

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.420304Б – 2015

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе

Е.Е. Чупандина

«21» 07 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик обучающихся
в Воронежском государственном университете
по направлению подготовки**

**42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА
Профиль – МЕЖДУНАРОДНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА
Бакалавриат**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета журналистики

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан факультета журналистики В.В.Тулупов

ИСПОЛНИТЕЛЬ – заведующий кафедрой телевизионной и радиожурналистики,
А.М.Шестерина

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ПРИКАЗОМ РЕКТОРА ОТ 23.07.2015 № 0636

СРОК ПЕРЕСМОТРА - по мере необходимости

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки (профиля, программы) 42.03.02 Журналистика и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по направлению по указанной основной образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) утвержден Министерством России 7 августа 2014 года Приказом № 951;

И ВГУ 1.3.02 – 2015 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным профессиональным программам высшего образования.

3 Общие положения

3.1 Виды практик

В соответствии с образовательным стандартом и учебным планом выделяются следующие виды практик. Учебная ознакомительная (выездная) практика, Производственная авторская практика, Производственная редакционная практика, Преддипломная (индивидуальная) практика, Научно-исследовательская практика.

3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Образовательная программа для бакалавров, обучающихся по направлению Журналистика профиль Международная журналистика в качестве обязательного элемента должна содержать программы Учебно-ознакомительной (выездной) практики, Производственной авторской практики, Производственной редакционной практики, Преддипломной (индивидуальной) практики, Научно-исследовательской практики.

Все виды практики выполняют образовательную, развивающую и воспитывающую функции и направлены на формирование бакалавра высокой квалификации, обладающего потенциалом творческих возможностей и профессиональных навыков. Практики на разных курсах данного направления тесно связаны между собой и являются составляющими целое.

Руководство практикой отражается в индивидуальном плане преподавателя.

Руководство практикой студентов 1 - 4 курсов осуществляют руководители-наставники кафедры телевизионной и радиожурналистики.

Руководители практики от факультета принимают решение об оценке по итогам практики на основе анализа материалов практики, отчета студента о прохождении практики, отзыва с места прохождения практики (творческая характеристика) и собеседования со студентом в ходе защиты практики.

В целом в ходе специально организованной практической деятельности студентам предоставляется возможность закрепить, систематизировать и актуализировать теоретические знания по направлению Журналистика профиль Международная журналистика в системе профессиональной подготовки, овладеть умениями и навыками создания качественного медиапродукта в СМИ разных типов.

Учебная практика является учебной ознакомительной и предполагает знакомство с деятельностью конкретного средства массовой информации, в которое студент направлен, приобретение первичных навыков, умений и соответствующих компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Её эффективность достигается благодаря включению практиканта в жизнь коллектива через выполнение запланированных заданий и оперативных поручений, связанных с содержанием практики.

Производственные практики предусматривают глубокое изучение содержания работы по профилю Международная журналистика направления Журналистика и формирование комплексного представления о функционировании радио и телевидения, закрепление и развитие умений и навыков создания медиапродукта, определение и совершенствование творческих способностей будущего специалиста на предмет выработки им нестандартных идей, подходов и технологий в профессиональной деятельности, что будет свидетельствовать об уровне его квалификации.

Преддипломная практика студентов, обучающихся по профилю Международная журналистика, является завершающей частью производственной практики и в целом нацелена на совершенствование навыков и умений научно-исследовательского характера в области журналистики, на развитие и реализацию исследовательского и творческого потенциала студента в выпускной квалификационной работе.

Все виды практики распределяются в соответствии с образовательной программой подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика.

Общее руководство практикой и контроль за ее прохождением осуществляется сектором практики (состав: руководители практик 1-4 курсов, секретарь). Сектор практики организует заключение договоров с базами практики; принимает участие в оценке лучших материалов (представляются руководителями практик); готовит сводный годовой отчет о практике на основании отчетов руководителей практик.

Руководство практикой осуществляется совместно руководителем практики от факультета и руководителем от базы практики. Руководитель практики от факультета назначается распоряжением анализа материалов практики, отчета студента о прохождении практики, отзыва с места прохождения практики (творческая характеристика) и собеседования со студентом в ходе защиты практики.

4 Программы практик

Учебная ознакомительная (выездная)

Цели учебной ознакомительной практики:

Главной целью учебно-ознакомительной практики является формирование у студентов общего представления о журналистской деятельности на радио и ТВ, закрепление и систематизация полученных теоретических знаний, приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи учебной ознакомительной практики:

– знакомство с типологией издания, ознакомление с основными направлениями работы телевизионного и радиого СМИ и его структурных подразделений в области решения коммуникационных задач;

- изучение технологических процессов производства информации, делопроизводства, документооборота;
- знакомство с работой секретариата, работой группы выпуска программ, процессом производства различных видов информации в интернет-СМИ;
- знакомство с организацией и планированием работы редакции, функционированием отделов, процессом выпуска и оформления программы;
- закрепление и реализация теоретических знаний студентов-бакалавров направления Журналистика, полученных на 1 курсе;
- овладение навыками и умениями выбрать тему, собрать, проанализировать, обработать и подготовить к печати, эфиру, размещению в интернет-издании материалов, профессионально общаться и т.д.;
- овладение умением подготовки текстов и сюжетов информационных жанров.

Время проведения учебной ознакомительной практики:

1 курс, 2 семестр.

Содержание учебной ознакомительной практики:

Общая трудоемкость учебно-ознакомительной практики составляет 2 зачетных единицы – 72 часа (1,3 недели).

Разделы (этапы) практики:

№ п/п	Наименование раздела практики
1	<p>Знакомство с конкретным средством массовой информации, являющимся базой практики, и его структурными подразделениями, знакомство с редакционным уставом, детальное изучение формата СМИ, инструктаж студента по технике безопасности; определение с руководителем практики от предприятия заданий и сроков по их выполнению. Сбор информации и первичный анализ собранного материала.</p> <p>Знакомство с организацией и планированием работы редакции, процессом выпуска телепрограммы; выполнение индивидуальных творческих и организационных как запланированных, так и оперативных заданий редакции: сбор материала, его обработка и подготовка к выходу в эфир.</p>
2	<p>Выполнение индивидуальных творческих и организационных (как запланированных, так и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его обработка и подготовка сюжетов в информационных жанрах. Подготовка отчета о практике.</p>

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебно-ознакомительной практике: при прохождении учебно-ознакомительной практики студенты начинают знакомство и освоение таких необходимых в практической деятельности журналиста образовательных технологий, как создание, обработка, размещение контента, создание и редактирование текста с использованием ПК, видеосъемка и монтаж и т.д..

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

Форма аттестации – зачет. Зачет ставится студенту по результатам собеседования, защиты практики и отчета с учетом творческой характеристики от руководителя базы практики.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:**А) общекультурные компетенции (ОК):**

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);

Б) общепрофессиональные компетенции (ОПК): способность осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК1); способность понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3); способность понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

В) профессиональные компетенции (ПК): способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1); способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2).

Список учебных пособий и методических рекомендаций**а) основная литература:**

№ п/п	Источник
1	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.
2	Цвик, Валерий Леонидович. Телевизионная журналистика : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика"] / В.Л. Цвик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 495 с.
3	Шестерина А.М. Программа практики для студентов, изучающих аудиовизуальные СМИ/ А.М.Шестерина. – Воронеж: Изд-во факультета журналистики ВГУ, 2013. – 37 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	

4	Телевидение в современном медийном пространстве : учебно-методическое пособие по специальности Журналистика / Воронеж. гос. ун-т; сост. Г.Н. Беспмятнова .— Воронеж, 2007 .— 45, [1] с.
---	---

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
5	Закон РФ «О средствах массовой информации». – (http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255)
6	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://lib.vsu.ru)

Критерии оценки итогов практики

Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет. Критерии оценки:

<i>Зачтено</i>	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: а) усвоил теоретический материал достаточно полно и точно и способен выявить связи практики с уже изученными дисциплинами; б) способен применить теоретические положения к анализу практической деятельности современных СМИ и к собственной практической деятельности и не допускает при этом существенных неточностей; в) выполнил основной объем практики без существенных ошибок.
<i>Не зачтено</i>	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: а) плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; б) испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; в) не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Порядок представления отчетности по практике

Перед защитой практики студент обязан представить руководителю практики следующие документы: творческое досье (видео- или аудиоматериалы, сценарные планы, сценарии и т.п.); отчет о практике (Приложение Б); отзыв руководителя практики (творческая характеристика) (Приложение А) с места прохождения практики, заверенный подписью руководителя и печатью СМИ.

Все материалы творческого характера оформляются по установленному образцу.

Видео- и аудиоматериалы предоставляются на DVD диске, имеющем подпись с указанием ФИО студента, места и даты прохождения практики. К диску прилагается список материалов, представленных на диске, заверенный подписью руководителя и печатью. Распечатанные сценарии, сценарные планы и т.п. также должны быть заверены подписью ответственного сотрудника СМИ и печатью организации. Подготовленные, но не вышедшие в эфир сюжеты, передачи представляются на дисках и подкрепляются справкой о том, что эти материалы приняты редакцией.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, должен иметь развернутый характер и содержать детальное описание всех этапов практики: ознакомительного, организационного, технологического, творческого.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, наряду с другими материалами практики, является основным документом, необходимым для выставления итоговой оценки.

По итогам учебной практики бакалавр обязан представить к защите не менее 5-ти собственных прозвучавших в эфире материалов информационных жанров общим хронометражем не менее 10 минут. Практикант может проходить практику в качестве оператора или монтажера. В этом случае в качестве отчетности принимаются материалы, снятые или смонтированные бакалавром. Форма участия в работе над материалом подкрепляется справкой редакции. Иные виды деятельности и формы отчетности должны быть согласованы с руководителем практики при составлении программы практики.

Производственная авторская

Цели первой производственной практики:

Главной целью первой производственной практики является закрепление полученных теоретических знаний в процессе углубленного изучения деятельности средств массовой информации, приобретение навыков практической работы на радио и телевидении.

Задачи первой производственной практики:

- детальное знакомство с редакционной работой и практическое участие в процессе выпуска программ радио и ТВ;
- овладение навыками подготовки материалов и сюжетов в аналитических и художественно-публицистических жанрах. Студенты должны продемонстрировать умение анализировать ситуацию, показать противоречивую природу явления, его положительные и отрицательные тенденции; творчески подходить к постановке проблемы; использовать образные ресурсы публицистики;
- совершенствование навыков и умений в подготовке сюжетов в информационных жанрах;
- совершенствование навыков и умений в выборе темы, сборе, анализе, обработке, написании и подготовке к эфиру материала, профессиональном общении.

Время проведения первой производственной практики:

2 курс, 4 семестр.

Содержание первой производственной практики:

Общая трудоемкость первой производственной практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов (2 недели).

Во время прохождения первой производственной практики студенты занимаются такими видами профессиональной деятельности, как:

- участие в планерках СМИ;
- участие в разработке оперативных и долгосрочных планов редакции;
- подготовка сюжетов и передач в информационных, аналитических и документально-художественных жанрах.

Разделы (этапы) практики:

№ п/п	Наименование раздела практики
----------	-------------------------------

1	<ul style="list-style-type: none"> - Детальное знакомство со СМИ, являющимся базой практики, и его структурными подразделениями; - определение с руководителем практики от предприятия объема и содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; - поиск актуальных тем, соответствующих формату СМИ; сбор информации и первичный анализ собранного материала. - детальное знакомство с редакционной работой и практическое участие в процессе выпуска передачи: <p>выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка передач в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах.</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка передач в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах; - подготовка отчета о практике.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной журналистской авторской практике: При прохождении производственной журналистской авторской практики студенты продолжают освоение таких необходимых в практической деятельности журналиста образовательных технологий, как создание, обработка, размещение контента различных видов на эфирном, кабельном или сетевом телеканале.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

Форма аттестации – дифференцированный зачет. Зачет с оценкой ставится студенту по результатам собеседования, защиты практики и отчета с учетом творческой характеристики от руководителя базы практики.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

А) общекультурные компетенции (ОК):

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);

Б) общепрофессиональные компетенции (ОПК): способность осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК1); способность понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3); способность понимать сущность журналистской деятельности как

многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

В) профессиональные компетенции (ПК): способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1); способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.
2	Цвик, Валерий Леонидович. Телевизионная журналистика : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика"] / В.Л. Цвик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 495 с.
3	Шестерина А.М. Программа практики для студентов, изучающих аудиовизуальные СМИ/ А.М.Шестерина. – Воронеж: Изд-во факультета журналистики ВГУ, 2013. – 37 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Мастерство журналиста - телеаналитика : учебно-методическое пособие по специальности Журналистика / Воронеж. гос. ун-т; сост. Г.Н. Беспмятнова. — Воронеж, 2009. — 47 с. : табл. — Библиогр.: с. 45-47.
5	Телевидение в современном медийном пространстве : учебно-методическое пособие по специальности Журналистика / Воронеж. гос. ун-т; сост. Г.Н. Беспмятнова. — Воронеж, 2007. — 45, [1] с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
6	Закон РФ «О средствах массовой информации». – (http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255)
7	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://lib.vsu.ru)

Критерии оценки итогов практики

Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет с оценкой.

Оценка	Критерии оценок
<i>Отлично</i>	Студент глубоко, полно и верно усвоил программный материал, способен применить теоретические положения к объективному анализу своей практики и деятельности СМИ, в котором работал. Выполнил задание в полном объеме и без существенных ошибок.
<i>Хорошо</i>	Студент усвоил теоретический материал достаточно полно и точно, но допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки и неточности при анализе своих публикаций.
<i>Удовлетворительно</i>	Студент усвоил основную часть теоретического материала, но допускает ошибки при подготовке публикаций, с затруднениями и ошибками анализирует практический материал.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Порядок представления отчетности по практике

Перед защитой практики студент обязан представить руководителю практики следующие документы: творческое досье (видео- и аудиоматериалы, сценарные планы, сценарии и т.п.); отчет о практике (Приложение Б); отзыв руководителя практики (творческая характеристика) (Приложение А) с места прохождения практики, заверенный подписью руководителя и печатью СМИ.

Все материалы творческого характера оформляются по установленному образцу.

Видеоматериалы предоставляются на DVD диске, имеющем подпись с указанием ФИО студента, места и даты прохождения практики. К диску прилагается список материалов, представленных на диске, заверенный подписью руководителя и печатью. Распечатанные сценарии, сценарные планы и т.п. также должны быть заверены подписью ответственного сотрудника СМИ и печатью организации. Подготовленные, но не вышедшие в эфир сюжеты, передачи представляются на дисках и подкрепляются справкой о том, что эти материалы приняты редакцией.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, должен иметь развернутый характер и содержать детальное описание всех этапов практики: ознакомительного, организационного, технологического, творческого.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, наряду с другими материалами практики, является основным документом, необходимым для выставления итоговой оценки.

По итогам производственной авторской практики бакалавр обязан представить к защите не менее 5-ти собственных прозвучавших в эфире информационных, аналитических и художественно-публицистических материалов общим хронометражем

не менее 15-ти минут. Это может быть сюжет, интервью, репортаж, событийный комментарий, беседа любого типа, обзор ли обозрение, подготовленные в условиях учебных студий, на телеканалах и радиостанциях. Если работа отличается особой сложностью, оригинальностью, высоким уровнем профессионализма и требует больших усилий по подготовке, хронометраж по согласованию с руководителем практики может быть меньше. То же можно сказать и о работах-победителях профессиональных конкурсов.

Производственная редакционная

Цели второй производственной практики:

Главной целью второй производственной практики является закрепление полученных теоретических знаний в процессе углубленного изучения работы специалиста по электронным СМИ и совершенствование умения глубоко и в диалектических связях воспринимать предмет специальности.

Задачи второй производственной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентом в области телевидения;
- освоение и совершенствование практических навыков и умений в сфере специализации студента;
- поиск сферы наиболее эффективного применения творческого потенциала студента в области специализации (тематика, проблематика, жанры, режиссура, работа корреспондента, ведущего, оператора, монтажера и т.д.).

Время проведения второй производственной практики:

3 курс, 6 семестр

Содержание второй производственной практики:

Общая трудоемкость второй производственной практики составляет 2 зачетных единицы 72 часа (1,3 недели).

Во время прохождения второй производственной практики содержанием практики является:

работа в качестве корреспондента, телеведущего, помощника режиссера, диктора, оператора, монтажера.

Разделы (этапы) практики.

№ п/п	Наименование раздела практики
----------	-------------------------------

1	<ul style="list-style-type: none"> - детальное знакомство со СМИ, являющимся базой практики, и его структурными подразделениями; - определение с руководителем практики от предприятия объема и содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; - поиск актуальных тем, соответствующих формату СМИ; сбор информации и первичный анализ собранного материала; - участие в планерках и заседаниях редколлегии СМИ, в разработке оперативных (долгосрочных) планов редакции; - детальное знакомство с редакционной работой и практическое участие в процессе выпуска передачи; - выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка программ в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах; - работа в качестве корреспондента, телеведущего, помощника режиссера, диктора, оператора, монтажера; - работа с авторскими материалами: их редактирование и приведение в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями и технологическими требованиями, принятыми в данном СМИ.
2	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка передач в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах; - участие в планерках и заседаниях редколлегии СМИ, в разработке оперативных (долгосрочных) планов редакции; - работа с авторскими материалами; - подготовка отчета о практике.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной редакционной практике: При прохождении производственной редакционной практики студенты совершенствуют применение таких необходимых в практической деятельности журналиста образовательных технологий, как создание, обработка, размещение контента различных видов на эфирном, кабельном или сетевом телеканале.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Зачет с оценкой ставится студенту по результатам собеседования, защиты практики и отчета с учетом творческой характеристики от руководителя базы практики.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

А) общекультурные компетенции (ОК):

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);

Б) общепрофессиональные компетенции (ОПК): способность осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК1); способность понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3); способность понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

В) профессиональные компетенции (ПК): способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1); способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – ПСб. : Питер, 2011. – 400 с.
2	Цвик, Валерий Леонидович. Телевизионная журналистика : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика"] / В.Л. Цвик .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013 .— 495 с.
3	Шестерина А.М. Программа практики для студентов, изучающих аудиовизуальные СМИ/ А.М.Шестерина. – Воронеж: Изд-во факультета журналистики ВГУ, 2013. – 37 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Телевидение в современном медийном пространстве : учебно-методическое пособие по специальности Журналистика / Воронеж. гос. ун-т; сост. Г.Н. Беспмятнова .— Воронеж, 2007 .— 45, [1] с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
5	Закон РФ «О средствах массовой информации». –

	(http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255)
6	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://lib.vsu.ru)

Критерии оценки итогов практики

Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет с оценкой.

Оценка	Критерии оценок
<i>Отлично</i>	Студент глубоко, полно и верно усвоил программный материал, способен применить теоретические положения к объективному анализу своей практики и деятельности СМИ, в котором работал. Выполнил задание в полном объеме и без существенных ошибок.
<i>Хорошо</i>	Студент усвоил теоретический материал достаточно полно и точно, но допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки и неточности при анализе своих публикаций.
<i>Удовлетворительно</i>	Студент усвоил основную часть теоретического материала, но допускает ошибки при подготовке публикаций, с затруднениями и ошибками анализирует практический материал.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Порядок представления отчетности по практике

Перед защитой практики студент обязан представить руководителю практики следующие документы: творческое досье (видео- и аудиоматериалы, сценарные планы, сценарии и т.п.); отчет о практике (Приложение Б); отзыв руководителя практики (творческая характеристика) (Приложение А) с места прохождения практики, заверенный подписью руководителя и печатью СМИ.

Все материалы творческого характера оформляются по установленному образцу.

Видеоматериалы и аудиоматериалы предоставляются на DVD диске, имеющем подпись с указанием ФИО студента, места и даты прохождения практики. К диску прилагается список материалов, представленных на диске, заверенный подписью руководителя и печатью. Распечатанные сценарии, сценарные планы и т.п. также должны быть заверены подписью ответственного сотрудника СМИ и печатью организации. Подготовленные, но не вышедшие в эфир сюжеты, передачи представляются на дисках и подкрепляются справкой о том, что эти материалы приняты редакцией.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, должен иметь развернутый характер и содержать детальное описание всех этапов практики: ознакомительного, организационного, технологического, творческого.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, наряду с другими материалами практики, является основным документом, необходимым для выставления итоговой оценки.

По итогам производственной редакционной практики студент обязан представить к защите несколько подготовленных и прозвучавших в эфире материалов аналитического и документально-художественного характера общим объемом не менее 20-ти минут. Если работа отличается особой сложностью, оригинальностью, высоким уровнем профессионализма и требует больших усилий по подготовке, хронометраж по согласованию с руководителем практики может быть меньше. То же можно сказать и о работах-победителях профессиональных конкурсов.

Преддипломная (индивидуальная)

Цели преддипломной практики:

Целью проведения преддипломной практики является выявление степени подготовленности студента к реализации профессиональных знаний, навыков и умений в специализированных областях профессиональной деятельности специалиста в области журналистики в соответствии с квалификационными характеристиками выпускника.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление и совершенствование умений, навыков профессиональной работы по избранному профилю;
- развитие творческого и научно-исследовательского потенциала студента в области специализации;
- подготовка обобщающих опыт практической деятельности материалов и разработок для дальнейшего их использования при написании выпускной квалификационной работы.

Время проведения преддипломной практики:

4 курс, 8 семестр

Содержание преддипломной практики:

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единицы 216 часов (4 недели).

Во время прохождения преддипломной практики содержанием практики является сбор и подготовка эмпирического материала для выпускной квалификационной работы, подготовка творческого досье, проведение различного вида исследований, например, контент-анализа, анкетирования, опроса и т.п., соответствующих тематике выпускной квалификационной работы.

Разделы (этапы) практики.

№ п/п	Наименование раздела практики
1	<ul style="list-style-type: none"> - Окончательное определение с руководителем практики от вуза темы и структуры ВКР, содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; - поиск и отбор профессиональной литературы по теме выпускной квалификационной работы; - поиск публикаций, соответствующих тематике ВКР; - сбор информации и анализ теоретического и эмпирического материала;

	- подготовка публикаций при условии выполнения творческой ВКР.
2	- выполнение творческих запланированных заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка передач, соответствующих тематике ВКР при условии выполнения творческой ВКР; - сбор информации и анализ теоретического и эмпирического материала; - подготовка ВКР; - подготовка отчета о практике.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике:

Так как результатом преддипломной практики должна стать выпускная квалификационная работа, студенты совершенствуют прежде всего образовательные технологии, связанные с использованием информационных электронно-образовательных ресурсов.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

а) общекультурные компетенции:

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

б) общепрофессиональные компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);

в) профессиональные компетенции:

способностью применять полученные знания в области журналистики, теории коммуникации, истории телевидения, способов производства и распространения телепродукции в собственной исследовательской деятельности (ПК-8);

владением навыками участия в дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-9).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Цвик, Валерий Леонидович. Телевизионная журналистика : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика"] / В.Л. Цвик .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013 .— 495 с.
2	Шестерина А.М. Научная работа студента-журналиста (Направление «Телевидение», профиль «Телевидение и радиовещание»). Учебно-методическое пособие / А.М.Шестерина. – Воронеж: Изд-во факультета журналистики ВГУ, 2014. – 74 с.

3	Шестерина А.М. Программа практики для студентов, изучающих аудиовизуальные СМИ/ А.М.Шестерина. – Воронеж: Изд-во факультета журналистики ВГУ, 2013. – 37 с.
---	---

б) дополнительная литература:

№ п/п	
4	Телевидение в современном медийном пространстве : учебно-методическое пособие по специальности Журналистика / Воронеж. гос. ун-т; сост. Г.Н. Беспмятнова .— Воронеж, 2007 .— 45, [1] с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
5	Закон РФ «О средствах массовой информации». – (http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255)
6	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://lib.vsu.ru)

Критерии оценки итогов практики

Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет с оценкой.

Оценка	Критерии оценок
<i>Отлично</i>	Студент глубоко, полно и верно усвоил программный материал, способен применить теоретические положения при написании ВКР, объективному анализу своей практики и деятельности СМИ. Выполнил задание в полном объеме и без существенных ошибок.
<i>Хорошо</i>	Студент усвоил теоретический материал достаточно полно и точно, но допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки и неточности.
<i>Удовлетворительно</i>	Студент усвоил основную часть теоретического материала, но допускает ошибки при подготовке ВКР, с затруднениями и ошибками анализирует теоретический и практический материал.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения при работе над ВКР; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Порядок представления отчетности по практике

По итогам преддипломной практики студент обязан представить к защите объем материалов, определенный руководителем ВКР в индивидуальном плане прохождения практики. Отчетность по преддипломной практике осуществляется по графику, установленному в индивидуальном плане студента, разработанном совместно с руководителем ВКР.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

В.В.Тулупов

Приложение А (обязательное)

Форма отзыва руководителя от предприятия

Характеристика

Студента ___ курса факультета журналистики Воронежского государственного университета, обучающегося по направлению «Журналистика»

1. Период прохождения практики и полное наименование СМИ;
2. Конкретные виды работ, в каких принял участие практикант, и степень самостоятельности студента при этом;
3. Личностные качества и профессиональные навыки, проявленные студентом при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
4. Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
5. Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
6. Готовность студента к самостоятельной трудовой деятельности;
7. Целесообразность в дальнейшем прохождения практики студентом в данном СМИ .

Приложение Б (обязательное)

Форма отчета студента о прохождении практики

1. Когда и где проходил практику (название средства массовой информации, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИ).
2. В каком отделе (отделах) и кем работал.
3. Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).
4. Какие сюжеты, программы подготовлены по своей инициативе; по заданию редакции.
5. Какая практическая помощь была оказана авторскому активу (работа с письмами, на сайте СМИ, авторами, дискуссии и т.п.).
6. Какие затруднения встречались при выборе темы, подготовке сценария, сборе информации (видео-, аудиозаписи), монтаже материалов.
7. Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом издания.
8. Какую помощь оказывал руководитель практики, сотрудники редакции.
9. Участие во внутриредакционной жизни (дежурство, планирование, летучки, планёрки).

10. Предложения и рекомендации относительно совершенствования деятельности редакции.

11. Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

**Приложение В
(обязательное)
Форма договора с предприятиями о прохождении практики**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ДОГОВОР

___ 20__

Воронеж

№ _____

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице первого проректора – проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 30 июля 2013 года №100, и с другой стороны _____

наименование предприятия, организации, учреждения

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице

ф.и.о., должность

действующего на основании _____,

наименование документа

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной, производственной практики обучающихся по основной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности _____.

1.2 Количество обучающихся, направляемых на практику, - _____ человек.

1.3 Сроки прохождения практики, календарный график прохождения практики определяется учебным планом в зависимости от формы обучения, указывается в приказе (распоряжении) ректора (декана) при направлении обучающихся на практику.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки в соответствии с п.п. 1.2 и 1.3. настоящего договора.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими ресурсами, необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к направлению подготовки/специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета/факультета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарный график прохождения практики.

2.2.2 Не позднее чем за неделю до начала практики представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

Университет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» 394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1 ИНН 3666029505 КПП 366601001 л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002 БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ	Организация
Подписи, печати Университета	Подписи, печати Организации