов;
- средствам и методам оценки результатов изучения дисциплины целям программы;
- учету авторской концепции преподавателя и особенностей научно-педагогической школы.

Рабочие программы учебных дисциплин включают в себя ряд положений, раскрывающих содержание дисциплины и учебно-методический аппарат. В рабочей программе учебной дисциплины указываются цели и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре АОП, требования к результатам освоения дисциплины. Приводятся объем и виды учебной работы. Содержательная часть включает темы дисциплины и виды занятий, краткое содержание лекционных и практических занятий. В рабочей программе учебной дисциплины уделяется внимание учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-техническому обеспечению дисциплины; раскрываются виды, содержание, формы и средства текущего и промежуточного контроля.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в **ПРИЛОЖЕНИИ**

4.

4.4. Аннотации рабочих программ учебной и производственной практик.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами

с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в ИПРА инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Формы проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может быть отражен в индивидуальном задании на практику.

Аннотации программ учебной и производственной практик представлены в **ПРИЛОЖЕНИИ 5**.

5. Фактическое ресурсное обеспечение АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Ресурсное обеспечение реализации АОП направления Менеджмент, профиль Международный бизнес формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС по данному направлению. Университет располагает специальными условиями для получения образования по АОП, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуально-пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение АОП,

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

В целях доступности получения высшего образования по АОП лицам с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) или продублирована шрифтом Брайля);

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Характеристика ресурсного обеспечения содержится в следующих приложениях:

Библиотечно-информационное обеспечение (ПРИЛОЖЕНИЕ 6).

Материально-техническое обеспечение (ПРИЛОЖЕНИЕ 7).

Кадровое обеспечение (**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**).

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения их потребностей в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Отдел по социальной работе (ОпСР);
- Отдел по воспитательной работе (ОпВР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Спортивный клуб (в составе ОпВР);
- Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР).

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией обучающихся;
- Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:

1. Уполномоченный по правам студентов ВГУ;
2. Студенческий совет ВГУ;
3. Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
4. Клуб Волонтеров ВГУ;
5. Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
6. Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
7. Creative Science, проект «Занимательная наука»;
8. Штаб студенческих отрядов ВГУ;
9. Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
10. Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
11. Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
12. Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
13. Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
14. Система кураторов для иностранных студентов Buddy Club VSU

- Студенческим советом студгородка;
- Музеями ВГУ;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это обучающиеся Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Обучающимся предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для обучающихся, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль Международный бизнес

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес осуществляется в соответствии Положением о проведении текущей аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.04 – 2015; Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2018.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Международный бизнес для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;

тесты, в том числе с использованием компьютерных тестирующих программ;

иные формы контроля: деловая или ролевая игра; круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты; эссе; творческое задание; собеседование; доклад, сообщение; реферат позволяющие оценить степень сформированности компетенций или их частей обучающихся.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины (практики/НИР) в соответствии с рабочим учебным планом основной образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Цель промежуточных аттестаций магистрантов – установить степень соответствия достигнутых ими промежуточных результатов обучения (сформированных компетенций или их частей) планировавшимся при разработке АОП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций или их частей.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников АОП магистратуры

Государственная итоговая аттестация выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления Менеджмент включает защиту выпускной квалификационной работы.

Согласно п. 6.6. ФГОС ВО в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, прочитать и оформить задание, передвигаться, общаться с членами комиссии);

- использование необходимых технических средств с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, подъемников, др. приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Международный бизнес осуществляется в соответствии с Положением ВГУ О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – П ВГУ 2.1.28 – 2018.

Выпускная квалификационная работа

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с АОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, аналитической).

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Темы ВКР утверждаются Ученым советом факультета международных отношений по представлению заведующих кафедрами. ВКР включает:

- введение, в котором рассматривается значение выбранной темы исследования, указываются цель, задачи и объект исследования, приводится основное содержание ВКР;
- теоретическую часть, где обучающийся должен продемонстрировать знание основ теории по разрабатываемой проблеме;
- практическую часть, в которой обучающийся должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных в работе задач методы изученных им наук;
- заключительную часть, содержащую обобщения и выводы, сделанные по итогам исследования, а также рекомендации по их использованию.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует профилю Международной бизнес.

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность;
- соответствие современным тенденциям развития управления и экономики;
- соответствие задачам экономической науки и потребностям практики;
- реальность (возможность полного или частичного использования результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатываются);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В университете функционирует система менеджмента качества, определена политика в области качества, сформулированы приоритетные задачи:

- непрерывное изучение и прогнозирование требований внутренних и внешних потребителей образовательных услуг к качеству образования;
- формирование у обучающихся социальных и профессиональных компетенций;
- совершенствование организации и обеспечения ресурсами образовательной деятельности;
- повышение удовлетворенности внешних и внутренних потребителей;
- обеспечение гарантий качества образовательного, научного и воспитательного процессов;
- активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и культурными институтами России и за рубежом;
- ориентация на достижения российских и международных лидеров в области профессионального образования;
- высокая компетентность и мотивация профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала;
- формирование социально-востребованных личностных качеств и ценностей, воспитание духа корпоративности;
- обеспечение современной технологической среды как для обучающихся, так и для работников университета;
- постоянная оценка собственных возможностей и достигнутых результатов по удовлетворению потребностей внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон;
- благоприятные социальные условия для обучающихся и работников университета, обеспечение сохранности здоровья и безопасности.

Локальные нормативные акты, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса, в т.ч. для адаптированной образовательной программы:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;

Положение о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в Воронежском государственном университете, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета.

Положение о порядке проведения практик по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в университете проводятся следующие мероприятия:

- осуществляется регулярная проверка хода разработки и содержания основных образовательных программ, ФОС и УМК, а также их реализации;
- анкетирование обучающихся о качестве учебного процесса;
- взаимодействие с работодателями, что подтверждается письмами, договорами с работодателями, отзывами работодателей.


В Университете квалификация ППС обеспечивается следующими мероприятиями:

- подготовкой кадров высшей квалификации по программам научного послевузовского образования в аспирантуре и докторантуре;
- повышением квалификации ППС;
- присвоением ученых степеней ППС университета;
- присвоением ученых званий работникам университета согласно Положению о порядке присвоения ученых званий.

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию АОП активно участвует в совместных с вузами-партнерами научно-исследовательских проектах, конференциях, издании сборников научных трудов.

Разработчики АОП:

Декан факультета международных отношений


_____ О.Н. Беленов

Руководитель (куратор) программы


_____ Ю.В. Шурčkова

Программа рекомендована Ученым советом факультета международных отношений от 26.06.2019 г. протокол №6.

**МАТРИЦА
соответствия компетенций, составных частей АОП и оценочных средств**

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Формы оценочных средств*	
		ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
1 КУРС						
Блок 1						
Б1.Б.01	Эволюция управленческих теорий	+		+	К	Экзамен
2 КУРС						
Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента		+	+	К	Экзамен Курсовая работа
Б1.Б.06	Компьютерные технологии в менеджменте	+			К	Зачет

Б1.В.ДВ.02.0 3	Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья			+	К	Зачет
Б1.В.ДВ.03.0 3	Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе			+	К	Экзамен
Б3.Б.01 (Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	Защита магистерской диссертации	Экзамен

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции			Формы оценочных средств*	
		ОПК-1: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3: способностью проводить самостоятельные исследования, обобщать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
1 КУРС						
Блок 1						
Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	+			К	Зачет Экзамен
Б1.Б.04	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	+			К	Зачет
2 КУРС						
Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента		+		К	Экзамен Курсовая работа
Б1.Б.06	Компьютерные технологии в менеджменте			+	К	Зачет

Б1.В.ДВ.02.01	Техника ведения международных деловых переговоров (на английском языке)			+	К	Зачет
Б1.В.ДВ.02.02	Регулирование таможенной деятельности (на английском языке)			+	К	Зачет
Б1.В.ДВ.02.03	Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья		+		К	Зачет
Б1.В.ДВ.03.03	Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе		+		К	Экзамен
Б3.Б.01 (Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	Защита магистерской диссертации	Экзамен

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции										Формы оценочных средств*			
		способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);	ПК-4: способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-5: владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-6: способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-7: способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-8: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-9: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-10: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация			
1 КУРС															
Блок 1															
Б1.В.01	Управленческая экономика				+	+								К	Экзамен
Б1.В.02	Методы исследований в менеджменте				+	+								К	Экзамен
Б1.В.03	Теория организации				+	+								К	Экзамен
Б1.В.04	Организационное поведение				+	+								К	Экзамен
Б1.В.07	Математические методы в менеджменте				+	+								К	Зачет
Б1.В.08	Актуальные проблемы					+								К	Экзамен

	управления человеческими ресурсами											
Б1.В.10	Правовые основы управленческой деятельности			+	+						К	Зачет
Б1.В.11	Современная система управления и регулирования ВЭД в ЕАЭС			+	+						К	Экзамен
Б1.В.12	Экономика зарубежных стран				+	+					К	Зачет
Б1.В.14	Международные экономические организации и роль в регулировании международного бизнеса						+				К	Зачет Курсовая работа
Блок 2												
Б2.В.01 (У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности					+	+	+	+		Защита отчета	Зачет с оценкой
Б2.В.02 (У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности			+		+					Защита отчета	Зачет с оценкой
Б2.В.04 (Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа					+	+	+	+		Защита отчета	Зачет с оценкой

Б2.В.05 (П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической и научно-исследовательской деятельности			+	+		+		+		Защита отчета	Зачет с оценкой
ФТД												
ФТД.В.01	Методы современной научно-исследовательской работы					+	+	+	+		К	Зачет
2 КУРС												
Блок 1												
Б1.Б.05	Педагогика и психология высшей школы									+	К	Зачет
Б1.В.05	Финансовый менеджмент			+	+						К	Зачет с оценкой
Б1.В.06	Современный стратегический анализ			+	+						К	Зачет с оценкой
Б1.В.09	Устойчивое развитие экономики				+						К	Зачет
Б1.В.13	Международный бизнес				+						К	Зачет
Б1.В.Д	Экономика знаний на ан-	+	+		+						К	Зачет

В.01.01	глийском языке)											
Б1.В.Д В.01.02	Международный стратегический менеджмент (на английском языке)	+	+		+						К	Зачет
Б1.В.Д В.02.01	Техника ведения международных деловых переговоров (на английском языке)		+	+							К	Зачет
Б1.В.Д В.02.02	Регулирование таможенной деятельности (на английском языке)		+	+							К	Зачет
Б1.В.Д В.03.01	Методы принятия решений (на английском языке)		+	+	+						К	Экзамен
Б1.В.Д В.03.02	Слияние и поглощение на международных рынках (на английском языке)		+	+	+						К	Экзамен
Блок 2												
Б2.В.03 (У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в педагогической деятельности									+	Защита отчета	Зачет
Б2.В.04 (Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа					+	+	+	+		Защита отчета	Зачет с оценкой

Б2.В.06 (П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности										+	Защита отчета	Зачет с оценкой
Б2.В.07 (Пд)	Производственная практика, преддипломная			+	+	+				+		Защита отчета	Зачет с оценкой
ФТД													
ФТД.В. 02	Методика написания ВКР						+	+				К	Зачет
Блок 3													
Б3.Б.01 (Д)	Подготовка и защита ВКР			+	+	+	+	+	+	+	+	Защита магистерской диссертации	Экзамен

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
 профиль Международный бизнес

Квалификация (степень): магистр

срок обучения: 2 года
 форма обучения: очная

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель			Май				Июнь				Июль					Август								
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I										*							Э	Э	*	*	Э	К	У	У			*												Э	Э	Э	У	У	П	П	К	К	К	К	К	К	К		
II	У	У								*								Э	*	*	Э	К					*	*											Пд	Д	Пд	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	15 5/6	14 2/6	30 1/6	15	14	29	59 1/6
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	2 5/6	5 3/6	1 2/6		1 2/6	6 5/6
У	Учебная практика		4	4	2		2	6
П	Производственная практика		2	2				2
Пд	Преддипломная практика				4	4	4	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4	4
К	Каникулы	1 1/6	7	8 1/6	1	8 3/6	9 3/6	17 4/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6□ (8 дн)	5/6□ (5 дн)	2 1/6□ (13)	1 2/6□ (8 дн)	5/6□ (5 дн)	2 1/6□ (13)	2/6□ (26)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			
Итого		21	31	52	20 4/6	31 2/6	52	104
Студентов								
Групп								

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

1 КУРС

№	Индекс	Наименование	Семестр 1													Семестр 2													Итого за курс													Каф.	Семестры
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя														
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Конт роль	Всего	Неделя									
ИТОГО (с факультативами)				972							27	18 3/6		###									34	23 1/6		2196							61	41 4/6									
ИТОГО по ОП (без факультативов)				936							26			###									34			2160							60										
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)			ОП, факультативы (в период ТО)											53											52,6																		
			ОП, факультативы (в период экз. сес.)				54									51											52,5																
			Аудиторная нагрузка				13									11											12,2																
			Контактная работа				13									11												12,2															
ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				972	224	56		168	604	144	27	ТО: 15 5/6□ Э: 2 2/3		900	160	34	14	112	596	144	25	ТО: 14 1/3□ Э: 2 5/6		1872	384	90	14	280	1200	288	52	ТО: 30 1/6□ Э: 5 1/2											
1	Б1.Б.01	Эволюция управленческих теорий	Экз	108	40	8		32	32	36	3												Экз	108	40	8		32	32	36	3			80	1								
2	Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	За	72	16			16	56		2		Экз	72	20			20	16	36	2		Экз За	144	36			36	72	36	4			53	12								
3	Б1.Б.04	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации											За	72	14			14	58		2		За	72	14			14	58		2			69	2								
4	Б1.В.01	Управленческая экономика	Экз	144	40	16		24	68	36	4												Экз	144	40	16		24	68	36	4			87	1								
5	Б1.В.02	Методы исследований в менеджменте	Экз	144	40	8		32	68	36	4			Экз	144	40	8		32	68	36	4	Экз	144	40	8		32	68	36	4			126	1								
6	Б1.В.03	Теория организации											Экз	72	28	14		14	8	36	2		Экз	72	28	14		14	8	36	2			80	2								
7	Б1.В.04	Организационное поведение											Экз	72	28	14		14	8	36	2		Экз	72	28	14		14	8	36	2			89	2								
8	Б1.В.07	Математические методы в менеджменте	За	72	20	6	14						За	72	20	6	14				52	2	За	72	20	6	14			52		2			84	2							
9	Б1.В.08	Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами	Экз	108	32	8		24	40	36	3			Экз	108	32	8		24	40	36	3	Экз	108	32	8		24	40	36	3			89	1								
10	Б1.В.10	Правовые основы управленческой деятельности											За	72	14			14	58		2		За	72	14			14	58		2			126	2								
11	Б1.В.11	Современная система управления и регулирования ВЭД в ЕАЭС											Экз	72	14			14	22	36	2		Экз	72	14			14	22	36	2			126	2								
12	Б1.В.12	Экономика зарубежных стран											За	72	14			14	58		2		За	72	14			14	58		2			126	2								
13	Б1.В.14	Международные экономические организации и их роль в регулировании международного бизнеса	За КР	108	32	16		16	76		3			За КР	108	32	16		16	76		3	За КР	108	32	16		16	76		3			126	1								
14	Б2.В.04(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ЗаО	252	8			8	244		7		ЗаО	324	8			8	316		9		ЗаО(2)	576	16			16	560		16			126	1234								
15	ФТД.В.01	Методы современной научно-исследовательской работы	За	36	16			16	20		1												За	36	16			16	20		1			126	1								
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Экз(4) За(3) ЗаО КР										Экз(4) За(4) ЗаО										Экз(8) За(7) ЗаО(2) КР																			
ПРАКТИКИ			(План)											324	6			6	318		9	6			324	6			6	318		9	6										
	Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности											ЗаО	108	2			2	106		3	2	ЗаО	108	2			2	106		3	2											
	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности											ЗаО	108	2			2	106		3	2	ЗаО	108	2			2	106		3	2											
	Б2.В.05(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической и научно-исследовательской деятельности											ЗаО	108	2			2	106		3	2	ЗаО	108	2			2	106		3	2											
ГИА			(План)																																								
КАНИКУЛЫ												1 1/6										7											8 1/6										

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН
МАГИСТРАТУРЫ НАПРАВЛЕНИЯ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
ПРОФИЛЬ МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС**

1 КУРС

Б1.Б.01 Эволюция управленческих теорий

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Эволюция управленческих теорий» – формирование у студентов представлений о факторах, условиях и этапах развития управленческой мысли, приобретение ими знаний и навыков в области создания и развития современных систем управления.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся понимания закономерностей эволюции управленческих теорий и их значения для современной теории и практики менеджмента;
- формирование целостного представления о подходах, моделях и методах современного управления;
- развитие творческого мышления студентов.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:

Менеджмент как наука. Система управления: основные понятия. Основные этапы формирования теорий управления.

Школа научного менеджмента. Административная школа. Школа «идеальной бюрократии».

Мировой опыт развития управленческих взглядов (НОТиУ, HR) и российские управленческие исследования и практика начала 20 в.

Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки в менеджменте.

Социально-экономические системы: основные свойства. Законы (правила) кибернетики в приложении к менеджменту.

Математические и статистические методы в менеджменте, моделирование. Концепция исследования операций.

Новый этап развития теории и практики менеджмента в последней трети 20 века. Советский опыт реформирования управления.

Факторы и условия формирования новой парадигмы управления. Основные черты. Новая парадигма и практика: взаимообогащение (стратегическое видение, информационные системы, всеобщее управление качеством, новые организационные формы, обучающиеся организации).

Форма текущей аттестации: эссе, тест, доклад

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК - 1; ОК - 3.

Б1.Б.03 Иностранный язык в профессиональной сфере

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

В аспекте «Язык для специальных целей» решаются следующие задачи: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с

основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, проектно-экономических, аналитических, организационно-управленческих).

Перевод как средство осуществления профессиональной деятельности; основы сопоставительного анализа. Переводческие трансформации: лексические и грамматические.

Иноязычное общение реализуется в основном в рамках следующих тем.

– Личные деловые контакты, общение по телефону, общение на конференции, в гостинице, в аэропорту и т.д.

– Поиски работы, интервью, резюме, рекомендации.

– Деловая встреча, ведение переговоров, научно-практическая конференция.

– Презентация научной темы/эксперимента.

– Профессиональный научный рост и повышение квалификации.

– Деловое письмо.

– Информация и информационные технологии.

– Менеджмент (в т.ч. типы организаций, организационные процессы, взаимодействие научного сотрудника и организации, корпоративная культура).

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Профессиональная лексика. Сфера профессиональной и кросс культурной коммуникации

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-1

Б1.Б.04 Филологические обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации

Цель и задачи учебной дисциплины: студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Статус филологии как основополагающей гуманитарной дисциплины. Статус филологии как «службы понимания» другого. Задачи практической филологии. Гуманитарные аспекты профессионального самопредопределения и становления личности. Проблема соотношения между процессом раскрытия личности и мерой личностной свободы. Язык и художественное слово как средства формирования профессионального мировоззрения. Кризис традиционных форм познания в современную эпоху. Вызовы постмодернизма.

Современное гуманитарное познание и его перспективы. Основные методологические позиции в современном гуманитарном познании. Определение прогресса и регресса. Проблема смысла и направленности исторического прогресса. Социальные функции художественной литературы. Позитивистский, марксистский и иные подходы. Цели социологии литературы в их отнесенности к профессиональной деятельности человека. Проблема метода в современном культурном пространстве. Отечественное и зарубежное как две стороны одного целого: гуманитарное понимание. Междисциплинарность как основной методологический принцип в интерпретации современного текста. Литература как

самосознание культуры. Современное осмысление понятий «цивилизация», «культура» и «варварство». Идеи воспитания "человека культуры" и гуманизация образования.

Аксиологическая парадигма как основа гуманизации образования. Понятие о ценностях и классификация ценностей образования.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-1.

Б1.В.01 Управленческая экономика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участниками которых являются потребители, фирмы и государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное функционирование фирмы в условиях разных рыночных структур.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений об основных фундаментальных положениях микроэкономического анализа и возможностях их практического применения,
- уяснение специфики поведения экономических агентов в условиях различных рыночных структур;
- приобретение навыков использования методов экономического анализа поведения экономических агентов и принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие предприятия.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Основные понятия управленческой экономики. Спрос и предложение на рынке. Количественный анализ спроса. Теория потребительского поведения. Процесс производства и издержки. Организация фирмы. Особенности функционирования фирмы в условиях различных типов рыночных структур: совершенной конкуренции, монополистической конкуренции, олигополии, монополии. Дифференциация товара. Основные инструменты стратегического поведения фирм. Ценовые стратегии фирм, имеющих рыночную власть. Асимметрия информации и функционирование фирмы. Роль государства в условиях современного рынка и функционирование фирмы.

Формы текущей аттестации: собеседование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5, ПК-6.

Б1.В.02 Методы исследований в менеджменте

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является изучение методологии научных исследований в менеджменте. При этом ставится задача - изучение методологических принципов и методов научных исследований в менеджменте, всеобщих и предметных, методов исследования по функциям управления. Студент должен знать: теорию и методологию научного исследования, стадии цикла развития предприятия и приоритетные направления развития, предметные методы научного проектирования

Основные задачи:

- Использовать современные методы исследования для решения оперативных и стратегических задач.
- Анализировать деятельность предприятия.
- Определять приоритеты развития организации.

- Применять различные стратегии НИОКР в зависимости от стадии развития
- Владеть методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
- Обучить навыкам применения методологии функций управления: анализа, планирования, организации.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теория и методология научного исследования

Методология менеджмента

Стадии цикла развития организации. Несостоятельность и антикризисное управление. Приоритеты развития организации. Методы АУ

Система анализа и планирования финансового оздоровления. Модернизация предприятия. Предметные методы.

Формы текущей аттестации: собеседование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных компетенций): ПК-4, ПК-5.

Б1.В.03 Теория организации

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Теория организаций» является формирование у студентов необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных знаний по теории организаций, их практическому применению в управлении хозяйственными и другими организациями в современных социально - экономических условиях.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания курса решаются следующие задачи:

- изучаются становление и развитие теории организаций как междисциплинарной области научного знания, основные научные подходы (классическая теория организаций, школа человеческих отношений, школа социальных систем и др.) к исследованию организаций, предмет, структура и содержание теории организаций как учебной дисциплины;
- анализируется роль организаций в современном обществе, их типология и специфика;
- раскрываются законы, принципы и механизмы функционирования организации как целостной системы, взаимодействующей с окружающей внешней средой;
- определяются влияние социальных, экономических и других факторов на функционирование и развитие организации;
- изучаются элементы организационной системы и их взаимодействие между собой;
- определяется содержание и роль миссии и целей организации; природа и легитимность власти; руководства и лидерства в организации;
- исследуются система и структура коммуникаций, их влияние на эффективность функционирования организации, корпоративная культура и проблемы ее трансформации; причины, типология и динамика организационных конфликтов и управление ими, организационные изменения и сопротивления инновациям, сущность, планирование и реализация стратегического управления организаций.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Сущность и формы организационного поведения. Подходы к организации, организация как социотехническая система, подструктуры организации, функции организации, ограничения на рациональность организации. Управление организационным поведением. Понятие группы, команда как вид группы, эффективность групп и команд, динамика и

жизненный цикл групп и команд, кАОПеративное групповое поведение. Анализ и проектирование моделей и форм организационного поведения. Особенности управления и коррекции форм поведения: инновационного, функционального, должностного, творческого, лидерского, манипулятивного и т.д. Модели и стратегии инновационного поведения, программы организационного развития и изменений с учетом особенностей инновационного поведения. Модели поведения при принятии управленческих решений.

Формы текущей аттестации: тест, контрольная работа

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4, ПК-6.

Б1.В.04 Организационное поведение

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование представления о поведении человека, группы и организации и их взаимном влиянии и влиянии на результаты деятельности организации.

Задачи дисциплины:

- изучить влияние индивидуальных человеческих и групповых фактов на деятельность организации;
- изучить основные проблемы, возникающие в организации в связи с человеческим фактором, и методы их решения;
- раскрыть особенности поведения организации по отношению к различным видам и социально-экономическим группам.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Научные основы и методы организационного поведения

Личность и ее поведение в организации в организации

Групповое поведение в организации

Управление поведением организации

Власти и влияние в организации

Коммуникативное поведение в организации

Конфликты и стрессы и их влияние на поведение в организации

Организационное поведение в международном бизнесе

Формы текущей аттестации: контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4, ПК-5

Б1.В.07 Математические методы в менеджменте

Цели и задачи дисциплины:

Целью курса является ознакомление студентов с основными принципам построения, применения и анализа математических моделей и их использования при разработке конкретных проектов в сфере управления организационными системами (производственными, административными и другими). При этом изучение курса должно дать будущему специалисту возможность не только с новых позиций увидеть возникающие в реальном управлении проблемы, но и обогатить его знаниями методов и процедур, позволяющих анализировать управленческие ситуации, формировать варианты решений и выбирать оптимальные для данных конкретных условий.

Задачи:

- умение разрабатывать вербальные модели конкретных управленческих задач и формулировать цели систем;
- анализировать возможности и пути достижения целей, выбирать наиболее адекватные ситуации математические модели и методы;

– применять практические навыки и приемы компьютерной обработки информации для решения различных экономических задач.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Математические и системные основы исследования операций и принятия решений.

Задачи математического программирования.

Задачи управления запасами.

Задачи сетевого планирования.

Задачи упорядочения (теория расписаний).

Модели динамического программирования.

Элементы теории игр.

Модели систем массового обслуживания

Эконометрические модели

Методы многомерной статистики

Форма текущего контроля успеваемости: контрольная работа, сообщения.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4, ПК-5

Б1.В.08 Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины состоит в познании и систематизации новых подходов к формированию деятельности по работе с персоналом, продвижении теоретических знаний и практических навыков в функциональных его сферах в соответствии с фазами глобализации бизнеса.

Задачи:

– Продвижение теоретических знаний и практических навыков в области управления персоналом с учетом опыта конкретных зарубежных и отечественных организаций;

– Изучение современных подходов к кадровому менеджменту для национальных и интернациональных хозяйствующих субъектов;

– Знакомство с трансформацией организационных структур и моделей служб персонала;

– Познания причин и содержания тенденций экономизации в работе с персоналом.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Новые тенденции в работе с персоналом

Трансформация подходов и технологий в кадровом менеджменте

Актуальные модели служб персонала в организации

Мониторинг и контроль в работе с персоналом

Формы текущей аттестации: собеседование, тест, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6

Б1.В.10 Правовые основы управленческой деятельности

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель: предоставить теоретические знания и практические навыки по основам нормативного регулирования и правового обеспечения управленческой деятельности в Российской Федерации; сформировать теоретические и практические навыки в области правового регулирования государственного (муниципального) управления, а также банковского менеджмента, корпоративного менеджмента, кадрового менеджмента и других ви-

дов администрирования, юридической ответственности участников правоотношений в области управленческой и иной бизнес-деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с важнейшими принципами основ правового регулирования управленческой деятельности (менеджмента);
- раскрыть сущность и содержание правового обеспечения административной деятельности в Российской Федерации;
- рассмотреть роль, процедур создания и деятельности саморегулируемых организаций в области маркетинга;
- развить навыки применения нормативных правовых актов, хозяйственной, судебной и административной практики в области менеджмент

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет и принципы правового обеспечения управленческой деятельности. Специфика правоотношений в сфере государственного управления. Административно-правовые основы управленческой деятельности. Правовые основы формирования и деятельности руководящих органов юридических лиц. Полномочия руководителя юридического лица при заключении сделок. Правовое регулирование финансовой деятельности предприятия. Управление трудовыми правоотношениями. Трудовой договор как основание трудовых отношений. Правовое регулирование рекламной деятельности.

Формы текущей аттестации: изучение дисциплины предполагает проведение одной текущей аттестации, включающей тестирование, подготовка докладов, участие в круглом столе, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4; ПК-5.

Б1.В.11 Современная система управления и регулирования ВЭД в ЕАЭС

Цель и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является донести до студентов в сжатой и доходчивой форме современную систему управления внешнеэкономической деятельностью, наиболее важные правила и нормы правового регулирования этой деятельности, сложившиеся в рамках Евразийского экономического союза (ЕАЭС) и современной России.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Международные экономические организации и их роль в регулировании экономических отношений. Правовые документы, регулирующие межгосударственные экономические отношения. Международно-правовые основы внешнеэкономической деятельности – право ВТО. Современная система управления и регулирования внешнеэкономической деятельностью в ЕАЭС и России. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД в ЕАЭС. Меры нетарифного регулирования в ЕАЭС. Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации.

Формы текущей аттестации: опрос, собеседование тест, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4; ПК-5.

Б1.В.12 Экономика зарубежных стран

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цели дисциплины: сформировать у обучающихся профессиональные компетенции в соответствии с профильной направленностью образовательной программы магистратуры; способность поиска и оценки информации о социально-эколого-экономическом разви-

тии стран мира, а также умения и навыки анализа количественных и качественных факторов, оказывающих влияние на современные модели международного бизнеса в целях принятия управленческих решений в соответствии с задачами аналитической и научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания о концепциях социально-эколого-экономического развития зарубежных стран и моделях международного бизнеса, методиках экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, а также методологических подходах к формированию системы показателей и использованию инструментария для их измерения;

- выработать у обучающихся способность проводить экономический и стратегический анализ поведения экономических агентов и рынков с целью выявления оптимальной модели международного бизнеса в сложившихся условиях глобальной среды;

- сформировать практические умения и навыки выявления основных факторов социально-эколого-экономического развития в целях принятия управленческих решений в области организации процессов международного бизнеса и оценки их эффективности в условиях неопределенности глобальной среды функционирования.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Современные концепции социально-эколого-экономического развития зарубежных стран. Анализ современных моделей международного бизнеса в условиях глобальной среды;

2. Развитые страны: типология и анализ моделей социально-эколого-экономического развития;

3. Развивающиеся страны и страны с переходными экономиками: типология и анализ формирующихся моделей социально-эколого-экономического развития.

Формы текущей аттестации: дискуссия, проект (с презентацией), контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5, ПК-6.

Б1.В.14 Международные экономические организации и их роль в регулировании международного бизнеса

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины: ознакомление студентов с деятельностью ведущих международных экономических организаций, а также с институциональными аспектами их функционирования.

Задачи дисциплины:

- выявить причины возникновения международных экономических и организаций, а также их цели и задачи;

- изучить структуру международных экономических организаций;

- выяснить особенности механизма межгосударственного регулирования международных экономических отношений;

- определить место и роль России в международных экономических организациях и консалтинговых фирмах.

- выявить роль международных организаций и консалтинговых фирм в процессе глобализации.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Международные организации, их роль в регулировании мировой экономики;

2. Правовые аспекты функционирования международных организаций, их классификация;
3. Международные экономические организации, входящие в систему ООН;
4. Региональные экономические организации;
5. Специализированные экономические организации;
6. Проблемы и перспективы сотрудничества России с международными экономическими организациями.

Формы текущей аттестации: опрос, эссе, доклады, круглый стол, тестирование, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачёт, курсовая работа.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-7.

ФТД.В.01 Методы современной научно-исследовательской работы

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цели дисциплины: сформировать у обучающихся профессиональные компетенции, направленные на самостоятельное осуществление магистрантами научно-исследовательской работы, в соответствии с профильной направленностью магистратуры 38.04.02 «Менеджмент», программа «Международный бизнес».

Задачи дисциплины:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов; формирование знаний об основных профессиональных задачах, способах их решения в области международного бизнеса;
- развитие способностей обобщать и критически оценивать результаты зарубежных и отечественных исследований в области международного менеджмента;
- формирование практических умений и навыков постановки цели и задач, обоснования актуальности, теоретической и практической значимости проведенного исследования;
- развитие способностей проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- формирование практических умений и навыков представления полученных результатов проведенного исследования в форме научного отчета, статьи или доклада.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: факультативная дисциплина вариативной части.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Международный менеджмент и его место в ряду других наук, основные научные парадигмы.

2. Методы научного исследования.

3. Формулирование гипотезы научного исследования.

4. Этапы научно-исследовательской работы и результаты их реализации.

Формы текущей аттестации: эссе (научная статья), доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

2 КУРС

Б1.Б.02 Современные проблемы менеджмента

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представлений (знаний) о методах формирования адекватных современным требованиям систем управления, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование системного подхода («видения») к постановке и решению задач построения эффективных систем управления;
- формирование знаний и навыков владения методами управления на основе современной информационной технологии;
- овладение методами выбора рациональных организационных форм и организационного проектирования;
- овладение знаниями в области построения управленческих отношений, умениями оценивать подготовленность и эффективность менеджмента;
- формирование знаний, умения и навыков оценивания и повышения эффективности менеджмента.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:

Системы управления, основные понятия. Менеджмент как процесс. Место менеджмента в системе наук.

Менеджмент XXI века: теория и практика. Причины, факторы и условия формирования новой парадигмы, ее сущность и содержание, в т.ч. в приложении к российскому менеджменту.

Стратегическое видение. Актуализированные представления о целях (целеполагании) и стратегиях управления.

Информация, информационно-коммуникационные, технологии, информационные системы (современная организация). Документационное обеспечение управления: система, стандарты, технологии.

Управленческие решения: алгоритм и методы разработки, оценки и принятия (вариативного выбора). Требования к качеству. Цикл «разработка (принятие) – реализация-контроль».

Типология организаций и организационных структур управления (ОСУ). Новые организационные формы (связи «новые формы предпринимательства – ОСУ», «технологии – структура», «стратегия-структура»). Проектирование ОСУ: алгоритм, методы, оценки.

Современный менеджер. Социальная роль и теория качеств. Компетентностный подход. Система подготовки. Стилль и методы руководства. Лидерство. Авторитет. Угрозы: бюрократия, конформизм, коррупция. Организация управленческого труда: современный взгляд.

Социальные группы. Типология. Формальные и неформальные группы. Малая группа. Группирование и структура организаций. Формирование групп: мотивы, эффективный интервал; факторы, качества и характеристики; условия.

Команды: свойства, преимущества. Групповая динамика. Цикл, управление развитием. Зрелость. Групповые эффекты: преимущества и угрозы.

Управление конфликтами. Место конфликтов в организационном развитии. Причины возникновения. Типология. Управление. Цикл (процесс) возникновения, развития и разрешения конфликта. Методы разрешения. Конфликты «изменение – сопротивление». Алгоритм реализации изменений и преодоление сопротивления. Оценки приобретений и потерь в результате разрешения конфликтов.

Социальная ответственность бизнеса (менеджмента). Бизнес и общество. Концепции корпоративной социальной ответственности (КСО). Комплекс норм (структура) КСО. Социальные стандарты. КСО. Концепция «Достойный труд». Мировая и российская практики.

Участие работников в управлении (партиципативное управление – ПУ). Власть и управление. Сущность и эффект ПУ. Мотивы и источники. Нормативные основания, российское законодательство о ПУ. Формы ПУ. Социальное партнерство. Делегирование полномочий. Общественные институты. Мировой и российский опыт.

Управление социальным развитием. Критерии уровня социального развития организаций. Целеполагание и планирование (стратегическое, тактическое). Организация. Оценки.

Эффективность менеджмента. Качество и эффективность менеджмента. Основные подходы к оценке эффективности (целевой, ресурсный). Критерии (общие и частные) и методы оценки. Барьеры достижения эффекта. Зависимость. «Культура– стратегия– эффективность».

Формы текущей аттестации эссе, доклад

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК- 2; ОК – 3; ОПК – 2.

Б1.Б.05 Педагогика и психология высшей школы

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель – развитие гуманитарного мышления будущих преподавателей высшей школы, формирование у них психолого-педагогических знаний и умений, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также для повышения общей компетентности в межличностных отношениях с коллегами и обучаемыми.

Обозначенная цель достигается путем решения следующих **задач**:

1) ознакомление магистров с современными представлениями о предмете психологии и педагогики высшей школы, основными тенденциями развития профильного и высшего образования, за рубежом и в нашей стране;

2) формирование систематизированных представлений о психологии студенческого возраста, педагогических и психологических закономерностях образовательного процесса в профильной и высшей школе;

3) содействие формированию у них психолого-педагогического мышления, проявляющегося в признании уникальности личности студента, отношении к ней как к высшей ценности, представлении о ее активной, творческой природе;

4) изучение современных педагогических технологий образовательного процесса в вузе;

5) формирование установки на постоянный поиск приложений усвоенных психологических и педагогических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;

6) воспитание профессионально-педагогической и психологической культуры будущих преподавателей высшей школы.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Система профессионального образования в России и ее структура. Тенденции развития профессионального образования на современном этапе. Образование «через всю жизнь». Методологические подходы к исследованию проблем психологии и педагогики профессионального образования - системный, деятельностный, синергетический, культурологический, средовой, аксиологический и др.). Компетентностный подход как основа стандартов профессионального образования. Сущность и структура педагогической деятельности преподавателя в учреждениях профессионального образования. Психологическая характеристика студенческого возраста. Представления о группе в современной психологии и педагогике. Основные классификации групп. Студенческая группа как субъект совместной деятельности. Учение как деятельность. Психологическая структура учебной деятельности. Закономерности и принципы целостного педагогического процесса в системе профессионального образования. Формы организации обучения в вузе: лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, зачет, экзамен, консультация и другие. Их характеристика. Психолого-педагогическая поддержка и сопровождение профессионально-личностного становления и воспитания студентов – будущих специалистов.

Формы текущей аттестации: круглый стол, дискуссия, собеседование, творческое задание.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-10

Б1.Б.06 Компьютерные технологии в менеджменте

Цели и задачи учебной дисциплины:

Теоретическая и практическая подготовка студентов по получению знаний и практических навыков в области компьютерных технологий. Задачи изучения дисциплины: усвоение теоретических знаний и практических навыков в области компьютерных технологий сбора и обработки сведений об управляемом объекте, методов и средств оптимального сжатия и структурирования итоговой информации, передаваемой лицу, принимающему решение, технологий совместной обработки аналитической информации.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Аспекты информатизации экономической сферы. Направления развития КТ экономики. Технологии обработки данных. Критерии выбора. Распределенная обработка данных. Задачи и концепции решений. Интегрированные экономические системы. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Аспекты ИТ- менеджмента. Экономическая эффективность ИС. Факторы, влияющие на производительность создаваемой ИС. Интеллектуальные методы анализа данных. Интеллектуальные информационные системы. Основы построения и использования. Методы формирования знаний. Экспертные системы. Системы управления знаниями.

Формы текущей аттестации: реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ОПК 3.

Б1.В.05 Финансовый менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: сформировать систему знаний о финансовых принципах и методах управления современной компании в рыночной среде любой сферы бизнеса.

Задачи курса:

- формирование представления базисных концепциях, стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- изучение принципов организации и системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- формирование современного представления об управлении стоимостью имущества и источников его формирования на предприятии;
- овладение основами анализа и управления финансовыми и предпринимательскими рисками;
- овладение современными методами управления финансированием текущей деятельности организации;
- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта;
- овладение методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков;
- освоение существующих методик анализа стоимости и структуры капитала;
- овладение современными методиками оценки эффективности

- принимаемых финансовых решений, основами дивидендной политики.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание дисциплины:

Тема 1. Теоретические основы и базовые понятия финансового менеджмента

Тема 2: Финансовая структура и цена капитала

Тема 3. Управление активами компании

Тема 4. Основы финансового планирования.

Экспресс-методы финансового планирования

Тема 5. Управление финансовыми результатами.

Форма текущего контроля успеваемости: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций: ПК-4, ПК-5.

Б1.В.06 Современный стратегический анализ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса: формирование у студентов знаний о методах анализа стратегической информации, условиях и принципах их внедрения, взаимосвязи методов стратегического анализа с целями и стратегией организации; навыков организации процесса стратегического управления на основе методов стратегического анализа.

Задачи курса:

- формирование целостного представления о моделях и методах стратегического анализа;
- изучение взаимосвязи методов стратегического анализа с целями и стратегией организации, измерением эффективности деятельности компании;
- изучение практического опыта применения основных методов и инструментов стратегического анализа;
- формирование знаний и навыков создания системы стратегического управления на основе методов стратегического анализа.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание дисциплины:

Тема 1. Стратегический анализ в деятельности фирмы. Стратегическая неопределенность и стратегические решения.

Тема 2. Анализ внешней среды организации. Конкурентный анализ.

Тема 3. Внутрифирменный стратегический анализ.

Тема 4. Стратегическая позиция компании. Стратегический выбор. Оценка реализации стратегии.

Формы текущей аттестации: индивидуальный проект.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций: ПК-4, ПК-5.

Б1.В.09 Устойчивое развитие экономики

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины: развить компетенции, формируемые в процессе преподавания дисциплин других компонентов основной образовательной программы, сформировать у будущих менеджеров теоретические знания в области устойчивого развития экономики, практические навыки и умения по исследованию и управлению устойчивым развитием хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины:

- сформировать у слушателей курса знания о теоретических и методологических аспектах исследования устойчивого развития экономики;
- выработать у слушателей курса способность исследовать и анализировать основные положения устойчивого развития социально-экономических систем;
- закрепить практические навыки и умения по исследованию и анализу устойчивости и эффективности функционирования экономических систем;
- углубить имеющиеся знания о тенденциях развития мировой экономической науки и практики;
- закрепить способность выявлять проблемы устойчивого развития экономических систем на основе современного информационного обеспечения формируемого в системе показателей глобальной инициативы GRI и интегрированной отчетности; предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Теоретические основы управления устойчивым развитием экономики.
2. Факторы, влияющие на устойчивость развития организации как основного элемента социально-экономических систем.
3. Методические подходы к оценке устойчивого развития экономики.
4. Экономический анализ устойчивости и эффективности функционирования экономических систем.
5. Информационное обеспечение управления устойчивым развитием экономики.

Формы текущей аттестации: опрос, доклад, круглый стол, тестирование, решение ситуационных задач, контрольная работа;

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5.

Б1.В.13 Международный бизнес

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - дать новые знания в сфере международного бизнеса, повысить уровень имеющихся знаний и усилить их прикладной характер, привить студентам теоретические и практические навыки ведения различных форм международного бизнеса на уровне страны, региона и фирмы.

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомить слушателей с видами международного бизнеса и его внешней средой;
- дать знания в сфере международного стратегического менеджмента;
- дать знания в области использования современных форм и методов ведения международного бизнеса;
- обучить оптимизации налогообложения международных сделок;
- научить организации деятельности предприятия, работающего на внешнем рынке;
- привить навыки проведения экономико-финансового анализа деятельности фирм в международном бизнесе;
- научить моделированию информационного обеспечения процессов принятия управленческих решений в международном бизнесе.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, обязательная дисциплина.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Международный бизнес и внешняя среда. Международный стратегический менеджмент и стратегическое планирование Способы проникновения компаний на зарубежные рынки. Организационные структуры и функции контроля в международном бизнесе.

Электронный бизнес в международной деятельности предприятия. Франчайзинг как форма международного бизнеса. Иностраннные инвестиции и совместное предпринимательство. Свободные (особые) экономические зоны и офшорный бизнес. Налогообложение международных операций. Ценообразование в международном бизнесе. Анализ, планирование и оценка эффективности деятельности фирмы в международном бизнесе.

Формы текущей аттестации: типовые задания для практических занятий, тесты, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5.

Б1.В. ДВ.01.01 Экономика знаний (на английском языке), обменная дисциплина, ЮФУ

1. Общая трудоемкость: 5 з.е

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Учебная дисциплина «Экономика знаний» относится к блоку Б.1. (вариативная часть, дисциплины по выбору) учебного плана по направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент» «Международный бизнес».

3. Цель изучения дисциплины формирование у обучающихся целостного представления о теории управления знаниями, о понятии знаний организации, о процессе создания нового организационного знания и формирования творческой познавательной деятельности, необходимой для инновационного развития экономики и общества, а также в знакомстве с основными понятиями и концепциями теории управления знаниями в организации, формировании понимания роли менеджмента знаний в управлении современным предприятием и основных процессов и инструментов по управлению знаниями.

4. Содержание дисциплины.

Модуль I. Инновационная экономика и интеллектуальные ресурсы – основа экономики нового типа. Формирование экономики знаний: концепции и проблемы; Микроэкономика знаний в свете системной парадигмы; Инфраструктура экономики знаний; Целенаправленная поддержка инновационного развития; Роль государства в экономике знаний; Получение экономической выгоды от знаний и компетенций; Интеллектуальные ресурсы как объект управления; Рынки знаний; Интеллектуальный капитал; Оценка интеллектуального капитала предприятия; интеллектуальное предпринимательство; Социальные сети; Подготовка кадров для инновационной экономики; Новая роль университетов в инновационном развитии государства

Модуль II. Теоретические основы управления знаниями в организации. Управление знаниями как область исследования: основные понятия и концепция; Задачи и процессы управления знаниями в организации; Методы и инструменты управления знаниями; Перестройка управленческой деятельности согласно концепции управления знаниями; Методы и источники информации для создания знания: инженерия знаний; Системный подход в стратегии управления знаниями; Информационные технологии управления знаниями; Человеческий фактор разработки и внедрения системы управления знаниями; Коммуникативный ресурс управления знаниями; Корпоративная культура и управление творческими процессами; Новые формы организации управления знаниями; Фактор контента при разработке и внедрении системы управления знаниями; Корпоративные сообщества в управлении знаниями; Интегрированные системы менеджмента; Психологические и правовые аспекты управления знаниями.

5. Дополнительная полезная информация

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов профессиональных (ПК) компетенций: способность управлять организациями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1); способность разрабатывать корпоративную

стратегию, программы, обеспечивать их реализацию (ПК-2); владеть методами экономического и стратегического анализа агентов и рынков (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: понятия и особенности экономики знаний, а также самих знаний как объекта управления; существующие стандарты и основные стратегические подходы к управлению знаниями в организации, содержание стратегических и тактических процессов управления знаниями; основные инструменты и технологии управления знаниями (технологии получения, обмена, использования знаний); внедрение методов и технологий управления знаниями в современных организациях; основные методы создания новых знаний.

Уметь: выявлять, формулировать и критически оценивать проблемы развития организации в сфере управления знаниями, обосновывать возможные подходы к их решению; разрабатывать стратегию управления знаниями в организации, а также планировать, создавать и контролировать содержание стратегических и тактических процессов управления знаниями в организации; обосновывать необходимость учета управления знаниями при разработке общей стратегии организации.

Владеть: навыками понимания места роли знаний как важной составляющей интеллектуального капитала организации и экономики в целом, а также принципов построения и функционирования системы экономики знаний; разработки и реализации мероприятий, направленных на реализацию программ в сфере управления знаниями; применять инструменты и технологии управления знаниями в ежедневной деятельности предприятий и организаций; выявления барьеров в процессах передачи, обмена, распространения знаний, а также определения способов и технологий преодоления; проведения анализа деятельности компаний в сфере управления знаниями.

Основные образовательные технологии, применяемые в процессе освоения дисциплины: лекция-дискуссия, лекция-визуализация, проектное задание, технологии контекстного обучения, диалоговые технологии, имитационные технологии: модульные технологии, адаптивные образовательные технологии.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-5.

Б1.В.ДВ.01.02 Международный стратегический менеджмент (на английском языке), обменная дисциплина, ВГУ

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – ознакомить студентов с основными понятиями, схемами и методами современного стратегического анализа как способа определения и развития конкурентных преимуществ компании.

Задачи учебной дисциплины:

- определить фундаментальные факторы, определяющие успех в бизнесе;
- сформировать навыки анализа конкурентных преимуществ посредством идентификации, развития и использования ресурсов и способностей компании;
- научиться формулировать стратегию, основанную на выявленных конкурентных преимуществах.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие и уровни стратегии, основная схема стратегического анализа, включение принципов создания стоимости в стратегический анализ. Анализ отраслевой структуры: анализ окружающей среды, анализ отрасли - конкуренция, привлекательность, структура и границы отрасли. Анализ конкурентных преимуществ. Модель пяти сил Портера в анализе конкуренции – применение, недостатки, развитие. Анализ сегментации и анализ конкурентов. Стратегический групповой анализ. Анализ факторов и стратегий конкурентного

преимущества: лидерство по издержкам, дифференциация. Анализ конкурентного преимущества в международном контексте.

Формы текущей аттестации: типовые задания для практических занятий, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-5.

Б1.В.ДВ.02.01 «Техника ведения международных деловых переговоров» (на английском языке), обменная дисциплина, ЮФУ

1. Общая трудоемкость – 5 з.е.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы – учебный курс относится к блоку «Дисциплины/ модули по выбору».

3. Цель изучения дисциплины заключается в предоставлении будущим специалистам теоретических и практических знаний в области техники ведения международных переговоров с представителями различных стран и культур.

4. Требования к результатам освоения дисциплины. Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общепрофессиональных (ОПК):

- Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (**ОПК-3**);

б) профессиональных (ПК):

- Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы и обеспечивать их реализацию (**ПК-2**);

- Способность использовать различные методы исследования и готовить аналитические материалы (**ПК-4**).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- Основные принципы эффективных переговоров;
- Основные теории переговоров;
- Стратегии, тактики и уловки в переговорах.

Уметь:

- Эффективно готовиться к любым переговорам;
- Разрабатывать план переговоров;
- Четко и реалистично понимать альтернативы в переговорах;
- Находить базовые интересы сторон, заставляющие их вести переговоры;
- Выявлять проблемы и разрабатывать варианты в процессе ведения переговоров;
- Находить и использовать эффективные рычаги в переговорах;
- Работать с информацией и защищать конфиденциальную информацию;
- Работать с недостоверными данными (чтобы обнаруживать некорректные предложения стороны);
- Достигать баланс между соперничеством и компромиссом;
- Правильно проанализировать результаты переговоров;
- Применять приобретенные навыки для разработки стратегии и тактики компании в коммерческих сделках и спорах.

Владеть:

- Навыками исследования для получения необходимой информации;
- Навыками анализа и подготовки предстоящих переговоров;
- Навыками построения переговорной команды;
- Умением убеждать;
- Навыками слушания.

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Альтернативные стратегии ведения переговоров.

Тема 2. Тактики публичных выступлений и убеждений.

Тема 3. Восприятие контрагента. Искусство выслушивания противоположной стороны.

Тема 4. Стратегия вопросов и ответов.

Тема 5. Эффективные рычаги воздействия на переговорах.

Тема 6. Специфика переговоров с международными партнерами.

Тема 7. Закрытие сделок.

Тема 8. Тактические элементы стратегии переговоров, а также общие проблемы и препятствия, стоящие перед переговорщиками, проводящими кросскультурные переговоры.

Основные образовательные технологии

Проведение практических и теоретических занятий предусматривает использование интерактивной доски, слайдов, компьютерной техники.

Формы текущей аттестации: выполнение индивидуальных и групповых заданий, выступления с презентациями, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-3, ПК-2, ПК-4.

Б1.В.ДВ.02.02 Регулирование таможенной деятельности знаний (на английском языке), обменная дисциплина, ВГУ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - доведение до обучающихся в сжатой и доходчивой форме основ понимания проблематики, основных понятий и определений, закономерностей, происходящих в системе таможенного дела в России на современном этапе.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных понятий таможенного дела России;
- изучение законодательной основы Таможенного Союза;
- ознакомление студентов с инфраструктурой таможенных органов.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание учебной дисциплины: Организационная и законодательная основа таможенного дела в РФ. Организационная основа таможенных органов РФ. Объекты околотаможенной инфраструктуры и их роль в системе таможенного дела. Международные таможенные организации и конвенции в основе организации таможенного дела. Инструменты таможенной политики России в основе таможенного дела. Таможенные платежи и таможенная стоимость в их составе. Таможенный контроль за товарами и транспортными средствами, перемещаемыми через таможенную границу РФ. Таможенно-валютный контроль за экспортно-импортными операциями. Таможенные процедуры; Общий порядок таможенного оформления товаров в РФ.

Формы текущей аттестации: контрольная работа; тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: ОПК-3, ПК-2, ПК-4.

Б1.В.ДВ.03.01 «DECISION MAKING METHODS» (на английском языке), обменная дисциплина, ЮФУ

1. Общая трудоемкость – 5 з.е.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу вариативных дисциплин блока Б1.В.ДВ.3 по выбору и реализуется в 3-м семестре на английском языке.

Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, должны быть использованы в научно-исследовательской работе магистрантов, производственной практике и подготовке выпускных квалификационных работ.

3. Цель изучения дисциплины

формирование компетенций, обеспечивающих способность разрабатывать управленческие решения на основе применения различных методов.

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Модули
1	Decision Making Process
2	Decision Analysis
3	Multi-attribute decision making methods

5. Дополнительная полезная информация

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов профессиональных компетенций: способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК 2); способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4); владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Формы текущей аттестации: контрольная работа; решение задач, анализ кейсов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых компетенций: ПК-2, ПК-4, ПК-5.

Б1.В.ДВ.03.02 Слияния и поглощения на международных рынках (на английском языке), обменная дисциплина, ВГУ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - освоение студентами теоретических основ слияний и поглощений, особенностей ценообразования в сделках слияний и поглощений

Задачи учебной дисциплины:

- получение студентами практических навыков конструирования сделок слияний и поглощений и изучения инструментария сделок слияний и поглощений;
- овладение методами анализа отдельных сделок слияний и поглощений, тенденций и перспектив консолидации на отраслевом, национальном и мировом уровне.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Basic Concepts. Legal and Regulatory Considerations. Due Diligence. Valuation Concepts & Standards. The Valuation Process. Post Merger Integration. Anti-Takeover Defenses. Regional View – The Americas. Regional View – Europe. Regional View – Asia Pacific

Формы текущей аттестации: тесты, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2, ПК-4, ПК-5.

Б1.В.ДВ.02.03 Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение теоретических и практических основ в области социально-психологической адаптации обучающихся, особенно инвалидов и лиц с ОВЗ, к образовательной среде; осуществления анализа психических состояний, свойств и качеств собственной личности в процессе социально-психологической адаптации к образовательной среде.

Задачи учебной дисциплины:

- обеспечить освоение обучающимися современных методов самоорганизации и саморазвития;
- формирование у обучающихся знаний о закономерностях развития психических процессов, свойств и состояний;
- научить обучающихся формировать программу профессионального саморазвития, анализировать свои действия, преодолевать сопротивление внешней среды;
- формирование у обучающихся навыков эффективного общения, обучения, самомотивации.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Психологические особенности личности, находящейся в сложных жизненных ситуациях. Болезнь как особое жизненное условие. Характеристика процесса социально-психологической адаптации обучающегося. Социально-психологические особенности личности «студенческого» возраста. Зависимость отношения к болезни и поведенческого стиля личности. Социально-психологические проблемы становления личности в группе и в социуме. Технологии эффективного общения. Ассертивное поведение: понятие, основные принципы и способы формирования. Основы саморегуляции личности и психического состояния. Формирование познавательной самостоятельности как фактора успешной социально-психологической адаптации обучающегося. Урегулирование конфликтов в студенческой среде.

Форма текущей аттестации: контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-3; ОПК-2.

Б1.В.ДВ.03.03 Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе
Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих готовность будущих специалистов к совместной трудовой деятельности и эффективному межличностному взаимодействию со специалистами с ОВЗ.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать представления о психологических и социальных особенностях лиц с ОВЗ;
- выработать навыков психологической и социальной адаптации лиц с ОВЗ в коллективе;
- сформировать у обучающихся навыки эффективного коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ и другими участниками коллектива.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: блок Б1, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Психологические основы общения. Средства и приемы коммуникации. Особенности профессионального и личностного развития лиц с ОВЗ. Роль саморегуляции в коммуникативном взаимодействии с лицами с ОВЗ. Методы коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ. Методы психологической разгрузки специалистов с ОВЗ.

Форма текущей аттестации: контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-3; ОПК-2.

ФТД.В.02 Методика написания ВКР

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов навыка самостоятельной работы, главной целью и содержанием которого является научное ис-

следование по одному из новых вопросов теоретического или практического характера по профилю специальности.

Задачи учебной дисциплины:

сформировать представления о тематике ВКР;

выработать навыки разработки структуры и содержания ВКР;

сформировать у обучающихся навыки применения научного языка в ходе написания и защиты выпускной квалификационной работы

Место учебной дисциплины в структуре АОП: относится к факультативным дисциплинам образовательной программы.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Тема 1. Выбор темы и методика написания выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Тема 2. Организация работы над выпускной квалификационной работой

Тема 3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Тема 4. Оформление выпускной квалификационной работы

Тема 5. Язык написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Тема 6. Рецензирование выпускной квалификационной работы. Защита выпускной квалификационной работы

Форма текущей аттестации: контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-7, ПК-8.

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Б2.В.01(У) Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**1) Цель практики:**

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций для выполнения научно-исследовательской деятельности.

2) Задачи практики:

– определение темы и составление программы (индивидуального плана) научного исследования (конкретизируется руководителем программы подготовки магистров) (ПК-9);

– обоснование актуальности темы исследования (ПК-8)

– сбор, анализ, систематизация результатов исследований отечественных и зарубежных авторов по теме диссертационного исследования и составление списка источников по проблеме научного исследования (ПК-6);

– подготовка для опубликования тезисов доклада или научной статьи по материалам научно-исследовательской практики (ПК-7);

– подготовка отчета по научно-исследовательской практике (ПК-7).

3) Время проведения практики:

1 курс, 2 семестр

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

вид практики: учебная.

способ проведения практики: стационарная, выездная.

форма проведения практики: дискретная.

5) Содержание практики:

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Программа практики предполагает проведение групповых и индивидуальных занятий по подготовке к проведению научно-исследовательской деятельности, выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики.

1 неделя:

1 день: Теоретическое групповое занятие на тему «Особенности и этапы научно-исследовательской деятельности». Выбор направления научно-исследовательской работы, встреча с научным руководителем, составление программы исследования, Получение индивидуальных заданий.

2-6 день. Сбор и систематизация существующих источников информации по выбранной тематике исследования, составление списка основных источников (включая литературу на иностранном языке).

2 неделя: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской практики.

5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

зачет с оценкой

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций

ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9.

Б2.В.02(У) Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности

1) Цель практики:

Целью практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

2) Задачи практики:

- сбор и обобщение информации о видах деятельности хозяйствующего субъекта, системе его документооборота (ПК-4);
- критический анализ финансовой, кредитной, маркетинговой и учетной политики организации (исходя из тематики выбранного исследования) (ПК-4);
- сбор и анализ различных источников информации по теме диссертационного исследования, необходимых для проведения аналитических расчетов и принятия управленческих решений (ПК-6);

3) Время проведения практики:

1 курс, 2 семестр

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

вид практики: учебная.

способ проведения практики: стационарная, выездная.

форма проведения практики: дискретная.

5) Содержание практики:

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики.

1 неделя: составление индивидуального плана практики исходя из выбранной темы диссертационного исследования, сбор информации об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, влияющих на работу организации .

2 неделя: первичный анализ собранной информации, подготовка отчета в соответствии с темой НИР, выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры.

5) Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4, ПК-6.

Б2.В.03(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности

1) Цель практики:

Целью практики является приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной (аналитической) и производственной (аналитической) практиках в учебном процессе.

2) Задачи практики:

- подбор материалов для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.) (ПК-10);

- разработка планов лекций, практических занятий по учебной дисциплине (совместно с научным руководителем) (ПК-10).

3) Время проведения практики:

2 курс, 3 семестр.

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

вид практики: учебная.

способ проведения практики: стационарная, выездная.

форма проведения практики: дискретная.

5) Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Содержание практики определяется индивидуальной программой магистранта под руководством научного руководителя. В частности, определяется дисциплина и темы, планы проведения аудиторных занятий для студентов дневного или заочного отделения.

Руководителем утверждаются разработанные магистрантом материалы к проведению занятий: перечень рекомендованной литературы по тематике, теоретический материал, практические занятия, образцы тестов, кейсов и задач.

Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры.

План прохождения практики.

1-6 день практики. Ознакомление с учебными планами и материалами рабочих программ по выбранным дисциплинам, применяемыми дидактическими и методическими материалами для преподавания дисциплины. Для подготовки к проведению занятий магистрант согласовывает с руководителем разработанные материалы: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам. Кроме того, магистрант должен представить список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

7-14 день практики. Подготовка отчета.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-10.

Б2.В.04(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа

1) Цель работы:

Цель проведения НИР состоит в разработке теоретических и прикладных положений по актуальной проблеме исследования для решения конкретных научных экономических и производственных задач, выяснения степени подготовленности обучающихся к выполнению различных видов профессиональной деятельности в рамках профессиональных компетенций, предусмотренных направлением подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

2) Задачами проведения НИР являются:

- овладение методикой научного познания, развитие навыков самостоятельной работы при решении поставленных исследовательских проблем;

- систематизация и использование теоретических и практических знаний по экономическому анализу, контролю и управлению для обоснования и принятия экономических решений, адекватных современному уровню развития экономики;

- выявление степени овладения обучающимися профессиональных компетенций, необходимых для выполнения видов профессиональной деятельности.

3) Время проведения научно-исследовательской работы

1 курс, 1 семестр, 2 семестр;

2 курс, 1 семестр, 2 семестр;

4) Содержание научно-исследовательской работы:

Общая трудоемкость НИР составляет:

1 курс 14 з.е., 504 часов;

2 курс 9 з.е., 324 часа;

- составление критического обзора литературы по проблеме диссертационного исследования;
- составление плана диссертационного исследования;
- использование иностранных источников и литературы при подготовке текста диссертации;
- написание текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и аннотации к ней на иностранном языке;
- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме критического обзора литературы) и его устная защита;
- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы;
- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- представление и публичное обсуждение теоретической части (1 главы) магистерской диссертации, включающей выделение и анализ элементов предмета исследования, систематизации изучаемых явлений и процессов, их представление в виде логической и/или математической модели;
- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования;
- публикация научных статей по результатам исследований текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;
- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской практике и его устная защита (в форме текста 1 главы диссертации с рецензией научного руководителя).
- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);
- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования (соответствующие разделы диссертационного исследования);
- публикация научных статей по результатам исследований текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;
- создание студенческой группы (2-3 студента бакалавриата) для сбора и первичного анализа данных по теме своего диссертационного исследования;
- отчет о НИР в форме предоставления и публичного обсуждения результатов, сформулированных во 2 главе ВКР.
- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);
- предоставление и публичное обсуждение результатов, представленных в 3 главе ВКР
- публикация статьи по результатам научного исследования;

- подготовка статьи по основным результатам диссертационного исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми журналами из списка ВАК;
- отчет о НИР в форме 3 главы диссертации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

Б2.В.05 (П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической и научно-исследовательской деятельности

1) Цель практики

Целью практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2) Задачи практики:

- сбор и анализ различных источников информации по теме диссертационного исследования, необходимых для проведения аналитических расчетов и принятия управленческих решений (ПК-5);

- применение количественных и качественных методов для прогноза развития организации исходя из предметной области магистерской диссертации (ПК-4);

- оценка возможности использования существующих экономических показателей, характеризующих деятельность организации (в соответствии с темой диссертационного исследования), методик их расчета и разработка при необходимости новых показателей, с учетом специфики деятельности (ПК-5);

- организация проведения научного исследования по теме диссертации: выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования (ПК- 7, 9).

3) Время проведения практики:

1 курс, 2 семестр.

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

вид практики: производственная.

способ проведения практики: стационарная, выездная.

форма проведения практики: дискретная.

5) Содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

1 неделя: Составление индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования. Сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность. Оценка возможности применения типовых экономических показателей и методик по выбранной тематике диссертационного исследования. Анализ собранной информации, уточнение данных, проведение экономических расчетов, выявление существующих в организации проблем в соответствии с темой исследования.

2 неделя: Оценка деятельности организации по результатам проведения анализа и обоснование управленческих решений, направленных на повышение результативности и

эффективности деятельности (в соответствии с темой исследования). Подготовка отчета о практике.

6) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

зачет с оценкой.

7) Коды формируемых (сформированных) компетенций

ПК-4; ПК-5; ПК-7, ПК-9.

Б2.В.06(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности

1) Цель и задачи практики:

Целью практики является закрепление навыков самостоятельной учебно-методической и педагогической работы в процессе проведения аудиторных занятий.

2) Задачи практики:

– приобретение навыков разработки рабочих программ учебных дисциплин и их методического обеспечения;

– приобретение умений и навыков коммуникации со студентами в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности (ПК-10);

– приобретение умений и навыков взаимодействия со студенческой группой (ПК-10).

3) Время проведения практики:

2 курс, 4 семестр.

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

вид практики: производственная.

способ проведения практики: стационарная, выездная.

форма проведения практики: дискретная.

5) Содержание практики:

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Содержание практики определяется студентом совместно с научным руководителем исходя из индивидуальной программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного, вечернего или заочного отделения. Проведение занятий должно быть по заранее утвержденной научным руководителем планом: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам, список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

План прохождения практики.

1 неделя. Разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, материала для практических занятий, тестов, кейсов и т.п.), посещение занятий по педагогике высшей школы.

2 неделя. Проведение занятий (не менее 12 академических часов) в соответствии с утвержденным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в методическое обеспечение. Подготовка отчета, включающего социально-психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Защита отчета.

5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-10.

Б2.В.07(Пд) Производственная практика, преддипломная

1) Цель практики:

Цель практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

2) Задачи практики:

– проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

– формулирование выводов и практических рекомендаций для повышения эффективности деятельности хозяйствующего субъекта по данным проведенного анализа в соответствии с выбранной темой исследования (ПК-5, ПК-6);

– апробация разработанных предложений в организации, являющейся объектом исследования (ПК-6);

– подготовка отчета по производственной практике, подготовка доклада и презентации для предзащиты магистерской диссертации (ПК-4).

3) Время проведения практики:

2курс, 4 семестр.

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

вид практики: производственная.

способ проведения практики: стационарная, выездная.

форма проведения практики: дискретная.

5) Содержание практики:

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики:

1-2 недели: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе производственной практики.

3-4 недели: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия. Подготовка отчета, подготовка доклада и презентации для предзащиты магистерской диссертации.

5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9.

Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения / значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	9
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	5
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	87
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	7
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	58
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	6
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да*
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного про-	ед.	**

	граммного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)		
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	***

*Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу.

Организованы рабочие места для незрячих и слабовидящих.

Рабочие места располагаются в следующих читальных залах:

Корпуса №1, ч.з. №1 – 3 рабочих места, оснащено следующим оборудованием: ПК – с клавиатурами и специальным программным обеспечением, читающий сканер 1, принтер Брайля 1; клавиатура Брайля, принтер для печати шрифтом Брайля – 1;

Корпус № 3, ч.з. №3 – 1 рабочее место, оснащено ПК – с клавиатурами и специальными программным обеспечением, читающий сканер 1, принтер для печати шрифтом Брайля – 1;

Корпус №5а, ч.з. №11 – 1 рабочие место, оснащено ПК – с клавиатурами и специальным программным обеспечением.

** Используется Свободное программное обеспечение в соответствии с распоряжением В.В.Путина от 17 декабря 2010 г. №2299-р. Используются текстовые и табличные редакторы, редакторы растровой и векторной графики, распространяемые по свободной лицензии.

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Национальный цифровой ресурс «РУКОНОТ» ЭБС «Консультант студента» ЭБС «Университетская библиотека online» ЭБС ЮРАЙТ ЭБС IPRbooks ЭБС Лань
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Консорциум «Котекстум» в лице генерального директора ООО «ЦКБ БИБКОМ» М.В.Дягтерева и генерального директора ООО «Агентство «Книга-Сервис» С.Н. Маленкова (Национальный цифровой ресурс «РУКОНОТ») Договор № ДС-2-8 от 01.02.2018 (срок действия с 01.02.2018 по 31.01.2021) ООО «Политехресурс», генеральный директор А.В. Молчанов (ЭБС «Консультант студента») Контракт № 3010-06/63-18 от 16.11.2018 (срок действия: с 16.11.2018 по 31.12.2019) ООО «НексМедиа», генеральный директор К.Н.Костюк (ЭБС «Университетская библиотека online»)

		<p>Контракт № 3010-06/63-18 от 16.11.2018 (срок действия: с 16.11.2018 по 31.12.2019) ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», в лице руководителя отдела по работе с вузами Н.В.Солдаткиной, директор Е.А.Сергеенко (ЭБС ЮРАЙТ) Договор б/н от 01.09.2018 (срок действия: с 01.09.2018 по 31.08.2019) ООО «Ай Пи Эр Медиа», директор Н.Ю. Иванова (ЭБС IPRbooks) Договор №4455/18 от 14.09.2018 (срок действия: с 15.09.2018 по 14.09.2019) ООО «ЭБС Лань», директор ООО «ЭБС Лань» А.В.Никифоров («ЭБС Лань») Контракт № 3010-06/63-18 от 06.03.2019 (срок действия: с 06.03.2019 по 20.03.2020)</p>
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	<p>Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»: Свидетельство государственной регистрации №2011620249 от 31.11.2011 г. ЭБС «Консультант студента»: Свидетельство государственной регистрации выдано на наименование БД Электронная библиотека технического ВУЗа №2013621110 от 06.09.2013 г. ЭБС «Университетская библиотека Online» Свидетельство государственной регистрации №2010620554 от 27.09.2010 г. ЭБС ЮРАЙТ: Свидетельство о государственной регистрации выдано на БД ЭБС ЮРАЙТ №2013620832 от 15.07.2013 г. ЭБС IPRbooks: Свидетельство о государственной регистрации БД №2010620708 от 30.11.2010 г. ЭБС Лань: Свидетельство о государственной регистрации №2017620439 от 18.04.2017</p>
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	<p>Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Свидетельство о регистрации массовой информации Эл. №ФС77-43173 от 23.12.2010 http://www.rucont.ru/ ЭБС «Консультант студента» Свидетельство о регистрации массовой информации Эл.№ФС77-56323 от 02 декабря 2013 г. http://www.studmedlib.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online» Свидетельство о регистрации массовой информации Эл.№ФС77-42287 от 11.10.2010 г. https://biblioclub.ru/ ЭБС ЮРАЙТ: Свидетельство о регистрации массовой информации Эл.№ФС77-53549 от 04.04.2013 г.</p>

		https://biblio-online.ru/ ЭБС IPRbooks: Свидетельство о регистрации массовой информации Эл.№ФС77-43102 от 20.12.2010 г. http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС Лань: Свидетельство о регистрации массовой информации Эл.№ФС77-71194 от 27 сентября 2017 г. http://www.e.lanbook.com
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»: неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ ЭБС «Консультант студента»: неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ ЭБС «Университетская библиотека Online»: одновременный доступ не менее 6000 пользователей ВГУ ЭБС ЮРАЙТ: неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ ЭБС IPRbooks: одновременный доступ не более 18000 пользователей ВГУ ЭБС Лань: неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ
6.	Электронные образовательные ресурсы:	
	– локальные сетевые ресурсы	Электронная библиотека ВГУ https://www.lb.vsu.ru/
	– удаленные сетевые ресурсы	Список доступных БД размещен по ссылке: https://www.lib.vsu.ru/ Информационный ресурсы

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения	
Эволюция управленческих теорий	Мультимедийное оборудование		
Современные проблемы менеджмента			
Иностранный язык			
Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации			
Педагогика и психология высшей школы			
Компьютерные технологии в менеджменте			
Управленческая экономика	1. Основная и дополнительная литература (имеется в наличии в библиотеке).	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 206А, 117, 103а, 207Б, 307Б, 305Б, 2А, 106Б, 201, 202, 310Б,	
Методы исследований в менеджменте	2. Иная учебная и научная литература: учебники, монографии, статьи в сборниках и журналах (имеется в наличии в библиотеке).		
Теория организации	3. Рабочая программа дисциплины (имеется в наличии на кафедре, в системе Электронный университет ВГУ. Образовательный портал).		
Организационное поведение	4. Программный продукт Microsoft Office стандартный 2010, содержит Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Publisher, Microsoft PowerPoint. Версия 14.0.7128.5000.		
Финансовый менеджмент	5. Аналитическая система Project Expert – программа разработки бизнес-плана и оценки инвестиционных проектов, сетевая версия, 15 рабочих мест, версия 7.55.8973 (Aug 28 2013).		
Современный стратегический анализ	6. Программа автоматизации деятельности организаций 1С:Предприятие 8.3 (8.3.5.1146) сетевая версия 25 рабочих мест.		
Математические методы в менеджменте	7. Программа для статистической обработки данных PASW Statistics 18, сетевая версия, 7 рабочих мест.		
Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами	8. Векторный редактор компьютерной графики Inkscape, 25 рабочих мест.		
Устойчивое развитие экономики	Ауд. 204 (компьютерный класс): 25 персональных компьютеров		г. Воронеж, ул. Московский пр, 88, ауд. 104, 103, 109, 207, 217, 207, 226, 228, 230, 235, 204
Правовые основы управленческой деятельности			
Экономика знаний			
Современная система управления			

и регулирования ВЭД в ЕАЕС	ArByte Forte S4D3-B85/i3-4130/8Gb/1 TB/DVDRW/1*D-Sub, DVI-D, HDMI/GLAN/300W. ASP2/I2269Vwm/M90/G-KB 110X USB Bk/WIN 8.1 Leg. Мультимедийный проектор NEC, экран настенный 153×200. Ауд. 103, 104, 109, 207, 217: мультимедийный проектор NEC, экран настенный 200×200. Переносные мультимедийные проекторы: – Benq MP 515 – 2 шт.; – Benq PB7100; – Famulus alpha 205 – 2 шт. Ауд. 226, 228, 230, 235: телевизор LG G22LH 2000, видеосистема DVD BBK DV 318 Магнитофоны: – Panasonic RX-D29 – 2 шт.; – Sony – 1 шт. – LG – 2 шт.	
Международный бизнес		
Международные экономические организации и их роль в регулировании международного бизнеса		
Техника ведения международных деловых переговоров		
Регулирование таможенной деятельности		
Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья		
Международный стратегический менеджмент		
Слияния и поглощения на международных рынках		
Методы принятия решений		
Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе		
Экономика зарубежных стран		

Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 25 научно-педагогических работников.

Доля НПР, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет, составляет 84,6 % (по стандарту не менее 70%).

Доля НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет 88 % (должна быть не менее 80%); из них доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора 20 %.