

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.440402М – 2019

Декан факультета
философии и психологии



Ю. А. Бубнов
Декан факультета
романо-германской филологии



О.О. Борискина

___ . ___ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения практик по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование Магистратура

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета философии и психологии и факультета романо-германской филологии

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ – заведующий кафедрой педагогики и педагогической психологии - И.Ф. Бережная; заведующий кафедрой теоретической и прикладной лингвистики - К.М. Шилихина

ИСПОЛНИТЕЛИ – доцент кафедры педагогики и педагогической психологии Е.В. Кривотулова; доцент кафедры теоретической и прикладной лингвистики М.В. Щербакова; кандидат педагогических наук, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ гимназия № 9 г. Воронежа, кандидат педагогических наук А.А. Костюченко;

генеральный директор АНО «Интерлингва», кандидат педагогических наук Е.И. Киктева.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 28.08.2019 г. № 0683

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН

1) П ВГУ 2.1.02.440402М – 2018 Положение о порядке проведения практик, обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Высшее образование. Магистратура.

2) П ВГУ 2.1.02.440401М – 2017 Положение о порядке проведения практик, обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Высшее образование. Магистратура.
СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

1. Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и научно-педагогических работников Воронежского государственного университета (далее - Университета), обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. N 126

- И ВГУ 2.1.12 – 2017 Инструкция о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования.

3. Общие положения

3.1. При реализации направления подготовки высшего образования 44.04.01 Педагогическое образование профиль «Инновации в образовании»; профиль «Менеджмент в образовании» факультетом философии и психологии проводятся следующие практики:

профиль «Инновации в образовании» (очно-заочная форма обучения)

ОПОП	Виды практики	Тип в соответствии с учебным планом	Способ проведения (стационарная / выездная)	Время проведения (курс, семестр)	Трудоемкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации (зачет / экзамен)
Магистерские программы «Инновации в образовании»	Учебная	Научно-исследовательская работа	Стационарная	1 курс (1-2 семестры)	6	Зачет с оценкой
		Ознакомительная	Стационарная	2курс (4 семестр)	3	Зачет с оценкой
	Производственная	Научно-исследовательская работа	Стационарная	2 курс (3 семестр)	6	Зачет с оценкой
		Педагогическая	Стационарная	3 курс (5 семестр)	9	Зачет с оценкой
		Преддипломная	Стационарная	3 курс (4 семестр)	8	Зачет с оценкой

При реализации направления подготовки высшего образования 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования» факультетом романо-германской филологии проводятся следующие практики:

профиль «Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования» (очная форма обучения)

ОПОП	Виды практик	Тип практики в соответствии с учебным планом	Способ проведения (стационарная / выездная)	Время проведения (курс, семестр)	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации (зачет / зачёт с оценкой)
Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования	Учебная	Методическая, ознакомительная	стационарная	1 курс (1 семестр)	3	зачёт
		Научно-исследовательская работа	стационарная, выездная	1 курс (1-2 семестры)	14	зачет
		Педагогическая	стационарная, выездная	1 курс (2 семестр)	4	зачет
	Производственная	Научно-исследовательская работа	стационарная	2 курс (3-4 семестры)	10	зачет, зачет с оценкой
		Педагогическая	стационарная, выездная	2 курс (3 семестр)	9	зачет с оценкой
		Преддипломная	стационарная, выездная	2 курс (4 семестр)	4	зачет

профиль «Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования» (заочная форма обучения)

ОПОП	Виды практик	Тип практики в соответствии с учебным планом	Способ проведения (стационарная / выездная)	Время проведения (курс, семестр)	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачёт с оценкой)
Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования	Учебная	Методическая, ознакомительная	стационарная, выездная	1 курс (1 семестр)	3	зачёт
		Научно-исследовательская работа	стационарная, выездная	1 курс	12	зачет
		Педагогическая	стационарная, выездная	1 курс	6	зачет
	Производственная	Научно-исследовательская работа	стационарная, выездная	2-3 курсы	10	зачет, зачет
		Педагогическая	стационарная, выездная	2 курс	9	зачет
		Преддипломная	стационарная, выездная	3 курс	4	зачет

4. Организация практик

4.1. Общие требования к организации практик (по видам практик)

Виды практик, типы и способы проведения

В соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование все виды и типы практик соответствуют:

Области профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование: 01. Образование и наука (в сфере основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, а также в сфере научных исследований).

Перечню основных объектов профессиональной деятельности выпускников: образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего и дополнительного профессионального образования; обучение, воспитание, развитие, проектирование и реализация программ профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

Типам задач профессиональной деятельности выпускников:

Профиль «Инновации в образовании»: педагогической, научно-исследовательской и проектной.

Профиль «Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования»: педагогической, методической, научно-исследовательской.

Типы задач по профилю «Инновации в образовании» будут реализованы через:

- Типы учебной практики: ознакомительная практика; научно-исследовательская работа.
- Типы производственной практики: педагогическая практика; научно-исследовательская работа, преддипломная.

Типы задач по профилю «Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования» будут реализованы через:

- Типы учебной практики: методическая, ознакомительная практика; педагогическая практика, научно-исследовательская работа.
- Типы производственной практики: педагогическая практика; научно-исследовательская работа, преддипломная.

Организация проведения практик, предусмотренных ОПОП, осуществляется на основе договоров Университета с организациями, деятельность которых соответствует направленности реализуемой образовательной программы по соответствующему профилю. Форма договора представлена в Приложении В Инструкции о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования ВГУ).

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Воронежского государственного университета. Закрепление студентов за структурным подразделением университета и назначение руководителей практик оформляется распоряжением декана.

Направление на учебную и производственную практики в сторонние организации оформляется приказом ректора, в котором назначаются руководители практики от

факультета из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам, и указываются руководители практики от организации (базы прохождения практики).

Для руководства практикой в сторонних организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от организации). Для руководства практикой, проводимой в подразделениях Университета, назначается только руководитель (руководители) практики от Университета.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным ОПОП требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее – требования к содержанию практики);
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. В этом случае договор об организации и проведении практики не заключается, а соответствие профессиональной деятельности содержанию практики подтверждается справкой (Приложение Е).

Неработающим обучающимся очно-заочной и заочной форм обучения места прохождения практики предоставляются Университетом (по их личному заявлению, Приложение Ж). Направление на учебную и производственную практики в сторонние организации обучающимся заочной формы обучения оформляется распоряжением декана факультета, в котором назначаются групповые руководители практики от факультета из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам.

4.1.1 Учебная практика, научно-исследовательская работа

Данная практика нацелена на формирование готовности и способности магистрантов реализовывать научно-исследовательскую деятельность и осуществлять сбор необходимого для выполнения магистерской диссертации эмпирического материала, обрабатывать его и анализировать. Базой учебной практики могут являться, в том числе, выпускающая кафедра факультета философии и психологии и

выпускающая кафедра факультета романо-германской филологии Университета, осуществляющие подготовку магистрантов.

Учебная практика ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – формирование готовности и способности магистрантов реализовывать научно-исследовательскую деятельность и осуществлять сбор необходимого для выполнения магистерской диссертации теоретического и эмпирического материала, обрабатывать его и анализировать.

В ходе учебной практики развиваются и закрепляются навыки самостоятельного планирования, организации и проведения научного психолого-педагогического эмпирического исследования; воспитывается ответственность за достоверность полученных эмпирических данных, обоснованность теоретических выводов и практических рекомендаций; формируется профессиональная позиция педагога-психолога – исследователя, мировоззрение, профессиональное самосознание. Практиканты овладевают основами профессиональной этики, у них развивается готовность к непрерывному самосовершенствованию, интерес к педагогической деятельности.

Руководителями практики назначаются два руководителя: руководитель от кафедры по предмету (научный руководитель) и групповой руководитель – руководитель магистерской программы или преподаватель кафедры.

4.1.2 Учебная практика

Учебная практика, ознакомительная по профилю «Инновации в образовании»:

Данная практика нацелена на формирование готовности и способности магистрантов: проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований; оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

В рамках практики будут решаться задачи:

- изучить функции и содержание работы одной из образовательных организаций Департамента образования Воронежской области (детский садик, школа, колледж, учреждение дополнительного образования) или отдела администрации муниципального образования;
- ознакомиться с положениями, инструктивно-методическими материалами,
- нормативной документацией образовательной организации или отдела администрации муниципального образования;
- ознакомиться с оперативным планированием и управлением администрации образовательной организации или муниципального образования в целом и отдельного подразделения;
- приобщение студентов к аналитической работе на основе выполнения комплексных целевых заданий под руководством преподавателя, способствующих более глубокому пониманию и освоению будущей профессионально-педагогической деятельности;
- сбор и обобщение материалов, необходимых для выполнения курсовых работ по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа «Инновации в образовании».

Базой учебной (ознакомительной) практики может выступать образовательная организация, которая отвечает необходимым требованиям для проведения практики и заключившие с Университетом договор.

Руководителем практики от Университета назначается руководитель магистерской программы (или преподаватель от выпускающей кафедры), от базы практики – один из руководителей базы практики.

Учебная практика, методическая, ознакомительная по профилю «Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования»:

Данная практика нацелена на получение магистрантами первичных профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, освоение методического опыта, а также приобретение обучающимися первичных практических навыков и умений, формирующих профессиональную компетенцию преподавателя иностранного языка.

В рамках практики будут решаться задачи:

- способствовать формированию у обучающихся навыков исследовательской деятельности в процессе наблюдения за учебно-методической деятельностью учителей английского языка, анализировать, оценивать и обобщать увиденное;
- развивать умения использовать теоретические знания лингвистических и дисциплин психолого-педагогического цикла, соединять теоретические знания с практическими умениями и выделять их в реальном процессе обучения учащихся английскому языку;
- приобщение студентов к аналитической работе на основе выполнения комплексных целевых заданий под руководством преподавателя, способствующих более глубокому пониманию и освоению будущей профессионально-педагогической деятельности;
- сбор и обобщение материалов, необходимых для выполнения курсовых работ по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
- формировать первичные профессиональные умения и навыки, необходимые для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса по английскому языку;
- воспитывать у магистрантов убежденность в правильности выбора профессии педагога – преподавателя английского языка.

Базами учебной методической, ознакомительной практики являются гимназии и средние общеобразовательные школы г. Воронежа, а также учреждения дополнительного образования (школы иностранных языков).

Руководителем практики от Университета назначается руководитель магистерской программы (или преподаватель от выпускающей кафедры), от базы практики – один из руководителей базы практики.

4.1.3 Производственная практика, научно-исследовательская работа

Данная практика нацелена на приобретение опыта самостоятельного планирования, организации и проведения научного педагогического (теоретического и эмпирического) исследования; формирование навыков самостоятельного получения нового научного знания и его применения для решения прикладных профессиональных задач; воспитание ответственности за достоверность полученных эмпирических данных, обоснованность теоретических выводов и практических рекомендаций; сбор необходимого для выполнения магистерской диссертации опытно-эмпирического материала, его обработка и анализ; развитие способности выделять научную

исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения; развитие способности к абстрактному мышлению, анализу и синтезу; развитие способности использовать научно-обоснованные методы и технологии в педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации; способность проводить диагностику психического развития обучающихся; ознакомление с организацией и проведением мониторинговых исследований, разработкой и реализацией исследовательских и научно-практических проектов.

Данная практика нацелена на формирование готовности магистрантов реализовывать научно-исследовательскую деятельность (теоретическую и практическую) в полном объеме для выполнения магистерской диссертации. Базой производственной практики по получению опыта научно-исследовательской деятельности является, как правило, выпускающая кафедра факультета философии и психологии и выпускающая кафедра факультета романо-германской филологии Университета, осуществляющая подготовку магистрантов.

Руководителем практики назначается руководитель ВКР – магистерской диссертации.

4.1.4 Производственная практика, педагогическая

Данная практика нацелена на получение профессиональных умений и опыта в области преподавания в высших учебных заведениях и в системе дополнительного образования; на формирование готовности к решению профессиональных задач в соответствии с направленностью магистерской программы и педагогической деятельностью вузовского преподавателя.

Базой производственной, педагогической практики является, как правило, выпускающая кафедра факультета философии и психологии и выпускающая кафедра факультета романо-германской филологии Университета, осуществляющая подготовку магистрантов. Возможно прохождение практики на профильных кафедрах других организаций высшего образования или в учреждениях среднего общего или дополнительного образования. С такими базами заключаются договора о проведении практики и ее сроках.

В ходе производственной, педагогической практики у магистрантов формируется готовность и способность: проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений; реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; осуществлять проектирование научно-методических и учебно-методических материалов.

Руководителями практики назначаются два руководителя: руководитель от кафедры по предмету (научный руководитель) и групповой руководитель – руководитель магистерской программы или преподаватель кафедры.

4.1.5 Производственная преддипломная практика

Данная практика является завершающим этапом обучения магистрантов выпускного курса и обеспечивает завершение подготовки обучающимися выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации. Базой производственной преддипломной практики определяются индивидуальными руководителями практики (руководителями магистерских диссертаций). С базами практики заключается договор. В качестве баз производственной преддипломной практики выступают организации (образования, здравоохранения, социальной сферы, коммерческие организации и др.), профиль деятельности которых соответствует типу данных, искомых в педагогическом исследовании магистранта, а условия деятельности позволяют организовать эмпирическое (в том числе экспериментальное) исследование по теме магистерской диссертации и собрать необходимый эмпирический материал. Базами производственной преддипломной практики могут выступать также выпускающие кафедры (кафедра педагогики и педагогической психологии; теоретической и прикладной лингвистики) Университета.

Эта практика направлена на формирование готовности и способности вести индивидуально и совместно с другими участниками научно-исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики, осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий как исследователь. В ходе производственной преддипломной практики обучающиеся совершенствуют научно-исследовательские умения и расширяют опыт самостоятельного проведения педагогического исследования по теме магистерской диссертации, решения конкретных исследовательских и научно-практических задач.

Руководителем практики назначается руководитель магистерской диссертации.

Руководителем от организации – базы практики может быть руководитель магистерской программы (или преподаватель выпускающей кафедры) или руководитель принимающей организации.

4.2. Порядок и сроки представления отчетности по практике

Для прохождения учебной практики дневник практиканта не выдается. Форма отчетности по учебной практике определяется программой соответствующей практики.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации, вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента.

Обучающиеся, не выполнившие программу практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 2 дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программу практик по неуважительной причине или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся Университета (п. 8.9), или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

После проведения практики, руководитель практики должен в течение 10 дней предоставить отчет в деканат факультета.

Порядок представления отчетности по видам практик по профилю «Инновации в образовании»:

4.2.1 Учебная практика, научно-исследовательская работа

- 1) Индивидуальный план практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 3) Анализ литературы по теме исследования.
- 4) Подбор и анализ методик по теме исследования.
- 5) Тезисы выступления.
- 6) Сформулировать проблему исследования.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв руководителя практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.2 Учебная практика, ознакомительная

- 1) Индивидуальный план практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 3) Протоколы посещения занятий учителей образовательной организации, выступающей базой практики.

- 4) План-конспект воспитательного мероприятия.
- 5) Отчет о выполнении индивидуальных заданий.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв руководителя с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.3 Производственная практика, научно-исследовательская работа

- 1) Дневник практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 3) Методики для диагностики уровня развития обучающихся в соответствии с темой исследования.

4) Анализ научной проблемы исследования (обоснование актуальности исследования).

5) Анализ наиболее эффективных методов по теме исследования.

6) План магистерской диссертации.

7)

8) Научная статья по результатам исследования. Объем статьи составляет 5– 8 страниц.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв руководителя практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.4 Производственная практика, педагогическая

1) Дневник практики (Приложение А).

2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).

3) План-конспект занятия по дисциплине.

4) План-конспект занятия по дисциплине на основе инновационной образовательной технологии

5) План-конспект воспитательного мероприятия

6) Протокол посещенного занятия (однокурсника) и его анализ.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв научного руководителя производственной практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.5 Производственная преддипломная практика

- 1) Дневник практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 4) Программа развития (формирования, коррекции) по проблеме магистерской диссертации.
- 5) Подготовить доклад и мультимедийную презентацию по результатам проведенного теоретико-эмпирического исследования, выступить с ним на защите магистерской диссертации.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв научного руководителя производственной преддипломной практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

Порядок представления отчетности по видам практик по профилю «Преподавание иностранных языков с использованием он-лайн технологий в сфере школьного и дополнительного образования»:

4.2.1 Учебная практика, научно-исследовательская работа

- 1) Индивидуальный план практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 3) Анализ литературы по теме исследования.
- 4) Подбор и анализ диагностических методик по теме исследования.
- 5) Презентация с тезисами сообщения.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв руководителя практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.2. Учебная практика, методическая, ознакомительная

- 1) Индивидуальный план практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 3) Протоколы посещения занятий учителей.
- 4) Анализ одного занятия по предмету (с фотографией урока).
- 5) Отчет о выполнении индивидуальных заданий.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв руководителя практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.3 Производственная практика, научно-исследовательская работа

- 1) Дневник практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).

- 3) Список диагностических методик для диагностики уровня развития у обучающихся исследуемых личностных качеств в соответствии с темой исследования.
- 4) План магистерской диссертации.
 - количественная и качественная обработка эмпирических данных;
 - анализ и интерпретация результатов исследования;
 - список литературы по изучаемой проблеме;
 - самоанализ процесса и результата собственной деятельности.
- 6) Научная статья по теме исследования. Объем статьи составляет 5– 8 страниц.
К документам также прилагаются:
 - письменный отзыв научного руководителя производственной практики с оценкой (Приложение Г);
 - письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.4 Производственная практика, педагогическая

- 1) Дневник практики (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 3) Конспекты учебных занятий по предмету (3 урока).
- 4) Самоанализ зачетного занятия по предмету.
- 5) Фрагмент рабочей программы по дисциплине /Тематический план.
- 6) План-сценарий внеклассного воспитательного мероприятия по предмету
- 7) Психолого-педагогическая характеристика учебной группы

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв научного руководителя производственной практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.2.5 Производственная преддипломная практика

- 1) Дневник (Приложение А).
- 2) Отчет о прохождении практики (Приложения Б, В).
- 3) Программа развития (формирования, коррекции) по проблеме магистерской диссертации / методические рекомендации по реализации технологии обучения.
- 4) Черновик выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с требованиями.
- 5) Реферат ВКР на английском языке.
- 6) Мультимедийная презентации о ходе проведенного исследования.

К документам также прилагаются:

- письменный отзыв научного руководителя производственной преддипломной практики с оценкой (Приложение Г);
- письменный отчет руководителя программы по данному виду практики предоставляется руководителю от факультета (Приложение Д).

4.3. Иные особенности при организации практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в ИПРА инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может быть отражен в индивидуальном задании на практику.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ



И.Ф. Бережная



К.М. Шилихина

**Приложение А
(обязательное)
Титульный лист к индивидуальному плану**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет

Кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

практики

вид и тип практики

магистранта ___ курса _____ формы обучения

ФИО

В _____

наименование базы практики

с _____

по _____

Руководитель базы практики _____

Руководитель практики от кафедры _____

План согласован

подпись руководителя практики

Воронеж 20__

**Приложение Б
(обязательное)**

Форма титульного листа отчета студента о прохождении практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет

Кафедра

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
вид и тип практики
магистранта ___ курса _____ формы обучения

_____ *ФИО*
В _____ *наименование базы практики*
с _____ по _____

Отчет проверен

Подпись руководителя, дата

Воронеж 20__

Приложение В (обязательное)

Содержание отчета о прохождении практик

В отчете необходимо отразить основные итоги и выводы по практике в соответствии с предложенными ниже пунктами.

1. Анализ деятельности практиканта во время прохождения практики.

Указывается база практики, сроки ее проведения. Описание основных видов работы, проведенных во время прохождения практики. Оценка их результативности.

Оценка практикантом проделанной работы, наиболее важных, с его точки зрения, моментов своей деятельности. Освоенные в период практики профессиональные приемы и методы работы, компетенции, приобретенный опыт профессиональной / научно-исследовательской деятельности.

Степень самостоятельности в подготовке к проведению конкретных видов работы. Примеры удачных профессиональных действий. Анализ встретившихся затруднений, их причин и путей преодоления.

2. Анализ собственных профессионально важных качеств.

Перечень профессионально важных качеств личности, проявленных обучающимся в период практики. Самооценка результативности проявления профессионально важных качеств.

Динамика развития в период практики профессионально важных качеств (имевшихся у обучающегося до ее начала). Самооценка уровня их развития (высокий, средний, низкий): в начале практики и в конце практики. Самоанализ новых профессионально важных качеств, появившихся у студента в период практики.

Анализ трудностей в актуализации и использовании профессионально важных качеств в период практики, их причин и путей преодоления.

3. Общие выводы по практике.

Роль и значение практики в становлении обучающегося как преподавателя/исследователя.

Оценка зависимости успешности прохождения практики от содержания и форм учебно-профессиональной деятельности на предшествующих этапах обучения в университете. Перечень учебных дисциплин, знания которых использовались магистрантом в процессе прохождения практики и помогли справиться с поставленными задачами.

Задачи дальнейшего профессионального самообразования и самовоспитания.

Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержания производственной преддипломной практики, учебного процесса в целом на факультете.

**Приложение Г
(обязательное)**

Форма отзыва руководителя от организации – базы практики

Отзыв

**О прохождении _____ практики
магистрантом ____ курса _____ формы обучения
факультета
кафедры**

ФИО

1. Сроки практики. Краткая характеристика базы практики, в том числе ее психологической службы.
2. Направления профессиональной деятельности, профессиональные умения и навыки, освоенные обучающимся в период практики, приобретенный профессиональный опыт. Объем и содержание проведенной работы. Перечень конкретных видов деятельности, форм работы, занятий (с указанием их тематики), осуществленных магистрантом в период практики.
3. Общая характеристика деятельности обучающегося: продемонстрированные в ходе практики профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции. Отношение магистранта к решению профессиональных задач, степень его заинтересованности, активности, самостоятельности, ответственности, целенаправленности, систематичности работы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики.
4. Характеристика взаимодействия обучающегося с другими участниками практики: умение устанавливать психологический контакт, конструктивно решать возникающие противоречия, активность и профессионализм в анализе деятельности студентов подгруппы и др.
5. Возникшие трудности и недостатки в деятельности практиканта. Пути, способы, степень успешности их преодоления в ходе практики.
6. Профессионализм и качество оформления отчетной документации. Своевременность ее представления для проверки психологу организации – базы практики.
7. Рекомендуемая оценка.

Руководитель базы практики _____

_____.____.20__

М.П.

**Приложение Д
(обязательное)**

Форма отчета руководителя учебной / производственной практики

ОТЧЕТ

Курс, форма обучения, направление подготовки (профиль, программа)/
специальность (специализация), вид практики.

Сроки проведения практики.

Руководитель практики по ОПОП: Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание;

1.

№	Полное наименование организации	Город	Количество человек, проходивших практику

2. Формы поощрения обучающихся во время практики; участие обучающихся в научно-исследовательских разработках, рационализаторской работе, перечень материалов практики, рекомендованных к публикации, внедрению (при наличии).

3. Итоги проведения практики

Всего обучающихся	Всего прошедших практику	Результаты практики (количество)			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно

4. Недостатки в организации и проведении практики.

Руководитель практики _____ .____. 20__
(факультета/института) *подпись* *расшифровка подписи*

Приложение Е

Форма справки

о подтверждении соответствия профессиональной деятельности обучающихся, совмещающих обучение с трудовой деятельностью, содержанию практики

Наименование организации

____.____.20____ г. № _____

Справка

Выдана _____,
Ф.И.О. полностью
в том, что он (она) действительно работает в _____
наименование организации
в должности _____.
Профессиональная деятельность, осуществляемая _____
Фамилия И.О.
в организации, соответствует требованиям к содержанию _____
практики.

наименование
Справка выдана для предоставления в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет» на _____ факультет.

Наименование должности работодателя _____

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

Приложение Ж

Форма заявления обучающегося очно-заочной/заочной формы о предоставлении места прохождения практики

Декану ф-та _____
ФГБОУ ВО «ВГУ»

Студента(ки) ф-та _____
ФИО полностью
(очно-заочная/заочная форма, курс,
магистратура по направлению 44.04.01
Педагогическое образование,
ф/б/договор)

заявление.

В связи с тем, что я совмещаю обучение с трудовой деятельностью, которая не соответствует требованиям к содержанию практики, прошу предоставить мне место прохождения _____
вид и наименование практики

г. Воронежа.

В связи с тем, что я являюсь неработающим студентом очно-заочной/заочной формы обучения, прошу предоставить мне место прохождения _____
вид и наименование практики

практики в образовательных организациях г. Воронежа.

подпись

И.О. Фамилия

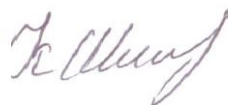
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ
ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения практик по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
Магистратура

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ –

Зав. кафедрой педагогики и
педагогической психологии

И. Ф. Бережная __.__.20__

Зав. кафедрой теоретической и
прикладной лингвистики



К.М. Шилихина __.__.20__

СОГЛАСОВАНО:

Специалист ОпРОД

Т.Ю. Карамышева __.__.20__

Ведущий специалист УМУ

О.В. Переславцева __.__.20__

УТВЕРЖДЕНО приказом от __.__.20__ № _____