

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор-
проректор по учебной работе
Е. Е. Чупандина
22 июля 2015 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

Направление подготовки
40.06.01 Юриспруденция

Направленность программы
12.00.14 – Административное право; административный процесс

Квалификация (степень)
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Воронеж 2015



1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа подготовки кадров высшей квалификации

Направление подготовки – 40.06.01 Юриспруденция

Направленность– 12.00.14 – Административное право; административный процесс

Квалификация, присваиваемая выпускникам: Исследователь. Преподаватель-исследователь

1.2. Нормативная база основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция

Основная образовательная программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сформирована в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки кадров высшей квалификации 40.06.01 Юриспруденция и разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положение от 24.09.2013 г. № 842 о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Федеральный закон от 27.07. 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Номенклатура специальностей научных работников, утвержденная приказом Минобрнауки России от 25.02.2009 № 59;
- Приказ Минобрнауки России от 2.09.2014 г. №1192 «Об установлении соответствия Номенклатуре специальностей научных работников направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11. 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 N 1538 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Устав ФГБОУ ВПО «ВГУ»

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель реализации ООП

Целью освоения основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре является подготовка научно-педагогических кадров по направленности - 12.00.14 Административное право; административный процесс и обеспечение готовности к самостоятельной исследовательской и педагогической деятельности в области административного права и

административного процесса, государственного и муниципального управления и гуманитарных наук в образовательных и научно-исследовательских организациях.

Задачи освоения основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре:

- Овладение методологией научного познания;
- формирование профессиональной готовности к самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- формирование умений и навыков использования средств современных информационных и коммуникационных технологий в научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ исследования правовых систем, процессов, явлений;
- овладение общенаучными методами системного, функционального и статистического анализа;
- совершенствование знаний административного права и административного процесса.

Программа направлена на подготовку высококвалифицированных преподавателей-исследователей, обладающих широким общенаучным кругозором, глубокими знаниями теории и практики административного права и административного процесса, способных к инновационной деятельности в сфере науки и образования и обладающих универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, необходимыми для успешной работы в высшей школе. Задачей программы является также формирование юриста-профессионала, человека и гражданина, интегрированного в национальную и мировую культуру, в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

Программа предполагает формирование у аспирантов навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности; углубленное изучение теоретических и методологических основ административного права и административного процесса; совершенствование философской подготовки, ориентированной на профессиональную деятельность; совершенствование педагогического мастерства и знаний юриспруденции, административного права и административного процесса для использования в научной и профессиональной деятельности.

1.3.2. Срок освоения ООП

Нормативный срок освоения ООП по направлению 40.06.01 Юриспруденция, направленность 12.00.14 – Административное право; административный процесс составляет:

- очная форма обучения – 3 года
- заочная форма обучения – 4 года.

При условии освоения ООП и успешной защиты квалификационной работы (диссертации) присуждается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц, объем программы, реализуемый за один учебный год, при очной форме обучения – 60 зачетных единиц.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

Лица, желающие освоить основную образовательную программу подготовки кадров высшей квалификации по данной отрасли наук, должны иметь высшее юридическое образование (специалист), либо степень магистра.

Лица, имеющие высшее юридическое образование, принимаются в аспирантуру по результатам сдачи вступительных экзаменов на конкурсной основе. По решению экзаменационной комиссии лицам, имеющим достижения в научно-исследовательской деятельности, отраженные в научных публикациях, может быть предоставлено право преимущественного зачисления.

Порядок приема в аспирантуру и условия конкурсного отбора определяются действующим «Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет».

Программы вступительных испытаний в аспирантуру разрабатываются образовательными учреждениями и научными организациями, реализующими основные образовательные программы подготовки кадров высшей квалификации, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (специалист/магистр).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает :

разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка. Профессиональная деятельность аспирантов реализуется в следующих областях исследований: юриспруденция; административное право; административный процесс, смежные сферы гуманитарной научной и практической деятельности.

Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности аспирантов направления подготовки 40.06.01 – Юриспруденция, направленности 12.00.14 Административное право; административный процесс являются:

общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Профессиональная деятельность аспирантов направления подготовки 40.06.01 – Юриспруденция; направленности 12.00.14 Административное право; административный процесс включает:

научно-исследовательская деятельность в области административного права и административного процесса;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Выпускник аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция является специалистом высшей квалификации и должен быть подготовлен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующей широкой фундаментальной подготовки в современных направлениях административно-правовой и административно-процессуальной науке, глубокой специализированной подготовки в выбранном направлении, владения навыками современных методов исследования; к научно-педагогической работе в высших и средних специальных учебных заведениях.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Аспирант должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы

направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция, 12.00.14 – Административное право; административный процесс:

в научно-исследовательской деятельности:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем административного права и административного процесса;
- разработка программ научных исследований в области административного права и административного процесса, организация их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- фундаментальные исследования в области административного права и административного процесса;
- исследования в области истории административного права и административного процесса;
- проведение сравнительно-правовых исследований в области административного права и административного процесса;
- прикладные исследования и применение результатов на практике;
- анализ современных тенденций и прогнозов развития административного и административно-процессуального права, определение научно обоснованных организационно-проектных форм деятельности;

в преподавательской деятельности:

- преподавание учебных дисциплин;
- разработка образовательных программ и учебно-методических материалов;
- разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;
- преподавание дисциплин административно-правового цикла и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;
- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

3. Требования к результатам освоения программ аспирантуры

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;

обще профессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;

профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

В результате освоения программ аспирантуры у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

а) универсальные (УК):

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного

мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

б) общепрофессиональные (ОПК):

владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);

готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);

готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

в) профессиональные (ПК):

Выпускник, освоивший программу аспирантуры по специальности 12.00.14, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способность определять правовую природу, закономерности, состояние и перспективы развития исследуемой области правового регулирования государственного управления, устанавливать существенные взаимосвязи управленческих и правовых механизмов в сфере исполнительной власти (ПК-1);

- способность получать научные результаты, обеспечивающие прирост (углубление) знаний о правовых нормах, институтах, режимах, формах и методах в сфере организации и осуществления государственного управления, проводить всестороннюю оценку правовых статусов субъектов административного права и процесса (ПК-2);

- готовность к адаптации научных результатов к потребностям образовательного процесса, формирующего профессиональные компетенции в сфере административного права и процесса (ПК-3)

- готовность к доведению фундаментальных научных результатов до уровня прикладных научных разработок и научно обоснованных предложений по совершенствованию административного и административно-процессуального законодательства и правоприменительной практики в сфере государственного управления (ПК-4);

- владение целостными представлениями о предмете, объектах, основных теоретических концепциях и подходах, в том числе о дискуссионных вопросах административного права и административного процесса как области юридической науки (ПК-5).

4. Требования к структуре программ аспирантуры

ООП аспирантуры по направлению 46.06.01 Юриспруденция, направленность 12.00.14 – Административное право; административный процесс состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)» включает учебные дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части. В базовой части учебных блоков (циклов) указан перечень базовых дисциплин, в том числе направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, которые являются обязательными для освоения независимо от направленности программы аспирантуры. Перечень и последовательность дисциплин в вариативных частях учебных блоков разработан в соответствии с профилем программы.

Блок 2. «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок 2 «Практики» входит педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Этот вид практики является обязательным.

Способ проведения практики – стационарная (проводится на выпускающей кафедре аспирантуры по профилю подготовки).

Блок 3. «Научные исследования», в который входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Блок 4. «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь". Он состоит из двух компонентов:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (в устной форме);
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) дается заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

Структура программы аспирантуры

Структурные элементы программы		Трудоёмкость (в зачётных единицах)
Наименование		
Блок 1 «Дисциплины (модули)»		30
Базовая часть		9
Дисциплина (модуль) «Иностранный язык»		
Дисциплина (модуль) «История и философия науки»		
Вариативная часть		21
Блок 2 «Практики»		
Вариативная часть		

Блок 3 «Научные исследования»	
Вариативная часть	
Блок 2 «Практики» и блок 3 «Научные исследования» – итого	141
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Базовая часть	9
Базовая часть – итого	18
Вариативная часть – итого	162
ВСЕГО	180

4.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии с ФГОС ВО подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 – Юриспруденция, содержание и организация образовательного процесса при реализации настоящей программы аспирантуры регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); программой педагогической практики, программой научно-исследовательской работы аспиранта, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29-5	Октябрь			27-2	Ноябрь				Декабрь				29-4	Январь				26-1	Февраль			23-1	Март				30-5	Апрель			27-3	Май				Июнь				29-5	Июль			27-2	Август							
	1-7	8-14	15-21	22-28		6-12	13-19	20-26		3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28		5-11	12-18	19-25	2-8		9-15	16-22	2-8		9-15	16-22	23-29	6-12		13-19	20-26	4-10		11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	6-12		13-19	20-26	3-9		10-16	17-23	24-31					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	К	К	Э	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н				
II	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	К	К	Э	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п		
III	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	К	К	Э	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н	н

2. Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Образовательная подготовка	2	3	5	3 2/3	5 2/3	9 1/3	7	2/3	7 2/3	22
п	Практика (рассред.)					8	8				8
н	Научные исследования		3	3		2	2				5
н	Научные исследования (рассред.)	16	15	31	13 1/3	9 1/3	22 2/3	10	17 1/3	27 1/3	81
Э	Экзамены	1	2	3	1	1	2	1		1	6
Г	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								2	2	2
Д	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)								4	4	4
К	Каникулы	2	8	10	2	6	8	2	8	10	28
Итого		21	31	52	20	32	52	20	32	52	156

4.2. Учебный план подготовки аспиранта

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации программы аспирантуры. В нем представлена последовательность освоения разделов программы (дисциплины, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация), указана их трудоемкость в зачетных единицах, а также объем аудиторной и самостоятельной работы и аудиторных часах. Структура программы аспирантуры включает обязательную (базовую) часть и вариативную часть, формируемую университетом. Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность в рамках одного направления подготовки. Для каждой дисциплины учебного плана, педагогической практики и научно-исследовательской работы в учебном плане указаны сроки и формы промежуточной аттестации. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы.

Индекс	Наименование	Формы контроля				Всего часов			ЗЕТ	1 курс															2 курс					3 курс											
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Рефераты	По плану	в том числе			Семестр 1 [18 нед]					Семестр 2 [18 нед]					Семестр 3 [17 нед]					Семестр 4 [23 нед]					Семестр 5 [17 нед]					Семестр 6 [18 нед]						
							Ауд	СРС		Контроль	Факт	Лек	Лаб	ИЗ	СРС	Контроль	Лек	Лаб	ИЗ	СРС	Контроль	Лек	Лаб	ИЗ	СРС	Контроль	Лек	Лаб	ИЗ	СРС	Контроль	Лек	Лаб	ИЗ	СРС	Контроль	Лек	Лаб	ИЗ	СРС	Контроль
	Итого	4	6	2	2	6588	306	5652	144	183	36	18	8	46	26	18	8	92	72	72		108		30		4	254			26	298		12		96	36					
	Итого на подготовку аспиранта (без факультативов)	4	4	2	2	6480	282	5568	144	180	36	18	8	46	26	18	8	92	72	72		108		18		4	194			26	298			72	36						
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»	3	4	1	2	1080	234	738	108	30	36	18	8	46	26	18	8	92	72	72		108		18		4	194			26	298										
Б1.Б	Базовая часть	2			1	324	114	138	72	9	36	18	8	46	26	18	8	92	72																						
Б1.Б.1	История и философия науки	2			2	180	62	82	36	5	36			36	26			46	36																						
Б1.Б.2	Иностранный язык	2				144	52	56	36	4		18	8	10		18	8	46	36																						
Б1.В	Вариативная часть	1	4	1	1	756	120	600	36	21										72		108		18		4	194		26	298											
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	1	2	1	1	612	112	464	36	17										72		108		18			126		22	230											
Б1.В.ОД.1	Психологические проблемы высшего образования				3	108	36	72		3										36		72																			
Б1.В.ОД.2	Актуальные проблемы педагогики высшей школы		3			72	36	36		2										36		36																			
Б1.В.ОД.3	Административное право; административный процесс	5				144	18	90	36	4																		18	90	36											
Б1.В.ОД.4	Проблемы теории государства и права			4		144	18	126		4													18			126															
Б1.В.ОД.5	Процессуальные особенности рассмотрения административных дел		5			144	4	140		4																		4	140												
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору		2			144	8	136		4														4	68			4	68												
Б1.В.ДВ.1.1	Административные процедуры: проблемы теории и развитие законодательства		4			72	4	68		2														4	68																
Б1.В.ДВ.1.2	Актуальные вопросы организации и функционирования исполнительной власти		4			72	4	68		2														4	68																
Б1.В.ДВ.2.1	Административно-деликтное право: проблемы теории и правоприменительной практики		5			72	4	68		2																	4	68													
Б1.В.ДВ.2.2	Служебное право		5			72	4	68		2																	4	68													
	Итого по Блокам 2 и 3			1		5076	48	4758		141																															
Индекс	Наименование					Часов				ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	Неделя						
Б2	Блок 2 «Практика»			1		432		432		12													8		432	432															
Б2.1	Педагогическая практика			4		432		432		12												8		432	432																
Б3	Блок 3 «Научные исследования»					4644	48	4326		129	16		864	856	8	18		972	802	8	13	1/3	720	712	8	11	1/3	612	496	8	10		540	532	8	17	1/3	936	928	8	
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность					270				7.5						3		162					2		108																
Б3.2	Научно-исследовательская деятельность		135	246		4266		4266		118.5	15	2/3	846	846		14	2/3	792	792		13		702	702	9		486	486		9	2/3	522	522		17		918	918			
Б3.3	Научно-исследовательский семинар					108	48	60		3		1/3	18	10	8		1/3	18	10	8		1/3	18	10	8		1/3	18	10	8		1/3	18	10	8		1/3	18	10	8	
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»					324		72	36	9																								6							
Б4.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача госэкзамена	6				108		72	36	3																											72	36			
Б4.Д.1	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	6				216				6																											4	216			
ФТД	Факультативы		2			108	24	84		3													12		60													24			
ФТД.1	Юридическая техника		4			72	12	60		2													12		60																
ФТД.2	Философия права		6			36	12	24		1																												24			

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин

Б1.Б Базовая часть

Б1.Б.1. История и философия науки

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью преподавания учебной дисциплины является приобретение аспирантами научных, общекультурных и методологических знаний в области философии и истории науки, формирование представлений об истории развития научного мышления в контексте осмысления проблем специфики генезиса научного знания и методологии, овладение основами и методами научного мышления и культуры; приобретение навыков самостоятельного анализа, систематизации и презентации информации, умения логически и концептуально мыслить.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование у аспирантов знаний о специфике науки, истории и моделях становления научной мысли;
- развитие навыков логического, систематического и концептуального мышления и анализа;
- формирование основ научной методологии и анализа;
- развитие представлений об основных концепциях отражающих современный взгляд на научную картину мира.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Философия и история науки» относится к базовому циклу дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки аспирантов.

3. Основное содержание дисциплины

Наука как феномен культуры; наука как социальный институт; методология науки: сущность, структура, функции; соотношение философии и науки; структура научного познания; методы и формы научного познания; эмпирические и теоретические методы и формы научного познания; наблюдение и эксперимент; гипотеза и теория; научный факт; гипотетико-дедуктивный метод научного познания; понимание и объяснение в науке; ценностное измерение научного познания; стиль научного мышления; научная картина мира и ее эволюция; научная революция как перестройка оснований науки; эволюция и типы научной рациональности; классическая научная рациональность; неклассическая научная рациональность; постнеклассическая научная рациональность; модели развития науки; концепции развития науки Т. Куна, И. Лакатоса, К. Поппера, П. Фейерабенда; традиции и новации в науке; динамика развития науки; наука и власть; проблема академической свободы и государственного регулирования науки; сциентизм и антисциентизм как ценностные ориентации в культуре; «науки о природе» и «науки о духе»; этос науки; проблема ответственности ученого; особенности современного этапа развития науки.

4. Формы аттестации

Формы текущей аттестации: реферат.

Форма промежуточной аттестации: экзамен (2-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным

программам высшего образования (ОПК-2).

- готовность к использованию в профессиональной деятельности знаний историко-философских аспектов развития отрасли науки (по направлению подготовки) (ПК-1).

Б1.Б.2. Иностранный язык

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Основной целью дисциплины является овладение обучающимися необходимым уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в ходе осуществления научно-исследовательской деятельности в области юридических наук, а также преподавательской деятельности в области юриспруденции.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть

3. Основное содержание дисциплины

Сфера академического общения: Академическая переписка. Написание заявки на конференцию, заявки на грант, объявления о проведении конференции. Организация поездки на конференцию. Общение на конференции.

Сфера научного общения: Чтение, перевод, аннотирование и реферирование научных текстов. Составление тезисов научного доклада. Подготовка презентации научного доклада. Написание научной статьи.

4. Формы аттестации:

По окончании курса обучающиеся сдают кандидатский экзамен. Кандидатский экзамен по дисциплине «Иностранный язык (английский)» проводится в два этапа. На первом этапе аспирант выполняет письменный перевод оригинального научного текста по специальности на русский язык. Объем текста – 15000 печатных знаков. Качество перевода оценивается по зачетной системе с учетом общей адекватности перевода, соответствия норме и узусу языка перевода.

Успешное выполнение письменного перевода является условием допуска ко второму этапу экзамена, который проводится устно и включает в себя три задания.

Первое задание предусматривает изучающее чтение и перевод оригинального текста по специальности объемом 2500–3000 печатных знаков с последующим изложением извлеченной информации на иностранном (английском) языке. На выполнение задания отводится 45 минут.

Второе задание – беглое (просмотровое) чтение оригинального текста по специальности и краткая передача извлеченной информации на языке обучения. Объем текста – 1000–1500 печатных знаков, время выполнения – 3-5 минут.

Третье задание – беседа с членами экзаменационной комиссии на иностранном (английском) языке по вопросам, связанным со специальностью и научной работой аспиранта.

5. Коды формируемых компетенций:

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и

личностного развития (УК-5);

- способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Б.1.В Вариативная часть

Б1.В.ОД. Обязательные дисциплины

Б1.В.ОД.1. Психологические проблемы высшего образования

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины – развитие гуманитарного мышления будущих преподавателей высшей школы, формирование у них профессионально-психологических компетенций, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также повышение компетентности в межличностных отношениях и профессиональном взаимодействии с коллегами и обучающимися.

Основные задачи:

- ознакомление аспирантов с современными представлениями о психологической составляющей в основных тенденциях развития высшего образования, в том числе в нашей стране; о психологических проблемах высшего образования в современных условиях; теоретической и практической значимости психологических исследований высшего образования для развития психологической науки и обеспечения эффективной педагогической практики высшей школы;

- углубление ранее полученных аспирантами знаний по психологии, формирование систематизированных представлений о психологии студенческого возраста, психологических закономерностях вузовского образовательного процесса;

- усвоение аспирантами системы современных психологических знаний по вопросам личности и деятельности как студентов, так и преподавателей;

- содействие формированию у аспирантов психологического мышления, проявляющегося в признании уникальности личности студента, отношении к ней как к высшей ценности, представлении о ее активной, творческой природе;

- формирование у аспирантов установки на постоянный поиск приложений усвоенных психологических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;

- воспитание профессионально-психологической культуры будущих преподавателей высшей школы, их ориентации на совершенствование своего педагогического мастерства с учетом психологических закономерностей.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины» учебного плана аспирантов и входит в вариативную часть этого блока.

3. Основное содержание дисциплины

Педагогическая психология, психология образования, психология высшего образования, психология профессионального образования, психологические и социально психологические особенности студентов, психофизиологическая характеристика студенческого возраста, психология личности студентов, мотивационно-потребностная сфера личности студента, эмоционально-волевая сфера личности студента, структурные компоненты личности студента, психология

сознания и самосознания студентов, профессиональное самосознание, учебно-профессиональная Я-концепция, учение, учебно-профессиональная деятельность студентов, психологическая готовность абитуриентов к обучению в вузе, мотивация поступления в вуз, мотивация учения студентов, самоорганизация учебной деятельности студентов, интеллектуальное развитие студентов, когнитивные способности студентов, психология студенческой группы, студенческая группа как субъект совместной деятельности, общения, взаимоотношений, психология личности преподавателя, взаимодействие преподавателя со студентами, субъект-субъектные отношения, педагогическое общение преподавателя и его стили, коммуникативные барьеры, коммуникативная компетентность, конфликты в педагогическом процессе, конфликтная компетентность преподавателя, «профессиональное выгорание» и его психологическая профилактика, саморегуляция психических состояний преподавателя, педагогические деформации личности преподавателя высшей школы, прикладные проблемы психологии высшего образования, психологические аспекты качества высшего образования, психологическая служба вуза.

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: реферат (3-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Б1.В.ОД.2 Актуальные проблемы педагогики высшей школы

2. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины – развитие гуманитарного мышления будущих преподавателей высшей школы, формирование у них педагогических знаний и умений, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также для повышения общей компетентности в межличностных отношениях с коллегами и обучаемыми.

Основные задачи:

- ознакомление аспирантов с современными представлениями о предмете педагогики высшей школы, основными тенденциями развития высшего образования, за рубежом и в нашей стране;
- формирование систематизированных представлений о студенте как субъекте образовательного процесса вуза, педагогических закономерностях образовательного процесса в высшей школе;
- изучение современных педагогических технологий образовательного процесса в вузе;
- формирование установки на постоянный поиск приложений усвоенных педагогических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;
- воспитание профессионально-педагогической культуры будущих преподавателей высшей школы.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины» учебного плана аспирантов и входит в вариативную часть этого блока.

3. Основное содержание дисциплины

Система высшего профессионального образования, методологические подходы к исследованию педагогики высшей школы, компетентностный подход как основа стандартов профессионального образования, сущность и структура педагогической деятельности преподавателя в учреждениях профессионального образования, особенности педагогической деятельности преподавателя высшей школы, стили профессиональной деятельности преподавателя высшей школы, личностные и профессиональные характеристики преподавателя высшей школы, педагогическая культура преподавателя, закономерности и принципы целостного педагогического процесса в системе профессионального образования, современные концепция обучения и воспитания в вузе. Формы организации обучения в вузе: лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, творческая мастерская, сбор (погружение), тренинг, конференция, обучение на основе малых творческих групп и другие, современные педагогические технологии обучения в высшей школе (интерактивные технологии, модульно-рейтинговая технология, проблемное обучение, информационные технологии и др.), методы обучения, понятие активных методов обучения, характеристика игры как метода обучения, кейс-метода, метода проектов и др., дистанционное обучение, самостоятельная работа студентов и ее роль в профессиональном обучении, организация педагогического контроля в высшей школе, личностно-профессиональное становление студентов в учреждениях профессионального образования, образовательная среда вуза как фактор личностно-профессионального становления студентов, теоретические основы организации воспитания в высшей школе. Профессиональное воспитание, студенческое самоуправление и его роль в организации профессионального воспитания студентов, формы социальной активности студентов в современном вузе: художественно-творческая деятельность, волонтерство, социально-значимые проекты, студенческие строительные и педагогические отряды.

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет (3-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Б1.В.ОД.3. Административное право; административный процесс

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели: аспирант должен обладать методологией проведения научных исследований в области административного права и административного процесса; глубоко познать сущность и содержание административно-правового регулирования общественных отношений; понимать дискуссионные проблемы административно-правовой и административно-процессуальной науки.

Задачи: углубить знания об общетеоретических проблемах административного права и административного процессуального права в области предмета, метода и источников отрасли, структуризации отраслевых институтов; углубить знания об актуальных проблемах правосубъектности в административном праве и процессе, уточнив при этом административно-правовые статусы индивидуальных и коллективных субъектов административного права; углубить знания об особенностях административно-правового регулирования отраслевого

государственного управления административно-политической, экономической и социально-культурной сферами деятельности.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности», в группу обязательных дисциплин.

3. Основное содержание дисциплины

Административная реформа
Проблемы предмета и метода административно-правового регулирования
Проблемы источников административно-правовых норм и структуризации отраслевых институтов
Актуальные проблемы правосубъектности в административном праве
Проблемы системы государственной службы и административно-правового статуса государственных служащих
Теоретические и практические проблемы системы и структуры органов исполнительной власти.
Актуальные проблемы и перспективы развития института административно-правовых актов управления
Актуальные проблемы и перспективы развития института административных регламентов в РФ
Проблемы регулятивных административных правоотношений
Проблемы охранительных административных правоотношений
Проблемы процессуальных административных правоотношений
Правовые проблемы реализации государственного и муниципального контроля и надзора

Юридический процесс, административное право и административный процесс
История формирования и развития административного процесса
Административно-процессуальное право
Административный процесс как наука и учебная дисциплина
Государственная власть, государственное управление и исполнительная власть
Управленческий процесс
Производство по изданию правовых актов управления
Административно-договорное производство
Регистрационное производство
Лицензионно-разрешительное производство
Производство о поощрении
Производство по обращениям граждан
Коллизионно-процедурное производство
Процедуры в управленческом процессе
Административная юрисдикция и административное принуждение
Понятие и особенности административно-юрисдикционного процесса
Производство по делам об административных правонарушениях
Дисциплинарное производство
Исполнительное производство
Процедуры в административно-юрисдикционном процессе
Административное судопроизводство и административная юстиция
Сущность административно-судебного процесса
Лица, участвующие в деле
Особенности рассмотрения дел в производстве об обжаловании решений (ненормативных) и действий (бездействий) органов власти и должностных лиц (полном производстве)
Особенности рассмотрения дел в производстве об обжаловании нормативных актов органов власти (производство о признании)
Особенности рассмотрения дел при разрешении коллизий между нормативными актами органов власти (коллизионно-судебное производство)
Административная юстиция и правосудие по делам о спорах в сфере публичного управления в зарубежных странах

4. *Формы аттестации*

Форма промежуточной аттестации: экзамен (5-й семестр).

5. *Коды формируемых (сформированных) компетенций:*

способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5);

готовность к адаптации научных результатов к потребностям образовательного процесса, формирующего профессиональные компетенции в сфере административного права и процесса (ПК-3)

готовность к доведению фундаментальных научных результатов до уровня прикладных научных разработок и научно обоснованных предложений по совершенствованию административного и административно-процессуального законодательства и правоприменительной практики в сфере государственного управления (ПК-4);

владение целостными представлениями о предмете, объектах, основных теоретических концепциях и подходах, в том числе о дискуссионных вопросах административного права и административного процесса как области юридической науки (ПК-5).

Б1.В.ОД.4. Проблемы теории государства и права

1. Цели и задачи дисциплины

понимание предметно-методологических особенностей современной общей теории права; знание дискуссионных проблем общей теории права, понимание причин их существования; понимание взаимосвязи общей теории права и отраслевых юридических наук; знание общих принципов, цели и стадий правового регулирования, а также понимание их отраслевой специфики; закрепление у аспирантов навыков теоретико-правового анализа дискуссионных проблем отраслевых юридических наук, а также проблем, возникающих в юридической практике; понимание роли юристов как субъектов профессионального правосознания в формировании правовой культуры гражданского общества и публичной власти.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) изучение дискуссионных проблем общей теории права;
- 2) изучение проблем теории и практики законотворчества, функционирования механизма правового регулирования;
- 3) формирования у аспирантов понимания гуманитарных основ современной юридической теории и практики;
- 4) формирование у аспирантов способности к анализу теоретических и практических проблем юридической науки.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Проблемы теории государства и права» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», в группу дисциплин (модулей), в том числе направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часов), из которых 36 часов – контактные занятия, 72 часа – самостоятельная работа аспиранта.

3. Основное содержание дисциплины

Методологические проблемы теоретико-правовой науки. Общество, право и государство: политико-правовые проблемы. Сущность права. Проблемы правопонимания. Социальные нормы, их природа, проблемы соотношения. Право в системе социальных норм. Норма права. Источники права: теоретические проблемы. Система права и система законодательства. Правоотношение как основная конструкция и феномен правовой эмпирии. Современные подходы. Проблемы правовой аксиологии, теории правосознания и правовой культуры. Теоретические вопросы реализации права и правоприменения. Теоретические проблемы правового регулирования. Правовые системы: проблемы понимания.

Характеристика отдельных видов правовых систем. Проблемы интерпретации права. Юридические конфликты и способы их разрешения. Актуальные проблемы правонарушения и юридической ответственности.

4. *Формы аттестации*

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (4-й семестр).

5. *Коды формируемых (сформированных) компетенций:*

владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции – ОПК 1

способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях – УК-1

способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки – УК -2

способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности – УК-5

Б1.В.ОД.5. Процессуальные особенности рассмотрения административных дел

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины: аспирант должен усвоить и изучить понятие административного дела, уметь проводить квалификацию административных дел, выделять процессуальные особенности их рассмотрения.

Задачи дисциплины: изучение административных дел о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, в соответствии с законодательством об административном судопроизводстве; углубленное изучение процессуального порядка их рассмотрения; выявление процессуальных особенностей.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Процессуальные особенности рассмотрения административных дел» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», в группу дисциплин (модулей), в том числе направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов.

3. Основное содержание разделов дисциплины

Административные дела как юридическая категория и правовой институт. Административный иск
Административное судопроизводство как форма разрешения административных дел
Подведомственность и подсудность административных дел
Участники процесса рассмотрения и разрешения административных дел
Доказательства и доказывание по административным делам
Меры предварительной защиты по административному иску и меры процессуального принуждения
Общие правила рассмотрения административных дел в суде первой инстанции
Особенности производства по административным делам об оспаривании нормативных

правовых актов и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке и анализ судебной практики
Особенности производства по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций и анализ судебной практики
Особенности упрощенного (письменного) порядка рассмотрения административных дел (производства по административным делам)
Особенности производства по административным делам в судах апелляционной инстанции
Особенности производства по административным делам в судах кассационной инстанции
Особенности производства по административным делам в суде надзорной инстанции
Особенности производства по административным делам по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
Особенности исполнения судебных актов по административным делам (вопросы судебных полномочий)

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет (5-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);
- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)
- способность получать научные результаты, обеспечивающие прирост (углубление) знаний о правовых нормах, институтах, режимах, формах и методах в сфере организации и осуществления государственного управления, проводить всестороннюю оценку правовых статусов субъектов административного права и процесса (ПК-2)

Б1.В.ДВ. Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.1.1. Административные процедуры: проблемы теории и развитие законодательства

1. Цели и задачи дисциплины

Цель состоит в формировании у аспиранта комплекса знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для активного использования как в теоретической, так и в практической юридической деятельности.

Основными задачами дисциплины являются: 1) овладение обучающимися комплексом знаний об основных понятиях и принципах реализации административных процедур; 2) привитие навыков и умений правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных управленческих ситуациях; 3) ознакомление обучающихся со структурой и содержанием административных процедур, формами, стадиями практической реализации; 4) формирование у обучающихся представлений о перспективах дальнейшего развития института административных процедур на основе анализа существующей отечественной практики и наиболее эффективного зарубежного опыта закрепления и реализации административных процедур; 5) применение полученных знаний в дальнейшей самостоятельной правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Административные процедуры: проблемы теории и развитие законодательства» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности», в группу дисциплин по выбору аспиранта.

3. Основное содержание дисциплины

Административные процедуры в системе административно-процессуального права

Позитивные (управленческие) процедуры

Юрисдикционные процедуры

Административные процедуры как средство противодействия проявлениям коррупции в системе органов исполнительной власти

Обеспечение законности при реализации административных процедур

Особенности обжалования административных процедур, а также действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений

Административные процедуры в практике зарубежных стран

Актуальные проблемы и перспективы развития института административных процедур в РФ

4. *Формы аттестации*

Форма промежуточной аттестации: зачет (4-й семестр).

5. *Коды формируемых (сформированных) компетенций*

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);
- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)
- способность получать научные результаты, обеспечивающие прирост (углубление) знаний о правовых нормах, институтах, режимах, формах и методах в сфере организации и осуществления государственного управления, проводить всестороннюю оценку правовых статусов субъектов административного права и процесса (ПК-2)

Б1.В.ДВ.1.2. Актуальные вопросы организации и функционирования исполнительной власти

1. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель состоит в формировании у аспиранта комплекса знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для активного использования как в теоретической, так и в практической юридической деятельности.

Основными задачами дисциплины являются: 1) выявление и изучение проблемных вопросов организации и функционирования исполнительной власти 2) привитие навыков и умений правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных управленческих ситуациях; 3) формирование у обучающихся представлений о перспективах дальнейшего развития и совершенствования системы органов исполнительной власти; 4) применение полученных знаний в дальнейшей самостоятельной правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Актуальные вопросы организации и функционирования исполнительной власти» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности», в группу дисциплин по выбору аспиранта.

3. Основное содержание разделов дисциплины

Современные концепции и сущностные основы организации исполнительной власти
Проблемы организации исполнительной власти в федеративных государствах: системы органов исполнительной власти и их взаимодействие с иными органами государственной власти
Исполнительная власть и местное самоуправление
Проблемы эффективности исполнительной власти
Контроль и надзор в системе исполнительной власти: сущность, проблемы и способы их преодоления
Административные регламенты как способ организации функционирования (реализации процедур) исполнительной власти
Информация и информатизация в системе исполнительной власти
Проблемы нормотворчества в системе исполнительной власти
Противодействие коррупции при организации и в процессе функционирования исполнительной власти
Концепция устойчивого развития и исполнительная власть
Проблемные аспекты организации и функционирования исполнительной власти в зарубежных странах: сравнительно-правовой анализ

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет (4-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)

- способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2)

- способность определять правовую природу, закономерности, состояние и перспективы развития исследуемой области правового регулирования государственного управления, устанавливать существенные взаимосвязи управленческих и правовых механизмов в сфере исполнительной власти (ПК-1)

- владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2)

Б1.В.ДВ.2.1. Административно-деликтное право: проблемы теории и правоприменительной практики

1. Цели и задачи дисциплины

Цель состоит в формировании у аспиранта комплекса знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для активного использования как в теоретической, так и в практической юридической деятельности.

Основными задачами дисциплины являются: 1) овладение обучающимися комплексом знаний об основных понятиях, предмете и методе административно-деликтного права; 2) привитие навыков и умений правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в производстве по делам об административных правонарушениях; 3) углубленное изучение стадий практической реализации административной ответственности; 4) формирование у обучающихся представлений о перспективах дальнейшего развития института административной ответственности на основе анализа существующей отечественной практики и наиболее эффективного зарубежного опыта; 5) применение полученных знаний в дальнейшей самостоятельной правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Административно-деликтное право: проблемы теории и правоприменительной практики» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности», в группу дисциплин по выбору аспиранта.

3. Основное содержание разделов дисциплины

К вопросу о формировании самостоятельной отрасли российского права – административно-деликтное право. Дискуссии относительно принадлежности

административно-деликтного права: административно-деликтное право как подотрасль административного права или как самостоятельная отрасль права. Понятие и признаки административно-деликтного права. Предмет административно-деликтного права.

Административно-деликтные правоотношения. Субъекты административно-деликтных правоотношений, их особенности и виды. Объекты административно-деликтных правоотношений. Содержание административно-деликтных правоотношений.

Понятие административно-деликтной правовой нормы. Структура административно-деликтной правовой нормы. Виды диспозиций. Виды санкций. Толкование административно-деликтной правовой нормы.

Административно-деликтный закон. Задачи административно-деликтного закона. Действие административно-деликтного закона в пространстве. Действие административно-деликтного закона во времени и по кругу лиц.

Наука административно-деликтного права. Административная деликтология. Соотношение административно-деликтного права и административной деликтологии на современном этапе

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет (5-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций

владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

способностью определять правовую природу, закономерности, состояние и перспективы развития исследуемой области правового регулирования государственного управления, устанавливать существенные взаимосвязи управленческих и правовых механизмов в сфере исполнительной власти (ПК-1);

способностью получать научные результаты, обеспечивающие прирост (углубление) знаний о правовых нормах, институтах, режимах, формах и методах в сфере организации и осуществления государственного управления, проводить всестороннюю оценку правовых статусов субъектов административного права и процесса (ПК-2);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)

Б1.В.ДВ.2.2. Служебное право

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является формирование у аспирантов целостного представления о проблемах административно-правового регулирования государственной и муниципальной службы в РФ.

Задачи: определение понятия законодательства о государственной и муниципальной службе Российской Федерации; раскрытие видов государственной службы; рассмотрение правового статуса государственных и муниципальных служащих: проблем его реализации

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности», в группу дисциплин по выбору аспиранта.

3. Основное содержание дисциплины

Правовые и организационные основы системы государственной службы
Общие условия государственной службы
Управление в сфере государственной службы
Особенности организации и прохождения федеральной государственной гражданской службы
Особенности организации и прохождения военной службы
Особенности организации и прохождения правоохранительной службы
Поощрения и ответственность государственных служащих
Основы государственной гражданской службы субъектов РФ
Основы муниципальной службы
Административно-процессуальное производства по делам, связанным с государственной и муниципальной службой

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет (5-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций

владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способность получать научные результаты, обеспечивающие прирост (углубление) знаний о правовых нормах, институтах, режимах, формах и методах в сфере организации и осуществления государственного управления, проводить всестороннюю оценку правовых статусов субъектов административного права и процесса (ПК-2)

готовность к доведению фундаментальных научных результатов до уровня прикладных научных разработок и научно обоснованных предложений по совершенствованию административного и административно-процессуального законодательства и правоприменительной практики в сфере государственного управления (ПК-4)

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)

ФТД.1 Юридическая техника

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - углубленное изучение основных особенностей юридической техники, средств, приемов, способов и методов ведения юридической работы, техники создания различного рода юридических документов и техники их систематизации, толкования и применения.

Задачи: участие в подготовке нормативных правовых актов, составление юридических документов, осуществление правовой экспертизы документов, изучение юридической техники как составной части теории права и как самостоятельного элемента правовой системы Российской Федерации, ознакомление с источниками юридической техники, раскрытие содержания юридической техники в современный период, изучение видов юридической техники в

Российской Федерации и её особенностей, анализ юридической техники в субъектах Российской Федерации; выработка научного представления о методах, приемах, правилах создания, применения и толкования норм права, способах составления юридических документов; обучение правилам составления, толкования и систематизации правовых документов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Юридическая техника» относится к циклу «Государственная итоговая аттестация» дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 04.06.01 Юриспруденция Квалификация : Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Краткое содержание (дидактические единицы) дисциплины:

Юридическая техника как учебная дисциплина. История развития юридической техники. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники (содержание юридической техники). Правотворчество.

Правила формирования содержания нормативных актов. Требования к внутренней форме нормативного акта. Техника создания корпоративных нормативных актов. Опубликование и вступление в силу нормативных правовых актов. Систематизация правовых актов как вид юридической деятельности. Правила проведения систематизации юридических документов. Толкование как вид юридической деятельности. Техника толкования нормативных актов. Правореализационные документы и техника их создания. Применение как тип осуществления права. Судебные акты и техника их составления.

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет (4-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

- владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции -ОПК 1 ;
- владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий – ОПК 2;
- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках – УК-4

ФТД.2 Философия права

Цель изучения учебной дисциплины - философское осмысление наиболее общих закономерностей правовых явлений в органическом единстве с сущностью человека, различных сторон его социального бытия.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) овладение аспирантами исходными философско-правовыми идеями и концепциями, которые играют основополагающую роль в системе знаний современного высококвалифицированного юриста;
- 2) анализ основных направлений развития философско-правовой мысли;
- 3) определение методологии исследования сущности правовых явлений;
- 4) исключение узкопрофессионального подхода к исследованию правовых явлений, а также выявление потенциала права как защитника фундаментальных ценностей человеческого бытия.

Содержание разделов дисциплины:

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		Лекции
	Понятие методологии. Формирование философской методологии	Методология как учение о методах познания. Философия как методология познания. Уровни методологии. Методология философии права: общие подходы. Объективная и субъективная диалектика. Общенаучный уровень методологии. Конкретно-научный уровень методологии. Методологические идеологемы. Материалистическая диалектика как методология научного познания. Методология общей теории права.
	Понятие и сущность права	Понятие права: разные подходы в определении. Сущность права. Право как система юридических норм и правовых отношений. Признаки права. Назначение и функции права. Дозволения и запреты как выражение регулятивной функции права. Объективное и субъективное право. Типология права. Принципы права. Право как равная мера. Право как свобода. Право как справедливость. Общечеловеческое и классово ограниченное в праве. Рациональность права.
	Социальный механизм действия права	Функции права. Интегративная функция права. Функция социализации. Право как способ социального контроля. Нормативные ориентации общества.
	Понятие «право»: разные грани понимания и представления	Право как равная мера. Право как свобода. Право как справедливость.
	Право и власть	Происхождение власти. Современные концепции власти. Структура власти. Ресурсы власти. Способы и механизмы функционирования власти. Виды власти. Законность власти.
	Право и закон	Закон как форма права. Философское понятие закона. Закон как правило. Правовые нормы как правила. Термины «право» и «закон». Понятие правового закона, его основные признаки.
	Аксиология права	Аксиология – философская наука о ценностях. Предметная область правовой аксиологии. Право как ценность. Легистская, естественно-правовая и либертарно-юридическая концепции ценности права. Ценностно-личностные основания правовой культуры. Ценностно-ориентированное право.
	Юридическая феноменология	Предметная область юридической феноменологии. Феноменология – философское учение о феноменах. Феноменология как способ исследования сознания. Феноменологический метод.

	Эпистемология правового мышления	Эпистемологические основания правового мышления. Основные подходы в анализе эпистемологической специфики правового мышления. Правопонимание в структуре правового мышления. «Предзнание» в эпистемологии правового мышления. Традиция права и границы правового мышления.
0	Юридическая конфликтология	Предметная область юридической конфликтологии. Классификация конфликтов. Происхождение конфликтов. Классификация методов разрешения конфликтов. Стадии конфликта. Политические конфликты. Правовые конфликты. Коллизионное право в разрешении правовых конфликтов.
1	Юридическая герменевтика	Этапы развития юридической герменевтики. Юридическая герменевтика: интерпретация должного и сущего. Специфика правового знания. Правовое мышление: герменевтический круг истолкования, интерпретации и правоприменения. Когнитивное и нормативное истолкование права.
2	Социология права	Социология права как наука. Предмет социологии права. Структура социальных знаний о праве. Цель социологических исследований в праве. Социологические подходы в исследовании правосознания. Специфика правосознания как социологической категории.
3	Этнология права	Методологические предпосылки этноправовых исследований. Предмет этнологии. Методы этнологии. Правовые рационалистические стереотипы.
4	Антропология права	Антропология права и правовая глобализация. Два типа правопонимания. Основные проблемы антропологии права. Антропологическое изучение правовых систем.
5	Онтология права	Философская онтология. Легистская онтология права. Естественно-правовая онтология. Либертарно-правовая онтология. Онтология права в теории институционализма.
6	Правовые технологии	Понятие социальной технологии. Сущность социальных технологий. Правовая технология и ее предмет. Специфическая природа научной основы правовой технологии. Концептуальные основы правовых технологий.
7	Социальные нормы, их природа, проблемы соотношения.	Понятие социальной нормы. Обоснование природы социальных норм. Характер социального регулирования в догосударственный период. Мононорма. Понятие нравственности в её соотношении с естественным правом. Общественная мораль. Отличия права и морали по форме и содержанию. Моральные и религиозные нормы: сходство и различие. Право и религия. Эволюция взаимодействия правовых, моральных и религиозных норм. Каноническое право. Присутствие норм морали и религии в нормативных массивах различных

		правовых систем
8	Право и культура	Право и культура. Правовая культура: многообразие подходов. Проблемы типологии правовых культур. Западный и восточный типы правовой культуры. Правовая культура и правовая система. Их взаимозависимость. Правовая ментальность. Особенности российского правового сознания и правовой культуры. Факторы её формирования

4. *Формы аттестации*

Форма промежуточной аттестации: зачет (6-й семестр).

5. *Коды формируемых (сформированных) компетенций*

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

- владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции -ОПК 1 ;

готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции – ОПК 4;

готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования – ОПК 5;

способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях – УК 1;

способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки – УК 2;

готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач – УК 3;

способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности – УК 5

способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития – УК 6

Блок 2. Практики

Б2.1. Педагогическая практика

1. Цель педагогической практики

Педагогическая практика аспирантов имеет целью углубление знаний основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях и овладение навыками проведения учебных занятий и создания учебно-методических материалов по профилю подготовки. Основной задачей педагогической практики является приобретение опыта педагогической, методической и учебно-научной работы в условиях высшего учебного заведения.

2. Место педагогической практики в структуре программы аспирантуры

Педагогическая практика проходит на втором курсе аспирантуры и входит в Блок 2 «Практики». Для прохождения педагогической практики необходимо освоение дисциплин «Психологические проблемы высшего образования» и «Актуальные проблемы педагогики высшей школы». Трудоемкость педагогической практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа).

3. Основное содержание педагогической практики

Педагогическая практика проводится на выпускающей кафедре аспирантуры. Программа практики разрабатывается с учетом требований ФГОС ВО по программам аспирантуры с учетом специфики последующей преподавательской деятельности выпускника и реалий образовательного процесса в вузе. Способы проведения практики: стационарная (в ВГУ); выездная (по согласованию с зав. выпускающей кафедрой).

В период прохождения педагогической практики аспирант должен:

- ознакомиться с Федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению 40.06.01 – Юриспруденция; основной профессиональной образовательной программой высшего образования (по одному из профилей подготовки в рамках данного направления): уровень – бакалавриат / магистратура);

- изучить учебный план и рабочую программу дисциплины, рекомендованной кафедрой (научным руководителем);

- изучить состав и содержание УМК по рекомендованным дисциплинам учебного плана;

- получить практические навыки преподавательской (проведение семинаров, чтение лекций) и учебно-методической работы в вузе;

- развить умения, связанные с подготовкой учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому или семинарскому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием современных технологий обучения;

- принять участие в проектировании отдельных компонентов образовательного процесса и разработать мультимедийное сопровождение (Powerpoint, Moodle) к фрагменту курса (лекции, семинару, практическому занятию);

- разработать тестовые задания или контрольные работы для оценки сформированности компетенций студентов;

- разработать проект спецкурса (дисциплины по выбору) для бакалавриата по актуальным проблемам административного права и административного процесса (в русле научно-исследовательской работы аспиранта и с учетом новейших достижений науки).

Практика может проводиться на выпускающей кафедре или в других структурных подразделениях университета. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики проводится с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Конкретные задания в рамках педагогической практики разрабатываются (планируются) научным руководителем аспиранта и утверждаются заведующим кафедрой.

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (4-й семестр).

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций

В результате прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть следующими компетенциями:

готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования – ОПК 5

способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития – УК 6

Блок 3. Научные исследования

Б3.1. Научно-исследовательская деятельность

1. Цели научно-исследовательской деятельности аспиранта

Научно-исследовательская деятельность направлена на подготовку научно-педагогических кадров, способных творчески применять в образовательной и исследовательской деятельности современные научные знания для решения задач инновационного развития и модернизации высшего образования. Данный вид деятельности развивает навыки критического анализа научной информации, формирует стремление к научному поиску и интеграции полученных знаний в образовательный процесс.

1. Место научно-исследовательской деятельности в структуре программы аспирантуры

Научно-исследовательская деятельность входит в Блок 3 Учебного плана программы аспирантуры. Научно-исследовательская деятельность проводится аспирантом в течение всего периода обучения в аспирантуре. Трудоемкость данного вида работы составляет 129 зачетных единицы (4644 часа).

3. Основное содержание научно-исследовательской деятельности

В содержательном плане программа научно-исследовательской деятельности строится с учетом выбранной темы в рамках профиля подготовки аспиранта и осуществляется в следующих формах:

- ведение под научным руководством поисковой и аналитической (исследовательской) работы по актуальной научной проблеме в рамках подготовки диссертации;
- участие в организации и проведении научных и научно-практических конференций, семинаров, круглых столов;
- представление докладов и сообщений по теме исследования на конференциях, семинарах, круглых столах;
- написание и публикация научных статей в отечественных и зарубежных научных журналах;
- участие в работе проблемных групп и временных исследовательских коллективов в рамках НИР, реализуемых в ВГУ;
- участие в научно-образовательных стажировках по направлению подготовки в российских и зарубежных университетах и исследовательских центрах;
- участие в конкурсах грантов, олимпиадах, конкурсах научно-исследовательских работ и других интеллектуальных соревнованиях в рамках научного направления программы аспирантуры.

Перечень форм научно-исследовательской деятельности для аспирантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики проводимого научного исследования.

4. Формы аттестации

Форма промежуточной аттестации: зачет (1,3,5 семестры).

Зачет с оценкой (2,4,6 семестры)

5. Коды формируемых (сформированных) компетенций

В результате выполнения научно-исследовательской деятельности аспиранты должны овладеть следующими компетенциями:

владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции – ОПК-1

владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий – ОПК-2

способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об

авторском праве – ОПК-3

способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях – УК-1

способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки – УК-2

готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках – УК-4

Б3.3. Научно-исследовательский семинар

Целью научно-исследовательского семинара является формирование у аспиранта умений и навыков публичных презентаций, организации практического использования результатов научных разработок, в том числе публикаций, продвижения результатов собственной научной деятельности, формирования и поддержания эффективных взаимоотношений в коллективе, умения работать в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством.

Задачами научно-исследовательского семинара являются:

- привлечение аспиранта к научной дискуссии в творческом коллективе;
- выработка навыков публичного выступления;
- освоение технических средств представления научного результата;
- выработка умения обобщать и систематизировать полученные научные результаты.

Время проведения научно-исследовательского семинара: на каждом из трех курсов по 1/3 недели в семестр на семинарах факультетских кафедр.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4).

Блок 4. Государственная итоговая аттестация

1. Цель государственной итоговой аттестации

Цель ГИА – проверка соответствия результатов освоения программы аспирантуры требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), направленность 12.00.14 – Административное право; административный процесс

К ГИА допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и выполнившие в полном объеме учебный план программы аспирантуры.

Аспирантам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и присвоении квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» (диплом об окончании аспирантуры).

2. Место ГИА в структуре программы аспирантуры

ГИА является обязательным компонентом программы аспирантуры и представлена в Блоке 4. Трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц. ГИА в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением

квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь".

3. Основное содержание ГИА

Государственная итоговая аттестация аспирантов включает две части:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (в устной форме);
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

5. Требования к условиям реализации программ аспирантуры

Фактическое ресурсное обеспечение программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), направленность 12.00.14 – Административное право; административный процесс формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы аспирантуры, определяемой ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Требования к кадровому обеспечению

Реализация программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), направленность 12.00.14 – Административное право; административный процесс обеспечивается квалифицированными научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю программы и преподаваемых в рамках программы дисциплин.

В соответствии с профилем программы выпускающей кафедрой является кафедра административного и муниципального права.

Доля преподавателей с учеными степенями и званиями, участвующих в реализации программы аспирантуры составляет 100 %, в том числе 6 докторов наук.

Научные руководители аспирантов имеют ученую степень доктора наук, осуществляют активную научно-исследовательскую деятельность по профилю подготовки, имеют публикации в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах, представляют результаты своих исследований в форме докладов на национальных и международных конференциях.

5.2. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Управление по социальной и воспитательной работе (УВСПР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Психолого-консультационная служба (в составе УВСПР);
- Спортивный клуб (в составе УВСПР);
- Концертный зал ВГУ (в составе УВСПР);
- Фотографический центр (в составе УВСПР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе УВСПР).

Системная работа ведется в активном взаимодействии с:

- Профсоюзной организацией студентов;
- Объединенным советом обучающихся;

- Студенческим советом студгородка;
- музеями ВГУ;
- двумя дискуссионными клубами;
- туристским клубом «Белая гора»;
- клубом интеллектуальных игр;
- четырьмя волонтерскими организациями;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 8 студенческих общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», г. Анапе, на острове Корфу (Греция).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел содействия трудоустройству выпускников.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

5.3. Библиотечно-информационное обеспечение

Освоение программы аспирантуры полностью обеспечено учебниками и учебными пособиями по дисциплинам всех учебных циклов и практик.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Информационное обеспечение основывается как на традиционных (библиотечных и издательских), так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям государственного образовательного стандарта.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется Зональной научной библиотекой Воронежского государственного университета (ЗНБ ВГУ) www.lib.vsu.ru.

В настоящее время ЗНБ ВГУ является крупнейшей университетской библиотекой Центрально-Черноземного региона, имеющей статус зонального методического центра для библиотек государственных высших учебных заведений. Библиотека занимает площадь 6622м² в семи корпусах университета и в трех его общежитиях. Площадь ее хранилищ составляет 3809,5м². Единый библиотечный фонд Воронежского государственного университета содержит 3 155 328 документов на различных языках и носителях. Доступ пользователям к документам фонда предоставлен на 18 абонементов и в 13 читальных залах.

Каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» из любой точки, подключенной к сети Интернет, и к электронной информационно-образовательной среде организации Moodle.

Электронная информационно-образовательная среда ВГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса в сети Интернет.

В распоряжении аспирантов имеются аудитории, оборудованные стационарными мультимедиапроекторами и звукоусилением; видео- и аудио- лаборатории,

аппаратура для получения эмпирического материала; 3 компьютерных класса, объединенных в локальную сеть и подключенных к Internet.

Аспиранты имеют возможность оперативно обмениваться информацией с отечественными и зарубежными вузами.

Ресурсные центры ВГУ располагают необходимым фондом научной и научно-методической литературы по профилю программы.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса аспирантуры достаточно для проведения всех видов практической и научно-исследовательской работы аспирантов в соответствии с утвержденным учебным планом.

Разработчики программы аспирантуры:

И.о. декана юридического факультета

доктор юридических наук, профессор



Ю.Н. Стариков

зав. кафедрой административного и муниципального права,

доктор юридических наук, профессор



Ю.Н. Стариков

руководитель программы:

зав. кафедрой административного и муниципального права,

доктор юридических наук, профессор



Ю.Н. Стариков

Приложение 2

Библиотечно-информационное обеспечение

Наличие учебной и учебно-методической литературы

№ п/п	Блок, дисциплины	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного аспиранта	Доля изданий, изданных за последние 10 лет, от общего количества экземпляров
		Количество наименований	Количество экземпляров		
1	2	3	4	5	6
	<i>Базовая часть.</i>				
Б1.Б.1	История и философия науки	6	101	8	30%
Б1.Б.2	Иностранный язык	6	74	6	100%
	<i>Вариативная часть. Обязательные дисциплины</i>				
Б1.В.ОД.1	Психологические проблемы высшего образования	6	70	5	70%
Б1.В.ОД.2	Актуальные проблемы педагогики высшей школы	7	83	7	57%
Б1.В.ОД.3	Административное право; административный процесс	11	2165	1	100%
Б1.В.ОД.4	Проблемы теории государства и права	7	955	1	100%
Б1.В.ОД.5	Процессуальные особенности рассмотрения административных едл	6	205	1	100%
Б1.В.ДВ.1.1	Административные процедуры: проблемы теории и развитие законодательства	6	205	1	100%
Б1.В.ДВ.1.2	Актуальные вопросы организации и функционирования исполнительной власти	6	258	1	100%
Б1.В.ДВ.2.1	Административно - деликтное право: проблемы теории и правоприменительной практики	4	809	1	100%
Б1.В.ДВ.2.2	Служебное право	7	747	1	100%
ФТД.1	Юридическая техника	15	537	1	100%
ФТД.2	Философия права	5	272	1	100%

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой и электронно-библиотечной системой

№ п/п	Типы изданий	Количество наименований	Количество однотомных экземпляров, годовых и (или) многотомных комплектов
1	2 .	3	4
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	3130	3524
2.	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	461	6079
3.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	195	
4.	Справочно-библиографические издания:		
4.1.	энциклопедии (энциклопедические словари)	26	
4.2.	отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных	376	
4.3.	текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	12	
5.	Научная литература	12494	21240
6.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет		

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой, необходимой для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ

N п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе*	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС «Издательства «Лань» Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ЭБС «Консультант студента»
2.	Сведения о правообладателе электронно- библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Президент А.Л. Кноп, действующий на основании устава ООО «Издательство «Лань» Дополнительное соглашение б/н от 17.09.2014, срок действия год (до 16.09.2015) Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» : генеральный директор М.В. Дегтярев Договор №ДС-208 от 01.02.2012 (срок действия 3 года до 01.02.2015) ЭБС «Консультант студента», генеральный директор А. В. Молчанов Договор № 3010-15/625-14 от 02.07.2014 (срок действия: 01.10.2014 – 30.09.2014)
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	ЭБС «Издательства Лань» Свидетельство государственной регистрации БД № 2011620038 от 11.01.2011 Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Свидетельство государственной регистрации БД № 2011620271) ЭБС «Консультант студента» Свидетельство государственной регистрации БД № 2010620618
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	ЭБС «Издательства «Лань» Свидетельства о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-42547 от 03 ноября 2010 г. http://www.e.lanbook.com

--	--

5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно- библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	ЭБС «Издательства «Лань» Неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ ЭБС «Консультант студента» Одновременный доступ 700 пользователей ВГУ
6.	Электронные образовательные ресурсы:	
	- электронные издания	Электронная библиотека ВГУ
	- информационные базы данных	Список доступных БД размещен по ссылке: https://www.lib.vsu.ru/Электронные каталоги/Поиск полнотекстовых баз данных

* Электронно-библиотечная система должна включать издания по основным изучаемым дисциплинам (без ограничения какой-либо отдельной предметной областью или несколькими специализированными областями).

Приложение
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения
<i>Базовая часть.</i>		
История и философия науки	Мультимедийная техника	Учебный корпус № 1, Университетская пл, 1. ауд. 430
Иностранный язык	Мультимедийная техника	Учебный корпус № 1, Университетская пл, 1. ауд. 233
<i>Вариативная часть. Обязательные дисциплины</i>		
Психологические проблемы высшего образования	Мультимедийная техника	Учебный корпус № 3, пр. Революции 24 Аудитория № 410
Актуальные проблемы педагогики высшей школы	Мультимедийная техника	Учебный корпус № 3, пр. Революции 24 Аудитория № 410
Административное право; административный процесс	комплект звукоусилительного оборудования "Интер-М" экран настенный 213x280, мультимедийный проектор "Нек", ноутбук "DellInspiron 1720" на базе процессора Intel (R) Core (TM) 2 DUO CPU T5250, 1,50 GHz, ОЗУ 1014 Мб,ноутбук "AcerTravelMate 7720" на базе процессора IntelCore 2Duo CPU T8300 2,4 ГГц 2 Гб ОЗУ ноутбук "Hewlett-Packard" на базе процессора Intel (R) Core (TM) 2 DUO ноутбук "DellInspiron 1720" на базе	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906

	процессора Intel (R) Core (TM) 2 DUO CPU T5250, 1,50 GHz, ОЗУ 1014 Мб, ноутбук "AcerTravelMate 7720" на базе процессора IntelCore 2Duo CPU T8300 2,4 ГГц 2 Гб ОЗУ, ноутбук "Hewlett-Packard" на базе процессора Intel (R) Core (TM) 2 DUO	
Проблемы теории государства и права	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906
Процессуальные особенности рассмотрения административных дел	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906
Административные процедуры: проблемы теории и развитие законодательства	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906
Актуальные вопросы организации и функционирования исполнительной власти	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906
Административно - деликтное право: проблемы теории и правоприменительной практики	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906
Служебное право	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906

Юридическая техника	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906
Философия права	Мультимедийная техника	г. Воронеж, пл. Ленина, д. 10 А Учебный корпус №9 Ауд. № 304, 305, 404; Ауд. № 606, 607, 608, 703, 704, 716, 906

Приложение Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Привлечено 6 преподавателей

Имеют ученую степень, звание 6, из них
докторов наук, профессоров 4;
докторов наук, доцентов 1
кандидатов наук 1

100 % преподавателей имеют ученую степень, звание; 100% преподавателей привлечены из ведущих специалистов, что соответствует требованиям стандарта.

Все преподаватели на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

