


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.380401М – 2019

Декан экономического  
факультета

  
П.А. Канапухин  
« 18 » 11 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения практик по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика  
Магистратура**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой экономического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент кафедры экономики и управления  
организациями Г.В. Меняйло

ИСПОЛНИТЕЛИ – проф. каф. экономической теории и мировой экономики Гоголева Т.Н.,  
проф. каф. экономики, маркетинга и коммерции Ромащенко Т.Д., проф. каф. бухгалтерского  
учета Саложникова Н.Г., доц. каф. экономики и управления организациями Табачникова  
М.Б., проф. каф. информационных технологий и математических методов в экономике  
Давнис В.В., проф. каф. экономики труда и основ управления Федченко А.А., доц. каф.  
экономического анализа и аудита Кондрашова Н.В.

Утверждено Ученым советом экономического факультета (протокол № 8 от 31.10.2019)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 19.11.2019 г. № 0936

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.1.02.380401М – 2018 Положения о порядке проведения  
практик по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистратура

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

## 1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 321;

И ВГУ 2.1.12 – 2017 Инструкция о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования.

## 3 Общие положения

3.1 При реализации направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) экономическим факультетом проводятся следующие практики:

| ООП (программа)   | Виды практики | Тип в соответствии с учебным планом   | Способ проведения (стационарная / выездная) | Время проведения (форма обучения, курс, семестр) | Трудоемкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) |
|---|---------------|---|---|--|-------------------|--|
| Экономика организаций и рынков.<br>Количественный анализ финансовых рынков.<br>Экономика и электронная коммерция.<br>Учет, анализ и | Учебная       | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности | Стационарная<br>Выездная                    | ОО* 1, 1<br>ОЗО 1, 1<br>ЗО** 1, 1<br>(зачет 1,2) | 72, 2             | Зачет  |
|   |               | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности            | Стационарная<br>Выездная                    | ОО 1, 2<br>ОЗО 1,2<br>ЗО 2, 4<br>(зачет 2,5)     | 108, 3            | Зачет с оценкой                                |

| ООП<br>(программа)   | Виды<br>практики      | Тип в соответствии с<br>учебным планом  | Способ про-<br>ведения (ста-<br>ционарная /<br>выездная) | Время<br>проведе-<br>ния (фор-<br>ма обуче-<br>ния, курс,<br>семестр)   | Трудо-<br>емкость,<br>ЗЕТ   | Форма<br>проме-<br>жуточ-<br>ной ат-<br>тестации<br>(зачет/<br>экза-<br>мен) |
|--|-----------------------|---|--|---|---|--|
| аудит.<br>Финансовый<br>аналитик: ин-<br>вестиции, кре-<br>дитоспособ-<br>ность, риски.<br>Международ-<br>ный аудит.<br>Экономика<br>фирмы.<br>Экономика тру-<br>да.<br>Корпоративный<br>учет и финан-<br>сово-<br>инвестицион-<br>ный анализ.<br>Экономическая<br>безопасность и<br>современные<br>бизнес-<br>процессы.<br>Учет, анализ и<br>контроль в<br>здравоохране-<br>нии | Производ-<br>ственная | Научно-<br>исследовательская<br>работа  | Стационарная<br>Выездная                                 | ОО<br>1, 1; 1, 2;<br>2, 3; 2, 4<br><br>ОЗО 1,1;<br>1,2; 2,3;<br>2,4; 3,5<br><br>ЗО<br>По рас-<br>средото-<br>ченной:<br>1.1; 1,2;<br>1,3; 2,4;<br>2,5; 2,6;<br>3,7<br>(зачеты<br>1,2; 1,3;<br>2,5; 2,6)<br><br>По кон-<br>центриро-<br>ванной:<br>1,3; 2,6<br>(зачет<br>2,4; 3,7) | 1044, 29<br><br><br>Для ЗО:<br>рассре-<br>доточенная<br>720, 20;<br><br>Концен-<br>триро-<br>ванная<br>324, 9 | Зачет с<br>оцен-<br>кой  |
|  |                       | Производственная<br>практика по получению<br>профессиональных<br>умений и опыта анали-<br>тической деятельности | Стационарная,<br>выездная                                | ОО 1, 2<br><br>ОЗО 1,2<br><br>ЗО 2, 6   | 324, 9  | Зачет с<br>оцен-<br>кой  |
|  |                       | Производственная<br>преддипломная   | Стационарная,<br>выездная                                | ОО 2, 4<br><br>ОЗО 3,5<br><br>ЗО 3, 7   | 288, 8  | Зачет с<br>оцен-<br>кой  |

ОО - Очная форма обучения

ЗО -Заочная форма обучения

ОЗО- Очно-заочная форма обучения

## 4 Организация практик

### 4.1 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Основные требования к практике по направлению 38.04.01 Экономика определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и настоящим Положением.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Воронежского государственного университета (далее – Университет). Закрепление обучающихся за структурным подразделением Университета и назначение руководителей практик оформляется распоряжением декана.

Базами практики могут быть экономические и управленческие службы организаций любых организационно-правовых форм, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Организация проведения практик, предусмотренных ООП, осуществляется на основе договоров Университета с организациями, деятельность которых соответствует направленности реализуемой образовательной программы по соответствующей программе.

Направление на учебную и производственную практики в сторонние организации оформляется приказом ректора, в котором назначаются руководители практики от Университета, как правило, научные руководители обучающихся, и указываются руководители практики от организации (базы прохождения практики).

Для руководства практикой, проводимой в подразделениях Университета, назначается только руководитель (руководители) практики от Университета.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. В этом случае договор об организации и проведении практики не заключается, а соответствие профессиональной деятельности содержанию практики подтверждается справкой (Приложение А).

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным ООП требованиям к содержанию соответствующего вида практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Научно-исследовательская работа (НИР) является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов, обучающихся в магистратуре по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

НИР предполагает приобретение и развитие профессиональных умений и опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, обеспечивает преемственность и последовательность в изучении

и систематизации теоретического и практического материала, связанного с объектом исследования диссертационной работы и выполняет функции профессиональной подготовки в части развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС и учебным планом в рамках НИР предусмотрена только самостоятельная работа.

НИР проходит в течение всего срока обучения, рассредоточенная и предполагает самостоятельную научно-исследовательскую работу под руководством научного руководителя.

Перечень форм научно-исследовательской работы обучающихся в семестре может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов в течение всего периода обучения.

Итоговым изложением результатов НИР является завершённое самостоятельное исследование по выбранной теме выпускной квалификационной работы.

В соответствии с учебным планом НИС входит в блок «Практики» и предусматривает аудиторную и самостоятельную работу. Руководство НИС осуществляется преподавателем, назначаемым кафедрой для группы студентов, обучающихся по программе подготовки магистров. НИС предусматривает доклады и дискуссии по тематике НИР обучающихся.

#### **4.2. Порядок и сроки представления отчетности по практике**

В результате прохождения учебной практики обучающимися на кафедру предоставляются следующие документы:

- проверенный и подписанный руководителями практики от организации и от Университета отчет о практике (образец титульного листа отчета приведен в Приложении Б)

- отзыв руководителя практики от организации, содержащий объективную оценку профессиональной деятельности обучающегося при прохождении практики (Приложение В).

В результате прохождения производственной практики обучающимися на кафедру предоставляются следующие документы:

- проверенный и подписанный руководителем практики от организации и от Университета отчет о практике (образец титульного листа отчета приведен в Приложении Г);

- дневник с отзывом руководителя практики от организации, отзыв пишется в дневнике и содержит объективную оценку профессиональной деятельности обучающегося при прохождении практики.

В процессе защиты отчета по практике, которую проводит руководитель практики от Университета, выявляется, насколько обучающийся глубоко изучил тот круг вопросов, который был определен программой практики. По результатам защиты руководителем практики выставляется оценка, которая фиксируется в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Отчет по НИР предоставляется научному руководителю для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко обучающийся изучил круг поставленных вопросов и выставляет зачет с оценкой, который фиксируется в ведомости и зачетной книжке. Содержание отчета определяется программой НИР. Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю научно-исследовательской работы от кафедры.



По итогам участия обучающегося в работе НИС руководитель НИС выставляет зачет, который фиксируется в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Обучающийся должен отчитаться о результатах практик в течение 2 дней после их завершения.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете (п. 8.9), или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

#### **4.3. Иные особенности при организации практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.**

Особенности организации практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья закрепляются Положением о проведении адаптированной практики по указанному направлению подготовки.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Г.В. Меняйло

**Приложение А  
(рекомендуемое)**

**Форма справки  
о подтверждении соответствия профессиональной деятельности обучающихся,  
совмещающих обучение с трудовой деятельностью, содержанию практики**

Наименование организации

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Справка**

Выдана \_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. полностью*

в том, что он (она) действительно работает в \_\_\_\_\_

*наименование организации*

в должности \_\_\_\_\_.

Профессиональная деятельность, осуществляемая \_\_\_\_\_

*Фамилия И.О.*

в организации, соответствует требованиям к содержанию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ практики.

*наименование*

Справка выдана для предоставления в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет» на \_\_\_\_\_ факультет.

Наименование должности  
работодателя

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Подпись

МП

**Приложение Б  
(обязательное)**

**Образец титульного листа отчета обучающегося о прохождении учебной практики**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики

---

*тип практики*

Направление 38.04.01 «Экономика»

Программа «\_\_\_\_\_»

Место практики: \_\_\_\_\_  
*Наименование организации*

Обучающийся \_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Руководитель от Воронежского  
государственного университета

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

ВОРОНЕЖ 20\_\_



**Приложение В  
(обязательное)**

**Форма отзыва руководителя от организации**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

о прохождении учебной практики  
обучающимся \_\_ курса экономического факультета ВГУ

\_\_\_\_\_  
ФИО  
В \_\_\_\_\_  
Название организации

Во время прохождения учебной практики обучающийся \_\_\_\_\_ ознакомился с  
основными вопросами экономической деятельности на  
(в) \_\_\_\_\_  
название организации

В отзыве должно быть отражено:

- степень глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося;
- замечания;
- рекомендуемая оценка.

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Печать

**Приложение Г  
(обязательное)  
Образец титульного листа отчета обучающегося о прохождении производственной  
практики**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

---

*тип практики*

Направление 38.04.01 «Экономика»

Программа « \_\_\_\_\_ »

Место практики: \_\_\_\_\_  
*Наименование организации*

Обучающийся \_\_ курса

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Руководитель от Воронежского  
государственного университета

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

ВОРОНЕЖ 20\_\_