

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом экономического советом

ФГБОУ ВО «ВГУ»

от __. __. 20__ г. протокол №__

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки/специальность
38.04.02 Менеджмент

(с изменениями 2019 г.)

Профиль подготовки/специализация
Менеджмент международного туризма

Вид программы
Академическая магистратура

Квалификация (степень)
Магистр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки: 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

директор ИТ ВГУ

должность, подпись, ФИО



Воронеж 2019

Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

Утверждение изменений в ООП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, программа Менеджмент международного туризма	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	3
1.4 Требования к абитуриенту	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3. Планируемые результаты освоения ООП	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	6
4.1. Календарный учебный график	6
4.2. Учебный план	6
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	7
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	7
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Менеджмент международного туризма	8
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	10
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	11
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	11
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры	12
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	12

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Менеджмент международного туризма

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр

Основная образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный университет» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 322 и зарегистрированного в Минюсте РФ 15 апреля 2015 г. № 36854.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 322;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель реализации ООП

ООП магистратуры имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Основная цель ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент заключается в обеспечении обучающимся качественного, доступного, современного образования, в подготовке профессионалов, способных к практической реализации полученных знаний в науке, системе образования, производственной и предпринимательской деятельности.

Программа ориентирована на системные знания в современных областях теории и практики международной туристической деятельности, на подготовку обучающихся к активному использованию навыков менеджмента и предпринимательской деятельности; предоставление возможностей активного использования изученных способов и приемов анализа международного туризма.

Целью ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент международного туризма» в области обучения является обеспечение комплексной и качественной подготовки выпускника, обладающего общекультурными и общепрофессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда; подготовка магистра, обладающего профессиональными компетенциями, составляющими систему знаний о маркетинговой деятельности; подготовка специалистов для работы в организациях различных организационно-правовых

форм и видов деятельности; подготовка специалистов, владеющих современными теориями и навыками профессиональной деятельности управления в области анализа данных для проведения расчета экономических и социально-экономических рыночных показателей, характеризующих работу менеджеров в международном бизнесе; подготовка специалистов в области управления международного туризма, способных принимать эффективные стратегические и тактические решения в различных изменяющихся рыночных условиях.

Целью ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Менеджмент международного туризма в области воспитания является формирование и развитие социально-личностных качеств обучающихся, таких как нравственность, толерантность, кросс-культурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

ООП реализуется на русском и английском языке с привлечением в качестве партнера Университета г. Жирона, Испания. ВГУ и Университет г. Жирона сотрудничают на основании действующих национальных законодательств в области образования, своих уставов и локальных норм, применяемых в процессе образовательной, административной и иной деятельности, а также на основании Договора между ВГУ и Университетом г. Жирона о создании и реализации совместной программы специализированной подготовки магистров от 03.02.2017 г.

1.3.2. Срок освоения ООП

Срок освоения ООП магистратуры 2 года для очной формы обучения, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ООП. Объем контактной работы.

Трудоемкость ООП магистратуры составляет 120 зачетных единиц в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды контактной, а также самостоятельной работы обучающегося, практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП. Объем контактной работы составляет 750 часов.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие профиль магистратуры «Менеджмент международного туризма» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская (основной вид деятельности);
- педагогическая (основной вид деятельности);
- аналитическая (дополнительный вид деятельности).

ФГБОУ ВО «ВГУ» реализует программу академической магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, ориентированную на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основные.

Дополнительным видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры «Менеджмент международного туризма» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент является аналитическая деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирован профиль «Менеджмент международного туризма», должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования;

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование положений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

3. Планируемые результаты освоения ООП

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими

общекультурными компетенциями:

- ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

общепрофессиональными компетенциями:

- ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельно-

сти, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

профессиональными компетенциями (по видам деятельности):

научно-исследовательская деятельность:

ПК-6 - способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-7- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

педагогическая деятельность:

ПК-10 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

аналитическая деятельность:

ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП представлена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ООП ВО по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент профиль «Менеджмент международного туризма» включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, представлен в Приложении 2.

4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах (Приложение 3). При составлении учебного плана образовательная организация руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации магистра, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности программы магистратуры, которую он осваивает.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, и практики (в том числе НИР) определяют направленность программы магистратуры. После выбора обучающимся направленности программы, набор соответствующих дисциплин и практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 30 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебный план приведен в Приложении 3.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Разработка рабочих программ регламентируется И ВГУ 2.1.14 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие.

В ООП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 4.

Рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик

4.4.1. Аннотации программ учебных практик

При реализации ООП по направлению подготовки магистров 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент международного туризма» очной формы обучения предусматриваются следующие учебные практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (2 семестр, 3 ЗЕТ, непрерывная); учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности (2 семестр, 3 ЗЕТ, непрерывная); учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности (3 семестр, 3 ЗЕТ, непрерывная).

Способы проведения учебных практик: стационарные, выездные.

Учебные практики могут проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ВГУ».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Аннотации программ учебных практик даны в Приложении 5.

Программы практик содержат оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебным практикам и выставлены в интрасети ВГУ.

4.4.2. Аннотации программ производственных практик

При реализации ООП по направлению подготовки магистров 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент международного туризма» очной формы обучения предусматриваются следующие производственные практики: производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности (2 семестр, 3 ЗЕТ, непрерывная); производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности (4 семестр, 3 ЗЕТ, непрерывная); производственная преддипломная (4 семестр, 6 ЗЕТ, непрерывная).

Способы проведения производственных практик: стационарные, выездные.

Производственные практики могут проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ВГУ».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Аннотации программ учебных практик даны в Приложении 5.

Программы практик содержат оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственным практикам и выставлены в интрасети ВГУ.

4.4.3. Программа научно-исследовательской работы

ООП по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент профиль «Менеджмент международного туризма» предусматривает научно-исследовательскую работу:

- Научно-исследовательская работа, продолжительность 10 2/3 недель, 16 ЗЕТ, (1-2 семестр) 6 2/3 недель 6 ЗЕТ (3-4 семестр);

Программа научно-исследовательской работы дана в Приложении 5.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль «Менеджмент международного туризма»

Ресурсное обеспечение ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией

работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечно-информационное обеспечение

Основная образовательная профиль магистратуры «Менеджмент международного туризма» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные издания.

Библиотека ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к периодическим изданиям: в соответствии с направленностью программы и др.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса. Обслуживание обучающихся учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями студенты работают в читальном зале. Обучающиеся имеют свободный доступ к электронной библиотеке.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Данные о библиотечно-информационном обеспечении приведены в Приложении 6.

Материально-техническое обеспечение

Воронежский государственный университет, реализующий основные образовательные программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, контактной, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающийся получает возможность использования компьютера со средствами мультимедиа и выходом в сеть «Интернет» в режиме, позволяющем ему осваивать учебную программу в

соответствии с учебным планом (регистрация компьютера в образовательном учреждении на основании личного заявления обучающегося, договор об оказании услуг интернет-провайдером).

Подробно материально-техническое обеспечение образовательного процесса представлено в Приложении 7.

Кадровое обеспечение

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль «Менеджмент международного туризма» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ВГУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, не менее 80 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направлением реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, не менее 15 процентов.

Кадровое обеспечение учебного процесса показано в Приложении 8.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Основными стратегическими документами Воронежского государственного университета, определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документами, подтверждающими реализацию выбранной стратегии, являются:

– «Стратегии Воронежского государственного университета (http://www.vsu.ru/ru/university/docs/strateg_plan-project.pdf);

– «Программа стратегического развития Воронежского государственного университета (2012-2016 годы) (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_plan2012_16.pdf).

Реализация данной программы подтверждается в следующих документах:

– «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2012 год» (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2012.pdf);

– «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2013 год» (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2013.pdf);

– «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2014 год» (http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2014.pdf);

– «Отчет о работе по реализации программы стратегического развития за 2015 год» (http://www.vsu.ru/ru/university/general/strategy/docs/strateg_report2015.pdf);

– «Отчет о самообследовании ФГБОУ ВО «ВГУ» по состоянию на 1 апреля 2017 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobsl2017.pdf>);

– «Отчет о самообследовании деятельности федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» по состоянию на 1 апреля 2018 г.» (<http://www.vsu.ru/ru/university/docs/samoobsl2018.pdf>).

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности обучающегося в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Они способствуют формированию не только позитивного восприятия атмосферы вуза, но и позитивному настрою на будущую профессиональную деятельность.

Социокультурная среда в Воронежском государственном университете формируется на основе следующих принципов:

– соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта РФ;

– содействовать адаптации личности к социальным изменениям;

– способствовать самореализации личности;

– выступать инструментом формирования ценностей и моделей поведения;

– способствовать формированию и развитию корпоративной культуры;

– определять перспективы развития университета и его подразделений.

При такой организации Социокультурная среда Воронежского государственного университета выступает как совокупность условий и элементов, при которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, её становлению как конкурентноспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию.

В университете созданы благоприятные условия для реализации научного и личностного роста, формирования творческих и профессиональных качеств обучающихся.

Комплекс традиций и возможностей социокультурной среды ВГУ многообразен. Он включает в себя научно-образовательные формы – олимпиады различных уровней, научные и научно-практические конференции, конкурсы научных работ и проектов студентов и аспирантов, внутри-вузовские научные гранты для молодых учёных); культурно-просветительскую работу (ежегодные фестивали «Студенческая весна», «Первокурсник» и др.).

Особое место в формировании социокультурной среды ВГУ занимает Научная библиотека ВГУ – одна из крупнейших вузовских библиотек России. Фонды библиотеки размещены в 8 учебных корпусах и содержат более 3-х миллионов единиц хранения. Информационные ресурсы библиотеки являются составной частью информационно-образовательной среды университета.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга обучающихся. Ежегодно количество проводимых в ВГУ спортивно-массовых мероприятий увеличивается. При кафедре физического воспитания ВГУ работают спортивные секции по следующим видам спорта: волейбол, баскетбол, шахматы, настольный теннис, легкая атлетика и др. Обучающиеся ВГУ совершенствуют в стенах университета физическую подготовку более, чем по 30 видам спорта.

В ВГУ развито студенческое самоуправление, основным органом которого является профсоюзная организация обучающихся.

Обучающиеся Воронежского государственного университета имеют возможность обратиться в Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства, который является структурным подразделением

университета. Отдел призван помочь обучающимся и выпускникам найти себя в профессиональном мире, научиться проектировать свою карьеру и достигать поставленные карьерные цели. Отдел оказывает информационную, консалтинговую и профориентационную помощь студентам и выпускникам в адаптации к современному рынку труда, приобретении необходимых навыков самопрезентации, формировании взаимоотношений с работодателями; осуществляет деятельность по укреплению связи с выпускниками ВГУ, содействию их профессиональной карьере, а также укреплению авторитета ВГУ и повышению его конкурентоспособности на рынке научно-образовательных услуг, привлечению спонсорских средств для обеспечения деятельности Фонда целевого капитала.

Основными задачами отдела являются: содействие трудоустройству и развитию профессиональной карьеры выпускников ВГУ: развитие у обучающихся навыков ориентации на рынке труда; проведение совместных с компаниями-работодателями «Ярмарок вакансий», «Дней карьеры», «Дней открытых дверей предприятия»; организация и поддержка взаимодействия ВГУ с работодателями, содействие заключению договоров на подготовку специалистов с предприятиями и организациями; эффективное взаимодействие с компаниями – партнерами ВГУ и обеспечение деятельности Фонда целевого капитала.

На сайте университета <http://www.vsu.ru> размещается информация о проводимых в университете мероприятиях, новости воспитательной и внеучебной работы и другая полезная информация, как для преподавателей, так и для студентов.

В университете уделяют внимание мероприятиям по социальной поддержке студентов. Здесь работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка студентов, назначение социальной стипендии малообеспеченным студентам, организация горячего питания, оздоровление, социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, участникам боевых действий, пособия обучающимся и др.

В соответствии с действующим законодательством, успевающим обучающимся университета, по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия за счет средств федерального бюджета. Обучающимся, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная академическая стипендия. Обучающиеся на конкурсной основе могут получить именные стипендии.

Материальное поощрение в виде премирования оказывается обучающимся: за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности университета. Инициатива и ответственность коллектива университета при решении самых различных вопросов вузовской жизни – образования, науки, внеаудиторных занятий, создают атмосферу конструктивного диалога и корпоративного взаимодействия между всеми его участниками, реализуя огромный социальный и воспитательный потенциал университета.

В Воронежском государственном университете успешно функционирует обучение студентов по подготовке резерва командных кадров в гражданских учебных заведениях на военной кафедре на факультете Военного образования. Гражданам РФ мужского пола в возрасте до 30 лет, обучающимся по очной форме обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Мировая экономика при успешном прохождении конкурсного отбора для допуска к военной подготовке на военной кафедре ВГУ предоставлена возможность пройти обучение по программе военной подготовки офицеров и сержантов запаса.

В структуру университета входят ряд подразделений, курирующих воспитательную и социальную работу: Отдел по воспитательной работе (Спортивный клуб, Объединенный совет обучающихся); Управление студенческим жилищным комплексом; Профсоюзный комитет студентов.

Отдел по воспитательной работе создан с целью вовлечения молодежи в социальную, экономическую и культурную жизнь общества; формирования личности, отвечающей требованиям современного общества; сохранения и развития традиций университета, пропаганды его истории, символики; профилактики проявлений экстремизма, межнациональной и межэтнической нетерпимости; формирования внутривузовской среды, направленной на воспитание у студентов высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины; содействия развитию студенческого самоуправления в университете.

Профсоюзный комитет обучающихся Воронежского государственного университета создан для выражения интересов и защиты социально-экономических прав своих членов.

Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников представлены в Приложении 9.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент международного туризма»

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Обучение по ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент международного туризма» осуществляется в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета - П ВГУ 2.1.07 – 2018; Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2018.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по профилю «Менеджмент международного туризма» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- контрольная работа;
- круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты; - проект; - реферат;
- доклад, сообщение; - собеседование; - творческое задание; - тест; - эссе и др.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины (практики/НИР) в соответствии с рабочим учебным планом основной образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Цель промежуточных аттестаций магистрантов – установить степень соответствия достигнутых ими промежуточных результатов обучения (сформированных компетенций или их частей) планировавшимся при разработке ООП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций или их частей.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы 38.04.02 Менеджмент профиль «Менеджмент международного туризма» со-

ответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация по образовательной программе по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль «Менеджмент международного туризма» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры (аналитический, научно-исследовательский; педагогический), включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу на основании полученных теоретических и практических знаний, содержащую обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы; правильно выбранные методы исследования; научно интерпретированные, полученные результаты в рамках поставленных задач. Выпускная квалификационная работа демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентируется: Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета П ВГУ 2.1.28 – 2018; Программой государственной итоговой аттестацией.

Программа государственной итоговой аттестации обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся и выставлена в интрансети ВГУ.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Наряду с классическими формами обучения на кафедрах, осуществляющих учебный процесс по направлению подготовки в рамках ООП, предусматривается:

- использование деловых игр, исследований конкретных производственных ситуаций, имитационного обучения и иных интерактивных форм занятий;
- приглашение ведущих специалистов – практиков из числа руководителей отраслевых предприятий для проведения мастер – классов по дисциплинам профессионального цикла;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети «Интернет» для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники;
- применение ПЭВМ по циклам математических профессиональных дисциплин при проведении практических занятий, курсовых работ и выполнении ВКР.

Для выполнения самостоятельной работы обучающимися предусматривается разработка по всем дисциплинам (модулям) ООП методических рекомендаций, с помощью которых обучающиеся организуют свою работу. В процессе самостоятельной работы обучающиеся имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам направления подготовки.

В дисциплинах предусмотрено использование инновационных технологий (средств телекоммуникации, мультимедийных проекторов, сочлененных с ПЭВМ, специализированного программного обеспечения).

Разработчики ООП:

Декан экономического факультета



П.А. Канапухин

Руководитель (куратор) программы



О.Н. Беленов

Программа рекомендована Ученым советом экономического факультета от _____ протокол № _____

Приложение 1

МАТРИЦА

соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции		
		ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3 - способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
Блок 1	Базовая часть						
Б1.Б.1	Эволюция управленческих теорий	+		+			
Б1.Б.2	Современные проблемы менеджмента		+	+		+	
Б1.Б.3	Иностранный язык в профессиональной сфере				+		

Б1.Б.4	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации				+		
Б1.Б.6	Компьютерные технологии в менеджменте	+					+
Блок 1	Вариативная часть						
<i>Б1.В</i>	<i>Обязательные дисциплины</i>						
Б1.В.2	Предпринимательство, креативность и инновация	+				+	
Б1.В.8	Навыки менеджмента		+			+	
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>						
Б1.В.ДВ.1.2	Социология менеджмента		+			+	
Б1.В.ДВ.2.1	Кросс-культурный менеджмент					+	
Б1.В.ДВ.3.1	Ценообразование и маркетинговый бюджет	+					
Б1.В.ДВ.3.2	Стратегическое маркетинговое планирование						
Б1.В.ДВ.4.1	Операционный менеджмент туристических проектов		+				
Б1.В.ДВ.4.2	Операционный менеджмент в международном бизнесе		+				
Б1.В.ДВ.4.3	Коммуникативное воздействие со специалистами с ОВЗ					+	

Б1.В.ДВ.5.2	Управление персоналом в туристическом бизнесе		+			+	
Б1.В.ДВ.5.3	Социально-психологическая адаптация инвалидов с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде					+	
Б1.В.ДВ.6.1	Развитие лидерских компетенций		+			+	
Б1.В.ДВ.6.2	Этика туризма						
Б1.В.ДВ.7.1	Менеджмент гостеприимства					+	

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	ПК-4 - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-5 - владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-6 - способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-7 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-8 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-9 - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-10 - способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания
Блок 1	Базовая часть							
Б1.Б.5	Педагогика и психология высшей школы							+
Блок 1	Вариативная часть							
<i>Б1.В.ОД</i>	<i>Обязательные дисциплины</i>							
Б1.В.ОД.1	Маркетинг территорий	+						+
Б1.В.ОД.3	Количественные методы в туризме	+			+			

Б1.В.ОД.4	Туризмология				+			
Б1.В.ОД.5	Развитие туристических направлений		+					
Б1.В.ОД.6	Устойчивое развитие в туризме	+						
Б1.В.ОД.7	Финансовый менеджмент туристических продуктов	+		+				
Б1.В.ОД.9	Поведение потребителей и сегментация		+					
Б1.В.ОД.10	Управление лояльностью потребителей		+					
Б1.В.ОД.11	Управление брендом и продажи		+					
Б1.В.ОД.12	Маркетинг туристических продуктов		+	+				
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>							
Б1.В.ДВ.1.1	Менеджмент качества	+						
Б1.В.ДВ.2.2	Развитие туристического продукта		+					
Б1.В.ДВ.3.1	Ценообразование и маркетинговый бюджет	+						
Б1.В.ДВ.3.2	Стратегическое маркетинговое планирование	+						
Б1.В.ДВ.4.1	Операционный менеджмент туристических проектов		+					
Б1.В.ДВ.4.2	Операционный менеджмент в международном бизнесе		+					
Б1.В.ДВ.5.1	Рекрутинг в развитии и управ-		+					

	лении туристическими продуктами							
Б1.В.ДВ.7.2	Транспортное обеспечение в туризме		+					
Б1.В.ДВ.8.1	Экономический менеджмент туристических направлений		+	+				
Б1.В.ДВ.8.2	Государственное регулирование туристической деятельности				+			
<i>ФТД.В</i>	<i>Факультативы</i>							
ФТД.В.1	Опыт публичных выступлений				+	+	+	
ФТД.В.2	Методы современной научно-исследовательской работы				+	+	+	
Блок 2	Практики							
Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности				+	+	+	
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности	+	+	+				
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности							+
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа				+	+	+	

Б2.Н.2	Научно-исследовательский семинар				+	+	+	
Б2.П.1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности	+	+	+				
Б2.П.2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности							+
Б2.П.3	Производственная преддипломная	+	+	+	+		+	

Приложение 2 Календарный учебный график

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Программа Менеджмент международного туризма
Квалификация (степень): Магистр

срок обучения 2 года
форма обучения очная

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль					Август				
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31	
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У		
II	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У		

	Курс 1			Курс 2			Итого
	сен. 1	сен. 2	Всего	сен. 1	сен. 2	Всего	
Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	15	14 3/6	29 3/6	14	13 5/6	28 1/6	57 4/6
Э Экзаменационные сессии	2	1/6	2 4/6	4	5/6	2 4/6	7 3/6
У Учебная практика		4	4	2		2	6
П Производственная практика		2	2				2
Пд Преддипломная практика				4	4	4	4
Д Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы				4	4	4	4
К Каникулы	1	8 3/6	9 3/6	1	8	9	18 3/6
≡ Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1	2/6 □	5/6 □	1/6 □	2/6 □	5/6 □	2/6 □
	(8 дн)	(5 дн)	(13)	(8 дн)	(5 дн)	(13)	(26)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед			более 39 нед			
Итого	19 3/6	32 3/6	52	21 2/6	30 4/6	52	104
Студентов							
Групп							

Приложение 3. Учебный план 1 курс

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 1							Неделя	Контроль	Семестр 2							Неделя	Контроль	Итого за курс							Квф.	Семестры		
				Академических часов						з.в.			Академических часов						з.в.			Академических часов						з.в.				
				Всего	Кон такт	Лек	Лаб	Пр	СР				Контроль	Всего	Кон такт	Лек	Лаб	Пр				СР	Контроль	Всего	Кон такт	Лек	Лаб				Пр	СР
ИТОГО (с факультативами)				936							26	17 1/6	1296							36	23 1/6	2232							62	40 2/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				864							24		1296							36		2160							60			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			55,2									59,6									57,5										
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			49,9									40,5									45,3										
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.			9,4									10,5									10										
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.			9,4									10,5									10										
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																
ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				936	154	34	120	674	108	26	ТО: 15□ Э: 2 1/6	972	152	20	132	712	108	27	ТО: 14 1/2□ Э: 2 2/3	1908	306	54	252	##	216	53	ТО: 29 1/2□ Э: 4 5/6					
1	Б1.В.01	Эволюция управленческих теорий	Экз К	108	36	14	22	36	36	3									Экз К	108	36	14	22	36	36	3		80	1			
2	Б1.В.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	Экз К	72	14		14	58		2		Экз	72	20		20	16	36	2	Экз Экз К	144	34		34	74	36	4		53	12		
3	Б1.В.01	Маркетинг территорий	Экз К	180	36	14	22	108	36	5									Экз К	180	36	14	22	108	36	5		88	1			
4	Б1.В.07	Финансовый менеджмент туристических продуктов	Экз К	108	20	8	14	52	36	3									Экз К	108	20	8	14	52	36	3		142	1			
5	Б1.В.08	Новый менеджмент									Экз К	72	20	8	14	52		2	Экз К	72	20	8	14	52		2		126	2			
6	Б1.В.09	Поведение потребителей и сегментация									Экз	72	14		14	22	36	2	Экз	72	14		14	22	36	2		88	2			
7	Б1.В.10	Управление лояльностью потребителей									Экз КР К	72	14		14	58		2	Экз КР К	72	14		14	58		2		88	2			
8	Б1.В.11	Управление брендом и продажи									Экз К	72	14		14	22	36	2	Экз К	72	14		14	22	36	2		88	2			
9	Б1.В.В.02.01	Кросскультурный менеджмент	Экз К	72	14		14	58		2									Экз К	72	14		14	58		2		80	1			
10	Б1.В.В.02.02	Развитие туристического продукта	Экз К	72	14		14	58		2									Экз К	72	14		14	58		2		88	1			
11	Б1.В.В.03.01	Ценообразование и маркетинговый бюджет									Экз К	72	14	14		58		2	Экз К	72	14	14		58		2		126	2			
12	Б1.В.В.03.02	Стратегическое маркетинговое планирование									Экз К	72	14	14		58		2	Экз К	72	14	14		58		2		88	2			
13	Б1.В.В.03.01	Рекрутинг в развитии и управлении туристическими продуктами									Экз К	72	14		14	58		2	Экз К	72	14		14	58		2		126	2			
14	Б1.В.В.03.02	Управление персоналом в туристическом бизнесе									Экз К	72	14		14	58		2	Экз К	72	14		14	58		2		126	2			
15	Б1.В.В.03.03	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде									Экз К	72	14		14	58		2	Экз К	72	14		14	58		2		82	2			
16	Б1.В.В.04.01	Развитие лидерских компетенций									Экз К	72	14		14	58		2	Экз К	72	14		14	58		2		80	2			
17	Б1.В.В.04.02	Этика туризма									Экз К	72	14		14	58		2	Экз К	72	14		14	58		2		126	2			
18	Б1.В.В.07.01	Менеджмент гостеприимства	Экз К	72	12		12	80		2									Экз К	72	12		12	80		2		88	1			
19	Б1.В.В.07.02	Транспортное обеспечение в туризме	Экз К	72	12		12	80		2									Экз К	72	12		12	80		2		126	1			
20	Б1.В.В.08.01	Экономический менеджмент туристических направлений									Экз К	72	20		20	52		2	Экз К	72	20		20	52		2		126	2			
21	Б1.В.В.08.02	Государственное регулирование туристической деятельности									Экз К	72	20		20	52		2	Экз К	72	20		20	52		2		88	2			
22	Б2.В.04(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	Экз	252	8		8	244		7		Экз	324	8		8	316		Экз(2)	576	16		16	580		16		88	1234			
23	07Д.В.01	Опыт публичных выступлений	Экз	72	14		14	58		2									Экз	72	14		14	58		2		126	1			
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Экз(3) Экз(4) Экз К(5)								Экз(3) Экз(3) Экз(4) КР К(7)								Экз(5) Экз(7) Экз(5) КР К(13)												
ПРАКТИКИ			(План)									324	8		8	316		9	6		324	6		6	318		9	6				
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности									Экз	108	2		2	106		3	2	Экз	108	2		2	106		3	2				
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности									Экз	108	2		2	106		3	2	Экз	108	2		2	106		3	2				
		Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности									Экз	108	2		2	106		3	2	Экз	108	2		2	106		3	2				
ГИА			(План)																													
КАНИКУЛЫ										1									8 3/6								9 3/6					

Учебный план 2 курс

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	з.е.	Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	з.е.	Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль	Всего	Неделя	Каф.	Семестры	
																																			ТО: 14 1/3□ Э: 2 2/3
ИТОГО (с факультативами)				1026							28,5	19		1206								33,5	25 5/6		2232							62	44 5/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				954							26,5			1206								33,5			2160							60			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		56,6										56										56,3											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		40,5																				20,3											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		13,7											9,3									11,5											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		13,7											9,3									11,5											
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																			
ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				918	210	90		120	600	108	25,5	ТО: 14 1/3□ Э: 2 2/3		774	128	26	18	84	646			21,5	ТО: 13 5/6□ Э:		1692	338	116	18	204	###	108	47	ТО: 28 1/6□ Э: 2 2/3		
1	Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента	Экз К	108	42	14		28	30	36	3												Экз К	108	42	14		28	30	36	3		80	3	
2	Б1.Б.04	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	За К	72	20	6		14	52		2												За К	72	20	6		14	52		2		69	3	
3	Б1.Б.05	Педагогика и психология высшей школы	За К	108	14	14			94		3												За К	108	14	14			94		3		111	3	
4	Б1.Б.06	Компьютерные технологии в менеджменте											За К	108	24	6	18		84			3		За К	108	24	6	18		84		3		84	4
5	Б1.В.02	Предпринимательство, креативность и инновации											ЗаО	108	34	14		20	74			3		ЗаО	108	34	14		20	74		3		126	4
6	Б1.В.03	Количественные методы в туризме	За	108	28	14		14	80		3												За	108	28	14		14	80		3		126	3	
7	Б1.В.04	Туризмология	ЗаО	108	28	14		14	80		3												ЗаО	108	28	14		14	80		3		88	3	
8	Б1.В.05	Развитие туристических направлений	Экз К	108	28	14		14	44	36	3												Экз К	108	28	14		14	44	36	3		88	3	
9	Б1.В.06	Устойчивое развитие в туризме	Экз К	108	28	14		14	44	36	3												Экз К	108	28	14		14	44	36	3		88	3	
10	Б1.В.12	Маркетинг туристических продуктов											За К	72	20			20	52			2		За К	72	20			20	52		2		88	4
11	Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества											За К	72	26	6		20	46			2		За К	72	26	6		20	46		2		80	4
12	Б1.В.ДВ.01.02	Социология менеджмента											За К	72	26	6		20	46			2		За К	72	26	6		20	46		2		80	4
13	Б1.В.ДВ.04.01	Операционный менеджмент туристических проектов											За К	72	14			14	58			2		За К	72	14			14	58		2		126	4
14	Б1.В.ДВ.04.02	Операционный менеджмент в международном бизнесе											За К	72	14			14	58			2		За К	72	14			14	58		2		126	4
15	Б1.В.ДВ.04.03	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ											За К	72	14			14	58			2		За К	72	14			14	58		2		82	4
16	Б2.В.04(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	За ЗаО	126	8			8	118		3,5		ЗаО	234	8			8	226			6,5		За ЗаО(2)	360	16			16	344		10		88	1234
17	Б2.В.06(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности											ЗаО	108	2			2	106			3		ЗаО	108	2			2	106		3		88	4
18	ЮТД.В.02	Методы современной научно-исследовательской работы	За	72	14			14	58		2												За	72	14			14	58		2		126	3	
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Экз(3) За(5) ЗаО(2) К(5)									За(4) ЗаО(3) К(4)									Экз(3) За(9) ЗаО(5) К(9)													
ПРАКТИКИ			(План)	108	2			2	106		3	2		216	3			3	213			6	4		324	5			5	319		9	6		
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности	ЗаО	108	2			2	106		3	2											ЗаО	108	2			2	106		3	2			
		Производственная практика, преддипломная											ЗаО	216	3			3	213			6	4	ЗаО	216	3			3	213		6	4		
ГИА			(План)											216					216			6	4		216				216		6	4			
		Подготовка и защита ВКР											Экз	216					216			6	4	Экз	216				216		6	4			
КАНИКУЛЫ												1																					9		

Приложение 4

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Б1.Б.1 Эволюция управленческих теорий

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Эволюция управленческих теорий» – формирование у обучающихся представлений о факторах, условиях и этапах развития управленческой мысли, приобретение ими знаний и навыков в области создания и развития современных систем управления.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся понимания закономерностей эволюции управленческих теорий и их значения для современной теории и практики менеджмента;
- формирование целостного представления о подходах, моделях и методах современного управления;
- развитие творческого мышления обучающихся.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:

Менеджмент как наука. Система управления: основные понятия. Основные этапы формирования теорий управления.

Школа научного менеджмента. Административная школа. Школа «идеальной бюрократии».

Мировой опыт развития управленческих взглядов (НОТиУ, HR) и российские управленческие исследования и практика начала 20 в.

Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки в менеджменте.

Социально-экономические системы: основные свойства. Законы (правила) кибернетики в приложении к менеджменту.

Математические и статистические методы в менеджменте, моделирование. Концепция исследования операций.

Новый этап развития теории и практики менеджмента в последней трети 20 века. Советский опыт реформирования управления.

Факторы и условия формирования новой парадигмы управления. Основные черты. Новая парадигма и практика: взаимообогащение (стратегическое видение, информационные системы, всеобщее управление качеством, новые организационные формы, обучающиеся организации).

Формы текущей аттестации: эссе, тест, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-1, ОК-3.

Б1.Б.2 Современные проблемы менеджмента

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся представлений (знаний) о методах формирования адекватных современным требованиям систем управления, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные **задачи** учебной дисциплины:

- формирование системного подхода («видения») к постановке и решению задач построения эффективных систем управления;

- формирование знаний и навыков владения методами управления на основе современной информационной технологии;
- овладение методами выбора рациональных организационных форм и организационного проектирования;
- овладение знаниями в области построения управленческих отношений, умениями оценивать подготовленность и эффективность менеджмента;
- формирование знаний, умения и навыков оценивания и повышения эффективности менеджмента.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:

Системы управления, основные понятия. Менеджмент как процесс. Место менеджмента в системе наук.

Менеджмент XXI века: теория и практика. Причины, факторы и условия формирования новой парадигмы, ее сущность и содержание, в т.ч. в приложении к российскому менеджменту.

Стратегическое видение. Актуализированные представления о целях (целеполагании) и стратегиях управления.

Информация, информационно-коммуникационные, технологии, информационные системы (современная организация). Документационное обеспечение управления: система, стандарты, технологии.

Управленческие решения: алгоритм и методы разработки, оценки и принятия (вариативного выбора). Требования к качеству. Цикл «разработка (принятие) – реализация-контроль».

Типология организаций и организационных структур управления (ОСУ). Новые организационные формы (связи «новые формы предпринимательства – ОСУ», «технологии – структура», «стратегия-структура»). Проектирование ОСУ: алгоритм, методы, оценки.

Современный менеджер. Социальная роль и теория качеств. Компетентностный подход. Система подготовки. Стилль и методы руководства. Лидерство. Авторитет. Угрозы: бюрократия, конформизм, коррупция. Организация управленческого труда: современный взгляд.

Социальные группы. Типология. Формальные и неформальные группы. Малая группа. Группирование и структура организаций. Формирование групп: мотивы, эффективный интервал; факторы, качества и характеристики; условия.

Команды: свойства, преимущества. Групповая динамика. Цикл, управление развитием. Зрелость. Групповые эффекты: преимущества и угрозы.

Управление конфликтами. Место конфликтов в организационном развитии. Причины возникновения. Типология. Управление. Цикл (процесс) возникновения, развития и разрешения конфликта. Методы разрешения. Конфликты «изменение – сопротивление». Алгоритм реализации изменений и преодоление сопротивления. Оценки приобретений и потерь в результате разрешения конфликтов.

Социальная ответственность бизнеса (менеджмента). Бизнес и общество. Концепции корпоративной социальной ответственности (КСО). Комплекс норм (структура) КСО. Социальные стандарты. КСО. Концепция «Достойный труд». Мировая и российская практики.

Участие работников в управлении (партисипативное управление – ПУ). Власть и управление. Сущность и эффект ПУ. Мотивы и источники. Нормативные основания, российское законодательство о ПУ. Формы ПУ. Социальное партнерство. Делегирование полномочий. Общественные институты. Мировой и российский опыт.

Управление социальным развитием. Критерии уровня социального развития организаций. Целеполагание и планирование (стратегическое, тактическое). Организация. Оценки.

Эффективность менеджмента. Качество и эффективность менеджмента. Основные подходы к оценке эффективности (целевой, ресурсный). Критерии (общие и частные) и методы оценки. Барьеры достижения эффекта. Зависимость. «Культура– стратегия– эффективность».

Формы текущей аттестации: эссе, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2; ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.Б.3 Иностранный язык в профессиональной сфере

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной **целью** обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

В аспекте «Язык для специальных целей» решаются следующие **задачи**: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, проектно-экономических, аналитических, организационно-управленческих).

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Профессиональная лексика. Сфера профессиональной и кросс культурной коммуникации.

Перевод как средство осуществления профессиональной деятельности; основы сопоставительного анализа. Переводческие трансформации: лексические и грамматические.

Иноязычное общение реализуется в основном в рамках следующих тем.

- Личные деловые контакты, общение по телефону, общение на конференции, в гостинице, в аэропорту и т.д.
- Поиски работы, интервью, резюме, рекомендации.
- Деловая встреча, ведение переговоров, научно-практическая конференция.
- Презентация научной темы/эксперимента.
- Профессиональный научный рост и повышение квалификации.
- Деловое письмо.
- Информация и информационные технологии.
- Менеджмент (в т.ч. типы организаций, организационные процессы, взаимодействие научного сотрудника и организации, корпоративная культура).

Формы текущей аттестации: эссе, творческое задание, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1.

Б1.Б.4 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации

Цель и задачи учебной дисциплины: обучающийся должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Статус филологии как основополагающей гуманитарной дисциплины. Статус филологии как «службы понимания» другого. Задачи практической филологии. Гуманитарные аспекты профессионального самоопределения и становления личности. Проблема соотношения между процессом раскрытия личности и мерой личностной свободы.

Язык и художественное слово как средства формирования профессионального мировоззрения. Кризис традиционных форм познания в современную эпоху. Вызовы постмодернизма. Современное гуманитарное познание и его перспективы. Основные методологические позиции в современном гуманитарном познании. Определение прогресса и регресса. Проблема смысла и направленности исторического прогресса. Социальные функции художественной литературы. Позитивистский, марксистский и иные подходы. Цели социологии литературы в их отнесенности к профессиональной деятельности человека. Проблема метода в современном культурном пространстве. Отечественное и зарубежное как две стороны одного целого: гуманитарное понимание. Междисциплинарность как основной методологический принцип в интерпретации современного текста. Литература как самосознание культуры. Современное осмысление понятий «цивилизация», «культура» и «варварство». Идеи воспитания «человека культуры» и гуманизация образования.

Аксиологическая парадигма как основа гуманизации образования. Понятие о ценностях и классификация ценностей образования.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций
общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1.

Б1.Б.5 Педагогика и психология высшей школы

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель – развитие гуманитарного мышления будущих преподавателей высшей школы, формирование у них психолого-педагогических знаний и умений, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также для повышения общей компетентности в межличностных отношениях с коллегами и обучаемыми.

Обозначенная цель достигается путем решения следующих **задач**:

1) ознакомление магистрантов с современными представлениями о предмете психологии и педагогики высшей школы, основными тенденциями развития профильного и высшего образования, за рубежом и в нашей стране;

2) формирование систематизированных представлений о психологии студенческого возраста, педагогических и психологических закономерностях образовательного процесса в профильной и высшей школе;

3) содействие формированию психолого-педагогического мышления, проявляющегося в признании уникальности личности обучающегося, отношении к ней как к высшей ценности, представлении о ее активной, творческой природе;

4) изучение современных педагогических технологий образовательного процесса в вузе;

5) формирование установки на постоянный поиск приложений усвоенных психологических и педагогических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;

6) воспитание профессионально-педагогической и психологической культуры будущих преподавателей высшей школы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Система профессионального образования в России и ее структура. Тенденции развития профессионального образования на современном этапе. Образование «через всю жизнь». Методологические подходы к исследованию проблем психологии и педагогики профессионального образования - системный, деятельностный, синергетический, культурологический, средовый, аксиологический и др.). Компетентностный подход как основа стандартов профессионального образования. Сущность и структура педагогической деятельности преподавателя в учреждениях профессионального образования. Психологическая характеристика студенческого возраста. Представления о группе в современной психологии и педагогике. Основные классификации групп. Студенческая группа как субъект совместной деятельности. Учение как деятельность. Психологическая структура учебной деятельности. Закономерности и принципы целостного педагогического процесса в системе профессионального образования. Формы организации обучения в вузе: лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, зачет, экзамен, консультация и другие. Их характеристика. Психолого-педагогическая поддержка и сопровождение профессионально-личностного становления и воспитания обучающихся – будущих специалистов.

Формы текущей аттестации: круглый стол, дискуссия, собеседование, творческое задание, контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций
профессиональные (ПК): ПК-10.

Б.1.Б.6 Компьютерные технологии в менеджменте

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области компьютерных технологий.

Задачи изучения дисциплины: усвоение теоретических знаний и практических навыков в области компьютерных технологий сбора и обработки сведений об управляемом объекте, методов и средств оптимального сжатия и структурирования итоговой информации, передаваемой лицу, принимающему решение, технологий совместной обработки аналитической информации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Аспекты информатизации экономической сферы. Направления развития КТ экономики. Технологии обработки данных. Критерии выбора. Распределенная обработка данных. Задачи и концепции решений. Интегрированные экономические системы. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Аспекты ИТ- менеджмента. Экономическая эф-

фективность ИС. Факторы, влияющие на производительность создаваемой ИС. Интеллектуальные методы анализа данных. Интеллектуальные информационные системы. Основы построения и использования. Методы формирования знаний. Экспертные системы. Системы управления знаниями.

Формы текущей аттестации: реферат, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-1;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-3.

Б1.В.01 Маркетинг территорий

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины «Маркетинг территории» является освоение положений, раскрывающих понятие маркетинга территории, знакомство с субъектами маркетинга территорий, их целями и интересами, а также формирование навыков применения территориального маркетинга с целью повышения эффективности территориального управления.

В соответствии с целью были сформированы следующие **задачи:**

- ознакомиться с теорией маркетинга территории;
- определить субъекты маркетинга территорий, их цели и интересы;
- выявить и определить конкурентные преимущества территории;
- овладеть специфическими знаниями и умениями в области формирования и выбора деловых и функциональных стратегий развития территории.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Основы маркетинга территорий.
2. Потребители ресурсов территории.
3. Сегментация рынка в территориальном маркетинге.
4. Позиционирование и дифференциация в маркетинге территорий.
5. Деловые стратегии территории.
6. Бренд и имидж территории.

Форма текущего контроля успеваемости: выполнение тестов, решение кейсов, деловая игра, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

профессиональные (ПК): ПК-4.

Б1.В.02 Предпринимательство, креативность, инновации

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области динамики инноваций в туристических организациях.

Задачи изучения дисциплины:

- Усвоение практических навыков в области технологий и инноваций, применимых в сфере туризма.
- Выявление методов и средств реализации туристического продукта с учетом креативного подхода.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Знания и инновации.
2. Распределение инновации в туризме.
3. Инновации в туристических сетях.
4. Предпринимательство.
5. Креативность.

Формы текущей аттестации: тест, реферат

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОПК): ОК-1

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.03 Количественные методы в туризме

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью курса является ознакомление обучающихся с основными принципам построения, анализа и применения математических моделей и методов и их использования при анализе туристской отрасли и разработке конкретных проектов в туризме. Изучение курса должно дать магистранту возможность не только с новых позиций увидеть возникающие в реальном управлении проблемы туристской отрасли, но и обогатить его знаниями методов и процедур, позволяющих анализировать управленческие ситуации, формировать варианты решений и выбирать оптимальные для данных конкретных условий.

Задачи дисциплины:

- умение разрабатывать вербальные модели конкретных управленческих задач и формулировать цели систем;
- анализировать возможности и пути достижения целей, выбирать наиболее адекватные ситуации математические модели и методы;
- применять практические навыки и приемы компьютерной обработки информации для решения различных экономических задач;
- сформировать логическое мышление, интуицию как способность дать правильную количественную оценку при принятии решений в условиях ограниченного времени;
- углубление знаний в области планирования и прогнозирования основных показателей деятельности предприятий туризма путем использования средств экономического и математического анализа и современных компьютерных и информационных технологий.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Классификация количественных методов и моделей. Математические и системные основы исследования операций и принятия решений. Методы оптимизации. Задачи математического программирования. Методы решения многокритериальных задач. Логистика в туристской отрасли. Задачи управления запасами. Методы сетевого планирования и управления. Задачи упорядочения (теория расписаний). Модели динамического программирования. Модели систем массового обслуживания. Принятие решений в условиях неопределенности и риска. Использование теории игр для анализа поведения субъектов и принятия решений в туристской сфере. Эконометрические методы и методы многомерной статистики. Регрессионный анализ. Кластерный анализ. Факторный анализ. Методы обработки экспертной информации. Методы нечеткой логики. Методы прогнозирования в туризме.

Формы текущей аттестации: тесты

Форма промежуточной аттестации: зачет
Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-7.

Б1.В.04 Туризмология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области обзора науки о туристических исследованиях с точки зрения различных дисциплин, оказавших влияние на данную науку.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение теоретических знаний о работах известных ученых, сделавших значительный вклад в изучение туризма.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: водные методологические и концептуальные инструменты, способствующие развитию научного подхода к туризму. Видение туризма с точки зрения различных дисциплин

Формы текущей аттестации: тест, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-7.

Б1.В.05 Развитие туристических направлений

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области туристического менеджмента в как можно большем количестве туристических направлений

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам систематическое и соответствующее современному уровню знание географических процессов влияющих на развитие туризма;
- сформировать представление о территории как географической реальности;
- развить способность к географическому анализу, предвидению социокультурных, экологических и нравственных последствий туристской деятельности;
- дать понимание глобальных и локальных проблем в современном туризме;
- дать навыки использования методов географического анализа в решении профессиональных проблем;

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: экономический анализ роли туризма в региональном развитии и эффекты спроса на различные виды туризма. Изучение взаимосвязи между территорией и локальной политикой правительства в области туризма.

Формы текущей аттестации: эссе, тест, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.06 Устойчивое развитие в туризме

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области территориального развития туризма и стратегического управления предприятиями туристической индустрии.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать целостное представление о мирохозяйственной модели развития международного туризма,
- ознакомить с программой туристско-страноведческих исследований для устойчивого развития туристских территорий,
- сформировать комплекс знаний об особенностях изучения территории, рекреационно-географического положения, ресурсов туристской деятельности, туристских потоков, индустрии туризма и их территориальных структур в туристском страноведении,
- показать иерархию территориальных туристско-рекреационных систем и дать характеристику устойчивого развития туризма в странах Центра, Полупериферии и Периферии мирового туристского пространства

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Устойчивое развитие в туризме
2. Разработка устойчивой туристической деятельности.
3. Политика менеджмента для устойчивого туризма.
4. Инструментарий, необходимый для устойчивого туризма.
5. Политика устойчивого развития туризма в прибрежных районах.
6. Политика устойчивого развития туризма в заповедных территориях.
7. Политика устойчивого развития туризма в сельскохозяйственных регионах экономического и финансового управления компании. Эволюция экономических показателей организации и методы их оценки.

Формы текущей аттестации: тест, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-4.

Б1.В.07 Финансовый менеджмент туристических продуктов

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области техник экономического и финансового менеджмента для функционирования частных и государственных туристических организаций.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение теоретических знаний и практических навыков в области индикаторов экономического развития и финансовых активов организации, методов анализа финансового состояния в туристических организациях.
- ведение в базу данных SABI (Iberian Balance Analysis System), анализ баланса.
- умение систематизировать и собирать информацию и анализировать данные.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Тема 1. Введение в анализ баланса

1. Финансовые отчеты и годовые отчеты.

2. Промежуточный анализ финансовой отчетности.
 3. Промежуточный анализ финансовой отчетности (введение).
 4. Промежуточный анализ финансовой отчетности (коэффициенты).
 5. Анализ доходов и расходов.
 - 6: Доходность, самофинансирование и рост. Анализ оборотного капитала. Структура годового отчета. База данных SABI (Iberian Balance Sheet Analysis System).
 7. Сравнительный анализ организации и ее конкурентов
- Формы текущей аттестации:** реферат, эссе, контрольная работа.
Форма промежуточной аттестации: экзамен
Коды формируемых (сформированных) компетенций:
 Профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-6.

Б1.В.08 Навыки менеджмента

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - получение комплексных знаний, практических умений и навыков управления и контроля в области HR, управления человеческими ресурсами, анализа взаимоотношений между компанией и сотрудниками.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать навыки эффективного межличностного общения,
- усовершенствовать навыки письменной коммуникации,
- овладеть навыками построения управления процессами развивающейся компании.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1«Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Введение в HR в туризме.
2. Индивидуальный уровень: мотивация, приверженность, лидерство и участие.
3. Коллективный уровень: энергичность, командная работа, разрешение конфликтных ситуаций и управление разнообразием кадров.
4. Современные тенденции HR в туризме.

Формы текущей аттестации: реферат, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2;
 общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.09 Поведение потребителей и сегментация

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - разработать модель поведения потребителя на всех этапах (предпродажа, продажа и постпродажа) в контексте туризма

Задачи изучения дисциплины: усвоение теоретических знаний и практических навыков в области сегментации и поведения потребителей на различных стадиях реализации туристического продукта

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1«Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Внешние факторы, влияющие на потребителя: демография, экономика, ожидания, культура, социальная структура и референтные группы.
2. Внутренние факторы: восприятие, обучение, личность, внутреннее «Я», отношение к миру и стиль жизни
3. Процесс покупки
4. Стадии лояльности
5. История лояльности: доверие, удовлетворение и воспринимаемая ценность.

Формы текущей аттестации: эссе, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.10 Управление лояльностью потребителей

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области выстраивания долгосрочных отношений компании с потребителями и формирования их лояльности при решении проблем управления системой маркетинга.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с новейшими теориями и подходами в сфере управления покупательским поведением потребителей;

- расширить знания о системе маркетинговых, рекламных и др. инструментов, позволяющих компании поддерживать прочные взаимовыгодные отношения с клиентами;

- рассмотреть современные подходы к изучению потребностей и поведенческой реакции покупателей товаров и услуг;

- закрепить навыки проведения сегментирования рынка, выбора целевых сегментов и позиционирования товаров;

- представить особенности и проблемы создания, развития и управления современными программами лояльности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы управления взаимоотношениями с потребителями. Модель потребительского поведения Hawkins. Потребительская ценность и жизненный цикл клиента. Лестница лояльности потребителей. Источники и методики оценки потребительской ценности. Модель ACURA. Привлечение, удержание покупателей и увеличение их доходности. Понятие лояльности. Методы измерения лояльности: «разделение потребностей», конверсионная модель, традиционный подход, методики Д. Аакера. Понятие и составляющие разрешительного маркетинга. Кризис массового отвлекающего маркетинга и эволюция массовой рекламы. Преимущества разрешительного маркетинга. Пять уровней доверия. Компенсационные механизмы управления лояльностью. Этапы создания программы лояльности. 12 законов клиентской лояльности. Ошибки при разработке программ лояльности. Причины неэффективности программ лояльности. Типы программ лояльности: возможности и инструменты, недостатки. Современные тенденции в разработке программ лояльности. Российский опыт построения программ лояльности.

Формы текущей аттестации: доклад, реферат, кейс, тест, устный опрос, индивидуальное задание, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.11 Управление брендом и продажи

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – освоение теоретических подходов и практических навыков в области управления, оптимизации и усиления брендов для обеспечения максимизации стоимости активов бизнеса и капитализации доходов от продаж.

Задачи:

- изучение построения архитектуры брендов, которое позволяет упорядочить использование ресурсов, обеспечить соответствие требованиям рынка и сохранить конкурентные преимущества;

- разработка стратегических решений создания и расширения брендов.

- использование основополагающих концепций бренд-менеджмента и бренд-билдинга для увеличения прибыльности бизнеса.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Источники формирования капитала бренда. Оценка источников капитала бренда, таких как: индивидуальность (идентичность) бренда, имидж бренда, сила бренда. Использование основополагающих концепций бренд-менеджмента и бренд-билдинга для целей бизнеса. Основные подходы формирования архитектуры брендов. Разработка стратегии отдельного бренда с точки зрения распределения ролей в портфеле брендов. Взаимосвязь стратегии управления брендами со стратегиями бизнеса. Оценка капитала сильного бренда. Тактика управления брендами для капитализации доходов от продаж компаний различных направлений деятельности в туристическом бизнесе.

Формы текущей аттестации: анализ кейса, выполнение исследовательского проекта, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.12 Маркетинг туристических продуктов

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель данного курса - направлять обучающихся к более глубокому анализу маркетинга туристических продуктов и туристических направлений, исходя из потребностей и восприятия потребителей.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение потребительского поведения, нужд и потребностей рынка;

- овладение практическими инструментами анализа и сегментирования рынка;

- ознакомление с системой маркетинговой информации предприятия и способами получения, обработки и анализа информации;

- ознакомление с методами сегментирования рынка и позиционирования на нем;

- изучение конкурентной среды, овладение необходимыми навыками для разработки и реализации комплекса маркетинга туристской организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Основы туристического планирования и маркетинга. а) Целевая маркетинговая стратегия б) смешанная маркетинговая стратегия.

2. Туристический продукт: а) определение б) Позиционирование в) Управление жизненным циклом через е), планирование новых продуктов.

3. Анализ различных конкретных видов маркетинга в туризме через теоретический подход и тематические исследования: а) Социальный маркетинг, б) Цифровой маркетинг,

в) Социальный медиа маркетинг, д) маркетинг процесса покупки, е) Маркетинг Бизнес для -Бизнеса е) латеральный маркетинг.

Формы текущей аттестации: тест, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-6.

Б1.В.ДВ.01.01 Менеджмент качества

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся знаний адекватных современным требованиям системы управления качеством, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся системного подхода к постановке и решению задач формирования программ организационного развития и изменений систем управления качеством;
- формирование знаний и навыков владения количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;
- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности менеджмента качества и конкурентоспособности организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Эволюция подходов к менеджменту качества. Экономические проблемы качества; Стандартизация в менеджменте качества. Международные стандарты ИСО серии 9000; Разработка и внедрение систем менеджмента качества (СМК); 38 Сертификация продукции и систем качества; Инструменты контроля и управление качеством. Постоянное улучшение СМК; Процессный подход в менеджменте качества; Самооценка организации; Всеобщее управление качеством (TQM) и конкурентоспособность организации.

Формы текущей аттестации: тесты, задачи и задания

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: профессиональные (ПК): ПК-7.

Б1.В.ДВ.01.02 Социология менеджмента

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся видения социальной сущности и содержания теории и практики управления в трудовой организации

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- дать содержательный анализ социологии менеджмента, раскрыв структуру и содержание социальной сущности и социологических методов управления; основные принципы менеджмента как социоинженерной деятельности, требования к ее организации; специфику подходов к анализу социальных аспектов управления; социальные особенности субъектов управленческого взаимодействия;
- раскрыть основные методологические и теоретические подходы к рассмотрению проблем социальной природы управления, основ власти, лидерства, социологических аспектов принятия управленческих решений и т.д.;
- объяснить практическое влияние социологических методов на повышение эффективности управления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)»,

вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

- предмет и содержание курса;
- трудовой коллектив как вид социальной организации;
- система регуляции поведения индивида в организации;
- управленческие отношения в организации;
- организация командной работы;
- особенности субъектов управленческих отношений;
- управление как социальная технология.

Формы текущей аттестации: доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.02.01 Кросс-культурный менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью подготовки обучающихся по дисциплине является получение знаний, умений и навыков, позволяющих принимать обоснованные решения в сфере управления международными коллективами и международными деловыми организациями.

Задачи:

- анализ и сравнительная оценка поведения личностей и групп, принадлежащих к различному национально-культурному контексту;
- изучение базовых вопросов кросскультурной коммуникации и мотивации сотрудников международных компаний.
- исследование взаимосвязи общих, единых подходов в менеджменте (международного менеджмента) и специфичных характерных черт различных школ, что и определяет основное содержание сравнительного менеджмента;
- показать объективную зависимость каждой школы менеджмента от национальной культуры и специфики развития основных направлений в бизнесе региона и страны;
- показать характерные черты в формировании, развитии основных тенденций в каждой школе (американской, европейской и японской);
- раскрыть зависимость формирования и развития школ менеджмента от процессов глобализации бизнеса и характерных черт национальной культуры и традиций во взаимоотношениях между людьми;
- охарактеризовать основные составляющие в подготовке менеджеров для успешной работы в крупных компаниях и в малом (национальном) бизнесе.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1) Введение в курс;

2) Новая (современная) парадигма управления;

3) Методологические основы формирования модели российского менеджмента;

4) Национальные модели менеджмента. Динамика развития;

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тесты.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.02.02 Развитие туристического продукта

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области разработки туристического продукта.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение инновационных возможностей и креативности в рамках данного курса для лучшего понимания процесса создания и развития туристического продукта.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Предпринимательство. Понимание основ. 1.1. Концепции и определения 1.2. Предпринимательские навыки и характеристики 2. Предпринимательские возможности для малых и средних предприятий 3. Тренды разработки продукта 3.1. особые интерес в туризме 3.2. Внесение изменений в туристический продукт 3.3. Разработка и управление туристическими продуктами в контексте устойчивого развития. 4. Коммерциализация и распределения новых продуктов 4.1. Спрос на альтернативный туризм 4.2. Коммерциализационные системы 4.3. Каналы распределения.

Формы текущей аттестации: реферат, эссе, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-5

Б1.В.ДВ.03.01 Ценообразование и маркетинговый бюджет

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системного представления об экономических и маркетинговых основаниях принятия решений по ценообразованию в компаниях в сфере туризма. Приобретенные знания позволят сформировать у обучающихся практические навыки по формированию маркетингового бюджета в организации, действующей в сфере туризма.

Задачи учебной дисциплины:

- получение базовых знаний в сфере ценообразования;
- предоставить знания о современных стратегиях ценообразования в сфере туристических услуг;
- сформировать представления об основных методах ценообразования; сформировать навыки формирования маркетингового бюджета.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Теория организации и менеджмента в сфере туризма.
2. Функционирование туристической отрасли в современных условиях Внутренние и внешние переменные управления.
3. Основы планирования и стратегический менеджмент в сфере туризма.
4. Управленческие коммуникации как связующий процесс в менеджменте туризма.
5. Гостиничная индустрия в структуре современного туризма.
6. Оценка эффективности управления в сфере туризма.

Формы текущей аттестации: реферат, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-1;

профессиональные (ПК): ПК-4.

Б1.В.ДВ.03.02 Стратегическое маркетинговое планирование

Цели и задачи дисциплины:

Цель преподавания дисциплины – дать обучающимся представление о сущности и задачах стратегического маркетинга, его месте и значимости в современных условиях, о механизмах и методах планирования стратегического маркетинга.

Задачи изучения дисциплины:

- охарактеризовать процесс планирования стратегического маркетинга в целом;
- сформулировать специфичные роли стратегического и операционного маркетинга;
- описать концепции, методы и приемы анализа, используемые стратегическим маркетингом;
- познакомиться с инструментами стратегического и операционного маркетинга.
- дать ясное представление об идеологических основах процесса маркетинга и показать, что ориентация на рынок - это основное условие, определяющее экономический и социальный выбор фирмы.
- сформировать у обучающихся системно-ситуационное восприятие рыночных, отраслевых и организационных социально-экономических процессов для использования теоретических знаний на практике с наибольшей эффективностью;

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

- 1) Концепция стратегического маркетинга.
- 2) Принятие решений в стратегическом маркетинге и менеджменте.
- 3) Стратегический маркетинговый анализ внешней среды организации
- 4) Конкурентный анализ и оценка конкурентных преимуществ.
- 5) Стратегический маркетинговый анализ внутренней среды организации. Оценка возможностей организации.
- 6) Выбор и формирование маркетинговых стратегий организации.
- 7) Выбор и формирование конкурентных стратегий организации.
- 8) Разработка комплекса маркетинговых стратегий.
- 9) Воздействие стратегических решений на комплекс операционного маркетинга. Функциональные маркетинговые стратегии.
- 10) Реализация маркетинговой стратегии и управление.

Формы текущей аттестации: тесты, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-1;

профессиональные (ПК): ПК-4.

Б1.В.ДВ.04.01 Операционный менеджмент туристических проектов

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области планирования и управления проектом.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение практических навыков в области разработки и реализации туристического проекта;
- изучение технологий реализации проектов в туристической индустрии.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Введение в операционный менеджмент.

1.1. Что такое проект 1.2. Что такое управление проектами 1.3. Методы Управления Проектами и процессы управления.

2. План проекта.

2.1. Управление проектами. Время 2.2. Управление проектами. Стоимость 2.3. Управление качеством проекта. 2.4. Проект. Управление персоналом. 2.5. Управление рисками проекта.

Формы текущей аттестации: реферат, эссе, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2;

профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.ДВ.04.02 Операционный менеджмент в международном бизнесе

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области планирования и управления в международном бизнесе.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение практических навыков в области разработки и реализации международного туризма;
- изучение технологий ведения бизнеса в туристической сфере.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Введение в операционный менеджмент.

2. Изучение дефиниции «международный бизнес».

3. Обеспечения соответствия операционного менеджмента стратегии ведения бизнеса.

4. Определение степени стандартизации или адаптации производственных процессов и технологий.

5. Ресурсы, необходимые для производства товаров.

6. Логистика и управление материалами.

Формы текущей аттестации: тесты, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2;

профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.ДВ.04.03 Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области коммуникативного взаимодействия со специалистами с ОВЗ.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение практических навыков в области разработки и реализации коммуникативного взаимодействия со специалистами с ОВЗ;
- изучение технологий коммуникативного взаимодействия со специалистами с ОВЗ.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Введение в коммуникативный процесс со специалистами с ОВЗ.
2. Изучение дефиниций.
3. Обеспечения соответствия операционного менеджмента стратегии ведения бизнеса.
4. Определение степени стандартизации или адаптации коммуникационных процессов.
5. Ресурсы, необходимые для регулирования коммуникации.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общефессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.05.01 Рекрутинг в развитии и управлении туристическими продуктами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - формирование у магистранта компетенций, позволяющих профессионально, грамотно принимать и обосновывать управленческие кадровые решения.

Задачи дисциплины:

- изучить специфику, структуру и содержание кадровой деятельности;
- сформировать у магистранта представление о кадровых решениях как разновидности управленческих, их роли в деятельности менеджера, классификации, объектах и субъектах в системе управления персоналом;
- рассмотреть этапы процесса и методы подготовки управленческих кадровых решений;
- дать представление об инновационных направлениях разработки, обоснования и принятия кадровых решений;

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Кадровые решения, их специфика и классификация. Концептуальные модели разработки принятия кадровых решений.
2. Технология и методы разработки и реализации управленческих кадровых решений
3. Методы оценки эффективности кадровых решений.
4. Контроль реализации и ответственность в принятии кадровых решений.

Формы текущей аттестации: реферат, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-5

Б1.В.ДВ.05.02 Управление персоналом в туристическом бизнесе

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству.

Задачи:

Основной образовательной задачей курса является способствование становлению их профессиональной подготовки и качеств, способности и готовности, прежде всего, к:

- реализации проектов в туристской индустрии;
- анализу методов диагностики организационной культуры, для дальнейшего развития организации;
- работе в трудовых коллективах предприятий туристской индустрии;
- организации работы исполнителей, принятия управленческих решений в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1«Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.
2. Управление человеческими ресурсами как система. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом.
3. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.
4. Профессиональная и организационная адаптация персонала. Деловая оценка персонала. Аттестация персонала.
5. Управление деловой карьерой. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
6. Оценка эффективности управления персоналом.

Формы текущей аттестации: собеседование, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2;

обще профессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.05.03 Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области социально-психологической адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение практических навыков в области социально-психологической адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде;
- изучение технологий в области социально-психологической адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Блок Б1«Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Введение в специфику адаптационных процессов.
2. Изучение дефиниций.
3. Обеспечение работы в области социально-психологической адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общефессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.06.01 Развитие лидерских компетенций

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся базовые, профессиональные знания теории, принципов и основ лидерства, а также навыки формирования, развития и совершенствования лидерских качеств в менеджменте. Дисциплина имеет явно выраженную практическую направленность и выступает как инструмент освоения конкретных управленческих технологий и навыков. В ней раскрывается актуальная ныне для российских руководителей проблема лидерства в непосредственном процессе управления, выработки и развития ими профессиональных навыков, подробно рассматриваются деловые коммуникации, различные их виды, а также современные модели ведения переговоров и выработки навыков эффективного осуществления переговорного процесса. Современный руководитель должен владеть как навыками лидерства, так и умениями, позволяющими осуществлять регулярный менеджмент. Владение профессиональными навыками менеджмента, наряду с общетеоретической и специальной подготовкой в различных областях бизнеса, характеризует как общую управленческую культуру менеджера, так и реальную способность к руководству людьми и организациями.

Задачи дисциплины:

- изучение концепций, принципов, требований и функций лидерства;
- изучение современных подходов к организации труда на предприятии, применяемые в отечественной и зарубежной практике;
- формирование знания специфических для стран национальных особенностей практики менеджмента и лидерства, развитие умений использовать их как конкурентные преимущества организации;
- формирование, развитие и совершенствование профессиональных навыков менеджера (принятия решений, управления конфликтами и стрессами, формирования команд, эффективного осуществления коммуникаций и др.);
- выработка лидерских качеств и навыков и их совершенствование;
- стимулирование к самостоятельному изучению современной учебной и научной литературы и проведение учебно-исследовательской работ

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1) Введение в курс.

2) Проблема лидерства в современном менеджменте: сущность, стили, тенденции.

3) Развитие лидерских компетенций и профессиональных навыков менеджера.

4) Практические области применения теории лидерства.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тесты, кейсы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2;

общефессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.06.02 Этика туризма

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области этики своей профессии.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение теоретических знаний и практических навыков в области этики сферы бизнеса,
- закрепление навыков управленческой этике, типах партнерских отношений специалистов по туризму и умеющих их использовать в практической деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1«Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Определение этических принципов, описание этических ценностей, на основании которых формируются этические принципы, использование аналитических методов, применяемых в конкретных ситуациях для интерпретации этических принципов. Использование метода кейсов.

Формы текущей аттестации: эссе, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные (ОК): ОК-2;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент гостеприимства

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: дать обучающимся общие представления об индустрии гостеприимства, рассказать об основных принципах и методах организации и управления предприятием индустрии гостеприимства, студенты смогут приобрести практические навыки, необходимые для успешного ведения бизнеса в области туризма.

Задачи:

- обучающийся должен иметь системное представление о понятиях и категориях объектов гостеприимства; об основных направлениях менеджмента в индустрии гостеприимства; о методах и средствах интенсификации труда руководителя.
- студент должен знать теоретические основы и закономерности развития гостеприимства в различных странах, национальные особенности гостиничного и ресторанного бизнеса, разбираться в основных приемах ведения гостеприимства,
- студент должен владеть методикой отбора наиболее важных историко-культурных явлений в жизни общества, а также уметь использовать эти материалы в практической деятельности; особенностями обслуживания иностранных туристов; основами управленческой деятельности в сфере гостеприимства.
- студент должен владеть навыками работы с нормативными актами по теме, знать тонкости организации труда менеджера и управления персоналом в данной сфере.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1«Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Дисциплина «Менеджмент гостеприимства» является одной из основных дисциплин для профессиональной подготовки специалиста менеджмента организации по специализации менеджмент туризма.

Курс «Менеджмент гостеприимства» является обзорным и предназначен для введения обучающихся в мир гостиничной индустрии. В рамках курса студенты изучат основные понятия, классификацию гостиничного хозяйства, основные черты европейского и азиатского гостеприимства, определяющими факторами культуры и качества обслуживания.

В рамках курса предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий. Особое место в овладении содержанием данной дисциплины отводится самостоятельной работе обучающихся.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тестирование, собеседование, кейсы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
общефессиональные (ОПК): ОПК-2.

Б1.В.ДВ.07.02 Транспортное обеспечение в туризме

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является изучить транспортный комплекс, определить место транспортных услуг в составе туристского продукта различных уровней, выявить специфику организации грузо-пассажирских перевозок различными видами транспорта.

Задачами курса являются:

- определение роли транспорта и транспортного комплекса в экономике страны и в туристском бизнесе;
- выявление технико-экономических особенностей, преимуществ и недостатков основных видов магистрального транспорта;
- определение состава транспортного комплекса и выделение основных показателей качества транспортного обслуживания.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная дисциплина части учебного цикла Б1.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Организация туристских путешествий на внутренних, международных маршрутах. Документационное обеспечение транспортных туров, особенности организации обслуживания туристов на транспортных маршрутах, понятие транспортного сервиса, безопасность туристов на транспорте.

Технико-экономические особенности, преимущества и недостатки основных видов транспорта. Использование транспортных средств при туристских путешествиях. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств.

Общие основы управления на транспорте, уровни и функции управления транспортным производством, основные принципы управления транспортом. Организация управления транспортной системой Российской Федерации.

Понятие о транспортной системе, региональные транспортные системы, показатели системы городского пассажирского транспорта (ГПТ) Транспортные системы городов мира. Развитие систем ГПТ в странах Запада.

Транспортные потребности населения, методы оценки эффективности транспортных систем в современных условиях. Маркетинг на транспорте: основные функции и направления. Показатели качества транспортного обслуживания. Пассажирские тарифы, ценовая политика на транспорте, льготы и скидки.

Формы текущей аттестации: реферат, тест, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-5.

Б1.В.ДВ.08.01 Экономический менеджмент туристических направлений

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – предоставить обучающимся знания о процессе координирования и объединения рабочей деятельности в сфере туристических услуг с целью обеспечения ее эффективности. Приобретенные знания позволят сформировать у обучающихся практические навыки организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности в сфере туризма.

Задачи:

Задачи учебной дисциплины:

- получение базовых знаний по истории, статистике, развитию и структуре туристической отрасли;
- предоставить знания о принципах развития и закономерностях функционирования организации;
- сформировать представления об основных бизнес-процессах в организации в сфере туристических услуг;
- сформировать представления о роли, функции и задачах менеджера в современной организации в сфере туристических услуг.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Теория организации и менеджмента в сфере туризма.
2. Функционирование туристической отрасли в современных условиях Внутренние и внешние переменные управления.
3. Основы планирования и стратегический менеджмент в сфере туризма.
4. Управление коммуникации как связующий процесс в менеджменте туризма.
5. Гостиничная индустрия в структуре современного туризма.
6. Оценка эффективности управления в сфере туризма.

Формы текущей аттестации: тест, эссе.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

Профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-6.

Б1.В.ДВ.08.02 Государственное регулирование туристической деятельности

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины является выработка у обучающихся способности к самостоятельному изучению постоянно меняющегося законодательства и умения компетентно и грамотно подходить к решению юридических вопросов, которые могут возникнуть в связи с исполнением профессиональных обязанностей.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных нормативных актов в сфере туризма;
- формирование представления о принципах государственного
- регулирования сферы туризма;
- освоение принципов деятельности фирм, договорных
- взаимоотношений, страхования в сфере туризма;

- формирование представления о международных правовых нормах в области туризма и путешествий

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Туристская деятельность как вид предпринимательства. Правовая система страны и основные нормативно-правовые акты, регулирующие туристскую деятельность. Классификация нормативно-правовых актов, действующих в сфере туризма, характеристика ее составляющих. История развития действующего законодательства о туризме. Роль стандартизации туристских услуг и ее цели. Действующие национальные и международные стандарты. Нормативные документы по стандартизации. Сертификация туристских услуг. Статистическое наблюдение за деятельностью туристских фирм.

Формы текущей аттестации: реферат, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные (ПК): ПК-7.

ФТД. ФАКУЛЬТАТИВЫ

ФТД.В.01 Опыт публичных выступлений

Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Опыт публичных выступлений» является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного общения и публичных выступлений в международной деловой среде. Дисциплина посвящена получению систематизированных знаний и приобретению профессиональных навыков и умений в области профессиональной бизнес-коммуникации. В результате планомерного и систематизированного изучения теории, методологии и практики международных правил коммуникации, обучающиеся ознакомятся с общей концепцией построения деловых отношений на международном уровне, процессами планирования и реализации стратегии развития двусторонних и многосторонних связей, разовьют способности и умения применять теорию и методику курса для выработки правил ведения агрессивных переговоров, в том числе на иностранном языке.

Задачи изучения учебной дисциплины: сформировать умение использовать приобретенные теоретические знания по международной деловой коммуникации и публичным выступлениям в практической профессиональной деятельности; ознакомить с современными подходами и тенденциями в практической деловой коммуникации, изучить основные понятия, концепции и модели коммуникации, освоить приемы ведения переговоров на различных уровнях, изучить методические основы выбора рациональной формы коммуникации в соответствии с реальной ситуацией, изучить и приобрести практические навыки использования инструментария эффективной коммуникации в международном бизнесе.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Факультативы.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Международная деловая среда и деловая культура.

Международная система коммерческой терминологии и обмена информацией.

Переговорный процесс в международном бизнесе.

Риторика и ее прикладной характер в международном бизнесе.

Основные правила публичных выступлений.

Формы текущей аттестации: задания, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

ФТД.В.02 Методы современной научно-исследовательской работы

Цели и задачи дисциплины:

Целью курса является овладение основами логических знаний, необходимых для проведения научных исследований, теоретическими и экспериментальными методами при проектировании и разработке новейших технологий, привитие навыков и умений, необходимых для самостоятельного выполнения научных исследований.

Основные задачи:

- изучение основных фундаментальных и прикладных проблем в области научных исследований;

- формирование умения применять в практической деятельности современные методы исследования, ориентироваться в постановке задач и искать средства их решения;

- формирование навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Факультативы.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Постановка научной проблемы и этапы научно-исследовательской работы. Поиск, накопление и обработка научной информации. Теоретические и экспериментальные исследования. Влияние психологических факторов на ход и качество эксперимента. Оформление результатов научной работы и передача информации. Роль научных кадров. Организационные формы ведения научных исследований. Вопросы определения и охраны прав интеллектуальной собственности.

Формы текущей аттестации: задания, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные (ПК): ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

Приложение 5

Аннотации программ учебной и производственной практик

Б2.У.1 Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1. Цели учебной практики:

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися по программе магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2. Задачи учебной практики:

Основными задачами практики являются:

- анализ основных этапов научно-исследовательской деятельности;
- определение темы и составление программы научного исследования;
- составление списка литературы и источников по проблеме научного исследования с обязательным включением источников и литературы на иностранном языке.

3. Время проведения учебной практики:

2 семестр, 2 недели

4. Вид практики, способ и форма ее проведения:

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: выездная.

5. Содержание учебной практики:

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент международного туризма».

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

1 неделя: Поиск литературы, систематизация понятий, подходов к изучению научной проблемы.

2 неделя: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской деятельности.

6. Форма текущего контроля успеваемости: научная статья, защита отчета по практике.

7. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

Б2.У.2 Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности

1. Цели учебной практики:

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретиче-

ских знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

2. Задачи учебной практики:

Основными задачами практики являются:

- сбор информации об основных характеристиках организации;
- первичный анализ собранной информации.

3. Время проведения учебной практики:

2 семестр, 2 недели

4. Вид практики, способ и форма ее проведения:

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: выездная.

5. Содержание учебной практики:

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Содержание практики:

1 неделя: сбор информации об организации, направлениях ее деятельности особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 неделя: первичный анализ собранной информации, написание отчета, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР.

6. Форма текущего контроля успеваемости: защита отчета по практике.

7. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Б2.У.3 Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности

1. Цели учебной практики:

Целью практики является приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной (аналитической) и производственной (аналитической) практиках в учебном процессе.

2. Задачи учебной практики:

– подбор материалов для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);

– разработка планов лекций, практических занятий по учебной дисциплине (совместно с научным руководителем).

3. Время проведения учебной практики:

3 семестр, 2 недели

4. Вид практики, способ и форма ее проведения:

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: выездная.

5. Содержание учебной практики:

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Подготовка материалов к проведению занятий, включая подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических занятий, тестов, кейсов и т.п., посещение занятий по педагогике высшей школы.

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается студентом совместно с руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен посетить аудиторные занятия преподавателей кафедры, провести анализ учебных занятий и рассмотреть основные формы проведения лекционных и семинарских занятий.

Для проведения занятий магистрант должен разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практическом занятии, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для обучающихся, задачи, тесты и т.п. Кроме того магистрант должен представить список рекомендуемой литературы по каждому разделу темы.

6. Форма текущего контроля успеваемости: защита отчета по практике.

7. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ПК-10.

Б2.В.05 (П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности

1. Цели производственной практики:

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2. Задачи производственной учебной практики:

Основными задачами практики являются:

- применение количественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;
- применение качественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области.

3. Время проведения производственной практики:

2 семестр, 2 недели

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: выездная.

Содержание производственной практики:

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент международного туризма».

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

Этапы практики:

1 – сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 – первичный анализ собранной информации, уточнение данных, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР;

3 – подготовка аналитического отчета.

6. Форма текущего контроля успеваемости: защита отчета по практике.

7. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Б2.В.06(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности

1. Цели производственной практики:

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является закрепление навыков работы и учебно-методических данных в процессе проведения занятий (по согласованию с научным руководителем).

2. Задачи производственной практики:

Основными задачами практики являются:

– приобретение умений и навыков коммуникации с обучающимися в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности;

– приобретение умений и навыков взаимодействия с группой обучающихся.

3. Время проведения производственной практики:

4 семестр, 2 недели

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: выездная.

5. Содержание производственной практики:

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент международного туризма».

Производственная практика выявляет уровень научной подготовки магистранта по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика предполагает проведение учебных занятий и разработку учебно-методического материала каждым студентом магистратуры.

В течение семестра - помощь преподавателю в проведении занятий в соответствии с определенным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководи-

телем, внесение в случае необходимости корректировок в материалы к подготовке и проведению занятий.

В конце практики - подготовка отчета, включая психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Оформление материала, использованного в процессе практики.

6. Форма текущего контроля успеваемости: защита отчета по практике.

7. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:
ПК-10.

Б2.В.07(Пд) Производственная практика, преддипломная

1. Цели производственной практики:

Цель производственной преддипломной практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики:

Основными задачами практики являются:

– проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;

– подготовка отчета по производственной практике.

3. Время проведения производственной практики:

4 семестр, 4 недели

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: выездная.

5. Содержание производственной практики:

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единицы 216 часов.

Производственная преддипломная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент международного туризма».

Производственная практика выявляет уровень научной подготовки студента. Относится к завершающему этапу формирования будущего специалиста и направлена на углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре, закрепление навыков профессиональной, в том числе научно-исследовательской работы, связанной с подготовкой и написанием ВКР (выпускная квалификационная работа). Практика обеспечивает преемственность и взаимосвязь всех видов деятельности, на которые направлен учебный процесс применительно к объекту индивидуального научного исследования, проводившегося в магистратуре, а также развитие навыков самостоятельной научной работы.

Содержание практики:

1-2 неделя: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе практики;

3-4 неделя: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия.

6. Форма текущего контроля успеваемости: защита отчета по практике.

7. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:
ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10.

Б2.В.04(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа

1. Цели НИР:

Целью научно-исследовательской работы НИР является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2. Задачи НИР:

Основными задачами НИР является формирование следующих знаний, умений и навыков:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

3. Время проведения НИР:

– научно-исследовательская работа под руководством научного руководителя - 1-4 семестр;

4. Типы, виды и способы проведения практики:

Способ проведения практики: стационарная

5. Содержание НИР:

Программа практики включает обязательное выполнение каждым магистрантом индивидуальных заданий в рамках НИР, а также участие в работе научно-исследовательского семинара, что предполагает как индивидуальную самостоятельную работу, так и аудиторную работу в соответствии с учебным планом. Конкретизация заданий осуществляется руководителем НИР каждого магистранта в соответствии с темой его исследования. Определение заданий и руководство их выполнением закрепляется за руководителем, назначаемым кафедрой для группы обучающихся, проходящих обучение по данной программе.

6. Форма текущего контроля успеваемости: защита отчета по практике, статья.

7. Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

Б3.Б.01(Д) Подготовка и защита ВКР

1. Цели освоения и краткое содержание дисциплины:

Целью освоения дисциплины является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного Минобрнауки России и основной образовательной программы.

2. Задачи выпускной квалификационной работы:

Основными задачами выпускной квалификационной работы являются:

- обоснование актуальности избранной темы исследований, определение целей и задач, а также путей их решения;
- теоретическое обоснование разрабатываемых тем;

- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- интерпретация и анализ полученной информации;
- разработка предложений, способов, методов по заявленной теме исследования;
- апробация рекомендуемых предложений и анализ эффективности их применения;
- разработка научно обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по теме исследований.

3. Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой).

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Темы ВКР утверждаются Ученым советом факультета по представлению заведующих кафедрами. ВКР включает:

- введение, в котором рассматривается значение выбранной темы исследования, указываются цель, задачи и объект исследования, приводится основное содержание ВКР;
- теоретическую часть, где обучающийся должен продемонстрировать знание основ теории по разрабатываемой проблеме;
- практическую часть, в которой обучающийся должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных в работе задач методы изученных им наук;
- заключительную часть, содержащую обобщения и выводы, сделанные по итогам исследования, а также рекомендации по их использованию.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует программе «Менеджмент международного туризма».

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность;
- соответствие современным тенденциям развития управления и экономики;
- соответствие задачам экономической науки и потребностям практики;
- реальность (возможность полного или частичного использования результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатываются);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

4. Форма текущего контроля успеваемости: защита ВКР.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

6. Коды формируемых (сформированных) компетенций:
ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

Приложение 6

Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении
Основной образовательной программы по направлению 38.04.02 Менеджмент

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения /значение	Значе- ние све- дений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	Есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	156
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	180
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	9752
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	126
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	17253
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	224
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	Да*
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	**

10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	Да
-----	--	--------	----

* Планируется организация рабочих мест для незрячих и слабовидящих.

Рабочие места (см. схемы) будут располагаться в читальных залах (Корпуса № 1, 5а) и будут включать:

- 1) Принтеры Брайля;
- 2) Рабочие места (ПК) - с клавиатурами и специальным программным обеспечением;
- 3) Читающие сканеры.

** Используется Свободное программное обеспечение в соответствии с распоряжением В.В. Путина от 17 декабря 2010 г. №2299-р. Используются текстовые и табличные редакторы, редакторы растровой и векторной графики распространяемые по свободной лицензии.

Главный корпус (аудитория 146 Б)



Корпус 5а (читальный зал)



Приложение 7

Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	Занятия по всем дисциплинам учебного плана подготовки магистрантов по направлению 38.04.02 Менеджмент программа «Менеджмент международного туризма» проводятся в аудиториях согласно утвержденному расписанию занятий на каждый учебный год	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 209 (кафедра)
		2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 208 (кафедра)
		2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 206 (кафедра)
		2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 204 (кафедра)
		3 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 205 (кафедра)
		1 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 104-А (кафедра)
		2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 204-Б (кафедра)
		2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 210-Б (кафедра)
		3 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 308-Б

		(кафедра)
	1 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд.311-Б (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 313-Б (кафедра)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 001-А (компьют. класс)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 002-А (компьют. класс)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 003-А (компьют. класс)
	9 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 005-А (компьют. класс)
	10 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 006-А (компьют. класс)
	10 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 105 (компьют класс)
	8 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 106-б (компьют. класс)
	7К	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 106-в (компьют. класс)
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 105-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 107-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 207-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, ул. Холь-

		бук	зунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 209-Б
		1 Проектор, 1 Ноут-бук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 301-Б
		1 Проектор, 1 Ноут-бук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 305-Б
		1 Проектор, 1 Ноут-бук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 307-Б
		1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 200-а (лекционная ауд.)
		1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 206-б (лекционная аудитория)
		1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 225 (лекционная ауд.)
		1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 202-А (лекционная аудитория)
		1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 206-А (лекционная ауд.)
		1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 207-А (лекционная аудитория)

Приложение 8

Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 12 научно-педагогических работников.

Доля НПР, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 70 %.

Доля НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет 83 %, из них доля НПР, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора 25 %.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) составляет 16 %.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, и профессиональным стандартам (при наличии). Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

Приложение 9

Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Отдел по социальной работе (ОпСР);
- Отдел по воспитательной работе (ОпВР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Спортивный клуб (в составе ОпВР);
- Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР).

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией обучающихся;
- Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:

- 1) Уполномоченный по правам обучающихся ВГУ;
- 2) Студенческий совет ВГУ;
- 3) Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
- 4) Клуб Волонтеров ВГУ;
- 5) Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
- 6) Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
- 7) Creative Science, проект «Занимательная наука»;
- 8) Штаб студенческих отрядов ВГУ;
- 9) Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
- 10) Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
- 11) Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
- 12) Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
- 13) Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
- 14) Система кураторов для иностранных обучающихся Buddy Club VSU

- Студенческим советом студгородка;
- Музеями ВГУ;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое).

Организируются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для обучающихся, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.