

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.032000М – 2012

УТВЕРЖДАЮ

ректор ВГУ


Д.А. Ендовицкий

28.12.2011

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОРОНЕЖСКОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
032000.68 ЗАРУБЕЖНОЕ РЕГИОНОВЕДЕНИЕ
(КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) «МАГИСТР»)**

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
«ЕВРОПЕЙСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ»**

ВЫСШЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой Факультета международных отношений

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан факультета международных
отношений О.Н. Беленов

ИСПОЛНИТЕЛИ – проф. А.И. Удовиченко, доц. М.В. Кирчанов,
преп. О.Л. Немировская

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 30.12.2011 № 811

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС.

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 032000.68 Зарубежное регионоведение (квалификация (степень) «магистр»), программе магистратуры «Европейские исследования» и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку магистров по указанной образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС по направлению 032000 Зарубежное регионоведение, утвержденный Приказом Министерством образования и науки РФ от «13» января 2010 г. № 13;

П ВГУ 2.1.10 – 2008 Положение о педагогической практике обучающихся в Воронежском государственном университете по основным и дополнительным образовательным программам высшего профессионального образования.

3 Общие положения

3.1 Виды практик, НИР

Основными видами практик и НИР студентов факультета международных отношений Воронежского Государственного Университета, обучающихся по направлению 032000.68 «Зарубежное регионоведение» (магистратура) являются:

- научно-педагогическая;
- научно-исследовательская практика;
- научно-исследовательская работа.

3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)

В соответствии с ФГОС ВПО практика является обязательным элементом основной образовательной программы обучения в магистратуре и представляет собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Научно-педагогическая практика проводится на базе Факультета международных отношений ВГУ, научно-исследовательская – в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра регионоведения и экономики зарубежных стран, непосредственное руководство возлагается на научных руководителей магистрантов.

Направление на практику в организации оформляется приказом ректора университета (или иного уполномоченного им должностного лица) с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики для обучающихся определяется Трудовым кодексом РФ.

Основным документом, в котором отражается ход производственной практики, является дневник. Для прохождения учебной практики дневник не выдается.

Обучающийся должен представить отчет о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания. Общие требования к форме и содержанию отчета определяются по

каждому виду практики и содержатся в программе практики.

Руководителем практик является руководитель научно-исследовательской работы студента магистратуры.

Кроме того, для консультирования студентов магистратуры при прохождении производственной практики от организации (базы прохождения практики) назначается руководитель практики из числа квалифицированных специалистов.

4 Научно-педагогическая практика

4.1 Общие требования к организации практики

Научно-педагогическая практика является обязательной составной частью учебного процесса студентов магистратуры по направлению 032000.68 «Зарубежное регионоведение».

Данная практика выполняет функции педагогической подготовки студентов в части развития следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);
- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы, уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);
- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
- проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально значимых политических решений (ОК-6);
- критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
- самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
- уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
- владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
- представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
- вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
- уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы

данных (ОК-13);

- определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с информационными потоками (ОК-14);
- уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
- соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
- просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
- соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
- соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
- объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);
- анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);
- объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их деэскалации и урегулированию (ПК-4);
- учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие менталитет населения различных регионов мира (ПК-5);
- проводить углубленный анализ социально-политических учений зарубежных стран, соотносить их с развитием политических систем, политических культур и политических процессов в различных регионах мира (ПК-6);

Научно-педагогическая практика выявляет уровень научной-методической подготовки студента магистратуры по направлению профессиональной специализации, связанному с преподаванием дисциплин по направлению «Зарубежное регионоведение» в сфере профессионального образования. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика предполагает проведение учебных занятий, разработку учебно-методических материалов, составление индивидуального отчета, участие в дискуссиях, предусмотренных программой практики.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения педагогической практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2 Требования к базам практики

Научно-педагогическая практика может проводиться на Факультете международных отношений Воронежского госуниверситета.

4.3 Программа научно-педагогической практики

4.3.1 Курс и сроки прохождения практики

2 курс, 3 семестр – 4 недели
Трудоемкость – 6 ЗЕТ (216 часов).

4.3.2 Цель и задачи практики

Целью научно-педагогической практики является приобретение первичных практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, связанной с профессиональным образованием.

Задачи научно-педагогической практики:

- ознакомление с современными методами и методиками преподавания дисциплин по направлению «Зарубежное регионоведение»;
- ознакомление с основными этапами разработки учебных планов, программ и методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин.
- приобретение навыков использования современных методов и методик преподавания экономических дисциплин;
- приобретение навыков коммуникации со студентами в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности;
- приобретение навыков взаимодействия со студенческой группой, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий ее состава;
- овладение технологией разработки учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин и методического обеспечения для их преподавания.

4.3.3. Содержание практики

Содержание учебной педагогической практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается магистрантом совместно с научным руководителем и утверждается руководителем магистерской программы.

Магистрант

- совместно с научным руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного отделения;
- знакомится с содержанием ФГОС, учебными планами, рабочей учебной программой дисциплины, по которой будут проводиться учебные занятия, существующим методическим обеспечением преподавания данной дисциплины;
- посещает учебные занятия, проводимые преподавателями кафедры, обсуждает с ними используемые образовательные технологии.
- для проведения занятий магистрант разрабатывает и согласовывает с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на

практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для самостоятельной работы студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам для текущей аттестации

- представляет список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

4.3.4. План прохождения практики

План прохождения практики включает:

- ознакомление с нормативными документами, регламентирующими учебный процесс,
- посещение занятий преподавателей кафедры,
- обсуждение используемых образовательных технологий.
- разработку методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, материала для практических занятий, тестов, кейсов и т.п.)
- проведение занятий (не менее 12 академических часов) в соответствии с утвержденным научным руководителем планом
- обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в методическое обеспечение
- подготовку отчета, включающего социально-психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов.
- защита отчета.

По итогам учебной педагогической практики студент должен быть готов к участию в дискуссии о современных методах и методиках преподавания дисциплин, проблемам, связанным с разработкой учебных планов и программ и их элементов.

4.3.5. Список учебных пособий и методических рекомендаций

- Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 17 с.
- Яреско И.И. Учебно-ознакомительная и производственная практики / И.И. Яреско. – Воронеж: – ИПЦ ВГУ, 2013. – 15 с.

4.3.6 Критерии оценки итогов практики

При оценке работы магистранта во время прохождения учебной педагогической практики используются следующие критерии:

- уровень профессиональной подготовки студента;
- уровень педагогической подготовки студента;
- активность участия в дискуссии по методикам преподавания экономических дисциплин.

Оценка «отлично»: ставится, если магистрант провел занятия в полном объеме; представил оформленный в соответствии с требованиями отчет о практике; продемонстрировал высокий уровень развития гностических, проектировочных,

конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных умений; своевременно и на высоком уровне выполнил все задания, предусмотренные практикой.

Оценка «хорошо»: ставится, если магистрант представил оформленный с недочетами отчет о практике; в решении большинства профессиональных задач проявил достаточно высокий уровень гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др. умений.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если магистрант продемонстрировал основные знания психолого-педагогического и методического компонентов программы практики; представил все документы по педагогической практике. В оформлении отчета допущены отдельные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если магистрант не выполнил программу практики, не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

4.4 Порядок представления отчетности по практике

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания. Студент предоставляет руководителю от университета отчет о прохождении практики. На основании отчета руководитель выставляет оценку результатов работы студента. На титульном листе отчета ставится подпись руководителя практики. Содержательная часть отчета о практике оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 на одной стороне с полями: верхнее 2,5, левое 3,5, право 1,5, нижнее 2,5. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в печатном виде, объем отчета не менее 10 стр. Лист содержания включает состав разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется в правом верхнем углу листа, таблицы, рисунки и др. включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации именуется рисунками. Цифровой материал оформляется в виде таблиц, имеющих заголовки. Приложения оформляются как продолжение отчета и имеют самостоятельную нумерацию. Отчет с приложениями брошюруется и после защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

5. Научно-исследовательская практика

5.1 Общие требования к организации практики

Научно-исследовательская является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению «Зарубежное регионоведение». Она направлена на освоение и развитие компетенций в области зарубежного регионоведения. Практика предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы. Она обеспечивает преемственность и последовательность в изучении и систематизации теоретического и практического материала, связанного с объектом исследования диссертационной работы.

Данная практика выполняет функции профессиональной подготовки в части развития следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);

- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы, уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);
- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
- проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально значимых политических решений (ОК-6);
- критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
- самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
- уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
- владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
- представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
- вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
- уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных (ОК-13);
- определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с информационными потоками (ОК-14);
- уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
- соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
- просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
- соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
- соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
- объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);

- анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);
- объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их деэскалации и урегулированию (ПК-4);
- учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие менталитет населения различных регионов мира (ПК-5);
- проводить углубленный анализ социально-политических учений зарубежных стран, соотносить их с развитием политических систем, политических культур и политических процессов в различных регионах мира (ПК-6);
- давать характеристику ведущим отечественным и зарубежным научным школам, оценивать их вклад в формирование предметного поля и методологии мирового комплексного регионоведения (ПК-7);
- объяснять классические и современные теории мирового комплексного регионоведения и международных отношений, давать сравнительный анализ их относительных достоинств и недостатков (ПК-8);
- владеть основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, уметь синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и оценки (ПК-9);
- владеть компаративными методами, давать аргументированное научное объяснение сходству и/или различию стран и регионов мира, обусловленному историческими закономерностями (ПК-10);
- владеть методами структурно-функционального анализа политических, социальных и экономических институтов, характерных для различных стран и регионов мира, с учетом их культурно-исторической специфики (ПК-11);
- владеть навыками аналитического чтения и аудирования текстов общепрофессиональной направленности на языке (языках) региона специализации (ПК-12);
- владеть основами общепринятых международных систем транслитерации имен и географических названий на языке (языках) региона специализации, систематически применять их в профессиональной деятельности (ПК-13);
- владеть навыками двустороннего устного и письменного перевода, направленного на обеспечение профессиональной деятельности с использованием языка (языков) региона специализации (ПК-14);

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.2 Требования к базам практики

Базами практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры. Практика может проводиться в сторонних организациях. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики. Прохождение практики осуществляется на основе либо

долгосрочных договоров между Воронежским государственным университетом и соответствующей организацией, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе обучающегося (Приложение А).

Практика проводится на территории Российской Федерации:

- в городских, районных и муниципальных администрациях;
- на производственных предприятиях;
- на предприятиях сферы обслуживания г. Воронежа и области, предоставляющие рабочие места для поведения производственной практики.
- в торгово-промышленной палате Воронежской области,
- научно-исследовательских и производственных организациях,

5.3 Программа организационно-коммуникационной практики

5.3.1 Курс и сроки прохождения практики

1 курс, 2 семестр – 4 недели

Трудоемкость – 6 ЗЕТ (216 часов).

5.3.2.Цель и задачи практики

Целью практики является формирование первичных умений и навыков аналитической деятельности, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач, а также сбор материала и информации для написания магистерской диссертации, овладение практическими навыками научной-исследовательской работы на базе теоретических знаний.

Основные *задачи* практики включают:

- знакомство с основными направлениями политики и стратегическими целями и планами организации;
- определение источников информации, на основе которых принимаются организационно-управленческие решения в организации, источников информации, необходимой для проведения экономических расчетов.

5.3.3.Содержание практики

- Изучение направлений политики и стратегических целей и планов организации.
- Изучение среды организации и оценка ее влияния на результаты деятельности организации (в соответствии с темой исследования).
- Определение источников информации, необходимой для принятия управленческих решений (в соответствии с темой исследования).
- Определение источников информации, необходимой для расчетов по анализируемой организации в соответствии с темой диссертационного исследования (конкретизируется научным руководителем);

5.3.4.План прохождения практики

- Составление индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования.

- Сбор информации о направлениях деятельности организации, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, влияющих на результаты деятельности.
- Определение, характеристика и оценка аналитических возможностей информационной базы для обоснования управленческих решений (в соответствии с темой и объектом диссертационного исследования).
- Подготовка отчета о практике

В период прохождения практики кафедрой организуется проведение консультаций с руководителями научно-исследовательской работы магистрантов.

5.3.5. Список учебных пособий и методических рекомендаций

- 1 Барыгин И.Н. Международное регионоведение: Учебник для вузов. - СПб. Питер, 2009.
- 2 Бирюков П.Н. Международное право: [учебное пособие] / П.Н. Бирюков. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юристъ, 2009. — 685 с.
- 3 Введение в регионоведение: учебное пособие / автор-сост. М.В. Иванова. Томск: Изд-во ТПУ, 2009.
- 4 Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студ. экон. специальностей вузов / Л.Е. Стровский и др.; под ред. Л.Е. Стровского. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 799 с.
- 5 Иванова М.В., Штанько М.А. Введение в регионоведение. Методы регионоведческих исследований: учебное пособие. – Томск: Изд-во ТПУ, 2007.
- 6 Косов Ю.В., Фокина В.В. Политическая регионалистика. -СПб.:Питер, 2009.-192с.
- 7 Портал "Официальная Россия», сервер органов государственной власти Российской Федерации. - (<http://www.gov.ru/>)

5.3.6 Критерии оценки итогов практики

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связи с целью и задачами магистерской исследовательской работы.

Критериями оценки итогов практики являются:

- полнота и детальность изложения;
- способность осуществлять поиск информации для решения поставленных задач;
- профессионализм и практическая значимость выводов;
- соблюдение требований, предъявляемых к письменным работам.

Итоги практики с учетом содержания отчета, отзыва руководителя от организации и защиты отчета оцениваются руководителем по 5-балльной системе.

Оценка «*отлично*» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в собранных материалах, может связать их с проблематикой своих научных исследований, конкретизировал задачи производственной аналитической практики в соответствии с темой диссертационной работы.

Оценка «*хорошо*» выставляется, если магистрант в целом ориентируется в собранных материалах, может связать их с проблематикой своих научных исследований.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется, если магистрант в целом ориентируется в собранных материалах.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется, если магистрант плохо ориентируется в собранных материалах, не может связать их с проблематикой НИР.

По результатам защиты оценка выставляется руководителем магистранта в ведомости и в зачетной книжке.

5.3.7 Порядок представления отчетности по практике

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания. Студент предоставляет руководителю от университета отчет о прохождении практики и дневник по практике. На основании отчета руководитель составляет в дневнике практики характеристику результатов работы студента. На титульном листе отчета ставится подпись руководителя и печать соответствующего структурного подразделения базы прохождения практики. Содержательная часть отчета о практике оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 на одной стороне с полями: верхнее 2,5, левое 3,5, право 1,5, нижнее 2,5. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в печатном виде, объем отчета не менее 10 стр. Лист содержания включает состав разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется в правом верхнем углу листа, таблицы, рисунки и др. включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации именуются рисунками. Цифровой материал оформляется в виде таблиц, имеющих заголовки. Приложения оформляются как продолжение отчета и имеют самостоятельную нумерацию. Отчет с приложениями брошюруется и после защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

6 Научно-исследовательская работа

6.1 Общие требования к организации практики

В течение выполнения НИР магистрант должен:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области зарубежного регионоведения;
- участвовать в проведении научных исследований;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладами на конференциях
- подготовить к публикации статьи по теме магистерского исследования

НИР направлена на развитие следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);
- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы,

- уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);
- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
 - проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально значимых политических решений (ОК-6);
 - критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
 - самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
 - уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
 - владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
 - представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
 - вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
 - уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных (ОК-13);
 - определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с информационными потоками (ОК-14);
 - уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
 - соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
 - просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
 - соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
 - соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
 - объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);
 - анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);
 - объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их деэскалации и

- урегулированию (ПК-4);
- учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие менталитет населения различных регионов мира (ПК-5);
 - проводить углубленный анализ социально-политических учений зарубежных стран, соотносить их с развитием политических систем, политических культур и политических процессов в различных регионах мира (ПК-6);
 - давать характеристику ведущим отечественным и зарубежным научным школам, оценивать их вклад в формирование предметного поля и методологии мирового комплексного регионоведения (ПК-7);
 - объяснять классические и современные теории мирового комплексного регионоведения и международных отношений, давать сравнительный анализ их относительных достоинств и недостатков (ПК-8);
 - владеть основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, уметь синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и оценки (ПК-9);
 - владеть компаративными методами, давать аргументированное научное объяснение сходству и/или различию стран и регионов мира, обусловленному историческими закономерностями (ПК-10);
 - владеть методами структурно-функционального анализа политических, социальных и экономических институтов, характерных для различных стран и регионов мира, с учетом их культурно-исторической специфики (ПК-11);
 - владеть навыками аналитического чтения и аудирования текстов общепрофессиональной направленности на языке (языках) региона специализации (ПК-12);
 - владеть основами общепринятых международных систем транслитерации имен и географических названий на языке (языках) региона специализации, систематически применять их в профессиональной деятельности (ПК-13);
 - владеть навыками двустороннего устного и письменного перевода, направленного на обеспечение профессиональной деятельности с использованием языка (языков) региона специализации (ПК-14);

Участие магистрантов в научно-исследовательском семинаре направлено на развитие следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);
- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы, уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);
- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
- проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально

значимых политических решений (ОК-6);

- критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
- самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
- уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
- владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
- представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
- вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
- уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных (ОК-13);
- определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с информационными потоками (ОК-14);
- уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
- соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
- просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
- соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
- соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
- объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);
- анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);
- объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их дедэскалации и урегулированию (ПК-4);
- учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие менталитет населения различных регионов мира (ПК-5);

6.2 Программа НИР

6.2.1 Курс и сроки прохождения НИР

Научно-исследовательская работа (НИР) проходит в течение первого, второго и третьего семестров. Формой осуществления НИР является самостоятельная научно-исследовательская работа под руководством научного руководителя (1-3 семестр) (рассредоточенная НИР);

6.2.2 Цель и задачи НИР

Целью научно-исследовательской работы (НИР) является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основные задачи НИР:

- выявление перспективных направлений исследований по избранной теме;
- обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- подготовка данных для обзоров, отчетов и научных публикаций;
- выбор методов и средств решения задач диссертационного исследования

6.2.3 Содержание НИР

Содержание практики

- Составление критического обзора литературы по теме диссертационного исследования, плана диссертационного исследования.
- Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы диссертационного исследования.
- Корректировка плана диссертационного исследования; дополнение и обновление списка литературы и источников по теме диссертационного исследования.
- Выделение и анализ отдельных элементов предмета исследования, систематизация изучаемых явлений и процессов, их представление в виде политической или экономической модели
- Доклад на научно-исследовательском семинаре о перспективные направления научного решения задач диссертационного исследования.
- Выделение междисциплинарных подходов в решении задач диссертационного исследования.
- Участие в обсуждении вопросов, выносимых на научно-исследовательский семинар.
- Использование иностранных источников и литературы при подготовке диссертации;
- Написание аннотаций статей на иностранном языке.
- Подготовка и публикация научных статей по результатам исследований (не менее 3 за период обучения).
- Представление и публичное обсуждение результатов научно-исследовательской работы на конференциях.

6.2.4 План прохождения НИР

Семестр 1

- Составление критического обзора литературы по теме диссертационного исследования.
- Составление плана диссертационного исследования.
- Подготовка публикации по результатам исследований и аннотации к ней на иностранном языке
- Подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме критического обзора литературы) и его устная защита

Семестр 2

- Корректировка плана диссертационного исследования.
- Критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы.
- Актуализация списка литературы и других источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке).
- Выделение междисциплинарных подходов к решению задач диссертационного исследования.
- Публикация статьи по результатам исследований и написание аннотации к ней на иностранном языке.
- Подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме текста 1-й теоретической главы диссертации) и его устная защита.

Семестр 3

- Актуализация списка литературы и других источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке).
- Корректировка плана диссертационного исследования.
- Критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР).
- Выделение междисциплинарных подходов к решению задач 2-й части диссертационного исследования.
- Формулирование выводов и рекомендаций по итогам научно-исследовательской работы.
- Публикация результатов исследований и написание аннотации на иностранном языке.
- Публичное обсуждение результатов НИР на конференции.
- Подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме текста 2 и 3 главы диссертации) и его устная защита.

6.2.5 Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 56 с.
2. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010 – 38 с.

6.2.6 Критерии оценки итогов НИР

Формы промежуточной аттестации:

- 1 семестр: НИР – зачет с оценкой;
- 2 семестр: НИР – зачет с оценкой;
- 3 семестр: НИР – зачет с оценкой

Защита отчета о НИР предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта, сделанных в обсуждаемых частях работы и их связи с целью и задачами магистерской исследовательской работы.

Критерии оценки итогов НИР:

- полнота и детальность изложения, профессионализм выводов
- умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта;
- владение инструментарием политического, экономического и регионального анализа;
- соблюдение требований, предъявляемых к письменным работам.

По результатам защиты руководителем магистранта в ведомости и в зачетной книжке выставляется дифференцированная оценка.

Итоги НИР оцениваются руководителем по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант выполнил полностью индивидуальный план НИР, хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по исследуемым в ВКР, критически переработал текст ВКР с учетом замечаний научного руководителя.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант выполнил в основном индивидуальный план НИР, хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте ВКР, но не переработал текст работы с учетом замечаний руководителя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант частично выполнил индивидуальный план НИР, ориентируется в тематике НИР, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в ВКР, но не осуществил ее доработку с учетом замечаний руководителя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не выполнил большую часть разделов плана НИР, не ориентируется в тематике НИР, фрагментарно изложил вопросы теоретического и практического характера в тексте ВКР.

6.3 Порядок представления отчетности по НИР

Обучающийся должен отчитаться о результатах НИР по мере написания магистерской диссертации и выполнения заданий в рамках научно-исследовательского семинара. Студент

предоставляет руководителю от университета отчет, в котором отражены следующие пункты: степень готовности текста магистерской диссертации, участие в научных конференциях с указанием тем докладов, перечисление опубликованных и сданных в печать статей в соответствии с правилами библиографического описания. На основании отчета руководитель выставляет оценку результатов работы студента. На титульном листе отчета ставится подпись научного руководителя магистерской диссертации. Содержательная часть отчета о практике оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 на одной стороне с полями: верхнее 2,5, левое 3,5, право 1,5, нижнее 2,5. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в печатном виде, объем отчета не менее 2 стр. Лист содержания включает состав разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется в правом верхнем углу листа, таблицы, рисунки и др. включаются в общую нумерацию. Отчет с приложениями брошюруется и после защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



О.Н. Беленов

Приложение А

Форма договора с предприятиями о прохождении практики (Примечание: в договор могут быть внесены изменения, которые согласовываются с юристом ВГУ)

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

ДОГОВОР

___ 20__

Воронеж

№ _____

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице ректора, и с другой стороны _____
наименование предприятия, организации, учреждения
именуемый в дальнейшем «Организация», в лице

ф.и.о., должность

действующего на основании _____

наименование документа

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной (ознакомительной), производственной (преддипломной, научно-исследовательской, научно-педагогической, по профилю подготовки) практики обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности _____.

1.2 Сроки прохождения практики, количество обучающихся, календарный график прохождения практики, рабочая программа проведения практики определяются Сторонами в дополнительных соглашениях, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки, установленные дополнительными соглашениями к настоящему договору.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими ресурсами, необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2 Представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику, не позднее чем за неделю до начала практики.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3 Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

<p>Университет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего учреждения «Воронежский государственный университет» 394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1 ИНН 3666029505 КПП 366601001 л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002 БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ</p>	<p>Организация</p>
<p>Подписи, печати Университета</p>	<p>Подписи, печати Организации</p>

Приложение Б

Форма титульного листа отчета студента о прохождении практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

Факультет международных отношений
Кафедра регионоведения и экономики зарубежных стран

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
Вид практики

Направление 032000.68 Зарубежное регионоведение

Программа « _____ »
Название программы

Место практики _____
Наименование организации

Студент магистратуры

подпись

расшифровка подписи

Руководитель от Воронежского
государственного университета

подпись

расшифровка подписи

Руководитель от организации

подпись

расшифровка подписи

М.П.

ВОРОНЕЖ

20__

**Приложение В
(обязательное)
Форма отчета студента о прохождении практики**

Структура отчета

1. Титульный лист с подписью руководителя практики от организации и печатью.
2. Содержание.
3. Текстовая часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения.

К отчету прилагается дневник практики.

Текстовая часть включает введение, разделы (главы) в соответствии с разделами практики, которые допускается разбивать на отдельные параграфы, заключение.

Во введении формулируются цель и задачи практики, дается характеристика объекта исследования.

В текстовой части отчета необходимо дать критическую оценку системы учета, контроля и анализа, действующей в организации (в соответствии с темой исследования), отразив ее особенности, положительные и отрицательные стороны, недостатки и пути их устранения.

Заключение – завершающая часть работы, в которой отражаются результаты исследования, выводы и предложения, направленные на совершенствование учетной, контрольной и аналитической работы в исследуемой организации. Заключение должно быть связано с основной частью и вытекать из нее.

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом.

В состав приложений должны быть включены копии первичных документов, учетных регистров, форм бухгалтерской и внутренней отчетности, аудиторских заключений и отчетной информации, подготавливаемой внутренними ревизорами и аудиторами организации и т. п.

Приложение Г

Форма отзыва руководителя от предприятия

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о прохождении производственной практики
студентом магистратуры ___ курса программы _____
Факультета международных отношений ВГУ

_____ *ФИО*
В _____
название организации

Во время прохождения производственной практики студент _____
ознакомился с общей направленностью деятельности организации, осуществил сбор,
анализ и обработку теоретического и практического материала, нормативных документов
по теме диссертационного исследования и т.д. в _____.
название организации

В отзыве должны быть отражены:

- степень глубины и самостоятельности выводов и предложений студента;
- возможность использования теоретических и методических разработок студента в организации;
- замечания;
- рекомендуемая оценка по пятибалльной шкале.

Руководитель практики
от организации _____

Подпись *Расшифровка подписи*

Печать

Приложение Д

Макет отчета о прохождении педагогической практики

О Т Ч Е Т

о научно-педагогической практике в вузе

студента магистратуры _____ курса, _____ факультета
(фамилия, имя, отчество)

в _____ с ____ .20__ по ____ 20__ .
(место (факультет, ВУЗ) и время прохождения практики)

1. Анализ учебной и внеаудиторной работы по предмету.

Количество посещенных и проанализированных вузовских учебных занятий. Количество самостоятельно проведенных учебных занятий. Их типы и тематика. Степень самостоятельности в подготовке к учебным занятиям. Формы, методы и средства обучения, освоенные в период практики. Что вызвало затруднения и почему? Цели внеаудиторной работы по предмету. Степень заинтересованности и активности участия в ней студентов. Примеры удачных действий. Какие трудности встретились? Их причины, пути преодоления.

2. Анализ собственно стиля педагогической деятельности практиканта.

Определение своего стиля педагогического общения, основания для вывода, анализ динамики развития навыков педагогического общения. Были ли трудности в общении с обучаемыми? Если да, то, какие именно и, с какой категорией (студенты, преподаватели)? Их причины. Пути совершенствования индивидуального стиля деятельности магистранта в качестве преподавателя.

3. Общие выводы по практике.

Роль и значение педагогической практики в становлении магистранта как вузовского преподавателя. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики? Задачи профессионально-педагогического самообразования и самовоспитания на будущее. Насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих этапах обучения в ВГУ способствовали успешному прохождению педагогической практики. Подготовка отчета, включающего социально-психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержанию научно-педагогической практики, учебного процесса в целом на факультете.

Подпись, расшифровка подписи

____. .20__