

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»
от 31.08.2019 г. протокол № 7

**Основная адаптированная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки: **40.04.01 Юриспруденция**
(с изменениями 20__, 20__, 20__ г.г.)

Профиль подготовки: **Организация судебной власти
и правоохранительной деятельности**

Вид программы: **Магистратура**

Квалификация: **Магистр**

Форма обучения: **Заочная**

Год начала подготовки: **2019 г.**

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя:

И. о. начальника управления
Судебного департамента в Воронежской области

Н.М.Яковлева



М.П.

Утверждение изменений в ОАОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

Утверждение изменений в ОАОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

Утверждение изменений в ОАОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная адаптированная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	4
1.4 Требования к абитуриенту	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Планируемые результаты освоения ОАОП	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»	7
4.1. Календарный учебный график	7
4.2. Учебный план	8
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	8
4.4. Аннотации программ учебной и производственных практик, научно-исследовательской работы	8
4.5.	
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»	9
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.	9
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»	9
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	10
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»	10
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	13

1. Общие положения

1.1. Основная адаптированная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВПО «ВГУ» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»

Квалификация, присваиваемая выпускникам: Магистр

Основная образовательная программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В соответствии с п. 28 ст. 2 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Данная ОАОП ВО представляет собой комплекс основных направления подготовки (форм обучения, срока обучения, объема ОАОП ВО), область профессиональной деятельности выпускников, объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, формируемые компетенции, аннотации дисциплин, практик, формы государственной итоговой аттестации, требования к условиям реализации.

Обучение по ОАОП ВО осуществляется с использованием образовательных технологий и методов обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья, в доступных для них формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА)(при наличии).

1.2. Нормативные документы для разработки ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль - «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»

Нормативную правовую базу разработки ОАОП магистратуры составляют:

Об образовании в Российской Федерации: федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ»;

федеральный закон от 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44/05вн);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция (квалификация (степень) магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г.

№ 1763;

О внесении изменений в приказ Минобрнауки от 12 сентября 2013 г.

№1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2015 г. №270;

Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301; Устав ФГБОУ ВО «ВГУ».

Примерная основная адаптированная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция: утверждена Учебно- методическим объединением по юридическому образованию высших учебных заведений РФ;

Положение о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

1.3. Общая характеристика основной адаптированной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель реализации ОАОП

ОАОП ВО по направлению магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, профиль - «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целей ОАОП является формирование социально- личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственности, умение работать в коллективе, коммуникабельности толерантности повышение их общей культуры.

Целью ОАОП является подготовка нового поколения высокообразованных юристов, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню образования.

1.3.2. Срок освоения ОАОП

Срок освоения ООП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль - «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет – 2 года.

1.3.3. Трудоемкость ОАОП

Объем программы магистратуры по данному направлению составляет 120 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий (без учета факультативов).

Объем АОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем контактной работы – 626 час.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание. Выпускники по профилю подготовки «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» могут осуществлять профессиональную деятельность в качестве прокуроров, судей, адвокатов, работников аппарата судов, помощников судьи и секретарей судебных заседаний, могут работать следователями, дознавателями, сотрудниками полиции и других правоохранительных органов.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров в соответствии с ФГОС ВО на направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль - «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» являются

общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: а) правотворческая; б) правоприменительная; в) правоохранительная; г) экспертно-консультационная; д) организационно-управленческая; е) научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций; е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

3. Планируемые результаты освоения ООП.

В результате освоения ОАОП магистратуры «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения АОП магистратуры выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК- 2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств приведена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОАОП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий, а также нормативными документами ФГБОУ ВО

«Воронежский государственный университет», регламентирующими образовательный процесс.

4.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОАОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) отражается в календарном учебном графике, который приведен в Приложении 2.

4.2. Учебный план

Учебный план приведен в Приложении 3.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин, включая дисциплины по выбору, представлены в Приложении 4.

4.4. Аннотации программ учебной и производственных практик, научно-исследовательской работы

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в ИПРА инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Формы проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может быть отражен в индивидуальном задании на практику.

4.4.1. Аннотация программы учебной практики

При реализации данной ОАОП предусматривается учебная практика ознакомительная, продолжительностью 4 недели во втором семестре.

Прохождение учебной практики ознакомительной осуществляется с использованием современных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества, в организациях, обеспечивающих получение знаний и навыков по профилю магистерской программы.

Аннотация рабочей программы учебной практики ознакомительная представлена в Приложении 5.1.

4.4.2. Аннотации программ производственных практик

При реализации данной ОАОП предусматривается производственная практика, профессиональная продолжительностью 2 недели и производственная практика, преддипломная продолжительностью 2 недели в четвертом семестре. Прохождение производственной практики, профессиональной может осуществляться в организациях, обеспечивающих получение умений и опыта по профилю магистерской программы. Производственная практика, преддипломная проходит на кафедре под руководством научного руководителя.

Аннотации рабочих программ производственных практик представлены в Приложении 5.2.

4.4.3 Программа производственной практики, научно-исследовательской работы

При реализации данной ОАОП обучающимися осуществляется научно-исследовательская работа, которая направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

ОАОП предусматривает следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы ;

- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

Аннотация рабочей программы производственной практики, научно-исследовательской работы представлена в Приложении 5.3.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОАОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки - «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие основной образовательной программе.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Университет располагает специальными условиями для получения образования по АОП, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение АОП,

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

В целях доступности получения высшего образования по АОП лицам с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых

потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) или продублирована шрифтом Брайля);

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Библиотечно-информационное обеспечение приведено в Приложение 6.

Материально-техническое обеспечение приведено в Приложение 7.

Краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров с учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы дана в Приложении 8.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и(или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

- доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

1.	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»
2.	ЭБС «Консультант студента»
3.	ЭБС «Университетская библиотека online»
4.	ЭБС «ЮРАЙТ»
5.	ЭБС IPRbooks (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

При реализации ОАОП магистратуры большое внимание приобретают возможности вуза в развитии общекультурных компетенций выпускников

(компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Для достижения данного результата в ВГУ сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для социализации личности. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников приведены в Приложении 9.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОАОП магистратуры по направлению подготовки «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

На основе требований ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция разработана матрица соответствия компетенций, составных частей ОАОП и оценочных средств (Приложение 1).

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОАОП магистратуры осуществляется в соответствии Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2018.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОАОП создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства подразделяются на три уровня: базовый, средний и повышенный, что соответствует оценкам «Удовлетворительно», «Хорошо» и «Отлично». В фондах оценочных средств подробно представлены критерии оценивания.

Текущий контроль успеваемости включает выполнение студентами всех видов работ, предусмотренных учебным планом по конкретным учебным дисциплинам, оценку качества, глубины, объема усвоения студентами знаний каждого раздела и темы учебной дисциплины, степени их ответственности в учебе, уровня развития их способностей, причин, мешающих усвоению учебного материала, установление недостатков, имеющих в учебном процессе и определение путей их устранения.

Количество, сроки, формы проведения текущего контроля успеваемости и критерии оценки знаний, умений и навыков студентов по каждому виду контроля определяются рабочей программой учебной дисциплины, исходя из ее специфики.

Целью промежуточной аттестации является проверка качества освоения студентами образовательной программы и соответствие уровня их знаний, умений и навыков требованиям ФГОС ВО по конкретной учебной дисциплине.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденном решением Ученого совета ВГУ от 28.09.2018 г. протокол № 8 и Программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль магистерской программы «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности», рекомендованной Ученым советом юридического факультета. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и проводится после завершения им освоения ОАОП в полном объеме. К ГИА распоряжением декана допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются фонды оценочных средств.

Форма, порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний разрабатываются Ученым советом факультета в соответствии с ФГОС ВО, утверждаются ректором и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

ГИА выпускников, обучавшихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль магистерской программы «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» состоит из государственного экзамена по профильной дисциплине «Правоохранительные органы, организация судебной власти», а также защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, прочитать и оформить задание, передвигаться, общаться с членами комиссии);

- использование необходимых технических средств с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, подъемников, др. приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со

специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Основная цель государственного экзамена состоит в определении уровня теоретической подготовки выпускника, составляющей базу его самостоятельной профессиональной деятельности и уровня освоения студентами программного материала по изученным учебным дисциплинам.

Программа Государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзаменов и требования к ВКР, ее вид и порядок выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты ВКР утверждается Ученым советом факультета и подписывается деканом - председателем ученого совета факультета.

Ответственным исполнителем по разработке контрольно-измерительных материалов (КИМов) для проведения государственного экзамена является куратор ОАОП. Содержание и оформление всех вариантов заданий КИМов соответствует требованиям, предъявляемым к итоговым аттестационным испытаниям. Все контрольно-измерительные материалы утверждаются председателем ГЭК.

Для подготовки к каждому государственному экзамену выделяется не менее 7

дней. Непосредственно перед государственным экзаменом проводятся консультации по 2 часа на группу, на которых рассматривается весь круг вопросов по существу и процедуре проведения итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программой экзамена, примерным перечнем типовых вопросов, а также перечнем литературы и другими материалами.

В ГЭК до начала заседания по приему государственного экзамена представляются документы о выполнении студентами учебного плана и их зачетные книжки.

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей их состава. По завершении экзамена ГЭК на закрытом совещании подводит итоги и выставляет оценки по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты экзамена объявляются студентам в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК в установленном порядке и вносятся в зачетные книжки и ведомости. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в ведомость.

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» по государственному экзамену не допускается к защите ВКР.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется с целью систематизации и закреплению знаний, умений и навыков студента при решении конкретных задач, а также выяснения уровня подготовленности выпускника к определенным видам профессиональной деятельности.

Темы ВКР утверждаются Ученым советом факультета по представлению заведующего кафедрой. Студент может выполнить ВКР по предложенному в программе перечню тем. Данный перечень носит примерный характер, что позволяет студенту, по согласованию с научным руководителем, самостоятельно сформулировать тему научного исследования.

Общий объем ВКР – магистерской диссертации - составляет 80 - 100 страниц (без учета приложения).

Готовность ВКР к защите определяется решением заседания кафедры не позднее, чем за 2 недели до установленной даты защиты. Работа считается готовой при наличии на титульном листе подписей студента и руководителя и подписи заведующего кафедрой.

Защита магистерской диссертации проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Процедура защиты магистерской диссертации предусматривает:

- представление председателем ГЭК защищающегося студента, оглашение темы работы;
- доклад студента по результатам работы, включающий обоснование актуальности избранной темы, изложение целей, задач, основных тезисов и положений магистерской диссертации, а также выводов, сделанных в ходе исследования, и предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики (до 15 минут);
- вопросы членов ГЭК и ответы защищающегося студента;
- выступление (зачитывание отзыва) научного руководителя;
- выступления рецензента (зачитывание рецензии);
- дискуссия по магистерской диссертации;
- заключительное слово защищающегося студента (1-2 минуты).

При оценке магистерской диссертации учитывается, что она должна:

- по содержанию соответствовать ее теме, отвечать требованиям актуальности и новизны, включать исследование современных научных и общетеоретических проблем, а также актуальных проблем правоприменения;
- содержать полное и тщательное обоснование решения, а также анализ изучаемой проблемы;
- включать использование необходимого количества литературных источников,

в том числе учебные, учебно-методические и монографические издания, материалы периодической печати, актуальные статистические данные, действующие нормативные правовые акты, материалы правоприменительной практики, позволяющие всесторонне осветить избранную тематику;

- отвечать требованиям логичного, четкого и последовательного изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

- носить творческий характер, отражать умение студента использовать рациональную взаимосвязанную систему современных методов и приемов исследования при поиске, отборе, обработке и систематизации информации, работать с нормативными правовыми актами;

- носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки юриста;

- быть правильно оформленной (четкая структура, аккуратность исполнения, стилистическая грамотность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативных правовых актов).

Выступление на защите должно представлять ясное, четкое изложение содержания и выводов по работе, отсутствие противоречивой информации, демонстрацию знания своей работы и умение отвечать на вопросы.

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава и председателя ГЭК. По окончании защиты всех магистерских диссертаций, запланированных на данное заседание, ГЭК проводит закрытое совещание, на котором выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результаты защиты ВКР объявляются студентам в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК в установленном порядке и вносятся в зачетные книжки и ведомости. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в ведомость.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестаций.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным ученым советом факультета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПОАОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществлялась в соответствии с Положением о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области юриспруденции, утвержденным Президиумом Ассоциации юристов России (протокол № 42 от 07.07.2014 г.) экспертной группой «Экспертного центра Ассоциация юристов России по оценке качества и квалификации в области

юриспруденции» в декабре 2018 года.

По результатам профессионально-общественной экспертизы было дано заключение о соответствии аккредитуемой образовательной программы по подготовке специалистов по направлению 40.00.00 «Юриспруденция», уровень высшего образования 40.04.01 «Магистратура» по профилю магистерской программы «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности», показателям и критериям профессионально-общественной аккредитации и возможности ее аккредитации.

Решением Комиссии Ассоциации юристов России по юридическому образованию от 16.04.2019 года (протокол № 28) ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» выдано Свидетельство № 55-М/1 о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы «Магистратура» укрупненной группы специальностей и направлений подготовки высшего образования «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», программа «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности». Срок действия профессионально-общественной аккредитации – до 16.04.2024 года.

Нормативно-методические документы и материалы, регламентирующие и обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное решением Ученого совета ВГУ;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;

Положение о независимой оценке качества образования в Воронежском государственном университете.

В учебном процессе, при реализации компетентностного подхода, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры в учебном зале судебных заседаний, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов проводятся встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Локальные нормативные акты, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса, в т.ч. для адаптированной образовательной программы:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;

Положение о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в Воронежском государственном университете, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета.

Положение о порядке проведения практик по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Разработчики ОАОП:

Декан юридического факультета



Ю.Н. Стариков

Куратор программы



В.А. Ефанова

Программа рекомендована Ученым советом юридического факультета от 28 мая 2019 г. протокол № 10.

Приложение 1

**МАТРИЦА
соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных
средств**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
M1	Общенаучный цикл	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-11
M1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ПК-11
M1.Б.01	Философия права	ОК-1; ОК-2; ПК-11
M1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-4; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M1.В.01	Деловой иностранный язык в юриспруденции	ОК-4
M1.В.02	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	ОК-4
M1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору M1.В.ДВ.1	ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M1.В.ДВ.01.01	Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы	ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M1.В.ДВ.01.02	Антикоррупционная экспертиза законодательства об организации судебной власти и правоохранительной деятельности	ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8
M2	Профессиональный цикл	ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M2.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-10; ПК-11
M2.Б.01	История политических и правовых учений	ОК-1; ОК-3; ПК-11
M2.Б.02	История и методология юридической науки	ОК-3; ОК-5; ПК-11
M2.Б.03	Сравнительное правоведение	ОК-1; ОК-3
M2.Б.04	Актуальные проблемы организации судебной власти и правоохранительной деятельности	ПК-1; ПК-10
M2.Б.05	Проблемы теории государства и права	ОК-1; ОК-3; ПК-11
M2.В	Вариативная часть	ОК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
M2.В.01	Организация работы районной (городской) прокуратуры	ПК-3; ПК-9
M2.В.02	Статус судьи	ПК-3; ПК-9
M2.В.03	Защита прав личности в уголовном процессе	ПК-4; ПК-7
M2.В.04	Независимость судей	ПК-2; ПК-5
M2.В.05	Актуальные проблемы деятельности прокуратуры вне уголовно-правовой сферы	ПК-3
M2.В.06	Конституционные основы судебной власти в РФ	ПК-7
M2.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору M2.В.ДВ.1	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.01.01	Суд присяжных	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.01.02	Особенности назначения наказания в суде присяжных	ПК-2; ПК-7
M2.В.ДВ.01.03	Тренинг общения (для обучающихся с ОВЗ)	ОК-5; ПК-10
M2.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору M2.В.ДВ.2	ПК-2; ПК-4; ПК-5
M2.В.ДВ.02.01	Прокурор в досудебных стадиях уголовного процесса	ПК-2; ПК-4; ПК-5
M2.В.ДВ.02.02	Поддержание государственного обвинения	ПК-2; ПК-4; ПК-5
M2.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору M2.В.ДВ.3	ПК-2; ПК-3
M2.В.ДВ.03.01	Органы судейского сообщества	ПК-2; ПК-3
M2.В.ДВ.03.02	Судебная речь	ПК-2; ПК-3
M2.В.ДВ.03.03	Тренинг конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ	ОК-5; ПК-10
M3	Практики, НИР	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M3.У	Учебная практика	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M3.У.01(У)	Учебная практика, ознакомительная	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
M3.Н	Научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

МЗ.Н.01(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
МЗ.Н.02(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
МЗ.П	Производственная практика	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
МЗ.П.01(П)	Производственная практика, профессиональная	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
МЗ.П.02(П)	Производственная практика, преддипломная	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
МЗ.Д	Диссертация	
М4	Итоговая государственная аттестация	ОК-1; ПК-7; ПК-8
М4.01(Г)	Государственный экзамен	ОК-1; ПК-7; ПК-8
М4.02(Д)	Защита ВКР	ОК-1; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативы	ОК-1; ОК-3
ФТД.01	Правовая политика	ОК-1; ОК-3
ФТД.02	Энциклопедия права	ОК-1; ОК-3

Приложение 2 Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I	Э						Э	Э	Э	*								*	*	К	К					*		Э	Э	Э	Э								У	У	У	У	У		К	К	К	К	К	К	К	К		
II										*	Э	Э	Э					*	*	К	К					*					Э	Э	Э								У	У	У	У	У		К	К	К	К	К	К	К	К
III	Н	Н	Н	Н	Н	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	Г	Г	Д	Д	К	К	К	К		=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

График сессий

	Курс 1				Курс 2							
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	3		15		22				25		15	
Дата начала/Номер недели	2 сентября 2019 г	1	15 октября 2019 г	7	11 марта 2020 г	28			6 ноября 2020 г	10	8 апреля 2021 г	32
Дата окончания/Номер недели	4 сентября 2019 г	1	29 октября 2019 г	9	1 апреля 2020 г	31			30 ноября 2020 г	13	22 апреля 2021 г	34
	Курс 3											
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3							
Продолжительность	6											
Дата начала/Номер недели	25 ноября 2021 г	13										
Дата окончания/Номер недели	30 ноября 2021 г	13										

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	27 5/6	33		60 5/6
Э	Экзаменационные сессии	8	6 5/6	5/6	15 4/6
У	Учебная практика (концентр.)	4			4
Н	Научно-исслед. работа (концентр.)			8	8
П	Производственная практика (концентр.)			4	4
Д	Подготовка магистерской диссертации			2	2
Г	Гос. экзамены и защита диссертации			2	2
К	Каникулы	10	10	3 5/6	23 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5 4/6 (34)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед	более 39 нед	не менее 12 нед и не более 39 нед	
Итого		52	52	22	126
Студентов					
Групп					

22
Приложение 3
Учебный план

1 курс

№	Индекс	Наименование	Сессия 1										Сессия 2										Сессия 3										Итого за курс										Каф.	Курсы
			Академических часов						Дней	Академических часов						Дней	Академических часов						Дней	Академических часов						з.е.	Неделя													
			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр		СР	Контр оль	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек		Лаб	Пр	СР	Контр оль	Дней	Контроль		Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Контр оль	Дней	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего		
ИТОГО (с факультативами)			188						3	640						15	1044						22	1872						52	39 5/6													
ИТОГО по ОП (без факультативов)			188							568							972							1728						48														
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)"																								46,3																				
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																								224																				
ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ			188	16	4		12	172		640	86	36		50	519	35		828	142	52		90	644	42		1656	244	92		152	###	77	46	ТО: 27 5/6 Э: 8										
1	М1.Б.01	Философия права	2	2	2				Экз К	106	26	12		14	71	9										Экз К	108	28	14		14	71	9	3		90	1							
2	М1.В.01	Деловой иностранный язык в криминологии	2	2			2		Экз К(2)	142	14			14	119	9										Экз К(2)	144	16			16	119	9	4		48	1							
3	М1.В.02	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	2	2	2				За К	70	14	14			52	4										За К	72	16	16			52	4	2		64	1							
4	М1.В.ДВ.01.01	Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы							За КР К	108	18			18	86	4										За КР К	108	18			18	86	4	3		93	1							
5	М1.В.ДВ.01.02	Антикоррупционная экспертиза законодательства об организации судебной власти и правоохранительной деятельности							За КР К	108	18			18	86	4										За КР К	108	18			18	86	4	3		93	1							
6	М2.Б.01	История политических и правовых учений							Экз К	108	28	14		14	71	9										Экз К	108	28	14		14	71	9	3		90	1							
7	М2.Б.02	История и методология юридической науки							Экз К	72	14	14			49	9										Экз К	72	14	14			49	9	2		99	1							
8	М2.Б.03	Сравнительное правоведение							За К	72	28	14		14	40	4										За К	72	28	14		14	40	4	2		90	1							
9	М2.Б.05	Проблемы теории государства и права	2	2			2		Экз К	70	14			14	47	9										Экз К	72	16			16	47	9	2		90	1							
10	М2.В.ДВ.01.01	Суд присяжных							За К	108	18			18	86	4										За К	108	18			18	86	4	3		93	1							
11	М2.В.ДВ.01.02	Особенности назначения наказания в суде присяжных							За К	108	18			18	86	4										За К	108	18			18	86	4	3		93	1							
12	М2.В.ДВ.01.03	Тренинг общения (для обучающихся с ОВЗ)							За К	108	18			18	86	4										За К	108	18			18	86	4	3		111	1							
13	М2.В.ДВ.02.01	Прокурор в досудебных стадиях уголовного процесса							За К	108	18			18	86	4										За К	108	18			18	86	4	3		93	1							
14	М2.В.ДВ.02.02	Поддержание государственного обвинения							За К	108	18			18	86	4										За К	108	18			18	86	4	3		93	1							
15	М3.Н.01(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	180	8			8	172		180	8			8	172			За	180	8		8	168	4		За	540	24			24	512	4	15		93	12							
16	ФТД.01	Правовая политика							За	72	10	10			58	4										За	72	10	10			58	4	2		90	1							
17	ФТД.02	Энциклопедия права							За	72	10	10			58	4										За	72	10	10			58	4	2		90	1							
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ													Экз(3) За(2) К(5)										Экз(2) За(6) КР К(6)										Экз(5) За(8) КР К(11)											
ПРАКТИКИ			(План)																														216 3 3 209 4 6 4											
Учебная практика, ознакомительная																							ЗаО										216 3 3 209 4 6 4											
ГИА			(План)																																									
КАНИКУЛЫ																																												10

24
3 курс

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2								Сессия 3								Итого за курс								Каф.	Курсы				
			Контроль	Академических часов					Дней	Контроль	Академических часов					Дней	Контроль	Академических часов					Дней	Контроль	Академических часов					з.е.	Неделя									
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек			Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего			Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.			Лек	Лаб	Пр	СР
ИТОГО (с факультативами)				648					6		216						0						0		864							24			16	5/6				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				648				6		216						0						0		864						24			16	5/6						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)*																																								
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																																								
ДИСЦИПЛИНЫ																																				ТО: Э: 5/6				
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ																																								
ПРАКТИКИ			(План)																																					
Производственная практика, профессиональная			ЗвО	108	2			2	102	4														ЗвО	108	2			2	102	4	3	2							
Производственная практика, преддипломная			ЗвО	108	2			2	102	4														ЗвО	108	2			2	102	4	3	2							
Производственная практика, научно-исследовательская работа			ЗвО	432	8			8	420	4													ЗвО	432	8			8	420	4	12	8								
ГИА			(План)																					216	2	2			214	6	2									
Государственный экзамен										Экз	108	2	2			106							Экз	108	2	2			106	3										
Защита ВКР										Экз	108				108								Экз	108				108	3	2										
КАНИКУЛЫ																																					3	5/6		

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)**М1. Б. 01 Философия права****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: сформировать у студентов основополагающие представления об общемировоззренческих, философских началах в построении государства и права, связи государства и права с жизнью общества и индивида.

Задачи дисциплины: выявить методологию юридической науки, раскрыть сущность государства и права, связь государства и права с общечеловеческими представлениями о свободе, справедливости и равенстве; определить ценность права, взаимосвязь права с иными регуляторами социальной жизни и жизни отдельного человека

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Философия права» относится к базовой части общенаучного цикла дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет философии права и методология юридической науки. Власть, ее сущность и виды. Личность, общество, государство. Вариативность путей происхождения права и государства. Правовая коммуникация. Правопонимание, особенности современного правопонимания. Право, мораль, культура. Право и религия. Теория ценностей, правовые ценности. Право и язык, их взаимовлияние.

Форма текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ОК-1; ОК-2; ПК-11.

М1. В. 01 Деловой иностранный язык в юриспруденции**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Основной целью обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

В аспекте «Деловой иностранный язык в юриспруденции» решаются следующие задачи: 1) развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), 2) развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, 3) формирование умений реферирования и аннотирования научных текстов по специальности, 4) развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, 5) а также развитие навыков использования иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык в юриспруденции (английский)» входит в вариативную часть общенаучного цикла дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Иностранный (английский) язык для общих целей. Иностранный (английский) язык для академических целей. Иностранный (английский) язык для делового общения. Иностранный (английский) язык для профессиональных целей.

Форма текущей аттестации:

Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов, составление

аннотаций и письменных рефератов научных текстов по специальности.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-4.

М1. В. 02 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации

Цели и задачи учебной дисциплины: студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к общенаучному циклу, вариативная часть.

Содержание разделов дисциплины

Филология и профессиональная деятельность человека. Формы гуманитарного осмысления вызовов современности. Роль филологии в формировании мировоззрения представителя профессионального сообщества. Симбиоз гуманитарного и естественно-научного знания на современном этапе. Прогресс и регресс: естественно-научное и гуманитарное понимание. Научный и публицистический дискурс на фоне дискурса художественной литературы. Структурно-композиционная организация профессионально ориентированного научного текста. Специфика редактирования профессионального текста. Стилиевые особенности художественной и научной речи. Литература как человековедение. Социология литературы: образ представителя профессии в художественном тексте. Аксиологическая ценность человеческого творения. Литература в контексте культуры. Система основных кодов русской культуры. Русская классика XIX-XX вв.: идеи, ключевые понятия, символы. Современная русская литература: предмет спора. Современная зарубежная литература: основные идеи и образы. Языковая точность в профессиональной деятельности (из истории русского языка).

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-4.

М1. В. ДВ. 01. 01 Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у студентов основополагающие представления об институте антикоррупционной экспертизы как стадии нормотворческого процесса и элементе системы противодействия коррупции в РФ.

Задачи дисциплины: формирование компетенций по организации проведения антикоррупционной экспертизы в органах власти, по анализу способов выявления и устранения коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и их проектах, а также по методике организации и проведения мониторинга правоприменения, антикоррупционного мониторинга и оценки регулирующего воздействия.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы» относится к общенаучному циклу дисциплин и блоку дисциплин вариативной части, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, объекты и субъекты антикоррупционной экспертизы. Методика проведения антикоррупционной экспертизы. Организация работы по проведению антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и местного самоуправления. Независимая антикоррупционная экспертиза. Мониторинг

правоприменения. Антикоррупционный мониторинг. Оценка регулирующего воздействия

Форма текущей аттестации:

Подготовка двух заключений о результатах проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных актов, размещенных на официальных сайтах органов власти.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8.

М1. В. ДВ. 01. 02 Антикоррупционная экспертиза законодательства об организации судебной власти и правоохранительной деятельности

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью курса является приобретение знаний об организации и проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и независимыми экспертами, а также месте института антикоррупционной экспертизы в системе правового мониторинга и ее соотношения с институтами антикоррупционного мониторинга и оценки регулирующего воздействия.

Задачи учебной дисциплины «Антикоррупционная экспертиза законодательства об организации судебной власти и правоохранительной деятельности» согласуются с профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр».

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – общенаучный цикл, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Институт антикоррупционной экспертизы в международном и российском праве. Предмет, объекты и субъекты антикоррупционной экспертизы. Методика проведения антикоррупционной экспертизы. Организация работы по проведению антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и местного самоуправления. Независимая антикоррупционная экспертиза. Антикоррупционная экспертиза в системе правовой экспертизы. Использование результатов антикоррупционной экспертизы. Антикоррупционная экспертиза в системе правового мониторинга. Особенности проведения антикоррупционной экспертизы в сфере действия законодательства об организации судебной власти и правоохранительной деятельности.

Форма текущей аттестация – написание контрольной работы в виде 2-х правовых актов.

Форма промежуточной аттестация – зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ПК-1; ПК-6; ПК-8.

М2. Б. 01 История политических и правовых учений

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - Получение научных представлений о закономерностях эволюции политической и правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем политики, государства и права.

Задачи - ознакомить студентов с основами политико-правовой теории. Понимать опыт предшествующих исследований политики, государства и права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выражать свое мнение по поводу содержания политико-правовых доктрин.

Место учебной дисциплины в структуре ООП. Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет и система курса. Правовые учения Древнего мира. Право и государство в учениях Средневековья. Форма государства и теория разделения властей. Теории государственного и народного суверенитета. Теории естественного права. Юридический позитивизм. Социологический подход к праву. Политические теории Нового времени.

Форма текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ОК-1; ОК-3; ПК-11.

М2. Б. 02 История и методология юридической науки

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - обучение студентов пониманию методологических основ современной юридической науки; формирование методологических навыков для самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи - изложение с позиций современного науковедения истории и методологии юридической науки в контексте методологической ситуации в современном отечественном и зарубежном правоведении; демонстрация и сравнительный анализ познавательного потенциала основных методологических стратегий, используемых в юридической науке.

Место учебной дисциплины в структуре ООП. Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Античная рациональность. Средневековая догматика. Метафизика и диалектика. Сущность в праве. Теории естественного права. Юридический позитивизм. Истина в праве. Герменевтический метод.

Форма текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-3; ОК-5; ПК-11.

М2. Б. 03 Сравнительное правоведение

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины - формирование профессиональных навыков и правовой культуры студентов, понимание особенностей правовых систем современности, возможность эффективного использования зарубежного правового материала.

Задачи курса «Сравнительное правоведение» согласуются со следующими профессиональными задачами Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистр) в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Правотворческая деятельность: подготовка нормативно-правовых актов;

Правоприменительная деятельность: составление юридических документов;

Правоохранительная деятельность: защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

Экспертно-консультационная деятельность: консультирование по вопросам права, осуществление правовой экспертизы нормативно-правовых актов;

Научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой части профессионального цикла.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие сравнительного правоведения. История развития сравнительного правоведения. Понятие и классификация правовых систем. Романо-германская правовая семья. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья). Религиозные правовые семьи. Восточное право и африканское право. Российская правовая система. Сравнительное правоведение и международное право.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ОК-3.

М2. Б. 04 Актуальные проблемы организации судебной власти и правоохранительной деятельности**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Основной целью курса является уяснение магистрантами как общей, исходной информации о правоохранительных органах и основах правоохранительной деятельности, так и конкретных проблем современной правоохранительной системы.. Задачами учебной дисциплины являются: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; консультирование по вопросам права; осуществление правового воспитания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – базовая часть профессионального цикла.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, система и источники учебной дисциплины. Судебная власть и судебная система РФ. Правосудие в РФ. Конституционные начала (принципы) правосудия. Статус судей в РФ. Организация прокуратуры и прокурорского надзора в РФ. Организация предварительного расследования в РФ. Организация адвокатуры в РФ. Органы юстиции в РФ. Организация органов внутренних дел в РФ. Федеральная служба безопасности РФ. Таможенные органы в РФ. Организация частной детективной деятельности в РФ. Правоохранительные органы зарубежных государств.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Коды формируемых компетенций: ПК-1; ПК-10.

М2. Б. 05 Проблемы теории государства и права

Цель изучения учебной дисциплины - понимание предметно-методологических особенностей современной общей теории права; знание дискуссионных проблем общей теории права, понимание причин их существования; понимание взаимосвязи общей теории права и отраслевых юридических наук; знание общих принципов, цели и стадий правового регулирования, а также понимание их отраслевой специфики; закрепление у студентов навыков теоретико-правового анализа дискуссионных проблем отраслевых юридических наук, а также проблем, возникающих в юридической практике; понимание роли юристов как субъектов профессионального правосознания в формировании правовой культуры гражданского общества и публичной власти.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

1) изучение студентами дискуссионных проблем общей теории права;

2) изучение студентами проблем теории и практики законотворчества, функционирования механизма правового регулирования;

3) формирования у студентов понимания гуманитарных основ современной юридической теории и практики;

4) формирование у студентов способности к анализу теоретических и практических проблем юридической науки.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Проблемы теории государства и права» относится к профессиональному циклу дисциплин, базовая часть.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую подготовку в рамках базового курса «Теория государства и права».

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Методологические проблемы теоретико-правовой науки

Общество, право и государство: политико-правовые проблемы.

Сущность права. Проблемы правопонимания

Социальные нормы, их природа, проблемы соотношения. Право в системе социальных норм

Норма права

Источники права: теоретические проблемы

Система права и система законодательства

Правоотношение как основная конструкция и феномен правовой эмпирии.

Современные подходы

Проблемы правовой аксиологии, теории правосознания и правовой культуры

Теоретические вопросы реализации права и правоприменения

Теоретические проблемы правового регулирования

Правовые системы: проблемы понимания. Характеристика отдельных видов правовых систем.

Проблемы интерпретации права

Юридические конфликты и способы их разрешения

Актуальные проблемы правонарушения и юридической ответственности

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК-1; ОК-3; ПК-11

М2. В. 01 Организация работы районной (городской) прокуратуры

Цели и задачи учебной дисциплины:

Учебная дисциплина «Организация работы районной (городской) прокуратуры» направлена на углубленное изучение вопросов организации деятельности прокуратуры по обеспечению прокурорского надзора и осуществлению иных видов деятельности. Основной целью курса является уяснение студентами общей, исходной информации об организационных аспектах деятельности прокуратуры.

Задачи учебной дисциплины: уяснение квалификационных требований, предъявляемых к лицам, претендующим на занятие должности прокурорского работника; обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с организацией работы органов прокуратуры по различным направлениям деятельности; составление юридических документов; консультирование по вопросам права; осуществление правового воспитания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Общие вопросы организации работы районной (городской) прокуратуры.

Организация работы с кадрами, планирование работы и контроль исполнения в прокуратуре района (города). Учет, отчетность, делопроизводство. Организация работы по рассмотрению заявлений, сообщений граждан. Организация надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Организация надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Организация надзора за исполнением законов администрациями органов, исполняющих наказание, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Организация участия прокурора в рассмотрении дел судом. Организация работы прокуратуры по надзору за исполнением законов о несовершеннолетних. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

Формы текущей аттестации: контрольная работа в виде написания 2-х правовых актов

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3; ПК-9.

М2. В. 02 Статус судьи

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются приобретение студентами знаний, касающихся статуса судей в Российской Федерации, гарантий независимости судьи, внутрисистемного контроля и управления в органах судебной власти, изучение личностных и социально-психологических факторов, влияющих на деятельность судьи, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения.

Задачи учебной дисциплины «Статус судьи»: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; консультирование по вопросам права; осуществление правового воспитания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Судебная власть и судебная система современной России. Судья – носитель судебной власти. Статус судьи Конституционного Суда РФ. Статус судьи системы федеральных судов общей юрисдикции. Статус судьи системы арбитражных судов. Статус судьи системы судов субъектов РФ. Статус судьи международных судов. Статус судей зарубежных судов.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3; ПК-9.

М2. В. 03 Защита прав личности в уголовном процессе

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины: углубленное изучение положений о защите прав личности в уголовном процессе Российской Федерации.

Задачи дисциплины: выработать у студентов научное представление о правах личности в уголовном процессе, гарантиях их осуществления, возникающих нарушениях прав личности, методике выявления нарушений прав личности, а также предусмотренных действующим законодательством способов предотвращения или защиты нарушенных прав, сформировать у студентов

целостное представление о тактике и методике защиты прав.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Защита прав личности в уголовном процессе» относится к профессиональному циклу дисциплин и блоку дисциплин вариативной профильной части.

В результате изучения дисциплины студенты должны знать:

базовые положения уголовно-процессуального права: права и обязанности участников уголовного процесса, гарантии осуществления прав

уметь:

оперировать понятиями и категориями уголовно-процессуального законодательства; анализировать положения УПК РФ, регулирующие полномочия участников уголовного процесса; выявлять юридические коллизии в ходе проведения правовой экспертизы положений УПК РФ.

владеть:

навыками разработки правовых норм; навыками анализа правовых норм; методикой выявления коллизий в нормативных правовых актах.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Права личности в уголовном процессе. Права и свободы потерпевшего и свидетеля, гражданского истца в уголовном процессе. Права и обязанности подозреваемого и обвиняемого, гражданского ответчика. Профессиональная защита в уголовном судопроизводстве. Тактика профессиональной защиты. Методика профессиональной защиты. Защита прав и свобод подозреваемого и обвиняемого. Защита прав и свобод потерпевшего и свидетеля, гражданского истца и гражданского ответчика.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4; ПК-7.

М2. В. 04 Независимость судей

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются приобретение студентами знаний, касающихся вопросов независимости судебной власти и ее носителей - судей, гарантий независимости судьи, внутрисистемного контроля и управления в органах судебной власти, изучение личностных и социально-психологических факторов, влияющих на независимость судей, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения.

Задачи учебной дисциплины «Независимость судей» согласуются с профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»).

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Судебная власть в Российской Федерации и ее независимость. Независимость судей: сущность и значение. Организационно–правовые гарантии независимости судей. Социально–правовые гарантии независимости судей. Процессуальные гарантии независимости судей.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-2; ПК-5.

М2. В. 05 Актуальные проблемы деятельности прокуратуры вне уголовно-правовой сферы

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью курса является приобретение студентами знаний об основных направлениях деятельности прокуратуры вне уголовно-правовой сферы в Российской Федерации, приемов и методов прокурорского надзора, форм и методов участия прокуроров в рассмотрении дел судами.

Задачи учебной дисциплины «Актуальные проблемы деятельности прокуратуры вне уголовно-правовой сферы» согласуются с профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация "магистр").

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Роль и место прокуратуры в системе органов государственной власти, обеспечивающих защиту прав и свобод граждан, защиту государственных и общественных интересов во вне уголовно-правовой сфере. Учреждение и исторические этапы в развитии деятельности органов прокуратуры вне уголовно-правовой сферы. Направления деятельности органов прокуратуры Российской Федерации вне уголовно-правовой сферы. Надзор за исполнением законов и законностью правовых актов. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Защита прокурором интересов государства и общества. Прокурорский надзор за исполнением законов в сфере экономики. Участие прокурора в административном судопроизводстве. Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:ПК-3.

М2. В. 06 Конституционные основы судебной власти в РФ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются приобретение магистрантами очной формы обучения знаний, касающихся конституционного регулирования функционирования судебной власти и ее носителей - судей, организации судебной системы Российской Федерации, конституционных принципов правосудия, статуса судьи и гарантий независимости судьи, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения

Задачи учебной дисциплины «Независимость судей» согласуются с профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»).

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы

Понятие правосудия и его признаки, конституционные принципы правосудия. Конституционно-правовые принципы организации и деятельности судебной власти. Конституционно-правовой статус судей. Структура судебной власти в Российской Федерации

Федерации. Нравственные основы судебной власти
Формы текущей аттестации: контрольная работа.
Форма промежуточной аттестации – экзамен.
Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-7

М2. В. ДВ. 01. 01 Суд присяжных

Цели и задачи учебной дисциплины:

Учебная дисциплина имеет характер ознакомительного курса о суде присяжных как одной из форм состава суда с участием представителей народа.

Основной целью курса является уяснение исходной информации о суде присяжных.

Задачи учебной дисциплины: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; консультирование по вопросам права; осуществление правового воспитания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина - вариативная часть профессионального цикла, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Возникновение и развитие суда присяжных. Организационно-правовые основы деятельности суда присяжных. Основные процессуальные положения судопроизводства в суде присяжных. Особенности предварительного слушания и подготовки к рассмотрению дела судом с участием присяжных заседателей. Особенности подготовительной части судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей.

Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных Заседателей. Прения сторон. Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Вердикт присяжных заседателей и его последствия. Приговор суда с участием присяжных заседателей. Суд присяжных в зарубежных странах.

Форма промежуточной аттестация – зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2; ПК-7.

М2. В. ДВ. 01. 02 Особенности назначения наказания в суде присяжных

Цели и задачи учебной дисциплины:

Учебная дисциплина имеет характер ознакомительного курса об особенностях назначения наказания в суде присяжных. Основной целью курса является уяснение исходной информации о суде присяжных.

Задачи учебной дисциплины: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; консультирование по вопросам права; осуществление правового воспитания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина - вариативная часть профессионального цикла, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины Общие

начала назначения наказания в российском уголовном процессе.

Особенности реализации. Проблемы назначения наказания в российском суде присяжных. Материально-правовые и процессуальные аспекты. Вердикт коллегии присяжных заседателей и его виды. Правовые последствия вынесенного коллегией присяжных заседателей вердикта. История развития уголовно-процессуальных особенностей назначения наказания в суде с участием присяжных заседателей в Европейском праве и науке.

Форма промежуточной аттестация – экзамен; Форма текущей аттестации - контрольная работа (подготовка юридического документа) 2-х актов

Форма промежуточной аттестация – зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2; ПК-7.

М2.В.ДВ.01.03 Тренинг общения (для обучающихся с ОВЗ)

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – теоретическая и практическая подготовка студентов с ОВЗ в области коммуникативной компетентности.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение техник и приемов эффективного общения,
- 2) формирование навыков активного слушания, установления доверительного контакта,
- 3) преодоления коммуникативных барьеров, использования различных каналов для передачи информации в процессе общения,
- 4) развитие творческих способностей студентов в процессе тренинга общения .

Место учебной дисциплины в структуре АОП: учебная дисциплина «Тренинг общения» (для обучающихся с ОВЗ) относится к профессиональному циклу. Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Тренинг как интерактивная форма обучения.

Психология конструирования тренингов общения

Психодиагностика и психологический практикум в тренинге

Перцептивный компонент общения. Самоподача. Ошибки восприятия в процессе общения.

Коммуникативная сторона общения

Невербальный компонент общения.

Интерактивная сторона процесса общения

Организация обратной связи в процессе общения

Групповое общение

Форма текущей аттестации:

Практические задания

Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-5, ПК-10.

М2. В. ДВ. 02. 01 Прокурор в досудебных стадиях уголовного процесса

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются углубленное изучение вопросов организации работы прокуратуры по обеспечению прокурорского надзора за исполнением законов в досудебных стадиях российского уголовного процесса, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения.

Задачи учебной дисциплины «Прокурор в досудебных стадиях уголовного процесса»: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; консультирование по вопросам права; осуществление правового воспитания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Роль и назначение прокурора в судебных стадиях уголовного процесса. Прокурор в стадии подготовки дела к слушанию. Государственный обвинитель в судебном следствии. Участие государственного обвинителя в прениях сторон. Прокурор в стадиях пересмотра приговора в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях. Прокурор в стадии возобновления дел по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. Прокурор в особых судебных производствах.

Форма текущей аттестации - контрольная работа (подготовка юридического документа- 2-х актов).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2; ПК-4; ПК-5.

М2. В. ДВ. 02. 02 Поддержание государственного обвинения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются углубленное изучение вопросов поддержания прокурором государственного обвинения в российском уголовном процессе, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения.

Задачи учебной дисциплины «Поддержание государственного обвинения» : обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; консультирование по вопросам права; осуществление правового воспитания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Роль и назначение прокурора в судебных стадиях уголовного процесса. Прокурор в стадии подготовки дела к слушанию. Государственный обвинитель в судебном следствии. Участие государственного обвинителя в прениях сторон. Прокурор в стадиях пересмотра приговора в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях. Прокурор в стадии возобновления дел по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. Прокурор в особых судебных производствах.

Форма текущей аттестации - контрольная работа (подготовка юридического документа- 2-х актов).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2; ПК-4; ПК-5.

М2. В. ДВ. 03. 01 Органы судейского сообщества

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются приобретение студентами знаний, касающихся вопросов организации и деятельности органов судейского сообщества, защиты прав и законных интересов судей, организационного, кадрового и ресурсного

обеспечения судебной деятельности, обеспечения выполнения судьями требований, предъявляемых кодексом судейской этики, внутрисистемного контроля и управления в органах судебной власти, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения

Задачи учебной дисциплины «Органы судейского сообщества» согласуются с профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»).

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Судейское сообщество в Российской Федерации и органы судейского сообщества. Полномочия квалификационных коллегий судей. Производство в квалификационных коллегиях судей. Полномочия экзаменационных комиссий и порядок проведения экзамена. Обеспечение деятельности органов судейского сообщества.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2; ПК- 3.

М2. В. ДВ. 03. 02 Судебная речь

Цели и задачи учебной дисциплины:

Важнейшей задачей изучаемого курса является развитие способностей строить выступление логично, с учетом требований процесса судопроизводства, формулировать и развивать юридически значимые проблемы. Особенность курса состоит в том, что усвоение студентами лекционного материала неразрывно связано с получением практических навыков на семинарских занятиях, а также с посещением и анализом судебных процессов. Задачи учебной дисциплины согласуются с профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура).

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Цикл, к которому относится дисциплина – профессиональный цикл вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Предмет профессиональной речи юриста (юридической риторики) и ее место в системе юридических наук. Возникновение и развитие профессиональной речи юриста. Требования, предъявляемые к юридической речи (общая характеристика). Содержательность юридического выступления. Повышение убедительности профессиональной речи юриста. Нравственные и психологические основы юридической речи. Подготовка к выступлению и планирование речи. Особенности выступления в ходе судебного следствия. Выступления профессиональных участников судопроизводства в судебных прениях. Особенности выступлений прокурора в судебном заседании. Особенности речи адвоката в судебном заседании. Особенности письменной юридической речи.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Коды формируемых компетенций: ОК-4; ПК-2; ПК-3.

М2.В.ДВ.03.03 Тренинг конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих готовность к совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов

образовательной среды вуза. Научить учащихся с ОВЗ правильно ориентироваться в сложном взаимодействии людей и находить верные решения в спорных вопросах.

Задачами дисциплины:

1) отработать навыки диагностики и прогнозирования конфликта, управления конфликтной ситуацией, а также навыков ведения переговоров и управления переговорным процессом в образовательной среде вуза;

2) формировать представления о различных подходах к разрешению конфликтов в образовательной среде вуза;

3) осознание механизмов и закономерностей переговорного процесса;

4) ставить задачи самоизменения в общении и решать их, используя полученный опыт;

5) проектировать атмосферу для конструктивного взаимодействия.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: учебная дисциплина «Тренинг конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ» относится к профессиональному циклу. Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Средства и приемы коммуникации

Психологические основы общения

Деловое общение

Позиция в общении и принятие конструктивных решений

Система взаимоотношений между учащимися вуза и преподавателем высшей школы

Индивидуальные особенности профессионально-личностного развития будущих специалистов с ОВЗ

Роль психологической саморегуляции в поддержании конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ

Техники развития конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ в основных психолого-педагогических направлениях психотерапии

Релаксация и медитация как методы психологической саморегуляции и разгрузки будущих специалистов с ОВЗ

Методика аутотренинга в развитии конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ

Форма текущей аттестации:

Практические задания.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-5, ПК-10.

ФТД. 01 Правовая политика

Цели и задачи учебной дисциплины: *Цель* - Получение научных представлений о закономерностях эволюции политической и правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем политики, государства и права.

Задачи - ознакомить студентов с основами правовой политики государства. Понимать опыт предшествующих исследований политики, государства и права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выражать свое мнение по поводу содержания политико-правовых доктрин.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина «Правовая политика» относится к профессиональному циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) и входит в вариативную (профильную) часть этого цикла.

Основные знания, умения и компетенции, которыми студент должен овладеть в результате изучения дисциплины:

Знать: Основные юридические и политические теории; знать основные политические и правовые учения;

Уметь: логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике

Владеть: основными политическими и правовыми теориями и свободно ими оперировать.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:
Предмет и принципы правовой политики. Правовая политика и ее соотношение с другими видами политики. Правовая политика и правотворчество. Правовая политика и правоприменение. Суд и правовая политика. Права человека и правовая политика. Правовая политика и юридическая ответственность. Предмет и принципы правовой политики.

Форма промежуточной аттестации – Зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ОК-3.

ФТД. 02 Энциклопедия права

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - получение научных представлений о правовых закономерностях, эволюции правовой мысли, формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем права.

Задачи - ознакомить студентов с проблемами теории права, выработать понимание опыта предшествующих исследований права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выражать свое мнение по поводу содержания правовых доктрин.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина «Энциклопедия права» относится к факультативам.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Понятие права.
2. Современные проблемы правоприменения.
3. Современные правовые доктрины.
4. Современные правовые системы.

Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, ОК-3.

Приложение 5.1

Аннотация рабочей программы М4. У. 01 Учебная практика, ознакомительная**Цели и задачи учебной практики, ознакомительной**

Цель учебной практики, ознакомительной:

закрепление теоретических знаний студентов, приобретение и развитие навыков исследовательской работы, получение практических навыков профессиональной деятельности в судебных и иных правоохранительных органах; привитие студентам навыков правильного толкования и применения законов и иных нормативно-правовых актов;

выработка навыков принятия правовых решений, осуществления юридических действий, составления основных юридических документов;

приобретение навыков давать юридические заключения и консультации.

Задачи практики:

закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;

ознакомление с основными направлениями деятельности судебных органов; органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности судов; прокуратуры; органов, осуществляющих предварительное расследование; адвокатских организаций и нотариата;

ознакомление и освоение методики и тактики решения профессиональных задач, овладение профессионально-практическими умениями и производственными навыками;

подтверждение актуальности и практической значимости избранной темы диссертационного магистерского исследования;

освоение информационных технологий при работе с нормативными правовыми актами, проведение мониторинга законодательства по теме магистерской диссертации;

анализ, сбор и систематизация практического материала по теме магистерской диссертации;

выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой магистерской диссертации.

Место учебной практики, ознакомительной в структуре магистерской программы

Учебная практика, ознакомительная является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Научно- исследовательская часть практики заключается в сборе и обработке нормативных правовых актов и практического материала, анализе специальной юридической литературы по теме магистерской диссертации. Ознакомительная часть практики - ознакомление с работой правоохранительных органов. Подготовка и оформление отчета по результатам учебной ознакомительной практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с выставлением оценки.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

Приложение 5.2

Аннотация рабочей программы М4. П. 01 (П)**Производственная практика, профессиональная****Цели и задачи производственной практики, профессиональной**

Целями производственной практики, профессиональной являются закрепление теоретических знаний и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере применения права в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах, изучение их структуры, основных видов деятельности организации в целом и каждого структурного подразделения в частности.

Задачи производственной практики, профессиональной согласуются со следующими профессиональными задачами федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация "магистр") в соответствии с видами профессиональной деятельности:

правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций.

Место производственной практики в структуре магистерской программы

Производственная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и относится к вариативной части. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Место производственной практики, профессиональной в структуре ООП магистратуры определяется тем, что она является основой для овладения навыками непосредственной работы с нормативными правовыми актами при изучении учебных дисциплин магистерской программы «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности», а также для сбора и использования практического материала в процессе научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации.

Краткое содержание (дидактические единицы) производственной практики

Прохождение инструктажа по технике безопасности в организации прохождения практики, изучение нормативного и методического материала, регламентирующего и обеспечивающего соответствующий вид юридической деятельности. Работа в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных органах на рабочем месте, путем выполнения обязанностей дублера, стажера, помощника специалиста.

Теоретические занятия с руководителями производственной практики от производства. Систематизация и анализ полученного теоретического и практического материала. Написание отчета о прохождении практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с выставлением оценки.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

Приложение 5.2
Аннотация рабочей программы М4. П. 02 (Пд)
производственная практика, преддипломная

Цели и задачи практики:

Целями производственной практики, преддипломной по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль – «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» являются формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС посредством закрепления и углубления теоретической подготовки обучающегося и приобретение умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачами производственной практики, преддипломной по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль – «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности» являются:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- анализ, сбор и систематизация практического материала по теме выпускной квалификационной работы;
- выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой выпускной квалификационной работой.

Место практики в структуре ООП:

Производственная практика, преддипломная относится к профессиональному циклу вариативной части.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам: обучающиеся должны иметь знания правовых норм по тематике выпускной квалификационной работы; иметь навыки научно-исследовательской работы.

Краткое содержание (дидактические единицы) производственной практики, преддипломной:

- Составление и утверждение графика прохождения практики, изучение методического материала для проведения научного исследования.
- Проведение научного исследования по теме выпускной квалификационной работы; анализ, сбор и систематизация практического материала по теме выпускной квалификационной работы; выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой выпускной квалификационной работой.
- Составление и оформление отчета.

Форма промежуточной аттестации – зачет с выставлением оценки.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

Приложение 5.3

Аннотация рабочей программы М4. Н. 01 Производственная практика, научно-исследовательская работа**Цели и задачи научно-исследовательской работы:**

Цель научно-исследовательской работы: подготовка обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, развитие способности к самостоятельным теоретическим и практическим научным выводам, навыкам объективной оценки полученной информации, применения научных знаний в дальнейшей деятельности. Основным результатом НИР выступает написание и успешная защита магистерской диссертации.

Задачи научно-исследовательской работы:

- углубление навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- развитие навыков самостоятельного формулирования и разрешения задач, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- развитие навыков выбора необходимых методов исследования, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, исходя из задач конкретного исследования;
- обучение использования современных информационных технологии при проведении научных исследований;
- приобретение навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации);
- развитие инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.

Место НИР в структуре ООП:

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом подготовки магистрантов в рамках основной образовательной программы. Научно-исследовательская работа осуществляется в течение всего обучения.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

В рамках производственной практики, научно-исследовательской работы происходит:

- обсуждение тематики магистерских диссертаций и индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся;
 - обсуждение результатов научно-исследовательской работы и аттестация обучающихся;
 - предварительная защита магистерских диссертаций.
- Формами проведения научно-исследовательского семинара являются:
- лекции ведущих ученых и практических работников;
 - деловые игры;
 - круглые столы;
 - диспуты;
 - гостевые лекции;
 - мастер-классы;
 - доклады обучающихся по проблематике научного исследования;
 - обсуждения результатов научных исследований обучающихся;
 - научная конференция обучающихся;
 - другие формы, предложенные в рамках направления подготовки магистров.

Содержание конкретных форм НИР утверждается руководителем магистерской программы.

В процессе осуществления научно-исследовательской работы магистранты выполняют курсовую работу по теме «Правовые основы и методика проведения антикоррупционной экспертизы», а также курсовую работу по актуальным проблемам

организации судебной власти и правоохранительной деятельности.

При подготовке и написании магистерской диссертации происходит:

1. Утверждение темы и плана-графика работы над магистерской диссертацией с постановкой целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы, выбор методов исследования, подбор и изучение основных нормативных и научных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; подготовка реферативной работы или эссе для определения предметной области, в которой будет выполняться свои исследования магистрант.

2. Представление на базе реферативного обзора научной литературы по теме работы анализа основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в исследуемой области, оценка возможности их использования в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

3. Сбор и обработка эмпирического материала для курсовых и магистерской диссертационной работы, оценка их достоверности.

В рамках производственной практики, научно-исследовательской работы магистры могут готовить доклады и выступать на научных конференциях, семинарах, симпозиумах; готовить и публиковать тезисы докладов и научные статьи.

Форма промежуточной аттестации – зачет с выставлением оценки.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

Приложение 6

Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Организация судебной власти и правоохранительной деятельности»

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	28
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	18
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	4146
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	24
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	734
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	127
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да

9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

Приложение 7
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения г. Воронеж, пл. Ленина 10-а
Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244	ауд. 304 - мультимедийный класс
	Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244	ауд. 504 - мультимедийный класс
	Мультимедиа-проектор Mitsubishi, экран настенный CS 244*244	ауд. 305 - мультимедийный класс
	Мультимедиа-проектор BenQ, экран настенный CS 244*244	ауд. 505 - мультимедийный класс
Суд присяжных Особенности назначения наказания в суде присяжных Прокурор в досудебных стадиях уголовного процесса Поддержание государственного обвинения Органы судебной системы Судебная речь Тренинг общения (для обучающихся с ОВЗ) Тренинг конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ	Герб, стол и кресло для судьи (3 шт.), стол и стул для секретаря судебного заседания, стол и стул для прокурора, стол и стул для адвоката, мантия судьи, учебные фильмы, мультимедиа-проектор BenQ, экран настенный CS 244*244 Ноутбук «Dell Inspiron 1720» на базе процессора Intel (R) Core (TM) 2 DUO CPU T5250, 1, 50 GHz, ОЗУ 1014 Мб, ноутбук «Acer Travel Mate 7720» на базе процессора Intel Core 2Duo CPU T83300 2,4 ГГц 2 Гб ОЗУ ноутбук «Hewlett-Packard» на базе процессора Intel (R) Core (TM)2	ауд. 610 - учебный зал судебных заседаний ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906:
Проектирование курсовых работ, научно-исследовательская и самостоятельная работа студентов	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки Эверест Р 4-3,0) - 16 шт.	ауд. 302 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS Н11) - 13 шт.	ауд. 402 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS Н11) - 13 шт.	ауд. 502 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
Деловой иностранный язык в юриспруденции	Телевизор Philips28 – 1 шт., магнитофоны Panasonic - 3 шт., видеоплеер Tyson – 1 шт.	ауд. 714 - лингафонный кабинет

Приложение 8

Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесс привлечен 21 научно-педагогических работника.

Доля НПР, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 100 %.

Доля НПР, имеющих ученую степень и(или) ученое звание составляет 100%, из них доля НПР, имеющих ученую степень доктора наук и(или) звание профессора 27%.

Доля преподавателей, обеспечивающих образовательных процесс по дисциплинам профессионального цикла и имеющих ученые степени и(или) звания составляет 100 (*указывать данные только для программ, реализуемых по ФГОС 3*).

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) составляет 10%.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

Приложение 9

Характеристики среды Университета, обеспечивающее развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Отдел по социальной работе (ОпСР);
- Отдел по воспитательной работе (ОпВР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Спортивный клуб (в составе ОпВР);
- Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР). Системная работа ведется в активном взаимодействии с
- Профсоюзной организацией студентов;
- Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:
 - 1) Уполномоченный по правам студентов ВГУ;
 - 2) Студенческий совет ВГУ;
 - 3) Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
 - 4) Клуб Волонтеров ВГУ;
 - 5) Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
 - 6) Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
 - 7) Creative Science, проект «Занимательная наука»;
 - 8) Штаб студенческих отрядов ВГУ;
 - 9) Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
 - 10) Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
 - 11) Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
 - 12) Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
 - 13) Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
 - 14) Система кураторов для иностранных студентов Buddy Club VSU
- Студенческим советом студгородка;
- Музеями ВГУ;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

С целью создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и студентов с ОВЗ в Университете функционирует Центр инклюзивного образования. Задачи Центра: сопровождение инклюзивного обучения студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ; развитие информационно-технологической базы инклюзивного обучения; социокультурная реабилитация.