

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Воронежский государственный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор-  
проректор по учебной работе

Е.Е. Чупандина

«03» июля 2014 г

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
080200.62 «Менеджмент»

Профиль подготовки  
«Менеджмент организаций»

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения  
заочная

Воронеж 2014

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	<b>3</b>
1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВПО «ВГУ» по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	3
1.4. Требования к абитуриенту	4
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»</b>	<b>4</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
<b>3. Планируемые результаты освоения ООП</b>	<b>5</b>
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»</b>	<b>8</b>
4.1. Годовой календарный учебный график	8
4.2. Учебный план подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»	9
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	10
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	10
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»</b>	<b>11</b>
5.1. Библиотечно-информационное обеспечение	11
5.2. Материально-техническое обеспечение	12
5.3. Кадровое обеспечение	12
<b>6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников</b>	<b>13</b>
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»</b>	<b>14</b>
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	14
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	14
<b>8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>	<b>15</b>

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», реализуемая ФГБОУ ВПО «ВГУ», профиль «Менеджмент организаций»**

Квалификация, присваиваемая выпускникам: Бакалавр

Основная образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2010 г. N 544 и зарегистрированным в Минюсте РФ 15 июля 2010 г. № 17837, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (ПрООП ВПО) по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», разработанной ФГОУ ВПО «Государственный университет управления», утвержденной на годичном совещании Совета УМО, протокол №8, 22 марта 2010 г.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВПО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 544;;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», разработанная ФГОУ ВПО «Государственный университет управления», утвержденная на годичном совещании Совета УМО, протокол №8, 22 марта 2010 г.
- Положение ФГБОУ ВПО ВГУ «О порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования» П ВГУ 2.1.01 – 2014.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Цель реализации ООП**

ООП имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Основная цель ООП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» заключается в обеспечении студентам качественного, доступного, современного образования, в подготовке

профессионалов, способных к практической реализации полученных знаний в науке, производстве и предпринимательской деятельности.

Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций», в области воспитания является формирование и развитие социально-личностных качеств студентов, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций», в области обучения является подготовка выпускника, обладающего общекультурными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, экономических, математических и естественнонаучных знаний, позволяющих ему успешно работать в сфере управления и быть конкурентоспособным на рынке труда; подготовка бакалавра, обладающего профессиональными компетенциями, которые формируют способность принимать и реализовывать эффективные управленческие решения, различные виды проектов в инвестиционной, производственной, финансово-экономической деятельности предприятий и организаций различных сфер экономики.

### **1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»**

Срок освоения ООП - 5 лет.

### **1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»**

Трудоемкость освоения ООП - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, высшем образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» с профилем «Менеджмент организации» в соответствии с ФГОС ВПО включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» с профилем «Менеджмент организации» в соответствии с ФГОС ВПО являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» с профилем подготовки «Менеджмент организации» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» с профилем подготовки «Менеджмент организации» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

б) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

в) предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

### **3. Планируемые результаты освоения ООП**

В результате освоения данной ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» с профилем «Менеджмент организации» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными (ОК):

- ОК-1: знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- ОК-2: знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
- ОК-3: способностью занимать активную гражданскую позицию;
- ОК-4: умением анализировать и оценивать исторические события и процессы;

- ОК-5: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- ОК-6: умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- ОК-7: готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- ОК-8: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
- ОК-9: умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- ОК-10: стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию;
- ОК-11: умением критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- ОК-12: осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- ОК-13: способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- ОК-14: владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность;
- ОК-15: владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- ОК-16: пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;
- ОК-17: владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- ОК-18: способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- ОК-19: способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- ОК-20: способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- ОК-21: владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- ОК-22: способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни.
- профессиональными (ПК):
- организационно-управленческая деятельность:
- ПК-1: знанием основных этапов эволюции управленческой мысли;
- ПК-2: способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- ПК-3: готовностью к разработке процедур и методов контроля;
- ПК-4: способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- ПК-5: способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- ПК-6: владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
- ПК-7: способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- ПК-8: способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- ПК-9: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- ПК-10: способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
- ПК-11: способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала;

- ПК-12: способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании;
- ПК-13: способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
- ПК-14: владеть современными технологиями управления персоналом;
- ПК-15: готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента;
- ПК-16: способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации;
- ПК-17: готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям;
- ПК-18: владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-19: способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- ПК-20: владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения;
- ПК-21: готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций;
- ПК-22: знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению;
- ПК-23: знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности;
- ПК-24: способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- ПК-25: знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;  
информационно-аналитическая деятельность:
- ПК-26: способностью к экономическому образу мышления;
- ПК-27: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- ПК-28: пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования;
- ПК-29: способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- ПК-30: знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;
- ПК-31: умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- ПК-32: способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления;
- ПК-33: владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;
- ПК-34: владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы;
- ПК-35: умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов;
- ПК-36: умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;
- ПК-37: умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- ПК-38: способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- ПК-39: владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- ПК-40: способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- ПК-41: способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- ПК-42: способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений;
- ПК-43: способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;
- ПК-44: способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
- ПК-45: владеть техниками финансового планирования и прогнозирования;
- ПК-46: пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов;
- ПК-47: способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- предпринимательская деятельность:
- ПК-48: умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
- ПК-49: способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- ПК-50: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.
- Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП представлена в Приложении 1).

#### ***4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»***

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» с профилем «Менеджмент организаций» регламентируется учебным планом бакалавра; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### ***4.1. Календарный учебный график***

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

##### ***4.2. Учебный план подготовки бакалавров по направлению и 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»***

В учебном плане подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (учебных дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.



В базовых частях учебных циклов указан перечень дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно сформировал перечень и последовательность дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВПО по направлению подготовки.

Основная образовательная программа бакалавриата по направлению 080200 «Менеджмент» в соответствии с требованиями ФГОС ВПО предусматривает изучение следующих учебных циклов и разделов:

Учебные циклы:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б.1);
- математический и естественнонаучный цикл (Б.2);
- профессиональный цикл (Б.3).

Разделы:

- физическая культура;
- учебная и производственная практики;
- итоговая государственная аттестация;
- факультативы.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом.

Вариативная (профильная) часть каждого цикла дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме более одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению 080200 «Менеджмент» в соответствии с требованиями ФГОС ВПО содержит:

- перечень учебных циклов и разделов;
- трудоемкость цикла и раздела в зачетных единицах и академических часах с учетом интервала, заданного ФГОС ВПО;
- трудоемкость дисциплины и раздела в зачетных единицах и академических часах; при этом учитывается, что 1 зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам;
- распределение трудоемкости дисциплин и разделов по семестрам;
- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине;
- виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- виды и продолжительность итоговой государственной аттестации, формы итоговой государственной аттестации.

Учебным планом подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профилю «Менеджмент организаций» предусмотрено изучение студентами факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к основной образовательной программе и являющихся необязательными для изучения. Объем факультативных дисциплин составляет 3 зачетные единицы за весь период обучения.

Учебный план подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» (по курсам подготовки) приведен в Приложении 3.

#### ***4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)***

В состав ООП бакалавриата входят рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Порядок разработки рабочих программ регламентируется Инструкцией ВГУ «Рабочая программа

учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие» (И ВГУ 1.3.01 – 2012).

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин приведены в Приложении 4. Сами рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. По каждой дисциплине разработан фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по соответствующей дисциплине.

#### **4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» раздел «Учебная и производственная практики» основной образовательной программы бакалавриата профиля «Менеджмент организаций» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

На основании инструкции ВГУ И ВГУ 1.3.02 – 2009 «Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по профессиональным образовательным программам» разработано и утверждено положение П ВГУ 2.1.02.080200Б – 2012 «О порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 080200 Менеджмент по профилю «Менеджмент организаций» (квалификация (степень) «бакалавр»)», являющееся обязательным для обучающихся по направлению подготовки 080200 (080200) Менеджмент, профиль «Менеджмент организаций» и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку бакалавров по указанной профессиональной образовательной программе.

##### **4.4.1. Программы учебных практик.**

При реализации ООП подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профилю «Менеджмент организации» предусматривается прохождение учебной (документационно-ознакомительной) практики. Сроки прохождения учебной практики определяются учебным планом.

Целью практики является ознакомление студентов с деятельностью хозяйствующих субъектов и подготовка студентов к успешному прохождению учебного процесса. Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков, на расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении подготовки – менеджмент.

Учебная (документационно-ознакомительная) практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике на кафедре.

Аннотация программы учебной практики приведена в Приложении 5.

##### **4.4.2. Программа производственной практики.**

При реализации ООП подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профилю «Менеджмент организации» предусматривается прохождение производственной (организационно-управленческой) практики. Сроки прохождения производственной практики определяются учебным планом.

Целями производственной (организационно-управленческой) практики является закрепление, расширение и углубление полученных студентом теоретических знаний и приобретение практических навыков в сфере экономики и управления деятельностью организации и ее подразделений, а также выработка умений применять полученные знания при решении конкретных вопросов. Производственная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и стимулирование углубленного изучения отдельных специальных дисциплин.

Договоры с организациями (учреждениями), принимающими студентов на производственную практику, заключаются ежегодно Воронежским государственным университетом.

Производственная практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике на кафедре.

Аннотация программы производственной практики приведена в Приложении 5.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»**

Ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организаций» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки с учетом рекомендаций Примерной ООП.

### **5.1. Библиотечно-информационное обеспечение**

Основная образовательная программа по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профиль подготовки «Менеджмент организаций» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Реализация ООП ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профиль подготовки «Менеджмент организаций» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, состоящим из научной, учебной, учебно-методической литературы, ведущих отечественных и зарубежных журналов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет), из расчёта не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Доля изданий, изданных за последние 10 лет от общего количества экземпляров (для цикла ГСЭ за 5 лет) составляет по циклам дисциплин: гуманитарный и социально-экономический 76%; математический и естественнонаучный 60%; профессиональный – 81%.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Библиотека обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и изданиям.

Каждому обучающемуся предоставляется возможность использования электронно-библиотечной системы через сайт, включая доступ к полнотекстовым научно-методическим и учебно-методическим материалам.

Отвечая современным требованиям, библиотека Воронежского государственного университета предлагает пользователям большой перечень основных периодических, учебно-методических, справочных, нормативно-технических и научно-образовательных ресурсов удаленного доступа. Для студентов и преподавателей на сайте библиотеки [www.lib.vsu.ru](http://www.lib.vsu.ru) - в разделе Электронные каталоги / Электронно-библиотечные системы) открыт доступ к полным текстам периодических, учебно-методических и научно-образовательных ресурсов, как на русском, так и на иностранных языках.

Информационные базы данных используются по всем дисциплинам направления подготовки:

- ЭБС Издательства «Лань». Свидетельства о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42547 от 03 ноября 2010 г. - <https://lanbook.lib.vsu.ru> - полнотекстовая база данных учебных материалов: учебные пособия, учебники, монографии, конспекты, лекции, научные периодические издания. Предназначена для использования студентами и преподавателями в учебном процессе. Тематика ресурса: гуманитарные, общественные и естественные науки;

- Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». Свидетельство о регистрации СМИ Эл.№ФС77-43173 от 23.12.2010 г. - <http://rucont.ru>;

Для обучающихся обеспечен доступ к современным отечественным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», а также к электронно-библиотечным системам и полнотекстовым базам данных.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями студенты работают в читальном зале. Студенты и слушатели имеют свободный доступ к электронной библиотеке. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) 25% обучающихся. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Данные о библиотечно-информационном обеспечении приведены в Приложении 6.

### ***5.2. Материально-техническое обеспечение***

Образовательный процесс по представленной образовательной программе ведется на материально-технической базе университета. Воронежский государственный университет, реализующий основную образовательную программу по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профилю подготовки «Менеджмент организации», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. В частности, образовательный процесс полностью обеспечен: лекционными аудиториями с презентационным оборудованием; компьютерными классами с соответствующим бесплатным и/или лицензионным программным обеспечением. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: 10 компьютерных классов с выходом в Интернет и программное обеспечение по ГИС. Вуз обеспечивает студента необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Компьютеры учебных аудиторий и подразделений объединены в локальные телекоммуникационные сети факультетов, институтов и всего университета.

Обучающийся получает возможность использования компьютера со средствами мультимедиа и выходом в Интернет в режиме, позволяющем ему осваивать учебную программу в соответствии с учебным планом (регистрация компьютера в образовательном учреждении на основании личного заявления обучающегося, договор об оказании услуг интернет-провайдером). Обеспечена возможность беспроводного доступа к сети, в том числе с личных ноутбуков (нетбуков, планшетов и др.). Существует возможность выхода в сеть Интернет, в том числе в процессе проведения занятий.

Занятия по физической культуре проводятся в спортивном зале, оснащенном соответствующим спортивным оборудованием, на открытых спортивных площадках. Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Занятия по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» проводятся в кабинете медицины, оснащенном специальными таблицами, муляжами, фантомами, специальным оборудованием и инструментами.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса показано в Приложении 7.

### ***5.3. Кадровое обеспечение***

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 88 %, из них ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют 14 % преподавателей, что соответствует требованиям ФГОС

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Учебный процесс по данному циклу обеспечивают 85 % преподавателей, имеющие ученые степени или ученые звания.

Кадровое обеспечение учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организаций» полностью отвечает требованиям ФГОС ВПО к уровню и качеству подготовки бакалавров.

Кадровое обеспечение учебного процесса представлено в Приложении 8.

#### ***6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников***

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся сформулирована в «Программе стратегического развития Воронежского государственного университета (2012-2016 годы) ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_plan2012\\_16.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_plan2012_16.pdf)). Реализация данной программы подтверждается в «Отчете о работе по реализации программы стратегического развития за 2014 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2012.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2012.pdf)), «Отчете о работе по реализации программы стратегического развития за 2013 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2013.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2013.pdf)),

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения: Управление по социальной и воспитательной работе (УВСП); Штаб студенческих трудовых отрядов; Центр молодежных инициатив; Психолого-консультационная служба (в составе УВСП); Спортивный клуб (в составе УВСП); Концертный зал ВГУ (в составе УВСП); Фотографический центр (в составе УВСП); Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе УВСП).

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией студентов;
- Объединенным советом обучающихся;
- Студенческим советом студгородка;
- музеями ВГУ;
- двумя дискуссионными клубами;
- туристским клубом «Белая гора»;
- клубом интеллектуальных игр;
- четырьмя волонтерскими организациями;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

Иногородние студенты обеспечиваются общежитием. В Университете 8 студенческих общежитий.

Питание студентов организовано в столовых, расположенных в учебных корпусах.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта. Организовано участие студентов в соревнованиях различного уровня и различных спортивных мероприятиях.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется студенческой поликлиникой.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», г. Анапе, на острове Корфу (Греция).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел содействия трудоустройству выпускников.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

## ***7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций»***

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организаций» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

### ***7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация***

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организаций» осуществляется в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования (П ВГУ 2.1.07 – 2013).

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» профилю «Менеджмент организаций» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: задачи и задания, контрольные работы, тесты, примерную тематику курсовых работ, эссе, докладов и рефератов и т.д., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся..

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и рабочими программами дисциплин. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Цель промежуточных аттестаций бакалавров – установить степень соответствия достигнутых бакалаврами промежуточных результатов обучения (сформированных компетенций) планировавшимся при разработке ООП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций или их частей.

### ***7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников***

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Цель итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе.

Итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается, обновляется и утверждается выпускающей кафедрой на основании требований к подготовке менеджеров с учетом особенностей направления обучения, специальности и содержания дисциплин учебных

планов. Тематика выпускных квалификационных работ учитывает современные тенденции развития управления и экономики Российской Федерации и зарубежных стран. Актуальность тем обусловлена их соответствием задачам экономической науки и потребностям практики.

Государственный экзамен является составной частью ГИА студентов, обучающихся по направлению 080200 «Менеджмент», позволяющей выявить теоретическую подготовку выпускников к решению профессиональных задач, определенных ФГОС ВПО.

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в университете проводятся следующие мероприятия:

- осуществляется регулярная проверка хода разработки и содержания основных образовательных программ, ФОС и рабочих программ, а также их реализации;
- анкетирование студентов о качестве учебного процесса;
- взаимодействие с работодателями, что подтверждается письмами, договорами с работодателями, отзывами работодателей.

В Университете квалификация ППС обеспечивается следующими мероприятиями:

- подготовкой кадров высшей квалификации по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (докторантуре);
- повышением квалификации ППС;
- присвоением ученых степеней ППС университета;
- и т.д.

В процессе освоения ООП подготовки бакалавров направления 080200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организаций» студентам предоставляется возможность участвовать в долгосрочных и краткосрочных программах академической мобильности. Возможными формами организации академической мобильности являются учебная и производственная практики, стажировки, языковые курсы.

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию ООП активно участвует в совместных с вузами-партнерами научно-исследовательских проектах, конференциях, издании сборников научных трудов.

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка по дисциплинам ООП методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу. В процессе самостоятельной работы студенты имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам направления подготовки.

В дисциплинах профессионального цикла предусмотрено использование инновационных технологий (средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, сочлененные с ПЭВМ).

Программа составлена на кафедре Экономики и управления организациями

Программа одобрена научно-методическим советом экономического факультета (протокол № 6 от 18.06.2014г.).

Декан факультета

П.А. Канапухин

Зав. кафедрой Экономики и управления организациями

Ю.И. Трещевский

Руководитель (куратор) программы

Ю.И. Трещевский







## Приложение 2 Календарный учебный график

**Направление подготовки Менеджмент  
Профиль Менеджмент организации  
Квалификация (степень): бакалавр**

**срок обучения: 5 лет  
форма обучения: заочная**

### 1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																	
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31											
I						Э	Э																Э	Э	К	К																	Э	Э							К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II						Э	Э																Э	Э	К	К																	Э	Э	У	У					К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III						Э	Э	Э															Э	Э	К	К																	Э	Э	П	П					К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV						Э	Э	Э															Э	Э	К	К																	Э	Э	П	П					К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
V						Э	Э	Э															Э	Э	К	К									Э	Э	Г	Г	Г	Г	Д	Д	Д	Д					К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К		

### 2. Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	36	34	32	32	26	160
Э	Экзаменационные сессии	6	6	8	8	8	36
У	Учебная практика (концентр.)		2				2
П	Производственная практика (концентр.)			2	2		4
Д	Выпускная квалификационная работа					4	4
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР					4	4
К	Каникулы	10	10	10	10	10	50
<b>Итого</b>		<b>52</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>260</b>
Студентов							
Групп							

**Приложение 3**  
**Учебный план подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент»**  
**профиль «Менеджмент организации» (по курсам подготовки)**  
**1 курс**

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2										
			Контроль	Часов					ЗЕТ	Дней	Контроль	Часов					ЗЕТ	Дней			
				Всего	Ауд			СРС				Контр оль	Всего	Ауд					СРС	Контр оль	
					Всего	Лек	Лаб							Пр	Всего	Лек					Лаб
ИТОГО				<b>520</b>						<b>14</b>	14		<b>823</b>						<b>22</b>	14	
ИТОГО по ООП (без факультативов)				<b>520</b>						<b>14</b>			<b>823</b>						<b>22</b>		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ООП, факультативы (час/нед)																					
УЧЕБНАЯ АУДИТОРНАЯ НАГРУЗКА, ООП (час/год)																					
<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>		(D)		D 44									D 14								
		(Предельное)		126										126							
		(План)		<b>520</b>	<b>66</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>438</b>	<b>16</b>	<b>14</b>			<b>823</b>	<b>90</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>42</b>	<b>711</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
1	Б1.Б.1	История		<b>90</b>	10	4		6	80		3		Экз К	<b>54</b>				45	9	2	
2	Б1.Б.2	Философия												<b>92</b>	12	6		6	80		3
3	Б1.Б.3	Иностранный язык	К	<b>56</b>	6		6		50		2		К	<b>56</b>	6		6	50		2	
4	Б1.Б.4	Правоведение		<b>86</b>	10	4		6	76		2		Экз К	<b>58</b>				49	9	2	
5	Б1.Б.5	Социология											К	<b>135</b>	10	4		6	125		4
6	Б1.В.ОД.1	Культурология	За К	<b>72</b>	10	4		6	58	4	2										
7	Б1.В.ОД.2	Русский язык и культура речи	За К	<b>72</b>	14	6		8	54	4	2										
8	Б1.В.ОД.3	Экономическая теория											К	<b>135</b>	20	10		10	115		4
9	Б1.В.ОД.5	Основы профессионального развития менеджеров																			
10	Б2.Б.1	Математика											К	<b>78</b>	10	4		6	68		2
11	Б2.Б.4	Информационные технологии в менеджменте											За К	<b>108</b>	14	6		8	90	4	3
12	Б2.В.ОД.1	Информатика												<b>48</b>	8	4	4	40		1	
13	Б2.В.ОД.2	Концепции современного естествознания	За К	<b>72</b>	12	6		6	56	4	2										
14	Б3.Б.1	Теория менеджмента												<b>59</b>	10	4		6	49		2
15	Б3.Б.1.1	История управленческой мысли												<b>59</b>	10	4		6	49		2
16	Б3.Б.8	Безопасность жизнедеятельности	За К	<b>72</b>	4	2		2	64	4	2										
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			За(4) К(5)								Экз(2) За К(7)										
<b>ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																					
<b>КАНИКУЛЫ</b>																					

## 2 курс

№	Индекс	Наименование	Сессия 4								Сессия 5											
			Контроль	Часов						ЗЕТ	Дней	Контроль	Часов						ЗЕТ	Дней		
				Всего	Ауд				СРС				Контр оль	Всего	Ауд						СРС	Контр оль
					Всего	Лек	Лаб	Пр							Всего	Лек	Лаб	Пр				
ИТОГО				<b>673</b>							<b>18</b>	14		<b>534</b>							<b>14</b>	14
ИТОГО по ООП (без факультативов)				<b>673</b>							<b>18</b>			<b>534</b>							<b>14</b>	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ООП, факультативы (час/нед)																						
УЧЕБНАЯ АУДИТОРНАЯ НАГРУЗКА, ООП (час/год)																						
<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>			(D)		D 2									D 35								
			(Предельное)		126										126							
			(План)		<b>673</b>	<b>116</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	<b>549</b>	<b>8</b>	<b>18</b>			<b>534</b>	<b>38</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>443</b>	<b>53</b>	<b>14</b>
1	Б1.Б.3	Иностранный язык	К	46	6		6		40		1		К	46	6		6		40		1	
2	Б2.Б.1	Математика		67	12	6		6	55		2		За К	77	4	2		6	69	4	2	
3	Б2.Б.2	Статистика												37	12	6		6	25		1	
4	Б2.Б.2.1	Теория статистики												37	12	6		6	25		1	
5	Б3.Б.1	Теория менеджмента		52	12	6		6	40		1		Экз К	56				47	9	2		
6	Б3.Б.1.3	Теория организации		52	12	6		6	40		1		Экз К	56				47	9	2		
7	Б3.Б.2	Маркетинг		62	12	6		6	50		2		Экз К	82				73	9	2		
8	Б3.Б.3	Учет и анализ																				
9	Б3.Б.3.1	Финансовый учет																				
10	Б3.Б.9	Управление изменениями		85	18	8		10	67		2		Экз К	59				50	9	2		
11	Б3.В.ОД.1	Экономика и организация производства											За К	70	16	8		8	50	4	2	
12	Б3.В.ОД.7	Основы предпринимательства		54	14	6		8	40		2		Экз К	54				45	9	2		
13	Б3.В.ОД.8	Теория и практика менеджмента		55	14	6		8	41		2		Экз КР К	53				44	9	1		
14	Б3.В.ДВ.3.1	Малый бизнес																				
15	Б3.В.ДВ.3.2	Оценка недвижимости																				
16	Б3.В.ДВ.3.3	Основы безопасности труда																				
17	Б3.В.ДВ.3.4	Третий сектор экономики																				
18	Б3.В.ДВ.3.5	Покупательское поведение потребителей																				
19	Б3.В.ДВ.3.6	Теория бухгалтерского учета																				
20	Б3.В.ДВ.3.7	Тайм-менеджмент																				
21	Б3.В.ДВ.3.8	Бизнес-расчеты в Excel																				
22	Б3.В.ДВ.5.1	Управленческое консультирование	ЗаО К	144	14	6		8	126	4	4											
23	Б3.В.ДВ.5.2	Производственный консалтинг	ЗаО К	144	14	6		8	126	4	4											
24	Б3.В.ДВ.8.1	Управление внешнеэкономической деятельностью предприятий	За К	108	14	6		8	90	4	3											
25	Б3.В.ДВ.8.2	Экономика отраслевых рынков	За К	108	14	6		8	90	4	3											
26	Б3.В.ДВ.8.3	Налоги и налогообложение	За К	108	14	6		8	90	4	3											
27	Б4	Физическая культура																				
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			За ЗаО К(3)								Экз(5) За(2) КР К(8)											
<b>УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА</b>			(План)																			
Учебная (документационно-ознакомительная) практика																						
<b>ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																						
<b>КАНИКУЛЫ</b>																						

### 3 курс

№	Индекс	Наименование	Сессия 7									Сессия 8										
			Контроль	Часов						ЗЕТ	Дней	Контроль	Часов						ЗЕТ	Дней		
				Всего	Ауд				СРС				Контр оль	Всего	Ауд						СРС	Контр оль
					Всего	Лек	Лаб	Пр							Всего	Лек	Лаб	Пр				
ИТОГО				<b>718</b>						<b>20</b>	21		<b>710</b>					<b>19</b>	21			
ИТОГО по ООП (без факультативов)				<b>718</b>					<b>20</b>			<b>710</b>						<b>19</b>				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ООП, факультативы (час/нед)																						
УЧЕБНАЯ АУДИТОРНАЯ НАГРУЗКА, ООП (час/год)																						
<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>			(D)		D 65									D 57								
			(Предельное)		189										189							
			(План)		<b>718</b>	<b>108</b>	<b>40</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	<b>594</b>	<b>16</b>	<b>20</b>		<b>710</b>	<b>84</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>48</b>	<b>578</b>	<b>48</b>	<b>19</b>	
1	Б1.Б.3	Иностранный язык	К	46	6		6		40		1		К	46	6		6		40		1	
2	Б1.В.ОД.4	Государственное регулирование экономики											За К	108	12	4		8	92	4	3	
3	Б2.Б.1	Математика		47	12	6		6	35		1		Экз К	61	4	2		2	48	9	2	
4	Б2.Б.2	Статистика											За К	108	14	6		8	90	4	3	
5	Б2.Б.2.2	Социально-экономическая статистика											За К	108	14	6		8	90	4	3	
6	Б2.В.ОД.3	Социально-экономическое прогнозирование												56	16	6		10	40		2	
7	Б2.В.ДВ.1.1	Финансовые вычисления в коммерческих расчетах											За К	72	16	6		10	52	4	2	
8	Б2.В.ДВ.1.2	Статистический анализ кадровой информации											За К	72	16	6		10	52	4	2	
9	Б2.В.ДВ.1.3	Информационная логистика											За К	72	16	6		10	52	4	2	
10	Б2.В.ДВ.1.4	Управление качеством											За К	72	16	6		10	52	4	2	
11	Б2.В.ДВ.1.5	Финансовые вложения: учет и отчетность											За К	72	16	6		10	52	4	2	
12	Б3.Б.1	Теория менеджмента	За К	108	14	6		8	90	4	3											
13	Б3.Б.1.2	Организационное поведение	За К	108	14	6		8	90	4	3											
14	Б3.Б.3	Учет и анализ	За К	108	14	6		8	90	4	3											
15	Б3.Б.3.2	Управленческий учет	За К	108	14	6		8	90	4	3											
16	Б3.Б.5	Управление человеческими ресурсами		72	12	4		8	60		2		Экз КР К	72					63	9	2	
17	Б3.В.ОД.2	Региональная экономика и управление		72	12	4		8	60		2		Экз К	72					63	9	2	
18	Б3.В.ОД.3	Маркетинговые исследования	За К	108	12	4		8	92	4	3											
19	Б3.В.ОД.4	Ценообразование		85	12	4		8	73		2		Экз К	59					50	9	2	
20	Б3.В.ОД.5	Финансы и кредит												56	16	6		10	40		2	
21	Б3.В.ОД.9	Экономика и организация труда	За К	72	14	6		8	54	4	2											
22	Б4	Физическая культура																				
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			За(4) К(5)									Экз(4) За(3) КР К(8)										
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>			(План)																			
	Производственная (организационно-управленческая) практика																					
<b>ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																						
<b>КАНИКУЛЫ</b>																						

## 4 курс

№	Индекс	Наименование	Контроль	Сессия А							ЗЕТ	Дней	Сессия В							ЗЕТ	Дней
				Часов									Часов								
				Всего	Ауд			СРС	Контр оль	Контр оль			ЗЕТ	Дней	Всего	Ауд			СРС		
Всего	Лек	Лаб	Пр	Всего	Лек	Лаб	Пр	СРС													
ИТОГО				<b>606</b>						<b>16</b>	21		<b>871</b>					<b>24</b>	21		
ИТОГО по ООП (без факультативов)				<b>606</b>					<b>16</b>				<b>871</b>					<b>24</b>			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ООП, факультативы (час/нед)																					
УЧЕБНАЯ АУДИТОРНАЯ НАГРУЗКА, ООП (час/год)																					
<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>			(D)			D 77															
			(Предельное)			189								D 32							
			(План)		<b>606</b>	<b>96</b>	<b>44</b>	<b>52</b>	<b>494</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			<b>871</b>	<b>96</b>	<b>38</b>	<b>58</b>	<b>714</b>	<b>61</b>	<b>24</b>	
1	Б2.Б.3	Методы принятия управленческих решений	К	77	12	4	8	65		2		Экз	67				58	9	2		
2	Б2.В.ОД.5	Эконометрика										За К	108	12	4		8	92	4	3	
3	Б3.Б.3	Учет и анализ		52	12	4	8	40		1		Экз К	56				47	9	2		
4	Б3.Б.3.3	Финансовый анализ		52	12	4	8	40		1		Экз К	56				47	9	2		
5	Б3.Б.6	Стратегический менеджмент	За К	68	14	6	8	50		4	2	Экз К	76	10	4		6	57	9	2	
6	Б3.Б.7	Корпоративная социальная ответственность										За К	108	18	8		10	86	4	3	
7	Б3.Б.11	Бизнес-планирование		69	12	8	4	57		2		Экз К	75	6		6	60	9	2		
8	Б3.В.ОД.6	Управление проектами											52	12	4		8	40		1	
9	Б3.В.ОД.11	Инновационный менеджмент										За К	66	12	6		6	50	4	2	
10	Б3.В.ОД.14	Мотивация трудовой деятельности	За К	72	10	6	4	58		4	2										
11	Б3.В.ДВ.1.1	Индикативное управление	За К	108	14	6	8	90		4	3										
12	Б3.В.ДВ.1.2	Налоговый менеджмент	За К	108	14	6	8	90		4	3										
13	Б3.В.ДВ.1.3	Консолидированная финансовая отчетность	За К	108	14	6	8	90		4	3										
14	Б3.В.ДВ.1.4	Исследование социально-экономических и политических процессов	За К	108	14	6	8	90		4	3										
15	Б3.В.ДВ.1.5	Маркетинг территорий	За К	108	14	6	8	90		4	3										
16	Б3.В.ДВ.1.6	Информационные управляющие системы	За К	108	14	6	8	90		4	3										
17	Б3.В.ДВ.1.7	Креативный менеджмент	За К	108	14	6	8	90		4	3										
18	Б3.В.ДВ.1.8	Маркетинг персонала	За К	108	14	6	8	90		4	3										
19	Б3.В.ДВ.2.1	Контроль и ревизия	За К	108	10	4	6	94		4	3										
20	Б3.В.ДВ.2.2	Управление оборотным капиталом	За К	108	10	4	6	94		4	3										
21	Б3.В.ДВ.2.3	Организационная культура	За К	108	10	4	6	94		4	3										
22	Б3.В.ДВ.2.4	Управление общественными отношениями	За К	108	10	4	6	94		4	3										
23	Б3.В.ДВ.2.5	Коммерческая деятельность	За К	108	10	4	6	94		4	3										
24	Б3.В.ДВ.2.6	Финансовая и актуарная математика	За К	108	10	4	6	94		4	3										
25	Б3.В.ДВ.2.7	Сбалансированная система показателей: методика, эффективность	За К	108	10	4	6	94		4	3										
26	Б3.В.ДВ.2.8	Конфликтология	За К	108	10	4	6	94		4	3										
27	Б3.В.ДВ.4.1	Реинжиниринг бизнес-процессов										За К	108	14	6		8	90	4	3	
28	Б3.В.ДВ.4.2	Управление бизнес-процессами										За К	108	14	6		8	90	4	3	
29	Б3.В.ДВ.6.1	Технологии стратегического планирования		52	12	6	6	40		1		Экз К	56				47	9	2		
30	Б3.В.ДВ.6.2	Управление рисками		52	12	6	6	40		1		Экз К	56				47	9	2		
31	Б3.В.ДВ.7.1	Организация финансовой деятельности предприятий											99	12	6		6	87		3	
32	Б3.В.ДВ.7.2	Бюджетирование промышленных предприятий											99	12	6		6	87		3	
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>				За(4) К(5)								Экз(5) За(4) К(8)									
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>			(План)																		
		Производственная (организационно-управленческая) практика																			
<b>ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																					
<b>КАНИКУЛЫ</b>																					

### 5 курс

№	Индекс	Наименование	Сессия D									Сессия E										
			Контроль	Часов						ЗЕТ	Дней	Контроль	Часов						ЗЕТ	Дней		
				Всего	Ауд				СРС				Контр оль	Всего	Ауд						СРС	Контр оль
					Всего	Лек	Лаб	Пр							Всего	Лек	Лаб	Пр				
ИТОГО				<b>456</b>					<b>12</b>	21		<b>814</b>					<b>22</b>	21				
ИТОГО по ООП (без факультативов)				<b>456</b>					<b>12</b>			<b>706</b>					<b>19</b>					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ООП, факультативы (час/нед)																						
УЧЕБНАЯ АУДИТОРНАЯ НАГРУЗКА, ООП (час/год)																						
<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>			(D)		D 83								D 31									
			(Предельное)		189									189								
			(План)		<b>456</b>	<b>102</b>	<b>40</b>		<b>62</b>	<b>350</b>	<b>4</b>	<b>12</b>		<b>814</b>	<b>96</b>	<b>34</b>		<b>62</b>	<b>656</b>	<b>62</b>	<b>22</b>	
1	Б2.В.ОД.4	Исследование систем управления									К	<b>76</b>	16	6		10	60		2			
2	Б3.Б.4	Финансовый менеджмент		<b>88</b>	18	6		12	70		2	Экз К	<b>92</b>				83	9	3			
3	Б3.Б.10	Инвестиционный анализ									К	<b>78</b>	18	8		10	60		2			
4	Б3.В.ОД.10	Производственный менеджмент		<b>74</b>	14	6		8	60		2	Экз К	<b>70</b>	10	4		6	51	9	2		
5	Б3.В.ОД.12	Логистика	За К	<b>72</b>	18	8		10	50	4	2	Экз К	<b>72</b>	10	4		6	53	9	2		
6	Б3.В.ОД.13	Антикризисное управление		<b>62</b>	12	4		8	50		2	Экз К	<b>82</b>	12	4		8	61	9	2		
7	Б3.В.ДВ.9.1	Коммерциализация новаций и интеллектуальной собственности	К	<b>78</b>	18	8		10	60		2	Экз	<b>66</b>				57	9	2			
8	Б3.В.ДВ.9.2	Методы поиска новых идей	К	<b>78</b>	18	8		10	60		2	Экз	<b>66</b>				57	9	2			
9	Б3.В.ДВ.10.1	Экономика и менеджмент внутрифирменных структур										За К	<b>108</b>	20	8		12	84	4	3		
10	Б3.В.ДВ.10.2	Внутрифирменное управление										За К	<b>108</b>	20	8		12	84	4	3		
11	Б3.В.ДВ.11.1	Документационное обеспечение управления		<b>82</b>	22	8		14	60		2	Экз К	<b>62</b>				53	9	2			
12	Б3.В.ДВ.11.2	Системное управление: проектный подход		<b>82</b>	22	8		14	60		2	Экз К	<b>62</b>				53	9	2			
13	ФТД.1	Методика написания ВКР										За	<b>108</b>	10			10	94	4	3		
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			За К(2)									Экз(6) За К(8)										
<b>ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																						
<b>КАНИКУЛЫ</b>																						

## Приложение 4

### Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

#### Б1 ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

##### Б1.Б.1 История

###### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – приобретение студентами научных и методических знаний в области истории, формирование теоретических представлений о закономерностях исторического процесса, овладение знаниями основных событий, происходящих в России и мире, приобретение навыков исторического анализа и синтеза.

###### **Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов научного мировоззрения, представлений о закономерностях исторического процесса;
- формирование у студентов исторического сознания, воспитание уважения к отечественной истории, к деяниям предков;
- развитие у студентов творческого мышления, выработка умений и навыков исторических исследований;
- выработка умений и навыков использования исторической информации при решении задач в практической профессиональной деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в курс Истории. Древнерусское государство. Распад Древней Руси и его последствия. Образование Российского государства. Развитие России в XVI-XVII вв. Российская империя в XVIII в. Попытки модернизации России в первой половине XIX в. Реформы 60–70-х гг. XIX в. и их значение. Пореформенное развитие страны. Россия в начале XX в. Россия в годы первой мировой войны и революции. Гражданская война. Создание СССР и его развитие в 20–30-е гг. XX в. Советский Союз накануне и в годы второй мировой войны. Советское общество в послевоенные годы (1945-1964 гг.). СССР во второй половине XX века. Россия на современном этапе своего развития.

**Формы текущей аттестации:** доклады, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-13.

##### Б1.Б.2 Философия

###### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – приобретение студентами научных, общекультурных и методологических знаний в области философии, формирование представлений об истории развития человеческого мышления в контексте осмысления проблем специфики онтологического устройства реальности, места индивидуума в природе и социуме, овладение основами и методами научного мышления и культуры; приобретение навыков самостоятельного анализа, систематизации и презентации информации, умения логически и концептуально мыслить.

###### **Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов знаний истории становления философской и научной мысли;
- развитие навыков логического, систематического и концептуального мышления и анализа;

- формирование основ научной методологии и анализа;
- развитие представлений об основных концепциях отражающих современный взгляд на научно-философскую картину мира, смысл и специфику человеческого бытия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Понятие мировоззрения и его структура. Миф, религия, наука как формы мировоззрения. Философское мировоззрение. Основные разделы философии. Античная философия. Философия Средних веков. Философия Возрождения. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Основные направления современной философии. Материализм и его виды. Идеализм и его виды. Диалектика как теория развития. Основные законы диалектики. Формационный подход к анализу общества. Цивилизационный подход к анализу общества. Познание и его специфика. Основные формы и методы познания. Истина, критерии истины. Проблема человеческой свободы и ответственности. Смысл жизни как проблема.

**Формы текущей аттестации:** опрос, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1, ОК-2, ОК-10, ОК-12.

### **Б1.Б.3 Иностранный язык (французский язык)**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у студентов коммуникативной компетенции, позволяющей осуществлять иноязычное общение в пределах профессионально-ориентированных программных тем и готовность принять участие в ситуативно-обусловленной коммуникации по основным вопросам деловой жизни общества.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов коммуникативных умений, необходимых в практической работе по поддержанию контактов с иностранными коллегами в устной форме и работе с различными источниками информации на французском языке (документы, специальная и справочная литература);
- совершенствование коммуникативной компетенции студентов, что предполагает развитие навыков устного профессионального общения на французском языке;
- развитие социолингвистической компетенции, что включает совершенствование знаний и умений, необходимых для наиболее эффективного использования языковых навыков в различных сферах профессионального общения.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Бытовая сфера общения. Социально-культурная сфера общения. Учебно-познавательная сфера общения. Профессиональная сфера общения.

**Формы текущей аттестации:** доклады, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-6, ОК-14.

### **Б1.Б.3 Иностранный язык (английский язык)**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение



необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности; для общения с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

**Задачи** учебной дисциплины: развитие и совершенствование рецептивных (аудирование и чтение) и продуктивных (говорение и письмо) видов речевой деятельности в сфере бытовой, социально-культурной тематики общения и в сфере академической, профессионально-ориентированной тематики общения, соответственно.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Бытовая сфера общения. Социально-культурная сфера общения. Учебно-познавательная сфера общения. Профессиональная сфера общения.

**Формы текущей аттестации:** доклады, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-6, ОК-14.

#### **Б1.Б.4 Правоведение**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

- в теоретическом плане – изучение общих положений о праве и государстве, основного закона России – Конституции РФ, отраслей права, особенностей федерального устройства России, системы органов государственной власти и управления, гражданского, административного, трудового, процессуального права;
- освоение методов поиска необходимого нормативного материала для решения практических казусов;
- в практическом плане – овладение навыками решения юридических казусов, составление проектов договоров, исковых заявлений.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Право как учебная дисциплина. Понятие, предмет и функции права. Норма права. Система права. Источники права. Правовая система РФ и система юридических наук. Понятие, формы и признаки государства. Теории происхождения государства. Происхождение права, понятие и признаки права. Экономико-правовая сфера общества. Государственное управление и самоуправление. Правовое государство. Основные правовые системы современности. Понятие правонарушения, его состав. Соотношение правонарушения и преступления. Виды правонарушений. Юридическая ответственность, ее виды. Понятие, принципы и функции права. Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права. Источники права. Понятие и принципы правотворчества. Понятие и стадии законотворчества в РФ. Правовые отношения: понятие и признаки. Законность и правопорядок. Предмет и метод конституционного права. Понятие, сущность, свойства, функции Конституции РФ. Конституционный строй РФ. Права человека. Федеративное устройство РФ. Правовой статус личности. Гражданство РФ. Права и свободы человека и гражданина по Конституции РФ. Предмет и метод административного права. Административно-правовые нормы и отношения. Административное правонарушение и ответственность. Административное наказание. Основы правового регулирования экономической деятельности. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Уголовный закон. Преступление: понятие, признаки и виды. Состав преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Понятие, цели и виды наказаний. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против собственности. Предмет и метод экологического права. Содержание экологических правоотношений. Общая характеристика состояния окружающей среды. Экологический контроль и экологическая экспертиза. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды. Понятие, предмет и метод семейного права. Понятие семьи и брака. Общий порядок заключения и расторжения брака. Правовые отношения между родителями и детьми. Правовое регулирование усыновления. Алиментные обязательства членов семьи. Понятие, предмет, метод гражданского права. Субъекты и объекты гражданских прав. Физические и юридические лица в гражданском праве. Право собственности. Понятие, виды и формы сделок. Понятие, стороны и виды обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Договор. Представительство, доверенность. Общая характеристика наследственного права. Понятие, предмет, метод предпринимательского права. Правовое положение предпринимателей. Защита прав и интересов предпринимателей. Понятие, предмет, метод и принципы трудового права. Субъекты трудового права. Социальное партнерство. Трудовой договор. Основания изменения и прекращения трудового договора. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Заработная плата. Трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие, предмет и метод финансового права. Финансово-правовые нормы и отношения. Основные положения банковского законодательства. Понятие кредитной организации. Правовое регулирование валютных отношений. Виды ценных бумаг и их правовой режим. Правовой статус Центрального банка РФ. Правовое регулирование бухгалтерского учета и его функции. Понятие аудиторской деятельности. Понятие налогов и сборов и их значение. Основные начала и функции налогообложения. Система налогов и сборов. Предмет и метод страхового права. Понятие страхования. Договор страхования и его условия. Страховой риск, страховой случай, страховые выплаты, страховые санкции.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК–3, ОК–9.

### **Б.1.Б.5 Социология**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** – сформировать у студентов представление о теоретических и прикладных особенностях социологического знания и его функциях; особенностях предмета социологической науки; сформировать представление о социальных явлениях и процессах, протекающих в современном обществе, о тенденциях социальных изменений в мире.

#### **Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов представлений об основных этапах развития социологической науки, раскрытие принципиальных теоретических и методологических различий отдельных социологических школ и концепций;
- формирование у студентов знаний об особенностях предмета, методологии и методов современной социологии, о принципиальных отличиях общей социологии от частных социологических концепций;
- развитие у студентов современных представлений о социальных системах, социальных институтах, социальных связях, социальных процессах и изменениях, происходящих в современном обществе;
- выработка умений и навыков анализа социальных явлений.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** общество, личность, социальная структура, социальные институты, социальные отношения, социальные изменения, социальные движения, социальные конфликты.

**Формы текущей аттестации:** доклады, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-2, ОК-3, ОК-7, ОК-11, ОК-12, ОК-13.

### **Б1.В.ОД.1 Культурология**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов представление о культурологии как специфической области знания, многообразии культур, их типологии, основных способах межкультурного взаимодействия.

**Задачи** учебной дисциплины:

- дать представление об основных теоретических концепциях культуры; структуре и составе современного культурологического знания;
- познакомить студентов с основными этапами становления и особенностями развития культур Востока, Запада и России;
- выявить тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.
- сформировать навыки самостоятельного изучения культуры.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Структура и состав современного культурологического знания. Культурология и философия культуры, социология культуры, культурная антропология. Культурология и история культуры. Теоретическая и прикладная культурология. Методы культурологических исследований. Основные понятия культурологии: культура, цивилизация, морфология культуры, функции культуры, субъект культуры, культурогенез, динамика культуры, язык и символы культуры, культурные коды, межкультурные коммуникации, культурные ценности и нормы, культурные традиции, культурная картина мира, социальные институты культуры, культурная самоидентичность, культурная модернизация. Типология культур. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры. Восточные и западные типы культур. Специфические и "срединные" культуры. Локальные культуры. Место и роль России в мировой культуре. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе. Культура и природа. Культура и общество. Культура и глобальные процессы современности. Культура и личность. Инкультурация и социализация.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации** – зачёт.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК-10.

### **Б1.В.ОД.2 Русский язык и культура речи**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – познакомить студентов с основными сведениями по культуре речи, дать представление о нормативном, коммуникативном и этическом аспекте культуры речи, об особенностях публичной речи, способах аргументации и ведения дискуссии.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов системы знаний о культуре русской речи;
- формирование у студентов знаний об орфографических и пунктуационных

правилах русского языка и выработка практических навыков грамотной устной и письменной речи;

- выработка умений и навыков составления и редактирования текстов различной стилевой принадлежности;
- развитие у студентов творческого мышления;
- выработка навыков использования функциональных стилей речи;
- формирование у студентов способности вести деловое общение.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** История русского языка. Современный русский язык и формы его существования. Функциональные стили современного русского литературного языка. Языковой паспорт говорящего. Типы речевой культуры. Культура речи как наука. Нормативный аспект культуры речи. Акцентологические и орфоэпические нормы русского языка. Лексические и грамматические нормы. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативная ситуация. Понятие об эффективном и результативном воздействии. Этический аспект культуры речи. Культура письменной речи. Основные требования к публичному выступлению. Деловое общение. Основные законы общения. Эффективное и результативное общение.

**Формы текущей аттестации:** доклады (сообщения), опрос, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачёт.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК 6, ОК 7, ОК-19.

### **Б1.В.ОД.3 Экономическая теория**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у студентов базовых экономических знаний, умений и навыков, необходимых для анализа экономических процессов, протекающих в современной рыночной экономике.

**Задачи:** ознакомление студентов с общими основами экономического развития, закономерностями функционирования рыночной экономики, выработка навыков микро- и макроэкономического анализа, умений использовать приобретённые теоретические знания в конкретной практической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Рыночная система: спрос и предложение. Теория потребления. Теория производства. Издержки производства. Рынок совершенной конкуренции. Рынок монополии. Рынок монополистической конкуренции. Рынок олигополии. Рынки ресурсов. Измерение результатов экономической деятельности. Валовой национальный продукт и его исчисление. Другие макроэкономические показатели. Общеэкономическое равновесие: модель «Совокупный спрос – Совокупное предложение». Макроэкономическая нестабильность, экономические циклы, безработица и инфляция. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Модель «Доходы – Расходы». Налоги и налоговая система. Государственный бюджет и государственный долг. Деньги, банковская система, денежный рынок. Бюджетно-налоговая и денежно-кредитная политика государства. Экономический рост.

**Формы текущей аттестации:** опрос, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-2, ПК-29, ПК-30.

## **Б1.В.ОД.4 Государственное регулирование экономики**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов знаний и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участником которых является государство.

### **Задачи** изучения дисциплины:

- формирование представлений о современной теории государственного регулирования экономики;
- формирование представлений о современной зарубежной и российской практике государственного регулирования экономики;
- освоение инструментария анализа сложных социально-экономических процессов госрегулирования экономики в развитой рыночной и современной экономике России.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Кейнсианская концепция регулируемого рынка. Монетаристские взгляды на регулирование рыночной экономики. Неолиберализм и теория социального рыночного хозяйства. Государственное регулирование в работах экономистов институционального направления. Сущность и функции механизма государственного регулирования экономики (ГРЭ). Основные формы ГРЭ. Методы и инструменты ГРЭ. Особенности ГРЭ в условиях современной рыночной экономики. Государственная собственность в современной экономике. Основные формы и инструменты государственного предпринимательства. Роль малого бизнеса в современной рыночной экономике. Формы государственной поддержки малого бизнеса. Сущность и основные формы антимонопольного регулирования. Принципы рационального налогообложения. Методы закрепления налогов. Инструменты налогового регулирования. Содержание денежно-кредитного регулирования. Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования. Сущность социального рыночного хозяйства. Государственное регулирование жизненного уровня. Регулирование региональных отношений. Государственная политика занятости и ее инструментарий. Механизм социального партнерства. Принципы взаимодействия природы и общества. Инструменты государственного регулирования природопользования. Теоретические основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Основные методы и инструменты госрегулирования внешнеэкономической деятельности

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-2, ПК-27, ПК-28.

## **Б1.В.ОД.5 Основы профессионального развития менеджеров**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины состоит в формировании системы приобретения знаний, которая будет способствовать более высокому интеллектуальному уровню развития личности и формированию профессиональных качеств.

**Задача** курса - сформировать навыки самообразования.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Самоменеджмент. Самостоятельная работа студентов. Познавательные процессы и их организация. Техника личной работы с текстовой информацией. Ведение записей.

Динамическое чтение. Деловая речь. Личная система организации деятельности. Гигиена умственной деятельности.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачёт.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-5, ОК-8, ОК-10, ОК-12.

## **Б2 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ**

### **Б2.Б.1 Математика**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов устойчивых знаний, умений и навыков по применению математических моделей и методов линейной алгебры и математического программирования в экономике; формирование у студентов устойчивых знаний и навыков по применению аппарата математического анализа к решению теоретических и практических задач, исследованию прикладных вопросов экономики, вероятностного моделирования в экономике, обработке результатов наблюдений методами математической статистики, проверки правдоподобия статистических гипотез.

#### **Задачи** изучения дисциплины:

- усвоение студентами теоретических и методических основ моделирования с использованием моделей и методов линейной алгебры и математического программирования;
- ознакомление с вычислительными алгоритмами решения задач линейной алгебры и математического программирования;
- применение методов линейной алгебры и математического программирования для решения экономических задач;
- овладение современными приемами математического моделирования с использованием универсальных программных средств;
- приобретение студентами практических навыков при решении задач моделирования;
- формирование представления об исследовании экономических систем методами математического моделирования;
- овладение студентами теоретическими и методическими основами математического моделирования экономических процессов и формирование навыков использования методов математического анализа для решения конкретных задач;
- изучение основных законов теорем и формул математического анализа и дифференциальных уравнений;
- освоение основных методов решения задач дифференциального исчисления функции одной и нескольких переменных;
- применение дифференциального исчисления к исследованию функций;
- освоение основных методов решения задач определения экстремума функции одной и нескольких переменных, задач условного экстремума;
- освоение основных методов решения задач интегрального исчисления;
- применение методов математического анализа для определения сходимости числовых и степенных рядов;
- освоение основных методов решения дифференциальных уравнений;
- приобретение студентами навыков использования математических методов и основ моделирования экономических процессов;
- усвоение студентами теоретических и методических основ вероятностного моделирования экономических задач, статистической обработки результатов наблюдения, проверки правдоподобия статистических гипотез;

- изучение основных теорем, формул и законов теории вероятностей;
- освоение статистических методов обработки данных наблюдений;
- изучение основных статистических критериев проверки правдоподобия гипотез;
- применение методов теории вероятностей и математической статистики для вероятностного моделирования экономических задач;
- приобретение студентами практических навыков по вероятностному моделированию и статистической обработке данных с использованием компьютеров;
- формирование представлений об исследовании экономических систем методами вероятностного моделирования.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение. Элементы теории множеств. Последовательности, предел последовательности. Функции. Предел функции. Непрерывность функции. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл. Несобственные интегралы. Векторные пространства. Функции многих переменных. Числовые и функциональные ряды. Дифференциальные уравнения. Основные понятия линейной алгебры. Векторы и матрицы. Системы линейных уравнений. Линейные пространства. Евклидовы пространства. Элементы аналитической геометрии. Основные понятия теории вероятностей. Вероятностное пространство. Основные теоремы теории вероятностей. Случайные величины и способы их задания. Числовые характеристики случайных величин. Основные законы распределения. Закон больших чисел и центральная предельная теорема. Статистическое описание результатов наблюдений. Статистические методы оценки параметров. Проверка статистических гипотез.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-15.

## Б2.Б.2 Статистика

### Б2.Б.2.1 Теория статистики

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для статистического анализа сложных социально-экономических явлений, для принятия обоснованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики.

Полученные в процессе изучения курса знания позволяют глубже изучать специальные дисциплины, применять методы статистики на практике. Любое экономическое исследование обязательно требует количественных показателей, расчету которых обучает статистика.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование у студентов аналитической аппаратной базы, необходимой для обоснования принимаемых решений по управлению экономическими и социальными процессами;
- развитие навыков работы с массивами эмпирических данных с помощью современных методов обработки и анализа реальной экономической информации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Статистика и ее информационная база. Задачи статистики в государственном и муниципальном

управлении. Статистическое наблюдение и группировки. Статистическая совокупность и ее характеристика. Средние величины. Статистические распределения и их основные характеристики. Выборочный метод в изучении социально-экономических явлений и процессов. Ряды динамики и их анализ. Прогнозирование на основе рядов динамики и регрессионных моделей. Индексы и индексный метод в исследовании социально-экономических явлений и процессов. Методы изучения корреляционной связи.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК – 15.

### **Б2.Б.2.2 Социально-экономическая статистика**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для статистического анализа сложных социально-экономических явлений, для принятия обоснованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики.

Полученные в процессе изучения курса знания позволяют глубже изучать специальные дисциплины, применять методы статистики на практике. Любое экономическое исследование обязательно требует количественных показателей, расчету которых обучает статистика.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование у студентов аналитической аппаратной базы, необходимой для обоснования принимаемых решений по управлению экономическими и социальными процессами;
- развитие навыков работы с массивами эмпирических данных с помощью современных методов обработки и анализа реальной социально-экономической информации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Статистика продукции. Статистика численности работников и использования рабочего времени. Статистика производительности труда. Статистика заработной платы. Статистика основных фондов. Статистика научно-технического прогресса. Статистика себестоимости.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-15, ПК-31.

### **Б2.Б.3 Методы принятия управленческих решений**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - ознакомление студентов с основными принципами построения, применения и анализа математических моделей и использования математических методов оптимизации при принятии управленческих решений, разработке конкретных проектов в сфере управления сложными социально-экономическими системами. Изучение курса должно дать будущему специалисту возможности использования методов и процедур, позволяющих анализировать управленческие задачи, формировать варианты решений и выбирать наиболее адекватные решения для конкретных ситуаций. Будущий менеджер должен научиться использовать готовые компьютерные программы для анализа количественных моделей управления и принятия эффективных управленческих решений.

**Задачи** изучения дисциплины:



- овладение студентами основными принципами системного анализа, понятиями модели и математического моделирования, основными методами исследования операций и принятия оптимальных решений;
- изучение основных направлений задач исследования операций и принятия решений;
- формирование навыков математической формализации экстремальных прикладных задач;
- формирование навыков владения методами и способами получения и обработки экономической информации для решения задач оптимального управления;
- освоение методов количественного анализа и моделирования для решения экономических задач;
- овладение методикой анализа и применения математических моделей для оценки принятия решений в задачах менеджмента;
- применение практических навыков и приемов компьютерной обработки информации для решения различных экономических задач.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Принятие решений и менеджмент. Математические и системные основы экономико-математического моделирования и исследования операций (ИО). Основные принципы моделирования экономических процессов. Линейное программирование как инструмент математического моделирования экономики. Прикладные задачи линейного программирования. Модели целочисленного и дискретного линейного программирования. Методы нелинейной оптимизации. Задачи выпуклого программирования и методы их решения. Элементы теории игр. Основы теории принятия решений. Многокритериальные модели. Задачи управления запасами. Задачи сетевого планирования и управления. Модели систем массового обслуживания. Модели динамического программирования. Задачи календарного планирования (теория расписаний).

**Формы текущей аттестации:** тесты, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-15, ОК-17.

#### **Б2.Б.4 Информационные технологии в менеджменте**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов общих знаний и системного подхода при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту. Вооружить будущих специалистов техническими знаниями и практическими навыками, необходимыми для создания и использования современных информационных технологий и систем в области информационно –аналитического обеспечения подготовки и принятия управленческих решений по всем аспектам политических, экономических и социальных проблем.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучение основополагающих принципов организации современных информационных технологий;
- рассмотрение информационных систем и технологий на различных уровнях менеджмента;
- рассмотрение вопросов, связанных с основами управления с применением современных информационных технологий;
- получение навыков использования программных продуктов общего и специального назначения;

- выработка умения самостоятельного решения задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изучения методов и приемов с информационными системами и технологиями;
- выработка умения самостоятельного принятия о внедрении тех или иных информационных технологий для целей управления;
- изучение различных областей применения информационных систем и технологий в современном обществе.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Понятие технологии. Информационные технологии. Технологии управления деловыми процессами. Перспективы развития информационных технологий. Понятие и сущность информационного общества. Основные признаки нового информационно-коммуникационного общества. Информационное общество в трудах отечественных исследователей. Документационное обеспечение управленческой деятельности. Информационные базы и способы их организации. Современные системы электронного документооборота в России. Технические и технологические средства, используемые в управлении экономикой. Системное и прикладное программно-математическое обеспечение, используемое для поддержки управленческих решений. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Автоматизированные информационные технологии в финансовом менеджменте. Использование информационных технологий в развитии бизнеса. Электронное правительство. Электронные средства обучения нового поколения.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-16, ОК-17, ОК-18.

### **Б2.В.ОД.1 Информатика**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студентов в области компьютерной обработки информации и использования информации в управлении.

**Задачи** изучения дисциплины: усвоение теоретических знаний и овладение практическими навыками получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Теоретические основы информатики; аппаратная и программная конфигурация вычислительных систем; основы работы в операционной среде персонального компьютера; создание документов средствами текстовых процессоров; обработка данных средствами электронных таблиц; работа с базами данных; основы алгоритмизации и программирования; глобальная сеть Интернет; информационная безопасность.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-16, ОК-17, ОК-18.

### **Б2.В.ОД.2 Концепции современного естествознания**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – приобретение студентами научных, общекультурных и методологических знаний в области современного естествознания, формирование представлений об истории развития научной мысли в контексте осмысления проблем специфики физического, химического и биологического, устройства реальности. Понимание основных теорий, концепций и моделей, отражающих современное состояние науки.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов знаний истории становления естественнонаучной мысли;
- развитие навыков логического, систематического и концептуального мышления и анализа;
- формирование основ научной методологии и анализа;
- развитие представлений об основных концепциях отражающих современный научный взгляд на мир.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Предмет задачи и функции КСЕ. Основные этапы развития науки. Античная наука. Наука Средних веков и возрождения. Наука Нового времени. Механика И.Ньютона и её значение для естествознания. Принцип детерминизма. Основные законы термодинамики. Теория электричества и её значение для науки и цивилизации. Основные принципы квантовой механики. Современное научное учение о материи: ядерная физика, теория элементарных частиц. Теория «Большого взрыва» и инфляционная космология. Основные идеи современной науки о живой материи.

**Формы текущей аттестации:** опросы, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1, ОК-2.

### **Б2.В.ОД.3 Социально-экономическое прогнозирование**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - изучение теоретических и методологических основ социально-экономического прогнозирования.

**Задачи** изучаемой дисциплины: рассмотрение вопросов теории социально-экономического прогнозирования, включая содержание, виды, параметры прогнозов, а также обучение интуитивным (экспертным) и формализованным методам прогнозирования применительно к различным сферам экономики на микро- и макроуровнях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Теоретические основы социально-экономического прогнозирования (СЭП). Методологические основы прогнозирования. Организация процесса прогнозирования. Прогнозирование экономического развития государства. Прогнозирование трудовых ресурсов и социального развития. Прогнозирование развития мировой экономики и научно-технического прогресса.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-15.

## **Б2.В.ОД.4 Исследование систем управления**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - сформировать у студентов концептуальный подход, направленный на изучение и совершенствование организационных систем путем использования в процедурах исследования новейших научных методик, предусматривающих применение современных программно-вычислительных средств для обработки и анализа больших объемов информации.

### **Задачи** изучаемой дисциплины:

- теоретическая и научно-методическая подготовка будущих специалистов-менеджеров в качестве системных аналитиков в области управления организацией;
- получение практических умений и навыков по методам исследования (анализа и синтеза) систем управления;
- ознакомление с комплексом работ по планированию и организации процесса исследования систем управления.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Этапы развития науки о исследовании систем управления. Типология исследования систем управления. Условия и факторы исследования систем управления. Анализ влияния внешней и внутренней среды на разработку и реализацию исследования систем управления. Модели, методология и организация процесса разработки исследования систем управления. Основы моделирования экономического процесса. Оптимизационные модели экономической динамики. Теорема о достаточных условиях оптимальности. Метод Лагранжа-Понтрягина для непрерывных управляемых процессов.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-7, ОК-8, ОК-11.

## **Б2.В.ОД.5 Эконометрика**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - ознакомление с методами количественного анализа взаимосвязей экономических процессов и явлений в целях обоснования управленческих решений.

### **Задачи** изучаемой дисциплины:

- углубление знаний по теории количественных экономических измерений;
- изучение пространственных и временных эконометрических моделей, описывающих поведение экономических агентов;
- освоение методики проверки согласованности дедуктивных моделей с результатами эмпирических исследований;
- формирование навыков проведения сложных компьютерных расчетов с использованием эконометрических моделей;
- подготовка специалистов, обладающих исследовательским потенциалом.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Классическая линейная регрессионная модель. Регрессионный анализ при нарушении предположения о нормальности. Моделирование временных рядов. Модели с дискретными зависимыми переменными. Авторегрессионные процессы и их моделирование. Модели с лаговыми переменными. Закон больших чисел и центральная предельная теорема. Статистическое

описание результатов наблюдений. Статистические методы оценки параметров. Проверка статистических гипотез.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-15.

### **Б2.В.ДВ.1.1 Финансовые вычисления в коммерческих расчетах**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - освоение навыков применения финансовых формул и алгоритмов в коммерческих расчетах. Как показывает практика применение алгоритмов и методик финансовых вычислений необходимо при решении многих организационных и управленческих задач.

**Задачи** изучаемой дисциплины:

- освоение формул расчета простых процентов с применением ставки наращенного и учетной ставки;
- освоение формул расчета сложных процентов по ставкам наращенного, дисконтирования и непрерывного начисления;
- освоение формул расчета эффективности конверсионных операций;
- освоение формул замены платежей;
- освоение формул расчета налогов и влияния инфляции ;
- освоение формул оценки денежных потоков;
- освоение способов расчета доходности и эффективной ставки;
- освоение методов оценки эффективности проекта.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в финансовые вычисления. Простые проценты. Сложные проценты. Уравнения эквивалентности. Девизы и замена платежей. Налоги и инфляция. Денежные потоки. Оценка аннуитетов.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-31, ПК-33.

### **Б2.В.ДВ.1.2 Статистический анализ кадровой информации**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** формирование у студентов основных знаний о статистических методах в управлении персоналом, оценке эффективности экстенсивного и интенсивного использования кадров, о методах обработки кадровой информации и анализа с помощью статистических методов.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Статистическое изучение списочной численности и их состава; показатели среднесписочной численности и показатели изменения численности работников. Статистическое изучение рабочего времени и его использования. Значение производительности труда и задачи ее статистического изучения. Статистические методы измерения уровня и динамики производительности труда. Статистические методы анализа производительности труда. Международная стандартная классификация расходов на рабочую силу. Методика сбора информации и анализа затрат на рабочую силу. Статистическое изучение оплаты труда: система организации оплаты труда, объем

и состав фондов заработной платы, показатели оплаты труда и их взаимосвязь, анализ фонда заработной платы.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-15, ПК-31, ПК-34.

### **Б2.В.ДВ.1.3 Информационная логистика**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студентов относительно решения ключевых задач связанных с оптимизацией информационных потоковых процессов, задач управления, преобразования и обработки логистических информационных потоков на предприятии (организации). При этом рассмотрение материала тесно увязано с информационными системами, информационными технологиями и компьютерным моделированием.

**Задачи** изучаемой дисциплины:

- развить навыки использования приобретенных теоретических знаний в области обработки информации и практические навыки работы за компьютером в конкретной логистической деятельности;
- научить студента на основе использования компьютерных технологий по результатам решения логистических задач оптимизации информационных потоковых процессов самостоятельно принимать логистические управленческие решения.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в информационную логистику. Определение информационной логистики. Понятие объекта и предмета изучения, содержание информационной логистики. Методология РЛВ и структура ее построения. Кибернетический подход в логистике. Информационные логистические системы Информационная и логистическая стратегии как составляющие информационной логистической системы. Комплекс моделей для принятия стратегических решений с использованием стратегической информационной логистической системы. Комплекс моделей решения задач с использованием ИС для закупочной логистики. Комплекс моделей решения задач с использованием ИС для производственной логистики. Комплекс моделей решения задач с использованием ИС для распределительной логистики. Комплекс моделей решения задач с использованием ИС для транспортной логистики.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-15; ОК-17; ОК-18.

### **Б2.В.ДВ.1.4 Управление качеством**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов знаний адекватных современным требованиям системы управления качеством, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

**Задачи** изучаемой дисциплины:

- формирование у студентов системного подхода к постановке и решению задач построения эффективных систем управления качеством;
- формирование знаний и навыков владения методами контроля и управления качеством на основе современных информационных технологий;

- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности менеджмента качества и конкурентоспособности организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Эволюция подходов к менеджменту качества. Экономические проблемы качества. Стандартизация в менеджменте качества. Международные стандарты ИСО серии 9000. Разработка и внедрение систем менеджмента качества (СМК). Сертификация продукции и систем качества. Инструменты контроля и управление качеством. Постоянное улучшение СМК. Процессный подход в менеджменте качества. Самооценка организации. Всеобщее управление качеством (TQM) и конкурентоспособность организации.

**Формы текущей аттестации:** доклады, опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-3, ПК-23.

### **Б2.В.ДВ.1.5 Финансовые вложения: учет и отчетность**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – обеспечить овладение студентами знаниями об основных принципах учета различных видов финансовых вложений в соответствии с российскими стандартами учета и отчетности.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов способности принимать организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;
- выработка умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
- развитие у студентов экономического образа мышления;
- выработка умений и навыков использования техник финансового планирования и прогнозирования.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Экономическое содержание и виды финансовых вложений. Условия принятия активов в качестве финансовых вложений. Формирование первоначальной стоимости финансовых вложений в зависимости от условий их поступления в организацию. Особенности последующей оценки финансовых вложений. Вклады в уставные (складочные) капиталы сторонних организаций. Особенности учета финансовых вложений в ценные бумаги: акции, долговые ценные бумаги (облигации, финансовые векселя). Бухгалтерский учет финансовых вложений в предоставленные займы. Депозитные вклады в кредитных организациях. Дебиторская задолженность, приобретенная на основании уступки права требования. Признание обесценения финансовых вложений. Методика образования резерва под обесценение финансовых вложений. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской отчетности.

**Формы текущей аттестации:** опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-8; ОК-9; ПК-26; ПК-45.

## **Б3 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ**

### **Б3.Б.1 Теория менеджмента**

#### **Б3.Б.1.1 История управленческой мысли**

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов системы знаний в области эволюции управленческой мысли за рубежом и в России.

**Задачи** изучаемой дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике бакалавров.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность менеджмента. Менеджмент как вид деятельности. Менеджмент как наука и искусство. Основные категории менеджмента. Менеджмент как аппарат управления. Роли менеджера в организации. Хронология развития теории и практики управления. Ранние школы менеджмента. Научный менеджмент. Концепция бюрократии. Административная школа управления. Школа «Человеческих отношений» и поведенческий подход к менеджменту. Истоки гуманизма в менеджменте. Хоторнский эксперимент. Основные положения доктрины «Человеческих отношений». Эволюция представлений по поводу обобщенной модели поведения человека в организации. Концепции и идеи в управлении, основанные на бихевиористском подходе. Количественный, системный, процессный и ситуационный подходы к менеджменту. Исследование операций. Типы моделей, используемые в управлении. Количественные методы и информационные технологии. Организация как открытая система, ее свойства. Положения современной концепции системного управления. Теория «7S». Преимущества реализации процессного подхода. Управление качеством и реинжиниринг бизнес-процессов. Ситуационные теории управления. Методология применения ситуационного подхода для решения управленческих проблем. Современная управленческая парадигма. Особенности менеджмента XXI века. Отличительные особенности современной управленческой парадигмы. Новейшие тенденции менеджмента XXI века. Развитие теории и практики управления в России: советский и постсоветский периоды. Вклад советских ученых в науку «Управление». Реформы управления 60-х, 70-х и 80-х г.г. Переход к управлению в условиях рыночных отношений. Современные проблемы российского менеджмента.

**Формы текущей аттестации:** тесты, доклады, рефераты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-19, ПК-1.

#### **Б3.Б.1.2 Организационное поведение**

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины - формирование представления о поведении человека, группы и организации, их взаимном влиянии и влиянии на результаты деятельности организации.

##### **Задачи дисциплины:**

- изучить влияние индивидуальных человеческих и групповых фактов на деятельность организации;
- изучить основные проблемы, возникающие в организации в связи с человеческим фактором, и методы их решения;
- раскрыть особенности поведения организации по отношению к различным индивидам и социально-экономическим группам.



**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в дисциплину организационное поведение. Личность и ее развитие в организации. Групповое поведение в организации. Управление поведением организации. Лидерство, власть и влияние в организации. Коммуникативное поведение в организации. Мотивация в организации. Конфликты и стрессы и их влияние на поведение в организации. Изменения в организации. Поведенческий маркетинг.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачёт.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-5, ПК-7.

### **Б3.Б.1.3 Теория организации**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных знаний по теории организаций, их практическому применению в управлении хозяйственными и другими организациями в современных социально - экономических условиях.

**Задачи** изучаемой дисциплины:

- изучаются становление и развитие теории организаций как междисциплинарной области научного знания, основные научные подходы (классическая теория организаций, школа человеческих отношений, школа социальных систем и др.) к исследованию организаций, предмет, структура и содержание теории организаций как учебной дисциплины;
- анализируется роль организаций в современном обществе, их типология и специфика;
- раскрываются законы, принципы и механизмы функционирования организации как целостной системы, взаимодействующей с окружающей внешней средой;
- определяются влияние социальных, экономических и других факторов на функционирование и развитие организации;
- изучаются элементы организационной системы и их взаимодействие между собой;
- определяется содержание и роль миссии и целей организации; природа и легитимность власти; руководства и лидерства в организации;
- исследуются система и структура коммуникаций, их влияние на эффективность функционирования организации, корпоративная культура и проблемы ее трансформации; причины, типология и динамика организационных конфликтов и управление ими, организационные изменения и сопротивления инновациям, сущность, планирование и реализация стратегического управления организаций.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Условия и предпосылки развития теории организаций. Этапы и логика становления теории организаций. Объект, предмет и проблематика теории организаций. Теория организаций как специальная социологическая теория. Теория институтов и институциональных изменений. Организация – элемент социальной системы. Организационная обособленность предприятий. Отнесение организации к секторам экономики. Виды социальных систем. Организация: система, процесс, структура. Виды систем. Системный подход к классификации организаций. Социальная организация. Организационные отношения. Система управления организации. Задачи управления современной деловой организацией. Структурирование управления организационными системами. Понятие и формы организационного проектирования. Этапы проектирования. Организация

процессов организационного проектирования. Формирование организационных структур. Понятие, сущность и функции организационной культуры. Элементы организационной культуры. Типы и модели организационных культур. Факторы, методы формирования организационных культур. Уровень организационной культуры и эффективность организации. Организационные изменения и организационное развитие. Управление изменениями. Характеристика организаций будущего. Новая парадигма теории организации

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-32, ПК-37.

### **Б3.Б.2 Маркетинг**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - освоение теоретических знаний и практических навыков по разработке маркетинговых программ для увеличения прибыльности бизнеса.

**Задачи** изучаемой дисциплины:

- изучение основ формирования новых потребностей;
- разработка комплекса маркетинга;
- осуществление поиска идей по созданию новой продукции;
- использование целенаправленно созданного имиджа компании, товара, услуги, бренда;
- разработка дальновидных и творческих решений, позволяющих оперативно реагировать на изменения в рыночном окружении компании.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность маркетинга: цели, задачи, функции. Эволюция концепций маркетинга. Маркетинг и управление компанией. Процесс управления маркетингом. Анализ рыночных возможностей. Маркетинговые исследования: непрерывный процесс изучения рынков. Маркетинговая информационная система. Маркетинговая среда: факторы микро/макросреды функционирования компании. Потребительские рынки: модель покупательского поведения. Деловые рынки и покупательская лояльность. Разработка комплекса маркетинга. Сегментирование потребительских/деловых рынков и разработка позиционирования. Процесс формирования имиджа. Разработка товаров, услуг, брендов. Ценообразование. Каналы сбыта: продажи и обслуживание. Разработка продвижения товаров, услуг, брендов. Реализация маркетинговых программ. Оценка результативности маркетинговой деятельности. Реализация плана маркетинга/программ продвижения товаров, услуг, брендов. Визуальные средства маркетинга. Маркетинг в Интернете, в СМИ, малобюджетный. Профессиональная деятельность в сфере маркетинга.

**Формы текущей аттестации:** деловая игра.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-10, ПК-29, ПК-36, ПК-48.

### **Б3.Б.3 Учет и анализ**

#### **Б3.Б.3.1 Финансовый учет**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – обеспечить овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками, достаточными для практического

применения основополагающих принципов, ключевых понятий, терминов и категорий бухгалтерского учета, адекватно отражающих современный этап развития экономики.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;
- выработка умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
- развитие у студентов экономического образа мышления;
- выработка умений и навыков применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Финансовый учет, его цели, объекты, функции и задачи. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Счета и двойная запись. Документация и инвентаризация. Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах. Содержание и порядок учета денежных средств. Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами. Содержание и порядок учета основных средств. Содержание и порядок учета нематериальных активов. Содержание и порядок учета финансовых вложений. Содержание и порядок учета материалов. Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда. Содержание и порядок учета капитала организации. Содержание и порядок учета затрат на производство. Содержание и порядок учета выпуска и отгрузки продукции (работ, услуг). Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию. Содержание и порядок учета финансовых результатов организации. Бухгалтерская отчетность организации

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-26; ПК-38.

### **Б3.Б.3.2 Управленческий учет**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – обеспечить формирование знаний и практических навыков по организации и ведению управленческого учета, современных методах учета и распределения затрат, калькулированию себестоимости и калькуляционных системах, использованию информации управленческого учета для принятия управленческих решений.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование теоретических знаний о предмете, объектах, методах (инструментах), функциях управленческого учета, его взаимосвязи с принципами и стандартами бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- развитие умений использования современных систем калькулирования, учета и распределения затрат, анализа себестоимости;
- формирование практических навыков проведения анализа безубыточности, формирования финансового результата при различных вариантах калькулирования себестоимости, бюджетирования, организации учета по центрам ответственности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Предмет, объекты, методы управленческого учета. Классификация затрат. Анализ безубыточности. Влияние вариантов калькулирования себестоимости на формирование финансового результата. Учет и распределение затрат. Калькуляционные системы. Директ-костинг. Стандарт-кост. Операционные и финансовые бюджеты. Организация учета по центрам ответственности. Трансфертное ценообразование. Внутренняя управленческая отчетность

**Формы текущей аттестации:** опрос, задачи, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-38; ПК-40; ПК-41.

### **Б3.Б.3.3 Финансовый анализ**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - овладение теорией и методикой финансового анализа.

**Задачи** учебной дисциплины:

- приобретение теоретических и практических навыков «чтения форм бухгалтерской отчетности»;
- использование различных приемов анализа, позволяющих оценить финансовое состояние, финансовые результаты деятельности, движения денежных средств, формирование затрат организации;
- использование результатов анализа для обоснования управленческих решений.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** В процессе изучения дисциплины студенты получают знания, позволяющие проанализировать финансовое состояние организации, финансовые результаты, кредитоспособность заемщика, движения денежных средств, капитала, доходы и расходы, использование ресурсов, затраты на 1 рубль продукции.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных компетенций):** ПК-40, ПК-42, ПК-47.

### **Б3.Б.4 Финансовый менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов комплекс современных теоретических знаний и практических навыков в области финансового менеджмента, выработать целостный взгляд на финансовые процессы, происходящие в современных компаниях, развить способность принимать обоснованные управленческие решения и освоить систему конкретных техник эффективного финансового менеджмента.

**Задачи** учебной дисциплины:

- дать системное представление о финансовом менеджменте в компаниях различных форм собственности;
- изучить и проанализировать практический опыт контроля финансового состояния компании, эффективного финансового планирования и прогнозирования денежных потоков, оценки и сопровождения инвестиционных проектов, подбора и оптимизации источников финансирования;
- определить основные составляющие финансового менеджмента в бизнес-сфере, в том числе модели взаимосвязи показателей внешней среды, операционной деятельности, финансовых результатов и ценности для собственников, алгоритм

процесса планирования увеличения стоимости компании и определение возможностей его устойчивого роста;

- акцентировать внимание на актуальных проблемах российских компаний и возможностях их решения посредством адаптации теоретических концепций и приемов финансового управления в практической деятельности отечественных компаний;
- освоить и дать возможность применить новые инструменты и техники управления финансами в компаниях слушателей.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность, инструменты и информационное обеспечение финансового менеджмента. Бизнес как финансовая система. Сфера принятия решений (инвестиционная, текущая деятельность, решения по финансированию). Цели и задачи финансового менеджмента. Организация финансового менеджмента на предприятии. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Финансовая оценка деятельности организации. Финансовая оценка деятельности предприятия на основе анализа коэффициентов. Анализ и оценка бизнеса с точки зрения менеджеров, владельцев и кредиторов. Финансовое планирование и прогнозирование. Цели, задачи и методы финансового планирования и прогнозирования на предприятии. Прогнозирование финансовой устойчивости. Прогнозирование возможного банкротства. Прогнозирование величины рыночной стоимости предприятия. Планирование данных финансовой отчетности с использованием пропорциональных зависимостей; коэффициентный метод прогнозирования данных финансовой отчетности. Цель и организация бюджетного планирования. Виды бюджетов. Взаимосвязь финансовых прогнозов и бюджетов текущей деятельности. Управление текущими денежными расчетами и потоками. Цикличность в движении денежных средств. Источники денежных средств и направления их использования. Движение денежных средств по видам деятельности. Управление оборотным капиталом организации. Цель и задачи управления оборотным капиталом. Политика предприятия в области управления оборотным капиталом. Управление запасами. Модель EOQ. Управление дебиторской задолженностью. Кредитная и инкассационная политика предприятия. Управление денежными средствами Модель Баумоля-Тобина. Модель Миллера-Орра, Стоуна. Стратегия финансирования оборотных средств. Управление инвестиционной деятельностью организации. Экономическая сущность инвестиций. Принципы и методы разработки инвестиционной стратегии. Инвестиционная политика. Инвестиционный проект. Критерии инвестиционной привлекательности. Оценка финансовой реализуемости инвестиционного проекта. Понятие денежных потоков участников проекта. Источники финансирования инвестиционной деятельности. Принципы оценки эффективности инвестиционного проекта. Статические методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Динамические методы. Неопределенность и риск реализации инвестиционного проекта. Методы оценки неопределенности. Влияние инфляции на показатели инвестиционного проекта. Анализ чувствительности инвестиционного проекта к инфляционным колебаниям. Влияние налогообложения прибыли на инвестиционные решения. Влияние структуры финансирования на эффективность инвестиционного проекта. Управление источниками финансирования деятельности организации. Система финансирования хозяйственной деятельности. Собственные источники финансирования организаций. Бюджетное финансирование организаций в России. Источники и формы заемного финансирования. Структура капитала и дивидендная политика. Экономическое содержание, функции и состав капитала. Понятие и значение цены капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала. Взаимосвязь риска и леввериджа. Операционный левверидж и риск, его оценка. Финансовый левверидж и риск, его оценка. Теории управления структурой капитала. Инструменты управления структурой капитала

(метод EBIT-EPS, коэффициентов обслуживания долга анализа денежных потоков). Содержание дивидендной политики. Факторы, ее определяющие. Методики и порядок расчета дивидендных выплат.

**Формы текущей аттестации:** опросы, тесты, контрольные работы, деловые игры, задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных компетенций):** ПК-11, ПК-12, ПК-40, ПК-43, ПК – 44, ПК-45.

### **Б3.Б.5 Управление человеческими ресурсами**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование у студентов видению целостной системы принципов и методов работы с человеческими ресурсами, компетенций по реализации методов кадровой работы, обучение технологии разработки и реализации кадровой политики на предприятии.

**Задачи** учебной дисциплины:

- усвоение студентами теоретических и методологических основ управления человеческими ресурсами, эволюции науки УЧР;
- овладение современными методами управления человеческими ресурсами;
- ознакомление с основными функциями управления человеческими ресурсами;
- уяснение специфики управления человеческими ресурсами в российских организациях;
- приобретение студентами практических навыков по основным направлениям кадровой работы.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Управление человеческими ресурсами в системе бизнеса и менеджмента. Эволюция управления человеческими ресурсами. Стратегия и политика управления человеческими ресурсами организации. Планирование человеческих ресурсов. Организация и подготовка процедуры отбора кандидатов. Методы отбора кандидатов на рабочие места. Трудовая адаптация новых сотрудников. Мотивация работников в организации. Обучение персонала. Оценка и аттестация работников. Управление карьерой.

**Формы текущей аттестации:** тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-8, ПК-13, ПК-14.

### **Б3.Б.6 Стратегический менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студентов по вопросам стратегического управления в конкретной управленческой деятельности и формированию у них стратегического мышления.

**Задачи** изучения дисциплины:

- понимание сущности и содержания стратегического управления;
- изучение принципов и подходов к формированию стратегии;
- изучение инструментов формирования и реализации экономической стратегии фирмы.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Стратегические проблемы развития производства. Стратегия предприятия. Стратегическое управление. Стратегический маркетинг. Ситуационный анализ. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия. Стратегия и техническая политика предприятия. Стратегия внешнеэкономической деятельности. Стратегия и организационная структура. Стратегический потенциал организации. Проектирование систем управления.

**Формы текущей аттестации:** задачи, деловая игра.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-9, ПК-10, ПК-15.

### **Б3.Б.7 Корпоративная социальная ответственность**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия обоснованных решений по взаимодействию бизнеса и общества.

**Задачи** изучения дисциплины:

- сформировать систему знаний о корпоративной социальной ответственности;
- заложить навыки принятия этических управленческих решений;
- познакомить с современными подходами к управлению корпоративной социальной деятельностью в организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Бизнес и общество в историческом и национально-культурном контексте. Эволюция концепций корпоративной социальной ответственности. Развитие корпоративной социальной ответственности в России и за рубежом. Управление корпоративной социальной деятельностью. Руководства и стандарты корпоративной социальной ответственности. Оценка корпоративной социальной ответственности. Социальное инвестирование в корпорациях. Государственное регулирование корпоративной социальной ответственности. Роль гражданского общества в управлении корпоративной социальной ответственностью.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-20, ПК-16.

### **Б3.Б.8 Безопасность жизнедеятельности**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - ознакомление студентов с основными положениями теории и практики проблем сохранения здоровья и жизни человека в техносфере, защитой его от опасностей техногенного, антропогенного, естественного происхождения и созданием комфортных условий жизнедеятельности.

**Задачи** учебной дисциплины:

- сформировать представление об основных нормах профилактики опасностей на основе сопоставления затрат и выгод;
- идентификация (распознавание) опасностей: вид опасностей, величина, возможный ущерб и др.;
- сформировать навыки оказания первой помощи, в т.ч. проведения реанимационных мероприятий;

- сформировать и развить навыки действия в условиях чрезвычайных ситуаций или опасностей;
- сформировать психологическую готовность эффективного взаимодействия в условиях чрезвычайной ситуации различного характера.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение. Теоретические основы БЖД. Идентификация (распознавание) современных опасностей. Безопасность в Чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Чрезвычайные ситуации природного характера. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Чрезвычайные ситуации, возникающие при ведении военных действий. Правила оказания Первой помощи. Охрана и безопасность труда.

**Формы текущей аттестации:** деловые игры.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-21, ОК-22.

### **Б3.Б.9 Управление изменениями**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины: дать представление о системной организации экономики, изменениях социально-экономических систем, их разновидностях и процессе управления, закономерностях развития организации и основных подходах к проведению организационных изменений.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование системного видения управления изменениями;
- ознакомление студентов с подходами к понятию управления изменениями и видами изменений на различных уровнях;
- изучение политики и технологий управления изменениями;
- ознакомление студентов с моделями управления изменениями;
- изучение причин и видов сопротивления изменениям, а также методов преодоления сопротивлений изменениям.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Системная организация экономики. Управление изменениями социально-экономических систем: предпосылки и последствия системного свойства. Изменения и инерция. Методические аспекты управления изменениями. Модели организационных изменений. Управление сопротивлением изменениям.

**Формы текущей аттестации:** деловая игра.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-8, ПК-17.

### **Б3.Б.10 Инвестиционный анализ**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины: овладение методологией и методикой финансово-инвестиционного анализа, применение его результатов в выработке стратегии хозяйствующего субъекта, методах обоснования оптимальных инвестиционных и финансовых решений. В результате выполнения задач, поставленных перед дисциплиной, студенты приобретают теоретические знания и практические навыки в



области финансово-инвестиционной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности.

**Задачи** учебной дисциплины:

- осмысливание и понимание сущности и содержания инвестиционного анализа;
- знание методических приемов обоснования оптимальных инвестиционных решений;
- поиск информации, сбор и обработка экономических данных, необходимых для проведения оценки эффективности инвестиционных проектов и их комбинации;
- анализ, оценка, интерпретация полученных результатов аналитических расчетов для обоснования выводов и управленческих решений в области формирования инвестиционной политики хозяйствующего субъекта;
- обоснование основных направлений повышения эффективности инвестиционной деятельности организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** В рамках изучения учебной дисциплины излагаются теоретические основы и прикладные вопросы инвестиционного анализа. Содержание, цель и задачи анализа и оценки инвестиционных проектов. Понятийный аппарат. Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики. Модель принятия и реализации инвестиционных решений. Историко-логические этапы становления инвестиционного анализа в качестве самостоятельного направления экономического анализа. Система комплексного анализа долгосрочных инвестиций. Содержание методики ИА и ее особенности в исследовании различных направлений инвестиционной деятельности коммерческих организаций. Процесс стратегического планирования финансово-инвестиционной деятельности коммерческой организации. Инвестиционная стратегия фирмы и основные принципы ее формирования. Основные этапы формирования инвестиционного бюджета коммерческой организации. Инвестиционная стратегия фирмы и основные принципы ее формирования. Основные этапы формирования инвестиционного бюджета коммерческой организации. Концепция временной ценности денежных вложений в экономическом анализе и финансовом менеджменте. Операции дисконтирования и наращивания капитала. Понятие «цена капитала» и «проектная дисконтная ставка». Аналитические подходы и основные показатели, используемые в расчете проектной дисконтной ставки. Показатель средневзвешенной цены капитала и его использование в финансово-инвестиционном анализе. Концепция денежных потоков в финансово-инвестиционном анализе. Информационная база и место анализа денежных потоков в системе комплексного анализа долгосрочных инвестиций. Этапы оценки будущих денежных потоков инвестиционного проекта. Оценка денежного потока по периодам жизненного цикла инвестиционного проекта. Последовательность расчета денежного потока на этапе ликвидации (завершения) проекта. Классификация показателей оценки экономической эффективности долгосрочных инвестиций. Основополагающие принципы оценки эффективности долгосрочных инвестиций. Сравнительная оценка альтернативных проектов с неравными сроками реализации по наименьшему общему кратному сроку эксплуатации, с использованием годовых эквивалентных затрат. Экономическая природа и сущность инфляции в условиях рыночной экономики. Информационная база анализа инфляции. Номинальный и реальный подходы в оценке конечных результатов инвестиционной деятельности хозяйствующих субъектов. Оценка взаимосвязи между номинальными процентными ставками и уровнем инфляции. Характеристика денежного потока по степени его зависимости от влияния инфляции. Сущность и экономическая природа инвестиционного риска. Классификация различных типов риска в долгосрочном инвестировании. Основные подходы и способы управленческого воздействия на уровень инвестиционного риска. Методы, приемы и система показателей анализа различных

типов риска в зависимости от условий финансирования и комбинации проектов в портфеле инвестиций. Способы расчета чувствительности показателей эффективности производственно-финансовой деятельности компании к воздействию макроэкономических факторов риска. Экономическая природа распределения инвестиционного капитала среди множества альтернативных вариантов капиталовложений (РИК). Сущность задачи по оптимизации инвестиционных решений в условиях дефицита средств финансирования.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-31, ПК-40, ПК-42, ПК-43.

### **Б3.Б.11 Бизнес-планирование**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины: изучение методики и практики бизнес-планирования.

**Задачи** учебной дисциплины: изучение методических положений по разработке разделов бизнес-планов финансового оздоровления, развития организации

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Система планирования. Методика планирования. Тактическое планирование. Финансовый план. Эффективность инвестиций. План реструктуризации организации. Антикризисный план. Проектирование приоритетов развития организации.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-45, ПК-48, ПК-49.

### **Б3.В.ОД.1 Экономика и организация производства**

**Цели и задачи учебной дисциплины**

**Цель** учебной дисциплины - формирование у студентов базовой системы знаний в области экономики предприятий, рассмотрение современного экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность предприятия в условиях рынка и конкуренции, изучение которого поможет решать текущие и стратегические хозяйственные задачи.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучение сущности, назначения и классификации современных предприятий;
- усвоение принципов эффективного функционирования и трансформации предприятий в условиях переходной экономики;
- изучение факторов производства, необходимых для производственной деятельности, а также вопросов, связанных с эффективностью использования производственных ресурсов;
- усвоение принципов организации производственного процесса;
- изучение организационной и технологической структуры современного крупного промышленного предприятия;
- усвоение методов оценки эффективности функционирования современного промышленного предприятия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность предприятия. Содержание и принципы его деятельности. Организационно-правовые формы предприятия. Сущность, задачи, формы предпринимательской деятельности. Имущество и капитал предприятия. Основные производственные фонды. Оборотные

производственные фонды. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. Организация и планирование труда на предприятии. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Организация материально-технического обеспечения предприятия. Организация производства. Производственная инфраструктура предприятия. Качество и конкурентоспособность продукции. Подготовка производства новой продукции. Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план. Планирование производства и реализации продукции. Оперативно-календарное планирование производства. Затраты предприятия и их классификация. Калькулирование себестоимости продукции. Ценообразование. Финансовое планирование на предприятии.

**Формы текущей аттестации:** задачи, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-41, ПК-44.

### **Б3.В.ОД.2 Региональная экономика и управление**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины - формирование у студентов компетенций, связанных с анализом региональных особенностей социально-экономического развития и принятием обоснованных решений для эффективного развития экономического потенциала региона.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о теоретических основах региональной экономики;
- выявление роли региональных аспектов и факторов социально-экономического развития;
- ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики.
- исследование современных проблем регионального развития и региональной экономической политики.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Предмет региональной экономики. Объект региональной экономики. Методы региональной экономики. Таксономические единицы. Теории региональной экономики. Понятие региона. Признаки региона. Новые парадигмы региона. Классификация регионов. Проблемные регионы. Депрессивные регионы. Слаборазвитые регионы. Понятие территориальной организации хозяйства. Принципы экономического районирования. Основные этапы территориальной организации хозяйства страны. Территориальная структура экономики и ее элементы. Классификация территориальных систем. Административно-территориальное устройство России и факторы его определяющие. Рациональное размещение производства. Комплексное развитие региона. Рациональное территориальное разделение труда между регионами. Выравнивание уровня социально-экономического развития регионов. Приближение производства к источникам сырья, топлива, энергии и к районам потребления продукции. Первоочередное освоение наиболее эффективных видов природных ресурсов. Показатели рыночной специализации экономических районов. Коэффициент специализации. Коэффициент локализации. Коэффициент межрайонной товарности. Отрасли рыночной специализации. Дополняющие отрасли. Понятие комплексного развития экономических районов. Отраслевой и территориальный комплекс региона. Классификация природных ресурсов. Размещение нефтяных, газовых, угольных месторождений. Размещение запасов железных руд. Размещение запасов руд цветных металлов. Размещение запасов нерудных полезных ископаемых. Размещение лесных и водных ресурсов. Специфика размещения производительных сил федеральных округов России. Территориальные

особенности распределения минерально-сырьевых ресурсов. Отрасли рыночной специализации федеральных округов. Дополняющие отрасли федеральных округов. Транспортный комплекс федеральных округов. Агропромышленный комплекс федеральных округов. Понятие региональной политики государства. Цели и задачи региональной политики. Типы регионального развития. Методы выравнивания региональных диспропорций. Зарубежный опыт государственного регулирования регионального развития. Общая характеристика территориальных финансов. Функции территориальных финансов. Региональная бюджетная система. Доходы и расходы региональных бюджетов. Консолидированный бюджет. Финансово-бюджетный федерализм. Система межбюджетных отношений. Развитие межрегиональных и внешнеэкономических связей. Формы межрегиональных и международных экономических связей. Барьеры развития межрегиональных и международных связей. Межрегиональные экономические связи регионального хозяйства. Внешнеэкономические связи регионального хозяйства. Особые экономические зоны.

**Формы текущей аттестации:** доклады, контрольные работы, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-27, ПК-28, ПК-29.

### **Б3.В.ОД.3 Маркетинговые исследования**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины**

**Цель** учебной дисциплины: получение знаний и навыков самостоятельного выполнения маркетинговых исследований.

**Задачи** изучения дисциплины:

- сформулировать проблему для исследования;
- определение источников информации;
- определить методику выполнения исследований
- составление анкет для опроса респондентов;
- применение методов сбора информации
- проводить анализ и разрабатывать рекомендации по результатам исследований.
- проводить опрос респондентов;
- обрабатывать собранные данные;
- осуществлять презентацию отчета

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в курс. Система маркетинговой информации и ее характеристика. Определение проблемы исследования и разработка подходов к его проведению. План маркетингового исследования и его разработка. Принципы выборки. Определение размера выборки. Концепции измерений. Измерение отношений. Обзор методов опроса и их применения. Проектирование анкет. Интервью наблюдения и панели. Эксперимент. Подготовка данных для анализа. Подготовка отчета об исследовании и его презентация.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-30, ПК- 36, ПК- 48.

### **Б3.В.ОД.4 Ценообразование**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - освоение практических навыков и теоретических знаний по формированию цен, которые позволят студентам учитывать современные ценовые

модели и активно использовать возможности ценообразования в конкурентной стратегии предприятия.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучение структуры цен и взаимосвязей цены, затрат и прибыли;
- овладение комплексным анализом условий безубыточности и приемами моделирования рынка;
- изучение методов анализа конкурентов и чувствительности потребителей к цене;
- выбор оптимальной ценовой стратегии и адаптации цен;
- формирование навыков определения влияния ценообразования на позиции в конкурентной борьбе.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Цели предприятия и их отражение в политике ценообразования. Основные подходы к управлению ценами. Ценность продукта как фактор формирования его цены. Основные закономерности ценообразования. Взаимосвязь цены, затрат и прибыли. Эластичность по цене. Определение ценовой чувствительности. Понимание реакции конкурентов. Анализ условий безубыточности ценовых решений. Принципы моделирования рынка и ценовые эксперименты. Разработка ценовой политики предприятия. Ценовая политика как система. Содержание этапов организации работы с ценами. Анализ конкурентов и ценовые эксперименты. Типология стратегий ценообразования. Шаблоны ценообразования. Разработка стратегий ценообразования для различных компаний, рынков, сегментов-ниш и т.п. Тактика ценообразования. Дифференциация цен. Структура скидок и надбавок к цене компании. Ассортиментное ценообразование. Условия принятия ценовых решений при выводе на рынок новых продуктов (товаров/услуг). Динамическое ценообразование. Адаптация цен. Ценообразование на рынках (потребительских товаров/услуг; недвижимости, транспортных услуг и т.п.), Ценообразование на рынках труда и интеллектуальных продуктов. Ценообразование на финансовом рынке. Ценообразование в международной торговле.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-29, ПК-48.

### **Б3.В.ОД.5 Финансы и кредит**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов четкие знания и представления о функционировании финансовой системы страны, ее отдельных сфер и звеньев, о финансовом механизме деятельности различных экономических субъектов, о принципах деятельности предприятий и организаций, об исторических и дискуссионных аспектах сущности денег, кредита, банков, их функций и роли в современной рыночной экономике.

**Задачи** изучения дисциплины:

- сформировать системное представление о сущности и функциях финансов, об основах функционирования финансовой системы страны, финансовом механизме деятельности различных экономических субъектов,
- изучить сущность и роль денег, кредита в регулировании макроэкономических процессов;
- изучить и проанализировать формы распределения финансовых ресурсов на микро- и макроуровнях с помощью финансовых методов и инструментов;

- овладеть навыками анализа современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, деятельность кредитных организаций;
- сформировать у студентов навыки систематизации, анализа и оценки финансовых явлений и закономерностей в различных сферах финансовой системы страны.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность, признаки и функции финансов. Финансовая система государства. Роль финансов в общественном воспроизводстве. Финансовые ресурсы. Основное содержание, цели и задачи финансовой политики. Финансовый механизм реализации финансовой политики. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами, их функции и полномочия. Формы и методы управления финансами. Содержание, значение и виды финансового контроля. Сущность и функции финансов организации. Принципы организации финансов предприятий. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности предприятий. Возникновение денег. Сущность и функции денег. Эволюция форм и видов денег. Роль денег в воспроизводственном процессе. Понятие денежного оборота и его структура. Прогнозирование налично-денежного обращения. Сущность и типы денежных систем. Содержание кредита и его функции. Основные принципы кредита. Основные формы кредита и его классификация. Понятие кредитной системы и ее структура. Принципы формирования и особенности развития кредитных систем. Структура, этапы развития банковской системы России.

**Формы текущей аттестации:** опросы, доклады (сообщения), рефераты, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-39, ПК-40, ПК-46.

### **Б3.В.ОД.6 Управление проектами**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – обеспечить базовую подготовку студентов в области управления проектами, чтобы по окончании курса они смогли подготовить на качественном уровне бизнес-проект.

**Задачи** изучения дисциплины:

- способствовать формированию у студентов широкого представления о том, какие бывают проекты, по каким признакам они различаются и как ими управляют;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- продемонстрировать на практических примерах решение ряда практических задач, встречающихся при управлении проектами (например, оценка финансовой привлекательности проекта, составление должностных инструкций участникам проекта, составление плана реализации бизнес-проекта и пр.);
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в управление проектами. Оценка и выбор проекта. Разработка организационной структуры проекта. Планирование проекта. Качества эффективного руководителя проекта. Принципы управления командами, работающими над проектом. Управление бюджетом проекта. Учет и контроль хода реализации проекта. Решение проблем, связанных с осуществлением проекта. Завершение проекта.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-7, ПК-20, ПК-25.

### **Б3.В.ОД.7 Основы предпринимательства**

**Цели и задачи учебной дисциплины.**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия организационно-управленческих и экономических решений по управлению предпринимательской деятельностью. Формирование необходимых знаний и навыков студентов осуществляется в процессе лекционных и практических занятий, выполнения индивидуальных заданий и самостоятельной работы.

**Задачи** изучения дисциплины: Ознакомление студентов с понятием субъектов предпринимательства, их функциями, видами и классификацией; с понятием и видами предпринимательской среды; с современными типами предпринимательских организаций; со спецификой трудовых отношений предпринимателей с хозяйственными партнерами и наемными работниками; с понятием, классификацией и механизмами управления предпринимательскими рисками, с порядком регистрации, лицензирования предпринимательской деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность и виды предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства. Поддержка инновационного малого и среднего бизнеса. Предпринимательская среда. Организация предпринимательской деятельности. Государственная регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Договорные отношения предпринимателей с хозяйственными партнерами. Трудовые отношения предпринимателей с наемными работниками. Предпринимательские риски.

**Формы текущей аттестации:** опрос, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-26, ПК-48, ПК-50.

### **Б3.В.ОД.8 Теория и практика менеджмента**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование у студентов базовой системы знаний в области общей теории менеджмента и профессиональных компетенций менеджера.

**Задачи** изучения дисциплины: определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике бакалавров.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность менеджмента. Менеджмент как вид деятельности. Менеджмент как наука и искусство. Основные категории менеджмента. Менеджмент как аппарат управления. Роли менеджера в организации. Цели и планирование. Миссия организации. Сущность и процесс стратегического управления. Стратегии бизнеса. Инструменты стратегического анализа и выбора стратегии: SWOT-анализ, матрицы БКГ, Томпсона и Стрикленда, модель 5 сил М. Портера. Типология организаций. Основные типы организационных структур управления (ОСУ): традиционные, дивизиональные, матричные. Распределение функций и полномочий, департаментализация и координация, организационная иерархия и делегирование полномочий. Децентрализация управления. Современные тенденции в

организационных структурах. Основные параметры организационного проектирования. Факторы, оказывающие влияние на выбор параметров: характеристики внешней среды, технологии деятельности, стратегического выбора, поведения работников. Процесс и методы проектирования. Решение как продукт управленческого труда. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Модели принятия управленческих решений. Процесс рационального решения проблем. Методы разработки и выбора альтернатив при принятии решений в менеджменте. Сущность мотивации. Теории содержания мотивации А. Маслоу, К. Альдерфера, Д. МакКлелланда, Ф. Херцберга. Теории процесса мотивации: теория ожиданий, теория справедливости, теория постановки целей, модель Портера – Лоулера. Стимулирование как составная часть мотивационного процесса. Прикладные программы и методы мотивации персонала. Концепция обогащения труда. Партисипативное управление. Система управления деятельностью работников. Лидер и менеджер - сравнительная характеристика. Формальное и неформальное лидерство. Универсальные теории лидерства. Ситуационные теории лидерства. Современные теории лидерства. Эмоциональное лидерство. Классификация стилей руководства. Формы влияния в менеджменте. Власть как форма влияния. Власть и манипуляция. Баланс власти. Типы власти. Сущность и роль конфликта. Типы конфликтов и причины их возникновения. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Картография конфликта. Посредничество при разрешении конфликтов. Закономерности формирования социальных групп. Формальные и неформальные группы. Причины создания и объединения людей в группы. Групповые нормы и солидарность. Структура групп. Взаимодействие человека и группы. Групповая динамика. Управление групповой деятельностью и личностью в группе. Факторы, влияющие на эффективность деятельности групп. Факторы, определяющие поведение человека в группе. Социально-психологический климат в группе, сплоченность и солидарность группы. Социальный контроль в группе. Синергетический эффект группы. Сущность команды. Формирование эффективных рабочих команд. Особенности построения и функционирования команд менеджеров. Сущность коммуникаций, основные элементы коммуникационного процесса. Организационные и межличностные коммуникации. Построение коммуникационных систем. Регулирование информационных систем. Модели коммуникационного процесса. Методы эффективной передачи и восприятия информации. Коммуникационные сети, вертикальная, горизонтальная, диагональная связи, коммуникационный стиль, открытость в коммуникации, адекватность обратной связи. Характеристика коммуникационных стилей. Вербальные и невербальные коммуникации. Основные барьеры, препятствующие эффективной коммуникации. Пути их выявления и устранения. Влияние развития современных коммуникаций на деятельность организаций. Коммуникации и информация. Информация и информационный процесс в менеджменте. Роль информации в процессах управления. Информационные ресурсы и их использование. Качественные и количественные характеристики. Понятие об информационных системах (ИС) и информационных технологиях (ИТ). Основные этапы и современные тенденции развития информационных технологий в менеджменте. Влияние современных информационных технологий на реконструкцию системы менеджмента. Регулирование количества и качества информации. Документационное обеспечение менеджмента. Анализ и проектирование документов и документооборота. Основы делопроизводства. Современный офис. Контроль как важная функция менеджмента. Содержание контроля. Сущность, задачи, характеристика форм и уровней контроля. Методы административного контроля. Назначение, формы и границы контроля в системе менеджмента. Природа и цель контроля. Меры и области контроля. Время и факторы контроля. Предварительный, текущий и заключительный виды контроля. Персональный и формализованный контроль. Стандарты в процессе контроля. Характеристики эффективной системы контроля. Поведенческие аспекты контроля. Уклонение работников от контроля. Способы его преодоления. Оценка результатов и предпосылки эффективности контроля. Понятие «контроллинг», его цели и содержание. Отличительные особенности стратегического и оперативного контроллинга. Сущность организационной культуры. Трактовки понятия «организационная культура». ОК как субъективно-объективная реальность и метафора. Структура организационной культуры. Факторы формирования ОК. Типы организационной культуры. Коммуникативные элементы организационной



культуры. Управление организационной культурой: этапы, методы. Понятие и виды организационных изменений. Модели управления изменениями. Методы преодоления сопротивления переменам. Концепция организационного развития (ОР), ее содержательные характеристики и практическое приложение в деятельности организаций. Агенты изменений - практики ОР. Управление изменениями в процессе организационного развития фирмы. Сущность эффективности менеджмента. Качество и эффективность менеджмента: внутренние и внешние параметры. Экономические и социальные аспекты эффективности. Факторы, определяющие эффективность менеджмента. Различные подходы к оценке эффективности: модели внутренних процессов, рациональных целей, человеческих отношений, открытых систем. Методы расчета экономической эффективности менеджмента. Методы расчета экономической эффективности управленческого труда, эффективности системы управления, методы определения экономической эффективности от внедрения мероприятий по совершенствованию управления.

**Формы текущей аттестации:** тестирование, кейс.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-19, ОК-20, ПК-2, ПК-3, ПК-8.

### **Б3.В.ОД.9 Экономика и организация труда**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и практических методов и приемов в области экономики и организации труда персонала организации. Приобретение студентами навыков в области анализа и проектирования трудовых процессов, изучения затрат рабочего времени, производительности и эффективности труда, организации оплаты труда, оптимизации численности персонала.

#### **Задачи** изучения дисциплины:

- изучение сущности и значения труда;
- изучения базовых знаний по экономике труда: сущность рынка труда, спрос на труд, предложение труда, проблемы занятости и безработицы, государственная политика занятости, мобильность на рынке труда;
- изучение сущности и механизма организации труда;
- ознакомление с понятием научной организации труда;
- изучение и выявления эффективности труда, производительности труда;
- изучение кооперации и разделения труда;
- выработка умений по формированию рациональной организации труда работников;
- изучение особенностей и проблем создания благоприятных условий труда;
- изучение задач, объектов и методов нормирования труда на предприятиях;
- изучение затрат рабочего времени и содержания труда персонала организации;
- выработка умений и навыков рационализации трудовых процессов, нормирования труда;
- выработка умений по организации и регулированию систем оплаты труда персонала;
- выработка умений определять оптимальную численность персонала;
- изучение методов и средств выполнения управленческих операций.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Труд как общественно-полезная деятельность. Рынок труда и занятость населения. Сущность и механизм организации труда. Организация оплаты труда работников. Производительность и эффективность труда. Организация и обслуживание рабочих мест.

Регулирование и планирование численности персонала. Сущность и механизм нормирования труда.

**Формы текущей аттестации:** тесты, опрос, доклады, задачи, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК 20; ПК 8.

### **Б3.В.ОД.10 Производственный менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия обоснованных решений по управлению операциями в производстве и сфере услуг.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов творческого мышления в области управления производством;
- использование приобретенных знаний для совершенствования управления производством;
- выработка умений и навыков применения полученных знаний в конкретной управленческой и экономической работе в организациях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в производственный менеджмент. Производственная стратегия организации (предприятия). Стратегия процессов. Стратегия размещения. Тактические решения в производственном менеджменте. Содержание и функции оперативного управления производством. Календарно-плановые нормативы. Отечественные системы оперативного управления производством. Зарубежные системы оперативного управления производством.

**Формы текущей аттестации:** тестирование, контрольные работы, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-18, ПК-19, ПК-22, ПК-47.

### **Б3.В.ОД.11 Инновационный менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - обеспечить системное представление об управлении инновациями в организации.

**Задачи** учебной дисциплины:

- ознакомиться с причинами возникновения инновационного менеджмента, его сущностью, предметом и объектом изучения;
- обсудить организационные формы инновационного предпринимательства, их преимущества и недостатки;
- охарактеризовать методы поиска новых идей и технических решений;
- изучить процесс формирования инновационного проекта;
- рассмотреть процесс формирования затрат на инновации;
- изучить методы оценки эффективности инноваций;
- ознакомиться с источниками финансирования инноваций;
- определить показатели инновационного потенциала;
- ознакомиться с процессом патентного исследования;
- рассмотреть инновационные стратегии;
- изучить инструменты определения коммерческого потенциала нововведения.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Инновационный менеджмент: причины возникновения, сущность. Организационные формы инновационной деятельности. Методы поиска новых идей и технических решений. Инновационный процесс и инновационная деятельность. Инновационный потенциал и инновационный климат. Инновационные стратегии развития организаций. Инновационные риски. Организация и управление инновационной деятельностью предприятия. Маркетинг в инновационной сфере. Современные концепции управления инновационным процессом. Управление инновационными проектами. Планирование затрат в период освоения выпуска новой продукции. Финансирование и оценка эффективности инноваций. Планирование и прогнозирование инновационных процессов. Интеллектуальная собственность в инновационном процессе. Государственное регулирование инновационной деятельности.

**Формы текущей аттестации:** доклады, задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-21, ПК-36, ПК-49.

### **Б3.В.ОД.12 Логистика**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - приобретение студентами научных и методических знаний в области управления потоковыми процессами. Применение логистики-науки, объектом изучения которой являются потоковые процессы, объясняется необходимостью сокращения временных интервалов между приобретением сырья и поставкой товаров конечному потребителю.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов способности принимать эффективные логистические решения в условиях конкурентного рынка;
- развитие у студентов творческого мышления, выработка умений и навыков оценки последствий принимаемых логистических решений;
- выработка способности учитывать, что нужно покупателю, организовать соответствующее производство и так регулировать его, чтобы потребитель получал вовремя то, что он хочет, а издержки на изготовление и передачу товара потребителю были бы минимальными;
- выработка умений и навыков использования современных информационных технологий в процессе формирования и функционирования логистических цепей поставок.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Основные понятия и определения логистики. Концептуальные признаки и свойства логистических систем. Структуризация управления материалопотоками. Функциональные области логистики. Информационное обеспечение логистических процессов. Организационная структура и механизмы закупочной логистики. Логистические методы рационализации материалопотоков в производственных единицах. Логистика запасов. Макрологистические аспекты логистики, глобальные коммуникации. Экономическое содержание распределительной логистики. Виды деятельности в области логистического сервиса. Показатели уровня логистического обслуживания

**Формы текущей аттестации:** задачи и задания, тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-3, ПК-18, ПК-22, ПК-23.

### **Б3.В.ОД.13 Антикризисное управление**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия обоснованных решений по преодолению кризисов в организациях и предприятиях.

**Задачи** учебной дисциплины: умение использовать приобретенные теоретические знания в конкретной управленческой деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Антикризисное управление. Экономические кризисы. Стадии состояния предприятий. Обоснование необходимости реформирования предприятий. Основные направления реформирования предприятий. Антикризисная финансовая политика предприятия. Антикризисная инвестиционная политика предприятия. Антикризисная кадровая политика предприятия. План реструктуризации предприятия. Реструктуризация задолженностей предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятий.

**Формы текущей аттестации:** тесты, опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-11, ПК-12, ПК-40.

### **Б3.В.ОД.14 Мотивация трудовой деятельности**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование у студентов видения целостной системы принципов и методов мотивации персонала, обучение технологии разработки систем мотивации в организации.

**Задачи** учебной дисциплины:

- усвоение студентами теоретических и методологических основ мотивации и стимулирования персонала, эволюции подходов к мотивации трудовой деятельности;
- овладение современными методами мотивации персонала;
- уяснение специфики мотивации и стимулирования в российских организациях;
- формирование навыков проведения исследований в сфере мотивации и уровня удовлетворенности персонала работой;
- приобретение студентами практических навыков в области разработки и оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Ключевые понятия и основные теории трудовой мотивации. Мотивационные типы работников, особенности их стимулирования. Удовлетворенность трудом. Абсентеизм и текучесть персонала. Методы трудовой мотивации. Система мотивации трудовой деятельности. Компенсационный пакет организации.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4, ПК-14.

### **Б3.В.ДВ.1.1 Индикативное управление**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - развитие и формирование у студентов знаний в области индикативного управления промышленными предприятиями.

**Задача** изучения дисциплины - формирование умения использовать приобретенные теоретические знания в конкретной управленческой деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Содержание и функции управления промышленными предприятиями. Концепция индикативного управления в инновационной среде. Методология индикативного управления. Система индикаторов управления промышленными предприятиями. Процедура управления инновационным развитием предприятий на основе процессного подхода. Методика оценки инновационно-активных предприятий на основе системы индикаторов управления. Механизм менеджмента качества в системе индикативного управления. Управление качеством инновационных процессов.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных компетенций):** ПК-8, ПК-26, ПК-31, ПК-50.

### **Б3.В.ДВ.1.2 Налоговый менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления налогами на макро- и микроуровнях;

**Задачи** учебной дисциплины:

- раскрыть сущность налогового менеджмента как системы управления налоговыми потоками и как процесса принятия и реализации управленческих решений;
- представить содержание, элементы и функциональную структуру государственного налогового менеджмента;
- изучить актуальные инструменты и методы государственного налогового планирования, государственного налогового регулирования и государственного налогового контроля;
- представить содержание, элементы и функциональную структуру корпоративного налогового менеджмента;
- изучить инструменты и методы налогового анализа для целей корпоративного налогового менеджмента и выработать навыки по их применению;
- раскрыть сущность и актуальность корпоративного налогового планирования;
- изучить актуальные инструменты корпоративного налогового планирования и выработать навыки по их применению, а также раскрыть особенности оптимизации отдельных налогов;
- рассмотреть виды налоговых рисков и дать представление о внутреннем налоговом контроле.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Содержание и основы организации налогового менеджмента. Элементы налогового менеджмента как системы управления: цель, задачи, принципы, функции, субъекты, объекты, инструменты и методы. Виды налогового менеджмента. Содержание и элементы государственного налогового менеджмента. Функциональная структура государственного налогового менеджмента. Государственное налоговое планирование: цель, задачи, методы и инструменты. Налоговый потенциал и налоговая нагрузка. Налоговые риски на макроуровне. Государственное налоговое регулирование: цель,

задачи, методы и инструменты. Государственный налоговый контроль: цель, задачи, методы и инструменты. Формы налогового контроля. Налоговые правонарушения и ответственность за них. Виды государственной налоговой политики и особенности ее реализации в России. Содержание и элементы корпоративного налогового менеджмента. Функциональная структура корпоративного налогового менеджмента. Налоговый анализ в системе корпоративного налогового менеджмента. Налоговая нагрузка организации: расчет и оценка. Корпоративное налоговое планирование: сущность, принципы, методы и пределы. Инструменты корпоративного налогового планирования. Учетная политика организации и ее роль в налоговом планировании. Налоговый бюджет. Оптимизация отдельных налогов. Налоговые риски организаций. Корпоративный налоговый контроль.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-20, ПК-3, ПК-28, ПК-45.

### **Б3.В.ДВ.1.3 Консолидированная финансовая отчетность**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - обеспечить овладение студентами знаниями об основных принципах формирования консолидированной отчетности в соответствии с «Международными стандартами финансовой отчетности»

**Задачи** учебной дисциплины:

- исследование проблем формирования консолидированной отчетности в современных условиях функционирования экономики и необходимости повышении надежности информационного экономического пространства;
- развитие навыков формирования профессионального суждения при отражении, систематизации и обобщении фактов хозяйственной жизни в консолидированной отчетности;
- исследование влияния методов отражения фактов хозяйственной жизни в консолидированной финансовой отчетности корпораций при различных формах контроля.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Способы объединения бизнеса. Понятие контроля. Материнская и дочерняя компании. Инвестор и ассоциированная компания. Понятие совместного контроля и совместного предприятия. Методы оценки инвестиций. Методы консолидации отчета о финансовом положении и отчета о финансовых результатах.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК 38, ПК 39, ПК 26.

### **Б3.В.ДВ.1.4 Исследование социально-экономических и политических процессов**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у студентов знаний и навыков, необходимых для анализа социальных, экономических и политических процессов для принятия управленческих решений на макроуровне.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование представлений о современной зарубежной и российской практике государственного регулирования социально-экономических и политических процессов;

- освоение современных методов изучения социально-экономических и политических процессов;
- получение навыков практического применения инструментария анализа сложных социально-экономических и политических процессов в развитой рыночной и современной экономике России.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Научное исследование. Его цели и задачи. Гипотеза и концепция научного исследования. Методология научного исследования. Классификация методов исследования. Методики. Системный подход к исследованию. Фактологическая основа исследования. Результаты научного исследования. Типология научно-исследовательских программ: их цели и ресурсное обеспечение. Социальные процессы. Виды, типы, свойства, характеристики. Технологическое прогнозирование. Метод исторических аналогий. Метод сценариев. Синоптическая итерация. Экономический анализ (структурные составляющие и их характеристики). Операционные модели. Контекстуальное картографирование. Методы исследования социальных процессов. Социометрия. Шкалирование. Метод семантического дифференциала. Текст как метод исследования социальных процессов. Сетевые подходы. Социальные сети. Синектика. Социальное программирование. Поперечный и продольный анализ. Методы исследования экономических процессов. Функционально-стоимостной анализ, метод мозгового штурма (современные модификации), статистическая экстраполяция. Моделирование.

**Формы текущей аттестации:** тесты, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-24, ПК-29, ПК-32, ПК-34, ПК-50.

### **Б3.В.ДВ.1.5 Маркетинг территорий**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для понимания механизмов регионального развития, развитие способности применять элементы комплекса маркетинга для территориального развития.

**Задачи** изучения дисциплины:

- сформировать представления о современных подходах к маркетингу территорий;
- изучить особенности маркетингового регионального планирования;
- изучить основные группы факторов, формирующих конкурентоспособность стран и регионов;
- рассмотреть основные методы продвижения территорий.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в территориальный маркетинг. Маркетинг-микс территории. Конкурентоспособность стран и регионов. Позиционирование территории. Продвижение региона. Региональный брендинг. Маркетинг достопримечательностей. Маркетинговое региональное планирование.

**Формы текущей аттестации:** опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-8

### **Б3.В.ДВ.1.6 Информационные управляющие системы**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - изучение теории и практики создания и эксплуатации информационных систем менеджмента.

**Задачи** изучения дисциплины:

- приобретение основных знаний в области информационных технологий, позволяющих получить техническую поддержку принятия решения в условиях большой неопределенности, риска, недостатка времени для полного анализа бизнес - ситуации, отсутствии необходимой информации;
- изучение проблем, связанных с организацией и функционированием компьютерных систем, надежностью информационных управляющих систем, с особенностями информационных управляющих систем малого бизнеса..

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Информация и информационные процессы в экономике. Направления развития ИС экономики. Проектирование и реализация автоматизированных информационных систем в экономике. Технологии обработки данных в информационных системах. Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах. Интегрированные экономические информационные системы. Экономическая эффективность информационных систем. Основные аспекты. Российский рынок финансово-экономических программ. Интеллектуальные информационные системы. Экспертные системы. Перспективные направления развития информационных систем.

**Формы текущей аттестации:** реферат, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-34.

### **Б3.В.ДВ.1.7 Креативный менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - приобретение теоретических знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач в области креативного менеджмента.

**Задачи** изучения дисциплины: формирование и развитие навыков создания и управления творческим коллективом, активизация собственной креативности, формирование умения эффективно использовать ее в производственных и коммерческих целях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность креативного менеджмента. Формирование и активизация творческого коллектива. Ролевые функции индивидуума и методы воздействия. Мотивация творческого коллектива. Проблема лидерства и власти. Этика коллектива. Особенности восприятия и нормирования информации. Методы анализа нестандартных ситуаций и решения творческих задач. Многофакторное диагностирование персонала организации. Творческое задание.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-8, ПК-21.

### **Б3.В.ДВ.1.8 Маркетинг персонала**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов системных знаний теории, моделей и методов маркетинга персонала в организации, обучение навыкам технологий



проведения анализа внутреннего и внешнего рынков труда, а также позиционирования в выбранных сегментах с целью обеспечения предприятия профессионально пригодной рабочей силой.

**Задачи** изучения дисциплины:

- знакомство с факторами формирования персонал-маркетинговых технологий;
- познание специфики персонал-маркетинга-mix и целевых маркетингов персонала;
- формирование представления об особенностях построения основных шагов по обеспечению организации персоналом: определение потребности в персонале, анализ поведения соискателей рабочих мест на рынке труда, формирование сегментов потенциальных работников, определение требований к привлекательности рабочего места, выбор методов исследования персонала, анализ основных конкурентов.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность маркетинга персонала и факторы формирования персонал-маркетинговых технологий. Технология формирования и реализации персонал-маркетинговых подходов в организации. Контроль успешности маркетинга персонала.

**Формы текущей аттестации:** деловая игра, доклад.

**Формы промежуточной аттестации:** зачёт.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-13, ПК-14.

### **Б3.В.ДВ.2.1 Контроль и ревизия**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - приобретение специальных знаний в области теоретических, правовых и организационно-методических основ финансового контроля, получение представления о сущности ревизии как формы финансового контроля, навыков применения этих знаний в практической деятельности.

**Задачи** изучения дисциплины определяются необходимостью формирования у слушателей представлений о:

- системе финансового контроля, его цели, функциях, принципах, а также типах, видах и организационных формах;
- правовой базе осуществления финансового контроля в Российской Федерации;
- реализации контрольного мероприятия,
- а также навыков:
- планирования контрольного мероприятия;
- проведения ревизионной проверки;
- обобщения и систематизации результатов контрольного мероприятия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** В учебной дисциплины «Контроль и ревизия» излагаются теоретические основы и прикладные вопросы подготовки и проведения ревизионной проверки. В процессе раскрываются сущность финансового контроля, правовая база финансового контроля, права и обязанности контроллера и контролируемого лица. В практической части освещаются этапы планирования и проведения ревизионной проверки, документирование результатов проверки. Порядок осуществления тематических проверок (ревизия денежных средств, ревизия основных средств и нематериальных активов, ревизия материально-производственных запасов, ревизия затрат на основную деятельность, ревизия расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям, ревизия расчетов с

поставщиками и покупателями, ревизия привлеченных кредитов и займов, ревизия финансовых вложений, ревизия расчетов с бюджетом по налогам и сборам).

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-3, ПК-40.

### **Б3.В.ДВ.2.2 Управление оборотным капиталом**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студентов по вопросам управления оборотным капиталом и овладение ими навыками принятия управленческих решений в этой области для достижения заданного уровня рентабельности капитала при сохранении требуемой ликвидности и финансовой устойчивости организации.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучение состава и структуры оборотных средств и краткосрочных обязательств,
- овладение методикой финансового анализа, оценки и планирования в краткосрочном периоде,
- изучение методов управления денежными потоками, управления основными элементами оборотных активов, в том числе запасами, дебиторской задолженностью, денежными средствами,
- выбора политики финансирования оборотных средств.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Оборотный капитал как объект и инструмент краткосрочной финансовой политики. Цели и задачи управления оборотным капиталом. Основные этапы разработки политики управления оборотным капиталом. Осторожная, ограничительная и умеренная политики управления оборотным капиталом организации. Управление запасами. Факторы, влияющие на объем запасов. Затраты, связанные с запасами. Модель оптимальной партии заказа. Системы контроля запасов. Управление дебиторской задолженностью. Образование и контроль состояния дебиторской задолженности. Классификация дебиторской задолженности по срокам возникновения. Оценка состояния платежной дисциплины. Кредитная политика. Определение периода кредита и стандартов кредитоспособности. Скидка: величина и период предоставления. Политика сбора платежей. Управление денежными активами. Функции управления наличностью. Методы оптимизации платежного оборота предприятия. Анализ и планирование движения денежных средств. Планирование денежных потоков. План краткосрочного финансирования. Инвестиции в рыночные ценные бумаги. Оптимизация среднего остатка денежных активов. Модели управления наличностью: модель Баумоля, модель Миллера-Орра, модель Стоуна. Виды стратегий финансирования оборотных средств. Источники краткосрочного финансирования. Спонтанное финансирование. Внешнее краткосрочное финансирование. Формы и цена банковских кредитов. Учет векселей. Факторинг как метод финансирования. Новые инструменты краткосрочного финансирования.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы, задачи и задания, деловая игра.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-11, ПК-40, ПК-44.

### **Б3.В.ДВ.2.3 Организационная культура**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - познание теоретических основ управления организационной культурой и применении их в практической деятельности.

**Задачи** изучения дисциплины:

- определить понятие организационной культуры,
- охарактеризовать структуру организационной культуры;
- дать характеристику основных типологий организационной культуры;
- выделить принципы и методы формирования, поддержания и изменения организационной культуры.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Понятие организационной культуры. Сущность и структура организационной культуры. Неоднородность организационной культуры. Функции организационной культуры. Типологии организационных культур. Факторы формирования организационной культуры. Проблемы управления организационной культурой.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачёт.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-14, ПК-17, ПК-37.

### **Б3.В.ДВ.2.4 Управление общественными отношениями**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих эффективное управление общественными отношениями на макро и мезоуровне, в т.ч. за счет учета тенденции постепенного стирания различий в фундаментальной подготовке таких ветвей управленческой деятельности, как государственное управление и современный менеджмент.

**Задачи** изучения дисциплины:

- углубление знаний современной теории управления общественными отношениями, что обеспечивает целостное адекватное представление о социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе, на базе которого формируется гражданская позиция;
- владение методологическими основами управления общественными отношениями;
- выявление и учет в практической деятельности отечественных особенностей управления общественными отношениями;
- освоение инструментария формирования общественного мнения.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность и цели ПР. История формирования и развития ПР. Информационные потребности. Информационные потребности. Информационные и поведенческие ограничения. Понятие целевых аудиторий, учет их особенностей и приоритетов. Управление репутацией через предоставление информации. Виды и эффективность коммуникаций. Сущность коммуникационного процесса. Шум в коммуникациях. Межличностные коммуникации. Барьеры восприятия. Использование нейролингвистического программирования для совершенствования межличностных коммуникаций. Динамика формирования общественного мнения Основные принципы поддержания связей с общественностью. Правила коммуникационной политики. Коммуникационные модели. Глобализация коммуникационных потоков. Логика управления общественными отношениями. Механизм управления общественными отношениями. Этапы политики управления общественными отношениями Эффективность ПР. Качество информационного продукта. Управление

информационной сферой. Формирование и задачи ПР-структур. Механизм управления общественными отношениями. Этапы политики управления ПР. Эффективность ПР-деятельности. Стратегическое планирование ПР. Правительственная ПР-программа и ее цели. Лоббирование корпоративных интересов. Современные методы лоббирования. Взаимоотношения правительства и СМИ. Лоббирование корпоративных интересов. Организация выборных кампаний. Цветной ПР. Прямое управление СМИ. Косвенное управление СМИ. Механизм управления СМИ. Общесметодологические приемы конструирования новостей. Основной вес новости. Дополнительный вес новости. Формы подачи новостных материалов. Общесметодологические приемы конструирования новостей. Формы и методы подачи новостных материалов. Управление кризисными ситуациями. Кризис – чрезвычайное происшествие. Кризис – конфликт. Имидж и корпоративные отношения. Алгоритм построения имиджа организации. Целевые аудитории и конструирование имиджа. Роль ПР в формировании положительной репутации организации. Службы, выполняющие ПР-функции Специализированная ПР-фирма. Стратегическая цель государственной информационной политики Информационная политика как инструмент государственного управления. Деятельность государственных ПР-служб.

**Формы текущей аттестации:** тесты, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-19, ПК-7.

### **Б3.В.ДВ.2.5 Коммерческая деятельность**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – освоение знаний и навыков организации коммерческой деятельности.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучить основные субъекты и объекты коммерции и формы взаимодействия продавца и покупателя;
- освоить планирование и организацию снабжения и сбыта;
- рассмотреть формы оптовых закупок и продаж товаров, технологию торговой деятельности и виды торговых операций;
- изучить особенности розничной торговли и типы розничных предприятий.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность, роль и задачи и виды коммерческой деятельности. Психология и этика коммерческой деятельности. Коммерческая информация и ее защита. Организация хозяйственных связей в торговле. Коммерческая работа по оптовым закупкам, оптовой и розничной продаже. Формирование ассортимента и управление товарными запасами.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Формы промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-34, ПК-50.

### **Б3.В.ДВ.2.6 Финансовая и актуарная математика**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – изложение, основных принципов и правил финансовой математики на уровне современного состояния теории количественных методов в финансах.

**Задачи** изучения дисциплины:

- освоение принципов, правил, методов и понятийно-категориального аппарата финансовой математики;
- изучении методов и моделей принятия оптимальных решений по анализу и реструктуризации финансовых потоков; развитию исследовательского потенциала.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Принципы и правила финансовой математики в условиях определенности. Временная стоимость денег. Финансовые ренты и аннуитеты. Реструктуризация денежных потоков в условиях определенности. Принципы и правила финансовой математики в условиях неопределенности. Основы стохастических финансовых вычислений.

**Формы текущей аттестации:** контрольные работы, тесты.

**Формы промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-11, ПК-31, ПК-50.

### **Б3.В.ДВ.2.7 Сбалансированная система показателей: методика, эффективность**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – дать общее представление о сбалансированной системе показателей, рассмотреть содержание сбалансированной системы показателей ее преимущества, этапы создания.

**Задачи** изучения дисциплины:

- иметь целостное представление об организации действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
- участие в проведение мероприятий по улучшению качества продукции и оказанию услуг
- участие в разработке современных методов проектирования систем управления качеством;
- участие в процессах с целью разработки стратегии постоянного улучшения качества.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** История возникновения ССП. ССП как оценочная система. Финансовая оценка и ее ограничения. Клиентская составляющая внутренних процессов. Составляющая обучения и развития. Основные сложности на пути эффективной реализации стратегии. Цели и задачи создания ССП в организации. Сбалансированная система показателей: основные понятия и определения. Структура ССП: финансы, клиенты, внутренние бизнес-процессы, персонал. Взаимосвязь показателей ССП с единой стратегией компании. Причинно-следственные связи и показатели достижения результатов. Критерии выбора соответствующей организационной единиц: стратегия, необходимость, сфера охвата, ресурсы, данные поддержка со стороны участников, поддержка со стороны руководства. Методы для перевода стратегии в цели и составляющие ССП. Создание организационных условий для внедрения ССП. Проведение стратегического анализа. Разработка ССП. Определение стратегических целей. Построение «стратегической карты». Причинно-следственные связи в «стратегических картах». Матрица «причина-следствие». Выбор показателей. Критерии выбора показателей. Определение целевых значений. Пороговые значения. Документирование целевых значений. Учет новых ожиданий сотрудников. Содействие достижению целей с помощью системы мотивации, основанной на ССП. Процесс согласования целей и оплаты труда в рамках системы мотивации. Стимулирование самоуправления сотрудников при помощи ССП. Соединение ССП со стратегическим планированием. Соединение ССП с оперативным

планированием. Требования к системе отчетности, построенной на основе ССП. Система мониторинга, построенная на основе ССП. Формирование системы отчетности при помощи ССП.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Формы промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-9, ПК-31, ПК-34, ПК-37, ПК-38.

### **Б3.В.ДВ.2.8 Конфликтология**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – формирование знаний в области конфликтологии, развитие профессиональных способностей, необходимых для изучения, прогнозирования, профилактики и конструктивного разрешения конфликтов в организации.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о конфликте как культурно-историческом феномене и возможностях его использования в профессиональной деятельности по управлению персоналом организации;
- изучение понятийного аппарата конфликтологии;
- выяснение природы, сущности конфликта, его структурных элементов;
- изучение типичных конфликтных ситуаций, а также спецификой их протекания в сфере профессиональной деятельности специалиста по управлению персоналом в организации;
- формирование у студентов целостного представления о разных типах и уровнях конфликтов, структуре и динамике конфликта, методах управления конфликтами;
- овладение технологией управления конфликтом, способами и формами их разрешения с минимальными потерями для организации и коллектива;
- развитие умений студентов моделировать развитие конфликтной ситуации и поведения партнеров по общению и прогнозировать результаты межличностных взаимодействий;
- обучение конструктивному поведению в конфликте, методам бесконфликтного общения, использованию переговоров и посредничества в разрешении конфликтов;
- формирование первичных умений осуществлять профилактику конфликтов в группах;
- выработка умений по распознаванию различные тактик конфликтного взаимодействия, адекватного подбора способов нейтрализации конфликтов;
- выработка навыков предупреждения конфликтов, выбора стратегий их разрешения;
- развитие навыков разрешения и предупреждения конфликтов и успешного ведения переговоров.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Формирование основ конфликтологии. Конфликт: понятие, виды, функции. Причины, структура и динамика конфликта. Профилактика конфликтов в организации. Диагностики конфликтов в организации. Методы урегулирования конфликтов. Управление конфликтами. Сотрудничество при преодолении конфликтов. Роль руководителя в управлении конфликтами.

**Формы текущей аттестации:** тесты, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачёт.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-6.

### **Б3.В.ДВ.3.1 Малый бизнес**

**Цели и задачи дисциплины.**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия организационно-управленческих и экономических решений по управлению малым бизнесом. Формирование необходимых знаний и навыков студентов осуществляется в процессе лекционных и практических занятий, выполнения индивидуальных заданий и самостоятельной работы.

**Задачи** изучения дисциплины: ознакомление студентов с понятием субъектов малого предпринимательства, со спецификой способов и порядка создания малого предприятия или индивидуального бизнеса, с основными направлениями государственной поддержки малого предпринимательства, с особенностями льготного режима функционирования малых фирм, институтами поддержки малого предпринимательства.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Мировые тенденции развития и поддержки малого и среднего предпринимательства. Субъекты малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Способы создания малых предприятий (индивидуального бизнеса). Порядок создания малого предприятия (индивидуального бизнеса). Государственная поддержка субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации. Институты поддержки малого и среднего предпринимательства. Венчурный механизм поддержки малого и среднего предпринимательства. Государственная поддержка субъектов малого предпринимательства в Воронежской области.

**Формы текущей аттестации:** опрос, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-48, ПК-49, ПК-50, ПК-26.

### **Б3.В.ДВ.3.2 Оценка недвижимости**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студентов по вопросам оценки недвижимого имущества, приобретение навыков проведения финансовых расчетов, связанных с определением рыночной, инвестиционной и других видов стоимости бизнеса.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучение базовых понятий и методов оценки собственности, особенностей оценки недвижимости;
- ознакомление с приемами сбора и обработки информации, технологией и конкретными методами оценки недвижимости;
- составление отчета по оценке недвижимости.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Понятие и предмет оценки имущества. История развития оценочной деятельности. Формы регулирования оценочной деятельности: государственное регулирование и саморегулирование. Стандартизация оценочной деятельности. Рыночная стоимость и другие виды стоимости, сфера их применения. Принципы оценки имущества. Недвижимость как товар и объект оценки. Специфические признаки недвижимости. Классификация недвижимости. Основные факторы, влияющие на стоимость

недвижимости. Рынок недвижимости: особенности функционирования и приемы анализа. Структура рынка недвижимости. Основные этапы и процедуры оценки недвижимости. Информационное обеспечение стоимостной оценки недвижимости. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования недвижимости. Критерии наилучшего и наиболее эффективного использования земельного участка как свободного или собственности с улучшениями. Сравнительный подход к оценке недвижимости: инструменты и методы. Общая характеристика сравнительного подхода к оценке недвижимости. Единицы и элементы сравнения, техника корректировок. Метод прямого сравнения продаж. Оценка на основе соотношения дохода и цены продажи. Затратный подход к оценке недвижимости. Общая характеристика затратного подхода. Методы расчета восстановительной стоимости. Расчет стоимости строительства. Виды и методы оценки износа объекта недвижимости. Оценка земельного участка. Доходный подход к оценке стоимости недвижимости. Общая характеристика доходного подхода. Метод дисконтированных денежных потоков. Метод капитализации. Методы определения ставки капитализации. Согласование результатов: критерии и методы согласования. Правила подготовки отчета об оценке. Структура отчета об оценке.

**Формы текущей аттестации:** опросы, доклады, тесты, контрольные работы, задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-11, ПК-12, ПК-40, ПК-42.

### **Б3.В.ДВ.3.3 Основы безопасности труда**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов системных знаний через ознакомление с теорией, моделями и методами безопасности труда в организации для обеспечения предприятия профессионально пригодной рабочей силой.

**Задачи** изучения дисциплины:

- знакомство с законодательной базой безопасных условий труда;
- изучение методологии охраны труда и специфики режимов труда и отдыха;
- овладение навыками организационного, методического, информационного управления безопасностью труда в организации, а также оптимизации затрат на охрану труда и технику безопасности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Актуальность, содержание и проблемы курса. Основные понятия. Понятие и направления безопасности. Принципы и методы обеспечения безопасности деятельности. Законодательная база безопасных условий труда. Государственный надзор и контроль в области ОТ. Условия труда, элементы и факторы. Специальная оценка условий труда. Обучение и инструктаж по технике безопасности. Несчастные случаи и профессиональные заболевания. Дисциплина труда. Служба охраны труда. Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности. Управление трудовоохранной психологией. Автоматизация управления охраной труда. Управление безопасностью труда. Комплексная оценка состояния охраны труда и стимулирование работы по его безопасности.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-21.

### **Б3.В.ДВ.3.4 Третий сектор экономики**



**Цели и задачи учебной дисциплины:** формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для разработки социально-экономической политики развития третьего сектора, а также межсекторного взаимодействия, для обоснования моделей и механизмов ее реализации, а также для организации и управления некоммерческими организациями и отдельными социальными проектами.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Концептуальные основы функционирования третьего сектора экономики. История социального партнерства в дореволюционной и современной России. Уровень и масштаб развития НКО за рубежом. Институциональные формы организации третьего сектора экономики. Классификация НКО по видам деятельности. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Межсекторное взаимодействие: модели и механизмы. Критерии эффективности социального заказа. Виды контрактов на производство социально-значимых продуктов/услуг. Источники доходов НКО. Виды предпринимательской деятельности НКО. Финансовая устойчивость НКО: ее определение и проектирование. Организация и проведение конкурсов. Составление заявок на получение грантов. Критерии отбора грантополучателей. Условия и перспективы развития третьего сектора в Воронежской области.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-30.

### **Б3.В.ДВ.3.5 Покупательское поведение потребителей**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для анализа процессов принятия решений потребителем о покупке товаров и услуг и разработки эффективных стратегий маркетинговых коммуникаций.

**Задачи** изучения дисциплины:

- сформировать представление о современной теории потребительского поведения;
- изучить модели покупательского поведения;
- изучить внутренние и внешние факторы формирования поведения потребителей;
- рассмотреть процессы принятия решений о покупке;
- освоить методы анализа поведения потребителей.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Модели и методы изучения поведения потребителей. Типы потребителей. Потребности и мотивации, формирующие покупательское поведение. Внутренние и внешние факторы поведения потребителей. Процесс принятия решения о покупке.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Формы промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-25, ПК-29, ПК-30, ПК-33, ПК-34.

### **Б3.В.ДВ.3.6 Теория бухгалтерского учета**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - обеспечить формирование теоретических знаний и практических навыков, достаточных для практического применения принципов и

стандартов бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, способности ее анализировать и принимать решения, в том числе в управлении оборотным капиталом.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование теоретических знаний о принципах и стандартах бухгалтерского учета, структуре бухгалтерского баланса, строении бухгалтерских счетов, методе двойной записи, первичном учете и инвентаризации, учетной процедуре и организации бухгалтерского учета как;
- развитие умений сбора, отражения документально и на бухгалтерских счетах, обобщения в ходе бухгалтерской процедуры в бухгалтерском балансе фактов хозяйственной жизни, применения современных регистров и форм бухгалтерского учета;
- формирование практических навыков формирования учетной политики организации, бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее анализа для принятия решений в области инвестиций, финансов, кредитной политики, управления оборотным капиталом

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Общепринятые принципы бухгалтерского учета. Структура методов бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс и балансовое обобщение бухгалтерской информации. Бухгалтерские счета и двойная запись. Сущность корреспонденции счетов. Документация и инвентаризация. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета. Регистры и формы бухгалтерского учета. Учетная процедура и ее этапы.

**Формы текущей аттестации:** опрос, задачи, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-44.

### **Б3.В.ДВ.3.7 Тайм-менеджмент**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области тайм-менеджмента на индивидуальном, командном и корпоративном уровнях.

**Задачи** изучения дисциплины: определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике бакалавров.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность тайм-менеджмента на индивидуальном, командном и корпоративном уровнях. Стратегическое и тактическое планирование личной деятельности. Целеполагание и расстановка приоритетов. Определение личной миссии, стратегических целей и способов их достижения. Диагностика индивидуальных проблем и предпочтений в планировании работы. Система планирования времени: долгосрочные, годовые, квартальные, месячные, недельные и дневные планы. Методы планирования. Контроль как инструмент обеспечения результата. Организация личной и групповой работы. Принципы распорядка дня. Естественный дневной ритм (график работоспособности). Индивидуальный стиль работы. Рациональный режим труда и отдыха. Делегирование полномочий. Личный реинжиниринг. Тотальное управление качеством: стандарты, системы, модели. Основные принципы создания личных стандартов. Хронометраж рабочего времени. Анализ поглотителей времени. Информация в тайм-менеджменте. Обработка информации. Эффективное чтение. Обработка входящей почты. Содержание листовок-памяток и

формуляров. Коммуникации в тайм-менеджменте. Целесообразность совещаний. Состав участников. Подготовка и проведение совещания. Реализация итогов совещания. Переговоры по телефону. Умение слушать. Корпоративные стандарты тайм-менеджмента как инструмент организационного развития. Основные элементы корпоративной ТМ-программы. Корпоративная культура и корпоративный тайм-менеджмент. Стандарты тайм-менеджмента на базе корпоративных информационных систем для персонального и командного планирования задач: MS Outlook и Lotus Notes.

**Формы текущей аттестации:** тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-19, ОК-22, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-34, ПК-37.

### **Б3.В.ДВ.3.8 Бизнес-расчеты в Excel**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – теоретическая и практическая подготовка студентов относительно решения ключевых задач связанных с проведением бизнес – расчетов на предприятии (организации) в среде табличного процессора MS Excel. При этом рассмотрение материала тесно увязано с информационными технологиями и компьютерным моделированием.

**Задачи** изучения дисциплины: закрепить практические навыки работы за компьютером при проведении бизнес – расчетов на предприятии (организации) в среде табличного процессора MS Excel.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в бизнес-расчеты в MS Excel. Решение центральное звено бизнес-деятельности. Введение в бизнес-расчеты в MS Excel и VBA. Понятие, сущность и виды инструментария MS Excel, используемого для проведения бизнес-расчетов организации и их автоматизации. Бизнес-расчеты для оценки эффективности управления товарно-материальными запасами. Бизнес-расчеты на основе методов ABC- и XYZ-анализа товарно-материальных запасов. Разработка сценариев развития предприятия с использованием инструмента MS Excel «Что-если» и «Диспетчера сценариев». Бизнес-расчеты для определения оптимального объема выпуска продукции. Бизнес-расчеты, используемые в финансовом контроле и планировании. Проведение бизнес-расчетов в среде Excel для выбора поставщиков и составление плана перевозок товара. Бизнес-расчеты, используемые в логистическом анализе, для определения прогнозируемых объемов спроса на продукцию. Бизнес-расчеты, используемые при планировании продаж (спроса), цены и издержек на выпускаемую продукцию и при проведении маркетинговых исследований.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-31; ПК-33; ПК-34.

### **Б3.В.ДВ.4.1 Реинжиниринг бизнес-процессов**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – теоретическая и практическая подготовка студентов для управления процессами в организациях и формирование у них управленческого мышления.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование у студентов творческого мышления в области управления и реинжиниринга бизнес-процессов;
- использование приобретенных знаний в научно-исследовательской работе;
- выработка умений и навыков применения полученных знаний в конкретной управленческой и экономической работе в организациях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в реинжиниринг бизнес-процессов. Бизнес-процессы. Принципы и методы реинжиниринга. Планирование работ по проведению реинжиниринга. Моделирование бизнеса при применении процессного подхода. Информационные технологии как инструмент реинжиниринга. Опыт зарубежных компаний и отечественных организаций по реинжинирингу бизнес-процессов. Методика описания, регламентации и аудита бизнес-процессов.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-8, ПК-35.

### **Б3.В.ДВ.4.2 Управление бизнес-процессами**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – теоретическая и практическая подготовка студентов для управления процессами в организациях и формирование у них управленческого мышления.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование у студентов творческого мышления в области управления и реинжиниринга бизнес-процессов;
- использование приобретенных знаний в научно-исследовательской и преподавательской работе;
- выработка умений и навыков применения полученных знаний в конкретной управленческой и экономической работе в организациях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в управление бизнес-процессами. Бизнес-процессы. Моделирование бизнеса при применении процессного подхода. Информационные технологии как инструмент управления бизнес-процессами. Опыт зарубежных компаний и отечественных организаций по управлению бизнес-процессами. Методика описания, регламентации и аудита бизнес-процессов. Разработка проекта по управлению бизнес-процессами.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-8, ПК-35.

### **Б3.В.ДВ.5.1 Управленческое консультирование**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов организациями РФ.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность и содержание консультационной деятельности. Профессиональные консультанты: виды,

требования. Формы организации консультационной деятельности. Процедура выбора консультационной фирмы, консультанта. Техническое задание и консультационное предложение. Контракт на оказание консультационных услуг. Организация совместной работы клиентской организации и консультационной фирмы. Методы управленческого консультирования. Качество и результативность управленческого консультирования.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-17.

### **Б3.В.ДВ.5.2 Производственный консалтинг**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов организациями РФ.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Сущность и содержание консультационной деятельности. Профессиональные консультанты: виды, требования. Формы организации консультационной деятельности. Процедура выбора консультационной фирмы, консультанта. Техническое задание и консультационное предложение. Контракт на оказание консультационных услуг. Организация совместной работы клиентской организации и консультационной фирмы. Методы управленческого консультирования. Качество и результативность управленческого консультирования.

**Формы текущей аттестации:** тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-17, ПК-18.

### **Б3.В.ДВ.6.1 Технологии стратегического планирования**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – изучение теоретических, методологических основ технологии стратегического планирования.

**Основной задачей** изучаемой дисциплины является обучение технологии составления планов стратегического развития и формирование у студентов стратегического мышления.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Роль и значение планирования в экономике. Концептуальные основы стратегического планирования. Определение миссии и целей предприятия. Стратегический анализ внешней среды предприятия. Стратегический анализ внутренней среды предприятия. Портфельный анализ. Формирование стратегии предприятия и разработка стратегического плана предприятия. Глобальный подход в стратегическом планировании. Стратегическое планирование на макроуровне в РФ.

**Формы текущей аттестации:** тесты, опросы, доклады, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4, ПК-9, ПК-15.

### **Б3.В.ДВ.6.2 Управление рисками**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – изучение основ эффективного управления фирмой в условиях риска.

**Основной задачей** изучаемой дисциплины является рассмотрение теоретических и методологических основ управления рисками на предприятии, а именно, вопросов теории экономических рисков, включая источники их происхождения, а также обучение методам оценки рисков, способам их минимизации и специфике управления различными видами рисков.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в управление рисками. Стандарты риск-менеджмента. Организация процесса управления рисками на предприятии. Создание культуры риск-менеджмента на предприятии. Идентификация рисков. Методологические основы оценки риска. качественные методы оценки рисков. Методы управления рисками на предприятии. Концепция приемлемого риска. Управление социально-политическими и административно-законодательными рисками. Управление производственными рисками. Управление финансовыми рисками.

**Формы текущей аттестации:** тесты, опросы, доклады, задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-31, ПК-42.

### **Б3.В.ДВ.7.1 Организация финансовой деятельности предприятия**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия обоснованных решений по организации и управлению денежными потоками, системе планирования и бюджетирования в производстве и сфере услуг.

**Основная задача** состоит в умении использовать приобретенные теоретические знания, в научно- исследовательской и преподавательской работе, в конкретной управленческой деятельности в организациях.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Управление издержками предприятия. Управление денежными средствами. Бюджетирование. Диагностика состояния предприятия. Основы корпоративных финансов и получение финансирования. Система управленческой финансовой отчетности.

**Формы текущей аттестации:** тесты, опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-40, ПК-41, ПК-46.

### **Б3.В.ДВ.7.2 Бюджетирование промышленных предприятий**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – подготовка специалиста, владеющего методикой бюджетирования и способного эффективно и квалифицированно управлять финансами предприятия в современных условиях; формирование у слушателя управленческого и финансового мышления, творческого подхода в работе, что позволит более грамотно обосновывать требования к бюджетному управлению и планированию.

**Задачи** изучения дисциплины:

- усвоение основных понятий финансового менеджмента и основных механизмов управления финансовыми ресурсами организации;

- выработка практических навыков расчетов базовых показателей, характеризующих уровень финансового менеджмента на предприятии.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Подходы к финансовому менеджменту. Базовые принципы построения управления финансами на российском предприятии. Отчетность российского предприятия с позиции финансового менеджера. Общее описание отчетности предприятия на сегодняшний день. Нормативное регулирование форм отчетности. Финансовый анализ. Принципы построения бюджета. Межбюджетные отношения как аналог финансовых отношений между центром и филиалами. Порядок составления, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета. Бюджетное планирование. Финансовое планирование. Структура капитала и дивидендная политика. Источники долгосрочного финансирования. Формы и методы расчетов на предприятии. Бюджетирование как основа управления финансами предприятия. Форматы бюджетов и бюджетная классификация. типология бюджетов. Формирование основного бюджета. Построение казначейства предприятия как средства контроля. Корпоративные информационные системы как способ управления финансами корпорации. Общее описание корпоративных информационных систем. Принципы построения блока управления финансами.

**Формы текущей аттестации:** задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-40, ПК-41, ПК-46.

### **Б3.В.ДВ.8.1 Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия**

**Цели и задачи учебной дисциплины:** дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного управления внешнеэкономической деятельностью организаций РФ.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Внешнеэкономическая сфера: состояние, госрегулирование, управление в РФ. Организация управления внешнеэкономической деятельностью в организации: концепция, структура управления. Способы и формы выхода организации на внешний рынок, совместное предпринимательство. Выбор иностранного партнера, показатели функционирования зарубежных фирм. Планирование внешнеэкономической деятельности в организации, рыночная стратегия. Конкуренция и ценообразование во внешнеэкономической деятельности: понятие, методика расчета цен. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности: понятие, методы расчета. Контракты во внешнеэкономической деятельности: особенности, содержание, основные ошибки при составлении.

**Формы текущей аттестации:** опрос, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-24, ПК-30.

### **Б3.В.ДВ.8.2 Экономика отраслевых рынков**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – развитие и формирование у студентов теоретических и практических аспектов организации и функционирования рыночных структур, поведения отдельных субъектов рынка, а также реализации государственной отраслевой и промышленной политики.

### **Задачи** изучения дисциплины:

- иметь системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик;
- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе;
- знать теоретические основы и закономерности функционирования экономики, включая переходные процессы; принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Фирма, рынок и отрасль: подходы к определению. Обобщенные рыночные структуры. Олигополистические рынки однородных продуктов. Рынки неоднородных продуктов. Барьеры входа на рынок, слияния и поглощения фирм. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки. Ценовая тактика. Роль рекламы на отраслевых рынках. Проблема качества продукта. Государственная политика регулирования отраслей.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-24, ПК-30, ПК-46.

### **Б3.В.ДВ.8.2 Общая теория налогообложения**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины - приобретение студентами научных и методических знаний в области истории налогов, формирование теоретических представлений об основах налогообложения, изучение эволюции налогообложения в России и за рубежом.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у студентов научного мировоззрения в области налогов, представлений о закономерностях эволюции и тенденциях развития налогообложения;
- формирование у студентов базовых понятий и концепций налогообложения;
- изучение структуры и элементов различных налоговых систем;
- выработка умений и навыков реализации в деятельности организаций налоговой политики государства.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл. Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Экономическое содержание налогов: предмет и метод науки о налогах; налог как экономическая категория. Функции налогов. Принципы налогообложения. Система налогов, ее элементы. Классификация налогов.

Эволюция налогов зарубежных государств: причины возникновения и исторические этапы развития налогов. Налоги в рабовладельческом обществе и при феодализме. Налоги в 19-20 вв.

Характеристика зарубежных теорий налогов: налоги 12-16 веков в эпоху раздробленности Российского государства. Петровские и послепетровские преобразования податной системы. Налоговая система первых лет Советской власти (НЭП), ее значение для современного этапа.

Экономическая реформа СССР в 60-80 годы XX века. Налоговые преобразования в стране в 90-е годы прошлого столетия. Становление отечественной налоговой системы.

История налогообложения в России: учение У. Петти о налогах и сборах. А. Смит и Д. Риккардо - основоположники классического учения о налогах. Кейнсианская концепция



налогообложения, ее влияние на развитие современных теорий налогов. Налоговые воззрения сторонников теории «экономики предложения». Кривая А. Лаффера.

Основные этапы развития теорий налогов в России: взгляд И. Т. Посоткова и В. Н. Татищева на налоговую политику. «План финансов» М. Сперанского. Н. И. Тургенев - основоположник русской науки о налогах. Налоговая политика Н. Х. Бунге и И. А. Вышнеградского, ее значение для развития народного хозяйства. С. Ю. Витте – реформатор косвенного налогообложения. Теория налогов в трудах экономистов начала 20 века. Проблемы налогообложения и пути его совершенствования на современном этапе в работах современных ученых.

Налоговая политика государства: сущность налоговой политики, ее цели и задачи. Типы налоговой политики. Налоговый механизм и его элементы. Механизм переложения налогов. Эластичность налоговой системы. Гармонизация налоговых отношений. НК РФ: основа формирования налоговой системы.

**Форма текущего контроля успеваемости:** доклад.

**Форма промежуточной аттестации** зачет.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-9, ОК-19, ОК-28, ОК-38, ОК-39, ОК-40, ОК-45, -ОК-50.

### **Б3.В.ДВ.9.1 Коммерциализация новаций и интеллектуальной собственности**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – дать представление об основных понятиях, категориях и тенденциях в области охраны и оценки интеллектуальной собственности, выработать навыки и умения, связанные с осуществлением управленческой деятельности в специфической сфере науки, техники и инноватики.

**Задачи** изучения дисциплины:

- определить понятие инновации в рамках инновационной деятельности и инновационного процесса организации;
- раскрыть правовые основы использования результатов интеллектуальной деятельности;
- определить способы правовой защиты интеллектуальной собственности;
- раскрыть сущность лицензирования;
- определить правовые основы выделения нематериальных активов организации;
- выявить методологию оценки нематериальных активов организации;
- выявить методологию оценки стоимости интеллектуальной собственности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Интеллектуальная собственность как объект инновационной деятельности организации. Основы законодательства в области прав на объекты интеллектуальной собственности. Методологические основы оценки объектов интеллектуальной собственности.

**Формы текущей аттестации:** тесты, опрос, задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-9, ПК-43.

### **Б3.В.ДВ.9.2 Методы поиска новых идей**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – формирование системы знаний в области комплексного подхода к решению задач на основе современных методов творчества.

**Задачи** изучения дисциплины:

- освоение теории и алгоритмов решения творческих задач;

- овладение навыками стимулирования творческой деятельности членов трудового коллектива по выработке неординарных решений.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Систематизация методов решения творческих задач. Эвристические приемы. Аналитические креатив-методы. Методы генерирования идей. Творческие алгоритмы. ТРИЗ и нетехнические варианты ТРИЗ. Методы СФК и ФСА. Использование методов решения творческих задач для формирования предпринимательских идей.

**Формы текущей аттестации:** опрос, задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-5, ПК-21.

### **Б3.В.ДВ.10.1 Экономика и менеджмент внутрифирменных структур**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – освоение студентами теории и практики эффективной организации внутрифирменных экономических отношений.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучить теоретические и методические основы организации внутрифирменных экономических отношений;
- получить практические навыки по планированию и составлению внутренней отчетности подразделений предприятия;
- изучить современные модели экономического управления предприятием.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Общие проблемы организации внутрифирменных экономических отношений. Планирование и контроль деятельности подразделений предприятия. Внутренняя отчетность подразделений предприятия. Трансфертное ценообразование. Планирование и оценка затрат подразделений по полной себестоимости на основе распределения накладных расходов. Маржинальный подход в планировании и оценке затрат подразделений. Принятие управленческих решений на основе анализа релевантной информации. Современные модели хозяйственного расчета.

**Формы текущей аттестации:** доклады, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-8, ПК-19, ПК-38, ПК-47.

### **Б3.В.ДВ.10.2 Внутрифирменное управление**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – освоение студентами совокупности моделей и механизмов эффективного внутрифирменного управления.

**Задачи** изучения дисциплины:

- изучить теоретические и методические основы организации внутрифирменного управления;
- получить практические навыки по планированию и составлению внутренней отчетности подразделений предприятия;
- изучить современные модели и методы управления предприятием.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Основы организации внутрифирменного управления. Планирование и контроль деятельности подразделений предприятия. Внутренняя отчетность подразделений предприятия. Трансфертное ценообразование. Принятие управленческих решений на основе анализа релевантной информации. Современные модели хозяйственного расчета.

**Формы текущей аттестации:** доклады, контрольные работы.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-8, ПК-19, ПК-38, ПК-47.

### **Б3.В.ДВ.11.1 Документационное обеспечение управления**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины является изучение основ документирования деятельности учреждений, организаций и предприятий различных форм собственности и технологии работы с документами.

**Задачи** изучения дисциплины: состоят в формировании у студентов практических навыков документирования на основе современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческих документов; ориентировании студентов на решение проблем управления документацией в современных управленческих структурах.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательная дисциплина.

#### **Краткое содержание учебной дисциплины:**

Теоретические основы документационного обеспечения. Документ и его функции. Документирование и документообразование. Унификация и стандартизация управленческих документов. Системы документации. Бланки документов. Требования к оформлению реквизитов. Требования к структуре и форме текста документа. Правила составления и оформления документов. Организация службы ДОУ. Управление документооборотом.

**Коды формируемых компетенций:** ОК-17, ОК-1.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

### **Б3.В.ДВ.11.2 Системное управление: проектный подход**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – обеспечить базовую подготовку студентов в области управления проектами, чтобы по окончании курса они смогли подготовить на качественном уровне бизнес-проект.

**Задачи** изучения дисциплины:

- способствовать формированию у студентов широкого представления о том, какие бывают проекты, по каким признакам они различаются и как ими управляют;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- продемонстрировать на практических примерах решение ряда практических задач, встречающихся при управлении проектами (например, оценка финансовой привлекательности проекта, составление должностных инструкций участникам проекта, составление плана реализации бизнес-проекта и пр.);
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Введение в управление проектами. Оценка и выбор проекта. Разработка организационной структуры проекта. Планирование проекта. Качества эффективного руководителя проекта. Принципы управления командами, работающими над проектом. Управление бюджетом проекта. Учет и контроль хода реализации проекта. Решение проблем, связанных с осуществлением проекта. Завершение проекта.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-7, ПК-20, ПК-25.

## **Б4 Физическая культура**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

**Задачи** изучения дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Физическая культура.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Основы теоретических знаний в области физической культуры. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности. Общая физическая и спортивная подготовка студентов. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Методико-практические занятия. Учебно-тренировочные занятия.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-22.

## **ФТД. ФАКУЛЬТАТИВЫ**

### **ФТД.1 Методика написания ВКР**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - формирование знаний и умений по получению, систематизации и обработке научной информации, обобщению практики управления социально-экономическими процессами, формированию законченного цикла исследования в области управления экономическими процессами.

**Задачи** изучения дисциплины:

- раскрыть содержание методов исследования социально-экономических процессов;
- развить навыки формулирования целей, задач, гипотез научного исследования, формулирования выводов;

- развить навыки использования теоретических источников и фактологического материала в процессе исследования управленческих процессов.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** факультативы.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Предмет исследований в области управления. Методы исследования в области экономики и управления. Методы научного абстрагирования. Эмпирические методы исследования. Анализ, синтез, индукция, дедукция.

**Формы текущей аттестации:** задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-5, ПК-26, ПК-31.

## Приложение 5

### Аннотации программ учебной и производственной практик

#### Б5 ПРАКТИКИ, НИР

##### Б5.У.1 Учебная (документационно-ознакомительная) практика

#### **1. Цели учебной практики**

Целями учебной (документационно-ознакомительной) практики являются:

- формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки;
- углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;
- подготовка обучающегося к изучению дисциплин профессионального цикла

#### **2. Задачи учебной практики**

Задачами учебной (документационно-ознакомительной) практики являются:

- формирование навыка самостоятельного анализа собранной информации;
- формирование навыка использования приобретенных знаний в профессиональной деятельности;
- ознакомление обучающегося с современной практикой деятельности организации, отражающей состояние и динамику развития организации;
- формирование информационной базы для научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.).

**3. Время проведения учебной практики:** 2 курс по окончании 4 семестра - 2 недели

#### **4. Формы проведения практики**

Знакомство с деятельностью предприятий на местах, экскурсии на производственные предприятия.

#### **5. Содержание учебной практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Первая неделя: Ознакомление студентов с требованиями к прохождению учебной практики; структурой отчета по результатам практики; общей характеристикой предприятий-объектов практики; информацией о деятельности предприятий в предыдущие годы. Ознакомление студентов со спецификой деятельности предприятия, организационно-правовой формой, с организацией управления, организационной структурой, организационной культурой. Изучение форм партнерских связей, договорных отношений, основных форм заключения договора, условия договора, его изменение и расторжение.

Вторая неделя: Ознакомление студентов с организацией производства продукции, выполнения работ, оказания услуг, номенклатурой и объемом производства и реализации продукции, системой материалообеспечения на предприятии, издержках, организацией труда, маркетинговой деятельностью, конкурентоспособностью предприятия, расходами предприятия, основными экономическими показателями за последние годы, планируемыми направлениями и мерами по улучшению производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Систематизация и анализ особенностей управления на предприятии - объекте практики.

Составление и защита отчета у руководителя осуществляется в течение заключительных 2-3 дней.

## **6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является экзамен, предусматривающий защиту отчета по практике. Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента. На защите студент должен хорошо ориентироваться в изученном теоретическом и практическом материале, отвечать на вопросы по проблемам, изложенным в тексте отчета. Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по пятибалльной системе:

- Оценка «отлично» - отчет выполнен с учетом всех требований методических указаний по учебной практике, студент ответил на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.
- Оценка «хорошо» - студент ответил на все вопросы, в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по учебной практике, но студент ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты.
- Оценка «удовлетворительно» - неполный отчет и студент отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, ошибки в ответах студента.
- Оценка «неудовлетворительно» - студент не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

## **7. Коды формируемых (сформированных) компетенций**

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных компетенций (ОК-8; ОК-13; ОК-19) и профессиональных компетенций (ПК-47).

### **Б5.П.1 Производственная (организационно-управленческая) практика**

#### **1. Цели производственной практики**

Целями производственной (организационно-управленческой) практики являются:

- формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих ключевым видам профессиональной деятельности;
- углубление и закрепление знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;
- подготовка обучающегося к выполнению ключевых видов профессиональной деятельности в условиях реального производственного и управленческого процессов.

#### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики являются:

- развитие компетенций организационно-управленческой деятельности, информационно-аналитической деятельности, предпринимательской деятельности;
- формирования навыков делового общения: публичных выступлений, устных, письменных и электронных коммуникаций
- формирование навыков оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в бакалаврской выпускной квалификационной работе.

#### **3. Время проведения производственной практики: 3 курс по окончании 6 семестра**

- 4 недели;

#### **4. Формы проведения практики**

Знакомство с деятельностью предприятий на местах, производственная практика на предприятиях.

#### **5. Содержание производственной практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Первая неделя: Изучение организации и формы предпринимательской деятельности. Организационно-правовая форма предпринимательской деятельности: содержание учредительных документов, условия функционирования; управление, права и обязанности участников. Организационная структура управления. Акционерные общества: виды ценных бумаг, права и обязанности акционеров, дивидендная политика АО. Акционерный капитал. Направления реорганизации: вхождение в бизнес - группы, слияние, присоединение, разделение. Имущество и капитал организации. Основные и оборотные средства, показатели их использования, управление. Изучение системы планирования в организации. Цели и задачи организации. Формирование стратегии организации. Базисная и конкурентная стратегии организации. Стратегический и тактический планы Координация планов. Содержание бизнес-плана.

Вторая неделя: Ознакомление с организацией и планированием материально-технического обеспечения. Содержание ресурсов предприятия: классификационные признаки и состав материальных ресурсов. Изучение организации производственного процесса на предприятии. Производственная инфраструктура: ремонтная служба, энергохозяйство, складское хозяйство, транспортное хозяйство. Планирование производства и реализация продукции. Производственная стратегия и производственная программа предприятия. Основные позиции номенклатуры продукции. Сбытовая стратегия предприятия. Ценовая политика предприятия. План продаж.

Третья неделя: Ознакомление с управлением маркетинговой деятельностью предприятия. Маркетинговая стратегия предприятия. Цель маркетинговой службы, ее функции и структура, задачи и права. Рынок предприятия и его особенности, структура, география, уровень спроса, тенденции спроса. Оценка жизненного цикла продуктов. Конкуренты. Описание производителей аналогичных товаров (услуг) - дизайн продукции, объем продаж, новые изделия, сервисное обслуживание, политика цен. Коммуникация и реклама. Изучение управления персоналом. Кадровая стратегия предприятия. Расчет численности работников по категориям персонала. Контракты. Планирование подготовки и повышения квалификации кадров. Формы и системы оплаты труда, применяемые в организации. Система мотивации. Изучение корпоративной социальной ответственности предприятия. Кодекс социальной ответственности предприятия, его социальная политика и стратегия. Ключевые стейкхолдеры предприятия. Используемые на предприятии стандарты социальной ответственности. Социальные программы и социальные проекты предприятия. Организация корпоративной социальной ответственности на корпоративном уровне и в структурах менеджмента (департамент КСО, отделы социального развития, кадровые службы, отдел внешних связей и др.).

Четвертая неделя: Изучение расходов организации. Калькулирование себестоимости продукции. Применяемые методы калькулирования. Составление сметы расходов организации. Планирование снижения себестоимости продукции. Изучение управления финансами организации. Финансовый план. Финансовые ресурсы организации. Источники поступления финансовых ресурсов. Прибыль: планирование и направления использования. Оценка финансово-экономического состояния предприятия.

#### **6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является экзамен, предусматривающий защиту отчета по практике. Защита отчета о практике предполагает



выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента. На защите студент должен хорошо ориентироваться в изученном теоретическом и практическом материале, отвечать на вопросы по проблемам, изложенным в тексте отчета. Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается следующим образом:

- Оценка «отлично» - отчет выполнен с учетом всех требований методических указаний по производственной практике, студент ответил на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

- Оценка «хорошо» - студент ответил на все вопросы, в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, но студент ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты.

- Оценка «удовлетворительно» - неполный отчет и студент отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, ошибки в ответах студента.

- Оценка «неудовлетворительно» - студент не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

### **7. Коды формируемых (сформированных) компетенций**

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных компетенций (ОК-8; ОК-13; ОК-19) и профессиональных компетенций (ПК-8; ПК-49).

## Приложение 6

### Библиотечно-информационное обеспечение

#### Наличие учебной и учебно-методической литературы

№ п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося, воспитанника	Доля изданий, изданных за последние 10 лет, от общего количества экземпляров (для цикла ГСЭ – за 5 лет)
		Количество наименований	Количество экземпляров		
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Высшее образование, бакалавриат, основная, направление 080200 «Менеджмент»</b>	<b>34</b>	<b>7254</b>	<b>3</b>	0,78
	В том числе по циклам дисциплин:				
	Гуманитарный, социальный и экономический	17	4705	1	0,76
	Математический и естественнонаучный	13	1390	1	0,60
	Профессиональный	4	1159	1	0,81

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой и электронно-библиотечной системой

№ п/п	Типы изданий	Количество наименований	Количество однотомных экземпляров, годовых и (или) многотомных комплектов
1	2 .	3	4
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	1	1
2.	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	4	100
3.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	35	7875
4.	Справочно-библиографические издания:	23	32
4.1.	энциклопедии (энциклопедические словари)	9	16
4.2.	отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных	14	16
4.3.	текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	0	0
5.	Научная литература	50	66
6.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС «Издательство «Лань» Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» ЭБС «Консультант студента» ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»	

Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу

## Приложение 7

### Материально-техническое обеспечение

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения
Занятия по всем дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организаций» проводятся в аудиториях согласно утвержденному расписанию занятий	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 209 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 208 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 206 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 204 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 205 (кафедра)
	1 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 104 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 204 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 210 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 308 (кафедра)
	1 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 311 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 313 (кафедра)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 001 (компьютерный класс)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 002 (компьютерный класс)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 003 (компьютерный класс)
	9 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 005 (компьютерный класс)
	10 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 006 (компьютерный класс)
	13 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 009 (компьютерный класс)
	12 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 105 (компьютерный класс)
	5 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 106а (компьютерный класс)
	7 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 106б (компьютерный класс)
	7 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 106в (компьютерный класс)
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 105
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 107
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 207
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 209
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 301
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 305
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 307
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 200а (лекционная аудитория)
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 202 (лекционная аудитория)
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 206 (лекционная аудитория)
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5а, ауд. 207 (лекционная аудитория)
	Физическая культура	
Безопасность жизнедеятельности		г. Воронеж, ул. Пушкинская, 16, учебный корпус №4

## Приложение 8

### Кадровое обеспечение

Привлечено 32 преподавателя

Имеют ученую степень, звание 28, из них  
докторов наук, профессоров 4;  
ведущих специалистов 2.

88 % преподавателей имеют ученую степень, звание; 6 % преподавателей привлечены из ведущих специалистов.

Все преподаватели на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью

## Приложение 9

### *Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников*

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Управление по социальной и воспитательной работе (УВСПР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Психолого-консультационная служба (в составе УВСПР);
- Спортивный клуб (в составе УВСПР);
- Концертный зал ВГУ (в составе УВСПР);
- Фотографический центр (в составе УВСПР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе УВСПР);

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией студентов;
- Объединенным советом обучающихся;
- Студенческим советом студгородка;
- музеями ВГУ;
- двумя дискуссионными клубами;
- туристским клубом «Белая гора»;
- клубом интеллектуальных игр;
- четырьмя волонтерскими организациями;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

Иногородние студенты обеспечиваются общежитием. В Университете 8 студенческих общежитий.

Питание студентов организовано в столовых, расположенных в учебных корпусах.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта. Организовано участие студентов в соревнованиях различного уровня и различных спортивных мероприятиях.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется студенческой поликлиникой.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», г. Анапе, на острове Корфу (Греция).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел содействия трудоустройству выпускников.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.