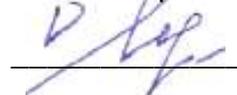


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.021900 Б – 2010

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУ



30.12.2009.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 0219000- ПОЧВОВЕДЕНИЕ
БАКАЛАВРИАТ**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета биолого-почвенный

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан В.Г. Артюхов

ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент Л.И. Брехова

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 31.12.2009 № 571

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ГОС.

1 Область применения

Настоящее Положение обязательно для обучающихся по специальности 021900 почвоведение (высшее профессиональное образование) и профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего подготовку специалистов по указанной образовательной программе.

Настоящее Положение применяется для разработки учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин при реализации профессиональной образовательной программы.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС по направлению подготовки 021900 Почвоведение высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» января 2011, приказ №31.

И ВГУ 1.3.02-2009 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по профессиональным образовательным программам.

3 Общие положения

Практика студентов биолого-почвенного факультета Воронежского госуниверситета (далее - Университет) является составной частью основной образовательной программы и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающегося в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики.

Основные требования к практикам по направлению подготовки 021900 Почвоведение (высшее профессиональное образование) определяются государственным стандартом высшего профессионального образования по специальности 021900 от «17» января 2011г. №13 и настоящим Положением.

Практики проводятся в соответствии с утвержденным рабочим Учебным планом на базах практик в соответствии с заключенными договорами между Воронежским государственным университетом и предприятиями, предоставляющими места для проведения практик (далее - база практик). Форма договора на проведение практики представлена в Приложении В.

Руководство практикой осуществляется совместно преподавателем от факультета и сотрудником базы практики. Руководителем практики от факультета назначается, как правило, преподаватель одной из выпускающей кафедр. Руководство практикой отражает в индивидуальном плане работы преподавателя. Руководитель практики от факультета принимает решение о зачете/ незачете практики на основании анализа дневника, отчета студента о прохождении практики, отзыва с места прохождения практики и устного собеседования со студентом. Руководитель практики от факультета представляет отчет о проведенной практике в Деканат факультета.

Перечень документов, представляемых студентом по результатам прохождения практики, отражен в разделе 4 настоящего Положения.

Сроки прохождения практики могут быть перенесены на другое время в связи с отпуском по беременности, болезнью студента или другими причинами, подтвержденными документально (по согласованию с деканом биолого-почвенного факультета и заведующим кафедрой).

4 Виды практик

Основными видами учебных практик студентов являются: учебная и производственная.

Учебная практика включает в себя:

- комплексную практику по геоботанике, геологии, геоморфологии, геодезии, почвоведению;
- зональную практику по почвоведению;

-практику по картографии почв, физике почв, эрозии и охране почв, общему земледелию.

Производственная практика включает:

- производственную;
- производственную предквалификационную.

Учебная практика

4.1 Комплексная практика по геоботанике, геологии, геоморфологии, геодезии, почвоведению.

Комплексная практика по геоботанике, геологии, геоморфологии, геодезии, почвоведению проводится на 1 курсе во 2 семестре продолжительность 6 недель июнь – июль.

Цели и задачи

Целью практики является:

-освоение на практике теоретического материала геологии, геоморфологии, геодезии и почвоведении.

Задачи практики:

- овладение методами выявления характерных для данной местности растений и природных растительных ассоциаций, подготовки гербария;
- изучение приемов и методов работы на «ключевых» участках, позволяющих проводить выявление основных форм рельефа;
- освоение методов и приемов геодезической съемки с помощью теодолита и нивелира; изучение методики составления топографической карты участка;
- освоение методов изучения основных почвенных разностей характерных ландшафтов; приобретение навыков описания почвенных разрезов и отбора почвенных образцов.

Базы практик

- Биоцентр ВГУ «Веневитиново»
- Воронежский природный биосферный заповедник
- Природный заповедник «Стрелецкая степь»
- Федеральный заказник «Каменная степь»
- Хоперский государственный заповедник
- Шипов лес
- Бот. сад ВГУ им. Б.М.Козо-Полянского
- Заповедник «Галичья гора»
- Природный заповедник «Хрипунская степь»

Содержание практик

Практика состоит из трех этапов: подготовительного, полевого и камерального.

Подготовительный этап включает: решение организационно-хозяйственных вопросов, связанных с проведение исследований. Разрабатывается календарный план проведения работ, индивидуальные задания. Комплекуются необходимые для полевых исследований оборудование и материалы, подбирается соответствующая научная и учебная литература.

Полевой этап является главным в изучении биогеосистем, когда выполняется основная часть планируемых работ.

Во время проведения полевого этапа комплексно изучаются почвенный покров, зональные и интразональные биогеосистемы регионального и локального уровней выбранной территории, анализируются их морфология, история развития, возраст, генезис, динамика и т.д.

На завершающем этапе проводится изучение, систематизация, окончательная обработка и обобщение полученных данных.

План прохождения практики

Учебная практика по геоботанике.

1 день - выезд на загородную учебную базу ВГУ «Галичья гора».

2-7 день - экскурсии на основные биоценозы, характерные для лесостепной зоны, изучение растительного покрова и природных ассоциаций растений, сбор гербария. Работа в камеральных полевых условиях в лабораториях биостанции.

Учебная практика по геологии.

8-14 день - экскурсии студентов в Семилукский р-н на геологические разрезы и основные геоморфологические формы рельефа. Сбор образцов. Камеральная обработка собранного материала в лабораториях факультета геологии ВГУ.

Учебная практика по геодезии.

15-21 день - полевые работы по геодезической съемке территории Ботанического сада ВГУ с помощью теодолита и нивелира. Камеральная обработка собранного материала в лабораториях кафедры физической географии и оптимизации ландшафтов ВГУ. Создание топографической карты Ботанического сада.

Учебная практика по почвоведению.

22-42 день - экскурсии студентов в пригородные р-ны города Воронеж (Ново-Усманский, Рамонский, Семилукский) на характерные ландшафты. Исследование почвенных катен в естественных условиях. Описание основных форм макро-, мезо- и микрорельефа, определение видового состава растительности. Описание разрезов основных почвенных разностей: выделение генетических горизонтов, определение морфологических признаков, полевые определения гранулометрического состава, отбор почвенных образцов. Камеральные работы в лабораториях кафедры почвоведения и управления земельными ресурсами.

Список учебных пособий и рекомендуемая литература

1. Почвоведение. Под ред. В.А.Ковды и Б.Г.Розанова. В 2-х томах М., Изд. «Высшая школа», 1988.
2. Розанов Б.Г. Морфология почв / Б.Г.Розанов. М, изд. МГУ, 1983.
3. Ковда В.А.. Основы учения о почвах / В.А.Ковда.. В 2-х томах. М., Наука, 1983. 820 С.
4. Боул С. Генезис и классификация почв / С. Боул, Ф.Хоул, Р.Мак-Крекен.- М., Прогресс, 1977.
5. Дюшафур Ф. Основы почвоведения / Ф.Дюшафур. - М.: Прогресс, 1970.
6. Маевский П.Ф. Флора средней полосы Европейской части СССР / П.Ф.Маевский. - Л.: Изд-во «Колос» 1964. - 877 с.
7. .
9. Бокачев Н.Г. Топография / Н.Г. Бокачев. - Смоленск: Изд-во Смолен. гуманит. ун-та, 2000. - 335 с.
10. Бокачев Н.Г. Практикум по топографии / Н.Г. Бокачев, Н.Н. Смирнов, Г.К. Чеснокова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Смоленск: Универсум, 2001. 215с.
11. Методы топографической съемки: Метод/ пособие / Сост. А.С.Боголюбов, Н.Е. Рубина. - М.: Экосистема, 1997. - 21с.
12. Южанинов В.С. Картография с основами топографии: Учеб. пособие В.С. Южанинов- М.: «Высшая школа»., 2001.-301с.
13. Судо М.М.. Геология: Учеб. пособие для студ., обуч. по экол. специальностям. /М.М.Судо; Междунар.независим.эколого-полит.ун-т.-2е изд., перераб. И доп.-М.: Изд-во МНЭПУ, 2002.С
14. Савко А.Д.Геология Воронежской антеклизы / А.Д.Савко.- Воронеж: Б.и.,2002.-165с.
15. Короновский Н.В. Геология: Учебник для студ., обуч. по экол. специальностям / Н.В. Короновский, Н.А. Ясаманов.-м.: Academia,2003.-445с.

Критерии оценки итогов практики

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики. По результатам практики студент сдает зачет. «Зачтено» и положительная оценка выставляется, если:

- студентом посещено не менее 75% от общей продолжительности практики;
- студентом представлены соответствующим образом оформленные дневник и отчет о прохождении практике
- студент в устной беседе с руководителем практики от факультета продемонстрировал наличие теоретических знаний и практических навыков в вопросах профессионально-прикладной подготовки, геоботанике, геологии, геодезии и почвоведения.

Порядок предоставления отчетности

По результатам прохождения практики студент должен представить следующий перечень документов: дневник и отчет о прохождении практики:

- дневник должен давать ясное представление о проделанной работе и о степени самостоятельной работы студента;
- по окончании учебной практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики;
- отчет о прохождении практики оформляется по форме представленной в Приложении Б и предоставляется руководителю практики;

Формой отчетности руководителя практики от факультета является отчет по практике. Отчет оформляется по окончании прохождения практики после сдачи студентами устного зачета и экзамена в срок, оговоренные в пункте 3 настоящего положения.

4.2 Учебная зональная практика по почвоведению

Учебная зональная практика по почвоведению проводится на 2 курсе в 4 семестре продолжительность 6 недель июнь – июль.

Цели и задачи

Целью практики является: закрепление умений и навыков комплексных полевых наблюдений: почвенных, гидрологических, ботанических, геоморфологических, геологических, первоначально приобретенных при изучении теоретических курсов почвоведения, ботаники с основами геоботаники, геологии, геоморфологии. Реализация на практике методик полевых наблюдений.

Задачи практики:

- изучить типы почв и их пространственное распределение в зависимости от почвенно-климатической зоны: таежной (южная тайга), лесной, лесостепной и степной;
- изучение и описание почвенных разрезов;
- отбор почвенных образцов;
- знакомство с особенностями экологии и географии растений природно-климатических зон;
- знакомство с признаками и структурой основных фитоценозов природно-климатических зон;
- знакомство с геологией и геоморфологией почвенно-климатических зон (южно-таежной, лесной, лесостепной и степной).

Базы практик

- южно-таежные природно-ландшафтные комплексы Ленинградской, Новгородской и Тверской областей;
- лесные природно-ландшафтные комплексы Тульской и Орловской областей;

- Учебно-опытный почвенно-экологический центр МГУ «Чашниково»;
- Институт физико-химических и биологических проблем почвоведения РАН;
- Тульские Засеки (Тульская обл. Щекинский р-н);
- Занарское лесничество (Московская обл. Серпуховской р-н);
- Заповедник «Ясная поляна»;
- лесостепные природно-ландшафтные комплексы; - Заповедник «Галичья гора»;
- Хоперский государственный природный заповедник;
- степные природно-ландшафтные комплексы;
- Федеральный полигон «Каменная степь»;
- Природный Центрально-черноземный заповедник «Стрелецкая степь»;
- Природный заповедник «Хрипунская степь»;
- НИИ СХ Ростовской обл.

Содержание практики

Практика состоит из трех этапов: подготовительного, полевого и камерального.

Подготовительный этап включает: решение организационно- хозяйственных вопросов, связанных с проведением исследований. Разрабатывается календарный план проведения работ, индивидуальные задания. Комплекуются необходимые для полевых исследований оборудование и материалы, подбирается соответствующая научная и учебная литература.

Полевой этап является главным в изучении и закреплении материала по курсам почвоведения, геоботаники, геологии, геоморфологии, когда выполняется основная часть планируемых работ.

Во время проведения полевого этапа комплексно изучаются условия почвообразования, растительность, элементы макро-, мезо- и микрорельефа, гидрология, почвенный покров, анализируются его морфология, история развития, возраст, генезис, динамика, обусловленные природными и антропогенными факторами. Проводятся историко-территориальные экскурсии.

На завершающем этапе выполняются камеральные работы, в ходе которых систематизируются, окончательно обрабатываются и обобщаются полученные данные.

План прохождения практики

1 день - вводная беседа о задачах и программе практики. Инструктаж по технике безопасности, правила ведения дневника и написания завершающего отчета.

2-3 день - выезд в С.-Петербург и обустройство на месте.

4 день - экскурсии в «Центральный музей Почвоведения».

5-6 день - экскурсия в природно-ландшафтные комплексы южной тайги (Лисино лесничество), знакомство в естественных условиях с глееподзолистыми и дерново-сильноподзолистыми почвами.

7 день - экскурсия в Гатчинский р-н Ленинградской обл., ознакомление с почвенным покровом, сформировавшимся на карбонатной морене.

8 день - экскурсия в музеи С-Петербурга.

9-11 день - выезд из С-Петербурга, экскурсии по природно- климатическим ландшафтам по Ленинградской, Новгородской, Тверской областей;

12-22 день - экскурсия по Учебно-опытному почвенно-экологическому центру МГУ «Чашниково», Институт физико-химических и биологических проблем почвоведения РАН и заповедник «Ясная поляна»;

23-28 день - экскурсии в Тульскую (Тульские Засеки) и Орловскую обл.;

29-34 день - экскурсии в заповедник «Галичья гора» и в Хоперский природный заповедник;

35-49 день - экскурсии на Федеральный полигон «Каменная степь», в Центрально-Черноземный заповедник «Стрелецкая степь» и Природный заповедник «Хрипунская степь»;

50-54 день - экскурсии в степные природные ландшафты и НИИ СХ Ростовской обл.;

55-56 день - камеральная обработка собранного материала, подготовка отчета и сдача экзамена.

Список учебных пособий и рекомендуемая литература

1. Глазовская М.А. География почв с основами почвоведения / М.А. Глазовская. - М: Изво МГУ, 1995. - 398 с.
2. Добровольский В.В. География почв с основами почвоведения / В.В. Добровольский. - М.: Владос, 1999. - 383 с.
3. Полевые и лабораторные методы исследования физических свойств и режимов почв / Е.В. Шеин, Т.А. Архангельская, В.М. Гончаров и др. - М.: МГУ, 2001.-198 с.
4. Маевский П.Ф. Флора средней полосы Европейской части СССР / П.Ф.Маевский - Л.: Изд-во Колос:1964. - 877 с.
5. Почвоведение. Под ред. В.А.Ковды и Б.Г.Розанова. В 2-х томах. Изд. «Высшая школа» 1988.
6. Розанов Б.Г.. Морфология почв / Б.Г.Розанов. М., изд. МГУ, 1983.с.315
7. Ковда В.А.. Основы учения о почвах / В.А.Ковда.. В 2-х томах. М., Наука, 1983. с.
8. Боул С. Генезис и классификация почв / С.Боул, Ф.Хоул, Р.Мак-Крекен. М., Прогресс, 1977.
9. Дюшафур Ф. Основы почвоведения / Ф. Дюшафур. М., Прогресс, 1970.с.

Критерии оценки итогов практики

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики от факультета на основании анализа дневника, отчета студента, отзыва с базы практики и собеседования со студентом.

Защита практики оценивается по четырех балльной шкале.

Критерии оценки:

«Отлично»

- студент посетил все дни практики, установленные продолжительностью, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;
- студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;
- студент продемонстрировал всесторонние и глубокие знания материала, предусмотренное рабочей программой, успешное выполнение всех заданий, предусмотренных формами текущего контроля. Ответ обоснован и аргументирован.

«Хорошо»

- студент посетил все дни практики, установленные её продолжительностью, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;
- студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;
- студент продемонстрировал полное знания материала, предусмотренного рабочей программой, успешное выполнение всех заданий, предусмотренных формами текущего контроля. Ответ обоснован и аргументирован. Допущены незначительные ошибки, неточности, которые исправлены после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»

- студент посетил все дни практики, установленные её продолжительностью, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;
- студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;
- студент продемонстрировал знания основных положений программы. Ответ неполный без

обоснований и объяснений.

«Неудовлетворительно»

- студент посетил все дни практики установленные её продолжительностью, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;
- студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;
- студент продемонстрировал несистематические, отрывочные знания. В ответе допущены грубые, принципиальные ошибки, которые не устраняются после наводящих вопросов.

Порядок предоставления отчетности

По результатам прохождения практики студент должен представить следующий перечень документов: дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник должен давать ясное представление о проделанной работе и о степени самостоятельной работе студента. По окончании учебной практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики.

Отчет о прохождении практики оформляется по форме представленной в Приложении Б и предоставляется руководителю практики. Формой отчетности руководителя практики от факультета является отчет по практике. Отчет оформляется по окончании прохождения практики после сдачи студентами устного зачета и экзамена в сроки, оговоренные в пункте 3 настоящего Положения.

4.3 Учебная комплексная практика по картографии почв, физике почв, эрозии и охране почв, общему земледелию

Учебная комплексная практика по картографии почв, физике почв, эрозии и охране почв, общему земледелию проводится на 3 курсе в 6 семестре продолжительность 8 недель июнь – июль

Цель и задачи:

Целью практики является закрепление умений и навыков по составлению крупномасштабных почвенных карт, определению в полевых условиях основных физических свойств почв, выявлению эродированных почв, изучение технологий возделывания основных сельскохозяйственных культур.

Задачи практики:

- составление крупномасштабной (1:10000) почвенной карты и агрохимической карты, картограммы структуры почвенного покрова, отбор почвенных образцов, проведение аналитических работ по определению основных химических свойств почв;
- определение основных физических свойств почв в натуральных полевых условиях; изучение закономерностей распределения эродированных почв и оценка их противозерозионной устойчивости по элементам рельефа.
- проектирование противозерозионных мероприятий на территории конкретного хозяйства; изучение схемы севооборотов применительно к различным агроэкологическим типам почв. Составление карты засоленности полей. Изучение приемов обработки почв и технологий возделывания сельскохозяйственных культур.

Базы практик

- территории землепользования АОО «Ямненское», АОО «Айдаровское», Учебное хозяйство «Березовское» Рамонского р-на;
- территории землепользования АОО «Отрадное» Новоусманского р-на;
- природные ландшафты Рамонского р-на Воронежской обл.;
- Учебно-опытный почвенно-экологический центр «Веневитиново»;

- природные ландшафты Семилукского, Хохольского и Острогожского районов Воронежской обл.;
- Всероссийский ВНИИСС (п.Рамонь).
- Верхнехавская овощная селекционная станция;
- Всероссийский НИИ земледелия и защиты почв от эрозии (ВНИИЗиЗПЭ);
- опытные поля Воронежского государственного агроуниверсиета.

Содержание практики

Практика состоит из трех этапов: подготовительного, полевого и камерального.

Подготовительный этап включает: решение организационно- хозяйственных вопросов, связанных с проведением исследований, разработку календарного плана проведения работ и индивидуальных заданий. Подбор и комплектацию необходимых для полевых исследований оборудования и материалов, сбор соответствующей научной и учебной литературы, составление картограмм крутизны склонов и макета почвенной карты исследуемой территории,

Полевой этап является главным в изучении биогеосистем, когда выполняется основная часть планируемых работ.

Во время проведения полевого этапа в разделе «картография почв» составляется крупномасштабная карта 1:10000, изучается структура почвенного покрова, отбираются образцы почв, проводятся их аналитические исследования, на основе которых составляются агрохимические картограммы.

В разделе «физика почв» в естественных природно-климатических полевых условиях определяют основные физические свойства - водопроницаемость, плотность почв, наименьшую влагоемкости почв и др., а также почвенно- физические режимы - влажность, состав почвенного воздуха и др. В разделе «эрозия и охрана почв» в полевых условиях проводят изучение закономерностей распределения эродированных почв по элементам рельефа с использованием топографической, почвенной карты и плана землеустройства. Дают оценку противоэрозионной стойкости почв и проектируют противоэрозионные мероприятия на исследуемой территории. В камеральных условиях, в лаборатории кафедры почвоведения и управления земельными ресурсами оформляют результаты полевых исследований в виде почвенно-эрозионных профилей, данных по критическим для почв скоростям потока и проекта противоэрозионных мероприятий в крупном масштабе. В разделе общее земледелие на агроландшафтах изучаются схемы севооборотов для различных агроэкологических типов почв. Составляются карты засоленности полей, изучаются приемы обработки почв и технологии возделывания сельскохозяйственных культур.

На завершающем этапе проводится изучение, систематизация, окончательная обработка и обобщение полученных данных.

План прохождения практики

1 день - вводная беседа о задачах и программе практики. Инструктаж по технике безопасности, правила ведения дневника и написания завершающего отчета.

2-10 день - экскурсии в Семилукский, Хохольский, Острогожский районы Воронежской области с целью изучения почвенного покрова эрозионных форм рельефа.

11-14 день – составление картограммы эродированных земель и написание пояснительной записи.

15-28 день - экскурсии на опытные поля ВНИИС и СС и в НИИЗ и ЗПЭ, Воронежского агроуниверситета, Верхнехавской овощной селекционной станции, Хохольский район в опытное хозяйство Большевик Знакомство с системой обработки «Noutil» Знакомство с севооборотами, различными видами обработки почвы, с сельхозмашинами, составление карт засоленности полей.

29-42 день - экскурсии на поля Хохольского района. Заложение почвенных разрезов и опытов по изучению физических и водно- физических свойств почв.

43-52 день - экскурсии на поля ОАО «Восход» Хохольского района Воронежской области. Заложение почвенных разрезов, популям, прикопок, отбор образцов почв, составление почвенной карты в М 1:10000 на топографической основе с горизонталями того же масштаба.

53-56 день - камеральная обработка и обобщение полученных результатов, написание отчета и сдача зачета.

Список учебных пособий и рекомендуемая литература

- 1.Апарин Б.Ф. Картография почв : учебно-методическое пособие / Б.Ф. Апарин, Г.А. Касаткина ; С.-Пб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Пб. ун-та, 2004 .— 79 с.
- 2.Яблонских Л.А. Программа и методические указания по учебной практике "Картографирование почв" : учебно-методическое пособие для вузов / Л.А. Яблонских ; Воронеж, гос. ун-т .— Воронеж : ЛОП ВГУ, 2007 .— 43 с
- 3.Витязев В.Г. Практикум по общему земледелию / В.Г.Витязев, Г.Ф.Лебедева, И.Б.Макаров, В.П.Самсонова. Изд-во Моск. ун-та, 2000, с. 95.
- 4.Кирюшин В.И. Экологические основы земледелия / В.И. Кирюшин. Учеб. Для студентов с.-х. вузов. М., "Колос", 1996, с. 366.
- 5.Кузнецов М.С. Эрозия и охрана почв / М.С.Кузнецов, Г.П. Глазунов. М., Изд-во Моск. ун-та, 1996, 334 с.
- 6.Толчельников Ю.С. Эрозия и дефляция почв. Способы борьбы с ними / Ю.С.Толчельников. М.: Агропромиздат, 1990. - 158 с.
- 7.Воронин А.Д. Основы физики почв / А.Д.Воронин. Изд-во Московского университета, 1986,с.327
- 7.Методы исследований физических свойств почв (учебно-методическое пособие) / сост. В.А. Королев. - Воронеж, 2005. - 27с.
- 8.Полевые и лабораторные методы исследования физических свойств и режимов почв / Е. В. Шеин, Т. А. Архангельская, В. М. Гончаров и др. — М. : Изд-во Моск. ун-та, 2001 .— 198 с.
- 9.Шеин Е.В. Курс физики почв / Е.В. Шеин. - М.: Изд-во Моск.ун-та, 2005. - 432 с.
- 10.Учебная практика по физике почв : Учебно-методическое пособие. Сост. В.А. Королев. - Воронеж, 2005. - 11 с.

Критерии оценки итогов практики

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики. По результатам практики студент сдает зачет. «Зачтено» выставляется, если:

- студентом посещено не менее 75% от установленной продолжительности практики
- студентом представлены соответствующим образом оформленные дневник и отчет о прохождении практики
- студент в устной беседе с руководителем практики от факультета продемонстрировал наличие теоретических знаний и практических навыков в вопросах почвоведения.

Порядок предоставления отчетности

По результатам прохождения практики студент должен представить следующий перечень документов: дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник должен давать ясное представление о проделанной работе и о степени самостоятельной работе студента. По окончании учебной практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики.

Отчет о прохождении практики оформляется по форме представленной в Приложении Б и предоставляется руководителю практики. Формой отчетности руководителя практики от факультета является отчет по практике. Отчет оформляется по окончании прохождения

практики и после сдачи студентами устного зачета и экзамена в сроки, оговоренные в пункте 3 настоящего положения.

5.1 Производственная предквалификационная практика

Производственная предквалификационная практика проводится на 4 курсе в 7, 8 семестрах продолжительность практики 7 недель. В 7 семестре продолжительность практики 4 недели сентябрь и в 8 семестре 3 недели апрель – май.

Цель и задачи:

Предквалификационная практика студентов является важнейшей заключительной частью подготовки высококвалифицированных специалистов-почвоведов.

Цели предквалификационной практики - закрепление теоретических знаний и овладение научными методами исследования по направлению выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи:

- освоение методов проведения исследований почв и почвенного покрова
- освоение методов проведения почвенно-экологического мониторинга
- освоение методов проведения почвенно-экологической экспертизы
- освоение методов разработки почвенной классификации
- освоение методов проектирования почвозащитных и мелиоративных мероприятий
- освоение методик проведения бонитировки почв и составление земельного кадастра.

В зависимости от темы ВКР и базы практики студент должен ознакомиться со структурой организации - базы практики, методами и инструментами решения задач, планированием эксперимента и обработки результатов.

К началу практики студент должен иметь представление об основных законах и понятиях в следующих областях знаний: почвоведения, химии почв, физики почв, географии почв, земледелия, агроэкология земельный кадастр и сертификации почв.

За период прохождения практики студент должен закрепить знания и навыки по следующим направлениям:

- исследования почв и почвенного покрова;
- составление почвенных, агрохимических, экологических карт, картограмм и картосхем;
- изучение элементного и вещественного состава, физических, химических и биологических свойств почв;
- управление почвенными ресурсами и их рациональное использование;
- почвенно-экологический мониторинг;
- почвенно-экологическая экспертиза;
- теория генезиса и эволюции почв;
- почвенная классификация;
- проектирование почвенных и мелиоративных мероприятий;
- рациональное использование минеральных и органических удобрений;
- биосферные функции почвенного покрова;
- бонитировка почв и составление земельного кадастра. Задачи практики:
- научиться использовать методы полевого исследования морфологических и физических свойств почв;
- научиться использовать методы лабораторных исследований почв;
- изучить механизмы воздействия факторов среды на почвы и приделы их устойчивости, пути адаптации к стрессовым воздействиям;
- изучить особенности влияния загрязнения различной природы на почвы;
- научиться планировать и осуществлять мероприятия по охране почв;
- научиться планировать и осуществлять мероприятия по рациональному использованию

почвенного покрова;

- освоить методы проведения почвенно-экологической экспертизы; - изучить назначения мониторинга почвенного покрова, освоить методы наблюдений и анализа его состояния;
- освоить методы составления почвенных, агрохимических, противозерозионных; экологических карт, картограмм и картосхем;
- научиться проектировать почвозащитные и мелиоративные мероприятия;
- научиться разрабатывать теорию и обоснование практических приемов использования минеральных и органических удобрений;
- научится изучать биосферные функции почвенного покрова; - освоить практику бонитировки почв и земельного кадастра.

Базы практик.

Базами практик могут быть научно-исследовательские лаборатории предприятий или научных учреждений, оснащенные необходимым оборудованием и материалами.

- Федеральный заказник «Каменная степь»
- Всероссийский НИИ земледелия и защиты почв от эрозии РАСХН
- Институт физико-химических и биологических проблем почвоведения РАН
- Всероссийский НИИ сахарной свеклы.
- Воронежский природный биосферный заповедник
- Центр лабораторного анализа и технических измерений по ЦФО
- Центр агрохимический исследований «Воронежский».
- Территориальные управления Роснедвижимости Воронежской, Брянской и Липецкой обл.
- Каменостепное опытное лесничество;
- НИИ КМА г. Губкин Белгородской обл.
- РГУП Госземкадстрсъемка ВИСХАГИ Центральный Черноземный филиал
- Ботанический сад ВГУ им. Б.М. Козо-Полянского
- Природный заповедник «Галичья гора»

Содержание производственной предквалификационной практики

По прибытии на место предквалификационной практики студент встречается с руководителем практики от предприятия.

Практика начинается с общего ознакомления с базой практики (предприятием, организацией), структурой, направлениями деятельности, экологической службой.

Перед началом работы по выполнению задания практики, полученного от кафедры, студент должен ознакомиться со своими обязанностями, с рабочим местом, где будет выполняться основная часть работы, пройти вводный инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте.

Затем студент должен составить календарный план работы по выполнению задания на практику и согласовать этот план с руководителем практики от предприятия и руководителем от кафедры.

В ходе практики студент должен анализировать выполнение заданий календарного плана и делать в нем соответствующие пометки.

Во время практики студенты должны участвовать в производственной деятельности предприятия, проявлять свои профессиональные знания и умение работать с людьми.

По окончании практики необходимо заверить выполнение календарного плана подписью руководителя предквалификационной практики от предприятия и печатью предприятия.

По прибытии в ВУЗ студент представляет заверенные календарный план и отчет руководителю практики от кафедры для проверки. Представляется также характеристика

с места прохождения практики (на бланке календарного плана или отдельно), которая зачитывается на защите отчетов по практике.

Отчеты студентов о прохождении предквалификационной практики защищаются и оцениваются на заседании кафедры почвоведения и управления земельными ресурсами.

План прохождения практики

1-2 день - выезд на место практики, знакомство с базой практики, вводная беседа о задачах и программе практики. Инструктаж по технике безопасности, правила ведения дневника и написания завершающего отчёта.

3-50 день - аналитические работы, наблюдения за полевым экспериментом, сбор дополнительного полевого материала.

45-48 день - камеральная обработка полученных данных, обобщение результатов, написание отчета.

49 день - отъезд с базы практики.

Примерный перечень тем и заданий предквалификационных практик

Примерный перечень тем и заданий, выносимых на предквалификационную практику, ежегодно составляется в начале учебного года. Темы и задания на практику, в основном, направлены на решение экологических проблем Воронежа и Воронежской области по таким направлениям:

- экологический мониторинг почвенного покрова;
- экологическая экспертиза почвенного покрова;
- разработка принципов и подходов рекультивации техногенных загрязнений почв;
- изучение изменения катионообменной способности почв при длительном использовании в агроценозах;
- изучение изменения солевого состава почвенного раствора вследствие длительно орошения;
- влияние различных уровней антропогенной нагрузки на физические свойства почв;
- влияние различных антропогенных воздействий на биологические показатели почв;
- влияние различных видов сельскохозяйственного использования на химический состав почв;
- основные показатели гумусного состояния почв и их изменения при использовании почв в агроценозах;
- влияние различных доз минеральных и органических удобрений на вещественный состав, физические, биологические и химические свойства почв;
- земельный кадастр отдельных территорий и землепользовании различных сельхозпредприятий.

Задания на предквалификационную практику предусматривают достижение целей и задач практики: что студент должен знать, уметь, иметь представление, т.е. учитывают требования ФГОС подготовки бакалавров по направлению 021900 - Почвоведение.

Список учебных пособий и рекомендуемая литература.

- 1 Карпачевский Л.О. Экологическое почвоведение. / Л.О. Карпачевский. -- М.: Изд-во ГЕОС, 2005.--335 с.
- 2 Теории и методы физики почв. Под ред. Е.В.Шеин, Л.О.Карпачевский. -- М.: Гриф и Ко, 2007.-- 614 с.
3. Апарин Б.Ф. Бонитировка почв и основы государственного земельного кадастра / Б.Ф. Апарин, А.В. Русанов, Д.С. Булгаков - СПб.:Изд-во СПб. унниверситет, 2002.-- 87С.
4. Иванов В.Д. Оценка почв / В.Д.Иванов , Е.В.Кузнецова -- Воронеж: Изд- во Воронеж, гос.

- агроуниверситета им. К.Д.Глинки, 2004.-- 286 с. Орлов Д. С. Химия почв : учебник для студ. вузов, обуч. По специальности "Агрохимия и почвоведение" / Д.С. Орлов, Л.К. Садовникова, Н.И. Суханова .— М. : Высшая школа, 2005.-- 557 с.
5. Воробьева Л.Н. Теория и практика химического анализа почв / Л.Н. Воробьева.-- М: Изд. Моск. ун-та, 2005.-- 271 с.
6. Воронин А.Д. Основы физики почв / А.Д.Воронин.—М.: Изд-во Московского университета, 1986.—327с.
- 7.Методы исследований физических свойств почв (учебно-методическое пособие) / сост. В.А. Королев.-- Воронеж, 2005. - 27с.
- 8.Полевые и лабораторные методы исследования физических свойств и режимов почв / Е. В. Шейн, Т. А. Архангельская, В. М. Гончаров и др. -- М.: Изд-во Моск. ун-та, 2001.-- 198 с.
9. Булгаков С.Д. Земельный кадастр / С.Д. Булгаков.-- М.: Изд-во «Наука», 2004.-- 420с.
10. Муравьев А.Г. Руководство по определению показателей качества воды полевыми методами. -- СПб.: Крисмас+, 1999.-- 231 с.

Критерии оценки итогов практики

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики от факультета на основании анализа дневника, отчета студента, отзыва с базы практики и собеседования со студентом.

Защита практики оцениваются по четырехбалльной шкале.

Критерии оценки:

«Отлично»

студент посетил все дни практики, установленные её продолжительностью, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;

- студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;

- студент продемонстрировал всесторонние и глубокие знания материала, предусмотренного рабочей программой, успешное выполнение всех заданий предусмотренных формами текущего контроля. Ответ обоснован и аргументирован.

«Хорошо»

-студент посетил все дни практики установленные её продолжительностью, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;

- студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;

- студент продемонстрировал полное знание материала, предусмотренное рабочей программой, успешное выполнение всех заданий, предусмотренных формами текущего контроля. Ответ обоснован и аргументирован. Допущены незначительные ошибки, неточности, которые исправлены после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»

-студент посетил не менее 100% практики от установленной продолжительности, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;

-студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;

-студент продемонстрировал знания основных положений программы. Ответ неполный, без обоснований и объяснений.

«Неудовлетворительно»

-студент посетил все дни практики, установленные её продолжительностью, что подтверждается записями в дневнике и подписью руководителя с базы практики;

- студент предоставил соответствующим образом оформленный дневник, отчет о прохождении практики и отзыв с базы практики;

- студент продемонстрировал несистематические, отрывочные знания. В ответе допущены

грубые, принципиальные ошибки, которые не устраняются после наводящих вопросов.

Порядок предоставления отчетности

По результатам прохождения практики студент должен представить руководителю от факультета следующий перечень документов:

-- дневник, который должен давать ясное представление о проделанной работе и о степени самостоятельной работы студента. Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы производственной практики. Форма титульной страницы дневника соответствует с требованиями;

-- отчет о прохождении практики по форме, приведенной в Приложении Б, предоставляется по окончании практики;

-- отзыв с базы практики. Отзыв оформляется по форме, приведенной в Приложении А и предоставляется руководителю.

Формой отчетности руководителя практики от факультета является отчет по практике. Отчет оформляется по окончании прохождения практики, и после сдачи студентами устного зачета и экзамена в сроки, оговоренные в пункте 3 настоящего Положения.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



В.Г. Артюхов.

**Приложение А
(обязательное)**

Форма отзыва руководителя от предприятия

Реквизиты предприятия

_____ № _____
дата отзыва исх. № документа

О Т З Ы В

о прохождении производственной практики
студентом __ курса __ группы
биолого-почвенного факультета

И.О. Фамилия

Студент _____ *И.О. Фамилия* _____ проходил(а) производственную практику

на базе _____ в период с __.__.20__ по __.__.20__
наименование предприятия

В процессе прохождения практики студентом выполнялись работы и задания по теме

название темы

(Характеристика выполняемых студентом работ,

перечисление достоинств и недостатков работы)

Считаю, что с учетом перечисленных достоинств и недостатков работа заслуживает оценки _____.
оценка по четырех балльной шкале

Руководитель практики от предприятия _____
Подпись

расшифровка подписи

Руководитель предприятия _____
Подпись

расшифровка подписи

Приложение Б

Форма отчета студента о прохождении практики

ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЧЕТ

о производственной практике
студента(ки) _____ группы _____ курса
биолого-почвенного факультета

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____
(наименование предприятия)

Сроки прохождения практики с _____.____.20__ по _____.____.20__

Тема практики _____

Выполнил студент(ка) _____
(подпись, расшифровка подписи)

Руководитель от предприятия _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель от факультета _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

ВОРОНЕЖ 20__

Приложение В

Форма договора с предприятиями о прохождении практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВПО ВГУ)

ДОГОВОР

___.___ 20___

Воронеж

№ _____

На проведение практики обучающихся
в Воронежском государственном университете

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем ВГУ, в лице Ищенко Елены Николаевны, проректора по учебной работе, действующего на основании доверенности от 19.06.2006, действующей на основании доверенности от _____, и с другой стороны _____

наименование предприятия организации, учреждения

_____,
именуемый в дальнейшем «предприятие, учреждение, организация», в лице _____

ф.и.о., должность

действующего на основании _____
наименование документа

_____,
в соответствии с Федеральным законом от 26.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», приказом Министерства образования РФ от 02.03.2000 № 686 «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования», Трудовым кодексом РФ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предприятие, учреждение, организация обязуется:

1.1 Предоставить ВГУ в соответствии с прилагаемым календарным планом _____ мест для проведения практики студентов _____ факультета.

1.2 Обеспечить студентам безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательный вводный инструктаж по охране труда на рабочем месте с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение студентов безопасным методам работы. Обеспечить студентов на время прохождения практики спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данного предприятия, учреждения, организации за счет средств этого предприятия, учреждения, организации.

1.3 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на предприятии, в учреждении, организации.

1.4 Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не

предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

1.5 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) предприятия, учреждения, организации.

1.6 Совместно с руководителями практики от ВГУ организовать для студентов-практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации обзорные лекции.

1.7 Предоставить студентам-практикантам и преподавателям ВГУ руководителям практики возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8 Обеспечить студентов-практикантов помещениями для практических и теоретических занятий, а иногородних, кроме того, жилой площадью на время прохождения практики. Преподавателям ВГУ – руководителям практики предоставить временную жилую площадь.

1.9 Обеспечить студентов-практикантов и преподавателей-руководителей практики лечебно-профилактическим обслуживанием.

1.10 В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с ВГУ, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.11 Обеспечить учет выходов на работу студентов-практикантов. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в ВГУ.

1.12 По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

1.13 Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике, а в случае необходимости направить их в ВГУ в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2 ВГУ обязуется:

2.1 За два месяца до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2 Представить предприятию, учреждению, организации список студентов, направляемых на практику, не позднее чем за неделю до начала практики.

2.3 Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех студентов (по согласованию с предприятием при заключении договоров).

2.6 Обеспечить проверку и контроль качества проведения инструктажей по охране труда, а также своевременной и правильной выдачей спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

2.7 Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8 Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации, руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.9 Организовать силами преподавателей ВГУ чтение лекций и проведение консультаций для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

3 Ответственность сторон за невыполнение договора.

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Трудовым кодексом РФ и действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания ВГУ, с одной стороны, и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

3.3 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

Воронежский госуниверситет
394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1
ИНН 3666029505 КПП 366601001
л/сч 06073293232 в управлении федерального
казначейства Министерства финансов РФ
по Воронежской области
Р/сч 405038104000010000180 в ГРКЦ ГУ
Банка России по Воронежской обл. г. Воронеж,
БИК 042007001

Предприятие, учреждение, организация

Подписи, печати ВГУ

Подписи, печати предприятия