

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»

от 31.08.2019 г. протокол № 7

Основная образовательная программа  
высшего образования

Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент

( с изменениями 20\_\_\_, 20\_\_\_, 20\_\_\_ гг.)

Профиль подготовки  
Управление маркетингом

Вид программы  
Академическая магистратура

Квалификация (степень)  
Магистр

Форма обучения  
Очная

Год начала подготовки: 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Представитель(и) работодателя:

*Генеральный директор АО «ДСК»*  
*Соболев*



должность, подпись, ФИО

Воронеж 2019

**Утверждение изменений в ООП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

**Утверждение изменений в ООП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

**Утверждение изменений в ООП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	5
1.4. Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. Планируемые результаты освоения ООП	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом	8
4.1. Календарный учебный график	8
4.2. Учебный план	9
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин	10
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	10
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом	11
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	14
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом	16
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	17
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры	17
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	18

## 1. Общие положения

### 1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом

Основная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный университет» с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных и региональных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №322 и зарегистрированного в Минюсте РФ 15 апреля 2015 г. № 36854.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации. ООП регламентирует цели, объем, содержание, планируемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а так же методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, характеристику условий, необходимых для реализации образовательной программы.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. №322;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ДП ВГУ 1.3.03.730 – 2017 Документированная процедура Воронежского государственного университета. Система менеджмента качества. Организация образовательного процесса;

- ДП ВГУ 1.3.04.750 – 2017 Документированная процедура Воронежского государственного университета. Система менеджмента качества. Реализация образовательного процесса;
- П ВГУ 2.1.01 – 2015 Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования;
- П ВГУ 2.1.28 – 2018 Положение о порядке проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.0.21 – 2016 Положение о кураторе основной образовательной программы;
- П ВГУ 2.1.24 – 2017 Положение о контактной работе с обучающимися в Воронежском государственном университете по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- П ВГУ 2.1.04 – 2015 Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.1.07 – 2018 Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;
- П ВГУ 2.0.16 – 2019 Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в Воронежском государственном университете;
- П ВГУ 2.0.17 – 2019 Положение о порядке формирования и освоения обучающимися Воронежского государственного университета факультативных и элективных дисциплин;
- П ВГУ 2.0.22 – 2016 Положение об электронной информационно-образовательной среде Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.0.10 – 2017 Положение об электронных учебных курсах Воронежского государственного университета, реализуемых в образовательном портале «Электронный университет ВГУ»;
- И ВГУ 2.1.09 – 2015 Инструкция о порядке разработки, оформления и введения в действие учебного плана основной образовательной программы высшего образования в ВГУ;
- И ВГУ 2.1.12 – 2017 Инструкция о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования;
- И ВГУ 2.1.14 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформления и введение в действие.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Цель реализации ООП**

ООП магистратуры имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Основная цель ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент заключается в обеспечении обучающимся качественного, доступного, современного образования, а также в подготовке профессионалов, способных к практической реализации полученных знаний в науке, системе образования, производстве и предпринимательской деятельности.

Целью ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом в области обучения является подготовка выпускника, обладающего общекультурными и общепрофессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда; подготовка магистра, обладающего углубленными профессиональными компетенциями, формирующими систему научных знаний об управлении маркетинговой деятельностью; подготовка специалистов для

работы на предприятиях различных организационно-правовых форм и видов деятельности; подготовка специалистов, владеющих современным теоретико-методическим аппаратом и практическими навыками профессиональной деятельности в области анализа исходных данных для принятия стратегических и тактических управленческих решений, обеспечивающих эффективную работу организаций в конкурентной маркетинговой среде; подготовка специалистов, обладающих профессиональными навыками организации маркетинговых исследований; подготовка специалистов, обладающих профессиональными навыками оперативного управления коллективами предприятий, включая образовательные учреждения.

Целью ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом в области воспитания является развитие социально-личностных качеств обучающихся, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

### **1.3.2. Срок освоения ООП**

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Трудоемкость ООП магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.), (без учета факультативов) в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент и включает все виды контактной работы, а также самостоятельной работы обучающегося, практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем контактной работы составляет 857,2 часов.

## **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о высшем образовании. Конкурсный отбор осуществляется на основании вступительных экзаменов, позволяющих оценить, обладает ли поступающий компетенциями, необходимыми для освоения магистерской программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу маги-

стратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, включает: управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления; управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления; предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело; научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем; научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Основным видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом является научно-исследовательская деятельность.

Дополнительным видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом является аналитическая.

ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом реализует программу академической магистратуры, ориентированную на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### **научно-исследовательская деятельность:**

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

### **аналитическая деятельность:**

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

### **3. Планируемые результаты освоения ООП**

В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, должен обладать следующими:

#### **общекультурными компетенциями:**

- ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

#### **общепрофессиональными компетенциями:**

- ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

#### **профессиональными компетенциями (по видам деятельности):**

##### аналитическая деятельность:

- ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

##### научно-исследовательская деятельность:

- ПК-6 - способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- ПК-7- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- ПК-8 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- ПК-9 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП представлена в Приложении 1.

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом**

#### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ООП ВО по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление



маркетингом, периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, представлен в Приложении 2.

#### 4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, трудоемкость освоения образовательной программы в год составляет 60 кредитов (без учета факультативов).

При составлении учебного плана образовательная организация руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе VI Требования к структуре программы магистратуры ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы магистратуры, ФГБОУ ВО «ВГУ» определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики определяют профиль программы магистратуры. Набор соответствующих дисциплин и практик, относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программы академической магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, университет определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, и является обязательным для освоения обучающимся.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом организация выбрала типы практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры (учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности; производственная практика, научно-исследовательская работа; производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности; производственная практика, преддипломная).

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации магистра, указанной в

перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Минобрнауки России.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 34,6 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 28,6 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, тренинги и пр.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебный план подготовки обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом 2019 года набора приведен в Приложении 3.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин**

Разработка рабочих программ регламентируется И ВГУ 2.1.01 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие.

В ООП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 4.

Рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

#### **4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик**

##### **4.4.1. Аннотации программ учебных практик**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие способы проведения учебных практик: стационарная, выездная.

При реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом предусматриваются следующие типы учебных практик во 2 семестре в соответствии с учебным планом:

- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, продолжительностью 4 недели (6 ЗЕТ);
- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности, продолжительностью 2 недели (3 ЗЕТ).

Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ВГУ».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Аннотации программ учебных практик приведены в Приложении 5.

Сами рабочие программы практик обязательно содержат оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся и выставлены в интрасети ВГУ.

#### **4.4.2. Аннотации программ производственных практик**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие способы проведения производственных практик: стационарная, выездная.

При реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом предусматриваются следующие типы производственных практик в соответствии с учебным планом

во 2 семестре:

– производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности, продолжительностью 2 недели (3 ЗЕТ);

в 4 семестре:

– производственная преддипломная практика, продолжительностью 6 недель (9 ЗЕТ).

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственные практики могут проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ВГУ».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Аннотации программ практик приведены в Приложении 5.

Сами рабочие программы практик обязательно содержат оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся и выставлены в интрасети ВГУ.

#### **4.4.3. Программа научно-исследовательской работы**

При реализации данной ООП предусматривается рассредоточенная форма проведения научно-исследовательской работы.

Целью научно-исследовательской работы (НИР) является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Программа научно-исследовательской работы включает обязательное выполнение каждым обучающимся магистратуры индивидуальных заданий в рамках НИР и составление соответствующих отчетов по итогам проведенных научных исследований, а также посещение аудиторных занятий по научно-исследовательской работе, публикации не менее двух научных статей, выступление с докладом на конференции, что предполагает как индивидуальную самостоятельную работу, так и аудиторную работу в соответствии с учебным планом. Конкретизация заданий осуществляется руководителем НИР каждого студента в соответствии с темой его диссертационного исследования. Определение заданий и руководство их выполнением в рамках аудиторных занятий по научно-исследовательской работе закрепляется за руководителем занятий, назначаемым кафедрой для группы обучающихся по данной программе.

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом**

Ресурсное обеспечение образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в

которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **Библиотечно-информационное обеспечение**

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (Генеральный директор К.Н. Костюк, действующий на основании устава ООО «НексМедиа»): <http://biblioclub.ru/>

2. ЭБС «Консультант студента» (Генеральный директор А.В. Молчанов, действующий на основании устава ООО «Политехресурс»): <http://www.studmedlib.ru/>

3. ЭБС «Издательство «Лань» (Президент А.Л. Кноп, действующий на основании устава ООО «Издательство Лань»): <http://www.e.lanbook.com/>

4. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» (Генеральный директор М.В. Дягтерев, действующий на основании устава ООО «ЦКБ «БИБКОМ»): <http://rucont.ru/>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) – это одна из составляющих электронной информационно-образовательной среды Воронежского государственного университета, предназначенная для библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса при реализации основных образовательных программ, соответствующих действующим ФГОС ВО. ЭБС представляют собой полнотекстовые базы данных, содержащие издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению. Список доступных баз данных размещен по ссылке: [https://lib.vsu.ru/Электронный каталог ЗНБ ВГУ/Полнотекстовые базы данных.](https://lib.vsu.ru/Электронный%20каталог%20ЗНБ%20ВГУ/Полнотекстовые%20базы%20данных.)

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные издания.

Библиотека ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к периодическим изданиям в соответствии с профилем и др.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса. Обслуживание обучающихся учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями обучающиеся работают в читальном зале.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Данные о библиотечно-информационном обеспечении приведены в Приложении 6.

### **Материально-техническое обеспечение**

Воронежский государственный университет, реализующий основную образовательную программу по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Подробно материально-техническое обеспечение образовательного процесса представлено в Приложении 7.

### **Кадровое обеспечение**

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ВГУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 87% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 89%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 93%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 15%.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Кадровое обеспечение учебного процесса показано в Приложении 8.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

Основными стратегическими документами Воронежского государственного университета, определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документами, подтверждающими реализацию выбранной стратегии, являются:

- «Стратегии Воронежского государственного университета ([http://www.vsu.ru/ru/university/docs/strateg\\_plan-project.pdf](http://www.vsu.ru/ru/university/docs/strateg_plan-project.pdf));

- «Программа стратегического развития Воронежского государственного университета (2012-2016 годы) ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_plan2012\\_16.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_plan2012_16.pdf)). Реализация данной программы подтверждается в следующих документах:

- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2012 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2012.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2012.pdf));

- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2013 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2013.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2013.pdf));

- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2014 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2014.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2014.pdf));

- «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2015 год» ([http://www.vsu.ru/ru/university/general/strategy/docs/strateg\\_report2015.pdf](http://www.vsu.ru/ru/university/general/strategy/docs/strateg_report2015.pdf));

- «Отчет о самообследовании ФГБОУ ВО «ВГУ» по состоянию на 1 апреля 2017 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobs12017.pdf>);

- «Отчет о самообследовании деятельности Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет» по состоянию на 1 апреля 2018 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobs12018.pdf>);

- «Отчет о самообследовании деятельности федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный

университет» по состоянию на 1 апреля 2019 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobsl2019.pdf>).

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности обучающегося в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Они способствуют формированию не только позитивного восприятия атмосферы вуза, но и позитивному настрою на будущую профессиональную деятельность.

Социокультурная среда в Воронежском государственном университете формируется на основе следующих принципов:

- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта РФ;
- содействовать адаптации личности к социальным изменениям;
- способствовать самореализации личности;
- выступать инструментом формирования ценностей и моделей поведения;
- способствовать формированию и развитию корпоративной культуры;
- определять перспективы развития Университета и его подразделений.

При такой организации социокультурная среда Воронежского государственного университета выступает как совокупность условий и элементов, при которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, ее становлению как конкурентоспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию.

В университете созданы благоприятные условия для реализации научного и личностного роста, формирования творческих и профессиональных качеств студентов.

Комплекс традиций и возможностей социокультурной среды ВГУ многообразен. Он включает в себя научно-образовательные формы – олимпиады различных уровней, научные и научно-практические конференции, конкурсы научных работ и проектов обучающихся, внутривузовские научные гранты для молодых ученых); культурно-просветительскую работу (ежегодные фестивали «Студенческая весна», «Первокурсник»).

Особое место в формировании социокультурной среды ВГУ занимает Научная библиотека ВГУ – одна из крупнейших вузовских библиотек России. Фонды библиотеки размещены в 8 учебных корпусах. Информационные ресурсы библиотеки являются составной частью информационно-образовательной среды Университета.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга обучающихся. Ежегодно количество проводимых в ВГУ спортивно-массовых мероприятий увеличивается. При кафедре физического воспитания и спорта ВГУ работают спортивные секции по следующим видам спорта: волейбол, баскетбол, шахматы, настольный теннис, легкая атлетика и др. Обучающиеся ВГУ совершенствуют в стенах университета физическую подготовку более, чем по 30 видам спорта.

В ВГУ развито студенческое самоуправление, основным органом которого является профсоюзная организация обучающихся.

Обучающиеся Воронежского государственного университета имеют возможность обратиться в Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства, который является структурным подразделением университета. Отдел призван помочь обучающимся и выпускникам найти себя в профессиональном мире, научиться проектировать свою карьеру и достигать поставленные карьерные цели. Отдел оказывает информационную, консалтинговую и профориентационную помощь обучающимся и выпускникам в адаптации к современному рынку труда, приобретении необходимых навыков самопрезентации, формировании взаимоотношений с работодателями; осуществляет деятельность по укреплению связи с выпускниками ВГУ, содействию их профессиональной карьере, а также укреплению авторитета ВГУ и повышению

его конкурентоспособности на рынке научно-образовательных услуг, привлечению спонсорских средств для обеспечения деятельности Фонда целевого капитала.

Основными задачами отдела являются: содействие трудоустройству и развитию профессиональной карьеры выпускников ВГУ: развитие у обучающихся навыков ориентации на рынке труда; проведение совместных с компаниями-работодателями «Ярмарок вакансий», «Дней карьеры», «Дней открытых дверей предприятия»; организация и поддержка взаимодействия ВГУ с работодателями, содействие заключению договоров на подготовку специалистов с предприятиями и организациями; эффективное взаимодействие с компаниями – партнерами ВГУ и обеспечение деятельности Фонда целевого капитала.

На сайте университета <http://www.vsu.ru> размещается информация о проводимых в университете мероприятиях, новости воспитательной и внеучебной работы и другая полезная информация, как для преподавателей, так и для обучающихся.

В университете уделяют внимание мероприятиям по социальной поддержке обучающихся. Здесь работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка обучающихся, назначение социальной стипендии малообеспеченным обучающимся, организация горячего питания, оздоровление, социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, участникам боевых действий, пособия обучающимся и др.

В соответствии с действующим законодательством, успевающим обучающимся университета, по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия за счет средств федерального бюджета. Обучающимся, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная академическая стипендия. Обучающиеся на конкурсной основе могут получить именные стипендии.

Материальное поощрение в виде премирования оказывается обучающимся: за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности университета. Инициатива и ответственность коллектива университета при решении самых различных вопросов вузовской жизни – образования, науки, внеаудиторных занятий, создают атмосферу конструктивного диалога и корпоративного взаимодействия между всеми его участниками, реализуя огромный социальный и воспитательный потенциал университета.

В структуру университета входят ряд подразделений, курирующих воспитательную и социальную работу: Отдел по воспитательной работе (Спортивный клуб, Объединенный совет обучающихся); Управление студенческим жилищным комплексом; Профсоюзный комитет обучающихся.

Отдел по воспитательной работе создан с целью вовлечения молодежи в социальную, экономическую и культурную жизнь общества; формирования личности, отвечающей требованиям современного общества; сохранения и развития традиций университета, пропаганды его истории, символики; профилактики проявлений экстремизма, межнациональной и межэтнической нетерпимости; формирования внутривузовской среды, направленной на воспитание у обучающихся высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины; содействия развитию студенческого самоуправления в университете.

Профсоюзный комитет обучающихся Воронежского государственного университета создан для выражения интересов и защиты социально-экономических прав своих членов.

Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников представлены в Приложении 9.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент оценка качества освоения обучающимися основных образовательных про-



граммвключает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся по ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом осуществляется в соответствии Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета П ВГУ 2.1.04 – 2015.

Нормативно-методическое обеспечение промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом осуществляется в соответствии Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2018.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры**

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом соответствующим требованиям ФГОС ВО. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация по образовательной программе по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление маркетингом, проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры (научно-исследовательская, аналитическая), включены в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу на основании полученных теоретических и практических знаний, содержащую обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы; правильно выбранные методы исследования; научно интерпретированные, полученные результаты в рамках поставленных задач. Выпускная квалификационная работа демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

Программа государственной итоговой аттестации, включая примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам

и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные ФГБОУ ВО «ВГУ», а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Утвержденный перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентируется: Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета П ВГУ 2.1.28 – 2018; Программой государственной итоговой аттестацией.

Программа государственной итоговой аттестации обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся и выставлена в интранете ВГУ.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Наряду с классическими формами обучения на кафедрах, осуществляющих учебный процесс по образовательной программе 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом, предусматривается:

- использование деловых игр, исследований конкретных производственных ситуаций, имитационного обучения и иных интерактивных форм занятий;
- приглашение ведущих специалистов – практиков из числа руководителей отраслевых предприятий для проведения мастер-классов по дисциплинам профессионального цикла;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети «Интернет» для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники.

Для выполнения самостоятельной работы обучающимися, предусматривается разработка по всем дисциплинам ООП методических рекомендаций, с помощью которых обучающиеся организуют свою работу. В процессе самостоятельной работы обучающиеся имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам

направления подготовки. Самостоятельная работа обучающихся в общем виде регламентируется Положением об организации самостоятельной работы обучающихся в Воронежском государственном университете П ВГУ 2.0.16 – 2019.

Обучающиеся имеют возможность освоения факультативных дисциплин, проведение которых регламентируется Положением о порядке формирования и освоения обучающимися Воронежского государственного университета факультативных и элективных дисциплин П ВГУ 2.0.17 – 2019.

Для проведения дисциплин предусмотрено использование инновационных технологий (средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, сочлененные с ПЭВМ, специализированное программное обеспечение).

В образовательном процессе используется применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий.

Разработчики ООП:

Декан факультета \_\_\_\_\_ /П.А. Канапухин/

Руководитель (куратор) программы \_\_\_\_\_ /П.А. Канапухин/

Программа рекомендована Ученым советом экономического факультета от 30.05.2019 г. протокол №5.

## Приложение 1

**МАТРИЦА  
соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств**

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Формы оценочных средств
		ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-2: готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Промежуточная аттестация
<b>Блок 1</b>	<b>Базовая часть</b>				
Б1.Б.01	Эволюция управленческих теорий	+		+	Экзамен
Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента		+	+	Экзамен, курсовая работа
Б1.Б.05	Компьютерные технологии в менеджменте	+			Зачет
Б1.Б.06	Методы исследований в менеджменте	+	+		Экзамен
	<b>Вариативная часть</b>				
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>				
Б1.В.ДВ.01.03	Избранные главы философии	+			Зачет
<b>Блок 3</b>	<b>Базовая часть</b>				
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	Экзамен

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции			Формы оценок средств*
		ОПК-1: готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3: способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Промежуточная аттестация
<b>Блок 1</b>	<b>Базовая часть</b>				
Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента		+	+	Экзамен, курсовая работа
Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	+			Зачет, Экзамен
Б1.Б.04	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	+	+	+	Зачет
Б1.Б.05	Компьютерные технологии в менеджменте			+	Зачет
Б1.Б.06	Методы исследований в менеджменте			+	Экзамен
	<b>Вариативная часть</b>				
Б1.В.05	Управление нематериальными активами и репутацией организации		+		Экзамен
Б1.В.08	Управление рекламным бизнесом		+		Зачет
Б1.В.09	Современные тенденции в маркетинге			+	Зачет

<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>				
Б1.В.ДВ.04.03	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ		+		Зачет
Б1.В.ДВ.05.03	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде		+		Зачет
<b>Блок 3</b>	<b>Базовая часть</b>				
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	Экзамен
<b>ФТД.В</b>	<b>Факультативы. Вариативная часть</b>				
ФТД.В.01	Академическое письмо (английский язык)	+			Зачет

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции						Формы оценочных средств*
		ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	Промежуточная аттестация
<b>Блок 1</b>	<b>Вариативная часть</b>							
Б1.В.01	Управленческая экономика		+					Экзамен
Б1.В.02	Теория организации	+		+				Экзамен
Б1.В.03	Организационное поведение	+	+					Экзамен
Б1.В.04	Продажи: организация и управление		+				+	Экзамен
Б1.В.05	Управление нематериальными активами и репутацией организации		+					Экзамен
Б1.В.06	Математические методы в менеджменте	+	+					Зачет
Б1.В.07	Маркетинг персонала			+				Экзамен
Б1.В.08	Управление рекламным бизнесом		+					Зачет
Б1.В.09	Современные тенденции в маркетинге			+		+		Зачет
Б1.В.10	Стратегический маркетинг		+	+				Зачет с оценкой, курсовая работа
Б1.В.11	Методы и практика рыночных исследований		+		+	+	+	Зачет
Б1.В.12	Экономика маркетинга		+			+		Зачет
Б1.В.13	Маркетинг инноваций			+	+			Зачет
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>							
Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества	+						Зачет
Б1.В.ДВ.01.02	Событийный маркетинг		+					Зачет

Б1.В.ДВ.01.03	Избранные главы философии					+		Зачет
Б1.В.ДВ.01.04	Корпоративный учет и отчетность в системе управления	+						Зачет
Б1.В.ДВ.02.01	Интегрированные маркетинговые коммуникации	+						Зачет
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративное управление		+					Зачет
Б1.В.ДВ.03.01	Управление портфелем брендов	+						Зачет
Б1.В.ДВ.03.02	Компетентностный подход в менеджменте		+					Зачет
Б1.В.ДВ.04.01	Креативный маркетинг	+				+	+	Зачет
Б1.В.ДВ.04.02	Управленческое консультирование		+					Зачет
Б1.В.ДВ.04.03	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ						+	Зачет
Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые информационные технологии	+					+	Зачет
Б1.В.ДВ.05.02	Социологические методы исследований в менеджменте	+	+					Зачет
Б1.В.ДВ.05.03	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде						+	Зачет
Б1.В.ДВ.06.01	Управление интернет-маркетингом	+						Зачет
Б1.В.ДВ.06.02	Креативный менеджмент			+		+		Зачет
Б1.В.ДВ.07.01	Управление лояльностью потребителей	+					+	Зачет
Б1.В.ДВ.07.02	Модели и методы исследования операций	+	+					Зачет
<b>Блок 2</b>	<b>Вариативная часть</b>							
Б2.В.01 (У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности			+	+	+	+	Зачет с оценкой
Б2.В.02 (У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности	+		+				Зачет с оценкой
Б2.В.03 (Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа			+	+	+	+	Зачет с оценкой



Б2.В.04 (П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности	+	+		+		+	Зачет с оценкой
Б2.В.05 (Пд)	Производственная преддипломная	+	+	+	+	+	+	Зачет с оценкой
<b>Блок 3</b>	<b>Базовая часть</b>							
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	+	+	+	Экзамен
<b>ФТД.В</b>	<b>Факультативы. Вариативная часть</b>							
ФТД.В.01	Академическое письмо (английский язык)				+			Зачет
ФТД.В.02	Методы современной научно-исследовательской работы			+			+	Зачет

## Приложение 2 Календарный учебный график

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Профиль Управление маркетингом  
Квалификация (степень): магистр  
форма обучения: очная

срок обучения: 2 года

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август						
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										Д					Э	Э	К	Д	Э	К	Д	У	У	У	У	У									Э	Э	У	У	У	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II										Д					Э	Э	Э	Э	Э	Д	К	Д	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	

- Обозначения
- |   |  |   |                          |    |                             |
|---|--|---|--------------------------|----|-----------------------------|
| □ | - Теоретическое обучение   | Э | - Экзаменационная сессия | П  | - Производственная практика |
| Д | - Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | У | - Учебная практика       | Н  | - НИР                       |
| * | - Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)   | К | - Каникулы               | Пд | - Преддипломная практика    |

### Приложение 3 Учебный план, 1 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2												
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя					
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Конт роль			
ИТОГО (с факультативами)				<b>900</b>								<b>25</b>	17 3/6		<b>###</b>							<b>37</b>	25		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				<b>900</b>							<b>25</b>			<b>###</b>								<b>35</b>			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)			ОП, факультативы (в период ТО)	<b>56</b>											<b>56</b>										
			ОП, факультативы (в период экз. сес.)	<b>54</b>												<b>54</b>									
			Аудиторная нагрузка	<b>15</b>													<b>13</b>								
			Контактная работа	<b>15</b>													<b>13</b>								
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ</b>				<b>900</b>	<b>206</b>	<b>62</b>		<b>144</b>	<b>586</b>	<b>108</b>	<b>25</b>	ТО: 14 1/6 Э: 2		<b>900</b>	<b>194</b>	<b>52</b>	<b>14</b>	<b>128</b>	<b>598</b>	<b>108</b>	<b>25</b>	ТО: 14 1/6 Э: 2			
1	Б1.Б.01	Эволюция управленческих теорий	Эк К	<b>108</b>	34	14		20	38	36	3														
2	Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	За К	<b>72</b>	14			14	58		2		Эк	<b>72</b>	20			20	16	36	2				
3	Б1.Б.06	Методы исследований в менеджменте	Эк К	<b>108</b>	34	14		20	38	36	3														
4	Б1.В.01	Управленческая экономика	Эк К	<b>144</b>	34	14		20	74	36	4														
5	Б1.В.02	Теория организации											Эк К	<b>72</b>	28	14		14	8	36	2				
6	Б1.В.03	Организационное поведение											Эк К	<b>72</b>	28	14		14	8	36	2				
7	Б1.В.06	Математические методы в менеджменте											За К	<b>72</b>	20	6	14		52		2				
8	Б1.В.09	Современные тенденции в маркетинге	За К	<b>72</b>	14			14	58		2														
9	Б1.В.10	Стратегический маркетинг											ЗаО КР К	<b>72</b>	12	6		6	60		2				
10	Б1.В.11	Методы и практика рыночных исследований											За К	<b>72</b>	26	6		20	46		2				
11	Б1.В.13	Маркетинг инноваций											За К	<b>72</b>	26	6		20	46		2				
12	Б1.В.ДВ.02.01	Интегрированные маркетинговые коммуникации	За К	<b>72</b>	26	6		20	46		2														
13	Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративное управление	За К	<b>72</b>	26	6		20	46		2														
14	Б1.В.ДВ.06.01	Управление интернет-маркетингом											За К	<b>72</b>	20			20	52		2				
15	Б1.В.ДВ.06.02	Креативный менеджмент											За К	<b>72</b>	20			20	52		2				
16	Б1.В.ДВ.07.01	Управление лояльностью потребителей	За К	<b>72</b>	42	14		28	30		2														
17	Б1.В.ДВ.07.02	Модели и методы исследования операций	За К	<b>72</b>	42	14		28	30		2														
18	Б2.В.03(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ЗаО	<b>252</b>	8			8	244		7		ЗаО	<b>252</b>	8			8	244		7				
19	ФТД.В.01	Академическое письмо (английский язык)											За	<b>72</b>	6			6	66		2				
<b>ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			Эк(3) За(4) ЗаО К(7)										Эк(3) За(5) ЗаО(2) КР К(7)												
<b>ПРАКТИКИ</b>			(План)										432 8 8 424 12 8												
	Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности											ЗаО	216	4			4	212		6	4			
	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности											ЗаО	108	2			2	106		3	2			
	Б2.В.04(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности											ЗаО	108	2			2	106		3	2			
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>			(План)										1 2/6 5/6												
<b>КАНИКУЛЫ</b>													1 8 3/6												



## Приложение 4

### Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

#### **Б1.Б.01 Эволюция управленческих теорий**

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины «Эволюция управленческих теорий» – формирование у обучающихся представлений о факторах, условиях и этапах развития управленческой мысли, приобретение ими знаний и навыков в области создания и развития современных систем управления.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся понимания закономерностей эволюции управленческих теорий и их значения для современной теории и практики менеджмента;
- формирование целостного представления о подходах, моделях и методах современного управления;
- развитие творческого мышления обучающихся.

##### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

##### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:**

Менеджмент как наука. Система управления: основные понятия. Основные этапы формирования теорий управления. Школа научного менеджмента. Административная школа. Школа «идеальной бюрократии». Мировой опыт развития управленческих взглядов (НОТиУ, HR) и российские управленческие исследования и практика начала 20 в. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки в менеджменте. Социально-экономические системы: основные свойства. Законы (правила) кибернетики в приложении к менеджменту. Математические и статистические методы в менеджменте, моделирование. Концепция исследования операций. Новый этап развития теории и практики менеджмента в последней трети 20 века. Советский опыт реформирования управления. Факторы и условия формирования новой парадигмы управления. Основные черты. Новая парадигма и практика: взаимообогащение (стратегическое видение, информационные системы, всеобщее управление качеством, новые организационные формы, обучающиеся организации).

**Формы текущей аттестации:** эссе, тест, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-1, ОК-3.

#### **Б1.Б.02 Современные проблемы менеджмента**

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у обучающихся представлений (знаний) о методах формирования адекватных современным требованиям систем управления, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование системного подхода («видения») к постановке и решению задач построения эффективных систем управления;
- формирование знаний и навыков владения методами управления на основе современной информационной технологии;

- овладение методами выбора рациональных организационных форм и организационного проектирования;
- овладение знаниями в области построения управленческих отношений, умениями оценивать подготовленность и эффективность менеджмента;
- формирование знаний, умений и навыков оценивания и повышения эффективности менеджмента.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:**

Системы управления, основные понятия. Менеджмент как процесс. Место менеджмента в системе наук. Менеджмент XXI века: теория и практика. Причины, факторы и условия формирования новой парадигмы, ее сущность и содержание, в т.ч. в приложении к российскому менеджменту. Стратегическое видение. Актуализированные представления о целях (целеполагании) и стратегиях управления. Информация, информационно-коммуникационные, технологии, информационные системы (современная организация). Документационное обеспечение управления: система, стандарты, технологии. Управленческие решения: алгоритм и методы разработки, оценки и принятия (вариативного выбора). Требования к качеству. Цикл «разработка (принятие) – реализация-контроль». Типология организаций и организационных структур управления (ОСУ). Новые организационные формы (связи «новые формы предпринимательства – ОСУ», «технологии – структура», «стратегия-структура»). Проектирование ОСУ: алгоритм, методы, оценки. Современный менеджер. Социальная роль и теория качеств. Компетентностный подход. Система подготовки. Стилль и методы руководства. Лидерство. Авторитет. Угрозы: бюрократия, конформизм, коррупция. Организация управленческого труда: современный взгляд. Социальные группы. Типология. Формальные и неформальные группы. Малая группа. Группирование и структура организаций. Формирование групп: мотивы, эффективный интервал; факторы, качества и характеристики; условия. Команды: свойства, преимущества. Групповая динамика. Цикл, управление развитием. Зрелость. Групповые эффекты: преимущества и угрозы. Управление конфликтами. Место конфликтов в организационном развитии. Причины возникновения. Типология. Управление. Цикл (процесс) возникновения, развития и разрешения конфликта. Методы разрешения. Конфликты «изменение – сопротивление». Алгоритм реализации изменений и преодоление сопротивления. Оценки приобретений и потерь в результате разрешения конфликтов. Социальная ответственность бизнеса (менеджмента). Бизнес и общество. Концепции корпоративной социальной ответственности (КСО). Комплекс норм (структура) КСО. Социальные стандарты. КСО. Концепция «Достойный труд». Мировая и российская практики. Участие работников в управлении (партиципативное управление – ПУ). Власть и управление. Сущность и эффект ПУ. Мотивы и источники. Нормативные основания, российское законодательство о ПУ. Формы ПУ. Социальное партнерство. Делегирование полномочий. Общественные институты. Мировой и российский опыт. Управление социальным развитием. Критерии уровня социального развития организаций. Целеполагание и планирование (стратегическое, тактическое). Организация. Оценки. Эффективность менеджмента. Качество и эффективность менеджмента. Основные подходы к оценке эффективности (целевой, ресурсный). Критерии (общие и частные) и методы оценки. Барьеры достижения эффекта. Зависимость. «Культура– стратегия– эффективность».

**Формы текущей аттестации:** эссе, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-2; ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2, ОПК-3.

### **Б1.Б.03 Иностранный язык в профессиональной сфере**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Основной **целью** обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия);
- развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности;
- развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, проектно-экономических, аналитических, организационно-управленческих).

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Профессиональная лексика. Сфера профессиональной и кросс культурной коммуникации. Перевод как средство осуществления профессиональной деятельности; основы сопоставительного анализа. Переводческие трансформации: лексические и грамматические. Иноязычное общение реализуется в основном в рамках следующих тем: личные деловые контакты, общение по телефону, общение на конференции, в гостинице, в аэропорту и т.д., поиски работы, интервью, резюме, рекомендации, деловая встреча, ведение переговоров, научно-практическая конференция, презентация научной темы/эксперимента, профессиональный научный рост и повышение квалификации, деловое письмо, информация и информационные технологии, менеджмент (в т.ч. типы организаций, организационные процессы, взаимодействие научного сотрудника и организации, корпоративная культура).

**Формы текущей аттестации:** эссе, творческое задание, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

обще профессиональные (ОПК): ОПК-1.

### **Б1.Б.04 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель и задачи** учебной дисциплины: обучающийся должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Статус филологии как основополагающей гуманитарной дисциплины. Статус филологии как «службы понимания» другого. Задачи практической филологии. Гуманитарные аспекты профессионального самоопределения и становления личности. Проблема соотношения между процессом раскрытия личности и мерой личностной свободы. Язык и художественное слово как средства формирования профессионального мировоззрения. Кризис традиционных форм познания в современную эпоху. Вызовы постмодернизма. Современное гуманитарное познание и его перспективы. Основные методологические позиции в современном гуманитарном познании. Определение прогресса и регресса. Проблема смысла и направленности исторического прогресса. Социальные функции художественной литературы. Позитивистский, марксистский и иные подходы. Цели социологии литературы в их отнесенности к профессиональной деятельности человека. Проблема метода в современном культурном пространстве. Отечественное и зарубежное как две стороны одного целого: гуманитарное понимание. Междисциплинарность как основной методологический принцип в интерпретации современного текста. Литература как самосознание культуры. Современное осмысление понятий «цивилизация», «культура» и «варварство». Идеи воспитания «человека культуры» и гуманизация образования. Аксиологическая парадигма как основа гуманизации образования. Понятие о ценностях и классификация ценностей образования.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3.

### **Б1.Б.05 Компьютерные технологии в менеджменте**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** – теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области компьютерных технологий.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: усвоение теоретических знаний и практических навыков в области компьютерных технологий сбора и обработки сведений об управляемом объекте, методов и средств оптимального сжатия и структурирования итоговой информации, передаваемой лицу, принимающему решение, технологий совместной обработки аналитической информации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Аспекты информатизации экономической сферы. Направления развития ИТ экономики. Технологии обработки данных. Критерии выбора. Распределенная обработка данных. Задачи и концепции решений. Интегрированные экономические системы. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Аспекты ИТ-менеджмента. Экономическая эффективность ИС. Факторы, влияющие на производительность создаваемой ИС. Интеллектуальные методы анализа данных. Интеллектуальные информационные системы. Основы построения и использования. Методы формирования знаний. Экспертные системы. Системы управления знаниями.

**Формы текущей аттестации:** реферат, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 общекультурные (ОК): ОК-1;  
 общепрофессиональные (ОПК): ОПК-3.



### **Б1.Б.06 Методы исследований в менеджменте**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является изучение методологии научных исследований в менеджменте. При этом ставится задача - изучение методологических принципов и методов научных исследований в менеджменте, всеобщих и предметных, методов исследования по функциям управления. Обучающийся должен знать: теорию и методологию научного исследования, стадии цикла развития предприятия и приоритетные направления развития, предметные методы научного проектирования

Основными **задачами** учебной дисциплины:

- использовать современные методы исследования для решения оперативных и стратегических задач.
- анализировать деятельность предприятия;
- определять приоритеты развития организации;
- применять различные стратегии НИОКР в зависимости от стадии развития
- владеть методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- обучить навыкам применения методологии функций управления: анализа, планирования, организации.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Теория и методология научного исследования. Методология менеджмента. Стадии цикла развития организации. Несостоятельность и антикризисное управление. Приоритеты развития организации. Методы АУ. Система анализа и планирования финансового оздоровления. Модернизация предприятия. Предметные методы.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

#### **Коды формируемых (сформированных компетенций):**

общекультурные (ОК): ОК-1, ОК-2;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-3.

### **Б1.В.01 Управленческая экономика**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участниками которых являются потребители, фирмы и государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное функционирование фирмы в условиях разных рыночных структур.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование представлений об основных фундаментальных положениях микроэкономического анализа и возможностях их практического применения,
- уяснение специфики поведения экономических агентов в условиях различных рыночных структур;
- приобретение навыков использования методов экономического анализа поведения экономических агентов и принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие предприятия.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Основные понятия управленческой экономики. Спрос и предложение на рынке. Количественный анализ спроса. Теория потребительского поведения. Процесс производства и издержки. Организация фирмы. Особенности функционирования фирмы в условиях различных типов рыночных структур: совершенной конкуренции, монополистической конкуренции, олигополии, монополии. Дифференциация товара. Основные инструменты стратегического поведения фирм. Ценовые стратегии фирм, имеющих рыночную власть. Асимметрия информации и функционирование фирмы. Роль государства в условиях современного рынка и функционирование фирмы.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.02 Теория организации**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины «Теория организации» является формирование обучающихся необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных знаний по теории организаций, их практическому применению в управлении хозяйственными и другими организациями в современных социально - экономических условиях.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучение становления и развития теории организаций как междисциплинарной области научного знания, основные научные подходы (классическая теория организаций, школа человеческих отношений, школа социальных систем и др.) к исследованию организаций, предмет, структура и содержание теории организаций как учебной дисциплины;
- анализ роли организаций в современном обществе, их типология и специфика;
- раскрытие законов, принципов и механизмов функционирования организации как целостной системы, взаимодействующей с окружающей внешней средой;
- определение влияния социальных, экономических и других факторов на функционирование и развитие организации;
- изучение элементов организационной системы и их взаимодействие между собой;
- определение содержания и роли миссии и целей организации; природа и легитимность власти; руководства и лидерства в организации;
- исследование системы и структуры коммуникаций, их влияние на эффективность функционирования организации, корпоративная культура и проблемы ее трансформации; причины, типология и динамика организационных конфликтов и управление ими, организационные изменения и сопротивления инновациям, сущность, планирование и реализация стратегического управления организаций.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

#### **Краткое содержание ( дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Сущность и формы организационного поведения. Подходы к организации, организация как социотехническая система, подструктуры организации, функции организации, ограничения на рациональность организации. Управление организационным поведением. Понятие группы, команда как вид группы, эффективность групп и команд, динамика и жизненный цикл групп и команд, кооперативное групповое поведение. Анализ и проектирование моделей и форм организационного поведения. Особенности управления и коррекции форм поведения: инновационного, функцио-

нального, должностного, творческого, лидерского, манипулятивного и т.д. Модели и стратегии инновационного поведения, программы организационного развития и изменений с учетом особенностей инновационного поведения. Модели поведения при принятии управленческих решений.

**Формы текущей аттестации:** тест, контрольная работа.

**Формы промежуточной аттестации:** экзамен

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-6.

### **Б.1.В.03 Организационное поведение**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** учебной дисциплины является формирование представления о поведении человека, группы и организации и их взаимном влиянии и влиянии на результаты деятельности организации.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучить влияние индивидуальных человеческих и групповых фактов на деятельность организации;
- изучить основные проблемы, возникающие в организации в связи с человеческим фактором, и методы их решения;
- раскрыть особенности поведения организации по отношению к различным индивидам и социально-экономическим группам.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Научные основы и методы организационного поведения; Личность и ее поведение в организации в организации; Групповое поведение в организации; Управление поведением организации; Власть и влияние в организации; Коммуникативное поведение в организации; Конфликты и стрессы и их влияние на поведение в организации; Организационное поведение в международном бизнесе.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа, тестирование, собеседование, кейсы.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.04 Продажи: организация и управление**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – углубление знаний и расширение практических навыков, направленных на моделирование, планирование, эффективное управление системой продаж товаров и услуг организаций.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- расширение спектра знаний обучающихся об основных особенностях организации систем продаж;
- развитие навыков анализа основных форм поведения потенциальных покупателей на различных стадиях процесса продажи с целью формирования у них внутренних установок к совершению покупки;
- освоение современных подходов, приемов и методов управления продажами на различных этапах заключения торговой сделки;
- развитие представлений об основных стратегиях продаж, отражающих современный научный взгляд на мир.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Теоретические основы управления продажами. Современные принципы и модели управления продажами. Стратегии сбыта и продаж. Управление технологией продажи. Оценка эффективности продаж. Мотивация в системе управления продажами. Психологические аспекты продажи товаров и услуг. Организация взаимодействия с потребителями.

**Формы текущей аттестации:** кейсы, задания, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-9.

**Б1.В.05 Управление нематериальными активами и репутацией организации****Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся комплекса теоретических и прикладных знаний об управлении нематериальными активами и репутацией организации, стратегического мышления при разработке и поддержке соответствующего бренда.

**Задачи** учебной дисциплины:

- познакомить обучающихся с предпосылками возникновения репутационного маркетинга в системе коммуникационного менеджмента и брендинга;
- ознакомить обучающихся с эффективными формами организации и управления НМА и репутацией предприятия;
- развить умение самостоятельно выбирать эффективную стратегию управления корпоративным имиджем;
- развить навыки диагностирования организационной культуры и бренда, выявления сильных и слабых сторон и разработки программы управления корпоративной репутацией;
- сформировать у обучающихся знания об основных показателях и выработать практические навыки использования количественных и качественных методик оценки НМА с позиции их влияния на рыночное положение компании.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Содержание понятия «репутация» и причины его актуальности, отличие от имиджа. Интегрирование репутации в систему менеджмента. Влияние НМА на рыночную стоимость бренда. Параметры корпоративной репутации. Репутационный менеджмент и корпоративная культура. Риски репутационные и оценка НМА. Технологии формирования корпоративного имиджа и репутации. Корпоративная социальная ответственность в программах управления НМА. Программа управления корпоративной репутацией.

**Формы текущей аттестации:** доклады, кейсы, тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2;

профессиональные (ПК); ПК-5.

**Б1.В.06 Математические методы в менеджменте****Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** курса является ознакомление обучающихся с основными принципам построения, применения и анализа математических моделей и их использования при разработке конкретных проектов в сфере управления организационными системами (производственными, административными и другими). При этом изучение курса должно дать будущему специалисту возможность не только с новых позиций увидеть возникающие в реальном управлении проблемы, но и обогатить его знаниями методов и процедур, позволяющих анализировать управленческие ситуации, формировать варианты решений и выбирать оптимальные для данных конкретных условий.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- умение разрабатывать вербальные модели конкретных управленческих задач и формулировать цели систем;
- анализировать возможности и пути достижения целей, выбирать наиболее адекватные ситуации математические модели и методы;
- применять практические навыки и приемы компьютерной обработки информации для решения различных экономических задач.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Математические и системные основы исследования операций и принятия решений; Задачи математического программирования; Задачи управления запасами; Задачи сетевого планирования; Задачи упорядочения (теория расписаний); Модели динамического программирования; Элементы теории игр; Модели систем массового обслуживания; Эконометрические модели; Методы многомерной статистики.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа, сообщения.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.07 Маркетинг персонала**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** курса является формирование у слушателей системных знаний теории, моделей и методов маркетинга персонала в организации, обучение навыкам технологий проведения анализа внутреннего и внешнего рынков труда, а также позиционирования на выбранных сегментах с целью обеспечения предприятия профессионально пригодной рабочей силой.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- знакомство с факторами формирования персонал-маркетинговых технологий;
- познание специфики персонал-маркетинга-mix и целевых маркетингов персонала;
- формирование представления об особенностях построения основных шагов по обеспечению организации персоналом: определение потребности в персонале, анализ поведения соискателей рабочих мест на рынке труда, формирование сегментов потенциальных работников, определение требований к привлекательности рабочего места, выбор методов исследования персонала, анализ основных конкурентов.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** маркетинговые технологии маркетинга персонала и факторы формирования персоналмарке-

Факторы формирования персонал-маркетинговых технологий. Технология формирования и реализации персонал-маркетинговых подходов в организации. Контроль успешности маркетинга персонала. План персонал-маркетинговых мероприятий. Элементы контроля. Методы контроля.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа, тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-6.

### **Б1.В.08 Управление рекламным бизнесом**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины**

**Цель** учебной дисциплины: формирование комплексного понимания процессов управления в ходе осуществления хозяйствующими субъектами рекламной деятельности, с точки зрения бизнес-процессов по созданию рекламного продукта, и с точки зрения управления организацией или подразделением, занимающимся созданием рекламного продукта.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- углубление базовых теоретических и практических знаний в области менеджмента рекламы;
- ознакомить обучающихся с современными рекламными стратегиями и особенностями рекламных войн;
- развить умения и навыки подготовки проекта рекламной кампании, создания рекламных сообщений, организации рекламной деятельности, оценки эффективности рекламы;
- формирование навыков управления организацией или подразделением, занимающимся созданием рекламного продукта.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Основы управления в рекламной деятельности. Планирование и бюджет рекламной кампании. Стратегическое планирование в коммуникативном процессе. Технологии создания рекламных продуктов. Идеи и мотивы рекламных компаний. Рекламные войны. Стратегии. Роль рекламных агентств в системе маркетинговых коммуникаций.

**Формы текущей аттестации:** групповой творческий проект, индивидуальное творческое задание, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
обще профессиональные (ОПК): ОПК-2;  
профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.09 Современные тенденции в маркетинге**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины – подготовка специалистов, обладающих теоретической базой и практическими навыками в области маркетингового управления организацией, способных анализировать процессы, происходящие в рыночной среде и на этой основе выбирать планы развития компании, принимать эффективные решения в быстро меняющихся условиях рынка.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- понимание сущности и содержания процесса маркетингового управления деятельностью организации;
- знание методических приемов обоснования оптимальных маркетинговых решений и современных научных тенденций;
- поиск информации, сбор и обработка экономических данных, необходимых для проведения маркетингового исследования;
- анализ, оценка, интерпретация полученных результатов аналитических расчетов для обоснования выводов и управленческих решений в области формирования маркетинговой политики хозяйствующего субъекта.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Современные технологии и инструментарий управления маркетингом. Маркетинговые стратегии. Обоснование стратегических направлений развития и выявление базовых ориентиров маркетинговой деятельности хозяйствующих субъектов. Анализ динамики и рыночных показателей деятельности. Планирование и прогнозирование, маркетинговый контроль и аудит.

**Формы текущей аттестации:** тестирование, решение задач, кейсы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общефессиональные (ОПК): ОПК-3;

профессиональные (ПК): ПК- 6, ПК-8.

### **Б1.В.10 Стратегический маркетинг**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** курса: сформировать представление о роли и месте стратегического маркетинга в управлении деятельности организации, приобретение и развитие компетенций в использовании основных технологий стратегического маркетинга с учетом особенностей и специфики различных сфер экономики.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- раскрыть основные принципы стратегического маркетинга на предприятии;
- освоить формы и методы информационного обеспечения маркетинговых решений;
- раскрыть механизм разработки конкурентных стратегий;
- выявить функциональные связи маркетинга на предприятии;
- изложить основные методы, инструментарий стратегического и оперативного маркетингового планирования.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание дисциплины:**

Роль маркетинга в системе управления предприятием. Стратегический маркетинг на корпоративном уровне. Ориентация компании на потребителя. Этапы реализации маркетинговой концепции. Стратегическое планирование и маркетинговое планирование. Портфельные стратегии. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества; Этапы разработки маркетингового плана. Бюджет маркетинга. Стратегический маркетинг на функциональном уровне. Разработка, внедрение и контроль маркетинга на предприятии. Инструментальное обеспечение стратегического маркетинга. Разработка товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной стратегий. Контроль, оценка и аудит маркетинга.

**Формы текущей аттестации:** кейс, анализ ситуации, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-6.

### **Б1.В.11 Методы и практика рыночных исследований**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** курса: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков применения методов исследования в рыночных отраслях и направлениях деятельности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- расширить знания обучающихся в области методов и подходов исследования рыночного положения предприятий, предпочтений потребителей, особенностей маркетинговой среды функционирования организаций в условиях рынка;
- сформировать навыки реализации маркетинговых исследований в соответствии с конъюнктурой рынка в различных секторах экономики;
- выработать умение самостоятельного оформления результатов исследований в виде отчета.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание дисциплины:**

Значение и особенности маркетинговых исследований для производства и обращения в рыночных отраслях и направлениях деятельности. Емкость рынка и ее измерение. Методы изучения потребительских рыночных предпочтений. Процессы обслуживания: методы изучения и измерения.

**Формы текущей аттестации:** задачи, групповое творческое задание, индивидуальный проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

### **Б1.В.12 Экономика маркетинга**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** дисциплины – изучение методов финансово-экономического обоснования маркетинговых решений, освоение основных способов расчета ожидаемых финансово-экономических результатов планируемых маркетинговых мероприятий.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- овладение методами оценки целесообразности принимаемых решений;
- овладение способами экономического анализа маркетинговых решений и методами оценки их эффективности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

**Краткое содержание дисциплины:**

Общие положения анализа безубыточности. Точка безубыточности и методы ее расчета. Анализ чувствительности. Обоснование нестандартных маркетинговых решений. Критерии эффективности инвестиций в маркетинговые проекты и методы их расчета. Прогноз прибыли в условиях неопределенности.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа, решение задач.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-8.



### **Б1.В.13 Маркетинг инноваций**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** курса: познакомить обучающихся с основными инструментами маркетинга инноваций, акцентировав внимание на особенностях маркетинга инноваций в высокотехнологичных отраслях и на стратегических проблемах маркетингового управления в фирмах.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучение теоретических аспектов и практического опыта в сфере маркетинга инноваций;
- приобретение навыков планирования процесса разработки маркетинговых инноваций, анализа и оценки их эффективности;
- ознакомление с технологиями и инструментарием управления процессом реализации проектов в сфере маркетинга инноваций.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

Маркетинг и инновационная деятельность. Методы и технологии маркетингового анализа инновационных проектов. Разработка и оценка концепции маркетинговой инновации. Особенности продвижения инновационных проектов. Управление процессом разработки и реализации проекта в сфере маркетинговых инноваций.

**Формы текущей аттестации:** эссе, кейс, деловая игра, творческий проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-6, ПК-7.

### **Б1.В.ДВ.01.01 Менеджмент качества**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний адекватных современным требованиям системы управления качеством, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся системного подхода к постановке и решению задач формирования программ организационного развития и изменений систем управления качеством;
- формирование знаний и навыков владения количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности менеджмента качества и конкурентоспособности организации.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины** Эволюция подходов к менеджменту качества. Экономические проблемы качества. Стандартизация в менеджменте качества. Международные стандарты ИСО серии 9000; Разработка и внедрение систем менеджмента качества (СМК). Сертификация продукции и систем качества. Инструменты контроля и управление качеством. Постоянное улучшение СМК. Процессный подход в менеджменте качества. Самооценка организации. Всеобщее управление качеством (TQM) и конкурентоспособность организации.

**Формы текущей аттестации:** тесты, задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 профессиональные (ПК): ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.01.02 Событийный маркетинг**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – формирование у слушателей комплексного представления о событиях как одном из ключевых инструментов успешной маркетинговой стратегии.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- сформировать обучающихся понимание необходимости профессионального использования и управления событиями на всех этапах жизненного цикла товара;
- углубить у обучающихся знания, умения и навыки применения event-инструментария при поиске новых маркетинговых решений;
- развить навыки планирования событий в условиях действующей рыночной среды, а также их последующего совершенствования и развития;
- сформировать навыки критической оценки событий, в том числе анализ их маркетинговой эффективности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Основные понятия событийного маркетинга. Классификация событий. Продвижение событий и управление. Инструменты и планирование событий. События в комплексе интегрированных маркетинговых коммуникаций. Технология разработки и реализации ивент-проекта. Оценка эффективности проведенного мероприятия.

**Формы текущей аттестации:** тесты, доклады, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.01.03 Избранные главы философии**

**Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у обучающихся базового философско-экономического фундамента, ознакомление с основными проблемами на стыке философии и экономики.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: ознакомление обучающихся с философскими основаниями экономической науки, с генезисом философско-экономических исследований, формирование представления об основных методологических парадигмах философии и экономики, демонстрация важности философских знаний для экономики.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Наука, научные системы и философия науки. Экономическая наука и философия. Основные принципы экономической методологии. Философские основы теории хозяйственного поведения. Этические основы экономической теории. Проблема справедливости в философии экономики. Философия теории развития (прогресса).

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
 общекультурные (ОК): ОК-1;

профессиональные (ПК): ПК-8.

### **Б1.В.ДВ.01.04 Корпоративный учет и отчетность в системе управления**

#### **Цели и задачи дисциплины:**

**Цель** дисциплины: раскрыть принципы и правила организации и ведения корпоративного учета и составления корпоративной отчетности на основании современного законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- исследование проблем корпоративного учета в современных условиях функционирования экономики и необходимости повышении надежности информационного экономического пространства;
- развитие навыков формирования профессионального суждения при отражении и систематизации фактов хозяйственной жизни в корпоративном учете;
- изучение принципов учета источников финансирования деятельности корпораций различных организационно – правовых форм;
- исследование влияния методов отражения фактов хозяйственной жизни на ведение бухгалтерского учета и формирование корпоративной отчетности.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Современные направления развития бухгалтерского учета в Российской Федерации. Особенности нормативного регулирования современного корпоративного учета. Проблемы формирования информации о собственном капитале организации в корпорациях различных организационно-правовых форм. Проблемы формирования информации о внеоборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Проблемы формирования информации об оборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Особенности формирования информации о доходах и расходах в корпорациях. Информация об обязательствах в корпоративном учете и корпоративной отчетности.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.02.01 Интегрированные маркетинговые коммуникации**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины – изучение современных подходов в управлении маркетинговыми коммуникациями.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: исследование сущности интегрированных маркетинговых коммуникаций (ИМК), их роли и места в системе маркетинга.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Сущность и содержание ИМК. Анализ различных точек зрения о сущности ИМК. Роль ИМК в системе маркетинга предприятия. Содержание основных элементов системы продвижения в контексте ИМК. Этапы планирования маркетинговых коммуникаций. Методы планирования ИМК. Эффективность ИМК. Методы оценки эффективности программ продвижения. Применение концепции ИМК в конкретных компаниях. Практические примеры реализации концепции ИМК.

**Формы текущей аттестации:** доклад, кейс, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.02.02 Корпоративное управление**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины-освоение обучающимися теории и практики корпоративного управления.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- определить сущность и необходимые условия возникновения корпораций, изучить подходы к созданию корпораций как интегрированных структур, виды интеграционных трансформаций и их эффективность;

- рассмотреть нормативно-правовую базу регулирования корпоративных отношений, особенности институциональной среды и внешние дисциплинирующие механизмы системы корпоративного управления в различных моделях корпоративного управления;

- изучить основные подходы к анализу и оценке корпоративных процессов компании, овладеть методами оценки качества корпоративного управления, приобрести навыки анализа корпоративных процессов в конкретных ситуациях и применения необходимых нормативно-правовых актов, регулирующих корпоративные отношения;

- систематизировать представления о текущих проблемах корпоративного управления и направлениях совершенствования международных и российских систем корпоративного управления.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Корпорации в современном мире. Теоретические основы корпоративного управления. Развитие корпоративного законодательства: зарубежный и российский опыт. Корпоративные трансформации. Оценка корпоративного управления. Корпоративные стратегии и стоимость корпорации. Корпоративная социальная ответственность.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.03.01 Управление портфелем брендов**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является освоение теоретических подходов и практических навыков в области управления, оптимизации и усиления портфелей брендов для обеспечения максимизации стоимости активов предприятия и расширения бизнес-стратегии.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- всестороннее изучение построения структуры портфеля брендов, которое позволяет упорядочить использование ресурсов, обеспечить соответствие требованиям рынка и сохранить конкурентные преимущества;

- использование основополагающих концепций бренд-менеджмента и бренд-билдинга;

- разработка стратегических решений создания, расширения и ликвидации брендов компании.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Оценка источников капитала бренда, таких как: индивидуальность (идентичность) бренда, имидж бренда, сила бренда. Использование основополагающих концепций бренд-менеджмента и бренд-билдинга для целей бизнеса. Основные подходы формирования структуры портфеля брендов; разработка стратегии отдельного бренда с точки зрения распределения ролей в портфеле брендов; оценка капитала отдельного бренда в рамках портфеля. Взаимосвязь стратегии портфеля брендов компании со стратегиями бизнеса. Оптимизация и усиление портфелей брендов для обеспечения максимизации стоимости активов и расширения бизнес-стратегии для компаний различных отраслей и сфер.

**Формы текущей аттестации:** кейс, творческий проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4.

**Б1.В.ДВ.03.02 Компетентностный подход в менеджменте**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся знаний, умений использования компетентностного подхода в системе менеджмента и навыков разработки профессиональных компетенций.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучить теорию развития компетентностного подхода;
  - изучить развитие компетентностного подхода в системе образования;
  - изучить практические проблемы в области формирования и оценки компетенций;
- выработать навыки формирования профиля компетенций и разработки методов и инструментов оценки компетенций.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Компетентностный подход, его сущность. История развития. Разработка модели компетенций. Компетентностный подход в управлении карьерой и создании кадрового резерва. Компетентностный подход в формировании коллектива.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-5.

**Б1.В.ДВ.04.01 Креативный маркетинг**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся необходимых вих будущей профессиональной деятельности комплекса компетенций способствующих разработке, успешных рыночных идей, обоснованию эффективных маркетинговых программ, предложению инновационных стратегий продаж, созданию уникальных акции по увеличению сбыта, нахождению креативных конкурентоспособных решений.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучить компоненты креативности и творчества, методы развития креативности и творческого потенциала сотрудников;
- изучить методы и инструменты развития групповой и индивидуальной креативности;
- развитие навыков применения методов генерации основной идеи, позиционирования, проведения диагностики по показателям отношения к инновации;
- освоение нестандартных методов решения задач в области рекламы и продвижения;
- рассмотрение инновационных подходов к продвижению, позиционированию продукта;
- знакомство с методами креативного и латерального маркетинга, обеспечивающих разработку креативных конкурентоспособных решений.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Маркетинг 21 века. Инновации: роль и сущность. Креативный подход в брендинге и маркетинговых исследованиях. Основные инструменты для разработки креативных решений. Партизанский маркетинг. Вирусный маркетинг.

**Формы текущей аттестации:** кейс, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-8, ПК-9.

### **Б1.В.ДВ.04.02 Управленческое консультирование**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель:** Дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов организациями РФ.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучить возможности и ограничения управленческого консультирования;
- освоить методы оценки эффективности управленческого консультирования командной работы, принятия управленческих решений, управления проектом, разрешения конфликтных ситуаций, организации клиент-консультантского взаимодействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Сущность и содержание консультационной деятельности. Профессиональные консультанты: виды, требования. Формы организации консультационной деятельности. Процедура выбора консультационной фирмы, консультанта. Техническое задание и консультационное предложение; Контракт на оказание консультационных услуг. Организация совместной работы клиентской организации и консультационной фирмы. Методы управленческого консультирования. Качество и результативность управленческого консультирования.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5.

## **Б1.В.ДВ.04.02 Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель:** формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих готовность будущих специалистов к совместной трудовой деятельности и эффективному межличностному взаимодействию со специалистами с ОВЗ.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- сформировать представления о психологических и социальных особенностях лиц с ОВЗ;
- выработка навыков психологической и социальной адаптации лиц с ОВЗ в коллективе;
- формирование у обучающихся навыков эффективного коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ и другими участниками коллектива.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Психологические основы общения. Средства и приемы коммуникации. Особенности профессионального и личностного развития лиц с ОВЗ. Роль саморегуляции в коммуникативном взаимодействии с лицами с ОВЗ. Методы коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ. Методы психологической разгрузки специалистов с ОВЗ.

**Форма текущей аттестации:** тестирование.

**Формы промежуточной аттестации:** зачет.

### **Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

обще профессиональные (ОПК): ОПК-2;

профессиональные (ПК): ПК-9.

## **Б1.В.ДВ.05.01 Маркетинговые информационные технологии**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** дисциплины – предоставить обучающимся знания о современных информационных системах маркетинга и обучить их основным принципам создания, обработки и анализа маркетинговой информации. Приобретенные знания позволят сформировать у обучающихся практические навыки по применению информационных систем маркетинга.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: освоение обучающимися областей применения информационных систем маркетинга, изучение базовых принципов сбора, обработки и анализа маркетинговой информации для принятия управленческих решений.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Эволюция маркетинга и маркетинговых систем. Информационные системы в управлении компанией. Основные разновидности управленческих систем (ERP, CRM), системы автоматизации маркетинга, основные тенденции развития данных систем. Функциональные задачи маркетинга, решаемые с помощью информационных технологий. Программные продукты в области маркетинга. Критерии выбора программных продуктов. Информационные потоки в компании. Инструменты сбора, обработки и хранения информации о рынке, конкурентах и потребителях. Маркетинговые исследования как составляющая часть информационных систем. Инструменты анализа маркетинговой информации Основные методы, целевые показатели.

Применение результатов анализа в принятии управленческих решений. Источники маркетинговой информации в интернете. Интернет как инструмент маркетинговых исследований. Социальные сети. Блогосфера. Сообщества потребителей.

**Формы текущей аттестации:** доклад, контрольная работа, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-9.

### **Б1.В.ДВ.05.02 Социологические методы исследования в менеджменте**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является формирование у обучающихся более глубокой системы знаний в области теории и практики использования социологических методов исследования в управленческой деятельности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: изучение теоретических выводов об условиях, формах и методах разработки социальных технологий управления; подготовка обучающихся к выполнению исследовательских проектов и работы в менеджменте.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Методологические принципы социологического исследования. Классификация социологических методов. Опросные методы исследования в управлении. Методы наблюдения и эксперимент в менеджменте. Метод экспертных оценок, прогнозирования. Подготовка отчета и презентация результатов исследования.

**Форма текущей аттестации:** задачи и задания, собеседование

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.05.03 Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель:** изучение теоретических и практических основ в области социально-психологической адаптации обучающихся, особенно инвалидов и лиц с ОВЗ, к образовательной среде; осуществления анализа психических состояний, свойств и качеств собственной личности в процессе социально-психологической адаптации к образовательной среде.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: обеспечить освоение студентами современных методов самоорганизации и саморазвития;

- формирование у обучающихся знаний о закономерностях развития психических процессов, свойств и состояний;
- научить обучающихся формировать программу профессионального саморазвития, анализировать свои действия, преодолевать сопротивление внешней среды;
- формирование у обучающихся навыков эффективного общения, обучения, самомотивации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**



Психологические особенности личности, находящейся в сложных жизненных ситуациях. Болезнь как особое жизненное условие. Характеристика процесса социально-психологической адаптации студента. Социально-психологические особенности личности «студенческого» возраста. Зависимость отношения к болезни и поведенческого стиля личности. Социально-психологические проблемы становления личности в группе и в социуме. Технологии эффективного общения. Ассертивное поведение: понятие, основные принципы и способы формирования. Основы саморегуляции личности и психического состояния. Формирование познавательной самостоятельности как фактора успешной социально-психологической адаптации студента. Урегулирование конфликтов в студенческой среде.

**Форма текущей аттестации:** тестирование.

**Формы промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-9.

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

### **Б1.В.ДВ.06.01 Управление интернет-маркетингом**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является освоение подходов и практических навыков управления маркетингом в сети Интернет, используя современные информационные технологии для укрепления конкурентных позиций компании.

Основные **задачи** изучения дисциплины:

- всестороннее изучение особенностей маркетинговых инструментов в сети Интернет;

- использование основополагающих концепций интернет-маркетинга (оптимизация сайта, формирование контента, создание посадочной страницы, маркетинг в социальных сетях, контекстная и таргетированная реклама);

- совершенствование навыков прикладных исследований процессов управления репутацией для устойчивого развития бизнеса.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Основные принципы работы поисковых систем. Поисковая оптимизация сайта. Управление контентом. Публикации по готовым шаблонам (управление стилем и оформлением). Распространение контента. Маркетинг «из уст в уста». Контекстная реклама. Системы аналитики контекстной рекламы: Яндекс Директ, GoogleAdWords. Создание аккаунта. Создание и оптимизация поисковых и медийных кампаний. Работа с отчетами. Ретаргетинг. Продвижение в социальных сетях. Виды социальных сетей. Интеграция сайта с социальными сетями. Создание и продвижение тематической группы. Основные методы работы с аудиторией социальных сетей. Позиционирование сообществ бренда в социальных сетях. Использование программ для сбора аналитических данных о поведении целевых групп для повышения эффективности SMM-программ

**Формы текущей аттестации:** творческий проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.06.02 Креативный менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины**

**Цель** дисциплины: приобретение теоретических знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач в области креативного менеджмента. Достижение данной цели основывается на всестороннем изучении основ и практических методов креативного менеджмента, социологии и психологии управления персоналом, с привлечением актуальных ситуационных примеров из отечественного и зарубежного опыта.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются: формирование и развитие навыков создания и управления творческим коллективом, активизация собственной креативности, формирование умения эффективно использовать ее в производственных и коммерческих целях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины**

Сущность креативного менеджмента. Формирование и активизация творческого коллектива. Ролевые функции индивидуума и методы воздействия. Мотивация творческого коллектива. Проблема лидерства и власти. Этика коллектива. Особенности восприятия и нормирования информации. Методы анализа нестандартных ситуаций и решения творческих задач; Многофакторное диагностирование персонала организации.

**Формы текущей аттестации:** творческое задание.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-6, ПК-8.

**Б1.В.ДВ.07.01 Управление лояльностью потребителей**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** дисциплины – овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области выстраивания долгосрочных отношений компании с потребителями и формирования их лояльности при решении проблем управления системой маркетинга.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- ознакомить обучающихся с новейшими теориями и подходами в сфере управления покупательским поведением потребителей;
- расширить знания о системе маркетинговых, рекламных и др. инструментов, позволяющих компании поддерживать прочные взаимовыгодные отношения с клиентами;
- рассмотреть современные подходы к изучению потребностей и поведенческой реакции покупателей товаров и услуг;
- закрепить навыки проведения сегментирования рынка, выбора целевых сегментов и позиционирования товаров;
- представить особенности и проблемы создания, развития и управления современными программами лояльности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Теоретические основы управления взаимоотношениями с потребителями. Модель потребительского поведения Hawkins. Потребительская ценность и жизненный цикл клиента. Лестница лояльности потребителей. Источники и методики оценки потребительской ценности. Модель ACURA. Привлечение, удержание покупателей и увеличение их доходности. Понятие лояльности. Методы измерения лояльности:

«разделение потребностей», конверсионная модель, традиционный подход, методики Д. Аакера. Понятие и составляющие разрешительного маркетинга. Кризис массового отвлекающего маркетинга и эволюция массовой рекламы. Преимущества разрешительного маркетинга. Пять уровней доверия. Компенсационные механизмы управления лояльностью. Этапы создания программы лояльности. 12 законов клиентской лояльности. Ошибки при разработке программ лояльности. Причины неэффективности программ лояльности. Типы программ лояльности: возможности и инструменты, недостатки. Современные тенденции в разработке программ лояльности. Российский опыт построения программ лояльности.

**Формы текущей аттестации:** доклад, реферат, кейс, тест, устный опрос, индивидуальное задание.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-9.

### **Б1.В.ДВ.07.02 Модели и методы исследования операций**

**Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** курса является углубление знаний обучающихся в области построения, математических моделей исследования операций, а также их использования при принятии решений в практических задачах менеджмента.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- умение четко сформулировать поставленную задачу управления и подобрать подходящие методы для решения задачи;
- применять математические методы исследования операций и приемы компьютерной обработки информации для решения экономических задач;
- проанализировать полученные результаты, провести вариантный анализ и проверить адекватность полученной модели;
- применить выбранные модели для решения конкретной задачи.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Стохастические задачи управления запасами. Задачи сетевого планирования. Метод PERT. Методы решения задач теории расписаний. Прикладные модели теории игр. Модели с очередями. Решение задач на основе методов динамического программирования. Задачи дискретной оптимизации.

**Формы текущей аттестации:** задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

### **ФТД.В.01 Академическое письмо (английский язык)**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

В аспекте «Язык для специальных целей» решаются следующие цели и задачи: развитие навыков письменной и публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения

профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, аналитических).

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Факультативы, вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Терминологическая лексика. Понятие научного стиля речи. Составление реферата. Аннотирование. Профессиональный научный рост и повышение квалификации. Глобализация - за или против. Грамматические структуры, характерные для научного текста. Бренды. Деловая встреча, ведение переговоров, научно-практическая конференция. Основы публичной речи. Избранное направление профессиональной деятельности. Стратегия планирования. Реклама. Понятие стиля устной и письменной презентации. Организация импорта и экспорта. Особенности научного стиля. Структура составления доклада. Оптимизация экономического развития предприятия. Стратегии и технологии отбора кандидатов для работы в компании. Развитие навыков профессионально-направленной коммуникации на основе выполнения репродуктивных упражнений: выражение мнения по предложенным темам, изложение краткой информации по проблемам, поднятым в тексте. Составление презентации, понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации. Работа фондовых рынков. Составление делового письма. Официально-деловой стиль. Корпоративная этика. Организационные процессы, взаимодействие научного сотрудника и организации, корпоративная культура. Заполнение бланков, анкет. Написание тезисов доклада. Кросскультурная компетентность в бизнесе. Составление документов для получения научных грантов и стипендий. Конкуренция - один из двигателей экономического развития.

**Формы текущей аттестации (при наличии):** тестирование, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1;

профессиональные (ПК): ПК-7.

**ФТД.В.02 Методы современной научно-исследовательской работы**

**Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** курса является овладение основами логических знаний, необходимых для проведения научных исследований, теоретическими и экспериментальными методами при проектировании и разработке новейших технологий, привитие навыков и умений, необходимых для самостоятельного выполнения научных исследований.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- изучение основных фундаментальных и прикладных проблем в области научных исследований;

- формирование умения применять в практической деятельности современные методы исследования, ориентироваться в постановке задач и искать средства их решения;

- формирование навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Факультативы, вариативная часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Постановка научной проблемы и этапы научно-исследовательской работы. Поиск, накопление и обработка научной информации. Теоретические и экспериментальные исследования. Влияние психологических факторов на ход и качество экспе-

римента. Оформление результатов научной работы и передача информации. Роль научных кадров. Организационные формы ведения научных исследований. Вопросы определения и охраны прав интеллектуальной собственности.

**Формы текущей аттестации:** задания, реферат.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-6, ПК-9.

## Приложение 5

### Аннотации программ учебной и производственной практик

#### **Б2.В.01 (У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

##### **1. Цели учебной практики:**

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

##### **2. Задачи учебной практики:**

Основными задачами практики являются:

- анализ основных этапов научно-исследовательской деятельности;
- определение темы и составление программы научного исследования;
- составление списка литературы и источников по проблеме научного исследования с обязательным включением источников и литературы на иностранном языке.

##### **3. Время проведения учебной практики:**

2 семестр, 4 недели

##### **4. Вид практики, способ и форма ее проведения:**

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная.

##### **5. Содержание учебной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым обучающимся магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с диссертационного исследования обучающегося магистратуры.

1-2 недели: Поиск литературы, систематизация понятий, подходов к изучению научной проблемы.

2-3 недели: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской деятельности.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** научная статья, защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

##### **8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

#### **Б2.В.02 (У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности**

##### **1. Цели учебной практики:**

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

**2. Задачи учебной практики:**

Основными задачами практики являются:

- сбор информации об основных характеристиках организации;
- первичный анализ собранной информации.

**3. Время проведения учебной практики:**

2 семестр, 2 недели

**4. Вид практики, способ и форма ее проведения:**

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная.

**5. Содержание учебной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом.

Содержание практики:

1 неделя: сбор информации об организации, направлениях ее деятельности особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 неделя: первичный анализ собранной информации, написание отчета, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-6.

**Б2.В.03 (Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа**

**1. Цели научно-исследовательской работы:**

Целью научно-исследовательской работы является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

**2. Задачи научно-исследовательской работы:**

Основными задачами научно-исследовательской работы является формирование следующих знаний, умений и навыков:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

**3. Время проведения научно-исследовательской работы:**

- научно-исследовательская работа под руководством научного руководителя - 1-4 семестр;

- посещение аудиторных занятий - 1-4 семестр;

- выступление с докладом на конференции - 1-4 семестр;

- опубликование не менее 2 научных статей (тезисов) - 1-4 семестр.

**4. Типы, виды и способы проведения научно-исследовательской работы:** рассредоточенная

**5. Содержание научно-исследовательской работы:**

Программа научно-исследовательской работы включает обязательное выполнение каждым обучающимся магистратуры индивидуальных заданий в рамках НИР и составление соответствующих отчетов по итогам проведенных научных исследований, а также посещение аудиторных занятий по научно-исследовательской работе, публикации не менее двух научных статей, выступление с докладом на конференции, что предполагает как индивидуальную самостоятельную работу, так и аудиторную работу в соответствии с учебным планом. Конкретизация заданий осуществляется руководителем НИР каждого студента в соответствии с темой его диссертационного исследования. Определение заданий и руководство их выполнением в рамках аудиторных занятий по научно-исследовательской работе закрепляется за руководителем занятий, назначаемым кафедрой для группы обучающихся по данной программе.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике, статьи; аудиторные занятия – доклады, задания.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций**  
профессиональные (ПК): ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

#### **Б2.В.04 (П) Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

**1. Цели производственной практики:**

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

**2. Задачи производственной учебной практики:**

Основными задачами практики являются:

- применение количественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;

- применение качественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области.

**3. Время проведения производственной практики:**

2 семестр, 2 недели

**4. Вид практики, способ и форма ее проведения:**

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

**Содержание производственной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является обязательным компонентом учебного про-



цесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым обучающимся магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой диссертационного исследования обучающегося магистратуры.

Этапы практики:

1 – сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 – анализ собранной информации, уточнение данных, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР;

3 – подготовка аналитического отчета, заполнение дневника.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике, дневник.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:** профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9.

### **Б2.В.05 (Пд) Производственная преддипломная практика**

#### **1. Цели производственной практики:**

Цель производственной преддипломной практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

#### **2. Задачи производственной практики:**

Основными задачами практики являются:

- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;

- подготовка отчета по производственной практике.

#### **3. Время проведения производственной практики:**

4 семестр, 6 недель

#### **4. Вид практики, способ и форма ее проведения:**

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

#### **5. Содержание производственной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 зачетных единиц 324 часа. Производственная преддипломная практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление маркетингом.

Производственная практика выявляет уровень научной подготовки обучающегося, относится к завершающему этапу формирования будущего специалиста и направлена на углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре, закрепление навыков профессиональной, в том числе научно-исследовательской работы, связанной с подготовкой и написанием выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Практика обеспечивает преемственность и взаимосвязь всех видов деятельности, на которые направлен учебный процесс применительно к объекту индивидуального научного исследования, проводившегося в магистратуре, а также развитие навыков самостоятельной научной работы.

Содержание практики:

1-3 недели: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе практики;

4-6 недели: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности организации.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

## Приложение 6

### Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении  
основной образовательной программы по направлению 38.04.02 Менеджмент

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения /значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	Есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	476
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	300
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	8384
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	252
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	16357
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	568
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	Да*
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	**
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	Да

\*Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу.

\*\*Используется Свободное программное обеспечение в соответствии с распоряжением В.В. Путина от 17 декабря 2010 г. № 2299-р. Используются текстовые и табличные редакторы, редакторы растровой и векторной графики, распространяемые по свободной лицензии.

## Приложение 7

## Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

N п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Эволюция управленческих теорий	Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 108): ноутбук HP Probook 450 15.6"	394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11 394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6 394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 62
2	Современные проблемы менеджмента	Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52 394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20
3	Иностранный язык в профессиональной сфере	Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель Учебная аудитория (ауд. 2А):специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71 394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20
4	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20 394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11
5	Методы исследований в менеджменте	Учебная аудитория (ауд. 200Б):специализированная мебель Учебная аудитория (ауд. 110): проектор EPSON EB-S92, ноутбук HP Pavillion g7-1309eg, компьютеры (PET: CP:Atom 330 1.6 DualCore/Intel, RAM: 1GBDDR2, HDD: MaxtorDiamondMax 250GB) (12 шт.), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия (аптечка индивидуальная АИ-2, индивидуальные противохимические пакеты, пакеты перевязочные индивидуальные, комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты КИМГЗ, общевойсковой защитный комплект ОЗК, защитные перчатки, противогазы ГП-5, ГП-7, промышленный противогаз, регенеративный патрон, респираторы Р-2, респиратор «Лепесток», противопылевые защитные маски, респиратор противогазовый РПГ, респиратор универсальный РУ-60М, таблицы по теме «Средства индивидуальной защиты», «Коллективные средства защиты», бытовой дозиметр «Мастер-1», бытовой дозиметр «Эколог», измеритель мощности экспозиционной дозы ДП-5В, измеритель мощности экспозиционной дозы ДП-3Б, комплект индивидуальных дозиметров ИД-1, комплект индивидуальных дозиметров ДП-22В, войсковой прибор химической разведки ВПХР, прибор химической разведки медицинской и ветеринарной службы ПХР МВ, индикатор сигнализатор ДП 64, шины для транспортной иммобилизации, автомобильная аптечка, обучающие фильмы: Антитеррор школа безопасности. «Как вести себя, если Вы – заложник», «Как вести себя с подозрительными лицами», «Как уберечься при теракте на транспорте», «Как вести себя в случае похищения», «Степень риска. Власть толпы» фильм МЧС РФ. Действия населения при ЧС техногенного характера. Действия населения при ЧС природного характера. Видеоролики департамента гражданской защиты по мероприятиям первой помощи, вопросам защиты населения от ЧС. Тренажер сердечно-легочной реанимации «Максим 1», Жгуты кровоостанавливающие с дозированной компрессией для само и взаимопомощи, устройства для проведения искусственного дыхания "Рот-устройство-рот") Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 108): ноутбук HP Pavillion g7-1309eg, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 22 394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 19 394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 17
6	Математические методы	Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.



18	Избранные главы философии	Учебная аудитория (ауд. 209Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 40
19	Управление рекламным бизнесом	Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37
20	Современные тенденции в маркетинге	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20
21	Маркетинг инноваций	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23
		Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27
22	Корпоративный учет и отчетность в системе управления	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53
23	Стратегический маркетинг	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9
24	Компетентностный подход в менеджменте	Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27
25	Управление портфелем брендов	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9
		Учебная аудитория (ауд. 3А): специализированная мебель, компьютеры 3QNT-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 19
26	Интегрированные маркетинговые коммуникации	Учебная аудитория (ауд. 117): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 1, пом. 38
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37
27	Корпоративное управление	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53
		Учебная аудитория (ауд. 112Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 18
28	Креативный маркетинг	Учебная аудитория (ауд. 202А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 14
29	Управленческое консультирование	Учебная аудитория (ауд. 105Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 35
30	Управление интернет-маркетингом	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6
		Учебная аудитория (ауд. 3А): специализированная мебель, компьютеры 3QNT-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 19
31	Маркетинговые информационные технологии	Учебная аудитория (ауд. 3А): специализированная мебель, компьютеры 3QNT-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 19
32	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37
33	Креативный менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37
34	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37

35	Социологические методы исследований в менеджменте	Учебная аудитория (ауд. 201): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 14
		Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46
36	Управление лояльностью потребителей	Учебная аудитория (ауд. 207Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 36
37	Модели и методы исследования операций	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23
38	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23
39	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53
40	Производственная практика, научно-исследовательская работа	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6
41	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37
42	Производственная практика, преддипломная	Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20
43	Подготовка и защита ВКР	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23
44	Академическое письмо (английский язык)	Учебная аудитория (ауд. 209Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 40
45	Методы современной научно-исследовательской работы	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6
46	Учебные аудитории для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа SymetrixJupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11
		Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53
		Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный ProjectaCompactElectrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23
47	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 106Б): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (7 шт.)	394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 56	
48	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 108): ноутбук HP Pavillion g7-1309er, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия	394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 17	

## Приложение 8

### Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 27 научно-педагогических работников.

Доля НПР, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 89%.

Доля НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет 93%, из них доля НПР, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора 25%.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет), составляет 15 %.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.



## Приложение 9

### Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Отдел по социальной работе (ОпСР);
- Отдел по воспитательной работе (ОпВР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Спортивный клуб (в составе ОпВР);
- Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР).

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией обучающихся;
- Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:

- 1) Уполномоченный по правам студентов ВГУ;
- 2) Студенческий совет ВГУ;
- 3) Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
- 4) Клуб Волонтеров ВГУ;
- 5) Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
- 6) Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
- 7) CreativeScience, проект «Занимательная наука»;
- 8) Штаб студенческих отрядов ВГУ;
- 9) Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
- 10) Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
- 11) Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
- 12) Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
- 13) Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
- 14) Система кураторов для иностранных студентов BuddyClub VSU

- Студенческим советом студгородка;
- Музеями ВГУ;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это обучающиеся Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Обучающимся предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое). Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов. Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для обучающихся, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.