

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Воронежский государственный университет»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»

от 31.08.2021 г. протокол № 6

**Основная адаптированная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки: **40.03.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки: **Гражданское право**

Уровень высшего образования: **Бакалавриат**

Квалификация: **Бакалавр**

Форма обучения: **Очная**

Год начала подготовки: **2021**

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель(и) работодателя:

Президент Адвокатской палаты  
Воронежской области

\_\_\_\_\_ О.В. Баулин

Воронеж 2021

**Утверждение изменений в АПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

**Утверждение изменений в АПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы	-
1.2. Перечень сокращений, используемых в АПОП	-
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	-
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	-
2.2. Перечень профессиональных стандартов	5
3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	-
3.1. Профиль/специализация образовательной программы	-
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	-
3.3 Объем программы	-
3.4 Срок получения образования	-
3.5 Минимальный объем контактной работы по образовательной программе	-
3.6 Язык обучения	-
3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	-
3.8 Реализация образовательной программы в сетевой форме	6
3.9 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	-
4. Планируемые результаты освоения АПОП	6
4.1 Универсальные компетенции выпускников и результаты их достижения	6
4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
5. Структура и содержание АПОП	13
5.1. Структура и объем АПОП	-
5.2 Календарный учебный график	-
5.3. Учебный план	-
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик	14
5.5. Государственная итоговая аттестация	-
6. Условия осуществления образовательной деятельности	-
6.1 Общесистемные требования	-
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	15
6.3 Кадровые условия реализации программы	18
6.4 Финансовые условия реализации программы	-
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	-

## **1. Общие положения**

Основная адаптированная профессиональная образовательная программа (далее – АПОП) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий (материально-техническое, учебно-методическое, кадровое и финансовое обеспечение), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

### **1.1. Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 г. №1011 (далее – ФГОС ВО);
- Примерная основная образовательная программа *(при наличии)*.

### **1.2 Перечень сокращений, используемых в АПОП**

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;

УК - универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ТФ - трудовая функция;

ТД - трудовое действие;

ПС – профессиональный стандарт

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения образовательной программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

нормотворческий;

правоприменительный;

правоохранительный;  
экспертно-консультационный

## **2.2. Перечень профессиональных стандартов**

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников, с учетом примерного перечня профессиональных компетенции и индикаторов их достижения, подготовленного Президиумом ассоциации юридического образования при коллективном обсуждении с членами АЮРО.

## **3. Общая характеристика основной адаптированной профессиональной образовательной программы**

### **3.1. Профиль образовательной программы**

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция – Гражданское право.

### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

### **3.3. Объем программы**

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **3.4. Срок получения образования:**

в очной форме обучения составляет 4 года.

### **3.5 Минимальный объем контактной работы**

Минимальный объем контактной работы по образовательной программе составляет 4057 часов.

### **3.6 Язык обучения**

Программа реализуется на русском языке.

### **3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

**3.8 Реализация образовательной программы в сетевой форме**  
Отсутствует.

**3.9 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы** представлены в Приложении 7.

#### 4. Планируемые результаты освоения АПОП

##### 4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие **универсальные компетенции**

**Таблица 4.1**

Категория универсальных компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Используя логикометодологический инструментарий, критически оценивает надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм УК-2.4 Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.5 Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы УК-2.6 Оценивает эффективность результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, используя конструктивные стратегии для достижения поставленной цели УК-3.2 Учитывает особенности собственного поведения, поведения других участников и команды в целом при реализации своей роли в команде УК-3.3 Планирует свои действия для достижения заданного результата, анализирует их возможные последствия, при необходимости корректирует личные действия УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды,

			<p>оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды.</p> <p>УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-3.6 Регулирует и преодолевает возникающие в команде разногласия, конфликты на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.7 Эффективно взаимодействует с участниками образовательного процесса, соблюдая психологически обоснованные правила и нормы общения, устанавливает и поддерживает продуктивные взаимоотношения в группе в целях организации конструктивного общения</p>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке</p> <p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке</p> <p>УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи</p> <p>УК-4.6 Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Определяет специфические черты исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования)</p> <p>УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
	УК-6	Способен управлять своим временем,	УК-6.1 Осуществляет самодиагностику и применяет знания о своих личностных

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)		выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ресурсах для успешного выполнения учебной и профессиональной деятельности УК-6.2 Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и ограничений, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.3 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.4 Реализует намеченные цели и задачи деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.5 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов относительно решения поставленных задач и полученного результата
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности УК-7.4 Понимает роль физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.5 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности УК-7.6 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1 Идентифицирует и анализирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания и в рамках осуществляемой деятельности; знает основные вопросы безопасности жизнедеятельности УК- 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного,



		устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	техногенного, социального (биолого-социального) происхождения; грамотно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности УК-8.3 Готов принимать участие в оказании первой и экстренной допсихологической помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время УК-8.4 Способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; выявить и устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 – Демонстрирует дефектологические знания и понимание сущности и особенностей инклюзии в социальной и профессиональной сферах УК-9.2 – Вырабатывает и реализует на практике конкретные решения по формированию и развитию безбарьерной среды в организациях социальной и профессиональной сфер УК-9.3 – Организует конструктивное взаимодействие с лицами с ОВЗ и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК -10.1 – Понимает базовые принципы функционирования экономики УК-10.2 – Понимает основные виды государственной социально-экономической политики и их влияние на индивида УК-10.3 – Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом). УК – 10.4. - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей. УК – 10.5. - Контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Проявляет готовность добросовестно выполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности. УК-11.2 Поддерживает высокий уровень личной и правовой культуры, соблюдает антикоррупционные стандарты поведения. УК-11.3 Даёт оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски.

## 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **общепрофессиональные компетенции**:

Таблица 4.2

Категория компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
Юридический анализ	ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права; ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию
Решение юридических проблем	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Юридическая экспертиза	ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1 Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности; ОПК-3.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству и в случаях коллизии норм
Толкование права	ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания
Юридическая аргументация	ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формулирует правовую позицию; ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
Юридическое письмо	ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических	ОПК-6.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность;

		документов.	ОПК-6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ОПК-6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ОПК-7.2 Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила; ОПК-7.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов
Информационные технологии	ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности.	ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности ОПК-8.3 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
	ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности ОПК-9.2 Подбирает и использует информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **профессиональные компетенции**:

**Таблица 4.3**

Тип задач профессиональной деятельности	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
<b>Нормотворческий:</b> разработка нормативных правовых актов	ПК-1	Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения; ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры;

			ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков
<b>Правоприменительный:</b> осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством	ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства; ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов; ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы
<b>Правоохранительный:</b> обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-3	Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности; ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина
	ПК-4	Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах
	ПК-5	Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	ПК-5.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений
<b>Экспертно-консультационный:</b> экспертное консультирование по правовым вопросам и оказание правовой	ПК-6	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; ПК-6.3 Дает устные и письменные

помощи физическим и юридическим лицам		консультации и разъяснения по правовым вопросам; ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения
---------------------------------------	--	---

## 5. Структура и содержание АПОП

### 5.1 Структура и объем АПОП

АПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Образовательная программа включает следующие блоки:

Таблица 5.1

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213 з.е.
Блок 2	Практика	18 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объем программы		240 з.е.

Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов АПОП приведена в приложении 3.

В Блок 2 Практика включены следующие виды практик – *учебная и производственная*. В рамках АПОП проводятся следующие практики: *учебная практика, ознакомительная; производственная практика, правоприменительная; производственная практика, преддипломная*). Формы, способы и порядок проведения практик устанавливаются соответствующим Положением о практической подготовке.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: *подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 71% общего объема образовательной программы.

### 5.2 Календарный учебный график.

Календарный учебный график определяет периоды теоретического обучения, практик, НИР, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, каникул и их чередования в течение периода обучения, а также сводные данные по бюджету времени (в неделях).

*(Календарный учебный график представлен в приложении 4)*

### 5.3 Учебный план

Документ, определяющий перечень дисциплин (модулей), практик, их объем (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам, по видам работ (лекции, практические, лабораторные, самостоятельная работа), наличие курсовых работ, проектов, форм промежуточной аттестации.

*(Учебный план представлен в Приложении 5).*

## 5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы размещены в ЭИОС ВГУ. Каждая рабочая программа содержит оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

*(Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик представлены в Приложениях 8-9).*

## 5.5 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится после освоения обучающимся основной адаптированной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Порядок проведения, формы, содержание, оценочные материалы, критерии оценки и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденным Ученым советом ВГУ и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе, утвержденной Ученым советом юридического факультета. Программа ГИА размещена в ЭИОС ВГУ.

## 6. Условия осуществления образовательной деятельности

### 6.1 Общесистемные требования

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

- электронно-библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

- электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" <http://biblioclub.ru/>

- национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" <http://rucont.ru>

- электронно-библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studmedlib.ru>

- электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета <https://lib.vsu.ru>

Для дисциплин, реализуемых с применением ЭО и ДОТ электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения,

реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет" (в соответствии с разделом «Требования к условиям реализации программы» ФГОС ВО).

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы**

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, РПП.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в Приложении 8.

В учебных помещениях (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий) при необходимости выделяется по 1(2) места для студентов с инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья – зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата. Необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для обучающихся с нарушениями слуха и зрения (расстояние между рядами столов – не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м). Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата учебное место предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между столов. Для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске выделяется 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Университет располагает звукоусиливающей аппаратурой, мультимедийными средствами, специализированной компьютерной техникой и оборудованием для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (читальные залы ЗНБ ВГУ). Это современные системы экранного увеличения, считывания с экрана, программы распознавания речи и шрифта Брайля, то есть представлен уникальный комплекс программного обеспечения, включающий в себя функцию экранного увеличения, синтезатор речи, возможность ввода/вывода текста посредством шрифта Брайля, преобразования текстовой информации в аудио. Также принтеры для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, машины сканирующие (читающие) – это инновационное устройство для чтения для незрячих и слабовидящих людей, клавиатуры адаптированные для людей с ограничением по зрению и многое другое.

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

На основании договора на информационное, библиотечно-библиографическое и справочное обслуживание с КУК ВО «Воронежская областная специальная

библиотека для слепых им. В.Г. Короленко» обеспечена возможность обслуживания студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ по межбиблиотечному абонементу (МБА) документами в помощь образовательному процессу, в том числе книгами специального формата (книги рельефно-точечным шрифтом (шрифт Брайля), «говорящие» книги (на кассетах и дисках), на флеш-картах).

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

С целью повышения качества получения высшего образования обучающимися с инвалидностью и лицами с ОВЗ создан Портал, обеспечивающий информационно-технологическую поддержку дистанционного обучения данной категории студентов ([www.umcvpo.ru](http://www.umcvpo.ru)).

Портал содержит материалы для организации учебного процесса: адаптированные образовательные программы, учебные и методические материалы. Электронная библиотека позволяет получить доступ к учебной и научной литературе, к формирующейся единой общероссийской коллекции методических материалов по обучению студентов с инвалидностью и ОВЗ.

Университет располагает специальными условиями для получения образования по АОП, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение АОП.

Образовательный процесс для студентов с нарушениями зрения/слуха/опорно-двигательного аппарата/соматическими нарушениями возможно осуществлять с применением социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов может производиться с учетом специфических особенностей восприятия, переработки материала обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья, материал может представляться в различных формах (визуально, аудиально или с помощью тифлоинформационных устройств).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

В целях доступности получения высшего образования по АОП лицам с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет»;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) или продублирована шрифтом Брайля);



- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- наличие брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры, технологии беспроводной передачи звука (FM-системы), мультимедийных средств, видеоматериалов и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- учебные аудитории, в которых обучаются студенты с нарушением слуха оборудованы радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), интерактивными досками, документ-камерой, мультимедийной системой.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, оборудование пандусов, лестниц с поручнями, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений);
- наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Комплексное сопровождение образовательного процесса студентов с нарушениями зрения/слуха/опорно-двигательного аппарата/соматическими заболеваниями реализуется Центром инклюзивного образования и включает в себя: организационное, педагогическое, психологическое, социальное и информационное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Организационное сопровождение включает мониторинг контингента студентов-инвалидов и студентов с особыми образовательными потребностями;

Педагогическое сопровождение направлено на коррекцию взаимодействия преподаватель-студент-инвалид в учебном процессе, консультирование преподавателей и работников по психофизиологическим особенностям студентов-инвалидов, коррекцию ситуаций затруднений.

Психологическое сопровождение осуществляется для студентов-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Психологическое сопровождение направлено на изучение, развитие и коррекцию личности студента-инвалида, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

Социальное сопровождение – совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на социальную поддержку инвалидов при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения, а также создание в вузе толерантной социокультурной среды.

Информационное сопровождение включает размещение информации о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на сайте вуза.

*(Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в Приложении б).*

### **6.3 Кадровые условия реализации программы**

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. 4.4.3 ФГОС ВО.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует п. 4.4.4 ФГОС ВО.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует п. 4.4.5 ФГОС ВО.

### **6.4 Финансовые условия реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

### **6.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий,

содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным ученым советом факультета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществлялась в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой Общероссийской общественной организацией «Ассоциация юристов России», с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля. Срок действия профессионально-общественной аккредитации до 16 апреля 2024 г. (решение комиссии АЮР по юридическому образованию от 16.04.2019 г. протокол № 28 о выдаче свидетельства о профессионально-общественной аккредитации №55-Б)

Нормативно-методические документы и материалы, регламентирующие и обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета, утвержденное ученым советом ВГУ;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное решением Ученого совета ВГУ;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;

Положение о независимой оценке качества образования в Воронежском государственном университете

Разработчики АПОП:

Декан факультета



Ю.Н. Старилов

Куратор программы

заместитель декана по учебной работе



Г.Г. Белоконь

Программа рекомендована Ученым советом юридического факультета от 21.06.2021 г. протокол № 10.

## Приложение 3

## Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов АПОП

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-3.7; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-7.5; УК-7.6; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.01	Философия	УК-1.1; УК-1.2; УК-5.2
Б1.О.02	История государства и права России	УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.5
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.06	Иностранный язык в сфере юриспруденции	УК-4.1; УК-4.5
Б1.О.07	Информационные технологии в юридической деятельности	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2
Б1.О.08	История государства и права зарубежных стран	УК-5.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.09	Теория государства и права	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.О.10	Конституционное право	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.11	Административное право	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.О.12	Финансовое право	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.13	Земельное право	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.14	Международное право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.О.15	Гражданское право	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.15.01	Гражданское право. Общая часть	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5

Б1.О.15.02	Гражданское право. Особенная часть	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.16	Уголовное право	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О.16.01	Уголовное право. Общая часть	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О.16.02	Уголовное право. Особенная часть	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О.17	Трудовое право	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.18	Налоговое право	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.19	Профессиональная этика	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.20	Информационное право	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.О.21	Право социального обеспечения	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.22	Семейное право	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.23	Криминология	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПК-5.1
Б1.О.24	Гражданский процесс	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.25	Уголовный процесс	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О.26	Криминалистика	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О.27	Арбитражный процесс	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.28	Международное частное право	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.29	Экологическое право	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.30	Предпринимательское право	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.О.31	Профессиональная речь юриста	ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.32	Юридическая техника	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-3.7; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; УК-7.4; УК-7.5; УК-7.6; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.01	Правоохранительные органы	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.02	Экономика и финансовая грамотность	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5
Б1.В.03	Культурология	УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.04	Логика	УК-1.1; УК-1.2
Б1.В.05	Римское право	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.06	Социология права	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.07	Конституционное право зарубежных стран	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5

Б1.В.08	Муниципальное право	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.09	Деловое общение и культура речи	УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
Б1.В.10	Психология личности и ее саморазвития	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6
Б1.В.11	Теория и методика инклюзивного взаимодействия	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.В.12	Адвокатская деятельность и адвокатура в РФ	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.13	Таможенное право	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.14	Административное судопроизводство	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.15	Управление проектами	УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6
Б1.В.16	Прокурорский надзор	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.17	Аграрное право	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.18	Гражданско-правовая защита конкуренции	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.19	Мировой судья	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.20	Судебная защита трудовых прав работников	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.21	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.4; УК-7.5; УК-7.6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.01.01	Организация судебной власти	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.01.02	Законодательный процесс	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.03	Защита прав и свобод человека	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.ДВ.01.04	Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности	УК-3.4; УК-3.5
Б1.В.ДВ.01.05	Тренинг общения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	УК-3.7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02.01	Множественность преступлений	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02.02	Региональное законодательство	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.02.03	Административные правонарушения и административная ответственность	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02.04	Психолого-педагогические основы конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ограниченными возможностями здоровья	УК-3.7
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.03.01	Осуществление и защита гражданских прав	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5

Б1.В.ДВ.0 3.02	Правовые проблемы природопользования в РФ	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 3.03	Суд и прокуратура в зарубежных государствах	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.0 3.04	Правовая статистика	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.0 3.05	Правовое регулирование налоговой отчетности	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.0 4.01	Правовые средства обеспечения тайны предварительного расследования	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.0 4.02	Преступления в сфере экономики	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.0 4.03	Права личности в уголовном процессе	ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.0 4.04	Юридическая клиника	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 5.01	Правовое регулирование труда отдельных категорий работников	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 5.02	Дифференциация в трудовом праве	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 6.01	Трудовое процедурно-процессуальное право	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 6.02	Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 7.01	Коммерческое право	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 7.02	Гражданское и торговое право зарубежных стран	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 8.01	Международно-правовое регулирование труда	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б1.В.ДВ.0 8.02	Зарубежное трудовое право (сравнительно-правовой анализ)	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5
Б2	Практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б2.0	Обязательная часть	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б2.0.01(У)	Учебная практика, ознакомительная	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5

Б2.О.02(П)	Производственная практика, правоприменительная	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика, преддипломная	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5
ФТД	Факультативные дисциплины	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
ФТД.01	Энциклопедия права	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
ФТД.02	Правовая политика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3

## Приложение 4

## Календарный учебный график

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция. Профиль – Гражданское право. Форма обучения – очная.



Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель			Май					Июнь				Июль			Август								
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I									*									*	*	*	Э	Э	К				*													Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К		
II									*										*	*	*	Э	Э	Э	К			*														Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III									*										*	*	*	Э	Э	К				*														Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV	У	У							*									*	*	*			Э	Э			Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К			

## Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17 4/6	16 5/6	34 3/6	17 3/6	16 3/6	34	17 2/6	16 3/6	33 5/6	19 2/6		19 2/6	121 4/6
Э	Экзаменационные сессии	2	4 2/6	6 2/6	3 2/6	3 4/6	7	3 2/6	3 4/6	7	3 3/6		3 3/6	23 5/6
У	Учебная практика										2		2	2
П	Производственная практика										8		8	8
Пд	Преддипломная практика										2		2	2
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										4		4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена										2		2	2
К	Каникулы	1	8	9	1	8	9	1	8	9	1	8	9	36
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8)	5 5/6 (5)	2 1/6 (13)	1 1/6 (7)	5 5/6 (5)	2 (12 дн)	1 2/6 (8)	5 5/6 (5)	2 1/6 (13)	1 4/6 (10)	3 3/6 (3)	2 1/6 (13)	8 3/6 (51)
	Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
	Итого	22	30	52	23	29	52	23	29	52	27 3/6	24 3/6	52	208
	Студентов													
	Групп													

**Учебный планы по курсам**

**Приложение 5**

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр						
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя											
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР
ИТОГО (с факультативами)				<b>1044</b>							<b>29</b>				<b>1182</b>								<b>31</b>					<b>2226</b>							<b>60</b>					
ИТОГО по ОП (без факультативов)				<b>1044</b>						<b>29</b>		19 4/6		<b>1182</b>								<b>31</b>		21 1/6		<b>2226</b>							<b>60</b>		40 5/6					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			<b>53</b>										<b>57,4</b>												<b>55,2</b>														
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			<b>54</b>										<b>49,9</b>												<b>52</b>														
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к)			<b>29,1</b>										<b>31,4</b>												<b>30,3</b>														
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к)			<b>29,1</b>										<b>31,4</b>												<b>30,3</b>														
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)													<b>2,9</b>												<b>1,5</b>														
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				<b>1044</b>	<b>514</b>	<b>232</b>	<b>32</b>	<b>250</b>	<b>422</b>	<b>108</b>	<b>29</b>	ТО: 17 2/3 Э: 2		<b>1182</b>	<b>576</b>	<b>240</b>	<b>16</b>	<b>320</b>	<b>390</b>	<b>216</b>	<b>31</b>	ТО: 10 5/6 Э: 4 1/2		<b>2226</b>	<b>1090</b>	<b>472</b>	<b>48</b>	<b>570</b>	<b>812</b>	<b>324</b>	<b>60</b>	ТО: 34 1/2 Э: 6 1/2								
1	Б1.О.02	История государства и права России	За К(2)	<b>90</b>	48	32		16	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	32		32	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	64		48	68	36	6			173	12					
2	Б1.О.03	Иностранный язык	Эк К	<b>108</b>	32			32	40	36	3												Эк К	<b>108</b>	32			32	40	36	3			48	1					
3	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности											За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			164	2					
4	Б1.О.05	Физическая культура и спорт	За	<b>72</b>	66	8		58	6		2												За	<b>72</b>	66	8		58	6		2			21	1					
5	Б1.О.06	Иностранный язык в сфере юриспруденции											Эк К	<b>108</b>	32			32	40	36	3		Эк К	<b>108</b>	32			32	40	36	3			48	2					
6	Б1.О.07	Информационные технологии в юридической деятельности	К	<b>72</b>	48	16	32		24		2		ЗаО КР К	<b>72</b>	32	16	16		40		2		ЗаО КР К(2)	<b>144</b>	80	32	48		64		4			96	12					
7	Б1.О.08	История государства и права зарубежных стран	За К(2)	<b>90</b>	48	32		16	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	32		32	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	64		48	68	36	6			173	12					
8	Б1.О.09	Теория государства и права	За К(2)	<b>90</b>	48	32		16	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	32		32	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	64		48	68	36	6			173	12					
9	Б1.О.10	Конституционное право	За К(2)	<b>90</b>	48	32		16	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	32		32	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	64		48	68	36	6			97	12					
10	Б1.О.11	Административное право											За КР К(2)	<b>108</b>	64	32		32	44		3		За КР К(2)	<b>108</b>	64	32		32	44		3			99	23					
11	Б1.В.01	Правоохранительные органы	Эк КР К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3												Эк КР К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3			93	1					
12	Б1.В.02	Экономика и финансовая грамотность	Эк К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3												Эк К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3			167	1					
13	Б1.В.03	Культурология	За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2												За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			161	1					
14	Б1.В.04	Логика	За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2												За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			109	1					
15	Б1.В.05	Римское право											За КР К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		За КР К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			91	2					
16	Б1.В.06	Социология права											За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			173	2					
17	Б1.В.07	Конституционное право зарубежных стран											Эк К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3		Эк К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3			97	2					
18	Б1.В.21	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту											За	<b>66</b>	48			48	18				За	<b>66</b>	48			48	18					21	23456					
19	Б1.В.ДВ.01.01	Организация судебной власти	За К	<b>72</b>	16	16			56		2												За К	<b>72</b>	16	16			56		2			93	1					
20	Б1.В.ДВ.01.02	Законодательный процесс	За К	<b>72</b>	16	16			56		2												За К	<b>72</b>	16	16			56		2			97	1					
21	Б1.В.ДВ.01.03	Защита прав и свобод человека	За К	<b>72</b>	16	16			56		2												За К	<b>72</b>	16	16			56		2			97	1					
22	Б1.В.ДВ.01.04	Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности	За К	<b>72</b>	16	16			56		2												За К	<b>72</b>	16	16			56		2			99	1					
23	Б1.В.ДВ.01.05	Тренинг общения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	За К	<b>72</b>	16	16			56		2												За К	<b>72</b>	16	16			56		2			111	1					
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) За(8) КР К(15)										Эк(6) За(5) ЗаО КР(7) К(16)										Эк(9) За(13) ЗаО КР(8) К(31)																	
ПРАКТИКИ			(План)																																					
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																					
КАНИКУЛЫ																																	1	8	9					

№	Индекс	Наименование	Семестр 3								Семестр 4								Итого за курс								Каф.	Семестр												
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя										
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек					Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР
ИТОГО (с факультативами)				1218						32	20	5/6		1074						28	20	1/6		2292							60	41								
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1218						32				1074						28				2292						60										
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			59,4										54,2										56,8																
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54										49,1										51,6																
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к			32										28,2										30,1																
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к			32										28,2										30,1																
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			2,8										3										2,9																
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>				1218	608	192		416	430	180	32	10.17 1/2 Э: 3 Л: 2		1074	512	160	16	336	382	180	28	10.18 1/2 Э: 3 Л: 2		2292	1120	352	16	752	812	360	60	ТО: 34 Э: 7								
1	Б1.О.11	Административное право	Эк К(2)	108	48	16		32	24	36	3												Эк К(2)	108	48	16		32	24	36	3		99	23						
2	Б1.О.12	Финансовое право	Эк К(2)	144	64	16		48	44	36	4												Эк К(2)	144	64	16		48	44	36	4		100	3						
3	Б1.О.13	Земельное право	Эк КР К(2)	144	64	16		48	44	36	4												Эк КР К(2)	144	64	16		48	44	36	4		92	3						
4	Б1.О.14	Международное право	Эк КР К	144	64	16		48	44	36	4												Эк КР К	144	64	16		48	44	36	4		174	3						
5	Б1.О.15	Гражданское право	За К(2)	108	80	32		48	28		3		Эк КР К(2)	144	80	16		64	28	36	4		Эк За КР К(4)	252	160	48		112	56	36	7			3456						
6	Б1.О.15.01	Гражданское право. Общая часть	За К(2)	108	80	32		48	28		3		Эк КР К(2)	144	80	16		64	28	36	4		Эк За КР К(4)	252	160	48		112	56	36	7		91	34						
7	Б1.О.16	Уголовное право	За К(2)	90	48	16		32	42		2,5		Эк КР К(2)	126	64	16		48	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	216	112	32		80	68	36	6			3456						
8	Б1.О.16.01	Уголовное право. Общая часть	За К(2)	90	48	16		32	42		2,5		Эк КР К(2)	126	64	16		48	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	216	112	32		80	68	36	6		94	34						
9	Б1.О.17	Трудовое право	За К(2)	90	48	16		32	42		2,5		Эк КР К(2)	126	64	16		48	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	216	112	32		80	68	36	6		92	34						
10	Б1.О.18	Налоговое право											Эк КР К(2)	144	64	16		48	44	36	4		Эк КР К(2)	144	64	16		48	44	36	4		100	4						
11	Б1.О.19	Профессиональная этика											Эк КР К	108	48	16		32	24	36	3		Эк КР К	108	48	16		32	24	36	3		93	4						
12	Б1.О.20	Информационное право											За КР К	72	32	16	16		40	2			За КР К	72	32	16	16		40	2		99	4							
13	Б1.В.08	Муниципальное право	Эк КР К	108	48	16		32	24	36	3												Эк КР К	108	48	16		32	24	36	3		97	3						
14	Б1.В.09	Деловое общение и культура речи	За К	72	32	16		16	40		2												За К	72	32	16		16	40	2		66	3							
15	Б1.В.10	Психология личности и ее саморазвития	ЗаО К	72	48	16		32	24		2												ЗаО К	72	48	16		32	24	2		107	3							
16	Б1.В.11	Теория и методика инклюзивного взаимодействия											За К	72	32	16		16	40	2			За К	72	32	16		16	40	2		111	4							
17	Б1.В.12	Адвокатская деятельность и адвокатура в РФ											За КР К	72	32	16		16	40	2			За КР К	72	32	16		16	40	2		96	4							
18	Б1.В.13	Таможенное право											За КР К	72	32	16		16	40	2			За КР К	72	32	16		16	40	2		99	4							
19	Б1.В.21	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	За	66	48			48	18				За	66	48			48	18				За(2)	132	96			96	36			21	23456							
20	Б1.В.ДВ.02.01	Множественность преступлений	За К	72	16	16			56		2												За К	72	16	16			56	2		94	3							
21	Б1.В.ДВ.02.02	Региональное законодательство	За К	72	16	16			56		2												За К	72	16	16			56	2		97	3							
22	Б1.В.ДВ.02.03	Административные правонарушения и административная ответственность	За К	72	16	16			56		2												За К	72	16	16			56	2		99	3							
23	Б1.В.ДВ.02.04	Психолого-педагогические основы конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ограниченными возможностями здоровья	За К	72	16	16			56		2												За К	72	16	16			56	2		111	3							
24	Б1.В.ДВ.03.01	Осуществление и защита гражданских прав											За К	72	16	16			56	2			За К	72	16	16			56	2		91	4							
25	Б1.В.ДВ.03.02	Правовые проблемы природопользования в РФ											За К	72	16	16			56	2			За К	72	16	16			56	2		92	4							
26	Б1.В.ДВ.03.03	Суд и прокуратура в зарубежных государствах											За К	72	16	16			56	2			За К	72	16	16			56	2		93	4							
27	Б1.В.ДВ.03.04	Правовая статистика											За К	72	16	16			56	2			За К	72	16	16			56	2		96	4							
28	Б1.В.ДВ.03.05	Правовое регулирование налоговой отчетности											За К	72	16	16			56	2			За К	72	16	16			56	2		100	4							
<b>ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>				Эк(5) За(6) ЗаО КР(3) К(17)									Эк(5) За(6) КР(8) К(14)									Эк(10) За(12) ЗаО КР(11) К(31)																		
<b>ПРАКТИКИ</b>				(План)																																				
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>				(План)																																				
<b>КАНИКУЛЫ</b>													1									8									9									

№	Индекс	Наименование	Семестр 5								Семестр 6								Итого за курс								Каф.	Семестр								
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек					Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего	Кон такт.
ИТОГО (с факультативами)				<b>1146</b>							<b>30</b>	20 4/6		<b>1144</b>							<b>30</b>	20 1/6		<b>2290</b>							<b>60</b>	40 5/6				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				<b>1146</b>							<b>30</b>	20 4/6		<b>1144</b>							<b>30</b>	20 1/6		<b>2290</b>						<b>60</b>	40 5/6					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			<b>55,8</b>										<b>58,5</b>									<b>57,2</b>													
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			<b>54</b>										<b>49,1</b>									<b>51,6</b>													
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к)			<b>29,6</b>										<b>31,1</b>									<b>30,4</b>													
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к)			<b>29,6</b>										<b>31,1</b>									<b>30,4</b>													
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			<b>2,8</b>										<b>3</b>									<b>2,9</b>													
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				<b>1146</b>	<b>560</b>	<b>176</b>			<b>384</b>	<b>406</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	10.17 1/3 Э: 3 Л: 2	<b>1144</b>	<b>560</b>	<b>176</b>	<b>32</b>	<b>352</b>	<b>404</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	10.16 1/2 Э: 3 Л: 2	<b>2290</b>	<b>1120</b>	<b>352</b>	<b>32</b>	<b>736</b>	<b>810</b>	<b>360</b>	<b>60</b>	ТО: 33 5/6 Э: 7					
1	Б1.0.01	Философия	Эк К(2)	<b>144</b>	64	32			32	44	36	4										Эк К(2)	<b>144</b>	64	32			32	44	36	4		109	5		
2	Б1.0.15	Гражданское право	За К(2)	<b>126</b>	80	32			48	46		3,5		Эк КР К(2)	<b>162</b>	80	16		64	46	36	4,5		Эк За КР К(4)	<b>288</b>	160	48		112	92	36	8			3456	
3	Б1.0.15.02	Гражданское право. Особенная часть	За К(2)	<b>126</b>	80	32			48	46		3,5		Эк КР К(2)	<b>162</b>	80	16		64	46	36	4,5		Эк За КР К(4)	<b>288</b>	160	48		112	92	36	8		91	56	
4	Б1.0.16	Уголовное право	За К(2)	<b>90</b>	48	16			32	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	16		48	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	32		80	68	36	6			3456	
5	Б1.0.16.02	Уголовное право. Особенная часть	За К(2)	<b>90</b>	48	16			32	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	16		48	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	32		80	68	36	6		94	56	
6	Б1.0.21	Право социального обеспечения	Эк КР К(2)	<b>144</b>	64	16			48	44	36	4										Эк КР К(2)	<b>144</b>	64	16		48	44	36	4			92	5		
7	Б1.0.22	Семейное право	Эк К	<b>108</b>	48	16			32	24	36	3										Эк К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3			91	5		
8	Б1.0.23	Криминология												Эк К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3		Эк К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3			94	6
9	Б1.0.24	Гражданский процесс	За К(2)	<b>90</b>	48	16			32	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	16		48	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	32		80	68	36	6			91	56
10	Б1.0.25	Уголовный процесс	За К(2)	<b>90</b>	48	16			32	42		2,5		Эк КР К(2)	<b>126</b>	64	16		48	26	36	3,5		Эк За КР К(4)	<b>216</b>	112	32		80	68	36	6			95	56
11	Б1.0.26	Криминалистика												За К(2)	<b>72</b>	48	16	32		24		2		За К(2)	<b>72</b>	48	16	32		24		2			96	67
12	Б1.В.14	Административное судопроизводство	Эк КР К	<b>108</b>	48	16			32	24	36	3										Эк КР К	<b>108</b>	48	16		32	24	36	3			99	5		
13	Б1.В.15	Управление проектами												ЗаО К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		ЗаО К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			167	6
14	Б1.В.16	Прокурорский надзор												За КР К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		За КР К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			93	6
15	Б1.В.17	Аграрное право	Эк КР К	<b>108</b>	32	16			16	40	36	3										Эк КР К	<b>108</b>	32	16		16	40	36	3			92	5		
16	Б1.В.18	Гражданско-правовая защита конкуренции												За КР К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		За КР К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			91	6
17	Б1.В.19	Мировой судья												За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2		За К	<b>72</b>	32	16		16	40		2			93	6
18	Б1.В.21	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	За	<b>66</b>	48				48	18				За	<b>64</b>	48			48	16			За(2)	<b>130</b>	96			96	34					21	23456	
19	Б1.В.ДВ.04.01	Правовые средства обеспечения тайны предварительного расследования												За К	<b>72</b>	16	16			56		2		За К	<b>72</b>	16	16			56		2			94	6
20	Б1.В.ДВ.04.02	Преступления в сфере экономики												За К	<b>72</b>	16	16			56		2		За К	<b>72</b>	16	16			56		2			94	6
21	Б1.В.ДВ.04.03	Права личности в уголовном процессе												За К	<b>72</b>	16	16			56		2		За К	<b>72</b>	16	16			56		2			95	6
22	Б1.В.ДВ.04.04	Юридическая клиника												За К	<b>72</b>	16	16			56		2		За К	<b>72</b>	16	16			56		2			99	6
23	Б1.В.ДВ.05.01	Правовое регулирование труда отдельных категорий работников	За К	<b>72</b>	32				32	40		2											За К	<b>72</b>	32			32	40		2			92	5	
24	Б1.В.ДВ.05.02	Дифференциация в трудовом праве	За К	<b>72</b>	32				32	40		2											За К	<b>72</b>	32			32	40		2			92	5	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Эк(5) За(6) КР(3) К(16)									Эк(5) За(6) ЗаО КР(6) К(16)									Эк(10) За(12) ЗаО КР(9) К(32)														
ПРАКТИКИ			(План)																																	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																	
КАНИКУЛЫ												1										8											9			



## Материально-техническое обеспечение

## Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата - 40.03.01 Юриспруденция, профиль - Уголовное право

N п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 304 - мультимедийный класс
2	Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 504 - мультимедийный класс
3	Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор Mitsubishi, экран настенный CS 244*244	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 305 - мультимедийный класс
4	Все дисциплины учебного плана, по которым предусмотрены лекционные занятия	Мультимедиа-проектор BenQ, экран настенный CS 244*244	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 505 - мультимедийный класс
5	Уголовный процесс, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Административное судопроизводство, Прокурорский надзор, Мировой судья, Профессиональная речь юриста, Права личности в уголовном процессе, Адвокатская деятельность и адвокатура в РФ	Герб, стол и кресло для судьи (3 шт.), стол и стул для секретаря судебного заседания, стол и стул для прокурора, стол и стул для адвоката, мантия судьи, учебные фильмы, мультимедиа-проектор BenQ, экран настенный CS 244*244	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 610 - учебный зал судебных заседаний
6	Информационное право	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы)	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а

		Samsung, системные блоки Эверест Р 4-3,0) – 16 шт.	ауд. 302 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
7	Информационные технологии в юридической деятельности	Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) - 13 шт.	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 402 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
		Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) - 13 шт.	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 502 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет»
8	Криминалистика, Уголовный процесс	Цифровые фотоаппараты Panasonic DMC – FX12 – 15 шт. Следственный чемодан – 2 шт. Набор для работы с гипсом – 1 шт. Дактилоскопический набор – 2 шт. Манекен – 1 шт. Профессиональный компьютерный полиграф «Диана-04М ПК+» - 1 шт. Специализированное кресло для обследования на полиграфе «СКО 02» - 1 шт. Цветной фотопринтер EPSON STYLUS PHOTO R 290 – 2 шт. Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 903 - криминалистическая лаборатория
9	Криминалистика, Уголовный процесс	Телевизоры SAMSUNG – 1шт., РУБИН – 1 шт. DVD-плеер PIONEER – 1 шт.	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 609 - кабинет криминалистики
10	Иностранный язык, Иностранный язык в сфере юриспруденции	Телевизор Philips28 – 1 шт., магнитофоны Panasonic - 3 шт., видеоплеер Tyson – 1 шт.	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 714 - лингафонный кабинет
11	Безопасность жизнедеятельности	проектор EPSON EB-S92, ноутбук HP Pavillion g7-1309er, компьютеры (PET: CP:Atom 330 1.6 Dual Core/Intel, RAM: 1GB DDR2, HDD: Maxtor DiamondMax 250GB) (12 шт.), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия (аптечка индивидуальная АИ-2, индивидуальные противохимические пакеты, пакеты перевязочные индивидуальные, комплект	г. Воронеж, ул. Пушкинская 16, ауд. 106,110,112,114



		<p>индивидуальный медицинский гражданской защиты КИМГЗ, общевойсковой защитный комплект ОЗК, защитные перчатки, противогазы ГП-5, ГП-7, промышленный противогаз, регенеративный патрон, респираторы Р-2, респиратор «Лепесток», противопылевые защитные маски, респиратор противогазовый РПГ, респиратор универсальный РУ-60М, таблицы по теме «Средства индивидуальной защиты», «Коллективные средства защиты», бытовой дозиметр «Мастер-1», бытовой дозиметр «Эколог», измеритель мощности экспозиционной дозы ДП-5В, измеритель мощности экспозиционной дозы ДП-3Б, комплект индивидуальных дозиметров ИД-1, комплект индивидуальных дозиметров ДП-22В, войсковой прибор химической разведки ВПХР, прибор химической разведки медицинской и ветеринарной службы ПХР МВ, индикатор сигнализатор ДП 64, шины для транспортной иммобилизации, автомобильная аптечка, обучающие фильмы: «Антитеррор школа безопасности», «Как вести себя, если Вы – заложник», «Как вести себя с подозрительными лицами», «Как уберечься при теракте на транспорте», «Как вести себя в случае похищения», «Степень риска. Власть толпы» фильм МЧС РФ. Действия населения при ЧС техногенного характера. Действия населения при ЧС природного характера. Видеоролики департамента гражданской защиты по мероприятиям первой помощи, вопросам защиты населения от ЧС.</p> <p>Тренажер сердечно-легочной реанимации «Максим 1», Жгуты кровоостанавливающие с дозированной компрессией для само и взаимопомощи, устройства для проведения искусственного дыхания "Рот-устройство-рот").</p>	
12	Физическая культура и спорт Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	Спортивные тренажеры PROF LINE (G 312-1555, G 309-1550, G 304-1542, G 314-1558, G 303-1539, G 311-1554), KETLER SPORT	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 1003 - спортивный зал
		Компьютеры (жидкокристаллические мониторы)	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а

13	Помещения для самостоятельной работы	Samsung, системные блоки Эверест Р 4-3,0) – 16 шт.	ауд. 302 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет
		Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) - 13 шт.	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 402 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет
		Компьютеры (жидкокристаллические мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) - 13 шт.	г. Воронеж, пл. Ленина 10-а ауд. 502 - компьютерный класс, с доступом к сети «Интернет

**Приложение 7**

**Рабочая программа воспитания**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Декан

юридического факультета

Ю.Н. Стариков



10.09.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

1. Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 юриспруденция
2. Профиль подготовки: государственное право, гражданское право, международное право, уголовное право
3. Квалификация выпускника: бакалавр
4. Составители программы: Черняк Борис Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент
5. Рекомендована: Ученым советом юридического факультета, протокол №1 от 10.09.2021 г.
6. Учебный год: 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025

## 7. Цель и задачи программы:

Цель программы – воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, обладающей социально и профессионально значимыми личностными качествами и компетенциями, способной творчески осуществлять профессиональную деятельность и нести моральную ответственность за принимаемые решения в соответствии с социокультурными и духовно-нравственными ценностями.

Задачи программы:

- формирование единого воспитательного пространства, направленного на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского и профессионального самоопределения и самореализации;
- вовлечение обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения по всем направлениям воспитательной работы в вузе/на факультете;
- освоение обучающимися духовно-нравственных ценностей, гражданско-патриотических ориентиров, необходимых для устойчивого развития личности, общества, государства;
- содействие обучающимся в личностном и профессиональном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающихся по самопознанию и саморазвитию.

## 8. Теоретико-методологические основы организации воспитания

**В основе реализации программы лежат следующие подходы:**

- **системный**, который означает взаимосвязь и взаимообусловленность всех компонентов воспитательного процесса – от цели до результата;
- **организационно-деятельностный**, в основе которого лежит единство сознания, деятельности и поведения и который предполагает такую организацию коллектива и личности, когда каждый обучающийся проявляет активность, инициативу, творчество, стремление к самовыражению;
- **личностно-ориентированный**, утверждающий признание человека высшей ценностью воспитания, активным субъектом воспитательного процесса, уникальной личностью;
- **комплексный подход**, подразумевающий объединение усилий всех субъектов воспитания (индивидуальных и групповых), институтов воспитания (подразделений) на уровне социума, вуза, факультета и самой личности воспитанника для успешного решения цели и задач воспитания; сочетание индивидуальных, групповых и массовых методов и форм воспитательной работы.

Основополагающими **принципами** реализации программы являются:

- **системность** в планировании, организации, осуществлении и анализе воспитательной работы;
- **интеграция** внеаудиторной воспитательной работы, воспитательных аспектов учебного процесса и исследовательской деятельности;
- **мотивированность** участия обучающихся в различных формах воспитательной работы (аудиторной и внеаудиторной);
- **вариативность**, предусматривающая учет интересов и потребностей каждого обучающегося через свободный выбор альтернативных вариантов участия в направлениях воспитательной работы, ее форм и методов.

Реализация программы предусматривает использование следующих **методов** воспитания:

- методы формирования сознания личности (рассказ, беседа, лекция, диспут, метод примера);

- методы организации деятельности и приобретения опыта общественного поведения личности (создание воспитывающих ситуаций, педагогическое требование, инструктаж, иллюстрации, демонстрации);
- методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, познавательная игра, дискуссия, эмоциональное воздействие, поощрение, наказание);
- методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

При реализации программы используются следующие **формы** организации воспитательной работы:

- массовые формы – мероприятия на уровне университета, города, участие во всероссийских и международных фестивалях, конкурсах и т.д.;
- групповые формы – мероприятия внутри коллективов академических групп, студий творческого направления, клубов, секций, общественных студенческих объединений и др.;
- индивидуальные, личностно-ориентированные формы – индивидуальное консультирование преподавателями обучающихся по вопросам организации учебно-профессиональной и научно-исследовательской деятельности, личностного и профессионального самоопределения, выбора индивидуальной образовательной траектории и т.д.

## 9. Содержание воспитания

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы в вузе/на факультете:

- 1) духовно-нравственное воспитание;
- 2) гражданско-правовое воспитание;
- 3) патриотическое воспитание;
- 4) экологическое воспитание;
- 5) культурно-эстетическое воспитание;
- 6) физическое воспитание;
- 7) профессиональное воспитание.

### 9.1. Духовно-нравственное воспитание

- формирование нравственной позиции, в том нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия, добра, дружелюбия);
- развитие способности к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- развитие способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного самообразования и самовоспитания;
- развитие способности к сотрудничеству с окружающими в образовательной, общественно полезной, проектной и других видах деятельности.

### 9.2. Гражданско-правовое воспитание

- выработка осознанной собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего;

- формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, другим негативным социальным явлениям;
- развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков;
- расширение конструктивного участия обучающихся в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления;
- поддержка инициатив студенческих объединений, развитие молодежного добровольчества и волонтерской деятельности;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества.

### **9.3. Патриотическое воспитание**

- формирование чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;
- формирование патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, стремления защищать интересы Родины и своего народа;
- формирование чувства гордости и уважения к достижениям и культуре своей Родины на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России, развитие желания сохранять ее уникальный характер и культурные особенности;
- развитие идентификации себя с другими представителями российского народа;
- вовлечение обучающихся в мероприятия военно-патриотической направленности;
- приобщение обучающихся к истории родного края, традициям вуза, развитие чувства гордости и уважения к выдающимся представителям университета;
- формирование социально значимых и патриотических качеств обучающихся.

### **9.4. Экологическое воспитание**

- формирование экологической культуры;
- формирование бережного и ответственного отношения к своему здоровью (физическому и психологическому) и здоровью других людей, живой природе, окружающей среде;
- вовлечение обучающихся в экологические мероприятия;
- выработка умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии, приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- укрепление мотивации к физическому самосовершенствованию, занятию спортивно-оздоровительной деятельностью;
- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, умений оказывать первую помощь;

- профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.

### **9.5. Культурно-эстетическое воспитание**

- формирование эстетического отношения к миру, включая эстетику научного и технического творчества, спорта, общественных отношений и быта;
- приобщение обучающихся к истинным культурным ценностям;
- расширение знаний в области культуры, вовлечение в культурно-досуговые мероприятия;
- повышение интереса к культурной жизни региона; содействие его конкурентоспособности посредством участия во всероссийских конкурсах и фестивалях;
- создание социально-культурной среды вуза/факультета, популяризация студенческого творчества, формирование готовности и способности к самостоятельной, творческой деятельности;
- совершенствование культурного уровня и эстетических чувств обучающихся.

### **9.6. Физическое воспитание**

- создание условий для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления обучающихся, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры вуза/факультета и повышения эффективности ее использования;
- формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом, следованию здоровому образу жизни, в том числе путем пропаганды в студенческой среде необходимости участия в массовых спортивно-общественных мероприятиях, популяризации отечественного спорта и спортивных достижений страны/региона/города/вуза/факультета;
- вовлечение обучающихся в спортивные соревнования и турниры, межфакультетские и межвузовские состязания, встречи с известными спортсменами и победителями соревнований.

### **9.7. Профессиональное воспитание**

- приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- развитие профессионально значимых качеств личности будущего компетентного и ответственного специалиста в учебно-профессиональной, научно-исследовательской деятельности и внеучебной работе;
- формирование творческого подхода к самосовершенствованию в контексте будущей профессии;
- повышение мотивации профессионального самосовершенствования обучающихся средствами изучаемых учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской и других видов деятельности;
- ориентация обучающихся на успех, лидерство и карьерный рост; формирование конкурентоспособных личностных качеств;
- освоение этических норм и профессиональной ответственности посредством организации взаимодействия обучающихся с мастерами профессионального труда.

## **10. Методические рекомендации по анализу воспитательной работы на факультете и проведению ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки/специальностям)**

Ежегодно заместитель декана по воспитательной работе представляет на ученом совете факультета отчет, содержащий анализ воспитательной работы на факультете и итоги ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

Анализ воспитательной работы на факультете проводится с **целью** выявления основных проблем воспитания и последующего их решения.

Основными **принципами** анализа воспитательного процесса являются:

- *принцип гуманистической направленности*, проявляющийся в уважительном отношении ко всем субъектам воспитательного процесса;
- *принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания*, ориентирующий на изучение не столько количественных его показателей, сколько качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений субъектов образовательного процесса и др.;
- *принцип развивающего характера осуществляемого анализа*, ориентирующий на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в вузе/на факультете: уточнения цели и задач воспитания, планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности обучающихся и преподавателей;
- *принцип разделенной ответственности* за результаты профессионально-личностного развития обучающихся, ориентирующий на понимание того, что профессионально-личностное развитие – это результат влияния как социальных институтов воспитания, так и самовоспитания.

### ***Примерная схема анализа воспитательной работы на факультете***

#### 1. Анализ целевых установок

1.1 Наличие рабочей программы воспитания по всем реализуемым на факультете ООП.

1.2 Наличие утвержденного комплексного календарного плана воспитательной работы.

#### 2. Анализ информационного обеспечения организации и проведения воспитательной работы

2.1 Наличие доступных для обучающихся источников информации, содержащих план воспитательной работы, расписание работы студенческих клубов, кружков, секций, творческих коллективов и т.д.

#### 3. Организация и проведение воспитательной работы

3.1 Основные направления воспитательной работы в отчетном году, использованные в ней формы и методы, степень активности обучающихся в проведении мероприятий воспитательной работы.

3.2 Проведение студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и пр., их количество в отчетном учебном году и содержательная направленность.

3.3 Участие обучающихся и оценка степени их активности в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня.

3.4 Достижения обучающихся, участвовавших в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня (количество призовых мест, дипломов, грамот и пр.).

3.5 Количество обучающихся, участвовавших в работе студенческих клубов, творческих коллективов, кружков, секций и пр. в отчетном учебном году.

3.6 Количество обучающихся, задействованных в различных воспитательных мероприятиях в качестве организаторов и в качестве участников.

#### 4. Итоги аттестации воспитательной работы факультета



4.1. Выполнение в отчетном году календарного плана воспитательной работы: выполнен полностью – перевыполнен (с приведением конкретных сведений о перевыполнении) – невыполнен (с указанием причин невыполнения отдельных мероприятий).

4.2. Общее количество обучающихся, принявших участие в воспитательных мероприятиях в отчетном учебном году.

4.3. При наличии фактов пассивного отношения обучающихся к воспитательным мероприятиям: причины пассивности и предложения по ее устранению, активному вовлечению обучающихся в воспитательную работу.

4.4. Дополнительно в отчете могут быть представлены (по решению заместителя декана по воспитательной работе) сведения об инициативном участии обучающихся в воспитательных мероприятиях, не предусмотренных календарным планом воспитательной работы, о конкретных обучающихся, показавших наилучшие результаты участия в воспитательных мероприятиях и др.

#### **Процедура аттестации воспитательной работы и выполнения календарного плана воспитательной работы**

**Оценочная шкала:** «удовлетворительно» – «неудовлетворительно».

#### **Оценочные критерии:**

**1. Количественный** – участие обучающихся в мероприятиях календарного плана воспитательной работы (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п.), участие обучающихся в работе клубов, секций, творческих, общественных студенческих объединений.

Воспитательная работа признается удовлетворительной при выполнении **одного из условий:**

Выполнение запланированных мероприятий по 6 из 7 направлений воспитательной работы
<b>или</b>
Участие не менее 80% обучающихся в мероприятиях по не менее 5 направлениям воспитательной работы
<b>или</b>
Охвачено 100% обучающихся по не менее 4 направлениям воспитательной работы
<b>или</b>
1. Охват не менее 50% обучающихся в мероприятиях по 7 направлениям воспитательной работы. 2. Наличие дополнительных достижений обучающихся (индивидуальных или групповых) в мероприятиях воспитательной направленности внутривузовского, городского, регионального, межрегионального, всероссийского или международного уровня.

**2. Качественный** – достижения обучающихся в различных воспитательных мероприятиях (уровень мероприятия – международный, всероссийский, региональный, университетский, факультетский; статус участия обучающихся – представители страны, области, вуза, факультета; характер участия обучающихся – организаторы, исполнители, зрители).

**Способы получения информации для проведения аттестации:** педагогическое наблюдение; анализ портфолио обучающихся и документации, подтверждающей их достижения (грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и пр.); беседы с обучающимися, студенческим активом факультета,

преподавателями, принимающими участие в воспитательной работе, кураторами основных образовательных программ; анкетирование обучающихся (при необходимости); отчеты кураторов студенческих групп 1-2 курсов (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

**Источники получения информации для проведения аттестации:** устные, письменные, электронные (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

**Фиксация результатов аттестации:** отражаются в ежегодном отчете заместителя декана по воспитательной работе (по решению заместителя декана по воспитательной работе – в целом по факультету или отдельно по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

### Календарный план воспитательной работы

УТВЕРЖДАЮ

Декан

юридического факультета

Ю.Н. Стариков



10.09.2021

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Направление воспитательной работы	Мероприятие с указанием его целевой направленности	Сроки выполнения	Уровень мероприятия (всероссийский, региональный, университетский, факультетский)	Ответственный исполнитель (в соответствии с уровнем проведения мероприятия)
1.	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия по профилактике межнациональных конфликтов (формирование толерантного отношения обучающихся к гражданам других национальностей)	В течение года	Университетский	Отдел по воспитательной работе Черняк Б.А.
		Благотворительные мероприятия (посвященные Международному дню пожилых людей, проведение акций помощи детям-сиротам, представления для детей-сирот)	В течение года	Региональный, факультетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
		День донора (формирование небезразличного отношения к донорству и возможности помочь людям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	В течение года	Региональный, факультетский	Объединенный совет обучающихся, Черняк Б.А.
		Щедрый вторник. Оказание помощи больным детям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов.	В течение года	Региональный, факультетский	Объединенный совет обучающихся, Черняк Б.А.
		Оказание безвозмездной помощи жителям населенных пунктов, развитие студенческого самоуправления, совершенствование у	В течение года	Региональный, факультетский	Объединенный совет обучающихся, Черняк Б.А.

		обучающихся организаторских умений и навыков, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)			
2.	Гражданско-правовое воспитание	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом (почтение памяти погибших в трагедии г. Беслана, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма)	3 сентября	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
		Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма (консолидация знаний о методах предотвращения террористических актов, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма)	В течение года	Университетский, факультетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
		Проведение мероприятий антикоррупционной направленности	В течение года	Университетский, факультетский	Черняк Б.А., Кудрявцев А.Г., Отдел по воспитательной работе
3.	Патриотическое воспитание	Митинг, посвященный Дню освобождения г. Воронежа от немецко-фашистских захватчиков, почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества)	25 января	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
		Мероприятия, посвященные Дню Победы (почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества, формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своей Родине)	Май	Региональный, университетский, факультетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
4.	Экологическое воспитание	Мероприятия по профилактике табакокурения, алкоголизма и употребления наркотических веществ (формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью)	В течение года	Университетский, факультетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
		Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом (формирование у обучающихся ответственного отношения к здоровью – как собственному, так и других людей)	1 декабря	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
		Субботники (формирование бережного и ответственного отношения к живой природе и окружающей среде)	В течение года	Городской, университетский, факультетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
5.	Культурно-эстетическое воспитание	Школа актива (расширение знаний, развитие навыка обучающихся в сфере культуры и творчества посредством образовательных лекций и мастер-классов)	Сентябрь	Университетский	Культурно-досуговый отдел, Черняк Б.А.
		Творческий фестиваль «Первокурсник» (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Декабрь	Университетский	Культурно-досуговый отдел, Черняк Б.А.
		Новогодний концерт «Голубой огонек» (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	декабрь	Университетский	Культурно-досуговый отдел, Черняк Б.А.

		Университетская весна (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Апрель	Университетский	Культурно-досуговый отдел Черняк Б.А.
6.	Профессиональное воспитание	Поздравление обучающихся с началом учебного года (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	1 сентября	Университетский, Факультетский	Отдел по воспитательной работе, Черняк Б.А.
		Посвящение в студенты (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры, адаптация первокурсников в студенческом сообществе). Праздничный концерт «Посвящение Первокурсников».	Сентябрь	Факультетский	Черняк Б.А.
		Ярмарка вакансий (знакомство обучающихся с потенциальными работодателями, ориентация обучающихся на успех, на лидерство и карьерный рост)	Декабрь, Апрель	Университетский	Отдел развития карьеры
		День российского студенчества (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	25 января	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел, Черняк Б.А.
		Масленица (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	Конец февраля – начало марта	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел, Черняк Б.А.
		Встречи с выпускниками юридического факультета «Путь к успеху»	В течение года	факультетский	Черняк Б.А.
		Заседание студенческого научного общества (СНО)	В течение года	факультетский	Рогачева О.С., Черняк Б.А.
		Работа научно-студенческих кружков	В течение года	факультетский	Рогачева О.С., Черняк Б.А., Руководители кружков
		Деятельность дискуссионного клуба юридического факультета	В течение года	факультетский	
7.	Физическое воспитание	Универсиада первокурсников ВГУ (популяризация отечественного спорта, мотивация студентов к занятиям спортом и здоровому образу жизни)	В течение года	Университетский	Кафедра физического воспитания и спорта, Черняк Б.А.
		Организация и проведение спортивных мероприятий (товарищеские матчи по футболу, баскетболу, дни спорта)	В течение года	факультетский	Кафедра физического воспитания и спорта, Черняк Б.А.



## Аннотация рабочих программ дисциплин (модулей)

### Б1.О.01 Философия

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-1** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

- УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

- УК-1.2 Используя логико-методологический инструментарий, критически оценивать надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

- УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования;
- овладение базовыми принципами и приемами философского познания;
- введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности;
- выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Задачи дисциплины:

- формирование целостного представления об основных этапах развития философии;
- усвоение студентами проблемного содержания основных концепций философии;
- развитие умения логично формулировать, выражать и аргументировано отстаивать собственное видение философских проблем;
- выработать у студентов умение анализировать фундаментальные и актуальные проблемы и концепции философии;
- сформировать представления о современных проблемах философии.

Форма(ы) промежуточной аттестации - экзамен

### Б1.О.02 История государства и права России

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

- УК-5.1 Определяет специфические черты исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования)

**ОПК-1** Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

- ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;

- ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;

- ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- получение научных представлений о закономерностях отечественного государственного-правового развития,

- формирование научного подхода к анализу и оценке государственно-правовых институтов, юридических источников и норм отечественного права в исторической перспективе.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов системы знаний о закономерностях возникновения, функционирования и развития отечественного государства и права; исторических типах и формах государства и права, их сущности и функциях;

- формирование у студентов системы знаний об основных исторических этапах, закономерностях и особенностях становления и развития отечественного государства и права;

- развитие у студентов творческого мышления;

- укрепление у будущих юристов устойчивого интереса к истории государства и права, к вопросам становления государства и права, их типологии.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен

### **Б1.О.03 Иностранный язык**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-4** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

- УК-4.1 Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения.

- УК-4.2 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Цели освоения учебной дисциплины:*

- повышение уровня владения ИЯ, достигнутого в средней школе, овладение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне А2+ для решения коммуникативных задач в бытовой, социально-культурной, учебно-познавательной и деловой сферах иноязычного общения;

- обеспечение основ будущего профессионального общения и дальнейшего успешного самообразования.



**Задачи учебной дисциплины:****Развитие умений:**

- воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов и выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;
  - понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических, прагматических (информационных буклетов, брошюр/проспектов; блогов/веб-сайтов) и научно-популярных текстов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;
  - начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;
  - заполнять формуляры и бланки прагматического характера; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания.
- Форма(ы) промежуточной аттестации - экзамен

**Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-8** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

- УК-8.1 Идентифицирует и анализирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания и в рамках осуществляемой деятельности; знает основные вопросы безопасности жизнедеятельности;

- УК-8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, социального (биолого-социального) происхождения; грамотно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности;

- УК-8.3 Готов принимать участие в оказании первой и экстренной допсихологической помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- УК-8.4 Способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; выявить и устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

**Цели и задачи учебной дисциплины****Целями освоения учебной дисциплины являются:**

- приобретение знаний и умений, необходимых для сохранения своей жизни и здоровья, для обеспечения безопасности человека в современных экономических и социальных условиях;
- приобретение знаний в области защиты населения и территорий в условиях чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени,
- приобретение навыков выбора соответствующих способов защиты в условиях различных чрезвычайных ситуаций;

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение культуры безопасности;
  - формирование умения соблюдать нормативные требования по отношению к источникам опасностей, присутствующих в окружающей среде;
  - освоить приемы оказания первой помощи и экстренной допсихологической помощи;
  - выработать алгоритм действий в условиях различных чрезвычайных ситуаций;
  - сформировать психологическую готовность эффективного взаимодействия в условиях чрезвычайных ситуаций.
- и актуальные проблемы и концепции философии;
- сформировать представления о современных проблемах философии.
- Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет

**Б1.О.05 Физическая культура и спорт**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

- УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
  - УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
  - УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- формирование физической культуры личности;
- приобретение способности целенаправленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- овладение знаниями теоретических и практических основ физической культуры и спорта и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и в двигательной активности.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет

**Б1.О.06 Иностранный язык в сфере юриспруденции**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

- УК-4** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-4.1 Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения.
  - УК-4.2 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Цели освоения учебной дисциплины:*

- повышение уровня владения ИЯ, достигнутого в результате изучения дисциплины «Иностранный язык (английский)» для решения коммуникативных задач в сфере академической и профессионально-ориентированной тематики общения;

- обеспечение основ профессионального общения и дальнейшего успешного самообразования.

*Задачи учебной дисциплины:*

Развитие умений:

- читать и переводить специальную литературу с целью получения профессиональной информации;

- воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных текстов академической и профессионально-ориентированной тематики и выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

- составлять устные аннотации прочитанных текстов по специальности;

- выступать с сообщениями, докладами по изучаемым профессионально-ориентированным темам, участвовать в дискуссиях;

- выполнять письменные проектные задания (презентации, рефераты) по прочитанным текстам юридической тематики;

- готовить публикации и вести переписку по специальности.

Форма(ы) промежуточной аттестации - экзамен

### **Б1.О.07. Информационные технологии в юридической деятельности**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-8** Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности

- ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;

- ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;

- ОПК-8.3 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

**ОПК-9** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

- ОПК - 9.1 Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК - 9.2 Подбирает и использует информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть программы.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются: формирование у студентов устойчивых практических навыков эффективного применения в работе правовых служб современных компьютерных технологий, а также элементов теории систем, используемых

при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических и правовых систем, при обработке юридической информации.

*Задачи учебной дисциплины*

- формирование у студентов системы знаний об основных закономерностях создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
  - формирование у студентов знаний об основах государственной политики в области информатики;
  - изучение методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации;
  - выработка умений и навыков сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
- Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

### **Б1.О.08 История государства и права зарубежных стран**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

- УК-5.1 Определяет специфические черты исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования)

**ОПК-1** Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

- ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;

- ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;

- ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

*Цели и задачи учебной дисциплины*

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- получение научного представления о государственно-правовых явлениях, об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития государства и права;

- знание основных факторов, определяющих развитие государства и права, каналы взаимосвязи государственно-правовых явлений с экономикой, моралью, идеологией, религией.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов системы знаний о закономерностях возникновения, функционирования и развития государства и права; исторических типах и формах государства и права, их сущности и функциях;

- формирование у студентов системы знаний об основных исторических этапах, закономерностях и особенностях становления и развития государства и права зарубежных стран;

- развитие у студентов творческого мышления;

- укрепление у будущих юристов устойчивого интереса к истории государства и права зарубежных стран, к вопросам становления государства и права, их типологии.

### **Б1.О.09 Теория и история государства и права**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-1** Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

- ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;

- ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;

- ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

- ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения;

- ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры;

- ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- помочь студентам овладеть основополагающими представлениями о роли государства и права в жизни общества, о системе российского права и ведущей роли закона в правовом регулировании;

- выработать понимание взаимосвязи общей теории государства и права и отраслевых юридических наук; ознакомить студентов с правовой информацией, способствующей формированию современного правового мышления;

- научить ориентироваться в действующем законодательстве.

*Задачи учебной дисциплины:*

– формирование у студентов системы знаний о закономерностях возникновения, функционирования и развития государства и права; типах и формах государства и права, сущности и источниках права;

– формирование у студентов системы знаний об основных исторических этапах, закономерностях и особенностях становления и развития государства и права;

– развитие у студентов творческого мышления;

– укрепление у будущих юристов устойчивого интереса к теории государства и права, к вопросам наиболее общих закономерностей государства и права, понятийно-категориальному аппарату.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен

### **Б.1.О.10 Конституционное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-3** Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

- ОПК-3.1 Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности

- ОПК-3.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству и в случаях коллизии норм

**ОПК-6** Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

- ОПК-6.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность

- ОПК-6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения.

ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры

ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков.

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям.

ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.

ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам.

ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству.

ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- формирование у студентов целостного и комплексного представления о конституционном праве как ведущей отрасли российского права и российской правовой науки; о формировании и развитии конституционного законодательства Российской Федерации; о сущности и роли Конституции в правовой системе государства и ее основных юридических свойствах; об основах конституционного строя и правового положения личности в Российской Федерации; о федеративном устройстве государства и организации его публичной власти.

*Задачи учебной дисциплины:*

- получение студентами основных теоретических знаний о конституционном праве как ведущей отрасли права.

- способность студентов применять теоретические знания о принципах конституционного права и его основных понятиях, полученных в результате изучения дисциплины, при изучении других правовых отраслевых дисциплин.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

### **Б1.О.11 Административное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм

- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм

- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель - формирование у обучающихся представления об административно-правовых отношениях; субъектах административно-правовых отношений; о правовом статусе органов исполнительной власти; о мерах административного принуждения, и, в том числе административной ответственности, особенностях государственного управления и регулирования в различных отраслях и сферах.

Задачи: изучить административного права как единой системы, состоящей из норм, институтов, объединенных общим предметом, методом, задачами, принципами построения и функционирования; определить административно-правовой и административно-процессуальный статус субъектов административного права (участников административно-правовых отношений); выработать у студентов навыки применения административно-процессуальных действий, связанных с осуществлением исполнительно-распорядительной, административно-юрисдикционной деятельности; способствовать выработке у студентов

навыков и умений использования знаний в области административного права, необходимых для профессиональной деятельности.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен

### **Б1.О.12 Финансовое право**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности

- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины:* обучение студентов правильному пониманию норм финансового права; привитие студентам навыков толкования норм финансового права; выработка у студентов навыков применения норм финансового права относительно конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:* изучение основных разделов и институтов финансового права; анализ наиболее сложных теоретических проблем финансового права; изучение судебной практики применения норм финансового права.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

### **Б1.О.13 Земельное право**



Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности

- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

обучение студентов правильному пониманию норм земельного права; привитие обучающимся навыков толкования норм земельного законодательства; выработка у обучающихся навыков применения норм земельного права применительно к решению конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов навыков оперировать понятиями и категориями земельного законодательства, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними земельные правовые отношения;

- формирование у студентов навыков анализировать, толковать и правильно применять земельные правовые нормы;

- выработка умений принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по земельным вопросам;

- выработка умений правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере земельных отношений.

Форма промежуточной аттестации - экзамен

### **Б1.О.14 Международное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-1** Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права:

ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;

ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;

ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права:

ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности

ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности:

ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения;

ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры;

ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм международного права;
- привитие студентам навыков толкования норм международного права;
- выработка у студентов навыков применения норм международного права применительно решению конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов международного права;
- анализ наиболее сложных теоретических проблем международного права;
- изучение судебной практики применения норм международного права.

Формы промежуточной аттестации - экзамен

### **Б1.О.15.01 Гражданское право. Общая часть**

Общая трудоемкость дисциплины - 7 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм;
- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм;
- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм.

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;
- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;
- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;
- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;
- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;
- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;
- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам;
- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству;
- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм гражданского права;
- привитие студентам навыков толкования норм гражданского права;
- выработка у студентов навыков применения норм гражданского права применительно решению конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов гражданского права;
- анализ наиболее сложных теоретических проблем гражданского права;
- изучение судебной практики применения норм гражданского права.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен

## Б1.О.15.02 Гражданское право. Особенная часть

Общая трудоемкость дисциплины - 8 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм;
- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм;
- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм.

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;
- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;
- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального прав.

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;
- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;
- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;
- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;
- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам;
- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству;
- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм гражданского права;
- привитие студентам навыков толкования норм гражданского права;

- выработка у студентов навыков применения норм гражданского права применительно решению конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов гражданского права;
- анализ наиболее сложных теоретических проблем гражданского права;
- изучение судебной практики применения норм гражданского права.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

### **Б1.О.16.01 Уголовное право. Общая часть**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм

- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм

- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального прав

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- выработать у студентов представление о социальном назначении уголовного права как регуляторе общественных отношений в области защиты личности, общества и государства от преступных посягательств;
- сформировать понимание Концепции уголовно-правовой политики Российской Федерации как системы официально принятых в государстве положений, определяющих эффективность нормотворческой и правоприменительной деятельности в области обеспечения безопасности личности, ее прав и свобод, а также общества и государства от угроз, связанных с преступностью, средствами уголовного законодательства;
- дать студентам научные знания о понятии и содержании уголовного права и закона, его системе, принципах, основных положениях, категориях и институтах;
- выработать навыки практического применения норм общей части уголовного права.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение понятия и исторических закономерностей становления и развития институтов общей части уголовного права России, уголовного права зарубежных государств и международного уголовного права;
- рассмотрение основания и условий уголовной ответственности, определение преступности общественно-опасного деяния и форм его проявления, назначения наказания и применение иных мер уголовно-правового характера, а также освобождения от уголовной ответственности и наказания;
- совершенствование институтов общей части уголовного права в целях обеспечения их соответствия конституционным и международным стандартам прав человека и безопасности;
- постоянный мониторинг положений уголовного законодательства Российской Федерации и сложившейся практики его применения на предмет совершенствования конструкций уголовно-правовых норм;
- обеспечение правильной юридической квалификации действий лиц, совершивших преступление, с учетом изучения институтов общей части уголовного права, определение меры ответственности и наказания виновных;
- выработка навыков применения и толкования законов, в первую очередь Уголовного кодекса Российской Федерации, а также других федеральных законов и подзаконных нормативных актов, разъяснений Постановлений Пленумов Верховных Судов РФ и СССР по вопросам общей части уголовного права;
- развитие умения самостоятельно работать с учебным материалом, анализировать учебную и научную литературу, заниматься исследовательской работой, высказывать обоснованные суждения, уметь вести научный спор, анализировать существующие точки зрения, отстаивать свои убеждения.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет, экзамен

### **Б1.О.16.02 Уголовное право. Особенная часть**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм

- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм

- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- выработать у студентов представление о социальном назначении уголовного права как регуляторе общественных отношений в области защиты личности, общества и государства от преступных посягательств;

- сформировать понимание Концепции уголовно-правовой политики Российской Федерации как системы официально принятых в государстве положений, определяющих эффективность нормотворческой и правоприменительной деятельности в области обеспечения безопасности личности, ее прав и свобод, а также общества и государства от угроз, связанных с преступностью, средствами уголовного законодательства;

- дать студентам научные знания о понятии и содержании уголовного права и закона, его системе, принципах, основных положениях, категориях и институтах;

- выработать навыки практического применения норм особенной части уголовного права.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение понятия и исторических закономерностей становления и развития институтов особенной части уголовного права России, уголовного права зарубежных государств и международного уголовного права;

- изучение понятия квалификации преступлений и правил, обеспечивающих правильную юридическую квалификацию действий лиц, совершивших преступления;

- изучение отдельных составов преступлений как оснований для квалификации общественно-опасных деяний по конкретным нормам особенной части, а также правил разграничения смежных составов преступлений;

- изучение специальных оснований для освобождения от уголовной ответственности и наказания, предусмотренных в нормах особенной части УК РФ;

- совершенствование институтов особенной части уголовного права России в целях обеспечения их соответствия конституционным и международным стандартам защиты прав человека и обеспечения его безопасности;

- постоянный мониторинг положений уголовного законодательства Российской Федерации и сложившейся практики его применения на предмет совершенствования конструкций уголовно-правовых норм особенной части уголовного права;

- выработка навыков применения и толкования законов, в первую очередь Уголовного кодекса Российской Федерации, а также других федеральных законов и подзаконных нормативных актов, разъяснений Постановлений Пленумов Верховных Судов РФ и СССР по вопросам квалификации и применения норм особенной части уголовного права;

- развитие умения самостоятельно работать с учебным материалом, анализировать учебную и научную литературу, заниматься исследовательской работой, высказывать обоснованные суждения, уметь вести научный спор, анализировать существующие точки зрения, отстаивать свои убеждения.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет, экзамен

### **Б1.О.17 Трудовое право**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм

- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм

- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального прав

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности



- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям
  - ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
  - ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам
  - ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству
  - ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения
- Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.
- Цели и задачи учебной дисциплины
- Целями освоения учебной дисциплины являются:*
- получение основных теоретических знаний о трудовом праве как отрасли права; о науке трудового права; о развитии трудового законодательства в России.
- Задачи учебной дисциплины:*
- Задачи – научить ориентироваться в источниках трудового права, в применении норм трудового права в решении конкретных практических задач.
- Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен

### **Б1.О.18 Налоговое право**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности
- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства
- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов
- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям
- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:* выработка у студентов стандартов профессионального поведения в сфере налогообложения, формирование и развитие навыков и умений в разработке и реализации налогово-правовых норм, обеспечении законности и правопорядка при налогообложении, правовом обучении и воспитании

*Задачи учебной дисциплины:*

изучение основных разделов и институтов налогового права; анализ наиболее сложных теоретических проблем налогового права; изучение судебной практики применения норм налогового права.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

### **Б1.О.19 Профессиональная этика**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-7** Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе, в части антикоррупционных стандартов поведения

- ОПК – 7.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина

- ОПК-7.2 Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила

- ОПК-7.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- формирование целостного представления о характере и механизмах действия этических норм, их единстве с требованиями общечеловеческой морали и права,

- закрепление этого представления в форме убеждений и установок профессионального поведения

*Задачи учебной дисциплины:*

- обеспечение нравственного содержания правовых норм в ходе нормотворческой деятельности,

- обоснование и принятие решений, совершение действий в рамках должностных обязанностей на основе норм и принципов этики конкретной юридической профессии;

- консультирование коллег в вопросах поиска этически-позитивных решений в ситуациях нравственного конфликта и выбора модели профессионального поведения.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.О.20 Информационное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-8** Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

- ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью

- ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности

- ОПК-8.3 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - формирование научных знаний об актуальных проблемах теории информационного права и практики применения информационного законодательства, о современных тенденциях развития информационного права и основных направлениях его реформирования; уточнение научных подходов и позиций по вопросам предмета, метода и источников информационного права; развитие научных знаний о регулятивных и охранительных информационных правоотношениях.

Задачи: усвоение теоретических положений науки информационного права и нормативно-правовых актов; выработка умений применения в практической деятельности приобретенных знаний.

Формы промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.О.21 Право социального обеспечения**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности

- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины является:*

формирование у студентов целостного представления и знаний о понятии и сущности права социального обеспечения, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих социальное обеспечение.

*Задачи учебной дисциплины являются:*

изучение теоретической основы, судебной практики и практики применения норм права социального обеспечения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### **Б1.О.22 Семейное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права:

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности;

- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам;

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству;

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм семейного права;  
 - привитие студентам навыков толкования норм семейного права;  
 - выработка у студентов навыков применения норм семейного права применительно к решению конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов семейного права;  
 - анализ наиболее сложных теоретических проблем семейного права;  
 - изучение судебной практики применения норм семейного права.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.О.23 Криминология**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-3** Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

- ОПК-3.1 Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности

- ОПК-3.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству и в случаях коллизии норм

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

**ПК-5** Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений

- ПК-5.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- выработать у студентов криминологическое мышление, представление о криминологии, как важнейшем инструменте в изучении преступности и осуществлении противодействия ей;
- дать студентам научные знания о понятии и содержании такого негативного социального явления, как преступность, а также о личности преступника, причинах и условиях преступности, о её предупреждении, особенностях индивидуального преступного поведения, поведения жертвы преступления (виктимного поведения);
- сформировать понимание Концепции уголовно-правовой политики Российской Федерации как системы официально принятых в государстве положений, определяющих эффективность нормотворческой и правоприменительной деятельности в области обеспечения безопасности личности, ее прав и свобод, а также общества и государства от угроз, связанных с преступностью;
- выработать навыки практического применения криминологических знаний при решении профессиональных задач.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение понятия и исторических закономерностей становления и развития криминологии как науки в России и в зарубежных государствах;
- обеспечение получения криминологических знаний и изучения основных научных концепций отечественной и зарубежной криминологии
- обучение методике криминологических исследований, навыкам самостоятельной аналитической работы со статистическими и иными данными о преступности, лицах, совершающих преступления и их жертвах, причинах и условиях преступности;
- выработка навыков осуществления криминологической экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов;
- совершенствование методик криминологических исследований, проведения криминологических экспертиз и прогнозирования криминологически значимых явлений;
- постоянный мониторинг положений законодательства Российской Федерации, применяемого в целях противодействия преступности и связанных с ней явлений и процессов, на предмет совершенствования конструкций правовых норм, обеспечения системности и непротиворечивости действующего законодательства;
- развитие умения самостоятельно работать с учебным материалом, анализировать учебную и научную литературу, заниматься исследовательской работой, высказывать обоснованные суждения, уметь вести научный спор, анализировать существующие точки зрения, отстаивать свои убеждения

Форма(ы) промежуточной аттестации – экзамен.

### **Б1.О.24 Гражданский процесс**

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;
- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;
- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального прав;

**ОПК-5** Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики:

- ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формирует правовую позицию;

- ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обеспечение получения студентами знаний гражданского процессуального законодательства;

- развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям в области юриспруденции и к освоению основных принципов гражданского процесса;

- уяснение смысла законов, а также целей законодателя при их принятии.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов гражданского процессуального права;

- анализ наиболее сложных теоретических проблем гражданского процессуального права;

- изучение судебной практики применения норм гражданского процессуального права.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

### **Б1.О.25 Уголовный процесс**

Общая трудоемкость дисциплины – 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.
- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.
- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

**ОПК-5** Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

- ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формирует правовую позицию;
- ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.
- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач.
- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства
- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов.
- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение;
- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модуля)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- овладение основными теоретическими положениями науки уголовно-процессуального права, уголовно-процессуального законодательства, деятельности органов дознания, предварительного следствия, прокурорского надзора и суда, с целью практического применения уголовно-процессуальных норм, и подготовки специалистов к практической деятельности

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов представления о понятии и сущности уголовного процесса, задачах и особенностях уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации (РФ), принципах уголовно-процессуального права и уголовного процесса,



- изучение статуса субъектов уголовного процесса, системы доказательств в уголовном процессе и их видами, гражданским иском в уголовном процессе.
- Особое место в кругу задач изучения дисциплины занимает проблема процессуальных гарантий прав подозреваемого и обвиняемого, детальное рассмотрение стадий уголовного процесса: возбуждения уголовного дела, предварительного расследования, производство в суде первой и апелляционной инстанций.
- Внимание уделяется также пересмотру приговоров, определений и постановлений в кассационном порядке, в порядке надзора и специфике рассмотрения отдельных категорий уголовных дел

Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

### **Б1.О.26 Криминалистика**

Общая трудоемкость дисциплины - 7 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм;
- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм;
- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм.

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;
- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;
- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

**ПК-4** раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение;
- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина «Криминалистика» относится к относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются: овладение навыками и умениями творческого использования теоретических положений и методов криминалистики, технико-криминалистических и тактических средств в практической деятельности уголовно-процессуального исследования преступлений.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся системы знаний о закономерностях механизма преступной деятельности, механизма совершения преступлений отдельных видов;
  - формирование у обучающихся знаний о технико-криминалистических средствах и методах собирания и исследования доказательств;
  - изучение системы тактических средств, применяемых в деятельности по расследованию преступлений;
  - изучение частных криминалистических методик расследования преступлений отдельных видов;
  - выработка умений и навыков применения технико-криминалистических и тактических средств, криминалистических методик в практической деятельности по расследованию преступлений.
- Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

### **Б1.О.27 Арбитражный процесс**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-2** Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;

- ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;

- ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального прав;

**ОПК-5** Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики:

- ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формирует правовую позицию;

- ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм арбитражного процессуального права;

- привитие студентам навыков толкования норм арбитражного процессуального права;

- выработка у студентов навыков применения норм арбитражного процессуального права применительно решению конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов арбитражного процессуального права;

- анализ наиболее сложных теоретических проблем арбитражного процессуального права;

- изучение судебной практики применения норм арбитражного процессуального права.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.О.28 Международное частное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права:

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности;

- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам;

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству;

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обеспечение получения студентами знаний внутригосударственного законодательства и международных договоров, в области регулирования частных (семейных, гражданских, трудовых) отношений с иностранным элементом;

- развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям в области юриспруденции и к освоению основных принципов международного частного права;

- уяснение смысла коллизионных норм, а также целей законодателя при их принятии.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов международного частного права;

- анализ наиболее сложных теоретических проблем международного частного права;

- изучение судебной практики применения норм международного частного права.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.О.29 Экологическое право**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности

- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

овладение знаниями по одной из основных образовательных правовых дисциплин – экологическому праву.

*Задачами учебной дисциплины:*

- знание роли и места экологического права в системе правовых дисциплин;
- изучение системы экологического контроля и надзора, механизмов обеспечения экологических прав граждан;
- приобретение навыков в эколого-правовой экспертизе различных объектов и согласовании намечаемой хозяйственной деятельности;
- знание порядка обращения в органы государственной власти и судебные органы по вопросам защиты экологических прав граждан;
- ознакомление с системой специально уполномоченных органов в области охраны окружающей среды, их компетенции по применению мер юридической ответственности за нарушение действующего экологического законодательства.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### **Б1.О.30 Предпринимательское право**

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-4** Способен профессионально толковать нормы права

- ОПК-4.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности

- ОПК-4.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям
  - ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
  - ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам
  - ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству
  - ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения
- Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- приобретение знаний механизма правового регулирования отношений в сфере организации, ведения предпринимательской деятельности, осуществления государственного контроля и надзора в указанной области и основных достижений науки предпринимательского права.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов навыков оперировать понятиями и категориями предпринимательского законодательства, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними предпринимательские правоотношения;
- формирование у студентов навыков анализировать, толковать и правильно применять нормы предпринимательского права;
- выработка умений принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам предпринимательской деятельности;
- выработка умений правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере предпринимательских отношений.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### **Б1.О.31 Профессиональная речь юриста**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК -5** Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

- ОПК -5.1 Лично, аргументировано и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формулирует правовую позицию
- ОПК -5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целью освоения учебной дисциплины является:*

- формирование целостного представления о закономерностях построения, передаче и восприятию профессиональной юридической речи.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у обучающихся навыков по анализу профессиональной юридической речи, ее подготовке, планированию, доведению до адресата в различных сферах профессиональной юридической коммуникации.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.О.32 Юридическая техника**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ОПК-5** Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

- ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, формирует правовую позицию;

- ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.

**ОПК-6** Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

- ОПК-6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

- ОПК-6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- углубленное изучение основных особенностей юридической техники, средств, приемов, способов и методов ведения юридической работы, техники создания различного рода юридических документов и техники их систематизации, толкования и применения; формирование системной технико-юридической компетентности у бакалавров-юристов как базовой предпосылки повышения качества их профессиональной деятельности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- участие в подготовке нормативных правовых актов;

- составление юридических документов; осуществление правовой экспертизы документов; изучение юридической техники как составной части теории права и как самостоятельного элемента правовой системы Российской Федерации;

- ознакомление с источниками юридической техники;

- раскрытие содержания юридической техники в современный период; изучение видов юридической техники в Российской Федерации и её особенностей;

- выработка научного представления о методах, приемах, правилах создания, применения и толкования норм права (как на уровне Российской Федерации, так и на уровне субъектов РФ, муниципальном уровне), способах составления юридических документов (протоколов, постановлений, судебных решений, проектов законов и пр.);

- обучение студентов правилам составления, толкования и систематизации правовых документов; снабжение обучающихся социально-востребованными знаниями и актуальными компетенциями технико-юридического содержания для оптимизации их воздействия на теорию и практику социальных коммуникаций в российском обществе.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачёт.

### **Б1.В.01 Правоохранительные органы**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Вариант Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целью освоения учебной дисциплины является:*

- уяснение студентами общей, исходной информации о правоохранительных органах и основах правоохранительной деятельности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных понятий правоохранительной и судебной систем; - анализ проблем организации правоохранительной и судебной деятельности;

- получение первичных навыков по решению задач-казусов

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.В.02 Экономика и финансовая грамотность**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-10** Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность

- УК-10.1 Обучающийся понимает базовые принципы функционирования экономики

- УК-10.2 Обучающийся понимает основные виды государственной социально-экономической политики и их влияние на индивида

- УК-10.3 Обучающийся использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).

- УК-10.4 Обучающийся применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей

- УК-10.5 Обучающийся контролирует собственные экономические и финансовые риски

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины



*Целями освоения учебной дисциплины:*

- формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих экономическую культуру, в том числе финансовую грамотность.

*Задачи учебной дисциплины:*

- ознакомление с базовыми экономическими понятиями, принципами функционирования экономики; предпосылками поведения экономических агентов, основами экономической политики и ее видов, основными финансовыми институтами, основными видами личных доходов и пр.; изучение основ страхования и пенсионной системы; овладение навыками пользования налоговыми и социальными льготами, формирования личных накоплений, пользования основными расчетными инструментами; выбора инструментов управления личными финансами.

Форма(ы) промежуточной аттестации - экзамен

### **Б1.В.03 Культурология**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

- УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.

- УК-5.3 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

*Цели и задачи учебной дисциплины*

*Целями освоения учебной дисциплины:*

- ознакомление обучающихся с высшими достижениями человечества на всем протяжении длительного пути его исторического развития, выработать у них навыки самостоятельного анализа и оценки сложных и разнообразных явлений культурной жизни разных эпох, объективные ориентиры и ценностные критерии при изучении явлений и тенденций в развитии культуры современного типа.

*Задачи учебной дисциплины:*

- проследить становление и развитие понятий «культура» и «цивилизация»;
- рассмотреть взгляды общества на место и роль культуры в социальном процессе;
- дать представление о типологии и классификации культур, внутри- и межкультурных коммуникациях;
- осуществить знакомство с основными направлениями методологии культурологического анализа;
- проанализировать историко-культурный материал, исходя из принципов цивилизационного подхода;
- выделить доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.В.04 Логика**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-1** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

- УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

- УК-1.2 Используя логико-методологический инструментарий, критически оценивать надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины:*

- сформировать у студентов представление о логике как науке, изучающей правила мышления;

- ознакомить студентов с основными законами и приемами логики.

- ознакомить студентов с особенностями процессов рассуждения и аргументации в области юриспруденции. .

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области логики;

- формирование у будущих юристов знаний о прикладной роли логических знаний в области юриспруденции;

- выработка умений и навыков корректных рассуждений и аргументации в сфере правовой деятельности;

- развитие у студентов творческого мышления.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.В.05 Римское право**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам;

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству;

- ПК-6.1 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:* обеспечение получения студентами знаний источников римского частного права.

*Задачи учебной дисциплины:* развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям в области юриспруденции и к освоению основных принципов и конструкций римского права.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### Б1.В.06 Социология права

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

- ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения;

- ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры;

- ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- помочь студентам овладеть основополагающими представлениями о роли общества в процессе реализации права, о развитии российского права и государства.

*Задачи учебной дисциплины:*

- ознакомить студентов с правовой информацией, способствующей формированию современного правового мышления;

- научить ориентироваться в социальных факторах воздействующих на право, правильно применять правовые нормы в конкретных жизненных ситуациях.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### Б1.В.07 Конституционное право зарубежных стран

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.

ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения.

ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры.

ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков.

**ПК-2** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.

ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.

ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач.

ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов.

ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- помочь студентам овладеть основополагающими представлениями о месте и роли конституционных институтов в политической и правовой системе зарубежных государств.

*Задачи учебной дисциплины:*

- раскрыть сущность конституционного права зарубежных стран.  
- сформировать у студентов целостное представление о теории конституционного права зарубежных стран и практике реализации современного зарубежного конституционного законодательства.

Форма(ы) промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.В.08 Муниципальное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.

ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение.

ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач.

ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов.

ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям.

ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.

ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам.

ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству.

ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- формирование у студентов целостного представления и комплекса знаний о понятии и особенностях муниципального права, его места в системе российского права; о понятии и

сущности местного самоуправления, общих принципах его организации и функционирования в Российской Федерации, организационных, территориальных, экономических основах местного самоуправления, его компетенции;

- получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность местного самоуправления.

- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

1. осуществления нормотворческой и правоприменительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления;
2. осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в России;
3. преподавания основ муниципального права в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

*Задачи учебной дисциплины:*

- сформировать у студентов целостное представление о теории муниципального права и практике реализации законодательства о местном самоуправлении.

Форма(ы) промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.В.09 Деловое общение и культура речи**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-4** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

- УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке

- УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке

- УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке

- УК-4.6 Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

*Цели и задачи учебной дисциплины*

*Целями освоения учебной дисциплины:*

- сформировать представления о современных нормах культуры речи в области делового общения;

- сформировать основные понятия в области теории коммуникации, ораторского искусства и делового общения;

- развить коммуникативные навыки в рамках межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия.

*Задачи учебной дисциплины:*

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;

- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;

- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения; сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения ее коммуникативных качеств.

Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет

### **Б1.В.10 Психология личности и ее саморазвития**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-3.1 Определяет свою роль в команде, используя конструктивные стратегии для достижения поставленной цели.

- УК-3.2 Учитывает особенности собственного поведения, поведения других участников и команды в целом при реализации своей роли в команде.

- УК-3.3 Планирует свои действия для достижения заданного результата, анализирует их возможные последствия, при необходимости корректирует личные действия.

- УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды.

- УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.

- УК-3.6 Регулирует и преодолевает возникающие в команде разногласия, конфликты на основе учета интересов всех сторон.

**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- УК-6.1 Осуществляет самодиагностику и применяет знания о своих личностных ресурсах для успешного выполнения учебной и профессиональной деятельности.

- УК-6.2 Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и ограничений, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

- УК-6.3 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.

- УК-6.4 Реализует намеченные цели и задачи деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

- УК-6.5 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

- УК-6.6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов относительно решения поставленных задач и полученного результата.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины:*

- формирование у будущих бакалавров систематизированных научных представлений и компетенций в области социально-психологических аспектов проблемы личности в современном обществе, а также специфики задач и методов ее саморазвития.

*Задачи учебной дисциплины:*

- усвоение обучающимися различных социально-психологических трактовок проблемы личности, а также анализ разнообразных теорий ее социализации;
  - ознакомление с проблемой саморазвития личности;
  - усвоение студентами знаний, умений и навыков в области психологических основ взаимодействия личности и общества;
  - расширение знаний и компетенций студентов по проблематике социального поведения, отношений, саморазвития, социализации и идентичности личности.
- Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет с оценкой

### **Б1.В.11 Теория и методика инклюзивного взаимодействия**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-9** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

- УК-9.1 Демонстрирует дефектологические знания и понимание сущности и особенностей инклюзии в социальной и профессиональной сферах
- УК-9.2 Вырабатывает и реализует на практике конкретные решения по формированию и развитию безбарьерной среды в организациях социальной и профессиональной сфер
- УК-9.3 Организует конструктивное взаимодействие с лицами с ОВЗ и инвалидами

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины:*

- формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих теоретическую и практическую готовность к совместной деятельности и эффективному межличностному взаимодействию с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в социальной и профессиональной сферах, способность ориентироваться в инклюзивном взаимодействии и находить целесообразные профессиональные решения на основе психолого-педагогического анализа.

*Задачи учебной дисциплины:*

- ознакомление с основами методологии, теории, понятийным аппаратом и методами инклюзивного взаимодействия, нормативно-правовыми документами его организации;
- изучение российского и зарубежного опыта организации инклюзивного взаимодействия;
- формирование системы знаний об особенностях различных категорий людей с ОВЗ;
- формирование научных представлений о моделях инклюзивного взаимодействия различного уровня, умений их анализа и выбора на основе определенных критериев;
- изучение и приобщение к практическому опыту инклюзивного взаимодействия;
- овладение студентами наиболее распространенными технологиями инклюзивного взаимодействия;
- формирование у студентов положительной мотивации на организацию гуманистически ориентированного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ОВЗ.

Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет

### **Б1.В.12 Адвокатская деятельность и адвокатура в РФ**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности, представление информации при решении задач профессиональной деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям;

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина «Адвокатская деятельность и адвокатура в РФ» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

Учебный курс «Адвокатская деятельность и адвокатура в РФ» раскрывает существо и понятие гражданского общества, которому призвана служить адвокатура, статус адвоката и адвокатуры, их роль в защите прав не только граждан, но и организаций всех форм собственности. Данный курс играет важную роль в подготовке юристов. Ее значение заключается в том, что она дает необходимые сведения о задачах и направлениях деятельности адвокатуры, от изучения которой в значительной мере зависит охрана и защита правоохранительными органами, юридическими кадрами прав и законных интересов граждан и организаций. Адвокатура осуществляет социальный контроль, сигнализирует о нарушениях законности. «Адвокатура» как учебная дисциплина призвана помочь студентам понять и осознать новые подходы и тенденции в историческом развитии современной адвокатуры, ее значение в защите прав и свобод человека и гражданина.

Основная задача учебного курса - дать студентам теоретические знания и практические навыки, необходимые для профессионального оказания юридической помощи гражданам, предприятиям, учреждениям, организациям

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.13 Таможенное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:



**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - усвоение студентами таможенного законодательства Евразийского экономического союза (ЕАЭС, Союз), законодательства РФ о таможенном деле.

Задачи: определение понятия таможенного регулирования и таможенного дела; раскрытие содержания и особенностей таможенных правоотношений; анализ основных таможенных процедур, форм таможенного контроля.

Формы промежуточной аттестации - зачет

#### **Б1.В.14. Административное судопроизводство**

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям
  - ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
  - ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам
  - ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству
  - ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения
- Учебная дисциплина «Административное судопроизводство» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

*Цели и задачи учебной дисциплины:*

*Целью освоения учебной дисциплины является:*

- обеспечение получения студентами знаний об административном судопроизводстве;
- формирование у студентов целостного представления о задачах и принципах административного судопроизводства, административных делах, рассматриваемых в рамках административного судопроизводства, стадиях административного судопроизводства, процессуальных особенностях рассмотрения отдельных категорий административных дел.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение административных дел о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, в соответствии с законодательством об административном судопроизводстве;
- углубленное изучение процессуального порядка их рассмотрения; выявление процессуальных особенностей.

Формы промежуточной аттестации - экзамен.

### **Б1.В.15 Управление проектами**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.4 Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-2.5 Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы
- УК-2.6 Оценивает эффективность результатов проекта

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

*Цели и задачи учебной дисциплины*

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- получение базовых знаний о методах и алгоритмах управления проектами;
- обучение ключевым инструментам управления проектами;
- расширение знаний и компетенций студентов в сфере оценки и расчетов эффективности разного рода проектов.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основ управления проектами;

- привитие навыков целеполагания, использования гибкого инструментария, оценки эффективности проекта;
  - усвоение обучающимися различных инструментов управления проектами: иерархической структуры работ, матриц ответственности и коммуникации, сметы и бюджета проекта, оценки эффективности проекта.
- Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **Б1.В.16 Прокурорский надзор**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства
- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов
- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности
- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Вариант Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целью освоения учебной дисциплины является:*

- приобретение студентами знаний основных направлений деятельности прокуратуры в Российской Федерации, приемов и методов прокурорского надзора, форм и методов участия прокуроров в рассмотрении дел судами.

*Задачи учебной дисциплины:*

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
  - составление юридических документов;
  - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
  - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
  - консультирование по вопросам права.
- Форма промежуточной аттестации - зачет.

### Б1.В.17 Аграрное право

Общая трудоемкость дисциплины - 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

формирование у студентов практических навыков эффективного применения норм аграрного права.

*Задачи учебной дисциплины:*

– получение основных теоретических знаний об аграрном праве как комплексной отрасли права; о тенденциях развития аграрного законодательства; об основных институтах отрасли аграрного права.

– изучение положительных и отрицательных сторон в регулировании отношений, возникающих в сфере сельскохозяйственной деятельности, для совершенствования правового регулирования и эффективного правоприменения.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### Б1.В.18 Гражданско-правовая защита конкуренции

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-11** Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению:

- УК-11.1 Проявляет готовность добросовестно выполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности;
- УК-11.2 Поддерживает высокий уровень личной и правовой культуры, соблюдает антикоррупционные стандарты поведения;
- УК-11.3 Даёт оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски;

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;
- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;
- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:* привитие студентам знаний в сфере конкуренции и антимонопольного регулирования.

*Задачи учебной дисциплины:* обучение их правильному ориентированию в действующем антимонопольном законодательстве, формирование навыков выбора и применения норм права при решении споров, возникающих в области конкуренции и монополии.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.19 Мировой судья**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства
- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов
- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу,

проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Вариант Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Цель учебной дисциплины:*

Основной целью курса является уяснение студентами общей, исходной информации об организации и деятельности института мирового судьи.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение вопросов организации и деятельности мирового судьи;

- анализ наиболее сложных теоретических проблем института мирового судьи и практической деятельности;

- приобретение навыков обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.20 Судебная защита трудовых прав работников**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

– формирование систематизированных знаний о формах и способах защиты прав работников и формирование практических навыков реализации материальных и процессуальных правовых норм, регламентирующих судебную защиту трудовых прав.

*Задачи учебной дисциплины:*

-систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений в сфере защиты трудовых прав работников;

- углубление и расширение теоретических знаний и практических умений в области защиты трудовых прав;

- формирование умений анализировать, толковать и правильно использовать нормативную правовую документацию, материалы судебной практики и специальную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей и саморазвития, самосовершенствования и самореализации.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.21 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

Общая трудоемкость дисциплины – 328 час.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- УК-7.4 Понимает роль физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- УК-7.5 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности

- УК-7.6 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- формирование физической культуры личности;
- приобретение способности целенаправленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- овладение методикой формирования и выполнения комплексов упражнений оздоровительной направленности для самостоятельных занятий, способами самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера, рационального режима труда и отдыха;

- адаптация организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширение функциональных возможностей физиологических систем, повышение сопротивляемости защитных сил организма.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.В.ДВ.01.01 Организация судебной власти**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Вариант Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

Основной целью курса является уяснение студентами общей, исходной информации об организации судебной власти



*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных институтов организации судебной власти;
  - анализ наиболее сложных теоретических проблем организации судебной власти;
  - изучение практики организации судебной власти.
- Форма промежуточной аттестации - зачет.

**Б1.В.ДВ.01.02 Законодательный процесс**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения.

ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры

ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- углубленное изучение статуса и деятельности законодательных органов государственной власти как на федеральном уровне, так и на уровне субъектов Российской Федерации, его структуры, порядка формирования, механизмов принятия, подписания, обнародования и вступления в силу законов.

*Задачи учебной дисциплины:*

- выработать у студентов научное представление о деятельности законодательных органов государственной власти как на федеральном уровне, так и в субъектах Российской Федерации, об их основных функциях и полномочиях, о правовом статусе парламентария, сформировать у студентов целостное представление о законодательном процессе как основной деятельности парламентов по принятию, изменению и отмене законов.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачёт.

**Б1.В.ДВ.01.03 Защита прав и свобод человека**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям.

ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.

ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам.

ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству.

ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- помочь студентам овладеть основополагающими представлениями об основных способах защиты прав и свобод человека в Российской Федерации, некоторых аспектах защиты прав человека в международных органах.

*Задачи учебной дисциплины:*

- раскрыть сущность защиты прав и свобод человека, сформировать у студентов целостное представление о системе механизмов защиты прав человека в России и международных органах, практике их реализации на современном этапе.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачёт.

#### **Б1.В.ДВ.01.04 Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды

- УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат

Учебная дисциплина «Правовые основы добровольческой (волонтерской) деятельности» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору

Цели и задачи учебной дисциплины:

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

– освоение обучающимися ключевых понятий и базовых компонентов добровольческой (волонтерской) деятельности, их взаимодействия с НКО.

*Задачи учебной дисциплины:*

- сформировать основы понимания социальных, управленческих, педагогических аспектов добровольческой (волонтерской) деятельности и функционирования СОНКО в структуре российского гражданского общества;

- расширить теоретические и практические знания в области организации добровольческой (волонтерской) деятельности, а также эффективного взаимодействия с социально-ориентированными НКО;

- сформировать навыки самостоятельного решения профессиональных задач в области содействия развитию волонтерства.

Формы промежуточной аттестации - зачет

#### **Б1.В.ДВ.01.05 Тренинг общения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-3.7 Эффективно взаимодействует с участниками образовательного процесса, соблюдая психологически обоснованные правила и нормы общения, устанавливает и поддерживает продуктивные взаимоотношения в группе в целях организации конструктивного общения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины:*

– теоретическая и практическая подготовка обучающихся с ОВЗ в области коммуникативной компетентности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение техник и приемов эффективного общения;  
- формирование у обучающихся навыков активного слушания, установления доверительного контакта;

- преодоление возможных коммуникативных барьеров, формирование умений и навыков использования различных каналов для передачи информации в процессе общения;

- развитие творческих способностей будущих психологов в процессе тренинга общения.

Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет

### **Б1.В.ДВ.02.01 Множественность преступлений**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- выработать у студентов представление о сущности множественности преступлений, как социальном явлении, характеризующем повышенную общественную опасность личности преступника и совершенного им деяния;

- сформировать понимание уголовно-правового института множественности преступлений, как составной части учения о преступлении, базирующегося на принципах неотвратимости уголовной ответственности и справедливости, позволяющих обеспечить ответственность виновного за каждое из

совершенных преступлений и исключить возможность ответственности дважды за одно и то же преступление;

- устранить противоречия между отдельными формами множественности преступлений;

- дать студентам научные знания о понятии, признаках и формах множественности преступлений;

- выработать навыки практического применения данного института.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение понятия и исторических закономерностей становления и развития института множественности преступлений в уголовном праве России, уголовном праве зарубежных государств и международном уголовном праве;

- установление и рассмотрение признаков множественности преступлений и обстоятельств, ее исключающих;

- рассмотрение форм множественности преступлений и их разновидностей;

- постоянный мониторинг положений уголовного законодательства Российской Федерации и сложившейся практики его применения на предмет совершенствования конструкции уголовно-правовых норм об отдельных формах множественности преступлений в целях устранения противоречий между ними;

- отграничение множественности преступлений от единичных сложных преступлений и конкуренции уголовно-правовых норм;

- обеспечение правильной юридической квалификации действий лиц, совершивших деяния при совокупности и рецидиве преступлений, определение меры ответственности и правил назначения наказания виновным;

- выработка навыков применения и толкования законов, в первую очередь Уголовного кодекса Российской Федерации, а также подзаконных нормативных актов, разъяснений Постановлений Пленумов Верховных Судов РФ и СССР по вопросам множественности преступлений;

- развитие умения самостоятельно работать с учебным материалом, анализировать учебную и научную литературу, заниматься исследовательской работой, высказывать обоснованные суждения, уметь вести научный спор, анализировать существующие точки зрения, отстаивать свои убеждения;

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.ДВ.02.02 Региональное законодательство**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения.

ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры

ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- уяснение студентами специфики в формировании регионального законодательства как самостоятельного уровня законодательства России.

- углубленное изучение конституционно-правового статуса субъектов Российской Федерации, вопросов организации и деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у будущих юристов целостного представления о двухуровневой структуре законодательства России, понимание студентами принципов построения законодательства отдельного субъекта Российской Федерации.

- уяснение комплектности законодательного регулирования вопросов жизнеобеспечения населения субъекта Российской Федерации.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачёт.

### **Б1.В.ДВ.02.03 Административные правонарушения и административная ответственность**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Учебная дисциплина «Административные правонарушения и административная ответственность» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору

*Цели и задачи учебной дисциплины*

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- правильно и качественно реализовывать и применять законодательство РФ об административных правонарушениях должностными лицами, органами государственной власти, иными уполномоченными органами в целях защиты прав, свобод и законных интересов.

*Задачи учебной дисциплины:*

- определение понятия административного правонарушения и административной ответственности,

- глубокий и грамотный анализ законодательства об административных правонарушениях Российской Федерации и субъектов Российской Федерации с обязательным использованием судебной практики;

- раскрытие содержания понятия административного правонарушения и его юридического состава;

- рассмотрение видов административных наказаний;

- анализ отдельных видов административных правонарушений;

- выявление процессуальных проблем привлечения к административной ответственности.

Формы промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.В.ДВ.02.04 Психолого-педагогические основы конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ограниченными возможностями здоровья**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-3.7 Эффективно взаимодействует с участниками образовательного процесса, соблюдая психологически обоснованные правила и нормы общения, устанавливает и поддерживает продуктивные взаимоотношения в группе в целях организации конструктивного общения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины:*

– теоретическая и практическая подготовка обучающихся с ОВЗ в области коммуникативной компетентности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение техник и приемов эффективного общения;  
- формирование у обучающихся навыков активного слушания, установления доверительного контакта;

- преодоление возможных коммуникативных барьеров, формирование умений и навыков использования различных каналов для передачи информации в процессе общения;

- развитие творческих способностей будущих психологов в процессе тренинга общения.

Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет.

### **Б1.В.ДВ.03.01 Осуществление и защита гражданских прав**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм гражданского права;
- привитие студентам навыков толкования норм гражданского права;
- выработка у студентов навыков применения норм гражданского права применительно решению конкретных практических ситуаций.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение правовой природы субъективных гражданских прав;
- анализ теоретических проблем реализации гражданских прав;
- изучение судебной практики, связанной с защитой гражданских прав.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.ДВ.03.02 Правовые проблемы природопользования в РФ**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- приобретение знаний механизма правового регулирования использования и охраны недр, вод, лесов, животного мира, атмосферного воздуха и основных достижений науки природоресурсного права.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов навыков оперировать понятиями и категориями горного, лесного, водного, фаунистического законодательства и законодательства по охране атмосферного воздуха, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними горные, лесные, водные правовые отношения, а также правовые отношения по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха;

- формирование у студентов навыков анализировать, толковать и правильно применять горные, лесные, водные правовые нормы, а также правовые нормы, регулирующие отношения по использованию и охране животного мира и атмосферного воздуха;

- выработка умений принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам использования и охраны недр, лесов, вод, животного мира и атмосферного воздуха;

- выработка умений правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере горных, лесных, водных отношений и отношений по использованию и охране животного мира и атмосферного воздуха.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.ДВ.03.03 Суд и прокуратура в зарубежных государствах**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Вариант Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

- *Цель учебной дисциплины:*

Основной целью курса является уяснение студентами общей, исходной информации об организации и деятельности суда и прокуратуры отдельных зарубежных государств.

*Задачи учебной дисциплины:*

- получение основных теоретических знаний о формировании в ряде зарубежных государств суда и прокуратуры, их структуре, задачах и функциях, а также их взаимодействии друг с другом и иными государственными и общественными органами и организациями, в процессе осуществления ими их социального предназначения;

- изучение практической деятельности суда и прокуратуры в ряде зарубежных государств.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.ДВ.03.04. Правовая статистика**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-4** раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение;

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина «Правовая статистика» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть,



формируемая участниками образовательных отношений», дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются: Цель изучения учебной дисциплины – осуществление общетеоретической и практической подготовки студентов в развитии статистического мышления и более глубокому пониманию юристами-практиками значения статистики как эффективного метода социального познания.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- овладение студентами основных положений общей теории статистике на уровне современных достижений науки;
  - овладение студентами статистическими методами исследования;
  - усвоение особенностей правовой статистики и ее отраслей;
  - освоение теории и практики статистического исследования правовых явлений;
  - выработка навыков самостоятельного статистического анализа;
  - выработка умения проводить статистическую работу в правоохранительных органах;
  - умение разрабатывать предложения по совершенствованию мер предупреждения преступности и норм действующего законодательства.
- Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет.

#### **Б1.В.ДВ.03.05 Правовое регулирование налоговой отчетности**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:* приобретение знаний механизма правового регулирования налоговой отчетности.

*Задачи учебной дисциплины:* изучение разделов налогового права, регламентирующих порядок составления и представления налоговой отчетности; анализ наиболее сложных теоретических и практических проблем составления и представления налоговой отчетности; изучение судебной практики применения норм налогового права, регламентирующих порядок составления и представления налоговой отчетности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.ДВ.04.01 Правовые средства обеспечения тайны предварительного расследования**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- углубленная подготовка студентов юридического факультета к практической деятельности по применению уголовно-правовых, уголовно-процессуальных норм и криминалистических средств, обеспечивающих функционирование и защиту тайны предварительного расследования.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов системы знаний о закономерностях функционирования института тайны предварительного расследования на различных этапах правоохранительной и правосудной деятельности;

- изучения студентами положений действующего уголовного, уголовно-процессуального законодательства, а также подзаконных нормативных правовых актов, системное применение которых в практической деятельности является необходимым условием эффективного применения института следственной тайны;

- выработка у студентов прикладных навыков практического применения института тайны предварительного расследования;

- развитие у студентов творческого мышления в направлении выявления и формирования факторов, определяющих эффективность уголовно-правовых и уголовно-процессуальных средств обеспечения тайны предварительного расследования, закономерностей действия данного института в уголовном судопроизводстве.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.В.ДВ.04.02 Преступления в сфере экономики**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически

значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- выработать у студентов представление о социальном назначении уголовного права как регуляторе общественных отношений в области защиты личности, общества и государства от преступных посягательств в сфере экономики;

- выработать у студентов представление о сущности преступлений в сфере экономики (экономических преступлений);

- дать студентам научные знания о понятии и содержании норм уголовного закона о преступлениях в сфере экономики, системе и принципах построения, основных категориях и институтах раздела УК РФ о преступлениях в сфере экономики;

- выработать навыки практического применения норм особенной части уголовного права о преступлениях в сфере экономики.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение понятия и исторических закономерностей становления и развития института уголовной ответственности за преступления в сфере экономики (экономические преступления) и отдельных норм о преступлениях в сфере экономики в уголовном праве России, уголовном праве зарубежных государств и международном уголовном праве;

- изучение правил, обеспечивающих правильную юридическую квалификацию действий лиц, совершивших экономические преступления;

- изучение отдельных составов преступлений как оснований для квалификации общественно-опасных деяний по нормам особенной части УК о преступлениях в сфере экономики, а также правил разграничения смежных составов экономических преступлений;

- изучение специальных оснований для освобождения от уголовной ответственности за совершение преступлений в сфере экономики;

- совершенствование институтов особенной части уголовного права России об ответственности за экономические преступления в целях обеспечения их соответствия конституционным и международным стандартам защиты прав человека, интересов государства и общества в сфере экономики;

- постоянный мониторинг положений уголовного законодательства Российской Федерации и сложившейся практики его применения на предмет совершенствование конструкции уголовно-правовых норм о преступлениях в сфере экономики и в целях устранения противоречий между ними;

- выработка навыков применения и толкования законов, в первую очередь Уголовного кодекса Российской Федерации, а также других федеральных законов и подзаконных нормативных актов, разъяснений Постановлений Пленумов Верховных Судов РФ и СССР по вопросам квалификации и применения норм УК РФ о преступлениях в сфере экономики;

- развитие умения самостоятельно работать с учебным материалом, анализировать учебную и научную литературу, заниматься исследовательской работой, высказывать обоснованные суждения, уметь вести научный спор, анализировать существующие точки зрения, отстаивать свои убеждения.

Форма(ы) промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.В.ДВ.04.03 Права личности в уголовном процессе**

Общая трудоемкость дисциплины – 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности
- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модуля)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм уголовно-процессуального права;
- привитие навыка правильного толкования положений уголовно-процессуального законодательства, регламентирующих защиту прав личности, оказавшейся в орбите уголовного судопроизводства, с целью практического применения уголовно-процессуальных норм и подготовки специалистов к практической деятельности,
- формирование у студентов представления о понятии и сущности защиты прав личности в уголовном процессе, задачах и особенностях законодательства Российской Федерации, принципах права и уголовного процесса, касающихся вопросов защиты прав личности

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов уголовного процесса, регулирующих права личности в уголовном процессе, в первую очередь непосредственно участников уголовного судопроизводства
- Форма(ы) промежуточной аттестации – зачет.

### **Б1.В.ДВ.04.04 Юридическая клиника**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям
- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству
  - ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения
- Учебная дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору

*Цели и задачи учебной дисциплины*

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- провести обучение клиницистов с целью привить им навыки интервьюирования и консультирования.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение практики оказания интервьюирования и консультирования;
- изучение делопроизводства в Юридической клинике ВГУ;
- работа по продвижению деятельности Юридической клиники ВГУ по оказанию бесплатной юридической помощи; формирование имиджа Юридической клиники ВГУ.

Формы промежуточной аттестации - зачет

### **Б1.В.ДВ.05.01 Правовое регулирование труда отдельных категорий работников**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

*Цели и задачи учебной дисциплины*

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

формирование понимания современной концепции российского трудового права о единстве и дифференциации правового регулирования труда.

*Задачи учебной дисциплины:*

формирование знаний об особенностях правового регулирования труда отдельных категорий работников, обусловленных дифференциацией правового регулирования труда; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.ДВ.05.02 Дифференциация в трудовом праве**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

формирование понимания современной концепции российского трудового права о единстве и дифференциации правового регулирования труда.

*Задачи учебной дисциплины:*

формирование знаний об особенностях правового регулирования труда отдельных категорий работников, обусловленных дифференциацией правового регулирования труда; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.ДВ.06.01 Трудовое процедурно-процессуальное право**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

– приобретение знаний механизма правового регулирования трудовых процедурных и процессуальных отношений; изучение правовых проблем, рассмотрение трудовых споров и обеспечение трудовых прав и обязанностей субъектов трудовых и тесно с ними связанных иных отношений, складывающихся в сфере применения наёмного труда.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов навыков оперировать понятиями и категориями трудового процедурно-процессуального права и законодательства, регулирующего порядок и процедуру рассмотрения и разрешения трудовых споров, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые процедурные и процессуальные правовые отношения, а так же трудовые отношения по рассмотрению индивидуальных и коллективных трудовых споров.
  - формирование у студентов навыков анализировать, толковать и правильно применять трудовые процедурные и процессуальные нормы, а так же правовые нормы регулирующие отношения по рассмотрению индивидуальных и коллективных трудовых споров.
  - выработка умений принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам трудовых процедур и процессуальных норм, а так же норм регулирующие индивидуальные и коллективные трудовые споры.
  - выработка умений правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере трудовых процедурных и процессуальных норм, а так же норм регулирующих индивидуальные и коллективные трудовые споры
- Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.ДВ.06.02 Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

овладеть основополагающими представлениями о механизме контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства и практическими навыками в данной сфере. Эта цель достигается благодаря сочетанию аудиторных учебных занятий и самостоятельной работы студентов, в рамках которых происходит знакомство с нормативно-правовыми источниками, актами судебных органов, специальной учебной и монографической литературой по спецкурсу, решение задач и выполнение практических заданий.

*Задачи учебной дисциплины:*

раскрыть сущность контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства, сформировать у студентов целостное представление о

деятельности органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением законодательства о труде.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.ДВ.07.01 Коммерческое право**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- обучение студентов правильному пониманию норм права, регулирующих отношения, связанные профессиональной коммерческой деятельностью;

- формирование у студентов навыков толкования норм права;

- выработка у студентов навыков применения норм права к конкретным практическим ситуациям.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных разделов и институтов коммерческого права;

- анализ наиболее сложных теоретических проблем коммерческого права;

- изучение судебной практики применения норм права регулирующих отношения, связанные коммерческой деятельностью.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.ДВ.07.02 Гражданское и торговое право зарубежных стран**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности:

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;



- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- изучение основных принципов и институтов гражданского права;  
- ознакомление с особенностями правового регулирования гражданских отношений;

- выработка навыков работы с нормативным материалом, решения правовых вопросов на базе национального законодательства изучаемых государств.

*Задачи учебной дисциплины:*

- изучение основных институтов гражданского права изучаемых государств.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **Б1.В.ДВ.08.01 Международно-правовое регулирование труда**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

– знать основные положения международного трудового права; сущность и содержание понятий, категорий, институтов трудового права; особенности правовых статусов субъектов международно-правовых отношений; особенности метода правового регулирования

*Задачи учебной дисциплины:*

– получение основных теоретических знаний по проблемам международно-правового регулирования труда.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Б1.В.ДВ.08.02 Зарубежное трудовое право (сравнительно-правовой анализ)**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок Б1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

– знать основные положения современного зарубежного трудового права; сущность и содержание понятий, категорий, институтов зарубежного трудового права; особенности правовых статусов субъектов трудовых отношений в зарубежных странах; особенности метода правового регулирования

*Задачи учебной дисциплины:*

– овладеть навыками правоприменения, исходя из особенностей регулирования трудовых отношений в зарубежных странах, особенностей статуса субъектов таких отношений.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **ФТД.01 Энциклопедия права**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

- ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения;

- ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры;

- ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок ФТД «Факультативные дисциплины».

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

– помочь студентам овладеть основополагающими представлениями об основных юридических категориях в системе российского права и ведущей роли закона в правовом регулировании;

– выработать понимание взаимосвязи общих категорий государства и права и отраслевых юридических наук; ознакомить студентов с правовой информацией, способствующей формированию современного правового мышления;

– научить ориентироваться в действующем законодательстве.

*Задачи учебной дисциплины:*

- формирование у студентов системы знаний об понятийно –категориальном аппарате государства и права; типах и формах государства и права, сущности и источниках права;
  - формирование у студентов системы знаний об основных исторических этапах, закономерностях и особенностях становления и развития категорий государства и права;
  - развитие у студентов творческого мышления;
  - укрепление у будущих юристов устойчивого интереса к теории государства и права, к вопросам наиболее общих закономерностей государства и права, понятийно-категориальному аппарату.
- Форма промежуточной аттестации - зачет.

## **ФТД.02 Правовая политика**

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

- ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения;

- ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры;

- ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Блок ФТД «Факультативные дисциплины».

Цели и задачи учебной дисциплины

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

– получение научных представлений о закономерностях эволюции политической и правовой мысли,

– формирование навыков самостоятельного теоретического анализа проблем политики, государства и права правовой информацией, способствующей формированию современного правового мышления;

– научить ориентироваться в политических концепциях.

*Задачи учебной дисциплины:*

– ознакомить студентов с основами правовой политики государства. Понимать опыт предшествующих исследований политики, государства и права, знать возникновение и становление современных ключевых понятий и категорий юридической науки. Уметь логически грамотно выражать свое мнение по поводу содержания политико-правовых доктрин;

– формирование у студентов системы знаний об основных исторических этапах, закономерностях и особенностях становления и развития правовой политики государства;

– развитие у студентов творческого мышления;

– укрепление у будущих юристов устойчивого интереса к правовой политике, к вопросам наиболее общих закономерностей государства и права, понятийно-категориальному аппарату.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### Аннотация программы учебной и производственной практик Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная

Общая трудоемкость практики - 6 з.е.

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

Место учебной практики в структуре ОПОП: Блок Б2 «Практика», обязательная часть.

Цели и задачи учебной практики

*Целью освоения учебной практики является:*

- является закрепления теоретических знаний и получения первичных профессиональных умений и навыков - в органах местного самоуправления, прокуратуре, судах общей юрисдикции, адвокатуре, службе судебных приставов, подразделениях по вопросам миграции МВД России, структурных подразделениях юридического факультета (кафедрах, лабораториях, центрах), в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), изучения их структуры, знакомства с организацией работы в целом и каждого структурного подразделения в частности

*Задачи учебной практики* согласуются со следующими задачами профессиональной деятельности федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с типами профессиональной деятельности:

*правоприменительная деятельность:*

- квалифицированное применение правовых норм;
- составление юридических документов;
- анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач.

Тип практики: *учебная ознакомительная.*

Способ проведения практики: *стационарная.* Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

Разделы (этапы) практики:

- основной этап, включающий работу обучающегося по изучению вопросов техники безопасности и охраны труда, работу обучающегося по изучению передовых методов работы и вопросов права, теоретические занятия с ответственным лицом профильной организации и работу в профильной организации на рабочем месте, путем выполнения обязанностей помощника специалиста,
- информационно-аналитический этап, включающий обработку и систематизацию теоретического и эмпирического материала, а также написание отчета.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

### Б2. О.02(П) Производственная практика, правоприменительная

Общая трудоемкость практики - 12 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

- ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения

- ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры

- ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

**ПК-5** Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений

- ПК-5.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место практики в структуре ОПОП: Блок Б2 «Практика», обязательная часть.

Цели и задачи практики.

*Целями освоения учебной дисциплины являются:*

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС посредством закрепления и углубления теоретической подготовки обучающегося;

- приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- усвоение методики и тактики решения профессиональных задач, необходимых для занятия видами профессиональной деятельности, предусмотренными ОПОП;

- подготовка нормативных правовых актов;

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, составление юридических документов;

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права, осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- осуществление организационно-управленческих функций;

- анализ, сбор и систематизация практического материала по теме выпускной квалификационной работы;

- выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой выпускной квалификационной работой.

Тип практики: *производственная практика, правоприменительная.*

Способ проведения практики: *стационарная.* Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

Разделы (этапы) практики:

- основной этап, включающий работу обучающегося по изучению вопросов техники безопасности и охраны труда, работу обучающегося по изучению передовых методов работы и вопросов права, теоретические занятия с ответственным лицом профильной организации и работу в профильной организации на рабочем месте, путем выполнения обязанностей помощника специалиста,

- информационно-аналитический этап, включающий обработку и систематизацию теоретического и эмпирического материала, а также написание отчета.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

## **Б2. О.03(Пд) Производственная практика, преддипломная**

Общая трудоемкость практики - 3 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

**ПК-1** Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

- ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения

- ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры

- ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков

**ПК-2** Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- ПК-2.3 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

- ПК-2.4 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов

- ПК-2.5 Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы

**ПК-3** Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

- ПК-3.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности

- ПК-3.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

**ПК-4** Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

- ПК-4.1 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

- ПК-4.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

- ПК-4.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах

**ПК-5** Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений

- ПК-5.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений

**ПК-6** Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

- ПК-6.1 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

- ПК-6.2 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

- ПК-6.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

- ПК-6.4 Проводит юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству

- ПК-6.5 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Место практики в структуре ОПОП: Блок Б2 «Практика», обязательная часть.

Цели и задачи практики.

*Целями практики являются:* формирование у обучающихся и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС посредством закрепления и углубления теоретической подготовки обучающегося и приобретение умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

*Задачи практики:*

- сбор практического материала для выпускной квалификационной работы по заданию научного руководителя;

- обработка и анализ полученной информации;

- изучение нормативного материала и правоприменительной практики, монографической и периодической литературы;

- выполнение выпускной квалификационной работы.

Тип практики: *производственная практика, преддипломная.*

Способ проведения практики: *стационарная.* Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

Разделы (этапы) практики:

- основной этап проводится в структурных подразделениях юридического факультета (кафедрах, лабораториях, центрах и включает сбор практического материала для выпускной квалификационной работы по заданию научного руководителя, изучения нормативного материала и правоприменительной практики, монографической и периодической литературы;

- информационно-аналитический этап, включающий обработку и систематизацию теоретического и эмпирического материала, а также написание отчета.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.