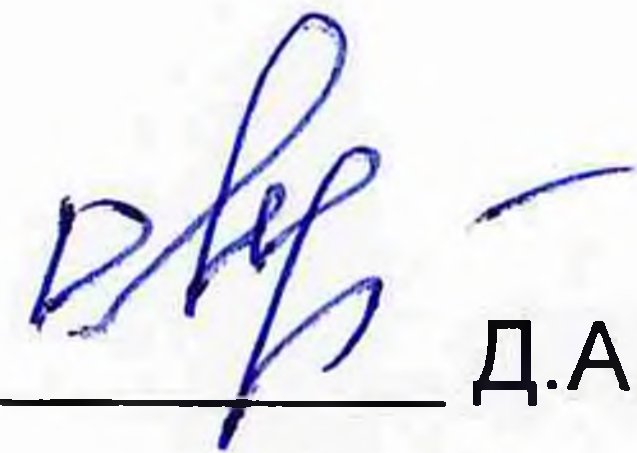


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.031300М – 2013

УТВЕРЖДАЮ


Ректор
Д.А.Ендовицкий
«26» 12 2013г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик обучающихся
в Воронежском государственном университете
по направлению подготовки 031300 ЖУРНАЛИСТИКА
Программа – Реклама и паблик рилейшнз
Магистратура**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета журналистики

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан факультета журналистики В.В. Тулупов

ИСПОЛНИТЕЛЬ – старший преподаватель Т.Н. Хомчук-Черная, доц.Е.Е.Топильская

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ПРИКАЗОМ РЕКТОРА ОТ 29.12.2012 № 910

СРОК ПЕРЕСМОТРА – по мере необходимости

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 031300 Журналистика программа Реклама и публичных отношений и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по направлению по указанной профессиональной образовательной программе.

Настоящее положение применяется для разработки учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин при реализации профессиональной образовательной программы.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовой Кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 031300.68 журналистика магистратура №199 от 22.03.2010;

И ВГУ 1.3.02 – 2009 инструкция о порядке проведения практик обучающихся в воронежском государственном университете по основным образовательным программам.

3 Общие положения

3.1 Виды практик

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 031300 Журналистика практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Конкретные виды практик определяются ООП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

Практики проводятся в средствах массовой информации и других профильных организациях, на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-исследовательским потенциалом.

В соответствии с ООП по направлению 031300 Журналистика и учебным планом выделяются следующие виды практик: производственная практика: 1-я производственная практика (Организационно-производственная), 2-я производственная практика (Творческая производственная); научно-исследовательская работа (Проведение исследований в профессиональной сфере).

3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Образовательная программа для студентов, обучающихся по направлению Журналистика программа Реклама и публичных отношений в качестве обязательного элемента должна содержать программы 1-ой производственной практики (Организационно-производственной), 2-ой производственной практики (Творческой производственной); Научно-исследовательской работы (Проведение исследований в профессиональной сфере).

Все виды практики выполняют образовательную, развивающую и воспитательную функции и направлены на формирование магистра высокой

квалификации, обладающего потенциалом творческих возможностей и профессиональных навыков и умений. Практики на обоих курсах данного направления связаны между собой и составляют единое целое.

В ходе специально организованной практической деятельности студентам предоставляется возможность получить, закрепить, систематизировать и актуализировать теоретические знания по направлению Журналистика программы Реклама и паблик рилейшнз, овладеть навыками и умениями создания качественного медиапродукта в СМИ разных типов, а также сформировать компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственные практики предусматривают глубокое изучение содержания работы по программе Реклама и паблик рилейшнз направления Журналистика и формирование комплексного представления о функционировании рекламных и PR-агентств, закрепление и развитие умений и навыков создания информационного продукта, определение и совершенствование творческих способностей будущего магистра на предмет выработки им нестандартных идей, подходов и технологий в профессиональной деятельности. Это свидетельствует об уровне его квалификации.

Научно-исследовательская работа студентов, обучающихся по программе Реклама и паблик рилейшнз, нацелена на совершенствование навыков и умений научно-исследовательского характера в области публичной коммуникации (журналистики, рекламы и паблик рилейшнз), на развитие и реализацию исследовательского и творческого потенциала обучающегося в магистерской диссертации.

Все виды практики распределяются в соответствии с образовательной программой подготовки магистров по направлению 031300 Журналистика программы Реклама и паблик рилейшнз.

Общее руководство практикой и контроль за ее прохождением осуществляется сектором практики (состав: руководители практик 1-2 курсов, секретарь). Сектор практики организует заключение договоров с базами практики (Приложение В); принимает участие в определении лучших материалов (представляются руководителями практик); готовит сводный годовой отчет о практике на основании отчетов руководителей практик.

Руководство практикой осуществляется совместно руководителем практики от факультета и руководителем от базы практики. Руководитель практики от факультета назначается распоряжением декана из числа преподавателей кафедры рекламы и дизайна и кафедры связей с общественностью факультета журналистики. Руководство практикой отражается в индивидуальном плане преподавателя.

Руководство практикой студентов-магистрантов 1-2 курсов осуществляют руководители-наставники кафедры рекламы и дизайна и кафедры связей с общественностью.

Руководители практики от факультета принимают решение об оценке по итогам практики на основе анализа материалов практики, отчета студента о прохождении практики, отзыва с места прохождения практики (творческая характеристика) и собеседования со студентом в ходе защиты практики.

4 Программы практик

4.1 1-я Производственная практика (Организационно-производственная)

Цели Организационно-производственной практики

Целью Организационно-производственной практики является получение комплексных профессиональных навыков и умений в процессе изучения работы рекламного агента и PR-менеджера в специализированных структурах, а также в маркетинговых отделах и отделах развития, PR-отделах и в пресс-службах, получение опыта организационно-производственной деятельности в системе публичной коммуникации.

Задачи Организационно-производственной практики

- знакомство со структурой организации и ее подразделением, осуществляющим публичную коммуникационную деятельность, ознакомление с основными направлениями работы в области решения коммуникационных задач;
- знакомство с технологиями производства информации для СМИ и социальных сетей в ГИС Интернет;
- участие в планерках, совещаниях с целью получения опыта организационной и управленческой деятельности;
- участие в разработке оперативных и долгосрочных планов по продвижению организации в сфере публичной коммуникации и приобретения соответствующего опыта;
- получение практических навыков и умений в сфере медиарилешнз – взаимодействия с печатными и / или интернет-СМИ;
- приобретение навыков и умений в написании текстов в разных рекламных и PR-жанрах с упором на оперативно-информационные;
- поиск и освоение сферы наиболее эффективного применения творческого потенциала студента-магистранта в области специализации (рекламный или PR-проект, рекламная или PR-кампания), взаимодействие с печатными и интернет-СМИ.

Время проведения Организационно-производственной практики

1 курс, 2 семестр – с 29.06 по 26.07 (4 недели).

Содержание организационно-производственной практики

Общая трудоемкость Организационно-производственной практики составляет 6 ЗЕТ/216 час.

Разделы (этапы) практики.

№ п/п	Наименование раздела практики	Виды занятий (примерное по неделям количество часов)
		Самостоятельная работа
1	<ul style="list-style-type: none"> - Детальное знакомство организацией, являющейся базой практики, и его структурными подразделениями; - определение с руководителем практики от предприятия объема и содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; - поиск актуальных проблем, соответствующих миссии и 	2 недели (108 часов)

	цели организации; сбор информации и анализ собранного материала; - подготовка рекламных и ПР-текстов разных жанров; - участие в планерках маркетингового отдела или отдела развития; - участие в разработке оперативных и долгосрочных планов маркетингового отдела или отдела развития, пресс-службы или рекламного или ПР-агентства, коммуникационной группы и т.п.;	
2	- детальное знакомство с коммуникационной работой и практическое участие в процессе разработки либо воплощения рекламной или ПР-кампании; - выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий руководителя: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка рекламных или ПР-материалов; - участие в планерках маркетингового отдела или отдела развития; - подготовка и окончательное оформление отчета о практике.	2 недели (108 часов)
	Итого	4 недели (216 часов)

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на организационно-производственной практике.

При прохождении организационно-производственной практики студенты продолжают освоение таких необходимых в практической деятельности журналиста образовательных технологий, как создание, обработка, размещение рекламного и ПР-контента в различных видах печатных изданий и интернет-СМИ (создание и редактирование концепций рекламных и ПР-кампаний с использованием ПК, размещение контента на сайтах, порталах и т.д.), формирование журналистского пула.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) – зачет.

Зачет ставится студенту по результатам собеседования, защиты практики и отчета с учетом творческой характеристики от руководителя базы практики.

Коды формируемых (сформированных) компетенций

а) общекультурные (ОК)

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и культурный уровень, готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, способность к развитой саморефлексии, анализу своего социального и профессионального опыта (ОК-1);
- понимание высокой социальной значимости журналистики в обществе, развитая мотивация к выполнению профессиональной деятельности (ОК-2);
- осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовность принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовность руководствоваться ими в своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-4);

- способность к самостоятельному обучению новым методам деятельности, готовность к изменению профессионально-творческого и научного профиля своей деятельности, к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-5);
- готовность к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, уважение к людям, способность руководствоваться морально-правовыми нормами в профессиональной деятельности (ОК-6);
- способность использовать на практике навыки и умения в организации профессионально-творческих и научно-исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-7);
- способность принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации, готовность к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции (ОК-8);
- способность проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности (ОК-9);
- способность к адаптации к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, способность к активной профессиональной мобильности (ОК-10);
- способность к полному и многоаспектному использованию знаний, полученных в процессе изучения гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин, в своей профессиональной деятельности в целом и ракурсно в тех областях, которые связаны с областью углубленных научных исследований или со сферой профессионально-функциональной профилизации (ОК-11);
- способность использовать современные достижения в области науки, самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОК-12);
- способность использовать углубленные знания правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОК-13);
- способность демонстрировать навыки работы в творческом и научном коллективе (ОК-14);
- способность порождать новые идеи (ОК-15);
- способность осознать основные проблемы своей предметной области, ориентироваться в постановке задачи и определять способ решения проблем (ОК-16);
- способность и готовность применять знания о современных методах исследования (ОК-17);
- свободное владение нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личной и профессиональной коммуникации, в журналистской деятельности (ОК-18);
- способность ориентироваться в современной системе источников информации, знание и умение использовать различные программные средства и базы данных, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-20);

- умение анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию (ОК-22);
 - умение использовать современные цифровые технологии в соответствии с целями ООП магистратуры (ОК-23);
 - способность оформлять и представлять результаты выполненной работы (ОК-24);
- б) профессиональные (ПК)
- основательное владение системой знаний, касающихся журналистики как части системы массовой коммуникации (СМК): роль СМК и СМИ в обществе, функции журналистики, механизмы и принципы функционирования, типология СМИ, аудитория, контент, проблемы эффективности, тенденции развития медиаиндустрии, отечественные и зарубежные медиаконцепции (ПК-1);
 - владение системой теоретических знаний, относящихся к определенному направлению и виду журналистской деятельности (в соответствии с ООП магистратуры) (ПК-2);
 - понимание на углубленном уровне сущности и специфики, функций, содержания, этапов, оптимальных моделей, технологии, профессиональных стандартов, психологических особенностей журналистской деятельности определенного вида (ПК-3);
 - владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления (ПК-4);
 - умение выполнять, основываясь на полученных теоретических знаниях и практике СМИ, на высоком профессиональном уровне различные виды редакционной работы, связанные с решением задач повышенной сложности, и должностные обязанности в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры (ПК-5);
 - способность к анализу и оценке эффективности своей работы, ее сильных и слабых сторон (развитая профессиональная рефлексия), к профессиональному совершенствованию на основе отечественного и зарубежного опыта (ПК-6);
 - умение ставить и решать инновационные задачи (ПК-7);
 - основательное владение знаниями, касающимися объекта научных исследований - журналистики как части системы массовой коммуникации: роль СМК и СМИ в обществе, социальные функции средств массовой информации, механизмы и принципы функционирования, типология, аудитория, контент, проблемы эффективности, современная практика, тенденции развития, отечественные и зарубежные медиаконцепции (ПК-8);
 - углубленные знания в избранной предметной области исследований: история, теория и практика отечественных и зарубежных СМИ, отдельных ее видов и типов, медиасоциология, медиапсихология, медиаэкономика, правовые, этические нормы, организация редакционной деятельности, методы журналистского творчества, контент, язык и стиль СМИ, организация редакционной деятельности (ПК-9);

- основательное знание видов и типов научных медиаисследований, принципов разработки их методологии, методики и правил организации исследования, методов анализа и интерпретации полученных данных (ПК-10);
- способность использовать углубленные специализированные профессиональные теоретические и практические знания для самостоятельной научно-исследовательской деятельности (ПК-12);
- способность к критическому, аналитическому мышлению, к инновационной деятельности; умение самостоятельно ставить актуальные и перспективные задачи научных исследований в области журналистики и решать их с помощью современных методологий, методик и информационных технологий (ПК-13);
- владение навыками самостоятельной научно-исследовательской работы: умение анализировать литературу по теме, разработать концептуально-методологические основы, выделить и обосновать проблему, определить объект и предмет, сформулировать цель, задачи, гипотезы, выбрать адекватные методы исследования (ПК-14);
- умение провести необходимое теоретическое и эмпирическое исследование, проанализировать его результаты, сделать значимые выводы теоретического и профессионально-практического характера (ПК-15);
- умение подготовить исследовательский отчет или научную статью с привлечением современных средств печати и редактирования (ПК-17);
- умение подготовить доклад или научное сообщение, провести их презентацию, владение навыками ведения научной полемики (ПК-18);
- умение подготовить публикацию в прессе по итогам исследования (ПК-19).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Интернет-СМИ. Теория и практика : Учебное пособие / Под ред. М.М. Лукиной. – М. : Аспект Пресс, 2011. – 346 с.
2	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.
3	Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества : Учебное пособие / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. – Москва : Аспект Пресс, 2012. – 319 с.
4	Основы журналистской деятельности : Учебник / Под ред. С. Г. Корконосенко. – М. : Юрайт, 2014. – 332 с.
5	Тертычный А.А. Жанры периодической печати : учеб. пособие / А.А. Тертычный. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 319 с.
6	Гундарин М. Книга руководителя отдела PR : практические рекомендации. – СПб. : Питер, 2006.
7	Евстафьев В.А. Что, где и как рекламировать. Практические советы / В.А. Евстафьев, В.Н. Ясонов. – СПб. : Питер, 2005. – 432 с.
8	Исаенко Е.В. Организация и планирование рекламной деятельности : учеб. пособие для студ. вузов / Е.В. Исаенко, А.Г. Васильев. – М. : ЮНИТИ, 2004. – 252 с.

9	Карпушин Д.И. Пресс-релиз: правила составления / Д.И. Карпушин. – СПб. : Питер, 2007. – 217 с.
10	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник для студ. вузов / Под ред. Л.М. Дмитриевой. – М. : Экономика, 2006. – 638 с.
11	Реклама: история, теория и практика : учеб. пособие для студентов вузов под ред. В.В. Тулупова. – Воронеж, Факультет журналистики ВГУ, 2010. – Т. 4. – 172 с.
12	Рекламный бизнес. Деятельность рекламных агентов, создание рекламы, медиа-планирование, интегрированные коммуникации / Под ред. Джона Филипа Джоунса. – М. : Вильямс, 2005. – 776 с.
13	Связи с общественностью : теория и практика. Учеб. пос. / под ред. В.В.Тулупова, Е.Е.Топильской. – Воронеж : Кварта, 2010. – 328 с.
14	Чумиков А.Н., Бочаров М.П. Актуальные связи с общественностью: сфера, генезис, технологии, области применения, структуры. – М. : ЮРАЙТ, Высшее образование, 2009. – 721 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : Учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
7	Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения : учеб. пособие / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2001. – 319 с.
8	Ким М.Н. Жанры современной журналистики : учебник / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 335 с.
9	Мельник Г.С. Тепляшина А.Н. Основы творческой деятельности журналиста / Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшина. – СПб.: Питер, 2004. – 272 с.
10	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: познавательно-психологический подход : учеб. пособие / А.А.Тертычный. – М. : Гендальф, 1998. – 256 с.
11	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: учеб. пособие / А.А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2005. – 256 с.
12	Шостак М.И. Журналист и его произведение: учеб. пособие / М.И.Шостак. – М. : Гендальф, 1998. 96 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
13	Закон РФ «О средствах массовой информации». – (http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255)
14	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://lib.vsu.ru)

Критерии оценки итогов практики

Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет. Критерии оценки:

Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: а) усвоил теоретический материал достаточно полно и точно и способен выявить связи практики с уже изученными дисциплинами; б) способен применить теоретические положения к анализу практической деятельности современных СМИ и к собственной практической деятельности и не
---------	--

	допускает при этом существенных неточностей; в) выполнил основной объем практики без существенных ошибок.
<i>Не зачтено</i>	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: а) плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; б) испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; в) не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Порядок представления отчетности по практике

Перед защитой практики студент обязан представить руководителю практики следующие документы: портфолио (концепции, сценарии, тексты и макеты рекламы, публикации, фотоснимки, аудио- и видеоматериалы и т.п.); отчет о практике (Приложение Б); отзыв руководителя практики (творческая характеристика) (Приложение А) с места прохождения практики, заверенный подписью руководителя и печатью организации.

Все материалы творческого характера оформляются по установленному образцу.

Публикации представляются в оригиналах. Материалы, опубликованные в Интернет-СМИ, представляются распечатанными и заверенными подписью руководителя и печатью. Концепции, сценарии, проекты рекламных материалов и ПР-документов представляются на бумажных носителях; публикации – в медийных оригиналах и в виде материалов, предлагавшихся автором для публикации (в электронном виде или отпечатанными). Все материалы должны быть заверены подписью руководителя практики и печатью организации.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика программа Реклама и паблик рилейшнз, должен иметь развернутый характер и содержать детальное описание всех этапов практики: ознакомительного, организационного, технологического, творческого.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, наряду с другими материалами практики, является основным документом, необходимым для выставления итоговой оценки.

По итогам организационно-производственной практики студент обязан представить к защите не менее пяти рекламных и / или ПР информационных, аналитических материалов. При отсутствии в достаточном объеме собственных оригинальных материалов они заменяются аналитическими записками с подробным изложением коммуникационной политики организации и анализом конкретных материалов и документов. Кроме того, студент-магистрант оценивает целесообразность прохождения следующей практики в той же организации с учетом темы магистерской диссертации.

4.2 2-я Производственная практика (Творческая производственная)

Цели Творческой производственной практики

Целью Творческой производственной является закрепление полученных теоретических знаний в процессе углубленного изучения деятельности рекламного или ПР-агентства, отдела маркетинга и развития или пресс-службы органа государственной власти, реализуемое в приобретении профессиональных умений и навыков публичной

коммуникационной работы в СМИ и социальных сетях, получении опыта в профессиональной деятельности.

Задачи Творческой производственной практики

Задачами Творческой производственной практики являются:

- освоение приемов креативной работы (мозговой штурм, защита креативной идеи, обоснование концепции рекламной и / или ПР-кампании): детальное знакомство с проектной работой и практическое участие в процессе воплощения рекламной и / или ПР-кампании;
- закрепление и совершенствование навыков и умений в выборе решаемой коммуникационным проектом проблемы, сборе фактического материала в обоснование актуальности проблемы, анализе материалов проблемных СМИ, обработке полученных данных (рейтингов, аналитических материалов СМИ), написании и подготовке к защите концепции рекламной или ПР-кампании;
- закрепление и совершенствование навыков и умений изучения целевой аудитории организации;
- освоение и закрепление навыков и умений подготовки рекламных и ПР-материалов для СМИ с учетом ожиданий целевой аудитории.

Время проведения Творческой производственной практики

2 курс, 3 семестр – с 08.12 по 18.01 (6 недель).

Содержание Творческой производственной практики

Общая трудоемкость Творческой производственной практики составляет 9 ЗЕТ/324 час. Разделы (этапы) практики.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (примерное по неделям количество часов)
		Самостоятельная работа
1	- Детальное знакомство со СМИ, являющимся базой практики, и его структурными подразделениями; - определение с руководителем практики от предприятия объема и содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; - поиск актуальной проблемы для решения в рамках коммуникационного проекта с учетом целевой аудитории; - подготовка рекламных или ПР-материалов для публикации.	2 недели (108 часов)
2	- выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий организации: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка к публикации рекламных и ПР-материалов; - участие в мозговых штурмах, защита креативной идеи коммуникационного проекта.	2 недели (108 часов)
3	- защита концепции коммуникационного проекта, участие в реализации; подготовка и окончательное оформление отчета о практике.	2 недели (108 часов)
	Итого	6 недель (324 часа)

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на Творческой производственной практике. При прохождении творческой производственной практики студенты-магистранты совершенствуют

применение таких необходимых в практической деятельности журналиста образовательных технологий, как создание, обработка, размещение контента различных рекламных и PR-кампаний в печатном издании и интернет-СМИ (создание и редактирование текста с использованием ПК, размещение контента на сайтах, порталах и т.д.).

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) – зачет с оценкой.
Зачет с оценкой ставится студенту-магистранту по результатам собеседования, защиты практики и отчета с учетом творческой характеристики от руководителя базы практики.

Коды формируемых (сформированных) компетенций

а) общекультурные (ОК):

- способность демонстрировать навыки работы в творческом и научном коллективе (ОК-14);
- свободное владение нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации, в журналистской деятельности (ОК-18);
- способность ориентироваться в современной системе источников информации, знание и умение использовать различные программные средства и базы данных, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-20);
- способность оформлять и представлять результаты выполненной работы (ОК-24);

б) профессиональные (ПК):

- умение выполнять, основываясь на полученных теоретических знаниях и практике СМИ, на высоком профессиональном уровне различные виды редакционной работы, связанные с решением задач повышенной сложности, и должностные обязанности в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры (ПК-5);
- способность к анализу и оценке эффективности своей работы, ее сильных и слабых сторон (развитая профессиональная рефлексия), к профессиональному совершенствованию на основе отечественного и зарубежного опыта (ПК-6);
- углубленные знания в избранной предметной области исследований: история, теория и практика отечественных и зарубежных СМИ, отдельных ее видов и типов, медиасоциология, медиапсихология, медиаэкономика, правовые, этические нормы, организация редакционной деятельности, методы журналистского творчества, контент, язык и стиль СМИ, организация редакционной деятельности (ПК-9).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	<i>Интернет-СМИ. Теория и практика : Учебное пособие / Под ред. М.М. Лукиной. – М. : Аспект Пресс, 2011. – 346 с.</i>
2	<i>Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.</i>
3	<i>Основы журналистской деятельности : Учебник / Под ред. С. Г. Корконосенко. – М. : Юрайт, 2014. – 332 с.</i>
4	<i>Тертычный А.А. Жанры периодической печати : учеб. пособие / А.А. Тертычный. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 319 с.</i>
6	Гундарин М. Книга руководителя отдела PR : практические рекомендации. – СПб. : Питер, 2006.
7	Евстафьев В.А. Что, где и как рекламировать. Практические советы / В.А. Евстафьев, В.Н. Ясонов. – СПб. : Питер, 2005. – 432 с.
8	Исаенко Е.В. Организация и планирование рекламной деятельности : учеб. пособие для студ. вузов / Е.В. Исаенко, А.Г. Васильев. – М. : ЮНИТИ, 2004. – 252 с.

9	Карпушин Д.И. Пресс-релиз: правила составления / Д.И. Карпушин. – СПб. : Питер, 2007. – 217 с.
10	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник для студ. вузов / Под ред. Л.М. Дмитриевой. – М. : Экономистъ, 2006. – 638 с.
11	Реклама: история, теория и практика : учеб. пособие для студентов вузов под ред. В.В. Тулупова. – Воронеж, Факультет журналистики ВГУ, 2010. – Т. 4. – 172 с.
12	Рекламный бизнес. Деятельность рекламных агентов, создание рекламы, медиа-планирование, интегрированные коммуникации / Под ред. Джона Филипа Джоунса. – М. : Вильямс, 2005. – 776 с.
13	Связи с общественностью : теория и практика. Учеб. пос. / под ред. В.В.Тулупова, Е.Е.Топильской. – Воронеж : Кварта, 2010. – 328 с.
14	Чумиков А.Н., Бочаров М.П. Актуальные связи с общественностью: сфера, генезис, технологии, области применения, структуры. – М. : ЮРАЙТ, Высшее образование, 2009. – 721 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5	Гуревич С.М. Номер газеты / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2002. – 192 с.
6	Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2004. – 287 с.
7	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : Учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. –М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
8	Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения : учеб. пособие / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2001. – 319 с.
9	Ким М.Н. Журналистика: методология профессионального творчества / М.Н. Ким. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 496 с.
10	Ким М.Н. Жанры современной журналистики : учебник / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 335 с.
11	Мельник Г.С. Тепляшина А.Н. Основы творческой деятельности журналиста / Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшина. – СПб.: Питер, 2004. – 272 с.
12	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: познавательно-психологический подход : учеб. пособие / А.А.Тертычный. – М. : Гендальф, 1998. – 256 с.
13	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: учеб. пособие / А.А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2005. – 256 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
14	Закон РФ «О средствах массовой информации». – (http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255)
15	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://lib.vsu.ru)

Критерии оценки итогов практики

Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет с оценкой.

Оценка	Критерии оценок
Зачтено с оценкой Отлично	Студент-магистрант глубоко, полно и верно усвоил программный материал, способен применить теоретические положения к объективному анализу своей практики и деятельности организации. Выполнил задание в полном объеме и без существенных ошибок.
Зачтено с оценкой Хорошо	Студент усвоил программный материал достаточно полно и точно, но допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки в выдвижении креативной идеи и неточности при анализе публичной коммуникационной деятельности организации.

<i>Зачтено с оценкой Удовлетворительно</i>	Студент усвоил основную часть теоретического материала, но допускает ошибки при выдвижении креативной идеи, подготовке коммуникационной кампании, с затруднениями анализирует чужую и собственную публичную творческую деятельность.
<i>Не зачтено с оценкой Неудовлетворительно</i>	Студент плохо владеет программным материалом и не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Порядок представления отчетности по практике

Перед защитой практики студент обязан представить руководителю практики следующие документы: портфолио (концепции, сценарии, рекламные материалы и ПР-документы и т.п.); отчет о практике (Приложение Б); отзыв руководителя практики (творческая характеристика) (Приложение А) с места прохождения практики, заверенный подписью руководителя и печатью организации.

Все материалы творческого характера оформляются по установленному образцу.

Рекламные и ПР-материалы представляются в виде проектов и оригиналов в СМИ, социальных сетях, на сайтах организации, отчетов о мероприятиях с оценкой и анализом проведения. Материалы, опубликованные в Интернет-СМИ, представляются распечатанными и заверенными подписью руководителя и печатью. Проекты рекламных и ПР-материалов предоставляются в рабочем (черновом) виде, рейтинги, и интернет-материалы в виде скрин-шотов, изучение ожиданий целевой аудитории в виде результатов опроса и т.п. Все материалы должны быть заверены подписью руководителя практики и печатью организации.

Отчет студентов-практикантов, проходящих практику по направлению Журналистика, должен иметь развернутый характер и содержать детальное описание всех этапов практики: ознакомительного, организационного, технологического, творческого.

Отчет студентов, проходящих практику по направлению Журналистика, наряду с другими материалами практики, является основным документом, необходимым для выставления итоговой оценки.

По итогам творческой производственной практики студент обязан представить к защите: пять-семь собственных рекламных и / или материалов, отражающих креативную идею и коммуникационную политику организации.

Публикации из учебных газет в качестве материалов практики можно представлять только как дополнение к обязательному объему текстов Творческой производственной практики.

4.3 Научно-исследовательская работа (Проведение исследований в профессиональной сфере)

Цели научно-исследовательской работы

Целью научно-исследовательской работы (Проведение исследований в профессиональной сфере) является реализация полученных теоретических знаний, проверенных на практике и воплощенных в журналистской деятельности вообще и профессиональной деятельности студента в частности, определение, развитие и реализация научно-исследовательского потенциала студента.

Этот вид практики направлен на подготовку магистерской диссертации.

Задачи научно-исследовательской работы

Задачами Проведения исследований в профессиональной сфере являются:

- совершенствование умений правильно ориентироваться в различных процессах современной журналистики, что должно в итоге проявиться в выборе темы магистерской диссертации;
- окончательное определение (формулирование) темы и структуры магистерской диссертации;
- приобретение и совершенствование умений поиска и отбора профессиональной литературы, в том числе и по теме магистерской диссертации;
- приобретение и совершенствование умений правильно и глубоко анализировать профессиональную литературу и одновременно уметь проецировать теорию на практическую деятельность;
- выработать умения проводить необходимые теоретические и эмпирические исследования, анализировать их результаты, делать правильные выводы как теоретического, так и профессионально-практического характера.

Время проведения научно-исследовательской работы

1, 2 курсы, 2, 4 семестры – с 15.06 по 28.06 (2 недели); с 16.02. по 15.03 (3+1/3 недели).

Содержание научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 8 ЗЕТ/288 час.

Содержание научно-исследовательской работы определяется индивидуальной программой, ориентированной на написание магистерской диссертации. Программа разрабатывается студентом совместно с научным руководителем магистерской диссертации.

Разделы (этапы) практики

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (примерное по неделям количество часов)
		Самостоятельная работа
1	<ul style="list-style-type: none"> - определение с руководителем практики от вуза (руководителем магистерской диссертации) объема и содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; - поиск, отбор и изучение литературы по тематике, интересующей студента-магистранта и связанной с выбранной темой магистерской диссертации; - поиск, отбор, анализ, систематизация эмпирического материала, связанного с тематикой магистерской диссертации, для использования в выпускной работе; - анализ собственных рекламных или ПР-материалов, публикаций и коммуникационных кампаний для творческой магистерской диссертации; 	2 недели (108 часов)
2	<ul style="list-style-type: none"> - сбор и анализ теоретического материала для магистерской диссертации; - сбор и подготовка эмпирического материала для магистерской диссертации; - проведение и обработка данных различного вида исследований, например, контент-анализа, анкетирования, опроса и т.п., соответствующих тематике магистерской диссертации; - консультации с руководителем ВКР. 	3+1/3 недели (180 часов)

В рамках данной практики происходит также апробация результатов научно-исследовательской работы студента за весь период обучения: студент-магистрант собирает, анализирует, систематизирует и обобщает практический материал для использования в магистерской диссертации. Защита практики проходит на выпускающей кафедре в ходе предзащиты диссертации.	
Итого	5+1/3 недель (288 часов)

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-исследовательской практике:

Так как результатом научно-исследовательской практики должна стать магистерская диссертация, студенты совершенствуют прежде всего образовательные технологии, связанные с использованием информационных электронно-образовательных ресурсов.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) – зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций

а) общекультурные (ОК):

- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, способность к развитой саморефлексии, анализу своего социального и профессионального опыта (ОК-1);
- понимание высокой социальной значимости журналистики в обществе, развитая мотивация к выполнению профессиональной деятельности (ОК-2);
- осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовность принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовность руководствоваться ими в своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-4);
- способность к самостоятельному обучению новым методам деятельности, готовность к изменению профессионально-творческого и научного профиля своей деятельности, к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-5);
- готовность к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, уважение к людям, способность руководствоваться морально-правовыми нормами в профессиональной деятельности (ОК-6);
- способность использовать на практике навыки и умения в организации профессионально-творческих и научно-исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-7);
- способность принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации, готовность к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции (ОК-8);
- способность проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности (ОК-9);
- способность к адаптации к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, способность к активной профессиональной мобильности (ОК-10);
- способность к полному и многоаспектному использованию знаний, полученных в процессе изучения гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных

дисциплин, в своей профессиональной деятельности в целом и ракурсно в тех областях, которые связаны с областью углубленных научных исследований или со сферой профессионально-функциональной профилизации (ОК-11);

– способность использовать современные достижения в области науки, самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОК-12);

– способность использовать углубленные знания правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОК-13);

способность демонстрировать навыки работы в творческом и научном коллективе (ОК-14);

– способность порождать новые идеи (ОК-15);

– способность осознать основные проблемы своей предметной области, ориентироваться в постановке задачи и определять способ решения проблем (ОК-16);

способность и готовность применять знания о современных методах исследования (ОК-17);

– свободное владение нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации, в журналистской деятельности (ОК-18);

– умение пользоваться иностранными языками как средством профессионального общения для чтения литературы (общей и профессиональной), работы в сети Интернет и других компьютерных сетях и системах (ОК-19);

– способность ориентироваться в современной системе источников информации, знание и умение использовать различные программные средства и базы данных, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-20);

– способность и готовность проводить научные исследования и адекватно оценивать их результаты (ОК-21);

– умение анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию (ОК-22);

– умение использовать современные цифровые технологии в соответствии с целями ООП магистратуры (ОК-23);

– способность оформлять и представлять результаты выполненной работы (ОК-24).

б) профессиональные (ПК):

– основательное владение системой знаний, касающихся журналистики как части системы массовой коммуникации (СМК): роль СМК и СМИ в обществе, функции журналистики, механизмы и принципы функционирования, типология СМИ, аудитория, контент, проблемы эффективности, тенденции развития медиаиндустрии, отечественные и зарубежные медиаконцепции (ПК-1);

– владение системой теоретических знаний, относящихся к определенному направлению и виду журналистской деятельности (в соответствии с ООП магистратуры) (ПК-2);

– понимание на углубленном уровне сущности и специфики, функций, содержания, этапов, оптимальных моделей, технологии, профессиональных стандартов, психологических особенностей журналистской деятельности определенного вида (ПК-3);

– владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и

- зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления (ПК-4);
- компетенции методико-практического характера: умение выполнять, основываясь на полученных теоретических знаниях и практике СМИ, на высоком профессиональном уровне различные виды редакционной работы, связанные с решением задач повышенной сложности, и должностные обязанности в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры (ПК-5);
 - способность к анализу и оценке эффективности своей работы, ее сильных и слабых сторон (развитая профессиональная рефлексия), к профессиональному совершенствованию на основе отечественного и зарубежного опыта (ПК-6);
 - умение ставить и решать инновационные задачи (ПК-7);
 - основательное владение знаниями, касающимися объекта научных исследований - журналистики как части системы массовой коммуникации: роль СМИ и СМК в обществе, социальные функции средств массовой информации, механизмы и принципы функционирования, типология, аудитория, контент, проблемы эффективности, современная практика, тенденции развития, отечественные и зарубежные медиаконцепции (ПК-8);
 - углубленные знания в избранной предметной области исследований: история, теория и практика отечественных и зарубежных СМИ, отдельных ее видов и типов, медиасоциология, медиапсихология, медиаэкономика, правовые, этические нормы, организация редакционной деятельности, методы журналистского творчества, контент, язык и стиль СМИ, организация редакционной деятельности (ПК-9);
 - основательное знание видов и типов научных медиаисследований, принципов разработки их методологии, методики и правил организации исследования, методов анализа и интерпретации полученных данных (ПК-10);
 - знания в области учебно-педагогического процесса (преподавания журналистских дисциплин) (ПК-11);
 - углубленные компетенции методико-практического характера: способность использовать углубленные специализированные профессиональные теоретические и практические знания для самостоятельной научно-исследовательской деятельности (ПК-12);
 - способность к критическому, аналитическому мышлению, к инновационной деятельности; умение самостоятельно ставить актуальные и перспективные задачи научных исследований в области журналистики и решать их с помощью современных методологий, методик и информационных технологий (ПК-13);
 - владение навыками самостоятельной научно-исследовательской работы: умение анализировать литературу по теме, разработать концептуально-методологические основы, выделить и обосновать проблему, определить объект и предмет, сформулировать цель, задачи, гипотезы, выбрать адекватные методы исследования (ПК-14);
 - умение провести необходимое теоретическое и эмпирическое исследование, проанализировать его результаты, сделать значимые выводы теоретического и профессионально-практического характера (ПК-15);
 - способность работать в исследовательском коллективе, сотрудничать со специалистами других областей знаний в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач (ПК-16);
 - умение подготовить исследовательский отчет или научную статью с привлечением

- современных средств печати и редактирования (ПК-17);
- умение подготовить доклад или научное сообщение, провести их презентацию, владение навыками ведения научной полемики (ПК-18);
 - умение подготовить публикацию в прессе по итогам исследования (ПК-19);
 - владение навыками преподавания журналистских дисциплин соответственно профильной направленности ООП магистратуры (ПК-20).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Интернет-СМИ. Теория и практика : Учебное пособие / Под ред. М.М. Лукиной. – М. : Аспект Пресс, 2011. – 346 с.
2	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.
3	Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста : учебник / Г.В.Лазутина. - М. : Аспект Пресс, 2010. – 239 с.
4	Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества : Учебное пособие / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. – Москва : Аспект Пресс, 2012. – 319 с.
5	Лукина М. Технология интервью : учеб. пособие / М.М. Лукина. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 188 с.
6	Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник для студ. вузов / Под ред. Л.М. Дмитриевой. – М. : Экономистъ, 2006. – 638 с.
7	Реклама: история, теория и практика : учеб. пособие для студентов вузов под ред. В.В. Тулупова. – Воронеж, Факультет журналистики ВГУ, 2010. – Т. 4. – 172 с.
8	Рекламный бизнес. Деятельность рекламных агентов, создание рекламы, медиа-планирование, интегрированные коммуникации / Под ред. Джона Филипа Джоунса. – М. : Вильямс, 2005. – 776 с.
9	Связи с общественностью : теория и практика. Учеб. пос. / под ред. В.В.Тулупова, Е.Е.Топильской. – Воронеж : Кварта, 2010. – 328 с.
10	Чумиков А.Н., Бочаров М.П. Актуальные связи с общественностью: сфера, генезис, технологии, области применения, структуры. – М. : ЮРАЙТ, Высшее образование, 2009. – 721 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
8	Гуревич С.М. Номер газеты / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2002. – 192 с.
9	Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2004. – 287 с.
10	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : Учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. –М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
11	Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения : учеб. пособие / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2001. – 319 с.
12	Ким М.Н. Журналистика: методология профессионального творчества / М.Н. Ким. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 496 с.
13	Ким М.Н. Жанры современной журналистики : учебник / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 335 с.
14	Мельник Г.С. Тепляшина А.Н. Основы творческой деятельности журналиста / Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшина. – СПб.: Питер, 2004. – 272 с.
15	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: познавательный-психологический подход : учеб. пособие / А.А.Тертычный. – М. : Гендальф, 1998. – 256 с.
16	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: учеб. пособие / А.А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2005. – 256 с.
17	Шостак М.И. Журналист и его произведение: учеб. пособие / М.И.Шостак. – М. : Гендальф, 1998. 96 с.
18	Шумилина Т.В. Методы сбора информации в журналистике: учеб. пособие /

	Т.В.Шумилина. – М. : МГУ, 1993. – 36 с.
--	---

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
19	Закон РФ «О средствах массовой информации». – (http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255)
20	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://lib.vsu.ru)

Критерии оценки итогов практики

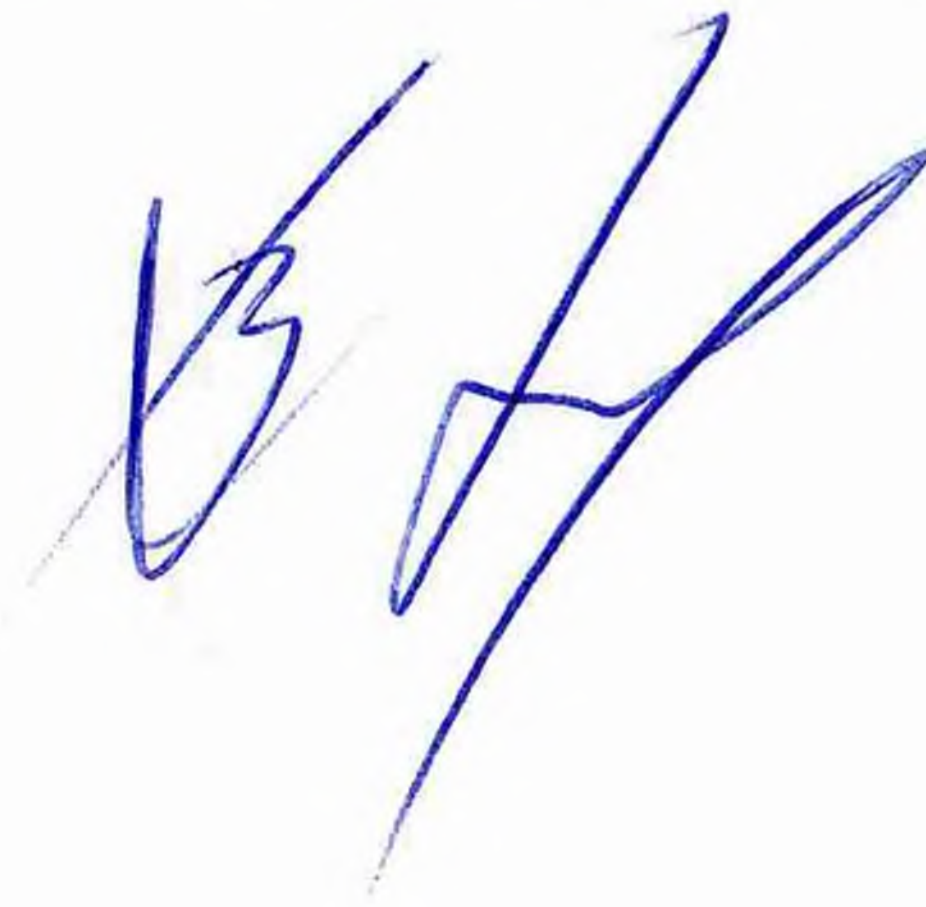
Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет. Критерии оценки:

Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: г) усвоил теоретический материал достаточно полно и точно и способен выявить связи теоретического и эмпирического материала; способен применить теоретические положения к анализу практической деятельности современных коммуникационных (рекламных и ПР) агентств, отделов маркетинга и развития, пресс-служб, СМИ и др. и к собственной практической деятельности и не допускает при этом существенных неточностей; д) выполнил основной объем практики без существенных ошибок и нарушений.
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: а) плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения в научно-исследовательской работе; б) испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; в) не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Порядок представления отчетности по практике

По итогам научно-исследовательской работы студент обязан представить к защите объем материалов, определенный руководителем ВКР в индивидуальном плане прохождения практики. Отчетность по научно-исследовательской работе осуществляется по графику, установленному в индивидуальном плане студента-магистранта, разработанном совместно с научным руководителем диссертации.

Ответственный исполнитель



В.В.Тулупов

**Приложение А
(обязательное)**

Форма отзыва руководителя от предприятия

Характеристика

Студента ___ курса факультета журналистики Воронежского государственного университета, обучающегося по направлению 031300 «Журналистика» программа «Реклама и публичных отношений»

1. Период прохождения практики и полное наименование СМИ;
2. Конкретные виды работ, в каких принял участие практикант, и степень самостоятельности студента при этом;
3. Личностные качества и профессиональные навыки, проявленные студентом при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
4. Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
5. Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
6. Готовность студента к самостоятельной трудовой деятельности;
7. Целесообразность в дальнейшем прохождения практики студентом-магистрантом в данной организации.

**Приложение Б
(обязательное)**

Форма отчета студента о прохождении практики

1. Когда и где проходил практику (название организации, местонахождение, ФИО руководителя организации и руководителя практики от организации, основные типологические признаки коммуникационного агентства (рекламное, ПР, смешанное), структура организации, структура отделов, количество сотрудников, штатное расписание сотрудников).
2. В каком отделе (отделах) и кем работал.
3. Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).
4. Какие рекламные или ПР-материалы созданы по собственной инициативе; какие – по заданию руководителя.
5. Какая практическая работа была осуществлена студентом-магистрантом по заданию руководителя практики (работа с обращениями сотрудников, клиентов, партнеров, чиновников и т.п.).
6. Какие методы сбора информации о целевой аудитории организации были использованы в наибольшей степени (опросы, рейтинги, мониторинги СМИ и т.п.).
7. Какие затруднения встречались при выборе проблемы для коммуникационного проекта (рекламной или ПР-кампании), при вербализации месседжа для целевых аудиторий.
8. Какие виды рекламы и на каких носителях, какие ПР-документы и специальные события чаще использовались, насколько это было связано с решаемой проблемой организации и / или целевой аудиторией общественности.
9. Какую помощь оказывал руководитель практики от организации, сотрудники, руководитель практики от ВГУ.
8. Участие во внутрикорпоративной жизни организации (организация специальных событий, разработка концепции корпоративного СМИ, участие в мозговых штурмах, планировании коммуникационных кампаний, летучках и планёрках и пр.).
9. Предложения и рекомендации относительно совершенствования деятельности организации во взаимодействии с целевыми аудиториями.
10. Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

**Приложение В
(обязательное)**

**Форма договора с предприятиями о прохождении практики
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

ДОГОВОР

___ 20__

Воронеж

№ _____

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, и с другой стороны _____

наименование предприятия, организации, учреждения

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице

ф.и.о., должность

действующего на основании _____

наименование документа

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной, производственной практики обучающихся по основной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности _____

1.2 Количество обучающихся, направляемых на практику, - _____ человек.

1.3 Сроки прохождения практики, календарный график прохождения практики определяется учебным планом в зависимости от формы обучения, указывается в приказе (распоряжении) ректора (декана) при направлении обучающихся на практику.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки в соответствии с п.п. 1.2 и 1.3. настоящего договора.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими ресурсами, необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к направлению подготовки/специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета/факультета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарный график прохождения практики.

2.2.2 Не позднее чем за неделю до начала практики представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

<p>Университет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» 394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1 ИНН 3666029505 КПП 366601001 л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002 БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ</p>	<p>Организация</p>
<p>Подписи, печати Университета</p>	<p>Подписи, печати Организации</p>