

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.380402М – 2015

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе


_____ Е.Е. Чупандина

«12» 08 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»
ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»
(КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) «МАГИСТР»)
ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой экономического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан экономического факультета П.А. Канапухин

ИСПОЛНИТЕЛИ – д.э.н., проф. Сапожникова Н.Г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 17.08.2015 № 0670

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС.

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр») и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку магистров по указанной образовательной программе.

Настоящее положение применяется для разработки учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, для организации и проведения практик при реализации профессиональной образовательной программы.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» (КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) «МАГИСТР»), УТВЕРЖДЕННЫЙ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 30.03.2015 г. № 322;

И ВГУ 1.3.02. – 2015 г. ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

3 Общие положения

3 Общие положения

Виды практик

В соответствии с ФГОС ВО, практика является обязательным элементом основной образовательной программы обучения в магистратуре и представляет собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебным планом Воронежского госуниверситета по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программе «Бухгалтерский учет и аудит» предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная (в том числе преддипломная).

Каждый из этих видов практик ориентирован на следующие виды деятельности:

- научно-исследовательская;
- аналитическая;
- педагогическая.

Таким образом, учебным планом ВГУ предусмотрены следующие виды практик для направления 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит»:

- учебная (научно-исследовательская, аналитическая, педагогическая);
- производственная (научно-исследовательская работа, научно-исследовательский семинар, аналитическая, педагогическая, преддипломная).

Общие требования к организации практик (по видам практик)

Прохождение практик соответствует учебному плану и утвержденной программе практик и завершается составлением отчета и его защитой. Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры.

Научно-исследовательская практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Прохождение научно-

исследовательской практики осуществляется на основании договора о прохождении практики (Приложение А), заключенным между университетом и базой практики.

Аналитическая практика нацелена на развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

Педагогическая практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и подготавливает его к преподаванию экономических дисциплин в общепрофессиональных учреждениях и образовательных учреждениях высшего профессионального образования. Данный вид практики выполняет функции приобретения и развития навыков преподавательской деятельности в высшей школе.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра бухгалтерского учета, за которой закреплено проведение подготовки в рамках магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит». Непосредственное руководство возлагается на научных руководителей магистрантов.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета (или иного уполномоченного им должностного лица) с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики для обучающихся определяется Трудовым кодексом РФ.

Порядок назначения руководителей практик

Руководителем научно-исследовательской, аналитической, педагогической и преддипломной практик является научный руководитель научно-исследовательской работы студента магистратуры, который назначается распоряжением декана экономического факультета. Кроме того, для консультирования студентов магистратуры при прохождении:

- аналитической практики от организации (базы прохождения практики) назначается руководитель практики из числа квалифицированных специалистов предприятия, организации для руководства деятельностью студента магистратуры в рамках определенного плана;
- педагогической практики назначается преподаватель-консультант, специализирующийся в области педагогики профессионального образования.

4 Программы практик

4.1 Учебная (научно-исследовательская) практика

Общие требования к организации практики

Учебная научно-исследовательская практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов академической магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит». Она направлена, прежде всего, на освоение и развитие компетенций в области научно-исследовательской деятельности. Практика предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Она обеспечивает преемственность и последовательность в изучении и систематизации теоретического и практического материала, связанного с объектом исследования диссертационной работы. Данный вид практики направлен на формирование следующих видов компетенций: ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики

с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами учебной научно-исследовательской практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Учебная научно-исследовательская практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики

Целью учебной научно-исследовательской практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основными задачами практики являются:

- анализ основных этапов научно-исследовательской деятельности (ПК-7);
- определение темы и составление программы научного исследования (ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10);
- составление списка литературы и источников по проблеме научного исследования с обязательным включением источников и литературы на иностранном языке (ПК-7, ПК-10).

Время проведения учебной (научно-исследовательской) практики

Курс и сроки прохождения практики

Дневное отделение: 1 курс, 2 семестр – 2 недели в начале семестра.

Очно-заочное отделение: 1 курс, 2 семестр – 2 недели в начале семестра.

Трудоемкость – 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

1 день: Теоретическое групповое занятие на тему «Особенности и этапы научно-исследовательской деятельности». Получение индивидуального задания.

2-12 день: Сбор и изучение информации, выбор направления научно-исследовательской работы, встреча с научным руководителем, составление программы научного исследования, составление списка основных источников и литературы (включая литературу на иностранном языке).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 16 с.

2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистрантов: учеб. пособие для вузов : [по направлению подгот. 080200 «Менеджмент» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» / С.В. Булгакова – Воронеж: ВГУ, 2011. – 53 с.

3. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета. Зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-7: способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8: способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9: способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10: способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Критерии оценки итогов учебной (научно-исследовательской) практики

По итогам защиты отчета по учебной научно-исследовательской практике выставляется зачет с оценкой. Защита отчета по практике осуществляется публично на заседании кафедры, курирующей образовательную подготовку по соответствующей программе.

Оценка отчета основывается на полноте выполнения следующих требований:

- представление детальной программы научно-исследовательской работы на 2 года;
- аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам;
- правильность библиографического описания литературы;
- полнота списка литературы по направлению исследования.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте главы, продемонстрировал хороший уровень освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике НИР, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте главы, компетенции освоены удовлетворительно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике НИР, фрагментарно изложил вопросы теоретического и практического характера в тексте главы, компетенции освоены фрагментарно.

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по учебной (научно-исследовательской) практике

Отчет по практике (Приложение Б) представляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

4.2 Учебная (аналитическая) практика

Общие требования к организации практики

Учебная аналитическая практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит». Она направлена, прежде всего, на развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

Данный вид практики направлен на формирование профессиональных компетенций: ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами учебной аналитической практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Учебная аналитическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики

Целью учебной аналитической практики является формирование первичных умений и навыков аналитической деятельности, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основными задачами практики являются формирование следующих знаний, умений и навыков:

- способности использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владения методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способности использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6).

Время проведения учебной (аналитической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Дневное отделение: 1 курс, 2 семестр, 2 недели в конце семестра.

Очно-заочное отделение: 1 курс, 2 семестр, 2 недели в конце семестра.

Трудоемкость – 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

1 неделя: сбор информации об организации, направлениях ее деятельности, особенностях бухгалтерского учета в хозяйствующем субъекте, основных экономических показателях, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 неделя: первичный анализ собранной информации, написание отчета, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета. Зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-4: способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5: владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6: способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 16 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистрантов: учеб. пособие для вузов : [по направлению подгот. 080200 «Менеджмент» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» / С.В. Булгакова – Воронеж: ВГУ, 2011. – 53 с.
3. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Критерии оценки итогов учебной (аналитической) практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять учетные данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием бухгалтерского учета и аудита; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления справочного аппарата.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по учебной (аналитической) практики

Отчет по практике (Приложение Б) представляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

4.3 Учебная (педагогическая) практика

Общие требования к организации практики

Учебная педагогическая практика является составной частью учебного процесса студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит» и выполняет функции профессиональной подготовки в части развития компетенций студентов, связанных с педагогической деятельностью: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

Учебная педагогическая практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика предполагает разработку учебно-методического материала каждым студентом магистратуры.

Требования к базам практики

Базами педагогической практики могут быть общеобразовательные учебные заведения, а также учебные учреждения высшего профессионального образования, в которых ведется преподавание экономических дисциплин, связанных со специализацией магистерской программы, в рамках которой осуществляется обучение в магистратуре.

Учебная педагогическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов Воронежского государственного университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи практики

Целью учебной (педагогической) практики является приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной (аналитической) и производственной (аналитической) практиках в учебном процессе.

Задачи учебной (педагогической) практики:

- подбор материалов для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.) (ПК-11);
- разработка планов лекций, практических занятий по учебной дисциплине (совместно с научным руководителем) (ПК-11).

Время проведения учебной (педагогической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Дневное отделение: 2 курс магистратуры, 3 семестр, 2 недели в начале семестра.

Очно-заочное отделение: 2 курс магистратуры, 4 семестр, 2 недели в начале семестра.

Трудоемкость – 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Содержание учебной педагогической практики определяется студентом совместно с научным руководителем. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного, вечернего или заочного отделения.

Для проведения занятий магистрант должен разработать и согласовать с руководителем материалы для проведения занятий, в т.ч. обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам. Кроме того, магистрант должен представить список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

План прохождения практики

Подготовка материалов к проведению занятий, включая подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических занятий, тестов, кейсов и т.п., посещение занятий по педагогике высшей школы.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета. Зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-11: способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 16 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистрантов: учеб. пособие для вузов : [по направлению подгот. 080200 «Менеджмент» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» / С.В. Булгакова – Воронеж: ВГУ, 2011. – 53 с.

Критерии оценивания итогов практики

При оценке работы магистранта во время прохождения учебной педагогической практики используются следующие критерии: уровень профессиональной подготовки студента; уровень педагогической подготовки студента; активность участия в дискуссии по методикам преподавания экономических дисциплин.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Итоговая оценка ставится научным руководителем, фиксируется в ведомости и зачетной книжке.

Порядок представления отчетности по учебной (педагогической) практике

Для итогового контроля на кафедре представляется отчет о педагогической практике (Приложение Г), включающий материалы для проведения занятий. С учетом результатов проведенных занятий, содержания отчета и по результатам защиты отчета выставляется зачет с оценкой по педагогической практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

4.4 Производственная научно-исследовательская практика (научно-исследовательская работа и научно-исследовательский семинар)

Общие требования к организации практики

Производственная научно-исследовательская практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит». Она направлена, прежде всего, на освоение и развитие компетенций в области научно-исследовательской деятельности.

Практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Она обеспечивает преемственность и последовательность в изучении и систематизации теоретического и практического материала, связанно-

го с объектом исследования диссертационной работы, развитие навыков самостоятельной научной работы. Данная практика выполняет функции профессиональной подготовки в части развития профессиональных компетенций студентов: ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами производственной научно-исследовательской практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Производственная научно-исследовательская практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики

Целью научно-исследовательской работы (НИР) является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основными задачами НИР является формирование следующих знаний, умений и навыков:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

Время проведения производственной (педагогической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Дневное отделение:

- самостоятельная научно-исследовательская работа под руководством научного руководителя (1-4 семестр), (рассредоточенная НИР);
- участие в работе научно-исследовательского семинара (1-3 семестр), (рассредоточенная практика).

Очно-заочное отделение:

- самостоятельная научно-исследовательская работа под руководством научного руководителя (1-5 семестр), (рассредоточенная НИР);
- участие в работе научно-исследовательского семинара (1-3 семестр), (рассредоточенная практика).

Общая трудоемкость производственной научно-исследовательской практики составляет 26 зачетных единиц (936 часов) из них 23 зачетных единицы (828 часов) составляет научно-исследовательская работа, 3 зачетных единицы (108 часов) – научно-исследовательский семинар.

Общие требования к содержанию практики

Программа практики включает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры индивидуальных заданий в рамках НИР, а также участие в работе научно-исследовательского семинара, что предполагает как индивидуальную самостоятельную работу, так и аудиторную работу в соответствии с учебным планом. Конкретизация заданий осуществляется руководителем НИР каждого студента в соответствии с темой его исследования. Определение заданий и руководство их выполнением в рамках научно-исследовательского семинара закрепляется за руководителем семинара, назначаемым кафедрой для группы студентов, обучающихся по данной программе.

План прохождения практики

Научно-исследовательская работа

1 семестр

- составление критического обзора литературы по проблеме диссертационного исследования;
- составление плана диссертационного исследования;
- использование иностранных источников и литературы при подготовке текста диссертации;
- написание текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и аннотации к ней на иностранном языке;
- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме критического обзора литературы) и его устная защита.

2 семестр

- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы;
- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- представление и публичное обсуждение теоретической части (1 главы) магистерской диссертации, включающей выделение и анализ элементов предмета исследования, систематизации изучаемых явлений и процессов, их представление в виде логической и/или математической модели;
- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования;
- публикация научных статей по результатам исследований текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;
- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской практике и его устная защита (в форме текста 1 главы диссертации с рецензией научного руководителя).

3 семестр

- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);
- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования (соответствующие разделы диссертационного исследования);
- публикация научных статей по результатам исследований текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;
- отчет о НИР в форме предоставления и публичного обсуждения результатов, сформулированных во 2 главе ВКР.

4 семестр

- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);
- предоставление и публичное обсуждение результатов, представленных в 3 главе ВКР
- публикация статьи по результатам научного исследования;
- подготовка статьи по основным результатам диссертационного исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми журналами из списка ВАК;
- отчет о НИР в форме 3 главы диссертации.

Научно-исследовательский семинар

1 семестр

- доклад на научно-исследовательском семинаре о перспективных направлениях научного решения проблем, поставленных в теме диссертационного исследования;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы (доклад на научно-исследовательском семинаре);
- участие в обсуждении вопросов, выносимых на научно-исследовательский семинар.

2 семестр

- доклад на научно-исследовательском семинаре о теоретических аспектах анализа проблем, поставленных в теме диссертационного исследования;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы (доклады на научно-исследовательском семинаре);
- участие в обсуждении вопросов, выносимых на научно-исследовательский семинар.

3 семестр

- доклад на научно-исследовательском семинаре об апробации методик, применяемых в диссертационном исследовании;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы (доклады на научно-исследовательском семинаре);

- участие в обсуждении вопросов, выносимых на научно-исследовательский семинар.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Дневное отделение:

1 семестр: НИР – зачет с оценкой.

2 семестр: НИР – зачет с оценкой.

3 семестр: НИР – зачет с оценкой; научно-исследовательский семинар – зачет.

4 семестр: НИР – зачет с оценкой.

Очно-заочное отделение:

1 курс: НИР – зачет с оценкой;

2 курс: НИР – зачет с оценкой; научно-исследовательский семинар – зачет.

3 курс: НИР – зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-7: способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8: способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9: способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

ПК-10: способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 16 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистрантов: учеб. пособие для вузов : [по направлению подгот. 080200 «Менеджмент» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» / С.В. Булгакова – Воронеж: ВГУ, 2011. – 53 с.
3. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Критерии оценивания итогов практики

Защита отчета по НИР предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта, сделанных в обсуждаемых частях работы и их связи с целью и задачами магистерской исследовательской работы. Защита проходит публично на заседаниях кафедр, осуществляющих подготовку по магистерским программам. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований:

- полнота и детальность изложения;
- профессионализм выводов;
- умение применять статистические данные и осуществлять расчеты;
- умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта;
- владение инструментарием экономического анализа;
- аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам;
- правильность оформления справочного аппарата.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, критически переработал текст ВКР с учетом замечаний научного руководителя, продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте главы, продемонстрировал хороший уровень освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике НИР, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте главы, компетенции освоены удовлетворительно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике НИР, фрагментарно изложил вопросы теоретического и практического характера в тексте главы, компетенции освоены фрагментарно.

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

По итогам участия студента магистратуры в работе научно-исследовательского семинара выставляется оценка «зачтено» или «незачтено».

«Зачтено»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; продемонстрировал высокий уровень развития компетенций.

Оценка «незачтено» выставляется, если отчет магистранта не удовлетворяет хотя бы одному из перечисленных выше пунктов.

Порядок представления отчетности по практике

Отчет (Приложение Б) по практике представляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Итоговая оценка ставится по результатам защиты отчета комиссией, сформированной кафедрой. Оценка является дифференцированной, она фиксируется в ведомости и зачетной книжке.

4.5 Производственная (педагогическая) практика

Общие требования к организации практики

Производственная педагогическая практика является составной частью учебного процесса студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит» и выполняет функции профессиональной подготовки в части развития компетенций студентов, связанных с педагогической деятельностью: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

Производственная педагогическая практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика предполагает проведение учебных занятий и разработку учебно-методического материала каждым студентом магистратуры.

Требования к базам практики

Базами педагогической практики могут быть общеобразовательные учебные заведения, а также учебные учреждения высшего профессионального образования, в которых ведется преподавание экономических дисциплин, связанных со специализацией магистерской программы, в рамках которой осуществляется обучение в магистратуре.

Производственная педагогическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов Воронежского государственного университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом

Цель и задачи практики

Целью производственной (педагогической) практики является закрепление навыков работы и учебно-методических данных в процессе проведения занятий (по согласованию с научным руководителем).

Задачи производственной (педагогической) практики:

- приобретение умений и навыков коммуникации со студентами в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности (ПК-11);
- приобретение умений и навыков взаимодействия со студенческой группой (ПК-11).

Время проведения производственной (педагогической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Дневное отделение: 2 курс магистратуры, 4 семестр, 2 недели (рассредоточенная).

Очно-заочная: 3 курс магистратуры, 5 семестр, 2 недели (рассредоточенная).

Трудоемкость – 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Содержание производственной педагогической практики определяется студентом совместно с научным руководителем. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного, вечернего или заочного отделения.

План прохождения практики

В течение семестра – помощь преподавателю в проведении занятий в соответствии с определенным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в методическое обеспечение, сбор материалов и подготовка методических указаний для студентов.

В конце практики – подготовка отчета, включая психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Оформление методического материала, использованного в процессе практики.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета. Зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-11: способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров

направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 16 с.

2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистрантов: учеб. пособие для вузов : [по направлению подгот. 080200 «Менеджмент» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» / С.В. Булгакова – Воронеж: ВГУ, 2011. – 53 с.

Критерии оценки итогов практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры.

Критерии оценки работы студента на педагогической практике:

«Отлично»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; продемонстрировал высокий уровень развития гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных умений; своевременно и на высоком уровне выполнил все задания, предусмотренные практикой (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Хорошо»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; в решении большинства профессиональных задач проявил достаточно высокий уровень гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др. умений; в заполнении документов практики и при отчете допущены незначительные ошибки (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Удовлетворительно»: магистрант продемонстрировал основные знания психолого-педагогического и методического компонентов программы практики; представил все документы по педагогической практике. В оформлении документов допущены отдельные ошибки (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Неудовлетворительно»: магистрант не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

Порядок представления отчетности по практике

Для итогового контроля на кафедру представляется отчет о педагогической практике (Приложение Г), включающий материалы для проведения занятий, психологический портрет студенческой группы. С учетом результатов проведенных занятий, содержания отчета и по результатам защиты отчета выставляется зачет с оценкой по педагогической практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

4.6 Производственная (аналитическая) практика

Общие требования к организации практики

Производственная аналитическая практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит». Она направлена, прежде всего, на развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

Данный вид практики направлен на формирование профессиональных компетенций: ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики

с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами учебной аналитической практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Производственная аналитическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики

Целью производственной (аналитической) практики является формирование умений и навыков аналитической деятельности, соответствующих профессиональным компетенциям применительно к аналитическому виду деятельности в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основными задачами практики являются:

- подготовка аналитических материалов, необходимых для оценки мероприятий организации-места практики в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-4, ПК-5);
- проведение экономических расчетов, необходимых для характеристики деятельности организации - базы практики, на основе информации, полученной из разных источников, анализ полученных результатов (ПК-4, ПК-6);
- составление прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (в зависимости от специфики деятельности организации-места практики и направления научно-исследовательской работы магистранта) с использованием различных методов социально-экономического прогнозирования (ПК-5, ПК-6).

Время проведения производственной (аналитической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Дневное отделение: 1 курс, 2 семестр, 2 недели в конце семестра (концентрированная)

Очно-заочное: 1 курс, 2 семестр, 2 недели в конце семестра (концентрированная)

Трудоемкость – 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

1 неделя: сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях бухгалтерского учета, основных экономических показателях, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 неделя: первичный анализ собранной информации, уточнение данных, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР; подготовка аналитического отчета.

По итогам производственной аналитической практики студент готовит отчет, который должен содержать следующие позиции:

- описание и оценка нестандартных ситуаций в деятельности организации-места практики, определение возможных решений по преодолению негативных последствий, а также определение форм социальной и этической ответственности за принятые решения;
- обоснование управленческих решений по руководству коллективом с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностей среды, сложившейся в рамках организации-места практики в отчете по практике;
- обоснование организационно-управленческих решений, предложенных в отчете;
- систематизация аналитических материалов, необходимых для оценки мероприятий организации-места практики в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне, определение методов их обработки и анализа;
- экономические расчеты, характеризующие деятельность организации-места практики, анализ полученных результатов в отчете по практике;
- описание используемых методов социально-экономического прогнозирования и анализ его результатов.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета. Зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-4: способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5: владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

ПК-6: способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 16 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистрантов: учеб. пособие для вузов : [по направлению подгот. 080200 «Менеджмент» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» / С.В. Булгакова – Воронеж: ВГУ, 2011. – 53 с.
3. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Критерии оценки итогов производственной (аналитической) практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления справочного аппарата.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по производственной (аналитической) практики

Отчет по практике (Приложение Б) и отзыв руководителя от предприятия (приложение В), на котором магистрант проходил производственную (аналитическую) практику, представляются на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

4.7 Преддипломная производственная практика

Общие требования к организации практики

Преддипломная производственная практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Бухгалтерский учет и аудит». Относится к завершающему этапу формирования будущего специалиста и направлена на углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре, закрепление навыков профессиональной, в том числе научно-исследовательской работы, связанной с подготовкой и написанием ВКР (выпускная квалификационная работа). Практика обеспечивает преемствен-

ность и взаимосвязь всех видов деятельности, на которые направлен учебный процесс применительно к объекту индивидуального научного исследования, проводившегося в магистратуре, а также развитие навыков самостоятельной научной работы. Данный вид практики направлен на формирование следующих видов профессиональных компетенций: ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами преддипломной производственной практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры, а также кафедры экономики и управления организациями.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики. Целью преддипломной производственной практики углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре, закрепление навыков профессиональной, в том числе научно-исследовательской работы, связанной с подготовкой и написанием ВКР (выпускная квалификационная работа).

Основными задачами практики являются:

- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10);
- подготовка отчета по производственной практике (ПК-4, ПК-10)
- формулировка выводов и практических рекомендаций по итогам научно-исследовательской работы (ВКР) (ПК-4, ПК-7, ПК-10).
- подготовка доклада о результатах исследования для защиты (ПК-4, ПК-10).

Время проведения преддипломной производственной практики

Курс и сроки прохождения практики

Дневное отделение: 2 курс, 4 семестр, 2 недели в конце семестра (концентрированная).

Очно-заочное отделение: 3 курс, 5 семестр, 2 недели в конце семестра (концентрированная).

Трудоемкость – 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

План прохождения практики:

1 неделя: проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе производственной научно-исследовательской практике;

2 неделя: разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета. Зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-4: способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5: владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6: способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-7: способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8: способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

ПК-10: способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 16 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистрантов: учеб. пособие для вузов : [по направлению подгот. 080200 «Менеджмент» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» / С.В. Булгакова – Воронеж: ВГУ, 2011. – 53 с.
3. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Критерии оценки итогов практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления справочного аппарата.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10).

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



П.А. Канапухин

Приложение А

Форма договора с предприятиями о прохождении практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

ДОГОВОР

___ 20__

Воронеж

№ _____

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице первого проректора – проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 30 июля 2013 года №100, _____ и _____ с _____ другой стороны _____

наименование предприятия, организации, учреждения

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____

ф.и.о., должность

действующего на основании _____

наименование документа

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной (ознакомительной), производственной (преддипломной, научно-исследовательской, научно-педагогической, по профилю подготовки) практики обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности _____.

1.2 Сроки прохождения практики, количество обучающихся, календарный график прохождения практики, рабочая программа проведения практики определяются Сторонами в дополнительных соглашениях, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки, установленные дополнительными соглашениями к настоящему договору.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими ресурсами,

необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2 Представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику, не позднее чем за неделю до начала практики.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3 Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

<p>Университет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» 394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1 ИНН 3666029505 КПП 366601001 л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002 БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ</p>	<p>Организация</p>
<p>Подписи, печати Университета</p>	<p>Подписи, печати Организации</p>

Приложение Б**Форма титульного листа отчета студента о прохождении практики**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра (название кафедры)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
вид практики

Направление 38.04.02 «Менеджмент»,
программа «Бухгалтерский учет и аудит»

Место практики: _____
Наименование организации

Студент магистратуры

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

Руководитель от Воронежского
государственного университета

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

Руководитель от организации

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

М.П.

ВОРОНЕЖ

20__

Приложение В

Форма отзыва руководителя от предприятия

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о прохождении научно-исследовательской практики
студентом магистратуры ___ курса программы _____
экономического факультета ВГУ

ФИО
В _____
название организации

Во время прохождения производственной практики студент _____
ознакомился с общей направленностью деятельности организации (предприятия), осуществил сбор, анализ и обработку статистического и теоретического материалов, нормативных документов по теме диссертационного исследования и т.д.
(в) _____.
название организации

В отзыве должно быть отражено:

- степень глубины и самостоятельности выводов и предложений студента;
- замечания;
- рекомендуемая оценка.

Руководитель практики
от организации _____
Подпись Расшифровка подписи

Печать

Приложение Г

Макет отчета о прохождении педагогической практики

О Т Ч Е Т

о педагогической практике в вузе

студента магистратуры _____ курса, _____ факультета
(фамилия, имя, отчество)

в _____ с _____.20__ по _____.20__.
(место (факультет, ВУЗ) и время прохождения практики)

1. Анализ учебной и внеаудиторной работы по предмету.

Количество посещенных и проанализированных вузовских учебных занятий (у педагогов-методистов и сокурсников-практикантов). Количество самостоятельно проведенных учебных занятий. Их типы и тематика. Степень самостоятельности в подготовке к учебным занятиям. Формы, методы и средства обучения, освоенные в период практики. Что вызвало затруднения и почему? Цели внеаудиторной работы по предмету. Степень заинтересованности и активности участия в ней студентов. Примеры удачных действий. Какие трудности встретились? Их причины, пути преодоления.

2. Анализ собственно стиля педагогической деятельности практиканта.

Определение своего стиля педагогического общения, основания для вывода, анализ динамики развития навыков педагогического общения. Были ли трудности в общении с обучаемыми? Если да, то какие именно и с какой категорией (студенты, преподаватели)? Их причины. Пути совершенствования индивидуального стиля деятельности магистранта в качестве преподавателя.

3. Общие выводы по практике.

Роль и значение педагогической практики в становлении магистранта как вузовского преподавателя. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики? Задачи профессионально-педагогического самообразования и самовоспитания на будущее. Насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих этапах обучения в ВГУ способствовали успешному прохождению педагогической практики. Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержанию научно-педагогической практики, учебного процесса в целом на факультете.

Подпись, расшифровка подписи

_____.20__