МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»
от 31.08.2019 г. протокол № 7

Основная адаптированная образовательная программа высшего образования

38.04.02 Менеджмент

Профиль
Менеджмент таможенных услуг

Вид программы
Академическая магистратура

Квалификация

магистр

Форма обучения
заочная

Год начала подготовки: 2017 г.

Воронеж 2017

Утверждение изменений в АОП для реализации в 20__/20__ учебном году

АОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ___

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

Утверждение изменений в АОП для реализации в 20__/20__ учебном году

АОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ___

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная адаптированная образовательная программа (АОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг»	4
1.2. Нормативные документы для разработки АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	4
1.3. Общая характеристика основной адаптированной образовательной программы высшего образования	5
1.4 Требования к абитуриенту	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг»	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Планируемые результаты освоения АОП	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг»	8
4.1. Календарный учебный график	8
4.2. Учебный план	8
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин	8
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	8
5. Фактическое ресурсное обеспечение АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг»	9
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	10
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг »	11
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	11
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников АОП магистратуры	11
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	15
Приложения	17

1. Общие положения

1.1. Основная адаптированная образовательная программа (АОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг»

В соответствии с п. 28 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Данная АОП ВО представляет собой комплекс основных направления подготовки (форм обучения, срока обучения, объема АОП ВО), область профессиональной деятельности выпускников, объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, формируемые компетенции, аннотации дисциплин, практик, формы государственной итоговой аттестации, требования к условиям реализации.

Обучение по АОП ВО осуществляется с использованием образовательных технологий и методов обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья, в доступных для них формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА)(при наличии).

1.2. Нормативные документы для разработки АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Нормативную правовую базу разработки АОП магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 NoАК-44/05вн);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 1511;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Положение о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

1.3. Общая характеристика основной адаптированной образовательной программы (АОП) высшего образования

1.3.1. Цель реализации АОП

АОП магистратуры «Менеджмент таможенных услуг» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных, лидерских качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Менеджмент», необходимых для специалистов высшей квалификации для деятельности в области таможенного дела.

Задачами АОП ВПО являются:

- углубление научно-теоретических знаний в области профессиональной профильной подготовки, позволяющей выпускнику успешно работать во внешнеэкономической деятельности, обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и востребованности на рынке труда;

- развитие у выпускников социально-личностных качеств – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, умения работать в коллективе; повышение их общей культуры и расширение кругозора.

1.3.2. Срок освоения АОП магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость АОП

Объем АОП магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению п. (п. 3.2 ФГОС ВО).). Объем АОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем контактной работы – 534 ч

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает:

- управленческую деятельность в таможенных организациях, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- организационную деятельность в предприятиях, занимающихся внешнеэкономической деятельностью по оказанию таможенных услуг;

- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:
- процессы управления таможенными организациями;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистратуры программы и видами профессиональной деятельности

Организационно-управленческая:
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. Планируемые результаты освоения АОП

В результате освоения данной АОП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

1) общекультурными:
- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

2) общепрофессиональными:
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия(ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

3) профессиональными:

организационно-управленческая деятельность:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

педагогическая деятельность:

- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации АОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, научно-исследовательскую работу, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг» приведен в **ПРИЛОЖЕНИИ 2.**

4.2. Учебный план

Учебный план АОП (по курсам обучения) представлен в Приложении 3.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин

Аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, приведены в Приложении 4.

Рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик

Раздел основной образовательной программы магистратуры "Практики" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной АОП предусматриваются следующие виды и типы практик:

- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности;
- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности;
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности;
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности;

- производственная преддипломная практика.

Формы проведения практик: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики. Способы проведения практик – стационарная, выездная

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в ИПРА инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Формы проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может быть отражен в индивидуальном задании на практику.

Практики проводятся в организациях и учреждениях по профилю подготовки.

Аннотации программ практик представлены в приложении 5.

5. Фактическое ресурсное обеспечение АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг»

Организация, реализующая программу магистратуры, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие основной образовательной программе.

Университет располагает специальными условиями для получения образования по АОП, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение АОП,

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

В целях доступности получения высшего образования по АОП лицам с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

− наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

− размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) или продублирована шрифтом Брайля);

− обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

− обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

− дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

− обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Библиотечно-информационное обеспечение приведено в Приложение 6.

Материально-техническое обеспечение приведено в Приложение 7.

Краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров с учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы дана в Приложении 8.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

(Приведены в Приложении 9)

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг»

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговую государственную аттестацию обещающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Обучающихся по АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг» осуществляется в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета - П ВГУ 2.1.07 – 2013; Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2013.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по программе «Менеджмент таможенных услуг» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- контрольная работа;

- круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты; - проект; - реферат;

- доклад, сообщение; - собеседование; - творческое задание; - тест; - эссе и др.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины (практики/НИР) в соответствии с рабочим учебным планом основной образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Цель промежуточных аттестаций магистрантов – установить степень соответствия достигнутых ими промежуточных результатов обучения (сформированных компетенций или их частей) планировавшимся при разработке АОП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций или их частей.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников АОП магистратуры

Согласно п.6.6. ФГОС ВО в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по АОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Менеджмент таможенных услуг» осуществляется в соответствии со Стандартом ВГУ Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – СТ ВГУ 2.1.01 – 2013.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, прочитать и оформить задание, передвигаться, общаться с членами комиссии);

- использование необходимых технических средств с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, подъемников, др. приспособлений.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Выпускная квалификационная работа

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с АОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой).

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Темы ВКР утверждаются Ученым советом факультета международных отношений по представлению заведующих кафедрами. ВКР включает:

- введение, в котором рассматривается значение выбранной темы исследования, указываются цель, задачи и объект исследования, приводится основное содержание ВКР;

- теоретическую часть, где обучающийся должен продемонстрировать знание основ теории по разрабатываемой проблеме;

- практическую часть, в которой обучающийся должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных в работе задач методы изученных им наук;

- заключительную часть, содержащую обобщения и выводы, сделанные по итогам исследования, а также рекомендации по их использованию.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует программе «Менеджмент таможенных услуг».

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность;
- соответствие современным тенденциям развития управления и экономики;
- соответствие задачам экономической науки и потребностям практики;

- реальность (возможность полного или частичного использования результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатываются);

- достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Магистерская программа ориентирована на подготовку высококвалифицированных специалистов, обладающих глубокими теоретическими знаниями в сфере таможенного дела и менеджмента таможенных услуг, владеющих необходимым комплексом практических знаний, навыков и компетенций, необходимых для выработки и эффективной реализации управленческих решений на уровне структурных подразделений таможенных органов, предприятий и организаций различных отраслей, в том числе предоставляющих таможенные услуги бизнес-сообществу, а также осуществления научно-исследовательской или педагогической деятельности в области таможенного администрирования.

Магистерская программа «Менеджмент таможенных услуг» разработана на основе действующего законодательства Российской Федерации о высшем и послевузовском профессиональном образовании, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом практики магистерской подготовки, сформировавшейся в Воронежском государственном университете. Структура программы отражает системный характер знаний и практических навыков о менеджменте в сфере таможенного дела и ориентирована на динамику социально-экономического развития страны, в первую очередь на его внешнеэкономический компонент.

Уникальность программы в том, что обучение обучающихся магистратуры осуществляется совместно профессорско-преподавательским составом ВГУ и специалистами-сотрудниками таможенных органов и таможенных представителей.

Обучение по магистерской программе «Менеджмент таможенных услуг» предполагает не только углубленное изучение теоретических основ в сфере таможенной деятельности на основе новейших технологий и методов обучения, но и возможности получения практического опыта, обусловленные тесным взаимодействием с потенциальными работодателями, такими как Воронежская таможня, Смоленская таможня, ООО ТК «Руста-Брокер», «Регион-Терминал», Представительства по таможенному оформлению, крупные промышленные предприятия-участники ВЭД -

ООО «УГМК Рудгормаш - Воронеж», ООО «Воронежсельмаш» и др.

Объектами профессиональной деятельности магистра являются отношения в области таможенного дела, связанные с процессом реализации задач по прогнозированию, проектированию, гармонизации, модернизации практической деятельности таможенных органов, оказания услуг в сфере таможенного представительства и оформления, и сопровождения предпринимательской деятельности по вопросам публичных финансов, налогообложения, валютного регулирования и валютного контроля, финансово-правового регулирования внешнеэкономической деятельности.

В ходе освоения программы магистратуры обучающиеся получают углубленные знания по специальным дисциплинам, формирующим системное представление в области управления таможенной деятельностью и таможенными услугами.

Выпускники-магистранты программы могут работать в качестве:

− государственных служащих организационно-аналитических и правовых подразделений таможенных органов;
− экспертов в сфере таможенного представительства и услуг;

− консультантов по вопросам организационно-правовых основ внешнеторгового регулирования и таможенной политики;
− специалистов по таможенному оформлению;
− специалистов в системе управления предприятиями-участниками ВЭД.

Локальные нормативные акты, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса, в.т.ч. для адаптированной образовательной программы:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;

Положение о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в Воронежском государственном университете, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета.

Положение о порядке проведения практик по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Разработчики АОП:

Декан факультета международных отношений _____ О.Н. Беленов

Руководитель (куратор) программы _____ Е.П. Цебекова

Программа рекомендована Ученым советом международных отношений факультета от 31.08 .2017 г. протокол №7

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МАТРИЦА
соответствия компетенций, составных частей АОП и оценочных средств

	Наименование дисциплин(модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Формы оценочных средств*	
		ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
Блок 1	Базовая часть					
Б1.Б.01	Эволюция управленческих теорий	+		+	К	Экз
Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента		+	+	К	Экз КР
Б1.Б.06	Компьютерные технологии в менеджменте	+			К	За
Б1В.ДВ.02.03	Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья			+	К	За
Б1.В.ДВ.03.03	Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе			+	К	За
Блок 2	Базовая часть					
	Подготовка и защита ВКР	+	+	+		Экз

МАТРИЦА
соответствия компетенций, составных частей АОП и оценочных средств

	Наименование дисциплин(модулей) в соответствии с учебным планом	**Общепрофессиональные компетенции**			Формы оценочных средств*	
		ОПК-1: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3: способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
Блок 1	**Базовая часть**					

Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента		+	+	К	Экз КР
Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	+			К	Экз За
Б1.Б.04	Филологическое обеспечение проф.деят. и деловой коммуникации	+	+	+	К	За
Б1.Б.06	Компьютерные технологии в менеджменте			+	К	За
	Вариативная частть					
Б1В.ДВ.02.03	Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья		+		К	За
Б1.В.ДВ.03.03	Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе		+		К	За
Блок 2	Базовая часть					
	Подготовка и защита ВКР	+	+	+		

МАТРИЦА
соответствия компетенций, составных частей АОП и оценочных средств

	Наименование дисциплин(модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции								Формы оценочных средств*	
		ПК-1: способностью управлять организациями, подразделениями, группами(командами)сотрудников, проектами и сетями	ПК-2: способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-3: способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-6: способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-7: способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-8: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-9: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-10: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин ,а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
Блок 1	**Базовая часть**										
Б1.Б. 05	Педагогика и психология высшей школы								+	К	За

	Вариативная часть										
Б1.В.01	Международное налоговое право				+					**К**	**Экз**
Б1.В.02	Методы исследований в менеджменте				+					**К**	**Экз**
Б1.В.03	Правоохранительная деятельность таможенных				+					**К**	**Экз**
Б1.В.04	Консалтинг в сфере таможенных услуг				+					**К**	**Экз**
Б1.В.05	Менеджмент таможенного дела	+								**К**	**Экз**
Б1.В.06	Современный стратегический анализ		+							**К**	**Экз**
Б1.В.07	Методические аспекты налогообложения таможенных платежей		+							**К**	**За**
Б1.В.08	Методы определения таможенной стоимости				+					**К**	**Экз**
Б1.В.09	Конституционно-правовые основы взаимодействия власти и бизнеса в странах ЕАЭС				+					**К**	**За**
Б1.В.10	Базисные условия поставок на английском языке					+				**К**	**За**
Б1.В.11	Таможенное оформление экспортно-импортных операций	+								**К**	**Экз КР**
Б1.В.12	Стратегический маркетинг во внешнеэкономической деятельности		+							**К**	**За**
Б1.В.13	Таможенное обслуживание международных грузопотоков	+			+					**К**	**За**
Б1.В.14	Основы документооборота в тамо-				+					**К**	**За**

	женных органах										
Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества				+					К	За
Б1.В.ДВ.01.02	Социология менеджмента		+							К	За
Б1.В.ДВ.01.03	Избранные главы философии						+			К	За
Б1.В.ДВ.01.04	Корпоративный учет и отчетность в системе управления	+								К	За
Б1.В.ДВ.02.01	Зарубежный опыт таможенного администрирования				+					К	За
Б1.В.ДВ.02.02	Международное таможенное сотрудничество				+					К	За
Б1.В.ДВ.03.01	Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в ЕАЭС							+		К	За
Б1.В.ДВ.03.02	Договорные отношения в таможенной деятельности	+						+		К	За
Б1.В.ДВ.04.01	Конституционно-правовые основы Единого экономического пространства				+					К	За
Б1.В.ДВ.04.02	Правовое регулирование таможенной деятельности				+					К	За
Б1.В.ДВ.05.01	Особенности исчисления таможенных платежей при таможенных		+	+						К	За
Б1.В.ДВ.05.02	Товароведение и экспертиза в таможенном деле				+					К	За
Б1.В.ДВ.06.01	Таможенная инфраструктура	+								К	За

Б1.В.ДВ.06.02	Риски во внешнеэкономической деятельности	+								**К**	**За**
Б1.В.ДВ.07.01	Технологии таможенного контроля				+					**К**	**За**
Б1.В.ДВ.07.02	Таможенное регулирование в свободных экономических зонах				+			+		**К**	**За**
Блок 2	Вариативная часть										
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности				+	+	+	+			**ЗаО**
Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности	+	+	+							**ЗаО**
Б2.В.03(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности								+		**ЗаО**
Б2.В.06(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой и	+	+				+	+			**ЗаО**

	научно-исследовательской деятельности										
Б2.В.07П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности								+		**ЗаО**
Б2.В.08(Пд)	Производственная практика, преддипломная	+	+		+			+			**ЗаО**
ФТД.В.01	Методы современной научно-исследовательской работы				+	+	+	+			**За**
ФТД.В.02	Методика написания ВКР				+	+	+	+			**За**
Б2.В.04(Н)	Научно-исследовательская работа				+	+	+	+			**ЗаО**
Б2.В.05(Н)	Научно-исследовательский семинар				+	+	+	+			**За**
Блок 3	Базовая часть										
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	+	+	+	+	+	+	+			**Экз**

*Примечание: Т-тест, ПЗ-практическое задание; ТЗ- творческое задание; Э-эссе; КР-контрольная работа; ПО - письменный опрос и др.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Направление подготовки 38.04.02 "Менеджмент"
Программа "Менеджмент таможенных услуг"

<u>Квалификация (степень): магистр</u> **срок обучения: 2 года 6 месяцев**
форма обучения: заочная

I. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 - 2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I					Э	Э													*	Э	Э	К	К			*								Э	Э									К	К	К	К	К	К	К	К
										*									*															Э																	
																		*	*															Э																	
																		*																*						*											
																		*																*	*																
																		*									*							Э																	
II										Э	Э								*	Э	Э	К	К			*						У	У	У	У	П	П	Э	Э						К	К	К	К	К	К	К
										*									*																У	П																
										Э									*																У	П																
										Э								*	*																У	П																
										Э								*													У				*	П					*											
										Э								*													У				*	*																
										Э								*									*				У				П	П																
III				Э	Э	У	У	П	П	*					Пд			Д	*	Д																																
															Пд			Д	*	Д																																
											Пд	Пд	Пд	Пд	Д	Д	Д	*	*	Д	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
											Пд				Д			*	Д	К																																
											Пд				Д			*	Д	К																																
											Пд				Д			*	Д	К																																

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
1 КУРС

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2								Сессия 3								Итого за курс										Каф.	Курсы
			Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**486**							14		**426**							14		**348**							12		**1800**							**50**	39 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**414**									**426**									**348**									**1728**							**48**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)"																														**45,4**										
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																														**200**										
ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				**486**	**110**	**36**	**6**	**68**	**368**	**8**			**426**	**28**	**10**		**18**	**332**	**66**			**348**	**70**	**16**	**28**	**26**	**248**	**30**			**1800**	**208**	**62**	**34**	**112**	**1488**	**104**	**50**	Э: 5		
1	Б1.Б.01	Эволюция управленческих теорий		**54**	16	8		8	38			Экз К	**54**					45	9											Экз К	**108**	16	8		8	83	9	3		80	1
2	Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере										За	**12**					8	4		За К	**60**	20		20		36	4		За(2) К	**72**	20		20		44	8	2		53	12
3	Б1.В.01	Международное налоговое право		**90**	22			22	68			Экз К	**54**					45	9											Экз К	**144**	22			22	113	9	4		126	1
4	Б1.В.02	Методы исследований в менеджменте		**90**	22	10		12	68			Экз К	**54**					45	9											Экз К	**144**	22	10		12	113	9	4		126	1
5	Б1.В.03	Правоохранительная деятельность таможенных органов										Экз К	**72**	10	5		5	53	9											Экз К	**72**	10	5		5	53	9	2		126	1
6	Б1.В.04	Консалтинг в сфере таможенных услуг										Экз К	**72**	10	5		5	53	9											Экз К	**72**	10	5		5	53	9	2		126	1
7	Б1.В.07	Методические аспекты налогообложения таможенных платежей		**54**	12	6	6		42			За К	**18**					14	4											За К	**72**	12	6	6		56	4	2		126	1
8	Б1.В.10	Базисные условия поставок на английском языке										За К	**72**	8			8	60	4											За К	**72**	8			8	60	4	2		53	1
9	Б1.В.11	Таможенное оформление экспортно-импортных операций																			Экз КР	**72**	16	8		8	47	9		Экз КР	**72**	16	8		8	47	9	2		126	1
10	Б1.В.12	Стратегический маркетинг во внешнеэкономической деятельности																			Экз К	**72**	16	8		8	47	9		Экз К	**72**	16	8		8	47	9	2		126	1
11	Б1.В.14	Основы документооборота в таможенных органах		**54**	16	6		10	38			Экз К	**18**					9	9											Экз К	**72**	16	6		10	47	9	2		126	1
12	Б1.В.ДВ.02.01	Зарубежный опыт таможенного администрирования																			За К	**72**	8		8		60	4		За К	**72**	8		8		60	4	2		126	1
13	*Б1.В.ДВ.02.02*	*Международные таможенное сотрудничество*																			За К	**72**	8		8		60	4		За К	**72**	8		8		60	4	2		126	1
14	*Б1.В.ДВ.02.03*	*Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья*																			За К	**72**	8		8		60	4		За К	**72**	8		8		60	4	2		111	1
15	Б1.В.ДВ.06.01	Таможенная инфраструктура																			За К	**72**	10			10	58	4		За К	**72**	10			10	58	4	2		126	1
16	*Б1.В.ДВ.06.02*	*Риски во внешнеэкономической деятельности*																			За К	**72**	10			10	58	4		За К	**72**	10			10	58	4	2		126	1
17	Б1.В.ДВ.07.01	Технологии таможенного контроля	За К	**72**	14	6		8	54	4																				За К	**72**	14	6		8	54	4	2		126	1
18	*Б1.В.ДВ.07.02*	*Таможенное регулирование в свободных экономических зонах*	За К	**72**	14	6		8	54	4																				За К	**72**	14	6		8	54	4	2		126	1
19	**Б2.В.04(Н)**	**Научно-исследовательская работа**																												ЗаО	**504**					504		14		126	123
20	**Б2.В.05(Н)**	**Научно-исследовательский семинар**																													**36**					36		1		126	12
21	ФТД.В.02	Методика написания ВКР	За	**72**	8			8	60	4																				За	**72**	8			8	60	4	2		126	1
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			За(2) К									Экз(6) За(3) К(8)									Экз(2) За(3) КР К(4)									Экз(8) За(8) ЗаО КР К(13)											
ПРАКТИКИ		(План)																																							
ГИА		(План)																																							
КАНИКУЛЫ																																						10			

2 КУРС

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2								Сессия 3								Итого за курс											Каф.	Курсы
			Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							з.е.		Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего				
ИТОГО (с факультативами)				**368**							14		**378**							14		**730**							12		**1800**							**50**	40 4/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**368**									**378**									**730**									**1800**							**50**				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)"																															**42,6**											
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																															**200**											
ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				**368**	**100**	**26**		**74**	**260**	**8**			**378**	**36**	**16**		**20**	**298**	**44**			**406**	**64**	**8**	**20**	**36**	**317**	**25**			**1476**	**200**	**50**	**20**	**130**	**1199**	**77**	**41**	ПО: 28 5/6□ Э: 5 5/6			
1	Б1.Б.02	Современные проблемы менеджмента		**72**	28	8		20	44			Экз КР К	**36**					27	9												**108**	28	8		20	71	9	3		80	2
2	Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере		**8**					8			Экз К	**54**					45	9			**10**	10		10					Экз К	**72**	10		10		53	9	2		53	12
3	Б1.Б.05	Педагогика и психология высшей школы																			За	**108**	12			12	92	4		За	**108**	12			12	92	4	3		111	2
4	Б1.Б.06	Компьютерные технологии в менеджменте																			За К	**108**	10		10		94	4		За К	**108**	10		10		94	4	3		84	2
5	Б1.В.05	Менеджмент таможенного дела											**72**	16	6		10	56			Экз К	**36**					27	9		Экз К	**108**	16	6		10	83	9	3		126	2
6	Б1.В.06	Современный стратегический анализ		**36**	16	6		10	20			Экз К	**72**	2	2			61	9											Экз К	**108**	18	8		10	81	9	3		126	2
7	Б1.В.08	Методы определения таможенной стоимости		**54**	14	6		8	40			Экз К	**18**					9	9											Экз К	**72**	14	6		8	49	9	2		126	2
8	Б1.В.09	Конституционно-правовые основы взаимодействия власти и бизнеса в странах ЕАЭС																			За К	**72**	12			12	56	4		За К	**72**	12			12	56	4	2		97	2
9	Б1.В.13	Таможенное обслуживание международных грузопотоков	За К	**72**	16			16	52	4																				За К	**72**	16			16	52	4	2		126	2
10	Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества		**54**	14	6		8	40			За К	**18**					14	4											За К	**72**	14	6		8	54	4	2		80	2
11	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Социология менеджмента*		**54**	14	6		8	40			За К	**18**					14	4											За К	**72**	14	6		8	54	4	2		80	2
12	*Б1.В.ДВ.01.03*	*Избранные главы философии*		**54**	14	6		8	40			За К	**18**					14	4											За К	**72**	14	6		8	54	4	2		109	2
13	*Б1.В.ДВ.01.04*	*Корпоративный учет и отчетность в системе управления*		**54**	14	6		8	40			За К	**18**					14	4											За К	**72**	14	6		8	54	4	2		81	2
14	Б1.В.ДВ.03.01	Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в ЕАЭС										За К	**108**	18	8		10	86	4											За К	**108**	18	8		10	86	4	3		126	2
15	*Б1.В.ДВ.03.02*	*Договорные отношения в таможенной деятельности*										За К	**108**	18	8		10	86	4											За К	**108**	18	8		10	86	4	3		126	2
16	*Б1.В.ДВ.03.03*	*Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в*										За К	**108**	18	8		10	86	4											За К	**108**	18	8		10	86	4	3		111	2
17	Б1.В.ДВ.04.01	Конституционно-правовые основы Единого экономического пространства	За К	**72**	12			12	56	4																				За К	**72**	12			12	56	4	2		97	2
18	*Б1.В.ДВ.04.02*	*Правовое регулирование таможенной деятельности*	За К	**72**	12			12	56	4																				За К	**72**	12			12	56	4	2		97	2
19	Б1.В.ДВ.05.01	Особенности исчисления таможенных платежей при таможенных процедурах																			За К	**72**	20	8		12	48	4		За К	**72**	20	8		12	48	4	2		126	2
20	*Б1.В.ДВ.05.02*	*Товароведение и экспертиза в таможенном деле*																			За К	**72**	20	8		12	48	4		За К	**72**	20	8		12	48	4	2		126	2
21	**Б2.В.04(Н)**	**Научно-исследовательская работа**																												ЗаО	**252**					252		7		126	123
22	**Б2.В.05(Н)**	**Научно-исследовательский семинар**																												За	**72**					72		2		126	12
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			За(2) К(2)									Экз(4) За(2) КР К(6)									Экз За(4) К(4)								Экз(5) За(9) ЗаО КР К(12)											
ПРАКТИКИ		(План)																													324					312	12	9	6		
	Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности																			ЗаО	108					104	4		ЗаО	108					104	4	3	2		
	Б2.В.02(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности																			ЗаО	108					104	4		ЗаО	108					104	4	3	2		
	Б2.В.06(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности																			ЗаО	108					104	4		ЗаО	108					104	4	3	2		
ГИА		(План)																																								
КАНИКУЛЫ																																						9			

3 КУРС

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2								Сессия 3								Итого за курс										Каф.	Курсы
			Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							з.е.		Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего				
ИТОГО (с факультативами)				**144**							16								0								0		**864**							**24**	18 1/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**72**																									**792**							**22**				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)"																													**35**											
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																													**16**											
ДИСЦИПЛИНЫ И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				**144**	**24**	**8**		**16**	**112**	**8**																				**216**	**24**	**8**		**16**	**184**	**8**	**6**	ТО: 4 1/6□ Э: 2			
1	Б1.Б.04	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	За К	**72**	16	8		8	52	4																			За К	**72**	16	8		8	52	4	2		69	3
2	**Б2.В.04(Н)**	**Научно-исследовательская работа**																											ЗаО	**72**					72		2		126	123
3	ФТД.В.01	Методы современной научно-исследовательской работы	За	**72**	8			8	60	4																			За	**72**	8			8	60	4	2		126	3
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			За(2) К																										За(2) ЗаО К											
ПРАКТИКИ		(План)																												432					432		12	8			
	Б2.В.03(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности																											ЗаО	108					108		3	2			
	Б2.В.07(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности																											ЗаО	108					108		3	2			
	Б2.В.08(Пд)	Производственная практика, преддипломная																											ЗаО	216					216		6	4			
ГИА		(План)																												216					216		6	4			
	Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР																											Экз	216					216		6	4			
КАНИКУЛЫ																																					3 3/6			

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН МАГИСТРАТУРЫ НАПРАВЛЕНИЯ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА «МЕНЕДЖМЕНТ ТАМОЖЕННЫХ УСЛУГ»

1 КУРС

Б1.Б.01 Эволюция управленческих теорий
Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Эволюция управленческих теорий» – формирование у студентов представлений о факторах, условиях и этапах развития управленческой мысли, приобретение ими знаний и навыков в области создания и развития современных систем управления.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся понимания закономерностей эволюции управленческих теорий и их значения для современной теории и практики менеджмента;

- формирование целостного представления о подходах, моделях и методах современного управления;

- развитие творческого мышления обучающихся.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:

Менеджмент как наука. Система управления: основные понятия. Основные этапы формирования теорий управления.

Школа научного менеджмента. Административная школа. Школа «идеальной бюрократии».

Мировой опыт развития управленческих взглядов (НОТиУ, HR) и российские управленческие исследования и практика начала 20 в.

Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки в менеджменте. Социально-экономические системы: основные свойства. Законы (правила) кибернетики в

приложении к менеджменту.

Математические и статистические методы в менеджменте, моделирование. Концепция исследования операций.

Новый этап развития теории и практики менеджмента в последней трети 20 века. Советский опыт реформирования управления.

Факторы и условия формирования новой парадигмы управления. Основные черты. Новая парадигма и практика: взаимообогащение (стратегическое видение, информационные системы, всеобщее управление качеством, новые организационные формы, обучающиеся организации).

Форма текущей аттестации: эссе, тест, доклад.
Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Б1.Б.03 Иностранный язык в профессиональной сфере

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

Задачи:

- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия)

- развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации

- знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности

- развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, аналитических, организационно-управленческих).

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Перевод как средство осуществления профессиональной деятельности; основы сопоставительного анализа. Переводческие трансформации: лексические и грамматические. Иноязычное общение реализуется в основном в рамках следующих тем:

- личные деловые контакты, общение по телефону, общение на конференции, в гостинице, в аэропорту и т.д.;

- поиски работы, интервью, резюме, рекомендации;
- деловая встреча, ведение переговоров, научно-практическая конференция;
- презентация научной темы/эксперимента;
- профессиональный научный рост и повышение квалификации;
- деловое письмо;

- информация и информационные технологии;

- менеджмент (в т. ч. типы организаций, организационные процессы, взаимодействие научного сотрудника и организации, корпоративная культура);

- профессиональная лексика, сфера профессиональной и кросс-культурной коммуникации.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен, контрольная работа.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

Б1.В.01 Международное налоговое право

Цели учебной дисциплины:

Выработка у обучающихся стандарта профессионального поведения в сфере международного налогообложения, формирование и развитие навыков и умений в разработке и реализации международных налогово-правовых норм, обеспечении законности и правопорядкапри международном налогообложении.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать теоретическое представление о международном налоговом праве;

- выработать умение анализировать международные соглашения об устранении двойного налогообложения и административной помощи по налоговым вопросам;

- выработать умение применять нормы, регулирующие международное налогообложение на практике;

- получить знания об основных направлениях унификации и гармонизации налоговых норм и международных актах этому способствующих;

- изучить содержание основных категорий международного налогового права;

- изучить содержание механизмов устранения двойного налогообложения, как на внутригосударственном, так и на межгосударственном уровнях.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины».

Содержание дисциплины.

1. Понятие и содержание международного налогового права.
2. Межгосударственное сотрудничество в налоговой сфере.
3. Унификация и гармонизация правового регулирования налоговых отношений, осложненных иностранным элементом.

4. Международное двойное (многократное) налогообложение и правовые средства его устранения.

5. Правовое регулирование налоговых отношений, осложненных иностранным элементом, с участием организаций.
6. Правовое регулирование налоговых отношений, осложненных иностранным элементом, с участием физических лиц.
7. Правовые основы международной налоговой оптимизации.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых компетенций:

способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б.1.В.02 Методы исследований в менеджменте

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Методы исследования в менеджменте» являются теоретическое изучение и овладение практическими навыками в отношении методов, применяемых в исследованиях проблем менеджмента.

Задачами дисциплины являются:

− разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения; − разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов; − научить применять методы и инструменты количественного и качественного анализа

управленческой деятельности; − развить способности проводить эмпирические и прикладные исследования, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; − развить самостоятельность мышления и творческий подход в ходе проведения научных исследований.

− рассмотреть ключевые понятия и категории, связанные с пониманием роли и значения исследовательской деятельности в управлении;

− изучить методологию и организацию проведения исследовательской работы в процессе управления и освоения такого специфического предмета, каким является система управления в целом, в совокупности всех свойств, характеристик и особенностей;

− рассмотреть конкретные методы исследования, наиболее эффективные для изучения систем управления;

− изучить вопросы планирования, организации исследования, оценки и использования его результатов, разработки практических и конкретных рекомендаций;

− сформировать научное представление об исследовательской деятельности и практические рекомендации по ее методологическому обеспечению, организации и проведению.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины».

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

1. Система управления как объект, исследования. Роль исследования в развитии управления;
2. Методология исследования систем управления
3. Системный анализ как метод исследования в менеджменте
4. Тестирование в исследовании систем управления
5. Социологическое исследование систем управления
6. Методы экспертных оценок
7. Диагностика систем управления
8. Планирование и организация исследования, его научная и практическая эффективность

Формы текущей аттестации: разноуровневые тесты и задания **Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.03 Правоохранительная деятельность таможенных органов

Цели и задачи учебной дисциплины: Целью изучения дисциплины заключается в овладении обучающимися теоретическими основами правоохранительной деятельности таможенных органов и практическими навыками деятельности таможенных органов по борьбе с преступлениями и административными правонарушениями в сфере таможенного дела.

Задачи курса:

- ознакомление обучающихся с теорией и практикой создания правоохранительных таможенных органов;

- ознакомление со структурой правоохранительных таможенных органов, их задачами и функциями в системе организации таможенного дела; - усвоение основных принципов деятельности правоохранительных таможенных органов;

- изучение методов выявления преступлений и административных правонарушений в сфере таможенного дела;

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины».

Содержание дисциплины:

1. Организация и законодательная основа правоохранительных таможенных органов.
2. Организационная структура правоохранительных таможенных органов.
3. Правоохранительная деятельность: ее признаки, понятие и задачи.
4. Таможенные органы РФ как субъекты правоохранительной деятельности.
5. Правоохранительная деятельность таможенных органов на современном этапе.
6. Преступления и административные правонарушение в сфере таможенного дела.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых компетенций:

способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.04 Консалтинг в сфере таможенных услуг

Цели и задачи учебной дисциплины: Целью изучения дисциплины заключается в овладении обучающихся теоретическими основами консалтинга и формирование комплекса знаний о методологических и методических принципах методов регулирования таможенной деятельности.

Задачи курса:

− ознакомление с экономической сущностью консалтинга и его содержанием; − выявление особенностей консалтинга как бизнеса:

− изучение основных принципов управления консалтинговой деятельностью:

− установление субъектов и объектов консультирования, а также его виды и формы: − ознакомление с механизмом оказания различных видов консалтинговых услуг.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной чсти Блока 1 «Дисциплины».

Содержание дисциплины:
Экономическая сущность консалтинга. Его место и роль в системе услуг.
Механизм оказания различных видов консалтинговых услуг.
Особенности таможенного консалтинга.
Услуги консультирования в сфере таможенного оформления.
Формы промежуточной аттестации: экзамен.
Коды формируемых компетенций:

способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.07 Методологические аспекты налогообложения таможенных платежей

Цели и задачи учебной дисциплины: Целью учебной дисциплины «Методологические аспекты налогообложения таможенных платежей» заключается в получение теоретических знаний

и практических навыков по исчислению и уплате налогов и таможенных платежей участников внешнеэкономической деятельности, в различных таможенных процедурах, порядок осуществления которых регламентируется налоговым и таможенным законодательством.

Задачи курса:

− ознакомление с положениями таможенного законодательства, регулирующий порядок применения таможенных пошлин и налогов в различных таможенных процедурах, включая предоставление льгот по их уплате;

− получение теоретических и практических знаний по применению налогообложения таможенных платежей в Таможенном союзе и в РФ;

− развитие у обучающихся умений применять таможенные пошлины, налоги и таможенные сборы в зависимости от заявленной таможенной процедуры;

− получение практических навыков по исчислению, уплате, обеспечению, взысканию и возврату таможенных платежей;

− выработать умение применения таможенных платежей в различных таможенных процедурах с заполнением граф деклараций на товары и таможенных документов;

− изучение особенностей исчисления и уплаты отдельных видов таможенных платежей;

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.

Содержание дисциплины:

Система органов, регулирующих таможенное налогообложение. Структура налоговых платежей.

Налоговое регулирование внешнеэкономической деятельности в области таможенных платежей

Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности Система таможенных платежей РФ. Таможенная пошлина.

Таможенная стоимость товара. Методы расчета таможенной стоимости Таможенные режимы.

НДС и акцизы при экспортно-импортных операциях **Формы промежуточной аттестации**: зачет. **Коды формируемых компетенций**:

способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Б1.В.10 Базисные условия поставок на английском языке

Цели и задачи учебной дисциплины: Цель изучения дисциплины заключается в овладении обучающимися теоретическими знаниями об условиях поставок, необходимых для оформления договоров международной торговли.

Задачи курса:

− ознакомление обучающихся с деятельностью и функциями Международной торговой палаты (ICC);

− изучение терминов, специфичных для договоров международной купли-продажи; − изучение норм и стандартов международной торговли; − уведомление о правилах использования терминов международной торговли.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части.

Содержание дисциплины:

1. Деятельность Международной торговой палаты (ICC) и других межправительственных организаций в области таможенного регулирования.

2. Классификация терминов Инкотермс 2010.

3. Правила оформления договоров международной торговли для любого вида или видов транспорта - 1(EXW, FCA, CPT).

4. Правила оформления договоров международной торговли для любого вида или видов транспорта - 2(CIP, DAT, DAP, DDP).

5. Правила оформления договоров международной торговли для морского и внутреннего водного транспорта (FAS, FOB, CFR, CIF).

6. ICC и разрешение международных коммерческих споров.
7. Авторское право и правила использования товарного знака Инкотермс 2010.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций:

- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7).

Б1.В.11 Таможенное оформление экспортно-импортных операций

Цели и задачи учебной дисциплины: Целью изучения дисциплины заключается в овладении теоретическими основами таможенного оформления и практическими навыками при оформлении экспортно-импортных операций при осуществлении внешнеэкономической деятельности.

Задачи курса:

− ознакомление с видами экспортно-импортных операций;

− ознакомление со спецификой таможенного оформления различных видов экспортно-импортных операций;

− определение таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров;

− усвоение основных принципов составления внешнеторговых контрактов;

− изучение видов, порядка заполнения и оформления товаросопроводительной документации при осуществлении внешнеэкономической деятельности;

− изучение порядка и особенностей заполнения декларации на товары и сопутствующих

документов (ДТС, ТД) при оформлении экспортно-импортных операций с использованием не-обходимого программного обеспечения;

− ознакомление с возможностью использования личного кабинета участника ВЭД на сайте ФТС для персонифицированного информационного взаимодействия участника ВЭД с таможенными органами.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части.

Содержание дисциплины:

1. Виды экспортно-импортных операций.
2. Порядок таможенного оформления экспортно-импортных операций.
3. Декларирование таможенной стоимости.
4. Составление внешнеторговых контрактов.
5. Оформление товаросопроводительной документации.
6. Заполнение и оформление ДТ в таможенном органе.
7. Использования личного кабинета участника ВЭД на сайте ФТС.

Формы промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Коды формируемых компетенций:

способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Б1.В.12 Стратегический маркетинг во внешнеэкономической деятельности

Основной целью изучения дисциплины является формирование у выпускника теоретических знаний и практических навыков, необходимых для выбора направлений развития компании, разработки системы маркетинговых решений и построения стратегических рыночных альтернатив, что позволит им осуществлять эффективное управление деятельностью компании на основе маркетинга в соответствии с современными международными требованиями к данному виду деятельности.

Задачи дисциплины:

− изучение системы маркетинговых стратегий компании, разрабатываемых на различных уровнях управления, рассматривая при этом маркетинговую стратегию как часть корпоративной системы управления;

− изучение стратегических моделей и матриц для маркетингового управления потенциалом компании, ее поведением на рынке, выбором конкурентной позиции;

− ознакомление с технологиями формирования маркетинговой стратегии для удовлетворения потребительских предпочтений, обеспечения конкурентного преимущества и разработки комплекса стратегических мероприятий компании по достижению поставленных целей.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части.

Формы промежуточной аттестации: зачет. **Компетенции**:

− способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Б1.В.14 Основы документооборота в таможенных органах

Цели и задачи учебной дисциплины:

изучение существующей в настоящее время практики работы с документами и особенностей документооборота в таможенных органах.

Задачи дисциплины:

− изучить функции документа и основные понятия в сфере документационного обеспечения управления;

− ознакомить обучающихся с нормативно-методической базой документационного

− обеспечения управления в Российской Федерации и документальными информаци-онно-правовыми системами;

− изучить системы документации, используемые в деятельности таможенных органов

и основы документирования управленческой и иной производственной деятельности таможенных органов;

− рассмотреть правила организации работы с документами в таможенных органах и особенности организации работы с некоторыми видами документов;

− изучить особенности оформления документов, используемых в международной прак-тике внешнеэкономической деятельности;

− ознакомить обучающихся с порядком проведения экспертизы ценности документов и правилами составления номенклатуры дел в таможенном органе;

− рассмотреть классификацию средств оргтехники и их основные характеристики;

− ознакомить обучающихся с особенностями использования электронной, телеграфной, телетайпной и факсимильной связи.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Делопроизводство как обеспечивающая функция управления в таможенных органах.
2. Документы и системы документации в таможенных органах.
3. Требования к оформлению документов в таможенных органах.
4. Документооборот в таможенных органах.

5. Порядок ведомственного хранения документов и организация их делопроизводства в таможенных органах.

6. Организация работы ведомственного архива и экспертиза ценности документов в таможенных органах.

7. Организация работы службы документационного обеспечения таможенных органов.

8. Информатизация делопроизводства в таможенных органах и основы электронного документооборота.

Формы текущей аттестации:
Текущая аттестация включает оценку:

− выполнения обучающимися всех видов работ, предусмотренных рабочим учебным планом по учебной дисциплине;

− качества, глубины, объема усвоения обучающимися знаний каждого раздела, темы учебной дисциплины и уровня овладения обучающихся навыками самостоятельной работы (подготовка ответов на устные и письменные вопросы, написание эссе, подготовка докладов, участие в круглом столе, тестирование);

− посещаемости занятий обучающимися.

Форма промежуточной аттестации: зачет.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.ДВ.02.01 Зарубежный опыт таможенного администрирования

Цели и задачи учебной дисциплины: Цель освоения дисциплины заключается в формировании у обучающихся системы современных базовых знаний по теории и практике таможенного администрирования за рубежом, а также в выработке профессиональных качеств и навыков, необходимых при решении задач профессиональной деятельности.

Задачи курса:

− усвоение теоретического материала, законодательных и других нормативных актов, определяющих общее и особенное в правовом статусе таможенных служб зарубежных стран;

− овладение знаниями о роли и месте таможенных служб зарубежных государств в механизме функционирования национальных государств;

− формирование навыков интерпретации действующих в мировой практике схем таможенного администрирования применительно к конкретным ситуациям российской действительности;

− выработка умений оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов с учетом зарубежного опыта таможенного администрирования.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.
Содержание дисциплины:
1. Передовой зарубежный опыт в области таможенного администрирования.
2. Общее и особенное в деятельности таможенных служб зарубежных стран.

3. Роль и место таможенных служб зарубежных стран в системе механизма функционрования национального государства.

4. Таможенные администрации стран Ближневосточного региона.
5. Таможенные службы США и Канады.
6. Таможенные службы Африканского региона.
7. Таможенные ведомства Латиноамериканского региона.
8. Таможенная служба Австралии.
9. Таможенные органы стран Европы.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.ДВ.02.02 Международное таможенное сотрудничество

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины является изучение сущности и особенностей организации международного таможенного сотрудничества, его влияния на развитие как национальной, так и мировой экономики.

Задачи курса:

− формирование представлений о роли международных интеграционных объединений и международных организаций в организации международного таможенного сотрудничества;

− усвоение теоретического материала, законодательных и нормативно- правовых актов в области международного таможенного сотрудничества;

− формирование системы знаний по вопросам, определяющим организацию таможенного контроля с учетом знаний международных Конвенций и Соглашений.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.

Содержание дисциплины:

1. Всемирная таможенная организация, ее роль в международном таможенном сотрудничестве.
2. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.
3. Конвенции всемирной таможенной организации.
4. Международные организации в международном таможенном сотрудничестве.

5. Интеграционные объединения в международном таможенном сотрудничестве. Таможенный союз. Актуальные проблемы и перспективы.

6. Государственная политика в области международного таможенного сотрудничества.
7. Формы международного таможенного сотрудничества.
8. Информационный обмен между таможенными службами государств.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.ДВ.03.03 Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе

Место учебной дисциплин в структуре ОПОП: вариативная часть блока Б1, к которой относится дисциплина.

Цели и задачи учебной дисциплины. формирование у студентов конструктивных представлений о взаимодействии лиц с ограниченными возможностями в образовательном процессе.

Задачи учебной дисциплины: формирование готовности студентов к осуществлению деятельности по преодолению в социуме стигматизации установок, предупреждению стереотипного восприятия и отношения общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья; знакомство студентов с методиками оценки эффективности организации образовательной среды и деятельности участников образовательного процесса в инклюзивном, интегративном и дифференцированном образовании; знакомство с методами проектирования индивидуальной образовательной траектории учащихся в пространстве инклюзивного, интегративного и дифференцированного образования; знакомство с современными технологиями разработки образовательных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья; формирование навыков ведения научно-исследовательской и научно-методической деятельности в пространстве инклюзивного образования.

Форма текущего контроля: контрольная работа.

Форма промежуточного контроля: зачет

Коды формируемых компетенций:

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- готовность к саморазвитию самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Б1.В.ДВ.06.01 Таможенная инфраструктура

Цели и задачи учебной дисциплины: Целью учебной дисциплины «Таможенная инфраструктура» заключается в знании о современном состоянии и тенденциях изменений в размещении таможенной инфраструктуры России, ознакомить с основными закономерностями территориальной организации таможенной инфраструктуры

Задачи курса:

- выявить и проанализировать основные закономерности развития таможенной инфраструктуры;

- ознакомление особенностей и специфики таможенной инфраструктуры; - прогнозировать развитие таможенной инфраструктуры;

− выработать умение анализировать происходящие процессы регулирования таможенной деятельности в современных условиях и давать оценку их эффективности;

− получение навыков в области взаимодействия таможенных органов, бизнеса с федеральными органами исполнительной власти в области таможенной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина по выбору вариативной части
Содержание дисциплины:

История формирования таможенной инфраструктуры России
Общая характеристика таможенной инфраструктуры Таможенного союза.

Инфраструктура в системе организации таможенной деятельности. Сущность элементов таможенной инфраструктуры.

Проблемы в сфере организации таможенной инфраструктуры. Взаимодействие элементов таможенной инфраструктуры друг с другом и с таможенными органами.

Законодательные акты, регулирующие деятельность таможенной инфраструктуры Таможенного союза.

Формы промежуточной аттестации: зачет
Коды формируемых компетенций:
Опк-
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудни-ков, проектами и сетями (ПК-1).

Б1.В.ДВ.06.02 Риски во внешнеэкономической деятельности

Цели и задачи учебной дисциплины: Курс направлен на изучение отечественного опыта функционирования системы управления рисками на предприятиях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность (ВЭД), а также анализ организации таможенного контроля с применением системы управления рисками, сравнении его с зарубежным, изучение основных инструментов, используемых для управления рисками. Курс посвящен изучению теоретических и практических особенностей построения системы управления рисками, а также основных проблем на пути ее эффективного функционирования, раскрывает основные инструменты, используемые участниками ВЭД и таможенными органами с целью минимизации возникающих рисковых ситуаций.

Задачи изучения курса
1. Развитие логического и алгоритмического мышления обучающегося.

2. Рассмотрение основных видов классификации рисков.

3. Изучение основных инструментов системы управления рисками.

4. Формирование основополагающих навыков анализа информационных источников с применением которых возможно осуществить выявление рисковых ситуаций.

5. Выработка профессиональных навыков в оценке и диагностики риск-факторов.

6. Применение количественных и качественных подходов к управлению рисками для российских и международных компаний.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.

Содержание дисциплины:

− классификация таможенных рисков;

− изучение опыта построения системы управления рисками в зарубежных странах; − анализ информации для выявления таможенных рисков;

− действия должностных лиц таможенных органов при выявлении рисков, применении прямых мер по минимизации рисков;

− основные виды рисков во внешнеэкономической деятельности;

− идентификация и анализ рисков внешнеэкономической деятельности; − методы управления рисками внешнеэкономической деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций:

− способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Б1.В.ДВ.07.01 Технологии таможенного контроля

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование необходимых знаний, умений и навыков в области технологий таможенного контроля, необходимых в профессиональной деятельности.

Задачи курса:

− формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного контроля товаров, транспортных средств и лиц, пересекающих таможенную границу;

− формирование умений и навыков, связанных с применением технологий таможенного контроля;

− формирование навыков в области взаимодействия с таможенными органами других государств-участников ЕврАзЭС, с иными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими государственный контроль перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств, а также с заинтересованными лицами;

− формирование навыков эффективного применения технических средств таможенного контроля (ТСТК) в профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.

Содержание дисциплины:

1. Общие понятия технологий таможенного контроля.

2. Технологии таможенного контроля при пересечении таможенной границы автомобильным транспортом.

3. Технологии таможенного контроля при пересечении таможенной границы железнодорожным транспортом.

4. Технологии таможенного контроля при пересечении таможенной границы воздушным транспортом.

5. Технологии таможенного контроля при пересечении таможенной границы морским и речным транспортом.

6. Технологии таможенного контроля международных почтовых отправлений.

Формы промежуточной аттестации: зачет. **Коды формируемых компетенций**:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.ДВ.07.02 Таможенное регулирование в свободных экономических зонах

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины является изучение теоретико-методологических основ таможенного регулирования в свободных экономических зонах, изучение особенностей таможенного регулирования и таможенного контроля в свободных экономических зонах.

Задачи дисциплины:

− формирование знаний о свободных экономических зонах как одной из эффективных и перспективных форм интернационального экономического сотрудничества государств в современном мире на взаимовыгодной основе;

− получение знаний об особенностях таможенного регулирования и механизмах реализации специфики таможенного контроля в свободных экономических зонах Российской Федерации.;

− формирование системы знаний о целях и механизмах деятельности свободных экономических зон, специфике их функционирования в различных группах стран мирового хозяйства, а

также их роли и месте в национальных экономиках и мировом хозяйстве **Место учебной дисциплины в структуре АОП:** дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.

Содержание дисциплины:

1. Свободные и особые экономические зоны: понятие, предпосылки и цели создания.
2. Типология свободных экономических зон в мировой практике.

3. Правовое регулирование создания и функционирования свободных экономических зон. Международные стандарты регулирования свободных экономических зон.

4. Мировой опыт создания и функционирования свободных и экономических зон.
5. Порядок создания и функционирования особых экономических зон в РФ.
6. Региональные особенности, проблемы и перспективы функционирования ОЭЗ в России.
7. Западные СЭЗ России, восточные СЭЗ России.
Формы промежуточной аттестации: зачет.
Коды формируемых компетенций:

− способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

− способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

2 курс

Б1.Б.02 Современные проблемы менеджмента
Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся представлений (знаний) о методах формирования адекватных современным требованиям систем управления, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные задачи учебной дисциплины:

− формирование системного подхода («видения») к постановке и решению задач построения эффективных систем управления;

− формирование знаний и навыков владения методами управления на основе современной информационной технологии;

− овладение методами выбора рациональных организационных форм и организационного проектирования;

− овладение знаниями в области построения управленческих отношений, умениями оценивать подготовленность и эффективность менеджмента;

− формирование знаний, умения и навыков оценивания и повышения эффективности менеджмента.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:

Системы управления, основные понятия. Менеджмент как процесс. Место менеджмента в системе наук.

Менеджмент XXI века: теория и практика. Причины, факторы и условия формирования новой парадигмы, ее сущность и содержание, в т.ч. в приложении к российскому менеджменту.

Стратегическое видение. Актуализированные представления о целях (целеполагании) и стратегиях управления.

Информация, информационно-коммуникационные, технологии, информационные системы (современная организация). Документационное обеспечение управления: система, стандарты, технологии.

Управленческие решения: алгоритм и методы разработки, оценки и принятия (вариативного выбора). Требования к качеству. Цикл «разработка (принятие) – реализация- контроль».

Типология организаций и организационных структур управления (ОСУ). Новые организационные формы (связи «новые формы предпринимательства – ОСУ», «технологии – структура», «стратегия-структура»). Проектирование ОСУ: алгоритм, методы, оценки.

Современный менеджер. Социальная роль и теория качеств. Компетентностный подход. Система подготовки. Стиль и методы руководства. Лидерство. Авторитет. Угрозы: бюрократия, конформизм, коррупция. Организация управленческого труда: современный взгляд.

Социальные группы. Типология. Формальные и неформальные группы. Малая группа. Группирование и структура организаций. Формирование групп: мотивы, эффективный интервал; факторы, качества и характеристики; условия.

Команды: свойства, преимущества. Групповая динамика. Цикл, управление развитием. Зрелость. Групповые эффекты: преимущества и угрозы.

Управление конфликтами. Место конфликтов в организационном развитии. Причины возникновения. Типология. Управление. Цикл (процесс) возникновения, развития и разрешения конфликта. Методы разрешения. Конфликты «изменение – сопротивление». Алгоритм реализации изменений и преодоление сопротивления. Оценки приобретений и потерь в результате разрешения конфликтов.

Социальная ответственность бизнеса (менеджмента). Бизнес и общество. Концепции корпоративной социальной ответственности (КСО). Комплекс норм (структура) КСО. Социальные стандарты. КСО. Концепция «Достойный труд». Мировая и российская практики.

Участие работников в управлении (партисипативное управление – ПУ). Власть и управление. Сущность и эффект ПУ. Мотивы и источники. Нормативные основания, российское законодательство о ПУ. Формы ПУ. Социальное партнерство. Делегирование полномочий. Общественные институты. Мировой и российский опыт.

Управление социальным развитием. Критерии уровня социального развития организаций.

Целеполагание и планирование (стратегическое, тактическое). Организация. Оценки.

Эффективность менеджмента. Качество и эффективность менеджмента. Основные подходы к оценке эффективности (целевой, ресурсный). Критерии (общие и частные) и методы оценки. Барьеры достижения эффекта. Зависимость. «Культура– стратегия– эффективность».

Формы текущей аттестации эссе, доклад
Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовность к саморазвитию самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Б1.Б.05 Педагогика и психология высшей школы
Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель – развитие гуманитарного мышления будущих преподавателей высшей школы, формирование у них психолого-педагогических знаний и умений, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также для повышения общей компетентности в межличностных отношениях с коллегами и обучаемыми.

Обозначенная цель достигается путем решения следующих ***задач***:

- ознакомление магистров с современными представлениями о предмете психологии и педагогики высшей школы, основными тенденциями развития профильного и высшего образования, за рубежом и в нашей стране;

- формирование систематизированных представлений о психологии студенческого возраста, педагогических и психологических закономерностях образовательного процесса в профильной

и высшей школе;

- содействие формированию у них психолого-педагогического мышления, проявляющегося в признании уникальности личности обучающегося, отношении к ней как к высшей ценности, представлении о ее активной, творческой природе;

- изучение современных педагогических технологий образовательного процесса в вузе;
- формирование установки на постоянный поиск приложений усвоенных психологических и педагогических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;

- воспитание профессионально-педагогической и психологической культуры будущих преподавателей высшей школы.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина базовой части.
Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Система профессионального образования в России и ее структура. Тенденции развития профессионального образования на современном этапе. Образование «через всю жизнь». Методологические подходы к исследованию проблем психологии и педагогики профессионального образования - системный, деятельностный, синергетический, культурологический, средовый, аксиологический и др.). Компетентностный подход как основа стандартов профессионального образования. Сущность и структура педагогической деятельности преподавателя в учреждениях профессионального образования. Психологическая характеристика студенческого возраста. Представления

о группе в современной психологии и педагогике. Основные классификации групп. Студенческая группа как субъект совместной деятельности. Учение как деятельность. Психологическая структура учебной деятельности. Закономерности и принципы целостного педагогического процесса в системе профессионального образования. Формы организации обучения в вузе: лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, зачет, экзамен, консультация и другие. Их характеристика. Психолого-педагогическая поддержка и сопровождение профессионально-личностного становления и воспитания обусающихся – будущих специалистов.

Формы текущей аттестации: задачи и задания, тесты.
Форма промежуточной аттестации: зачет.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а так же применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

Б1.Б.06 Компьютерные технологии в менеджменте
Цели и задачи учебной дисциплины:

Теоретическая и практическая подготовка обучающихся по получению знаний и практических навыков в области компьютерных технологий.

Задачи изучения дисциплины:

− усвоение теоретических знаний и практических навыков в области компьютерных технологий сбора и обработки сведений об управляемом объекте,

− методов и средств оптимального сжатия и структурирования итоговой информации, передаваемой лицу, принимающему решение,

− технологий совместной обработки аналитической информации.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Аспекты информатизации экономической сферы. Направления развития КТ экономики. Технологии обработки данных. Критерии выбора. Распределенная обработка данных. Задачи и концепции решений. Интегрированные экономические системы. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Аспекты ИТ-менеджмента. Экономическая эффективность ИС. Факторы, влияющие на производительность создаваемой ИС. Интеллектуальные методы анализа данных. Ин-

теллектуальные информационные системы. Основы построения и использования. Методы формирования знаний. Экспертные системы. Системы управления знаниями.

Формы текущей аттестации: реферат, доклад.
Форма промежуточной аттестации: зачет.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:

− способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

− способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Б1.В.05 Менеджмент таможенного дела

Цели: формирование у обучающихся знаний по теории таможенного менеджмента, умений и навыков подготовки, анализа, оценки типовых решений по управлению деятельностью таможенных органов (их структурными подразделениями).

Задачи:

− изучить основы таможенного менеджмента, основные методы разработки и принятия управленческих решений и сформировать умения и навыки подготовки типовых решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурными подразделениями;

− сформировать умения оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов (их структурных подразделений);

− сформировать умение оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов, планировать и прогнозировать деятельность их структурных подразделений.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части. **Содержание дисциплины**:

1. Особенности управления в таможенных органах.
2. Таможенные органы как функциональная система управления.
3. Функции управления и специфические функции управления в таможенных органах.
4. Методы управления в таможенных органах.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:

способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Б1.В.06 Современный стратегический анализ

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Современный стратегический анализ» является развитие у магистрантов стратегического мышления, формирование необходимых компетенций для анализа и решения стратегических проблем развития организации. **Задачи** изучения дисциплины:

− освоение разнообразных российских и зарубежных методов и методик, приобретение практических навыков проведения стратегического анализа;

− отбор качественной и своевременной информации и ее консолидация для разработки и реализации эффективной стратегии развития бизнеса.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части.
Краткое содержание учебной дисциплины

Стратегический анализ в системе и процессе стратегического управления. Понятие и уровни стратегии. Схема проведения стратегического анализа. Включение принципов создания стоимости в стратегический анализ. Аналитические подходы к разработке и реализации стратегии. Анализ факторов внутренней среды организации. Анализ факторов макросреды.

Источники информации и методы разработки стратегии. Организация аналитической работы для целей стратегического развития бизнеса. Информационные источники стратегического анализа. Система показателей оценки внутренней среды в разработке и контроле реализации стратегии развития бизнеса. Качественные методы, применяемые для разработки стратегии.

Матричные методы анализа стратегий конкурентного преимущества. Анализ портфеля диверсифицированной организации БКГ. Многофакторный анализ на основе матрицы Мак-Кинси. Разработка эффективной стратегии с помощью матрицы Ансоффа. Метод Абеля для выбора рыночного сегмента. Обоснование стратегии конкурентного преимущества на основе модели Томпсона-Стрикленда.

Стратегический анализ с использованием методов позиционирования. Концепция жизненного цикла товара. Модель пяти сил конкуренции по М. Портеру. Анализ внутреннего положения компании на основе модели Мак-Кинси – 7S. GAP – анализ. Модель делового комплексного анализа PIMS. Стратегический SNW-анализ.

Практический маркетинговый анализ. Инструменты стратегического маркетингового анализа. Анализ конкурентоспособности продукции. Анализ товарной политики и управление ассортиментом продукции. Анализ отраслевой структуры и конкурентоспособности компании. Практика применения метода ассортиментных матриц для целей анализа товарного портфеля.

Аналитические инструменты стратегического планирования. Бизнес-план организации как предмет стратегического анализа. Инструменты и методы стратегического планирования. Технология SWOT-анализа. Анализ безубыточности деятельности организации. Анализ и прогнозирование запаса финансовой прочности организации. Производственный и финансовый леверидж в оценке предпринимательского риска. Оценка чувствительности ключевых показателей бизнеса к изменениям различных факторов.

Анализ рисков развития бизнеса. Основные характеристики риска и рисковой ситуации. Обобщенные критерии риска: вид риска, степень риска, уровень риска. Факторы функционирования бизнеса в условиях риска и неопределенности. Разновидности предпринимательских рисков. Аналитический процесс управления риском. Способы снижения рисков.

Стратегический анализ и оценка возможностей инвестиционного развития. Анализ инвестиций в развитие компании. Анализ капитальных вложений. Методы отбора и реализации инвестиционных проектов. Анализ эффективности финансовых вложений и инвестиционной политики

компаний. Анализ эффективности лизинга. Мониторинг инвестиционной привлекательности бизнеса.

Прогнозирование и методы снижения риска банкротства. Официальные методики для проведения экспертизы финансового состояния организации. Качественные «кризис-прогнозные» методики. Количественные модели прогнозирования банкротства. Методики прогнозирования банкротства с учетом отраслевой и региональной специфики бизнеса.

Формы текущей аттестации: разноуровневые задачи и задания **Форма промежуточной аттестации:** экзамен **Коды формируемых компетенций:**

способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Б.1.В.08 Методы определения таможенной стоимости

Основной целью изучения дисциплины является формирование у выпускника теорети-

ческих знаний и практических навыков, необходимых для определения таможенной стоимости товара, получение обучающимися систематического представления по определению таможенной сто-имости, организации и проведению таможенными органами контроля таможенной стоимости то-варов, а также правильности выбора метода определения таможенной стоимости.

Задачи дисциплины:

- изучение методов определения таможенной стоимости товаров;
- формирование навыков по контролю таможенной стоимости товаров;
- формирование навыков по проведению проверки правильности определения таможенной стоимости товаров.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Компетенции:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б.1.В.09 Конституционно-правовые основы взаимодействия власти и бизнеса в странах ЕАЭС

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины состоит в выработке у магистров навыков юридического анализа взаимодействия представителей бизнес - структур и государства, определения оптимального сочетания баланса частных и публичных интересов в соответствующих правоотношениях, способах и условиях их достижений.

***Задачами дисциплины* являются:**

- повышение уровня общей культуры магистров, расширение их кругозора;
- формирование у магистров знаний о принципах взаимодействия экономики и права в станах ЕАЭС;

− выявление конституционно-правовых предпосылок эффективного развития экономики, а также направлений воздействия процессов интеграции и модернизации на формы взаимоотношений бизнеса и государства;

− уяснение форм и механизмов участия бизнеса в общественно-полезной деятельности, и их влияния на качество функционирования системы публичной власти на общегосударственном и региональном уровнях;

− изучение влияния глобализации мировой экономики на конституционные процессы в странах ЕАЭС;

− изучение положительных и отрицательных сторон моделей конституционно-правового регулирования взаимодействия власти и бизнеса в зарубежных странах для совершенствования конституционно-правового регулирования в России и в целях интеграции нашего государства в мировое сообщество.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части.
Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

1. Роль государства и предпринимательства в социально-экономической сфере.

2. Конституционные полномочия высших органов государственной власти в сфере социально-экономического развития стран ЕАЭС.

3. Конституционно-правовое регулирование и государственный контроль в социально-экономической сфере.

4. Правовые формы взаимодействия государства и предпринимательских структур. Информационные аспекты взаимодействия бизнес - структур и органов публичной власти стран ЕАЭС.

5. Лоббизм и коррупция.
6. Социальная ответственность бизнеса как фактор его конкурентоспособности.

Формы текущей аттестации - составление двух юридических документов:

1. Обращение (в форме предложения) в органы государственной власти Воронежской области в соответствии с ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

2. Обращение (в форме жалобы) в соответствии с ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации».

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями (ПК-6).

Б1.В.13 Таможенное обслуживание международных грузопотоков

Цели и задачи учебной дисциплины: Целью изучения дисциплины заключается в овладении обучающимися теоретических основ международных перевозок и формирование комплекса знаний о транспортно-экспедиторских операций с грузами.

Задачи курса:

− ознакомление с транспортным обеспечением международных перевозок; − выявление особенностей транспортно-экспедиторских операций с грузами; − изучение операций по подготовке товара к транспортировке; − изучение ценообразования при международных перевозках.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина вариативной части.

Содержание дисциплины:

1. Транспортное обеспечение международных перевозок.
2. Транспортно-экспедиторские операции с грузами: содержание и классификация.
3. Операции по подготовке товара к транспортировке.
4. Транспортно-экспедиторские договоры.
5. Ценообразование при международных перевозках грузов.
6. Транспортное страхование (страхование грузов, ответственность перевозчиков и экспедиторов).

Формы промежуточной аттестации: зачет. **Коды формируемых компетенций:**

− способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

Б1.В.ДВ.01.01 Менеджмент качества

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является научить обучающихся принципам управления менеджмента каче-ства (СМК) организаций на основе положений национальных и международных стандартов ИСО серии 9000, а также стратегии всеобщего управления качеством (Total Quality Management – TQM), развиваемой в международной и отечественной практике.

Основными *задачами* учебной дисциплины является изучение:

− современных средств и методов управления качеством и приобретение навыков для их практического применения;

− основных теорий в области управления качеством в рамках TQM, направленных на достижение долговременного успеха и стабильности функционирования организации;

− элементов стратегии качества и их практической реализации;

− основных организационных действий по удовлетворению потребителей и повышению эффективности производства;

− основных теорий и правил постоянного улучшения, вовлекающих в деятельность по непрерывному улучшению качества всех сотрудников организации;

− специальных методов управления качеством;

− методов анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств управления качеством.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина по выбору вариативной части.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Качество как объект управления. Предпосылки создания системы международных стандартов ИСО. Структура стандартов в области качества ИСО. Принципы, положенные в основу стандартов ИСО. Документация систем качества. Статистические методы контроля качества. Внедрение и инфраструктура системы менеджмента качества на предприятии.

Формы текущей аттестации: тесты.
Форма промежуточной аттестации: зачет.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:
способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.ДВ.01.02 Социология менеджмента

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся видения социальной сущности и содержания теории и практики управления в трудовой организации

Основными задачами учебной дисциплины являются:

− дать содержательный анализ социологии менеджмента, раскрыв структуру и содержание социальной сущности и социологических методов управления; основные принципы менеджмента как социоинженерной деятельности, требования к ее организации; специфику подходов к анализу социальных аспектов управления; социальные особенности субъектов управленческого взаимодействия.

− раскрыть основные методологические и теоретические подходы к рассмотрению проблем социальной природы управления, основ власти, лидерства, социологических аспектов принятия управленческих решений и т.д.

− объяснить практическое влияние социологических методов на повышение эффективности управления.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

- Предмет и содержание курса

− Трудовой коллектив как вид социальной организации − Система регуляции поведения индивида в организации − Управленческие отношения в организации − Организация командной работы

− Особенности субъектов управленческих отношений − Управление как социальная технология **Форма текущей аттестации:** доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет. **Коды формируемых компетенций**:

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Б1.В.ДВ.01.03 Избранные главы философии
Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся базового философско-экономического фундамента, ознакомление с основными проблемами на стыке философии и экономики.

Задачами изучения дисциплины являются: ознакомление обучающихся с философскими основаниями экономической науки, с генезисом философско-экономических исследований, формирование представления об основных методологических парадигмах философии и экономики, демонстрация важности философских знаний для экономики.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Наука, научные системы и философия науки. Экономическая наука и философия. Основные принципы экономической методологии. Философские основы теории хозяйственного поведения.

Этические основы экономической теории. Проблема справедливости в философии экономики.

Философия теории развития (прогресса).

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

− способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной программой (ПК-8).

Б1.В.ДВ.01.04 Корпоративный учет и отчетность в системе управления

Цель дисциплины: раскрыть принципы и правила организации и ведения корпоративного учета и составления корпоративной отчетности на основании современного законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Задачи учебной дисциплины:

− исследование проблем корпоративного учета в современных условиях функционирования экономики и необходимости повышении надежности информационного экономического пространства;

− развитие навыков формирования профессионального суждения при отражении и систематизации фактов хозяйственной жизни в корпоративном учете;

− изучение принципов учета источников финансирования деятельности корпораций различных организационно – правовых форм;

− исследование влияния методов отражения фактов хозяйственной жизни на ведение бухгалтерского учета и формирование корпоративной отчетности.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: вариативная часть, дисциплина по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Современные направления развития бухгалтерского учета в Российской Федерации. Особенности нормативного регулирования современного корпоративного учета. Проблемы формирования информации о собственном капитале организации в корпорациях различных организационно-правовых форм. Проблемы формирования информации о внеоборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Проблемы формирования информации об оборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Особенности формирования информации о доходах и расходах в корпорациях. Информация об обязательствах в корпоративном учете и корпоративной отчетности.

Формы текущей аттестации: тесты, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Б1.В.ДВ.02.03 Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья

Место учебной дисциплин в структуре ОПОП: вариативная часть блока Б1, к которой относится дисциплина.

Цели и задачи учебной дисциплины. формирование у студентов конструктивных представлений о взаимодействии лиц с ограниченными возможностями в образовательном процессе.

Задачи учебной дисциплины: формирование готовности студентов к осуществлению деятельности по преодолению в социуме стигматизации установок, предупреждению стереотипного восприятия и отношения общества к лицам с ограниченными возможностями здоровья; знакомство студентов с методиками оценки эффективности организации образовательной среды и деятельности участников образовательного процесса в инклюзивном, интегративном и дифференцированном образовании; знакомство с методами проектирования индивидуальной образовательной траектории учащихся в пространстве инклюзивного, интегративного и

дифференцированного образования; знакомство с современными технологиями разработки образовательных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья; формирование навыков ведения научно-исследовательской и научно-методической деятельности в пространстве инклюзивного образования.

Форма текущего контроля: контрольная работа.

Форма промежуточного контроля: зачет

Коды формируемых компетенций:

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- готовность к саморазвитию самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Б1.В.ДВ.03.01 Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в ЕАЭС

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – донести до обучающихся в сжатой, доходчивой форме меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности субъектов международных экономических отношений, сложившиеся в международной практике, в рамках Евразийского экономического союза (ЕАЭС) и современной России.

Задача изучения учебной дисциплины: сформировать у обучающихся базовые знания в области нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности, с учетом образования ЕАЭС и членства России в ВТО.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина по выбору вариативной части

Краткое содержание учебной дисциплины

В учебной дисциплине «Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в ЕАЭС» вниманию обучающихся предлагаются четыре темы, в которых рассматриваются следующие вопросы:

1. Правовые документы, регулирующие межгосударственные экономические отношения. Важнейшие правовые акты по международному регулированию ВЭД. Принципы УНИД-

РУА – общие положения. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (1980г.) – общие положения. Конвенции по разрешению торговых споров и исполнении решений арбитражных судов. Общие положения «Инкотермс-2010».

2. Важнейшие Соглашения по вопросам нетарифного регулирования международной торговли, действующие в рамках ВТО.

Функции ГАТТ-1994 в составе ВТО. Соглашения и договоренности ГАТТ:

Кодекс о таможенной стоимости. Понятие таможенной стоимости товара: суть проблемы и методы оценки.

Антидемпинговый кодекс. Понятие демпинга. Условия антидемпингового расследования. Расчет антидемпинговой пошлины.

Соглашение о субсидиях и компенсационных мерах. Понятие, виды, категории субсидий. Компенсационные пошлины как защита от субсидий.

Соглашение по защитным мерам. Понятия и правила, регламентирующие процедуру применения защитных мер.

Соглашение по техническим барьерам в торговле. Понятие технических мер и их воздействие на международную торговлю. Международная организация по стандартизации (ISO).

Соглашение по санитарным и фитосанитарным мерам (СФСМ). Суть договора. Влияние СФСМ на международную торговлю.

Соглашение по предотгрузочной инспекции; Соглашение по процедурам импортного лицензирования; Соглашение по правилам происхождения – суть данных соглашений и основные понятия.

3. Система управления внешнеэкономической деятельностью в ЕАЭС и России. Организация управления и регулирования ВЭД в рамках ЕАЭС, а также на государственном (федеральном) уровне России. Механизм управления и регулирования ВЭД на уровне региона. Управление ВЭД предприятия.

4. Механизм и инструменты нетарифного регулирования ВЭД в ЕАЭС и РФ.

Важнейшие Соглашения по вопросам нетарифного регулирования принятые в рамках ТС-ЕАЭС. Российское законодательство государственного нетарифного регулирования ВЭД. Инструменты нетарифного регулирования ВЭД в рамках ЕАЭС. Валютное регулирование и валютный контроль, экспортный контроль в РФ.

Формы текущей аттестации.
Текущая аттестация включает оценку:

- выполнения обучающимися всех видов работ, предусмотренных рабочим планом по учебной дисциплине;

- качества, глубины, объема усвоения обучающимися знаний каждой темы учебной дисциплины и уровня овладения обучающимися навыками самостоятельной работы (подготовка ответов на устные вопросы, тестирование);

- посещаемости занятий обучающимися.

Форма промежуточной аттестации: зачет.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Б1.В.ДВ.03.02 Договорные отношения в таможенной деятельности
Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – дать обучающимся достаточно полное и системное представление о правовом регулировании договоров международных коммерческих сделок, структуре, содержании и составлении контрактов международной купли-продажи товаров.

В предлагаемой к изучению дисциплине есть специфика, обусловленная целью – во-первых, изучить более подробно и основательно организационно-правовые аспекты, непосредственно касающиеся совершения внешнеторговых сделок, во-вторых, сосредоточить внимание на правильности исполнения контрактных условий участниками внешнеэкономической деятельности.

Данная программа представляет собой методическую разработку по специальному курсу, изучение которого позволяет обучающимся получить знания в области контрактного права и испол-нения международных коммерческих договоров.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина по выбору вариативной части
Краткое содержание учебной дисциплины

В учебной дисциплине «Договорные отношения в таможенной деятельности» вниманию обучающихся предлагаются четыре темы, в которых рассматриваются следующие вопросы:

1. Международные контракты (общие положения)

Понятия «внешнеэкономическая сделка» и «внешнеторговый контракт». Виды международных договоров. Сущность, структура и функции основных видов международных контрактов.

2. Подготовка и заключение договора международной купли-продажи товаров

Оферта и акцепт. Форма международного контракта. Типовые контракты и их роль в процедуре подготовки международной сделки. Торговые обычаи. Рекомендации по минимальным требованиям к обязательным реквизитам и форме внешнеторговых контрактов в РФ. Методология составления контракта. Типичные ошибки, допускаемые во внешнеторговых сделках.

3. Важнейшие гражданско-правовые аспекты совершения внешнеторговых сделок Международные договоры, участницей которых является РФ. Венская конвенция (1980г.).

Принципы УНИДРУА. ИНКОТЕРМС. Применение норм ГК РФ при заключении и исполнении международных внешнеэкономических контрактов. Право, подлежащее применению к междуна-родному коммерческому контракту. Правовое разрешение внешнеэкономических споров.

4. Международный контракт купли-продажи товаров
Условия, регулирующие взаимоотношения сторон во внешнеторговом обороте. Структура и краткое содержание контрактов купли-продажи товаров.
Формы текущей аттестации: опрос, тестирование
Форма промежуточной аттестации: зачет.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:
Профессиональные компетенции (ПК):

– способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

− способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Б1.В.ДВ.04.01 Конституционно-правовые основы Единого экономического пространства (ЕЭП)

Цели и задачи учебной дисциплины:

***Цель* учебной дисциплины** состоит в уяснении магистрами особенностей Единого экономического пространства как формы межгосударственной интеграции, основывающейся на комплексном конституционно-правовом, договорном, и экономическом анализе вопросов либерализации внешнеэкономических отношений внутри объединения и осуществления коллективного протекционизма за его пределами.

***Задачами дисциплины* являются:**

− повышение уровня общей культуры магистров, расширение их кругозора;

− формирование у магистров знаний о: Едином экономическом пространстве как конституционно-правовом институте, форме и этапе международной интеграции и истории его становления; правовых и договорных основах, формирующих Единое экономическое пространство; об основных принципах функционирования Единого экономического пространства; о системе и компетенции руководящих органов ЕАЭС; о формах, уровнях международной экономической интеграции в современном мире;

− выявление основных направлений интеграции и мероприятий по их реализации в условиях Единого экономического пространства;

− уяснение содержания правовых позиций Конституционного Суда РФ по вопросам конституционных основ экономики и их роли в обеспечении единства экономического и правового пространства России;

− изучение положительных и отрицательных сторон различных форм экономической интеграции государств в условиях глобализации в целях разработки стратегии социально-экономического развития России.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина по выбору вариативной части.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

1. Единое экономическое пространство как правовой институт и как форма межгосударственной интеграции.

2. Правовые и договорные основы, формирующие Единое экономическое пространство.

3. Евразийский экономический союз (ЕАЭС) – как форма региональной экономической интеграции.

4. Модели конституционно-правового регулирования экономики в странах ЕАЭС.

5. Компетенция органов публичной власти стран ЕАЭС в сфере обеспечения интеграционных процессов в рамках Единого экономического пространства.

6. Основы экономического строя в правовых позициях органов конституционной юстиции стран ЕАЭС.

Форма текущей аттестации: составление двух юридических документов:
1. Запрос суда в Конституционный Суд Российской Федерации.

2. Проект закона Воронежской области по вопросам социально-экономического развития Воронежской области.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.ДВ.04.02. Правовое регулирование таможенной деятельности
Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся целостной системы знаний по вопросам правового регулирования таможенной деятельности.

Задачами курса являются:
- изучить положения таможенного законодательства ЕАЭС;

- знание основных положений организации и правового регулирования таможенного дела, принципы таможенного регулирования, действующее таможенное законодательство, практи-ку его применения;

- умение правильно применять нормы таможенного права при исполнении обязанностей по своему профессиональному предназначению

- ознакомление с проблемами, возникающими при перемещении товаров через таможенную границу, с перспективами совершенствования таможенного законодательства.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина по выбору вариативной части.

Содержание дисциплины:
1. Организационная и законодательная основа таможенного дела ЕАЭС.
2. Организационная структура таможенных органов.
3. Объекты околотаможенной инфраструктуры.
4. Таможенный контроль. Таможенное оформление.
5. Правоохранительная деятельность таможенных органов: ее признаки, понятие и задачи.
6. Таможенные органы РФ как субъекты правоохранительной деятельности.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Б1.В.ДВ.05.01 Особенности исчисления таможенных платежей при таможенных процедурах

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование необходимых знаний, умений и навыков в области исчисления таможенных платежей при таможенных процедурах, необходимых в профессиональной деятельности.

Задачи курса:

− формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач по исчислению таможенных платежей при таможенных процедурах;

− формирование умений и навыков, связанных с применением исчисления таможенных платежей при таможенных процедурах;

− формирование навыков эффективного применения программных продуктов для исчисления таможенных платежей в профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», дисциплина по выбору.

Содержание дисциплины:

1. Общие понятия таможенных платежей.
2. Виды таможенных платежей
3. Методы расчета таможенных платежей
4. Определение порядка и сроков уплаты таможенных платежей
5. Возврат таможенных платежей

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций:

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

Б1.В.ДВ.05.02 Товароведение и экспертиза в таможенном деле

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Товароведение и экспертиза в таможенном деле» является приобретение теоретических знаний и практических умений и навыков в области товароведения.

Задачи изучения дисциплины:

− изучение понятий о потребительских свойствах, качестве продовольственных и непродовольственных товаров;

− изучение классификации, стандартизации, подтверждения соответствия товаров; − изучение экспертной деятельности в таможенной службе.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина по выбору вариативной части.

Содержание:

1. Цели и задачи таможенных экспертиз

2. Сертификация товаров при экспортно-импортных поставках

3. Особенности экспертизы

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

3 Курс

Б1.Б.04 Филологические обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации

Цель и задачи учебной дисциплины: обучающийся должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Статус филологии как основополагающей гуманитарной дисциплины. Статус филологии как «службы понимания» другого. Задачи практической филологии. Гуманитарные аспекты профессионального самоопределения и становления личности. Проблема соотношения между процессом раскрытия личности и мерой личностной свободы. Язык и художественное слово как средства формирования профессионального мировоззрения. Кризис традиционных форм познания в современную эпоху. Вызовы постмодернизма. Современное гуманитарное познание и его перспективы. Основные методологические позиции в современном гуманитарном познании. Определение прогресса и регресса. Проблема смысла и направленности исторического прогресса. Социальные функции художественной литературы. Позитивистский, марксистский и иные подходы. Цели социологии литературы в их отнесенности к профессиональной деятельности человека. Проблема метода в современном культурном пространстве. Отечественное и зарубежное как две стороны одного целого: гуманитарное понимание. Междисциплинарность как основной методологический принцип в интерпретации современного текста. Литература как самосознание культуры. Совре-

менное осмысление понятий «цивилизация», «культура» и «варварство». Идеи воспитания «человека культуры» и гуманизация образования. Аксиологическая парадигма как основа гуманизации образования. Понятие о ценностях и классификация ценностей образования.

Формы текущей аттестации: задачи и задания, тесты.
Форма промежуточной аттестации: зачет.
Коды формируемых (сформированных) компетенций:

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Б2.В.01(У) Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1) Цель практики:

закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций для выполнения научно-исследовательской деятельности.

2) Задачи практики:

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8)

- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

3) **Время проведения практики:** 2 курс, 2 семестр.

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

Вид практики: учебная.
Способ проведения практики: стационарная, выездная
Форма проведения практики: дискретная

5) Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Программа практики предполагает проведение групповых и индивидуальных занятий по подготовке к проведению научно-исследовательской деятельности, выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики.

1 неделя:

1 день: Теоретическое групповое занятие на тему «Особенности и этапы научно-исследовательской деятельности». Выбор направления научно-исследовательской работы, встреча

с научным руководителем, составление программы исследования, Получение индивидуальных заданий.

2-6 день. Сбор и систематизация существующих источников информации по выбранной тематике исследования, составление списка основных источников (включая литературу на иностранном языке).

2 неделя: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской практики.

6) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)
зачет с оценкой

7) Коды формируемых (сформированных) компетенций ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9.

Б2.В.02.(У) Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности

1) Цель практики

закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

2) Задачи практики:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

3) Время проведения практики:
2 курс, 2 семестр.
4) Вид практики, способ и форма ее проведения:
Вид практики: учебная.
Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная
5) Содержание практики
Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым обучающимся магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики.

1 неделя: составление индивидуального плана практики исходя из выбранной темы диссертационного исследования, сбор информации об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, влияющих на работу организации .

2 неделя: первичный анализ собранной информации, подготовка отчета в соответствии с темой НИР, выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры.

6) Формы промежуточной аттестации зачет с оценкой.

7) Коды формируемых (сформированных) компетенций ПК-1, ПК-2; ПК-3.

Б2.В.03.(У) Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности

1) Цель практики

приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной и производственной практиках в учебном процессе.

2) Задачи практики:

- Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

3) Время проведения практики:
3 курс, 1 семестр.
4) Вид практики, способ и форма ее проведения:
Вид практики: учебная.
Способ проведения практики: стационарная, выездная
Форма проведения практики: дискретная

5) Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Содержание практики определяется индивидуальной программой магистранта под руководством научного руководителя. В частности, определяется дисциплина и темы, планы проведения аудиторных занятий для обучающихся дневного, вечернего или заочного отделения.

Руководителем утверждается разработанные магистрантом материалы к проведению занятий: перечень рекомендованной литературы по тематике, теоретический материал, практические занятий, образцы тестов, кейсов и задач.

Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры.
План прохождения практики.

1-6 день практики. Ознакомление с учебными планами и материалами рабочих программ по выбранным дисциплинам, применяемыми дидактическими и методическими материалами для преподавания дисциплины. Для подготовки к проведению занятий магистрант согласовывает с руководителем разработанные материалы: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для обучающихся, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам. Кроме того, магистрант должен представить список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

7-14 день практики. Подготовка отчета.

5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

зачет с оценкой.

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций ПК-10.

4.4.2 Аннотации программ производственных практик

Б2.В.06(П) Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности

1) Цель практики:

Целью практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2) Задачами практики:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

3) Время проведения практики:

2 курс, 2 семестр.

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная.

5) Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым обучающимся магистра-туры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования обучающегося магистратуры.

План прохождения практики

1 неделя: Составление индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования. Сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность. Оценка возможности применения типовых экономических показателей и методик по выбранной тематике диссертационного исследования. Анализ собранной информации, уточнение данных, проведение экономических расчетов, выявление существующих в организации проблем в соответствии с темой исследования.

2 неделя: Оценка деятельности организации по результатам проведения анализа и обоснование управленческих решений, направленных на повышение результативности и эффективности деятельности (в соответствии с темой исследования). Подготовка отчета о практике.

6) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):
зачет с оценкой
7) Коды формируемых (сформированных) компетенций:
ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9.

Б2.В.07(П) Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности

1) Цель практики:

Целью практики является закрепление навыков самостоятельной учебно-методической и педагогической работы в процессе проведения аудиторных занятий.

2) Задачи практики:

- приобретение навыков разработки рабочих программ учебных дисциплин и их методического обеспечения;

- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10);

3) Время проведения практики:

3 курс, 1 семестр.
4) Вид практики, способ и форма ее проведения:
Вид практики: производственная.
Способ проведения практики: стационарная, выездная.
Форма проведения практики: дискретная
5) Содержание практики
Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов.
Содержание практики определяется обучающимся совместно с научным руководителем исходя из индивидуальной программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для обучающихся дневного, вечернего или заочного отделения. Проведение занятий должно быть по заранее утвержденной научным руководителем планом: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для обучающихся, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам, список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

План прохождения практики.

1 неделя. Разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, материала для практических занятий, тестов, кейсов и т.п.), посещение занятий по педагогике высшей школы.

2 неделя. Проведение занятий (не менее 12 академических часов) в соответствии с утвержденным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в методическое обеспечение. Подготовка отчета, включающего социально-психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Защита отчета.

5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

зачет с оценкой

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций:

ПК-10.

Б2.В.08(Пд) Программа производственной преддипломной практики

1) Цель практики:

Цель практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

2) Задачи практики:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

3) Время проведения практики:

3 курс, 1 семестр.

4) Вид практики, способ и форма ее проведения:

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная

5) Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е., 216 часов.

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым обучающимся магистра-туры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования обучающегося магистратуры.

План прохождения практики:

1-2 недели: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе производственной практики.

3-4 недели: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия.

Подготовка отчета, подготовка доклада и презентации для предзащиты магистерской диссертации.

6) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

зачет с оценкой.

7) Коды формируемых (сформированных) компетенций ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9.

4.4.3 Программа научно-исследовательской работы

Б2.В.04(Н) Программа научно-исследовательской работы

Цель и задачи работы.

Цель проведения НИР состоит в разработке теоретических и прикладных положений по актуальной проблеме исследования для решения конкретных научных экономических и производственных задач, выяснения степени подготовленности обучающихся к выполнению различных видов профессиональной деятельности в рамках профессиональных компетенций, предусмотренных направлением подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Задачами проведения НИР являются:

- овладение методикой научного познания, развитие навыков самостоятельной работы при решении поставленных исследовательских проблем;
- систематизация и использование теоретических и практических знаний по экономическому анализу, контролю и управлению для обоснования и принятия экономических решений, адекватных современному уровню развития экономики;
- выявление степени овладения обучающимися профессиональных компетенций, необходимых для выполнения видов профессиональной деятельности.

2) **Время проведения научно-исследовательской работы**

1 курс, 1 семестр - продолжительность 4 недели (216 ч. / 6 з.е)

1 курс, 2 семестр - продолжительность 51/3 недели (288 ч. / 8 з.е)

2 курс, 1 семестр - продолжительность 11/3 недели (72 ч. / 2 з.е)

2 курс, 2 семестр - продолжительность 42/3 недели (252 ч. / 7 з.е)

3) Формы проведения научно-исследовательской работы

Рассредоточенная самостоятельная работа

4**) Содержание научно-исследовательской работы**

1 семестр

- составление критического обзора литературы по проблеме диссертационного исследования;
- составление плана диссертационного исследования;
- использование иностранных источников и литературы при подготовке текста диссертации;
- написание текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и аннотации к ней на иностранном языке;
- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме критического обзора литературы) и его устная защита;

2 семестр

- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы;
- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке;
- представление и публичное обсуждение теоретической части (1 главы) магистерской диссертации, включающей выделение и анализ элементов предмета исследования, систематизации изучаемых явлений и процессов, их представление в виде логической и/или математической модели;

- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования;

- публикация научных статей по результатам исследований текста научной стати по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;

- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;

- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской практике и его устная защита (в форме текста 1 главы диссертации с рецензией научного руководителя).

3 семестр

- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);

- корректировка плана диссертационного исследования;

- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);

- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования (соответствующие разделы диссертационного исследования);

- публикация научных статей по результатам исследований текста научной стати по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;

- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;

- создание студенческой группы (2-3 студента бакалавриата) для сбора и первичного анализа данных по теме своего диссертационного исследования;

- отчет о НИР в форме предоставления и публичного обсуждения результатов, сформулированных во 2 главе ВКР.

4 семестр

- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);

- корректировка плана диссертационного исследования;

- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);

- предоставление и публичное обсуждение результатов, представленных в 3 главе ВКР

- публикация статьи по результатам научного исследования;

- подготовка статьи по основным результатам диссертационного исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми журналами из списка ВАК;

- отчет о НИР в форме 3 главы диссертации.

5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

зачет с оценкой (1-4 семестры)

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций

ПК – 7, 8, 9, 6.

Б2.В.04(Н) Программа научно-исследовательского семинара

1) **Цели и задачи научно-исследовательского семинара**. Цель научно-исследовательского семинара - приобретение комплексных знаний в области методологии, организации и методики проведения научного исследования.

Задачи научно-исследовательского семинара:

- сформировать представление о целях, задачах, современных методах и методиках проведения научного исследования;

- овладеть умением обоснования актуальности, теоретической и практической значимости темы научно-исследовательской работы, научной новизны полученных результатов научного исследования;

- приобрести навыки обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, формулировать и представлять результаты проведенного научного исследования в докладах, статьях и иных формах сообщений;

- развить способности применения современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях, разработки методического обеспечения для данного процесса.

В результате освоения научно-исследовательского семинара обучающийся должен:

знать:

- алгоритм научно-исследовательской работы;

- подходы к обоснованию структуры научного исследования, определению его цели, задач, предмета и информационной базы, выбору объекта научного исследования, формулировке актуальности, теоретической и практической значимости темы научно-исследовательской работы, научной новизны полученных результатов научного исследования;

- понятийный аппарат и методы научного исследования;

- способы обобщения и оформления результатов научного исследования в статьях, докладах конференций, автореферате научного исследования, справках о внедрении его результатов, презентациях;

- современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

- формы методического обеспечения преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

уметь:

- обосновывать актуальность выбранной темы научного исследования, его цель, задачи и выбор объекта исследования;

- работать с библиографическими источниками, формировать информационную базу научного исследования;

- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанным индивидуальным планом;

- формулировать научную новизну полученных результатов научного исследования, их теоретическую и практическую значимость;

- применять методы научного исследования в своей научно-исследовательской работе;

- обосновывать структуру содержания научно-исследовательской работы;

- оформлять результаты научного исследования в докладах, статьях, автореферате, справках о внедрении, презентациях;

- применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

- разрабатывать методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

владеть:

- понятийным аппаратом и методами научного исследования;

- навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по выбранной теме научного исследования;

- способами сбора и систематизации информации для научного исследования;

- подходами к обоснованию актуальности выбранной темы научного исследования, его цели, задач и выбора объекта исследования;

- навыками формулировать научную новизну полученных результатов исследования, их теоретическую и практическую значимость

- правилами оформления библиографического списка, выпускной квалификационной работы, автореферата, подготовки презентаций докладов и сообщений;

- навыками применения современных методов и методик преподавания экономических

дисциплин в высших учебных заведениях, разработки методического обеспечения для данного

процесса.

2) Время проведения научно-исследовательского семинара

1 курс, 1 семестр - продолжительность 2/3 недели (36 ч. / 1 з.е)

1 курс, 2 семестр - продолжительность 2/3 недели (36 ч. / 1 з.е)

2 курс, 1 семестр - продолжительность 2/3 недели (36 ч. / 1 з.е)

3) Формы проведения практики

Рассредоточенная аудиторная работа, самостоятельная работа

4) Содержание научно-исследовательского семинара

В научно-исследовательском семинаре раскрываются вопросы методологии, организации и методики проведения научно-исследовательской работы:

- цель и задачи обучения в магистратуре;
- алгоритм исследовательской работы, разработка индивидуального плана научноисследовательской работы;
- выбор темы научного исследования, обоснование ее актуальности и практической значимости;
- определение цели, задач и предмета научного исследования;
- выбор объекта научного исследования;
- определение структурных элементов содержания научно-исследовательской работы;
- работа с библиографическими источниками (поиск, оформление библиографического списка);
- понятийный аппарат и методы научного исследования;
- информационная база исследования;
- обоснование научной новизны результатов научного исследования, их теоретической и практической значимости;
- оформление результатов научно-исследовательской работы в виде статей, докладов, сообщений и критических обзоров;
- подготовка презентаций докладов и сообщений;
- прохождение научно-исследовательской и педагогической практик, подготовка отчетов по практике;
- апробация результатов научно-исследовательской работы в учебном процессе и деятельности экономических субъектов;
- алгоритм прохождения итоговой государственной аттестации;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы (правила ее оформления, подготовка автореферата, доклада, раздаточного материала, презентации, отзыва научного руководителя, рецензии, справки о внедрении).

5) Формы промежуточной аттестации

зачет (1-3 семестры)

6) Коды формируемых (сформированных) компетенций

ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-6.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Информация

о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов направление 38.04.02 – Менеджмент, программа «Менеджмент таможенных услуг»

№ п/п	Наименование печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие) количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.)[3]
1	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	1. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»: генеральный директор ООО ЦКБ «БИБКОМ» М.В. Дегтярев Договор № ДС-208 от 01.02.2017 (срок действия с 01.02.2015 по 31.01.2018) 2. ЭБС «Университетская библиотека online», генеральный директор ООО «Некс-Медиа» К.Н. Костюк Договор № 3010-15/1114-17 от 22.12. 2017. (срок действия договора: с 22.12.2017 по 24.11.2018).
2.	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	1
3.	Методические издания по всем входящим в	

	реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	1
4.	Периодические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	1

*Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

<table>
<tr><th>Дисциплины</th><th>Перечень оборудования</th><th>Место расположения</th></tr>
<tr><td>Эволюция управленческих теорий</td><td rowspan="6">Мультимедийное оборудование</td><td rowspan="13">г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 206А, 117, 103а, 207Б, 307Б, 305Б, 2А, 106Б, 201, 202, 310Б,</td></tr>
<tr><td>Современные проблемы менеджмента</td></tr>
<tr><td>Иностранный язык в профессиональной сфере</td></tr>
<tr><td>Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации</td></tr>
<tr><td>Педагогика и психология высшей школы</td></tr>
<tr><td>Компьютерные технологии в менеджменте</td></tr>
<tr><td>Международное налоговое право</td><td rowspan="12">1. Основная и дополнительная литература (имеется в наличии в биб- лиотеке).
2. Иная учебная и научная литература: учебники, монографии, статьи в сборниках и журналах (имеется в наличии в библиотеке).
3. Рабочая программа дисциплины (имеется в наличии на кафедре, в системе Электронный университет ВГУ. Образовательный портал).
4. Программный продукт Microsoft Office стандартный 2010, содер- жит Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Publisher, Microsoft Power- Point. Версия 14.0.7128.5000.
5. Аналитическая система Project Expert – программа разработки биз- несплана и оценки инвестиционных проектов, сетевая версия, 15 рабочих мест, версия 7.55.8973 (Aug 28 2013).
6. Программа автоматизации деятельности организаций 1С:Предприятие 8.3 (8.3.5.1146) сетевая версия 25 рабочих мест.
7. Программа для статистической обработки данных PASW Statistics 18,</td></tr>
<tr><td>Методы исследований в менеджменте</td></tr>
<tr><td>Правоохранительная деятельность таможенных органов</td></tr>
<tr><td>Консалтинг в сфере таможенных услуг</td></tr>
<tr><td>Менеджмент таможенного дела</td></tr>
<tr><td>Современный стратегический анализ</td></tr>
<tr><td>Методические аспекты налогообложения таможенных платежей</td></tr>
<tr><td>Методы определения таможенной стоимости</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>г. Воронеж, ул. Московский пр, 88,</td></tr>
</table>

Базисные условия поставок на английском языке Таможенное оформление экспортно-импортных операций Стратегический маркетинг во внешнеэкономической деятельности	сетевая версия, 7 рабочих мест. 8. Векторный редактор компьютерной графики Inkscape, 25 рабочих мест. **Ауд. 204 (компьютерный класс):** 25 персональных компьютеров ArByte Forte S4D3-B85/i3-4130/8Gb/1 TB/DVDRW/1*D-Sub, DVI-D,HDMI/GLAN/300W. ASP2/I2269Vwm/M90/G-KB 110X USB Bk/WIN 8.1 Leg. Мультимедийный проектор NEC, экран настенный 153×200. **Ауд. 103, 104, 109, 207, 217:** мультимедийный проектор NEC, экран настенный 200×200. **Переносные мультимедийные проекторы**: – Benq MP 515 – 2 шт.; – Benq PB7100; – Famulus alpha 205 – 2 шт. **Ауд. 226, 228, 230, 235:** телевизор LG G22LH 2000, видеосистема DVD BBK DV 318 **Магнитофоны:** – Panaconic RX-D29 – 2 шт.; – Sony – 1 шт – LG – 2 шт.	ауд. 104, 103, 109, 207, 217, 207, 226, 228, 230, 235, 204
Таможенное обслуживание международных грузопотоков Основы документооборота в таможенных органах Менеджмент качества Социология менеджмента Избранные главы философии Корпоративный учет и отчетность в системе управления Зарубежный опыт таможенного администрирования Международные таможенное сотрудничество Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в ЕАЭС Договорные отношения в таможенной деятельности Конституционно-правовые основы Единого экономического пространства Конституционно-правовые основы взаимодействия власти и бизнеса в странах ЕАЭС Особенности исчисления таможенных платежей при таможенных процедурах Товароведение и экспертиза в таможенном деле		

Таможенная инфраструктура		
Риски во внешнеэкономической деятельности		
Технологии таможенного контроля		
Таможенное регулирование в свободных экономических зонах		

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 18 научно-педагогических работников.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 83,3% (по стандарту не менее 70%).

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет 83,3% (должна быть не менее 80%); из них доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора 25%.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) составляет 16,7% (должна быть не менее 10 %).

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

− Отдел по социальной работе (ОпСР);
− Отдел по воспитательной работе (ОпВР); − Штаб студенческих трудовых отрядов;
− Центр молодежных инициатив;
− Спортивный клуб (в составе ОпВР);
− Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
− Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР). Системная работа ведется в активном взаимодействии с − Профсоюзной организацией обучающихся;
− Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:

1. Уполномоченный по правам обучающихся ВГУ;
2. Студенческий совет ВГУ;
3. Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
4. Клуб Волонтеров ВГУ;
5. Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
6. Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
7. Creative Science, проект «Занимательная наука»;
8. Штаб студенческих отрядов ВГУ;
9. Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
10. Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
11. Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
12. Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
13. Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
14. Система кураторов для иностранных обучающихся Buddy Club VSU − Студенческим советом студгородка; − Музеями ВГУ;

− Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области; − Молодежным правительством Воронежской области; − Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это обучающиеся Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Обучающимся предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для обучающихся, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

С целью создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и студентов с ОВЗ в Университете функционирует Центр инклюзивного образования. Задачи Центра: сопровождение инклюзивного обучения студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ; развитие информационно-технологической базы инклюзивного обучения; социокультурная реабилитация.