

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.380305Б – 2018

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор-
проректор по учебной работе

Е.Е. Чупандина

15» марта 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения практик по направлению подготовки

**38.03.05 Бизнес-информатика
профиль Архитектура предприятий**

Бакалавриат

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета прикладной математики, информатики и механики

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан факультета прикладной математики, информатики и механики А.И. Шашкин

ИСПОЛНИТЕЛЬ – заведующий кафедрой математических методов исследования операций факультета прикладной математики, информатики и механики Т.В. Азарнова

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ПРИКАЗОМ РЕКТОРА ОТ 16.03.2018 № 206

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.1.02.380305Б – 2016 - Положение о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика профиль «Архитектура предприятий»

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

1 Область применения

Настоящее Положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (квалификация (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2016 N 43447.

И ВГУ 2.1.12-2017 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования.

3 Общие положения

При реализации направления подготовки высшего образования – бакалавриат 38.03.05 Бизнес-информатика факультетом прикладной математики, информатики и механики Воронежского государственного университета (далее – Университет) проводятся следующие практики:

ООП (профиль)	Виды практики	Тип в соответствии с учебным планом	Способ проведения	Время проведения	Трудоемкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
Архитектура предприятий	Учебная практика	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой деятельности	стационарная	2 курс, 4 семестр	108 часов, 3 ЗЕТ	Зачет с оценкой
		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности	стационарная	3 курс, 6 семестр	108 часов, 3 ЗЕТ	Зачет с оценкой
		Учебная практика по программированию	стационарная	1 курс, 2 семестр	108 часов, 3 ЗЕТ	Зачет с оценкой
	Производственная практика	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности	стационарная	4 курс, 8 семестр	108 часов, 3 ЗЕТ	Зачет с оценкой

		Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической и научно-исследовательской деятельности	стационарная	4 курс, 8 семестр	108 часов, 3 ЗЕТ	Зачет с оценкой
		Производственная преддипломная практика	стационарная	4 курс, 8 семестр	216 часов, 6 ЗЕТ	Зачет с оценкой

4 Организация практик

4.1 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Для организации практик факультет прикладной математики и информатики:

– разрабатывает Положение о порядке проведения практик обучающихся в Университете по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, высшее образование (бакалавриат);

– разрабатывает и утверждает программы всех практик;

– разрабатывает форму отчетной документации;

– определяет базовые организации и заключает с ними договоры о проведении практик.

Учебные практики проводятся в учебных, учебно-производственных, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Университета либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и Университетом.

Примерный перечень организаций для прохождения учебных практик:

1. Компания Atos.
2. Компания DataArt.
3. Компания DSR.
4. ПАО Сбербанк.
5. ЗАО Промсвязьбанк
6. ЗАО ВТБ
7. ООО Инлайн групп

Производственные практики проводятся в организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и организациями, деятельность которых соответствует направленности реализуемой образовательной программы по соответствующему профилю.

Примерный перечень мест для прохождения производственных практик:

1. Компания Atos.
2. Компания DataArt.
3. Компания DSR.
4. ПАО Сбербанк.
5. ЗАО Промсвязьбанк
6. ЗАО ВТБ
7. ООО Инлайн групп
8. ООО Эфко
9. ООО Вымпелком

Закрепление обучающихся за структурным подразделением Университета и назначение руководителей практик оформляется распоряжением декана.

Направление на учебную и производственную практики в сторонние организации оформляется приказом ректора, в котором назначаются руководители практики от факультета из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работни-

кам, и указываются руководители практики от организации (базы прохождения практики).

Со студентами, проходящими практику, непосредственно работают:

- от базы практики: руководитель, работающий в учреждении (организации) – базе практики;
- от Университета: групповой руководитель.

Руководитель практики от университета:

- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- готовит распорядительную и учебно-методическую документацию в целях организации, проведения и контроля результатов практики.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. С обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор.

Для обучающихся, проходящих производственную преддипломную практику, предусмотрен индивидуальный руководитель от выпускающей кафедры.

Для всех видов практики вначале проводится организационное собрание со студентами, на котором руководители от Университета и от организации проводят вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения бакалавров направления 38.03.05 Бизнес-информатика подготовки выпускного курса. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4.2 Порядок и сроки представления отчетности по практике

Сроки отчетности по практике определяются учебным планом.

Отчетность по итогам практики предоставляется в следующем порядке:

1. Подготовка отчета.
2. Проверка отчетной документации групповым руководителем практики от факультета.
3. Выступление с отчетом на итоговой конференции в последний учебный день проведения практики.
4. По итогам практики обучающимся выставляется зачет с оценкой.

4.3 Иные особенности при организации практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

А. И. Шашкин

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика
Бакалавриат**

Ответственный исполнитель – Декан факультета ПММ	А.И. Шашкин	__.__.2018
---	-------------	------------

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ	Л.И. Колесникова	__.__.2018
---------------	------------------	------------

Начальник ОпРОД	И.В. Долгополов	__.__.2018
-----------------	-----------------	------------

Ведущий специалист УМУ	В.И. Канзеба	__.__.2018
------------------------	--------------	------------

УТВЕРЖДЕНО приказом от __.__.2018 № _____