

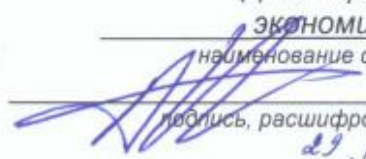
МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.380302Б – 2020

Декан факультета

экономический

наименование факультета



подпись, расшифровка подписи

29.12.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о практической подготовке по направлению подготовки / специальности**

**38.03.02 Менеджмент**

*код, наименование направления подготовки / специальности*

**Бакалавриат**

*уровень образования*

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой экономического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент Е.С. Дашкова

ИСПОЛНИТЕЛЬ – зав. каф. экономики труда и основ управления Федченко А.А.,  
зав. каф. экономики, маркетинга и коммерции Канапухин П.А., зав. каф. экономики  
и управления организациями Трещевский Ю.И., директор Бизнес-школы Клинова  
С.П., зав. каф. финансов и кредита Сысоева Е.Ф.

Утверждено Ученым советом экономического факультета (протокол №10 от  
24.12.2020)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 31.12.2020 г. № 0901

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.1.02.380302Б – 2019 Положение о порядке  
проведения практик по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.  
Бакалавриат

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

## 1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7;

И ВГУ 2.1.12 – 2020 Инструкция о порядке организации практической подготовки, обучающихся по основным образовательным программам.

## 3 Общие положения

3.1 При реализации направления подготовки высшего образования 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) в форме практической подготовки проводятся следующие дисциплины/модули ОПОП:

ОПОП (профиль)	Дисциплины / модули	Сроки проведения (курс, семестр)	Общий объем дисциплины/модуля, ЗЕТ/ час	Объем практической подготовки, час	Способы оценивания практической подготовки
<b>очная форма</b>					
Международный менеджмент	Управление цепочками создания стоимости в международных компаниях	3,6	3/108	2	Индивидуальный проект
	Внешнеэкономическая деятельность	4,7	3/108	6	Практико-ориентированное задание
Маркетинг	Планирование маркетинговых программ	4, 8	4/144	10	Индивидуальный проект
Менеджмент организаций	Антикризисное управление	4,8	4/144	8	Практико-ориентированное задание
Бизнес-администрирование	Управление рисками	4,7	3/108	18	Индивидуальное творческое задание
Финансовый менеджмент	Корпоративные финансы	3, 6	4 / 144	4	Практико-ориентированное задание
	Инвестиции	3,6	4 / 144	8	Практико-ориентированное задание
	Практикум Учебный банк / Малый бизнес	4, 7	3/108	16	Практико-ориентированное задание
<b>заочная форма</b>					
Менеджмент организаций	Антикризисное управление	5 курс, 1 сессия 5 курс, 2 сессия	4/144	6	Практико-ориентированное задание

3.2 При реализации направления подготовки высшего образования 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) в форме практической подготовки проводятся следующие практики ОПОП:

ОПОП (профиль)	Компонент ОПОП	Тип в соответствии с учебным планом	Сроки проведения (курс, семестр)	Трудоемкость, ЗЕТ/час	Объем практической подготовки, час	Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)
<b>очная форма</b>						
Международный менеджмент, Менеджмент организаций, Бизнес-администрирование	Учебная практика	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, организационно-управленческая	2,4	3/108	40	Зачет оценкой с
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, предпринимательская	2,4	3/108	40	Зачет оценкой с
	Производственная практика	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, организационно-управленческая	3,6	6/216	120	Зачет оценкой с
		Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, предпринимательская	3,6	3/108	60	Зачет оценкой с
		Производственная практика, преддипломная	4,8	6/216	140	Зачет оценкой с
Маркетинг	Учебная практика	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, организационно-управленческая	2,4	3/108	40	Зачет с оценкой
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, информационно-аналитическая	2,4	3/108	40	Зачет с оценкой
	Производственная практика	Производственная практика по получению	3,6	6/216	120	Зачет с оценкой

		профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, организационно-управленческая				
		Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, информационно-аналитическая	3,6	3/108	60	Зачет с оценкой
		Производственная практика, преддипломная	4,8	6/216	140	Зачет с оценкой
Финансовый менеджмент	Учебная практика	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, организационно-управленческая	2,4	3/108	40	Зачет с оценкой
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, информационно-аналитическая	2,4	3/108	40	Зачет с оценкой
	Производственные практики	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, организационно-управленческая	3,6	6/216	120	Зачет с оценкой
		Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, информационно-аналитическая	3,6	3/108	60	Зачет с оценкой
		Производственная практика, преддипломная	4,8	6/216	140	Зачет с оценкой
<b>заочная форма</b>						
Менеджмент организаций	Учебная практика	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, организационно-	2 курс, сессия 3; 3 курс, сессия 1	3/108	40	Зачет с оценкой

		управленческая				
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, предпринимательская	3 курс, сессия 1, сессия 2	3/108	40	Зачет с оценкой
	Производственная практика	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, организационно-управленческая	3 курс, сессия 3; 4 курс, сессия 1	6/216	120	Зачет с оценкой
		Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, предпринимательская	4 курс, сессия 3; 5 курс, сессия 1	3/108	60	Зачет с оценкой
		Производственная практика, преддипломная	5 курс, сессия 2	6/216	140	Зачет с оценкой

#### 4 Организация практик

##### 4.1 Общие требования к организации практической подготовки

Основные требования к практике по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) определяются ФГОС ВО и настоящим Положением.

Прохождение практической подготовки осуществляется в соответствии с учебным планом и соответствующими рабочими программами практик и учебных дисциплин и завершается составлением отчета по практике и его защитой, а также путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Учебные и производственные практики в рамках практической подготовки организуются дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Реализация практической подготовки непосредственно в Университете обеспечивается путем направления обучающегося на практику в структурное подразделение факультета, реализующего образовательную программу, распоряжением декана факультета. Направление обучающихся в иные структурные подразделения Университета и в профильные организации осуществляется приказом первого проректора - проректора по учебной работе.

Проведение практических занятий в форме практической подготовки на базе структурных подразделений факультета не требует распорядительного акта (направления).

Базами практической подготовки могут быть экономические и управленческие службы организаций любых организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность по направленности образовательной программы (кроме индивидуальных предпринимателей – ИП).

Для руководства практической подготовкой в профильных организациях и структурных подразделениях Университета, назначается руководитель по практической подготовке от Университета, за исключением реализации дисциплин/ модулей в форме практической подготовки на базе структурного подразделения факультета, реализующего ОПОП.

Для руководства практической подготовкой профильная организация, назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо профильной организации). Ответственное лицо профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовка приказа, текущий контроль) образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- ознакомливает обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

Способы проведения учебной и производственной практик – стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Университете или его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают ОПОП, либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором находится Университет, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение).

Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Университетом в порядке, установленном Положением о порядке направления обучающихся Воронежского государственного университета в поездки на территории Российской Федерации и иностранных государств.

Проведение практической подготовки и промежуточная аттестация по ней допускается с использованием дистанционных образовательных технологий, если иное не указано в программе практики или в рабочей программе дисциплины.

#### 4.2. Порядок и сроки проведения текущей/промежуточной аттестации по практической подготовке, включая представление отчетности по практике

Текущая аттестация по практической подготовке осуществляется по дисциплинам, указанным в п. 3.1., в соответствии с порядком, установленным в рабочих программах этих дисциплин.

Основными документами, в которых отражается ход и результаты практики, являются дневник и отчет по практике. Форма и структура дневника практики определяются Учебно-методическим управлением Университета. При прохождении учебной практики дневник не является обязательным.

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике, формы отчетности, критерии оценивания, порядок учета результатов практической подготовки определяются программой соответствующей практики.

Результаты прохождения практики вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента. Для проведения промежуточной аттестации по практике не выделяется специального бюджета времени. Промежуточная аттестация по практике проводится в последний день практики.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета.

Отчет должен содержать: обработанный и систематизированный материал по тематике практики; анализ собранного материала; содержательно раскрытые результаты анализа; список источников.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение двух дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации

обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4.3 Иные особенности при организации практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом реальных условий деятельности Университета. Для такой категории обучающихся разрабатываются и реализуются адаптированные образовательные программы в строгом соответствии с Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

Проведение практической подготовки может осуществляться с использованием образовательных технологий в доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА) (при наличии).

При определении мест прохождения практики в форме практической подготовки инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики в форме практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практик в форме практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Е.С.Дашкова