

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.100501С – 2024

Декан факультета
прикладной математики, информатики и механики



С.Н. Медведев

15.07.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке по специальности
10.05.01 Компьютерная безопасность
Специалитет

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета прикладной математики, информатики и механики

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент факультета прикладной математики, информатики и механики В.В.Ухлова

ИСПОЛНИТЕЛЬ: заведующий кафедрой кибербезопасности информационных систем факультета прикладной математики, информатики и механики С.Л. Кенин, руководитель (куратор) направления к.т.н., доцент В.В. Сафронов

Утверждено Ученым советом факультета прикладной математики, информатики и механики (протокол № 11 от 31.05.2024)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 17.07.2024 г. № 0575

ВВОДИТСЯ ВМЕСТО П ВГУ 2.1.02.100501С - 2022 Положения о практической подготовке по специальности 10.05.01 Компьютерная безопасность. Специалитет (ФГОС 3++)

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 10.05.01 Компьютерная безопасность и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанной специальности.

2 Нормативные ссылки

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) – специалитет по специальности 10.05.01 Компьютерная безопасность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2020 N 1459.

Инструкция о порядке организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам.

Положение о текущей аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам Воронежского государственного университета.

Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

3 Общие положения

3.1 При реализации специалитета по специальности 10.05.01 Компьютерная безопасность в форме практической подготовки проводятся следующие практики ОПОП:

| ОПОП (профиль) | Вид практики | Тип в соответствии с учебным планом | Сроки проведения (курс, семестр) | Трудоемкость, ЗЕТ/час | Объем практической подготовки, час | Форма промежуточной аттестации |
|--|---------------------------|---|----------------------------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Математические методы защиты информации 2021 года набора академ проф. | Учебная практика | Учебная практика (экспериментально-исследовательская) | 3 курс, 6 семестр | 3/108 | 54 | Зачет с оценкой |
| | Производственная практика | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | 5 курс, 9 семестр | 8/288 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (преддипломная) | 6 курс, В (11) семестр | 8/288 | 217 | Зачет с оценкой |

| | | | | | | |
|--|---------------------------|--|------------------------|-------|-----|-----------------|
| | | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | 5 курс, А (10) семестр | 7/252 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (проектно-эксплуатационная) | 5 курс, А (10) семестр | 6/216 | 162 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (технологическая) | 6 курс, В (11) семестр | 5/180 | 135 | Зачет с оценкой |
| Математические методы защиты информации 2022 года набора и последующие | Учебная практика | Учебная практика (экспериментально-исследовательская) | 3 курс, 6 семестр | 3/108 | 54 | Зачет с оценкой |
| | Производственная практика | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | 5 курс, 9 семестр | 8/288 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (преддипломная) | 6 курс, В (11) семестр | 8/288 | 217 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (проектно-эксплуатационная) | 5 курс, А (10) семестр | 6/216 | 162 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (технологическая) | 6 курс, В (11) семестр | 5/180 | 135 | Зачет с оценкой |
| Безопасность компьютерных систем и сетей 2022 года набора и последующие | Учебная практика | Учебная практика (учебно-лабораторный практикум) | 3 курс, 6 семестр | 3/108 | 54 | Зачет с оценкой |
| | Производственная практика | Производственная практика (экспериментально-исследовательская) | 5 курс, А (10) семестр | 7/252 | 203 | Зачет с оценкой |

| | | | | | | |
|--|---------------------------|--|------------------------|-------|-----|-----------------|
| | | Производственная практика (преддипломная) | 6 курс, В (11) семестр | 8/288 | 217 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | 5 курс, 9 семестр | 8/288 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (проектно-эксплуатационная) | 5 курс, А (10) семестр | 6/216 | 162 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (технологическая) | 6 курс, В (11) семестр | 5/180 | 135 | Зачет с оценкой |
| Безопасность компьютерных систем и сетей 2023 года набора | Учебная практика | Учебная практика (учебно-лабораторный практикум) | 3 курс, 6 семестр | 3/108 | 54 | Зачет с оценкой |
| | Производственная практика | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | 5 курс, 9 семестр | 8/288 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (экспериментально-исследовательская) | 5 курс, А (10) семестр | 7/252 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (проектно-эксплуатационная) | 5 курс, А (10) семестр | 6/216 | 162 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (технологическая) | 6 курс, В (11) семестр | 5/180 | 135 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (преддипломная) | 6 курс, В (11) семестр | 8/288 | 217 | Зачет с оценкой |
| Безопасность компьютерных систем и сетей | Учебная практика | Учебная практика (учебно-лабораторный практикум) | 3 курс, 6 семестр | 3/108 | 54 | Зачет с оценкой |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------|--|------------------------|-------|-----|-----------------|
| 2024 года набора и последующие | Производственная практика | Производственная практика (экспериментально-исследовательская) | 4 курс, 8 семестр | 7/252 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | 5 курс, 9 семестр | 8/288 | 203 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (проектно-эксплуатационная) | 5 курс, А (10) семестр | 6/216 | 162 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (технологическая) | 6 курс, В (11) семестр | 5/180 | 135 | Зачет с оценкой |
| | | Производственная практика (преддипломная) | 6 курс, В (11) семестр | 8/288 | 217 | Зачет с оценкой |

4 Организация практической подготовки

4.1 Общие требования к организации практической подготовки

Практическая подготовка в форме учебных и производственных практик является обязательной для всех обучающихся по специальности 10.05.01 Компьютерная безопасность и проводится с целью формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций, приобретаемых обучающимся при освоении теоретических курсов, и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В рамках реализации практик практическая подготовка проводится в профильных организациях или структурных подразделениях, в том числе в Университете, по профилю реализуемых образовательных программ, путем выполнения отдельных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Объем, тип, вид практик, способ проведения, трудоемкость, график реализации, отражаются в учебном плане. Содержание каждой практики, предусмотренной ОПОП, определяется программой практики. Также программой практики определяется перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Программы практик являются неотъемлемой частью ОПОП и размещаются на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» в составе документов ОПОП, где любой обучающийся может с ними ознакомиться.

Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Учебные практики проводятся в учебных, учебно-производственных, специализированных лабораториях, на учебных базах практики и в иных структурных

подразделениях Университета, либо в организациях, осуществляющих деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, на основе договоров о практической подготовке.

Производственные практики проводятся в организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и организациями, деятельность которых соответствует направленности реализуемой образовательной программы по соответствующему профилю.

Организация практической подготовки в профильной организации осуществляется на основе договоров Университета с профильными организациями. Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Направление обучающихся в профильные организации для прохождения практической подготовки оформляется приказом первого проректора - проректора по учебной работе.

При наличии в профильной организации или Университете (при организации практики в Университете) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практике, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям образовательной программы к содержанию практики. При этом с организацией заключается договор о практической подготовке.

По решению Ученого совета факультета, реализация практической подготовки допускается с использованием дистанционных образовательных технологий. Для этого на базе портала edu.vsu.ru создаются электронные курсы, в которых размещаются индивидуальные задания по практике. Данные курсы используются обучающимися для размещения отчетных материалов (отчетов и дневников практик) в электронном виде. Порядок организации проведения практической подготовки в форме практик в дистанционном формате регламентируется в программах соответствующих практик.

Для руководства практической подготовкой в профильных организациях и структурных подразделениях Университета, назначается руководитель по практической подготовке от Университета.

Для руководства практической подготовкой профильная организация, назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо профильной организации). Ответственное лицо профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовку приказа, текущий контроль) образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники

безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

При направлении на практику руководитель по практической подготовке в форме практики от Университета проводит организационное собрание с обучающимися, на котором:

- информирует о сроках практики, форме и порядке отчетности, требованиях к оформлению отчетных документов;
- выдает задание на практику.

Прохождение практики в Профильной организации начинается с того, что ответственное лицо профильной организации:

- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- выдает задание на практику (если оно не было выдано руководителем от Университета).

Задания должны соответствовать виду практики, типовые задания отражаются в программах практики.

По окончании прохождения практической подготовки в форме практики в Профильной организации, ответственное лицо профильной организации заверяет записи, сделанные при заполнении отчетных документов, и предоставляет отзыв (характеристику) на обучающегося с выставлением оценки прохождения практики.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, а также описание материально-технической базы приводятся в программах практик.

Способы проведения практики определяются ОПОП и включают:

- стационарную практику – проводится в Университете или его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают ОПОП, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Университет;

- выездную практику – проводится вне населенного пункта, в котором находится Университет, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение).

Целями учебной практики (экспериментально-исследовательской) являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки в области защиты информации и компьютерной безопасности;
 - ознакомление студентов со спецификой получаемой специальности;
 - ознакомление студентов с объектами будущей работы.
 - изучение содержания основных работ и исследований, выполняемых в сфере профессиональной деятельности;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

Задачами учебной практики (экспериментально-исследовательской) являются:

Ознакомиться с функционированием локальных сетей в условиях университета, функционированием автоматизированной информационной системы (АИС) ВГУ, системой управления электронным документооборотом вуза.

Ознакомиться с технологиями информационной защиты, применяемых в автоматизированной информационной системе (АИС) ВГУ и на рабочих местах пользователей.

Ознакомиться с современными информационными технологиями, применяемыми в научных исследованиях, специального программного обеспечения и оборудования для задач анализа защищенности объектов информатизации.

Получить практический опыт работы с подсистемой информационного обеспечения и электронного документооборота автоматизированной информационной системы (АИС) ВГУ.

Целью учебной практики (учебно-лабораторного практикума) является:

- получение первичных умений и навыков по направлению подготовки в области защиты информации и компьютерной безопасности;
- ознакомление студентов со спецификой получаемой специальности;
- ознакомление студентов с объектами будущей работы.
- изучение содержания основных работ и исследований, выполняемых в сфере профессиональной деятельности;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

Закрепить знания студентов о современных численных методах алгебры, математического анализа и обыкновенных дифференциальных уравнений, а также способах их исследования в вычислительном эксперименте применительно к анализу и синтезу вычислительных систем.

Задачи учебной практики (учебно-лабораторного практикума):

Ознакомиться с функционированием локальных сетей в условиях университета, функционированием автоматизированной информационной системы (АИС) ВГУ, системой управления электронным документооборотом вуза.

Ознакомиться с технологиями информационной защиты, применяемых в автоматизированной информационной системе (АИС) ВГУ и на рабочих местах пользователей.

Ознакомиться с современными информационными технологиями, применяемыми в научных исследованиях, специального программного обеспечения и оборудования для задач анализа защищенности объектов информатизации.

Получить практический опыт работы с подсистемой информационного обеспечения и электронного документооборота автоматизированной информационной системы (АИС) ВГУ.

Расширить знания студентов о методике алгоритмизации, тестирования и исследования в вычислительном эксперименте методов алгебры, математического анализа и обыкновенных дифференциальных уравнений; способствовать получению фундаментальных знаний в ходе самостоятельной исследовательской работы; способствовать дальнейшему развитию системного и логического мышления.

Целью производственной практики (научно-исследовательская работы) является:

- подготовка студента к решению задач, относящихся к различным проблемам комплексного обеспечения информационной безопасности, а также к решению отдельных фундаментальных проблем, связанных с компьютерной безопасностью;
- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- приобретение и совершенствование студентами профессиональных навыков и умений, закрепляющих полученные теоретические знания;
- развитие у студентов интереса к научно-исследовательской работе, привитие им навыков проведения исследований;
- проведение исследований, непосредственно связанных с выпускной квалификационной работой (ВКР).

Задачами производственной практики (научно-исследовательская работы) являются:

Основной задачей научно-исследовательской работы является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Во время научно-исследовательской практики студент должен:

изучить:

- информационные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- методы моделирования и исследования вопросов информационной безопасности;
- методы анализа и обработки данных, являющихся входными для проведения научного исследования;
- информационные технологии, применяемые в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению научно-технической документации;

выполнить:

- анализ, систематизацию и обобщение информации по теме исследований;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

Целями производственной практики (преддипломной) являются:

- проведение систематизации, расширения, закрепление и углубления теоретических профессиональных знаний, полученных в результате изучения дисциплин направления и специальных дисциплин профильной программы подготовки;
- выполнение выпускной квалификационной работы;
- формирование у студентов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

Основной задачей производственной преддипломной практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Во время научно-исследовательской практики студент должен

изучить:

- информационные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- методы моделирования и исследования вопросов информационной безопасности;
- методы анализа и обработки данных, являющихся входными для проведения научного исследования;
- информационные технологии, применяемые в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению научно-технической документации;

выполнить:

- анализ, систематизацию и обобщение информации по теме исследований;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

Преддипломная практика проводится для завершения выполнения и апробации выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Целью производственной практики (экспериментально-исследовательской) является:

Целью практики является развитие профессиональных знаний и компетенций студентов на базе прикладных задач, для решения которых необходимо использовать современные информационные технологии обработки и защиты информации. Закрепление знаний студентов о современных информационных технологиях обработки и защиты информации, а также способах их исследования в вычислительном эксперименте применительно к компьютерным системам и сетям.

Задачами производственной практики (экспериментально-исследовательской) являются:

Студенты должны ознакомиться с современными информационными технологиями, применяемыми в научных исследованиях и производственных задачах, специальным программным обеспечением и оборудованием для задач анализа защищенности компьютерных систем и сетей.

Освоить методики работы со средствами контроля и изучения отдельных характеристик процессов, приборов, устройств, программного обеспечения информационных систем при решениях задач обеспечения информационной безопасности.

Ознакомиться с методами выполнения типовых расчетов и моделирования процессов с применением компьютерной техники, проведение экспериментальных исследований системы защиты информации.

Получить опыт самостоятельного решения прикладной исследовательской задачи, проведения исследований и экспериментов, а также практическим применением современных информационных технологий.

Целью производственной практики (проектно-эксплуатационной) является:

- развитие профессиональных знаний и компетенций студентов,
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на базе практических задач, для решения которых необходимо использовать современные информационные технологии обработки и защиты информации, а также приобщение студентов к среде организации с целью приобретения социально-личностных и профессиональных компетенций;

– приобретение студентами профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по использованию, администрированию, настройке и наладке средств обеспечения информационной безопасности, используемых в организации.

Задачами производственной практики (проектно-эксплуатационной) являются:

Формирование у студентов умений и навыков:

- проведения технического обследования объекта анализа;
 - сбор экспериментального и экспертного материала и его теоретического обобщения;
 - настройка, эксплуатация и обеспечение работоспособности компонентов систем обеспечения информационной безопасности;
 - обучение студентов методикам применения устройств и программного обеспечения информационных систем для решения задач обеспечения информационной безопасности;
 - изучение организации ИТ служб предприятия;
 - изучение системы аттестации и контроля инфраструктуры предприятия и её отдельных элементов на соответствии требованиям информационной безопасности;
- изучение состава аппаратного и программного обеспечения средств вычислительной техники предприятия.

Целью производственной практики (технологической) является:

Цель практики: закрепление и расширение полученных знаний; приобретение необходимых практических навыков профессиональной деятельности в условиях реального производственного цикла и овладения передовыми методами и инструментальными средствами по направлению будущей работы; знакомство с реальными условиями, технологиями и методиками коллективного решения профессиональных задач; сбор материала для выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (технологической) являются:

- приобретение опыта практической работы в проектах в составе команд, разрабатывающих программные системы,
- изучение методических, инструктивных и нормативных материалов предприятий, занимающихся индустриальной разработкой программного обеспечения;
- закрепить и освоить навыки решения задач профессиональной деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- изучить методы создания и исследования новых практико-ориентированных математических моделей на основе системного подхода с учетом возможностей современных информационных технологий, программирования и компьютерной техники;
- закрепить и освоить технологии обработки и анализа данных.

4.2 Порядок и сроки проведения текущей/промежуточной аттестации по практической подготовке, включая представление отчетности по практике

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике, формы отчетности, критерии оценивания, порядок учета результатов практической подготовки в форме практики определяются программой соответствующей практики.

Основными документами, в которых отражается ход и результаты практики, являются дневник и отчет по практике. Форма и структура дневника практики определяются Учебно-методическим управлением Университета. В случае, если практики в календарном плане следуют друг за другом и место практической подготовки одно и то же, то допускается заполнения одного дневника. При этом на каждую практику предоставляется отдельный отзыв. При прохождении учебной практики дневник не

является обязательным. Примеры оформления титульных листов для оформления отчета представлены в приложении А. Общие требования к оформлению отчета приведены в приложении Б.

Результаты промежуточной аттестации вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента. Для проведения промежуточной аттестации по практике не выделяется специального бюджета времени. Промежуточная аттестация по практике проводится в последний день практики или отдельно назначенный день. Отчетом по преддипломной практике является представление основных результатов ВКР на заседании кафедры. Оценка за преддипломную практику выставляется решением выпускающей кафедры с учетом мнения научного руководителя ВКР. Форма отзыва руководителя представлена в Приложении В.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение двух дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Для проведения промежуточной аттестации обучающимся предоставляются:

- дневник практики, включающий отзыв руководителя, отметку о проведении инструктажа по охране труда и технике безопасности,

- отчет,

- копия распорядительного акта о назначении ответственного лица из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

В случае, если инструктаж по технике безопасности проводится не назначенным ответственным лицом от Профильной организации, в распорядительном акте должна быть запись о назначении лица, ответственного за инструктаж по технике безопасности.

Промежуточная аттестация предусматривает следующие этапы:

- 1) заполнение обучающимся дневника практики (обязательно для производственной практики);

- 2) подготовка отчета по практике;

- 3) предоставление отчетных документов руководителю практики и/или размещение их на LMS-платформе Электронного университета ВГУ (edu.vsu.ru);

- 4) проверка отчетной документации руководителем практики от факультета;

- 5) выступление с отчетом на итоговой конференции перед руководителем от Университета и представителям кафедры, отвечающей за реализацию дисциплины/модуля/практики;

- 6) выставление итоговой оценки;

- 7) внесение оценок в аттестационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

После подведения итогов практики, руководитель по практической подготовке должен в течение 10 дней предоставить отчет в деканат факультета (Приложение Г).

4.3 Иные особенности при организации практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического разви

тия, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом реальных условий деятельности Университета. Для такой категории обучающихся разрабатываются и реализуются адаптированные образовательные программы в строгом соответствии с Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

Проведение практической подготовки может осуществляться с использованием образовательных технологий в доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА) (при наличии).

При определении мест прохождения практической подготовки инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки в форме практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



В.В. Уклова

**Приложение А
(обязательное)**

Образец оформления титульного листа дневника практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

ДНЕВНИК

Учебной/производственной _____

полное название учебной практики в соответствии с учебным планом

| | | |
|---|--------------------------------|--------------|
| Обучающийся | курс, группа | Фамилия И.О. |
| Ответственно лицо от профильной организации | | Фамилия И.О. |
| Руководитель | уч. степень, звание, должность | Фамилия И.О. |

Воронеж 20__

Образец оформления титульного листа на учебную практику

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

Отчет

о прохождении учебной практики
(экспериментально-исследовательской)

Срок прохождения практики _____

Обучающийся

курс, группа Фамилия И.О.

Руководитель

уч. степень, звание, должность Фамилия И.О.

Воронеж 20__

Образец оформления титульного листа на учебную практику

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

Отчет

о прохождении учебной практики
(учебно-лабораторный практикум)

Срок прохождения практики _____

Обучающийся

курс, группа Фамилия И.О.

Руководитель

уч. степень, звание, должность Фамилия И.О.

Воронеж 20__

Образец оформления титульного листа на производственную практику

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

Отчет

о прохождении производственной практики
(проектно-эксплуатационной)

Место прохождения практики _____
Срок прохождения практики _____
Тема _____

Обучающийся _____ курс, группа Фамилия И.О.
Ответственно лицо профильной организации _____ Фамилия И.О.
Руководитель _____ уч. степень, звание, должность Фамилия И.О.

Образец оформления отчета о научно-исследовательской работе

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

Отчет

по производственной практике
(научно-исследовательской работе)

Тема _____

Отчетный семестр _____

Обучающийся _____ курс, группа Фамилия И.О.

Руководитель _____ уч. степень, звание, должность Фамилия И.О.

Воронеж 20__

Образец оформления отчета о научно-исследовательской работе

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

Отчет
по производственной практике
(технологической)

Тема _____

Отчетный семестр _____

Обучающийся _____ курс, группа Фамилия И.О.

Руководитель _____ уч. степень, звание, должность Фамилия И.О.

Воронеж 20__

Образец оформления отчета о научно-исследовательской работе

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

Отчет

по производственной практике
(экспериментально-исследовательской)

Тема _____

Отчетный семестр _____

Обучающийся _____ курс, группа Фамилия И.О.

Руководитель _____ уч. степень, звание, должность Фамилия И.О.

Воронеж 20__

Образец оформления отчета о научно-исследовательской работе

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет прикладной математики, информатики и механики
Кафедра кибербезопасности информационных систем
Направление 10.05.01 Компьютерная безопасность

Отчет
по производственной практике
(преддипломной)

Тема _____

Отчетный семестр _____

Обучающийся _____ курс, группа Фамилия И.О.

Руководитель _____ уч. степень, звание, должность Фамилия И.О.

Воронеж 20__

Приложение Б (обязательное)

Требования к оформлению отчета по практике

СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Отчет по практике должен включать титульный лист, содержание, введение, описание теоретических и практических аспектов выполненной работы, заключение, необязательный список использованных источников, приложения.

2. На титульном листе должна быть представлена тема практики, группа и фамилия студента, данные о предприятии, на базе которого выполнялась практика, фамилия руководителя.

3. Во введении студенты должны дать краткое описание задачи, решаемой в рамках практики.

4. В основной части отчета студенты приводят подробное описание проделанной теоретической и (или) практической работы, включая описание и обоснование выбранных решений, описание программ и т.д.

5. В заключении дается краткая характеристика проделанной работы, и приводятся ее основные результаты.

6. В приложениях приводятся непосредственные результаты разработки: тексты программ, графики, диаграммы, и т.д.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1. Отчет оформляется в печатном виде, на листах формата А4 по ГОСТ 2.301-68 (размер 210 x 297 мм). Допускается представлять иллюстрации и таблицы на листах формата не более 420 x 594 мм. Должны соблюдаться следующие размеры полей:

- левое - 30 мм;
- правое - 15 мм;
- верхнее - 15 мм;
- нижнее - 20 мм.

2. Текст работы должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman (14 пунктов) через интервал 1.5. Абзацный отступ – 1.25 пт, до и после абзаца дополнительный отступ не делается (необходимо выставить 0 пт до и после).

3. Текст в приложениях может быть выполнен более мелким шрифтом.

4. Отчет разбивается на главы, пункты и подпункты, включающие десятичную нумерацию.

5. Рисунки и таблицы в отчете должны иметь отдельную нумерацию и названия.

6. Весь отчет должен быть оформлен в едином стиле: везде в отчете для заголовков одного уровня, основного текста и подписей должен использоваться одинаковый шрифт. Весь текст делится на разделы и подразделы. Все разделы и подразделы должны начинаться с заголовка. В заголовке не допускается перенос слов. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки разделов и подразделов печатаются с выравниванием по центру, выделяются жирным написанием шрифта. Каждый раздел начинается с нового листа (страницы). Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно одной строке в интервале 1.5.

7. Маркировка списков выполняется знаком тире или арабские цифры с дугой, отступ маркера выполняется по красной строке.

8. Страницы отчета нумеруются, начиная с титульного листа. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу для всего отчета кроме титульного листа (на титульном листе номер не ставится, но он включается в общую нумерацию работы).

9. Содержание отчета должно включать перечень всех глав, пунктов и

подпунктов, с указанием номера страницы для каждого элемента содержания.

10. При оформлении иллюстраций, таблиц, расчетов, формул, кода программ следует придерживаться методических указаний для оформления ВКР.

11. Ссылки на литературу и другие использованные источники оформляются в основном тексте, а сами источники перечисляются в списке использованных источников.

Для представления отчета в виде электронного документа, требования к оформлению аналогичные.

**Приложение В
(обязательное)**

Форма отзыва руководителя от предприятия

ОТЗЫВ

о прохождении практики
студентом __ курса __ группы
факультета прикладной математики, информатики и механики

Фамилия И.О.

Студент _____ проходил(а) производственную практику
Фамилия И.О.

на базе _____ в период с __.__.20__ по __.__.20__
наименование предприятия

В процессе прохождения практики студентом выполнялись работы и задания по теме

название темы

(Характеристика выполняемых студентом работ,

перечисление достоинств и недостатков работы)

Особые замечания и предложения руководителя практики

Считаю, что с учетом перечисленных достоинств и недостатков работа заслуживает оценки _____.
оценка

Ответственное лицо профильной организации _____

Подпись М.П. расшифровка подписи

**Приложение Г
(обязательное)**

Форма отчета по всем видам практик

ОТЧЕТ

Курс, форма обучения, направление подготовки (профиль, программа) / специальность (специализация), вид практики.

Сроки проведения практики.

Руководитель практики: Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание;

1.

| № | Полное наименование организации | Город | Количество человек, проходивших практику | Количество трудоустроенных на период практики |
|---|---------------------------------|-------|--|---|
| | | | | |

2. Существующие формы поощрения обучающихся во время практики; участие обучающихся в научно-исследовательских разработках, рационализаторской работе, перечень материалов практики, рекомендованных к публикации, внедрению (при наличии).

3. Итоги проведения практики

| Всего обучающихся | Всего прошедших практику | Результаты практики (количество) | | | |
|-------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------|-------------------|---------------------|
| | | Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
| | | | | | |

4. Проблемы в организации практик и рекомендации по их устранению.

5. Предложения, замечания по организации практик обучающихся Университета.

Руководитель по практической подготовке _____ .___.20__
подпись расшифровка подписи