


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.032000М – 2015

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-  
проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

«12» \_\_\_\_\_ 2015 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОРОНЕЖСКОМ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ПО  
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
032000 ЗАРУБЕЖНОЕ РЕГИОНОВЕДЕНИЕ  
(КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) «МАГИСТР»)**

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ  
«ЕВРОПЕЙСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ»**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой Факультета международных отношений

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан факультета международных  
отношений О.Н. Беленов

ИСПОЛНИТЕЛИ – проф. А.И. Удовиченко, доц. М.В. Кирчанов, преп. О.Л.  
Немировская

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 17.08.2015 № 0670

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС.

## **1 Область применения**

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 032000.68 Зарубежное регионоведение (квалификация (степень) «магистр»), программе магистратуры «Европейские исследования» и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку магистров по указанной образовательной программе.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС по направлению 032000 Зарубежное регионоведение, утвержденный Приказом Министерством образования и науки РФ от «13» января 2010 г. № 13;

И ВГУ 1.3.02. – 2015 г. Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования;

## **3 Общие положения**

### **3.1 Виды практик, НИР**

Основными видами практик и НИР студентов факультета международных отношений Воронежского Государственного Университета, обучающихся по направлению 032000.68 «Зарубежное регионоведение» (магистратура) являются:

- организационно-коммуникационная (производственная);
- информационно-аналитическая (производственная);
- научно-исследовательская работа;
- научно-исследовательский семинар.

### **3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)**

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным элементом основной образовательной программы обучения в магистратуре и представляет собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра регионоведения и экономики зарубежных стран, непосредственное руководство возлагается на научных руководителей магистрантов.

Направление на практику в организации оформляется приказом ректора университета (или иного уполномоченного им должностного лица) с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики для обучающихся определяется Трудовым кодексом РФ.

Основным документом, в котором отражается ход производственной практики, является дневник.

Обучающийся должен представить отчет о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания. Общие требования к форме и содержанию отчета определяются по каждому виду практики и содержатся в программе практики.

### 3.3. Порядок назначения руководителей практик

Руководителем производственных практик является руководитель научно-исследовательской работы студента магистратуры.

Кроме того, для консультирования студентов магистратуры при прохождении производственной практики от организации (базы прохождения практики) назначается руководитель практики из числа квалифицированных специалистов.

- информационно-аналитическая (производственная)
- организационно-коммуникационная (производственная);
- научно-исследовательская работа
- научно-исследовательский семинар

## 4. Производственная (организационно-коммуникационная, информационно-аналитическая) практика

*Целью* практик является формирование первичных умений и навыков аналитической деятельности, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач, а также сбор материала и информации для написания магистерской диссертации, овладение практическими навыками научной-исследовательской работы на базе теоретических знаний.

Основные *задачи* практик включают:

- знакомство с основными направлениями политики и стратегическими целями и планами организации;
- определение источников информации, на основе которых принимаются организационно-управленческие решения в организации, источников информации, необходимой для проведения экономических расчетов.

Содержание практик включает в себя:

- Изучение направлений политики и стратегических целей и планов организации.
- Изучение среды организации и оценка ее влияния на результаты деятельности организации (в соответствии с темой исследования).
- Определение источников информации, необходимой для принятия управленческих решений (в соответствии с темой исследования).
- Определение источников информации, необходимой для расчетов по анализируемой организации в соответствии с темой диссертационного исследования (конкретизируется научным руководителем);

*Организационно-коммуникационная*

1 курс, 2 семестр – 4 недели

Трудоемкость – 6 ЗЕТ (216 часов).

*Информационно-аналитическая*  
2 курс, 3 семестр – 4 недели  
Трудоемкость – 6 ЗЕТ (216 часов).

#### *Общие требования к организации практик*

Организационно-коммуникационная практика и информационно-аналитическая практики являются обязательными компонентами учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению «Зарубежное регионоведение». Практики направлены на освоение и развитие компетенций в области зарубежного регионоведения. Практики предполагают закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы. Практики обеспечивает преемственность и последовательность в изучении и систематизации теоретического и практического материала, связанного с объектом исследования диссертационной работы.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### *Требования к базам практики*

Базами организационно-коммуникационной и информационно-аналитической практик в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры. Практика может проводиться в сторонних организациях. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики. Прохождение практики осуществляется на основе либо долгосрочных договоров между Воронежским государственным университетом и соответствующей организацией, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе обучающегося (Приложение А).

Практика проводится на территории Российской Федерации:

- в городских, районных и муниципальных администрациях;
- на производственных предприятиях;
- на предприятиях сферы обслуживания г. Воронежа и области, предоставляющие рабочие места для поведения производственной практики.
- в торгово-промышленной палате Воронежской области,
- научно-исследовательских и производственных организациях,

#### *План прохождения практик*

- Составление индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования.
- Сбор информации о направлениях деятельности организации, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, влияющих на результаты деятельности.
- Определение, характеристика и оценка аналитических возможностей информационной базы для обоснования управленческих решений (в соответствии с темой и объектом диссертационного исследования).
- Подготовка отчета о практике

В период прохождения практики кафедрой организуется проведение консультаций с руководителями научно-исследовательской работы магистрантов.

### **Знания, умения, навыки, получаемые в результате прохождения практик**

#### *Знать:*

- социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- управленческие и аналитические задачи, решаемые на предприятии в сфере профессиональной деятельности;

#### *Уметь:*

- осуществлять поиск информации по конкретному направлению деятельности предприятия;
- применять информационные технологии, изученные в теоретическом курсе обучения;
- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих регион изучения;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач

#### *Владеть:*

- навыками кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- навыками участия в принятии организационно-управленческих решений;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практик)**

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет с оценкой.

### **Коды формируемых компетенций**

Организационно-коммуникационная практика выполняет функции профессиональной подготовки в части развития следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);
- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные

темы, уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);

- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
- проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально значимых политических решений (ОК-6);
- критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
- самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
- уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
- владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
- представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
- вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
- уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных (ОК-13);
- определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с информационными потоками (ОК-14);
- уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
- соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
- просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
- соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
- соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
- объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);
- анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);

- объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их деэскалации и урегулированию (ПК-4);
- учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие менталитет населения различных регионов мира (ПК-5);
- проводить углубленный анализ социально-политических учений зарубежных стран, соотносить их с развитием политических систем, политических культур и политических процессов в различных регионах мира (ПК-6);
- давать характеристику ведущим отечественным и зарубежным научным школам, оценивать их вклад в формирование предметного поля и методологии мирового комплексного регионоведения (ПК-7);
- объяснять классические и современные теории мирового комплексного регионоведения и международных отношений, давать сравнительный анализ их относительных достоинств и недостатков (ПК-8);
- владеть основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, уметь синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и оценки (ПК-9);
- владеть компаративными методами, давать аргументированное научное объяснение сходству и/или различию стран и регионов мира, обусловленному историческими закономерностями (ПК-10);
- владеть методами структурно-функционального анализа политических, социальных и экономических институтов, характерных для различных стран и регионов мира, с учетом их культурно-исторической специфики (ПК-11);
- владеть навыками аналитического чтения и аудирования текстов общепрофессиональной направленности на языке (языках) региона специализации (ПК-12);
- владеть основами общепринятых международных систем транслитерации имен и географических названий на языке (языках) региона специализации, систематически применять их в профессиональной деятельности (ПК-13);
- владеть навыками двустороннего устного и письменного перевода, направленного на обеспечение профессиональной деятельности с использованием языка (языков) региона специализации (ПК-14);

Информационно-аналитическая практика выполняет функции профессиональной подготовки в части развития следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);
- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы, уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);
- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
- проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально

- значимых политических решений (ОК-6);
- критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
  - самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
  - уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
  - владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
  - представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
  - вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
  - уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных (ОК-13);
  - определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с информационными потоками (ОК-14);
  - уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
  - соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
  - просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
  - соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
  - соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
  - объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);
  - анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);
  - объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их деэскалации и урегулированию (ПК-4);
  - учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие



менталитет населения различных регионов мира (ПК-5);

- проводить углубленный анализ социально-политических учений зарубежных стран, соотносить их с развитием политических систем, политических культур и политических процессов в различных регионах мира (ПК-6);

## Список учебных пособий и методических рекомендаций

- 1 Барыгин И.Н. Международное регионоведение: Учебник для вузов. - СПб. Питер, 2009.
- 2 Бирюков П.Н. Международное право: [учебное пособие] / П.Н. Бирюков. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юристъ, 2009. — 685 с.
- 3 Введение в регионоведение: учебное пособие / автор-сост. М.В. Иванова. Томск: Изд-во ТПУ, 2009.
- 4 Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студ. экон. специальностей вузов / Л.Е. Стровский и др.; под ред. Л.Е. Стровского. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 799 с.
- 5 Глушкова В. Г., Курнышев В. В. Региональная экономика. Основы теории и методы исследования: учебное пособие. -М.: Кнорус,2014. -256с.
- 6 Иванова М.В., Штанько М.А. Введение в регионоведение. Методы регионоведческих исследований: учебное пособие. – Томск: Изд-во ТПУ, 2007.
- 7 Колдунова Е.В., Киреева А.А. Мировое комплексное регионоведение: Учебник. -М.: Магистр, 2014. - 416с.
- 8 Косов Ю.В., Фокина В.В. Политическая регионалистика. -СПб.:Питер, 2009.- 192с.
- 9 Плисецкий Е. Л., Черкасов И. Л. Региональная экономика: учебное пособие. - М.: Кнорус,2014. - 272с.
- 10 Портал "Официальная Россия», сервер органов государственной власти Российской Федерации. - (<http://www.gov.ru/>)

## Критерии оценки итогов практики

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связи с целью и задачами магистерской исследовательской работы.

*Критериями оценки итогов практики являются:*

- полнота и детальность изложения;
- способность осуществлять поиск информации для решения поставленных задач;
- профессионализм и практическая значимость выводов;
- соблюдение требований, предъявляемых к письменным работам.

Итоги практики с учетом содержания отчета, отзыва руководителя от организации и защиты отчета оцениваются руководителем по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в собранных материалах, может связать их с проблематикой своих научных исследований, конкретизировал задачи производственной аналитической практики в соответствии с темой диссертационной работы.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант в целом ориентируется в собранных материалах, может связать их с проблематикой своих научных исследований.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант в целом ориентируется в собранных материалах.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант плохо ориентируется в собранных материалах, не может связать их с проблематикой НИР.

По результатам защиты оценка выставляется руководителем магистранта в ведомости и в зачетной книжке.

## **Порядок предоставления отчетности по практике**

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания. Студент предоставляет руководителю от университета отчет о прохождении практики и дневник по практике. На основании отчета руководитель составляет в дневнике практики характеристику результатов работы студента. На титульном листе отчета ставится подпись руководителя и печать соответствующего структурного подразделения базы прохождения практики. Содержательная часть отчета о практике оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 на одной стороне с полями: верхнее 2,5, левое 3,5, право 1,5, нижнее 2,5. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в печатном виде, объем отчета не менее 10 стр. Лист содержания включает состав разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется в правом верхнем углу листа, таблицы, рисунки и др. включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации именуется рисунками. Цифровой материал оформляется в виде таблиц, имеющих заголовки. Приложения оформляются как продолжение отчета и имеют самостоятельную нумерацию. Отчет с приложениями брошюруется и после защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

## **5 Научно-исследовательская работа**

### *Цель и задачи НИР*

Целью научно-исследовательской работы (НИР) является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

### *Основные задачи НИР:*

- выявление перспективных направлений исследований по избранной теме;
- обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- подготовка данных для обзоров, отчетов и научных публикаций;
- выбор методов и средств решения задач диссертационного исследования

*В течение выполнения НИР магистрант должен:*

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области зарубежного регионоведения;
- участвовать в проведении научных исследований;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладами на конференциях
- подготовить к публикации статьи по теме магистерского исследования

#### *Содержание практики*

- Составление критического обзора литературы по теме диссертационного исследования, плана диссертационного исследования.
- Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы диссертационного исследования.
- Корректировка плана диссертационного исследования; дополнение и обновление списка литературы и источников по теме диссертационного исследования.
- Выделение и анализ отдельных элементов предмета исследования, систематизация изучаемых явлений и процессов, их представление в виде политической или экономической модели
- Доклад на научно-исследовательском семинаре о перспективные направления научного решения задач диссертационного исследования.
- Выделение междисциплинарных подходов в решении задач диссертационного исследования.
- Участие в обсуждении вопросов, выносимых на научно-исследовательский семинар.
- Использование иностранных источников и литературы при подготовке диссертации;
- Написание аннотаций статей на иностранном языке.
- Подготовка и публикация научных статей по результатам исследований (не менее 3 за период обучения).
- Представление и публичное обсуждение результатов научно-исследовательской работы на конференциях.

#### *Формы осуществления НИР:*

- самостоятельная научно-исследовательская работа под руководством научного руководителя (1-3 семестр) (рассредоточенная НИР);
- участие в работе научно-исследовательского семинара (3 семестр) (рассредоточенная практика).

### *План прохождения НИР и научно-исследовательского семинара*

#### Семестр 1

- Составление критического обзора литературы по теме диссертационного исследования.
- Составление плана диссертационного исследования.
- Подготовка публикации по результатам исследований и аннотации к ней на иностранном языке
- Подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме критического обзора литературы) и его устная защита

#### Семестр 2

- Корректировка плана диссертационного исследования.
- Критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы.
- Актуализация списка литературы и других источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке).
- Выделение междисциплинарных подходов к решению задач диссертационного исследования.
- Публикация статьи по результатам исследований и написание аннотации к ней на иностранном языке.
- Подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме текста 1-й теоретической главы диссертации) и его устная защита.

#### Семестр 3

- Актуализация списка литературы и других источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке).
- Корректировка плана диссертационного исследования.
- Критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР).
- Выделение междисциплинарных подходов к решению задач 2-й части диссертационного исследования.
- Формулирование выводов и рекомендаций по итогам научно-исследовательской работы.
- Публикация результатов исследований и написание аннотации на иностранном языке.
- Публичное обсуждение результатов НИР на конференции.
- Подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме текста 2 и 3 главы диссертации) и его устная защита.

#### *План участия в научно-исследовательском семинаре включает в себя:*

- Доклад на научно-исследовательском семинаре о перспективных направлениях исследований по теме магистерской диссертации.
- Участие в обсуждении вопросов, выносимых на научно-исследовательский семинар.
- Доклад на научно-исследовательском семинаре о теоретических аспектах проблем, решаемых в рамках диссертационного исследования.
- Формулирование практикоориентированных выводов и рекомендаций по итогам научно-исследовательской работы, их обсуждение на семинаре.

#### *Курс и сроки прохождения НИР*

Научно-исследовательская работа (НИР) проходит в течение первого, второго и третьего семестров.

## **Формы промежуточной аттестации (по итогам практик)**

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет с оценкой.

## **Коды формируемых компетенций**

НИР направлена на развитие следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);
- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы, уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);
- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
- проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально значимых политических решений (ОК-6);
- критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
- самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
- уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
- владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
- представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
- вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
- уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных (ОК-13);

- определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с информационными потоками (ОК-14);
- уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
- соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
- просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
- соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
- соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
- объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);
- анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);
- объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их деэскалации и урегулированию (ПК-4);
- учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие менталитет населения различных регионов мира (ПК-5);
- проводить углубленный анализ социально-политических учений зарубежных стран, соотносить их с развитием политических систем, политических культур и политических процессов в различных регионах мира (ПК-6);
- давать характеристику ведущим отечественным и зарубежным научным школам, оценивать их вклад в формирование предметного поля и методологии мирового комплексного регионоведения (ПК-7);
- объяснять классические и современные теории мирового комплексного регионоведения и международных отношений, давать сравнительный анализ их относительных достоинств и недостатков (ПК-8);
- владеть основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, уметь синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и оценки (ПК-9);
- владеть компаративными методами, давать аргументированное научное объяснение сходству и/или различию стран и регионов мира, обусловленному историческими закономерностями (ПК-10);
- владеть методами структурно-функционального анализа политических, социальных и экономических институтов, характерных для различных стран и регионов мира, с учетом их культурно-исторической специфики (ПК-11);
- владеть навыками аналитического чтения и аудирования текстов общепрофессиональной направленности на языке (языках) региона специализации (ПК-12);

- владеть основами общепринятых международных систем транслитерации имен и географических названий на языке (языках) региона специализации, систематически применять их в профессиональной деятельности (ПК-13);
- владеть навыками двустороннего устного и письменного перевода, направленного на обеспечение профессиональной деятельности с использованием языка (языков) региона специализации (ПК-14);

участие магистрантов в научно-исследовательском семинаре направлено на развитие следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций студентов в рамках научно-исследовательской деятельности:

- быть готовым к работе в многонациональном и поликультурном коллективе, проявлять толерантное отношение к межкультурным и межрелигиозным различиям (ОК-1);
- демонстрировать знание стилистических особенностей русского языка, грамотно использовать их в профессиональной и научной деятельности (ОК-2);
- свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-3);
- обладать навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы, уметь доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-4);
- обладать навыками рефлексии, быть способным к адекватной оценке и конструктивной критике своих научных и профессиональных результатов (ОК-5);
- проявлять гражданскую позицию, активно участвовать в выработке социально значимых политических решений (ОК-6);
- критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт, адаптироваться к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-7);
- самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы и разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-8);
- уметь корректно выбирать, применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, исходя из конкретных теоретических и практических задач (ОК-9);
- владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных (ОК-10);
- представлять информационные материалы широкой аудитории с применением современных программных средств обработки и редактирования информации, в том числе на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОК-11);
- вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации (ОК-12);
- уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных (ОК-13);
- определять основные направления развития глобальной информационной среды, самостоятельно осваивать новые средства коммуникации и работы с

- информационными потоками (ОК-14);
- уметь идти на компромисс и проявлять инициативу, отстаивать личную позицию в социально приемлемых формах (ОК-15);
  - соблюдать государственную и коммерческую тайну, хранить конфиденциальную информацию, обеспечивать интересы клиента и работодателя в профессиональной деятельности (ОК-16);
  - просчитывать последствия принимаемых решений, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности и профессиональной деятельности подчиненных (ОК-17);
  - соблюдать законодательные и нормативные акты Российской Федерации и зарубежных стран, регулирующие сферу высшего образования и профессиональной деятельности (ОК-18).
  - соотносить исторические, политические, социальные, экономические, демографические, цивилизационные закономерности, факторы, тенденции развития зарубежных регионов с основными этапами эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем (ПК-1);
  - объяснять причины интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мире, давать комплексный анализ их истоков, внутренних противоречий, реальных и потенциальных последствий (ПК-2);
  - анализировать социальную, экономическую и политическую природу традиционных и нетрадиционных угроз национальной, региональной и глобальной безопасности (ПК-3);
  - объяснять причины возникновения и исторической динамики основных региональных конфликтов, предлагать научно обоснованные рекомендации по их деэскалации и урегулированию (ПК-4);
  - учитывать в практической и исследовательской деятельности этнокультурные, этноконфессиональные и этнопсихологические параметры, определяющие менталитет населения различных регионов мира (ПК-5).

### **Список учебных пособий и методических рекомендаций**

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 56 с.
2. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов. – Воронеж: ИПЦ ВГУ, 2010 – 38 с.



## Критерии оценки итогов НИР и научно исследовательского семинара

Формы промежуточной аттестации:

1 семестр: НИР – зачет с оценкой;

2 семестр: НИР – зачет с оценкой;

3 семестр: НИР – зачет с оценкой, научно-исследовательский семинар – зачет с оценкой.

Защита отчета о НИР предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта, сделанных в обсуждаемых частях работы и их связи с целью и задачами магистерской исследовательской работы.

*Критерии оценки итогов НИР:*

- полнота и детальность изложения, профессионализм выводов
- умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта;
- владение инструментарием политического, экономического и регионального анализа;
- соблюдение требований, предъявляемых к письменным работам.

По результатам защиты руководителем магистранта в ведомости и в зачетной книжке выставляется дифференцированная оценка.

Итоги НИР оцениваются руководителем по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант выполнил полностью индивидуальный план НИР, хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по исследуемым в ВКР, критически переработал текст ВКР с учетом замечаний научного руководителя.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант выполнил в основном индивидуальный план НИР, хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте ВКР, но не переработал текст работы с учетом замечаний руководителя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант частично выполнил индивидуальный план НИР, ориентируется в тематике НИР, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в ВКР, но не осуществил ее доработку с учетом замечаний руководителя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не выполнил большую часть разделов плана НИР, не ориентируется в тематике НИР, фрагментарно изложил вопросы теоретического и практического характера в тексте ВКР.

По итогам участия студента магистратуры в работе научно-исследовательского семинара выставляются следующие оценки:

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант регулярно принимал участие в работе научно-исследовательского семинара, выполнил полностью задания, подготовил к печати и опубликовал статьи, оформленные в соответствии с принятыми правилами библиографического описания.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант регулярно принимал участие в работе научно-исследовательского семинара, выполнил задания с небольшими неточностями, подготовил к печати и опубликовал статьи, оформленные в соответствии с принятыми правилами библиографического описания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант нерегулярно принимал участие в работе научно-исследовательского семинара, не полностью выполнил задания, подготовил статьи, но не осуществил их доработку с учетом замечаний руководителя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не принимал участие в работе научно-исследовательского семинара, не выполнил задания, не подготовил статьи.

### **Порядок представления отчетности по НИР и научно-исследовательскому семинару**

Обучающийся должен отчитаться о результатах НИР по мере написания магистерской диссертации и выполнения заданий в рамках научно-исследовательского семинара. Студент предоставляет руководителю от университета отчет, в котором отражены следующие пункты: степень готовности текста магистерской диссертации, участие в научных конференциях с указанием тем докладов, перечисление опубликованных и сданных в печать статей в соответствии с правилами библиографического описания. На основании отчета руководитель выставляет оценку результатов работы студента. На титульном листе отчета ставится подпись научного руководителя магистерской диссертации. Содержательная часть отчета о практике оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 на одной стороне с полями: верхнее 2,5, левое 3,5, право 1,5, нижнее 2,5. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в печатном виде, объем отчета не менее 2 стр. Лист содержания включает состав разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется в правом верхнем углу листа, таблицы, рисунки и др. включаются в общую нумерацию. Отчет с приложениями брошюруется и после защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

О.Н. Беленов

## Приложение А

### Форма договора с предприятиями о прохождении практики

(Примечание: в договор могут быть внесены изменения, которые согласовываются с юристом ВГУ)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГОПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

### ДОГОВОР

\_\_\_20\_\_\_

Воронеж

№ \_\_\_\_\_

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице первого проректора – проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 30 июля 2013 года

№100, и с другой стороны \_\_\_\_\_

*наименование предприятия, организации, учреждения*

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_

*ф.и.о., должность*

действующего на основании \_\_\_\_\_

*наименование документа*

заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной (ознакомительной), производственной (преддипломной), научно-исследовательской, научно-педагогической, по профилю подготовки) практики обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности \_\_\_\_\_.

1.2 Сроки прохождения практики, количество обучающихся, календарный график прохождения практики, рабочая программа проведения практики определяются Сторонами в дополнительных соглашениях, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

#### 2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки, установленные дополнительными соглашениями к настоящему договору.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими

ресурсами, необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2 Представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику, не позднее чем за неделю до начала практики.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

### **3 Ответственность сторон**

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора \_\_\_\_\_

## Юридические адреса сторон:

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| Университет<br>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего учреждения «Воронежский государственный университет»<br>394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1<br>ИНН 3666029505 КПП 366601001<br>л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002<br>БИК 042007001<br>ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ | Организация                 |
| Подписи, печати Университета  | Подписи, печати Организации |

**Приложение Б****Форма титульного листа отчета студента о прохождении практики**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

Факультет международных отношений  
Кафедра регионоведения и экономики зарубежных стран

**ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
*Вид практики*

Направление 032000.68 Зарубежное регионоведение

Программа « \_\_\_\_\_ »  
*Название программы*

Место практики \_\_\_\_\_  
*Наименование организации*

Студент магистратуры

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

Руководитель от Воронежского  
государственного университета

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

М.П.

ВОРОНЕЖ

20\_\_

**Приложение В**  
**(обязательное)**  
**Форма отчета студента о прохождении практики**

**Структура отчета**

1. Титульный лист с подписью руководителя практики от организации и печатью.
2. Содержание.
3. Текстовая часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения.

К отчету прилагается дневник практики.

Текстовая часть включает введение, разделы (главы) в соответствии с разделами практики, которые допускается разбивать на отдельные параграфы, заключение.

Во введении формулируются цель и задачи практики, дается характеристика объекта исследования.

В текстовой части отчета необходимо дать критическую оценку системы учета, контроля и анализа, действующей в организации (в соответствии с темой исследования), отразив ее особенности, положительные и отрицательные стороны, недостатки и пути их устранения.

Заключение – завершающая часть работы, в которой отражаются результаты исследования, выводы и предложения, направленные на совершенствование учетной, контрольной и аналитической работы в исследуемой организации. Заключение должно быть связано с основной частью и вытекать из нее.

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом.

В состав приложений должны быть включены копии первичных документов, учетных регистров, форм бухгалтерской и внутренней отчетности, аудиторских заключений и отчетной информации, подготавливаемой внутренними ревизорами и аудиторами организации и т. п.



## Приложение Г

### Форма отзыва руководителя от предприятия

#### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о прохождении производственной практики студентом  
магистратуры \_\_\_\_\_ курса программы \_\_\_\_\_  
Факультета международных отношений ВГУ

\_\_\_\_\_

ФИО

В \_\_\_\_\_

*название организации*

Во время прохождения производственной практики студент \_\_\_\_\_  
ознакомился с общей направленностью деятельности организации, осуществил сбор,  
анализ и обработку теоретического и практического материала, нормативных документов  
по теме диссертационного исследования и т.д. в \_\_\_\_\_.

*название организации*

В отзыве должны быть отражены:

- степень глубины и самостоятельности выводов и предложений студента;
- возможность использования теоретических и методических разработок студента в организации;
- замечания;
- рекомендуемая оценка по пятибалльной шкале.

Руководитель практики  
от организации \_\_\_\_\_

*Подпись*

*Расшифровка подписи*

Печать